



”АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй

О Б Я В Л Е Н И Е

За възлагане на обществена поръчка по реда на чл.20, ал.4, т.1 от ЗОП

Номер на обявлението: 54242/08.07.2024 г.

Възложител: АЕЦ Козлодуй ЕАД

Град: Козлодуй

Пощенски код: 3321

Страна: Р. България

Лице за контакт: Людмила Митова

Телефон: 0973 76593

Експерт “Договори”

E-mail: LAMitova@npp.bg

Факс 0973 76027

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: “Структурно окабеляване в Почивно-оздравителен комплекс (ПОК) “Леденика”

Кратко описание:

Необходимите за изпълнение дейности включват: изграждане на мрежа за безжична свързаност с интернет за нуждите на почиващите и локалната компютърна мрежа за нуждите на звената работещи на територията на комплекса.

Изискванията за изпълнение на настоящата поръчка, обемът и видът дейности са подробно описани в Техническото задание и Количествено-стойностната сметка.

Място на извършване:

гр. Враца, Почивно-оздравителен комплекс (ПОК) „Леденика”

Обща прогнозна стойност в лева, без ДДС

Прогнозна стойност

(в цифри): до 36 800,00

Валута: BGN

В това число - 10 % непредвидени разходи

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Условия, на които трябва да отговарят участниците:

1. Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

1.1. Участниците да бъдат вписани в Централния професионален регистър на строителя за строежи III-та група, III-та категория.

2. Технически и професионални способности:

2.1. Участниците да са изпълнявали строителство, идентично или сходно с предмета на поръчката за последните 5 години от датата на подаване на офертата и да притежават удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. Под сходни да се разбира изпълнени дейности по изграждане на кабелни трасета, полагане на кабели в кабелни скари и тръби.

2.2. Участниците да разполагат с квалифициран персонал за изпълнение на предмета на поръчката.

- Минимум 2 /двама/ специалисти, притежаващи 4 /5/-та квалификационна група,

съгласно “Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи“ ;

- Минимум 1/един/ специалист, притежаващ 5-та квалификационна група, съгласно “Правилник за безопасност и здраве при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения“;
- Минимум 1 /един/ технически ръководител съгласно чл.163а от ЗУТ, който да извършва техническото ръководство на обекта.

2.3. Участниците следва да прилагат система за управление на качеството, съгласно БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент с обхват, покриващ дейностите по настоящата обществена поръчка.

2.4. Изпълнителят на пуско- наладъчните работи (ПНР) да притежава сертификат за акредитация на орган за контрол от вид С (А), съгласно БДС EN ISO/IEC 17020, покриващ предмета на техническото задание.

Критерий за възлагане:

- Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:
 - Цена и качествени показатели
 - Разходи и качествени показатели
- Ниво на разходите
- Най-ниска цена

Показатели за оценка:

Име: [.....] Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: 16.07.2024 г.

Срок на валидност на офертите (минимум 30 календарни дни):

Дата: 2024 г.

Срок за изпълнение на дейностите: до 90 календарни дни от подписване на протокол за даване фронт за работа.

Друга информация:

Приложения към обявлението са:

- 1) Техническо задание № 24.П.ТЗ.384
- 2) Количествено-стойностна сметка - 1 бр.
- 3) Указания за подготовка на офертата;
- 4) Образци на документи:
 - 4.1. Образец на оферта, съгласно т.2.4. от Указанията към участниците;
 - 4.2. Образец на Информационен лист;
 - 4.3. Образец на Декларация за съответствие с условията, на които следва да отговарят участниците;
 - 4.4. Образец на Декларация по чл. 39, ал.3, т. 1, б. “д” от ППЗОП;
 - 4.5. Образец на Декларация за подизпълнители

Дата на настоящото обявление

Дата: 08.07.2024 г.

заличено на основание ЗЗЛД

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 24.П.ТЗ.384

За строителство

**ТЕМА: Структурно окабеляване в Почивно-оздравителен комплекс (ПОК)
„Леденика”**

**Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация
съгласно Закона за обществените поръчки.**

1. Кратко описание на дейностите от техническото задание

В настоящото техническо задание (ТЗ) са включени дейности по структурно окабеляване на Почивно-оздравителен комплекс (ПОК) „Леденика”.

Изграждане на мрежа за безжичната свързаност с интернет за нуждите на почиващите и локална компютърната мрежата за нуждите на звената работещи на територията на комплекса.

2. Обем на извършваните строителни дейности

Всички строителни и монтажни работи за изпълнение на предвидените дейности, включително съпътстващите ги, доставки и влагане на строителни материали и изделия, са подробно описани в количествено-стойностна сметка (КСС).

Дейностите, предмет на настоящото ТЗ ще се изпълняват в Зона със свободен достъп – зона извън площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД /в Почивно оздравителен комплекс „Леденика” на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД/.

3. Организация на работата

3.1. Контрол на строително-монтажните работи

3.1.1. Инвеститорски функции по отношение на изпълнение, приемане, контрол, координация и отчет на работата се изпълняват от управление „Инвестиции”, отдел ИК.

3.1.2. Технически контрол по отношение на приемане и контрол на работата, се изпълнява от определени за тази цел лица от Управление ИиКТ, отдел ИТ.

3.2. План за изпълнение на строителните работи

3.2.1 Периодът за изпълнение на строителните и монтажни работи не зависи от ПГР (планов годишен ремонт). Ориентировъчният срок за изпълнение на дейностите е до 90 /деветдесет/ календарни дни след осигурен фронт за работа от Възложителя. Дейностите ще се изпълняват при непрекъсната дейност на ПОК "Леденика". Начална дата на започване изпълнението на договорите СМР е съгласно Протокол за даване фронт за работа.

3.2.2 Преди започването на изпълнението на дейностите по договора, Изпълнителят да разработи подробен график, който да включва отделните етапи, дейности, сроковете за изпълнението им и необходимите човешки и технически ресурси. В графика трябва да се включат и дейностите, изпълнявани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, които влияят върху изпълнението на дейността от изпълнителя. Графикът се изготвя от Изпълнителя след подписване на договора и задължително се предоставя за преглед и съгласуване от страна на Възложителя преди започване на работа.

3.2.3 При необходимост графикът се актуализира по време на изпълнение на строителните и монтажни работи, като се представи на Възложителя за съгласуване в рамките на три работни дни от възникване на необходимостта от актуализация, включително при възникване на промени от организационен характер в режима на работа на управление ИиКТ.

