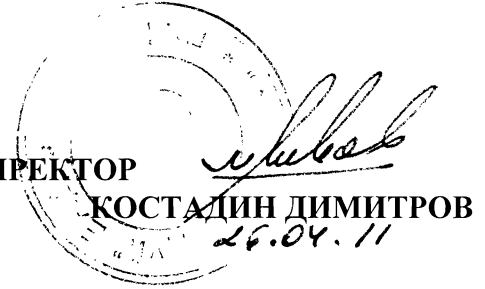




“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр.Козлодуй

ОДОБРЯВАМ,
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР



КОСТАДИН ДИМИТРОВ

26.04.11

ДОКУМЕНТАЦИЯ

За участие в открита процедура с обект:

"Обособяване на помещения на кота $\pm 0,00$ в столова ЕП-2 в основен комуникационен възел на "АЕЦ Козлодуй""

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

На документация за участие в открита процедура

с обект: **"Обособяване на помещения на кота ±0,00 в столова ЕП-2 в основен комуникационен възел на "АЕЦ Козлодуй"**"

Част	Наименование	Брой Страници
1	Решение за откриване на процедура	4
2	Обявление за обществената поръчка	10
3	Техническо задание № 10.УС.ТЗ.09 и CD с работни проекти	36
4	Проект на договор	16
4.1	Специфични условия на договора	7
4.2	Общи условия на договора	9
5	Методика за оценка	4
6	Указания за подготовка офертата	6
7	Образец на оферта (Образец №1)	2
8	Образец на Предложение за изпълнение на поръчката (Образец №2)	1
9	Образец на Ценова оферта (Образец №3)	1
10	Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 т.2 и т.3 и ал.2, т.1 и т.3, ал.5 т.2 от ЗОП, във връзка с чл.47 ал.8 от ЗОП (Образец №4)	1
11	Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 т.1, ал.2 т.2, ал.5 т.1 от ЗОП, във връзка с чл.47, ал.8 от ЗОП (Образец №5)	1
12	Образец на банкова гаранция за участие в процедурата(Образец №6)	1
13	Образец на банкова гаранция за изпълнение на договор(Образец №7)	1
14	Образец на количествена сметка (ОБРАЗЕЦ №8)	1
15	Образец на спецификация (ОБРАЗЕЦ №9)	1
16	Образец на количествено-стойностна сметка (образец №10)	2
17	Образец на основни показатели за ценообразуване (образец №11)	1

МИНИСТЕРСТВО НА ИКОНОМИКАТА,
ЕНЕРГЕТИКАТА И ТУРИЗМА
АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ДЪРЖАВЕН ВЕСТНИК
1169 София, пл. Ал. Батенберг 1
факс: 939 3650
e-mail: dv@parliament.bg
darvest@parliament.bg
интернет адрес: <http://dv.parliament.bg>

РЕШЕНИЕ

Номер: *ЗМ-Р-89* от *26.04.11* дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура
 Б) за удължаване срока за получаване на оферти / заявления за участие
 В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00353

Подделение: _____

Исходящ номер: *ЗМ-Р-89* от дата *26.04.11г.*

Коментар на възложителя:

ВХ-736328

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
 по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование
"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Адрес
3321, гр. Козлодуй

Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Държава Република България
------------------	----------------------	----------------------------------

За контакти отдел "Обществени поръчки", у- ние "Търговско"	Телефон 0973 7
------------------------------------------------------------------	-------------------

Лице за контакт
Йордан Георгиев

Електронна поща YSGeorgiev@npp.bg	Факс 0973 76007
-----------------------------------------------------------------------------	--------------------

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

www.kznpp.org

Адрес на профила на купувача:

[http://www.kznpp.org/index.php?
lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders](http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders)

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

- | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган,
включително техни регионални или
местни подразделения | <input type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Отбрана
<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:

(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

- | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия | <input type="checkbox"/> Пощенски услуги |
| <input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия | <input type="checkbox"/> Железопътни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт | <input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива | <input type="checkbox"/> Пристанищни дейности |
| <input type="checkbox"/> Вода | <input type="checkbox"/> Летищни дейности |

A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**II: ОТКРИВАНЕ****ОТКРИВАМ**

- процедура за възлагане на обществена поръчка
- конкурс за проект
- процедура за създаване на система за предварителен подбор

II.1) Ред на възлагане

- по реда на ЗОП по реда на НВМОП

II.2) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

- | | | |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------|
| Открита процедура | <input type="checkbox"/> Открит конкурс | <input type="checkbox"/> |
| Ограничена процедура | <input type="checkbox"/> Договаряне с покана | <input type="checkbox"/> |
| Ускорена ограничена процедура | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект по НВМОП | <input type="checkbox"/> |
| Състезателен диалог | <input type="checkbox"/> | |
| Договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> | |
| Ускорена на договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> | |
| Договаряне без обявление | <input type="checkbox"/> | |
| Конкурс за проект - открит | <input type="checkbox"/> | |
| Конкурс за проект - ограничен | <input type="checkbox"/> | |

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП

- | | | |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------|
| Открита процедура | <input checked="" type="checkbox"/> Открит конкурс | <input type="checkbox"/> |
| Ограничена процедура | <input type="checkbox"/> Договаряне с покана | <input type="checkbox"/> |
| Договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект по НВМОП | <input type="checkbox"/> |
| Договаряне без обявление | <input type="checkbox"/> | |
| Конкурс за проект - открит | <input type="checkbox"/> | |
| Конкурс за проект - ограничен | <input type="checkbox"/> | |

III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

- Чл. 16, ал. 8 от ЗОП Чл. 3, ал. 2 от НВМОП (открит конкурс)

Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 53, ал. 1, т. ___ от НВМОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 3, ал. 3 от НВМОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 84, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>	
Чл. 84, т. ___, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/>	
Чл. 90, ал.1, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>	
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>	
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		
Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 3, ал. 2 от НВМОП (открит конкурс)	<input type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 53, ал. 1, т. ___ от НВМОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 3, ал. 3 от НВМОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>	
Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>	
точка: _____		

IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

<input checked="" type="checkbox"/> Строителство
<input type="checkbox"/> Доставки
<input type="checkbox"/> Услуги
<p>IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект</p> <p>Обществена поръчка с обект: "Обособяване на помещения на кота + -0,00 в столова ЕП-2 в основен комуникационен възел на "АЕЦ Козлодуй" има за цел предсоставените помещения на кота + -0,00 в сградата на столова на ЕП2, да бъдат обособени като основен комуникационен възел на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, в който да бъдат разположени: Главен репартистор, основният възел на мрежата от УАТЦ, прилежащите съоръжения за пренос на данни и контрол на комуникационните системи на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, работни места на дежурен телефонист, Ръководител група "Е", лаборатория "ЦКС". Подробно описание на видовете дейности, както и количествата са представени в приетия от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД - Работен проект "Обособяване на помещения на кота + -0,00 в столова ЕП2 в основен комуникационен възел на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД". Обекта е трета група първа категория съгласно ПРАВИЛНИК за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя.</p> <p>(Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)</p>

V: МОТИВИ

<p>V.1) Мотиви за избора на процедура</p> <p>Възложителите по чл. 7, т. 5 и 6 вземат решение за възлагане на обществени поръчки чрез открита процедура, ограничена процедура и процедура на договаряне с обявление винаги, когато не са налице условията за провеждане на процедура на договаряне без обявление.</p> <p>(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)</p>
<p>V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП или договаряне с покана по реда на НВМОП (когато е приложимо)</p> <p>_____</p> <p>_____</p>

V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):		
открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг		
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____ - _____ - _____ (nnnnn-уууу-хххх)		
Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):		
	без ДДС	с ДДС
		Стойност на ДДС (в %)
на обща стойност _____	Валута:	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

VI: ОДОБРЯВАМ

- обявлението и документацията за участие
- обявлението и описателния документ
- поканата за обществена поръчка
- поканата за обществена поръчка и документацията
- обявлението и конкурсната програма
- обявлението

VII: ОБЖАЛВАНЕ

VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Електронна поща срсadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): www.срс.bg		

VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП**VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)**

Към VII.2 Жалба може да се подава в 10-дневен срок пред КЗК от публикуване на настоящето решение и обявлението.

IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение

Дата: 26/04/2011 дд/мм/гггг

Възложител:**Трите имена:**

/подпис и печат/

КОСТАДИН ВЪРБАНОВ ДИМИТРОВ

Длъжност:

Изпълнителен Директор

Костадин Върбанов
26.04.11

МИНИСТЕРСТВО НА ИКОНОМИКАТА,
ЕНЕРГЕТИКАТА И ТУРИЗМА
АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ДЪРЖАВЕН ВЕСТНИК
1169 София, пл. Ал. Батенберг 1
факс: 939 3650
e-mail: dv@parliament.bg
darvest@parliament.bg
интернет адрес: <http://dv.parliament.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЧЛ.7, Т.5 ИЛИ 6 от ЗОП

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00353 Поделение: _____ Изходящ номер: <u>307-0-76</u> от дата <u>26.04.11г.</u> Коментар на възложителя: <u>УЗ - 436329</u></p>

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование "АЕЦ Козлодуй" ЕАД		
Адрес 3321, гр. Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Държава България
За контакти Отдел "Обществени поръчки", у- ние "Търговско"	Телефон 0973 72477	
Лице за контакти Йордан Георгиев - специалист "Обществени поръчки"		
Електронна поща YSGeorgiev@npp.bg	Факс 0973 72441	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.kznpp.org Адрес на профила на купувача (URL): http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
I.2) Основна/и дейност/и на възложителя, свързана/и с: <input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на <input type="checkbox"/> Пощенски услуги		

<input type="checkbox"/> природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Летищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

"Обособяване на помещения на кота +-0,00 в столова ЕП-2 в основен комуникационен възел на "АЕЦ Козлодуй"

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства на конкретния предмет на вашата поръчка или покупка/и)

<input checked="" type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input checked="" type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството площадка на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД код NUTS: BG313	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____

II.1.3) Настоящото обявление е за

- Възлагане на обществена поръчка
 Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
- Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамково споразумение (когато е приложимо)

- Рамково споразумение с няколко изпълнители
 Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:
или от: _____ до _____ Валута:

Честота на поръчките, които ще бъдат възложени (ако е известно):

II.1.5) Кратко описание на поръчката:

Обществена поръчка с обект: "Обособяване на помещения на кота + -0,00 в столова ЕП-2 в основен комуникационен възел на "АЕЦ Козлодуй" има за цел предсоставените помещения на кота + -0,00 в сградата на столова на ЕП2, да бъдат обособени като основен комуникационен възел на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, в който да бъдат разположени: Главен репартитор, основният възел на мрежата от УАТЦ, прилежащите съоръжения за пренос на данни и контрол на комуникационните системи на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, работни места на дежурен телефонист, Ръководител група "Е", лаборатория "ЦКС". Подробно описание на видовете дейности, както и количествата са представени в приетия от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД - Работен проект "Обособяване на помещения на кота + -0,00 в столова ЕП2 в основен комуникационен възел на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД". Обекта е трета група първа категория съгласно ПРАВИЛНИК за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45000000	
Доп. предмети	45200000	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (ГПА) на Световната търговска организация Да Не

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция за една или повече обособени позиции за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката**II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

За реализацията на реконструкцията е необходимо да се изпълнят дейностите предвидени в цитирания по горе работен проект, разработен съгласно Наредба №4 от 21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти. Работният проект и количествената сметка към него са неразделна част от документацията за участие. Части на проекта: Архитектурна, Строително конструктивна, ВиК, ОВ и К, Електрическа и слаботокова, Пожарна безопасност, ПБЗ. Материалите за доставка, техните количества и обема на СМР е съгласно приложената към техническото задание количествена сметка

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): _____ Валута:

или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо) Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____
В случай на повторение прогнозен график (ако е известно): след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата на изпълнението 28/02/2012 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

<p>III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции: Гаранция за участие -1500лв. Гаранция за изпълнение на договора - в размер на 3 % от стойността му.</p>
<p>III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат: Заплащането се извършва ежемесечно в рамките на 15 /петнадесет/ работни дни след завършване и приемане на всеки етап срещу изискуемите съгласно договора и техническото задание документи и оригинална фактура</p>
<p>III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо): не</p>
<p>III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Ако да, опишете ги: 1. Гаранционни срокове и условия на извършените СМР – съгласно Наредба 2 /31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в РБ и минимални гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти;</p>

III.2) Условия за участие

<p>III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри: Изискуеми документи и информация: Списък на документите; Документ за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице; Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците – юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите заявления за участие и удостоверения за актуално състояние; Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени.; Декларация за отсъствие на обстоятелствата по 47, ал. 1 т.2 и т.3 и ал.2, т.1 и т.3, ал.5 т.2 от ЗОП, Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 т.1, ал.2 т.2, ал.5 т.1 от ЗОП, Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката; Декларация за спазване на минималната цена на труда в съответствие с чл. 56, ал.1, т.10 от</p>

ЗОП, Документ за гаранция за участие.
Възложителят отстранява от участие Участници, за които са налице обстоятелствата по чл.47, ал.1, ал.2 и ал.5 от ЗОП.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

По отношение на лицата изпълняващи СМР:

Минимални изисквания: Участниците/подизпълнителите трябва да имат валидна застраховка за професионална отговорност по чл.171 от ЗУТ за СМР.

Изискуеми документи: Застраховка за професионална отговорност по чл. 171 от ЗУТ за СМР;

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители изискванията към тях се прилагат съобразно чл.56, ал.2 от Закона за обществените поръчки.

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

Минимални изисквания:

1. Участниците да притежават опит в изпълнението на подобни дейности, което да бъде доказано с референции от последните 5 години.
 2. Участниците, които ще изпълняват строително-монтажните работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да са вписани в Централния професионален регистър на строителя за строежи трета група първа категория.
 - 3.Участниците да разполагат с акредитирана лаборатория (организация) за извършване на пуско-наладъчните дейности;
 4. Участниците да имат внедрена или изградена сертифицирана система за управление на качеството по БДС ISO 9001:2001; .
 5. Квалификацията на персонала на участниците, който ще изпълнява работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД трябва да отговаря на изискванията за типа изпълнявана дейност, съгласно работния проект.
 6. Отговорните лица за безопасността при работа с наряд/напрежение трябва да притежава квалификационна група посочена в чл.60 табл.1 от ПБР-НУ и чл.62 от ПБЗР-ЕУ таблица 1;
 7. Участниците да разполагат с необходимите съоръжения и техника за изпълнение на предвидените в проекта строителни и монтажни дейности и да изпълняват условията за ползването им.
- Когато участникът предвижда участие на подизпълнители изискванията към тях се прилагат съобразно чл.56, ал.2 от Закона за обществените поръчки.

