



“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр. Козлодуй

ОДОБРЯВАМ
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР



КОСТАДИН ДИМИТРОВ

11.20.20

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в процедура на договаряне с обявление с обект:

“Извършване на специализиран автобусен превоз на работници и служители на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”

гр. Козлодуй 2011г.

СЪДЪРЖАНИЕ

на документация за участие в процедура на договаряне с обявление
с обект: "Извършване на специализиран автобусен превоз на работници и служители на "АЕЦ
Козлодуй" ЕАД"

Час т	Наименование	Брой Страни ци
1	Решение за откриване на процедура	4
2	Обявление за обществената поръчка	9
3	Техническо задание	12
4	Образец на оферта	4
5	Указания за попълване на офертата	5
6	Проект на договор	13
6.1	Специфични условия на договора	4
6.2	Общи условия на договора	9
7	Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 т.2 и т.3 и ал.2, т.1, т.3 и т.4, ал.5 т.2 от ЗОП	1
8	Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 т.1, ал.2 т.2, ал.5 т.1 от ЗОП	1
9	Образец на банкова гаранция за участие в процедурата	1
10	Образец на банкова гаранция за изпълнение на договор	1
11	Образец на информационен лист	1
12	Образец на декларация за подаване на оферта	1

МИНИСТЕРСТВО НА ИКОНОМИКАТА,
ЕНЕРГЕТИКАТА И ТУРИЗМА
АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ДЪРЖАВЕН ВЕСТНИК
1169 София, пл. Ал. Батенберг 1
факс: 939 3650
e-mail: dv@parliament.bg
darvest@parliament.bg
интернет адрес: <http://dv.parliament.bg>

РЕШЕНИЕ

Номер: 3011-P-145 от 05.07.11 дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура
 Б) за удължаване срока за получаване на оферти / заявления за участие
 В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00353

Поделение: _____

Исходящ номер: 3011-P-145 от дата 05.07.11 г.

Коментар на възложителя:

UA - 443363

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
 по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование
"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Адрес
3321, гр. Козлодуй

Град
Козлодуй

Пощенски код
3321

Държава
Република
България

За контакти
отдел "Обществени поръчки", у-
ние "Търговско"

Телефон
0973 73822

Лице за контакт
Георги Стефанов

Електронна поща
GIStefanov@npp.bg

Факс
0973 76007

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:
www.kznpp.org

Адрес на профила на купувача:
www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

- Министерство или друг държавен орган,
включително техни регионални или
местни подразделения
 Национална агенция/служба
 Обществени услуги
 Отбрана
 Обществен ред и сигурност
 Околна среда

<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Публично-правна организация	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:

(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**II: ОТКРИВАНЕ****ОТКРИВАМ**

- процедура за възлагане на обществена поръчка
 конкурс за проект
 процедура за създаване на система за предварителен подбор

II.1) Ред на възлагане

- по реда на ЗОП по реда на НВМОП

II.2) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

Открита процедура	<input type="checkbox"/> Открит конкурс	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне с покана	<input type="checkbox"/>
Ускорена ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект по НВМОП	<input type="checkbox"/>
Състезателен диалог	<input type="checkbox"/>	
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>	
Ускорена на договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>	
Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>	
Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>	
Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>	

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП

Открита процедура	<input type="checkbox"/> Открит конкурс	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне с покана	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input checked="" type="checkbox"/> Конкурс за проект по НВМОП	<input type="checkbox"/>
Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>	
Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>	
Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>	

III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

Чл. 16, ал. 8 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 3, ал. 2 от НВМОП (открит конкурс)	<input type="checkbox"/>
Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 53, ал. 1, т. _____ от НВМОП	<input type="checkbox"/>

Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>	Чл. 3, ал. 3 от НВМОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 84, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>		
Чл. 84, т. ___, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/>		
Чл. 90, ал.1, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>		
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>		
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП			
Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/>	Чл. 3, ал. 2 от НВМОП (открит конкурс)	<input type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>	Чл. 53, ал. 1, т. ___ от НВМОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>	Чл. 3, ал. 3 от НВМОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>		
Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>		
точка: _____			

IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

- Строителство
 Доставки
 Услуги

IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект

Извършване на специализиран автобусен превоз на работници и служители на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

(Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

V: МОТИВИ**V.1) Мотиви за избора на процедура**

Възложителите по чл. 7, т. 5 и 6 вземат решение за възлагане на обществени поръчки чрез открита процедура, ограничена процедура и процедура на договаряне с обявление винаги, когато не са налице условията за провеждане на процедура на договаряне без обявление.

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП или договаряне с покана по реда на НВМОП (когато е приложимо)**V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):**

открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален №
_____ - _____ (nnnnn-yyyy-xxxx)

Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):

без ДДС с ДДС Стойност на ДДС (в %)
на обща стойност _____ Валута:

VI: ОДОБРЯВАМ

- обявлението и документацията за участие
 обявлението и описателния документ
 поканата за обществена поръчка
 поканата за обществена поръчка и документацията
 обявлението и конкурсната програма
 обявлението

VII: ОБЖАЛВАНЕ**VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

срсadmin@срс.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

www.crc.bg

VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП**VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)**

Към VII.2 Жалба може да се подава в 10-дневен срок пред КЗК от публикуване на настоящето решение и обявлението

IX: ДАТА на изпращане на настоящето решение

Дата: 05/07/2011

Взложител:

Грите имена:

/подпис и печат

Костадин Върбанов Димитров

Длъжност:

Изпълнителен Директор

Михаил Георг. Янев

801-0-109/05.07.11
 UR-443369

ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
 2, rue Mercier, L-2985 Luxembourg Факс: (352) 29 29 42 670
 E-mail: ojs@publications.europa.eu
 Информация и онлайн-формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА — СПЕЦИАЛНИ СЕКТОРИ

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт		
Официално наименование "АЕЦ Козлодуй" ЕАД		
Пощенски адрес 3321 гр. Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Страна Република България
Място/места за контакт Отдел "Обществени поръчки", Управление "Търговско"		Телефон 00359973 73822
На вниманието на Георги Стефанов		
E-mail G1Stefanov@npp.bg		Факс 0059973 76007
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възложителя (URL): www.kznpp.org Адрес на профила на купувача (URL): http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Спецификациите и допълнителните документи (включително документи за динамична система за покупки) може да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.2		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.3		
I.2) Основна дейност или дейности на възложителя		
<input type="checkbox"/> производство, пренос и разпределение на газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> пощенски услуги	
<input checked="" type="checkbox"/> електрическа енергия	<input type="checkbox"/> железопътни услуги	
<input type="checkbox"/> проучване и добив на газ или нефт	<input type="checkbox"/> градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги	
<input type="checkbox"/> проучване и добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> пристанищни дейности	
<input type="checkbox"/> вода	<input type="checkbox"/> летищни дейности	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКА**II.1) Описание****II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възложителя:**

Извършване на специализиран автобусен превоз на работници и служители на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възложителя	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	Категория услуга No 2 (относно категории услуги 1—27, моля, вижте приложения XVIIА и XVIIБ към Директива 2004/17/ЕО)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството	Основно място на доставка	Основно място на предоставяне на услугите
		гр. Козлодуй общ. Враца
код NUTS:	код NUTS:	код NUTS: BG313

II.1.3) Настоящото обявление обхваща

- Обществена поръчка Създаването на динамична система за покупки (ДСП)
- Сключването на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)

- Рамково споразумение с няколко оператора Рамково споразумение с един оператор

Брой: _____ или, в приложимите случаи, максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на действие на рамковото споразумение:

Срок на действие в година/и: _____ или в месец/и: _____

Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи; посочете само цифри):

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: _____
или обхват: между _____ и _____ Валута: _____

Честота на поръчките, които трябва да бъдат възложени (ако е известна):

II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/ите

Извършване на специализиран автобусен превоз на работници и служители на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно приложено Техническо задание

II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	60100000	

П.1.7) Поръчка, обхваната от Споразумението за държавни поръчки (GPA)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.1.8) Разделяне на обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, офертите трябва да бъдат представени за (попълнете само една клетка): <input type="checkbox"/> само една позиция <input type="checkbox"/> една или повече позиции <input type="checkbox"/> всички позиции	
П.1.9) Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

П.2) Количество или обем на поръчката

П.2.1) Съвкупно количество или обем (включително всички обособени позиции в опции, в приложимите случаи)	
Съгласно приложеното Техническо задание, общата стойност за изпълнение на обществената поръчка не може да бъде повече от 2 400 000 лв. без ДДС за срока на договора, при максимална средно претеглена цена за 1 км – 1.75 лв. без ДДС Ако е известна, прогнозната стойност, без да се включва ДДС (в приложимите случаи; посочете само цифри): _____ Валута: или обхват: между _____ и _____ Валута:	
П.2.2) Опции (в приложимите случаи)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, описание на тези опции: _____ _____ Ако е известен, прогнозен график за използване на тези опции: в месеци: _____ или дни: _____ (от възлагането на поръчката) Брой на възможните подновявания (ако има такива): _____ или обхват: между _____ и _____ Ако е известен, в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки: в месеци: _____ или дни: _____ (от възлагането на поръчката)	

