



“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр. Козлодуй

ОДОБРЯВАМ
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

ВАЛЕНТИН НИКОЛОВ



ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в открита процедура с обект:

**“Привеждане на Отчета за анализ на безопасността (ОАБ) в
съответствие с актуалното състояние на блокове 5 и 6 на АЕЦ
"Козлодуй"”**

СЪДЪРЖАНИЕ

на документация за участие в открита процедура с предмет:

“Привеждане на Отчета за анализ на безопасността (ОАБ) в съответствие с актуалното състояние на блокове 5 и 6 на АЕЦ "Козлодуй"”

Част	Наименование	Брой Страници
1	Решение за откриване на процедура	4
2	Обявление за обществената поръчка	10
3	Техническо задание	12
4	Образец на оферта	4
5	Указания за попълване на офертата	4
6	Проект на договор	13
6.1	Специфични условия на договора	4
6.2	Общи условия на договора	9
7	Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. чл. 47, ал. 1 т.2 и т.3, ал.5 т.2 от ЗОП	1
8	Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 т.1 и ал.5 т.1 от ЗОП	1
9	Образец на Декларация по чл. 56, ал.1, т. 12 от ЗОП	1
10	Образец на банкова гаранция за участие в процедурата	1
11	Образец на информационен лист	1



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лего 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ

- Проект на решение
 Решение за публикуване

Номер: ЗОП-Р- *141* от 05/06/2012 дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура
 Б) за промяна
 В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка
 Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00353

Поделение: _____

Изходящ номер: _____ *ЗОП-Р-141* от дата *05/06/2012 г.*

Коментар на възложителя:

№ 485723

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
 по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование
"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Адрес
3321, гр. Козлодуй

Град
Козлодуй

Пощенски код
3321

Държава
Република
България

За контакти
отдел "Обществени поръчки", у-
ние "Търговско"

Телефон
0973 76581

Лице за контакт
Силвия Брешкова

Електронна поща
SBreshkova@npp.bg

Факс
0973 76007

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:
www.kznpp.org

Адрес на профила на купувача:
[http://www.kznpp.org/index.php?
lang-bg&pr-actuality&pl-communally-orders](http://www.kznpp.org/index.php?lang-bg&pr-actuality&pl-communally-orders)

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения | <input type="checkbox"/> Обществени услуги |
| <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба | <input type="checkbox"/> Отбрана |
| <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган | <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба | <input type="checkbox"/> Околна среда |
| <input type="checkbox"/> Публичноправна организация | <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност |
| <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация | <input type="checkbox"/> Здравеопазване |
| <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ | <input type="checkbox"/> Настояване/жилищно строителство и места за отдих и култура |
| | <input type="checkbox"/> Социална закрила |
| | <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия |
| | <input type="checkbox"/> Образование |
| | <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ |

I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:

(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия | <input type="checkbox"/> Пощенски услуги |
| <input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия | <input type="checkbox"/> Железопътни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт | <input type="checkbox"/> Градеки железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на възлища или други твърди горива | <input type="checkbox"/> Пристанищни дейности |
| <input type="checkbox"/> Вода | <input type="checkbox"/> Летищни дейности |

A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

II: ОТКРИВАНЕ

ОТКРИВАМ

- процедура за възлагане на обществена поръчка
 конкурс за проект
 процедура за създаване на система за предварителен подбор

II.1) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

- | | | |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| Открита процедура | <input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> |
| Ограничена процедура | <input type="checkbox"/> Договаряне без обявление | <input type="checkbox"/> |
| Ускорена ограничена процедура | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит | <input type="checkbox"/> |
| Състезателен диалог | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен | <input type="checkbox"/> |
| Договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> | |

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП

- | | | |
|------------------------|--|--------------------------|
| Открита процедура | <input checked="" type="checkbox"/> Договаряне без обявление | <input type="checkbox"/> |
| Ограничена процедура | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит | <input type="checkbox"/> |
| Договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен | <input type="checkbox"/> |

III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

- | | | |
|--|---|--------------------------|
| Чл. 16, ал. 8 от ЗОП | <input type="checkbox"/> Чл. 84, т. ____, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП | <input type="checkbox"/> Чл. 90, ал.1, т. __ от ЗОП | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП | <input type="checkbox"/> Чл. 94, ал. 2 от ЗОП | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 84, т. ____, от ЗОП | <input type="checkbox"/> | |

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП

Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>	

точка: _____

IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

Строителство
 Доставки
 Услуги

IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект
 Привеждане на Отчета за анализ на безопасността (ОАБ) в съответствие с актуалното състояние на блокове 5 и 6 на АЕЦ "Козлодуй"
 (Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

IV.2) Зелена обществена поръчка

IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчване на зелените обществени поръчки: Да Не

IV.2.1.1) Продуктова група

<input type="checkbox"/> Копирна и графична хартия	<input type="checkbox"/> Климатизи
<input type="checkbox"/> Офис ИТ оборудване	<input type="checkbox"/> Почистващи продукти и услуги
<input type="checkbox"/> Офис осветление	<input type="checkbox"/> Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях
<input type="checkbox"/> Улично осветление	<input type="checkbox"/> Електрически превозни средства и системи за зареждане

IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:

Техническата спецификация	_____ (брой)
Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП	_____ (брой)
Показателите за оценка на офертите	_____ (брой)
Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекто-договора)	_____ (брой)

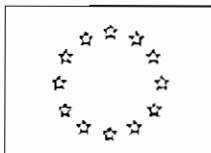
IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация) Да Не

V: МОТИВИ

V.1) Мотиви за избор на процедура
 Възложителите по чл. 7, т. 5 и 6 вземат решение за възлагане на обществени поръчки чрез открита процедура, ограничена процедура и процедура на договаряне с обявление винаги, когато не са налице условията за провеждане на процедура на договаряне без обявление.
 (Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)

№ 307-0-140/05.06.2012г.
 № 485701



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
 ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ
 Факс: (352) 29 29 42 670 E-mail: ojs@publications.europa.eu
 Информация и онлайн-формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА — СПЕЦИАЛНИ СЕКТОРИ

- Проект на обявление
- Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адрес и място/места за контакт		
Официално наименование "АЕЦ Козлодуй" ЕАД		
Пощенски адрес 3321, гр. Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Страна Република България
Място/места за контакт Отдел "Обществени поръчки", у- ние "Търговско"	Телефон 00359 97376581	
На вниманието на Силвия Брешкова		
E-mail SBreshkova@npp.bg	Факс 00359 97376007	
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възложителя (URL): www.kznpp.org Адрес на профила на купувача (URL): http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Спецификациите и допълнителните документи (включително документи за динамична система за покупки) може да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.2		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.3		
I.2) Основна дейност или дейности на възложителя		
<input type="checkbox"/> производство, пренос и разпределение на газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> пощенски услуги	
<input checked="" type="checkbox"/> електрическа енергия	<input type="checkbox"/> железопътни услуги	
<input type="checkbox"/> проучване и добив на газ или нефт	<input type="checkbox"/> градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги	
<input type="checkbox"/> проучване и добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> пристанищни дейности	
<input type="checkbox"/> вода	<input type="checkbox"/> летищни дейности	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКА**II.1) Описание****II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възложителя:**

Привеждане на Отчета за анализ на безопасността (ОАБ) в съответствие с актуалното състояние на блокове 5 и 6 на АЕЦ "Козлодуй"

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, съответстващо на изискванията, указани от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	Категория услуга No 12 (относно категории услуги I – 27, моля, вижте приложения XVIIА и XVIIБ към Директива 2004/17/ЕО)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството	Основно място на доставка	Основно място на предоставяне на услугите
		"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
код NUTS:	код NUTS:	код NUTS: BG313

II.1.3) Настоящото обявление обхваща

- Обществена поръчка Създаването на динамична система за покупки (ДСП)
- Сключването на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)

- Рамково споразумение с няколко оператора Рамково споразумение с един оператор

Брой: _____ или, в приложимите случаи, максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на действие на рамковото споразумение:

Срок на действие в година/и: _____ или в месец/и: _____

Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи; посочете само цифри):

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута:
или обхват: между _____ и _____ Валута:

Честота на поръчките, които трябва да бъдат възложени (ако е известна):**II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/ите**

Привеждане на Отчета за анализ на безопасността (ОАБ) в съответствие с актуалното състояние на блокове 5 и 6 на АЕЦ "Козлодуй". Изпълнението на предмета на поръчката цели

допълването на системните описания в АТОБ, съобразно изискванията за форма и структура на документа, предявени от приложимия в областта норматив – ПНАЭ-Г-01-36-95 (НП-006-98), както и изпълнението на конкретни указания към представената информация в Глави 5, 9, 12 и 13 на документа.

