

ОДОБРЯВАМ,
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

____. ____ 2012 г.



ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в Открита процедура с предмет

"Доставка на дозиметрична апаратура"

СЪДЪРЖАНИЕ

на документация за участие в Открита процедура с предмет

"Доставка на дозиметрична апаратура" по обособени позиции

Час	Наименование	Брой страници
1	Решение за откриване на процедура	4
2	Обявление за обществената поръчка	12
3	Технически задания по обособените позиции:	
3.1	Обособена позиция 1 - ТЗ № 2011.30. ОСО.ХQ.ТЗ.967	8
3.2	Обособена позиция 2 - ТЗ № 2011.30. ОСО.ХQ.ТЗ.989	6
3.3	Обособена позиция 3 - ТЗ № 2011.30. ОСО.ХQ.ТЗ.990	6
3.4	Обособена позиция 4 - ТЗ № 2011.30. ОСО.ХQ.ТЗ.974	6
3.5	Обособена позиция 5 - ТЗ № 2011.30. ОСО.ХQ.ТЗ.948	6
4	Указания за подготовка на офертата	5
5	Проект на договор, включващ:	
5.1	Специфични условия на договора	4
5.2	Общи условия на договора	9
6	Образци на документи:	
6.1	Декларация за отегъствие на обетоятелствата по чл. 47, ал.1 т.1 и ал.5 т.1, във връзка с чл.47, ал.9 от ЗОП	1
6.2	Декларация за отегъствие на обетоятелствата по чл. 47, ал.1 т.2 и т.3 и ал.5 т.2, във връзка с чл.47, ал.9 от ЗОП	1
6.3	Декларация за приемане условията в проекта на договор, съгласно чл.56 ал.1 т.12 от 12 от ЗОП	1
6.4	Образец - Информационен лист за идентификация на участника подизпълнителя	1
6.5	Образци - Оферта, Спецификация и Ценова таблица	3
6.6	Образец - Банкова гаранция за изпълнение на договор	1



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ

- Проект на решение
 Решение за публикуване

Номер: ЗОП-Р/от 23/05/2012 дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура
 Б) за промяна
 В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка
 Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00353

Поделение: _____

Исходящ номер: 507 Р 126 от дата 23.05.12 г.

Коментар на възложителя:

LID- 484293

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
 по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование
"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Адрес
гр. Козлодуй, обл. Враца

Град
Козлодуй

Пощенски код
3321

Държава
Република
България

За контакти
Отдел "Обществени поръчки" -
Управление "Търговско"

Телефон
0973 76597

Лице за контакт
Мариана Грозданова

Електронна поща
mggrozdanova@npp.bg

Факс
0973 72441

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:
www.kznpp.org

Адрес на профила на купувача:
http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:
(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:

(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

А) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

II: ОТКРИВАНЕ

ОТКРИВАМ

- процедура за възлагане на обществена поръчка
 конкурс за проект
 процедура за създаване на система за предварителен подбор

II.1) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>
Ускорена ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>
Състезателен диалог	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>	
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		
Открита процедура	<input checked="" type="checkbox"/> Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>

III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Чл. 16, ал. 8 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 84, т. ____, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 90, ал.1, т. ____ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 84, т. ____ от ЗОП	<input type="checkbox"/>	
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		
Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. ____ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>	
точка: _____		

IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

- Строителство
 Доставки
 Услуги

IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект

Предметът на поръчката е "Доставка на дозиметрична апаратура" по 5 обособени позиции. Обхват на поръчката: доставка на апаратура, обучение за работа и гаранционно обслужване през гаранционния срок. Общи изисквания към доставяната апаратура, съгласно посоченото в Техническите задания: да е от одобрен тип, да е преминала заводски тестове за съответствие с посочените в ТЗ ИЕС, да отговаря на изискванията за електромагнитна съвместимост и да е преминала първоначална метрологична проверка, съгласно Закона за измерванията, раздел III. Детайлно описание на апаратурата, количества, условия и изисквания за изпълнение на поръчката са указани в документацията за участие, към която са приложени техническите задания и обявлението с лотове.

(Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

IV.2) Зелена обществена поръчка

IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчване на зелените обществени поръчки: Да Не

IV.2.1.1) Продуктова група

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Копирна и графична хартия | <input type="checkbox"/> Климатизи |
| <input type="checkbox"/> Офис IT оборудване | <input type="checkbox"/> Почистващи продукти и услуги |
| <input type="checkbox"/> Офис осветление | <input type="checkbox"/> Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях |
| <input type="checkbox"/> Улично осветление | <input type="checkbox"/> Електрически превозни средства и системи за зареждане |

IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:

Техническата спецификация	_____	(брой)
Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП	_____	(брой)
Показателите за оценка на офертите	_____	(брой)
Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекто-договора)	_____	(брой)

IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация) Да Не

V: МОТИВИ

V.1) Мотиви за избора на процедура

Възложителите по чл. 7, т. 5 и 6 вземат решение за възлагане на обществени поръчки чрез открита процедура, ограничена процедура и процедура на договаряне с обявление винаги, когато не са налице условията за провеждане на процедура на договаряне без обявление. (Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)

V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):

открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален №
_____ - _____ - _____ (nnppn-уууу-хххх)

Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):

на обща стойност _____ Валута: _____ без ДДС с ДДС Стойност на ДДС (в %) _____

VI: ОДОБРЯВАМ

- обявлението и документацията за участие
 обявлението и описателния документ
 поканата за обществена поръчка
 поканата за обществена поръчка и документацията
 обявлението и конкурсната програма
 обявлението

VII: ОБЖАЛВАНЕ**VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша 18

Град
СофияПощенски код
1000Държава
Република
БългарияТелефон
02 9884070Електронна поща
srcadmin@src.bgФакс
02 9807315Интернет адрес (URL):
www.src.bg**VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП****VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)**

Към VII.2 Жалба може да се подава в 10-дневен срок пред КЗК от публикуване на настоящето решение и обявлението.

IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение

Дата: 23/05/2012 дд/мм/гггг

Възложител:**Трите имена:**

/подпис и печат/

Валентин Алексиев Николов

Длъжност:

Изпълнителен Директор





АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЧЛ.7, Т.5 ИЛИ 6 ОТ ЗОП

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00353

Поделение: _____ 125

Изходящ номер: ЗОП-О- от дата 23/05/2012

Коментар на възложителя:

118 - 424294

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:

Официално наименование
"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Адрес
гр. Козлодуй, обл. Враца

Град
Козлодуй

Пощенски код
3321

Държава
Република
България

За контакти
Отдел "Обществени поръчки" -
Управление "Търговско"

Телефон
0973 76597

Лице за контакти
Мариана Грозданова

Електронна поща
mggrozdanova@npp.bg

Факс
0973 72441

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя (URL):

www.kznpp.org

Адрес на профила на купувача (URL):

http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders

Допълнителна информация може да бъде получена на:

- Съгласно I.1)
 Друго: моля, попълнете Приложение А.1

Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) може да бъде получена на:

- Съгласно I.1)
 Друго: моля, попълнете Приложение А.II

Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:

- Съгласно I.1)
 Друго: моля, попълнете Приложение А.III

I.2) Основна/и дейност/и на възложителя, свързана/и с:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия | <input type="checkbox"/> Пощенски услуги |
| <input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия | <input type="checkbox"/> Железопътни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт | <input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива | <input type="checkbox"/> Пристанищни дейности |
| <input type="checkbox"/> Вода | <input type="checkbox"/> Летищни дейности |

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**II.1) Описание****II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**

"Доставка на дозиметрична апаратура" по пет обособени позиции.

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства на конкретния предмет на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да с средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброшените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството код NUTS:	Място на изпълнение на доставката производствена площадка "АЕЦ Козлодуй" – ЕП-2 код NUTS: BG313	Място на изпълнение на услугата код NUTS:

II.1.3) Настоящото обявление е за

- Възлагане на обществена поръчка Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
- Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамково споразумение (когато е приложимо)

- Рамково споразумение с няколко изпълнители Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:
или от: _____ до _____ Валута:

Честота на поръчките, които ще бъдат възложени (ако е известно):

II.1.5) Кратко описание на поръчката:		
Предметът на поръчката е "Доставка на дозиметрична апаратура" по 5 обособени позиции. Обхват на поръчката: доставка на апаратура, обучение за работа и гаранционно обслужване през гаранционния срок. Общи изисквания към доставяната апаратура, съгласно посоченото в Техническите задания: да е от одобрен тип, да е преминала заводски тестове за съответствие с посочените в ТЗ IEC, да отговаря на изискванията за електромагнитна съвместимост и да е преминала първоначална метрологична проверка, съгласно Закона за измерванията, раздел III. Детайлно описание на апаратурата, количества, условия и изисквания за изпълнение на поръчката са указани в документацията за участие, към която са приложени техническите задания и обявлението с лотове.		
II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)		
Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)	
Осн. предмет	38341000	
II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация		
	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)		
	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
<input type="checkbox"/> само за една обособена позиция	<input checked="" type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции	<input type="checkbox"/> за всички обособени позиции
II.1.9) Ще бъдат приемани варианти		
	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
II.2) Количество или обем на поръчката		
II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)		
съгласно указаното в техническите задания, приложени към документацията за участие и лотовете към настоящото обявление		
Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)		
(в цифри): 220000 Валута: BGN		
Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?		
от: _____ до _____	Валута: _____	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
II.2.2) Опции (когато е приложимо)		
	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, описание на тези опции:		

Опции се предвижда да се използват:		
след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)		
Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____		
В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):		
след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора		
II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката		
Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 90 (от сключване на договора)		
или		
начална дата _____ дд/мм/гггг		
крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг		

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

- 1) Гаранция за участие – не се изисква.
- 2) Определеният за изпълнител по договора представя при сключване на договор гаранция за изпълнение – в размер на 3 % от стойността на договора без ДДС, в една от следните форми:
 - парична (паричен превод по сметката на възложителя; банкови реквизити: с/ка в лева – IBAN BG31 KORP92201000224001, Корпоративна търговска банка АД, BIC KORPBGSF, титуляр "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. В основание за превода: гар. за изпълнение на договор по обос. позиция/и No.No..., от общ.поръчка No.21397) или
 - банкова (оригинал на банкова гаранция, съгласно приложен в документацията образец) .

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Плащане: чрез банков превод, след извършени доставка и обучение, и след приключен входящ контрол, вкл. функционални тестове/изпитания на място за проверка на работоспособността, в срок до 15 /петнадесет/ работни дни от датата на приемане на доставката и извършеното обучение, срещу представени: оригинална данъчна фактура, приемно-предавателен протокол, протоколи без забележки от входящ контрол (общ и специализиран) на доставената стока и протокол за извършено обучение за работа с доставената апаратура .

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за внасянето им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

Офертата следва да включва:

1. Документи за подбор:
 - 1.1 Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.
 - 1.2 Документи-доказателства за технически възможности и квалификация на участника, съгласно т. III.2.3) от това

обявление.

1.3 Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1 и ал.5 от ЗОП (образци). Възложителят отстранява от участие в процедурата участници, за които са налице обстоятелства по чл.47, ал.1 и ал.5 от ЗОП.

1.4 Декларация за използване или неизползване на подизпълнител/и при изпълнението на поръчката. В случай, че е декларирано използване се представя и декларация за съгласие от подизпълнителя/те.

1.5 Декларация от участника за приемане условията в проекта на договора (образец).

1.6 Декларация с посочен производител на апаратурата и страна на произход на стоката по обособените позиции, включени в офертата.

1.7 Документ/и за оторизация на участника, в случай че не е производител-изисква се представяне на договор за дистрибуция или оторизационно писмо от производителя относно предоставени права за продажба, сервиз на апаратурата, с посочен срок на оторизацията (пълномощията да са за срок не по-къс от срока за изпълнение на договора, вкл. гаранционното обслужване).

Документите по т.1 се прилагат в плик 1 заедно с:

-Документи от подизпълнител/и, документи от лица в обединение-участник в процедурата, което не е юридическо лице, както и документи от участник-чуждестранно лице, в случаите когато това е приложимо. Изискваните документи са съгласно ЗОП и са посочени в указаниято за подготовка на офертата към документацията за участие.

-Оферта (образец).

-Информационен лист-данни за идентификация на участника (образец).

2. Предложение за изпълнение на поръчката:

2.1 Техническо предложение за изпълнение на поръчката – за всяка обособена позиция поотделно се представят спецификация, документи и информация, в съответствие с изискванията посочени в документацията за участие.

