

“АЕЦ Козлодуй ” ЕАД

Блок: Информационни технологии

Система:

Подразделение: П

УТВЪРЖДАВАМ,

ЗАМЕ

АНДР

05.07

Заличено на основание ЗЗЛД

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР "БЕЗОПАСНОСТ И КАЧЕСТИ

05.07.2024 г. /ДАРИУШ НОВАК/

ДИРЕКТОР "ПРОИЗВОДСТВО" :

05.07.2024 г. /АТАНАС АТАНАСОВ

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 24.П.ТЗ.397

За услуга

ТЕМА: Подновяване абонамент на програмен продукт Forcepoint DLP

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

1. Предмет на услугата

Подновяване на абонамента на програмен продукт Forcepoint DLP.

2. Обем на извършваната услуга

Запазване на функционалността на продукта Forcepoint DLP и осигуряване на защитата на важната и/или конфиденциална информация на Дружеството във връзка с прилагането на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския Парламент и на Съвета от 27 април 2016 година (GDPR - General Data Protection Regulation) чрез подновяване на абонамента на единични лицензи с продуктово наименование:

- Forcepoint Data Discovery

Валидност на лицензите - 36 месеца

Количество - 3000 бр.

- Forcepoint DLP Network

Валидност на лицензите - 36 месеца

Количество - 3000 бр.

- Forcepoint DLP Endpoint

Валидност на лицензите - 36 месеца

Количество - 3000 бр.

3. Организация на работата по изпълнение на услугата

3.1. План за изпълнение на дейностите по услугата

Няма отношение.

3.2. Условия за изпълнение на услугата

Няма отношение.

3.3. Нормативно-технически документи

Няма отношение.

3.4. Критерии за приемане изпълнението на услугата

Критерии за изпълнение на услугата е предоставянето на абонаментен ключ (абонаментни ключове) и удължаване на срока на действие на абонамента (абонаментите) на посочените в т. 2 от техническото задание лицензии.

4. Документация

4.1. Документи, представени от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

Няма отношение.

4.2. Документи, представени от Изпълнителя

Не са необходими документи на хартиен носител. При поискване от Възложителя, кодове и данните за достъп както и документи за допълнителна настройка да се изпратят по електронна поща до отговорното лице по договора.

4.3. Отчетни документи

Няма отношение.

4.4. Ред за влизане в сила на документите

Няма отношение.

5. Изисквания за осигуряване на качеството

5.1. Система за управление (СУ) на Изпълнителя

Няма отношение.

5.2. Програма за осигуряване на качеството (ПОК)

Няма отношение.

5.3. План за контрол на качеството (ПКК)/ План за контрол и изпитване (ПКИ)

Няма отношение.

5.4. Одит от страна на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД (одит от втора страна)

Няма отношение.

5.5. Управление на несъответствията

Няма отношение.

5.6. Професионална компетентност (квалификация) на персонала на Изпълнителя

Изпълнителят следва да разполага с персонал притежаващ компетенции в областта на внедряване на решения базирани на продукти на Forserpoint включени в обхвата на това задание.

5.7. Специфични изисквания по осигуряване на качеството

Няма отношение.

5.8. Обучение на персонал на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД

Няма необходимост.

5.9. Необходими лицензи, разрешения, удостоверения, сертификати и др. на Изпълнителя.

Изпълнителят да е производител или оторизиран представител/партньор на производителя Forserpoint.

6. Организационни изисквания

Комуникацията по организация и изпълнение на дейностите в обхвата на техническото задание да се извършва посредством електронна поща и провеждане на видеоконферентни срещи, ако е необходимо.

7. Допълнителни изисквания

Няма отношение.

8. Контрол от страна на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД

„АЕЦ Козлодуй” ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на възложените за изпълнение от Изпълнителя дейности. Изпълнителят осигурява достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации и техни подизпълнители.

9. Изисквания към Изпълнителя при използване на подизпълнители/трети лица

При използване на подизпълнители/трети лица, основният Изпълнител по договора:

- носи отговорност за изпълнението на изискванията на ТЗ от подизпълнители/трети лица за изпълняваните от тях дейности, както и за качеството на тяхната работа;
- определя линиите за комуникация и взаимодействие с неговите подизпълнители/трети лица и начините на контрол върху дейностите, които им са превъзложени и отговорните лица за изпълнение на този контрол;
- определя по подходящ начин и в необходимата степен приложимите изисквания на ТЗ за подизпълнители/трети лица по договора, в зависимост от дейностите, които изпълняват;
- включва в документацията на договора с подизпълнителите/трети лица, всички определени по-горе изисквания.

Заличено на основание ЗЗЛД

РЪКОВОДИ
, И КОМУНИ
АЛЕКСАНД

..... 04 . 07 . 24 г.