II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	71600000	

II.1.7) Поръчка, обхваната от Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да Не

II.1.8) Разделяне на обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, офертите трябва да бъдат представени за (попълнете само една клетка):

само една позиция една или повече позиции всички позиции

II.1.9) Ще бъдат присмаани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Съвкупно количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, в приложимите случаи)

Допълването на системните описания в АТОБ, съобразно изискванията за форма и структура на документа, предявени от приложимия в областта норматив – ПНАЭ-Г-01-36-95 (НП-006-98), както и изпълнението на конкретни указания към представената информация в Глави 5, 9, 12 и 13 на документа.

Ако е известна, прогнозната стойност, без да се включва ДДС (в приложимите случаи; посочете само цифри):

1000000 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в POI? Да Не

обхват: между _____ и _____ Валута:

II.2.2) Опции (в приложимите случаи) Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Ако е известен, прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или дни: _____ (от възлагането на поръчката)

Брой на възможните подновявания (ако има такива): _____ или обхват: между _____ и _____

Ако е известен, в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или дни: _____ (от възлагането на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 12 или дни: _____ (от възлагането на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи)

Гаранция за участие - 8000 лв.

Гаранция за изпълнение на договора - до 3 % от стойността му
Участникът представя гаранция за участие в размера, указан в т.111.1.1) от обявлението в една от следните форми:

1. парична сума, внесена по следните банкови реквизити КТБ София ЦУ, офис гр.Козлодуй, IBAN: BG31 KOPB 9220 1000 2240 01, BIC: KOPBBSF, клон Враца с титуляр "АЕЦ Козлодуй" ЕАД или в брой в касата на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД,
2. банкова гаранция (неотменима) със срок на валидност 120 дни от крайният срок за подаване на офертите.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената по т. 2.1. поетапно, съгласно етапите на изпълнение, указани в т. 6 от Техническото задание, чрез банков превод в рамките на 15 /петнадесет/ работни дни след представяне на разработките за съответния етап от Работната програма на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и приемането им на Технически съвет на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, срещу представена фактура за стойността на съответния етап, двустранно подписан предавателно-приемателен протокол и протокол от Техническия съвет на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за приемане без забележки

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи)

няма

III.1.4) Други особени условия, приложими към изпълнението на поръчката (в приложимите случаи)

Да Не

Ако да, описание на особените условия:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали са изпълнени изискванията:

I. Документи за подбор

I.1. Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър;

I.2. Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл. 50 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка;

I.2.1. Информация за общия оборот и оборота на услугите със същия или подобен предмет на поръчката през последните три години, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е

започнал дейността си.

I.3. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл.51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка;

I.3.1. Списък на основните договори за дейности, свързани с проектиране и обосноваване на пределите и условията на безопасна експлоатация на блокове с реактори ВВЕР 1000, изпълнени през последните три години, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение;

I.3.2. Списък на специалистите – инженери и физици, специалисти по реакторна физика, термохидравлика и термомеханика с данни за професионалната им квалификация и трудов стаж, както и доказателства за опита им в изпълнението на подобни задачи;

I.3.3. Сертификати, издадени от акредитирани институции или агенции за управление на качеството, удостоверяващи съответствието на системата за управление на качеството на участника с БДС EN ISO 9001:2008, с включени дейности, покриващи предмета на поръчката.

I.4. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1 и ал.5, т.1 от ЗОП;

I.5. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.2, т.3 и т.4 и ал.5, т.2 от ЗОП;

I.6. Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката;

I.7. Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка;

I.8. Декларация, за неучастие на Участника и на специалистите, които ще участват при изпълнение на предмета на поръчката, в проучването по Phare Project 2004/016-815.01.02 safety Analysis Report of Kozloduy NPP Units 5 and 6 Review and Assessment in Compliance with International Requirements

I.9. Декларация за приемане на условията на проекта на договор;

I.10. Документ за гаранция за участие

I.11. Информационен лист.

II. Предложението за изпълнение на поръчката

II.1. Организация и методология за изпълнение на проекта, в това число:

II.1.1. Интерпретация на техническото задание за изпълнение на дейностите;

II.1.2. Стратегия или концепция за изпълнение на дейностите;

II.1.3. Срок и График за изпълнение на дейностите

II.2. Работна програма

II.3. Доказателства, че програмните продукти за изпълнение на задачата са верифицирани и валидирани, както и че са приложими за изпълнение на конкретната задача. Документи за закупени права за ползването на съответните програмни продукти.

III. Предлагана цена

III.1. Ценова таблица /съгл. приложения образец по т. III.1./;

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали са изпълнени изискванията (в приложените случаи):

Минимални изисквания: Участниците трябва да имат реализиран оборот от подобни услуги през последните три години

Изискуеми документи:

1. Информация за общия оборот и за оборота от подобни услуги, за последните три години в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си;

III.2.3) Технически възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали са изпълнени изискванията (в приложимите случаи):

Минимални изисквания:

- Участниците трябва да имат изпълнени поръчки с подобен обект през последните три години и да притежават референции за тях;
- Участниците трябва да притежават квалифицирани специалисти (инженери и физици, специалисти по реакторна физика, термохидравлика и термомеханика) за изпълнение на поръчката, които не са участвали в проучването, извършено по Phare Project 2004/016-815.01.02 safety Analysis Report of Kozloduy NPP Units 5 and 6 Review and Assessment in Compliance with International Requirements;
- Участниците трябва да имат сертификат за въведена система за управление на качеството, съответстваща на БДС EN ISO 9001:2008, с включени дейности, покриващи предмета на поръчката;

Изискуеми документи:

1. Списък на основните договори за дейности, свързани с проектиране и обосноваване на пределите и условията на безопасна експлоатация на блокове с реактори ВВЕР 1000, изпълнени през последните три години, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение;
2. Списък на специалистите – инженери и физици, специалисти по реакторна физика, термохидравлика и термомеханика с данни за професионалната им квалификация и трудов стаж, както и доказателства за опита им в изпълнението на подобни задачи;
3. Сертификати, издадени от акредитирани институции или агенции за управление на качеството, удостоверяващи съответствието на системата за управление на качеството на участника с БДС EN ISO 9001:2008, с включени дейности, покриващи предмета на обществената поръчка.

III.2.4) Запазени поръчки (в приложимите случаи):

Да Не

- Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрита
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия

Да Не

Ако да, позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата

Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура**

<input checked="" type="checkbox"/> Открита
<input type="checkbox"/> Ограничена
<input type="checkbox"/> Договоряне Вече има избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3) "Допълнителна информация"

IV.2) Критерии за възлагане**IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, попълнете съответната/ите клетка/и)**

<input checked="" type="checkbox"/> Най-ниска цена или	
<input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта с оглед на	
<input type="checkbox"/> посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)	
<input type="checkbox"/> критериите, посочени в спецификациите или в поканата за представяне на оферта или за договаряне	
Критерии	Тежест
IV.2.2) Ще се използва електронен търг	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, допълнителна информация относно електронния търг (в подходящите случаи)	

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възложителя (в приложимите случаи)**

БД АЕЦ Търговия 20106

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчкаДа Не

Ако да:

<input checked="" type="checkbox"/> Периодично индикативно обявление	<input type="checkbox"/> Обявление в профила на купувача
Номер на обявлението в ОВ: 2012/S99-165322 от 25/05/2012 дд/мм/гггг	
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (в приложимите случаи)	

IV.3.3) Условия за получаване на спецификациите и допълнителни документи (с изключение на ДСП)

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 06/07/2012 дд/мм/гггг

Час: 16:00

Плагани документиДа Не

Ако да, цена (посочете само цифри): _____ Валута:

Условия и начини на плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 16/07/2012 дд/мм/гггг

Час: 16:00

IV.3.5) Език/ци, на които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

cpcadmin@cpc.bg		02 9807315	
Интернет адрес (URI): http://www.cpc.bg			
Орган, който отговаря за процедурите по меднация (в приложимите случаи)			
Официално наименование			
Пощенски адрес			
Град		Пощенски код	Страна
		Телефон	
E-mail		Факс	
Интернет адрес (URI):			
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ, при необходимост, рубрика VI.4.3)			
Уточнете информацията относно крайния/те срок/ове за подаване на жалби: Съгласно чл. 120, ал.4 от ЗОП			
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби			
Официално наименование "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Управление "Търговско", отдел "Обществени поръчки"			
Пощенски адрес 3321, гр. Козлодуй			
Град Козлодуй		Пощенски код 3321	Страна Република България
		Телефон 00359 97373230	
E-mail kkkamenova@npp.bg		Факс 00359 97376007	
Интернет адрес (URI): www.kznpp.org			
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление 05/06/2012 дд/мм/гггг			

