



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00353

Поделение: _____

Изходящ номер: ЗОП-О-72 от дата 21/03/2012

Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:

Възложител

АЕЦ Козлодуй ЕАД

Адрес

гр. Козлодуй

Град

Козлодуй

Пощенски код

3321

Страна

РБългария

Място/места за контакт

Управление "Търговско"

Телефон

0973 76136

Лице за контакт (може и повече от едно лице)

Маргарита Маринова

E-mail

mvmarina1@npp.bg

Факс

0973 76007

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

www.kznpp.org

Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата):

www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката

Строителство

Доставки

Услуги

Кратко описание

Подготовка на дизайнерски проект, предпечатна подготовка, печат и доставка на печатни издания за нуждите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Общ терминологичен речник (CPV)

Осн. код

Доп. код (когато е приложимо)

Осн. предмет

22100000

РАЗДЕЛ III**Количество или обем**

Обособена позиция 1: Книжка "Практическо ръководство по безопасност" – 4 000 бр.
 Обособена позиция 2: Дипляна "Личен бележник по радиационна защита" – 6 000 бр.
 Обособена позиция 3: Дипляна "Инструкция за аварийна готовност – при авария трябва да знаем това" – 25 000 бр.
 Обособена позиция 4: Дипляна "Мерки за защита и правила за поведение на населението при радиационна авария" – 25 000 бр.
 Обособена позиция 5: Брошура с вложка "Годишен отчет на АЕЦ Козлодуй за 2011 година" – 1 500 бр. на български език и 500 бр. на английски език.

Прогнозна стойност

(в цифри): _____ Валута:

Място на извършване

АЕЦ Козлодуй ЕАД

код NUTS:
BG313**Изисквания за изпълнение на поръчката**

- Изискванията за изпълнение на настоящата поръчка са подробно описани в Техническа спецификация №12.УАК.ТСП.103.
- Изисквания към Участниците:
 - Да са изпълнявали договори и поръчки с предмет сходен с обекта на настоящата поръчка през последните 3 (три) години, за което да представят референции.
- Всички изисквания, поставени от ТС се отнасят и за евентуални подизпълнители на основния изпълнител по договора, в зависимост от дейностите, които ще изпълняват.
- При сключване на договор, определеният за изпълнител представя документи за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1 от ЗОП и декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

Критерий за възлагане най-ниска цена икономически най-изгодна оферта**Показатели за оценка на офертите**

За обособена позиция №1, №2, №3 и №4:

1.1. Показател за оценка на техническото предложение за изпълнение на поръчката:

Показател "Качество на печат и максимално съответствие на представената мостра с изискванията в техническата спецификация" – с относителна тежест в общата оценка Кт = 0,40

Показател "Срок на доставка" – с относителна тежест в общата оценка Кт = 0,10

1.2. Показател за оценка на предлаганата цена:

Показател „Предлагана цена“ – с относителна тежест в общата оценка Кт = 0,50

За обособена позиция №5:

1.1. Показател за оценка на техническото предложение за изпълнение на поръчката:

Показател "Дизайнерски идеен проект, качество на печат и максимално съответствие на представената мостра с изискванията в техническата спецификация" – с относителна тежест в общата

оценка Кт = 0,40
Показател "Срок на доставка" - с относителна тежест в общата
оценка Кт = 0,10
1.2. Показател за оценка на предлаганата цена:
Показател „Предлагана цена“ - с относителна тежест в общата
оценка Кт = 0,50

Срок за получаване на офертите

Дата: 28/03/2012 дд/мм/гггг

Час: 16:00

Европейско финансиранеДа Не **Допълнителна информация**

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

Указанията за участие и изискванията за изпълнение са посочени в Указания към участниците и Техническа спецификация №12.УАК.ТСП.103, които могат да бъдат намерени на Интернет адреса, посочен в настоящата публична покана.

