



“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр.Козлодуй

**ОДОБРЯВАМ,
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР**

АЛЕКСАНДЪР НИКОЛОВ



ДОКУМЕНТАЦИЯ

За участие в открита процедура с предмет:

**“Изпълнение на ремонтни работи по междуцехова естакада на ЕП-2
във връзка с OSART мисия”**

гр. Козлодуй 2012 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

На документация за участие в открита процедура
с предмет: "Изпълнение на ремонтни работи по междуцехова естакада на ЕП-2 във връзка
с OSART мисия"

| Част | Наименование | Бр. стр. |
|------|--|----------|
| 1 | Решение за откриване на процедура | 4 |
| 2 | Обявление за обществената поръчка | 11 |
| 3 | Техническо задание № 2011.30.ОУ.00.ТЗ.1014 | 6 |
| 4 | Образец на оферта | 5 |
| 5 | Указания за подготовка на офертата | 6 |
| 6 | Проект на Договор | 14 |
| 6.1. | Специфични условия на договора | 5 |
| 6.2. | Общи условия на договора | 9 |
| 7 | Образци на документи | |
| 7.1 | Образец на Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1, ал.2, т.2 и ал.5, т.1 от ЗОП | 1 |
| 7.2 | Образец на Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.2 и т.3, ал.2, т.1, т.3 и т.4 и ал.5, т.2 от ЗОП | 1 |
| 7.3 | Образец на Декларация за спазване на минималната цена на труда | 1 |
| 7.4 | Образец на Банкова гаранция за участие в процедурата | 1 |
| 7.5 | Образец на Банкова гаранция за изпълнение на договор | 1 |
| 7.6. | Образец на Информационен лист | 1 |

МИНИСТЕРСТВО НА ИКОНОМИКАТА,
ЕНЕРГЕТИКАТА И ТУРИЗМА
АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ДЪРЖАВЕН ВЕСТНИК
1169 София, пл. Ал. Батенберг 1
факс: 939 3650
e-mail: dv@parliament.bg
darvest@parliament.bg
интернет адрес: <http://dv.parliament.bg>

РЕШЕНИЕ

Номер: ЗМ-Р-41 от 24.02.12 г. дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура
- Б) за удължаване срока за получаване на оферти / заявления за участие
- В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00353

Поделение: _____

Изходящ номер: ЗМ-Р-41 от дата 24.02.12г.

Коментар на възложителя:

ЛО - 470573

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
- по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование
"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Адрес
3321, гр. Козлодуй

Град
Козлодуй

Пощенски код
3321

Държава
Република
България

За контакти
отдел "Обществени поръчки", У-ние
"Търговско"

Телефон
0973 76151

Лице за контакт
Елмира Попова

Електронна поща
erorova@npp.bg

Факс
0973 72441

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

www.kznpp.org

Адрес на профила на купувача:

http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

- Министерство или друг държавен орган,
включително техни регионални или
местни подразделения
- Обществени услуги
- Отбрана
- Национална агенция/служба
- Обществен ред и сигурност
- Околна среда

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган | <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба | <input type="checkbox"/> Здравеопазване |
| <input type="checkbox"/> Публично-правна организация | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура |
| <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация | <input type="checkbox"/> Социална закрила |
| <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ | <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия |
| | <input type="checkbox"/> Образование |
| | <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ |

I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:

(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия | <input type="checkbox"/> Пощенски услуги |
| <input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия | <input type="checkbox"/> Железопътни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт | <input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива | <input type="checkbox"/> Пристанищни дейности |
| <input type="checkbox"/> Вода | <input type="checkbox"/> Летищни дейности |

A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**II: ОТКРИВАНЕ****ОТКРИВАМ**

- процедура за възлагане на обществена поръчка
- конкурс за проект
- процедура за създаване на система за предварителен подбор

II.1) Ред на възлагане

- по реда на ЗОП по реда на НВМОП

II.2) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

- | | | |
|------------------------------------|---|--------------------------|
| Открита процедура | <input type="checkbox"/> Открит конкурс | <input type="checkbox"/> |
| Ограничена процедура | <input type="checkbox"/> Договаряне с покана | <input type="checkbox"/> |
| Ускорена ограничена процедура | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект по НВМОП | <input type="checkbox"/> |
| Състезателен диалог | <input type="checkbox"/> | |
| Договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> | |
| Ускорена на договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> | |
| Договаряне без обявление | <input type="checkbox"/> | |
| Конкурс за проект - открит | <input type="checkbox"/> | |
| Конкурс за проект - ограничен | <input type="checkbox"/> | |

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП

- | | | |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| Открита процедура | <input checked="" type="checkbox"/> Открит конкурс | <input type="checkbox"/> |
| Ограничена процедура | <input type="checkbox"/> Договаряне с покана | <input type="checkbox"/> |
| Договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект по НВМОП | <input type="checkbox"/> |
| Договаряне без обявление | <input type="checkbox"/> | |
| Конкурс за проект - открит | <input type="checkbox"/> | |
| Конкурс за проект - ограничен | <input type="checkbox"/> | |

III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

- | | | |
|--|---|--------------------------|
| Чл. 16, ал. 8 от ЗОП | <input type="checkbox"/> Чл. 3, ал. 2 от НВМОП (открит конкурс) | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП | <input type="checkbox"/> Чл. 53, ал. 1, т. ___ от НВМОП | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП | <input type="checkbox"/> Чл. 3, ал. 3 от НВМОП | <input type="checkbox"/> |

| | | | |
|--|-------------------------------------|--|--------------------------|
| Чл. 84, т. ___ от ЗОП | <input type="checkbox"/> | | |
| Чл. 84, т. ___, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП | <input type="checkbox"/> | | |
| Чл. 90, ал.1, т. ___ от ЗОП | <input type="checkbox"/> | | |
| Чл. 94, ал. 2 от ЗОП | <input type="checkbox"/> | | |
| Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП | | | |
| Чл. 103, ал. 1 от ЗОП | <input checked="" type="checkbox"/> | Чл. 3, ал. 2 от НВМОП (открит конкурс) | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП | <input type="checkbox"/> | Чл. 53, ал. 1, т. ___ от НВМОП | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 94, ал. 2 от ЗОП | <input type="checkbox"/> | Чл. 3, ал. 3 от НВМОП | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 105, ал. 1 от ЗОП | <input type="checkbox"/> | | |
| Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП | <input type="checkbox"/> | | |
| точка: _____ | | | |

IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

- Строителство
 Доставки
 Услуги

IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект

"Изпълнение на ремонтни работи по междуцехова естакада на ЕП-2 във връзка с OSART мисия"

Изпълнението включва извършване на ремонт на участъци от междуцеховата естакада на ЕП-2, обслужвани от сектори "Е" на "ЕО" и "ВКОС". При ремонта ще се изпълняват основно машинно-технологични работи като направа и монтаж на алуминиева обшивка по тръбопроводи до Ф400 и Ф800, почистване от ръжда и двукратно боядисване на тръбопроводи Ф57 и Ф80, демонтаж на тръбопровод Ф57x3,5, направа и монтаж на капаци за кабелни кораби и др.

(Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

V: МОТИВИ

V.1) Мотиви за избора на процедура

Възложителите по чл. 7, т. 5 и 6 вземат решение за възлагане на обществени поръчки чрез открита процедура, ограничена процедура и процедура на договаряне с обявление винаги, когато не са налице условията за провеждане на процедура на договаряне без обявление. (Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП или договаряне с покана по реда на НВМОП (когато е приложимо)

V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):

открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален №
_____ - _____ (nnnnn-yyyy-xxxx)

Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):

без ДДС с ДДС Стойност на ДДС (в %)

VI: ОДОБРЯВАМ

- обявлението и документацията за участие
 обявлението и описателния документ
 поканата за обществена поръчка
 поканата за обществена поръчка и документацията
 обявлението и конкурсната програма
 обявлението

VII: ОБЖАЛВАНЕ**VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

srcadmin@src.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

www.src.bg

VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП**VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)**

Към III Видът на процедурата е определен от "Български Енергиен Холдинг" ЕАД, гр. София с Решение № II.2.1 от Протокол № 10-2012/21.02.2012г.

Към VII.2 Жалба може да се подава в 10-дневен срок пред КЗК от публикуване на настоящето решение и обявлението.

IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение

Дата: 24/02/2012 г. д/мм/гггг

Възложител:**Трите имена:**

/подпис и печат/

Александър Христов Николов

Длъжност:

Изпълнителен Директор

МИНИСТЕРСТВО НА ИКОНОМИКАТА,
ЕНЕРГЕТИКАТА И ТУРИЗМА
АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ДЪРЖАВЕН ВЕСТНИК
1169 София, пл. Ал. Батенберг 1
факс: 939 3650
e-mail: dv@parliament.bg
darvest@parliament.bg
интернет адрес: <http://dv.parliament.bg>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЧЛ.7, Т.5
ИЛИ 6 от ЗОП**

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

| |
|---|
| <p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00353 Поделение: _____ Изходящ номер: <u>ЗЕМ-О-53</u> от дата <u>24.08.2012 г.</u> Коментар на възложителя: <u>УО - 470 575</u></p> |
| |
| |

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

| | | |
|--|-----------------------|---------------------|
| I.1) Наименование, адреси и лица за контакт: | | |
| Официално наименование "АЕЦ Козлодуй" ЕАД | | |
| Адрес 3321, гр. Козлодуй | | |
| Град Козлодуй | Пощенски код 3321 | Държава България |
| За контакти Отдел "Обществени поръчки", У- ние "Търговско" | Телефон 0973 76151 | |
| Лице за контакти Елмира Попова | | |
| Електронна поща erorova@npp.bg | Факс 0973 72441 | |
| Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.kznpp.org Адрес на профила на купувача (URL): http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders | | |
| Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1 | | |
| Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.11 | | |
| Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.111 | | |
| I.2) Основна/и дейност/и на възложителя, свързана/и с: <input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на <input type="checkbox"/> Пощенски услуги | | |

| | |
|--|---|
| природен газ и топлинна енергия | <input type="checkbox"/> Железопътни услуги |
| <input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия | <input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт | <input type="checkbox"/> Пристанищни дейности |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива | <input type="checkbox"/> Летищни дейности |
| <input type="checkbox"/> Вода | |

