



“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр. Козлодуй

ОДОБРЯВАМ
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР



ВАСИЛИЙ НИКОЛОВ

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в открита процедура с обект:

**“Проектиране и доставка на сборки LZ01 шкаф 1÷9, LZ02 шкаф
1÷8”**

гр. Козлодуй 2012 г.

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

на документация за участие в открита процедура с предмет:

“Проектиране и доставка на сборки LZ01 шкаф 1÷9, LZ02 шкаф 1÷8”

Част	Наименование	Брой Страници
1	Решение за откриване на процедура	4
2	Обявление за обществената поръчка	10
3	Техническо задание	25
4	Образец на оферта	4
5	Указания за попълване на офертата	4
6	Проект на договор	13
6.1	Специфични условия на договора	4
6.2	Общи условия на договора	9
7	Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. чл. 47, ал. 1 т.2 и т.3, ал.5 т.2 от ЗОП	1
8	Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 т.1 и ал.5 т.1 от ЗОП	1
9	Образец на декларация за приемане на условията на проекта на договор	1
10	Образец на информационен лист	1



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
 1000 София, ул. Лего 4
 факс: 940 7078
 e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ

- Проект на решение
- Решение за публикуване

Номер: ЗОП-Р- *153* от 13/06/2012 дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура
- Б) за промяна
- В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка
- Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация
 Партида на възложителя: 00353
 Поделение: _____
 Изходящ номер: ЗОП-Р-*153* от дата 13/06/2012
 Коментар на възложителя:
ИЗ - 486747

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
- по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование
 "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Адрес
 3321, гр. Козлодуй

Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Държава Република България
За контакти отдел "Обществени поръчки", У- ние "Търговско"	Телефон 0973 76581	
Лице за контакт Силвия Брешкова		
Електронна поща SBreshkova@npp.bg	Факс 0973 76007	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: www.kznpp.org Адрес на профила на купувача: http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&pi=communally_orders		

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения | <input type="checkbox"/> Обществени услуги |
| <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба | <input type="checkbox"/> Отбрана |
| <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган | <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба | <input type="checkbox"/> Околна среда |
| <input type="checkbox"/> Публичноправна организация | <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност |
| <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация | <input type="checkbox"/> Здравеопазване |
| <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура |
| | <input type="checkbox"/> Социална закрила |
| | <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия |
| | <input type="checkbox"/> Образование |
| | <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ |

I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:

(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия | <input type="checkbox"/> Пощенски услуги |
| <input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия | <input type="checkbox"/> Железопътни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт | <input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива | <input type="checkbox"/> Пристанищни дейности |
| <input type="checkbox"/> Вода | <input type="checkbox"/> Летищни дейности |

A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**II: ОТКРИВАНЕ****ОТКРИВАМ**

- процедура за възлагане на обществена поръчка
- конкурс за проект
- процедура за създаване на система за предварителен подбор

II.1) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>
Ускорена ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>
Състезателен диалог	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>	
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		
Открита процедура	<input checked="" type="checkbox"/> Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>

III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Чл. 16, ал. 8 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 84, т. ____, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 90, ал.1, т. ____, от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 84, т. ____, от ЗОП	<input type="checkbox"/>	

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП

Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>	

точка: _____

IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

Строителство
 Доставки
 Услуги

IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект

Проектиране и доставка на сборки LZ01 шкаф 1-9, LZ02 шкаф 1-8 (Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

IV.2) Зелена обществена поръчка

IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчване на зелените обществени поръчки: Да Не

IV.2.1.1) Продуктова група

<input type="checkbox"/> Копирна и графична хартия	<input type="checkbox"/> Климатизици
<input type="checkbox"/> Офис ИТ оборудване	<input type="checkbox"/> Почистващи продукти и услуги
<input type="checkbox"/> Офис осветление	<input type="checkbox"/> Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях
<input type="checkbox"/> Улично осветление	<input type="checkbox"/> Електрически превозни средства и системи за зареждане

IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:

Техническата спецификация _____ (брой)
Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП _____ (брой)
Показателите за оценка на ofertите _____ (брой)
Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проектодоговора) _____ (брой)

IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в нолето за друга информация) Да Не

V: МОТИВИ

V.1) Мотиви за избора на процедура

Възложителите по чл. 7, т. 5 и 6 вземат решение за възлагане на обществени поръчки чрез открита процедура, ограничена процедура и процедура на договаряне с обявление винаги, когато не са налице условията за провеждане на процедура на договаряне без обявление.

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)

V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена

поръчка или конкурс за проект, който е (когато е приложимо):

открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг
 публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален №
 _____ - _____ (nnnnn-yyyy-xxxx)

Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):

на обща стойност _____ Валута: без ДДС с ДДС Стойност на ДДС (в %) _____

VI: ОДОБРЯВАМ

- обявлението и документацията за участие
 обявлението и описателния документ
 поканата за обществена поръчка
 поканата за обществена поръчка и документацията
 обявлението и конкурсната програма
 обявлението

VII: ОБЖАЛВАНЕ**VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

srcadmin@src.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

www.src.bg

VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП**VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)**

Към VII.2 Жалба може да се подава в 10-дневен срок пред КЗК от публикуване на настоящето решение и обявлението.

IX: ДАТА на изпращане на настоящето решение

Дата: 13/06/2012 дд/мм/гггг

Възложител:**Трите имена:**

/подпис и печат/

Валентин Алексиев Николов

Длъжност:

Изпълнителен Директор





АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лего 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЧЛ.7, Т.5 ИЛИ 6 ОТ ЗОП

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация	
Партида на възложителя: 00353	
Подделение: _____	
Исходящ номер: ЗОП-О- 154	от дата 13/06/2012
Коментар на възложителя: 100 - 486748	

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование "АЕЦ Козлодуй" ЕАД		
Адрес 3321, гр. Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Държава България
За контакти Отдел "Обществени поръчки", у- ние "Търговско"	Телефон 0973 76581	
Лице за контакти Силвия Брешкова		
Електронна поща SBreshkova@npp.bg	Факс 0973 76007	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.kznpp.org Адрес на профила на купувача (URI): http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.11		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.111		
I.2) Основна/и дейност/и на възложителя, свързана/и с:		

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия | <input type="checkbox"/> Пощенски услуги |
| <input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия | <input type="checkbox"/> Железопътни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт | <input type="checkbox"/> Градеки железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива | <input type="checkbox"/> Пристанищни дейности |
| <input type="checkbox"/> Вода | <input type="checkbox"/> Летищни дейности |

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

Проектиране и доставка на сборки LZ01 шкаф 1-9, LZ02 шкаф 1-8

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства на конкретния предмет на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката "АЕЦ Козлодуй" ЕАД код NUTS: BG313	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____

II.1.3) Настоящото обявление е за

- Възлагане на обществена поръчка
 Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
- Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамково споразумение (когато е приложимо)

- Рамково споразумение с няколко изпълнители
 Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____
или от: _____ до _____ Валута: _____

Честота на поръчките, които ще бъдат възложени (ако е известно):

II.1.5) Кратко описание на поръчката:

Проектиране и доставка на сборки LZ01 шкаф 1-9, LZ02 шкаф 1-8. Предмет на настоящата обществена поръчка е изработване на идеен и работен проект за подмяна на сборки LZ01 шкаф 1-9, LZ02 шкаф 1-8, и доставка на проектираното оборудване. В предмета на поръчката е включено обучение на десет специалисти на Възложителя за получаване на необходимите знания и умения, необходими за експлоатация и ремонт на оборудването, съгласно изискванията на Производителя.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	44175000	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Свеговната търговска организация Да Не

II.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция за една или повече обособени позиции за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Обема на поръчката обхваща проектиране (идеен и работен проект) и доставка на 17 бр. шкафове. Обучение на специалисти на възложителя,

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 230000 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да Не

от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо) Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 6 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Гаранция за изпълнение на договора - в размер до 3 % от стойността му.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или пресиратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената поетапно, чрез банков превод в срок до 30 работни дни, както следва:

- След приемане на идейния проект на технически съвет на Възложителя,
- След приемане на Работния проект на технически съвет на Възложителя,
- След приемане на доставката на оборудването,
- След проведено обучение на пресонал на Възложителя.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговеки регистри:

Изискуеми документи и информация:

1. Документи за подбор

1.1. Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър;

1.2. Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл. 50 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка;

1.2.1. Информация за общия оборот и оборота на стоките и услугите със същия или подобен обект на поръчката през последните три години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си.

1.2.2. Застраховка професионална отговорност по чл. 171 от ЗУТ за проектиране за строежи първа категория.

1.3. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка;

1.3.1. Списък с изпълнени поръчки/договори за проектиране и

доставка на подобно оборудване, които са изпълнени през последните три години, включително стойностите, датите и получателите, придружени от препоръки /референции/ за добро изпълнение;

I.3.2.Списък на екипа от специалисти, който ще изпълнява предмета на поръчката с професионалните им характеристики, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството

I.3.3.Сертификати, издадени от акредитирани институции или агенции за управление на качеството, удостоверяващи съответствието на системата за управление на качеството на участника с БДС EN ISO 9001, за дейностите, покриващи предмета на обществената поръчка.

I.3.4.Удостоверения за пълна проектантска правоспособност по отделните части на проекта, съгласно техническото задание на лицата, които ще изпълняват проектирането;

I.4.Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1 и ал.5, т.1 от ЗОП;

I.5.Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.2, т.3 и ал.5, т.2 от ЗОП;

I.6.Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката;

I.7.Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка;

I.8.Декларация за страна на произход и производител на оборудването;

I.9.Надлежно оформен от производителя документ, даващ разрешение за продажба /дистрибуция/ на оборудването.

I.10.Декларация за приемане на условията на проекта на договор;

I.11.Информационен лист.

II.Предложението за изпълнение на поръчката

II.1.Работна програма за проектиране

II.2.Спецификация на оборудването, предмет на доставка с включени наименования, технически характеристики, описание, стандарти и др., които трябва да бъдат специфицирани в съответствие с изискванията на техническото задание № 2012.30.ОСО.ЛЗ.ТЗ.1025 и образеца по т.1.1.към офертата;

II.3.Техническо описание на оборудването

II.4.Списък на документите придружаващи стоката при доставка, съгласно изискванията на ТЗ;

II.5. Срокове и график за изпълнение;

II.6. Гаранционен срок и гаранционни условия на предлаганото оборудване

III.Предлагана цена

III.1.Ценова таблица за проектирането /съгл. приложения образец /;

III.2. Ценова таблица за оборудването/съгл. приложения образец /

III.3.Предлагана цена за обучение на персонал на Възложителя

III.4.Обща предлагана цена

Възложителят отстранява от участие участници, за които са налице обстоятелствата по чл.47, ал.1 и ал. 5 от ЗОП.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

Минимални изисквания: Участникът да има изпълнени подобни поръчки и да има валидна Застраховка професионална отговорност, съгласно чл. 171 от ЗУТ.

