



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00353 Поделение: _____ Изходящ номер: ЗОП-О-101 от дата 04/05/2012 Коментар на възложителя:</p>

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Възложител АЕЦ Козлодуй ЕАД		
Адрес гр. Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Страна РБългария
Място/места за контакт Управление "Търговско"	Телефон 0973 76590	
Лице за контакт (може и повече от едно лице) Мариела Стефанова		
E-mail MIStefanova@npp.bg	Факс 0973 76007	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: www.kznpp.org Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата): www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders		

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката		
<input type="checkbox"/> Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> Доставки	<input type="checkbox"/> Услуги
Кратко описание Подготовка на дизайнерски проект за надпис, изработка, отпечатване на фирмен знак и доставка на фирмени тениски и на фирмени шапки.		
Общ терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	18331000	
Доп. предмети	18441000	

РАЗДЕЛ III**Количество или обем**

Подготовка на дизайнерски проект за надпис, изработка, отпечатване на фирмен знак и доставка на фирмени тениски и на фирмени шапки. I обособена позиция – Фирмени тениски с къс ръкав, различни размери, общ брой – 4 300 бр.; II обособена позиция – Фирмени текстилни шапки с козирка – 2000 бр.

Прогнозна стойност

(в цифри): _____ Валута:

Място на извършване

АЕЦ Козлодуй ЕАД

код NUTS:

BG313

Изисквания за изпълнение на поръчката

1. Изискванията за изпълнение на настоящата поръчка са подробно описани в Техническа спецификация № 12.УАК.ТСП.141.
2. Изисквания към Участниците:
 - 2.1. Участниците трябва да са изпълнявали поръчки с подобен предмет през последните три години и да притежават референции за това.
 - 2.2. Всички изисквания, поставени от Техническата спецификация се отнасят и за евентуални подизпълнители на основния изпълнител по договора, в зависимост от дейностите, които ще изпълняват.
3. При сключване на договор, определеният за изпълнител представя документи за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1 от ЗОП и декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

Критерий за възлагане

най-ниска цена

икономически най-изгодна оферта

Показатели за оценка на офертите

1. Показатели за оценка на предложението за изпълнение на поръчката
 - 1.1. Показател " Качество на изработка, дизайн и качество на печат" с относителна тежест в общата оценка – Кт = 50%
2. Показател за оценка на пердлаганата цена
 - 2.1. Показател " Предлагана цена" с относителна тежест в общата оценка – Кт = 50%

Срок за получаване на офертите

Дата: 15/05/2012 дд/мм/гггг

Час: 16:00

Европейско финансиране

Да Не

Допълнителна информация

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

Указанията за участие и изискванията за изпълнение са посочени в Указания към участниците и Техническа спецификация № 12.УАК.ТСП.141, които могат да бъдат намерени на Интернет адреса, посочен в настоящата публична покана.

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително)

Дата: 15/05/2012 дд/мм/гггг

“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

УТВЪРЖДАВАМ

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

...../Александър Николов/

..... 2012 г.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ 12 УАР ТЕН 141

за подготовка на дизайнерски проект за надпис, изработка, отпечатване на фирмен знак и доставка на фирмени тениски и на фирмени шапки за нуждите на АЕЦ “Козлодуй”

1. Описание на доставката

1.1. Описание

В обхвата са включени подготовка на дизайнерски проект за надпис, изработка, отпечатване на фирмен знак и доставка на фирмени тениски и на фирмени шапки до АЕЦ “Козлодуй”.

1.2. Обем на поръчката и технически характеристики на изделията

Поръчката обхваща две обособени позиции, всяка от които се оферира поотделно:

Обособена позиция 1.

Фирмени тениски с къс ръкав

- Цвят – комбинация от бял и син цвят (за предпочитане отговарящ на син цвят с характеристики cyan 100%, magenta 60%)
- Състав: 100% памук
- Грамаж: 155 - 165 gr/m²
- Двоен долен шев
- Двоен шев на бието и ръкавите
- Печат на лого и надпис “АЕЦ Козлодуй” ЕАД в син цвят, аналогичен на синия цвят на трикотажната тениска
- Размери и брой: 4 300 бр.
 - S 200 бр.
 - M 1 100 бр.
 - L 1 180 бр.
 - XL 1 200 бр.
 - XXL 300 бр.
 - XXXL 300 бр.
 - XXXXXL 20 бр.