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**II.1) Описание****II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**

Изпълнение на ремонтни работи по междуцехова естакада на ЕП-2 във връзка с OSART мисия

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства на конкретния предмет на вашата поръчка или покупка/и)

| <input checked="" type="checkbox"/> (а) Строителство | <input type="checkbox"/> (б) Доставки | <input type="checkbox"/> (в) Услуги |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input checked="" type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите | <input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените | Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП) |
| Място на изпълнение на строителството "АЕЦ Козлодуй" ЕАД код NUTS: BG313 | Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____ | Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____ |

II.1.3) Настоящото обявление е за

- Възлагане на обществена поръчка Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
- Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамково споразумение (когато е приложимо)

- Рамково споразумение с няколко изпълнители Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____
или от: _____ до _____ Валута: _____

Честота на поръчките, които ще бъдат възложени (ако е известно):

П.1.5) Кратко описание на поръчката:

Изпълнението включва извършване на ремонт на участъци от междуцеховата естакада на ЕП-2, обслужвани от сектори "Е" на "ЕО" и "ВКОС". При ремонта ще се изпълняват основно машинно-технологични работи като направа и монтаж на алуминиева обшивка по тръбопроводи до Ф400 и Ф800, почистване от ръжда и двукратно боядисване на тръбопроводи Ф57 и Ф80, демонтаж на тръбопровод Ф57х3,5, направа и монтаж на капацы за кабелни кораби и др.

П.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

| | Осн. код | Доп. код (когато е приложимо) |
|---------------|----------|-------------------------------|
| Осн. предмет | 45000000 | |
| Доп. предмети | 45442121 | |

П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да Не

П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция за една или повече обособени позиции за всички обособени позиции

П.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

П.2) Количество или обем на поръчката

П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Обемът и вида на работите са конкретизирани в количествената сметка и Техническото задание

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): _____ Валута:

или от: _____ до _____ Валута:

П.2.2) Опции (когато е приложимо) Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

П.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора) или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението 01/11/2012 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Гаранция за участие: 1800,00 лв.

Гаранция за изпълнение на договора - в размер на 3 % от стойността му.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

поетапно след изпълнение на пълен обем работа от съответните участъци от естакадата до 15 работни дни на база изпълнените дейности срещу представяне на Протокол за установяване на натурални видове СМР и заплащането им, оригинална фактура и документите по т.4.3 от Приложение № 6 - Техническо задание № 2011.30.0У.00.ТЗ.1014

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

не се поставя изискване

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

1.Гаранционните срокове съобразно видовете строително монтажни работи, съоръжения и обекти не могат да бъдат по-малки от регламентираните минимални гаранционни срокове съгласно Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (изд. от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 72 от 15.08.2003 г., изм. и доп., бр. 49 от 14.06.2005 г.)

2.При изготвяне на графика да се има предвид, че крайния срок за изпълнение на дейностите и подписване на протокол за приемане на изпълнените видове работи без забележки е до 1.XI.2012г.

3.Участниците трябва да извършат оглед на обекта. Лице за контакти: Емил Борисов - Р-л сектор "Е-ЕО", ЕП 2, тел.: 0973/73635 и Кристалин Крушев, Р-л сектор "Е-ВКОС", ЕП 2, тел.: 0973/73724. Огледът може да бъде извършен до изтичане срока за подаване на оферта, но във връзка с пропускателния режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е необходимо най-късно до 5 работни дни преди изтичане на крайния срок за подаване на оферта участниците да се свържат с посочените лица за контакти за уточняване на реда и необходимата информация за издаване на разрешение за допускане на територията на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

I. Документи за подбор

I.1. Попълнен, подписан и подпечатан образец на оферта, съдържащ точен списък на документите, съдържащи се в офертата на участника.

I.2. Документ за регистрация на участника или единен

МИНИСТЕРСТВО НА ИКОНОМИКАТА,
ЕНЕРГЕТИКАТА И ТУРИЗМА
АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ДЪРЖАВЕН ВЕСТНИК
1169 София, пл. Ал. Батенберг 1
факс: 939 3650
e-mail: dv@parliament.bg
darvest@parliament.bg
интернет адрес: <http://dv.parliament.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЧЛ.7, Т.5 ИЛИ 6 ОТ ЗОП

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

| |
|---|
| <p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00353 Поделение: _____ Изходящ номер: _____ от дата _____ Коментар на възложителя: _____ _____</p> |
|---|

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

| | | |
|--|-----------------------|---------------------|
| I.1) Наименование, адреси и лица за контакт: | | |
| Официално наименование "АЕЦ Козлодуй" ЕАД | | |
| Адрес 3321, гр. Козлодуй | | |
| Град Козлодуй | Пощенски код 3321 | Държава България |
| За контакти Отдел "Обществени поръчки", у- ние "Търговско" | Телефон 0973 76151 | |
| Лице за контакти Елмира Попова | | |
| Електронна поща erorova@npp.bg | Факс 0973 72441 | |
| Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.kznpp.org Адрес на профила на купувача (URL): http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders | | |
| Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1 | | |
| Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.11 | | |
| Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.111 | | |
| I.2) Основна/и дейност/и на възложителя, свързана/и с: <input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на <input type="checkbox"/> Пощенски услуги | | |

- природен газ и топлинна енергия
- Електрическа енергия
- Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт
- Търсене, проучване или добив на възлища или други твърди горива
- Вода
- Железопътни услуги
- Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
- Пристанищни дейности
- Летищни дейности

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

Изпълнение на ремонтни работи по междуцехова естакада на ЕМ-1 във връзка с OSART мисия

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства на конкретния предмет на вашата поръчка или покупка/и)

| <input checked="" type="checkbox"/> (а) Строителство | <input type="checkbox"/> (б) Доставки | <input type="checkbox"/> (в) Услуги |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input checked="" type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите | <input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените | Категория услуга No _____ (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП) |
| Място на изпълнение на строителството "АЕЦ Козлодуй" ЕАД код NUTS: BG313 | Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____ | Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____ |

II.1.3) Настоящото обявление е за

- Възлагане на обществена поръчка
- Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
- Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамково споразумение (когато е приложимо)

- Рамково споразумение с няколко изпълнители
- Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____
 или от: _____ до _____ Валута: _____

Честота на поръчките, които ще бъдат възложени (ако е известно):

II.1.5) Кратко описание на поръчката:

Изпълнението включва извършване на ремонт на участъци от междуцеховата естакада на ЕП-2, обслужвани от сектори "Е" на "ЕО" и "ВКОС". При ремонта ще се изпълняват основно машинно-технологични работи като направа и монтаж на алуминиева обшивка по тръбопроводи до $\Phi 400$ и $\Phi 800$, почистване от ръжда и двукратно боядисване на тръбопроводи $\Phi 57$ и $\Phi 80$, демонтаж на тръбопровод $\Phi 57 \times 3,5$, направа и монтаж на капаци за кабелни кораби и др.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

| | Осн. код | Доп. код (когато е приложимо) |
|---------------|----------|-------------------------------|
| Осн. предмет | 45000000 | |
| Доп. предмети | 45442121 | |

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да Не

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция за една или повече обособени позиции за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Обемът и вида на работите са конкретизирани в количествените сметка и Техническото задание

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): _____ Валута:

или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо) Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора) или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението 01/11/2012 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Гаранция за участие: 1800,00 лв.

Гаранция за изпълнение на договора - в размер на 3% от стойността му.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

поеетапно след изпълнение на пълен обем работа от съответните участъци от естакадата до 15 работни дни на база изпълнените дейности срещу представяне на Протокол за установяване на натурални видове СМР и заплащането им, оригинална фактура и документите по т.4.3 от Приложение № 6 - Техническо задание № 2011.30.ОУ.00.ТЗ.1014

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

не се поставя изискване

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

1.Гаранционните срокове съобразно видовете строително монтажни работи, съоръжения и обекти не могат да бъдат по-малки от регламентираните минимални гаранционни срокове съгласно Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (изд. от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 72 от 15.08.2003 г., изм. и доп., бр. 49 от 14.06.2005 г.)

2.При изготвяне на графика да се има предвид, че крайния срок за изпълнение на дейностите и подписване на протокол за приемане на изпълнените видове работи без забележки е до 1.XI.2012г.

3.Участниците трябва да извършат оглед на обекта. Лице за контакти: Емил Борисов - Р-л сектор "Е-ЕО", ЕП 2, тел.: 0973/73635 и Кристалин Крушев, Р-л сектор "Е-ВКОС", ЕП 2, тел.: 0973/73724. Следът може да бъде извършен до изтичане срока за подаване на оферта, но във връзка с пропускателния режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е необходимо най-късно до 5 работни дни преди изтичане на крайния срок за подаване на оферта участниците да се свържат с посочените лица за контакти за уточняване на реда и необходимата информация за издаване на разрешение за допускане на територията на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

I. Документи за подбор

I.1. Попълнен, подписан и подпечатан образец на оферта, съдържащ точен списък на документите, съдържащи се в офертата на участника.

I.2. Документ за регистрация на участника или единен

идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.

Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени.

I.3. Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл.50 от ЗОП, посочени от възложителя в т. III.2.2 от обявлението за обществена поръчка.

I.4. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл.51 от ЗОП, посочени от възложителя в т. III.2.3 от обявлението за обществена поръчка.

I.5. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1, ал.2, т.2 и ал.5, т.1 от ЗОП.

I.6. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.2, т.3 и т.4, ал.2, т.1 и т.3 и ал.5, т.2 от ЗОП.

I.7. Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката.

I.8. Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка.

I.9. Декларация за спазване на минималната цена на труда

I.10. Документ за гаранция за участие.

I.11. Информационен лист.

II. Предложение за изпълнение на поръчката

II.1. Количествена сметка на видовете работи, изготвена съгласно приложения в документацията образец;

II.2. Линеен график, указващ общ срок за изпълнение на поръчката в кал. дни и срокове за изпълнение на отделните работи /в кал. дни/;

II.3. Декларация за гаранционни срокове за изпълнените работи и време за изпращане на представител за съставяне на констативен протокол в случай на рекламация.