П.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 12 или дни _____ (от възлагането на поръчката) или начало _____ дд/мм/гггг завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия във връзка с поръчката**

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи)
Гаранция за участие: 21 000лв. Гаранция за изпълнение на договора: 70 000-лв.
III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат
Плащанията по договора се извършват ежемесечно със стойността за реално изминатите километри, в български лева по банков път до 15 работни дни след двустранно подписан протокол от отговорните технически лица на двете страни по договора за изминатите километри за месеца, за всяка линия поотделно и издаване на оригинална фактура.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи)

няма

III.1.4) Други особени условия, приложими към изпълнението на поръчката (в приложимите случаи)Да Не

Ако да, описание на особените условия:

III.2) Условия за участие**III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри**

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали са изпълнени изискванията:

Списък на документите;

Документ за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато кандидатът е юридическо лице или едноличен търговец, копие от документа за самоличност, когато кандидатът е физическо лице;

Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, кандидатите – юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите заявления за участие и

удостоверения за актуално състояние; Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или

административен орган от държавата, в която са установени;

Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 т. 2 и т. 3 и ал. 2, т. 1, т. 3 и т. 4, ал. 5 т. 2 от ЗОП;

Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 т. 1, ал. 2 т. 2, ал. 5 т. 1 от ЗОП;

Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката;

Декларация от подизпълнителя за съгласие за участие;

Документ за гаранция за участие;

Действаща лицензия и всички приложения към нея по Наредба № 33 от 1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България;

Декларация за подаване на оферта;

Информационен лист.

Възложителят отстранява от участие Кандидати, за които са налице обстоятелства по чл. 47 ал. 1, 2 и 5 от ЗОП.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали са изпълнени изискванията (в приложимите случаи):

Минимални изисквания: 1. Кандидатите към 31.12.2010 год. да имат приходи (оборот) от подобни услуги (дейности) за календарната 2010 година в размер на минимум 1500 000 лв.

Изискуеми документи: 1. Информация за оборота на услугите, които са обект на поръчката, за последните 3 (три) години (2008г., 2009г., 2010г.), в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си; 2. Баланс и Отчет за приходите и разходите (като съставни части от Годишния финансов

отчет), съгласно изискванията на Закона за счетоводството, когато публикуването им се изисква от законодателството на страната, в която кандидатът е установен

III.2.3) Технически възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали са изпълнени изискванията (в приложимите случаи):

Минимални изисквания: 1. Кандидатите да притежават опит в извършването на подобни дейности и да имат сключени най-малко три договора с подобен обект; 2. Кандидатите да притежават достатъчен брой автобуси за изпълнение на поръчката, съобразно линиите за превоз; 3. Кандидатите да притежават необходимия брой водачи на МПС с придобита правоспособност за управление на МПС, съобразно линиите за превоз.

Изискуеми документи: 1. Списък на договорите с подобни дейности, изпълнени през последните 3 години, придружен от препоръки за добро изпълнение; 2. Описание на техническото оборудване, с което разполага кандидата- Описанието е под формата на декларация, която съдържа: Списък на автобусите на Кандидата, с които ще се извършва услугата включващ: регистрационен номер, марка, модел, година на производство, номер на удостоверение за техническа годност, наличие/липса на кондиционер и Копие от талоните на автобусите. 3. Списък на техническите лица - Списъкът е под формата на декларация, съдържаща имената на водачите на автобусите с тяхната възраст и придобита категория за правоспособност, копие от свидетелствата за управление на МПС както и доказателства, че лицата са в договорни отношения с кандидата, списък с имената на ръководните им служители с тяхната квалификация.

III.2.4) Запазени поръчки (в приложимите случаи):

Да Не

- Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрита
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия

Да Не

Ако да, позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

Закон за автомобилните превози и Наредба №33/ 3.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България;

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата

Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Договаряне Вече има избрани кандидати:

Да Не

Ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3) "Допълнителна информация"

IV.2) Критерии за възлагане**IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, попълнете съответната/ите клетка/и)**

- Най-ниска цена
или
 икономически най-изгодна оферта с оглед на
- посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)
 - критериите, посочени в спецификациите или в поканата за представяне на оферта или за договаряне

Критерии**Тежест****IV.2.2) Ще се използва електронен търг**Да Не

Ако да, допълнителна информация относно електронния търг (в подходящите случаи)

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възложителя (в приложимите случаи)**

БД ОП-18969

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчкаДа Не

Ако да:

- Периодично индикативно обявление Обявление в профила на купувача

Номер на обявлението в ОВ: 2011/S006-008794 от 11/01/2011 дд/мм/гггг

- Други предишни публикации (в приложимите случаи)

IV.3.3) Условия за получаване на спецификациите и допълнителни документи (с изключение на ДСП)

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 25/07/2011 дд/мм/гггг

Час: 16:00

Платими документиДа Не

Ако да, цена (посочете само цифри): 12 Валута: BGN

Условия и начини на плащане:

По банков път или в брой в касата на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

Документацията може да бъде изпратена на кандидата чрез куриер или по e-mail след изпращане на копие от платежно нареждане на посочения в обявлението факс, данни за издаване на фактура и точен адрес за получаване на документацията. Банковите реквизити са следните: "Корпоративна Търговска Банка" АД,
IBAN за лева - BG 31 KORP 9220 1000 2240 01,
IBAN за евро - BG 13 KORP 9220 1400 2240 01, Corporate Commercial Bank,
BIC: KORP BGSF.

За дата на плащане се приема датата на постъпване на средствата по сметката на АЕЦ Козлодуй ЕАД.

Осигурен е електронен достъп до документацията за участие в процедурата в профила на купувача на адреса, посочен в т.І.1) от обявлението.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 04/08/2011 дд/мм/гггг

Час: 16:00

IV.3.5) Език/ци, на които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за

участие									
<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> FI
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL	<input type="checkbox"/> SV
Друг: Български									
IV.3.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата (открита процедура)									
До дата: _____ дд/мм/гггг									
или продължителност в месец/и: _____ или дни: _____ (от обявената дата за получаване на оферти)									
IV.3.7) Условия за отваряне на офертите									
Дата: 05/08/2011 дд/мм/гггг							Час: 10:00		
Място (в приложимите случаи): Управление "Търговско", "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, 3321									
Лица, които са упълномощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)								Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Лица с представителни функции, съгласно регистрацията на участника или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел имат право да присъстват при отваряне на заявленията.									

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично повтаряща се поръчка (в приложимите случаи)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:	

VI.2) Поръчка/поръчки във връзка с проект и/или програма, финансирани от общностни фондове	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, позоваване на проекта/ите или програмата/ите:	

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)	

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование		
Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес		
бул. Витоша № 18		
Град	Пощенски код	Страна
София	1000	Република България
Телефон		
00359 29884070		
E-mail	Факс	
srcadmin@src.bg	00359 9807315	

Интернет адрес (URL): www.spc.bg		
Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
	Телефон	
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ, при необходимост, рубрика VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния/те срок/ове за подаване на жалби: съгл. чл. 120 ал. 3 от ЗОП		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Управление "Търговско", Отдел "Обществени поръчки"		
Пощенски адрес 3321, гр. Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Страна Република България
	Телефон 00359 97373230	
E-mail kkkamenova@npp.bg	Факс 00359 97376007	
Интернет адрес (URL): www.kznpp.org		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление 05/07/2011 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
E-mail	Факс	

Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които може да се получат спецификациите и допълнителни документи (включително документи относно динамична система за покупки)		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		

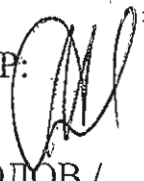
"АЕЦ КОЗЛОДУЙ" ЕАД

АЕЦ "Козлодуй"

УТВЪРЖДАВАМ

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

..... 28 05 2011 г.

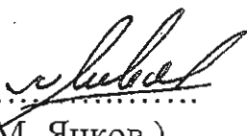


Подразделение: АЕЦ "Козлодуй"

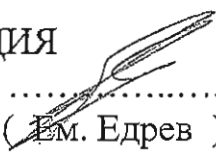
/ АЛЕКСАНДЪР НИКОЛОВ /

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР "Б и К":
..... 28.05.11г. (М. Янков)



ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ
"ПРОИЗВОДСТВО":
..... 28.05.11г. (Ем. Едрев)



ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 11.000.73.128

за услуга

Извършване на специализиран автобусен превоз на работници и служители на
"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на поръчката
и техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

1. Предмет на дейността

Извършване на специализиран автобусен превоз от фирма за срок от 1 (една) година на
работници и служители на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД по линиите, указани в приложение № 1.

2. Обем на извършваната услуга

2.1. Превоз на работници и служители на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД – редовна смяна (8.00 ч.- 16.00 ч.);

2.2. Превоз на работници и служители на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД – сменен персонал (8.00ч. -16.00 ч.; 16.00ч. – 24.00 ч.; 00.00 ч. – 8.00 ч.);

2.3. Осигурява превоза на персонала и аварийните формирования на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, при активиране на Аварийния план на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и в условията на кризи и военни конфликти.