Изискуеми документи:

1. Списък на основните договори за подобни СМР през последните пет години, включително стойностите, датите и получателите, което да бъде доказано с референции за цитираните в списъка договори.
- 2.Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за строежи трета група първа категория за лицето, което ще изпълнява строително-монтажните работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.
- 3.Сертификат на лабораторията (организацията) която ще извърши пуско-наладъчните работи
- 4.Сертификат за въведена сертифицирана система за управление на качеството ISO 9001:2001.
- 5.Копия на документи удостоверяващи квалификацията на персонала

на участниците, удостоверяващи съответствие на изискванията за типа изпълнявана дейност, който ще изпълнява работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

6. Списък на отговорните лица за безопасността при работа с наряд/напрежение с указана квалификационна група по чл.60 табл.1 от ПБР-НУ и чл.62 от ПВЗР-ЕУ таблица 1.

7. Декларация за техническото оборудване, с което разполага участника/подизпълнителя. Оборудването следва да е съобразено с предвидените в работния проект строителни и монтажни дейности.

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)

Да Не

Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия

Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата

Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Договаряне Има вече избрани кандидати:

Да Не

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена
или

икономически най-изгодна оферта при

посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне

	Показатели	Тежест
1	Пригодност на разработената от участника Работна програма за изпълнение на дейностите, в съответствие с Техническото задание	20
2	Срок и интегриран график за изпълнение на услугата"	10
3	Гаранционен срок за СМР и гаранционен срок и гаранционни задължения за предлаганото оборудване	10
4	Предлагана цена	60

IV.2.2) Ще се използва електронен търг	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)	
БД АЕЦ Търговия 19399	
IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете къде:	
<input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП	<input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача
Номер на обявлението в ДВ: _____ от _____	
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)	
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система за доставки)	
Срок за получаване на документация за участие	
Дата: 27/05/2011 дд/мм/гггг	Час: 16:00
Платими документи	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, цена (в цифри): 12 Валута: BGN	
Условия и начин за плащане:	
По банков път или в брой в касата на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.	
Документацията може да бъде изпратена на участника чрез куриер или по e-mail след изпращане на копие от платежно нареждане на посочения в обявлението факс, данни за издаване на фактура и точен адрес за получаване на документацията. Банковите реквизити са следните: IBAN BG31KORP92201000224001, BIC KORPBGSF. Осигурен е електронен достъп до документацията за участие в процедурата в профила на купувача на адреса, посочен в т.І.1) от обявлението.	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие	
Дата: 06/06/2011 дд/мм/гггг	Час: 16:00
IV.3.5) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI	
<input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
IV.3.6) Срок на валидност на офертите (открита процедура)	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.7) Условия при отваряне на офертите	
Дата: 07/06/2011 дд/мм/гггг	Час: 10:00
Място (когато е приложимо): Управление "Търговско", "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, 3321	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Закони представители, съгласно регистрацията на участника или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел имат право да присъстват при отваряне на офертите.	

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	
<hr/>	
VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирани от фондове на ЕС	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете проекта/програмата:	
<hr/>	
<hr/>	
<hr/>	
VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)	
<hr/>	
<hr/>	
<hr/>	

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща срсadmin@срс.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): www.срс.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 или при необходимост раздел VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:		

Съгласно чл.120, ал.3 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование АЕЦ Козлодуй ЕАД, Управление "Търговско", отдел "Обществени поръчки"		
Адрес гр. Козлодуй 3321		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Държава Република България
		Телефон 0973 73230
Електронна поща kkkamenova@npp.bg		Факс 0973 76007
Интернет адрес (URL): www.kznpp.org		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 26/04/2011 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	

Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

Блок: ОСО

Система: Системи за телекомуникации

Подразделение: Управление “Сигурност”


УТВЪРЖДАВАМ

ДИРЕКТОР “ПРОИЗВОДСТВО”:


..... (АЛЕКСАНДЪР НИКОЛОВ) 

06 . 12 . 2010г.

СЪГЛАСУВАЛ:

ДИРЕКТОР “Б и К”:


05 . 12 . 2010г. (М. Янков)

Р-Л У-НИЕ “Е”:


____ . ____ . 2010г. (Д. Бачийски)

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№10.УС.ТЗ.09 / 06 . 12 . 2010г.

**за изпълнение на Работен проект ”Обособяване на помещения на кота ±0,00 в
столова ЕП-2 в основен комуникационен възел на АЕЦ Козлодуй”**

**Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на
поръчката и техническа спецификация съгласно Закона за обществени поръчки.**

1. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТТА

В “АЕЦ Козлодуй” ЕАД е изградена мрежа от комуникационни системи ALCATEL 4400 състояща се от седем възела разположени в различни точки на територията на централата, като основния възел е разположен в сграда СБК-2 ет.2, намираща се на територията на ЕП-1. В него е съсредоточен целия входящо-изходящ комуникационен трафик на “АЕЦ Козлодуй”. В същата сграда на ет.1 е разположен основният кабелен разпределител с всички външни телефонни и оптични кабелни линии.

В следствие на поетапното извеждане от експлоатация на блокове 1-2 и 3-4 и последващите от това действия за териториалното им отделяне и прехвърляне към външна организация, основния възел на комуникационната мрежа остава на тяхна територия, което води до нарушаване на основните принципи за изграждане на подобен род системи, а именно физическа защита на основните съоръжения и преносни линии и надеждност на електрическото им захранване. Това ще доведе до сериозни нарушения в комуникационната система на ЕП-2, ОРУ и БПС и откази на системите за оповестяване по Аварийния план. Непрекъснатата и безаварийна работа на тези системи е от особена важност за безопасната експлоатация на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, както при нормална работа така и при извънредни ситуации.

В тази връзка на Управление "Сигурност" са предоставени помещения на кота $\pm 0,00$ в сградата на столова ЕП-2 които трябва да бъдат обособени като основен комуникационен възел на АЕЦ Козлодуй в които да бъдат разположени: Главен репаритор, Основният възел от мрежата от УАТЦ, Прилежащите съоръжения за пренос на данни и контрол на комуникационните системи на „АЕЦ Козлодуй”, Работни места на дежурен телефонист, Р-л група "Е", Лаборатория "ЦКС". Подробно описание на видовете дейности, както и количествата сметка в пълния им обем са представени в приетия от АЕЦ Козлодуй - **Работен проект "Обособяване на помещения на кота $\pm 0,00$ в столова ЕП-2 в основен комуникационен възел на АЕЦ Козлодуй"**.

2. ОБЕМ НА ИЗВЪРШВАНАТА РАБОТА

За реализация на реконструкцията е необходимо да се изпълнят пълния обем дейности предвидени в цитирания по-горе Работен проект, разработен съгласно наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти. Работния проект и количествената сметка към него ще са неразделна част от тръжната документация.

2.1. Части на проекта:

- Част Архитектурна
- Част Строително-конструктивна
- Част В и К
- Част ОВ и К
- Част Електрическа и слаботокова
- Част Пожарна безопасност
- Част ПБЗ

2.2. Описание на доставеното оборудване и материали

Материалите за доставка, техните количества и обема на СМР е съгласно

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 „Обща количествена сметка” от Работен проект на тема: ”Обособяване на помещения на кота $\pm 0,00$ в столова ЕП-2 в основен комуникационен възел на АЕЦ Козлодуй”.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТАТА

3.1. Инвеститор

3.1.1. Инвеститорски функции по отношение на приемане на работата ще се упражнява от Управление „Инвестиции”.

3.1.2. Технически контрол от страна на Възложителя ще се упражнява от определените лица от Управление “Сигурност”.

3.2. План за изпълнение на работата

На база комплексния календарен график от ПБЗ, Изпълнителят да представи Работен проект за организация и изпълнение на строителството (РПОИС), който трябва да включва отделните дейности, сроковете за изпълнението им и необходимите ресурси.

РПОИС се изготвя след подписване на договора и трябва да бъде съгласуван с Възложителя.

Разрешение за стартиране на работата се дава с Протокол-образец 2 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

3.3. Условия за изпълнение на работата

3.3.1. Достъп на персонала на Изпълнителя до площадката на АЕЦ “Козлодуй” ЕАД се осигурява съгласно ДБК.КД.ИН.028 “ИК. Работа на външни организации при сключен договор”.

3.3.2. Допускане до работа при изпълнение на условията съгласно ДБК.КД.ИН.028 “ИК. Работа на външни организации при сключен договор”.

3.3.3. Доставените материали, които ще бъдат вложени при изпълнение на дейностите, подлежат на входящ контрол съгласно ДОД.КД.ИК.112 ”ИК. Провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектоващи изделия в “АЕЦ Козлодуй”.

3.3.4. При извършване на строително-монтажните работи да се прилагат изискванията на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

3.3.5. Изпълнителят да разполага с необходимите съоръжения и техника за изпълнение на предвидените в проекта строителни и монтажни дейности и да изпълнява условията за използването им.

3.3.6. Изпълнителя подлежи на инструктаж и трябва да спазва изискванията

за безопасност и охрана на труда, както и поддържане на експлоатационния ред на определеното работно място. Изпълнителят по указание на сектора и/или отдела собственик трябва да извозва на определените за това депа за отпадъци – строителни, метални и др.

3.3.7. Изпълнителят носи отговорност за квалификацията на своите специалисти и присвоената им квалификационна група по безопасност на труда.

3.4. Критерии за приемане на работата

3.4.1. Приемането на СМР да става съгласно “Правилник за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи” /ЛПКСМР/ и План за контрол на качеството.

3.4.2. Критерии за контрол и приемане на изпълнените дейности са:

- успешно проведен входящ контрол на доставените материали;
- изпълнени в пълен обем проект и количествена сметка;
- функционални изпитания след монтаж;
- успешни единични, комплексни и 72 часови изпитания на оборудването;
- предадена и регистрирана отчетна документация.

3.4.3. Окончателно приемане на работата се извършва след успешно проведена ведомствена приемателна комисия.:

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ

4.1. Документи представени от организацията изпълнител

- РПИОС за изпълнение на строително-монтажните работи;
- Програма за осигуряване на качеството и План за контрол на качеството по примерно съдържание, дадено от Възложителя;
- Изпълнителят се задължава да представи всички актове и протоколи съгласно установения ред в АЕЦ и изискванията на Наредба №3 от 31.07.2003г.;
- Документи, необходими за допускане на работа, съгласно ДБК.КД.ИН.028 “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”
- Количествено-стойностна сметка;
- Декларации и сертификати за съответствие на вложените материали и консумативи, изискващи се от съответните наредби за съществените изисквания.

4.2. Предаване на екзекутивите и Заповедна книга

При възникване на необходимост от изменения в проекта по време на монтажните и строителни дейности, измененията се документират, съгласно чл. 8, ал.2 от Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Местата, претърпели изменение се маркират в чертежите с червено мастило, чертежите се наричат “екзекутив”. След приключване на работата, чертежите се подпечатват с печат “екзекутиви”,

подписват се от проектанта, Изпълнителя и Възложителя и се предават на АЕЦ “Козлодуй” ЕАД.

Изпълнителят е длъжен да използва “Заповедна книга на строежа” при извършване на инвестиционните дейности, съгласно чл.7, ал.3, т.4 от Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, в която да въвежда измененията в проекта по време на строително-монтажни работи. В случай на проектно изменение се издава заповед, която се записва в Заповедната книга. След приключване на работата заповедната книга се предава за архивиране заедно с останалите отчетни документи.

4.3. Документи, представени от АЕЦ

Работен проект ”Обособяване на помещения на кота $\pm 0,00$ в столова ЕП-2 в основен комуникационен възел на “АЕЦ Козлодуй”” по части:”Архитектурна”, Строително-конструктивна”, “ВиК”, “ОВиК”, “Електрическа и слаботокова”, “Пожарна безопасност”, “ПБЗ”.

Образец на Програма за ОК и План за контрол на качеството, съгласно т.4.1.

4.4. Отчетни документи

4.4.1. Екзекутивни чертежи актове и протоколи по време на строителството, съгласно Наредба № 3 за създаване на актове и протоколи по време на строителството;

4.4.2. Протоколи от входящ контрол на материалите, вложени от Изпълнителя при извършване на дейностите с приложени сертификати и декларации за съответствие;

4.4.3. Документи от монтажа след завършване на монтажните работи: акт за завършен монтаж, акт за извършена работа и попълнен план за контрол на качество.

4.4.4. Документите да бъдат уточнени в списък на отчетните документи, който да бъде включен в Програмата за осигуряване на качеството и Планове за качество.

4.5. Ред за влизане в сила на документите

РПОИС, Програмата за осигуряване на качеството и Плана за контрол на качеството се изготвят след сключване на договора и влизат в сила след съгласуване от Възложителя.

5. ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО

5.1. Общи изисквания

5.1.1 Изпълнителят да притежава сертифицирана система за качество по БДС ISO 9001:2001 и да представи копие на сертификата, като част от документите за участие в търга.

5.1.2. Изпълнителят да представи Програма за осигуряване на качеството (ПОК) и Планове по качество с указване на технологичната последователност на дейностите/работите. ПОК и Планове по качество подлежат на съгласуване от Възложителя. ПОК трябва да бъде изготвена на основание на:

- техническото задание и договора;
- системата за управление на качеството на Изпълнителя;
- образца, предоставен от Възложителя.

5.2. Документация на вложените материали

5.2.1. При изпълнение на дейностите, Изпълнителят трябва да използва материали и консумативи с доказан произход. Доставените материали да бъдат придружени с необходимите сертификати и декларации за съответствие.

5.2.2. Изпълнителят е длъжен да спазва наредбите за съществените изисквания към продуктите и да представя документация, изисквана от тях /декларация за съответствие от производителя, сертификат за съответствие, сертификат за произход и др./

5.3. Квалификация на персонала на Изпълнителя

5.3.1. Квалификацията на персонала на Изпълнителя, който ще изпълнява работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД трябва да отговаря на изискванията за типа изпълнявана дейност, съгласно Работния проект.

Документите за квалификация на персонала да бъдат представени в предложението за участие в търга.

5.3.2 Отговорните лица за безопасността при работа с наряд/нареждане трябва да притежават квалификационните групи посочени в чл. 60 табл.1 от ПБР - НУ и чл. 62 от ПБЗР -ЕУ табл.1.

5.4. Изпълнителят да притежава опит в извършването на подобни дейности.

Да представи референции за това на етап оферта.

5.5. Дейностите по необходимите изпитания на оборудването да се извършват от акредитирана лаборатория или организация – под-изпълнител.