Изискуеми документи:

1. Информация за общия оборот и оборота на стоките и услугите със същия или подобен предмет на поръчката през последните три години, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си.
2. Застраховка професионална отговорност по чл. 171 от ЗУТ за проектиране за строежи първа категория

III.2.3) Технически възможности**Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):**

Минимални изисквания:

Участниците да имат изпълнени поръчки/договори със същия или подобен предмет на поръчката, през последните три години, Участниците трябва да разполага с квалифициран персонал за изпълнение на предмета на поръчката,

Проектирането трябва да се изпълнява от специалисти с пълна проектантска правоспособност по следните части: Машинно-технологична, Електрическа, КИП и А, ТОВК (топло снабдяване, отопление, вентилация и климатизация), Архитектурна, Конструктивна, ПБЗ, ПБ.

Участниците трябва да се имат сертифицирана система за управление на качеството, съгласно ISO 9001:2008 с включени дейности, покриващи предмета на поръчката.

Изискуеми документи:

1. Списък с изпълнени поръчки/договори за проектиране и доставка на подобно оборудване, които са изпълнени през последните три години, включително стойностите, датите и получателите, придружени от препоръки /референции/ за добро изпълнение;
2. Списък на екипа от специалисти, който ще изпълнява предмета на поръчката с професионалните им характеристики, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството.
3. Удостоверения за пълна проектантска правоспособност по следните части на проекта: Машинно-технологична, Електрическа, КИП и А, ТОВК (топло снабдяване, отопление, вентилация и климатизация), Архитектурна, Конструктивна, ПБЗ, ПБ за специалистите, които ще изпълняват проектирането.
4. Сертификати, издадени от акредитирани институции или агенции за управление на качеството, удостоверяващи съответствието на системата за управление на качеството на участника с БДС EN ISO 9001:2008, за дейностите, покриващи предмета на обществената поръчка.

III.2.4) Запасени поръчки (когато е приложимо)Да Не

Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата

Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Договаряне Има вече избрани кандидати:

Да Не

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена

или

икономически най-изгодна оферта при

посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне

Показатели

Тежест

IV.2.2) Ще се използва електронен търг

Да Не

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

БД АЕЦ Търговия ОП 21781

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка

Да Не

Ако да, посочете къде:

Предварително обявление за ОП

Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система за доставки)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 04/07/2012 дд/мм/гггг

Час: 16:00

Платими документи

Да Не

Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:

Условия и начин за плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 11/07/2012 дд/мм/гггг

Час: 16:00

IV.3.5) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

- ES DA ET EN IT LT MT PL SK FI
 CS DE EL FR LV HU NL PT SL SV

Други: Български

IV.3.6) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.7) Условия при отваряне на офертите

Дата: 13/07/2012 дд/мм/гггг

Час: 10:00

Място (когато е приложимо): "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да Не

Лица с представителни функции, съгласно регистрацията на участника или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел имат право да присъстват при отваряне на офертите.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирани от фондове на ЕС Да Не

Ако да, посочете проекта/програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
Телефон 02 9884070		

Електронна поща cpcadmin@cpc.bg		Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg			
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)			
Официално наименование			
Адрес			
Град		Пощенски код	Държава
		Телефон	
Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 или при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл.120, ал.3 от ЗОП.			
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби			
Официално наименование АЕЦ Козлодуй ЕАД, Управление "Търговско", отдел "Обществени поръчки"			
Адрес гр. Козлодуй			
Град гр. Козлодуй		Пощенски код 3321	Държава Република България
		Телефон 0973 73230	
Електронна поща kkkamenova@npp.bg		Факс 0973 76007	
Интернет адрес (URL): www.kznpp.org			
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 13/06/2012 dd/mm/yyyy			

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация			
Официално наименование			
Адрес			
Град		Пощенски код	Държава
За контакти		Телефон	
Лице за контакти			

Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки)			
Официално наименование			
Адрес			
Град		Пощенски код	Държава
За контакти		Телефон	
Лице за контакти			
Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие			
Официално наименование			
Адрес			
Град		Пощенски код	Държава
За контакти		Телефон	
Лице за контакти			
Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			

"АЕЦ КОЗЛОДУЙ" ЕАД


Блок: ОСО

Система: LZ

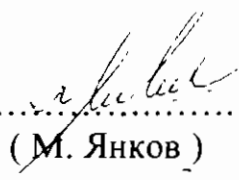
Подразделение: сектор "ТИА", цех
"СКУ"

УТВЪРЖДАВАМ

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

...30... ..01..... 2012 г. / А. Николов / 

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР "Б и К": 

.....30.01.12. (М. Янков)

ДИРЕКТОР

"ПРОИЗВОДСТВО": 

.....27.01.12. (Е. Едрев)

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 2012.30.ОСО.ЛЗ.73 1025

за проектиране и доставка на технологично оборудване

ТЕМА:

Проектиране и доставка на сборки LZ01 шкаф 1÷9, LZ02 шкаф 1÷8

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на поръчката и техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

1. Кратко описание на техническото задание

Предмет на настоящото техническо задание е изработване на идеен и работен проект за подмяна на сборки LZ01 шкаф 1÷9, LZ02 шкаф 1÷8, и доставка на проектираното оборудване.

2. Изисквания към проекта

2.1. Основание за разработване на проекта.

От въвеждането им в експлоатация сборките не са модернизирани и реконструирани с цел подобряване на експлоатационните им характеристики. Конструктивно сборките са изпълнени с открити тоководещи части, разположени в близост до апаратурата, което увеличава техническите и организационните мероприятия, осигуряващи безопасност при извършване на техническо обскужване и ремонт. Вратите на сборките са деформирани, поради което не се затварят плътно. Използваната силова, релейна и сигнална апаратура е морално и физически остаряла. Голяма част от използваната апаратура е спряна от производство, което допълнително затруднява поддръжката.

Захранването на консуматорите от сборките се осъществява през стопяеми предпазители, което понижава надеждността и затруднява експлоатационната поддръжка.

Съоръженията захранвани от сборките не са технологично разделени и резервирани, което затруднява техническото им обслужване.

2.2. Основни функции на проекта.

С изпълнението на новия проект се цели:

- Повишаване безопасността на оперативния и обслужващия персонал, с цел защита срещу поражение от електрически ток, съгласно БДС EN 60204-1;
- Технологично разделяне и резервиране захранването на съоръженията;
- Подобряване надеждността на защитната и комутационна апаратура, чрез въвеждане на нова, съвременна апаратура;
- Подобряване експлоатационния вид и осигуряване на ремонтпригодност на сборките.

2.3. Класификация на системите и оборудването:

Съгласно "Списък на конструкции, системи и компоненти на 5 и 6 блок класифицирани по безопасност, сеизмика и качество" №30.ОУ.00.СПН.02:

- Клас по безопасност: 4 - Н;
- Категория по сеизмоустойчивост: 3 - та категория;
- Клас по качество – NC-E.

2.4. Общи технически изисквания към проекта.

1) За замяна на съществуващата апаратура да се предвиди съвременна и надеждна апаратура, производство на фирми, специализирани за производство и продажби на електрически апарати.

2) Шкафовете да бъдат изпълнени в съответствие със Стандарт БДС EN 60439-1 и БДС EN 60204-1. Комутационната апаратура да бъде избрана в съответствие със стандарт EN 60947-1. Предлаганата апаратура да отговаря на изискванията за електромагнитна съвместимост съгласно БДС EN 61000.

3) Новите силови захранващи шкафове да са с номинално напрежение 400V, AC и номинален работен ток максимум 100A, AC. Като конфигурация и съдържание новите шкафове да отговарят на съществуващата компановка.

4) За сборките, разположени в отделни помещения се допуска номиналния работен ток да е над 100A, AC.

5) Интегриране на шкафовете и разположението им да се направи след допълнително съгласуване с Възложителя.

6) Измервателната и сигнална апаратура да е монтирана на лицевата страна, а останалата апаратура вътре в шкафовете.

7) Новите шкафове да бъдат със степен на защита в зависимост от групата по пожарна опасност на помещенията в които се монтират.

8) Шкафовете да са боядисани с цвят RAL 7035 и да имат надписи с оперативните им наименования. На лицевата страна на всеки въведен шкаф да има мнемосхема на силовото захранване. Размерът на надписите да се уточни допълнително с Възложителя.

9) На всички подвързани жила да бъде поставена кабелна маркировка, включваща наименованието на точката на свързване, името и направлението на кабела. Всички несвързани жила да бъдат изолирани и маркирани с данни за името и направлението на кабела и надпис "резерв". Същото важи за вътрешната комутация на шкафовете.

10) Да се използват максимално съществуващите кабели. При крайна необходимост да се предвиди полагане на нови кабели или удължаване на съществуващите. Новите кабели да са произведени по БДС 16291-85 или аналог и да отговарят на IEC 60332-3A. На всички нови кабели да бъдат присвоени идентификационни номера, съгласно изискванията в АЕЦ.

11) Шкафовете да са с предно обслужване, позволяващи всички дейности по обслужване и ремонт на който и да е елемент (апаратура, проводници, шини) да се осъществява от предната им страна. Шкафовете да са на отделни отсеци изолирани един от друг.

12) Проектираните сборки да бъдат без открити тоководещи части.

13) Размерите, конструкцията и начина на монтиране на шкафовете трябва да се съобрази с дължината на съществуващите кабели.

14) Шкафовете да са комплектовани с 20% резерв. Резервните типови блокове в шкафовете, както и всички резервни контакти в използваните типови блокове да бъдат опроводени до клеморед и маркирани.

15) Необходимо е съоръженията захранвани от еборките да бъдат технологично разделени на 3 групи :

- Първа група: захранвани от LZ01;
- Втора група: захранвани от LZ02;
- Трета група: захранвани посредством АВР от LZ01 и LZ02.

Изпълнението на АВР за третата група да бъде съгласувано с Възложителя.