3.2.4 Възложителят предоставя на Изпълнителя информация за времевите отрязъци в които може да се изпълняват СМР съобразно работата на ПОК Леденика

3.3. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от „АЕЦ Козлодуй” ЕАД

3.3.1 Възложителят определя отговорно лице за контакт с Изпълнителя.

3.3.2 Достъпът на персонала на Изпълнителя се осигурява по реда, установен в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД съгласно "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор.", № ДБК.КД.ИН.028.

3.4. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от Изпълнителя

3.4.1 При извършване на дейностите по изпълнение на договора Изпълнителят е длъжен да спазва:

- Изискванията на техническото задание и съставена количествена сметка.;
- Изискванията на нормативно-техническите документи дадени в т. 3.5 на настоящето техническо задание.

3.4.2 Да разполага с персонал с необходимата квалификация за изпълнение на възлаганите дейности, съгласно т.5.6 от ТЗ.

3.4.3 Изпълнителят осигурява необходимите инструменти и приспособления, свързани с изпълнението на работите по договора.

3.4.4 Изпълнителят е длъжен да осигури присъствие на компетентен свой представител

при провеждане на работни срещи.

3.4.5 Да спазва инструкциите и технологиите за монтаж, указани от производителите на одобрените материали и изделия и да спазва „Правилник за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи” /ПИПСМР/.

3.4.6 Да предоставя декларации/сертификати за съответствие (декларация за експлоатационни показатели, декларации за характеристиките на строителен продукт) и декларации/сертификати за произход на вложените изделия, материали и консумативи, изискващи се от съответните действащи наредби за съществени изисквания в Република България.

3.4.7 Да спазва стриктно всички правила по безопасност на труда, като се предвидят специални мерки за неразпространение на строителни отпадъци и опазване на околното имущество.

3.4.8 Да съставя и съгласува с Възложителя в определените срокове и етапи от СМР всички протоколи, актове, бланки и други, свързани с работите.

3.4.9 Всички необходими материали и консумативи преминават общ входящ контрол по реда на “Инструкция по качество. Провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, 10.УД.00.ИК.112.“

3.4.10 Изпълнителят се задължава при възникнали несъответствия при СМР веднага да уведомява Възложителя

3.4.11 Да представи подробна количествена сметка след завършване на даден етап от изпълнението на предвидените дейности.

3.4.12 Да извършва предвидените дейности при стриктно спазване на технологичните изисквания, разходни норми и технически характеристики на материалите.

3.4.13 Да извършва работите при спазване на споразумение за безопасност и охрана на труда и поддържане на експлоатационния ред и да подписва споразумителен протокол за осигуряване на ЗБУТ, съгласно Приложение № 3.1 от ДБК.КД.ИН.028 „Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”.

3.4.14 Изпълнява задълженията, свързани с управлението на отпадъците, в това число:

- извършва класификация на отпадъците от обекта в съответствие с Наредба № 2 от 23.07.2014 г. за класификация на отпадъците;
- осигурява необходимите документи по чл. 35 от Закон за управление на отпадъците, за конкретния обект, включващи съответните дейности и видовете строителни отпадъци (СО);
- осигурява условия и извършва разделно събиране и съхранение на строителните отпадъци (СО);
- провежда инструктаж на работниците си за извършване на дейностите по разделно събиране и съхранение на отпадъците;
- транспортира и предава СО на лица, притежаващи документ по чл. 35 от Закон за управление на отпадъците. Изпълнителят е длъжен да декларира мястото на предаване на строителните отпадъци в рамките до 100 км;
- води отчетност по Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали (НУСОВРМ).
- представя на Възложителя кантарна бележка, придружена с Приемо-предавателен протокол, съгласуван от лицето, притежаващо документ по чл. 35 от ЗУО, (за третиране и/или депониране на СО) и съдържащ вид и количество на строителните отпадъци.

3.4.15 Изпълнителят организира събирането, извозването и депонирането на генерираните строителни отпадъци от обекта, съгласно "Инструкция за събиране, транспортиране, временно съхранение и оползотворяване на нерадиоактивни отпадъци от "АЕЦ

Козлодуй" ЕАД", 10.УОС.00.ИН.957.

3.4.16 Изпълнителят е длъжен да опазва от повреждане имуществото на Възложителя, което не е включено в дейностите по настоящото ТЗ.

3.5. Нормативно-технически документи

При извършване на дейностите по изпълнение на КСС, Изпълнителят е длъжен да спазва:

- Закон за здравословни и безопасни условия на труд, 1997г.;
- Закон за управление на отпадъците, 2012г.;
- Закон за техническите изисквания към продуктите, 1999г.;
- Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, 2017г.;
- Наредба № 2 от 23.07.2014 г. за класификация на отпадъците;
- Наредба № 1 от 04.06.2014г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри;
- Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба № 3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Наредба № РД-02-20-1 от 12.06.2018г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажни работи;
- Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България;
- Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;
- Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;
- Наредба № 7 от 23.09.1999г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;
- Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти;
- Правилник за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи /ПИПСМР/;
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, 2005г.
- Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения, 2004г.

3.6. Критерии за приемане на работата

3.6.1 Изпълнение в пълен обем и съответното качество на предвидените дейности, спазвайки технологията за изпълнението им.

3.6.2 Дейностите по доставка оборудване, материали и консумативи, които ще бъдат вложени при изпълнение на дейностите, преминават общ входящ контрол, съгласно "Инструкция по качество. Провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", ин. № 10.УД.00.ИК.112.

3.6.3 Приемането и изпълнението на СМР да става съгласно Правилник за изпълнение и

приемане на строително-монтажните работи /ПИПСМР/, Наредба № РД-02-20-1 от 12.06.2018 г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажните работи и Плана за контрол на качеството.

3.6.4 Съпроводителната документация към доставката се предава на хартиен носител в 1 (един) екземпляр на оригиналния език на производителя, 1 (един) екземпляр на заверен превод на български език и на 1 (един) CD носител с файлове, записани в оригиналния формат на изготвяне на документите и в pdf формат.

3.6.5 Предадена отчетна документация, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, актове за завършен монтаж, за извършена работа и приемо-предавателни протоколи за демонтираните материали и съоръжения. Протоколи от пусково-наладъчни работи /ПНР

4. Документация

4.1. Документи, представени от „АЕЦ Козлодуй” ЕАД

Примерен План за контрол на качеството

4.2. Документи представени от Изпълнителя

4.2.1. Документи, необходими за допускане и работа, съгласно "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", ДБК.КД.ИН.028.