5.6. Изпълнителят трябва да обезпечава обекта и персонала си по време на работа с необходимите лични предпазни средства, маркировка и знаци, преносими противопожарни средства съгласно правилниците по техника на безопасност и противопожарна защита.

6. КОНТРОЛ ОТ СТРАНА НА АЕЦ

АЕЦ “Козлодуй” има право да извършва инспекции и проверки на дейностите, извършвани на обекта. Изпълнителя трябва писмено да гарантира съгласието си с това условие и да гарантира осигуряване на достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от него и негови под-изпълнители.

7. ПРИЛАГАНЕ НА ИЗИСКВАНИЯТА КЪМ ПОД-ИЗПЪЛНИТЕЛИ НА ОСНОВНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ

Изискванията, поставени в Техническото задание трябва задължително да бъдат изпълнявани и от всички евентуални под-изпълнители на основния изпълнител по договора.

Основният изпълнител по договора носи отговорност за контрола на качеството на работата на под-изпълнителите. При използване на под-изпълнители се назначава лице за контрол на качеството (супервайзор) от страна на основния изпълнител.

Р-Л УПРАВЛЕНИЕ "СИГУРНОСТ":
/Цвятко Цветков/

Програма за финансиране

Наименование на програмата за финансиране (ИП, ПП, РП и др.)	№ на мярка от програма / код на мероприятие МИС Ваан
Инвестиционна програма за 2010	44915810

Изготвил:

Н-к отдел "СТК":
/Александър Златанов/

Съгласувал:

Р-л Управление "Търговско":
25.11.2010 /Б. Димитров/

Р-л Управление "Качество":
/М. Манолов/

Р-л Управление "Безопасност":
/П. Василев/

Р-л Управление "Инвестиции":
/А. Койчев/

Обект: Обособяване на помещения на К 0,00 в столова ЕП-2 в основен комуникационен възел на АЕЦ "Козлодуй" ЕАД

КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА

№	Вид СМР	Ед.м.	Кол-во	Ед.ц.	стойност
1	2	3	4	5	6
I	Част "Архитектурна"				
1	Демонтаж на съществуваща метална дограма	М.кв.	61		
2	Демонтаж на дървени прозорци	Бр.	4		
3	Демонтаж на дървени врати	Бр.	14		
4	Разваляне на тухлени прегр. стени 12,5 см.	М.кв.	85		
5	Разваляне на тухлени прегр. стени 25 см.	М.куб.	4		
6	Очукване на мазилка по стени	М.кв.	40		
7	Очукване на мозайка по подове	М.кв.	20		
8	Демонтаж на теракот по подове	М.кв.	42		
9	Демонтаж на фаянсва облицовка по стени	М.кв.	140		
10	Демонтаж на санитарни прибори	Бр.	10		
11	Демонтаж на съществуващ метален въздуховод	Кг.	210		
12	Зидария "Итонг" 12,5 см	М.кв.	80		
13	Зидария "Итонг" 25 см.	М.куб.	26		
14	Доставка и монтаж на стъклофазерна мрежа с ширина 20 см.	М.л.	360		
15	Изравнителна цим.замазка по под 2,5 см.	М.кв.	80		
16	Доставка и монтаж на двоен под с покритие от калциево-силикатни плочи, в т.ч. финално покритие и первази	М.кв.	82		
17	Настилка от гранитогрес	М.кв.	55		
18	Настилка от теракот	М.кв.	22		
19	Фаянсва облицовка по стени, вкл. ръбоохранители	М.кв.	45		
20	Доставка и монтаж на звукоизолация по преградни стени / минерална вата с покритие от гипсокартон 12,5 мм /	М.кв.	72		
21	Гипсова шпакловка по стени	М.кв.	440		
22	Грундиране и двукратно боядисване с латекс по стени	М.кв.	440		
23	Доставка и монтаж на алуминиеви врати с PVC пълнеж и обикновена брава	М.кв.	16		
24	Доставка и монтаж на пожароустойчива врата REI 90 – 1 бр.	М.кв.	1,9		
25	Доставка и монтаж на PVC дограма-бяла, 50 % отваряема, трикамерна, стъклопакет 32 мм.	М.кв.	36		
26	Външен подпрозоречен алуминиев перваз с ширина 15 см.	М.л.	17		
27	Вътрешен подпрозоречен PVC перваз с ширина 10 см.	М.л.	15		

1	2	3	4	5	6
28	Метални ръбоохранители за външен ъгъл	М.л.	205		
29	Доставка и монтаж окачен таван тип "Армстронг" 60/60	М.кв.	150		
30	Топлоизолация по фасада с експандиран полистирол 5 см.	М.кв.	55		
31	Минерална мазилка по фасада	М.кв.	55		
32	Ръчно натоварване и превоз на строителни отпадъци на 22,5 км.	М.куб.	25		
Всичко част I					
II	Обзавеждане				
1	Доставка и монтаж на: - метален шкаф 40x40x180 см – секр.брава - ПДЧ офис-шкаф 80x40x200 см с врати - ПДЧ работно бюро 160x70x74 с помощен плот - ПДЧ контейнер 40x50x71 см. с три чекмеджета - Офис стол ергономичен, с колелца и подлакътници	Бр.	16		
		Бр.	18		
		Бр.	12		
		Бр.	12		
		Бр.	12		
2.	Доставка и монтаж на прахов пожарогасител 6 кг.	Бр.	4		
Всичко част II					
III	Част "СК"				
1	Разваляне на тротоарна настилка и извозване на стр. отпадъци на 22,5 км.	М.куб.	10		
2	Изкоп ръчен с дълбочина до 2 м.	М.куб.	70		
3	Доставка и монтаж на PVC тръби ф110 в канали	М.л.	750		
4	Заготовка и монтаж армировка до ф12	Кг.	100		
5	Полагане на бетон В15 ръчно в канали	М.куб.	36		
6	Кофраж за стени с деб. до 15 см. / шахти /	М.кв.	35		
7	Тухлена зидария 12,5 см в англ. дворове	М.кв.	4		
8	Бетон В 20 за пояси и колони	М.куб.	4		
9	Кофраж за пояси и колони	М.кв.	55		
10	Направа на анкерни отвори ф16 в бетон и запълване с HILTI-KIT-RE-500	Бр.	34		
11	Армировка Ст.АI до ф 12	Кг.	180		
12	Армировка Ст.АIII над ф 12	Кг.	530		
13	Изработка и монтаж на метални капаци в т.ч. грундиране и боядисване	Кг.	250		
14	Обратно засипване с баластра	М.куб.	30		
15	Възстановяване на тротоарна настилка	М.кв.	120		
Всичко част III					
IV	Част "В и К"				
1	Дост. и монтаж на тръби PPR OD 20 ст.в.	М.л.	7		
2.	Дост. и монтаж на тръби PPR OD 20 т.в.	М.л.	4		

1	2	3	4	5	6
3	Дост. и монтаж филтър пред водомер	Бр.	1		
4	Дост. и монтаж СК ф 1/2"/ за тоал.казанче/	Бр.	2		
5	Дост. и монтаж тоал.мивка порцеланова	Бр.	1		
6	Дост. и монтаж на батерия за мивка	Бр.	1		
7	Дост. и монтаж на клозетно седало порцеланово, задно оттичане и нископромивно казанче	Бр.	1		
8	Подов сифон 10 / 10	Бр.	3		
9	PVC тръби Ф110	М.л.	2		
10	PVC тръби Ф50	М.л.	6		
11	Ревизионен отвор / РО / Ф50 - PVC	Бр.	1		
12	РО Ф110-PVC	Бр.	1		
13	Демонтаж на същ. PVC Ф110 и подмяна със стоманена тръба Ф 121x4 по детайл, в т.ч. 4 бр. колена на 90 градуса	М.л.	7		
14	Изпитване на водопровод, дезинфекция	М.л.	11		
15	Изпитване на канализация	М.л.	10		
16	Микробиологична проба	Бр.	1		
	Всичко част IV				
	Общо I+II+III+IV				

Изготвил:

/ Павел Павлов /

обект: " АЕЦ-Козлодуй " - "Обособяване на помещение на ката 0,00 в столова ЕП2 в основен комуникационен възел на "АЕЦ-Козлодуй" ЕАД", т.9.158.1от ИП

Част: ОВК

КОЛИЧЕСТВЕНО - СТОЙНОСТНА СМЕТКА
за доставка на оборудване

№	Наименование	Мярка	Кол.	Ед.цена	Стойност
I.	Доставки				
1	Д-ка алуминиево отоплително тяло с височина 500мм топлина мощност 150 W и 7 гл.	бр.	2		
2	Д-ка алуминиево отоплително тяло с височина 500мм топлина мощност 150 W и 8 гл.	бр.	1		
3	Д-ка алуминиево отоплително тяло с височина 500мм топлина мощност 150 W и 10 гл.	бр.	3		
4	Д-ка алуминиево отоплително тяло с височина 500мм топлина мощност 150 W и 15 гл.	бр.	3		
5	Д-ка климатизатор за стенен монтаж сплит система с Qохл.=5,10 kW и Qот.=5,20 kW (Връзка между вътрешно и външно тяло 4,0 м.)	бр	4		
6	Д-ка климатизатор за стенен монтаж сплит система с Qохл.=3,52 kW и Qот.=3,8 kW (Връзка между вътрешно и външно тяло 12 м.)	бр	2		
7	Д-ка на вентилационен енерговъзстановяващ блок за хоризонтален монтаж с вентилатори с три скорости и дебит 1 000 м ³ /ч; 310 Pa; конс. на ел. енергия 2x370 W; 220 V; с вграден ел. нагревател 3,0 kW , допустимо ниво на шума при вх. и изхода до 40dB и командно табло	бр	1		
8	Д-ка на вентилационен енерговъзстановяващ блок за хоризонтален монтаж с вентилатори с три скорости и дебит 400 м ³ /ч; 310 Pa; конс. на ел. енергия 2x220 W; 220 V; с вграден ел. нагревател 2,0 kW, допустимо ниво на шума при вх. и изхода до 40dB и командно табло	бр	1		
9	Д-ка тавана вентилационна решетка 600/600 с присъединителна кутия и регулираща клапа	бр	8		
10	Д-ка възвратна клапа ф 200	бр	2		
11	Д-ка възвратна клапа ф 315	бр	2		
12	Д-ка на кръгла противопожарна клапа с моторна задвижка и с устройство за сигнализация FRK-K90, задействана от ППИ D=200мм	бр	4		

Изготвил:

Гл. спец. "ИК- МТЧ":


/ Таня Димитрова/


/ В. Богданов/

28.10.14г.

обект: " АЕЦ-Козлодуй "- "Обособяване на помещение на кота 0,00 в столова ЕП2 в основен комуникационен възел на "АЕЦ-Козлодуй" ЕАД", т.9.158.1от ИП

Част: ОВК

КОЛИЧЕСТВЕНО - СТОЙНОСТНА СМЕТКА
за изпълнение на СМР

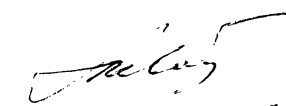
№	Наименование	Мярка	Кол.	Ед.цена	Стойност
II. Демонтажни работи					
1	Демонтаж на чугунени радиатори до 10 гл.	бр	3		
2	Демонтаж на чугунени радиатори до 20 гл.	бр	2		
3	Демонтаж на чугунени радиатори до 30 гл.	бр	6		
4	Демонтаж на тръби 1/2"	м	70		
5	Демонтаж на опори	бр	33		
6	Замонолитване на отвори ф1/2"	бр	22		
7	Демонтаж на въздуховод от поц. ламарина ф 200	м ²	10		
III. Монтажни работи					
1	Монтаж на отоплително тяло с вис. 500 до 10гл	бр	6		
2	Монтаж на отоплително тяло с вис. 500 до 20гл	бр	3		
3	Д-ка и м-ж на радиаторен вентил с термо глава ф ½"	бр.	9		
4	Д-ка и м-ж на радиаторен вентили ф ½"	бр.	9		
5	Д-ка и м-ж на автоматичен обезвъздушител за радиатор ф 1"	бр.	9		
6	Д-ка и м-ж на РЕ-тръба от омрежен полиетилен с алуминиева вложка ф 20 x 2	м	60		
7	Д-ка и м-ж на холендър РЕ-метал ф 20 x 2/ ф ½"	бр	36		
8	Д-ка и м-ж на черна газова тръба ф 1/2"(за шуцери)	м	6		
9	Направа хидравлична проба	м	60		
10	Направа топла проба	бр	9		
11	Д-ка и монтаж на черна газова тръба ф 1 ½"	м	16		
Климатизация					
12	Комплектен монтаж климатизатор за стenen монтаж сплит си-ма с Qохл.=5,10 kW и Qот.=5,20 kW (Връзка между вътр. и вън. тяло 4,0 м)	бр	4		
13	Комплектен монтаж климатизатор за стenen монтаж сплит си-ма с Qохл.=3,52 kW и Qот.=3,8 kW (Връзка между вътрешно и външно тяло 12 м)	бр	2		
14	Д-ка и м-ж на пластмасов канал за тръбите на климатиците	м	40		
Вентилация					

№	Наименование	Мярка	Кол.	Ед.цена	Стойност
15	Монтаж на вентилационен енерговъзстановяващ блок за хоризонтален монтаж с вентилатори с три скорости и дебит 1 000 м ³ /ч; 310 Pa; конс. на ел. енергия 2x370 W; 220 V; с вграден ел. нагревател 3,0 kW и командно табло	бр	1		
16	Монтаж на вентилационен енерговъзстановяващ блок за хоризонтален монтаж с вентилатори с три скорости и дебит 400 м ³ /ч; 310 Pa; конс. на ел. енергия 2x220 W; 220 V; с вграден ел. нагревател 2,0 kW и командно табло	бр	1		
17	Монтаж на кръгла противопожарна клапа с моторна задвижка и с устройство за сигнализация FRK-K90, задействана от ППИ D=200мм	бр	4		
18	Монтаж на тавана вентилационна решетка 600/600 с присъед. кутия и регулираща клапа	бр	8		
19	Д-ка и м-ж на гъвкав изолиран въздуховод ф200	м	40		
20	Д-ка и м-ж на гъвкав изолиран въздуховод ф 315	м	30		
21	Д-ка и м-ж на спироканал ф200	м	19		
22	Д-ка и м-ж на спироканал ф315	м	19		
23	Д-ка и м-ж на коляно 90 ⁰ за спироканал ф315	бр	1		
24	Д-ка и м-ж натройник 200/200/200 от поц. лам с б= 1	бр	2		
25	Д-ка и м-ж на тройник 300/200/200 от поц. лам. с б= 1	бр	1		
26	Д-ка и м-ж на тройник 200/300/200 от поц. лам. с б= 1	бр	1		
27	Д-ка и м-ж на мека връзка ф 200	бр	4		
28	Д-ка и м-ж на мека връзка ф 315	бр	4		
29	Монтаж на възвратна клапа ф 200	бр	2		
30	Монтаж на възвратна клапа ф 315	бр	2		
31	Д-ка и м-ж на неподвижна желузийна решетка 250/250	бр	2		
32	Д-ка и м-ж на стена непод. желузийна решетка ф200	бр	1		
33	Д-ка и м-ж на стена непод. желузийна решетка ф315	бр	1		
34	Изработка и м-ж на монтаж на въздуховод от поц. ламарина ф200	м ²	2		
35	Изработка и м-ж на въздуховод от поц. ламарина ф315	м ²	4		
36	Двукратно боядисване на метални повърхности	м ²	52		
37	Изработка и м-ж на метална конструкция до 5кг.	кг	200		
38	Механична наладка на вентилационните системи и направа на паспорт	бр	2		

Изготвил:

Гл. спец. "ИК- МТЧ":


/ Таня Димитрова/


Н. Бобчев 28.10.19.

