



“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр.Козлодуй

ОДОБРЯВАМ,
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР



АЛЕКСАНДЪР НИКОЛОВ

ДОКУМЕНТАЦИЯ

За участие в открита процедура с предмет:

**“Подмяна и доставка на прекъсвачи 6кV и реконструкция на КРУ в
работилница на Управление П и УТЦ”**

СЪДЪРЖАНИЕ

На документация за участие в открита процедура
с предмет: **“Подмяна и доставка на прекъсвачи 6кV и реконструкция на КРУ
в работилница на Управление П и УТЦ”**

Част	Наименование	Брой Страници
1	Решение за откриване на процедура	4
2	Обявление за обществената поръчка	10
3	Техническо задание № 2011.ПУТЦ.КРУ.02	11
4	Образец на оферта	6
6	Указания за подготовка на заявлението и попълване на офертата	4
7	Проект на договор	14
7.1	Специфични условия на договора	5
7.2	Общи условия на договора	9
8	Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1 т.2 и т.3 и ал.2, т.1 и т.3, ал.5 т.2 от ЗОП, във връзка с чл.47 ал.8 от ЗОП	1
9	Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 т.1, ал.2 т.2, ал.5 т.1 от ЗОП, във връзка с чл.47, ал.8 от ЗОП	1
10	Образец на банкова гаранция за участие в процедурата	1
11	Образец на банкова гаранция за изпълнение на договор	1
12	Образец на информационен лист	1

МИНИСТЕРСТВО НА ИКОНОМИКАТА,
ЕНЕРГЕТИКАТА И ТУРИЗМА
АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лего 4
факс: 940 7078
e-mail: top@aop.bg, e-top@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ДЪРЖАВЕН ВЕСТНИК
1169 София, пл. Ал. Батенберг 1
факс: 939 3650
e-mail: dv@parliament.bg
darvest@parliament.bg
интернет адрес: <http://dv.parliament.bg>

РЕШЕНИЕ

Номер: ЗОН-Р-30 от 10.02.12 дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура
 Б) за удължаване срока за получаване на оферти / заявления за участие
 В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00353

Подделение:

Исходящ номер: ЗОН-Р-30 от дата 10.02.12 г.

Коментар на възложителя:

112 - 468 268

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
 по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес		
Официално наименование "АЕЦ Козлодуй" ЕАД		
Адрес 3321, гр. Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Държава Република България
За контакти отдел "Обществени поръчки", у- ние "Търговско"	Телефон 0973 72649	
Лице за контакт Наталия Русева		
Електронна поща NRuseva@npp.bg	Факс 0973 72441	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: www.kznpp.org Адрес на профила на купувача: http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и: (попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)		
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган. включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност	

<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:

(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

II: ОТКРИВАНЕ

ОТКРИВАМ

- процедура за възлагане на обществена поръчка
- конкурс за проект
- процедура за създаване на система за предварителен подбор

II.1) Ред на възлагане	
<input checked="" type="checkbox"/> по реда на ЗОП	<input type="checkbox"/> по реда на НВМОП

II.2) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Открит конкурс	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне с покана	<input type="checkbox"/>
Ускорена ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект по НВМОП	<input type="checkbox"/>
Състезателен диалог	<input type="checkbox"/>	
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>	
Ускорена на договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>	
Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>	
Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>	
Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>	

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		
Открита процедура	<input checked="" type="checkbox"/> Открит конкурс	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне с покана	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект по НВМОП	<input type="checkbox"/>
Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>	
Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>	
Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>	

III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП	
<input type="checkbox"/> Чл. 16, ал. 8 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 3, ал. 2 от НВМОП (открит конкурс)

Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/>	Чл. 53, ал. 1, т. ___ от НВМОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>	Чл. 3, ал. 3 от НВМОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 84, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>		
Чл. 84, т. ___, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/>		
Чл. 90, ал.1, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>		
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>		
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП			
Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/>	Чл. 3, ал. 2 от НВМОП (открит конкурс)	<input type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>	Чл. 53, ал. 1, т. ___ от НВМОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>	Чл. 3, ал. 3 от НВМОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>		
Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>		
точка: _____			

IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

<input type="checkbox"/> Строителство
<input checked="" type="checkbox"/> Доставки
<input type="checkbox"/> Услуги
IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект "Подмяна и доставка на прекъсвачи 6кV и реконструкция на КРУ в работилница на Управление П и УТЦ" (Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

V: МОТИВИ

V.1) Мотиви за избора на процедура Възложителите по чл.7 т.5 или 6 от ЗОП вземат решение за възлагане на обществени поръчки чрез открита процедура, ограничена процедура и процедура на договаряне с обявление винаги, когато не са налице условия за провеждане на процедура на договаряне без обявление. (Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)
V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП или договаряне с покана по реда на НВМОП (когато е приложимо) _____ _____ _____
V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо): открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____ _____ (nnnnn-yyuu-xxxx)
Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо): на обща стойност _____ Валута: <input type="checkbox"/> без ДДС <input type="checkbox"/> с ДДС <input type="checkbox"/> Стойност на ДДС (в %) _____

VI: ОДОБРЯВАМ

- обявлението и документацията за участие
 обявлението и описателния документ
 поканата за обществена поръчка
 поканата за обществена поръчка и документацията
 обявлението и конкурсната програма
 обявлението

VII: ОБЖАЛВАНЕ**VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша 19

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

srcadmin@src.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

www.src.bg

VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП**VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)**

Към IV.1.1) Видът на процедурата е определен от "Български Енергиен Холдинг" ЕАД, гр. София с Решение I.4. от Протокол 6-2012/30.01.2012г.

Към VII.2 Жалба може да се подава в 10-дневен срок пред КЗК от публикуване на настоящето решение и обявлението.

IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение

Дата: 10/02/2013 г./м/м/гг

Взложител:

Трите имена:

/подпис и печат/

Александър Христов Николов

Длъжност:

Изпълнителен директор

МИНИСТЕРСТВО НА ИКОНОМИКАТА,
ЕНЕРГЕТИКАТА И ТУРИЗМА
АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ДЪРЖАВЕН ВЕСТНИК
1109 София, пл. Ал. Батенберг 1
факс: 939 3650
e-mail: dv@parliament.bg
darvest@parliament.bg
интернет адрес: <http://dv.parliament.bg>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЧЛ.7, Т.5
ИЛИ 6 от ЗОП**

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация	
Партида на възложителя 00353	
Поделение: _____	
Исходящ номер: <u>3011-0 24</u>	от дата <u>10.02.12 г.</u>
Коментар на възложителя: <u>112-468269</u>	

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование "АЕЦ Козлодуй" ЕАД		
Адрес 3321, гр. Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Държава България
За контакти Отдел "Обществени поръчки", у- ние "Търговско"	Телефон 0973 72649	
Лице за контакти Наталия Русева		
Електронна поща NRuseva@npp.bg	Факс 0973 72441	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.kznpp.org Адрес на профила на купувача (URL): http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
I.2) Основна/и дейност/и на възложителя, свързана/и с:		
<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на <input type="checkbox"/> Пощенски услуги		

<input type="checkbox"/> природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Пристанишни дейности
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Летищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

"Подмяна и доставка на прекъсвачи 6kV и реконструкция на КРУ в работилница на Управление П и УТЦ"

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства на конкретния предмет на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката "АЕЦ Козлодуй" ЕАД _____ код NUTS: BG313	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____

II.1.3) Настоящото обявление е за

- Възлагане на обществена поръчка Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
- Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамково споразумение (когато е приложимо)

- Рамково споразумение с няколко изпълнители Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:
или от: _____ до _____ Валута:

Честота на поръчките, които ще бъдат възложени (ако е известно):

II.1.5) Кратко описание на поръчката:

"Подмяна и доставка на прекъсвачи 6kV и реконструкция на КРУ в работилница на Управление п и УТЦ". Искването на Задачното е да се изготви работен проект; достави прекъсвач 6 kV, релейни защиты, табла за дистанционно управление на прекъсвачите, електрически и механични блокировки, вземител триполюсен преносим и др., използвани в ЕП-2; да се извърши реконструкция на КРУ 6kV и 0.4 kV ; монтаж и наладка на оборудването.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	31214100	
Доп. предмети	71320000	
	50711000	
	45317000	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да Не

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция за една или повече обособени позиции за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Съгласно приложеното в документацията Техническо задание

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): _____ Валута:

или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо) Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 9 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Гаранция за участие - 1800 лв. Гаранция за изпълнение на договора - в размер на 3 % от стойността му.

III.1.2) Условия и начини на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената по етапи от Работната програма и графика на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в рамките на 15 / петнадесет/ работни дни след приемане на съответния етап срещу документи, указани в проекта на договор и образеца на оферта от документацията за участие в процедурата

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

1. "Документи за подбор":

1.1. Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.

1.2. Документ за гаранция за участие.

1.3. Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл.50 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка.

1.4. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл.51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка.

1.5. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1, ал.2, т.2 и ал.5, т.1 от ЗОП.

1.6. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.2 и т.3, ал.2, т.1, т.3, т.4 и ал.5, т.2 от ЗОП.

1.7. Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката.

1.8. Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка

Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

1.9. Декларация от участника за страна на произход и производител на стоката.

1.10. Надлежно оформен от производителя документ, даващ разрешение за продажба (дистрибуция) на стоката валиден за 2012 г.

