
Заличено на осн. ЗЗЛД

Блок: Информаци
технологии

Система:

Подразделение: П

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР "БЕЗО

22.05.2025 г.

ДИРЕКТОР "ПРОИ

22.05.2025 г.

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 25.П.ТЗ.458

За услуга

ТЕМА: Миграция на съществуваща активна директория версия 2016

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

1. Предмет на услугата

Миграция на съществуваща активна директория версия 2016, до последна актуална версия.

2. Обем на извършваната услуга

Изпълнителят трябва да извърши миграция на активна директория - Microsoft Windows Active Directory 2016, до последна актуална версия към дата на извършване на услугата. Всички компютърни и потребителски акаунти част от поддомейн KOZ, трябва да се мигрират в основният домейн NPP, на който са подчинени. Прекъсванията в работоспособността на услугите трябва да са минимални, предвидени и планирани предварително в изготвен график от Изпълнителя.

3. Организация на работата по изпълнение на услугата

3.1. План за изпълнение на дейностите по услугата

Изпълнителят се задължава да се запознае с текущото състояние на услугата Активна директория в домейна на предприятието и да изготви план с конкретни действия, които ще се спазват в процеса на работа, като задължително се спазят следните стъпки и се добавят допълнителни, ако е необходимо:

- Преглед и оценка на групови политики, обединяване, премахване или създаване на нови, съгласно най-добри практики според Майкрософт.
- Създаване на бекъп на текущото състояние преди да се прибегне към дейностите по миграция с цел гарантиране на услугите.
- Възстановяване от бекъп на съществуваща тестова виртуална среда върху инфраструктурата на дружеството.
- Извършване на тестове по миграцията на потребители, компютърни акаунти и услуги (DHCP,DNS,Exchange и др.) на тестовата среда до изчистване на процеса и отстраняване на евентуални проблеми.

Изготвеният план за миграция да включва верификация на данните на всеки етап. Плана се съгласува от страна на Възложителя и се определят времевите интервали за изпълнение на конкретни действия по миграцията.

3.2. Условия за изпълнение на услугата

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД, предоставят необходимата информация на Изпълнителя за работещата система Microsoft Active Directory 2016, която касае последващите действия по миграцията на сървъра.

След запознаване със текущото състояние и събиране на необходимата информация, касаеща миграцията, Изпълнителят се задължава да изготви план съгласно т.3.1 от настоящето техническо задание.

3.3. Нормативно-технически документи

Няма отношение.

3.4. Критерии за приемане изпълнението на услугата

На всеки етап от процеса по миграция, да се проверява функционалността и работоспособността на засегнатите услуги, както и цялостта на данните.

4. Документация

4.1. Документи, представени от „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

Входни данни се предоставят след поискване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Предоставените данни могат да бъдат използвани единствено за целите на изпълнение на договора.

Входните данни, необходими за изпълнение на дейностите по настоящето техническо задание, се предават на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във вида и формата, в която са налични в „АЕЦ Козлодуй“, по реда на „Инструкция по качество. Предаване на входни данни на външни организации“, № ДОД.ОК.ИК.1194.

4.2. Документи, представени от Изпълнителя

План на дейностите и етапите на миграция.

4.3. Отчетни документи

Двустранно подписани протоколи след всеки етап по миграция.

4.4. Ред за влизане в сила на документите

Няма отношение.

5. Изисквания за осигуряване на качеството

5.1. Система за управление (СУ) на Изпълнителя

Изпълнителят да прилага система за управление на качеството, съгласно БДС EN ISO 9001:2015 „Система за управление на качеството. Изисквания“ с обхват съответстващ на дейностите по настоящото ТЗ, за което да представи копие на валиден сертификат или други доказателства за удовлетворяване по еквивалентен начин на изискванията, определени в ТЗ.

Изпълнителят да прилага система за управление на информационната сигурност, съгласно БДС EN ISO/IEC 27001:2023 „Информационни технологии. Методи за сигурност. Системи за управление на сигурността на информацията. Изисквания“, с обхват съответстващ на дейностите по настоящото ТЗ, за което да представи копие на валиден сертификат или други доказателства за удовлетворяване по еквивалентен начин на изискванията, определени в ТЗ.

5.2. Програма за осигуряване на качеството (ПОК)

Няма отношение.

5.3. План за контрол на качеството (ПКК)/ План за контрол и изпитване (ПКИ)

Няма отношение.

5.4. Одит от страна на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД (одит от втора страна)

Няма отношение.

5.5. Управление на несъответствията

Изпълнителят докладва на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД занесъответствията, открити в хода на изпълнение на дейностите по договора.

Несъответствия на продукти и услуги, за които се изисква преработка, се докладват на Възложителя (отговорното лице по договор/ръководителя на структурното звено Заявител на чиято територия се извършват дейностите), за да се вземе решение за разпореждане с несъответстващия продукт/услуга.

5.6. Професионална компетентност (квалификация) на персонала на Изпълнителя

Изпълнителят трябва да осигури минимум един сертифициран специалист с наличен сертификат за MCSA за Windows 2016 или еквивалентен. Минимум един специалист положил поне един изпит от поредицата за Техническа Сертификация - Microsoft Certified Professional

Ехам или еквивалент в областта на инфраструктурни услуги като:
Версия Windows 2016 (или еквивалентни)
70-740: Installation, Storage, and Compute with Windows Server 2016
70-741: Networking with Windows Server 2016
70-742: Identity with Windows Server 2016
70-744: Securing Windows Server 2016
70-743: Upgrading Your Skills to MCSA: Windows Server 2016

5.7. Специфични изисквания по осигуряване на качеството

Няма отношение.

5.8. Обучение на персонал на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД

Няма отношение.

5.9. Необходими лицензи, разрешения, удостоверения, сертификати и др. на Изпълнителя.

Няма отношение.

6. Организационни изисквания

Няма отношение.

7. Допълнителни изисквания

Няма отношение.

8. Контрол от страна на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД

„АЕЦ Козлодуй” ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на възложените за изпълнение от Изпълнителя дейности. Изпълнителят осигурява достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации и техни подизпълнители.

9. Изисквания към Изпълнителя при използване на подизпълнители/трети лица

При използване на подизпълнители/трети лица, основният Изпълнител по договора:

- носи отговорност за изпълнението на изискванията на ТЗ от подизпълнители/трети лица за изпълняваните от тях дейности, както и за качеството на тяхната работа;
- определя линиите за комуникация и взаимодействие с неговите подизпълнители/трети лица и начините на контрол върху дейностите, които им са превъзложени и отговорните лица за изпълнение на този контрол;
- определя по подходящ начин и в необходимата степен приложимите изисквания на ТЗ за подизпълнители/трети лица по договора, в зависимост от дейностите, които изпълняват;
- включва в документацията на договора с подизпълнителите/трети лица, всички определени по-горе изисквания.

Заличено на осн. ЗЗЛД