Обект: “Обособяване на помещения на кота 0,00 в столова ЕП2 в основен комуникационен възел на „АЕЦ-Козлодуй” ЕАД”, т. 9.158.1 от ИП 2010

Част: Електро

КОЛИЧЕСТВЕНО - СТОЙНОСТНА СМЕТКА
за доставка на оборудване

№	Видове работи	мярка	к-во	ед.цена	общо
	Доставки				
1	Доставка на ел. табло DZ31R01 с АВР; тип ТСШН; с приблизителни р-ри 800/600/250мм; IP 33, цвят RAL 7035 и монтирана в него следната апаратура:	бр.	1		
1.1	Триполюсен автомат R80A - 2бр.				
1.2	Триполюсен автомат R50A - бр.1				
1.3	Триполюсен автомат R32A - бр.2				
1.4	Еднополюсен автомат 6А - бр.6				
1.5	Контактор 50А с боб.380V. с помощен контактен модул LC2-DT50Q7+LA2-KT2 - бр.2				
1.6	Реле за АВР – CA2-KN22Q7; 380V:AC - бр.2				
1.7	Светлинен индикатор с червено стъкло с интегриран светодиода – XB4 - BVM4 - бр.2				
1.8	Клеморед до 2,5 мм ² - 30 клеми - бр.2				
1.9	Щуцери - 5бр.				
2	Доставка на ел. табло DZ38 тип ТСШП; с размери 1200/800/250мм; IP 33 и цвят RAL 7035 и с апаратура монтирана в него:	бр.	1		
2.1	Триполюсен автомат R50A - бр.1				
2.2	Триполюсен автомат R10A - бр.2				
2.3	Еднополюсен автомат 6А - бр.1				
2.4	Еднополюсен автомат 10А - бр.2				
2.5	Еднополюсен автомат с дефектнотокова защита 10А-DPN N Vigі клас AC 1P+N-30 mA - бр.4				
2.6	Еднополюсен автомат с дефектнотокова защита 16А-DPN N Vigі клас AC 1P+N-30 mA - бр.13				
2.7	Еднополюсен автомат с дефектнотокова защита 20А-DPN N Vigі клас AC 1P+N-30 mA - бр.1				
	Щуцери - 24бр.				
3	Доставка на ел. табло DZ39 с АВР; тип ТСШН; с размери 600/600/250; IP 33 и цвят RAL 7035 и с апаратура монтирана в него:	бр.	1		
3.1	Триполюсен автомат R25A - бр.2				
3.2	Еднополюсен автомат 6А - бр.10				
3.3	Контактор 25А с боб.380V. с помощен контактен модул LC2-DT25Q7+LA2-KT2 - бр.2				
3.4	Реле за АВР – CA2-KN22Q7; 380V:AC - бр.2				

№	Видове работи	мярка	к-во	ед.цена	общо
3.5	Светлинен индикатор с червено стъкло с интегриран светодиода – XB4 - BVM4 - бр.2				
3.6	Еднополюсен автомат 20А - бр.1				
3.7	Еднополюсен автомат 2А - бр.2				
3.8	Клеморед до 2,5 мм2 - 30 клеми - бр.2				
3.9	Щуцери - 9бр.				
4	Доставка на ел. табло ТК (табло комуникации); за монтаж на стена, с размери 250/200/150мм IP 33 и цвят RAL 7035 и с апаратура монтирана в него:	бр.	1		
4.1	Еднополюсен автомат 30А - бр.1				
4.2	Еднополюсен автомат 10А - бр.5				
4.3	Еднополюсен автомат 6А - бр.2				
5	Д-ка на табло автоматика – Тавт; тип ТШСП; с размери 500/500/250; IP33 и цвят RAL 7035 и с апаратура монтирана в него:	бр.	1		
5.1	Контактор 20А; 220V - бр.1				
5.2	Контактор 16А; 220V - бр.1				
5.3	Реле помощно 12V с 2н.о. и 2н.з., 2А - бр.2				
5.4	Клеморед до 1,5 мм2 - 20 клеми - бр.1				
5.5	Контактор 10А; 230V - бр.4				
6	Д-ка на ел.бравя	бр.	1		
7	Доставка на четец АПС	бр.	1		
8	Доставка на контролер АПС	бр.	1		
9	Д-ка на паник бутон	бр.	1		
	Д-ка на основа за пожароизвестител „ESSER” кат.№805590	бр.	10		
	Д-ка на оптико-димен пожароизвестител „ESSER” кат.№802371	бр.	10		
10	Д-ка на основа за ръчен пожароизвестител „ESSER” кат.№704900	бр.	1		
11	Д-ка на ръчен пожароизвестител „ESSER” кат.№804905	бр.	1		
12	Д-ка на допълнителен светлинен сигнализатор кат.№781814	бр.	3		
13	Д-ка на транспондер – 4-входа / 2-изхода кат.№808613	бр.	1		
14	Д-ка изолатор за транспондер кат.№ 788612	бр.	1		
15	Д-ка на кутия за транспондер кат.№ 788600	бр.	1		
16	Доставка на стенен кабелен разпределител 10 000”	бр.	1		
		Всичко:			

Забележка: За всички позиции в които са цитирани производители - да се чете "или еквивалентно"

(С. Кочев)

В. Тракийска
04. 01. 2016.

Обект: “Обособяване на помещения на кота 0,00 в столова ЕП2 в основен комуникационен възел на „АЕЦ-Козлодуй” ЕАД”, т. 9.158.1 от ИП 2010

Част: Електро

КОЛИЧЕСТВЕНО - СТОЙНОСТНА СМЕТКА за изпълнение на СМР

№	Видове работи	мярка	к-во	ед.цена	общо
I	Ел. захранване				
1	Д-ка и изтегляне на кабел СВТн 5x10 мм ² по съществуващи скари	м	40		
2	Д-ка и изтегляне на кабел СВТн 5x10 мм ² в охранна тръба	м	30		
3	Д-ка и полагане на гофр.PVC тр. Ф36мм с клас Сса, в двоен под и над окачен таван до ел. табло DZ39	м	30		
4	Д-ка и изтегляне на кабел СВТн 5x6 мм ² в съществуваща кабелна скара и кален колектор	м	320		
5	Д-ка и изтегляне на кабел СВТн 5x6 мм ² на скоби ПКОМ над окачен таван	м	8		
6	Д-ка и изтегляне на кабел СВТн 5x6 мм ² в PVC тръба, в кабелен канал	м	60		
7	Д-ка и изтегляне на кабел СВТн 5x6 мм ² в гофрирана PVC тръба	м	12		
8	Д-ка и изтегляне на кабел СВТн 5x6 мм ² в газова тръба	м	17		
9	Разкапачване и закапачване на кабелни скари	м	200		
10	Д-ка и полагане на гофр.PVC тр. Ф29мм с клас Сса в двоен под	м	12		
11	Д-ка и укрепв. на газ.тр.11/4” от естакада до каб.колектор	м	17		
12	Д-ка и изтегляне в гофр.PVC тр. на кабел СВТн 2x6 мм ² от UPS до ТИ (токоизправител)	м	18		
13	Д-ка и полагане на кабел СВТн 3x2,5 мм ² на скоби ПКОМ над окачен таван	м	23		
14	Прозвъняване и подсъединяване на жила до 2,5 мм ²	бр.	12		
15	Свързване проводник към съоръжение до 10 мм ²	бр.	34		
16	Д-ка и м-ж на кабелни марки с надписване	бр.	20		
17	Направа отвор 25/15 см в стара бетонна плоча	бр.	18		
18	Замазване на отвор с пожароустойчив материал EI90	бр.	18		
19	Направа на суха разделка на кабел СВТн 5x10мм ²	бр.	2		
20	Направа на суха разделка на кабел СВТн 5x6мм ²	бр.	6		

№	Видове работи	мярка	к-во	ед.цена	общо
21	Направа и монтаж на мнемо схеми и надписни табели	бр.	6		
22	Демонтаж на съществув. ел.табло до 0.5м ²	бр.	1		
23	Демонтаж на съществув. ел.табла до 1м ²	бр.	1		
24	Д-ка и полагане през готов отвор на газ.тр. 1”	м	1		
25	Д-ка и полагане през готов отвор на газ.тр. 1 ¼”	м	1		
26	Монтаж на ел. табло до 0.25м ²	бр.	1		
27	Монтаж на ел. табло до 0.5м ²	бр.	2		
28	Монтаж на ел. табло до 1м ²	бр.	1		
29	Монтаж на ел. табло до 0.1м ²	бр.	1		
II	Ел. осветителна и силова инсталация				
30	Д-ка и м-ж на осв. тяло с ЛЛ 4x18 w с ЕПРА за променлив ток, с двойно параболична огледална решетка за вграждане в окачен таван	бр	27		
31	Д-а и м-ж на освет. тяло с ЛЛ 2x18w влагозащитено	бр	3		
32	Д-ка и м-ж на осв.тяло с ЛЛ 2x36 w с ЕПРА за променлив ток, с двойно параболична огледална решетка за вграждане в окачен таван	бр.	8		
33	Д-ка и м-ж на стена осв.тяло с ЛЛ 2x8 w с вградена АБ и с надпис „Изход”	бр.	6		
34	Д-ка и м-ж ключ обикновен за скрита инсталация	бр.	5		
35	Д-ка и м-ж ключ сериен за скрита инсталация	бр.	6		
36	Д-ка и м-ж ключ девиаторен за скрита инсталация	бр.	2		
37	Д-ка и м.ж на контакт „Шуко” с три гнезда за скрит монтаж	бр.	20		
38	Д-ка и м.ж на контакт„Шуко” единичен за скрита инстал.	бр.	18		
39	Д-ка и м-ж разклонителна кутия за скр.инсталация	бр.	38		
40	Д.ка и м-ж на конзола за скрита инсталация	бр.	51		
41	Д-ка и полагане на гофр.PVC тр.ф23мм над окачен таван	м	345		
42	Д-ка и полагане гофр.PVC тр.ф23мм скрито под мазилка	м	165		
43	Д-ка и полагане на гофр.PVC тр.ф16мм над окачен таван	м	140		
44	Д-ка и полагане гофр.PVC тр.ф16мм скрито под мазилка	м	120		
45	Д-ка и изтегляне проводник СВТн 3x1.5мм ² в гофр. тръба	м	140		
46	Д-ка и изтегляне проводник СВТн 3x1 мм ² в гофр. тръба	м	130		

№	Видове работи	мярка	к-во	ед.цена	общо
47	Д-ка и изтегляне проводник СВТн 3x2,5мм ² в гофр. тръба	м	430		
48	Д-ка и изтегляне проводник СВТн 6x1 мм ² в гофр. тръба	м	45		
49	Прозвъняване и подсъединяване на жила до 2,5мм ²	бр.	577		
50	Доставка монтаж и надписване на кабелни марки	бр.	20		
51	Направа на отвори ф10см в стена 25см от тухла	бр.	15		
52	Замазване на отвори с пожароустойчив материал EI90	бр.	15		
53	Надписване на контактите	бр.	38		
54	Направа и замазване на улеи по стена с размер 5/5см	м	285		
55	Демонтаж на осветително тяло с ЛЛ	бр.	6		
56	Демонтаж на ключове и контакти	бр.	12		
57	Надписване на бананки	бр.	1154		
58	Демонтаж на проводници за осветление и контакти	м	120		
59	Д-ка и полагане на газ.тр. 3/4" през стени	м	2		
III	Телефонна инсталация				
60	Д-ка и полагане над окачен таван гофр. PVC тр. Ф16мм	м	130		
61	Д-ка и полаг. скрито под мазилка на гофр. PVC тр.ф16мм	м	60		
62	Д-ка и изтегляне на кабел ТСВ/А 4x2x0,5 в тръба	м	190		
63	Прозвъняване на телефонни двойки	бр.	17		
64	Маркиране на телефонни жила	чифт	17		
65	Прозвъняване и подсъединяване на жила до 2,5 мм ²	бр.	34		
66	Направа на улей в стена 2/2 см	м	60		
67	Замазване на улей	м	60		
IV	Компютърна инсталация				
68	Д-ка и полаг. над окачен таван на гофр.PVC тръба ф16мм	м	560		
69	Д-ка и полаг.скрито под мазилка на гофр. PVC тр. ф16мм	м	60		
70	Д-ка и изтегляне на кабел UTP 5e-4x2xAWG24 в тръби	м	620		
71	Д-ка и м-ж на комбинирана розетка тип RJ за компютър и телефон	бр.	17		
72	Д-ка и м-ж на конзоли за комбинирана розетка тип RJ	бр.	17		
73	Направа на отвори ф10 см в бетонова стена 25см	бр.	5		