РАЗДЕЛ IV**Срок на валидност на публичната покана (включително)**

Дата: 28/03/2012 дд/мм/гггг

УКАЗАНИЯ за подаване на оферта за възлагане на обществена поръчка чрез ПУБЛИЧНА ПОКАНА

1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Глава осма “а” на Закона за обществените поръчки.
- 1.2. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.
- 1.3. Всеки участник може да подаде оферта за една или повече обособени позиции.
- 1.4. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
- 1.5. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.
- 1.6. Всеки участник има право да представи само една оферта.
- 1.7. Представената предлагана цена не подлежи на актуализация.
- 1.8. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в Публичната покана.
- 1.9. Офертата на участника съдържа: **“Документи за подбор”, “Техническо предложение за изпълнение на поръчката” и “Предлагана цена”.**

2. Изисквания към офертата

2.1. Документи за подбор:

- 2.1.1. **Списък на документите, съдържащи се в офертата.** Документът се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.
- 2.1.2. **Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.** Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.
- 2.1.3. **Списък на договорите и поръчките с предмет сходен с обекта на настоящата поръчка,** изпълнявани през последните три години, придружени с референции. Документът се представя в оригинал, свеж печат и подпис от лице с представителни функции
- 2.1.4. **Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката.** При участие на подизпълнители при изпълнението на поръчката, в декларацията се посочват подизпълнителите, процентът от общата стойност и конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще бъде изпълнена от всеки подизпълнител. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.
- 2.1.5. **Информационен лист.** Документът се изготвя съгласно публикувания образец в Профила на купувача, подписва се от лице с представителни функции и се представя в оригинал.
- 2.1.6. Документите по т. 2.1.1. до 2.1.3 се представят за всеки от подизпълнителите, посочени в декларацията по т. 2.1.4. Изискванията за подизпълнителите се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие в изпълнението на поръчката.
- 2.1.7. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по т. 2.1.1 до 2.1.3 се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Изискванията за изпълнение на обществената поръчка се прилагат към обединението като цяло. Представя се и копие от учредителния документ на обединението, заверено с гриф “Вярно с оригинала”, подпис на лицата с представителни функции и свеж печат.

2.2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, което трябва да съдържа:

- 2.2.1. Спецификация на стоките, за оферирани обособени позиции, която съдържа наименование, описание на вида и технически характеристики.
- 2.2.2. За обособена позиция № 5 до три дизайнерски проекта, съгласно изискването на т. 2.1.1 от Техническа спецификация №12.УАК.ТСП.103.

2.2.3. Мостри съгласно т. 2.1. от Техническа спецификация №12.УАК.ТСП.103. На всяка мостра трябва да бъде прикачен етикет с наименованието на Участника, за коя обособена позиция от Техническата спецификация се отнася и номера на мострата.

2.2.4. Срок за реализация и доставка.

2.3. Предлагащата цена трябва да съдържа:

2.3.1. Единична цена на всяка позиция без ДДС, формирана при условие на доставка DDP Козлодуй (Incoterm's 2010) с включени всички разходи за изработка и доставка до склад на Възложителя, опаковка, транспорт, такси и други дължими суми;

2.3.2. Обща цена за изпълнение на поръчката, формирана на база единични цени и количество.

2.3.3. Разделителна ведомост за обема работа и цената, която основния изпълнител и подизпълнителя/ите ще си разпределят (в случай, че има подизпълнители);

2.3.4. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.

2.3.5. При несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между цифровата и изписаната словом цена, ще се взема предвид изписаната словом.

2.3.6. Плащането ще бъде извършено:

2.3.6.1. Плащане, в рамките на 15 /петнадесет/ работни дни след приемане на доставката, срещу представени оригинална фактура, приемно-предавателен протокол и протокол за извършен входящ контрол без забележки.

2.4. Срок на валидност на офертата – минимум 30 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

3. Изисквания към оформянето

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф "вярно с оригинала", свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.

3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.

3.3. Офертата се подава на български език. Когато участник в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения документът за регистрация се представя в официален превод. Документите, техническото предложение за изпълнение на поръчката и предлаганата цена, когато са на чужд език, се представят и в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

3.5. Желателно е документите за подбор, предложението за изпълнение на поръчката и предлаганата цена да бъдат поставени в папка.

4. Окомплектоване и подаване на офертата

4.1. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва "Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: **"Подготовка на дизайнерски проект, предпечатна подготовка, печат и доставка на печатни издания за нуждите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД**" за обособена позиция.....

Заедно с плика с офертата се представят и мострите. Опаковката с мострите се обозначава с текст "Мостри към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: **"Подготовка на дизайнерски проект, предпечатна подготовка, печат и доставка**

на печатни издания за нуждите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД” за обособена позиция.....

4.2. Офертата с мострите се изпращат на адрес: гр. Козлодуй, “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Централно деловодство;

4.3. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.4. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

4.5. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

4.6. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан, или плик с нарушена цялост.