1.12. Информационен лист.**2. "Предложение за изпълнение на поръчката":**

- 2.1. Работна програма с видовете дейности, които ще се изпълняват /по образец/;
- 2.2. Срок и календарен график за изпълнение на поръчката;
- 2.3. Спецификация за доставка на оборудване, необходимо за изпълнение на предвидените в работната програма дейности /по образец/;
- 2.4. Обучение на персонала- предложение за продължителност и обем на обучението в зависимост от условията на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД;
- 2.5. Гаранционен срок на оборудването, предмет на доставката и гаранционен срок за изпълнението на задачата;
- 2.6. Друга информация, ако участниците смятат за необходимо да представят.

3. "Предлагана цена"

- 3.1. Ценови таблици /по образец/;
 - 3.1.1. Ценова таблица № 1 за формиране на цена на проектирането;
 - 3.1.2. Ценова таблица № 2 за формиране на цената на оборудването;
 - 3.1.3. Ценова таблица № 3 за формиране на цената на демонтаж, монтаж и пуско-наладъчни работи;
 - 3.1.4. Цена за обучение на персонала;
 - 3.1.5. Основни показатели на ценообразуване;
 - 3.1.6. Предлагана цена за изпълнение обекта на поръчката;
- 3.2. Попълнен и парафиран проект на договор;

Възложителят отстранява от участие Участници, за които са налице обстоятелствата по чл.47, ал.1, 2 и 5 от ЗОП.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

Минимални изисквания: Участниците трябва да имат валидна застраховка за професионална отговорност по чл.171 от ЗУТ за проектиране и строителство.

Изискуеми документи: 1. Застраховка за професионална отговорност по чл.171 от ЗУТ за проектиране и строителство.

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

Минимални изисквания: Участниците трябва да имат изпълнени поръчки с подобен предмет през последните три години; Да притежават необходимия кадрови потенциал за изпълнение на поръчката; Лицата, които ще извършат проектирането трябва да представят удостоверения за пълна проектантска правоспособност; Участниците да притежават сертификат за въведена система за управление на качеството, съгласно ВДС EN ISO 9001:2008; Да притежават удостоверение от Камарата на строителите в България, че са вписани в Централния професионален регистър на строителя.

Изискуеми документи: 1. Списък на основните договори с подобен обект (проектиране, доставка, демонтаж, монтаж и ПНР), изпълнени през последните три години, включително стойностите, датите и

получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение. 2. Списък на изпълнителите и ръководителите на монтажните дейности, с посочена квалификационна група по ПЕЗР-БУ. 3. Удостоверения за пълна проектантска правоспособност на лицата, които ще извършат проектирането. 4. Сертификати, издадени от акредитирани институции или агенции за управление на качеството, удостоверяващи съответствието на системата за управление на качеството на участника с ВДС ISO 9001:2008, за дейностите (проектиране, доставка, демонтаж, монтаж, ПНР), покриващи предмета на обществената поръчка. 5. Удостоверение от Камарата на строителите в България, че са вписани в Централния професионален регистър на строителя за I -ва категория III-та група строежи - за изпълнителя на СМР.

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да Не

Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:
Закон за камарата на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране.
ЗУТ

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Договаряне Има вече избрани кандидати: Да Не

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите
(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена или

икономически най-изгодна оферта при

посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне

Показатели	Тежест
IV.2.2) Ще се използва електронен търг	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)**

БД АЕЦ Търговия 21090

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчкаДа Не

Ако да, посочете къде:

 Предварително обявление за ОП Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в ДВ: _____ от _____

 Други предишни публикации (когато е приложимо)**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система за доставки)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 12/03/2012 дд/мм/гггг

Час: 16:00

Платими документиДа Не

Ако да, цена (в цифри): 12 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

По банков път или в брой в касата на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

Документацията може да бъде изпратена на кандидата чрез куриер или по e-mail след изпращане на копие от платежно нареждане на посочения в обявлението факс, данни за издаване на фактура и точен адрес за получаване на документацията. Банковите реквизити са следните: IBAN BG31KORP92201000224001, BIC KORPBGSF. За дата на плащане се приема датата на постъпване на средствата по сметката на АЕЦ Козлодуй ЕАД. Осигурен е електронен достъп до документацията за участие в процедурата в профила на купувача на адреса, посочен в т. I.1) от обявлението.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 22/03/2012 дд/мм/гггг

Час: 16:00

IV.3.5) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие
 ES DA ET EN IT LT MT PL SK FI
 CS DE EL FR LV HU NL PT SL SV

Друг: Български

IV.3.6) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.7) Условия при отваряне на офертите

Дата: 26/03/2012 дд/мм/гггг

Час: 10:00

Място (когато е приложимо): Управление "Търговско", "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, 3321

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да Не

Лица с представителни функции, съгласно регистрацията на участника или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел имат право да присъстват при отваряне на офертите.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирани от фондове на ЕС Да Не

Ако да, посочете проекта/програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

Към IV.1.1. Видът на процедурата е определен от "Български Енергиен Холдинг" ЕАД, гр. София с Решение I.4. от Протокол б-2012/30.01.2012г.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

srcadmin@src.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

www.src.bg

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 или при необходимост раздел VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл.120, ал.3 от ЗОП.

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на

жалби		
Официално наименование АЕИ Ковлодуй ЕАД, Управление "Търговска", отдел "Обществени поръчки"		
Адрес гр. Ковлодуй 3321		
Град Ковлодуй	Пощенски код 3321	Държава Република България
		Телефон 0973 73230
Електронна поща kkkamenova@npp.bg		Факс 0973 76007
Интернет адрес (URL): www.kznpp.org		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 10/02/2012 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		



“А Е Ц К О З Л О Д У Й” Е А Д

Блок: ОСО

Система: КРУ 6 кV

Подразделение: У-е „П и УТЦ“

УТВЪРЖДАВАМ,

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

...../АЛЕКСАНДЪР НИКОЛОВ/

..... 2011 г.

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР “Б и К”:

.....
17.02.11 (Митко Янков)

ДИРЕКТОР “ПРОИЗВОДСТВО”:

.....
17.02.11 (Емил Едрев)

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

Ид. № 2011. ПТЦ КРУ 02

за проектиране, доставка и монтаж

**Тема: ПОДМЯНА И ДОСТАВКА НА ПРЕКЪСВАЧИ 6kV И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА
КРУ В РАБОТИЛНИЦА НА УПРАВЛЕНИЕ “П и УТЦ”**

Фаза на проектиране: Еднофазно – Работен проект

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация и пълно описание на обекта на поръчката съгласно Закона за обществените поръчки.

1. Кратко описание на техническото задание.

Техническото задание се изготвя във връзка с реконструкцията на учебната работилница и инсталиране на предвидено реално оборудване в изпълнение на програма за определяне на необходимите дейности, свързани с успешната подготовка за предстоящата мисия OSART (Operational Safety Review Team – Екип за оценка на експлоатационната безопасност) на IAEA (International Atomic Energy Agency – Международна Агенция за Атомна Енергия /МААЕ) на 5 и 6 АЕБ в края на 2012 г.

Подмяната на оборудването ще осигури:

- удовлетворяване изискванията в нормативните документи за провеждане на практическо обучение с реално оборудване;
- провеждане на обучение с реално оборудване;
- повишаване безопасността на труда на оперативния и обслужващия персонал чрез усъвършенстване на необходимите знания, умения и навици;
- оптимизиране на времето за техническо обслужване и ремонт на оборудването.

Заданието определя изискванията за изпълнение на дейностите:

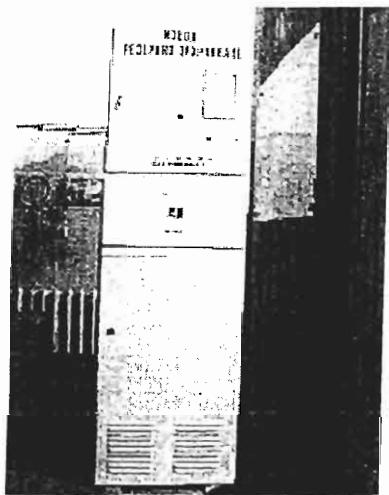
- Проектиране на подмяната и реконструкцията на остарели и неизползвани вече в АЕЦ “Козлодуй” прекъсвачи в КРУ 6 kV и 0.4 kV, релейни защиты, табла за дистанционно управление на прекъсвачите, електрически и механични блокировки, монтирани в работилницата на управление “П и УТЦ”, с нови съвременни, използвани в ЕП-2;
- Доставка на прекъсвач 6 kV, релейни защиты, табла за дистанционно управление на прекъсвачите (ако е невъзможна или нецелесъобразна реконструкцията на съществуващите), електрически и механични блокировки, заземител триполюсен преносим, щанга изолационна до 1000 V за поставяне и сваляне на заземител триполюсен преносим, както и болтове заземителни със сферична глава за захващането им и др., използвани в ЕП 2;
- Реконструкция на КРУ 6 kV и 0.4 kV;
- Монтаж и наладка на оборудването.

2. Изисквания към проекта

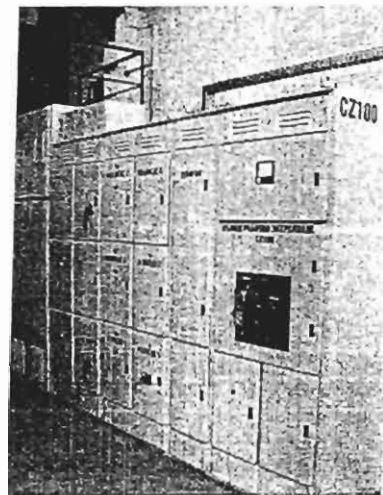
Работният проект да се изготви до два месеца от сключване на договора.

Работният проект да се приеме на Технически съвет от Възложителя .