№	Видове работи	мярка	к-во	ед.цена	общо
74	Замазване на отвори с пожароустойчив материал EI90	бр.	5		
75	Направа на суха раздел. на кабели UTP	бр.	34		
76	Доставка монтаж и надписване на кабелни марки	бр.	17		
77	Прозвъняване на кабелни жила	бр.	68		
78	Подсъединяване на проводник към розетка	бр.	68		
79	Направа на улей в стена 2/2 см	м	60		
80	Замазване на улей	м	60		
V	Сигнално-охранителна инсталация				
81	Монтаж на ел.брава	бр.	1		
82	Монтаж на четец АПС	бр.	1		
83	Монтаж на контролер АПС	бр.	1		
84	Монтаж на паник бутон	бр.	1		
85	Д-ка и изтегляне на кабел ТСВ/А4х2х0,5мм2 в тръба	м	16		
86	Д-ка и полагане над окачен таван гофр.PVC тр. Ф16мм	м	30		
87	Д-ка и полагане в подова замазка гофр.PVC тр. Ф16мм	м	4		
88	Прозвъняване и подсъединяване на кабелни жила	бр.	8		
89	Д-ка и изтегляне на СВТн 3х1 мм2 в тръба ф16	м	18		
VI	Озвучителна инсталация				
90	Д-ка и полагане на гофр.PVC тр.ф13мм над окачен таван и двоен под	м	20		
91	Д-ка и полагане на гофр.PVC тр.ф13мм скрито под мазилката	м	5		
92	Д-ка и м.ж на контакт за радио озвучаване за скрита инсталация	бр.	2		
93	Д-ка и изтегляне на кабел ТЧП 2х1 мм2 в PVC тръби	м	25		
94	Д-ка и монтаж скрито на бяла конзола	бр.	2		
95	Подсъединяване на кабелни жила	бр.	4		
96	Д-ка и монтаж на високоговорители	бр.	2		
97	Доставка монтаж и надписване на кабелни марки	бр.	10		
VII	Пожароизвестителна инсталация				
98	Монтаж на основа за пожароизвестител	бр.	10		
99	Монтаж на оптико-димен пожароизвестител	бр.	10		
100	Монтаж на основа за ръчен пожароизвестител	бр.	1		
101	Монтаж на ръчен пожароизвестител	бр.	1		
102	Монтаж на светлинен сигнализатор	бр.	3		
103	Д-ка и изтегляне на кабел J-Y(st)Y2х2х1мм2 в тръби и съществ.кабелно трасе	м	140		
104	Д-ка и изтегляне на кабел J-Y(st)Y2х2х0,5 мм2 в газ.тръби и съществ.кабелно трасе от БП-2	м	82		

№	Видове работи	мярка	к-во	ед.цена	общо
105	Д-ка и изтегляне на кабел J-Y(st)Y2x2x0,5 мм2 в гофр. PVC тръби над окачен таван и двоен под	м	110		
106	Д-ка и полагане над окачен таван и в двоен под на гофр. PVC тр. Ф16мм	м	110		
107	Прозвъняване и подсъединяване на кабелни жила до 2,5мм2	бр.	42		
108	Привеждане в работно състояние на пожароизвестител	бр.	11		
109	Привеждане в работно състояние на част от кръг	бр.	1		
110	Д-ка и м-ж на метална тръба 1 ½” по бетон	м	40		
111	Грундиране и двукратно боядисване на метална тръба	м	40		
112	Надписване на датчици	бр.	11		
113	Препрограмиране и наладка на ПИП и новата инсталация	бр.	1		
114	Д-ка и изтегляне на кабел СВТн 3x1 мм2 в тръби и съществ.кабелно трасе	м	140		
115	Д-ка и м-ж на транспондер – 4-входа / 2-изхода кат.№ 808613	бр.	1		
116	Д-ка и м-ж изолатор за транспондер кат.№ 788612	бр.	1		
117	Д-ка и м-ж на кутия за транспондер кат.№ 788600	бр.	1		
118	Разкапачване и закапачване на кабелни скари	м	40		
119	Доставка монтаж и надписване на кабелни марки	бр.	34		
VIII	Заземителна инсталация				
120	Д-ка и укрепване на стена на медна шина 50/5/500 мм	бр.	1		
121	Направа гъвкава оземка от меден проводник Cu 16мм2 с изолация (оземка) в двойния под до съоръжения, със средна дължина 3.5м	бр.	13		
122	Свързване на проводник към съоръжение 16мм2	бр.	26		
123	Д-ка и полагане на многожичен меден проводник Cu 25мм2 с изолация в двоен под	м	12		
124	Д-ка и изтегляне на многожичен меден проводник Cu 25мм2 с изолация в PVC тр. от нов кабелен колектор	м	55		
125	Д-ка и полагане на многожичен меден проводник Cu 25мм2 с изолация по скара в съществ. кабелен колектор	м	80		
126	Свързване на проводник към съоръжение 25 мм2	бр.	2		
IX	Технологично оборудване и исталационни връзки				

№	Видове работи	мярка	к-во	ед.цена	общо
127	Направа и м-ж на дребна желязна конструкция за укрепване и развиване на репартистор	кг	100		
128	Монтаж на стенен кабелен разпределител - 10 000 чифта	комп.	1		
129	Д-ка и полаг. в двойния под гофрир. PVC тръба ф16 мм	м	60		
130	Д-ка и изтегляне на СВТн 2x2,5 мм ² в гофр.тр	м	44		
131	Д-ка и изтегляне на СВТн 2x4 мм ² в гофр.тр	м	16		
132	Д-ка и полаг. в двойния под гофрир. PVC тръба ф23 мм	м	13		
133	Д-ка и изтегляне на СВТн 2x6 мм ² в гофрирана тръба	м	13		
134	Свързване на проводник към съоръжение до 2,5мм ²	бр.	16		
135	Свързване на проводник към съоръжение до 6 мм ²	бр.	24		
136	Д-ка и м-ж на подов контакт с капак - влагозащитен	бр.	6		
X	Телефонни кабелни линии				
137	Д-ка и полагане на кабел ТПП 200x2x0,5 мм ² в двоен под	м	180		
138	Доставка и изтегляне на кабел ТПП 200x2x0,5 мм ² в PVC тръби в кабелен канал	м	840		
139	Д-ка и полагане (превръзване) на кабел ТПП 200x2x0,5 мм ² в проходим кабелен колектор и съществув. Трасета	м	1930		
140	Направа и монтаж на дребна желязна конструкция за укрепване на кабелни бутилки	кг	100		
141	Миниизиране и боядисване на метална конструкция	м ²	2		
142	Доставка монтаж и надписване на кабелни марки	бр.	40		
XI	Пусково наладъчни работи				
143	Измерване на съпротивлението на контура на защитното заземление или проверка на наличие на верига м/у заземителна уредба и заземяваните елементи (до 30 точки)	бр.	2		
144	Наладка на захранваща линия до 1кV с автомат.прекъсвач или контактор	бр.	25		
145	Измерване съпротивлението на контур фаза-защитен проводник от защитното заземление	бр.	38		
146	Изпитване на апарати и кабели до 1кV	бр.	32		
147	ПНР за АВР - апарати	бр.	12		
148	ПНР за ДТЗ	бр.	16		
		Всичко:			

(С. Асенов)

В. Тракийска
04.01.2011 г.

УКАЗАНИЯ За подготовка на офертата

1. Общи условия

1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки (ЗОП). Процедурата за възлагане на обществената поръчка дава равни възможности за участие на всички участници, отговарящи на изискванията на възложителя.

1.2. Представянето на оферта за участие в настоящата открита процедура, задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на Закона за обществените поръчки (ЗОП). Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника не ангажира по никакъв начин Възложителя.

1.3. "Участник" е физическо или юридическо лице или тяхно обединение, което е представило оферта.

1.4. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

1.5. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

1.6. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта. Не се допуска участник да участва в офертата на друг участник за същата поръчка под каквато и да е форма. Не се допуска едно и също физическо или юридическо лице да участва едновременно, в две и повече обединения, които са участници в процедурата, самостоятелно и в обединение. Лице което е дало съгласието си и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представи самостоятелна оферта.

1.7. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие в откритата процедура.

1.8. Участниците нямат право да използват документ или информация от документацията за участие в процедурата за цели различни от подготовката на офертата за срока на подготовката им и до 5 /пет/ години след това.

1.9. До 10 дни преди изтичането на срока за подаване на офертите, лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителят е длъжен да отговори в 4-дневен срок от постъпване на искането. Възложителят изпраща разяснението до всички лица, които са закупили документация за участие и са посочили адрес за кореспонденция, без да отбелязва в отговора лицето, направило запитването. Разяснението се прилага и към документацията, която предстои да се закупува от други лица.

1.10. Разясненията на Възложителя ще бъдат своевременно публично обявени и на профила на купувача: http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders.

1.11. Всяко лице, което е закупило документация за участие в процедурата може да подаде оферта за участие в откритата процедура в срока посочен в т.IV.3.4) от обявлението.

1.12. Офертите на участниците съдържат: **“Документи за подбор”, “Техническо предложение за изпълнение на поръчката” и “Предлагана цена”**

2. Подготовка на офертата за участие в процедурата

2.1. Офертата за участие в процедурата трябва да съдържа:

2.1.1. Плик №1 с означение **“Документи за подбор”** и изписано **наименование на участника, със следното съдържание:**

2.1.1.1. **Документ за гаранция за участие.** Участникът представя гаранция за участие в размера, указан в т.III.1.1) от обявлението в една от следните форми:

2.1.1.1.1. парична сума, внесена по следните банкови реквизити КТБ София ЦУ, офис гр.Козлодуй, IBAN: BG31 KОРP 9220 1000 2240 01, BIC: KОРPBGSF, клон Враца с титуляр “АЕЦ Козлодуй” ЕАД или в брой в касата на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, за открита процедура с обект: **"Обособяване на помещения на кота ±0,00 в столова ЕП-2 в основен комуникационен възел на "АЕЦ Козлодуй" "**

Документът се представя в оригинал или заверено копие с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице законен представител.

2.1.1.1.2. банкова гаранция (неотменима) със срок на валидност 120 дни от дата на подаване на офертата. Документът се изготвя по приложения образец (Образец №7) на банкова гаранция към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.1.1.2. **Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.** Документът се представя заверен с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице законен представител или надлежно упълномощено лице, като в последния случай се прилага и документът упълномощаващ лицето (в оригинал или заверено копие).

2.1.1.3. Когато не е представен ЕИК съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър, участниците - юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своята оферта за участие и **удостоверения за актуално състояние.** Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени. Документът следва да е с дата на издаване, предшестваща отварянето на офертата, не по-късно от 3 месеца. Документът се представя в оригинал или заверено копие с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис на лице законен представител или надлежно упълномощено лице, като в последния случай се прилага и документът упълномощаващ лицето (в оригинал или заверено копие).

2.1.1.4. **Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 т.2 и т.3 и ал.2, т.1 и т.3, ал.5 т.2 от ЗОП (Образец №4).** Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции. Когато Участникът/Подизпълнителят е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват. Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация и се представя в оригинал. Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата в 7-дневен срок от настъпването им..

2.1.1.5. **Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 т.1, ал.2 т.2, ал.5 т.1 от ЗОП (Образец №5),** Декларациите се подписват и се подават от лицата по чл.47 ал.4 от ЗОП. Документите се изготвят по приложения образец на декларация към настоящата документация и се представят в оригинал. Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата в 7-дневен срок от настъпването им.

2.1.1.6. **Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката.** При участие на подизпълнители при изпълнението на поръчката, в декларацията се посочват подизпълнителите, процентът от общата стойност и конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще бъде изпълнена от всеки подизпълнител. Декларацията се подписва задължително от лице законен представител или надлежно упълномощено лице, като в последния случай се прилага и документът упълномощаващ лицето (в оригинал или заверено копие). Декларацията се представя в оригинал.

2.1.1.7. **Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка с обект: "Обособяване на помещения на кота ±0,00 в столова ЕП-2 в основен комуникационен възел на "АЕЦ Козлодуй".** Декларацията се подписва задължително от лице законен представител на подизпълнителя или надлежно упълномощено лице, като в последния случай се прилага и документът упълномощаващ лицето (в оригинал или заверено копие). Декларацията се представя в оригинал.

2.1.1.8. **Декларация за спазване на минималната цена на труда в съответствие с чл.56, ал1, т.10 от ЗОП включително от подизпълнителите в случай че изпълнява СМР.**

2.1.1.9. **Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл.50 от ЗОП,** посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка.

За доказване на икономическото и финансовото състояние на участниците представят:

2.1.1.9.1. Копие от застраховка за професионална отговорност съгласно чл.171 от ЗУТ за лицата извършващи СМР.

Документа се представя като копие заверено с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице законен представител или надлежно упълномощено лице, като в

последния случай се прилага и документът упълномощаващ лицето (в оригинал или заверено копие).

2.1.1.10. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл.51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка.

За доказване на техническите възможности и/или квалификацията на участниците възложителят изисква следните документи:

2.1.1.10.1. Списък на основните договори за подобни СМР през последните пет години, включително стойностите, датите и получателите, **което да бъде доказано с референции** за цитираните в списъка договори. Представят се копия на референциите заварени с гриф “вярно с оригинала”, подпис от лице законен представител, и свеж печат, а списъка се представя в оригинал с подпис на лице законен представител и свеж печат.

2.1.1.10.2. Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за строежи трета група първа категория за лицето, което ще изпълнява строително-монтажните работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

Документа се представя като копие заверено с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице законен представител или надлежно упълномощено лице, като в последния случай се прилага и документът упълномощаващ лицето (в оригинал или заверено копие).

2.1.1.10.3. Сертификат на лабораторията (организацията) която ще извърши пусконаладъчните работи

Представят се копия на сертификата заверен с гриф “вярно с оригинала”, подпис от лице законен представител, и свеж печат.

2.1.1.10.4. Сертификат за въведена сертифицирана система за управление на качеството по **ISO 9001:2001.**

Представя се копие на сертификата заварен с гриф “вярно с оригинала”, подпис от лице законен представител, и свеж печат.

2.1.1.10.5. Документи удостоверяващи квалификацията на персонала на участниците, който ще изпълнява работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Тази квалификация трябва да отговаря на изискванията за типа изпълнявана дейност, съгласно работния проект.

Документите се представят като копия заверено с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице законен представител или надлежно упълномощено лице, като в последния случай се прилага и документът упълномощаващ лицето (в оригинал или заверено копие).

2.1.1.10.6. Списък на отговорните лица за безопасността при работа с наряд/напрежение с указана квалификационна група по **чл.60 табл.1 от ПБР-НУ и чл.62 от ПБЗР-ЕУ таблица 1.**

Представя се в оригинал с подпис на лице законен представител и свеж печат.

2.1.1.10.7. Декларация за техническото оборудване с което разполага учасника/подизпълнителя за изпълнение на обществената поръчка. Оборудването следва да е съобразено с предвидените в работния проект СМР.

Документите се представят в оригинал с подпис на лице законен представител и свеж печат или надлежно упълномощено лице, като в последния случай се прилага и документът упълномощаващ лицето (в оригинал или заверено копие).

2.1.1.11. Документите по т.2.1.1.2, 2.1.1.3, 2.1.1.4, 2.1.1.5, 2.1.1.7, 2.1.1.9, 2.1.1.10 се представят за всеки от подизпълнителите, посочени в декларацията по т. 2.1.1.6.