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град		Пощенски код
		Страна
Място/места за контакт		Телефон
На вниманието на		

E-mail			Факс		
Интернет адрес (URL):					
II) Адреси и места за контакт, от които може да се получат спецификациите и допълнителни документи (включително документи относно динамична система за покупки)					
Официално наименование					
Пощенски адрес					
Град		Пощенски код		Страна	
Място/места за контакт			Телефон		
На вниманието на					
E-mail			Факс		
Интернет адрес (URL):					
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие					
Официално наименование					
Пощенски адрес					
Град		Пощенски код		Страна	
Място/места за контакт			Телефон		
На вниманието на					
E-mail			Факс		
Интернет адрес (URL):					


"АЕЦ КОЗЛОДУЙ" ЕАД

Блок: 5, 6

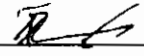
Система: ОАБ

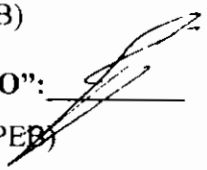
Подразделение: ЕП-2, ИО, сектор ПП

УТВЪРЖДАВАМ

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР: 
09.02.2012 г. (АЛЕКСАНДЪР НИКОЛОВ)

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР "Б и К": 
03.02.2012 г. (МИТКО ЯНКОВ)

ДИРЕКТОР "ПРОИЗВОДСТВО": 
08.02.2012 г. (ЕМИЛИЯН ЕДРЕВ)

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ 2012.30.05.00.73.1034

За изпълнение на проект

ТЕМА: Привеждане на Отчета за анализ на безопасността (ОАБ) в съответствие с актуалното състояние на блокове 5 и 6 на АЕЦ "Козлодуй"

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на поръчката, съгласно Закона за обществени поръчки.

1. Кратко описание на техническото задание

Настоящото задание е изготвено на основание изпълнението на преходни условия т.26.1 - букви "гб" на Лицензия Серия: „Е”, рег.№03000 за експлоатация на 5 енергиен блок и на Лицензия Серия: “Е”, рег. №03001 за експлоатация на 6 енергиен блок, съгласно изискванията за форма и структура на ОАБ, предявени от приложимия в областта норматив ПНАЭ Г-01-36-95 (НП-006-98).

В техническото задание на първи етап е включено разработване и допълване на формата и съдържанието на системните описания, съгласно изискваната подробност, детайлност и дълбочина от горепосочения норматив.

Втори етап осигурява изпълнението на конкретни указания и бележки към представения обем информация в Глави 5, 9, 12 и 13 в следствие от проведената експертиза на ОАБ на 5 и 6ЕБ.

2. Описание на изискванията към отделните части на проекта

2.1. I ЕТАП - Привеждане на формата и качеството на системните описания в ОАБ, съгласно изискванията на ПНАЭ Г-01-36-95

Експлоатацията на системите на централата и проектните анализи за различните състояния на централата трябва да се добавят в определена степен във всички системни описания на ТОБ. Системните функции не са представени изчерпателно, например функцията на основния компонент, нейния капацитет и способ за осигуряване и поддържане, както и специфичните критерии за приемливост на системите за безопасност липсват. В общия случай описанията в ТОБ се нуждаят от допълване на информацията и справочни материали.

Необходимо е допълването на информацията за всяка от системите: технически описания, описание на действието на оборудването от системата във всяко конкретно състояние, характеристиките на всички важни компоненти на системите, характеристични параметри.

Необходимо е допълването на описанието на компоненти от системите изпълняващи и осигуряващи функциите на безопасност, както се представят функциите на оборудването за различните експлоатационни състояния, преходни процеси и отклонения от нормалната експлоатация. Необходимо е представяне на взаимодействието на оборудването при осигуряването и изпълнението на общи функции по безопасност.

Описанията на системите в ОАБ за всяко експлоатационно състояние трябва да се комбинират с извършените (изпълнените) анализи за изпълнението на функциите на системата в дефинираните състояния, както и със специфичния ВАБ на централата. Описанията трябва да съдържат функциите на безопасност и характеристиките отнасящи се към безопасността на всяка система. Необходимо е представянето на:

- a)** Границите на безопасност, проектните параметри на системата, заложените капацитети и специфични функции на системата или нейни компоненти. Класификацията по безопасност и сеизмика, екологична и ОК класификации.
- b)** Описание на функционалния проект на системата, включително: функционални изисквания (постулирани изисквания за всички режими на експлоатация на централата), пояснения относно разполагаемостта на системата - непрекъсната, периодична работа или режим на изчакване в различните състояния.
- c)** Изисквания наложени от правила, кодове и стандарти засягащи надеждността на системата (важни елементи и тяхната конфигурация), резервираността и връзките с други системи; електро захранване, инструментариум и контролни системи. Специфични изисквания, определени на базата на вероятностните анализи на безопасността; изисквания проявени в резултат от натрупан експлоатационен опит.
- d)** Оценката на безопасността на системите представени в системните описания, които включват анализа на най-важните критерии за приемливост.

- е) Доказателства за устойчивостта на СБ към откази по обща причина и погрешни действия на оперативния персонал, оценка на влиянието на последствията от отказите върху безопасността на ЯЕЦ, както и въздействието върху работоспособността на останалите свързани системи.

Необходимо е допълването на информацията относно функционалните изисквания, описание на компоненти за нормална експлоатация, описанията на функциите по време на нарушения и преходни процеси, както и представянето на възможността за тестване на тяхната функционална способност и индикации за отказ.

Системните описания трябва да бъдат представени в следната структура:

1. Проектни основи

- 1.1 Предназначение и функции на системата, включително представяне на категориите и съответствието на елементите от системата с класификацията по безопасност, сеизмика и качество.
- 1.2. Проектни основи на системата и общи задачи, включително представяне на списък с изходни събития откази, външни въздействия, операторски грешки и техните съчетания, отчетени при анализа на работоспособността на системата и безопасността на АЕЦ.
 - 1.2.1. Принцип на проектиране.
 - 1.2.2. Изискване към компоновката.
 - 1.2.3. Свързани системи и изисквания при осигуряване на съвместната работа.
- 1.3. Предназначение на системата, свързано с функциите по безопасност и нейните проектни цели по безопасност, съвместяване на нормалните функции системата и функциите свързани с осигуряване на безопасността.
- 1.4. Експлоатационни задачи и функции на системата.

2. Проектни предпоставки.

- 2.1. Изисквания по проектната основа на системата в ръководства, стандарти, норми.
- 2.2. Технически данни на системата.
 - 2.2.1. Описание на конструкцията и технологичната система като цяло и нейните подсистеми, оборудване, съоръжения, елементи, при условие че изпълняват самостоятелни функции.
 - 2.2.2. Представяне на достатъчно подробни чертежи, графики и схеми, илюстриращи конструкцията и работата на системата и нейните елементи, пространствено разположение и връзки с други системи.
 - 2.2.3. Представяне на техническите характеристики на системата и елементите и.
- 2.3. Изисквания за интерфейсите на системата към други системи.

- 2.4. Влияние върху останалите системите на АЕЦ, както и зависимост от работоспособността на допълнителни осигуряващи и спомагателни системи.
3. *Подробно описание на работата на системата.*
 - 3.1. Нормална експлоатация.
 - 3.2. Работа на системата.
 - 3.3. Описание на въздействието върху системата от аварии и други фактори (на пример наводнения, пожари, земетресения, лоши метеорологични условия, природни явления, други външни заплахи).
4. *Подробно описание на работата на системата при различните състояния на централата.*
 - 4.1. Пуск и спиране.
 - 4.2. Работа на мощност.
 - 4.3. Планов годишен ремонт.
5. *Подробно описание на работата на системата при различните отклонения в централата.*
 - 5.1. Загуба на външно ел. захранване.
 - 5.2. Изолиране на хермозоната.
 - 5.3. Проектни аварии (например - авария със загуба на топлоносител (LOCA) със скъсване на главен паропровод).
6. *Реализация на проекта на системата.*
 - 6.1. Принципи на проектиране и изпълнение.
 - 6.2. Описание на КИП и А – необходимо е да се представи списък и обосноват допустимите стойности на контролираните по системата параметри при всички режими на експлоатация и при извеждане в ремонт. да се представи разположението на контролните точки, да се опишат методите за контрол и представят данни относно изискванията на контролно-измервателната апаратура. Необходимо е описването на връзките на системата с управляващата система, резервирането на датчиците, каналите за връзка.
 - 6.3. Описание на принципите, гарантиращи работоспособността на системата
7. *Проектни пресмятания.*
8. *Оперативно описание.*
 - 8.1. Компановка, разположение и достъп.
 - 8.2. Изпитания и видове изпитания по време на експлоатация и ремонт - необходимо е представянето на списък с изпитанията и проверките на системата за всяко конкретно състояние на енергоблока. допустимите стойности на контролираните параметри, изискванията към обезпечаването.