5. Разглеждане на офертите и възлагане на поръчката

5.1. Комисия, назначена със заповед на Изпълнителния директор на АЕЦ Козлодуй ще разгледа офертите.

5.2. Комисията ще извърши оценка на представените оферти по обособени позиции, съгласно предварително обявения в публичната покана критерий за възлагане и показатели за оценка на офертите. Показателите и методите за оценка са подробно разписани в Приложение № 1 към настоящите указания.

5.3. Участниците ще бъдат информирани писмено за резултатите на посочените в информационния лист координати.

5.4. С определените за изпълнители участници по отделните обособени позиции ще бъде сключен писмен договор. При сключване на договор, определеният за изпълнител представя документи за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП и декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

към Указания за подаване на оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана

ПОКАЗАТЕЛИ, ОТНОСИТЕЛНАТА ИМ ТЕЖЕСТ И МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

1. Показатели за оценка на офертата и относителната им тежест в комплексната оценка

За обособена позиция №1, №2, №3 и №4:

1.1. Показател за оценка на техническото предложение за изпълнение на поръчката:

Показател “Качество на печат и максимално съответствие на представената мостра с изискванията в техническата спецификация” – с относителна тежест в общата оценка $K_t = 0,40$

Показател “Срок на доставка” – с относителна тежест в общата оценка $K_t = 0,10$

1.2. Показател за оценка на предлаганата цена:

Показател „Предлагана цена” – с относителна тежест в общата оценка $K_t = 0,50$

За обособена позиция №5:

1.1. Показател за оценка на техническото предложение за изпълнение на поръчката:

Показател “Дизайнерски идеен проект, качество на печат и максимално съответствие на представената мостра с изискванията в техническата спецификация” – с относителна тежест в общата оценка $K_t = 0,40$

Показател “Срок на доставка” – с относителна тежест в общата оценка $K_t = 0,10$

1.2. Показател за оценка на предлаганата цена:

Показател „Предлагана цена” – с относителна тежест в общата оценка $K_t = 0,50$

2. Принципи и методи за оценяване на офертите

2.1. Оценката на офертите се извършва за всяка обособена позиция по отделно.

При оценка на постъпилите оферти първо се оценява техническото предложение за изпълнение на поръчката, след това предлаганата цена и накрая двете оценки се обединяват в една комплексна оценка.

2.2. Оценката се извършва на базата на показателите, посочени в т. 1 от настоящата методика и в Раздел III от публичната покана за възлагане на обществена поръчка.

2.3. Методика за оценка по отделни показатели:

2.3.1. Оценката по отделните показатели има стойности от 1 до 100 точки – като размера на оценката се определя по следната скала: Отлично – 90 до 100 т.; Много добро – 80 до 89 т.; Добро – 60 до 79 т.; Удовлетворително – 1 до 59 т.

2.3.2. При оценката на офертата комисията ще използва предоставената от Участника информация в техническото предложение за изпълнение на поръчката и предлаганата цена.

2.4. На оценяване подлежат всички предложени варианти, които отговарят на обявените изисквания на Възложителя.

3. Техническа оценка (Тп)

3.1. До техническа оценка се допускат участниците, които са представили оферти, отговарящи на предварително обявените условия.

3.2. Оценката на техническото предложение за изпълнение на поръчката се извършва от членовете на комисията, в съответствие с приетите показатели за оценка и тяхната тежест, и се отразява в таблицата -лист за индивидуална оценка.

3.3. При оценката на показателя “Качество на печат и максимално съответствие на представената мостра с изискванията в техническата спецификация” ще се оценяват представените мостри. Всеки вариант се оценява отделно.

3.4. При оценката на показателя “Дизайнерски идеен проект, качество на печат и максимално съответствие на представената мостра с изискванията в техническата спецификация” ще се оценяват представените дизайнерски идейни проекти и представените мостри. Всеки вариант се оценява отделно.

3.5. При оценка на показателя “Срок на доставка” ще се оценява предложеният срок за доставка, като по-висока оценка се присъжда на участник предложил по-кратък срок на доставка.

3.6. Оценката се записва в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка, умножава се по коефициента за тежест за съответния показател /Кт/ и полученият резултат се записва в съответната графа.

4. Финансова оценка (Фп)

4.1. Към оценка на предлаганата цена се преминава след приключване на техническата оценка.