2.4. Превоз на персонал на външни организации, по зададени списъци от Възложителя.

3. Организация на работата

3.1. Условия за изпълнение на услугата

3.1.1. Възложител

3.1.1.1. Осигурява безпрепятствен достъп на Изпълнителя до площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, след подписване на договор, съгласно пропускателният режим, утвърден в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД;

3.1.1.2. Заплаща корекции на разход на гориво през зимните периоди, съгласно Наредба № 3, Обн. - ДВ, бр. 93 от 01.12.1989 г.; в сила от 01.01.1990 г.

3.1.2. Изпълнител

3.1.2.1. Осъществява превоза на работниците и служителите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД по установените от Възложителя маршрути и утвърдено разписание (приложение № 1, 2 и 3);

3.1.2.2. Изпълнителят осигурява карта на всеки пътник удостоверяваща правото му да пътува по съответния маршрут;

3.1.2.3. Изпълнителят извършва превоз, съгласно изискванията на Закона за автомобилните превози и Наредба №33/ 3.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България;

3.1.2.4. Осигурява необходимите автобуси и персонал за извършване на услугата за своя сметка;

3.1.2.5. Изпълнителят се задължава да извърши услугата по линиите с дължина в едната посока над 20 км. съгласно Приложение 1 с междуградски автобуси, с капацитет между 38 и 55 места за седящи пътници, снабдени с кондиционери;

3.1.2.6. Изпълнителят се задължава да извърши услугата по линиите с дължина в едната посока до 20 км. съгласно Приложение 1 с градски автобуси, с капацитет за седящи

пътници не по-малко от 40 места, за правостоящи не по –малко от 45;

3.1.2.7. Поема за своя сметка, текущата поддръжка и основния ремонт на автобусите;

3.1.2.8. Осигурява, за своя сметка, необходимите му горива и масла за извършване на дейността;

3.1.2.9. Осигурява, за своя сметка, плащането на застраховките, годишните такси и данъци за извършването на дейността;

3.1.2.10. Осъществява ежедневен контрол върху своевременното отчитане на превозните документи;

3.1.2.11. Ежеседмично представя на Възложителя справка (отчет) за брой пътуващи по всяка една линия.

3.1.2.12. Изготвя месечни справки за изминати километри по съответните линии;

3.1.2.13. Изпълнителят се задължава да осигури:

а) техническа изправност на автобусите;

б) добро хигиенно състояние в автобусите;

в) отопление през зимния сезон в автобусите;

г) нормална работа на климатичните инсталации през летния сезон (за автобусите с кондиционери).

В случай на възникнали неизправности да ги отстрани във възможно най-кратък срок или за своя сметка да осигури друг автобус, с който да извърши превоза така, че да обезпечи спазването на договореното разписание;

3.1.2.14. До 30 min след активиране на аварийния план на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД Изпълнителят осигурява автобус за транспорт на аварийните групи и команди от начална спирка "Бриз" гр.Козлодуй до ЦУА- АЕЦ "Козлодуй".

3.1.2.15. Изпълнителят се задължава при обявяване на защитна мярка "Евакуация", да осигури необходимите транспортни средства за евакуация на персонала от площадката на АЕЦ "Козлодуй" съгласно Приложение 4.

3.2. Критерии за приемане на работата

3.2.1. Спазване на утвърдените разписания и маршрути;

3.2.2. Спазване изискванията за превоз на пътници само срещу издадени карти, удостоверяваща правото на всеки пътник за пътуване по съответния маршрут;

4. Документация

4.1. Документи, представени от Изпълнителя

4.1.1. Действаща лицензия и всички приложения към нея по Наредба № 33 от 1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България, издадена от Министерството на транспорта и съобщенията – представя се в цветно копие;

4.1.2. Документи за платени застраховки, такси и данъци (след подписване на договор);

4.1.3. Изпълнителят трябва да има опит в извършването на специализиран автобусен превоз, който да бъде доказан с референции от клиенти на етап представяне на заявление.

4.2 Документи, представени от Възложителя

4.2.1. Маршрути на автобусните линии, с посочени точни разстояния на всяка линия;

4.2.2. Разписание за движението на автобусите;

4.2.3. Актуализирани списъци на пътуващите.

4.3. Отчетни документи

4.3.1. Отчитането на дейността по договора за месеца става до 5 число на месеца следващ отчетния, съгласно двустранно подписан протокол за извършената услуга отразяващ реално изминатите километри по всяка една от линиите по образец, предоставен от Възложителя. Изготвянето на двустранните протоколи е задължение на Изпълнителя.

4.3.2. Фактура за извършена услуга.

5. Осигуряване на качеството

5.1. Специфични изисквания

5.1.1. Всички дейности извършвани на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да са съгласно изискванията на:

5.1.1.1. "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор"
ДБК.КД.ИН.028.

5.1.1.2. "Аварийен план на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД" *УБ.АГ.ПЛ.001;*

5.1.1.3. "План за действие на отдел "Автотранспорт" при аварийна ситуация"
УБ.АГ.ПЛ.075;

5.1.1.4. "Национален план за защита при бедствия част III. Външен аварийен план за АЕЦ "Козлодуй" *ДОД. АГ.ПЛ.781.*

5.2. Квалификация на персонала на Изпълнителя

Изпълнителят е длъжен да разполага с квалифициран персонал за качественото изпълнение на възложената му услуга съгласно изискванията на Закона за автомобилните превози и Наредба №33/ 3.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България .

5.3. Необходими лицензи

Изпълнителят е задължен да извърши всички необходими регистрации, свързани с дейността.

6. Контрол от страна на АЕЦ

6.1. "АЕЦ Козлодуй" ЕАД осъществява контрол, чрез определени свои представители за спазване изискванията на нормативните документи и клаузите на договора, касаещи дейността;

6.2. "АЕЦ Козлодуй" ЕАД по всяко време, чрез определени свои представители контролира и оценява изпълнението на възложената услуга, като извършва проверки по линиите. При извършените проверки се изготвят констативни протоколи, резултатите от които се отразяват в протокола за приемане на услугата по т.4.3.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение № 1: Линии и направления за превоз на работници и служители на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД;

Приложение № 2: Разписание на автобусният превоз – редовна смяна;

Приложение № 3: Разписание на автобусен превоз – трисменен режим на работа;

Приложение № 4: Условия за обезпечаване на Аварийния план на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

Р-л У-ние "ОДО"


/ Александър Виденов

МАРШРУТИ ЗА ПРЕВОЗ НА РАБОТНИЦИ И СЛУЖИТЕЛИ НА "АЕЦ КОЗЛОДУЙ" ЕАД

Линия №	Направление	Разстояние в км
1	Лом- Ковачица - АЕЦ	55
	АЕЦ - Ковачица - Лом	55
2	Лом - АЕЦ	55
	АЕЦ - Лом	55
3	Лом - АЕЦ	55
	АЕЦ - Лом	55
4	Разград - Златия -Горни цибър- Игнатово - АЕЦ	43
	АЕЦ - Игнатово-Горни цибър - Златия - Разград	43
7	Вълчедръм - Септемврийци - Михайлово - Хайредин - Крива бара - Бутан - АЕЦ	59
	АЕЦ - Бутан - Крива бара - Хайредин - Михайлово - Септемврийци - Вълчедръм	59
8	Враца - АЕЦ	83
	АЕЦ - Враца	83
9	Враца - АЕЦ	80
	АЕЦ - Враца	80
10 редовна	Враца - Баница - Добролево - АЕЦ	80
	АЕЦ -Добролево - Баница - Враца	80
10 а сменен	Враца - Баница - Рогозен - Добролево - Алтимир - АЕЦ	83
	АЕЦ -Алтимир - Добролево -Рогозен - Баница - Враца	83
10 б редовна	Враца -Борован - Добролево - АЕЦ	80
	АЕЦ -Добролево - Борован - Враца	80
11 редовна	Кнежа - АЕЦ	67
	АЕЦ - Кнежа	67
11 сменна	Кнежа - Бяла Слатина - Търнава - Галиче - Липница - Крушовица - Войводово - Мизия - Гложене - Хърлец - АЕЦ	70
	АЕЦ - Хърлец - Гложене - Мизия - Войводово - Крушовица - Липница - Галиче - Търнава - Бяла Слатина - Кнежа	70
		70
12	Бяла Слатина - АЕЦ	58
	АЕЦ - Бяла Слатина	58
13	Галиче - АЕЦ	34
	АЕЦ - Галиче	34
14	Оряхово - АЕЦ	31
	АЕЦ - Оряхово	31
15	Оряхово - АЕЦ	31
	АЕЦ - Оряхово	31
16	Търнава - АЕЦ	46
	АЕЦ - Търнава	46
17	Селановци - АЕЦ	42
	АЕЦ - Селановци	42
18	Селановци - АЕЦ	42
	АЕЦ - Селановци	42
19	Мизия - АЕЦ	15
	АЕЦ - Мизия	15
20	Мизия - АЕЦ	15
	АЕЦ - Мизия	15
21	Бутан - АЕЦ	15
	АЕЦ - Бутан	15
22	Софрониево - АЕЦ	19
	АЕЦ - Софрониево	19
24	Крушовица - АЕЦ	25
	АЕЦ - Крушовица	25
25	Липница - Крушовица - Войводово - Мизия - АЕЦ	32
	АЕЦ - Мизия - Войводово - Крушовица - Липница	32
26 сменен	Селановци - Оряхово - Сараево - Мизия - Гложене - Хърлец -АЕЦ	45
	АЕЦ - Хърлец -Гложене - Мизия -Сараево - Оряхово - Селановци	45
27	Лесковец - Оряхово - Сараево - АЕЦ	38
	АЕЦ - Сараево - Оряхово - Лесковец	38