16) Спецификацията за доставка на оборудването, да съдържа резервни части, специализирани инструменти, устройства за проверка, ремонт и поддръжка, необходими за нормална експлоатация, техническо обслужване и ремонт на новото оборудване.

17) За всяко присъединение да се изготвят кабелни дневници, принципни, монтажни, демонтажни схеми и присъединяване на външни кабели.

18) Вратите на шкафовете да се отворят така, че при отворено положение да не възпрепятстват бързото напускане на помещението от персонала

19) Да се създаде и предаде на Възложителя база данни на Excel или Access за маркировката на всички вътрешни и външни кабели. Всички надписи и маркировки трябва да могат да се генерират от локална База данни на проекта (външни връзки, вътрешни междушкафови връзки, софтуерна база).Описателната част да бъде на български език.

20) На вратите на въводните шкафове да има местна светодиодна сигнализация за наличие напрежение на трите фази (за работно и резервно захранване);

21) Да се предвиди схема – запълнение (опис на присъединенията) на вратите на шкафовете различни от въводен.

2.5. Описание на изискванията към отделните части на проекта

Проектът да се разработи двуфазно: идеен и работен проект. Обемът и съдържанието на проектите да е в съответствие с Наредба №4 от 21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

Окончателно проектно решение да е с ясно определени граници на проектиране, да са показани връзките със съществуващото оборудване, режимите на преминаване от основна към резервна система и условията при които това се осъществява.

Фаза “Идеен проект”

Да се разработи идеен проект за части “Електрическа” и “КИП и А”, който да включва:

- Минимум два варианта на разпределение на консуматорите по шкафове, съобразно изискванията на Възложителя за разделяне на консуматорите по групи и възможността за използване на съществуващите кабели;
- Минимум два варианта на процедура за поетапна подмяна на шкафовете без спиране производството на ВПИ;
- Да се покажат компановъчните решения и съвместяването им със съществуващата схема.
- При изготвяне на вариантите да се отчита необходимостта от нормален достъп до оборудването както в процеса на неговата подмяна, така и след завършване на монтажните дейности за извършване на експлоатационни превключвания и техническо обслужване;
- Обосновка за избора на оборудване и материали, включително изчисления доказващи избора (изчислителна записка);
- Спецификация на избраното оборудване и материали.

В обяснителната записка да се опише начинът за реализиране на резервирането, промяната в системната архитектура на съществуващата конфигурация, програмното осигуряване, електрическите връзки между съществуващото и новото оборудване.

Идейният проект да се изготви след подробно запознаване със съществуващото положение, схемите на захранване, предназначението на помещенията и на технологичните системи в тях.

Предлаганите варианти да използват съвременно оборудване, материали и решения с дълготрайна експлоатационна годност.

Да се представи технико-икономическо сравнение между вариантите с техните предимства и недостатъци.

Разработката се предоставя за съгласуване с Възложителя. Сроктът на изготвяне на идейния проект е 1 месец. Технически съвет на Възложителя за приемане на идейния проект се провежда в срок до 1 месец след представянето му.

Фаза “Работен проект”

Да се разработи работен проект въз основа на приетия вариант на идейния проект, който да включва:

- Адаптиране на новата апаратура към съществуващата, като ясно е показан начина на връзка между новата апаратура и действащата;
- Подробни принципни и монтажни схеми, включително присъединяване на външните кабели;
- Проектни изисквания, в т.ч. предели и условия за експлоатация;
- Изисквания за изпълнение, включително и контрол на качеството при монтажа.
- Програми за функционални изпитания и въвеждане в експлоатация на ново монтираното оборудване;
- Списък на правилниците, стандартите и нормативните документи, които задължително трябва да се използват при производство и изпитване на оборудването.
- Списък на тестовете, които трябва да се извършат от производителя за доказване работоспособността на оборудването в аварийни условия.
- Програма за единични изпитания на оборудването;
- Програма за функционални изпитания на оборудването;
- Инструкции за монтаж, експлоатация и за поддръжка, в които да бъдат указани – вида и периодичността на техническото обслужване на електрическите шкафове; начина на подмяна на неизправни елементи; начините за възстановяване на работоспособността на комутационната апаратура.

Срокът за изготвяне на работния проект е 2 месеца. Провеждане на технически съвет на Възложителя за приемане на работния проект се извършва в срок до 1 месец след представянето му.

2.5.1. Част “Машиино-технологична”

Тази част задължително включва:

- Подробна програма и график за поетапната подмяна на сборките без прекъсване производството на ВПИ.

- Монтажни чертежи указващи начина и реда на изпълнение на монтажа и местата на монтиране на шкафовете.

- Демонтаж базовата рамка на пода, и на антисеизмичната конструкция разположена отгоре на сборките;

- Демонтаж на съществуващите сборки..

- Демонтажни схеми, монтажни схеми, кабелни дневници;

Интегриране на шкафове и изменения в разположението им (при необходимост) може да стане след допълнително съгласуване с Възложителя.

Изготвя се в обем съгласно т.2.6.

2.5.2. Част “Електрическа”

2.5.2.1. Проектът да обхваща и отрази следните изисквания:

- Новата светлинна сигнализация да е изпълнена със светодиодни лампи;

- Да се отразят съществуващите кабелни връзки. Да съдържа монтажни схеми за осъществяване на кабелните връзки, подвеждането и подвързването на кабелите към ново монтираните шкафове. Да се укажат и спазват изискванията за радиуса на огъване на използваните съществуващи и нови кабели. Да бъдат ясно указани всички крайни входни и изходни устройства и съоръжения от и към шкафовете, като са посочени точките на включване на кабелите до тях.

- Новите измервателни прибори да са с клас на точност не по-малък от 1,5.

- Да отпадне реакторът в шкаф 1 на съществуващите сборки, като за целта бъде избрана подходяща защитна апаратура в новите шкафове, съгласувана с предходната.

2.5.2.2. Изисквания към въводните шкафове (за АВР на захранванията):

- Да се предвиди силова апаратура за номинален работен ток не повече от 100А, АС и номинално работно напрежение 400V, АС.

- Защитата по ток да има селективност със захранващите прекъсвачи в секции 0.4kV, да сработва от бавно действаща защита (претоварване) и бързодействаща защита (отсечка). Да не се предвижда защита от не симетрия на фазовия ток.

- Да има допълнително местна и обща (повикваща) сигнализация при липса на работно и резервно напрежение, и напрежение на шините на шкафовете (да се контролират трите фази, с време на отпадане $0.1 \div 10s$, при липса на напрежение), сработил АВР с възможност за извеждане на сигнала.

- Да се предвидят автоматични прекъсвачи във веригите за волтметъра, за осигуряване на безопасната му подмяна при наличие на напрежение в шкафа.

- Изпълнението на АВР за LZ01 и LZ02 да се осъществи посредством контролер, и да бъде съгласувано с Възложителя.

2.5.2.3. Изисквания към шкафовете различни от въводни:

- За всяко конкретно съоръжение да се предвиди защитна апаратура избрана по параметрите му. Контактите и помощните им контакти да са еднакви като тип и параметри.

- Шкафовете да са комплектовани с 20% резерв. Резервните типови блокове в шкафовете, както и всички резервни контакти в използваните типови блокове да бъдат опроводени до клеморед и маркирани

- Да има местна сигнализация при аварийно изключил автомат за всяко съоръжение с възможност за извеждане на сигнала.

- Апаратурата за всеки извод да е разположена в отделен отсек напълно изолиран от другите отсеци на шкафа.

- Схемата да позволява безопасно и удобно измерване на изолационно съпротивление на захранваните потребители.

Част "Електрическа" се изготвя в обем съгласно т.2.6.

2.5.3. Част "КИП и А"

Да не се променя начина на управление на присъединенията и да е съвместима със съществуващите системи за управление.

Изготвя се в обем съгласно т.2.6.

2.5.4. Част "ТОВК"/топло снабдяване, отопление, вентилация и климатизация/

Няма специфични изисквания. Изискванията към средата за работа на новомонтираното оборудване са същите както за съществуващото.

2.5.5. Част "Архитектурна"

Проектът да бъде съобразен със съществуващите строителни конструкции.

Монтажът на новото оборудване да бъде съобразен с конфигурацията и геометричните характеристики на съществуващото оборудване. Габаритните размери на новодоставеното оборудване да позволяват разполагането им в помещение XB112.

Изготвя се в обем съгласно т.2.6.

2.5.6. Част "Конструктивна"

Да се представят решенията относно укрепването (анкерването) на оборудването в зависимост от категоризацията и квалификацията на оборудването, сеизмичните характеристики на площадката и/или сградите/етажен спектър на реагиране/, и от неговата маса. В случай, че не се променя натоварването на строителната конструкция, към тази част се представя "Конструктивно становище".

Изготвя се в обем съгласно т.2.6.

2.5.7. Част "ПБЗ" (План за безопасност и здраве)

Част "ПБЗ" се изготвя съгласно Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи и може да съдържа:

2.5.7.1 Описание на съществуващите повдигателни и товаро-транспортни съоръжения и оборудване, които трябва да се използват при реализация и експлоатация на новия проект.

2.5.7.2 Изисквания за начин на транспортиране на оборудването, ако е необходимо.

2.5.7.3 Описание на факторите на работната среда, които трябва да се отчетат при проектирането, за работа на персонала с ново-проектираното оборудване, както и изисквания за класа на помещенията по пожароопасност и взривоопасност.

2.5.7.4 Изисквания, необходими за изготвяне на проекта за организация на строителството и монтажа, ако такива са необходими:

- график и условия за строителство и монтаж – ПГР, по време на експлоатация и др. и ориентировъчни срокове;

- условия за използване на кранове, складове и др.;
- условия за авторски надзор;
- условия за шеф-инженери от производителя и др.;
- условия за монтаж, изпитания и въвеждане в експлоатация.

2.5.8. Част “ПБ” (Пожарна безопасност)

Изпълнителят да изготви и представи част Пожарна безопасност, съгласно Приложение 3 на “Наредба № I₃ – 1971/29.10.2009 г. за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар”.

2.6. Изисквания към съдържанието на разделите на проекта

За всяка от частите на проекта Изпълнителят трябва да представи:

Обяснителна записка (Описание на проектното решение) – описват се приетите проектни решения и функциите на отделната част от проекта, с приетите режими на работа, компановъчни решения, избрано технологично оборудване и т.н.

Записките се изготвят в обем не по-малък от определените в Глави от 8 до 17 на НАРЕДБА №4 от 21.05.2001 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

Взаимовръзки със съществуващия проект.