4.2.2. График за изпълнение на работите, който задължително подлежи на съгласуване от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

4.2.3. Списък на персонала, който изпълнява дейностите с информация за притежавано образование, заемана длъжност и квалификационна група по ПБЗР-ЕУ и ПБР-НУ.

4.2.4. Други документи, собственост на Изпълнителя, които ще бъдат използвани при изпълнението на работите по отделните части на проекта и изпитанията.

4.2.5 Документи, които се изискват за строителни материали:

- Декларация за експлоатационни показатели, съгласно изискванията на Регламент (ЕС) № 305/2011 „За хармонизираните стандарти и оценяването на съответствието на строителните продукти” (за строителни продукти, за които има влезли в сила хармонизирани стандарти или издадена Европейска техническа оценка (ЕТО));
- Декларация за характеристиките на строителния продукт (за строителни продукти, за които няма влезли в сила хармонизирани стандарти и не е издадена Европейска техническа оценка (ЕТО));

4.2.6 Отчетни документи за монтаж.

- Акт за завършен монтаж.
- Акт за извършена работа.
- Приемо-предавателни протоколи за демонтирано оборудване.
- Протоколи от пусково-наладъчни работи /ПНР/

Документите се представят на български език на хартиен носител.

4.3. Заповедна книга и ексекутиви

4.3.1 Изпълнителят е длъжен да използва „Заповедна книга на строежа” при извършване

на инвестиционните дейности, съгласно чл.7, ал.3, т.4 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, в която да се въвеждат несъществените изменения в проекта по време на строително-монтажните работи.

В случай на несъществено проектно изменение се издава заповед, която се записва в Заповедната книга. Заповедите да бъдат отразени в ексекутивната документация. След приключване на работата заповедната книга се предава за архивиране заедно с останалите отчетни документи.

4.3.2 По време на изпълнение на монтажни и строителни дейности е възможно да възникнат несъществени изменения от одобрения проект. Измененията се документират, съгласно чл. 8, ал.2 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Чертежите се наричат „екзекутив“, маркират се с червено мастило на местата, претърпели изменение и след приключване на работата се предават на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

4.4. Отчетни документи

Отчетните документи, които се изготвят от Изпълнителя по време на работата са в съответствие с:

- Изискванията на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.
- Правилник за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи /ЛППСМР/.
- Наредба РД-02-20-1 от 12.06.2018г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажни работи.
- Акт за завършен монтаж.
- Акт за извършена работа.
- Приемо-предавателни протоколи за демонтирано оборудване.
- Протоколи от пусково-наладъчни работи /ПНР/.

4.5. Ред за влизане в сила на документите

Документите влизат в сила след съгласуване от упълномощени лица от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД“

5. Изисквания за осигуряване на качеството

5.1. Система за управление (СУ) на Изпълнителя

Изпълнителят да прилага сертифицирана система за управление съгласно ISO 9001:2015 "Системи за управление на качеството. Изисквания", с обхват покриващ дейностите по настоящото ТЗ, за което да представи копие на валиден сертификат или да представи други доказателства за удовлетворяване по еквивалентен начин на изискванията, определени в ТЗ.

Изпълнителят уведомява "АЕЦ Козлодуй " ЕАД за настъпили структурни промени или промени в документацията на СУ, свързани с изпълняваните дейности по договора.

5.2. Програма за осигуряване на качеството (ПОК)

Няма отношение.

5.3. План за контрол на качеството (ПКК)

5.3.1. Изпълнителят да изготви План за контрол на качеството (ПКК) за изпълнение на работите

по Техническото задание с указани точки на контрол от страна на Изпълнителя и на Възложителя за всяка от дейностите, включени в плана.

5.3.2. ПКК трябва да включва всички дейности, които са ключови по отношение качеството на строителството и за тях да са указани точките на контрол от страна на Изпълнителя и Възложителя за всяка от дейностите, включени в плана.

5.3.3. При достигане на точка за контрол, Изпълнителят задържа изпълнението на дейностите до извършване и документиране на планирания контрол от страна на Изпълнителя и на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД. Работата по договора продължава след положителен резултат от контрола.

5.3.4. ПКК се изготвя по образец, предоставен от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

5.3.5. ПКК се представя за преглед и съгласуване от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, до 20 календарни дни преди готовността за работа на обекта.

5.3.6. ПКК се предава като отчетен документ при предаване на обекта на Възложителя.

5.4. Одит от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД (одит от втора страна)

Няма отношение.

5.5. Управление на несъответствията

Изпълнителят уведомява „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД за несъответствията, открити в хода на изпълнение на дейностите по договора. Несъответствия на продукти и услуги, за които се изисква преработка, се докладват на Възложителя (отговорното лице по договор/ръководителя на структурното звено Заявител, на чиято територия се извършват дейностите), за да се вземе решение за разпореждане с несъответстващия продукт/услуга.

5.6. Професионална компетентност (квалификация) на персонала на Изпълнителя

5.6.1 Изпълнителят трябва да разполага с минимум 2 (двама) специалисти, притежаващи 4 (5) квалификационна група, съгласно “Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи” и с минимум 1 (един) специалисти, притежаващи 5 квалификационна група, съгласно “Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”.

5.6.2 Изпълнителят трябва да представи списък на персонала, който ще изпълнява дейностите с информация за притежавано образование, заемана длъжност и квалификационна група по ПБЗР-ЕУ и ПБР-НУ.

5.6.3 Изпълнителят трябва да разполага с технически правоспособни лица – минимум един технически ръководител съгласно чл. 163а от ЗУТ, който да извършва техническото ръководство на обекта.

5.7. Специфични изисквания по осигуряване на качеството

5.7.1 Изпълнителят да изпълни строително-монтажните работи със съответното качество и да вложи необходимите материали след преминал входящ контрол.

5.7.2 Изпълнителят е длъжен да спазва националното законодателство на Република България.

5.7.3 Необходими лицензи, разрешения, удостоверения, сертификати и др. на Изпълнителя.

Изпълнителят на строително-монтажните работи на обекта, трябва да притежава валидно Удостоверение от Камарата на строителите за вписване в Централния професионален регистър на строителя за строежи, III група, III категория.

5.7.4 Изпълнителят на пуско-наладъчните работи трябва да притежава сертификат за акредитация за „Орган за контрол от вида С/А“, акредитиран от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ (ИА БСА), съгласно БДС EN ISO/IEC 17020, покриващ предмета на техническото задание.

5.7.5 Гаранционни условия

При изпълнение на строително-монтажни работи минималните гаранционни срокове за изпълнението им да не са по-малки от изискванията на Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, съгласно член 20, ал.4.