2.1 Описание на съществуващото КРУ 0.4 kV в работилница на управление “П и УТЦ”



фиг. 1а КРУ 6 kV



фиг. 1б КРУ 0.4 kV

КРУ 0.4 kV, показано на фиг. 1б, е доставено в работилницата на у-е “П и УТЦ” през 2002 г., в изпълнение на “Инструкция за осигуряване на съответствието на техническите средства за обучение с оборудването на работното място”, ид. №УТЦ.РД.ИЕ.002. Извършена е реконструкция на КРУ и са подменени прекъсвачи 0.4 kV със сега действащи на 5 и 6 блок, съгласно ТЗ №2009.ПУТЦ.02.

Монтирана е по място една килия с неработоспособен прекъсвач 6 kV ВЭ-6, без да е подадено работно и оперативно напрежение - фиг. 1а.

Монтирано е едно поле с три остарели и неработоспособни прекъсвача 0.4 kV А3700

до секция CZ100. Към прекъсвачите няма подадено работно и оперативно напрежение

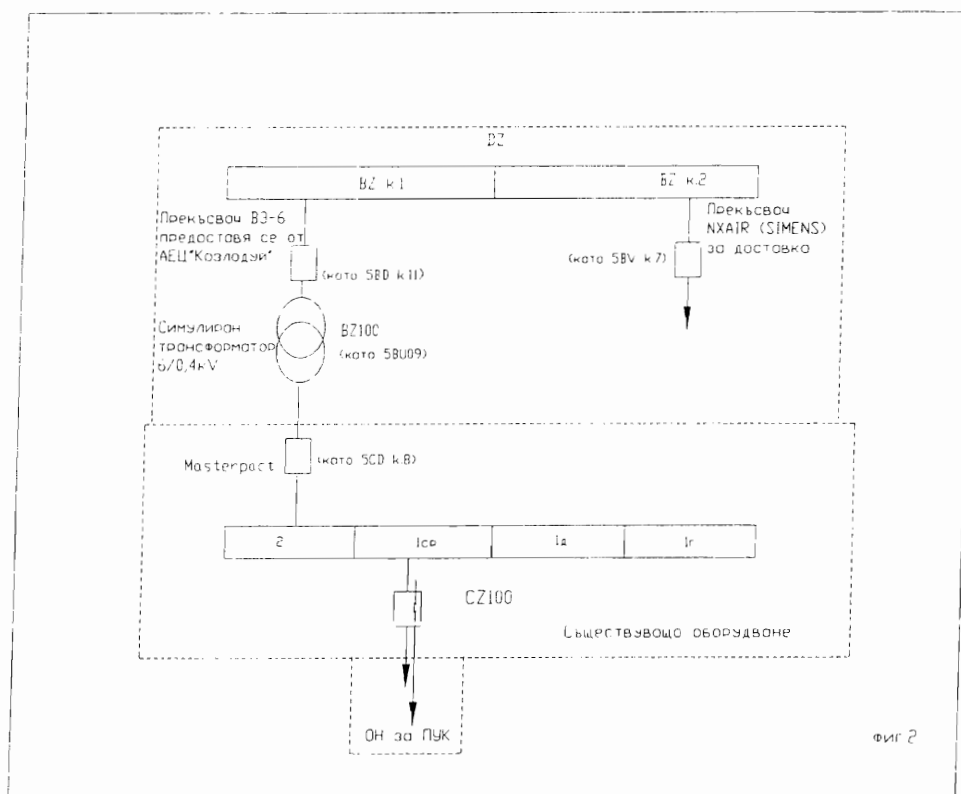
Монтирана е една секция CZ100 с прекъсвачи 0.4 kV с изпълнени блокировки и възможност за подаване на оперативно напрежение (съгласно ТЗ №2009.ПУТЦ.02). Същите отговарят на реалните прекъсвачи 0.4 kV , използвани на 5/6 блок.

Монтирана е киния с въведен прекъсвач "Masterpact", тип NW08-800A, с релеен блок 4БР-118-6.

2.2. Описание на изискванията към отделните части на проекта

2.2.1. Част "Електрическа"

На основата на реализираните Проекти на 5 блок (виж входни данни) да се проектира симулирано захранване на секция 6 kV - BZ и на секция 0.4 kV - CZ100 през симулиран трансформатор 6/0.4kV- BZ100, който реално няма да съществува съгласно **фиг.2**.



Прекъсвач ВЭ-6, 6 kV в ВЗк.1 за BZ100, доставен от АЕЦ, да се оборудва със защита F31.

Прекъсвач 6 kV ЗАКІ NXAIR-P на SIEMENS в ВЗк.2 се доставя от Изпълнителя.

Прекъсвачът 6 kV ВЗк.2 да е със следните параметри (аналогични на прекъсвачите в системите за безопасност - 5BV, 5BW, 5BX):

Таблица 1.

Номинално напрежение	7,2 kV
Номинална честота	50/60 Hz
Номинално импудсно напрежение	60 kV
Номинален изключвателен ток на к с	50 kA

Номинален ток на термична устойчивост, 3 s	50 kA
Номинален включвателен ток на к.с. (max.)*	125 kA
Номинален ударен ток на к.с. (max.)*	125 kA
Номинален работен ток на шината	4000 A
Номинален работен ток на входните и изходните фидери с прекъсвач (max.)	4000 A
с вакуумен преключвател (max.)	630 A**
с вакуумен контактор	400 A**
Номинален работен ток на секционника/шиносъединителя	1250 - 4000 A***

*Стойност за 50 Hz

**В зависимост от номиналния ток на монтирания предпазител HV HRC

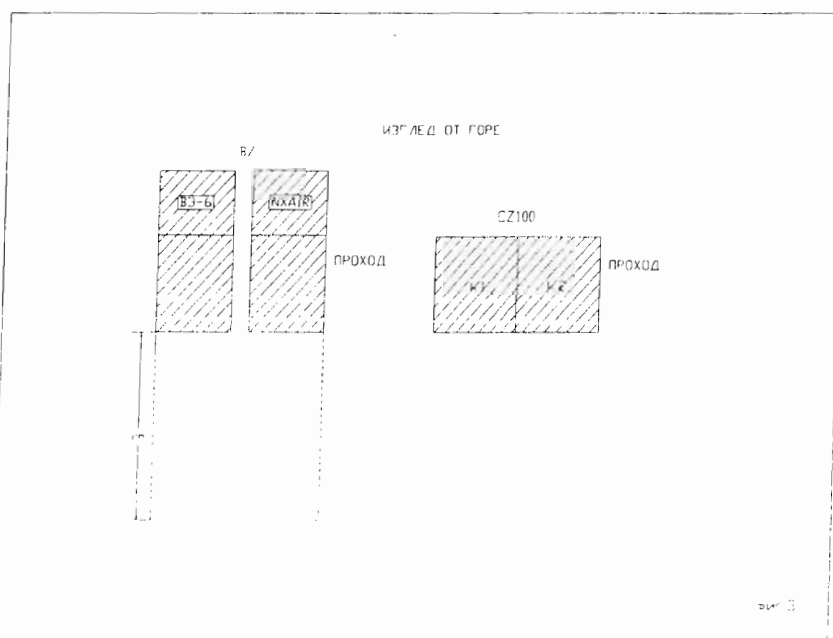
***ЗАБЕЛЕЖКА: стойност 4000 A при охлаждане с вентилатор

Таблица 2. Размери и тегло на шкаф тип NXAIR P.

Тип	Височина	Широчина	Дълбочина	Тегло с прекъсвача
1250A	2550 mm	800 mm	1635 mm	1050 kg

Проектът трябва да предвижда:

- Проектиране, доставка и монтаж на ново табло за управление на прекъсвачите съгласно фиг.2 (ако е невъзможна или нецелесъобразна реконструкцията на съществуващото), като на него да са разположени ключове за управление/сигнализация за позиции “включено” и “изключено”, фасадки за сигнализиране на аварийно изключени прекъсвачи; табло за управление да е снабдено с актуална функционална мнемосхема съгласно фиг.2.
- възможност за имитиране на защитите на прекъсвачите от табло за управление;
- разместване на наличните КРУ и монтиране на нов шкаф тип NXAIR P за прекъсвач 6 kV ЗАК1 NXAIR-P на SIEMENS съгласно фиг.3;



- преместване на неработоспособните 0.4 kV прекъсвачи в помещението на работилницата с въртящи механизми;
- монтиране на 6 kV прекъсвач ВЭ-6, предоставен от АЕЦ "Козлодуй";
- доставка и монтиране на нов 6 kV прекъсвач ЗАК1 NXAIR P на SIEMENS;
- захранване на ОН (оперативното напрежение) на контактора на помпа ПУК от УК (учебен контур) през ОН на един от 0.4 kV прекъсвачи, като се запази логиката за схемата на прекъсвача "снета", "изпитно", "работно";
- да се запази възможността за захранване с напрежение на помпата ПУК от УК по сега съществуващия начин, като се предвиди невъзможност за захранване с ОН на контактора на помпата ПУК от УК едновременно от двете места;
- имитиране на сработване на защиты на прекъсвачи 6kV и 0.4kV и технологични блокировки и защиты на ПУК от УК със съответната сигнализация.

В проекта да бъде предвидена възможност за монтиране на допълнително оборудване на по-късен етап.

