



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00353

Поделение: _____

Изходящ номер: ЗОП-О-62 от дата 02/03/2012

Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:

Възложител

АЕЦ Козлодуй ЕАД

Адрес

гр. Козлодуй

Град

Козлодуй

Пощенски код

3321

Страна

Р България

Място/места за контакт

Управление "Търговско"

Телефон

0973 76598

Лице за контакт (може и повече от едно лице)

Лора Лазарова

E-mail

lvlazarova@npp.bg

Факс

0973 76027

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

www.kznpp.org

Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата):

www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката

Строителство

Доставки

Услуги

Кратко описание

"Измерване на параметрите на работната среда в цех ОРУ и изготвяне на изокеронна карта на ОРУ"

Общ терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	90700000	
Доп. предмети	90714500	

РАЗДЕЛ III

Количество или обем

Измервания на параметрите на работната среда и изготвяне на актуална изокеронна карта с цел разработване на адекватна оценка на риска и предприемане на мерки при работа в зони с ограничен достъп. Срок за изпълнение на поръчката 3 години. Сроковете за отделните етапи са описани в Техническо задание №ОРУ.ТЗ.001/2011.

Прогнозна стойност (в цифри): _____ Валута: _____	
Място на извършване АЕЦ Козлодуй ЕАД	код NUTS: BG313
Изисквания за изпълнение на поръчката 1. Изискванията за изпълнение на настоящата поръчка са подробно описани в Техническо задание № ОРУ.ТЗ.001/2011. 2. Изисквания към Участниците: 2.1. Измерванията е необходимо да се извършат от "Орган за контрол от вид С", чиято лаборатория да е акредитирана от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация", като независим орган за контрол по здравословни и безопасни условия на труд, акредитиран за всички видове измервания на параметрите на околната среда, описани в заданието. 3. Всички изисквания, поставени от Техническото задание се отнасят и за евентуални подизпълнители на основния изпълнител по договора, в зависимост от дейностите, които ще изпълняват. 4. При сключване на договор, определеният за изпълнител представя документи за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП и декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.	
Критерий за възлагане <input checked="" type="checkbox"/> най-ниска цена <input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта	
Показатели за оценка на офертите _____ _____	
Срок за получаване на офертите Дата: 14/03/2012 дд/мм/гггг Час: 16:00	
Европейско финансиране Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Допълнителна информация Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго: _____ _____ _____	

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително) Дата: 14/03/2012 дд/мм/гггг
--

УКАЗАНИЯ за подаване на оферта за възлагане на обществена поръчка чрез ПУБЛИЧНА ПОКАНА

1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Глава осма “а” на Закона за обществените поръчки.
- 1.2. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.
- 1.3. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
- 1.4. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.
- 1.5. Всеки участник има право да представи само една оферта.
- 1.6. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в Публичната покана.
- 1.7. Офертата на участника съдържа: **“Документи за подбор”, “Техническо предложение за изпълнение на поръчката” и “Предлагана цена”.**

2. Изисквания към офертата

2.1. Документи за подбор:

- 2.1.1 **Списък на документите, съдържащи се в офертата.** Документът се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.
- 2.1.2. **Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.** Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.
- 2.1.3. **Сертификат и заповед за акредитация** с предмет, обхват и срок на валидност издадени от Изпълнителна агенция “Българска служба за акредитация”. Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.
- 2.1.4. **Списък на основните договори за подобни услуги,** изпълнени през последните 3 (три) години, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение. Документът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал;
- 2.1.5. **Поименен списък на персонала,** който ще извършва измерванията и необходимите документи в съответствие с изискванията на пропускателния режим в “АЕЦ Козлодуй”ЕАД. Документът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал;
- 2.1.6. **Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката.** При участие на подизпълнители при изпълнението на поръчката, в декларацията се посочват подизпълнителите, процентът от общата стойност и конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще бъде изпълнена от всеки подизпълнител. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.
- 2.2.1. **Информационен лист.** Документът се изготвя съгласно публикувания образец в Профила на купувача, подписва се от лице с представителни функции и се представя в оригинал.
- 2.2.2. Документите от т.2.1.1. до 2.1.5 се представят за всеки от подизпълнителите, посочени в декларацията по т. 2.1.6. Изискванията за подизпълнителите се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие в изпълнението на поръчката.
- 2.2.3. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите от т.2.1.1. до 2.1.5 се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Изискванията за изпълнение на обществената поръчка се прилагат към обединението като цяло. Представя се и копие от учредителния документ на обединението, заверено с гриф “Вярно с оригинала”, подпис на лицата с представителни функции и свеж печат.