критериите, които системата трябва да удовлетворява, използваната за изпитанията контролно- измервателна апаратура.

8.3. Резултати и препратки към пробна работа на системата

9. Технически спецификации.

9.1. Използвани материали – справочни данни.

9.2. Монтаж.

9.2. Описание на условията на околната среда.

9.4. Спецификации на компонентите.

10. Оценки на безопасността.

10.1. Оценка на безопасността при проектиране, представяне това как системата отговаря на изискванията за безопасност – в раздела трябва да се представи описание и алгоритъма на разчетните програми, използвани за анализа на системите по отношение осигуряващите функции на безопасност, изходни данни използвани при разчета, допусканията и ограниченията на разчетните схеми, резултатите от пресмятанията и изводи. Обема информация трябва да бъде достатъчен при необходимост за независими алтернативни разчети.

10.2. Необходимо е представянето на проведените експерименти и условията, при които се провеждат или са провеждани, както и да се представи анализ на съответствието между разчетните условия и отчетените такива при изпитанието. Да се представи информация относно функционирането на системата при нормални условия на експлоатация и нарушенията на нормалната експлоатация, включително аварийните ситуации и проектните аварии, взаимодействието с другите системи при отчитане на техните възможни откази и мерките за защита на системата от въздействието на тези откази.

10.3. Необходимо е да се представи анализ на отказите на елементите от системата, включително операторски грешки, както и анализ на влиянието на последствията от отказите върху безопасността, в това число откази по обща причина и влиянието им върху работоспособността на разглежданата система и свързаните с нея системи, както и върху безопасността като цяло.

10.4. Собствена оценка по безопасност на лицензираната организация – да се представи анализ на съответствието на системата с проекта, приетите изисквания, принципите и критериите за безопасност. При излагане на информацията е възможно поставянето на препратки към други глави, където информацията в подкрепа доказателствата за системата е налична.

10.5 Необходимо е да се представи информация за мерките, необходими за привеждане на централата в безопасно състояние при различните експлоатационни състояния, включени в проекта на системата.

11. Списък на референциите и приложенията.

11.1. Таблица с технически данни (проектни и измерени стойности и техните сравнения).

11.2. Технологична и КИП и А схема (монтажни схеми), показващи границите на системата и връзките към другите системи, както и технологичните проектни параметри, важни за експлоатацията.

11.3. Списъци на компонентите на системите и измерените стойности.

2.2. II ЕТАП – Отстраняване на конкретни забележки към съдържанието на главите от ОАБ

2.2.1. Изисквания за подобряване на описанието в Глава 5 на ОАБ. “Първи контур и системи по първи контур” - Да се допълни описанието на всички компоненти на първи контур и се представят функциите на оборудването за различните експлоатационни състояния, преходни процеси и отклонения от нормалната експлоатация.

2.2.1.1. Необходимо е представянето на всички функции, изпълнявани от системите на първи контур, разграничавайки функциите на безопасност и нормална експлоатация и съвместяването на двата типа функции.

2.2.1.2. Необходимо е да се представи анализ с необходимите обосноваващи материали, доказващи че системите от първи контур обезпечават изпълнението на предназначените функции, съответства на изискванията за безопасност и съхраняват целостта си както при нормални условия на експлоатация, така и при аварии с постулирани изходни събития, не свързани с разгерметизацията на първи контур. Необходимо е представяната информация да позволява да се направи заключение относно достатъчността на проведените анализи, относно пълнотата и коректността на изпълнение на анализите и необходимите оценки.

2.2.1.3. Необходимо е представянето на измененията в проекта на енергоблока, засягащи “Първи контур и системи по първи контур” извършени в процеса на и след модернизацията. Измененията трябва да бъдат представени в таблична форма и съдържат информация относно:

- причината за изменението и етапа, при който изменението е внесено;
- документа на основа на който е прието решението за внасяне на даденото изменение;

- кратко текстово изложение на проектното решение;
- обосновка на изменението с необходимите пояснения (целесъобразност, допустимост).

2.2.1.4. Необходимо е представянето на приетите критерии и принципи на безопасност заложи в изграждането на системите, необходимо е представянето на препратки към съответните нормативни документи на база на които са приети критериите (касае новите модификации).

2.2.1.5. Необходимо е представянето на това, че всички системи и елементи са проектирани да издържат на условията на околната среда (налягане, температура, влажност, радиация) възникващи във всички режими на експлоатация, както и по време на проектни аварии и след тях, а така също външни въздействия включително сеизмичните.

2.2.1.6. Необходимо е представянето на всички способности за защита на първи контур от превишаване на налягането при условия на нормална експлоатация и проектни аварии, включително оборудване, изпълняващо подобна функция от страна на първи контур, както и от страна на втори контур.

2.2.2. Изисквания за подобряване на описанието в Глава 9 на ОАБ. "Спомагателни системи на блока" - Да се добави в ОАБ раздел 9.9. Обосноваване якостните свойства на тръбопроводните системи, въздуховодите, вентилационното, технологичното и подемно-транспортно оборудване на спомагателните системи на енергоблока с отчитане на техногенните и природните въздействия, съгласно изискванията на ПНАЭ Г-01-36-95.

2.2.2.1. В съответствие с класификацията, изпълнена за елементите на всяка система, и съчетанието на натоварването е необходимо да се изпълнят разчетни пресмятания, потвърждаващи якостните свойства на указаните елементи от системите.

2.2.2.2. Резултатите от изпълнените разчети е необходимо да бъдат представени в раздел "Анализ на проекта" за всяка система.

2.2.3. Изисквания за подобряване на описанието в Глава 12 на ОАБ. "Системи по безопасност" - Да се допълни информацията за всяка от системите: технически описания, характеристики на всички основни компоненти на системите, технологични параметри.

Да се посочат в искания обем доказателства за устойчивостта на СБ към откази по обща причина и погрешни действия на оперативния персонал. Да се оцени влиянието на последствията от отказите върху безопасността на ЯЕЦ и да се покаже въздействието върху работоспособността на останалите системи, съгласно изисквания на ПНАЭ Г-01-036-95. Да се отчетат изискванията за представяне на информацията в ОАБ съгласно т. 10 на Етап I.

2.2.4. Изисквания за подобряване на описанието в Глава 13 на ОАБ “Експлоатация”
Да се представи информация за мерките, необходими за привеждане на централата в безопасно състояние при различните експлоатационни състояния , включени в проектната основа.

3. Изисквания за изпълнение на работата

Проектът да съдържа списък на цялата използвана от Изпълнителя документация (проектни основи, анализи и други), ясно обозначени с наименованието и индекса на документа.

Като критерии за присмане на разработката ще служат изискванията определени в това техническо задание.

4. Изисквания към екипа, разработващ проекта

4.1. Работния колектив за изпълнение на заданието трябва да се състои от инженери и физици, специалисти по реакторна физика, термохидравлика и термомеханика, с опит в проектирането и обосноваването на пределите и условията на безопасна експлоатация на блокове с реактори ВВЕР-1000.

4.2. Изпълнителят трябва да разполага с необходимите технически ресурси - оборудване и софтуерно осигуряване за разработката.

5. Входни данни

5.1. Изпълнителят да представи първоначален списък на изискваната от него информация, документи и график за получаването и. Този списък може да бъде разширен и конкретизиран допълнително, но не по-късно от един месец след сключване на договора.

5.2. Като входни данни се описват документи, които са:

- регистрирани като контролирани документи в АЕЦ “Козлодуй” – при това се използва последния актуален вариант на документа и се вписват номерата на измененията;
- регистрирани като отчетни документи в един от централните архиви, описват се с номера на регистрация;
- други отчетни документи и резултати от проведени анализи и експертизи.

5.3. Възложителят предоставя всички входни данни на Изпълнителя във вида в които те са налични в АЕЦ “Козлодуй”.

6. Исходни документи, резултат от договора

Изпълнителят да представи:

комплект документи в обем, съответстващ на етапа на изпълнение на дейностите - Таблица 1;

точки 2 и 3 от Таблица 1 представената документация да бъде разработена в отделни отчети за 5 и 6 блок;

и други документи по решение на изготвящия ТЗ.

Точка 4 от Таблица 1 да бъдат представени новоразработените глави, раздели на ОАБ съгласно Етапи I и II на ТЗ.