II.4. Работна програма за изпълнение на дейностите.

II.5. Декларация за извършен оглед на обекта и запознаване със специфичните особености и условия на работа

II.6. Друга информация, ако Участника смята за необходимо да представи.

III. Предлагана цена

III.1. Количествено-стойностна сметка

III.2. Ценови показатели

III.3. Компакт диск с анализни на единични цени (записани в PDF формат)

III.4. Разделителна ведомост между основния изпълнител и подизпълнителя/ите с конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще изпълнява всеки от тях, и стойността на съответната част в лева и в процент от общата стойност на поръчката.

III.5. Попълнен и парафиран проект на договор.

Възложителят отстранява от участие участници, за които са налице обстоятелствата по чл.47, ал.1, 2 и 5 от ЗОП.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

Изискуеми документи:

1. Копие на застраховка за професионална отговорност по чл. 171 от ЗУТ за строителя в съответствие с Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (обн., ДВ, бр. 17 от 2.03.2004 г.) за строежи I категория, заверено с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции съгласно регистрацията на участника.

Минимални изисквания: Участниците да имат валидна застраховка за професионална отговорност по чл.171 от ЗУТ в съответствие с Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (обн., ДВ, бр. 17 от 2.03.2004 г.) за строежи I категория.

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

1. Списък на договорите, по които са извършвани дейности по ремонт на технологични тръбопроводи и кабелни трасета и/или кораби и работа на височина до 20 м, изпълнени през последните 5 години, придружен от препоръки за добро изпълнение за най-важните обекти. Препоръките трябва да посочват стойността, датата и мястото на изпълнение, както и дали е изпълнено професионално и в съответствие с нормативните изисквания. В списъка да се впише предмета на договора, възложителя по договора и кратко описание на видовете дейности, изпълнени по предметите на договорите с цел по-ясна представа за работата, която е извършвана.

Мин. Изискване: да имат опит в изпълнението на ремонти на технологични тръбопроводи и кабелни трасета и/или кораби и работа на височина до 20 м и да са изпълнили поне един договор, по който са извършвани такива работи,

2. Списък на лицата, които ще изпълняват поръчката с данни за тях (длъжност, професионална квалификация, номер и дата на издаване на диплом, сертификат, удостоверение или друг документ за придобиване на професионална квалификация, квалификационни групи на по ПБЗР-ЕУ и ПБР-НУ, номер и дата на документа, с който им е присъдена квалификационната група и от къде е издаден. За правоспособните заварчици съгласно Наредба № 7/11.10.2002г. за условията и реда за придобиване и признаване на правоспособност по заваряване (загл. доп. ДВ, бр. 37 от 2006г.) в списъкът да се укаже номер и дата на издаване на свидетелството за правоспособност по заваряване, а също и квалификационни групи на по ПБЗР-ЕУ и ПБР-НУ, номер и дата на документа, с който им е присъдена квалификационната група и от къде е издаден.

Мин. изисквания:

Да разполагат с достатъчно персонал с необходимата квалификация за качествено и в срок изпълнение на дейностите, които са предмет на настоящата поръчка;

Отговорните лица за безопасността при работа с наряд/нареждане трябва да притежават квалификационна група IV в съответствие с чл.60 табл.1 от Правилник за безопасност при работа в неелектрическите уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения и III и IV квалификационна група по ПБЗР- ЕУ.

Заварчиците да притежават документирана правоспособност за

изпълняваните заваръчни работи съгласно Наредба № 7/11.10.2002г. за условията и реда за придобиване и признаване на правоспособност по заваряване (загл. доп. ДВ, бр. 37 от 2006г.);

3. Копия на документи за правоспособност на заварчиците

4. Декларация за техническото оборудване, с което участникът разполага за изпълнение предмета на настоящата поръчка.

Мин. изисквания: да разполагат с необходимото техническо оборудване за изпълнение на предмета на настоящата поръчка и с механизация за работа на височина

5. Копие на сертификат, издаден от акредитирана институция или агенция за управление на качеството, удостоверяващ съответствието на системата за управление на качеството с ISO 9001:2008 с област на приложение съобразно дейностите, които са предмет на поръчката

Мин. изисквания: да имат сертифицирана за съответствие с ISO 9001:2008 система за управление на качеството съобразно дейностите, които са предмет на поръчката

6. Копие на удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи I в категория, III група (Закон за камарата на строителите, обн. ДВ бр. 108/29.12.2006г., посл. доп., бр. 15 от 23.02.2010 г., в сила от 23.02.2010 г.),

Мин. изисквания: да са вписани в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи III група, I в категория

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)

Да Не

Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия

Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и

професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата

Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Договаряне Има вече избрани кандидати:

Да Не

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена

- или
- икономически най-изгодна оферта при
 - посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)
 - показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне

| Показатели | Тежест |
|---|--|
| IV.2.2) Ще се използва електронен търг Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо) | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)
БД АЕЦ Търговия № 21086

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка Да Не
Ако да, посочете къде:
 Предварително обявление за ОП Обявление на профила на купувача
 Номер на обявлението в ДВ: _____ от _____
 Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система за доставки)
Срок за получаване на документация за участие
Дата: 27/03/2012 дд/мм/гггг Час: 16:00

Платими документи Да Не
Ако да, цена (в цифри): 12 Валута: BGN
Условия и начин за плащане:
По банков път или в брой в касата на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.
Документацията може да бъде изпратена на участника чрез куриер или по e-mail след изпращане на копие от платежно нареждане на посочения в обявлението факс, данни за издаване на фактура и точен адрес за получаване на документацията. Банковите реквизити са следните: IBAN BG31KORP92201000224001, BIC KORPBGSE. За дата на плащане се приема датата на постъпване на средствата по сметката на АЕЦ Козлодуй ЕАД. Осигурен е електронен достъп до документацията за участие в процедурата в профила на купувача на адреса, посочен в т.1.1) от обявлението.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие
Дата: 06/04/2012 дд/мм/гггг Час: 16:00

IV.3.5) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие
 ES DA ET EN IT LT MT PL SK FI
 CS DE EL FR LV HU NL PT SL SV
 Друг: Български

IV.3.6) Срок на валидност на офертите (открита процедура)
До дата: _____ дд/мм/гггг
или в месеци: _____ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.7) Условия при отваряне на офертите

Дата: 10/04/2012 дд/мм/гггг

Час: 13:30

Място (когато е приложимо): Управление "Търговско", "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, 3321

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да Не

Лица с представителни функции, съгласно регистрацията на участника или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел имат право да присъстват при отваряне на офертите

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирани от фондове на ЕС Да Не

Ако да, посочете проекта/програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

Към IV.1.1 Видът на процедурата е определен от "Български Енергиен Холдинг" ЕАД, гр. София с Решение № II.2.1 от Протокол № 10-2012/21.02.2012г.

Възложителят си запазва правото за възлагане на допълнителна поръчка при условията на чл.103, ал.2, т. 8 от ЗОП

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша 18

| | | |
|-------------------------------------|----------------------|----------------------------------|
| Град София | Пощенски код 1000 | Държава Република България |
| Телефон 02 9884070 | | |
| Електронна поща srcadmin@src.bg | Факс 02 9807315 | |
| Интернет адрес (URL): www.src.bg | | |

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

| | | |
|------|--------------|---------|
| Град | Пощенски код | Държава |
|------|--------------|---------|

| | | |
|--|----------------------|----------------------------------|
| | | Телефон |
| Електронна поща | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | |
| VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 или при необходимост раздел VI.4.3) | | |
| Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл.120, ал.3 от ЗОП. | | |
| VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби | | |
| Официално наименование АЕЦ Козлодуй ЕАД, Управление "Търговско", отдел "Обществени поръчки" | | |
| Адрес гр. Козлодуй 3321 | | |
| Град Козлодуй | Пощенски код 3321 | Държава Република България |
| | | Телефон 0973 73230 |
| Електронна поща kkkamenova@npp.bg | Факс 0973 76007 | |
| Интернет адрес (URL): www.kznpp.org | | |
| VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление | | |
| Дата: 24/02/2012 гг/мм/гггг | | |

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

| | | |
|---|--------------|---------|
| I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация | | |
| Официално наименование | | |
| Адрес | | |
| Град | Пощенски код | Държава |
| За контакти | Телефон | |
| Лице за контакти | | |
| Електронна поща | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | |
| II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) | | |
| Официално наименование | | |

| | | |
|--|--------------|---------|
| Адрес | | |
| Град | Пощенски код | Държава |
| За контакти | Телефон | |
| Лице за контакти | | |
| Електронна поща | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | |
| III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие | | |
| Официално наименование | | |
| Адрес | | |
| Град | Пощенски код | Държава |
| За контакти | Телефон | |
| Лице за контакти | | |
| Електронна поща | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | |

“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

Блок: ОСО

Система: 00

Подразделение: Н-е “Р”

УТВЪРЖДАВАМ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР :

..... / Ал. Николов /

..... 2011 г.

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР “Б и К” :

..... / Митко Янков /

ДИРЕКТОР

“ПРОИЗВОДСТВО” :

..... / Ем.Едрев /

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ №

2011.30.04.00.ТЗ 1014

за изпълнение на ремонтни работи по междуцехова естакада на ЕП-2 във връзка с OSART мисия

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на поръчката и техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки

1. Предмет на дейността

Изпълнението включва извършване на ремонт на участъци от междуцеховата естакада на ЕП-2, обслужвани от сектори “Е” на “ЕО” и “ВКОС”.

При ремонта ще се изпълняват основно машинно-технологични работи.

При извършване на ремонтните дейности по оборудване, тръбопроводи и инсталации да се спазват изискванията и критериите на “Инструкция за подържане на експлоатационния ред и експлоатационното състояние на оборудването в ЕП-2”, 30.0У.ОК.ИК.12.