Обособена позиция 2.

Фирмени текстилни шапки с козирка

- Състав: 100% памук
- 5 панела
- Бял цвят със сини елементи (за предпочитане отговарящи на син цвят с характеристики cyan 100%, magenta 60%)
- Отпечатани лого и надпис “АЕЦ Козлодуй” ЕАД в син цвят, отговарящи на цвета на синьото на плата на шапката
- Брой: 2 000

2. Изисквания

2.1. Основни изисквания

2.1.1. За обособена позиция 1. се изисква представяне на до две мостри на тениска във всеки един от размерите, която максимално да се доближава до техническите характеристики от настоящата Техническа спецификация, и една мостра, която да показва качеството на печат при евентуално бъдещо изпълнение.

2.1.2. За обособена позиция 2. се изисква представяне на до три мостри на шапка с козирка, която максимално да се доближава до техническите характеристики от настоящата Техническа спецификация, и по една мостра, която да показва качеството на печат при евентуално бъдещо изпълнение.

2.2. Изисквания към мострите

2.2.1. Всяка мостра по обособена позиция 1. трябва да бъде с добре залепен етикет, върху който да има обозначен номер на обособената позиция, съответстващ на номера от Техническата спецификация, размера на тениската и номера на мострата (например Обособена позиция 1, мостра №1, размер S; Обособена позиция 1, мостра №2, размер S и пр.) На мострата за печат трябва да бъде залепен етикет с надпис „Мостра за печат“.

2.2.2. Всяка мостра по обособена позиция 2. трябва да бъде с добре залепен етикет, върху който да има обозначен номер на обособената позиция, съответстващ на номера от Техническата спецификация и номера на мострата (например Обособена позиция 2, мостра №1; Обособена позиция 2, мостра №2 и пр.) На мострата за печат трябва да бъде залепен етикет с надпис „Мостра за печат“.

2.3. Изисквания, свързани с организацията на работа

2.3.1. Разположението и размерът на надписите върху изделията се съгласуват с Възложителя във формат *pdf на посочен електронен адрес на Възложителя.

2.3.2. Изпълнителят пристъпва към отпечатване на фирмения надпис след писмено утвърждаване от страна на Възложителя.

3. Срок за реализация и доставка до Възложителя

3.1. За обособени позиции 1. и 2. – до 8 юни 2012 г.

4. Опаковане

4.1. Изисквания към опаковката и доставката

4.1.1. За обособена позиция 1 е задължителна лесно видима маркировка с размера на всяка тениска от вътрешната страна, отзад под бието.

4.1.2. За обособена позиция 1 – индивидуално опаковане на всяка тениска в прозрачен плик, след което пакетиране на тениските в кашони по размери, така че да не се позволи измачкване на изделията, с означен брой и размер на изделията върху всеки кашон.

4.1.3. За обособена позиция 2 – пакетиране на шапките в кашони, така че да не се позволи измачкване, с означен брой на изделията върху всеки кашон.

4.1.4. Доставката е до “ЛЕЦ Козлодуй” ЕАД, 3321 Козлодуй, Информационен център.

4. Входящ контрол


За изделията по всяка обособена позиция се извършва общ входящ контрол. Доставката се приема при изпълнение на всички изисквания, посочени в техническата спецификация.

Готовите изделия са съпроводени с фактура, опаковъчен лист и приемо-предавателен протокол.