Таблица 1

№ / Задача	Документ	Начин на отчитане / срок на изпълнение
1. Подробен "План за осигуряване на качеството за изпълнение на дейностите по договора"	(ПОК), съгласно изискванията на ТЗ	Съгласуване 1м след подписване на договора
2. Разработване на допълнения към системните описания, съгласно Етап I от ТЗ - Привеждане на формата и качеството на системните описания в ОАБ, съгласно изискванията на ПНАЭ Г-01-36-95	Междинни отчети	Приемане на ЕТС 6м след подписване на договора
3. Разработване на допълнения, съгласно Етап II от ТЗ - Отстраняване на конкретни забележки към съдържанието на глави 5, 9, 12 и 13 от ОАБ	Междинни отчети	Приемане на ЕТС 7м след подписване на договора
4. Оформяне на документацията. Представяне на новоразработените глави раздели на ОАБ, съгласно Етапи I и II. ОАБ	Краен отчет	Приемане на ЕТС 9м след подписване на договора
5. Представяне на крайния отчет в АЯР	-	Приемане на ЕТС след отстраняване на констатирани забележки от АЯР

7. Осигуряване на качеството

7.1. Общи изисквания

7.1.1. Изпълнителят да има сертифицирана система по качество по ISO 9001:2008.

7.1.2. Изпълнителят да представи Програма за осигуряване на качеството за изпълнение на дейностите (ПОК) до един месец след подписване на договора. ПОК да съдържа всички дейности, които ще се изпълняват в рамките на договора, последователност, срокове и отговорности на Изпълнителя и на АЕЦ "Козлодуй". ПОК подлежи на съгласуване с Възложителя. ПОК да бъде изготвен на основание на:

- техническото задание и договора;
- системата по качество на Изпълнителя;
- съдържанието на ПОК да отговаря на съдържанието по образец, предоставен от Възложителя;
- други стандарти и нормативни документи, имащи отношение към осигуряване на качеството, в зависимост от вида на работата.

7.1.3. Използваните програмни продукти и модели за пресмятания или анализи трябва да бъдат верифицирани и валидирани и това да бъде доказано с документи. Трябва да бъде описана приложимостта на тези програмни продукти и модели, ограниченията при използването им и доказана приложимост за изпълнение на конкретната задача.

Изпълнителят трябва да представи документация, доказваща закупуването на използваните програмни продукти.

Компютърните програми, аналитичните методи и моделите на ЯЦ, използвани при оценките на безопасността, трябва да бъдат верифицирани и валидирани. Неопределеността на резултатите трябва да бъде количествено определена.

7.1.4. Изготвените анализи и отчети трябва да преминат независима проверка от персонал на Изпълнителя, не участвувал в изготвянето му.

7.1.5. Изготвените отчети трябва да преминат съгласуване от персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Съгласуването от страна на АЕЦ не освобождава проектанта от отговорност, а служи само за определяне на целесъобразност и приемливост на представените проектни решения.

7.1.6. Изпълнителят се задължава да осигури консултантска дейност при съгласуване на разработките с АЯР и отстраняване на възникнали забележки и несъответствия.

7.1.7. Като критерии за приемане на разработката ще служат изискванията, определени в това техническо задание.

7.2. Специфични изисквания.

7.2.1. Всички действия свързани с изпълнението на ТЗ трябва да бъдат извършени от квалифицирани експерти. Изпълнителят трябва да поддържа документация, доказваща квалификацията на експертите.

7.2.2. Изпълнителят изготвя списък на всички документи (като част от изготвяните отчети), които са изготвени в резултат на извършване на анализа с наименованис, индекс, дата на утвърждаване и последна редакция към момента на предаването му – на съответния етап или окончателно.

7.2.3. Обозначаването на документите, изготвени от Изпълнителя в изпълнение на ТЗ трябва да съдържат индекса на ТЗ или номера на договора. Всеки отделен документ трябва да има един уникален индекс, поставен от разработчика и номер на редакция. Корекциите, приети в документацията, се въвеждат чрез издаване на нова редакция.

7.2.4. Отчетите от анализа да съдържат списък на всички използвани от Изпълнителя проектни основи, ясно обозначени с наименование на документа, точката от документа, която поставя конкретните изисквания, и изискванията, поставени в ТЗ. Данните от предоставените от АЕЦ документи, съдържащи "входни данни" също се включват в този списък.

7.2.5. Документите се предават на хартиен носител в един екземпляр на оригиналния език и в седем екземпляра на български език.

7.2.6. Документите се предават и на магнитен носител в оригиналния формат на изготвяне (.doc) и pdf формат.

7.2.7. АЕЦ "Козлодуй" има право да извърши външен одит на структурите на Изпълнителя, който участва в изпълнение на договора по реда на ДОД.ОК.ИН.049 "Инструкция по качеството. Провеждане на одити на външни организации"). При писмено поискване от страна на Възложителя, Изпълнителят е длъжен да осигури достъп до централата си за преглед от експерти на Възложителя на системата за управление на качеството.

7.2.8. Изпълнителят при подписване на договора, поема задължението да спазва действащите инструкции за организация на работата в АЕЦ "Козлодуй".

7.2.9. Изискванията относно организацията на работата могат да се променят след обосноваване на необходимостта от промени и съгласуването им с АЕЦ "Козлодуй", чрез отразяването им в ПОК и издаване на нова редакция на програмата.

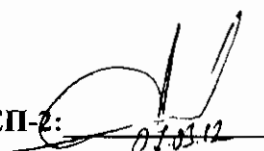
7.2.10. Всички изисквания представени по-горе да бъдат изпълнявани и от всички евентуални подизпълнители на основния Изпълнител по договора, в зависимост от дейностите които ще изпълняват.

8. Организационни изисквания

8.1. Дейностите по актуализацията се считат приключени след преглед и приемане от страна на АЕЦ.

8.2. Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работните срещи и технически съвети, провеждани на площадката на АЕЦ, имащи отношение към изготвяния проект.

ГЛ. ИНЖЕНЕР ЕП-2:



(ЯНЧО ЯНКОВ)

<i>Наименование на програмата за финансиране</i>	<i>№ на мярка от програма</i>
Инвестиционна програма за 2012 год.	№ 2.895.1

До
"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
гр. Козлодуй

О Ф Е Р Т А

за участие в открита процедура с предмет:
"Привеждане на Отчета за анализ на безопасността (ОАБ) в съответствие с актуалното състояние на блокове 5 и 6 на АЕЦ "Козлодуй" "

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, с настоящата оферта заявяваме, че желаем да участваме в откритата процедура за избор на изпълнител при условията обявени в документацията и приети от нас без възражения.

Ние сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 90 календарни дни от крайния срок за получаване на оферти и ще остане обвързваща за нас, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Запознати сме с проекта на договора, приемаме го и ако бъдем определени за изпълнител, ние ще представим всички документи необходими за подписването му в законоустановения срок.

Списък на документите, съдържащи се в офертата:

I. Документи за подбор

1.1. Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър;

1.2. Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл.50 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка;

1.2.1. Информация за общия оборот и оборота на стоките със същия или подобен предмет на поръчката през последните три години, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си.

1.3. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл.51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка;

1.3.1. Списък на основните договори за дейности, свързани с проектиране и обосноваване на пределите и условията на безопасна експлоатация на блокове с реактори ВВЕР 1000, изпълнени през последните три години, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение;

1.3.2. Списък на специалистите - инженери и физици, специалисти по реакторна физика, термохидравлика и термомеханика с данни за професионалната им квалификация и трудов стаж, както и доказателства за опита им в изпълнението на подобни задачи;

1.3.3. Сертификати, издадени от акредитирани институции или агенции за управление на качеството, удостоверяващи съответствието на системата за управление на качеството на участника с БДС EN ISO 9001:2008, с включени дейности, покриващи предмета на поръчката.

1.4. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1 и ал.5, т.1 от ЗОИ;

1.5. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.2, т.3 и т.4 и ал.5, т.2 от ЗОИ;

1.6. Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката;

1.7. Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка;

1.8. Декларация за неучастие на Участника и на специалистите, които ще участват при изпълнение на предмета на поръчката, в проучването по Phare Project 2004/016-815.01.02 safety Analysis Report of Kozloduy NPP Units 5 and 6 Review and Assessment in Compliance with International Requirements.

1.9. Декларация за приемане на условията на проекта на договор;

1.10. Документ за гаранция за участие

1.11. Информационен лист.

II. Предложението за изпълнение на поръчката

II.1. Организация и методология за изпълнение на проекта, в това число:

II.1.1. Интерпретация на техническото задание за изпълнение на дейностите;

II.1.2. Стратегия или концепция за изпълнение на дейностите;

II.1.3. Срок и График за изпълнение на дейностите

II.2. Работна програма

II.3. Доказателства, че програмните продукти за изпълнение на задачата са верифицирани и валидирани, както и че са приложими за изпълнение на конкретната задача. Документи за закупени права за ползването на съответните програмни продукти.