Линия №	Направление	Разстояние в км
29 сменен	Громшин - Лехчево - Михайлово - Монастирище - Хайредин - Крива бара - Бутан - Софрониево - АЕЦ	60
	АЕЦ - Софрониево - Бутан - Крива бара - Хайредин - Монастирище - Михайлово - Лехчево - Громшин	60
30	Манастирище - Крива бара - АЕЦ	33
	АЕЦ - Крива Бара - Манастирище	33
31	Хърлец - АЕЦ	8
	АЕЦ - Хърлец	8
32	Гложене - АЕЦ	11
	АЕЦ - Гложене	11
33 сменен	Козлодуй - АЕЦ - БПС	24
	БПС - АЕЦ - Козлодуй	24
33 редовна	АЕЦ - Козлодуй	12
	Козлодуй - АЕЦ	12

Общо км.:

2892

Забележка: Разстоянията са отначална до крайна спирка, без да е включено разстоянието от мястото за домуване до началната спирка

Н-к отдел "Авотранспорт"

/ Кр.Емитов /

Разписание
на автобусните линии, превозващи работници и служители на
"АЕЦ Козлодуй" ЕАД - редовна смяна

Линия №	Направление	Час на тръгване	Час на пристигане на ЕП 1	Час на пристигане на ЕП 2	Час на тръгване от ЕП1	Час на тръгване от ЕП2
1	Лом - Ковачица - АЕЦ	6,30 ч	7,30 ч	7,20 ч	16,25 ч	16,30 ч
2	Лом - АЕЦ	6,30 ч	7,30 ч	7,20 ч	16,25 ч	16,30 ч
3	Лом - АЕЦ	6,30 ч	7,30 ч	7,20 ч	16,25 ч	16,30 ч
4	Разград - Златия -Горни цибър- Игнатово - АЕЦ	6,30 ч	7,30 ч	7,20 ч	16,25 ч	16,30 ч
7	Вълчедръм - АЕЦ	6,30 ч	7,30 ч	7,20 ч	16,25 ч	16,30 ч
8	Враца - АЕЦ	6,10 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
9	Враца - АЕЦ	6,10 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
10	Враца - АЕЦ	6,10 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
10 а сменна	АЕЦ - Враца - АЕЦ	8,20 ч	8,30 ч	8,35 ч	16,30 ч	16,25 ч
10 б редовна	Враца -Борован - Добролево - АЕЦ	6,10 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
11	Кнежа - АЕЦ	6,10 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
12	Бяла Слатина - АЕЦ	6,45 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
13	Галиче - АЕЦ	6,45 ч	7,20 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
14	Оряхово - АЕЦ	6,50 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
15	Оряхово - АЕЦ	6,50 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
16	Търнава - АЕЦ	6,40 ч	7,20 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
17	Селановци - АЕЦ	6,40 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
18	Селановци - АЕЦ	6,40 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
19	Мизия - АЕЦ	7,00 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
20	Мизия - АЕЦ	7,00 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
21	Бутан - АЕЦ	7,00 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
22	Софрониево - АЕЦ	7,00 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
24	Крушовица - АЕЦ	6,50 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
25	Липница - Крушовица - Войводово - Мизия - АЕЦ	6.45	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
27	Лесковец - Оряхово - Сараево - АЕЦ	6,30 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
30	Манастирище -Крива бара - АЕЦ	6,20 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
31	Хърлец - АЕЦ	7,15 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
32	Гложене - АЕЦ	7,10 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч

Линия №	Направление	Час на тръгване	Час на пристигане на ЕП 1	Час на пристигане на ЕП 2	Час на тръгване от ЕП1	Час на тръгване от ЕП2
33	Козлодуй (спирка Бриз) - АЕЦ	6,45 ч	7,00 ч	6,55 ч	7,05 ч	7,10 ч
		7,25 ч	7,50 ч	7,45 ч	16,25 ч	
	Козлодуй (спирка Бриз) - АЕЦ	6,55 ч	7,10 ч	7,05 ч	7,10 ч	7,15 ч
		7,30 ч	7,50 ч	7,45 ч	16,25 ч	
	Козлодуй (спирка Бриз) - АЕЦ	7,00 ч	7,15 ч	7,10 ч	16,25 ч	
	Козлодуй (спирка Бриз) - АЕЦ - ОЦ	7,05 ч	7,20 ч	7,15 ч	7,40 ч	7,45 ч
	Козлодуй (спирка Бриз) - АЕЦ - 2 бр.	7,10 ч	7,25 ч	7,20 ч		16,25 ч
	Козлодуй (Птицекомбинат) АЕЦ	7,10 ч	7,25 ч	7,20 ч		16,25 ч
	Козлодуй (спирка Бриз) - АЕЦ - 2 бр.	7,15 ч	7,35 ч	7,30 ч	16,25 ч	
	Козлодуй (ТЯЕ) - АЕЦ	7,15 ч	7,35 ч	7,30 ч		16,25 ч
Козлодуй (спирка Бриз) - АЕЦ	7,20 ч	7,50 ч	7,45 ч		16,25 ч	

Н-к отдел "Автотранспорт" :.....

/ Кр.Емилов /

Разписание

на автобусните линии, превозващи служители и работници на "АЕЦ
Козлодуй" ЕАД - трисменен режим

Линия №	Направление	I смяна		II смяна		III смяна	
11 сменна	Кнежа	22,00 ч	1,55 ч	6,20 ч	10,10 ч	14,00 ч	17,15 ч
	Бяла Слатина	22,30 ч	1,25 ч		9,55 ч	14,15 ч	
	Търнава	22,35 ч	1,20 ч		9,50 ч	14,25 ч	
	Галиче	22,45 ч	1,10 ч		9,35 ч	14,30 ч	
	Липница	22,55 ч	1,00 ч		9,25 ч	14,40 ч	
	Крушавица	23,05 ч	0,50 ч		9,05 ч	15,00 ч	
	Софрониево			7,00 ч			16,55 ч
	Войводово	23,10 ч	0,45 ч		8,55 ч	15,05 ч	
	Мизия	23,15 ч	0,40 ч		8,45 ч	15,10 ч	
	АЕЦ - ЕП 1	23,25 ч	0,30 ч	7,25 ч	8,30 ч	15,25 ч	16,30 ч
	АЕЦ - ЕП 2	23,30 ч	0,25 ч	7,30 ч	8,25 ч	15,30 ч	16,25 ч
26 сменен	Селановци	22,25 ч	1,30 ч	6,25 ч	9,30 ч	14,25 ч	17,30 ч
	Оряхово	22,45 ч	1,10 ч	6,45 ч	9,00 ч	14,45 ч	17,10 ч
	Мизия	23,15 ч	0,40 ч	7,15 ч	8,40 ч	15,15 ч	16,40 ч
	Хърлец	23,20 ч	0,35 ч	7,20 ч	8,35 ч	15,20 ч	16,35 ч
	АЕЦ - ЕП 1	23,25 ч	0,30 ч	7,25 ч	8,30 ч	15,25 ч	16,30 ч
	АЕЦ - ЕП 2	23,30 ч	0,25 ч	7,30 ч	8,25 ч	15,30 ч	16,25 ч
29 сменен	Громшин	22,00 ч	2,05 ч	6,10 ч	10,05 ч	14,10 ч	18,05 ч
	Лехчево	22,10 ч	1,55 ч	6,20 ч	9,55 ч	14,20 ч	17,55 ч
	Михайлово	22,20 ч	1,45 ч	6,30 ч	9,45 ч	14,30 ч	17,45 ч
	Монастирище	22,30 ч	1,35 ч	6,40 ч	9,35 ч	14,40 ч	17,35 ч
	Хайредин	22,40 ч	1,25 ч	6,50 ч	9,25 ч	14,50 ч	17,25 ч
	Крива Бара	22,45 ч	1,15 ч	6,55 ч	9,15 ч	14,55 ч	17,15 ч
	Бутан	22,50 ч	1,05 ч	7,00 ч	9,05 ч	15,00 ч	17,05 ч
	Софрониево	22,55 ч	0,55 ч	7,05 ч	8,55 ч	15,05 ч	16,55 ч
	Гложене	23,10 ч	0,45 ч	7,20 ч	8,45 ч	15,15 ч	16,45 ч
	АЕЦ - ЕП 1	23,15 ч	0,30 ч	7,25 ч	8,30 ч	15,25 ч	16,30 ч
	АЕЦ - ЕП 2	23,20 ч	0,25 ч	7,30 ч	8,25 ч	15,30 ч	16,25 ч
	ОЦ	23,30 ч	24,00 ч				
	33 сменна	(Пристанище)	23,05 ч	00,55 ч	7,05 ч	8,55 ч	15,05 ч
Бриз		23,15 ч	00,45 ч	7,10 ч	8,45 ч	15,15 ч	16,40 ч
АЕЦ - ЕП 2		23,25 ч	00,35 ч	7,20 ч	8,30 ч	15,25 ч	16,25 ч
АЕЦ - ЕП 1		23,30 ч	00,25 ч	7,25 ч	8,25 ч	15,30 ч	16,20 ч
БПС		23,50 ч	00,05 ч	7,40 ч	8,05 ч	15,55 ч	16,05 ч

10А сменна	Направление	час на тръгване	час на пристигане в ЕП-1	час на пристигане в ЕП-2	час на тръгване от Враца	час на пристигане в АЕЦ
	АЕЦ Козлодуй	8.20 ч	8.30 ч	8.35 ч	14.00 ч	15.25 ч
	с. Борован			9.00 ч		
	бл.26			9.20 ч		
	бл.18			9.25 ч		
	Лабрадор			9.30 ч		
	Стария пазар			9.35 ч		
	Суми			9.40 ч		
	Болницата кв. "Младост"			9.45 ч 9.55 ч		

Н-к отдел "Автотранспорт" :.....