Проектантът ясно да определи границите на проектиране чрез конкретен списък от елементи, до които се включва проекта, както и да бъдат обозначени на чертежите. Границите на проектиране трябва да са определени към действителното състояние на системите.

Изисквания към работата на оборудването

Оборудването да бъде ремонтно пригодено с висока степен на надеждност.

Оборудването да е ремонтно пригодено.

Междуремонтният период на оборудването да е не по-малък от 18 месеца.

Изчислителна записка и пресмятания

Да се представят изчисленията, обосноваващи проектните решения по отношение на надеждност, якост, разполагаемост и др.

Изчислителната записка трябва да съдържа обосновка на функционалността на проекта при всички експлоатационни режими и преходни процеси.

Изчислителната записка трябва да включва описание на извършената проверка (верификация) за установяване на техническото съответствие.

Чертежи, схеми и графични материали.

Да се дадат необходимите графични изображения на приетите проектни решения, по които могат да се изпълняват строително-монтажни работи, технологични планове и схеми, разрези и аксонометрични схеми.

Да се включват машинно-конструктивни чертежи за нестандартни и не каталогизирани елементи.

Чертежите и схемите да бъдат предадени на оригиналния формат, на който са разработени с възможност за внасяне на корекции в тях.

Количествена и стойностна сметка.

Проектът да включва пълна спецификация на оборудването и материалите, които ще бъдат вложени в обекта, включително спецификация на резервното оборудване и материали, необходими за осигуряване експлоатационната надеждност.

Количествените сметки да се изготвят с шифри на единичните видове работи от ТНС, УСН, ЕТНС или ВТНС, а за работите, не обхванати от тях, да се изработят анализи с конкретни количествени разходи за труд, механизация и материали. Да се изготвят за всички части на проекта поотделно. Да се използва програмния продукт VM.

Списък на норми и стандарти

Проектирането, доставката и монтажните дейности да се изпълнят в съответствие със следните норми и стандарти:

- Наредба №2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи”, София, 2004г.;
- Наредба №3 за устройство на ел. уредби и електропроводни линии - 2004г.
- Наредба №9 за техническа експлоатация на ел. централи и мрежи - 2004г.
- Наредба № 1з - 1971 за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.
- Наредба №4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционни проекти.
- Наредба № 1з -2377 за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите.
- “Наредба №16-116 за техническата експлоатация на енергообзаведането”, София, ДВ, бр.26/07.03.2008г.;

- "Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството", 2003 г.;

- "Наредба №3 за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажни работи", 2007 г.;

- "Норми за изпитване на електрически машини и съоръжения", София, 1995г.;

- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрическите уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи - 2004г.

- Правилник по безопасността на труда при заваряване и рязане на метали- 1999г.

3. Изисквания към доставката на шкафовете, апаратурата и материалите

3.1. Класификация / квалификация на оборудването/

Клас по безопасност 4-Н, съгласно "Списък на конструкции, системи и компоненти на 5 и 6 блок класифицирани по безопасност, сеизмика и качество" №30.ОУ.00.СПН.02

3.2. Категория по сеизмоустойчивост

Съгласно "Списък на конструкции, системи и компоненти на 5 и 6 блок класифицирани по безопасност, сеизмика и качество" №30.ОУ.00.СПН.02 доставяното оборудване трябва да е със следната класификация:

Категория по сеизмоустойчивост – 3.

3.3. Физически и геометрични характеристики

Физическите и геометричните характеристики на оборудването не трябва да възпрепятстват изпълнението на проекта, като същевременно осигуряват достатъчно пространство за извършването на оперативни и ремонтни работи.

3.4. Изисквания към срок на годност и жизнен цикъл

Минималният проектен живот на оборудването, подлежащо на доставка трябва да бъде не по-малко от 30 години.

3.5. Допълнителни характеристики

Оборудването влагано в проекта, трябва да е работоспособно на при температура на околната среда: от +10°C до +50°C.

Изискванията за съхранение на оборудването трябва да бъдат определени в Работния проект.

3.6. Изисквания към доставката и опаковката

Оборудването да бъде опаковано и доставено съгласно изискванията на производителя.

3.7. Товаро-разтоварни дейности

Да се спазват изискванията на производителя при транспорт на оборудването.

Допълнителни условия за товаро-разтоварни и други складови дейности като точки за захващане, методи за повдигане, типове захващане, шарнирни болтове, временно съхранение, допълнителна защита, условия за преместване трябва да са подробно описани в документи, придружаващи доставката.

3.8. Транспортиране

Видът на опаковката трябва да е съобразена с условията за транспортиране до мястото и условията за съхранение в складовото стопанство на АЕЦ Козлодуй, както и до мястото за монтаж.

Допълнителни изисквания към транспорта на заявените материали и оборудване като покрит, открит транспорт, температура, позициониране при транспортиране, условия за безопасност и осигуряване на безопасни условия на труд трябва да са подробно описани в документи, придружаващи доставката.

3.9. Условия за съхранение

Съхранението на доставката до монтажа да се извърши съгласно изискванията за съхранение на доставеното оборудване, предписани от завода производител. Тези изисквания и условия трябва да са подробно описани в документи, придружаващи доставката.

4. Контрол при изпълнение на дейностите

4.1. Правилници, стандарти, нормативни документи за производство и изпитване

Новите пикафове да са типово изпитани съгласно стандарт IEC 60439-1:1999 и да отговарят на стандарт IEC 61641 за защита на персонала и оборудването.

При производството да бъдат спазени технологичната последователност на операциите и изискванията на технологичните и нормативните документи на Производителя на оборудването.

4.2. Тестване на продуктите и материалите по време на производство

Да бъдат извършени всички изпитания на оборудването и дейности за контрол (входящ контрол на материали, изпитания по време на производството, приемателни изпитания и др.), съгласно технологичните и нормативните документи за съответния тип оборудване.

Да се проведат заводски приемателни изпитания в присъствие на Възложителя. Програмите за тях се съставят от Изпълнителя и се съгласуват с Възложителя.

4.3. Контрол от страна на АЕЦ "Козлодуй" по време на дейностите

АЕЦ "Козлодуй" при необходимост има право да провежда одити на системата по качество на Изпълнителя (одит от втора страна) при спазване изискванията на ДОД.ОК.ИН.049 "Инструкция по качество. Провеждане на одити на външни организации".

Инвеститорски функции по отношение на приемане, контрол и координация на работата ще упражнява Управление "Инвестиции".

Длъжностно лице от страна на Заявителя, което ще осъществява контрол за изпълнение на дейностите са ГЕ "СКУ и РС "Е - ХО".

5. Входни данни

Входните данни, необходими за изпълнение по настоящето техническо задание, ще бъдат представени на Изпълнителя на езика и във вида и формата, в която са налични в АЕЦ "Козлодуй".

За изготвяне на работният проект Възложителя ще представи разгънати, монтажни схемн и схеми на клемореди с подсъединяване на кабели за всяко присъединение.

Списък на консуматорите и съществуващото им разпределение в LZ01 и LZ02 е дадено в Приложение № 1.

Изисквания за преразпределение на консуматорите е даден в Приложение № 2.

Входните данни, които не са приложени към Техническото задание се предават на Изпълнителя след сключване на договор.

6. Изходни документи, резултат от договора.

- Пълна спецификация на оборудването и материалите, които ще бъдат вложени в обекта, включително спецификация на резервното оборудване и материали, необходими за осигуряване експлоатационната надеждност на измервателните канали;
- Подробна програма и график за поетапната подмяна на сборките без прекъсване производството на ВПИ;
- Сеизмични изчисления;
- Демонтажни схеми- с указване статуса на съществуващите маркировки (запазват се, преименуват се, отпадат);
- Подробни принципни, електрически и монтажни схеми, включително присъединяване на външните кабели, с посочени А и Z край, като бъде включена цялата схема за управление на изпълнителните механизми;
- Кабелни списъци;
- Монтажни схеми за подсъединяване на кабелите;
- Механични чертежи;
- База данни, която да включва като минимум: цялото оборудване подлежащо на доставка, външни връзки с всички интерфейсни системи(А и Z край на кабелите, кабелните жила, номер на клемата, номер на шкафа), вътрешно-шкафови и междушкафови връзки, възможност за генериране надписи на кабели и кабелни жила;
- Проектни изисквания, в т.ч. предели и условия за експлоатация;
- Изисквания за изпълнение, включително и контрол на качеството при монтажа;
- Програми за функционални изпитания и въвеждане в експлоатация на ново монтираното оборудване;
- Списък на правилниците, стандартите и нормативните документи, които задължително трябва да се използват при производство и изпитване на оборудването;
- Списък на тестовете, които трябва да се извършат от производителя за доказване работоспособността на оборудването в аварийни условия;
- Програма за единични изпитания на оборудването;
- Програма за функционални изпитания на оборудването;
- Програма за функционални изпитания на оборудването;

- Инструкции за монтаж, експлоатация и за поддръжка, в които да бъдат указани – вида и периодичността на техническото обслужване на електрическите шкафове; начина на подмяна на неизправни елементи; начините за възстановяване на работоспособността на комутационната апаратура.

- Изпълнителят да предостави на Възложителя пълен комплект окончателна документация с отразени всички изменения от ексекутивни чертежи, след изпълнението на проекта.

7 Осигуряване на качеството

7.1 Изпълнителят трябва да притежава сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с ISO 9001:2008 и да представи сертификат на етап участие.

7.2 Изпълнителят трябва да изготви Програма за осигуряване на качеството (ПОК) в срок до един месец след сключване на договора. Тя трябва да обхваща дейностите по договора и да е съобразно изискванията на стандарти и други документи, имащи отношение към качеството на работата. Програмата подлежи на преглед и съгласуване от АЕЦ “Козлодуй” и е предпоставка за стартиране на дейностите по договора.

7.3 Използваните програмни продукти и модели за пресмятания или анализи трябва да бъдат верифицирани и валидирани и това да бъде доказано с документи. В проекта трябва да бъде описана приложимостта на тези програмни продукти и модели, ограниченията при използването им и доказана приложимостта им за изпълнение на конкретната задача.

Изпълнителят трябва да представи документация, доказваща закупуването на използваните програмни продукти.

Компютърните програми, аналитичните методи и моделите, използвани при оценките на безопасността, трябва да бъдат верифицирани и валидирани. Неопределеността на резултатите трябва да бъде количествено определена.

7.4 Изготвеният проект трябва да премине независима проверка от персонал на проектанта, не участвувал в изготвянето му.