4.2. Констатираните аритметични грешки се отстраняват при спазване на следните правила:

4.2.1. При различия между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата.

4.2.2. Когато общата цена не съответства на произведението от единичната цена и количеството, за вярно се приема единичната цена и общата съответно се коригира.

4.3. Показателят “**предлагана цена**” се изчислява по формулата:

$$P_n = P_{\min}/P_i * 100, \text{ където}$$

P_n е оценката на n-тата предлагана цена,

P_{\min} е най-ниската предлагана цена,

P_i е i-тата предлагана цена.

4.4. Оценката се записва в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка, умножава се по коефициента за тежест за съответния показател /Кт/ и полученият резултат се записва в съответната графа.

5. Комплексна оценка (К_Σ)

5.1. Обединяване на оценките на техническото предложение за изпълнение на поръчката и предлаганата цена.

След определяне на оценките по показателите, те се умножават по съответните им коефициенти на тежест и се сумират, както следва:

$$K_{\Sigma} = \text{Показател}_1 \cdot K_{T1} + \text{Показател}_2 \cdot K_{T2} + \dots + \text{Показател}_n \cdot K_{Tn}$$

K_{Σ} е комплексна оценка на n-тата оферта, където $K_{\Sigma} \leq 100$

Показател_{1..n} е оценката по съответния показател за оценка,

$K_{T1..Tn}$ е коефициента за тежест за съответния показател.

$$K_{T1} + K_{T2} + \dots + K_{Tn} = 1$$

5.2. Всеки член на комисията нанася комплексната оценка K_{Σ} , изчислена от него, в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка.

5.3. Председателят на комисията, на основание попълнените таблици-лист за индивидуална оценка на всеки член на комисията, попълва таблица-лист за окончателна оценка. В нея нанася изчислените от членовете на комисията индивидуални оценки K_{Σ} и изчислява общата средноаритметичната оценка E_n /=на сумата от общите оценки K_{Σ} на всеки от членовете на комисията, за всеки от участниците, разделена на броя на членовете на комисията/.

7. Крайно класиране на участниците

7.1. Крайното класиране на участниците се извършва по величината на средноаритметичната оценка E_n , събрана от всеки от допуснатите до класиране участници.

7.2. Участникът участва в крайното класирането само с варианта, получил най-висока оценка.

7.3. На първо място се класира участникът с най-висока оценка (/най-голям брой точки = E_n)/.

7.4. В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател. При невъзможност да се определи и по този ред, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

УТВЪРЖДАВАМ

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

...../Александър Николов/

13..... 02..... 2012 г.



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ 12. УАК. ЕСН. 103

за подготовка на дизайнерски проекти, предпечатна подготовка, печат и доставка на печатни издания за нуждите на АЕЦ “Козлодуй”

1. Описание на доставката

1.1. Описание

Необходимост от реализация на печатни издания за представяне на цялостната дейност на атомната централа за 2011 г. пред широката общественост и на информационни издания, предназначени за персонала на централата и за населението в региона на Козлодуй. В обхвата са включени подготовка на дизайнерски проекти, предпечатна подготовка, печат и доставка на печатните издания до АЕЦ “Козлодуй”.

1.2. Обем на поръчката и технически характеристики на изданията

Поръчката обхваща пет обособени позиции, всяка от които се оферира поотделно:

Обособена позиция 1.

Книжка „Практическо ръководство по безопасност” в тираж 4000 бр.

Размер А6 (обрязан формат)

Корица:

Размер 2 пъти А6 + дебелината на тялото

4 бига

280 г хартия мат

UV лак с висок гланц (двустранен)

цветност 4+4

Тяло:

Размер А6 (обрязан формат)

100 страници

135 г хартия мат

цветност 4+4

гръб: шит и лепен

Обособена позиция 2.

Дипляна „Личен бележник по радиационна защита” в тираж 6000 бр.

Размер: 20 см X 8 см

135 г хартия мат

цветност 4+4

3 бига

Обособена позиция 3.

Дипляна „Инструкция за аварийна готовност - при авария трябва да знаем това” в тираж 25 000 бр.

Размер: 33 см X 8.5 см
135 г хартия мат
цветност 4+4
5 бига

Обособена позиция 4.

Дипляна „Мерки за защита и правила за поведение на населението при радиационна авария” в тираж 25 000 бр.

Размер: А4
150 г хартия мат
цветност 4+4
2 бига

Обособена позиция 5.