6. Контрол от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

„АЕЦ Козлодуй“ ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на възложените за изпълнение от Изпълнителя дейности. Изпълнителят осигурява достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации и техни подизпълнители/трети лица.

7. Организационни изисквания

7.1. След сключване на договор за реализиране предмета на ТЗ, се провежда начална среща по договора, както и работни срещи /при необходимост/ по време на реализацията на договора.

7.2. Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на организираните срещи, провеждани на обекта или на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, имащи отношение към изпълняваните дейности.

8. Допълнителни изисквания

Изпълнителят трябва да има изпълнени дейности по изграждане на кабелни трасета, полагане на кабели в кабелни скари и тръби, и да представи списък на основните поръчки за извършени такива през последните 5 (пет) години, придружен от удостоверения за добро изпълнение.

9. Изисквания към Изпълнителя при използване на подизпълнители/трети лица

При използване на подизпълнители/трети лица, основният Изпълнител по договора:

- носи отговорност за изпълнението на изискванията на ТЗ от подизпълнителите/трети лица за изпълняваните от тях дейности, както и за качеството на тяхната работа;
- определя линиите за комуникация и взаимодействие с неговите подизпълнители/трети лица и начините на контрол върху дейностите, които им са превъзложени и отговорните лица за изпълнение на този контрол;
- определя по подходящ начин и в необходимата степен приложимите изисквания на ТЗ за подизпълнители/трети лица по договора, в зависимост от дейностите, които изпълняват;
- определя като минимум изискванията си за СУ на подизпълнители/трети лица: приложими норми и стандарти, ред за управление на несъответствията, обем на документацията, изпитания и проверки и др.;
- включва в документацията на договора с подизпълнителите/трети лица, всички определени по-горе изисквания.

заличено на основание ЗЗЛД

Обект: „Структурно окабеляване в Почивно-оздравителен комплекс (ПОК) „Леденика”, т. 7.319.1 от ИП

Част: "Телекомуникации"

КОЛИЧЕСТВЕНА СТОЙНОСТНА СМЕТКА

№	Наименование на видовете дейности	м/ка	к-во	ед. цена	с-ст
I	СМР				
	Сутерен - Рехабилитационен център и бар				
1	Демонтаж от стена на двойна компютърна розетка RJ45	бр	1		
2	Доставка и монтаж на двойна компютърна розетка RJ45, открит монтаж, IP20, с въртящ механизъм за терминиране на UTP кабел,	бр	1		
3	Доставка и монтаж на тухлена стена на PVC кабелен канал с размери 40/40 мм	м	2		
4	Доставка и полагане свободно, над окачен таван на комуникационен кабел UTP cat5e CU 24 AWG	м	80		
5	Доставка и полагане в PVC кабелен канал на комуникационен кабел UTP cat5e CU 24 AWG	м	6		
6	Доставка и монтаж в съществуващо табло на миниатюрен автоматичен прекъсвач, еднополюсен, $U_n = 230 \text{ V}$; 6 kA ; 50 Hz ; $I_n = 10 \text{ A}$, крива C	бр	1		
7	Доставка и полагане свободно, над окачен таван на кабел тип СВТ $3 \times 4 \text{ mm}^2$	м	20		
8	Подсъединяване на кабелни жила до 4 mm^2	бр	6		
9	Доставка и монтаж на тухлена стена на точка за достъп до безжична мрежа Access point за вътрешен монтаж с APGi-5НахD2НахD, двубандов 2.4 GHz (Max data rate - 574 Mbit/s) и 5 GHz (Max data rate 1200 Mbit/s), Wi-Fi	бр	1		
10	Доставка и монтаж на RACK шкаф 24U, свободно стоящ, с размери 1195/600/600, предна врата прозрачна - закалено стъкло, IP21, цвят черен, с монтирано в него следното оборудване:	бр	1		
10.1	- Менижър на точки за достъп до безжична мрежа CRS354-48P-4S+2Q+RM, 48 порта, 4 SFP+, PoE 800W - 1 бр.				
10.2	- Пач панел 24 порта за FTP кабел CAT 5e - 2 бр.				
10.3	- Комутатор Catalyst 9200L 48-port PoE+, 4 x 10G, Network Essentials P/N: C9200L-48P-4X-E, комплект със захранващ кабел подходящ за включване в PDU тип SCHUKO и комплект скоби за монтаж в 19" шкаф - 1 бр.				
10.4	- 19" захранващ панел 9x230V - 1 бр.				
10.5	- Заземителен комплект - 1 бр.				
11	Направа и монтаж на оземка от едножилен проводник с гъвкави медни жила и изолация от безхалогенен компаунд, неразпространяващ горенето, жълто-зелен H07Z-K, с дължина до 3 м. и сечение 16 mm^2 , свързан двустранно с кабелни обувки	бр	1		
12	Доставка, монтаж и надписване на кабелни марки WKM 18/43	бр	2		
13	Машинно надписване на бананки	бр	3		
	Сутерен - Сервизни помещения				