/Кр.ВМИЛОВ/

Условия за обезпечаване на Аварийния план на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД;

1. Поддържане на 24-часово аварийно дежурство.
2. Превозвача определя и поддържа в изправност за действие по АП транспортни средства.
3. Евакуация на незащитен персонал в аварийните мероприятия:
 - 3.1. В рамките на работния ден – редовна смяна (от 08 до 16 часа) - 3500 човека.
 - 3.2. За сменен персонал (от 16 до 08 часа, почивни дни и официални празници) - 600 човека.
4. Изпълнение на времевия график за защитна мярка "Евакуация" съгласно действащите аварийни планове:
 - 4.1 "Аварийен план на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД";
 - 4.2 "План за действие на отдел "Автотранспорт" при аварийна ситуация";
 - 4.3 "Национален план за защита при бедствия част III. Външен аварийен план за АЕЦ "Козлодуй"".

Н-к отдел "А Г":.....
/Н. Бонов/

ДО
"АЕЦ КОЗЛОДУЙ" ЕАД
ГР. КОЗЛОДУЙ

ОФЕРТА

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез процедура на договаряне с обявление с обект: "Извършване на специализирани автобусен превоз на работници и служители на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД"

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, предлагаме да изпълним настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на документацията, за сумата посочена в Ценовата таблица, която е неразделна част от офертата.

Задължаваме се, в случай, че нашата оферта бъде приета да изпълним качествено дейностите подробно описани в Техническото задание.

Ако бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка ние сме съгласни да представим парична/банкова¹ гаранция за изпълнение на задълженията по договора в размер на 70 000 лева.

Ние потвърждаваме, че настоящата оферта е съобразена с изискванията посочени в документацията за участие в процедурата.

Ние сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 90 календарни дни от крайния срок за получаване на офертите.

До подготовянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваща страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Нашата оферта включва:

I. Предложение за изпълнение на поръчката

1.1. План за изпълнение на услугата

II. Предлагана цена

2.1. Ценова таблица;

2.2. Анализ на цената за 1 км. по приложен образец;

2.3. Разделителна ведомост за обема работа и цената, която основния изпълнител и подизпълнителя/ите ще си разпределят (в случай, че има подизпълнители);

2.4. Попълнен и парафиран проект на договор;

2.5. Предложения за изменение и допълнение на проекта за договор (ако има такава);

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

¹ Ненужното се зачертава

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК/

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

за участие в процедура на договаряне с обявление с обект:

“Извършване на специализиран автобусен превоз на работници и служители на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”

№	Линия №	километри	Ед. Цена лева/км.	Стойност за линията /кол. 3 х кол. 4/
1	2	3	4	5
1	Линия № 1	110		
2	Линия № 2	110		
3	Линия № 3	110		
4	Линия № 4	86		
5	Линия № 7	118		
6	Линия № 8	166		
7	Линия № 9	160		
8	Линия № 10 редовна	160		
9	Линия № 10а сменен	166		
10	Линия № 10б редовна	160		
11	Линия № 11 редовна	134		
12	Линия № 11 сменна	140		
13	Линия № 12	116		
14	Линия № 13	68		
15	Линия № 14	62		
16	Линия № 15	62		
17	Линия № 16	92		
18	Линия № 17	84		
19	Линия № 18	84		
20	Линия № 19	30		
21	Линия № 20	30		
22	Линия № 21	30		
23	Линия № 22	38		

24	Линия № 24	50		
25	Линия № 25	64		
26	Линия № 26 сменен	90		
27	Линия № 27	76		
28	Линия № 29 сменен	120		
29	Линия № 30	66		
30	Линия № 31	16		
31	Линия № 32	22		
32	Линия № 33 сменен	48		
33	Линия № 33 редовна	24		
	Общо за всички линии	2892 км	-	
	Средно претеглена цена за 1км			

Забележка:

1. Средно претеглена цена за 1км се формира като съотношение между сбора от стойностите за всички линии (кол. 5) и сбора от километрите за всички линии, в случая 2892км.
2. Максималната средно претеглена цена за 1км е 1,7500 лева за всички линии.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

АНАЛИЗ

На предложената цена за 1 километър от Ценовата таблица за
 “Извършване на специализиран автобусен превоз на работници и служители на “АЕЦ
 Козлодуй” ЕАД”

№	ВИД РАЗХОД	Лв. без ДДС
1	Гориво	
2	Материали (Масла, Антифриз, Филтри, Гуми и др.)	
3	Услуги	
4	Амортизации	
5	Труд	
6	Осигуровки	
7	Допълнителни разходи (ако има такива да бъдат упоменати конкретно)	
8	Други разходи (ако има такива да бъдат упоменати конкретно)	
	Всичко разходи:	
9	Печалба -.....%	
	Цена за един километър	

Забележка:

3. Цената на горивото е до 30% от цената за 1 км., съобразно дължината на линиите
4. Всеки един вид разход в анализа да бъде аргументиран – нормативно или да е налице причинно-следствена връзка
5. Анализът се предоставя толкова пъти, колкото различни единични цени е предложил кандидатът за един километър за отделните линии в Ценовата таблица.
6. Цената на 1км е определена на база цената на дизеловото гориво на „Лукойл Нефтохим” АД, гр. София към (датата на получаване на поканата за първоначална оферта) в размер на лв. за 1 литър.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

Указание за подготовка на заявлението и офертата

1. Общи условия

1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки (ЗОП). Процедурата за възлагане на обществената поръчка дава равни възможности за участие на всички кандидати/участници, отговарящи на изискванията на възложителя.

1.2. При изготвяне на заявлението или офертата всеки кандидат или участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

1.3. До изтичането на срока за подаване на заявленията или офертите всеки кандидат или участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли заявлението или офертата си.

1.4. Всеки кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само едно заявление и само една оферта.

1.5. Кандидатите/Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата на договаряне с обявление.

1.6. Кандидатите/Участниците нямат право да използват документ или информация от документацията за участие в процедурата за цели различни от подготовката на заявлението и офертата за срока на подготовката им и до 5 /пет/ години след това.

2. Подготовка на заявлението за участие в процедурата

„Кандидат“ е физическо или юридическо лице, което е подало заявление за участие в процедура на договаряне с обявление, както и техни обединения.

2.1. Всеки кандидат, който е закупил документация за участие в процедурата може да подаде заявление за участие в предварителния подбор в срока посочен в т.IV.3.4) от обявлението.

2.2. Заявлението за участие в предварителния подбор трябва да съдържа:

2.2.1. **Списък на документите**, съдържащи се в заявлението, подписан от лице с представителни функции. Документът се представя в оригинал.

2.2.2. **Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.** Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.2.3. Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, кандидатите - юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите заявления за участие и **удостоверения за актуално състояние.** Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени. Документът следва да е с дата на издаване, предшестваща отварянето на заявлението, не по-късно от 3 месеца. Документът се представя в оригинал или заверено копие с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.2.4. **Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 т.2 и т.3 и ал.2, т.1, т.3 и т. 4, ал.5 т.2 от ЗОП.** Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции. Когато Кандидатът/Подизпълнителят е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват. Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация и се представя в оригинал. Кандидатите са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата в 7-дневен срок от настъпването им.

2.2.5. **Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 т. 1, ал. 2 т. 2, ал. 5 т. 1 от ЗОП.** Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции. Когато Кандидатът/Подизпълнителят е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват. Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация и се представя в оригинал. Кандидатите са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата в 7-дневен срок от настъпването им.