III. Предлагана цена

III.1. Ценова таблица /съгл. приложения образец по т. III.1./;

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

РАБОТНА ПРОГРАМА

за участие в откритата процедура с предмет:

“Привеждане на Отчета за анализ на безопасността (ОАБ) в съответствие с актуалното състояние на блокове 5 и 6 на АЕЦ “Козлодуй””

№	Описание на видовете работи	Необходими човеко- месеци, /бр./	Отчетен документ	Изпълнител
1				
2				
n				

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

за участие в открита процедура с предмет:

“Привеждане на Отчета за анализ на безопасността (ОАБ) в съответствие с актуалното състояние на блокове 5 и 6 на АЕЦ “Козлодуй””

No	Етапи от Работната програма	Необходими човеко- месеци (бр.)	Единична месечна ставка	Общо (A*B)
		A	B	C
1.				
2.				
n				
Предлагана цена(лв. без ДДС)				

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

УКАЗАНИЯ за подготовка на офертата

1. Общи условия

1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки. Откритата процедура за възлагане на обществена поръчка дава равни възможности за участие на всички заинтересовани лица, отговарящи на изискванията на възложителя.

1.2. Документацията за участие в процедурата и разясненията по нея се публикуват в Регистъра за обществени поръчки и в Профила на купувача на Интернет адреса, посочен в т. 1.1) от обявлението.

1.3. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Офертата се изготвя по образеца, приложен към документацията за участие в откритата процедура.

1.4. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.

1.5. До изтичането на срока за получаване на офертите всеки участник в откритата процедура може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

1.6. Всеки участник в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

1.7. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата. Всички заинтересовани лица могат да подадат оферта за участие в откритата процедура в срока посочен в т. IV.3.4) от обявлението.

1.8. Офертата на участника съдържа: **“Документи за подбор”, “Предложение за изпълнение на поръчката” и “Предлагана цена”.**

2. Изисквания към документите за подбор, предложението за изпълнение на поръчката и предлаганата цена

Титулът на офертата представлява **попълнен образец на оферта**, съдържащ точен списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от лице с представителни функции. Документът се представя в оригинал.

2.1. Документи за подбор:

2.1.1. **Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код**, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър. Документът се представя заверен с гриф “Вярно е оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.1.2. **Доказателства за икономическото и финансовото състояние** по чл. 50 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка.

2.1.2.1. Информация за общия оборот и за оборота на услугите, които са обект на поръчката, за последните три години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си. Документът се представя заверен с гриф “Вярно е оригинала” и се подписва задължително от лице с представителни функции.

2.1.3. **Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка.**

2.1.3.1. Списък на основните договори за дейности, свързани с проектиране и обосноваване на пределите и условията на безопасна експлоатация на блокове с реактори ВВЕР 1000, изпълнени през последните три години, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение. Документът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.3.2. Списък на специалистите - инженери и физици, специалисти по реакторна физика, термохидравлика и термомеханика с данни за професионалната им квалификация и трудов стаж, както и доказателства за опита им в изпълнението на подобни задачи. Документът се представя в оригинал и се подписва задължително от лице с представителни функции.

2.1.3.3. Сертификати, издадени от акредитирани институции или агенции за управление на качеството, удостоверяващи съответствието на системата за управление на качеството на участника с БДС EN ISO 9001:2008, с включени дейности, покриващи предмета на

обществената поръчка. Документът се представя заверен с гриф "Вярно е оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции:

2.1.4. **Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 т.2 и т.3 и ал. 5 т. 2 от ЗОП.** Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции. Когато Участник/Подизпълнител е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват. Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация и се представя в оригинал. Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата в 7-дневен срок от настъпването им.

2.1.5. **Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 т.1 и ал. 5 т. 1 от ЗОП.** Декларациите се подписват и се подават от лицата по чл.47 ал.4 от ЗОП. Документите се изготвят по приложения образец на декларация към настоящата документация и се представят в оригинал. Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата в 7-дневен срок от настъпването им.

2.1.6. **Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката.** При участие на подизпълнители при изпълнението на поръчката, в декларацията се посочват подизпълнителите, вида на работите, които ще бъдат изпълнени от всеки подизпълнител и дела на тяхното участие. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.7. **Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка с предмет: "Привеждане на Отчета за анализ на безопасността (ОАБ) в съответствие с актуалното състояние на блокове 5 и 6 на АЕЦ "Козлодуй"".** Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.8. **Декларация, за неучастие** на Участника и на специалистите, които ще участват при изпълнение на предмета на поръчката, в проучването по Phare Project 2004/016-815.01.02 safety Analysis Report of Kozloduy NPP Units 5 and 6 Review and Assessment in Compliance with International Requirements. Документът се съставя в свободен текст, подписва се от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.9. **Декларация за приемане на условията на проекта на договор.** Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.10. Документ за гаранция за участие. Участникът представя гаранция за участие в размера, указан в т. III.1.1) от обявлението в една от следните форми:

2.1.9.1. Парична сума, внесена по следните банкови реквизити: "Корпоративна Търговска Банка" офис Козлодуй с титуляр "АЕЦ Козлодуй" ЕАД по IBAN в лева: BG31 KORP 9220 1000 2240 01, BIC: KORPBGSF, в Евро: BG13 KORP 9220 1400 2240 01, BIC: KORPBGSF, или в брой в касата на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, за открита процедура с обект: **"Привеждане на Отчета за анализ на безопасността (ОАБ) в съответствие с актуалното състояние на блокове 5 и 6 на АЕЦ "Козлодуй"".** Документът се представя в оригинал или заверено копие с гриф "Вярно е оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции

2.1.9.2. Банкова гаранция (неотменима) със срок на валидност 120 дни. Документът се изготвя по приложения образец на банкова гаранция към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.1.11. **Информационен лист.** Документът се изготвя по приложения образец към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.1.12. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по т. 2.1.1., т. 2.1.4., т. 2.1.5. и 2.1.8 се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Документите по т. т. 2.1.2. и т. 2.1.3. се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с минималните изисквания посочени в т. III.2.2) и т. III.2.3) от обявлението.

2.1.13. Когато участник в процедурата декларира участие на подизпълнители документите по т. 2.1.1 до 2.1.5 и 2.1.8 се представят за всеки от подизпълнителите, посочени в декларацията

по т. 2.1.6. Изискванията за подизпълнителите се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие в изпълнението на поръчката.

2.2. Предложение за изпълнение на поръчката:

2.2.1. Предложението за изпълнение на поръчката съдържа изброените в т. II, от образеца на оферта документи.

2.2.2. Документите по т. II.1. от образеца на оферта се изготвят от участниците във форма и съдържание съобразно техните интерпретация и стратегия за изпълнение на обема на техническото задание, както следва:

- Обосновка/Интерпретация на техническото задание за изпълнение на дейностите е подробно разписани: Коментари по Техническото задание, които са важни за успешното изпълнение на обема от дейности, коментари по целите и очакваните резултати, представяне степента на разбиране на заданието; Представяне на основните въпроси, свързани с постигането на целите на договора и очакваните резултати; Коментари върху интерпретацията на заложените изисквания в Техническото задание, оказващи влияние върху изпълнението на договора. Представяне на дълбочината на изследването; Коментари/обяснение на рисковете и предпоставките, оказващи влияние върху изпълнението на договора

- Стратегия или концепция за изпълнение на дейностите, в това число: Описание на предлагания подход за изпълнение на проекта съгласно изискванията в Техническото задание; Описание на предлаганата форма и структура на отчетните документи по договора; Описание и обосновка за избора на инструментариум, който ще се използва при реализация на проекта; Описание на обема и списък на предлаганите дейности

- Срок и График за изпълнение на дейностите; Време за изпълнение, последователност и продължителност на предлаганите дейности, наличен персонал и подробно описание на организацията на работа, която участникът възнамерява да приложи при изпълнение на дейностите, описани в Техническото задание, идентифициране и определяне времето за изпълнение на важните задачи от особено значение при изпълнението на договора, включително като се посочи как тяхното постигане ще бъде отразено в отчетите, предвидени в задание

2.2.3. Работната програма се изготвя съгласно приложения образец по т. II, от образеца на оферта и трябва да съдържа пълно описание на видовете дейности, които ще се изпълняват в хронологичен ред, необходимия брой човеко-месеци за отделните видове дейности и документите, с които ще се отчетат. В случай, че участникът ще използва подизпълнители или с обединение, в работната програма се посочва коя дейност от кой ще се изпълнява:

2.2.4. Доказателства, че програмните продукти за изпълнение на задачата са верифицирани и валидирани, както и че са приложими за изпълнение на конкретната задача. Документи за закупени права за ползването на съответните програмни продукти.