Програма за финансиране

Наименование на програмата за финансиране (ИП, ИП, РП и др.)	№ на мярка от програма / код на мероприятие МИС Ваан
	123-321-30 602 040

Изготвил:

Н-к отдел „ВО“ : 
(Наталия Радева)

Съгласувал:

Р-л у-ние “А и К” :
(Стефка Петрова)

към Указания за подаване на оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана

ПОКАЗАТЕЛИ, ОТНОСИТЕЛНАТА ИМ ТЕЖЕСТ И МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

1. Показатели за оценка на офертата и относителната им тежест в комплексната оценка

За обособена позиция № 1 и обособена позиция № 2:

1.1. Показател за оценка на техническото предложение за изпълнение на поръчката: Показател "Качество на изработка, дизайн и качество на печат" – с относителна тежест в общата оценка Кт = 0,50

1.2. Показател за оценка на предлаганата цена:

Показател „Предлагана цена“ – с относителна тежест в общата оценка Кт = 0,50

2. Принципи и методи за оценяване на офертите

2.1. Оценката на офертите се извършва за всяка обособена позиция по отделно.

При оценка на постъпилите оферти първо се оценява техническото предложение за изпълнение на поръчката, след това предлаганата цена и накрая двете оценки се обединяват в една комплексна оценка.

2.2. Оценката се извършва на базата на показателите, посочени в т. 1 от настоящата методика и в Раздел III от публичната покана за възлагане на обществена поръчка.

2.3. Методика за оценка по отделни показатели:

2.3.1. Оценката по показател "Качество на изработка, дизайн и качество на печат" е степенна и има стойности от 1 до 100 точки – като размера на оценката се определя по следната скала: Отлично – 90 до 100 т.; Много добро – 80 до 89 т.; Добро – 60 до 79 т.; Удовлетворително – 1 до 59 т.

2.3.2. Оценката по показател "Предлагана цена" чрез формула, описана в т. 4.3.

2.4. При оценката на офертата комисията ще използва предоставената от Участника информация в техническото предложение за изпълнение на поръчката, представените моестри и предлаганата цена.

2.5. Оценка на офертите се извършва за всяка обособена позиция поотделно.

2.6. На оценяване подлежат всички предложени варианти, които отговарят на обявените изисквания на Възложителя.

2.7. В класирането за съответната обособена позиция участниците участват само с варианта, получил най-висока комплексна оценка.

3. Техническа оценка (Тп)

3.1. До техническа оценка се допускат участниците, които са представили оферти, отговарящи на предварително обявените условия.

3.2. Оценката на техническото предложение за изпълнение на поръчката се извършва от членовете на комисията, в съответствие с приетите показатели за оценка и тяхната тежест, и се отразява в таблицата - лист за индивидуална оценка.

3.3. При оценката на показателя "Качество на изработка, дизайн и качество на печат" ще се оценяват предложените моестри по офертираните обособени позиции. Всеки вариант /моестра/ се оценява отделно като информация за оценката му се взема от техническата спецификация и представените моестри.

3.4. Оценката се записва в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка, умножава се по коефициента за тежест за съответния показател 'Кт' и полученият резултат се записва в съответната графа.

4. Финансова оценка (Фп)

4.1. Към оценка на предлаганата цена се преминнава след приключване на техническата оценка.

4.2. Констатираните аритметични грешки се отстраняват при спазване на следните правила:

4.2.1. При различия между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата.

4.2.2. Когато общата цена не съответства на произведението от единичната цена и количеството, за вярно се приема единичната цена и общата съответно се коригира.

4.3. Показателят **“предлагана цена”** се изчислява по формулата:

$P_n = P_{\min}/P_i * 100$, където

P_n е оценката на n-тата предлагана цена.

P_{\min} е най-ниската предлагана цена.

P_i е i-тата предлагана цена.

4.4. Оценката се занесва в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка, умножава се по коефициента за тежест за съответния показател $/K_{T_i}/$ и полученият резултат се занесва в съответната графа.

5. Комплексна оценка (K_{Σ})

5.1. Обединяване на оценките на техническото предложение за изпълнение на поръчката и предлаганата цена.

След определяне на оценките по показателите, те се умножават по съответните им коефициенти на тежест и се сумират, както следва:

$K_{\Sigma} = \text{Показател}_{1_n} \cdot K_{T1} + \text{Показател}_{2_n} \cdot K_{T2} + \dots + \text{Показател}_{n_n} \cdot K_{Tn}$

K_{Σ} е комплексна оценка на n-тата оферта, където $K_{\Sigma} \leq 100$

Показател $_{1_n}$ е оценката по съответния показател за оценка.