2.2.6. **Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл. 50 от ЗОП**, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка. За доказване на икономическото и финансовото състояние на кандидатите представят:

2.2.6.1. Информация за оборота на услугите, които са обект на поръчката, за последните 3 (три) години (2008г., 2009г., 2010г.), в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си – Представя се декларация от кандидата, показвайки стойността на приходите от услуги с подобен обект за последните 3 (три) години (2008г., 2009г., 2010г.). Декларацията се подписват задължително от лице с представителни функции

Минимални изисквания: 1. Кандидатите към 31.12.2010 год. да имат приходи (оборот) от подобни услуги (дейности) за календарната 2010 година в размер на минимум 1500 000 лв.

2.2.6.2. **Баланс и Отчет за приходите и разходите** (като съставни части от Годишния финансов отчет), съгласно изискванията на Закона за счетоводството, когато публикуването им се изисква от законодателството на страната, в която кандидатът е установен.

2.2.6.3. Документите се представят в заверени с гриф “Вярно с оригинала” и се подписват задължително от лице с представителни функции.

2.2.7. **Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл.51 от ЗОП**, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка. За доказване на техническите възможности и/или квалификацията на кандидатите, възложителят изисква следните документи:

2.2.7.1. Списък на договорите с подобни дейности, изпълнени през последните 3 години, придружен от препоръки за добро изпълнение. Тези препоръки посочват стойността, датата и мястото на обекта, както и дали тези дейности са изпълнени в съответствие с нормативните изисквания. Документът се подписва от лице с представителни функции и представя в оригинал;

Минимални изисквания: 1. Кандидатите да притежават опит в извършването на подобни дейности и да имат сключен най-малко три договора с подобен обект;

2.2.7.2. Описание на техническото оборудване, с което разполага кандидата – Описанието е под формата на декларация, която съдържа: Списък на автобусите на Кандидата, с които ще се извършва услугата включващ: регистрационен номер, марка, модел, година на производство, номер на удостоверение за техническа годност, наличие/липса на кондиционер и Копие от талоните на автобусите.

Минимални изисквания: 1. Кандидатите да притежават достатъчен брой автобуси за изпълнение на поръчката, съобразно линиите за превоз.

2.2.7.3. Списък на техническите лица – Списъкът е под формата на декларация, съдържаща имената на водачите на автобусите с тяхната възраст и придобита категория за правоспособност, копие от свидетелствата за управление на МПС както и доказателства, че лицата са в договорни отношения с кандидата, списък с имената на ръководните им служители с тяхната квалификация. Документът се подписва от лице с представителни функции и представя в оригинал;

Минимални изисквания: 1. Кандидатите да притежават необходимия брой водачи на МПС с придобита правоспособност за управление на МПС, съобразно линиите за превоз.

2.2.8. **Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката.** При участие на подизпълнители, в декларацията се посочва вида работи и дела на тяхното участие в процент от общата стойност и конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще бъде изпълнена от всеки подизпълнител. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.9. **Декларация от подизпълнителя за съгласие** да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка с обект: “Извършване на специализиран автобусен превоз на работници и служители на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.9.1. Документите по т. 2.2.1 до 2.2.8 се представят за всеки от подизпълнителите, посочени в декларацията по т. 2.2.9. Изискванията за подизпълнителите се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие в изпълнението на поръчката.

2.2.9.2. Когато кандидат в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по т. 2.2.1 до 2.2.8 се представят от всяко физическо или юридическо лице,

включено в обединението. Представя се и копие от учредителния документ на обединението, заверено с гриф "Вярно с оригинала", подпис на лицата с представителни функции и свеж печат.

2.2.9.3. Когато кандидат в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, заявлението се подава на български език, документът за регистрация се представя в официален превод, а документите - доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл. 50 от ЗОП; доказателства за техническите възможности и/или квалификация; декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, 2 и 5, които са на чужд език, се представят и в превод.

2.2.11. **Документ за гаранция за участие.** Кандидатът представя гаранция за участие в размера, указан в т.Ш.1.1) от обявлението в една от следните форми:

2.2.11.1. Парична сума, внесена по следните банкови реквизити: "Корпоративна Търговска Банка" офис Козлодуй с титуляр "АЕЦ Козлодуй" ЕАД по IBAN в лева: BG31 KОРP 9220 1000 2240 01, BIC: KОРPBGSF или в брой в касата на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, за процедура на договаряне с обявление с обект: **"Извършване на специализиран автобусен превоз на работници и служители на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД"**. Документът се представя в оригинал или заверено копие с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.2.11.2. Банкова гаранция (неотменима) със срок на валидност 120 дни. Документът се изготвя по приложения образец на банкова гаранция към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.2.12. **Действаща лицензия** и всички приложения към нея по Наредба № 33 от 1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България, издадена от Министерството на транспорта и съобщенията – представя се в цветно копие

2.2.13. **Декларация за подаване на оферта.** Документът се изготвя по приложения образец на декларация към настоящата документация, подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.14. **Информационен лист.** Документът се изготвя по приложения образец към настоящата документация, подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.3. Изисквания за представяне на заявлението.

2.3.1. Желателно е заявлението да бъде поставено в папка и подредено по реда, посочен в т. 2.2 от настоящите указания.

2.3.2. Когато кандидатът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, заявлението се подава на български език. Документът по т. 2.2.2 се представя в официален превод, а останалите документи, които са на чужд език, се представят и в превод. Ако кандидатът е обединение, документите се представят за всеки от участниците в него.

2.3.3. Заявлението се представя в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес: гр. Козлодуй, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Централно деловодство. Върху плика кандидатът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва: **Заявление за участие в процедура на договаряне с обявление с обект: "Извършване на специализиран автобусен превоз на работници и служители на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД"**.

2.3.4. При приемане на заявлението върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

2.3.5. Възложителят не приема заявления, съобщени по телефона или изпратени по факс или електронен път.

2.3.6. Когато в срока за подаване на заявления за участие при процедура на договаряне с обявление не постъпят заявления, възложителят може да го удължи най-много с 30 дни.

2.3.7. При предварителния подбор възложителят няма право да изисква и кандидатът няма право да представя оферта.

2.3.8. Възложителят изпраща писмени покани за участие в договарянето на всички определени при предварителния подбор кандидати.

3. Подготовка на офертата за участие в процедурата

„Участник“ е физическо или юридическо лице или тяхно обединение, което е представило оферта.

3.1. Оферта за участие в процедура на договаряне с обявление подава кандидат, който е получил писмена покана от Възложителя.

3.2. Участникът представя офертата си в срок, посочен в поканата за участие в договарянето.

3.3. Офертата се изготвя по образца, приложен към документацията за участие в процедурата. Условието в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

3.4. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител.

3.5. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.

4. Съдържание на офертата и изисквания за оформянето ѝ

4.1. Офертата съдържа:

4.1.1. Предложение за изпълнение на поръчката, която трябва:

4.1.1.1. Да бъде изготвена въз основа на изискванията на техническото задание;

4.1.1.2. Плана за изпълнение на услугата да съдържа виждането на кандидата за организацията на дейността като цяло относно извършване на автобусния превоз и по отделните линии. Описва се техническото и организационно обезпечаване на дейността.

4.1.1.3. Преди да бъдат поканени на преговори по ценовата оферта, комисията по чл. 34 от ЗОП на възложителя може да направи оглед на предлаганите автобуси. За целта участниците трябва да имат готовност в предварително посочен ден и час да предоставят достъп де се огледат автобусите, с които възнамеряват да извършват услугата.

4.1.2. Ценовата оферта трябва:

4.1.2.1. да бъде изготвена, съгласно двата образца по т. 2.1 на оферта;

4.1.2.2. Да бъде изготвена за всичките линии, както и да бъдат попълнени всички редове на колони 4 и 5 от ценовата таблица;

4.1.2.3. Единичните цени от Ценовата таблица трябва да се придружават с Анализи на цената за 1 /един/ километър;

4.1.2.4. Посочените в офертата единични цени и обща стойност подлежат на договаряне, но се фиксират със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.

4.1.2.5. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участника;

4.1.2.6. При несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между цифровата и изписаната словом цена, ще се взема предвид изписаната словом;

4.1.2.7. Участникът предлага цена за 1 км пробег за всяка линия и стойност за същата линия по посочените километри за съответните линии (кол. 3 x кол. 4).

4.1.2.8. Офертата трябва да има обща стойност, която се получава като сбор от стойностите на всички линии по кол. 5, както и да съдържа стойността и процентът от общата стойност на всеки от подизпълнителите, в случай че участникът ще използва подизпълнители;

4.1.2.9. За изпълнител на обществената поръчка ще бъде избран този участник, който предложи най-малка стойност за изминаване на посочените километри за всички линии, т.е. сборът от колона 5 от Ценовата таблица е най-нисък. В ценовата таблица са включени дължината за отиване и връщане в километри (т.е. маршрута за всяка една линия), единичната цена за километър пробег (в лева за 1 км) и стойността на всяка една линия (в лева).

4.1.2.10. Участникът задължително предлага начин на плащане в съответствие с проекта на договор, приложен към настоящата документация, попълва и парафира проекта на договор, приложен в документацията за участие в процедурата. В случай че има несъгласие с клаузите му, той прилага и Предложение за изменение и/или допълнение на клаузите на проекта на договор.

4.1.2.11. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф “вярно с оригинала“, подпис на лице с представителни функции и свеж печат.