Изпълнителят трябва да предостави за извършването на някои видове дейности технологии за изпълнение и монтаж, технологии по заваряване, работни и екзекутивни чертежи и други документи, съгласно действащите правилници и наредби.

2. Обем на извършването строителство

Обемът и видът на работите, които трябва да се извършат са посочени в Приложение №1 към Техническото задание.

3. Организация на работата

3.1. Инвеститор

Инвеститорски и технически контрол ще се упражнява от Направление "Р", ЕП-2.

3.2. План за изпълнение на работата

3.2.1. Крайна дата на завършване на дейността – ноември 2012 г..

3.2.2. Да бъде представен график за изпълнение на дейностите със съответните срокове. Графикът трябва да бъде неразделна част от договора.

3.2.3. "АЕЦ Козлодуй" ЕАД ще предостави ремонтни прозорци за извършване на някои от работите в зависимост от технологичната възможност.

3.3. Условия за изпълнение на работата

3.3.1. Условията за достъп на персонала на ВО са съгласно "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор" - ид. № ДБК.КД.ИН.028.

3.3.2. Условията за разрешение за работа са съгласно "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор" - ид. № ДБК.КД.ИН.028.

3.3.3. При извършване на ремонтните дейности да се спазват изискванията и критериите на "Инструкция за подържане на експлоатационния ред и експлоатационното състояние на оборудването в ЕП-2" - ид. № 30.ОУ.ОК.ИК.12.

3.3.4. Да се изготви и представи "План за безопасност и здраве" съгласно изискванията на "Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи".

3.3.5. При извършване на ремонтните дейности да се спазват изискванията на "Наредба Из-1971 за строително-технически правила и норми за осигуряване безопасност при пожар /НСТПНОБП/".

3.3.6. При извършване на ремонтните дейности да се спазват изискванията на "Наредба I-209 за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация".

3.4. Критерии за приемане на работата

3.4.1. Приемането и изпълнението на строително-ремонтните работи да става съгласно "Правилник за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи" /ПИПСМР/ и Плана за контрол на качеството.

3.4.2. Влагането на материалите да става след издаден протокол за входящ контрол от Изпълнителя.

3.4.3. Двустранен протокол за завършване на дейността с оценка на изпълнението да се изготви съгласно критериите за приемане на дейността – "Инструкция по качество. Сключване и управление на договори в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД" - ид. № УТ.ТД.ИК.007.

4. Документация

4.1. Документи представени от ВО

4.1.1. Технологии за ремонт.

4.1.2. Технологии /план/ за заваряване (подлежи на съгласуване от Възложителя).

4.1.3. Чертежи и схеми.

4.1.4. Екзекутиви с отразени корекции на направените изменения по време на монтаж и строителство.

4.1.5. Декларации за съответствие на вложените материали и други изделия, изискващи се от “Наредбата за съществените изисквания към продуктите в РБ”.

4.2. Документи, представени от АЕЦ

4.2.1. Количествена сметка – Приложение № 1.

4.2.2. Възложителят ще предостави инструкциите по т.3 на изпълнителя след подписване на договор.

4.3. Отчетни документи

4.3.1. Протокол за установяване на завършени работи по договора.

4.3.2. Актове за скрити работи.

4.3.3. Акт за завършен монтаж.

4.3.4. Акт за извършена работа.

4.3.5. При съставянето на отчетните документи се използва и “Инструкция по качество. Организация и контрол при монтаж и ремонт на оборудване и тръбопроводи - ид. № 30.ОУ.ОК.ИК.25”.

4.3.6. При извършване на строително-монтажните работи се прилагат и изискванията на Наредба №3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството при необходимост.

5. Осигуряване на качеството

5.1. Специфични изисквания

5.1.1. Фирмата изпълнител да притежава сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с БДС EN ISO 9001: 2008 и предостави документ за това на етап оферта.

5.1.2 Фирмата изпълнител да бъде вписана в Централния професионален регистър на строителя от Камарата на строителите за изпълнение на строежи първа категория, трета група.

5.1.3. Изпълнителят да представи Програма за осигуряване на качеството (ПОК) и План(ове) за контрол на качеството (ПКК) с примерно съдържание указано от Възложителя. ПОК подлежи на преглед и съгласуване от Възложителя и е предпоставка за стартиране на дейностите по договора.

5.1.4 Заварчиците да се атестират за работа в АЕЦ или да изготвят контролни допускови проби по Програма, изготвена от Изпълнителя и съгласувана от АЕЦ.

5.2. Квалификация на персонала на Изпълнителя

5.2.1. Отговорните лица за безопасността при работа с наряд/нареждане трябва да притежават квалификационна група IV в съответствие с чл.60 табл.1 от Правилник за безопасност при работа в неелектрическите уредби на електрически и топлофикационни централи и и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения.

5.2.2. Заварчиците да притежават документирана правоспособност за изпълняваните заваръчни работи.

5.3. Документация на вложените материали и оборудване

5.3.1. Изпълнителят е длъжен да спазва наредбите за съществените изисквания и да представя документацията, изисквана от тях.

5.3.2. Доставеното оборудване и материали да бъдат придружени с необходимите паспорти, сертификати и декларации за произход и съответствие съгласно "Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектоващи изделия в "АЕЦ Козлодуй", ид. № ДОД.КД.ИК.112

5.3.3 Входящият контрол да се извърши в съответствие с изискванията на ДОД.КД.ИК.112 Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектоващи изделия в "АЕЦ Козлодуй".

5.4. Изисквания за опит на изпълнителя

5.4.1. Изпълнителят да притежава опит в извършването на подобни дейности. Да представи референции за това.

6. Контрол от страна на АЕЦ

6.1. Инспекции и проверки на площадката

6.1.1. АЕЦ "Козлодуй" има право да извършва инспекции и проверки на дейностите извършвани на площадката. Кандидатите трябва писмено да гарантират съгласието си с това условие и да гарантират осигуряване на достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации и техни подизпълнители.

7. Прилагане на изискванията към подизпълнители на основния изпълнител


7.1. Всички изисквания, поставени по-горе в това Техническо задание трябва да бъдат изпълнявани и от всички евентуално заявени подизпълнители на основния Изпълнител по договора.

7.2. Основният изпълнител по договора носи отговорност за контрол на качеството на работата на подизпълнителите. При използване на подизпълнители се назначава лице за контрол на качеството (супервайзор) от страна на основния Изпълнител.

ПРИЛОЖЕНИЕ:

Приложение № 1 - Количествена сметка.

ГЛ. ИНЖЕНЕР ЕП-2:


/Янчо Янков/

КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА

ОТНОСНО: Изпълнение на ремонтни работи по междуцехова естакада на ЕП-2 във връзка с OSART мисия

| № по ред | Наименование на дейностите, необходими за изпълнение | Мярка | Количество | Ед. Цена | Стойност |
|----------|--|----------------|------------|----------|----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | 1. Сектор Е-ЕО | | | | |
| 1 | Направа и монтаж на капаци за кабелни кораби | м ² | 400 | | |
| 2 | Почистване от ръжда на кородирани кабелни кораби | м ² | 5000 | | |
| 3 | Боядисване двукратно на кабелни кораби с алкидна боя | м ² | 20000 | | |
| 4 | Почистване от ръжда и двукратно боядисване на тръбопровод Ф57 | м ² | 36 | | |
| 5 | Почистване от ръжда и двукратно боядисване на тръбопровод Ф80 | м ² | 38 | | |
| 6 | Демонтаж на тръбопровод Ф57х3,5 | м | 300 | | |
| | 2. Сектор Е-ВКОС | | | | |
| 1 | Направа и монтаж алум. обшивка по тръбопроводи до Ф400 | м ² | 300 | | |
| 2 | Направа и монтаж алум. обшивка по тръбопроводи до Ф800 | м ² | 2700 | | |
| 3 | Доставка и монтаж на вентил обезвъздушителен ½" | бр. | 6 | | |
| 4 | Доставка и монтаж на вентил обезвъздушителен ¾" | бр. | 6 | | |
| 5 | Доставка и монтаж на вентил Ду25, Р10 | бр. | 16 | | |
| 6 | Доставка и монтаж на вентил Ду50, Р10 | бр. | 20 | | |
| 7 | Доставка и монтаж на вентил Ду65, Р10 | бр. | 8 | | |
| 8 | Доставка и монтаж на вентил Ду80, Р10 | бр. | 12 | | |
| 9 | Изработка и монтаж на площадки за обслужване на обезвъздушители със средно тегло на детайлите 10 кг. | т. | 1 | | |
| | Общо | | | | |

.....
/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК и ИН по ЗДДС/

До
“АЕЦ Козлодуй” ЕАД
гр. Козлодуй

О Ф Е Р Т А

за участие в открита процедура с предмет:
“Изпълнение на ремонтни работи по междуцехова естакада на ЕП-2 във връзка с
OSART мисия”

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, предлагаме да изпълним настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на документацията, за сумата посочена в Предлагана цена, неразделна част от офертата.

Необходимите материали, чиято доставка е наше задължение съгласно количествено-стойностната сметка, приложение към настоящата оферта, ще доставим при условие на доставка DDP Козлодуй, съгласно INCOTERM'S 2010.

Задължаваме се, в случай, че нашата оферта бъде приета да изпълним качествено дейностите подробно описани в Техническото задание и Количествените сметки, както и в сроковете посочени в графика, който е част от нашето предложение за изпълнение на поръчката.

Ако бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка ние сме съгласни да представим парична/банкова¹ гаранция за изпълнение на задълженията по договора в размер на 3% от стойността на договора.

Ние ще гарантираме изпълнението на ангажиментите ни по гаранционните срокове със Застрахователна полица по чл. 173 ал. 1 от ЗУТ в размер на 3% от стойността на договора, със срок на валидност до изтичане на гаранционния срок, покриваща материалните вреди, причинени на Възложителя в рамките на гаранционния срок. Полицията ще представим в срок до 5 работни дни след приемане на извършените работи.

Ние потвърждаваме, че настоящата оферта е съобразена с изискванията посочени в документацията за участие в процедурата.

Ние сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 90 календарни дни от крайния срок за получаване на офертите.