№	Наименование на видовете дейности	м/ка	к-во	ед. цена	с-ст
14	Доставка и монтаж на двойна компютърна розетка RJ45, открит монтаж, IP20, с въртящ механизъм за терминиране на UTP кабел,	бр	1		
15	Доставка и монтаж на тухлена стена на PVC кабелен канал с размери 40/40 мм	м	2		
16	Доставка и полагане свободно, над окачен таван на комуникационен кабел UTP cat5e CU 24 AWG	м	100		
17	Доставка и полагане в PVC кабелен канал на комуникационен кабел UTP cat5e CU 24 AWG	м	4		
Сутерен - Заседателна зала					
18	Доставка и монтаж на двойна компютърна розетка RJ45, открит монтаж, IP20, с въртящ механизъм за терминиране на UTP кабел,	бр	1		
19	Доставка и монтаж на тухлена стена на PVC кабелен канал с размери 40/40 мм	м	4		
20	Доставка и монтаж върху под от теракотни плочи на подов PVC кабелен канал с размери 74/17/200 мм, цвят сив, комплект с фасонни и крепежни елементи	бр	4		
21	Доставка и полагане свободно над окачен таван на комуникационен кабел UTP cat5e CU 24 AWG	м	150		
22	Доставка и полагане в PVC кабелен канал на комуникационен кабел UTP cat5e CU 24 AWG	м	24		
23	Доставка и полагане свободно, над окачен таван на кабел тип СВТ 3x2,5 мм ²	м	10		
24	Доставка и полагане в PVC кабелен канал на кабел тип СВТ 3x2,5 мм ³	м	4		
25	Доставка и полагане свободно над окачен таван на HDMI кабел с HDMI 2.0b сертифициран активен оптичен кабел, с дължина 50 м	бр	3		
26	Доставка и монтаж на модулна комуникационна подова колона, комплект с: - контакт единичен 16A/230V, IP20 - 4 бр., - двойна компютърна розетка RJ45, IP20 с въртящ механизъм за терминиране на UTP кабел - 1 бр., HDMI порт, IP20 - 1 бр.	бр	2		
27	Доставка и монтаж на модулна комуникационна доза за открит монтаж в комплект с: - контакт единичен 16A/230V, IP20 - 3 бр., - HDMI порт, IP20 - 1 бр.	бр	1		
28	Доставка и монтаж на тухлена стена на точка за достъп до безжична мрежа Access point за вътрешен монтаж сAPGi-5НахD2НахD, двубандов 2.4 GHz (Max data rate - 574 Mbit/s) и 5 GHz (Max data rate 1200 Mbit/s), Wi-Fi	бр	1		
Партер - рецепция и хотелска част					
29	Демонтаж от стена на двойна компютърна розетка RJ45	бр	2		
30	Доставка и монтаж на двойна компютърна розетка RJ45, открит монтаж, IP20, с въртящ механизъм за терминиране на UTP кабел,	бр	3		
31	Доставка и монтаж на тухлена стена на PVC кабелен канал с размери 40/40 мм	м	10		
32	Доставка и полагане свободно, над окачен таван на комуникационен кабел UTP cat5e CU 24 AWG	м	170		

№	Наименование на видовете дейности	м/ка	к-во	ед. цена	с-ст
33	Доставка и полагане в PVC кабелен канал на комуникационен кабел UTP cat5e CU 24 AWG	м	70		
34	Доставка и монтаж на тухлена стена на точка за достъп до безжична мрежа Access point за вътрешен монтаж с APGi-5НахD2НахD, двубандов 2.4 GHz (Max data rate - 574 Mbit/s) и 5 GHz (Max data rate 1200 Mbit/s), Wi-Fi	бр	2		
Партер - офис управител					
35	Доставка и монтаж на двойна компютърна розетка RJ45, открит монтаж, IP20, с въртящ механизъм за терминиране на UTP кабел,	бр	2		
36	Доставка и монтаж на тухлена стена на PVC кабелен канал с размери 40/40 мм	м	2		
37	Доставка и полагане свободно, над окачен таван на комуникационен кабел UTP cat5e CU 24 AWG	м	60		
38	Доставка и полагане в PVC кабелен канал на комуникационен кабел UTP cat5e CU 24 AWG	м	4		
Ресторант					
39	Демонтаж от стена на switch	бр	1		
40	Доставка и монтаж на двойна компютърна розетка RJ45, открит монтаж, IP20, с въртящ механизъм за терминиране на UTP кабел,	бр	2		
41	Доставка и монтаж на тухлена стена на PVC кабелен канал с размери 40/40 мм	м	2		
42	Доставка и полагане свободно, над окачен таван на комуникационен кабел UTP cat5e CU 24 AWG	м	250		
43	Доставка и полагане в PVC кабелен канал на комуникационен кабел UTP cat5e CU 24 AWG	м	4		
44	Доставка и монтаж на тухлена стена на точка за достъп до безжична мрежа Access point за вътрешен монтаж с APGi-5НахD2НахD, двубандов 2.4 GHz (Max data rate - 574 Mbit/s) и 5 GHz (Max data rate 1200 Mbit/s), Wi-Fi	бр	1		
Кухня и офис					
45	Демонтаж от стена на двойна компютърна розетка RJ45	бр	3		
46	Доставка и монтаж на двойна компютърна розетка RJ45, открит монтаж, IP20, с въртящ механизъм за терминиране на UTP кабел,	бр	5		
47	Доставка и монтаж на тухлена стена на PVC кабелен канал с размери 40/40 мм	м	2		
48	Доставка и полагане свободно, над окачен таван на комуникационен кабел UTP cat5e CU 24 AWG	м	450		
49	Доставка и полагане в PVC кабелен канал на комуникационен кабел UTP cat5e CU 24 AWG	м	20		
Басейн и барбекю					
50	Демонтаж от стена на двойна компютърна розетка RJ45	бр	1		
51	Демонтаж от стена на Access point	бр	1		
52	Демонтаж от стена на антена	бр	1		
53	Доставка и монтаж на двойна компютърна розетка RJ45, открит монтаж, IP20, с въртящ механизъм за терминиране на UTP кабел,	бр	1		
54	Доставка и монтаж на тухлена стена на PVC кабелен канал с размери 40/40 мм	м	10		

№	Наименование на видовете дейности	м/ка	к-во	ед. цена	с-ст
55	Доставка и полагане свободно, над окачен таван на комуникационен кабел UTP cat6e CU 24 AWG	м	600		
56	Доставка и полагане в PVC кабелен канал на комуникационен кабел UTP cat6e CU 24 AWG	м	40		
57	Доставка и монтаж на тухлена стена на точка за достъп до безжична мрежа Access point за вътрешен монтаж с APGi-5НахD2НахD, двубандов 2.4 GHz (Max data rate - 574 Mbit/s) и 5 GHz (Max data rate 1200 Mbit/s), Wi-Fi	бр	1		
58	Доставка и монтаж на тухлена стена на точка за достъп до безжична мрежа Access point за външен монтаж RBwAPG-5НахD2НахD, двубандов 2.4 GHz и 5 GHz, Wi-Fi	бр	1		
II етаж - хотелска част					
59	Доставка и монтаж на тухлена стена на точка за достъп до безжична мрежа Access point за вътрешен монтаж с APGi-5НахD2НахD, двубандов 2.4 GHz (Max data rate - 574 Mbit/s) и 5 GHz (Max data rate 1200 Mbit/s), Wi-Fi	бр	2		
60	Доставка и монтаж на тухлена стена на PVC кабелен канал с размери 20/20 мм	м	2		
61	Доставка и полагане свободно, над окачен таван на комуникационен кабел UTP cat5e CU 24 AWG	м	90		
62	Доставка и полагане в PVC кабелен канал на комуникационен кабел UTP cat5e CU 24 AWG	м	4		
II етаж - стая домакин					
63	Демонтаж от стена на двойна компютърна розетка RJ45	бр	1		
64	Доставка и монтаж на двойна компютърна розетка RJ45, открит монтаж, IP20, с въртящ механизъм за терминиране на UTP кабел,	бр	1		
65	Доставка и монтаж на тухлена стена на PVC кабелен канал с размери 20/20 мм	м	2		
66	Доставка и полагане свободно, над окачен таван на комуникационен кабел UTP cat5e CU 24 AWG	м	50		
67	Доставка и полагане в PVC кабелен канал на комуникационен кабел UTP cat5e CU 24 AWG	м	4		
III етаж					
68	Демонтаж от стена на двойна компютърна розетка RJ45	бр	4		
69	Демонтаж на RACK шкаф 6U	бр	1		
70	Доставка и монтаж на двойна компютърна розетка RJ45, открит монтаж, IP20, с въртящ механизъм за терминиране на UTP кабел,	бр	1		
71	Доставка и монтаж на тухлена стена на PVC кабелен канал с размери 40/40 мм	м	4		
72	Доставка и полагане свободно, над окачен таван на комуникационен кабел UTP cat5e CU 24 AWG	м	200		
73	Доставка и полагане в PVC кабелен канал на комуникационен кабел UTP cat5e CU 24 AWG	м	16		
74	Доставка и монтаж на тухлена стена на точка за достъп до безжична мрежа Access point за вътрешен монтаж с APGi-5НахD2НахD, двубандов 2.4 GHz (Max data rate - 574 Mbit/s) и 5 GHz (Max data rate 1200 Mbit/s), Wi-Fi	бр	2		
Общи дейности					
75	Терминиране (свързване) на пач панел 24 port за FTP кабел CAT 5e	бр	2		