2.1.1.12. Административните изисквания по Закона за обществените поръчки и на възложителя, за липса на обстоятелствата по чл.47, ал.1, ал.2 и ал.5 от ЗОП се прилагат и за подизпълнителите когато участникът предвижда участие на подизпълнители. В този случай съгласно чл. 56, ал.2 от ЗОП, декларациите за липса на обстоятелствата съгласно чл.47, ал.1, ал.2 и ал.5 от ЗОП се представят за всеки от подизпълнителите, съобразно разпоредбата на чл.47, ал.4 от ЗОП.

2.1.1.13. Съгласно чл.56, ал.2 от ЗОП документите по т.2.1.1.9, 2.1.1.10 се представят за всеки от подизпълнителите, посочени в декларацията по т. 2.1.1.6., а изискванията към

подизпълнителите, се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие в изпълнението на поръчката.

2.1.1.14. В случай, че участникът участва като обединение /или консорциум/, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението /или консорциума/ сключват споразумение (договор). Копие от споразумението (договора), заверено с гриф “Вярно с оригинала”, подпис на лице законен представител или упълномощен съгласно споразумението и свеж печат, се прилагат заедно с останалата документи на обединението. Споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират:

- Че всички членове на обединението/консорциума са отговорни, заедно и по отделно по закон за изпълнението на договора;
- Че срокът на обединението/консорциума е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена;
- Кой ще поеме изпълнението на гаранционните условия по договора, в случай на разваляне на обединението, след изпълнението на договора;
- Участниците в обединението/консорциума трябва да определят едно лице, което да представлява обединението/консорциума за целите на поръчката.

2.1.1.15. В случай, че участникът в процедурата е обединение/консорциум, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, изискването за липса на обстоятелствата по чл.47, ал.1, ал.2 и ал.5 от ЗОП се отнася за всеки един от участниците в обединението. В този случай съгласно чл.56, ал.3 от ЗОП, когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, декларациите по чл.47, ал.1, ал.2 и 5 се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, съобразно чл.47, ал.4 от ЗОП.

2.1.1.16. Съгласно чл.56 ал.4 от ЗОП, когато участникът в процедура е чуждестранно физическо, юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или чуждестранни юридически лица, то тези чуждестранни лица трябва да отговорят на горепосочените изисквания, в държавата в която са установени. В този случай, ако участникът е обединение, декларациите по чл.47, ал.1,2 и 5 от ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, съобразно чл.47, ал.4 от ЗОП. В този случай, документите за регистрация се представят в легализиран превод, а документите-доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл. 50 от ЗОП; доказателства за техническите възможности и/или квалификация; декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, 2 и 5, които са на чужд език, се представят и в превод.

Желателно е документите да бъдат поставени в папка и подредени по реда, посочен в т.2.1.1 от настоящите указания както и страниците в плика да бъдат последователно номерирани като се добави и общия брой страници (стр.1 от n).

Неспазването на изискванията по предходното изречение не води до отстраняване на участника но прегледността е в помощ на оценителната комисия.

2.1.2. Плик №2 с означение: **“Предложение за изпълнение на поръчката”** и изписано наименование на участника, със следното съдържание:

2.1.2.1. Образец на предложение за изпълнение на поръчката (техническа оферта), съгласно приложения образец (Образец №2);

2.1.2.2. Работна програма: включваща минимум следното съдържание - Описание на организацията за изпълнението на дейностите: (обем, последователност, обезпеченост и контрол), Разпределение във времето на техническите и човешките ресурси и съобразен с условията за изпълнение на дейностите от количествените сметки, Отговорностите и правомощията на персонала на участника по време на изпълнението на дейностите, Начин и методите на контрол на целия процес, Координация на работните звена, Управление на договора;

2.1.2.3. Количествена сметка на предвидените за изпълнение дейности (Образец №8) – не се посочват цени, а само разходни норми и източника на разходните норми. За доставките се посочва само количество и брой;

2.1.2.4. Срок и интегриран график за изпълнение на поръчката – **в календарни дни**;

2.1.2.5. Спецификация за доставка на оборудване (посочено в КСС за доставка на оборудване), което ще е необходимо за изпълнение на предвидените дейности, включваща -

Технически параметри (характеристики); Количество; Произход на стоката; гаранционен срок и гаранционните условия.

2.1.2.6. Декларация за гаранционния срок на извършените дейности и гаранционните условия;

2.1.2.7. Друга информация, ако участниците смятат за необходимо да представят;

Желателно е документите да бъдат поставени в папка и подредени по реда, посочен в т.2.1.2 от настоящите указания както и страниците да бъдат последователно номерирани като се добави и общия брой страници (стр.1 от n).

Неспазването на изискванията по предходното изречение не води до отстраняване на участника но прегледността е в помощ на оценителната комисия.

2.1.3. В плик с номер **№1 “Документи за подбор”** и плик **№2 “Предложение за изпълнение на поръчката”**, не трябва да се съдържа информация за предложената от участника цена за изпълнение на поръчката по какъвто и да е начин.

2.1.4. Плик **№3** с означение: **“Предлагана цена”** и изписано наименование на участника, със следното съдържание:

2.1.4.1. Ценова оферта (предлагана цена) по приложения образец (Образец **№3**)

2.1.4.2. Количествено – стойностни сметки по приложения образец (Образец **№10**). Могат да се ползват количествено-стойностните сметки разработени от Възложителя и попълнени на ръка върху неговите бланки. Когато не се попълват КСС на Възложителя съгласно предходното изречение следва наименованията на дейностите и доставките включително характеристиките на оборудването да се препишат дословно;

2.1.4.3. Анализи на единичните цени за строително-монтажните и пусково-наладъчните работи- **на магнитен/електронен носител.**

2.1.4.4. Ценови показатели за формиране единичните цени на СМР (Образец **№11**)

2.1.4.5. Проект на договор (специални и общи условия) попълнен, подписан и подпечатан от участника

Желателно е документите да бъдат поставени в папка и подредени по реда, посочен в т.2.1.4 от настоящите указания както и страниците да бъдат последователно номерирани като се добави и общия брой страници (стр.1 от n).

Неспазването на изискванията по предходното изречение не води до отстраняване на участника но прегледността е в помощ на оценителната комисия.

2.1.5. **Списък на документите**, съдържащи се в трите плика, подписан от лице законен представител на съответното лице и се представя в оригинал. **Списъка** се представя **като приложение на Образца на оферта (образец №1, т. 3.1 от настоящите указания).**

2.1.6. Съгласно чл.56, ал.4 от ЗОП, когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, а останалите документите, които са на чужд език, се представят и в превод. Пояснението се отнася за пликове с номер **№2 “Предложение за изпълнение на поръчката”** и плик **№3 “Предлагана цена”**.

2.1.7. Допуснати в пликове с номера 2 и 3 технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.

2.1.8. При несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между цифровата и изписаната словом цена, ще се взема предвид изписаната словом.

2.1.9. Документите и данните в пликове с номера 2 и 3 се подписват само от лица законни представители или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.

2.1.10. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лицето представляващо участника и свеж печат.

Възложителят ще уведоми писмено участниците за датата, часа и мястото на отваряне и оповестяване на ценовите оферти, както и ще оповести тази информация (датата, часа и мястото на отваряне на ценовите оферти) на профила на купувача: www.kznpp.org/Актуално/обществени поръчки.

3. Изисквания за представяне на офертата.

3.1. Запечатаните и непрозрачни пликове с номера №№1,2 и 3 заедно с офертата, по приложения образец (**Образец №1, ведно със списъка на документите**) се поставят в един общ запечатан, непрозрачен плик с надпис върху плика съдържащ: **адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес**. На плика се записва **“Оферта за участие в открита процедура с обект: "Обособяване на помещения на кота ±0,00 в столова ЕП-2 в основен комуникационен възел на "АЕЦ Козлодуй"”**”.

3.2. Офертата се представя от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата или куриер на адрес: гр. Козлодуй, “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Централно деловодство.

3.3. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

3.4. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

3.5. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

3.6. Възложителят не приема оферти, съобщени по телефона или изпратени по факс или електронен път.

3.7. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан, или плик с нарушена цялост.

4. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

До
"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
гр. Козлодуй

О Ф Е Р Т А

за участие в открита процедура с обект:

"Обособяване на помещения на кота ±0,00 в столова ЕП-2 в основен комуникационен възел на "АЕЦ Козлодуй""

1. ИДЕНТИФИКАЦИЯ НА УЧАСТНИКА

Настоящата оферта е подадена от:

_____ (пълно наименование на участника)

и подписана от:

_____ (трите имена)

в качеството му на:

_____ (длъжност)

2. АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ

2.1. Седалище по регистрация:

_____ (държавата и адрес на седалището на кандидата.)

2.2. Адрес за кореспонденция:

_____ (търговски адрес: код, град, община, квартал, улица и т.н.)

2.3. Електронен адрес:

2.2. Интернет адрес:

2.2. Правен статут:

_____ (Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде)

2.2. ИН по ЗДДС №:

_____ (и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация)

2.2. ИИН/ЕИК:

2.2. Лице за контакти:

_____ (трите имена и длъжност)

2.3. Телефон и факс:

2.4. Банкови сметки и обслужваща банка:

_____ (IBAN, BIC и обслужваща банка/)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Заявяваме, че желаем да участваме в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с обект: "Обособяване на помещения на кота ±0,00 в столова ЕП-2 в основен комуникационен възел на "АЕЦ Козлодуй"", при условията, обявени в документацията и приети от нас.

Заявяваме, че при изпълнение на поръчката няма да/ще ползваме¹ подизпълнител/и, като процентът от общата стойност и конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще бъде изпълнена от всеки подизпълнител е указана в приложената декларация.

Идентификация на подизпълнителя и административни сведения:.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Ако бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка ние сме съгласни при подписване на договора да представим парична/банкова (*ненужното се зачертава*) гаранция за изпълнение на задълженията по договора в размер на **3 %** от стойността на договора.

Условията и поетите задължения в настоящата оферта, са валидни за срок от (минимум **90** календарни дни) считано от крайния срок за представяне на офертите и ще остане обвързваща за нас, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.

Подаването на настоящата оферта удостоверява безусловното приемане на всички изисквания и задължения, поставени от Възложителя в провежданата процедура.

Прилагаме:

1. Плик №1 с означение **“Документи за подбор” със съдържание, съгласно изискванията на документацията за участие.**
2. Плик №2 с означение: **“Предложение за изпълнение на поръчката” със съдържание, съгласно изискванията на документацията за участие.**
3. Плик №3 с означение: **“Предлагана цена” със съдържание, съгласно изискванията на документацията за участие.**
4. **Списък с документите съдържащи се в трите плика;**

Дата:.....

Подпис и печат:.....

¹ Текстове се ползват в зависимост от необходимостта

До

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД

гр. Козлодуй

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА
(ТЕХНИЧЕСКА ОФЕРТА)
НА**

.....
(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с документацията за участие в открита процедура с обект: **"Обособяване на помещения на кота $\pm 0,00$ в столова ЕП-2 в основен комуникационен възел на "АЕЦ Козлодуй"** при следните условия:

Срок за изпълнение: до календарни дни, считано от датата на двустранното подписване на договора, и даване на фронт за работа.

Гаранционните срокове и условия за доставеното оборудване са съгласно приложената спецификация и на извършените дейности са съгласно декларацията приложение към техническата ни оферта

Прилагаме към нашето предложение за изпълнение на поръчката (техническа оферта):

- 1) Работна програма: включваща минимум следното съдържание (Описание на организацията за изпълнението на дейностите (обем, последователност, обезпеченост и контрол), Разпределение във времето на техническите и човешките ресурси и съобразен с условията за изпълнение на дейностите от количествените сметки, Отговорностите и правомощията на персонала на участника по време на изпълнението на дейностите, Начин и методите на контрол на целия процес, Координация на работните звена, Управление на договора);
- 2) Количествена сметка на предвидените за изпълнение дейности (Образец №8);
- 3) Срок и интегриран график за изпълнение на поръчката – **в календарни дни**;
- 4) Спецификация за доставка на оборудване, което ще е необходимо за изпълнение на предвидените дейности, включваща - Технически параметри (характеристики); Количество; Произход на стоката; гаранционен срок и гаранционните условия.
- 5) Декларация за гаранционния срок извършените дейности и гаранционните условия;
- 6) Друга информация, ако участниците смятат за необходимо да представят;

Дата:.....

Подпис и печат:.....

До

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД

гр. Козлодуй

**ЦЕНОВА ОФЕРТА
(ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА)
НА**

.....
(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с документацията за участие в открита процедура, изискванията и образците в нея с обект: **"Обособяване на помещения на кота ±0,00 в столова ЕП-2 в основен комуникационен възел на "АЕЦ Козлодуй"**" приемаме да изпълним предмета на процедурата при следните финансови условия:

Предложената от нас цена за пълното изпълнение на поръчката е в съответствие с количествено-стойностните сметки, приложение №1, към настоящата ни ценова оферта. Цената е в български лева без да включва ДДС.

Предложената от нас цена покрива всички задължения които ще поемем съобразно проекта на договор и приложенията към него.

С настоящото декларираме, че приемаме условията и начина на плащане обявени от Възложителя в обявлението за откриване на процедурата и проекта на договор.

Ако бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка ние сме съгласни при подписване на договора да представим парична/банкова *(ненужното се зачертава)* гаранция за изпълнение на задълженията по договора в размер на **3 %** от стойността на договора.

Декларираме и че приемаме предложения от Възложителя проект на договор с всички включени в него права и задължения на страните.

Приемаме, че единствено и само ние ще бъдем отговорни за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената от нас цена.

Прилагаме към нашето ценово предложение:

- 1) Количествено-стойностни сметки (образец №10);
- 2) Анализи на единичните цени за строително-монтажните и пусково-наладъчните работи.
- 3) Ценови показатели за формиране единичните цени на строително-монтажните работи (образец №11).
- 4) Проект на договор (специални и общи условия) попълнен, подписан и подпечатан от участника;

Дата:.....

Подпис и печат:.....

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 1 т.2 и т.3 и ал.2, т.1 и т.3, ал.5 т.2 от ЗОП, във връзка с чл.47 ал.8 от ЗОП

във връзка с открита процедура с обект:

"Обособяване на помещения на кота $\pm 0,00$ в столова ЕП-2 в основен комуникационен възел на "АЕЦ Козлодуй"

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. _____, когото представлявам:

а) Не е обявено в несъстоятелност;

б) Не се намира в производство по ликвидация или в друга подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.

в) Не е в открито производство по несъстоятелност, и не е сключено извънсъдебно споразумение с кредиторите по смисъла на чл. 740 от Търговския закон;

г) Няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган/ има парични задължения към държавата, но е допуснато разсрочване/ или отсрочване на задълженията/ или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци, съгласно правните норми на държавата, в която е установено.