До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

I. Документи за подбор

1.1. Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър;

1.2. Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл.50 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка;

¹ Ненужното се зачертава

- 1.3. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл.51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка;
- 1.4. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 т.2 и т.3 и ал.2, т.1, т.3 и т.4, ал.5 т.2 от ЗОП.
- 1.5. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 т.1, ал.2 т.2, ал.5 т.1 от ЗОП
- 1.6. Декларация за използване или не използване на подизпълнители при изпълнението на поръчката.
- 1.7. Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка.
- 1.8. Декларация за спазване на минималната цена на труда
- 1.9. Документ за гаранция за участие.
- 1.10. Информационен лист.

II. Предложение за изпълнение на поръчката

- II.1. Количествена сметка на видовете работи, изготвена съгласно приложения в документацията образец;
- II.2. Линеен график, указващ общ срок за изпълнение на поръчката в кал. дни и срокове за изпълнение на отделните работи /в кал. дни/;
- II.3. Декларация за гаранционни срокове за изпълнените работи и време за изпращане на представител за съставяне на констативен протокол в случай на рекламация.
- II.4. Работна програма за изпълнение на дейностите.
- II.5. Декларация за извършен оглед на обекта и запознаване със специфичните особености и условия на работа
- II.6. Друга информация, ако Участника смята за необходимо да представи.

III. Предлагана цена

- III.1. Количествено-стойностна сметка
- III.2. Ценови показатели
- III.3. Компакт диск с анализни на единични цени (записани в PDF формат)
- III.4. Разделителна ведомост между основния изпълнител и подизпълнителя/ите с конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще изпълнява всеки от тях, и стойността на съответната част в лева и в процент от общата стойност на поръчката.
- III.5. Попълнен и парафиран проект на договор.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

за участие в открита процедура с обект:

“Изпълнение на ремонтни работи по междуцехова естакада на ЕП-2 във връзка с OSART мисия”

| № | Наименование на дейността описана в количествената сметка, необходима за изпълнение | Един. мярка | К-во | Основание (Източник) и шифър | Корекц коефициенти | Човечко-часове | Общо човечко-часове |
|---|---|-------------|------|------------------------------|--------------------|----------------|---------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ДЕКЛАРАЦИЯ

от Участник в открита процедура с предмет:

“Изпълнение на ремонтни работи по междуцехова естакада на ЕП-2 във връзка с OSART мисия”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Упълномощени от мен лица са посетили участъка, обект на техническото задание на възложителя и са се запознали с обекта и наличната техническа документация.
2. В качеството си на участник, представящ оферта за участие, съм запознат с всички условия на обекта, които биха повлияли върху цената на предложението.
3. Задължавам се да спазвам изискванията на действащите нормативни актове в страната и в “АЕЦ Козлодуй” – ЕАД по безопасността, хигиената на труда и пожарна безопасност
4. Задължавам се да спазвам условията за участие в процедурата и всички технически норми и стандарти, които се отнасят до изпълнението на предмета на настоящата обществената поръчка.

Дата:.....

Декларатор:.....

/подпис и печат/

Забележка: Подписва се от лицето, представляващо Участника съгласно регистрацията на Участника

ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ

за участие в открита процедура с предмет:

“Изпълнение на ремонтни работи по междуцехова естакада на ЕП-2 във връзка с OSART мисия”

| Наименование | Стойност |
|--|------------------|
| 1 | 2 |
| Часова ставка диференцирана по видове работа – лева | |
| Вид работа Ч.С.=..... ² бр x ³ /168 |ЛВ. |
| Вид работа Ч.С.=..... бр x/..... |ЛВ. |
| Вид работа Ч.С.=..... бр x/..... |ЛВ. |
| Допълнителни разходи върху труда – в % от стойността на труда |% от ФРЗ |
| Допълнителни разходи върху механизацията по видове механизация в % от стойността на механизацията: | |
| Вид механизация допълнителни разходи в % |ЛВ. |
| Цени на машиносмените по видове механизация: | |
| Вид механизация единична цена на машиносмяна |ЛВ. |
| Доставно складови разходи – в % от стойността на материалите |% |
| Коефициенти за утежнени условия (ако има такива) | |
| K1..... K2..... | |
| Печалба - % върху стойността на СМР |% |

Други показатели на ценообразуване⁴:**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

² Попълва се брой мин. Работни заплати³ Попълва се размера на минималната работна заплата за страната⁴ Други показатели, характеризиращи ценообразуването, ако има се дописват

УКАЗАНИЕ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ОФЕРТАТА

1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки (ЗОП). Откритата процедура за възлагане на обществената поръчка дава равни възможности за участие на всички заинтересовани лица, отговарящи на изискванията на възложителя.
- 1.2. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Офертата се изготвя по образца, приложен към документацията за участие в откритата процедура.
- 1.3. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
- 1.4. До изтичането на срока за подаване офертите всеки участник в откритата процедура може да промени, допълни или да оттегли офертата си.
- 1.5. Всеки участник в откритата процедура има право да представи само една оферта.
- 1.6. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата. Всеки участник, който е закупил документация за участие в процедурата, може да подаде оферта за участие в откритата процедура в срока, посочен в т. IV.3.4) от обявлението.
- 1.7. Участниците нямат право да използват документ или информация от документацията за участие в процедурата за цели различни от подготовката на офертата за срока на подготовката им и до 5 /пет/ години след това.
- 1.8. Офертата на участника съдържа: “Документи за подбор”, “Предложение за изпълнение на поръчката” и “Предлагана цена”.

2. Изисквания към офертата.

2.1. Документи за подбор:

- 2.1.1. **Попълнен, подписан и подпечатан образец на оферта, съдържащ точен списък на документите, съдържащи се в офертата на участника.** Документът се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.
- 2.1.2. **Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.** Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени. Документът следва да е с дата на издаване, предшестваща отварянето на заявлението, не по-късно от 3 месеца. Документът се представя в оригинал или заверено копие с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции

2.1.3. **Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл. 50 от ЗОП,** посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка. За доказване на икономическото и финансовото състояние на участниците представят:

2.1.3.1. Копие на застраховка за професионална отговорност по чл. 171 от ЗУТ за строителя в съответствие с Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (обн., ДВ, бр. 17 от 2.03.2004 г.) за строежи I категория, заверено с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции съгласно регистрацията на участника.

Минимални изисквания: Участниците да имат валидна застраховка за професионална отговорност по чл.171 от ЗУТ в съответствие с Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (обн., ДВ, бр. 17 от 2.03.2004 г.) за строежи I категория.

2.1.4. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл.51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка. За доказване на техническите възможности и/или квалификацията, възложителят изисква следните документи:

2.1.4.1. Списък на договорите, по които са извършвани дейности по ремонт на технологични тръбопроводи и кабелни трасета и/или кораби и работа на височина до 20 м, изпълнени през последните 5 години, придружен от препоръки за добро изпълнение за най-важните обекти. Препоръките трябва да посочват стойността, датата и мястото на изпълнение, както и дали е изпълнено професионално и в съответствие с нормативните изисквания.

В списъка да се впише предмета на договора, възложителя по договора и кратко описание на видовете дейности, изпълнени по предметите на договорите с цел по-ясна представа за работата, която е извършвана.

Мин. Изискване: да имат опит в изпълнението на ремонти на технологични тръбопроводи и кабелни трасета и/или кораби и работа на височина до 20 м и да са изпълнили поне един договор, по който са извършвани такива работи,

2.1.4.2. Списък на лицата, които ще изпълняват поръчката с данни за тях (длъжност, професионална квалификация, номер и дата на издаване на диплом, сертификат, удостоверение или друг документ за придобиване на професионална квалификация, квалификационни групи на по ПБЗР-ЕУ и ПБР-НУ, номер и дата на документа, с който им е присъдена квалификационната група и от къде е издаден.

За правоспособните заварчици съгласно Наредба № 7/11.10.2002г. за условията и реда за придобиване и признаване на правоспособност по заваряване (загл. доп. ДВ, бр. 37 от 2006г) в списъкът да се укаже номер и дата на издаване на свидетелството за правоспособност по заваряване, а също и квалификационни групи на по ПБЗР-ЕУ и ПБР-НУ, номер и дата на документа, с който им е присъдена квалификационната група и от къде е издаден.

Мин. изисквания:

✓ Да разполагат с достатъчно персонал с необходимата квалификация за качествено и в срок изпълнение на дейностите, които са предмет на настоящата поръчка;

✓ Отговорните лица за безопасността при работа с наряд/нареждане трябва да притежават квалификационна група IV в съответствие с чл.60 табл.1 от Правилник за безопасност при работа в неелектрическите уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреосни мрежи и хидротехнически съоръжения и III и IV квалификационна група по ПБЗР-ЕУ.

✓ Заварчиците да притежават документирана правоспособност за изпълняваните заваръчни работи съгласно Наредба № 7/11.10.2002г. за условията и реда за придобиване и признаване на правоспособност по заваряване (загл. доп. ДВ, бр. 37 от 2006г);

2.1.4.3. Копия на документи за правоспособност на заварчиците

2.1.4.4. Декларация за техническото оборудване, с което участникът разполага за изпълнение предмета на настоящата поръчка.

Мин. изисквания: да разполагат с необходимото техническо оборудване за изпълнение на предмета на настоящата поръчка и с механизация за работа на височина

2.1.4.5. Копие на сертификат, издаден от акредитирана институция или агенция за управление на качеството, удостоверяващ съответствието на системата за управление на качеството с ISO 9001:2008 с област на приложение съобразно дейностите, които са предмет на поръчката

Мин. изисквания: да имат сертифицирана за съответствие с ISO 9001:2008 система за управление на качеството съобразно дейностите, които са предмет на поръчката

2.1.4.6. Копие на удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи I ва категория, III група (Закон за камарата на строителите, обн. ДВ бр. 108/29.12.2006г., посл. доп., бр. 15 от 23.02.2010 г., в сила от 23.02.2010 г.),

Мин. изисквания::да са вписани в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи III група, I ва категория

2.1.5. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 т.2 и т.3, ал.2, т.1, т.3 и т. 4, ал.5 т.2 от ЗОП. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции съгласно регистрацията на участника. Когато Участникът е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го

представляват. Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация и се представя в оригинал. Участниците са длъжни да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата в 7 дневен срок от настъпването им.