№	Наименование на видовете дейности	м/ка	к-во	ед. цена	с-ст
76	Терминиране (свързване) на розетки	бр	40		
77	Пробиване на единични отвори с диаметър до 40 мм в бетонен под с дебелина до 25 см, с последващо уплътняване със сертифициран противопожарен хоросан CFS-M RG на Hilti	бр	20		
78	Надписване на розетки и контакти с димолента	бр	50		
II	ПНР				
80	Изпитване на кабели с повишено напрежение до 1 KV	бр	1		
81	Наладка на линия с автомат или контактор с ръчно управление	бр	1		
82	Проверка за наличието на верига между заземителната уредба и заземяваните елементи (до 30 точки)	бр	1		
83	Измерване комплексното съпротивление на контур "фаза - нула"	бр	7		
Забележки:					
1. За всички позиции в които са цитирани производители - да се чете "или еквивалентно"					
2. Вида на оборудване и материали да бъде съгласуван с Възложителя, преди изпълнение на доставката.					
3. Цитираните количества са ориентировъчни и се доказват по време на изпълнение на дейностите					
				Всичко:	
				Непредвидени 10% :	
				Общо:	

УКАЗАНИЯ за подготовка на офертата

1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки и Правилникът за прилагането му.
- 1.2. Участник в обществената поръчка чрез конкурс по оферти може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.
- 1.3. Офертата съдържа информация относно условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за икономическо състояние, технически способности и квалификация, когато е приложимо), техническо и ценово предложение.
- 1.4. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.
- 1.5. Всеки участник има право да представи само една оферта.
- 1.6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.
- 1.7. В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
- 1.8. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в един и същ конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка.
- 1.9. Всички образци на документи са публикувани на профила на Купувача.
- 1.10. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
- 1.11. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие.
- 1.12. При подготовката на офертите участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя.
- 1.13. Офертата на участника съдържа: “Документи и информация”, “Техническо предложение” и “Ценово предложение”.

2. Изисквания към офертата

2.1. Офертата се изготвя по образца, приложен към обявлението и съдържа опис на представените документи.

2.2. Документи и информация относно условията, на които следва да отговарят участниците (включително изискванията за технически способности и квалификация):

2.2.1. Декларация за съответствие с условията за участие на Възложителя, включваща:

2.2.1.1 Информация, относно вписване на изпълнителя в Централния професионален регистър на строителя.

2.2.1.2. Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания;

2.2.1.3. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата;

2.2.1.4. Информация, относно притежавани сертификати, които удостоверяват съответствието на участника със стандарт БДС EN ISO 9001:2015.

2.2.1.5. Информация, относно притежаван сертификат за акредитация на орган за контрол от вид С (А), съгласно БДС EN ISO/IEC 17020.

Декларацията се изготвя по приложения образец към настоящото обявление, подписва от лицата, които могат да представляват участника самостоятелно и се представя в оригинал.

2.2.2. Информационен лист, съдържащ данни за участника (по образец на Възложителя).

2.2.3 Когато участник е обединение, което не е юридическо лице, се представя копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с обществената поръчка:

2.2.3.1. правата и задълженията на участниците в обединението;

2.2.3.2. разпределението на отговорностите между членовете на обединението;

2.2.3.3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

2.2.4. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансово и икономическо състояние, технически способности и квалификация, когато е приложимо) се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

2.2.5. Участниците, включително обединение от физически и/или юридически лица могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансово и икономическо състояние, технически способности и квалификация, когато е приложимо).

2.2.6. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

2.2.7. Третите лица трябва да отговарят на съответните условия, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка.

2.2.8. В случай, че ще използва подизпълнител/и за част от предмета на поръчката, участникът представя в офертата си, както следва:

2.2.8.1. Декларация за подизпълнители, в която указва подизпълнителите, вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и допълнително представя доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

2.2.8.2. Информационен лист - за всеки от подизпълнителите.

2.2.8.3. Декларация за съответствие с условията за участие – в зависимост от вида и дела дейностите, които ще изпълняват подизпълнителите.

Изискванията за оформяне и представяне на документите са същите, както за основния изпълнител.

2.3. Техническото предложение трябва да съдържа документите по т. II от образеца на офертата.

2.3.1. Линейният график за изпълнение на поръчката, се изготвя въз основа на Техническото задание и технологичната последователност за изпълнение на дейностите от Количествено-стойностната сметка.

2.3.2. Декларацията по чл. 39, ал.3, т. 1, б. “д” от ППЗОП се изготвя по приложения образец към настоящото обявление, подписва се от лицата, които могат да представляват участника самостоятелно и се представя в оригинал.

2.4. Ценовото предложение трябва да съдържа документите по т. III от образеца на офертата.

2.4.1. **Количествено-стойностна сметка.** Участниците попълват на всеки ред на количествено-стойностната сметка на възложителя единична и обща цена за всяка позиция от нея (без ДДС). Позиции, за които няма попълнени цени, при тяхното изпълнение няма да бъдат заплащани от възложителя и ще бъде считано, че са покрити от другите цени, посочени в КСС. При изчисляването на крайната цена, всеки участник следва да е начислил 10 % непредвидени разходи към общата стойност на КСС.