д) Не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____г

Декларатор: _____

Забележка: Когато Кандидатът е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

По т.1 г) Невярното се зачертава от лицето подписало декларацията.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 1 т.1, ал.2 т.2, ал.5 т.1 от ЗОП, във връзка с чл.47, ал.8 от ЗОП

във връзка с открита процедура с обект:

"Обособяване на помещения на кота ±0,00 в столова ЕП-2 в основен комуникационен възел на "АЕЦ Козлодуй""

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпирание на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
2. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност;
3. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____г

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА**

До
“.....” ЕАД
гр.

Известени сме, че нашият Клиент, _____ [наименование и адрес на кандидата], наричан за краткост по-долу УЧАСТНИК, ще участва в откритата с Ваше Решение № _____ / _____ г. [посочва се № и дата на Решението за откриването на процедурата] процедура за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ [описва се обекта и съответната обособена позиция, както и идентификационния номер, ако има такива].

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, УЧАСТНИКА трябва да представи в офертата си банкова гаранция за участие в процедурата, открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията съгласно обявлението по процедурата].

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [наименование и адрес на Банката], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да заплатим по посочената от Вас банкова сметка, сумата от _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаване на първо Ваше писмено искане, съдържащо Вашата декларация, че УЧАСТНИКЪТ е извършил едно от следните действия:

- а) оттегли офертата си след изтичане на срока за получаване на офертите;
- б) е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка;

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от _____ часа на _____ г. [посочва се датата и часа на крайния срок за представяне на офертите].

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече в _____ часа на _____ г. [посочва се дата и час съобразени с валидността на офертата на Участника], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,
(БАНКА)

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР**

До
“ ” ЕАД
гр.

Известени сме, че нашият Клиент, _____ [наименование и адрес на кандидата], наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № _____ / _____ г. [посочва се № и дата на Решението за класиране] е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ [описва се обекта и съответната обособена позиция, ако има такава], с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за добро изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ % [посочва се размера от обявлението за участие] от общата стойност на поръчката, а именно _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [Банка], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на _____ [посочва се дата и час на валидност на гаранцията съобразени с договорените условия], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,
(БАНКА)

Забележка: Подава се преди сключването на договор и само в случай, че участника е определен за изпълнител на обществената поръчка

Количествена сметка

за участие в открита процедура с обект:

"Обособяване на помещения на кота $\pm 0,00$ в столова ЕП-2 в основен комуникационен възел на "АЕЦ Козлодуй""

№	Описание на видовете работи и доставки	Ед. мярка	количество	Необходими човекочасове за единица количество	Необходими човекочасове	Източник на разходна норма
1						
2						
n	Общо					

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

КОЛИЧЕСТВЕННО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА

за участие в открита процедура с обект:

"Обособяване на помещения на кота $\pm 0,00$ в столова ЕП-2 в основен комуникационен възел на "АЕЦ Козлодуй""

Рекапитулация по отделни части на проекта;

No	Части на проекта	Общо За частта в лв. без ДДС
1.		
2.		
п		
Обща цена за (лв. без ДДС) /цифром и словом/		

Количествено-стойностна сметка;

№	Видове работи и доставки	мярка	К-во/бр.	Ед. Цена в лева	Обща цена в лева
1.					
2.					
3.					
Обща цена (лв. без ДДС) /цифром и словом/					

Рекапитулация по елементи на ценообразуване

№	Стойности произтичащи от:	Стойности в лева без ДДС
1	2	3
1.	Труд	
2.	Допълнителни разходи върху труда	
3.	Механизация	
4.	Допълнителни разходи върху механизация	
5.	Доставки	
6.	Доставно складови разходи	
7.	Печалба	
Обща цена (лв. без ДДС) /цифром и словом/		

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

**ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ЦЕНООБРАЗУВАНЕТО
ЗА ФОРМИРАНЕ ЕДИНИЧНИТЕ ЦЕНИ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИТЕ
РАБОТИ ПО ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА С ОБЕКТ:
"ОБОСОБЯВАНЕ НА ПОМЕЩЕНИЯ НА КОТА ±0,00 В СТОЛОВА ЕП-2 В
ОСНОВЕН КОМУНИКАЦИОНЕН ВЪЗЕЛ НА "АЕЦ КОЗЛОДУЙ"
ДИФЕРЕНЦИРАНИ ПО ВИДОВЕ РАБОТА:**

Наименование	Стойност
1	2
Часова ставка диференцирана по видове работа – лева Вид работа Ч.С.=..... ² бр x ³ /168 Вид работа Ч.С.=..... бр x/168ЛВ.ЛВ.ЛВ.
Допълнителни разходи върху труда – в % от стойността на труда% от ФРЗ
Допълнителни разходи върху механизацията по видове механизация в % от стойността на механизацията: Вид механизация допълнителни разходи в % от стойността на механизацията Вид механизация допълнителни разходи в % от стойността на механизацията%%
Цени на машиносмените по видове механизация: Вид механизация единична цена на машиносмяна Вид механизация единична цена на машиносмянаЛВ.ЛВ.
Доставно складови разходи – в % от стойността на материалите%
Разходни норми на труд, материали и механизация съгласно:	
Корекционни коефициенти:	
Печалба - % върху стойността на СМР ⁴%

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)
 _____ (дата)
 _____ (длъжност на управляващия/представяващия Участника)
 _____ (наименование на Участника)

² Попълва се брой минимални работни заплати

³ Попълва се размера на минималната работна заплата за страната

⁴ Други показатели характеризиращи ценообразуването, ако има се дописват



“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр.Козлодуй

УТВЪРДИЛ,
ЗАМ. ИЗП. ДИРЕКТОР

АЛЕКСАНДЪР НИКОЛОВ

СЪГЛАСУВАЛ,
ДИРЕКТОР „И и Ф”

СИЙКА ПЕНКОВА

МЕТОДИКА

за определяне на комплексната оценка на офертите,
подадени за участие в открита процедура с обект:

**"Обособяване на помещения на кота ±0,00 в столова ЕП-2 в основен комуникационен
възел на "АЕЦ Козлодуй"**

1. Показатели за оценка на офертата и относителната им тежест в комплексната оценка:

Показател	Относителната им тежест в комплексната оценка	Точки	Условия за получаване
Показатели за оценка на предложението за изпълнение на поръчката:			
Кт1. "Пригодност на разработената от участника Работна програма за изпълнение на дейностите, в съответствие с Техническото задание"	20%	Максимален брой точки 100	1. При пълно и детайлно, в съответствие с изискванията на Работния проект и техническото задание, представяне на Работна програма включваща: – Описание на организацията за изпълнението на дейностите (обем, последователност, обезпеченост и контрол); – Разпределение във времето на техническите и човешките ресурси и съобразен с условията за изпълнение на дейностите от количествените сметки; – Отговорностите и правомощията на персонала на участника по време на изпълнението на дейностите; – Начин и методите на контрол на целия процес; – Координация на работните звена; – Управление на договора: Офертата получава - от 70 до 100 точки.

			<p>2. При пропуски и непълно описание на един или няколко от компонентите по-горе – от 31 до 69 точки.</p> <p>3. При липса на един или няколко от компонентите и/или пропуски и непълно описание на организацията за изпълнение на дейността – от 1 до 30 точки.</p>
Кт2. „Срок и интегриран график за изпълнение на услугата”	10%	Максимален брой точки 100	<p>– Реалистичен календарен график за изпълнение на дейностите;</p> <p>Максимален брой точки 100 получава най-краткия реалистичен срок предложен от участника съобразен с разпределението във времето на материалните и човешки ресурси. За всеки ден над този срок оценката се намалява с 1т., но не по-малко от 1т. На Участник</p> <p><i>Срокове по-кратки от 90 календарни дни ще се приемат за нереалистични и ще получат 10т..</i></p>
Кт3. Гаранционен срок за СМР и гаранционен срок и гаранционни задължения за предлаганото оборудване Кт3=Кт3.1+Кт3.2	10%	Максимален брой точки 100	<p>Кт3.1 - Предложението на участниците за гаранционен срок за извършените строително-монтажни работи съгласно Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнение на СМР, съоръжения и строителни обекти получава 50т</p> <ul style="list-style-type: none"> - За всяка 1 година над тази стойност се увеличава с 5 т., но не повече от 80т. за участник. <p>Кт3.2</p> <ul style="list-style-type: none"> - за гаранционен срок на предлаганото оборудване 12м получава 10т - за гаранционен срок на предлаганото оборудване от 12 до 24м получава 15т - за срокове над 24м получават 20т. <p><i>С Кт3.2 се оценява само предложеното ел.оборудване (климатична и вентилационна техника, ел.табла и системи)</i></p>

Показател за оценка на предлаганата цена			
Кт4 Предлагана цена	60 %	Максимално 100 точки	Показателят се изчислява по формулата: $P_n = P_{min}/P_i * 100$, където P_n е оценката на n-тата предлагана цена, P_{min} е най-ниската предлагана цена, P_i е i-тата предлагана цена.

2. Принципи и методи за оценяване на офертите

При оценка на постъпилите оферти първо се оценява техническата част на офертата, след това финансовата и накрая двете оценки се обединяват в една комплексна оценка.

При оценката на офертата комисията ще използва предоставената от Участника информация в предложението за изпълнение на поръчката и предлаганата цена.

2.1. Техническа оценка (Тн)

2.1.1. До техническа оценка се допускат участниците, които са представили оферти, отговарящи на предварително обявените условия (изисквания на ЗОП и документация за участие в процедурата).

2.1.2. Оценката на техническите оферти се извършва от членовете на комисията, в съответствие с приетите показатели за оценка и тяхната тежест, и се отразява в таблицата -лист за индивидуална оценка.

2.1.3. Оценката се записва в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка, умножава се по коефициента за тежест за съответния показател /Кт/ и полученият резултат се записва в съответната графа.

2.2. Финансова оценка (Фп)

2.2.1. Към оценка на предлаганата цена се преминава след приключване на оценката по техническия показател.

2.2.2. Финансовите оферти се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата.

2.2.3. Констатираните аритметични грешки се отстраняват при спазване на следните правила:

2.2.4. При различия между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата.

2.2.5. Когато общата цена не съответства на производението от единичната цена и количеството, за вярно се приема единичната цена и общата съответно се коригира.

2.2.6. Оценката се записва в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка, умножава се по коефициента за тежест за съответния показател /Кт/ и полученият резултат се записва в съответната графа.

2.3. Комплексна оценка (КΣ)

2.3.1. Обединяване на оценките по съответните показатели.

След определяне на оценките по показателите, те се умножават по съответните им коефициенти на тежест и се сумират, както следва:

$K_{\Sigma} = \text{Показател1.}(K_{T1}/100) + \text{Показател2.}(K_{T2}/100) + \text{Показател3.}(K_{T3}/100) + \text{Показател4.}(K_{T4}/100)$

K_{Σ} е комплексна оценка на n-тата оферта, където $K_{\Sigma} \leq 100$

Показател_{1..n} е оценката по съответния показател за оценка,

$K_{T1..Tn}$ е коефициента за тежест за съответния показател.

$K_{T1} + K_{T2} + K_{T3} + K_{T4} = 100$

2.3.2. Всеки член на комисията нанася комплексната оценка K_{Σ} , изчислена от него, в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка.

2.3.3. Председателят на комисията, на основание попълнените таблици-лист за индивидуална оценка на всеки член на комисията, попълва таблица-лист за окончателна оценка. В нея нанася изчислените от членовете на комисията индивидуални оценки K_{Σ} и изчислява общата средноаритметичната оценка E_n /=на сумата от общите оценки K_{Σ} на всеки от членовете на комисията, за всеки от участниците, разделена на броя на членовете на комисията/.

2.4. Крайно класиране на участниците

2.4.1. Крайното класиране на участниците се извършва по величината на средноаритметичната оценка E_n , събрана от всеки от допуснатите до класиране участници.

2.4.2. На първо място се класира участникът с най-висока оценка (/най-голям брой точки = E_n)/.

2.4.3. В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател. При

невъзможност да се определи и по този ред, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

ДОГОВОР

№.....

Днес, год., в гр. Козлодуй между:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, гр. Козлодуй, регистрирано по ф.д. № 582/2000г., по описа на Врачански окръжен съд, представлявано от – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

“.....”, гр., регистрирано по ф.д. № по описа на съд, представлявано от –, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

с подизпълнител¹ “.....”, гр., вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК, представлявано от –, наричано по-нататък в Договора **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ**

Обединение² “.....”, гр., с участници както следва: “.....”, гр., вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК, представлявано от –

“.....”, гр., вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК, представлявано от –

с водещ участник в обединението “.....”, гр. Обединението е вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК, представлявано от –, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

от друга страна и на основание чл. 41 и следващите /част втора, глава трета, раздел шести/ от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение №/..... г. на за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с обект: "**Обособяване на помещения на кота ±0,00 в столова ЕП-2 в основен комуникационен възел на "АЕЦ Козлодуй"**" се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни **обособяване на помещения на кота ±0,00 в столова ЕП-2 в основен комуникационен възел на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно ПРИЛОЖЕНИЕ №1.-Общи условия на договора, ПРИЛОЖЕНИЕ №2.-Количествено-стойностни сметки, показатели за ценообразуване и анализи на единичните цени, ПРИЛОЖЕНИЕ №3.-Техническо задание №10.УС.ТЗ.09./06.12.2010г., ПРИЛОЖЕНИЕ №4.-График, ПРИЛОЖЕНИЕ №5.- Спецификация на доставяното оборудване, неразделна част от настоящия договор и предоставените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** работни проекти.**

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на стоките и услугите по настоящия договор е в размер налв. /словом..... / без ДДС.

2.2. Единичните цени за изпълнение на възложените видове работи са образувани при следните базови показатели:

2.2.1. Часова ставка

2.2.2. Допълнителни разходи върху труда и механизацията.....

2.2.3. Разходни норми за труд материали и механизация

2.2.4. Цени на материали по фактури, съгласно цени на производител или официален дистрибутор с% доставно-складови разходи, без материалите на възложителя.

¹ В случаите на участие на подизпълнители

² В случаите на участие на обединение

2.2.5. Печалба% начислена върху обема СМР, намален с материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2.2.6. Цени на машиносмените на строителната механизация.....

2.3. Посочените в ПРИЛОЖЕНИЕ №2.-Количествено-стойностни сметки, показатели за ценообразуване и анализи на единичните цени единични цени са твърди и не подлежат на промяна, фиксират се със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.

2.4. В случай на замяна на едни обема работа с други, ценообразуването на новите видове работи е съгласно показателите за ценообразуване в т.2.2 или на базата на показатели за изпълнение на сходни работи съгласно количествено-стойностна сметка, в случай че са указани в нея. Разходните норми за труд, материали и механизация са съгласно т.2.2.3. Доказват се по време на изпълнение на договора на база отчетни документи, които са двустранно подписани.