2.1.6. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 т. 1, ал. 2 т. 2, ал. 5 т. 1 от ЗОП. посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка.

Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП. Документът се изготвя по приложения образец на декларация към настоящата документация и се представя в оригинал.

Участниците са длъжни да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 2 ЗОП в 7 дневен срок от настъпването им.

2.1.7. Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката. При участие на подизпълнители, в декларацията се посочва вида работи и дела на тяхното участие в процент от общата стойност и конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще бъде изпълнена от всеки подизпълнител. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.8. Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка с обект: **“Изпълнение на ремонтни работи по междуцехова естакада на ЕП-2 във връзка с OSART мисия”**. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.9. Декларация за спазване на минималната цена на труда

Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.9.1. Документите по т. 2.1.2 до 2.1.6, 2.1.7, 2.1.9 и 2.1.11 се представят за всеки от подизпълнителите, посочени в декларацията по т. 2.1.7, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.

2.1.9.2. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по т. 2.1.2 до 2.1.6, 2.1.7, 2.1.9 и 2.1.11 се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Представя се и копие от учредителния документ на обединението, заверено с гриф “Вярно с оригинала”, подпис на лицата с представителни функции и свеж печат.

2.1.9.3. Когато участник в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, заявлението се подава на български език, документът за регистрация се представя в официален превод, а документите - доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл. 50 от ЗОП; доказателства за техническите възможности и/или квалификация; декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, 2 и 5, които са на чужд език, се представят и в превод.

2.1.10. Документ за гаранция за участие. Участникът представя гаранция за участие в размера, указан в т. III.1.1) от обявлението в една от следните форми:

2.1.10.1. Парична сума, внесена по следните банкови реквизити: “Корпоративна Търговска Банка” офис Козлодуй с титуляр “АЕЦ Козлодуй” ЕАД по IBAN в лева: BG31 KOPR 9220 1000 2240 01, BIC: KOPRBGSF или в брой в касата на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, за открита процедура с обект: **“Изпълнение на ремонтни работи по междуцехова естакада на ЕП-2 във връзка с OSART мисия”**. Документът се представя в оригинал или заверено копие с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.1.10.2. Банкова гаранция (неотменима) със срок на валидност 120 дни. Документът се изготвя по приложения образец на банкова гаранция към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.1.11 Информационен лист. Документът се изготвя по приложения образец към настоящата документация, подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2. Предложение за изпълнение на поръчката:

2.3.1 Да бъде изготвено въз основа на изискванията на техническото задание, количествените сметки и изискванията на документацията за участие;

2.3.2 Да съдържа всички документи и декларации, указани в т.ІІ от образца на оферта. Когато има приложени образци на документи, същите трябва да бъдат спазвани и документите да се изготвят съгласно образците;

2.3.3 Участниците посочват в количествената сметка необходимите човечкочасове за единица мярка за труд, шифрите и се указват източниците на разходните норми на труд и материали (източници на разходни норми могат да бъдат: УСН, ТНС и ЕТНС). В случай, че дадена разходна норма се взема с допълнително уточнение същото се посочва под формата на забележка по количествената сметка. При липса на стандартизирана норма, участника посочва своя норма. Освен основанието(източник на разходни норми), необходимо е да се посочат и шифрите на нормите. Всички евентуални претенции за утежнени условия, които биха възникнали по време на изпълнение на работите да се включат в офертата (коефициент за условия на труд), т.к. няма да се разглеждат допълнително;

2.3.4 Гаранционните срокове за СМР предложени от участниците не могат да бъдат по-малки от посочените в Наредба №2/31.07.2005г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Р. България и минимални гар. срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти;

2.3.5 В графика да се посочи общия срок в кал. дни, необходим за изпълнение на поръчката и отделните дейности и сроковете за изпълнението им. Да се има предвид, че сроковете за изпълнение започват да текат от датата на протокол за даване на фронт за работа. Окончателен график за изпълнение ще се състави и съгласува с Възложителя след сключване на договор. Да се има предвид, че крайния срок за изпълнение на дейностите и подписване на протокол за приемане на изпълнените видове работи без забележки е до 1.XI.2012г.

2.2.6. В Декларация за гаранционни срокове за изпълнените работи и гаранционните условия в съответствие с условията на договора да бъдат вписани гаранционните срокове за изпълнените работи и срока за изпращане на представител за подписване на констативен протокол в случай на рекламация.

2.3. Предлагана цена:

2.4.1. Да съдържа всички документи и декларации, указани в т.ІІІ от образца на оферта. Когато има приложени образци на документи, същите трябва да бъдат спазвани и документите да се изготвят съгласно образците

2.4.2. Участниците трябва да попълнят единична и обща цена за всяка позиция на количествено-стойностната сметка, приложение към Техническото задание на ръка или на пишеща машина и обща цена (без ДДС), като се приложат и анализи на единичните цени за всяка позиция от КСС – на компакт диск (в PDF формат). На всяка анализна цена да се запише за коя позиция от количествено-стойностната сметка се отнася. В случай, че един анализ е еднакъв за няколко различни позиции от количествено-стойностната сметка, то в него се обозначава за кои позиции се отнася. Компакт дискът да е с надпис, включващ № на процедурата (информацията за номера се взема от т. IV.3.1 от Обявлението за обществената поръчка) и наименованието на участника.

2.4.3. Показателите за ценообразуване да се систематизират по вида на дейностите, които ще се изпълняват по отношение на часовите ставки, а за механизацията, според вида на механизацията;

2.4.4. Позиции, от количествената сметка на Възложителя, за които няма попълнени стойности или цени при тяхното изпълнение няма да бъдат заплащани от Възложителя и ще бъде считано, че са покрити от другите стойности и цени, посочени в количествената сметка;

2.4.5. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участника;

2.4.6. При несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между цифровата и изписаната словом цена, ще се взема предвид изписаната словом;

2.4.7. Офертата трябва да има обща стойност както и да съдържа стойността и процентът от общата стойност на всеки от подизпълнителите, в случай че участникът ще използва подизпълнители;

2.4.8. Попълнен и парафиран проект на договор, представен в оригинал. Участникът задължително предлага начин на плащане в съответствие с проекта на договор, приложен към

настоящата документация, попълва и парафира проекта на договор, приложен в документацията за участие в процедурата. Не се допускат предложения за изменение и допълнение на договора.

3. Изисквания към оформянето

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф “вярно с оригинала”, свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.

3.1 Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.

3.2 Офертата се представя на български език, а когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, документът по т. 2.1.1 се представя в официален превод, а останалите документи, които са на чужд език, се представя в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания и корекции, освен ако не са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

3.5. Желателно е документите за подбор, предложението за изпълнение на поръчката и предлаганата цена да бъдат поставени в папки.

3.6. Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях са задължителни за участниците.

4 Окомплектоване и подаване на офертата

4.1 Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва: Оферта за участие в открита процедура с обект: **“Изпълнение на ремонтни работи по междуцехова естакада на ЕП-2 във връзка с OSART мисия”**.

4.2 Пликът по т. 4.1 съдържа три отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика:

4.2.1 Плик № 1 с надпис “Документи за подбор”, в който се поставя попълнения и подписан образец на офертата и документите, изброени в т. 2.1 от настоящите указания.

4.2.2 Плик № 2 с надпис “Предложение за изпълнение на поръчката”, в който се поставят документите, изброени в т. 2.2 от настоящите указания.

4.2.3 Плик № 3 с надпис “Предлагана цена”, в който се поставят документите, изброени в т. 2.3 от настоящите указания.

4.3 Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Централно деловодство;

4.4 Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за Участника.

4.5 Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

4.6 При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

4.7 Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан, или плик с нарушена цялост.

5 За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

6 Други

6.1.Участниците трябва да извършат оглед на обекта. Лице за контакти: Емил Борисов – Р-л сектор “Е-ЕО”, ЕП 2, тел.: 0973/73635 и Кристалин Крушев, Р-л сектор “Е-ВКОС”, ЕП 2, тел.: 0973/73724. Огледът може да бъде извършен до изтичане срока за подаване на оферта, но във връзка с пропускателния режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е необходимо най-късно до 5 работни дни преди изтичане на крайния срок за подаване на оферта участниците да се свържат с посочените лица за контакти за уточняване на реда и необходимата информация за издаване на разрешение за допускане на територията на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

ДОГОВОР

№.....

Днес, год., в гр. Козлодуй между:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Александър Христов Николов – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

“.....”, гр., вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК, представлявано от –, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

с подизпълнител “.....”, гр., вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК, представлявано от –, наричано по-нататък в Договора **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ**

и на основание чл. 41 и следващите от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение №/..... г. на за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: “Изпълнение на ремонтни работи по междуцехова естакада на ЕП-2 във връзка с OSART мисия” се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни изпълнение на ремонтни работи по междуцехова естакада на ЕП-2 във връзка с OSART мисия, съгласно приложенията, неразделна част от настоящия договор.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на настоящия договор е в размер налв. /..... словом..... / без ДДС.

2.2. Единичните цени за изпълнение на възложените видове работи са образувани при следните базови показатели:

2.2.1. Часова ставка

2.2.2. Допълнителни разходи върху труда и механизацията

2.2.2.1 върху труда -

2.2.2.2. върху механизацията –

2.2.3. Разходни норми за труд материали и механизация

2.2.4. Цени на материали по фактури, съгласно цени на производител или официален дистрибутор с% доставно-складови разходи, без материалите на възложителя.

2.2.5. Печалба% начислена върху обема СМР, намален с материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2.2.6. Цени на машиносмените на строителната механизация.....

2.3. Посочените в Приложение № 2 Количествено-стойностна сметка единични цени са твърди и не подлежат на промяна, фиксират се със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.