Проектът трябва да предвижда преработка на КРУ6 и 0,4 kV и на оперативните им вериги за изпълнение на целите на обучението, като:

- захранването с променливотоково оперативно напрежение да се вземе от табло Т7 в УТЦ от отделен автомат, който заедно с кабела от него в таблото да бъдат надписани и обозначени с бирки;
- захранването с постояннотоково оперативно напрежение да се вземе от табло Т7 в УТЦ от отделен автомат, през оразмерен и обозначен за целите изправител, като кабелът му и захранващият му автомат в таблото да бъдат надписани и обозначени с бирки;
- на силови шини да няма възможност да се подава каквото и да е напрежение;
- преработване на КРУ 6kV, идентично с направеното на ЕП2;
- прекъсвачите да се монтират в КРУ 6 kV по следния начин:
 1. Прекъсвач ВЭ-6, 6 kV в ВЗк.1 за ВЗ100 , оборудван със защита F31.
 2. Прекъсвач 6 kV ЗАК1 NXAIR-P на SIEMENS в ВЗк.2
- преработване на КРУ 0,4 kV, идентично с използваните в ЕП2:
 1. автоматичен NS400H, защитен блок STR43ME с релеен блок 4БР-606-2;
 2. ръчен телескопичен NS400H, защитен блок STR53UE с релеен блок 4БР-604-40;
 3. автоматичен NS100H, защитен блок STR22ME с релеен блок 4БР-607-1.
 4. "Mastretract" тип NW08-800A с релеен блок 4БР-118-6;
- прекъсвачите да се монтират в КРУ 0.4 kV по следния начин:

- 1) в CZ100 килия I долна- ръчен телескопичен прекъсвач тип NS400H;
 - 2) в CZ100 килия I средна - автоматичен прекъсвач тип NS100H;
 - 3) в CZ100 килия I горна - автоматичен прекъсвач тип NS400H;
 - 4) в CZ100 килия 2 "Mastretract" тип NW 08-800A с релеев блок 4BP-118-6
- прекъсвачите да са снабдени с оперативни блокировки (механични и електромагнитни, аналогични на използваните в ЕП-2 килии, указани на фиг.2).
 - Съществуващите ключалки на вратите да се запазят.
 - Захранването на таблото за управление и ШУ да се извърши от табло Т-7, работилница в у-е "П и УТЦ".
 - Към прекъсвачите е необходимо да има подадено оперативно напрежение.
 - Прекъсвачите трябва да могат да се включват от ключ, който се намира на отделно табло.
 - От избрания 0.4kV прекъсвач да може да се подава оперативно напрежение към контактора, който захранва помпата ПУК от УК само в "работно" положение.
 - Помпата ПУК от УК да има ръчна блокировка която забранява едновременно подаване на оперативно напрежение от две места към контактора ѝ.
 - На прекъсвачите е необходимо да може да се задейства ръчно сработване на защита от таблото за управление.

Към проекта да бъде изработена програма за функционални изпитания

2.2.2. Част "Пожарна безопасност"

Обхват и съдържание съгласно изискванията на Приложение №3 от НАРЕДБА № Из-1971 за строително-технически правила и норми за осигуряване безопасност при пожар от 29.10.2009г...

2.2.3. Част "ПБЗ" (План за безопасност и здраве)

Част "ПБЗ" се изготвя съгласно Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

2.3. Изисквания към съдържанието на разделите на проекта

За част електрическа на проекта Изпълнителят трябва да представи:

Обяснителна записка (Описание на проектното решение) – описват се приетите проектни решения и функциите на отделната част от проекта, с приетите режими на работа, компановъчни решения, избрано технологично оборудване и т.н.

Записките се изготвят в обем не по-малък от определените в Глави от 8 до 17 на НАРЕДБА №4 от 21.05.2001 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

Към записките се изготвя кратко резюме, подписано от проектанга, което да съдържа:

- данни индивидуализиращи обекта по вид, разгъната застроена площ (РЗП), категория на производство по пожарна опасност и др.;
- информация за ползваните в обекта суровини и материали;

Взаимовръзки със съществуващия проект - Описват се границите на проектиране. Те трябва да са ясно определени чрез конкретен списък от елементи, до които се включва проекта. Границите на проектиране трябва да са определени към действителното състояние на системите. При невъзможност се поставя изискване за включване към определена система, а изискването за определяне на конкретните граници се възлага на проектанта.

При наличие на допълнителни изисквания към взаимовръзките със съществуващия проект те се описват конкретно – например при изискване за конкретно захранване на новото оборудване от определено място.

Изисквания към работата на оборудването – описват се специфични изисквания, отнасящи се към работата на отделно оборудване, по отношение на бъдещата му експлоатация в рамките на вече изпълнения проект. Те могат да бъдат свързани с изисквания за ремонтно пригодност на оборудването, изисквания към обема и съдържанието на спецификациите за доставка, които ще бъдат изготвени в резултат на проектирането, изисквания за извършване на периодични тестове и други. Могат да се включват допълнителни изисквания относно сроковете на междуремонтен период, изисквания за периодични изпитания и др.

Изчислителна записка и пресмятания – представят се изчисленията, обосноваващи проектните решения по отношение на надеждност, якост, разполагаемост и др. Трябва да съдържа обосновка на функционалността на проекта при всички експлоатационни режими и преходни процеси. Включва описание на извършената проверка (верификация) за установяване на техническото съответствие. В случаите, когато се изисква използването на точно определени методи за пресмятане и проверка, моделни изпитания или др. специални изисквания, те изрично се отбелязват.

Чертежи, схеми и графични материали – определят се необходимите графични изображения на приетите проектни решения, по които могат да се изпълняват строително-монтажни работи, технологични планове и схеми, разреза, аксонометрични и електрически схеми. Включват се машинно-конструктивни чертежи за нестандартни и некаталогизирани елементи.

Количествена и стойностна сметка – Количествените сметки да се изготвят с шифри на единичните видове работи от ТНС, УСН, ЕТНС или ВТНС, а за работите, необхванати от тях, да се изработят анализи с конкретни количествени разходи за труд, механизация и материали. **Да се изготвят за всички части на проекта поотделно.** Да се използва програмния продукт ВМ.

Списък на норми и стандарти - описват се проектните основи, които проектантът трябва да използва задължително при проектирането. Те могат да бъдат български държавни

стандарти или международни стандарти. Когато такива се посочват –за тях се записва номер и пълно наименование.

3. Изисквания към доставката на оборудването

- Доставката на оборудването трябва да бъде изпълнена съгласно инструкцията по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в "АЕЦ Козлодуй", ид. № ДООД.КД.ИК.112
- Доставеното оборудване трябва да е идентично със съответното референтно оборудване, използвано в ЕП-2, и да отговаря на изискванията към него.
- Защитите и блокировките трябва да са идентични със съответното референтно оборудване, използвано в ЕП-2.
- Изпълнителят трябва да представи пълна документация на оборудването
- Доставката се съпровожда с паспорт, сертификат за съответствие, декларация за произход, протоколи от заводски изпитания и инструкция за монтаж, инструкция за експлоатация..
- Изпълнителят трябва да представи пълна проектна документация на КРУ, както и за всеки прекъсвач поотделно.
- Доставката на оборудването да стане по спецификацията на Работния проект и изрично съгласувана с Възложителя. Не се допуска доставка на несъгласувано оборудване.
- Срок на доставката е до шест месеца от приемане на Работния проект.
- Доставката да се приема от Възложителя с протокол за входящ контрол без забележки.

Всички надписи по килиите да бъдат идентични с надписите на референтното оборудване. Боядисването на килиите и надписите да стане съгласно 30.ОУ.00.АД.29

4. Изисквания към монтажа

- Монтажът да се изпълни до един месец от даване фронт за работа от Възложителя .
- Наладката и функционалните изпитания (ФИ) да се изпълнят до една седмица след монтажа по програма за ФИ на Възложителя.
- Изпълнителят да разполага с необходимия опит при изготвяне на оборудване необходимо за изпълнение на проекта доказан със съответните референции.
- Изпълнителят да разполага с необходимия квалифициран персонал за изпълнение на проекта, доказано със съответните сертификати, лицензии и други документи, съгласно изискванията на т.8.
- Изпълнителят да пази оборудването на Възложителя при изпълнението на проекта.
- След монтажа на прекъсвачите и преработка на КРУ да се изпълни боядисване на

КРУ с боя в цвят RAL7035, отговарящ на съответното оборудване.

5. Входни данни

5.1. Документи, предоставени от АЕЦ

5BV к. 7- Проект № BUL506, Док. №03-2601

5BD к. 11- Проект №ES-NDD-0098, Док. №05-5117

5CD к. 8- Чертеж №140.1÷140.4

По искане на Изпълнителя, представено в срок до един месец от сключване на договора, АЕЦ “Козлодуй” може да предостави допълнителни документи по предварително уточнен списък. Данните се предават във вида, в който са налични в АЕЦ “Козлодуй”.

5.2. План за изпълнение на услугата

Изпълнителят да предостави план за изпълняваните дейности, в който да са описани всички дейности, срокове за изпълнение, отчетни документи, форми за отчитане.

За начална дата на работата да се счита датата на сключването на договора.

6. Изходни документи, резултат от договора

- Протокол за входящ контрол без забележки с приложена съпровождаща документация на оборудването (паспорт, сертификат за качество, декларация за произход и други);
- протоколи от пусконаладачни работи;
- протокол за ФИ;
- декларации за съответствие на вложените строителни материали, изискващи се от действащите наредби за съществените изисквания в Република България;
- програма за обучение на персонала на Възложителя и сертификат за проведеното обучение.