$K_{T1} \dots T_n$ е коефициента за тежест за съответния показател.

$K_{T1} + K_{T2} + \dots + K_{Tn} = 1$

5.2. Всеки член на комисията нанася комплексната оценка K_{Σ} , изчислена от него, в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка.

5.3. Председателят на комисията, на основание попълнените таблици-лист за индивидуална оценка на всеки член на комисията, попълва таблица-лист за окончателна оценка. В нея нанася изчислените от членовете на комисията индивидуални оценки K_{Σ} и изчислява общата средноаритметичната оценка E_n (=на сумата от общите оценки K_{Σ} на всеки от членовете на комисията, за всеки от участниците, разделена на броя на членовете на комисията/.

7. Крайно класиране на участниците

7.1. Крайното класиране на участниците се извършва по величината на средноаритметичната оценка E_n , събрана от всеки от допуснатите до класиране участници.

7.2. Участникът участва в крайното класирането само с варианта, получил най-висока комплексна оценка.

7.3. На първо място по всяка обособена позиция се класира участникът с най-висока комплексна оценка (/най-голям брой точки = E_n /).

7.4. В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател. При невъзможност да се определи и по този ред, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

УКАЗАНИЯ за подаване на оферта за възлагане на обществена поръчка чрез ПУБЛИЧНА ПОКАНА

1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Глава осма "а" на Закона за обществените поръчки.
- 1.2. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.
- 1.3. Всеки участник може да подаде оферта за една или повече обособени позиции.
- 1.4. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
- 1.5. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.
- 1.6. Всеки участник има право да представи само една оферта.
- 1.7. Представената предлагана цена не подлежи на актуализация.
- 1.8. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в Публичната покана.
- 1.9. Офертата на участника съдържа: **"Документи за подбор", "Техническо предложение за изпълнение на поръчката" и "Предлагана цена"**.

2. Изисквания към офертата

2.1. Документи за подбор:

- 2.1.1. **Списък на документите, съдържащи се в офертата.** Документът се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.
- 2.1.2. **Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.** Документът се представя заверен с гриф "Вярно е оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции.
- 2.1.3. **Списък на договорите и поръчките с предмет сходен с обекта на настоящата поръчка,** изпълнявани през последните три години, придружени с референции. Документът се представя в оригинал, свеж печат и подпис от лице с представителни функции
- 2.1.4. **Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката.** При участие на подизпълнители при изпълнението на поръчката, в декларацията се посочват подизпълнителите, процентът от общата стойност и конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще бъде изпълнена от всеки подизпълнител. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.
- 2.1.5. **Информационен лист.** Документът се изготвя съгласно публикувания образец в Профила на купувача, подписва се от лице с представителни функции и се представя в оригинал.
- 2.1.6. Документите по т. 2.1.1. до 2.1.3 се представят за всеки от подизпълнителите, посочени в декларацията по т. 2.1.4. Изискванията за подизпълнителите се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие в изпълнението на поръчката.
- 2.1.7. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по т. 2.1.1 до 2.1.3 се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Изискванията за изпълнение на обществената поръчка се прилагат към обединението като цяло. Представя се и копие от учредителния документ на обединението, заверено с гриф "Вярно е оригинала", подпис на лицата с представителни функции и свеж печат.

2.2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, което трябва да съдържа:

- 2.2.1. Спецификация на стоките, за офертираните обособени позиции, която съдържа наименование, описание на вида и технически характеристики.

2.2.2. Мостри съгласно т. 2.1. и т. 2.2. от Техническа спецификация №12.УАК.ГСП.141. На всяка мостра трябва да бъде прикачен добре залепен етикет по начина и с информацията, подробно описани в т. 2.2. от Техническата спецификация.

2.2.3. Срок за реализация и доставка.

2.3. Предлагащата цена трябва да съдържа:

2.3.1. Единична цена на всяка позиция без ДДС, формирана при условие на доставка ДДР Козлодуй (Incoterms 2010) с включени всички разходи за изработка и доставка до склад на Възложителя, опаковка, транспорт, такси и други дължими суми;

2.3.2. Обща цена за изпълнение на поръчката, формирана на база единични цени и количество.