7.5 Изготвеният проект се приема на технически съвет на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

7.6 Специфични изисквания по отношение на осигуряване на качеството:

- Обозначаването на оборудването в проекта трябва да се извършва по правилата за присвояване на технологични обозначения;

- Обозначаването на документите, изготвени от Изпълнителя в изпълнение на ТЗ трябва да съдържат индекса на ТЗ или номера на договора. Всеки отделен документ трябва да има един уникален индекс, поставен от разработчика/проектанта и номер на редакция. Корекциите, приети в проектната документация, се въвеждат чрез издаване на нова редакция.

- Проектната документация се предава на хартиен носител в един екземпляр на оригиналния език и в седем екземпляра на български език;

- Проектната документация се предава на магнитен носител в оригиналния формат на изготвяне;

- Проектът да съдържа списък на всички използвани от проектанта проектни основи, ясно обозначени с наименование на документа, точката от документа, която поставя конкретните изисквания, и изискванията, поставени в ТЗ. Данните от предоставените от АЕЦ документи, съдържащи "входни данни" също се включват в този списък.

- Проектът да съдържа списък на всички документи, които са изготвени в резултат на проектирането с наименование, индекс, дата на утвърждаване и последна редакция към момента на предаването му – на съответния етап или окончателно.

8. Лицензи, сертификати и разрешения, свързани с доставката

При доставка на оборудването се изискват следните документи:

- Сертификат за произход;

- Декларация за съответствие на продуктите;

- Сертификат за сеизмична квалификация;

- Сертификат за устойчивост на електромагнитни смущения;

- Технически паспорти на изделията (формуляри), в които да са записани всички електрически и физически характеристики с необходимата точност, а също така и допустимите отклонения;

- Протоколи или други документи от заводски тестове;

- Инструкция за експлоатация и техническо обслужване на оборудването - на български език и в оригинал;

- Сертификати и лицензии на софтуера;

9. Квалификация на изпълнителя, неговият персонал и неговите съоръжения

Изпълнителят да притежава опит в изпълнението на подобни дейности – проектиране и доставка на подобно оборудване, за което да представи референции.

Проектирането трябва да се извърши от персонал, притежаващ пълна проектантска правоспособност за определените части на проекта.

10. Обучение и квалификация на персонала на АЕЦ “Козлодуй”

При въвеждане в експлоатация на новото оборудване Изпълнителят трябва да проведе обучение на персонала на АЕЦ Козлодуй, отговорен за неговата експлоатация и ремонт. Трябва да бъдат обучени десет специалисти от персонала на АЕЦ Козлодуй. Обучените специалисти трябва да получат необходимите знания и умения, необходими за експлоатация и ремонт на оборудването, съгласно изискванията на Производителя.

Обучението трябва да включва:

- Встъпителен курс по предназначение, устройство и действие;
- Начин на работа (опериране) с новото оборудване, характерни неизправности и начини за отстраняване, най-често допускани грешки при опериране;
- Поддръжка, отстраняване на неизправности, ремонт (подмяна на части), настройки, изпитания. Пълен списък на частите и допълнителните сборни единици подлежащи на подмяна, методи за подмяна, настройка и изпитания.

Обучението на персонала, може да се проведе непосредствено на работното място, в УТЦ (Учебно-тренировъчен център) на АЕЦ “Козлодуй”, в специализирани центрове за обучение на Изпълнителя (в такъв случай продължителността на обучението и броя на обучаваните се уточняват в процеса на договаряне).

11. Спазване на реда в АЕЦ “Козлодуй”

При необходимост от извършване на работа на площадката на АЕЦ “Козлодуй”, Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на ДБК.КД.ИН.028 “ИК. Работа на външни организации при сключен договор”.

Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работните срещи и технически съвети, провеждани на площадката на АЕЦ, имащи отношение към изготвяния проект (и в двете фази на проектиране).

12. Прилагане на изискванията към под-изпълнители на основния изпълнител

При използване на под-изпълнители, основният изпълнител по договора носи отговорност за изпълнението на изискванията на Договора и Техническото задание от под-изпълнителите, както и за качеството на тяхната работа.

ГЛ. ИНЖЕНЕР ЕП-2:.....

Y. Yanchev
/ Я. Янков /

LZ01/2	Тип на захранването съоръжение	Тип захранващ автомат	Настроен ток на захр. автомат	Контактори Тип брой	Клеми брой мм ²
UC61S01	Ел. арматура	AT00	1,6А	К11П; 24VDC, 2бр	15x2.5мм ²
UC61S02	Ел. арматура	AT00	1,6А	К11П; 24VDC, 2бр	15x2.5мм ²
UC61S04	Ел. арматура	AT00	2,2А	К11П; 24VDC, 2бр	15x2.5мм ²
UC61S07	Ел. арматура	AT00	2,2А	К11П; 24VDC, 2бр	15x2.5мм ²
UC61S20	Ел. арматура	AT00	1,6А	К11П; 24VDC, 2бр	15x2.5мм ²
UC61S06	Ел. арматура	AT00	1,6А	К11П; 24VDC, 2бр	15x2.5мм ²
UC61S08	Ел. арматура	AT00	1,6А		3x2.5мм ²
RU61S01	Ел. арматура	GV2-M06	1,6А		3x2.5мм ²
LZ01/3	Тип на захранването съоръжение	Тип захранващ автомат	Настроен ток на АП	Контактори Тип брой	Клеми брой мм ²
UC62S01	Ел. арматура	AT00	1,6А	К11П; 24VDC, 2бр	15x2.5мм ²
UC62S02	Ел. арматура	AT00	1,6А	К11П; 24VDC, 2бр	12x2.5мм ²
UC62S04	Ел. арматура	AT00	2,2А	К11П; 24VDC, 2бр	12x2.5мм ²
UC62S07	Ел. арматура	AT00	2,2А	К11П; 24VDC, 2бр	12x2.5мм ²
UC62S20	Ел. арматура	AT00	1,6А	К11П; 24VDC, 2бр	12x2.5мм ²
UC62S06	Ел. арматура	AT00	1,6А	К11П; 24VDC, 2бр	12x2.5мм ²
UC62S08	Ел. арматура	AT00	1,6А		3x2.5мм ²
LZ01/4	Тип на захранването съоръжение	Тип захранващ автомат	Настроен ток на АП	Контактори Тип брой	Клеми брой мм ²
UC63S01	Ел. арматура	AT00	1,6А	К11П; 24VDC, 2бр	15x2.5мм ²
UC63S02	Ел. арматура	AT00	1,6А	К11П; 24VDC, 2бр	12x2.5мм ²
UC63S04	Ел. арматура	AT00	2,2А	К11П; 24VDC, 2бр	12x2.5мм ²
UC63S07	Ел. арматура	AT00	2,2А	К11П; 24VDC, 2бр	12x2.5мм ²
UC63S20	Ел. арматура	AT00	1,6А	К11П; 24VDC, 2бр	12x2.5мм ²
UC63S06	Ел. арматура	AT00	1,6А	К11П; 24VDC, 2бр	12x2.5мм ²
UC63S08	Ел. арматура	AT00	1,6А		3x2.5мм ²

LZ01/5	Тип на захранването съоръжение	Тип захранващ автомат	Настроен ток на АП	Контактори Тип брой	Клеми брой мм ²
UC64S01	Ел. арматура	AT00	1,6А	K11П; 24VDC, 2бр	15x2.5мм ²
UC64S02	Ел. арматура	AT00	1,6А	K11П; 24VDC, 2бр	12x2.5мм ²
UC64S04	Ел. арматура	AT00	2,2А	K11П; 24VDC, 2бр	12x2.5мм ²
UC64S07	Ел. арматура	AT00	2,2А	K11П; 24VDC, 2бр	12x2.5мм ²
UC64S20	Ел. арматура	AT00	1,6А	K11П; 24VDC, 2бр	12x2.5мм ²
UC64S06	Ел. арматура	AT00	1,6А	K11П; 24VDC, 2бр	12x2.5мм ²
UC64S08	Ел. арматура	AT00	1,6А		3x2.5мм ²
RU41S02	Ел. арматура	GV2-M06	3,2А		3x2.5мм ²
LZ01/6	Тип на захранването съоръжение	Тип захранващ автомат	Настроен ток на АП	Контактори Тип брой	Клеми брой мм²
UC65S01	Ел. арматура	AT00	1,6А	K11П; 24VDC, 2бр	15x2.5мм ²
UC65S02	Ел. арматура	AT00	1,6А	K11П; 24VDC, 2бр	12x2.5мм ²
UC65S04	Ел. арматура	AT00	2,2А	K11П; 24VDC, 2бр	12x2.5мм ²
UC65S07	Ел. арматура	AT00	2,2А	K11П; 24VDC, 2бр	12x2.5мм ²
UC65S20	Ел. арматура	AT00	1,6А	K11П; 24VDC, 2бр	12x2.5мм ²
UC65S06	Ел. арматура	AT00	1,6А	K11П; 24VDC, 2бр	12x2.5мм ²
UC65S08	Ел. арматура	AT00	1,6А		3x2.5мм ²
RU41S01	Ел. арматура	GV2-M06	3,2А		3x2.5мм ²
LZ01/7	Тип на захранването съоръжение	Тип захранващ автомат	Настроен ток на АП	Контактори Тип брой	Клеми брой мм²
UC31S02	Ел. арматура	AT00	2,5А	K11П; 24VDC, 2бр	15x2.5мм ²
UC32S02	Ел. арматура	AT00	2,5А	K11П; 24VDC, 2бр	12x2.5мм ²
UC33S02	Ел. арматура	AT00	2,5А	K11П; 24VDC, 2бр	12x2.5мм ²
UC34S02	Ел. арматура	AT00	2,5А	K11П; 24VDC, 2бр	12x2.5мм ²
UC51S32	Ел. арматура	GV2-M06	3,2А		3x2.5мм ²
UC22S02	Ел. арматура	АП50Б	2,3А	K11П; 24VDC, 2бр	10x2.5мм ²
UA21S02	Ел. арматура	АП50Б	2,3А	K11П; 24VDC, 2бр	10x2.5мм ²