2.4. В случай на замяна на едни обеми работа с други, ценообразуването на новите видове работи е съгласно показателите за ценообразуване в т.2.2 или на базата на показатели за изпълнение на сходни работи съгласно количествено-стойностна сметка, в случай че са

указани в нея. Разходните норми за труд, материали и механизация са съгласно т.2.2.3. Доказват се по време на изпълнение на договора на база отчетни документи, които са двустранно подписани.

2.5. Цената по т.2.1. е пределна и валидна до пълното изпълнение на договора и не подлежи на промяна.

2.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. поэтапно след изпълнение на пълен обем работа от съответните участъци от естакадата до 15 работни дни на база изпълнените дейности срещу представяне на Протокол за установяване на натурални видове СМР и заплащането им, оригинална фактура и документите по т.4.3 от Приложение № 6 - Техническо задание № 2011.30.ОУ.00.ТЗ.1014

2.7. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банка:.....;

IBAN:.....;

BIC:

3. СРОКОВЕ

3.1. Общият срок за изпълнение е до календарни дни, но не по – късно от 01.11.2012 г. и започва да тече от датата на Протокол за даване фронт за работа.

3.2. Сроковете за изпълнение на отделните работи са посочени в Приложение № 3 – Линеен график.

3.3. Окончателен календарен график за изпълнение на дейностите се съставя от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след сключване на договора на база Приложение № 3 - Линеен график и указанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да се съобрази.

3.4. Забавянето на отделни СМР, което няма да доведе до забавяне на предаването на цялостното изпълнение на даден етап от предмета на настоящия договор, не е основание за носене на отговорност от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Забавата за предаване на отделен етап не удължава срока за цялостното изпълнение на предмета на договора.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

4.1.1. В 5 дневен срок след подписване на договора да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** инвестиционния проект и/или техническа документация за изпълнение на работите, когато такива са налични, както и инструкциите, посочени в Приложение № 6 - Техническо задание № 2011.30.ОУ.00.ТЗ.1014.

4.1.2. Да осигури фронт за работа съобразно съответните условия и технологична възможност при непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в "АЕЦ Козлодуй"ЕАД.

4.1.3. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

4.2.1. Да замени едни обеми работа с други с констативни протоколи.

4.2.2. Да контролира изпълнението на дейностите на всеки един етап от изпълнението им.

4.2.3. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на материали/оборудване със сертификати/декларации за съответствие при извършване на входящ контрол или при липса на такива, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да не приема материалите/оборудването или ремонтните дейности, при изпълнението на които те са вложени.

4.2.4. Предсрочно да развали договора, ако стане явно, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще пресрочи срока за изпълнение или няма да извърши строително-монтажните работи по уговорения начин или с нужното качество.

4.2.5. Да задържи гаранцията за изпълнение на договора до изтичане на гаранционните срокове по настоящия договор, в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не представи застрахователна полица по т. 5.1.3.

4.2.6. Да забави даването на фронт за работа или да спре изпълнението на вече извършващи се СМР за даден обект поради технологична невъзможност да бъде осигурен достъп на персонала до обекта.

4.2.7. Да не даде фронт за работа поради технологична невъзможност като в този случай предвидения обем дейности няма да бъдат изпълнени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и няма да бъдат заплатени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като страните не си дължат неустойки.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност и в съответствие с нормите, стандартите и техническите условия, действащи в атомни централи към момента на сключване на настоящия договор и "Правилник за извършване на ремонтните дейности в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД" идент. №00.0У.РД.АД.003, БДС и другите действащи в Република България нормативни документи и в сроковете съгласно Приложение № 5 - Линеен график

5.1.2. Да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им в съответствие с категорията на строежа съгласно Наредба №1 от 2003г. за номенклатурата на видовете строежи, обн. в Държавен вестник, бр.72/2003г.

5.1.3. Да сключи допълнителна застраховка, покриваща материалните вреди, причинени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, настъпили през гаранционния срок. Застрахователната полица трябва да бъде представена в петдневен срок след подписване на протокола за приемане на работите, със срок на валидност до изтичане на гаранционния срок. Застрахователната сума следва да е равна по размер на гаранцията за изпълнение на договора. Представянето на застрахователна полица е основание за освобождаване на гаранцията за изпълнение.

5.1.4. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.

5.1.5. Да опазва от повреди и замърсявания останалите съоръжения на обекта.

5.1.6. Осигуряването на материали, детайли, конструкции, както и всичко друго, необходимо за изпълнение на работите е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.1.7. Да доставя материалите и оборудването, чиято доставка е негово задължение при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно "INCOTERMS" 2010"

5.1.8. Да извършва входящ контрол на доставките, задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в присъствието на упълномощено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, при който се проверяват отсъствието на явни недостатъци, комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи.

5.1.9. Да осигури изцяло необходимата за строителството механизация и техника.

5.1.10. Да участва в оперативни съвещания, организирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на предмета на договора.

5.1.11. При завършване на всеки етап от възложената задача (съответен участък от естакадата) да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прегледа и приеме съответния етап и отстранява забележките, ако има такива.

5.1.12. Да състави необходимата документация по време на строителството, съгласно ЗУТ, Наредба 3/31.07.2003.г, ПИПСМР и др.

5.1.13. Да изготви и предаде ексекутивната документация на хартиен и компактдиск носител след фактическото завършване на строежа съгласно чл. 175 ал. 1 и 2 от ЗУТ (при необходимост).

5.1.14. Да изготвя съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и му предостави необходимата отчетна документация за работите в срок до 1 месец от окончателното изпълнение на всички дейности по договора.

5.1.15. Да предава съоръженията и работните площадки почистени и в добър вид, съгласно изискванията на ПБЗР-ЕУ, ПБР-НУ и НТЕЕЦМ.

5.1.16. Да състави и представи за съгласуване от отговорното лице по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** преди допускане до обекта за работа Протокол за осигуряване на

здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на дейността, приложение № 23 към “Инструкция по качеството за работа на външни организации по сключен договор” ИД № ДБК.КД.ИН.028/06 на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

5.1.17. Да спазва изискванията на инструкциите и другите вътрешни актове, описани в Приложение № 6 - Техническо задание № 2011.30.ОУ.00.ТЗ.1014, както и на “Административна инструкция за оформяне маркировката по оборудването на ЕП 2 № 30.ОУ.00.АД.29*

5.1.18. Да представи декларации за съответствие на материалите съгласно Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти (ДВ бр. 106/2006г.)

5.1.19. Да изготви и представи “План за безопасност и здраве” съгласно изискванията на Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

5.1.20. Да атестира заварчиците за работа в АЕЦ или да се изготвят контролни допускови проби по програма, изготвена от Изпълнителя и съгласувана от АЕЦ.

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право

5.2.1. На предсрочно изпълнение на предмета на договора, при което стойността му ще остане непроменена.

5.2.2. Да откаже изпълнението на указания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай, че последните са в нарушение на цитираните в този договор нормативи, строителните такива или води до съществено отклонение от поръчката.

6. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

6.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира за качеството на вложените материали, които са предмет на негова доставка. Той носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното качество и/или влошават качеството на извършените СМР и на обекта като цяло.

6.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** носи отговорност за качеството на доставените от него оборудване, резервни части и материали.

6.3. При доказано некачествено изпълнение на възложените работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява всички забележки със свои сили и за своя сметка. При невъзможност за отстраняването им, възстановява на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички направени разходи по отстраняване на забележките, извън санкциите и неустойките, които заплаща по настоящия договор.

6.4. За изпълнените видове работи се установяват гаранционни срокове, както следва:

-за.....- години от приемане на изпълнените работи;

-за.....- години от приемане на изпълнените работи;

-за.....- години от приемане на изпълнените работи;

6.5. Ако в рамките на гаранционните срокове се установят скрити недостатъци или се появят дефекти вследствие на некачествено извършени видове работи или вложения некачествени материали, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в минимално допустимия технологичен срок, съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6.6. Рекламация за проявилите се в гаранционните срокове скрити недостатъци и дефекти **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да предяви в рамките на гаранционния срок и до 15 /петнадесет/ работни дни от датата на изтичане на гаранционния срок. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен писмено да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.7. Причините за рекламацията се отразяват в двустранен констативен протокол, който се съставя след съвместен оглед и анализ на причините от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпрати свой представител в местонахождението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до часа от получаване на рекламацията. Неизпращането на представител ще се счита за отказ за изпълнение на гаранционните задължения.

6.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да пристъпи към отстраняване на проявилите се в гаранционния срок ~~скрити~~ недостатъци и дефекти със свои сили или с помощта на трети лица за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато:

6.8.1 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** откаже да ги отстрани, не ги отстрани в срока по т. 6.5 или не изпрати в срока по т. 6.7 свой представител.

6.8.2. възникне технологична необходимост от незабавното отстраняване на проявените скрити недостатъци и дефекти, като в този случай констативен протокол не се съставя, а в рекламацията, която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** отправя към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се отразява и необходимостта от незабавно отстраняване и упражняване на правото на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по тази точка.

6.9. В случаите, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е упражнил правата си по т.6.8, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща всички направени разходи от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по отстраняване на скритите недостатъци и дефекти, извън санкциите и неустойките по този договор.

7. НОСЕНЕ НА РИСКА

7.1. Рискът от случайно погиване или повреждане на извършените СМР, съоръжения, обекти, конструкции, материали, строителна техника и др., се носи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

7.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи риска от погиване или повреждане на вече приети СМР, съоръжения, обекти, ако погиването не е по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и последният не е могъл да ги предотврати.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

8.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване.

8.2. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 - Общи условия на договора;

Приложение № 2 - Количествено-стойностна сметка

Приложение № 3 – Основни ценови показатели

Приложение № 4- Работна програма за изпълнение на дейностите

Приложение № 5 - Линеен график;

Приложение № 6 - Техническо задание № 2011.30.ОУ.00.ТЗ.1014

8.3. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е, тел.: 0973/7.....

8.4. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е, тел.:

8.5. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

9. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

гр.....

ул.