7. Осигуряване на качеството

7.1. Специфични изисквания

- Изпълнителя да притежава сертифицирана система за управление на качеството по ISO 9001:2008. Копие от сертификата да бъде представен, като част от предложението си за участие.
- В срок до един месец след сключване на договор Изпълнителят да представи Програма за осигуряване на качеството (ПОК) за изпълнение на дейностите по договора с примерно съдържание предоставено от Възложителя. Програмата подлежи на оценка и съгласуване от Възложителя

7.2. Необходими лицензи

Няма специални изисквания.

7.3. Критерии за приемане на работата

Протокол от вътрешна приемателна комисия.

7.4. Изисквания към проекта

Изготвеният проект трябва да премине независима проверка от персонал на проектанта, не участвувал в изготвянето му.

Изготвеният проект се приема на технически съвет на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

Обозначаването на документите, изготвени от Изпълнителя трябва да съдържат индекса на ТЗ или номера на договора. Всеки отделен документ трябва да има един уникален индекс, поставен от разработчика/проектанта и номер на редакция. Корекциите, приети в проектната документация, се въвеждат чрез издаване на нова редакция.

Проектната документация се предава на хартиен носител в един екземпляр на оригиналния език и в седем екземпляра на български език.

Документите се предават на магнитен носител в оригиналния формат на изготвяне (WORD, AUTOCAD с изключение на отчетните документи).

Проектът да съдържа списък на всички използвани от проектанта проектни основи, ясно обозначени с наименование на документа, точката от документа, която поставя конкретните изисквания, и изискванията, поставени в ТЗ. Данните от предоставените от АЕЦ документи, съдържащи "входни данни" също се включват в този списък.

Проектът да съдържа списък на всички документи, които са изготвени в резултат на проектирането с наименование, индекс, дата на утвърждаване и последна редакция към момента на предаването му – на съответния етап или окончателно.

АЕЦ "Козлодуй" при необходимост има право да провежда одити на системата по качество на Изпълнителя (одит от втора страна) при спазване изискванията на ДОД.ОК.ИН.049 "Инструкция по качество. Провеждане на одити на външни организации". Кандидатът трябва писмено да гарантира съгласието си с това условие и да гарантира осигуряване на достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи в собствените си бази, както и до тези свои подизпълнители.

8. Квалификация на персонала на Изпълнителя

Дейностите по проектиране да се изпълняват от персонал, притежаващ пълна проектанска правоспособност по съответните части.

Изпълнителят, който ще извърша строително-монтажни работи на площадката на АЕЦ "Козлодуй" да притежава Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за строежи **трета група-първа категория**.

Персоналът на Изпълнителя, който ще изпълни проектирането, доставката и монтажа на КРУ 6 kV и 0.4 kV, трябва да притежава необходимата квалификация, както и изискваните квалификационни групи съгласно правилниците по безопасност на труда.

9. Изисквания за обучение на персонала на АЕЦ "Козлодуй"

Изпълнителят трябва да обучи поне двама души от персонала на АЕЦ "Козлодуй" за работа с доставеното и монтирано оборудване. За целта трябва да бъдат предоставени програма и график за обучението.

10. Спазване на реда в АЕЦ "Козлодуй"

При необходимост от извършване на работа на площадката на АЕЦ "Козлодуй", изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на ДБК.КД.ИН.028 "ИК. Работа на външни организации при сключен договор".

11. Прилагане на изискванията към подизпълнители на основния изпълнител

Всички изисквания, поставени по-горе в това Техническо задание, трябва да бъдат изпълнявани и от всички евентуални подизпълнители на основния изпълнител по договора.

Основният изпълнител по договора носи отговорност за контрол на качеството на работата на подизпълнителите. При използване на подизпълнители се назначава лице за контрол на качеството (супервайзор) от страна на основния изпълнител.

Ръководител у-е "П и УТЦ":

Любомир Пиронков

Програма за финансиране

Наименование на програмата за финансиране (ИП, ПП, РП и др.)	№ на мярка от програма / код на мероприятие МИС ВааН
звено 234, програма 114	код 44613210

.....
Пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК и ИН по ЗДДС

До
"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
гр. Козлодуй

О Ф Е Р Т А

за участие в открита процедура с предмет:

"Подмяна и доставка на прекъсвачи 6кV и реконструкция на КРУ в работилница на Управление П и УТЦ"

УВАЖАЕМИЙ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, с настоящата оферта заявяваме, че желаем да участваме в откритата процедура за избор на изпълнител при условията обявени в документацията и приети от нас без възражения.

Ние сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде **90** календарни дни от крайния срок за получаване на оферти и ще остане обвързваща за нас, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Запознати сме с проекта на договора, приемаме го и ако бъдем определени за изпълнител, ние ще представим всички документи необходими за подписването му в законоустановения срок.

Нашата оферта съдържа:

1. Документи за подбор

- 1.1. Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър.
- 1.2. Документ за гаранция за участие.
- 1.3. Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл.50 от ЗОП.
- 1.4. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл.51 от ЗОП.
- 1.5. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1, ал.2, т.2 и ал.5. т.1 от ЗОП.
- 1.6. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.2 и т.3, ал.2. т.1, т.3, т.4 и ал.5, т.2 от ЗОП.
- 1.7. Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на обществената поръчка.
- 1.8. Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка.
- 1.9. Декларация от участника за произход на стоката.
- 1.10. Надлежно оформен от производителя документ, даващ разрешение за продажба (дистрибуция) на стоката валиден за 2012 г.
- 1.11. Информационен лист.

2. Предложение за изпълнение на поръчката

- 2.1. **Работна програма** с видовете дейности, които ще се изпълняват /по образец/;
- 2.2. **Срок и календарен график** за изпълнение на поръчката;
- 2.3. **Спецификация за доставка на оборудване**, необходимо за изпълнение на предвидените в работната програма дейности /по образец/;
- 2.4. **Обучение на персонала**- предложение за продължителност и обем на обучението в зависимост от условията на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД;
- 2.5. **Гаранционен срок** на оборудването, предмет на доставката и гаранционен срок за изпълнението на задачата;
- 2.6. **Друга информация**, ако участниците смятат за необходимо да представят.

3. Предлагана цена

- 3.1. Ценови таблици /по образец/;
 - 3.1.1. Ценова таблица № 1 за формиране на цена на проектирането;
 - 3.1.2. Ценова таблица № 2 за формиране на цената на оборудването;
 - 3.1.3. Ценова таблица № 3 за формиране на цената на демонтаж, монтаж и пуско-наладъчни работи;
 - 3.1.4. Цена за обучение на персонала;
 - 3.1.5. Основни показатели на ценообразуване;
 - 3.1.6. Предлагана цена за изпълнение обекта на поръчката;
- 3.2. Попълнен и парафиран проект на договор;

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

РАБОТНА ПРОГРАМА

за участие в открита процедура с предмет:

“Подмяна и доставка на прекъсвачи 6кV и реконструкция на КРУ в работилница на
Управление П и УТЦ”

№	Описание на видовете работи	Необходими човеко- месеци, /бр./	Отчетен документ	Изпълнител
1				
2				
n				

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

СПЕЦИФИКАЦИЯ за доставка на оборудване

за участие в откритата процедура с предмет:

“Подмяна и доставка на прекъсвачи 6kV и реконструкция на КРУ в работилница на
Управление II и УГЦ”

№	Наименование, тип, марка и описание на вида и характеристиките	Един. мярка	К-во /бр./	Производител	Гаранционен срок	Забелжка
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
...						
n						

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

за участие в откритата процедура с предмет:

**“Подмяна и доставка на прекъсвачи 6kV и реконструкция на КРУ в работилница на
Управление II и УТЦ”**

3.1.1. Ценова таблица № 1 за формиране на цена на проектирането;

№	Етапи от Работната програма	Необходими човеко- месеци (бр.)	Единична месечна ставка	Общо (A*B)
		A	B	C
1.				
2.				
n				
Обща цена за проектиране (лв. без ДДС) /цифром и словом/				

3.1.2. Ценова таблица № 2 за формиране на цената на оборудването;

№	Описание	К-во/бр.	Ед. Цена в лева	Обща цена в лева
1.				
2.				
3.				
Обща цена за доставка (лв. без ДДС) /цифром и словом/				

3.1.3. Ценова таблица №3 за формиране цената на демонтаж, монтаж, настройки и единични изпитания;

№	Основание за единична цена	Видове работи	Ед. мярка	К-во	Ед. Цена в лева	Обща цена
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
n						
Обща цена (лв. без ДДС) /цифром и словом/						

3.1.4. Предлагана цена за обучение на персонала е в размер на лв.
без ДДС /цифром и словом/

3.1.5. Основни показатели на ценообразуване

Наименование	Стойност
1	2
Часова ставка диференцирана по видове работа – лева	
Вид работа Ч.С.=..... ¹ бр х ² /168лв.
Вид работа Ч.С.=..... бр х/168лв.
Допълнителни разходи върху труда – в % от стойността на труда% от ФРЗ
Допълнителни разходи върху механизацията по видове механизация в % от стойността на механизацията:	
Вид механизация допълнителни разходи в %%.
Вид механизация допълнителни разходи в %%.
Цени на машиносмените по видове механизация:	
Вид механизация единична цена на машиносмяна лв.
Вид механизация единична цена на машиносмяналв.
Доставно складови разходи – в % от стойността на материалите%
Печалба - % върху стойността на СМР ³%
Разходни норми на труд, материали и механизация съгласно	

3.1.6. Предлагана цена за изпълнение предмета на поръчката
..... лв. без ДДС /цифром и словом/.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

_____ (наименование на участника)

¹ Попълва се брой минимални работни заплати

² Попълва се размера на минималната работна заплата за страната

³ Други показатели характеризиращи ценообразуването, ако има се дописват

УКАЗАНИЯ за подготовка на офертата

1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнителят на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки. Откритата процедура за възлагане на обществена поръчка дава равни възможности за участие на всички заинтересовани лица, отговарящи на изискванията на възложителя.
- 1.2. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Офертата се изготвя по образеца, приложен към документацията за участие в откритата процедура.
- 1.3. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
- 1.4. До изтичането на срока за получаване на офертите всеки участник в откритата процедура може да промени, допълни или да оттегли офертата си.
- 1.5. Всеки участник в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.
- 1.6. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата. Всеки участник, който е закупил документация за участие в процедурата може да подаде оферта за участие в откритата процедура в срока посочен в т. IV.3.4) от обявлението.
- 1.7. Участниците нямат право да използват документ или информация от документацията за участие в процедурата за цели различни от подготовката на офертата за срока на подготовката им и до 5 /пет/ години след това.
- 1.8. Офертата на участника съдържа: **“Документи за подбор”, “Предложение за изпълнение на поръчката” и “Предлагана цена”**.