2.4.2. Анализи на единични цени. За всяка позиция от количествено-стойностната сметка на възложителя се представя анализ на единичната цена . Всеки анализ трябва да е обозначен с номер и наименование на вида СМР, съответстващо на наименованието на позицията от количествената сметка, за която се отнася и да е посочен конкретния шифър и конкретното основание за използваната разходна норма (УСН, ТНС, ЕТНС, СЕК и Билдинг Мениджър). Анализът на всяка ед. цена да включва всички необходимо присъщи разходи за изпълнението на съответната позиция - разходи за труд, допълнителни разходи върху труда, разходи за механизация и допълнителни разходи върху механизацията (ако такава е необходима за изпълнение на съответната работа), материали, доставно-складови разходи за материалите/ и печалба.

2.4.3. Показателите за ценообразуване да се систематизират по вида на дейностите, които ще се изпълняват по отношение на часовите ставки, а за механизацията, според вида на механизацията.

2.4.4. Източниците на разходните норми могат да бъдат: УСН, ТНС, СЕК и ЕТНС. В случай че, дадена разходна норма се взема с допълнително уточнение същото се посочва под формата на забележка по количествената сметка. При липса на стандартизирана норма участникът посочва своя норма. Всички евентуални претенции за утежнени условия, които биха възникнали по време на изпълнение на работите да се включват в офертата (коефициент за условия на труд и др.), тъй като няма да се разглеждат допълнително.

2.4.5. В случай, че ще използва подизпълнител/и за част от предмета на поръчката, участникът представя разделителна ведомост между основния изпълнител и подизпълнителя/ите с конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще изпълнява всеки от тях, стойността в лв. без ДДС и процентен дял от общата стойност на поръчката.

2.4.6. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участника.

2.4.7. При допуснати аритметични грешки, изразяващи се в несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие в цената, изписана цифром и словом, за вярна се приема изписаната словом.

3. Изисквания към оформянето

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на документ за упълномощаване.

3.3. Офертата се подава на български език, в pdf формат. Когато документите и информацията, техническото предложение и ценовото предложение са на чужд език, се представят и в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

4. Подаване на офертата

4.1. Офертата се изпраща на e-mail: commercial@npp.bg с надпис: Оферта за участие в **Конкурс по оферти № 54242** на тема: **“Структурно окабеляване в Почивно-оздравителен комплекс (ПОК) “Леденика,,**

4.2. Не се разглеждат оферти, които са изпратени след изтичане на крайния срок за получаване.

5. Разглеждане на офертите и възлагане на поръчката

5.1. Комисия, назначена със заповед на Възложителя ще разгледа офертите.

5.2. Комисията може по всяко време да проверява заявените от участниците обстоятелства относно съответствието им с условията, поставени от Възложителя.

5.3. Участниците ще бъдат информирани писмено за резултатите на посочените в информационния лист координати.

5.4. С определения за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор.

6. Други условия

6.1. За осигуряването на физическата защита на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД като стратегически обект, е определен специален режим за контролиран достъп на лица и моторни превозни средства в съответствие с вътрешни правила. На основание чл.4, ал.4 от Закона за ДАНС при работа в стратегически обект, изпълнителят трябва да отговаря на чл.40 т.2, чл.44 и чл.45 от ППЗДАНС. Всички разходи, свързани с условията на достъп (необходимите медицински прегледи за работа в среда с йонизиращо лъчение и обучение в УТЦ) и работа на персонала на Изпълнителя на обекта /ите са за сметка на Изпълнителя.

6.2. Договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита, влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета им започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно раздел 10 от Общите условия и от датата на Протокол за даване на фронт за работа.

7. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК и ИН по ЗДДС/

До
 “АЕЦ Козлодуй” ЕАД
 гр. Козлодуй

О Ф Е Р Т А

за участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка по чл. 20, ал. 4, т. 1 от ЗОП с предмет: “Структурно окабеляване в Почивно-оздравителен комплекс (ПОК) “Леденика”

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци към Обявлението за възлагане на обществена поръчка чрез конкурс по оферти, предлагаме да изпълним предмета на настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на възложителя.

Задължаваме се, в случай, че нашата оферта бъде приета да изпълним качествено дейностите, предмет на настоящата поръчка при следните условия:

1. Обща предлагана цена - лв.

/Словом:...../ без ДДС, която включва:

1.1. Цена за структурно окабеляване в Почивно-оздравителен комплекс (ПОК) “Леденика, съгласно Количествено- стойностна сметка, приложение III.1. от нашата оферта, в размер налв. /Словом/ без ДДС;

1.2. Стойност на непредвидените разходи (10% от стойността по т. 1.1) в размер налв. /Словом/ без ДДС.

2. Начин на плащане: „АЕЦ Козлодуй” ЕАД заплаща цената по следния начин:

2.1. 90% (деветдесет процента) от стойността на поръчката поетапно, на база завършени и приети работи, до 30 календарни дни след представяне на Протокол за установяване на натурални видове СМР и оригинална фактура.

2.2. Останалите 10% (десет процента) от стойността на подписаните Протоколи за установяване на натурални видове СМР се заплащат след окончателното изпълнение на всички дейности по договора, включително предаване екзекутивната документация.

3. Общият срок за изпълнение на поръчката е календарни дни, след подписване на протокол за даване фронт за работа.

4. Гаранционните срокове, за изпълнените СМР са както следва:

..... (Описание на вида дейности и предлагания за тях гаранционен срок)

(Предложените гаранционни срокове не може да бъдат по-малки от определените минимални такива в Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (изд. от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 72 от 15.08.2003 г.).

5. При възникнал по време на гаранционния срок дефект, в срок от часа ще изпратим свой представител в местонахождението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за съвместен оглед и анализ на причините за възникналия дефект и подписването на констативен протокол.

6. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, ще ги отстраним със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в минимално допустимия технологичен срок, съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Валидността на нашата оферта е календарни дни от датата на подаване на офертите и ще остане обвързваща за нас, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Съдържание на офертата:

I. Документи и информация, относно условията, на които следва да отговарят участниците (включително изискванията за технически способности и квалификация):

I.1. Декларация за съответствие с условията за участие на Възложителя, с включени:

I.1.1. Информация относно вписване на участника в Централния професионален регистър на строителя за строежи III-та група, III-та категория.