тел/факс:

ИН

ИН по ЗДДС

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/73530; 0973/76027

ИН 106513772

ИН по ЗДДС BG 106513772

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ

.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

АЛЕКСАНДЪР НИКОЛОВ

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

| | | |
|-----|---|---|
| 1. | РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР | 2 |
| 2. | ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ..... | 2 |
| 3. | ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА | 2 |
| 4. | ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ..... | 2 |
| 5. | ОБЕДИНЕНИЯ..... | 2 |
| 6. | ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ..... | 3 |
| 7. | ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА | 3 |
| 8. | УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО..... | 3 |
| 9. | ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА.... | 3 |
| 10. | ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА..... | 4 |
| 11. | БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД..... | 5 |
| 12. | ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ | 6 |
| 13. | ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ | 6 |
| 14. | ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА..... | 7 |
| 15. | СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ | 7 |
| 16. | НЕУСТОЙКИ | 7 |
| 17. | ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА | 7 |
| 18. | НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА | 8 |
| 19. | РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ..... | 8 |
| 20. | ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ..... | 8 |
| 21. | ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ..... | 8 |
| 22. | КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ | 8 |
| 23. | ЕЗИК НА ДОГОВОРА | 9 |
| 24. | ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА | 9 |

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор".

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ползва за подизпълнители само декларираните от него в офертата си.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.5. Всички условия към изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.6. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАЊЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно лице и при изпълнението на Договора е извършвал дейности (услуги) за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на територията на РБългария, които дейности **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е задължен да заплати, то от всяко дължимо плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** удържа 10% данък при източника.

6.2. За размера на удържаната сума **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** официален документ от съответната данъчна служба в РБългария. Размерът на удържаната сума може да бъде намален в следствие, при условие че РБългария има сключена двустранна спогодба за избягване на двойното данъчно облагане с държавата по регистрация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и същия представи изискуемите документи за прилагане на спогодбата.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в “АЕЦ Козлодуй” и се предават във вида, в който са налични. За всеки предаден пакет входни данни се изготвя и двустранно се подписва Приемно-предавателен протокол.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система по качество с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не притежава сертифицирана система по качество, той разработва Програма или План за осигуряване на качеството, по образец на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

8.3. Ако в Техническото задание се изисква Програма за осигуряване на качеството за изпълнение на дейността по договора, в срок от 20 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва програма, по указания на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

8.4. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или Плана за осигуряване на качеството, могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

8.6. Програмите за осигуряване на качеството и Планове за контрол на качеството се изготвят, съгласуват от упълномощен персонал на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, утвърждават и разпространяват преди стартиране на дейностите, включени в тях.

8.7. Програмата за осигуряване на качеството на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е неразделна част от договора.

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно Инstrukция за пропускателен режим в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества, Приета с ПМС № 224 от 25.08.2004 г., обн., ДВ, бр. 77 от 3.09.2004 г.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция “Национална сигурност”.

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД в обем и срок, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по оборудване, имащо отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в зоните със строг режим на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- “Инструкция по радиационна защита”, идент. № ЕИ.РБид-18;

- “Инструкция по радиационна защита на V и VI блок”, идент. № 30.ОБ.00.РБ.01;

- “Инструкция по радиационна защита в ХОГ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, идент. № ХОГ.ИР3.01;

- “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”, идент. № ДБК.КД.ИН.028;

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда и радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в зона строг режим (ЗСР) задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в ЗСР, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгл. чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. Изпълнителят предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, командираният персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

– „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”

– „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”

11.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.3. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.5. Наредба № 3 от 14.05.1996 г. за инструктажа на работниците и служителите по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана

11.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, по “Въведение в АЕЦ” и “Радиационна защита” в УТЦ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички

предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.9. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.10. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и да предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.13. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва действащите в АЕЦ нормативни документи и правилници по отношение на ЗБУТ, ПАБ съгласно действащите норми за ремонти и СМР.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по охрана на труда, по пожаробезопасност и по безопасност на движението по време на строителството.

11.17. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.18. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД.

11.19. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № I-209 от 22.11.2004 г. за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация.

- Правила за пожарна и аварийна безопасност в “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, идент.№ ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по желание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за управление на отпадъците.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да осигури тяхното депониране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешно-нормативна база на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета на основния договор, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на дължимото плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен документ.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна. Страните оформят отношенията си с двустранен протокол.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на фактическите направени разходи, а така също и неустойка по т.16.2., но не повече от сумата определена в Раздел 2 на Основния договор, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** забави плащането на дължимите суми, повече от 30 (тридесет) дни.

17.6. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което препятства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договорът да бъде прекратен.

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена;

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, по пощата (с обратна разписка), телефакс на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис на приемащата страна.

22.3. Валидните адреси и факс номера на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация с оглед улесняване на работата като телефонен разговор, електронно съобщение и други подобни форми. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета, ако не е в писмената форма, определена по горе.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** по всяко време от изпълнение на договора при провеждане на официални и неофициални разговори и при работни срещи има право да изисква преводач от чуждия език на български, ако счете за необходимо, при това **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е длъжен да заплаща допълнително за тези си искания.

22.7. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.8. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Съгласно чл. 43, ал. 1 от ЗОП Страните по договор за обществена поръчка не могат да го променят или допълват.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
гр.....
ул.
тел/факс:
ИН
ИН по ЗДДС

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ
.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
ИН 106513772
ИН по ЗДДС BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
АЛЕКСАНДЪР НИКОЛОВ

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т.10 от Закона за обществените поръчки

от Участник в открита процедура с предмет:

“Изпълнение на ремонтни работи по междуцехова естакада на ЕП-2 във връзка с OSART мисия”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. № _____ / _____ г.
ИН _____ и ИН по ЗДДС _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

При определяне на предлаганата от нас цена е спазено изискването за минимална цена на труда, определена съгласно §1, т.12 от Допълнителната разпоредба на Закона за обществените поръчки.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____ г.

Декларатор: _____

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл.47, ал.1, т.2 и т.3 и ал.2, т.1, т.3 и т.4 и ал.5, т.2 от ЗОП, във връзка с чл.47, ал.8 от
ЗОП

от участник в открита процедура с предмет:

**“Изпълнение на ремонтни работи по междуцехова естакада на ЕП-2 във връзка с
OSART мисия”**

Долуподписаният /-ната/
с ЕГН, притежаващ лична карта №, издадена на
от МВР, гр., адрес:,
представляващ в качеството си на
..... със седалище и адрес
на управление:, тел./факс:,
вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК,
ИН по ЗДДС №

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Кандидатът, когото представлявам:

а) Не е обявен в несъстоятелност;

б) Не се намира в производство по ликвидация или в друга подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.

в) Не е в открито производство по несъстоятелност, и не е сключено извънсъдебно споразумение с кредиторите по смисъла на чл.740 от Търговския закон;

г) Няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл.162, ал.2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

д) Не е сключил договор с лице по чл.21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

е) Няма наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните 5 години.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

..... Г

Декларатор:

Забележка: Когато Кандидатът е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 1, т.1, ал.2, т.2 и ал.5, т.1 от ЗОП, във връзка с чл.47, ал.8 от ЗОП

от участник в открита процедура с предмет:

“Изпълнение на ремонтни работи по междуцехова естакада на ЕП-2 във връзка с OSART мисия”

Долуподписаният /-ната/
с ЕГН, притежаващ лична карта №, издадена на
от МВР, гр., адрес:
представляващ в качеството си на
..... със седалище и адрес
на управление:, тел./факс:
вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК /
вписано в търговския регистър при съд по ф.д. № / г.,
ИН по ЗДДС №

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:

- а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;
- б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
- в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

2. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност;

3. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

..... Г

Декларатор:

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА**

До
“.....” ЕАД
гр.

Известни сме, че нашият Клиент, _____ [наименование и адрес на участника], наричан за краткост по-долу УЧАСТНИК, ще участва в откритата с Ваше Решение № _____ / _____ г. [посочва се № и дата на Решението за откриването на процедурата] процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: _____ [посочва се предмета на поръчката].

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, УЧАСТНИКА трябва да представи в офертата си банкова гаранция за участие в процедурата, открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията съгласно обявлението по процедурата].

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [наименование и адрес на Банката], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да заплатим по посочената от Вас банкова сметка, сумата от _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаване на първо Ваше писмено искане, съдържащо Вашата декларация, че УЧАСТНИКЪТ е извършил едно от следните действия:

- а) оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;
- б) е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка;

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от _____ часа на _____ г. [посочва се датата и часа на крайния срок за представяне на офертата].

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече в _____ часа на _____ г. [посочва се дата и час, която е 120 календарни дни, считана от крайния срок за представяне на офертите], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,
(БАНКА)

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР**

До
“.....” ЕАД
гр.

Известени сме, че нашият Клиент, _____ [наименование и адрес на участника], наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № _____ / _____ г. [посочва се № и дата на Решението за класиране] е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет: _____ [посочва се точно предмета на поръчката], с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за добро изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ % [посочва се размера от обявлението за участие] от общата стойност на поръчката, а именно _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [Банка], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на _____ [посочва се дата и час на валидност на гаранцията, която е с 30 календарни дни по дълга от срока за изпълнение на договора], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,
(БАНКА)

ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА УЧАСТНИКА

| | |
|--|--|
| Наименование на Участника: | <i>Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация</i> |
| Седалище по регистрация: | <i>Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата</i> |
| Точен адрес за кореспонденция | <i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i> |
| Лице за контакти | <i>Посочете име, фамилия и длъжност</i> |
| Телефонен номер | <i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i> |
| Факс номер | <i>Посочете код на населеното място и номер на факс</i> |
| Електронен адрес | |
| Интернет адрес | |
| Правен статус | <i>Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде</i> |
| ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация | <i>Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....</i> |
| ИН/ЕИК | |
| Банкови реквизити | <i>Банка: IBAN: BIC:</i> |
| Предмет на поръчката | <i>Посочва се предмета на поръчката</i> |
| Номер на поръчката | <i>Рег. № АОП:..... БД "АЕЦ Търговия" № 21086</i> |
| Дата на изготвяне на офертата | <i>Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 17 септември 2011 г.</i> |

До: (Наименование на Възложителя)

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)