2. Изисквания към документите за подбор, предложението за изпълнение на поръчката и предлаганата цена

2.1. Документи за подбор:

Титулът на офертата представлява **попълнен образец на оферта**, съдържащ точен списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от лице с представителни функции. Документът се представя в оригинал.

2.1.1. **Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код**, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър. Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.1.1.1. Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците - юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите оферти за участие и удостоверения за актуално състояние. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени. Документът следва да е с дата на издаване, предшестваща отварянето на офертите, не по-късно от 3 месеца. Документът се представя в оригинал или заверено копие с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.1.2. **Документ за гаранция за участие**. Участникът представя гаранция за участие в размера, указан в т. III.1.1) от обявлението в една от следните форми:

2.1.2.1. парична сума, внесена по следните банкови реквизити КТБ София ЦУ, офис гр. Козлодуй. IBAN: BG31 KORP 9220 1000 2240 01, BIC: KORPBGSF. клон Враца с титуляр “АЕЦ Козлодуй” ЕАД или в брой в касата на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, за открита процедура с предмет: **“Подмяна и доставка на прекъсвачи 6кV и реконструкция на КРУ в работилница на Управление П и УТЦ”**. Документът се представя в оригинал или заверено копие с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

- 2.1.2.1.1. банкова гаранция (неотменима) със срок на валидност 90 дни /Документът се изготвя по приложения образец на банкова гаранция към настоящата документация и се представя в оригинал.
- 2.1.3. **Доказателства за икономическото и финансовото състояние** по чл. 50 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка.
- 2.1.3.1. Застраховка за професионална отговорност по чл.171 от ЗУТ за проектиране и строителство. Документът се представя в оригинал или заверено копие с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции
- 2.1.4. **Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка.** За доказване на техническите възможности и/или квалификацията на кандидатите възложителят изисква следните документи:
- 2.1.4.1.Списък на основните договори с подобен обект (проектиране, доставка, демонтаж, монтаж и ПНР), изпълнени през последните три години, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение. Списъкът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал;
- 2.1.4.2.Списък на изпълнителите и ръководителите на монтажните дейности, с посочена квалификационна група по ПБЗР-ЕУ. Списъкът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал;
- 2.1.4.3.Удостоверения за пълна проектантска правоспособност на лицата, които ще извършат проектирането /Документът се представя в оригинал или заверено копие с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции;
- 2.1.4.4.Сертификати, издадени от акредитирани институции или агенции за управление на качеството, удостоверяващи съответствието на системата за управление на качеството на участника с БДС ISO 9001:2008, за дейностите (проектиране, доставка, демонтаж, монтаж, ПНР), покриващи предмета на обществената поръчка. Документът се представя в оригинал или заверено копие с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции.
- 2.1.4.5.Удостоверение от Камарата на строителите в България, че са вписани в Централния професионален регистър на строителя за I –ва категория III-та група строежи - за изпълнителя на СМР.
- 2.1.5. **Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 т.2 и т.3 и ал.2, т.1, т.3 и т. 4, ал.5 т.2 от ЗОП.** Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции. Когато Участник/Подизпълнител е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват. Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата покана и се представя в оригинал. Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата в 7-дневен срок от настъпването им.
- 2.1.6. **Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 т.1, ал.2 т.2, ал.5 т.1 от ЗОП.** Декларациите се подписват и се подават от лицата по чл.47 ал.4 от ЗОП. Документите се изготвят по приложения образец на декларация към настоящата документация и се представят в оригинал. Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата в 7-дневен срок от настъпването им.
- 2.1.7. **Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката.** При участие на подизпълнители при изпълнението на поръчката, в декларацията се посочват подизпълнителите, процентът от общата стойност и конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще бъде изпълнена от всеки подизпълнител. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал
- 2.1.8. **Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка с предмет: " Подмяна и доставка на прекъсвачи**

бкV и реконструкция на КРУ в работилница на Управление II и УТЦ”. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал

2.1.9 Декларация от участника за произход на стоката (посочва се производителя и държавата на производителя). Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.10. Надлежно оформен от производителя документ, даващ разрешение за продажба (дистрибуция) на стоките, валиден за 2012г. (в случай че участникът не е производител). Документът се представя заверен с гриф “Вярно е оригинала”, подпис и свеж печат от лице с представителни функции.

2.1.11. Информационен лист. Документът се изготвя по приложения образец към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.2. **Предложение за изпълнение на поръчката:**

2.2.2. Да бъде изготвено въз основа на изискванията на Техническо задание № 2011.ПУТЦ.КРУ.02;

2.2.3. Работна програма -съдържа пълно описание на видовете дейности, които ще се изпълняват в хронологичен ред, необходимия брой човеко-месеци за изпълнение на отделните видове дейности и документите, с които ще се отчитат. В случай, че участникът ще използва подизпълнители или е обединение, в работната програма се посочва коя дейност от кой ще се изпълнява. Документът се изготвя по образца към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.2.4. Срок и календарен график за изпълнение на поръчката;

2.2.5. Спецификация за доставка на оборудване, изготвена съгласно т.3. от техническото задание и ОБРАЗЕЦ по т. 2.3. към офертата;

2.2.6. Обучение на персонала- предложение за продължителност и обем на обучението в зависимост от условията на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД;

2.2.7. Гаранционен срок на оборудването, предмет на доставка.

2.3. **Предлагана цена**

2.3.2. Предлаганата цена трябва да бъде изготвена съгласно ОБРАЗЕЦ по т.3.1. от образца на оферта;

2.3.3. Предлагана цена трябва:

2.3.3.1. да съдържа цена за проектирането, формирана от необходимия брой човеко-месеци, единичната месечна ставка и производението от двете;

2.3.3.2. да съдържа цена за доставка на основното оборудване, формирана при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй (Incoterm's 2010), която включва всички разходи на Участника за доставка до склад на Възложителя, опаковка, транспорт, такси и други дължими суми, но не включва ДДС;

2.3.3.3. да съдържа цена за демонтаж, монтаж, ПНР и въвеждане в експлоатация, формирана на база количества и часови ставки, посочени в офертата;

2.3.3.4. да съдържа обща цена (без ДДС) за изпълнение на задачата, формирана като сбор от цената проектиране, доставка, монтаж, ПНР, въвеждане в експлоатация и обучение на персонала;

2.3.4. Единичната цена да бъде до втория знак след десетичната запетая.

2.3.5. Допуснати в офертата технически грешки в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.

2.3.6. При допуснати аритметични грешки изразяващи се в несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната.

2.3.7. При несъответствие между цифровата и изписаната словом цена, ще се взема предвид изписаната словом.

2.3.8. Участникът попълва и парафира проекта на договор, приложен в документацията за участие в процедурата.

2.3.9. Посочените цени в офертата не подлежат на договаряне.

3. Изисквания към оферцията

- 3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф "вярно с оригинала", свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.
- 3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в съдебната регистрация или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено изпълнено за изпълнение на такива функции.
- 3.3. Когато участник в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, офертата се подава на български език. Документът по т. 2.1.1 се представя в официален превод, а останалите документи, които са на чужд език, се представят и в превод.
- 3.4. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по т. 2.1.1, до 2.1.9. (с изключение на т. 2.1.2) се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.
- 3.5. Когато участник в процедурата декларира участие на подизпълнители документите по т. 2.1.1 до 2.1.9 (с изключение на т. 2.1.2) се представят за всеки от подизпълнителите, посочени в декларацията по т. 2.1.7. Изискванията за подизпълнителите се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие в изпълнението на поръчката.
- 3.6. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.
- 3.7. Желателно е документите за подбор, предложението за изпълнението на поръчката и предлаганата цена да бъдат поставени в папки.

4. Окомплектоване и подаване на офертата

- 4.1. Офертата се представя в запечатан, непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес. На плика се записва Оферта за участие в открита процедура с предмет: **“Подмяна и доставка на прекъсвачи бкV и реконструкция на КРУ в работилница на Управление П и УТЦ”**.
 - 4.2. Пликът по т. 4.1. съдържа три отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика;
 - 4.2.2. **Плик № 1 с надпис „Документи за подбор”**, в който се поставят документите, изброени в т. I. от Образеца на оферта;
 - 4.2.3. **Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”**, в който се поставят документите, изброени в т. II. от Образеца на оферта;
 - 4.2.4. **Плик № 3 с надпис „Предлагана цена”**, в който се поставят документите, изброени в т. III. от Образеца на оферта;
 - 4.3. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Централно деловодство.
 - 4.4. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.
 - 4.5. Възложителят не се ангажира да съдейства за получаването на офертата на адреса и в срока, определен от него.
 - 4.6. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.
 - 4.7. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в не запечатан, прозрачен или скъсан плик.
- 5. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.**

ДОГОВОР

№.....