2.3. Предлагана цена

2.3.1. Предлаганата цена се изготвя съгласно приложения образец по т. III, от образеца на оферта;

2.3.2. Предлаганата цена трябва да съдържа обща цена (без ДДС) за изпълнение на задачата, формирана както следва: брой на необходимите човеко-месеци, единичната месечна ставка и произведението от двете. Предлаганата цена трябва да съдържа стойността и процентът от общата стойност на всеки от подизпълнителите, в случай че участникът ще използва подизпълнители или с обединение

2.3.3. Допуснати в офертата технически грешки в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.

2.3.4. При допуснати аритметични грешки изразяващи се в несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена, ще се взема предвид изписаната с думи.

3. Изисквания към оформянето

3.2. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф "вярно е оригинала", свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.

3.3. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в документа за регистрация и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощие за изпълнение на такива функции.

3.4. Когато участник в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, офертата се подава на български език. Документът по т. 2.1.1 се представя в официален превод, а останалите документи, които са на чужд език, се представят и в превод.

3.5. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

3.6. Желателно е документите за подбор, предложението за изпълнението на поръчката и предлаганата цена да бъдат поставени в папки.

4. Окомплектоване и подаване на офертата

4.2. Офертата се представя в запечатан, непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес. На плика се записва Оферта за участие в открита процедура с предмет: **"Привеждане на Отчета за анализ на безопасността (ОАБ) в съответствие с актуалното състояние на блокове 5 и 6 на АЕЦ "Козлодуй"**.

4.3. Пликът по т. 4.1. съдържа три отделни запечатани, непрозрачни и подписани плика:

4.3.1. **Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“**, в който се поставят документите, изброени в т. I. От Образца на оферта;

4.3.2. **Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“**, в който се поставят документите, изброени в т. II. от Образца на оферта;

4.3.3. **Плик № 3 с надпис „Предлагана цена“**, в който се поставят документите, изброени в т. III. от Образца на оферта;

4.4. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Централно деловодство.

4.5. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.6. Възложителят не се ангажира да съдейства за получаването на офертата на адреса и в срока, определен от него.

4.7. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

4.8. Възложителят не присма за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в не запечатан, прозрачен или скъсан плик.

5. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

ДОГОВОР

№.....

Днес, год., в гр. Козлодуй между:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Александър Христов Пиколов Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

“.....”, гр., вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК..... представлявано от – Управител, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл. 41 и следващите /част втора, глава трета, раздел шести/ от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение №/..... г. на за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: **“Привеждане на Отчета за анализ на безопасността (ОАБ) в съответствие с актуалното състояние на блокове 5 и 6 на АЕЦ “Козлодуй””** се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни **Привеждане на Отчета за анализ на безопасността (ОАБ) в съответствие с актуалното състояние на блокове 5 и 6 на АЕЦ “Козлодуй”**, съгласно Приложение № 2 - Техническо задание № 2012.30.ОБ.00.ТЗ.1034, Приложение № 3 – Предложение за изпълнение на поръчката.

1.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни отчета за анализ на безопасността (ОАБ) в съответствие с актуалното състояние на блокове 5 и 6 на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД съответствие с изискванията на нормативните актове и съгласно Техническо задание № 2012.30.ОБ.00.ТЗ.1034 на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на настоящия договор е в размер налв. /..... словом..... / без ДДС. Сумата е фиксирана и не подлежи на изменение.

2.2. Цената е окончателна и валидна до пълното изпълнение на договора.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1, поетапно, съгласно етапите на изпълнение, указани в т. 6 от Техническото задание, чрез банков превод в рамките на 15 /петнадесет/ работни дни след представяне на разработките за съответния етап от Работната програма на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и приемането им на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, срещу представена фактура за стойността на съответния етап, двустранно подписан предавателно-приемателен протокол и протокол от Техническият съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане без забележки.

2.4. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банка:.....:

IBAN:.....:

BIC:

3. СРОКОВЕ

3.1. Срокът за изпълнение на дейностите е месеца/календарни дни, съгласно График за изпълнение, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден на протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К”.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право на предрочно изпълнение на предмета на договора, при което стойността му ще остане непроменена.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

4.1.1. Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложената му работа;

4.1.2. Да представи допълнителни проектни входни данни, ако е необходимо, в срок до 10 календарни дни от поискването им от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

4.1.3. Да назначи технически съвет, който да разгледа и приеме разработката при условията на настоящия договор;

4.1.4. Да уведоми три работни дни предварително **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за участие в Техническия съвет, като при необходимост предоставя и писмените становища, с които разполага;

4.1.5. Да приеме изработеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с оглед изискванията на този договор;

4.1.6. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

4.3. Да спазва правилата за поверителност и съхранение на контролирания екземпляр /набор от цялата документация, предоставена му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласно "Плана за осигуряване на качеството на проекта".

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в сроковете, посочени в Срок и график за изпълнение;

5.1.2. Да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и да поддържа един контролиран екземпляр/набор от цялата документация, описана в "Плана за осигуряване на качеството на проекта".

5.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя разработката в съответствие с изискванията на БДС и другите действащи в Република България нормативни актове. Познаването и използването на други нормативни документи задължително се мотивира и съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

5.1.4. Да представи списък с необходимите и допълнителните проектни входни данни, в срок до 1 (един) месец след сключване на договора.

5.1.5. Да предава междините и крайно отчети на хартиен носител в 1 (един) екземпляр на оригиналния език, пет екземпляра на български език и в електронна форма в оригиналния формат на изготвянето им.

5.1.6. Да отстрани за своя сметка в 15 (петнадесет) дневен срок констатираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** непълноти и грешки в представената документация и подмени коригираните проекти лично. Всички корекции или редакции да бъдат представени и на магнитен носител.

5.1.7. Да присъства при необходимост при разглеждане на резултатите на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.8. Да осигури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** регламентиран достъп до всички материали и документи във връзка с договора през всички етапи на работа по предмета на договора.

5.1.9. Да представи всички документи по т. 2.3. от настоящия договор за планиране на съответния етап до 30 /тридесет/ дни след приключване на дейностите.

5.1.10. Да осигурява възможност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одити за осигуряване на качеството на изпълнение на отделните задачи на проекта в съответствие с "Плана за осигуряване на качеството на проекта".

5.1.11. Да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отчети от извършени вътрешни одити, като в тях включва откритите несъответствия, направения им анализ и предложените мерки за тяхното отстраняване.

5.1.12. Да представя междинни и крайни отчети за изпълнението на отделните етапи във формат и структура, съгласно работната програма и графика за изпълнение на проекта. Представяните за разглеждане отчети трябва да са преминали независима проверка от персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, не участвал в изготвянето му. В приложение към отчетите трябва да бъдат представяни доклади за несъответствия и отчетните документи от проведените прегледи и верификации.

5.1.13. Да осигури консултантска дейност при съгласуване на разработките от ЛЯР и отстраняване на забележки и несъответствия.

5.2. Всички санкции, наложени от общински и държавни органи във връзка с проектирането са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица получените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изходни данни и информация, без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и във връзка с извършената работа за времето на действие на този договор и до пет години след този момент.

6. ПРИЕМАНЕ

6.1. При завършване на всеки етап от възложената задача **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прегледа и приеме съответния етап.

6.2. Предаването на разработките се извършва в Управление „Инвестиции“. Приемането на им се извършва по преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от назначен от него Технически съвет не по-късно от 30 (тридесет) дни след представянето им. По преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, е възможно повторно разглеждане на разработката от Технически съвет след наложилите се корекции.

6.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

6.3.1. Да приеме разработката безусловно;

6.3.2. Да приеме разработката с условие за отстраняване в срок до 15 дни на несъществени недостатъци или допълване;

6.3.3. Да отложи приемането или определи допълнителен срок за доработване, ако пропуските и недостатъците са отстраними;

6.3.4. Да откаже приемането поради съществени неотстраними пропуски и недостатъци и да развали договора.

6.4. Ако в срок от 30 (тридесет) дни **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не се произнесе по приемането на документацията, то тя се счита за приета по реда на т.6.3.1.

6.5. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в тридневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

6.6. Критериите за приемане се дефинират въз основа на изискванията, определени в Техническото задание.

7. ПРАВА ВЪРХУ РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получава изключително право на използване по смисъла на Закона за авторското право и сродните му права на резултатите от изпълнението на услугата в страната и чужбина за срок от 10 години.

7.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** запазва авторските си права върху резултатите по договора определен от Закона за авторското право и сродните му права в Глава IV, Раздел I, чл.15, с изключение на ал.1, т.8, пак там.