2.5. Цената по т.2.1. е пределна и валидна до пълното изпълнение на договора и не подлежи на промяна.

2.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. по следния начин: ежемесечно до 15 работни дни на база на завършените работи срещу представяне на Протокол за установяване на натурални видове СМР и заплащането им, декларация за съответствие на материалите съгласно Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти (ДВ бр. 106/2006г.), протокол от извършен входящ контрол без забележки и документите изискуеми съгласно ПРИЛОЖЕНИЕ №3.-Техническо задание №10.УС.ТЗ.09./06.12.2010г. и оригинална фактура.

2.7. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банка:.....;

IBAN:.....;

BIC:

3. СРОКОВЕ

3.1. Срокът за изпълнение на дейностите е календарни дни, съгласно ПРИЛОЖЕНИЕ №4.-График, считано от даване фронт за работа.

3.2. Сроковете по отделните етапи на изпълнение са посочени в ПРИЛОЖЕНИЕ №4.- График.

3.3. Забавянето на отделни СМР, което няма да доведе до забавяне на предаването на съответния етап, не е основание за носене на отговорност от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Забавата за предаване на отделен етап не удължава срока за цялостното предаване на обекта.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

4.1.1. В 5 дневен срок след подписване на договора да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** инвестиционния проект/необходимата техническа документация за изпълнение на работите.

4.1.2. Да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в "АЕЦ Козлодуй"ЕАД.

4.1.3. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

4.2.1. Да замени едни обема работа с други с констативни протоколи.

4.2.2. Да контролира изпълнението на дейностите на всеки един етап от изпълнението им.

4.2.3. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката със сертификати/декларации за съответствие, при извършване на входящ контрол, или при липса на такива, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да не приема стоката или ремонта на съоръжението/оборудването в който е вложена стоката, за която са констатирани несъответствия.

4.2.4. Предсрочно да развали договора, ако стане явно, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще пресрочи срока за изпълнение или няма да извърши строително-монтажните работи по уговорения начин или с нужното качество.

4.2.5. Да задържи гаранцията за изпълнение на договора до изтичане на гаранционните срокове по настоящия договор, в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не представи застрахователна полица по т. 5.1.3., съгласно чл. 173, ал.2 от ЗУТ.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в съответствие с нормите, стандартите и техническите условия, действащи в атомни централи към момента на сключване на настоящия договор и "Правилник за извършване на ремонтните дейности в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД" идент. №00.0У.РД.АД.003 и БДС и другите действащи в Република България нормативни документи и в сроковете, посочени в Приложение № 3 - Календарен график.

5.1.2. Да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им в съответствие с категорията на строежа съгласно Наредба №1 от 2003г. за номенклатурата на видовете строежи, обн. в Държавен вестник, бр.72/2003г.

5.1.3. Да сключи допълнителна застраховка, покриваща материалните вреди, причинени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, настъпили през гаранционния срок. Застрахователната полица трябва да бъде представена в петдневен срок след подписване на протокола за приемане на работите, със срок на валидност до изтичане на гаранционния срок. Застрахователната сума следва да е равна по размер на гаранцията за изпълнение на договора. Представянето на застрахователна полица е основание за освобождаване на гаранцията за изпълнение в съответствие с т.6.1.5. от договора.

5.1.4. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.

5.1.5. Да съхранява и опазва машините и съоръженията от приемането им за ремонт до предаването им на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и предоставените му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** инструменти и приспособления. Доказаните щети се възстановяват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.1.6. Да опазва от повреди и замърсявания останалите съоръжения на обекта.

5.1.7. Осигуряването на материали, детайли, конструкции, както и всичко друго, необходими за изпълнение на работите е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.1.8. Да доставя материалите и оборудването чиято доставка е негово задължение при условие на доставка DDP площадка на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно "INCOTERMS' 2000"

5.1.9. Да извършва входящ контрол на доставките, задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в присъствието на упълномощено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, при който се проверяват отсъствието на явни недостатъци, комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи.

5.1.10. Да осигури изцяло необходимата за строителството механизация.

5.1.11. Да участва в оперативни съвещания, организирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на предмета на договора.

5.1.12. При завършване на всеки етап от възложената задача да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прегледа и приеме съответния етап.

5.1.13. Да състави необходимата документация по време на строителството, съгласно ЗУТ, Наредба 3/31.07.2003.г, ПИПСМР.

5.1.14. Да изготви и предаде екзекутивната документация на хартиен и оптичен/магнитен носител след фактическото завършване на строежа съгласно чл. 175 ал. 1 и 2 от ЗУТ.

5.1.15. Да изготвя съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и му предостави необходимата отчетна документация за работите в срок до 1 месец от окончателното изпълнение на всички дейности по договора

5.1.16. Да предава съоръженията и работните площадки почистени и в добър вид, съгласно изискванията на ПБЗР-ЕУ, ПБР-НУ и НТЕЕЦМ.

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право

5.2.1. На предсрочно изпълнение на предмета на договора, при което стойността му ще остане непроменена, в случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да осигури необходимите условия за това.

5.2.2. Да откаже изпълнението на указания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай, че последните са в нарушение на цитираните в този договор нормативи, строителните такива или води до съществено отклонение от поръчката.

6. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

6.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира за качеството на вложените материали, които са предмет на негова доставка. Той носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното качество и/или влошават качеството на извършените СМР и на обекта като цяло.

6.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за качеството на доставените от него оборудване, резервни части и материали.

6.3. При некачествено изпълнение на възложените работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява всички забележки за своя сметка, със свои материали и работна ръка. При невъзможност възстановява на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички направени разходи по отстраняване на забележките, извън санкциите и неустойките, които заплаща по настоящия договор.

6.4. За изпълнената работа се установяват гаранционни срокове съгласно ПРИЛОЖЕНИЕ №6.-Декларация за гаранционния срок извършените дейности и гаранционите условия

6.5. Гаранционния срок и условия за доставяното оборудване е съгласно ПРИЛОЖЕНИЕ №5.-Спецификация на доставяното оборудване.

6.6. Всички гаранционни срокове по договора започват да текат от окончателното приемане на комплексното изпълнение на дейностите по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** без забележки.

6.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира за качеството на вложените материали, които са предмет на негова доставка. Той носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното качество и/или влошават качеството на извършените СМР и на обекта като цяло.

6.8. Констатирането на несъответствие или дефекти на оборудването и материалите може да стане при приемането на оборудването и материалите или приемането на работата, в която са вложени оборудването и материалите.

6.9. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност за работата на своите работници и служители, както и за работата на привлечените от него подизпълнители.

6.10. При некачествено изпълнение на възложените работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява всички забележки за своя сметка, със свои материали и работна ръка. При невъзможност възстановява на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички направени разходи по отстраняване на забележките, извън санкциите и неустойките, които заплаща по настоящия договор.

6.11. Рекламации относно качеството на работите **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да направи в рамките на предвидения гаранционен срок. Той е длъжен в този случай писмено да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Причините за рекламацията се отразяват в Двустранен констативен протокол, който се съставя след съвместен оглед и анализ на причините от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена.

6.12. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В срок от часа от писменото уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, комисия съставена от представители на двете страни установява на място дефекта, за което се съставя двустранно подписан констативен протокол. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява възникналите дефекти със свои сили и за своя сметка в минималния технологично необходим срок, съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6.13. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не отстрани възникналите дефекти в указания от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок или не се изпрати свой представител за констатиране на рекламациите съгласно горните точки, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани възникналите дефекти със свои сили и средства или с помощта на трети лица, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови всички разходи във връзка с това.

6.14. В случаите на технологична необходимост **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да предприеме дейности по отстраняване на дефектите или последиците от тях със свои сили и материали или

с помощта на трети лица. В този случай за валидни документи се считат съставените вътрешни такива от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови всички разходи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и в тези случаи.

6.15. Гаранцията за изпълнение на задълженията по договора се освобождава в срок до 10 работни дни, след приемане комплексното изпълнение на дейностите по договора и въвеждане в експлоатация на съоръженията, представяне на застрахователната полица или банкова гаранция за гаранционния срок по договора.

6.16. Доставка на оборудване и материали, които са негодни за употреба не се счита за доставка и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в съответствие с условията на договора.

6.17. Неизпълнението на изисквания на ПРИЛОЖЕНИЕ №3.-Техническо задание №10.УС.ТЗ.09./06.12.2010г. или части от него се счита за неизпълнение договора.

6.18. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, нарушение от страна на работници и служители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на инструкции, правилници и получен инструктаж за работа в АЕЦ Козлодуй” ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 200лв.. Заплащането на неустойката не лишава **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от правото да търси друго обезщетение за действително претърпените вреди. Неустойките в тази точка се налагат при наличие на протокол от звено “Контрол на производствената дейност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД или от длъжностните лица на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** допускащи до работа.

7. НОСЕНЕ НА РИСКА

7.1. Рискът от случайно погиване на или повреждане на извършените СМР, конструкции, материали, строителна техника и др. се носи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

7.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи риска от погиване или повреждане на вече приети етапи, съответно СМР, ако погиването не е по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и последният не е могъл да ги предотврати.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

8.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а изпълнението от даване фронт за работа от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

ПРИЛОЖЕНИЕ №1.- Общи условия на договора

ПРИЛОЖЕНИЕ №2.- Количествено-стойностни сметки, показатели за ценообразуване и анализи на единичните цени (последните на магнитен/оптичен носител)

ПРИЛОЖЕНИЕ №3.- Техническо задание №10.УС.ТЗ.09./06.12.2010г.

ПРИЛОЖЕНИЕ №4.- График

ПРИЛОЖЕНИЕ №5.- Спецификация на доставяното оборудване

ПРИЛОЖЕНИЕ №6.- Декларация за гаранционния срок извършените дейности и гаранционите условия

8.3. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е, тел.: 0973/7.....

8.4. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е, тел.:

8.5. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

9. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

гр.....

ул.

тел/факс:

ИН

ИН по ЗДДС

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/73530; 0973/76027

ИН 106513772

ИН по ЗДДС BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

.....

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	2
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	3
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	3
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА....	3
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	4
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	5
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	6
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	6
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА	7
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	7
16.	НЕУСТОЙКИ	7
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	7
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	8
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	8
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	8
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	8
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	8
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	9
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА	9

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция ДБК.КД.ИН.028 “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”.

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ползва за подизпълнители само декларираните от него в офертата си.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.5. Всички условия към изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.6. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно лице и при изпълнението на Договора е извършвал дейности (услуги) за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на територията на РБългария, които дейности **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е задължен да заплати, то от всяко дължимо плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** удържа 10% данък при източника.

6.2. За размера на удържаната сума **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** официален документ от съответната данъчна служба в РБългария. Размерът на удържаната сума може да бъде намален в последствие, при условие че РБългария има сключена двустранна спогодба за избягване на двойното данъчно облагане с държавата по регистрация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и същия представи изискуемите документи за прилагане на спогодбата.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в “АЕЦ Козлодуй” и се предават във вида, в който са налични. За всеки предаден пакет входни данни се изготвя и двустранно се подписва Приемно-предавателен протокол.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система по качество с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не притежава сертифицирана система по качество, той разработва Програма или План за осигуряване на качеството, по образец на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

8.3. Ако в Техническото задание се изисква Програма за осигуряване на качеството за изпълнение на дейността по договора, в срок от 20 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва програма, по указания на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

8.4. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или Плана за осигуряване на качеството, могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

8.6. Програмите за осигуряване на качеството и Планове за контрол на качеството се изготвят, съгласуват от упълномощен персонал на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, утвърждават и разпространяват преди стартиране на дейностите, включени в тях.

8.7. Програмата за осигуряване на качеството на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е неразделна част от договора.

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно Инstrukция за пропускателен режим в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества, Приета с ПМС № 224 от 25.08.2004 г., обн., ДВ, бр. 77 от 3.09.2004 г.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция “Национална сигурност”.

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД в обем и срок, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по оборудване, имащо отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в зоните със строг режим на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- “Инструкция по радиационна защита”, идент. № ЕИ.РБид-18;
- “Инструкция по радиационна защита на V и VI блок”, идент. № 30.ОБ.00.РБ.01;
- “Инструкция по радиационна защита в ХОГ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, идент. № ХОГ.ИРЗ.01;

- “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”, идент. № ДБК.КД.ИН.028;

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда и радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в зона строг режим (ЗСР) задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в ЗСР, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгл. чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. Изпълнителят предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, командированият персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

– „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”

– „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”

11.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.3. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.5. Наредба № 3 от 14.05.1996 г. за инструктажа на работниците и служителите по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана

11.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, по “Въведение в АЕЦ” и “Радиационна защита” в УТЦ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички

предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.9. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.10. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и да предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.13. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва действащите в АЕЦ нормативни документи и правилници по отношение на ЗБУТ, ПАБ съгласно действащите норми за ремонти и СМР.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по охрана на труда, по пожаробезопасност и по безопасност на движението по време на строителството.

11.17. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.18. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД.

11.19. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № I-209 от 22.11.2004 г. за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация.

- Правила за пожарна и аварийна безопасност в “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, идент.№ ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Инициерирането на одит може да стане по желание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за управление на отпадъците.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да осигури тяхното депониране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешно-нормативна база на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета на основния договор, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на дължимото плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен документ.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна. Страните оформят отношенията си с двустранен протокол.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на фактическите направени разходи, а така също и неустойка по т.16.2., но не повече от сумата определена в Раздел 2 на Основния договор, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** забави плащането на дължимите суми, повече от 30 (тридесет) дни.

17.6. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което пречатства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договорът да бъде прекратен.

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена;

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, по пощата (с обратна разписка), телефакс на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис на приемашата страна.

22.3. Валидните адреси и факс номера на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация с оглед улесняване на работата като телефонен разговор, електронно съобщение и други подобни форми. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета, ако не е в писмената форма, определена по горе.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** по всяко време от изпълнение на договора при провеждане на официални и неофициални разговори и при работни срещи има право да изисква преводач от чуждия език на български, ако счете за необходимо, при това **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е длъжен да заплаща допълнително за тези си искания.

22.7. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.8. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Съгласно чл. 43, ал. 1 от ЗОП Страните по договор за обществена поръчка не могат да го променят или допълват.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
гр.....
ул.
тел/факс:
ИН
ИН по ЗДДС

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
/...../

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
ЕИК 106513772
ИН по ЗДДС BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
/КОСТАДИН ДИМИТРОВ/