Днес, год., в гр. Козлодуй между:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Александър Христов Николов-Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и “.....”, гр., вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК, представлявано от – Управител, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл. 41 и следващите /част втора, глава трета, раздел шести/ от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение №/..... г. на за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с обект: “Подмяна и доставка на прекъсвачи 6кV и реконструкция на КРУ в работилница на Управление П и УТЦ” се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши подмяна и доставка на прекъсвачи 6кV и реконструкция на КРУ в работилница на Управление П и УТЦ, съгласно Приложение № 2 - Техническо задание № 2011.ПУТЦ.КРУ.02, Приложение № 3 - Работна програма, Приложение № 4 – Срок и календарен график и Приложение № 5 - Предлагана цена, неразделни части от настоящия договор.

1.2. Дейността по т.1.1 включва следните етапи:

1.2.1. Работно проектиране;

1.2.2. Доставка на оборудване;

1.2.3. Демонтаж, монтаж и пуско-наладъчни работи;

1.2.4. Обучение на броя специалисти в условия на

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на настоящия договор е в размер налв.
/..... словом..... / без ДДС, в това число:

2.1.1. Цената за разработване на Работен проект е в размер налв. /..... словом..... / без ДДС.

2.1.2. Цената за оборудването е в размер налв.
/..... словом..... / без ДДС при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2010.

2.1.3. Цената за демонтаж, монтаж и пуско-наладъчни работи е в размер налв. /..... словом..... / без ДДС.

2.1.4. Цена за обучение на персонала е в размер налв.
/..... словом..... / без ДДС.

2.2. Посочените в Приложение № 5 Предлагана цена единични цени са твърди и не подлежат на промяна, фиксират се със сключването на договора и остават в сила през време на изпълнението на договора.

2.3. Посочените общи цени в Приложение № 5 Предлагана цена са пределни. Доказват се по време на изпълнение на договора на база отчетни документи, които са двустранно подписани.

2.4. Цената по т.2.1. е пределна и валидна до пълното изпълнение на договора и не подлежи на промяна.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. по етапи от Работната програма и графика на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

- **Плащане**, в рамките на 15 /петнадесет/ работни дни след представяне на Работен проект и приемането му на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, срещу представена оригинална фактура за стойността на проекта и Протокол от Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане без забележки
- **Плащане**, в рамките на 15 /петнадесет/ работни дни след приемане на доставката на оборудването, срещу представени оригинална фактура, приемно-предавателен протокол и протокол за извършен входящ контрол без забележки.
- **Плащане**, в рамките на 15 /петнадесет/ работни дни след представяне на Протокол за установяване завършването и за заплащане на натурални видове СМР и представена оригинална фактура за стойността им.
- **Плащане**, в рамките на 15 /петнадесет/ работни дни след представяне на двустранно подписан протокол за проведено обучение на персонала и представена оригинална фактура за стойността на обучението

2.6. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банка:.....;
IBAN:.....;
BIC:

3. СРОКОВЕ

3.1. Срокът за изпълнение на дейностите е до месеца/календарни дни считано от датата на подписване на договора

3.2. Сроковете за изпълнение на отделните етапи, съгласно Приложение № 4 – Срок и календарен график са както следва:

3.2.1. Срок за представяне на Работен проект месеца/календарни дни, считано от датата на подписване на договора и представяне на входни данни.

3.2.2. Срок за доставка на оборудването.....календарни дни/месеци, считано от датата на приемане на Работения проект на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** .

3.2.3. Срок за демонтаж, монтаж и пуско-наладъчни работи е календарни дни/месеци, считано от даване фронт за работа.

3.2.4. Срок за обучение на специалисти календарни дни/месеци, считано от датата на

3.2.5. Окончателен график за изпълнение на дейностите се съставя от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, след сключване на договора на база Приложение № 4- Срок и календарен график. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да съгласува графика с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и да се съобрази с дадените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** условия при изготвянето му.

3.3 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право на предсрочно изпълнение на предмета на договора, при което стойността му ще остане непроменена.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

4.1.1. Да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** утвърдено Техническо задание.

4.1.2. Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложената му работа;

4.1.3. Да назначи технически съвет, който да разгледа и приеме проекта при условията на настоящия договор;

4.1.4. Да уведоми три работни дни предварително **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за участие в Техническия съвет;

4.1.5. Да приеме изработеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с оглед изискванията на този договор;

4.1.6. Да бъде извършен входящ контрол в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице, при който се проверяват отсъствието на явни недостатъци.

комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката със сертификати/декларации за съответствие, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не приема стоката.

4.1.7. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;

4.1.8. Да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок от 15 дни след поискване необходимите входни данни.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в сроковете, посочени в Срок и календарния график – Приложение № 4;

5.1.2. Да представи списък за допълнителни проектни входни данни, ако е необходимо, в срок от 10 (десет) работни дни след сключване на договора.

5.1.3. Да предаде изработения проект в 7 (седем) екземпляра на хартиен носител и 1 (един) брой на оптичен/магнитен носител.

5.1.4. Да отстрани за своя сметка констатираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** непълноти и грешки в представената документация и подмени коригираните проекти лично. Всички корекции или редакции да бъдат представени и на магнитен носител.

5.1.5. Да присъства при необходимост при разглеждане на резултатите на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.6. Да изготви окончателна Техническа спецификация за доставка на оборудване на етап Работен проект, която става неразделна част от настоящия договор.

5.1.7. Да изготви окончателна количествена сметка с шифри за видовете работи на етап Работен проект, съгласно т.2.3. от Техническото задание.

5.1.8. След приемането на Работния проект, да остойности количествената сметка, в съответствие с ценовите показатели в Приложение №5-Предлагана цена. След съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, количествено-стойностната сметка става неразделна част от настоящия договор.

5.1.9. Да извърши доставката след приемане на Работния проект на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** без забележки.

5.1.10. Да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им.

5.1.11. Да завери всеки екземпляр от проекта с печат за пълна проектантска правоспособност;

5.1.12. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.

5.1.13. Да представи всички документи по т. 2.5. от настоящия договор за плащане на съответния етап до 30 /тридесет/ дни след приключване на дейностите.

5.2. Работният проект следва да отговаря на изискванията на Наредба № 4/21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

5.3. Монтажните дейности се извършват съгласно т.4 от Техническото задание и се представят на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документите, определени в т.6. от Техническото задание № 2011.ПУТЦ.КРУ.02.

6. ПРИЕМАНЕ

6.1. При завършване на всеки етап от възложената задача **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прегледа и приеме съответния етап.

6.2. Предаването на Работния проект се извършва в Управление „Инвестиции“. Приемането на проекта се извършва по преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от назначен от него Технически съвет не по-късно от 30 (тридесет) дни след представянето му. По преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, е възможно повторно разглеждане на разработката от Технически съвет след наложилите се корекции.

6.3 При предаване и приемане на оборудването страните подписват приемно-предавателен протокол, който ги обвързва относно факта на предаването и отсъствието на явни недостатъци.

6.4 Собствеността и рискът от погиването и повреждането на стоката преминават върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в момента на подписването на протокол от извършен входящ контрол без забележки.

6.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** транспортира стоката до склад "АЕЦ Козлодуй" ЕАД на свои разходи и риск.

6.6. Известие за готовност за експедиране трябва да бъде изпратено на факс 0973/7-20-47 до "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, най-малко 3 (три) работни дни преди датата на експедицията на стоката.

6.7 Съпроводителната документация на експедираната стока, представена на български език, трябва да съдържа :

декларация за произход	1 екз.
сертификат за съответствие	1 екз.
паспорт	1 екз.
сертификат или протокол от проведените в завода производител изпитания	1 екз.
заводски инструкции за експлоатация и техническо обслужване	1 екз.
инструкции за монтаж	1 екз.
гаранционна карта	1 екз.

6.8. За дата на доставка се счита датата на подписване на приемно-предавателния протокол, а за дата на приемане на доставката от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита датата на подписан протокол за входящ контрол без забележки.

6.9. След проведени настройки, единични изпитания и обучение, изпълнението на работата се счита за приета след представяне на необходимата техническа документация.

7. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

7.1. Оборудването трябва да бъде доставено с качество, отговарящо на стандартите, техническите условия на страната-производител и условията на настоящия договор, и потвърдено със сертификат за съответствие.

7.2. Опаковките да не позволяват, каквито и да е повреди при транспорта, товароразтоварните работи и съхранението. Видът на опаковката на доставката трябва да е съобразен с условията за транспортиране от завода производител до мястото на монтаж.

7.3. За оборудването се установява гаранционен срок в рамките на месеца, от датата на въвеждане в експлоатация.

7.4. За монтажните дейности се установяват гаранционни срокове както следва:

7.5. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в срок от /..... / дни от датата на писмената рекламация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

7.6. Ако се установи, че дефектът не може да бъде отстранен, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя нови стоки за своя сметка в срок от /..... / дни. Върху новодоставената стока се установява нов гаранционен срок, равен на този от т.7.4.

7.7. Рекламации за появили се дефекти трябва да се извършат не по-късно от 30 /тридесет/ дни от датата на изтичане на гаранционния срок /т. 7.4./.

7.8. Рекламациите се оформят в писмен вид и трябва да съдържат описание на появилия се дефект, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

8.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване.