2.2 Срок за изпълнение на поръчката.

3. Предлагана цена за всяка обособена позиция поотделно:

3.1 Ценова таблица с предлагана цена – в отделен запечатан плик за всяка отделна обособена позиция.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):
не

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

Изискуеми документи за обособ. позиция 1.:

а) Списък на основните договори/поръчки за доставка и услуги, които са изпълнени през последните три години, включително стойностите, датите и получателите, с приложени препоръки за добро изпълнение.

б) Сертификат, издаден от акредитирана институция/агенция за управление на качеството, удостоверяващ съответствието на системата за управление на качеството на участника, съгласно стандарт ISO 9001 или еквивалентен, валиден, актуална версия.

Минимални изисквания по обособ. поз. 1.:

за а) участниците да докажат, че са изпълнявали, през последните

три години, договори/поръчки за доставка и услуги с подобен предмет, като приложат две препоръки за добро изпълнение към договори, описани в приложения списък;
за б) участниците да удостоверят, че притежават сертифицирана система за управление на качеството, която е в съответствие с изискванията на посочената серия стандарти.

Изискуем документ за обособ. позиции от 2. до 5.вкл.:

в) Сертификат, издаден от акредитирана институция/агенция за управление на качеството, удостоверяващ съответствието на системата за управление на качеството на производителя на апаратурата, съгласно стандарт ISO 9001 или еквивалентен, валиден, актуална версия.

Минимално изискване по об. позиции от 2.до 5.вкл.: участниците да докажат, че предлагат за доставка апаратура от производител, сертифициран по серията стандарти.

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да Не

Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Договаряне Има вече избрани кандидати: Да Не

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена

или

икономически най-изгодна оферта при

посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне

Показатели

Тежест

IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да Не

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

--

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

БД АЕЦ Търговия No.21397

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка Да Не

Ако да, посочете къде:

Предварително обявление за ОП Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система за доставки)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 13/06/2012 дд/мм/гггг

Час: 16:00

Платими документи Да Не

Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:

Условия и начин за плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 20/06/2012 дд/мм/гггг

Час: 16:00

IV.3.5) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

ES DA ET EN IT LT MT PL SK FI
 CS DE EL FR LV HU NL PT SL SV

Друг: Български

IV.3.6) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.7) Условия при отваряне на офертите

Дата: 21/06/2012 дд/мм/гггг

Час: 13:30

Място (когато е приложимо): "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да Не

Лица с представителни функции, съгласно регистрацията на участника или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел имат право да присъстват при отваряне на оферти.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансиран от Да Не

фондове на ЕС		
Ако да, посочете проекта/програмата:		
VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)		
към т. IV.3.3) Документацията за участие е на разположение безвъзмездно на електронния адрес на Профила на купувач в т. I.1) в това обявление.		
VI.4) Процедури по обжалване		
VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща срсadmin@sрс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.sрс.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 или при необходимост раздел VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл.120, ал.3 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Управление "Търговско", отдел "Обществени поръчки"		
Адрес гр. Козлодуй, обл. Враца		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Държава Република

	България
	Телефон 0973 73230
Електронна поща kkkamenova@npp.bg	Факс 0973 76007
Интернет адрес (URL): www.kznpp.org	
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 23/05/2012 дд/мм/гггг	

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава

За контакти	Телефон
Лице за контакти	
Електронна поща	Факс
Интернет адрес (URL):	

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 1 Наименование: Дозиметричен прибор за сканиране на замърсени повърхности чрез регистриране на гама-лъчение, излъчено от присъстващите в замърсяването радионуклиди

1) Кратко описание съгласно Техническо задание No.2011.30.ОСО.ХQ.ТЗ.967	
2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)	
Осн. предмет	Осн. код Доп. код (когато е приложимо) 38341000
3) Количество или обем 1 бр., съгласно ТЗ Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 50000 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:	
4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо) Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора) или начала дата _____ дд/мм/гггг крайна дата _____ дд/мм/гггг	
5) Допълнителна информация	

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 2 Наименование: Преносими дозиметри за измерване на мощност на еквивалентна доза от неутронно лъчение

1) Кратко описание съгласно Техническо задание No.2011.30.ОСО.ХQ.ТЗ.989	
2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)	
Осн. предмет	Осн. код Доп. код (когато е приложимо) 38341000
3) Количество или обем 2 бр., съгласно ТЗ Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 30000 Валута: BGN	

или от: _____ до _____ Валута:
4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо) Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора) или начала дата _____ дд/мм/гггг крайна дата _____ дд/мм/гггг
5) Допълнителна информация

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 3 Наименование: Преносими радиометри за контрол на повърхностното замърсяване с алфа и бета радиоактивни вещества

1) Кратко описание съгласно Техническо задание No.2011.30.ОСО.ХQ.ТЗ.990		
2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)		
	Оен. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	38341000	
3) Количество или обем 4 бр., съгласно ТЗ Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 60000 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:		
4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо) Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора) или начала дата _____ дд/мм/гггг крайна дата _____ дд/мм/гггг		
5) Допълнителна информация		

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 4 Наименование: Преносими дозиметри за измерване на фоновы стойности от гама-лъчение

1) Кратко описание съгласно Техническо задание No.2011.30.ОСО.ХQ.ТЗ.974		
2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)		
	Оен. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	38341000	

<p>3) Количество или обем 2 бр., съгласно ТЗ Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 35000 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:</p>
<p>4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо) Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора) или начала дата _____ дд/мм/гггг крайна дата _____ дд/мм/гггг</p>
<p>5) Допълнителна информация</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 5 Наименование: Дозиметри с телескопичен детектор за измерване на мощност на еквивалентна доза от гама-лъчение

<p>1) Кратко описание съгласно Техническо задание No.2011.30.ОСО.ХQ.ТЗ.948</p>						
<p>2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Оен. код</th> <th>Доп. код (когато е приложимо)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Осн. предмет</td> <td>38341000</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Оен. код	Доп. код (когато е приложимо)	Осн. предмет	38341000	
	Оен. код	Доп. код (когато е приложимо)				
Осн. предмет	38341000					
<p>3) Количество или обем 5 бр., съгласно ТЗ Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 45000 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:</p>						
<p>4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо) Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора) или начала дата _____ дд/мм/гггг крайна дата _____ дд/мм/гггг</p>						
<p>5) Допълнителна информация</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>						

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

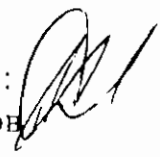
Блок: 5, 6 и ОСО

Система: ХQ

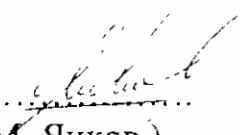
Подразделение: ОРДК

УТВЪРЖДАВАМ

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР :

...../..... 08..... 2011 г. / А. Николов 

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР “Б и К” :..... 

...../..... (М. Янков)

ДИРЕКТОР

“ПРОИЗВОДСТВО” :..... 

...../..... (Е. Едрев)

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 2011.30.000.XQ.73.367

за доставка на дозиметричен прибор за сканиране на замърсени повърхности

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на поръчката и техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки

1. Описание на доставката

1.1. Описание на изработваното и доставяното оборудване или материали

Дозиметричният прибор за сканиране на замърсени повърхности е необходим за нуждите на радиационния технологичен и дозиметричен контрол, осъществяван от сектор “ОРДК”. С него ще се извършва контрол на повърхностно замърсяване, откриване и локализиране на непредвидени радиоактивни замърсявания и идентификация на нуклидния състав на замърсяването.

Предмет на настоящото техническо задание е доставката на 1 брой дозиметричен прибор за сканиране на замърсени повърхности чрез регистриране на гама-лъчение, излъчено от присъстващите в замърсяването радионуклиди.

Основните режими на работа на прибора са:

- Измерване на мощност на дозата;
- Търсене на радиоактивни замърсявания на различни обекти или повърхности;

- Идентификация на радионуклиди и количествена оценка на замърсяването.

Приборът да е преносим и да включва следните компоненти:

- Многоканален анализатор;
- Измервателна сонда;
- Специализиран софтуер.

Приборът да притежава звукова и визуална сигнализация при промяна интензитета на измервания радиационен параметър.

Да притежава възможност за самодиагностика и извеждане на основните алармени сигнализиции за нарушение на нормалния режим на работа.

Енергиен диапазон за регистриране на гама-лъчение: 50 keV до 2.5 MeV

Разделителна способност в режим на идентификация на нуклиди < 4.0% за 662 keV

Диапазон на мощността на дозата : от 10 nSv/h до 100mSv/h

Да притежава възможност за избор на произволни дименсии на получаваните резултати.

Тегло: до 3 кг.

Размери: 25x20x10 см (ДxШxВ)

Работна температура -- от -10 до + 50°C

Влажност – до 80%, без конденз.

Захранване – мрежово с напрежение 220V и от вградена литиево-йонна батерия, с автономност минимум 5 часа.

Индикатор за състояние на батерията със звукова аларма.

1.1.1. Изисквания към многоканалния анализатор:

- Анализатор от типа “с цифрова обработка на сигнала” с 4096 канала;
- Да с изпълни в един интегриран блок;
- Да може да управлява прибора самостоятелно и да визуализира резултатите и снети спектри върху дисплей;

1.1.2. Изисквания към измервателната сонда:

Сондата да включва необходимия брой детектори и електронни компоненти за осъществяване на основните функции по откриване и идентифициране на нуклидния състав на замърсяване на обследвания обект. Функциите на сондата са:

- Измерване на мощността на дозата от външно гама-лъчение;

- Качествен и количествен анализ на локализирано радиоактивно замърсяване.

1.1.3. Изисквания към специализирания софтуер:

- Софтуерът да осъществява пълно управление на многоканалния анализатор, и да позволява създаване на потребителски библиотеки, запис на всички параметри на измерването, калибровки, процедури за анализ и съхранение на резултатите.
- Софтуерът да извършва математическа калибровка по ефективност (без използване на еталонни източници) за произволна геометрия на измерване (различна форма и размери на източника, разположение и разстояние спрямо детектора), състав и плътност на матрицата на детектора, служещ за идентификация на радионуклидите.

Във връзка с измерване на активността на обекти разположени стационарно в окръжаващата ни среда да има вградени шаблони за минимум следните геометрии:

- Сложен паралелепипед;
- Сложен цилиндър;
- Тръба;
- Кръгла пластина;
- Съд Маринели;
- Тръба с вътрешно/външно замърсяване;
- Квадратна тръба с вътрешно/външно замърсяване;
- Стая/паралелепипед със замърсена вътрешна повърхност.

Софтуерът да извършва калибриране по енергия и ефективност и контрол на качеството.

1.2. Нестандартни/специализирани елементи, резервни части и инструменти към доставката

Всички необходими, по преценка на доставчика (производителя) елементи и части за пълна окомплектовка и нормална работа на прибора.

2. Основни характеристики на оборудването и материалите

2.1. Физически и геометрични характеристики

Тегло: до 3 кг.

Размери: 25x20x10 см (ДxШxВ)

2.2. Характеристики на материалите

Материалите от които е изработен прибора да подлежат на дезактивация.

2.3. Химични, механични, металургични и/или други свойства

Дозиметричният прибор за сканиране на замърсени повърхности да запазва работоспособност при температури от -10 до + 50°C и влажност до 80 %.

2.4. Условия при работа в среда с йонизиращи лъчения

Да запазва работоспособност при радиационно влияние до 30 $\mu\text{Sv/h}$ в режим на идентификация на радионуклиди.

2.5. Изисквания към срок на годност и жизнен цикъл

Минимален жизнен цикъл - до извеждане на блоковете от експлоатация, но не по малко от 10 години.

3. Опаковане, транспортиране, временно складиране

3.1. Изисквания към доставката и опаковката

Изпълнителят трябва да достави оборудването в опаковка и консервация не позволяваща повреди при транспорт и съхранение.

Опаковката на изделието да е съгласно стандартите на завода производител.

3.2. Условия за съхранение

Доставчика да посочи условията за съхранение на дозиметричния прибор.

4. Входящ контрол

4.1. Тестване на продуктите и материалите при входящ контрол при приемане на доставката

Общ и специализиран входящ контрол по установен ред в "АЕЦ Козлодуй", съгласно "Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в АЕЦ "Козлодуй", ДОД.КД.ИК.112.

Общ входящ контрол при доставка на дозиметричния прибор на площадката на АЕЦ "Козлодуй" включва:

- проверка за пълно окомплектоване на изделието;

- проверка за наличие на придружаваща документация;
- проверка за механични повреди по опаковката и изделието.