- 2.3. **Техническо предложение за изпълнение на поръчката**, което трябва да съдържа:
- 2.3.1.1. Работна програма с видовете дейности, в съответствие със сроковете посочени в Техническото задание
- 2.3.2. Друга информация, ако участникът смята за необходимо да представи.
- 2.3.3. **Срок на валидност на офертата** – минимум 30 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

2.4. **Предлаганата цена** трябва да съдържа:

- 2.4.1. Единични цени за първоначално и периодично измерване и обща стойност за изпълнение на услугата в съответствие с точките за измерване, посочени Техническата спецификация приложение към Техническото задание.
- 2.4.2. Плащанията ще се извършват до 15 работни дни след изпълнение на конкретната заявка и след представяне на:
- 2.4.2.1. Протоколи за контрол на параметрите на работната среда – отделни за всеки параметър;
- 2.4.2.2. Сертификат за контрол с оценка на съответствията и несъответствия на контролираните параметри с нормативните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд;
- 2.4.2.3. Приемно – предавателен протокол за извършената работа и оригинална данъчна фактура.

3. Изисквания към оформянето

- 3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф “вярно с оригинала”, свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.
- 3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.
- 3.3. Офертата се подава на български език. Когато участник в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения документът за регистрация се представя в официален превод. Документите, техническото предложение за изпълнение на поръчката и предлаганата цена, когато са на чужд език, се представят и в превод.
- 3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.
- 3.5. Желателно е документите за подбор, предложението за изпълнение на поръчката и предлаганата цена да бъдат поставени в папка.

4. Окомплектоване и подаване на офертата

- 4.1. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва “Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: **“Измерване на параметрите на работната среда в цех ОРУ и изготвяне на изокеронна карта на ОРУ”**”.
- 4.2. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Централно деловодство;
- 4.3. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.4. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

4.5. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

4.6. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан, или плик с нарушена цялост.

5. Разглеждане на офертите и възлагане на поръчката

5.1. Комисия, назначена със заповед на Изпълнителния директор на АЕЦ Козлодуй ще разгледа офертите.

5.2. Участниците ще бъдат информирани писмено за резултатите на посочените в информационния лист координати.

5.3. С определения за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор. При сключване на договор, определеният за изпълнител представя документи за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП и декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

Блок: ОСО

Система: ОРУ – 110kV, 220kV, 400kV

Подразделение: ОРУ

УТВЪРЖДАВАМ

ЗАМ. ИЗВЪРЖДАТЕЛ

..... /Александър Николов/

..... г.

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР “Б и К”.....

..... /16.05.11..... /Митко Янков/

ДИРЕКТОР “П”.....

..... /..... /Емилян Едрев/

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 0913.01/2011

за услуга

Измерване на параметрите на работна среда в пех “ОРУ” и изготвяне на изокеронна карта на ОРУ

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на поръчката и техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки

1. Предмет на дейността

Измервания на параметрите на работната среда в съответствие с изискванията на Наредба №5/11.05.1999 за реда, начина и периодичността на извършване на оценката на риска и Наредба №7/23.09.1999 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване.

2. Обем на извършваната услуга

2.1. Видове и обем на измервания на параметрите на работната среда са дадени в приложение 1 “Техническа спецификация на измерване на параметрите на работната среда в пех “ОРУ”.

Измерването на ЕМП се извършва съгласно стандарт БДС 12.1.002-78.

Интензитетът на електрическото поле в зоната на влияние се измерва на височина: 0.5m, 1.0m, 1.8m.

За откритите разпределителни уредби за зоните с интензитет на електрическото поле над 5kV/m се съставя карта на полето.

2.1.1. Периода за извършване на услугата е 3 години след сключване на договора.

2.1.2. Конкретният брой на точките , в които ще се извършват измерванията, в това число и вида им, могат да бъдат променени до приключване на услугата в рамките на общата стойност.

2.2. Срокове за изпълнение на измерванията.

2.2.1. Първоначални

Първоначалните измервания на параметрите на работната среда ще се извършват в срок от 30 календарни дни от даден фронт за работа, съгласно Приложение 1.

Изготвяне и предаване на протоколи – 20 календарни дни след приключване на първоначалните измервания.

Изготвяне и предаване на изокеронна карта – 40 календарни дни след приключване на първоначалните измервания.

2.2.2. Периодични

Периодичните измервания на параметрите на работната среда ще се извършват в срок от 30 календарни дни от даден фронт за работа, съгласно подадена заявка – Приложение 2.

Изготвяне и предаване на протоколи – 20 календарни дни след приключване на периодичните измервания.

Периодичните измервания ще се извършват:

- микроклимат – 1 път в годината;
- осветление – 1 път в годината;
- шум – 1 път в годината;
- вибрации – 1 път в годината;
- прах – 1 път в годината;
- токсични вещества – 1 път в годината.

Настоящото ТЗ предвижда 2 (две) периодични измервания.

2.2.3. Извънредни измервания.

Извънредни измервания ще се извършват при необходимост, по реда, описан в т 2.2.2.