8.2. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

8.3. Приложение № 1 - Общи условия на договора;

8.4. Приложение № 2 - Техническо задание № 2011.ПУТИЦ.КРУ.02

8.5. Приложение № 3 – Работна програма.

8.6. Приложение № 4 - Срок и Календарен график;

8.7. Приложение № 5 - Предлагана цена.

8.8. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е тел.: 0973/7.....

8.9. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е тел.

8.10. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

9. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
гр.
ул.
тел/факс:
ЕИК
ИН по ЗДДС

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ

.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
ЕИК 106513772
ИН по ЗДДС BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

.....

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ	2
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	3
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО	3
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА	3
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА	4
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД	5
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	6
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	6
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА	7
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	7
16.	НЕУСТОЙКИ	7
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	7
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	8
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ	8
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	8
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ	8
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	8
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	9
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА	9

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата приемена инструкция ДБК.КД.ИП.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор".

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ползва за подизпълнители само декларираните от него в офертата си.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.5. Всички условия към изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.6. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно лице и при изпълнението на Договора е извършвал дейности (услуги) за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на територията на Р България, които дейности **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е задължен да заплати, то от всяко дължимо плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** удържа 10% данък при източника.

6.2. За размера на удържаната сума **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** официален документ от съответната данъчна служба в Р България. Размерът на удържаната сума може да бъде намален в последствие, при условие че Р България има сключена двустранна спогодба за избягване на двойното данъчно облагане с държавата по регистрацията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и същия представи изискуемите документи за прилагане на спогодбата.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" и се предават във вида, в който са налични. За всеки предаден пакет входни данни се изготвя и двустранно се подписва Приемно-предавателен протокол.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система по качество с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не притежава сертифицирана система по качество, той разработва Програма или План за осигуряване на качеството, по образец на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.3. Ако в Техническото задание се изисква Програма за осигуряване на качеството за изпълнение на дейността по договора, в срок от 20 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва програма, по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.4. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или Плана за осигуряване на качеството, могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.6. Програмите за осигуряване на качеството и Планове за контрол на качеството се изготвят, съгласуват от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, утвърждават и разпространяват преди стартиране на дейностите, включени в тях.

8.7. Програмата за осигуряване на качеството на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е неразделна част от договора.

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно Инструкцията за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД № УС.ФЗ.ИИ 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества, Приета с ПМС № 224 от 25.08.2004 г., обн., ДВ, бр. 77 от 3.09.2004 г.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл 40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по оборудване, имащо отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в зоните със строг режим на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция по радиационна защита", идент. № ЕИ.РБид-18;

- "Инструкция по радиационна защита на V и VI блок", идент. № 30.ОБ.00.РБ.01;

- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", идент. № ХОГ.ИРЗ.01;

- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", идент. № ДБК.КД.ИН.028;

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда и радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в зона строг режим (ЗСР) задължително се извършва измерване на цялостната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в ЗСР, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгл. чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. Изпълнителят предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност командированият персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

– „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”

– „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”

11.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.3. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по "Въведение в АЕЦ" и "Радиационна защита" в УТЦ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.8. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.9. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и да предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.12. В случай на трудова злополука с лице част от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва действащите в АЕЦ нормативни документи и правилници по отношение на ЗБУТ, ПАБ съгласно действащите норми за ремонти и СМР.

11.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по охрана на труда, по пожаробезопасност и по безопасност на движението по време на строителството.

11.16. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД.

11.18. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № I-209 от 22.11.2004 г. за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация.

- Правила за пожарна и аварийна безопасност в “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, идент.№ ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирирането на одит може да стане по желание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за управление на отпадъците.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да осигури тяхното депониране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешно-нормативна база на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета на основния договор, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на дължимото плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен документ.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна. Страните оформят отношенията си с двустранен протокол.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на постите с договора задължения.

17.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на фактическите направени разходи, а така също и неустойка по т.16.2., но не повече от сумата определена в Раздел 2 на Основния договор, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** забави плащането на дължимите суми повече от 30 (тридесет) дни.

17.6. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което пречи на неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена;

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, по пощата (с обратна разписка), телефакс на адреса на съответната страна или предадени чрез курьер, срещу подпис на приемащата страна.

22.3. Валидните адреси и факс номера на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валиден адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация с оглед улесняване на работата като телефонен разговор, електронно съобщение и други подобни форми. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета, ако не е в писмената форма, определена по горе.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** по всяко време от изпълнение на договора при провеждане на официални и неофициални разговори и при работни срещи има право да изисква преводач от чуждия език на български, ако счете за необходимо, при това **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е длъжен да заплаща допълнително за тези си искания.

22.7. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.8. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Съгласно чл. 43, ал. 1 от ЗОП Страните по договор за обществена поръчка не могат да го променят или допълват.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
гр.....
ул.
тел/факс:
ИН
ИН по ЗДДС

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
/...../

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
ЕИК 106513772
ИН по ЗДДС BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
/АЛЕКСАНДЪР НИКОЛОВ/

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл.47, ал.1, т.2 и т.3 и ал.2, т.1, т.3 и т.4 и ал.5, т.2 от ЗОП, във връзка с чл.47, ал.8 от
ЗОП

от участник в откритата процедура с предмет: **“Подмяна и доставка на прекъсвачи 6кV
и реконструкция на КРУ в работилница на Управление П и УТЦ”**

Долуподписаният /-ната/
с ЕГН, притежаващ лична карта № издадена на
от МВР, гр., адрес:
представляващ в качеството си на
..... със седалище и адрес
на управление:, тел./факс:
вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК,
ИН по ЗДДС №

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Участникът, когото представлявам:
 - а) Не е обявен в несъстоятелност;
 - б) Не се намира в производство по ликвидация или в друга подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.
 - в) Не е в открито производство по несъстоятелност, и не е сключено извънсъдебно споразумение с кредиторите по смисъла на чл.740 от Търговския закон;
 - г) Няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл.162, ал.2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.
 - д) Не е сключил договор с лице по чл.21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.
 - е) Няма наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните 5 години.

Известно ми е, че при деклариране на невярни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

..... Г

Декларатор:

Забележка: Когато Участникът е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл.47, ал.1, т.1, ал.2, т.2 и ал.5, т.1 от ЗОП, във връзка с чл.47, ал.8 от ЗОП
от участник в открита процедура
с предмет: "Подмяна и доставка на прекъсвачи 6кV и реконструкция на КРУ в
работилница на Управление П и УТЦ"

Долуподписаният /-ната/
с ЕГН притежаващ лична карта № издадена на
от МВР, гр., адрес:
представляващ в качеството си на
..... със седалище и адрес
на управление: тел./факс:
вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК
ИН по ЗДДС №

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл.253-260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл.301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл.321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл.194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл.219 - 252 от Наказателния кодекс;
2. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност;
3. Не съм свързано лице по смисъла на §1, т.1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

..... Г

Декларатор:

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл.47, ал.4 от ЗОП

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА**

До
“.....” ЕАД
гр.

Известни сме, че нашият Клиент, _____ [наименование и адрес на кандидата], наричан за краткост по-долу КАНДИДАТ/УЧАСТНИК, ще участва в откритата с Ваше Решение № _____ / _____ г. [посочва се № и дата на Решението за откриването на процедурата] процедура за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ [оттсва се обекта и съответната обособена позиция, както и идентификационния номер, ако има такива].

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, КАНДИДАТА/УЧАСТНИКА трябва да представи в офертата си банкова гаранция за участие в процедурата, открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията съгласно обявлението по процедурата].

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [наименование и адрес на Банката], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да заплатим по посочената от Вас банкова сметка, сумата от _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаване на първо Ваше писмено искане, съдържащо Вашата декларация, че КАНДИДАТЪТ/УЧАСТНИКЪТ е извършил едно от следните действия:

- а) оттегли заявлението си след изтичане на срока за получаване на заявления или оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;
- б) е поканен да подаде оферта, но не подаде такава;
- в) е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка;

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от _____ часа на _____ г. [посочва се датата и часа на крайния срок за представяне на офертите/заявленията].

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече в _____ часа на _____ г. [посочва се дата и час съобразени с валидността на офертата на Кандидата/Участника], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат.
(БАНКА)

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРДо
“ ” ЕАД
гр.

Известени сме, че нашият Клиент, _____ [наименование и адрес на кандидата], наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № _____ / _____ г. [посочва се № и дата на Решението за класиране] е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ [описва се обекта и съответната обособена позиция, ако има такава], с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за добро изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ % [посочва се размера от обявлението за участие] от общата стойност на поръчката, а именно _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [Банка], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на _____ [посочва се дата и час на валидност на гаранцията съобразени с договорените условия], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,
(БАНКА)

ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА УЧАСТНИКА

Наименование на Кандидата:	<i>Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация</i>
Седалище по регистрацията:	<i>Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата</i>
Точен адрес за кореспонденция	<i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i>
Лице за контакти	<i>Посочете име, фамилия и длъжност</i>
Телефонен номер	<i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i>
Факс номер	<i>Посочете код на населеното място и номер на факс</i>
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	<i>Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде</i>
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	<i>Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....</i>
ИН/ЕИК	
Банкови реквизити	<i>Банка: IBAN: BIC:</i>
Обект на поръчката	<i>Посочете наименование на поръчката (трябва да съвпада с наименованието, дадено от Възложителя)</i>
Номер на поръчката	<i>Посочете номер на поръчката от Регистъра за обществени поръчки</i>
Дата на изготвяне на заявлението/офертата	<i>Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 21 април 2009г.</i>

До: (Наименование на Възложителя)

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия кандидата)

_____ (наименование на кандидата)