7.3. Двете страни могат да внасят изменения в приетата разработка само при взаимна договореност. В противен случай, внесените изменения са единствено на отговорността на извършителя.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че разработките по договора са патентно чисти и трети лица не притежават права върху тях. В случай, че трети лица предявяват основателни претенции **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** понася всички загуби, произтичащи от това.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

8.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден на Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.1. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 - Общи условия на договора;

Приложение № 2 - Техническо задание № 2012.30.ОБ.00.ТЗ.1034;

Приложение № 3 – Предложение за изпълнение на поръчката;

8.2. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е тел.: 0973/7.....

8.3. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е тел.:

8.4. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

9. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

гр.....

ул.

тел/факс:

ЕИК

ИН по ЗДДС

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ

/...../

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/73530; 0973/76027

ЕИК: 106513772

ИН по ЗДДС: BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

/...../

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	2
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	3
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	3
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА....	3
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	4
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	5
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	6
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	6
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА.....	7
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	7
16.	НЕУСТОЙКИ	7
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	7
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	8
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	8
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	8
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	8
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	8
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	9
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА	9

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОРА

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които пямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор".

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ползва за подизпълнители само декларираните от него в офертата си.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.5. Всички условия към изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.6. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАПЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно лице и при изпълнението на Договора е извършвал дейности (услуги) за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на територията на Р България, които дейности **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е задължен да заплати, то от всяко дължимо плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** удържа 10% данък при източника.

6.2. За размера на удържаната сума **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** официален документ от съответната данъчна служба в Р България. Размерът на удържаната сума може да бъде намален в последствие, при условие че Р България има сключена двустранна спогодба за избягване на двойното данъчно облагане с държавата по регистрация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и същия представи изискуемите документи за прилагане на спогодбата.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" и се предават във вида, в който са налични. За всеки предаден пакет входни данни се изготвя и двустранно се подписва Приемно-предавателен протокол.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система по качество с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не притежава сертифицирана система по качество, той разработва Програма или План за осигуряване на качеството, по образец на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.3. Ако в Техническото задание се изисква Програма за осигуряване на качеството за изпълнение на дейността по договора, в срок от 20 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва програма, по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.4. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или Плана за осигуряване на качеството, могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.6. Програмите за осигуряване на качеството и Планове за контрол на качеството се изготвят, съгласуват от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, утвърждават и разпространяват преди стартиране на дейностите, включени в тях.

8.7. Програмата за осигуряване на качеството на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е неразделна част от договора.

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно Инструкцията за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно ДБК.КД.ИП.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества, Приета с ПМС № 224 от 25.08.2004 г., обл. ДВ, бр. 77 от 3.09.2004 г.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно ДБК.КД.ИП.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по оборудване, имащо отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в зоните със строг режим на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция по радиационна защита", идент. № ЕИ.РБид-18;

- "Инструкция по радиационна защита на V и VI блок", идент. № 30.ОБ.00.РБ.01;

- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", идент. № ХОГ.ИР3.01;

- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор",

идент. № ДБК.КД.ИП.028;

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда и радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в зона строг режим (ЗСР) задължително се извършва измерване на телесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в ЗСР, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгл. чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. Изпълнителят предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

II. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, командирваният персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

– „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения“

– „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи“

11.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрял производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.3. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по "Въведение в АЕЦ" и "Радиационна защита" в УПЦ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.8. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускация, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.9. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и да предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.12. В случай на трудова злополука с лице наесто от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата - **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор "Техническа безопасност" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва действащите в АЕЦ нормативни документи и правилници по отношение на ЗБУТ, ПАБ съгласно действащите норми за ремонти и СМР.

11.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по охрана на труда, по пожаробезопасност и по безопасност на движението по време на строителството.

11.16. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

11.18. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № 1-209 от 22.11.2004 г. за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация.

- Правила за пожарна и аварийна безопасност в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, идент. № ДОД.НБ.НБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по желание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за управление на отпадъците.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да осигури тяхното деponиране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешно-нормативна база на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета на основния договор, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на дължимото плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в нълен размер по общия гражданскоправен ред.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен документ.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна. Страните оформят отношенията си с двустранен протокол.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на постиге с договора задължения.

17.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на фактическите направени разходи, а така също и неустойка по 1.16.2., но не повече от сумата определена в Раздел 2 на Основния договор, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** забави плащането на дължимите суми, повече от 30 (тридесет) дни.

17.6. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което преняетства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договорът да бъде прекратен.

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена;

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменят между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, по пощата (с обратна разписка), телефакс на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис на приемащата страна.

22.3. Валидните адреси и факс номера на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валиден адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация с оглед улесняване на работата като телефонен разговор, електронно съобщение и други подобни форми. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета, ако не е в писмената форма, определена по горе.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** по всяко време от изпълнение на договора при провеждане на официални и неофициални разговори и при работни срещи има право да изисква преводач от чуждия език на български, ако счете за необходимо, при това **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е длъжен да заплаща допълнително за тези си искания.

22.7. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.8. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в тридневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Съгласно чл. 43, ал. 1 от ЗОП Страните по договор за обществена поръчка не могат да го променят или допълват.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
гр.....
ул.
тел/факс:
ИН
ИН по ЗДДС

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
/...../

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
ЕИК 106513772
ИН по ЗДДС BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
/ВАЛЕНТИН НИКОЛОВ/

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 1 т.2 и т.3, ал.5 т.2 от ЗОП, във връзка с чл.47 ал.8 от ЗОП

във връзка с участие в открита процедура

с предмет: "Привеждане на Отчета за анализ на безопасността (ОАБ) в съответствие с актуалното състояние на блокове 5 и 6 на АЕЦ "Козлодуй"

Долуподписаният /-ната/ _____

с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____

от МВР, гр. _____, адрес: _____.

представляващ _____ в качеството си на _____

_____ със седалище _____ и адрес

на управление: _____, тел./факс: _____.

вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____.

ИИ по ЗЛДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. _____ когото представлявам:

а) Не е обявено в несъстоятелност;

б) Не се намира в производство по ликвидация или в друга подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.

в) Не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____ г

Декларатор: _____

Забележка: Когато Кандидатът е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

По т.1 г) Невярното се зачертава от лицето подписало декларацията.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 1 т.1 и ал.5 т.1 от ЗОП, във връзка с чл.47, ал.8 от ЗОП

от Участник в открита процедура

с предмет: "Привеждане на Отчета за анализ на безопасността (ОАБ) в съответствие с актуалното състояние на блокове 5 и 6 на АЕЦ "Козлодуй"

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

2. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____ г

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП

във връзка с участие в процедура

с предмет: " Привеждане на Отчета за анализ на безопасността (ОАБ) в съответствие с актуалното състояние на блокове 5 и 6 на АЕЦ "Козлодуй"

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕИП _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИИ по ЗЛДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Приемам условията в специфичните и общите условия на проекта на договор, приложен към документацията за участие в процедурата.

_____Г

Декларатор: _____

Забележка: Когато Участникът е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА**

До
“.....” ЕАД
гр.

Известени сме, че нашият Клиент, _____ [наименование и адрес на участника], наричан за краткост по-долу УЧАСТНИК, ще участва в откритата с Ваше Решение № _____ / _____ г. [посочва се № и дата на Решението за откриването на процедурата] процедура за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ [описва се обекта и съответната обособена позиция, както и идентификационния номер, ако има такива].

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, УЧАСТНИКА трябва да представи в офертата си банкова гаранция за участие в процедурата, открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията съгласно обявлението по процедурата].

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [наименование и адрес на Банката], с настоящето посмаме неотменимо и безусловно задължение да заплатим по посочената от Вас банкова сметка, сумата от _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаване на първо Ваше писмено искане, съдържащо Вашата декларация, че УЧАСТНИКЪТ е извършил едно от следните действия:

- а) оттегли офертата си след изтичане на срока за получаване на оферти или оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;
- б) е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка;

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от ___ часа на _____ г. [посочва се датата и часа на крайния срок за представяне на офертите].

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече в ___ часа на _____ г. [посочва се дата и час съобразени с валидността на офертата на Участника], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,
(БАНКА)

ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА УЧАСТНИКА

Наименование на Участника:	Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация
Седалище по регистрацията:	Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата
Точен адрес за кореспонденция	Посочете улица, град, пощенски код, държава
Лице за контакти	Посочете име, фамилия и длъжност
Телефонен номер	Посочете код на населеното място и телефонен номер
Факс номер	Посочете код на населеното място и номер на факс
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....
ИН/ЕИК	
Банкови реквизити	Банка: IBAN: BIC:
Предмет на поръчката	Посочва се предмета на поръчката
Номер на поръчката	Рег. № АОП:..... БД "АЕЦ Търговия" № 20106
Дата на изготвяне на офертата	Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 17 септември 2012 г.

До: (Наименование на Възложителя)

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)