Специализираният контрол трябва да бъде извършен преди въвеждане в експлоатация от лаборатория на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да бъде съгласно предписанията в съпровождащата експлоатационна документация .

4.2. Отговорности по време на пуск

Отговорност на Изпълнителя е:

- да извърши или да осигури извършването на първоначална метрологична проверка на дозиметричния прибор;
- да представи протокол за въвеждане в експлоатация и свидетелство за първоначална проверка.

4.3. Мерки за безопасност против замъряване с радиоактивни вещества и опасни продукти

Конструкцията и работата с апаратурата не трябва да допуска възможност от вредно въздействие върху работника.

Външната повърхност на конструкцията трябва да позволява дезактивация с дезактивиращи вещества (технически спирт, до 10% разтвори на киселини и основи).

4.4. Документи, които се изискват при доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация

Доставката на изделията да бъде придружена със следните документи:

- Сертификат/ Декларация за произход;
- Сертификат за съответствие;
- Свидетелство от първоначална метрологична проверка;
- Протоколи или други документи от заводски тестове;
- Инструкция за експлоатация и техническо обслужване на апаратурата на български език и в оригинал;
- Лиценз на софтуера;
- Ръководство на потребителя за инсталиране и работа със специализирания софтуер на български език и в оригинал;
- Сертификат за калибриране;
- Методика за калибриране и проверка на български език и в оригинал;
- Техническа спецификация на апаратурата.

- Свидетелство за верификация на заводската калибровка, използвана за математическа калибровка по ефективност.

Изпълнителят да предаде копия от заводската документация за прибора и софтуера на оригиналния език на изготвяне 1/ един / екземпляр и на български език 3 / три / екземпляра на хартиен и магнитен носител.

Кандидатите да посочат ясно и недвусмислено какви са различията с Техническото задание.

5. Гаранции, гаранционно обслужване и след гаранционно обслужване

5.1. Гаранционно обслужване

Гаранционната поддръжка да е минимум 24 месеца от датата на въвеждане в експлоатация. Разходите за отстраняване на дефекти и при необходимост подмяна по време на този срок да са за сметка на Изпълнителя. Транспортните разходи да са за сметка на Изпълнителя.

6. Осигуряване на качеството

6.1. Общи изисквания

Изпълнителят да притежава сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с EN ISO 9001:2008 и да представи копие от сертификата.

Задължително за Изпълнителя е спазване на българското законодателство, независимо дали законите, наредбите и приложимите стандарти са изрично упоменати в настоящето Техническо задание.

6.2. Квалификация, лицензи, сертификати и разрешения

Изпълнителят да е завод производител на апаратурата или официален представител на завода производител, за което да представи съответните документи.

Изпълнителят да представи референции за опит в извършването на подобна доставка.

При доставката на уреди и средства за изпитване, да се спазват изискванията на "Наредба за средствата за измерване, които подлежат на метрологичен контрол".

Изпълнителят да представи:

- Декларация за съответствие с техническото задание от производителя;
- Апаратурата за първоначална проверка, съгласно чл. 40 от Закона за измерванията.

6.3. Квалификация на изпълнителя и неговия персонал

Изпълнителят на доставката да осигури персонал с нужната квалификация за въвеждане на апаратурата в експлоатация.

Изпълнителят да декларира готовност и наличие на специалисти с необходимата квалификация за извършване на гаранционна поддръжка.

6.4. Приемане на доставката

Доставката – дозиметричния прибор за сканиране на замърсени повърхности да се счита за окончателно приет след провеждане на общ и специализиран входящ контрол по установения ред в “АЕЦ Козлодуй” съгласно “Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в АЕЦ“Козлодуй””, ДОД.КД.ИК.112, успешна първоначална метрологична проверка и въвеждане в експлоатация.

Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал за входящия контрол, провеждан на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

6.5. Точки на контрол

Като точки на контрол по изпълнение на договора за доставка между заявителя и производителя се определят:

- етапа на входящ контрол;
- въвеждането в експлоатация.

6.6. Място и срок на доставката

Доставката да се извърши до склад на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД гр. Козлодуй, в срокове определени съгласно клаузите на сключения договор.

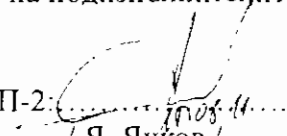
6.7. Спазване на реда в АЕЦ “Козлодуй”

При изпълнение на дейностите по договора, Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”, ДБК.КД.ИН.028.

7. Прилагане на изискванията към подизпълнители на основния изпълнител

Всички изисквания, поставени по-горе в това Техническо задание трябва да бъдат изпълнявани и от всички евентуални подизпълнители на основния Изпълнител по договора. Основният Изпълнител носи отговорност за контрол на качеството на подизпълнителите си.

ГЛ. ИНЖЕНЕР ЕП-2:


/ Я. Янков /

За подобряване на надеждността на радиационния контрол на неутронното лъчение е необходимо остарелите уреди да бъдат подменени със съвременни, измерващи в международната система за измервателни единици.

Необходима е доставка на 2 броя преносими неутронни дозиметъра, измерващи мощност на еквивалентна доза от неутрони.

2. Основни характеристики на оборудването и материалите

2.1. Квалификация на оборудването

Конструкцията на уредът трябва да не задържа радиоактивно замърсяване и да може лесно да се дезактивира.

Дозиметърът да запазва своята работоспособност при условия на околната среда:

- температура от 0 °C до + 45 °C;
- влажност до 95 %.

2.3. Физически и геометрични характеристики

Дозиметрите трябва да измерват мощност на еквивалентна доза от неутрони:

- обхват на измерване от 0,1 $\mu\text{Sv/h}$ до 0,1 Sv/h;
- енергиен диапазон от 0,025eV до 15 MeV

Основна грешка по-малка от ± 20 %.

Дозиметрите да имат възможност за настройка на различни стойности на сработване на звукова / визуална аларма.

Дозиметрите да притежават автономно захранване от батерии /акумулатори.

Батериите трябва да осигуряват непрекъсната работа в продължение на не по-малко от 8 часа.

Дозиметрите да имат функция за автоматично предупреждение за разредена батерия под определено ниво - звукова / визуална.

Компактен размер на детекторния блок с диаметър на сферата до 210 mm.

Тегло на дозиметър, заедно с батериите (включващ измервателен пулт и детекторен блок) да бъде не повече от 12 kg.

2.4. Характеристики на материалите

Корпусът на измервателният пулт и детекторния блок трябва да бъдат изработени от материал позволяващ третиране с дезактивиращи разтвори.

2.5. Условия при работа в среда с йонизиращи лъчения

Стойности на мощността на дозата над измервателния обхват да се индицират като претоварване.

2.6. Нормативно-технически документи

Дозиметрите да отговарят на изискванията на "Наредба за средствата за измерване, които подлежат на метрологичен контрол".

Доставените дозиметри да отговарят на изискванията за електромагнитна съвместимост съгласно "Наредба за съществените изисквания и оценяване на съответствието за електромагнитна съвместимост" или съответните европейски директиви и стандарти.

2.7. Изисквания към срок на годност и жизнен цикъл

Доставените дозиметри да бъдат произведени не по-рано от 2011 година. Определения ресурс на работа да бъде не по-малък от 10 години от датата на доставка.

3. Опаковане, транспортиране, временно складиране

3.1. Изисквания към доставката и онаковката

Дозиметрите да бъдат доставени в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в оригиналната опаковка на производителя, позволяваща транспортиране и съхранение.

Изпълнителят да достави дозиметрите след извършена държавна метрологична проверка съгласно изискванията на "Закон за измерванията - Раздел III, първоначална и последваща проверка на средства за измерване".

4. Изисквания към производството

4.1. Правилници, стандарти, нормативни документи за производство и изпитване

Производствените изпитания на дозиметрите да показват съответствие с изискванията на международните стандарти, IEC 61005 Radiation protection instrumentation - Neutron ambient dose equivalent (rate) meters и IEC 61322 Radiation protection instrumentation - Installed dose equivalent rate meters, warning assemblies and monitors for neutron radiation of energy from thermal to 15 MeV

4.2. Тестване на продуктите и материалите по време на производство

Произведените дозиметри трябва да бъдат от одобрен тип за използване в Европейския съюз.

4.3. Контрол от страна на АЕЦ “Козлодуй” по време на производството

Не се изисква контрол от страна на АЕЦ Козлодуй по време на производството.

5. Входящ контрол, монтаж и въвеждане в експлоатация

5.1. Тестване на продуктите и материалите при входящ контрол при приемане на доставката, след монтаж и по време на експлоатация

Доставените в “АЕЦ Козлодуй” радиометри да преминат общ входящ контрол, съгласно “Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в АЕЦ“Козлодуй””, ДОД.КД.ИК.112.

5.2. Отговорности по време на пуск

Преди въвеждане в експлоатация да бъдат извършени функционални изпитания в обем потвърждаващ работоспособността на дозиметрите.

Функционалните изпитания да бъдат проведени под ръководството на изпълнителя на доставката.

За извършените изпитания да се състави протокол

5.3. Документи, които се изискват при доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация

Доставените дозиметри да бъдат придружени със следните документи:

- Удостоверение за одобрен тип за използване в Р. България;
- Декларация/ Сертификат за произход;
- Декларация/ Сертификати за съответствие;
- Протоколи от извършени заводски изпитания и тестове;
- Документи от изпитания за електромагнитна съвместимост;
- Документи за първоначална метрологична проверка;
- Инструкция за експлоатация и техническо обслужване на български език и в оригинал;

6. Гаранции, гаранционно обслужване и след гаранционно обслужване

6.1. Услуги след продажбата

Да се гарантира производството и възможността за доставката на резервни части за дозиметрите до изтичане на ресурса им (за период не по-малък от 10 години), за което да бъде представена декларация от Производителя.

6.2. Гаранционно обслужване

Периодът на гаранционна поддръжка да бъде не по-малко от 24 месеца от датата на доставката.

Срокът за отстраняване на открити дефекти, да бъде не по-голям от един месец от датата на писменото уведомяване.

7. Осигуряване на качеството

7.1. Общи изисквания

Производителят на дозиметрите да притежава сертифицирана система за управление на качеството по ISO 9001:2008. Кандидатите за изпълнение на доставката да представят копие на сертификата на Производителя като част от документацията с предложението си.

7.2. Квалификация, лицензи, сертификати и разрешения

Доставените дозиметри да отговарят на съществените изисквания и изискванията за електромагнитна съвместимост и да имат нанесена маркировка за съответствие. Изпълнителят да представи с доставката Декларация или Сертификати за съответствие.

Дозиметрите да бъдат от одобрен тип и да са преминали първоначална метрологична проверка, за което да са маркирани със съответния знак.

7.3. Квалификация на изпълнителя и неговия персонал

Изпълнителят на доставката да бъде производител на оборудването или упълномощен представител на производителя.

Изпълнителят да декларира наличието на специалисти притежаващи необходимата квалификация за извършване на гаранционната поддръжка на доставените дозиметри.

7.4. Обучение и квалификация на персонала на АЕЦ “Козлодуй”

Изпълнителят да проведе практическо обучение на минимум 5 специалиста от АЕЦ Козлодуй. Обучението да обхваща устройството, принципа на работа и обема на експлоатационно и сервизно обслужване.

Обучението да се извърши след доставката на територията на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД. За проведеното обучение да се състави протокол.

7.5. Приемане на доставката

Доставката да се извърши до склад на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД гр. Козлодуй.

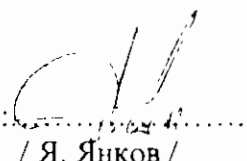
Изпълнителят да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал за входящия контрол, провеждан на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

Критерий за приемане на доставката – успешно преминал общ входящ контрол.

7.6. Спазване на реда в АЕЦ “Козлодуй”

При изпълнение на дейностите по обучение и функционални изпитания на дозиметрите, изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на инструкция ДБК.КД.ИН.028 “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”.

ГЛ. ИНЖЕНЕР ЕП-2:



.....
/ Я. Янчев /

“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

Блок: ОСО

Система: ХQ

Подразделение: сектор ОРДК

УТВЪРЖДАВАМ

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

..... 2011 г. / А. НИКОЛОВ /

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР “Б и К”:

..... (М. Янков)

ДИРЕКТОР

“ПРОИЗВОДСТВО”:

..... (Е. Едрев)

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№

за доставка на преносими радиометри за контрол на повърхностно замърсяване с алфа и бета радиоактивни вещества

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на поръчката и техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки

1. Описание на доставката

1.1. Описание на изработваното и доставяното оборудване или материали

Сектор ОРДК извършва радиационен контрол на материали, оборудване и инструменти използвани в КЗ. Осъществява радиометричен контрол на работни места в КЗ. Този контрол цели предотвратяване на разпространение на радиоактивни вещества в контролираната зона

Сектор ОРДК не разполага с достатъчно количество съвременни уреди за радиационен контрол на повърхностно замърсяване.