LZ01/8	Тип на захранването съоръжение	Тип захранващ автомат	Настроен ток на АП	Контактори Тип брой	Клеми брой мм ²
IF71DS1	Серводвигател към дозираща помпа. Отпаднал.	C60N	C 0,5A		6x2.5mm ²
IV71DS1	Серводвигател към дозираща помпа	C60N	C 2A		6x2.5mm ²
IF72DS1	Серводвигател към дозираща помпа. Отпаднал.	C60N	C 0,5A		6x2.5mm ²
IV72DS1	Серводвигател към дозираща помпа	C60N	C 2A		6x2.5mm ²
IF76DS1	Серводвигател към дозираща помпа. Отпаднал.	C60N	C 0,5A		6x2.5mm ²
IV76DS1	Серводвигател към дозираща помпа	C60N	C 2A		6x2.5mm ²
LZ01/9	Тип на захранването съоръжение	Тип захранващ автомат	Настроен ток па АП	Контактори Тип брой	Клеми брой мм ²
IF73DS1	Серводвигател към дозираща помпа. Отпаднал.	C60N	C 0,5A		6x2.5mm ²
IV73DS1	Серводвигател към дозираща помпа	C60N	C 2A		6x2.5mm ²
IF74DS1	Серводвигател към дозираща помпа. Отпаднал.	C60N	C 0,5A		6x2.5mm ²
IV74DS1	Серводвигател към дозираща помпа	C60N	C 2A		6x2.5mm ²
IF75DS1	Серводвигател към дозираща помпа. Отпаднал.	C60N	C 0,5A		6x2.5mm ²
IV7VDS1	Серводвигател към дозираща помпа	C60N	C 2A		6x2.5mm ²
RSS1,2,3	Регенерационни станции	AT00	2,5A		15x2.5mm ²

LZ02/2	Тип на захранването съоръжение	Тип захранващ автомат	Настроен ток на АП	Контактори, Тип, Брой	Клеми, Брой, Сечение, мм²
UB11S03	Ел. арматура	AT00	0,6А		10x2.5мм ²
UB13S03	Ел. арматура	AT00	0,6А		10x2.5мм ²
UB15S03	Ел. арматура	AT00	0,6А		10x2.5мм ²
UB12S03	Ел. арматура	AT00	0,6А		10x2.5мм ²
UB14S03	Ел. арматура	AT00	0,6А		10x2.5мм ²
UB16S03	Ел. арматура	AT00	0,6А		10x2.5мм ²
LZ02/3	Тип на захранването съоръжение	Тип захранващ автомат	Настроен ток на АП	Контактори, Тип, Брой	Клеми, Брой, Сечение, мм²
UB61S05	Ел. арматура	AT00	0,6А		10x2.5мм ²
UB63S05	Ел. арматура	AT00	0,6А		10x2.5мм ²
UB61S13	Ел. арматура	AT00	0,6А		10x2.5мм ²
UB63S13	Ел. арматура	AT00	0,6А		10x2.5мм ²
UB62S05	Ел. арматура	AT00	0,6А		10x2.5мм ²
UB64S05	Ел. арматура	AT00	0,6А		10x2.5мм ²
UB62S13	Ел. арматура	AT00	0,6А		10x2.5мм ²
UB64S13	Ел. арматура	AT00	0,6А		10x2.5мм ²
LZ02/4	Тип на захранването съоръжение	Тип захранващ автомат	Настроен ток на АП	Контактори, Тип, Брой	Клеми, Брой, Сечение, мм²
0209	Захранващ шкаф	AT00 2бр	20А		8x2.5мм ²
0222,0224	Захранващ шкаф	AT00 2бр	20А		12x2.5мм ²
UB50S01	Ел. арматура	AP50Б	6,3А	К11П; 24VDC, 2бр	30x2.5мм ²
0220,0221	Захранващ шкаф	AT00 2бр	20А		10x2.5мм ²
UPSHC21	UPS	AT00	10А		10x2.5мм ²
UPSHC22	UPS	AT00	4А		12x2.5мм ²
UA20Q01	Нагриев йономер	AT00	0,6А		4x2.5мм ²

LZ02/5	Тип на захранването съоръжение	Тип захранващ автомат	Настроен ток на АП	Контактори, Тип, Брой	Клеми, Брой, Сечение, мм ²
UB61S10	Ел. арматура	AT00	1А	К11П; 24VDC, 2бр	20x2.5мм ²
UB62S10	Ел. арматура	AT00	1А	К11П; 24VDC, 2бр	20x2.5мм ²
UB61S20	Ел. арматура	AT00	1А	К11П; 24VDC, 2бр	20x2.5мм ²
UB62S20	Ел. арматура	AT00	1А	К11П; 24VDC, 2бр	20x2.5мм ²
LZ02/6	Тип на захранването съоръжение	Тип захранващ автомат	Настроен ток на АП	Контактори, Тип, Брой	Клеми, Брой, Сечение, мм²
UB63S10	Ел. арматура	AT00	1А	К11П; 24VDC, 2бр	20x2.5мм ²
UB64S10	Ел. арматура	AT00	1А	К11П; 24VDC, 2бр	20x2.5мм ²
UB63S20	Ел. арматура	AT00	1А	К11П; 24VDC, 2бр	20x2.5мм ²
UB64S20	Ел. арматура	AT00	1А	К11П; 24VDC, 2бр	20x2.5мм ²
LZ02/7	Тип на захранването съоръжение	Тип захранващ автомат	Настроен ток на АП	Контактори, Тип, Брой	Клеми, Брой, Сечение, мм²
IC41D01	Серводвигател към дозираща помпа. Отпаднал.				
IC43D01	Серводвигател към дозираща помпа. Отпаднал.				
IN52D01	Серводвигател към дозираща помпа	AT00	0,6А	К11П; 24VDC, 2бр	20x2.5мм ²
IS52D01	Серводвигател към дозираща помпа	AT00	0,6А	К11П; 24VDC, 2бр	20x2.5мм ²
IC42D01	Серводвигател към дозираща помпа. Отпаднал.				
IN51D01	Серводвигател към дозираща помпа	AT00	0,6А	К11П; 24VDC, 2бр	20x2.5мм ²
IS51D01	Серводвигател към дозираща помпа	AT00	0,6А	К11П; 24VDC, 2бр	20x2.5мм ²
IZ50D01	Серводвигател към дозираща помпа. Отпаднал.				

LZ02/8	Тип на захранването съоръжението	Тип захранващ автомат	Настроен ток на АП	Контактори, Тип, Брой	Клеми, Брой, Сечение, мм ²
30UJ02S04	Ел. арматура	АП50Б 3МТ	6,3А	К10Е 500V~10А - 2бр.	25x2.5мм ²
30UJ02S01	Ел. арматура	АП50Б 3МТ	6,3А	К10Е 500V~10А - 2бр.	25x2.5мм ²
30UJ02S02	Ел. арматура	АП50Б 3МТ	6,3А	К10Е 500V~10А - 2бр.	25x2.5мм ²
30UJ02S03	Ел. арматура	АТ00	6,3А	К10Е 500V~10А - 2бр.	25x2.5мм ²
Оперативни вериги UJ	Оперативни вериги за сигнализация , защиты и блокировки	АП50Б 3МТ	3,5А	-	25x2.5мм ²

Изисквания за преразпределение на консуматорите в LZ01, LZ02 ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

I Група			II Група		
№	Технологична позиция		№	Технологична позиция	
1	UC61N01	UC61S01 UC61S02 UC61S04 UC61S07 UC61S20 UC61S06 UC61S08	1	UC64N01	UC64S01 UC64S02 UC64S04 UC64S07 UC64S20 UC64S06 UC64S08
2	UC62N01	UC62S01 UC62S02 UC62S04 UC62S07 UC62S20 UC62S06 UC62S08	2	UC65N01	UC65S01 UC65S02 UC65S04 UC65S07 UC65S20 UC65S06 UC65S08
3	UC63N01	UC63S01 UC63S02 UC63S04 UC63S07 UC63S20 UC63S06 UC63S08	3		
4	UB11N01	UB11S03	4	UB14N01	UB14S03
5	UB12N01	UB12S03	5	UB15N01	UB15S03
6	UB13N01	UB13S03	6	UB16N01	UB16S03
7	UB61N01,N02	UB61S05 UB61S13 UB61S10 UB61S20	7	UB63N01,N02	UB63S05 UB63S13 UB63S10 UB63S20
8	UB62N01,N02	UB62S05 UB62S13 UB62S10 UB62S20	8	UB64N01,N02	UB64S05 UB64S13 UB64S10 UB64S20
9	UC31E01	UC31S02	9	UC33E01	UC33S02
10	UC32E01	UC32S02	10	UC34E01	UC34S02
11	IV71D01	IV71DS1	11	IV73D01	IV73DS1
12	IV72D01	IV72DS1	12	IV74D01	IV74DS1
13	IV75D01	IV75DS1	13	IV76D01	IV76DS1
14		RU41S01	14	IN52D01	IN52DS1
15	UA21B01	UA21S02	15	IS52D01	IS52DS1
16		UA22S02	16	ППС	30UJ02S04 30UJ02S01 30UJ02S02 30UJ02S03 Операт. вериги UJ
17		RSS1			
18	IN51D01	IN51DS1			
19	IS51D01	IS51DS1			

III Група/с двойно захранване/	
№	Технологична позиция
1	0209; 0204; 0220; 0221; 0222; UA51S32; UB50S01; RU41S02; RU61S01; UPS HC21; UPS HC22; UA20Q01

До
"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
гр. Козлодуй

О Ф Е Р Т А

за участие в открита процедура с предмет:
"Проектиране и доставка на сборки LZ01 шкаф 1÷9, LZ02 шкаф 1÷8"

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, с настоящата оферта заявяваме, че желаем да участваме в откритата процедура за избор на изпълнител при условията обявени в документацията и приети от нас без възражения.

Ние сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 90 календарни дни от крайния срок за получаване на оферти и ще остане обвързваща за нас, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Запознати сме с проекта на договора, приемаме го и ако бъдем определени за изпълнител, ние ще представим всички документи необходими за подписването му в законоустановения срок.

Списък на документите, съдържащи се в офертата:

I. Документи за подбор

I.1. Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър;

I.2. Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл.50 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка:

I.2.1. Информация за общия оборот и оборота на стоките и услугите със същия или подобен обект на поръчката през последните три години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си.

I.2.2. Застраховка професионална отговорност по чл. 171 от ЗУТ за проектиране за строежи първа категория.

I.3. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл.51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка:

I.3.1. Списък с изпълнени поръчки/договори за проектиране и доставка на подобно оборудване, които са изпълнени през последните три години, включително стойностите, датите и получателите, придружени от препоръки /референции/ за добро изпълнение;

I.3.2. Списък на екипа от специалисти, който ще изпълнява предмета на поръчката с професионалните им характеристики, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството

1.3.3. Сертификати, издадени от акредитирани институции или агенции за управление на качеството, удостоверяващи съответствието на системата за управление на качеството на участника с БДС EN ISO 9001, за дейностите, покриващи предмета на обществената поръчка.