4.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в съдебната регистрация или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.

4.3. Всички документи, свързани с офертата следва да са на български език или да са придружени с превод на български език.

4.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лицето представляващо участника и свеж печат.

4.5. Желателно е предложението за изпълнение на поръчката и предлаганата цена да бъдат поставени в папки.

5. Окомплектоване и подаване на офертата

5.1. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва: Оферта за участие в процедура на договаряне с обявление с обект: **"Извършване на специализиран автобусен превоз на работници и служители на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД"**.

5.2. Предлаганата цена се представя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагана цена", поставен в плика с офертата.

5.3. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Център. деловодство;

5.4. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за Участника.

5.5. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

5.6. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

5.7. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан, или плик с нарушена цялост.

6. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки.

Проект!

ДОГОВОР

№.....

Днес,2011 год., в гр. Козлодуй между:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Костадин Върбанов Димитров – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

“.....”, гр., вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК, представлявано от – Управител, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл. 41 и следващите /част втора, глава трета, раздел шести/ от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение №/..... 2011г. на Изпълнителния Директор на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с обект: “Извършване на специализиран автобусен превоз на работници и служители на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД” се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва специализиран автобусен превоз на работници и служители на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно Приложение № 2 - Техническо задание с приложенията към него; Приложение № 3 – Ценова таблица с единични цени на отделните линии и Анализи на единичните цени.

1.2. Автобусният превоз на работници и служители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се извършва с превозни средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извършва техническо обслужване, ремонт и поддръжка на автобусите, съгласно изискванията посочени в Приложение № 2.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената за изминат километър за всяка отделна линия се определя, съгласно Ценова таблица с единични цени на отделните линии и Анализи на единичните цени, представляваща Приложение № 3 към настоящия договор.

2.2. Месечната цена на услугата се изчислява и определя в двустранно подписан протокол като произведение на действително изминатите километри по всяка от линиите и цената за съответната линия, определени в т.2.1. от настоящия договор.

2.3. Плащанията по договора се извършват ежемесечно със стойността за реално изминатите километри, в български лева по банков път до 15 работни дни след двустранно подписан протокол от отговорните технически лица на двете страни по договора за изминатите километри за месеца, за всяка линия поотделно и издаване на оригинална фактура. Сумата на плащанията по договора няма да превишават 2400000лв. без ДДС за срока на договора.

2.4. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банка:.....;

IBAN:.....;

BIC:

3. СРОК НА ДОГОВОРА

3.1. Сроктът за изпълнение на дейностите е 1 /една/ година, считано от (дата).

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може по всяко време и по начин, който не възпрепятства **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да го контролира по отношение изпълнението на този договор;

4.2. При извършване на проверки, съгласно предходната т. 4.1 се съставят констативни протоколи, които се подписват от представители на двете страни и са основание за начисляване на неустойки в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатиране на неточно изпълнение на договора;

4.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно утвърдения пропускателния режим.

4.4. При зимни условия **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява почистването и опесъчаването на пътищата около "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

4.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да получи срочно и качествено изпълнение на възложената с настоящия договор работа;

4.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да получава редовно и при поискване информация за осъществяването на възложената с настоящия договор работа, както и да проверява дали **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** притежава необходимите документи и разрешения за извършване на дейността.

4.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплаща своевременно за извършената работа.

4.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** чрез отговорното си техническо лице е длъжен да следи за цената на горивото в страната. При намаляване на цената му с повече от 5%, се прилага т. 6.6. от настоящия договор.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осъществява превоза на работниците и служителите на АЕЦ Козлодуй по установените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** маршрути и утвърдено разписание в съответствие с настоящия договор и приложенията към него както и да спазва всички изисквания на действащите нормативни актове;

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осъществява превоза само срещу издадена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** карта за пътуване по съответния маршрут.

5.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигури:

5.3.1. технически изправни автобуси,

5.3.2. в добро хигиенно състояние

5.3.3. отопление през зимния период,

5.3.4. нормална работа на климатичните инсталации през летния сезон (за автобусите с кондиционери)

5.3.5 при възникнали неизправности друг автобус за своя сметка, като отстрани неизправностите в най-кратък срок за своя сметка.

5.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предвиди и резервни автобуси за сменните линии.

5.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не възпрепятства упълномощените служители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при осъществяване на контрол по отношение изпълнението на този договор;

5.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва установения в обектите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** пропускателен режим, работно време, както и заповедите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно забраната на тютюнопушенето и употребата на алкохол;

5.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява необходимото работно облекло и предпазни средства на персонала за осъществяване на дейността, съгласно изискванията на правилниците по ТБ и Закона за безопасни условия на труд.

5.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва за своя сметка текущата поддръжка и основен ремонт на предоставените му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** автобуси.

5.9. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява за своя сметка необходимите за извършване на услугата горива, масла и други консумативи.

5.10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява за своя сметка плащането на застраховките, годишните такси и данъци на превозните средства, предоставени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на услугата.

5.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява превоза на персонала и аварийните формирования на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД при активиране на Аварийния план и в условията на кризи и военни конфликти.

5.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да заплаща всички наложени от компетентните органи в страната глоби и санкции за извършени нарушения от него или контролирани от него лица;

5.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** чрез отговорното си техническо лице е длъжен да следи за цената на гориво в страната, с което се движат автобусите. При увеличение на цената му с повече от 5%, се прилага т. 6.6. от настоящия договор.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТТА

6.1. Двустранния протокол за изминатите километри се изготвя от отговорните технически лица по договора в срок от 7 /седем/ работни дни след изтичане на календарния месец.

6.2. Възложената, съгласно настоящия договор работа се извършва съгласно изготвени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** маршрути и графици с превозни средства, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и с превозни средства, предоставени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и подробно описани в Приложение №2 и Приложение №4 към настоящия договор.

6.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може по всяко време чрез свои упълномощени представители да проверява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** относно спазването на клаузите на настоящия договор.

6.4. Контролът по изпълнението на договора от страна на представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се изразява в даването на препоръки за извършване на дейността в съответствие с действащите нормативни актове и с клаузите на този договор, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е длъжен да изпълнява, констатиране на нарушения и начисляване на неустойки, предвидени в настоящия договор.

6.5. Резултатите от извършените проверки се обобщават в протокол, който се подписва от представители на двете страни. Въз основа на протокола се извършва начисляването на предвидените в договора неустойки, както и други санкции по договора.

6.6. При промяна на цената на горивата с 5% и повече проценти спрямо Приложение №3, двете страни могат да коригират цената на 1 км с толкова процента, колкото е съотношението между горивото и цената на 1км в съответния анализ. За базова цена на дизеловото гориво се приема цената на „Лукойл Нефтохим” АД за (датата на получаване на поканата за първоначална оферта) в размер на лв. за 1 литър.

6.7. Страните могат да коригират цената на 1 км със съответното намаление или увеличение след двустранно подписан протокол от отговорните технически лица по договора и приложена разпечатка към него от електронната страница (сайта) на "Лукойл Нефтохим" АД за цената на горивата, в съответствие с начина за коригиране посочен в т. 6.6 от настоящия договор.

7. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

7.1. При неизпълнение на задълженията си, включително за забавено и неточно изпълнение **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2000 /две хиляди / лева за всеки конкретен случай.

7.2. При установени повече от три нарушения за един календарен месец, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 3 % от стойността на услугата за съответния месец.

7.3. За забавено плащане, неизправната страна дължи на изправната освен полагащата й се сума и законната лихва за периода на забавата.

7.4. За дължими суми по договора, неизпълнение на задължения по него и начислени неустойки **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** има право да усвои предоставената в негова полза гаранция за добро изпълнение.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

8.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 70 000 лв. /седемдесет хиляди лева/ в една от следните форми: парична сума, която се освобождава не по-късно от 10 календарни дни след изпълнение на задълженията по договора или банкова гаранция, със срок на валидност 30 дни по-голям от срока по т. 3.1 от настоящия договор.

8.3. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 – Общи условия на договора;

Приложение № 2 – Техническо задание с приложенията към него;

Приложение № 3 – Ценова таблица с единични цени на отделните линии и Анализи на единичните цени;

8.4. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е, тел.: 0973/7.....

8.5. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е, тел.:

8.6. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

9. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
гр.....
ул.....
тел/факс:
ЕИК
ИН по ЗДДС

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ
.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
ЕИК 106513772
ИН по ЗДДС BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
КОСТАДИН ДИМИТРОВ

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	2
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	3
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	3
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА....	3
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	4
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	5
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	6
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	6
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА.....	7
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	7
16.	НЕУСТОЙКИ	7
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	7
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	8
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	8
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	8
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	8
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	8
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	9
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА	9

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор".

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ползва за подизпълнители само декларираните от него в офертата си.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.5. Всички условия към изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.6. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно лице и при изпълнението на Договора е извършвал дейности (услуги) за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на територията на РБългария, които дейности **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е задължен да заплати, то от всяко дължимо плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** удържа 10% данък при източника.