За подобряване на оперативния контрол на повърхностно замърсяване от алфа и бета радионуклиди е необходима доставка на:

Преносими радиометри за контрол на повърхностно замърсяване с алфа и бета радиоактивни вещества - 4 броя

2. Основни характеристики на оборудването и материалите

2.1. Квалификация на оборудването

Конструкцията на мониторите трябва да не задържа радиоактивно замърсяване и да може лесно да се дезактивира.

Радиометрите трябва да запазват своята работоспособност при условия на околната среда:

- температура от 0 °C до + 40 °C;
- влажност до 90 %.

2.2. Физически и геометрични характеристики

Радиометрите трябва да измерват повърхностно замърсяване с алфа и бета-радионуклиди.

Детекторния блок да бъде с чувствителна повърхност не по-малка от 100 cm².

Детекторът да не се нуждае от периодическо запълване с работен газ.

Ефективност на детектора към външно излъчване не по-малка от :

За алфа – радионуклиди:

- ²⁴¹Am -35 %

За бета – радионуклиди:

- ⁶⁰Co – 20 %
- ³⁶Cl – 35 %
- ⁹⁰Sr/⁹⁰Y – 40 %

Измервателен обхват – 0,1 до 100 000 cps.

Основна грешка по-малка от ± 25 %.

Възможност за въвеждане в измервателния пулт на калибровъчен коефициент за плътност на потока частици - (part.cm⁻².min⁻¹).

Радиометрите да имат възможност за настройка на различни стойности на сработване на звукова / визуална аларма.

Радиометрите да притежават автономно хранване от батерии /акумулатори.

Батериите трябва да осигуряват непрекъснато хранване в продължение на не по-малко от 8 часа.

Радиометрите да имат функция за автоматично предупреждение за разредена батерия под определено ниво - звукова / визуална.

Теглото на радиометър, заедно с батериите (включващ измервателен пулт и детекторен блок) да бъде не повече от 1,5 kg.

2.3. Характеристики на материалите

Корпусът на радиометрите трябва да бъде изработен от материал позволяващ третиране с дезактивиращи разтвори.

2.4. Нормативно-технически документи

Радиометрите да отговарят на изискванията на международния стандарт IEC 60325 – “Radiation protection instrumentation - Alpha, beta and alpha/beta (beta energy >60 keV) contamination meters and monitors” и на “Наредба за средствата за измерване, които подлежат на метрологичен контрол”.

Доставените радиометри да отговарят на изискванията за електромагнитна съвместимост съгласно “Наредба за съществените изисквания и оценяване на съответствието за електромагнитна съвместимост” или EN 61325-1 “Electrical equipment for measurement, control and laboratory use - EMC requirements - Part 1: General requirements”.

2.8. Изисквания към срок на годност и жизнен цикъл

Доставените радиометри да са произведени не по-рано от 2011 година. Определеният работен ресурс да бъде не по-малък от 10 години.

3. Опаковане, транспортиране, временно складиране

3.1. Изисквания към доставката и опаковката

Приборите да бъдат доставени в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД в оригиналната опаковка на производителя, предпазваща от повреди при транспортиране и съхранение.

4. Изисквания към производството

4.1. Правилници, стандарти, нормативни документи за производство и изпитване

Производствените тестове на радиометрите да показват съответствие с изискванията на международния стандарт IEC 60325 – “Radiation protection instrumentation - Alpha, beta and alpha/beta (beta energy >60 keV) contamination meters and monitors” .

4.2. Тестване на продуктите и материалите по време на производство

Произведените радиометри трябва да бъдат от одобрен тип за използване в Европейския съюз.

4.3. Контрол от страна на АЕЦ “Козлодуй” по време на производството

Не се изисква контрол от страна на АЕЦ Козлодуй по време на производството.

5. Входящ контрол, монтаж и въвеждане в експлоатация

5.1. Тестване на продуктите и материалите при входящ контрол при приемане на доставката, след монтаж и по време на експлоатация

Изпълнителят да достави радиометрите след извършена държавна метрологична проверка съгласно изискванията на “Закон за измерванията - Раздел III, първоначална и последваща проверка на средства за измерване” и със съответната маркировка.

Доставените в “АЕЦ Козлодуй” радиометри да преминат общ входящ контрол, съгласно “Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в АЕЦ “Козлодуй””, ДОД.КД.ИК.112.

5.2. Отговорности по време на пуск

Преди въвеждане в експлоатация да бъдат извършени функционални изпитания в обем потвърждаващ работоспособността и техническите характеристики на радиометрите.

Функционалните изпитания да бъдат проведени под ръководството на изпълнителя на доставката.

За извършените изпитания да се състави протокол

5.3. Документи, които се изискват при доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация

Доставените радиометри да бъдат придружени със следните документи:

- Удостоверение за одобрен тип;
- Декларация/ Сертификат за произход;
- Декларация/ Сертификати за съответствие;
- Протоколи от извършени заводски тестове и изпитания;
- Документи от изпитания за електромагнитна съвместимост;
- Документи за първоначална държавна метрологична проверка;
- Инструкция за експлоатация, техническо обслужване и проверка на радиометрите на български език и в оригинал;

6. Гаранции, гаранционно обслужване и след гаранционно обслужване

6.1. Услуги след продажбата

Да се гарантира производството и възможността за доставката на резервни части за радиометрите до изтичане на ресурса им (за период не по-малък от 10 години), за което да бъде представена декларация от Производителя на радиометрите.

6.2. Гаранционно обслужване

Периодът на гаранционна поддръжка на радиометрите да бъде не по-малко от 24 месеца от датата на доставката.

Срокът за отстраняване на открити дефекти, да бъде не по-голям от един месец от датата на писменото уведомяване.

7. Осигуряване на качеството

7.1. Общи изисквания

Производителят на радиометрите да притежава сертифицирана система за управление на качеството по ISO 9001:2008. Кандидатите за изпълнение на доставката да представят с предложението си и копие на сертификата на Производителя.

7.2. Квалификация, лицензи, сертификати и разрешения

Доставените радиометри да отговарят на съществените изисквания и изискванията за електромагнитна съвместимост и да имат нанесена маркировка за съответствие. Изпълнителят да представи с доставката Декларация или Сертификати за съответствие.

Радиометрите да бъдат от одобрен тип, за което да бъде представено удостоверение. Доставените радиометри да са маркирани знак за първоначална метрологична проверка.

7.3. Квалификация на изпълнителя и неговия персонал

Изпълнителят на доставката да бъде производител на оборудването или упълномощен представител на производителя.

Изпълнителят да декларира готовност и наличие на специалисти с необходимата квалификация за извършване на гаранционната поддръжка на доставените радиометри.

7.4. Обучение и квалификация на персонала на АЕЦ “Козлодуй”

Изпълнителят да проведе практическо обучение на минимум 5 специалиста от АЕЦ Козлодуй. Обучението да обхваща устройството, принципа на работа и обема на експлоатационно и сервизно обслужване.

Обучението да се извърши след доставката на територията на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД. За проведеното обучение да се състави протокол.

7.5. Приемане на доставката

Доставката да се извърши до склад на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД гр. Козлодуй.

Изпълнителят да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал за входящия контрол, провеждан на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

Критерий за приемане на доставката – успешно преминал общ входящ контрол.

7.6. Спазване на реда в АЕЦ "Козлодуй"

На площадката на АЕЦ "Козлодуй", изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор"-ДБК.КД.ИН.028.

ГЛ. ИНЖЕНЕР ЕП-2:.....
/ Я. Янков /

“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД


Блок: ОСО

Система: ХQ

Подразделение: сектор ОРДК

УТВЪРЖДАВАМ

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

№ 03 2011 г. / А. Николов 

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР “Б и К”:

..... 20.08.11..... (М. Янков)

ДИРЕКТОР

“ПРОИЗВОДСТВО”:

..... 20.08.11..... (Е. Едрев)

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 2011.30.ОСО.ХQ.ТЗ.944

за доставка на преносими дозиметри за измерване на фоновы стойности от гамма-лъчение.

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на поръчката и техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки

1. Описание на доставката

1.1. Описание на изработваното и доставяното оборудване или материали

Сектор ОРДК извършва радиационен контрол на материали, оборудване и инструменти използвани в КЗ. Осъществява дозиметричен контрол на работни места в КЗ. Голяма част от използваните в момента уреди са морално остарели и измерват в извънсистемни единици. С цел спазване на изискванията на “Закона за измерванията” и на “Наредбата за радиационна защита при работа с източници на йонизиращи лъчения” е необходимо тези уреди да бъдат подменени със съвременни уреди измерващи в международната система за измервателни единици.

Обект на доставката са 2 броя дозиметри измерващи фоновы стойности на мощността на еквивалентната доза от гама лъчение - $\dot{H}^*(10)$.

2. Основни характеристики на оборудването и материалите

2.1. Квалификация на оборудването

Конструкцията и корпусът на дозиметрите да осигуряват защита срещу проникване на прах и влага.

Конструкцията на детекторния блок и уредът трябва да не задържа радиоактивно замърсяване и да позволява лесна дезактивация.

Дозиметърите да запазват своята работоспособност при условия на околната среда:

- температура от - 20 °C до + 50 °C;
- влажност от 0 до 95 %.

2.2. Физически и геометрични характеристики

Дозиметрите трябва да измерват мощност на еквивалентна доза за околна среда $\dot{H}^*(10)$:

- обхват на измерване от 0,1 $\mu\text{Sv/h}$ до 10 mSv/h ;
- енергиен диапазон от 50 keV до 3 MeV.

Основната грешка не трябва да надвишава $\pm 15\%$.

Енергийна зависимост и зависимостта от посоката ($\pm 45^\circ$ около преференциалната посока), грешката не трябва да превишава $\pm 40\%$.

Работоспособността на дозиметрите с нови батерии да бъде минимум 100 часа, с автоматично предупреждение за разредена батерия под определено ниво- звукова и визуална.

Тегло на дозиметър (измервателен пулт и детекторен блок) – не повече от 2,0 kg.

2.3. Характеристики на материалите

Корпусът на дозиметрите да бъде изработен от лек материал, устойчив и позволяващ третиране с дезактивиращи разтвори.

2.4. Нормативно-технически документи

Дозиметрите да бъдат от одобрен тип съгласно реда и изискванията на Закона за измерванията.

Дозиметрите да отговарят на изискванията на “Наредба за средствата за измерване, които подлежат на метрологичен контрол” за съответния вид средства за измерване.

Доставените дозиметри да отговарят на изискванията за електромагнитна съвместимост съгласно “Наредба за съществените изисквания и оценяване на съответствието за електромагнитна съвместимост” или съответните европейски директиви и стандарти.

2.5. Изисквания към срок на годност и жизнен цикъл

Доставените дозиметри да са произведени не по-рано от 2011 година. Определеният ресурс на дозиметрите да бъде не по-малък от 10 години.

3. Опаковане, транспортиране, временно складиране

3.1. Изисквания към доставката и опаковката

Дозиметрите да бъдат доставени в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД в оригиналната опаковка на производителя, предпазваща от повреди при транспортиране и съхранение.

4. Изисквания към производството

4.1. Правилници, стандарти, нормативни документи за производство и изпитване

Дозиметрите да бъдат произведени и изпитани за съответствие с изискванията на IEC 60846 „Radiation protection instrumentation - Ambient and/or directional dose equivalent (rate) meters and/or monitors for beta, X and gamma radiation” или със съответните европейски стандарти.

4.2. Тестване на продуктите и материалите по време на производство

Доставените дозиметри да са преминали на метрологична проверка по реда, определен в “Закона за измерванията – Раздел III, първоначална и последваща проверка на средства за измерване”.

4.3. Контрол от страна на АЕЦ “Козлодуй” по време на производството

Не се изисква контрол от страна на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД по време на производството.