I.1.2. Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания;

I.1.3. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата;

I.1.4. Информация за наличието на сертификат, който удостоверява съответствието на участника със стандарт съгласно БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент, с обхват, покриващ дейностите по настоящата обществена поръчка.

I.1.5. Информация, че дейностите по необходимите ПНР на оборудването ще се извършват от орган за контрол от вида С(А), акредитиран по БДС ISO /IES 17020 (или еквивалент), за дейности покриващи предмета на техническите изисквания.

I.2. Декларация за подизпълнители, в която се указват подизпълнителите, вида и дела от поръчката, който ще изпълняват и доказателство за поетите от подизпълнителите задължения;

I.3. Декларация за съответствие с условията за участие – в зависимост от вида и дела дейностите, които ще изпълняват подизпълнителите (в случай, че се използва/т подизпълнител/и);

I.3. Информационен лист, съдържащ данни за участника;

I.4. Информационен лист, съдържащ данни за подизпълнителя/ите (за всеки по отделно, в случай, че се използва/т подизпълнител/и).

II. Техническо предложение:

II.1. Подробен линеен график за изпълнение на поръчката.

II.2. Декларация по чл. 39, ал.3, т. 1, б. “д” от ППЗОП.

III. Ценово предложение:

III.1. Количествено-стойностна сметка;

III.2. Основни показатели за ценообразуване;

III.3. Анализни цени;

III.4. Разделителна ведомост (в случай, че участникът ще използва подизпълнител/и за част от предмета на поръчката) с конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще изпълнява всеки от тях, стойността в лв. без ДДС и процентен дял от общата стойност на поръчката.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ

за участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка с предмет:
“Структурно окабеляване в Почивно-оздравителен комплекс (ПОК) “Леденика”

Наименование	Стойност
1	2
Часова ставка диференцирана по видове работа – лева	
Вид работа Ч.С.=..... ¹ бр x ² /165,33ЛВ.
Вид работа Ч.С.=..... бр x/165,33ЛВ.
Вид работа Ч.С.=..... бр x/165,33ЛВ.
Допълнителни разходи върху труда – в % от стойността на труда% от ФРЗ
Допълнителни разходи върху механизацията по видове механизация в % от стойността на механизацията%
Цени на машиносмените по видове механизация: Вид механизация единична цена на машиносмянаЛВ.
Доставно-складови разходи – в % от стойността на материалите%
Печалба - % върху стойността на СМР%
Разходните норми са съгласно	

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

¹ Попълва се брой мин. Работни заплати

² Попълва се размера на минималната работна заплата за страната

ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА КАНДИДАТА/УЧАСТНИКА

Наименование на Участника:	<i>Посочете точно наименование на дружеството, според съдебната регистрация</i>
Седалище по регистрация:	<i>Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата</i>
Точен адрес за кореспонденция	<i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i>
Лице за контакти	<i>Посочете име, фамилия и длъжност</i>
Телефонен номер	<i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i>
Факс номер	<i>Посочете код на населеното място и номер на факс</i>
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	<i>Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде</i>
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	<i>Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....</i>
ИН/ЕИК	
Банкови реквизити	<i>Банка: IBAN: BIC:</i>
Предмет на поръчката	<i>Посочете наименование на поръчката (трябва да съвпада с наименованието, дадено от Възложителя)</i>
Номер на поръчката	<i>Посочете номера на конкурса</i>
Дата на изготвяне на офертата	<i>Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 30 януари 2024 г.</i>

До: (Наименование на Възложителя)

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия Кандидата/Участника)

_____ (наименование на Кандидата/Участника)

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съответствие с условията за участие

от Участник в обществена поръчка с предмет:

“Структурно окабеляване в Почивно-оздравителен комплекс (ПОК) “Леденика”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Участникът, когото представлявам е вписан в ЦПРС за строежи група,
..... категория.

2. Участникът, когото представлявам е изпълнил следните дейности идентични или
сходни с предмета на поръчката, през последните 5 години от датата на подаване на офертата,
за което разполага с удостоверения за добро изпълнение:

№	Описание	Суми	Дати	Получатели	Доказателство

3. Персоналът¹, изброен в списъка по долу, е квалифициран за изпълнение на възлаганите
дейности и притежава съответната квалификационна група, съгласно посочените правилници
за безопасност при работа:

Служител/ Техническо лице (трите имена)	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)	Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател)	Професионален опит в областта на (месторабота, период, длъжност, основни функции)	Кв. група по ПБЗР- ЕУ	Кв. група по ПБР- НУ

4. Участникът, който представявам прилага сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с БДС EN ISO 9001:2015 и притежава сертификат № _____ издаден от _____

/информация относно публичните регистри, в които се съдържат горепосочените обстоятелства/
или

/компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя/

5. Изпълнителят на дейностите по необходимите ПНР на оборудването е орган за контрол от вида С(А), акредитиран по БДС ISO/IES 17020 (или еквивалент), за дейности покриващи предмета на техническите изисквания, притежава сертификат издаден от

/информация относно публичните регистри, в които се съдържат горепосочените обстоятелства/
или

/компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя/

Декларирам, че посочената информация е вярна и съм наясно с последствията при представяне на неверни данни.

Декларирам, че при поискване от страна на Възложителя, ще бъдат представени документи/сертификати и други форми на доказателства във връзка с декларираните обстоятелства.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицето/лицата, което/които може/могат самостоятелно да го представлява/т Участника, съгласно чл. 40 от ППЗОП.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 39, ал. 3, т.1, б “д” от ПЗОП

във връзка с участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка по чл. 20, ал. 4, т. 1 от ЗОП с предмет: “Структурно окабеляване в Почивно-оздравителен комплекс (ПОК) “Леденика”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата, които могат да представляват самостоятелно участника.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за подизпълнители

във връзка с участие в конкурс по оферти за възлагане на обществена поръчка по чл. 20, ал. 4, т. 1 от ЗОП с предмет: “Структурно окабеляване в Почивно-оздравителен комплекс (ПОК) “Леденика”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. № _____ / _____ г.
ЕИК _____ и ИН по ЗДДС _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Няма да предложа на подизпълнители видове работи от предмета на обществената поръчка/Ще предложа на подизпълнител/и следните видове работи*:

I. Видове работи от предмета на поръчката:.....
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

II. Видове работи от предмета на поръчката:.....
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

III. Видове работи от предмета на поръчката:.....
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

..... Г

Декларатор:

*Невярното се зачертава.

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 40 от ППЗОП