1.3.4. Удостоверения за пълна проектантска правоспособност по отделните части на проекта, съгласно техническото задание на лицата, които ще изпълняват проектирането;

1.4. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1 и ал.5, т.1 от ЗОП;

1.5. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.2, т.3 и ал.5, т.2 от ЗОП;

1.6. Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката;

1.7. Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка;

1.8. Декларация за страна на произход и производител на оборудването;

1.9. Надлежно оформен от производителя документ, даващ разрешение за продажба /дистрибуция/ на оборудването.

1.10. Декларация за присъмяне на условията на проекта на договор;

1.11. Информационен лист.

II. Предложението за изпълнение на поръчката

II.1. Работна програма за проектиране

II.2. Спецификация на оборудването, предмет на доставка с включени наименования, технически характеристики, описание, стандарти и др., които трябва да бъдат специфицирани в съответствие с изискванията на техническото задание № 2012.30.ОСО.ЛЗ.ТЗ.1025 и образеца по т.1.1. към офертата;

II.3. Техническо описание на оборудването

II.4. Списък на документите придружаващи стоката при доставка, съгласно изискванията на ТЗ;

II.5. Срокове и график за изпълнение;

II.6. Гаранционен срок и гаранционни условия на предлаганото оборудване

III. Предлагана цена

III.1. Ценова таблица за проектирането /съгл. приложения образец /;

III.2. Ценова таблица за оборудването /съгл. приложения образец /

III.3. Предлагана цена за обучение на персонал на Възложителя

III.4. Обща предлагана цена

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

РАБОТНА ПРОГРАМА

За проектиране
за участие в открита процедура с предмет:

“Проектиране и доставка на сборки LZ01 шкаф 1÷9, LZ02 шкаф 1÷8”

№	Описание на видовете работи	Необходими човеко- месеци, /бр./	Отчетен документ	Изпълнител
1				
2				
n				

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

СПЕЦИФИКАЦИЯ

за участие в откритата процедура с предмет:

“Проектиране и доставка на сборки LZ01 шкаф 1÷9, LZ02 шкаф 1÷8”

№	Наименование, тип, марка и описание на вида и характеристиките	Един. мярка	К-во /бр./	Производител и страна на произход	Гаранционен срок	Забележка
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
...						
n						

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

за участие в открита процедура с предмет:

“Проектиране и доставка на сборки LZ01 шкаф 1÷9, LZ02 шкаф 1÷8”**ІІІ.1. Ценова таблица № 1 за формиране на цена на проектирането;**

No	Етапи от Работната програма	Необходими човеко- месеци (бр.)	Единична месечна ставка	Общо (А*В)
		А	В	С
1.				
2.				
n				
Обща цена за проектиране (лв. без ДДС) /цифром и словом/				

ІІІ.2. Ценова таблица № 2 за формиране на цената на оборудването;

№	Описание	К-во/бр.	Ед. Цена в лева	Обща цена в лева
1.				
2.				
3.				
Обща цена за доставка (лв. без ДДС) /цифром и словом/				

ІІІ.3. Предлагана цена за обучение на персонал на Възложителя – в размер на
 /.....словом...../ лв. без ДДС

ІІІ.4. Обща Предлагана цена за изпълнение обекта на поръчката

 лв. без ДДС /цифром и словом/.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

..... (име и Фамилия)

..... (дата)

..... (длъжност на управляващия/представяващия участника)

..... (наименование на участника)

УКАЗАНИЯ **за подготовка на офертата**

1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнителят на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки. Откритата процедура за възлагане на обществена поръчка дава равни възможности за участие на всички заинтересовани лица, отговарящи на изискванията на възложителя.
- 1.2. Документацията за участие в процедурата и разясненията по нея се публикуват в Регистъра за обществени поръчки и в Профила на купувача на Интернет адреса, посочен в т. т. 1.1) от обявлението.
- 1.3. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Офертата се изготвя по образеца, приложен към документацията за участие в откритата процедура.
- 1.4. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
- 1.5. До изтичането на срока за получаване на офертите всеки участник в откритата процедура може да промени, допълни или да оттегли офертата си.
- 1.6. Всеки участник в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.
- 1.7. Участниците са длъжни да съблюдают сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата. Всички заинтересовани лица могат да подадат оферта за участие в откритата процедура в срока посочен в т. IV.3.4) от обявлението.
- 1.8. Офертата на участника съдържа: **“Документи за подбор”, “Предложение за изпълнение на поръчката” и “Предлагана цена”**.

2. Изисквания към документите за подбор, предложението за изпълнение на поръчката и предлаганата цена

Титулът на офертата представлява **попълнен образец на оферта**, съдържащ точен списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от лице с представителни функции. Документът се представя в оригинал.

2.1. Документи за подбор:

2.1.1. **Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код**, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър. Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.1.2. **Доказателства за икономическото и финансовото състояние** по чл. 50 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка.

2.1.2.1. Информация за общия оборот и оборота на стоките със същия или подобен обект на поръчката през последните три години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е заночнал дейността си. Документите се представят в оригинал и се подписват задължително от лице с представителни функции. Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.1.2.2. **Застраховка професионална отговорност** по чл. 171 от ЗУГ за проектиране за строежи първа категория. Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции

2.1.3. **Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка.**

2.1.3.1. Списък с изпълнени поръчки/договори за проектиране и доставка на подобно оборудване, които са изпълнени през последните три години, включително стойностите, датите и получателите, придружени от препоръки /референции/ за добро изпълнение. Документът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.3.2. Списък на екипа от специалисти, който ще изпълнява предмета на поръчката с професионалните им характеристики, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството. Документът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.3.3. Сертификати, издадени от акредитирани институции или агенции за управление на качеството, удостоверяващи съответствието на системата за управление на качеството на участника с БДС EN ISO 9001, за дейностите, покриващи предмета на обществената поръчка. Документът се представя заверен с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции

2.1.3.4. Удостоверения за пълна проектантска правоспособност по следните части на проекта: Машинно-технологична, Електрическа, КИП и А, ТОВК (топло снабдяване, отопление, вентилация и климатизация), Архитектурна, Конструктивна, ПБЗ, ПБ, съгласно техническото задание, на лицата, които ще изпълняват проектирането. Документите се представят заверени с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции

2.1.4. **Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 т.2 и т.3 и ал. 5 т. 2 от ЗОП.** Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции. Когато Участник/Подизпълнител е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват. Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация и се представя в оригинал. Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата в 7-дневен срок от настъпването им.

2.1.5. **Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 т.1 и ал. 5 т. 1 от ЗОП.** Декларациите се подписват и се подават от лицата по чл.47 ал.4 от ЗОП. Документите се изготвят по приложения образец на декларация към настоящата документация и се представят в оригинал. Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата в 7-дневен срок от настъпването им.

2.1.6. **Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката.** При участие на подизпълнители при изпълнението на поръчката, в декларацията се посочват подизпълнителите, вида на работите, които ще бъдат изпълнени от всеки подизпълнител и дела на тяхното участие. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.7. **Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка с предмет: "Проектиране и доставка на сборки LZ01 шкаф 1÷9, LZ02 шкаф 1÷8".** Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.8. **Декларация за страна на произход и производител на стоката** (посочва се производителя и държавата на производителя). Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.9. **Надлежно оформен от производителя документ, даващ разрешение за продажба /дистрибуция/ на стоките /в случай, че кандидатът не е производител/.** Документът се представя заверен с гриф "Вярно с оригинала", подпис и свеж печат от лице с представителни функции.

2.1.10. **Декларация за приемане на условията на проекта на договор.** Декларацията се изготвя по приложения към настоящата документация образец, подписва се от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.11. **Информационен лист.** Документът се изготвя по приложения образец към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.1.12. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:

2.1.12.1. Към офертата се прилага договор за създаване на обединението, в който задължително се посочва представляващият и разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите. Документът се представя заверен с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции;

2.1.12.2. Документите по т. 2.1.1., т. 2.1.4. и т. 2.1.5. се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;

2.1.12.3. Документите по т. 2.1.2. и т. 2.1.3. се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с минималните изисквания посочени в т. III.2.2) и т. III.2.3) от обявлението;

2.1.13. Когато участник в процедурата декларира участие на подизпълнителни документите по т. 2.1.1 до 2.1.5 се представят за всеки от подизпълнителите, посочени в декларацията по т. 2.1.6. Изискванията за подизпълнителите се прилагат съобразно вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие в изпълнението на поръчката.

2.2. Предложение за изпълнение на поръчката:

2.2.1. Предложението за изпълнение на поръчката съдържа изброените в т. II. от образеца на оферта документи.

2.2.2. Работната програма за проектиране се изготвя съгласно приложния образец по т. II.1 от образеца на оферта и съдържа подробно всички дейности по проектиране.

2.2.3. Спецификация на стоката за доставка се изготвя съгласно приложния образец по т. II. 2 от образеца на оферта

2.2.4. Срокове и график за изпълнение

2.2.5. Гаранционен срок и гаранционни условия на предлаганото оборудване

2.3. Предлагана цена

2.3.1. Предлаганата цена се изготвя съгласно приложния образец по т. III. от образеца на оферта и съдържа:

2.3.2. Цената за проектиране, формирана от необходимия брой човеко-месеци, единичната месечна ставка и производението от двете.

2.3.3. Цена за доставка на оборудването, формирана от единични цени за всяка позиция от спецификацията, която включва всички разходи за доставка DDP АЕЦ Козлодуй (Incoterm`s 2010) "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, опаковка, транспорт, такси и други дължими суми

2.3.4. Цена за обучение на персонал на Възложителя

2.3.5. да съдържа обща цена (без ДДС) за изпълнение на задачата, формирана както сбор от цената за проектиране, доставка, и обучение.

2.3.6. Допуснати в офертата технически грешки в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.

2.3.7. При допуснати аритметични грешки изразяващи се в несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между цифровата и изписаната словом цена, ще се взема предвид изписаната словом.

3. Изисквания към офертата

3.2. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф "вярно с оригинала", свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.

3.3. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в документа за регистрация и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.

3.4. Когато участник в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, офертата се подава на български език. Документът по т. 2.1.1 се представя в официален превод, а останалите документи, които са на чужд език, се представят и в превод.