5. Входящ контрол, монтаж и въвеждане в експлоатация

5.1. Тестване на продуктите и материалите при входящ контрол при приемане на доставката, след монтаж и по време на експлоатация

Доставените в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД дозиметри да преминат общ и специализиран входящ контрол, съгласно “Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на

доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в АЕЦ"Козлодуй"", ДОД.КД.ИК.112.

При специализираният входящ контрол на дозиметрите да бъде извършена функционална проверка на работоспособността, проверка на основната грешка на измерване и зависимостта от посоката на облъчване.

5.2. Отговорност по време на пуск

Изпълнителят да участва при извършването на функционални изпитания на доставените дозиметри, като демонстрира работоспособността и техническите възможности на дозиметрите.

За извършените изпитания да се състави протокол.

5.3. Документи, които се изискват при доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация

Доставените дозиметри да бъдат придружени със следните документи:

- Удостоверение за одобрен тип;
- Декларация/ Сертификат за произход;
- Декларация/ Сертификати за съответствие;
- Протоколи от извършени заводски изпитания и тестове;
- Документи от изпитания за електромагнитна съвместимост;
- Документи/ знак за извършена първоначална метрологична проверка;
- Инструкция за експлоатация, техническо обслужване и проверка на дозиметрите на български език и в оригинал.

6. Гаранции, гаранционно обслужване и след гаранционно обслужване

6.1. Услуги след продажбата

Изпълнителят да декларира доставката на резервни части за дозиметрите до изтичане на ресурса им (за период от 10 години), за което да бъде представена декларация от Производителя на дозиметрите.

6.2. Гаранционно обслужване

Периодът на гаранционна поддръжка на дозиметрите да бъде не по-малко от 24 месеца от датата на доставката.

Срокът за отстраняване на открити дефекти, да бъде не по-голям от един месец от датата на писменото уведомяване.

7. Осигуряване на качеството

7.1. Общи изисквания

Производителят на дозиметрите да притежава сертифицирана система за управление на качеството по ISO 9001:2008.

7.2. Квалификация, лицензи, сертификати и разрешения

Доставените дозиметри да отговарят на съществените изисквания и изискванията за електромагнитна съвместимост и да имат нанесена маркировка за съответствие. Изпълнителят да представи с доставката декларация или сертификати за съответствие.

Дозиметрите да бъдат от одобрен тип, за което да бъде представено удостоверение. Доставените дозиметри да са преминали първоначална метрологична и да са маркирани със съответния знак.

7.3. Квалификация на изпълнителя и неговия персонал

Изпълнителят на доставката да бъде производител на оборудването или упълномощен представител на производителя.

Изпълнителят да декларира готовност за извършване на гаранционната поддръжка на доставените дозиметри.

7.4. Обучение и квалификация на персонала на АЕЦ “Козлодуй”

Изпълнителят да проведе практическо обучение на минимум 5 специалиста от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД за работа с дозиметрите, предмет на доставката.

Обучението да се извърши при доставката на територията на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД. За проведеното обучение да се състави протокол.

7.5. Приемане на доставката

Доставката да се извърши до склад на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД гр. Козлодуй.


Изпълнителят да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал за входящия контрол, провеждан на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

Критерий за приемане на доставката – успешно преминал общ и специализиран входящ контрол.

7.6. Спазване на реда в АЕЦ “Козлодуй”

При изпълнение на дейностите по обучение и функционални изпитания на дозиметрите, изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на инструкция ДБК.КД.ИН.028 “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”.

ГЛ. ИНЖЕНЕР ЕП-2:.....



/ Я. Янков /

“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД


Блок: ОСО

Система: ХQ

Подразделение: сектор ОРДК

УТВЪРЖДАВАМ

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

...29... 0С..... 2011 г. / А. Николов 

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР “Б и К”:

.....22.06.2011..... (М. Янков)

ДИРЕКТОР

“ПРОИЗВОДСТВО”:

.....27.10.11..... (С. Едрев)

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 2011.30.ОСО.ХQ.ТЗ.948

за доставка на дозиметри с телескопичен детектор за измерване на мощност на еквивалентна доза от гама-лъчение

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на поръчката и техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки

1. Описание на доставката

1.1. Описание на изработваното и доставяното оборудване или материали

Сектор ОРДК осъществява дозиметричен контрол на дейностите, извършвани в контролираната зона. При осъществяване на контрола понякога се извършват измервания на високи стойности на мощността на еквивалентната доза. При такива измервания се налага прилагане на лъчезащитни мерки. Обикновено е достатъчно дистанциране от източника на лъчение, чрез използване на уред с телескопичен детектор.

За спазване на правилата за радиационна защита и прилагане на принципа АЛАРА е необходимо за целите на оперативния дозиметричен контрол да се закупят 5 броя телескопични дозиметри за измерване на мощност на еквивалентна доза от гама-лъчение.

2. Основни характеристики на оборудването и материалите

2.1. Квалификация на оборудването

Корпусът на измервателните уреди (дозиметри) трябва да е водоустойчив, позволяващ третиране с дезактивиращи разтвори.

Корпусът и конструкцията на дозиметрите да осигуряват степен на защита, отговаряща на IP 67 (защита срещу проникване на прах и при потапяне във вода – при сгънат телескоп).

Конструкцията на дозиметрите трябва да не задържа радиоактивно замърсяване и да позволява лесно дезактивация.

Дозиметрите да запазват своята работоспособност при условия на околната среда:

- температура от - 20 °C до + 50 °C;
- влажност до 95 %.

2.2. Физически и геометрични характеристики

Дозиметрите да измерват мощност на еквивалентна доза за околна среда - $\dot{H}^*(10)$ с:

- обхват на измерване от 0,1 $\mu\text{Sv/h}$ до 10 Sv/h;
- енергиен диапазон от 50 keV до 1,3 MeV;
- грешка на измерване по-малка от ± 20 %.

Работоспособността на дозиметрите с нови батерии да бъде минимум 100 часа. Дозиметрите да имат функция за автоматично предупреждение за разредена батерия под определено ниво - звукова и визуална.

Теглото на всеки от дозиметрите, заедно с батериите (вкл. измервателен пулт и детекторен блок) да бъде не повече от 3,0 kg.

Размерн:

- при събран телескоп - max 100 cm;
- при разгънат телескоп - 400÷450 cm.

Енергийна зависимост и зависимостта от посоката: $\pm 45^\circ$ около преференциалната посока, при което грешката не трябва да превишава ± 40 %.

2.3. Условия при работа в среда с йонизиращи лъчения

Дозиметрите да запазват работоспособност, след облъчване с мощности на дозата до 100 Sv/h.

Стойностите на мощността на дозата над измервателния обхват (10 Sv/h) да се индицират като претоварване, до мощности на дозата от 100 Sv/h.

2.4. Нормативно-технически документи

Дозиметрите да бъдат от одобрен тип за използване в Р. България или в Европейския съюз.

Дозиметрите да отговарят на изискванията на “Наредба за средствата за измерване, които подлежат на метрологичен контрол”.

Дозиметрите да отговарят на изискванията за електромагнитна съвместимост, съгласно “Наредба за съществените изисквания и оценяване на съответствието за електромагнитна съвместимост” или съответните европейски директиви и стандарти.

2.5. Изисквания към срок на годност и жизнен цикъл

Доставените дозиметри да са произведени не по-рано от 2011 година. Определеният ресурс на дозиметрите да бъде не по-малък от 10 години.

3. Опаковане, транспортиране, временно складиране

3.1. Изисквания към доставката и опаковката

Дозиметрите да бъдат доставени в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД в оригиналната опаковка на производителя, предпазваща от повреди при транспортиране и съхранение.

4. Изисквания към производството

4.1. Правилници, стандарти, нормативни документи за производство и изпитване

Производствените тестове или изпитания на дозиметрите да показват съответствие с изискванията на IEC 60846 – Radiation protection instrumentation - Ambient and/or directional dose equivalent (rate) meters and/or monitors for beta, X and gamma radiation или съответващите български и общоевропейски стандарти.

4.2. Тестване на продуктите и материалите по време на производство

Произведените дозиметри трябва да бъдат от одобрен тип за използване в Р.България или Европейския съюз.

Изпълнителят да достави дозиметрите след извършена държавна метрологична проверка съгласно изискванията на “Закон за измерванията - Раздел III, първоначална и последваща проверка на средства за измерване” и със съответната маркировка.

4.3. Контрол от страна на АЕЦ “Козлодуй” по време на производството

Не се изисква контрол от страна на АЕЦ Козлодуй по време на производството.

5. Входящ контрол, монтаж и въвеждане в експлоатация

5.1. Тестване на продуктите и материалите при входящ контрол при приемане на доставката, след монтаж и по време на експлоатация

Доставените в "АЕЦ Козлодуй" дозиметри да преминават общ и специализиран входящ контрол, съгласно "Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в АЕЦ"Козлодуй"", ДОД.КД.ИК.112.

При специализираният входящ контрол на дозиметрите да бъде извършена функционална проверка на работоспособността, проверка на основната грешка на измерване и зависимостта от посоката на облъчване.

5.2. Отговорности по време на пуск

Изпълнителят да участва при извършването на функционалната проверка на доставените дозиметри, като демонстрира работоспособността и техническите възможности на дозиметрите.

За извършените изпитания да се състави протокол.

5.3. Документи, които се изискват при доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация

Доставените дозиметри да бъдат придружени със следните документи:

- Удостоверение за одобрен тип;
- Декларация/ Сертификат за произход;
- Декларация/ Сертификати за съответствие;
- Протоколи от извършени заводски изпитания и тестове;
- Документи за изпитания за електромагнитна съвместимост;
- Документи за първоначална метрологична проверка;
- Инструкция за експлоатация, техническо обслужване и проверка на дозиметрите на български език и в оригинал;

6. Гаранции, гаранционно обслужване и след гаранционно обслужване

6.1. Услуги след продажбата

Да се гарантира производството и доставката на резервни части за дозиметрите до изтичане на ресурса им (за период от 10 години), за което да бъде представена декларация от Производителя на дозиметрите.

6.2. Гаранционно обслужване

Периодът на гаранционна поддръжка на дозиметрите да бъде не по-малко от 24 месеца от датата на доставката.

Срокът за отстраняване на открити дефекти, да бъде не по-голям от един месец от датата на писменото уведомяване.

7. Осигуряване на качеството

7.1. Общи изисквания

Производителят на дозиметрите да притежава сертифицирана система за управление на качеството по ISO 9001:2008. Кандидатите за изпълнение на доставката да представят с предложението си и копие на сертификата на Производителя.

7.2. Квалификация, лицензи, сертификати и разрешения

Доставените дозиметри да отговарят на съществените изисквания и изискванията за електромагнитна съвместимост и да имат нанесена маркировка за съответствие. Изпълнителят да представи с доставката Декларация или Сертификати за съответствие.

Дозиметрите да бъдат от одобрен тип, за което да бъде представено удостоверение. Доставените дозиметри да са преминали първоначална метрологична и да са маркирани със съответния знак.

7.3. Квалификация на изпълнителя и неговия персонал

Изпълнителят на доставката да бъде производител на оборудването или упълномощен (оторизиран) представител на производителя.

Изпълнителят да декларира готовност и наличие на специалисти с необходимата квалификация за извършване на гаранционната поддръжка на доставените дозиметри.

7.4. Обучение и квалификация на персонала на АЕЦ “Козлодуй”

Изпълнителят да проведе практическо обучение на минимум 5 специалиста от АЕЦ Козлодуй за работа с дозиметрите, предмет на доставката.

Обучението да се извърши при доставката на територията на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД. За проведеното обучение да се състави протокол.

7.5. Приемане на доставката

Доставката да се извърши до склад на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД гр. Козлодуй.

Изпълнителят да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал за входящия контрол, провеждан на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

Критерий за приемане на доставката - успешно преминал общ и специализиран входящ контрол.

ГЛ. ИНЖЕНЕР ЕП-2: 

24.06.15

/ Я. Янков /

УКАЗАНИЯ **за подготовка на офертата**

1. Общи условия и информация относно участие в процедурата

1.1 Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки (ЗОП). Откритата процедура за възлагане на обществена поръчка дава равни възможности за участие на всички заинтересовани лица, отговарящи на изискванията на Възложителя.

1.2 Документацията за участие в процедурата и всички разяснения по нея се публикуват в Регистъра за обществени поръчки и в Профила на купувача на Интернет адреса, посочен в т.1.1) от обявлението.

1.3 Образци на декларации, информационен лист, банкова гаранция за изпълнение на договор, както и общите условия на договора са достъпни в Профила на купувача на Интернет адреса, посочен в т.1.1) от обявлението.