3. Организация на работата

3.1. Работата се контролира от Началник цех "ОРУ".

3.2. Изпълнителят е длъжен да спазва действащите в АЕЦ Козлодуй нормативни документи и правилници по отношение на безопасността, пропускателния режим и специфични условия.

3.3. Измерванията ще се извършват с нареждане, съгласно изискванията на ПБЗРЕУ.

3.4. Всички измервания ще се извършват с придружител от цех "ОРУ".

4. Критерии за приемане изпълнението на услугата

4.1. Извършване на измерванията в съответствие с изискванията на действащите нормативно – технически документи и стандарти.

4.2. Спазване на сроковете и извършване на посочения обем от Възложителя.

4.3. Изготвяне и предаване на отчетните документи в сроковете, определени в това задание.

5. Документация

5.1. Документи представени от Изпълнителя

5.1.1. Акредитация за дейността – сертификат и заповед за акредитация с предмет, обхват и срок на валидност, издадени от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация". Тези документи се представят и за подизпълнителите, ако се ползват такива.

5.1.2. Повишен списък на персонала, който ще извършва измерванията и необходимите документи в съответствие с изискванията на пропускателния режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

5.1.3. При необходимост и други документи, изискани от Възложителя.

5.2. Документи за представяне от Възложителя

5.2.1. Заявка с обем и срокове съгласно Приложение 2 от заданието, при извършване на периодични и извънредни измервания.

5.2.2. При необходимост, предоставяне на входни данни след поискване от Изпълнителя.

5.2.3. Осигурява достъп на специалистите на Изпълнителя, транспорт на материали и техника до обекта за измерване, съгласно "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор" с идентификационен №ДБК.КД.ИН.028.

5.3. Отчетни документи

Изпълнителят изготвя следните отчетни документи за извършената работа:

5.3.1. Протоколи за контрол на параметрите на работната среда – отделни за всеки параметър.

5.3.2. Сертификат за контрол с оценка на съответствията и несъответствията на контролираните параметри с нормативните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд.

5.3.3. Приемно – предавателен протокол за извършената работа.

5.3.4. Карти за разпределение на електромагнитните полета в ОРУ 110 kV, 220 kV и 400 kV, с нанесен допустим престой в деценощице – при първото измерване.

5.3.5. Отчетните документи се предават на Възложителя в срок до 10 /десет/ календарни дни след приключване на измерването в два екземпляра.

5.3.6. Изокеронна карта на разпределение на ЕМП с нанесени с различни цветове зони с допустим престой се предават до 1 месец след завършване на измерването, в пет екземпляра на хартиен носител и един екземпляр на магнитен носител.

6. Осигуряване на качеството

6.1. Изпълнителят трябва да бъде акредитирана лаборатория от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" като независим орган за контрол по здравословни и безопасни условия на труд.

6.2. Изпълнителят трябва да има обхват на акредитация за всички видове измервания на параметрите на работната среда, описани в заданието. Допуска се да се ползват услугите на подизпълнител.

6.3. Подизпълнителят също трябва да притежава акредитация съгласно т.6.1. и т.6.2. за видовете измервания, които извършва.

6.4. Изпълнителят трябва да изготвя протоколите за контрол и сертификатите за контрол в съответствие с изискванията, определени в акредитацията и действащите и нормативно – технически документи.

7. Контрол от страна на АЕЦ

Представители на цех "ОРУ", СТМ и сектор "ТБ", Управление "Б" имат право да извършват инспекции и проверки на дейностите на Изпълнителя. Кандидатите трябва писмено да гарантират съгласието си с това условие и да гарантират осигуряване на достъп до персонала, уредите и документите, използвани от тях и техни подизпълнители.

Техническо задание
Измерване параметрите на околната среда в цех "ОРУ"

8. Приложения

Приложение 1: Техническа спецификация за измерване на параметрите на работната среда в цех "ОРУ".

Приложение 2: Бланка за заявка за измервания на параметрите на работната среда.

Началник цех "ОРУ":.....

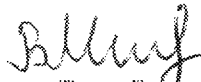

/Калин Стоянов/

Програма за финансиране

Наименование на програмата за финансиране (ИП, ИП, РП и др.)	№ на мярка от програма / код на мероприятие МИС Ваан
ИП	№ 116 02 550

Изготвили:


Експерт "ИО":




/Валя Бачева/

Съгласували:


Ръководител сектор "ТО":


/Аспарух Първанов/


Ръководител сектор "Е":


/Цветослав Христов/


Ръководител група "ИП":


/Цветанна Маринова/


Р-л управление "Експлоатация":


/Данко Бачийски/


Р-л управление "Търговско":

12.25.11 
/Богдан Димитров/

Р-л управление "Качество":

1 16.05.2015. 
/Мирослав Манолов/

Р-л управление "Безопасност":


/Пламен Василев/