6.2. За размера на удържаната сума **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** официален документ от съответната данъчна служба в РБългария. Размерът на удържаната сума може да бъде намален в последствие, при условие че РБългария има сключена двустранна спогодба за избягване на двойното данъчно облагане с държавата по регистрация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и същия представи изискуемите документи за прилагане на спогодбата.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" и се предават във вида, в който са налични. За всеки предаден пакет входни данни се изготвя и двустранно се подписва Приемно-предавателен протокол.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система по качество с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не притежава сертифицирана система по качество, той разработва Програма или План за осигуряване на качеството, по образец на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.3. Ако в Техническото задание се изисква Програма за осигуряване на качеството за изпълнение на дейността по договора, в срок от 20 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва програма, по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.4. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или Плана за осигуряване на качеството, могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.6. Програмите за осигуряване на качеството и Планове за контрол на качеството се изготвят, съгласуват от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, утвърждават и разпространяват преди стартиране на дейностите, включени в тях.

8.7. Програмата за осигуряване на качеството на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е неразделна част от договора.

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества, Приета с ПМС № 224 от 25.08.2004 г., обн., ДВ, бр. 77 от 3.09.2004 г.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по оборудване, имащо отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в зоните със строг режим на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция по радиационна защита", идент. № ЕИ.РБид-18;
- "Инструкция по радиационна защита на V и VI блок", идент. № 30.ОБ.00.РБ.01;
- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", идент. № ХОГ.ИР3.01;
- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", идент. № ДБК.КД.ИН.028;

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда и радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в зона строг режим (ЗСР) задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в ЗСР, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгл. чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. Изпълнителят предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, командированият персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

– „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”

– „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”

11.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.3. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по "Въведение в АЕЦ" и "Радиационна защита" в УТЦ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.8. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.9. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и да предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.12. В случай на трудова злополука с лице иаето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва действащите в АЕЦ нормативни документи и правилници по отношение на ЗБУТ, ПАБ съгласно действащите норми за ремонти и СМР.

11.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по охрана на труда, по пожаробезопасност и по безопасност на движението по време на строителството.

11.16. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД.

11.18. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № I-209 от 22.11.2004 г. за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация.

- Правила за пожарна и аварийна безопасност в “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, идент.№ ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирирането на одит може да стане по желание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за управление на отпадъците.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да осигури тяхното депониране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешно-нормативна база на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета на основния договор, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на дължимото плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен документ.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна. Страните оформят отношенията си с двустранен протокол.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на фактическите направени разходи, а така също и неустойка по т.16.2., но не повече от сумата определена в Раздел 2 на Основния договор, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** забави плащането на дължимите суми, повече от 30 (тридесет) дни.

17.6. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което пречатства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договорът да бъде прекратен.

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена;

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, по пощата (с обратна разписка), телефакс на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис на приемащата страна.

22.3. Валидните адреси и факс номера на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация с оглед улесняване на работата като телефонен разговор, електронно съобщение и други подобни форми. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета, ако не е в писмената форма, определена по горе.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** по всяко време от изпълнение на договора при провеждане на официални и неофициални разговори и при работни срещи има право да изисква преводач от чуждия език на български, ако счете за необходимо, при това **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е длъжен да заплаща допълнително за тези си искания.

22.7. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.8. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Съгласно чл. 43, ал. 1 от ЗОП Страните по договор за обществена поръчка не могат да го променят или допълват.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
гр.....
ул.....
тел/факс:
ИН.....
ИН по ЗДДС.....

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
/...../

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
ЕИК 106513772
ИН по ЗДДС BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
/КОСТАДИН ДИМИТРОВ/

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 1 т.2 и т.3 и ал.2, т.1, т.3 и т. 4, ал.5 т.2 от ЗОП, във връзка с чл.47 ал.8 от
ЗОП

във връзка с процедура на договаряне с обявление с обект: "Извършване на специализиран
автобусен превоз на работници и служители на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД"

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. _____, когото представлявам:

а) Не е обявено в несъстоятелност;

б) Не се намира в производство по ликвидация или в друга подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.

в) Не е в открито производство по несъстоятелност, и не е сключено извънсъдебно споразумение с кредиторите по смисъла на чл. 740 от Търговския закон;

г) Няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган/ има парични задължения към държавата, но е допуснато разсрочване/ или отсрочване на задълженията/ или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци, съгласно правните норми на държавата, в която е установено.

д) Не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

е) Няма наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните 5 години.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____ г

Декларатор: _____

Забележка: Когато Кандидатът е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.
По т.1 г) Невярното се зачертава от лицето подписало декларацията.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 1 т.1, ал.2 т.2, ал.5 т.1 от ЗОП, във връзка с чл.47, ал.8 от ЗОП

от Кандидат в процедура на договаряне с обявление

с обект: "Извършване на специализиран автобусен превоз на работници и служители на
"АЕЦ Козлодуй" ЕАД"

Долуподписаният /-ната/ _____

с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____

от МВР, гр. _____, адрес: _____,

представляващ _____ в качеството си на _____

_____ със седалище _____ и адрес

на управление: _____, тел./факс: _____,

вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,

ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

2. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност;

3. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____ г

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА**

До
"....." ЕАД
гр.

Известени сме, че нашият Клиент, _____ [наименование и адрес на кандидата], наричан за краткост по-долу КАНДИДАТ/УЧАСТНИК, ще участва в откритата с Ваше Решение № _____ / _____ г. [посочва се № и дата на Решението за откриването на процедурата] процедура за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ [описва се обекта и съответната обособена позиция, както и идентификационния номер, ако има такива].

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, КАНДИДАТА/УЧАСТНИКА трябва да представи в офертата си банкова гаранция за участие в процедурата, открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията съгласно обявлението по процедурата].

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [наименование и адрес на Банката], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да заплатим по посочената от Вас банкова сметка, сумата от _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаване на първо Ваше писмено искане, съдържащо Вашата декларация, че КАНДИДАТЪТ/УЧАСТНИКЪТ е извършил едно от следните действия:

- а) оттегли заявлението си след изтичане на срока за получаване на заявления или оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;
- б) е поканен да подаде оферта, но не подаде такава;
- в) е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка;

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от _____ часа на _____ г. [посочва се датата и часа на крайния срок за представяне на офертите/заявленията].

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече в _____ часа на _____ г. [посочва се дата и час съобразени с валидността на офертата на Кандидата/Участника], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,
(БАНКА)

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРДо
“ ” ЕАД
гр.

Известени сме, че нашият Клиент, _____ [наименование и адрес на кандидата], наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № _____ / _____ г. [посочва се № и дата на Решението за класиране] е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ [описва се обекта и съответната обособена позиция, ако има такава], с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за добро изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ % [посочва се размера от обявлението за участие] от общата стойност на поръчката, а именно _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [Банка], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на _____ [посочва се дата и час на валидност на гаранцията съобразени с договорените условия], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,
(БАНКА)

ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА КАНДИДАТА

Наименование на Кандидата:	Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация
Седалище по регистрация:	Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата
Точен адрес за кореспонденция	Посочете улица, град, пощенски код, държава
Лице за контакти	Посочете име, фамилия и длъжност
Телефонен номер	Посочете код на населеното място и телефонен номер
Факс номер	Посочете код на населеното място и номер на факс
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....
ИН/ЕИК	
Банкови реквизити	Банка: IBAN: BIC:
Обект на поръчката	Посочете наименование на поръчката (трябва да съвпада с наименованието, дадено от Възложителя)
Номер на поръчката	Посочете номер на поръчката от Регистъра за обществени поръчки
Дата на изготвяне на заявлението/офертата	Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 21 април 2009г.

До: (Наименование на Възложителя)

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия кандидата)

_____ (наименование на кандидата)

ДЕКЛАРАЦИЯ

за подаване на оферта

от Кандидат за участие в процедура на договаряне с обявление

с обект: "Извършване на специализиран автобусен превоз на работници и служители на
"АЕЦ Козлодуй" ЕАД"

Долуподписаният /-ната/ _____

с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____

от МВР, гр. _____, адрес: _____,

представляващ _____ в качеството си на _____

със седалище _____ и адрес

на управление: _____, тел./факс: _____,

вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК _____

_____, ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. В случай, че бъдем одобрени в предварителния подбор и бъдем поканени за участие в договарянето, ние ще представим първоначална оферта и ще се явим на определените от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД място, дата и час за провеждането им.

2. За подготовка и представяне на оферта, съгласно изискванията на документацията, за нас са необходими 10 календарни дни след получаване на писмена покана за представяне на оферта.

3. Ако Възложителят определи в поканата за участие срок за представяне на оферта посочения по-горе срок или по-дълъг, то ние приемаме, че сме постигнали споразумение с "АЕЦ Козлодуй" ЕАД съгласно чл.104а, ал.3 от Закона за обществените поръчки, относно срока за представяне на офертите.

4. Запознати сме със законовото право на Възложителя, в случай че не постигне споразумение за срока за представяне на оферти с всички кандидати, да определи срок за представяне на офертите, който обаче не може да бъде по-кратък от 19 дни от датата на поканата за участие.

_____ Г

Декларатор: _____

Забележка: Когато Кандидатът е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.