1.4 При изготвянето на офертата всички участници трябва точно да се придържат към обявените от възложителя условия.

1.5 Всички разходи по подготовката, изготвянето и подаването на офертата са за сметка на участника.

1.6 Всеки, който е участник в процедурата може да променя, допълва или да оттегли офертата си до изтичането на срока за получаване на офертите.

1.7 Участник в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представя само една оферта.

1.8 Участниците са длъжни да спазват сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата. Всички заинтересовани лица могат да подадат оферта за участие в откритата процедура в срока посочен в т.IV.3.4) от обявлението.

1.9 Всяка оферта включва "Документи за подбор", "Техническо предложение за изпълнение" и "Предлагана цена".

2. Изисквания към документите за подбор, техническото предложение за изпълнение и предлаганата цена

2.1 "Документи за подбор":

2.1.1 Оферта (образец). Титулът на офертата представлява оферта, изготвена съгласно образца, приложен в документацията за участие в процедурата и съдържаща точен списък на документите, които участникът прилага. Представя се в оригинал, с подпис от лице представляващо по регистрация и свеж печат, към документите за подбор в плик 1.

2.1.2 Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър. Документът следва да е с дата на издаване, предшестваща датата на отваряне на офертите, с не повече от 3 месеца назад. Представя се копие заверено с гриф "Вярно с оригинала", подпис от лице представляващо по регистрация и свеж печат.

2.1.2.1 Когато не е представен ЕИК участниците – юридически лица или еднолични търговци, прилагат и удостоверения за актуално състояние. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ за регистриране/вписване и идентификационен код, издаден от съдебен или административен орган от държавата, в която са установени. Представя се в оригинал или копие заверено с гриф "Вярно с оригинала", подпис от лице представляващо по регистрация и свеж печат.

2.1.3 Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл.51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка.

2.1.3.1 Изискуеми документи за обособ. позиция 1.:

а) Списък на основните договори/поръчки за доставка и услуги, които са изпълнени през последните три години, включително стойностите, датите и получателите, с приложени препоръки за добро изпълнение.

Документът се подписва от лице представляващо по регистрация и се представя в оригинал, със свеж печат, а приложените препоръки в оригинал или копия с гриф "Вярно с оригинала", подпис и свеж печат.

б) Сертификат, издаден от акредитирана институция/агенция за управление на качеството, удостоверяващ съответствието на системата за управление на качеството на участника, съгласно стандарт ISO 9001 или еквивалентен, валиден, актуална версия. Документът се представя се във вид на копие с гриф "Вярно с оригинала", подписан от лице представляващо по регистрацията и свеж печат.

Минимални изисквания за редовност по обособ. поз. 1.:

за а) участниците да докажат, че са изпълнявали, през последните три години, договори/поръчки за доставка и услуги с подобен предмет, като приложат две препоръки за добро изпълнение към договори/поръчки, описани в приложения списък;

за б) участниците да удостоверят, че притежават сертифицирана система за управление на качеството, която е в съответствие с изискванията на посочената серия стандарти.

2.1.3.2 Изискуем документ за обособ. позиции от 2. до 5.вкл.:

в) Сертификат, издаден от акредитирана институция/агенция за управление на качеството, удостоверяващ съответствието на системата за управление на качеството на производителя на апаратурата, съгласно стандарт ISO 9001 или еквивалентен, валиден, актуална версия.

Документът се представя се във вид на копие с гриф "Вярно с оригинала", подписан от лице представляващо по регистрацията и свеж печат.

Минимално изискване за редовност по об. позиции от 2.до5.вкл.: участниците да докажат, че предлагат за доставка апаратура от производител, сертифициран по серията стандарти.

2.1.4 Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.1 и ал.5 от ЗОП (образци). Декларациите се изготвят по приложените образци и се представят в оригинал. Участниците са длъжни, в процеса на провеждане на процедурата, да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в декларираните обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

2.1.4.1 Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, т.2 и т.3 и ал.5, т.2 от ЗОП. Декларацията се подписва задължително от лице представляващо по регистрацията. Когато Участник/Подизпълнител е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

2.1.4.2 Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, т.1 и ал.5, т.1 от ЗОП. Декларациите се подписват и подават задължително от лицата по чл.47, ал.4 от ЗОП

2.1.5 Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката. При деклариране на подизпълнител/и, в декларацията се посочва подизпълнителя/те, дяловото му/им участие (в процент), както и конкретната дейност от предмета на обществената поръчка, която ще изпълнят. Декларацията се изготвя от участника, представя се в оригинал с подпис от лице представляващо по регистрацията и свеж печат.

2.1.6 Декларация за приемане условията в проекта на договора (образец). Когато Участник/Подизпълнител е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват. Декларацията се представя в оригинал с подпис от лице представляващо по регистрацията и свеж печат.

2.1.7 Декларация с посочен производител на апаратурата и страна на произход на стоката по обособените позиции, включени в офертата. Декларацията се изготвя от участника, подписва се от лице представляващо по регистрацията и се представя в оригинал, със свеж печат.

2.1.8 Документ/и за оторизация на участника, в случай че не е производител. Изисква се представяне на оторизационни документи (договор/оторизационно писмо) от производителя относно предоставени права за продажба, сервиз на апаратурата с посочен срок на оторизацията (пълномощията да са за срок не по-къс от срока за изпълнение на договора, вкл. гаранционното обслужване). Оторизационният документ следва да съдържа и точна информация за издателя (наименование на фирмата, правна форма и адрес за кореспонденция, име, длъжност/позиция/адм.ниво, телефон факс на подписващия).

Документът се представя от участника в оригинал или копие, заверено от участника с гриф "Вярно с оригинала".

2.1.9 Информационен лист-данни за идентификация на участника/подизпълнителя (Образец). Документът се изготвя по образца в документацията и се представя в оригинал.

2.1.10 Участие като подизпълнител/и (юридическо лице). Когато участникът предвижда участие на подизпълнител/и, когото е декларирал в декларацията по т.2.5, се представят:

2.1.10.1 Декларация от всеки подизпълнител, за съгласие да участва в качеството на подизпълнител при изпълнението на обществената поръчка с предмет: "....." (наименованието дадено от възложителя). Декларацията, подписана от лицето представляващо подизпълнителя по регистрацията се представя в оригинал със свеж печат, приложена към офертата на участника.

2.1.10.2 Документи от всеки подизпълнител, които са изискуеми съгласно точки от т.2.2 до т.2.4 вкл. и приложен към тях информационен лист-данни съгласно т.2.9.

Изискването за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1 и ал.5 от ЗОП се отнася за всяко лице-подизпълнител. Изискванията към подизпълнителите относно технически възможности и квалификация се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие, съгласно разпоредбата по чл.56, ал.2 от ЗОП.

2.1.11 Участие на обединение, регистрирано като самостоятелно юридическо лице. Когато участник е обединение, регистрирано като юридическо лице се представят:

2.1.11.1 Договор за учредяване на обединение, в който е задължително да е определено лицето, което ще представлява обединението, както и да са посочени разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейности в предмета поръчката, отговорността им(заедно/по отделно) и срока за който са се обединили. Документът се представя във вид на копие заверено с гриф "вярно с оригинала", подпис и свеж печат на определения за представляващ обединението.

2.1.11.2 Документи от всяко лице(физическо или юридическо) включено в обединението, които са изискуеми съгласно т.2.2 и т.2.4 и приложен към тях информационен лист-данни по т.2.9.

Изискването за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1 и 5 от ЗОП се отнася за всяко лице, включено в обединението.

2.1.11.3 Документът/те, изискуем съгласно т.2.3 - само за лицата-съдружници в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с минималните изисквания за подбор по чл. 25, ал. 2, т.6 от ЗОП, посочени в обявлението.

2.1.11.4 Документите, изискуеми съгласно т.2.1, т.2.6, т.2.7, т.2.8 и т.2.9 - от представляващия обединението, съгласно приложения договор за учредяване(т.2.1.11), с което се гарантира обвързаността на обединението-участник в процедурата по възлагане.

2.1.12 Участие на чуждестранно физическо, юридическо лице или техни обединения.

2.1.12.1 Чуждестранните участници в процедурата представят по т.2.2 еквивалентен документ за регистриране/вписване и идентификационен код, издаден от съдебен или административен орган от държавата, в която е установено чуждестранното лице. Документът трябва да е в оригинал или нотариално заверено копие и трябва да се представи на оригиналния език и в официален превод.

Чуждестранно лице, за което в държавата в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл.47, ал.1 и ал.5 от ЗОП не може да участва в процедурата за възлагане (съгласно разпоредбата по чл.48, ал.1 от ЗОП).

2.1.12.3 Документите за удостоверяване по други точки в този раздел се представят на оригиналния език и в превод, във вид на еквивалентен документ, клетвена декларация или официално заявление пред съдебен/административен/компетентен професионален или търговски орган/нотариус, според закона на държавата, в която е чуждестранното лице е установено, съгласно предвиденото в съответните разпоредби от ЗОП.

2.2 "Предложение за изпълнение на поръчката"

2.2.1 Предложението за изпълнение на поръчката представлява техническото предложение за изпълнение на участника, което съдържа:

2.2.2.1 Спецификация/и на предлаганата апаратура (Образец):

За всяка обособена позиция се прилага отделна спецификация по образец, която е задължително да включва всички подпозиции(когато има такива) от обособената позиция. Спецификацията/те се подписва се от лице представляващ по регистрацията и се представя в оригинал, със свеж печат.

При невъзможност изискваната информация да се отрази в съответната колона, то следва да се даде отделно, с указание(препратка) към Техническо описание на стоката.

а) Срок за изпълнение съгласно т.3 от проекта на договор..

При участие с оферта, включваща няколко обособ. позиции участниците следва да съобразят предлагания от тях срок за изпълнение, предвид следното: с участник определен за изпълнител по повече от една обособени позиции, възложителят сключва един договор с обхват за изпълнение по съответните обособ. позиции, при еднократна доставка по договора.

2.2.2.2 Документи и информация, удостоверяващи че посоченото в Спецификацията/те отговаря на изискванията в Техническото/те задание/я:

а) Техническо описание на стоката с допълнителни технически данни и информация от производителя (паспорт; каталожна информация без цени), които да допълват указаното в Спецификацията/те по горната точка.

(Например: пълно описание на функционалностите, на експлоатационните изисквания, вкл. изисквания за безопасност; период на експлоатационен живот/жизнен цикъл на апаратурата, вкл. гарантирано производство на резервни части в рамките на този срок; пълно описание на вида и количеството на окомплектовката, консумативите, съгласно производителя; информация за тестване, калибровка при производството, допуснати различия с изискванията в ТЗ и г.н.).

б) Сертификати/декларации за съответствие с правилници, норми и стандарти за производство, съответствие, вкл. за безопасна експлоатация и ел. магнитна съвместимост; документи-доказателства за одобрение на типа, др., издадени от производителя или акредитиран орган.

в) Декларация за предлаганите гаранционни условия (срокове съгл. т.5.6 и г.5.7 от проекта на договор; обем и обхват на поетите гаранционни задължения).

г) Списък на документите придружаващи стоката при доставката, съгласно изискванията в техническото задание/я.

2.3 “Предлагана цена”

2.3.1 Предлаганата цена представлява цена за изпълнение на включеното в предмета на поръчката и трябва да съдържа единична цена, общо цена за обособената позиция, както и обща предлагана цена за обособената позиция.

2.3.1.1 Ценова таблица (Образец):

За всяка обособена позиция се прилага отделна Ценова таблица, като е задължително да са включени всички подпозиции от обособената позиция(когато има такива).

Ценовата таблица се подписва от лице представляващ по регистрацията и се представя в оригинал, със свеж печат.

Информация за датата, часа и мястото на отваряне и оповестяване на ценовите оферти ще бъде публикувана и на електронния адрес на профила на купувача.

2.3.2 Посочваната единична цена следва да е формирана при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй (Incoterms`2010) с включени всички разходи на участника за доставка до склад на възложителя, опаковка, транспортни разходи, такси и други дължими суми. На отделен ред следва да се посочва обща цена за изпълнение на свързаните дейности напр. обучение.

2.3.3 Допуснати грешки и пропуски при формиране и определяне на единична цена и/или на общата предлагана цена са единствено за сметка на участниците.

2.3.4 Грешки констатирани в ценовите таблици след оповестяване на общите предлагани цени по обособените позиции, които грешки се изразяват в посочване на количество различно от изискваното по ТЗ и/или аритметични грешки в произведения и/или сборове ще бъдат отстранявани от участие и няма да участват в класирането по обособената позиция.