2.3.3. Разделителна ведомост за обема работа и цената, която основния изпълнител и подизпълнителя/ите ще си разпределят (в случай, че има подизпълнители);

2.3.4. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.

2.3.5. При несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена, ще се взема предвид изписаната с думи.

2.3.6. Плащането ще бъде извършено:

2.3.6.1. Плащане, в рамките на 15 /петнадесет/ работни дни след приемане на доставката, срещу представени оригинална фактура, приемно-предавателен протокол и протокол за извършен входящ контрол без забележки.

2.4. Срок на валидност на офертата – минимум 30 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

3. Изисквания към оформянето

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф "вярно с оригинала", свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.

3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, пазовани в регистрацията или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.

3.3. Офертата се подава на български език. Когато участник в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения документът за регистрация се представя в официален превод. Документите, техническото предложение за изпълнение на поръчката и предлаганата цена, когато са на чужд език, се представят и в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

3.5. Желателно е документите за подбор, техническото предложение за изпълнение на поръчката и предлаганата цена да бъдат поставени в папка

4. Окомплектоване и подаване на офертата

4.1. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва "Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: **"Подготовка на дизайнерски проект за надпис, изработка, отпечатване на фирмен знак и доставка на фирмени тениски и на фирмени шапки"** за обособени позиции № №.....

Заедно с плика с офертата се представят и мострите. Опаковката с мострите се обозначава с текст "Мостри към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: **"Подготовка на дизайнерски проект за надпис, изработка, отпечатване на**

фирмен знак и доставка на фирмени теннеки и на фирмени шапки” за обособени позиции № №.

4.2. Офертата с моестрите се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Централно деловодество;

4.3. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.4. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

4.5. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се запневат във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

4.6. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан, или плик с нарушена цялост.

5. Разглеждане на офертите и възлагане на поръчката

5.1. Комисия, назначена със заповед на Изпълнителния директор на АЕЦ Козлодуй ще разгледа офертите.

5.2. Комисията ще извърши оценка на представените оферти по обособени позиции, съгласно предварително обявения в публичната покана критерий за възлагане и показатели за оценка на офертите. Показателите и методите за оценка са подробно разписани в Приложение № 1 към настоящите указания.

5.3. Участниците ще бъдат информирани писмено за резултатите на посочените в информационния лист координати.

5.4. С определените за изпълнители участници по отделните обособени позиции ще бъде сключен писмен договор. При сключване на договор, определеният за изпълнител представя документи за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП и декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

към полагане на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК № и ИНН по ЗДДС №

СПЕЦИФИКАЦИЯ

към Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет:

№	Наименование и описание, съгласно техническата спецификация на възложителя	Едн. Мярка	Кол-во	Технически данни и характеристики на стоките, които се предлагат от Участника				
				Наименование, тип, марка и описание на вида и характеристиките на предлаганата стока	Производител и страна на произход	Срок на доставка	Поз. по прилож. каталог	Забележка
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Обособена позиция №..... мостра №.....							
2								
3								
4								
5								

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

(име и фамилия)

(длъжност на управляващия/представяващия участника)

(дата)

ЗАБЕЛЕЖКА:

1. Колони от 1 до 4 се попълват съгласно Техническата спецификация, приложена към документацията за участие в публичната покана, като Участникът е длъжен да спазва последователността на позициите от ГС.
2. За дължително се попълват всички колони на приложението (които са приложими).

пълно наименование на участника, търговеки адрес, телефон и факс, ЕИК № и ГИИ по ЗДДС №

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

към Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет:

№	Наименование и описание, съгласно техническото предложение	Еднп. Мярка	Кол-во	Еднп. Цена	Обща стойност
		3	4	5	6
1	Обособена позиция №....., мостра №.....				
2					
3					
4					
5					
6					
				ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА	

НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ (съгласно т.2.3.6. от Указанията):

ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА (съгласно т.2.4 от указанията):

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

(име и фамилия)

(длъжност на управляващия/представяващия участника)

(дата)