Брошура с вложка “Годишен отчет на АЕЦ “Козлодуй” за 2011 година” в тираж 1500 бр. на български език и 500 бр. на английски език

Размер А4 (обязан формат)

Корица:

250 г хартия
ламинат мат
релефен частичен лак с висок гланц (на лицето на корицата)
последна корица – оформена с джоб като папка за поставяне на вложката,
описана по-долу
цветност 4+4

Тяло:

48 страници
135 г хартия мат
цветност 4+4

Вложка:

12 страници А4 - (3 листа А3 -, прикрепени с телчета)
150 г хартия мат
релефен частичен лак с висок гланц на стр. 1
цветност 4+4

2. Изисквания

2.1. Основни изисквания

2.1.1. За обособени позиции 1., 2., 3., и 4. се изисква представяне на до две мостри на реализирано издание, което максимално да се доближава до техническите характеристики от настоящата Техническата спецификация, и показва качеството на печат при евентуално бъдещо изпълнение.

2.1.1. За обособена позиция 5. участниците трябва да представят до три дизайнерски идейни проекта за оформление на корицата и на тялото на Годишния отчет, както и до две мостри на реализирано от тях печатно издание, което максимално да се доближава до техническите характеристики от настоящата Техническа спецификация, и показва качеството на печат при евентуално бъдещо изпълнение. При необходимост се използват снимки по избор, публикувани в секция „Галерия” от Интернет сайта на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД с адрес www.kznpp.org

2.2. Изисквания към мострите

2.2.1. Всяка мостра трябва да бъде с добре залепен етикет, върху който да има обозначен номер на обособената позиция, съответстващ на номера от техническата спецификация, и номера на мострата (например Обособена позиция 1, мостра №1; Обособена позиция 1, мостра 2 и пр.)

2.3. Изисквания, свързани с организацията на работа

2.3.1. За обособени позиции 1. и 5. срокът за финализиране на дизайнерски проект за корица и утвърждаване на дизайна на тялото във формат *pdf е 3 работни дни след получаване на първите файлове с изходна информация, на посочен електронен адрес на Възложителя.

2.3.2. Изпълнителят трябва да предостави директен телефонен контакт с дизайнера си от 9.00 до 18.00 ч. за нанасяне на текущи корекции и др., като коригираните файлове трябва да бъдат изпращани в рамките на 1 час след нанасянето им.

2.3.3. Изпълнителят пристъпва към отпечатване на изданията след писмено утвърждаване от страна на Възложителя.

2.3.4. Изпълнителят се задължава да предостави финализираното печатно издание на Възложителя във формат *pdf, подходящ за публикуване в Интернет-сайта на АЕЦ, в деня на подписване за печат от Възложителя.

2.3.5. Изпълнителят се задължава да предостави обработените за печат снимки и графики във формат *jpg, 300 dpi, на магнитен носител при предаването на готовото изделие.

2.4. Срок за реализация и доставка до Възложителя

2.4.1. За обособена позиция 1. – възможно най-кратък

2.4.2. За обособени позиции 2., 3. и 4. (вкл. изготвяне на проекти за дизайн, задължително писмено утвърждаване на проектите (предоставени във формат *pdf): до 20 работни дни от датата на възлагане на поръчка.

2.4.3. За обособена позиция 5. – възможно най-кратък

3. Опаковане

3.1. Изисквания към доставката и опаковката

3.1.1. Изданията по обособени позиции 1., 2., 3. и 4. се опаковат в пакети по 50 бр. с обозначение на името на изданието и бройката.

3.1.2. Изданията по обособена позиция 5. трябва да бъдат окомплектовани с вложките и да се опаковат в пакети по 50 бр. с означение на езика – български и английски.

3.1.3. Пакетирането не трябва да деформира по никакъв начин изданията.

3.1.4. Доставката на всички печатни издания е до “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, 3321 Козлодуй, Информационен център.

4. Входящ контрол

За печатните издания по всяка обособена позиция се извършва общ входящ контрол. Доставката се приема при изпълнение на всички изисквания, посочени в техническата спецификация.

Готовите печатни издания са съпроводени с фактура, опаковъчен лист и приемо-предавателен протокол.

Програма за финансиране

Наименование на програмата за финансиране (ИП, ПП, РП и др.)	№ на мярка от програма / код на мероприятие МИС Ваан
	123-321-30 602 350