3. Изисквания към офертата

3.1 Офертата и всички документи, които са част от нея следва да бъдат представени съгласно указанията, съответно в оригинал или ксерокопия, заверени с гриф "вярно с оригинала", свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.

3.2 Документите и информацията в пликове 2 и 3 от офертата се подписват съгласно указанията, съответно само от лица с представителни функции, назовани в документа за регистрация и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.

3.3 Когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, офертата се подава на български език.

3.4 Документи и информация в плик 2 от офертата, които са на чужд език следва да са придружени и с превод на български.

3.5 В офертата и предложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лицето с представителни функции и свеж печат.

3.6 При подготовката на офертата прилаганите съгласно т.2.1, 2.2 и 2.3 документи трябва да бъдат конкретно назовани и описани в титула на офертата.

3.7 Желателно е документите приложени в офертата да бъдат поставяни в папки и подреджани по посочената последователност. При участие с оферта включваща повече от една обособена позиция документите към техническото предложение за изпълнение следва да са окомплектовани по обособените позиции.

4. Окомплектоване и подаване на офертата

4.1 Оферта се представя в запечатан, непрозрачен плик с надпис **"Оферта за участие в Открита процедура с предмет "Доставка на дозиметрична апаратура" / ОП № 21397** и надписани - наименованието, адреса за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес на участника, както и наименованието и адреса на възложителя.

4.1.1 В плика "Оферта" се поставят отделно запечатаните, непрозрачни пликове с надписи:

4.1.1.1 "Плик 1. Документи за подбор/ОП№21397 за Обособ. позиция/и №№ ...", в който се поставят документите, описани от участника в т.1 от титула на офертата;

4.1.1.2 "Плик 2. Предложение за изпълнение/ОП№21397 за Обособ. позиция/и №№ ...", в който се поставят документите, описани от участника в т.2 от титула на офертата;

4.1.1.3 За всяка отделна обособена позиция се прилага отделен, запечатан плик 3, който съдържа съответната ценова таблица. "Плик 3. Предлагана цена за Обособена позиция № ... ОП№2139" и наименование на участника, в който се поставят документите, описани в т.3 от титула на офертата.

4.2 Офертата се изпраща на адрес 3321 гр. Козлодуй обл. Враца, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД – Централно деловодство (ОП).

4.3 Участникът е длъжен да осигури получаването на офертата на указаното място и в изисквания срок. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка.

4.4 Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

4.5 При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

4.6 Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатан, или прозрачен или с нарушена цялост плик.

5. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

ДОГОВОР

№ _____

Днес, _____ год., в гр. Козлодуй между:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Валентин Алексиев Николов – Изпълнителен директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и “.....”, гр., вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК, представлявано от – Управител, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл. 41 и следващите /част втора, глава трета, раздел шести/ от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение №/..... г. на Изпълнителния директор на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет “Доставка на дозиметрична апаратура” се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши доставка на дозиметрична апаратура, наречени за краткост в Договора “стока” и отговаряща на изискванията, указани в Приложение №2–Техническо задание № на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

1.2 Стоката по този договор е специфицирана по вид, номсклагура, характеристики, количество и единични цени в Приложение №2–Техническо/и задание/я № на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Приложение №3 – Спецификация/и на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Предложение за изпълнение, и Приложение №4–Ценова/и таблица/и към настоящия договор.

1.3 Предметът обхваща стока по Обособена/и позиция/и: № 1.....; № 2.....

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1 Цената за изпълнение на предмета по настоящия договор е в размер лева без ДДС (словом), при условие на доставка DDP производствена площадка АЕЦ Козлодуй (INCOTERMS '2010), съгласно ценова/и таблица/и (Приложение №4 от този договор).

2.1.1 Цената по т. 2.1 е сума от цените по обособените позиции, включени в предмета на договора, съгласно отделни ценови таблици с посочени единични и общи цени.

2.2 Цената по т.2.1 е окончателна и валидна до пълното изпълнение на договора и не подлежи на промяна.

2.3 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща стойността по т.2.1., след извършени доставка и обучение, и след приключен входящ контрол, вкл. функционални тестове/изпитания на място за проверка на работоспособността, в срок до 15 /петнадесет/ работни дни от датата на приемане на доставката и извършеното обучение, срещу представени: оригинална данъчна фактура, приемно-предавателен протокол, протоколи без забележки от входящ контрол (общ и специализиран) на доставената стока и протокол за извършено обучение за работа е доставената апаратура.

2.4 Плащането по настоящия договор ще бъде извършено чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банкова сметка IBAN:; Банка:

Банков код: BIC

3. СРОКОВЕ

3.1 Изпълнението на предмета по договора ще бъде извършено в срок от (словом) календарни дни, считано от датата на уведомяване за утвърден протокол за проверка на документите по договора, издаден от Дирекция “Б и К” в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД. Срокът по тази точка включва:

3.1.1 Доставката на стоката, предмет на договора, се извършва еднократно, в срок до (словом) календарни дни, считано от датата на уведомяване за утвърден протокол за проверка на документите по договора, издаден от Дирекция “Б и К” в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

3.1.2 Обучението за работа с апаратурата се извършва на място, в рамките на период максимално 10 (десет) календарни дни след приемането на доставката и успешното приключване на функционалните тестове/изпитания.

3.2 Датата за провеждане на място, на функционалните тестове/изпитания се съобщава чрез отговорните лица по т.7.3 и т.7.4 от този договор., най-малко три работни дни предварително.

4. ПРЕДАВАНЕ НА СТОКАТА. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА. ТРАНСПОРТИРАНЕ. ОПАКОВКА, МАРКИРОВКА И СЪПРОВОДИТЕЛНА ДОКУМЕНТАЦИЯ

4.1 При предаване на стоката страните подписват приемно - предавателен протокол, който ги обвързва относно факта на предаването и отсъствието на явни недостатъци.

4.2 Собствеността и рискът от погиването и повреждането на стоката преминават върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в момента на подписването на протокол без забележки от специализиран входящ контрол на доставената стока.

4.3 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** транспортира стоката до склад "АЕЦ Козлодуй" ЕАД на свои разноски и собствен риск.

4.4 За дата на доставка се счита датата на подписване на приемно-предавателния протокол, а за дата на приемане на доставката от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита датата на протокол без забележки, от входящ контрол на доставката (общ и специализиран).

4.5 Известие за готовност за експедиране трябва да бъде изпратено до "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, най-малко 3 (три) работни дни преди датата на експедиция на стоката, на факс 0973/72047. Известието съдържа: договор №, дата, наименование на стоката, спецификация на доставката, включително описание за: опаковка, количество, размери и тегло (бруто/нето), вид и регистрационен номер на транспортното средство, и номер на транспортния документ, ориентировъчна дата и час на пристигане в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

4.6 Стоката трябва да бъде доставена в оригинална опаковка/и на завода-производител, която отговаря на техническите условия за такъв вид стока при производителя, както и на изискванията на стандарта в страната-производител. Стоката трябва да бъде опакована разделно, в опаковка гарантираща целостта и непозволяваща механични или функционални повреди, или нарушаване на работоспособността на съответната апаратура по време на транспортиране, товароразтоварни операции и съхранение. Опаковката трябва да носи съответните обозначения за безопасното транспортиране, товароразтоварни операции, съхранение в склад и монтаж/инсталиране.

4.7 Доставената стока трябва да има нанесена маркировка за съответствие, съгласно Наредбите за съществените изисквания и оценяване на съответствието.

4.8 Стоката трябва да бъде експедирана и доставена заедно с оригинална данъчна фактура и следната съпроводителна документация:

Декларация/сертификат за произход (за всички апаратури)

Декларация/сертификат за съответствие (за всички апаратури)

Декларация за удостоверяване плащането на продуктова такса или Удостоверение от РИОЦВ по чл. 11 от Закон за управление на отпадъците, или Удостоверение от организация по оползотворяване по чл. 11, ал. 4, т. 2 от Закон за управление на отпадъците

Удостоверение/сертификат за одобрен тип (за апаратурите по об. позиции от 2. до 5.вкл.)

Свидетелство/сертификат за първонач. проверка (за всички апаратури)

Сертификат за калибриране (за апаратурата по об. позиция 1.)

Апаратура за първоначална проверка, съгласно чл.40 от Закона за измерванията и методика за калибриране ((за апаратурата по об. позиция 1.)

Предавателно-приемателен протокол

Техническа документация, която съдържа минимум следното:

-за апаратурата по об. позиция 1.: свидетелство за верификация на заводската калибровка, използвана за математическа калибровка по ефективност; лиценз на софтуера; ръководство на потребителя за инсталиране и работа със специализирания софтуер.

-за апаратурите по об. позиции от 1. до 5 вкл.: техническа спецификация; протоколи и други документи от заводски тестове; инструкция по експлоатация и техническо обслужване.

4.9 Документите по горната точка се представят на български език и в оригинал.

5. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

5.1 Стоката, доставена по предмета на договора, трябва да бъде новопроизведена и да е с качество, отговарящо на стандартите на страната-производител, техническите условия на производителя и изискванията в Техническо задание №- Приложение № 2 от този договор. Качеството на стоката трябва да е потвърдено с декларация/сертификат за съответствие, свидетелство/сертификат за първоначална проверка, сертификат за калибриране, протоколи от извършени заводски тестове при производството/свидетелство за верификация. Качеството на стоката трябва да бъде потвърдено и с резултатите от извършения специализиран входящ контрол при **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.2 На стоката, доставяна по този договор, ще бъде извършен общ входящ контрол от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице. При общия входящ контрол се проверят отсъствието на явни недостатъци по стоката и опаковката, комплектността на доставката, наличието на всички необходими документи.

5.3 В случай, че при общия входящ контрол бъдат констатирани, явни недостатъци по стоката и/или опаковката, липси и непълноти на стока или документи, и/или несъответствия между фактически доставяната стока и съпроводителните документи към нея, то протоколът за входящ контрол на доставка е със забележки, при което **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не приема стоката и определя срок за отстраняването им, не по-дълъг от десет календарни дни от датата на протокола, при което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстрани недостатъците и непълнотите. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** допусне забава в срока по тази точка и/или изпадне в просрочие по т.3.1. от този договор, той дължи неустойка съгласно т.16.1 от Приложение №1 - Общи условия на договора.

5.4 На стоката, доставяна по този договор, ще бъде извършен и специализиран входящ контрол в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него компетентно лице, за проверка и доказване на съответствието с изискванията в Техническото задание №- Приложение №2 към този договор (функционални тестове/изпитания на място за проверка на работоспособността). Резултатите от проверката се отразяват в двустранно подписан протокол. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не присма и не заплаща стойността на стоката, за която при проверката за доказването на съответствието с изискванията са констатирани несъответствия с изискванията.

5.5 Върху доставената стока се установява гаранционен срок в рамките на (словом:) месеца от датата на протокол без забележки от специализирания входящ контрол/функционални тестове/изпитания на място за проверка на работоспособността.

5.6 Ако в рамките на гаранционния срок се установи дефект, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да го отстрани със свои сили и за своя сметка, в срок от (словом:) календарни дни от датата на получаване на рекламационния акт на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

5.7 Ако се установи, че дефектът не може да бъде отстранен, то в срок не по-дълъг от пет дни от датата на получаване на рекламационния акт, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** писмено уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за замяна на дефектната стока чрез доставка на нова от същия вид и характеристики, при което, със свои сили и за своя сметка извършва замяната в срок от (словом:) дни от датата на уведомяването. Новодоставеното трябва да отговаря на всички изисквания, указани в този договор и приложенията му. Върху новодоставеното се установява нов гаранционен срок, равен на този от т.5.5 от този договор.

5.8 Рекламации по качеството на стоката могат да бъдат предявявани в период от 30 (тридесет) дни от установяването на дефекта, когато установяването е извършено в рамките на гаранционния срок по т.5.5. В случай, че установяването на дефекта бъде извършено в последния ден от този срок, то рекламацията трябва да се предяви в срок до 30 (тридесет) дни от изтичането на гаранционния срок.

5.9 Рекламациите се оформят в пищен вид и трябва да съдържат пълно описание на констатирания дефект, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена.

6. ДРУГИ УСЛОВИЯ

6.1 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява за своя сметка присъствие на място, на упълномощен от него, компетентен специалист/и при провеждане на специализирания входящ контрол/функционалните тестове/изпитания на място за проверка на работоспособността, в съответствие с изискванията в т.5. и т.7. от Техническо задание №-Приложение №2 от този договор. Изпълнението се документира с двустранно подписан протокол.

6.2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** провежда обучение на място, на персонал на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за работа с доставената апаратура, в срока по т.3.1.2 от този договор. Изпълнението се документира с двустранно подписан протокол.

6.3 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** посма задължението да извършва, за своя сметка, гаранционно обслужване на доставеното (техническа поддръжка, резервни части и консумативи, ремонт, техническа помощ), за периода на гаранционния срок в т.5.5 от този договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури технически специалисти с необходимата компетентност за извършването на дейностите по гаранционното обслужване.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

7.1 Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване. Начална дата на изпълнение на дейностите по договора е датата на уведомяване за утвърден протокол за проверка на документите по договора, издаден от Дирекция "Б и К" в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

7.2 Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение №1 - Общи условия на договора;

Приложение №2 – Техническо задание № на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за об. позиция/и №,

Приложение №3 – Спецификация/и и Предложение за изпълнение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, по об. позиция/и №

Приложение №4 - Ценова таблица/и на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, по об. позиция/и №

7.3 Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е, тел.: 0973 7..... .

7.4 Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е, тел.:

7.5 Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

8. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

адрес:

.....

тел.[факс]:/.....; [...../.....]

ЕИК:

ИН по ЗДДС:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел.[факс]:0973/73530; [0973/76027]

ЕИК: 106513772

ИН по ЗДДС: BG 106513772

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

ВАЛЕНТИН НИКОЛОВ

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	2
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	3
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	3
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА....	3
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	4
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	5
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	6
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	6
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА	7
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	7
16.	НЕУСТОЙКИ	7
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	7
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	8
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	8
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	8
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	8
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	8
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	9
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА	9

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОРА

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор".

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % от стойността му - парична сума или неотмисима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, пости от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престоили при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ползва за подизпълнители само декларираните от него в офертата си.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.5. Всички условия към изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.6. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно лице и при изпълнението на Договора е извършвал дейности (услуги) за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на територията на РБългария, които дейности **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е задължен да заплати, то от всяко дължимо плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** удържа 10% данък при източника.

6.2. За размера на удържаната сума **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** официален документ от съответната данъчна служба в РБългария. Размерът на удържаната сума може да бъде намален в следствие, при условие че РБългария има сключена двустранна спогодба за избягване на двойното данъчно облагане с държавата по регистрация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и същия представи изискуемите документи за прилагане на спогодбата.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" и се предават във вида, в който са палични. За всеки предаден пакет входни данни се изготвя и двустранно се подписва Приемно-предавателен протокол.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система по качество с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не притежава сертифицирана система по качество, той разработва Програма или План за осигуряване на качеството, по образец на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.3. Ако в Техническото задание се изисква Програма за осигуряване на качеството за изпълнение на дейността по договора, в срок от 20 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва програма, по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.4. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или Плана за осигуряване на качеството, могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на мегодката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.6. Програмите за осигуряване на качеството и Планове за контрол на качеството се изготвят, съгласуват от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, утвърждават и разпространяват преди стартиране на дейностите, включени в тях.

8.7. Програмата за осигуряване на качеството на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с неразделна част от договора.

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно Инstrukция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества, Приета с ПМС № 224 от 25.08.2004 г., обн. ДВ, бр. 77 от 3.09.2004 г.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по оборудване, имащо отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в зоните със строг режим на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция по радиационна защита", идент. № ЕИ.РБид-18;
- "Инструкция по радиационна защита на V и VI блок", идент. № 30.ОБ.00.РБ.01;
- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", идент. № ХОГ.ИРЗ.01;

- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", идент. № ДБК.КД.ИН.028;

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда и радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в зона строг режим (ЗСР) задължително се извършва измерване на цялостелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в ЗСР, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгл. чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. Изпълнителят предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, командираният персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

– „Правилник за безопасност при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”

– „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”

11.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрял производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открит наряди за допуск до работа.

11.3. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чисто оборудване/на чиято територия се работи.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, по “Въведение в АЕЦ” и “Радиационна защита” в УТИЦ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да присмат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.8. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.9. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и да предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.12. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва действащите в АЕЦ нормативни документи и правилници по отношение на ЗБУТ, ПАБ съгласно действащите норми за ремонти и СМР.

11.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по охрана на труда, по пожаробезопасност и по безопасност на движението по време на строителството.

11.16. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД.

11.18. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огнени работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № I-209 от 22.11.2004 г. за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация.

- Правила за пожарна и аварийна безопасност в “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, идент.№ ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огнени работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огнени работи.

13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по желание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за управление на отпадъците.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да осигури тяхното депониране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешно-нормативна база на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета на основния договор, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на дължимото плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен документ.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна. Страните оформят отношенията си с двустранен протокол.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на фактическите направени разходи, а така също и неустойка по т.16.2., но не повече от сумата определена в Раздел 2 на Основния договор, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** забави плащането на дължимите суми, повече от 30 (тридесет) дни.

17.6. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което преняетства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договорът да бъде прекратен.

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена;

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, по пощата (с обратна разписка), телефакс на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис на приемащата страна.

22.3. Валидните адреси и факс номера на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация с оглед улесняване на работата като телефонен разговор, електронно съобщение и други подобни форми. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета, ако не е в писмената форма, определена по горе.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** по всяко време от изпълнение на договора при провеждане на официални и неофициални разговори и при работни срещи има право да изисква преводач от чуждия език на български, ако счете за необходимо, при това **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е длъжен да заплаща допълнително за тези си искания.

22.7. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.8. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Съгласно чл. 43, ал. 1 от ЗОП Страните по договор за обществена поръчка не могат да го променят или допълват.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

"....."
гр.
адрес:
тел.[факс]:; [.....]
ЕИК:
ИН по ЗДДС: BG

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел.[факс]:0973/73530; [0973/76027]
ЕИК: 106513772
ИН по ЗДДС: BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
ВАЛЕНТИН НИКОЛОВ

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 1, т.1 и ал.5, т.1 от ЗОП, във връзка с чл.47, ал. 9 от ЗОП
във връзка с участие в процедура

с предмет: "....."

Долуподписаният -ната _____
с ЕИИ _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на
_____ съе седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел. факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИИ по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
2. Не съм свързано лице с възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация:

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 1, т. 2 и т. 3 и ал.5, т.2 от ЗОП, във връзка с чл. 47, ал. 9от ЗОП

във връзка с участие в процедура

с предмет: "....."

Долуподписаният -тата/ _____
с ЕИК _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел. факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИИ по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

- I., когото представлявам:
- а) Не е обявено в несъстоятелност;
 - б) Не се намира в производство по ликвидация или в друга подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.
 - в) Не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.
- Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

.....

Декларатор:

Забележка: Когато Кандидатът/Участникът е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП

във връзка с участие в процедура

с предмет: "....."

Долуподписаният/-ната: _____

с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представяващ _____ в качеството си на _____
_____ есе седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел. факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Приемам условията в специфичните и общите условия на проекта на договор, приложен към документацията за участие в процедурата.

Декларатор: _____

Забележка: Когато Кандидатът/Участникът е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват

ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ – ДАННИ ЗА ИДЕНТИФИКАЦИЯ НА УЧАСТНИКА/ПОДИЗИГЪЛНИТЕЛЯ

Наименование на Кандидата:	<i>Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация</i>
Седалище по регистрация:	<i>Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата</i>
Точен адрес за кореспонденция:	<i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i>
Лице за контакти:	<i>Посочете име, фамилия и длъжност</i>
Телефонен номер:	<i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i>
Факс номер:	<i>Посочете код на населеното място и номер на факс</i>
Електронен адрес:	
Интернет адрес:	
Правен статус:	<i>Посочете търговското дружество и/ли обединения и/ли друга правна форма, дата на учредяване и/ли номера и датата на вписване и къде</i>
ИН по ЗДДС и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация:	<i>Посочете ИНН по ЗДДС и наименованието на държавата, например България.</i>
ЕИК:	
Банкови реквизити:	<i>IBAN Банка. BIC</i>
Обект на поръчката:	<i>"Доставка на дозиметрична апаратура"</i>
Номер на поръчката:	<i>21397</i>
Дата на изготвяне на заявлението/офертата:	<i>Посочете дата - дата, месец, година.</i>

До: (Наименование на Възложителя)

(Длъжност)

(Подпис и печат)

.....

(Име, Фамилия)

пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК и ИИ по ЗУДС

До

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД

гр. Козлодуй

ОФЕРТА

за участие в открита процедура с предмет

“.....”

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, с настоящата оферта заявяваме, че желаем да участваме в откритата процедура за избор на изпълнител при условията обявени в документацията и приети от нас без възражения.

Настоящата сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 90 (деветдесет) календарни дни, считано от обявения краен срок за получаване на офертите и декларираме обвързаността си в рамките на този срок с предложените в офертата условия и постите във връзка с тях задължения, като същевременно приемаме, че офертата може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготовянето на официален договор, тази оферта заедно с приемното приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Запознати сме с проекта на договора, приемаме го и ако бъдем определени за изпълнител, ние ще представим всички документи необходими за подписването му в законоустановения срок.

Списък на документите, съдържащи се в офертата:

1. „Документи за подбор” включващи:
.....
2. „Предложение за изпълнение на поръчката” включващо:
.....
3. „Предлагана цена и по обособените позиции:
.....

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

(име и фамилия)

(дата)

(длъжност на управляващия представляващия участника)

(наименование на участника)

ОБРАЗЕЦ КЪМ ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

№ 09/17

Общественостен конкурс за участие в обществен поръчка с предмет "Доставка на дозиметрична апаратура"

СПЕЦИФИКАЦИЯ - ЗА ОБСОБ. ПОЗИЦИЯ № _____

към Оферта за участие в обществен поръчка с предмет "Доставка на дозиметрична апаратура"

№	Технически изисквания на възложителя				Технически данни и характеристики на стоките, които се предлагат от участника						
	Идентификационен номер	Описание/ Технически изисквания	М. ед. (бр. /к-кт)	Количество	Наименование, тип, марка и описание на вида и характеристиките	М. ед. (бр. /к-кт)	Количество	Производител/ Страна на произход	Стандарт	Поз. по приложен каталог	Забелеска
	Съгласно Техническо задание No. ...										

Забелеска: За всяка обособена позиция се представя отделна Спецификация

- I. Срокове:
1. Срок за изпълнение на поръчката _____ календарни дни от 3-ти месецта на обвързване
 2. Гарантиционен срок на стоката по спецификацията. _____ месеца
 3. Гарантиционни условия _____ дни от 5-ти и 6-ти месецта на обвързване
- II. Документи и приложения към Техническото предложение за изпълнение:

ПОДСИС и ПЕЧАТ:

(име и фамилия)

(длъжност на управл. представител участника)

(дата)

наименование на участника

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА - ЗА ОБОСОБ. ПОЗИЦИЯ № _____

към Оферта за участие в обществена поръчка с предмет "Доставка на дозиметрична апаратура"

№	ID	Наименование	Описание/ технически характеристики	м. сл.	Количество	Ед. Цена	Общо
1	2	3	4	5	6	7	8
<i>Доставка</i>							
<i>Обучение</i>							
ОБЩО ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА ЗА ОБОСОБ. ПОЗ. № _____: (сума в НЛ в лева без ДДС)							

ДЮВОМ:

Забележка:

1. За всяка Обособена позиция се изготвя отделна Ценова таблица по този образец

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

(име и фамилия)

(длъжност на управляващия представяващия участника)

(дата)

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР

До
“ _____ ” ЕАД
гр. _____

Известени сме, че нашият Клиент, _____ [наименование и адрес на кандидата], наричан за кратко по-долу ИЗГЪЛНИТЕЛ, е Ваше Решение № _____ г. [посочва се № и дата на Решението за класиране] е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет: “ _____ ” [посочва се предмета на поръчката и съответната Обособена позиция, ако има такава], с което е определен за ИЗГЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗГЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за добро изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ % [посочва се размера от обявлението за участие] от общата стойност на поръчката, а именно (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [Банка], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, по общия размер на който не надвишават _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗГЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на _____ [изтеква се валидността на гаранцията за изпълнение да бъде минимум 30 календарни дни по-късно от срока за изпълнение на договора], до която дата каквото и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,
(Б.МНКА)