3.5. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

3.6. Желателно е документите за подбор, предложението за изпълнението на поръчката и предлаганата цена да бъдат поставени в папки.

4. Окомплектоване и подаване на офертата

4.2. Офертата се представя в запечатан, непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес. На плика се записва Оферта за участие в открита процедура с предмет: "Проектиране и доставка на сборки LZ01 шкаф 1÷9, LZ02 шкаф 1÷8".

- 4.3. Пликът по т. 4.1. съдържа три отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика:
- 4.3.1. **Плик № 1 с надпис „Документи за подбор”**, в който се поставят документите, изброени в т. I. От Образца на оферта;
- 4.3.2. **Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”**, в който се поставят документите, изброени в т. II. от Образца на оферта;
- 4.3.3. **Плик № 3 с надпис „Предлагана цена”**, в който се поставят документите, изброени в т. III. от Образца на оферта;
- 4.4. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Централно деловодство.
- 4.5. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.
- 4.6. Възложителят не се ангажира да съдейства за получаването на офертата на адреса и в срока, определен от него.
- 4.7. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.
- 4.8. Възложителят не присма за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в не запечатан, прозрачен или скъсан плик.
- 5. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.**

ДОГОВОР

№.....

Днес, год., в гр. Козлодуй между:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и “.....”, гр. вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК представлявано от -- Управител, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл. 41 и следващите /част втора, глава трета, раздел шести/ от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение №/..... г. на за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с обект: “**Проектиране и доставка на сборки LZ01 шкаф 1÷9, LZ02 шкаф 1÷8**” се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да проектира, изработи и достави сеизмично квалифицирани панели, съгласно Приложение № 2 - Техническо задание № 2012.30.ОСО.ЛЗ.ТЗ.1025, Приложение № 3 - Предложение за изпълнение на поръчката, Приложение № 4 - Предлагана цена, неразделни части от настоящия договор.

1.2. Дейността по т.1.1 включва следните етапи:

1.2.1. Идеино проектиране:

1.2.2. Работно проектиране:

1.2.4. Доставка на оборудване:

1.2.5. Обучение на персонал на Възложителя

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на настоящия договор е в размер налв.
/..... словом..... / без ДДС, в това число:

2.1.1. Цената за разработване на идеен проект е в размер налв. /..... словом..... / без ДДС.

2.1.2. Цената за разработване на работен проект е в размер налв. /..... словом..... / без ДДС.

2.1.3. Цената за оборудването е в размер налв.
/..... словом..... / без ДДС при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2010.

2.1.4. Цената за обучение на персонал на Възложителя е в размер налв. /..... словом..... / без ДДС

2.2. Посочените в Приложение № 5 Предлагана цена единични цени са твърди и не подлежат на промяна, фиксират се със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. по етапи от Работната програма и графика на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

2.3.1. **Първо плащане**, в рамките на 30 /тридесет/ работни дни след представяне на Идеен проект и приемането му на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, срещу представена оригинална фактура за стойността на проекта и Протокол от Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане без забележки.

2.3.2. **Второ плащане**, в рамките на 30 /тридесет/ работни дни след представяне на Работен проект и приемането му на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, срещу представена оригинална фактура за стойността на проекта и Протокол от Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане без забележки.

2.3.3. **Трето плащане**, в рамките на 30 /тридесет/ работни дни след приемане на доставката на оборудването, срещу представени оригинална фактура, приемно-предавателен протокол и протокол за извършен входящ контрол без забележки

2.3.4. **Окончателно плащане**, в рамките на 30 /тридесет/ работни дни след преминало обучение на специалисти на Възложителя срещу оригинална фактура за обучението и двустранно подписан протокол.

2.4. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банка:.....:

IBAN:.....:

BIC:

3. СРОКОВЕ

3.1. Срокът за изпълнение на дейностите е месеца/календарни дни, съгласно Сроку и график за изпълнение, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К".

3.2. Сроковете за изпълнение на отделните етапи са както следва:

3.2.1. Срок за представяне на Идеен проект считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" предоставяне на необходимите входни данни.

3.2.2. Срок за представяне на Работен проект..... считано от датата на приемане на идейния проект на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и предоставяне на необходимите, допълнителни входни данни.

3.2.3. Срок за доставка на оборудването.....календарни дни/месеци, считано от датата на приемане на Работния проект на Технически съвет на Възложителя.

3.2.4. Срок за обучение на персонал на Възложителя,считано от датата на доставка на оборудването

3.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право на предсрочно изпълнение на предмета на договора, при което стойността му ще остане непроменена.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

4.1.1. Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложената му работа;

4.1.2. Да предостави при необходимост допълнителни проектни входни данни, в срок до 10 (десет) дни след писменото им поискване от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.1.3. Да назначи технически съвет, който да разгледа и приеме проектите при условията на настоящия договор;

4.1.4. Да уведоми три работни дни предварително **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за участие в Техническия съвет;

4.1.5. Да приеме изработеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с оглед изискванията на този договор;

4.1.6. Да бъде извършен входящ контрол в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице, при който се проверяват отсъствието на явни недостатъци, комплектността на оборудването и наличието на всички необходими документи. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката със сертификати/декларации за съответствие, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не приема стоката.

4.1.7. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в сроковете, посочени в Сроку и График за изпълнение;

5.1.2. Да представи синекс за допълнителни проектни входни данни, ако е необходимо, в срок от 10 (десет) работни дни след сключване на договора.

5.1.3. Да предаде изработените Идеен и Работен проект по части, указани в ТЗ в 7 (седем) екземпляра на хартиен носител и 1 (един) брой на оптичен/магнитен носител

5.1.4. Да отстрани за своя сметка в 15 (петнадесет) дневен срок констатираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** непълноти и грешки в представената документация и подмени коригираните проекти лично. Всички корекции или редакции да бъдат представени и на магнитен носител.

5.1.5. Да присъства при необходимост при разглеждане на резултатите на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.6. Да изготви окончателна Техническа спецификация за доставка на оборудване на етап Работен проект, която става неразделна част от настоящия договор.

5.1.7. Да извърши доставката след приемане на Работния проект на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.7. Да завери всеки екземпляр от проектите с печат за пълна проектантска правоспособност;

5.1.8. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.

5.1.9. Да представи всички документи по т. 2.5. от настоящия договор за плащане на съответния етап до 30 /тридесет/ дни след приключване на дейностите.

5.2. Работният проект следва да отговаря на изискванията на Наредба № 4/21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

6. ПРИЕМАНЕ

6.1. При завършване на всеки етап от възложената задача **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прегледа и приеме съответния етап.

6.2. Предаването на Идеиния и Работен проект се извършва в Управление „Инвестиции“. Приемането на проекта се извършва по преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от назначен от него Технически съвет не по-късно от 30 (тридесет) дни след представянето му. По преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, е възможно повторно разглеждане на разработката от Технически съвет след наложилите се корекции.

6.3. При предаване и приемане на оборудването страните подписват приемно - предавателен протокол, който ги обвързва относно факта на предаването на оборудването.

6.4. Собствеиостта и рискът от погиването и повреждането на оборудването преминават върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в момента на подписването на протокол за входящ контрол без забележки.

6.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** транспортира оборудването до склад “АЕЦ Козлодуй” ЕАД на свои разноски и риск.

6.6. Известие за готовност за експедиране трябва да бъде изпратено на факс 0973/7-20-47 до “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, най-малко 3 (три) работни дни преди датата на експедиция на оборудването.

Съпроводителната документация на експедираното оборудване трябва да съдържа документите, отнасящи се до доставката, съгласно т. 8 от Техническо задание

6.7. За дата на доставка се счита датата на подписване на приемно-предавателния протокол, а за дата на приемане на доставката от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита датата на подписан протокол за входящ контрол без забележки.

7. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

7.1. Оборудването трябва да бъде доставено с качество, отговарящо на стандартите, техническите условия на страната-производител и условията на настоящия договор, и потвърдено със сертификат за съответствие.

7.2. За оборудването се установява гаранционен срок в рамките на месеца от датата на въвеждане в експлоатация.

7.3. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в срок от /..... / дни от датата на писмената рекламация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

7.4. Ако се установи, че дефектът не може да бъде отстранен, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя нови стоки за своя сметка в срок от ... / / дни. Върху новодоставената стока се установява нов гаранционен срок, равен на този от т.7.3.

7.5. Рекламации за появили се дефекти трябва да се извършат не по-късно от 30 /тридесет/ дни от датата на изтичане на гаранционния срок /т. 7.3./.

7.6. Рекламациите се оформят в писмен вид и трябва да съдържат описание на появилия се дефект, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена.

8. ПРАВА ВЪРХУ РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ДОГОВОРА

8.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получава изключително право на използване по смисъла на Закона за авторското право и сродните му права на резултатите от изпълнението на услугата в страната и чужбина за срок от 10 години.

8.2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** запазва авторските си права върху резултатите по договора определен от Закона за авторското право и сродните му права в Глава IV, Раздел I, чл.15, с изключение на ал.1, т.8, пак там.

8.3 Двете страни могат да внасят изменения в приетата разработка само при взаимна договореност. В противен случай, внесените изменения са единствено на отговорността на извършителя.

8.4 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че разработките по договора са патентно чисти и трети лица не притежават права върху тях. В случай,че трети лица предявяват основателни претенции **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** понася всички загуби, произтичащи от това.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

9.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.2. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

9.2.1. Приложение № 1 - Общи условия на договора;

9.2.2. Приложение № 2 - Техническо задание № 2012.30.ОСО.LZ.T3.1025;

9.2.3. Приложение № 3 – Предложение за изпълнение на поръчката на

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

9.2.4. Приложение № 4 – Предлагана цена

9.3. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е тел.: 0973/7.....

9.4. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е тел.:

9.5. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

10. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
гр.....
ул.
тел/факс:
ЕИК
ИН по ЗДДС

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
ЕИК 106513772
ИН по ЗДДС BG 106513772

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ
.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
.....

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	2
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	3
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	3
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА....	3
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	4
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	5
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	6
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	6
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА	7
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	7
16.	НЕУСТОЙКИ	7
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	7
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	8
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	8
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	8
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	8
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	8
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	9
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА	9

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор".

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, пости от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ползва за подизпълнители само декларираните от него в офертата си.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.5. Всички условия към изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.6. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно лице и при изпълнението на Договора е извършвал дейности (услуги) за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на територията на Р.България, които дейности **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е задължен да заплати, то от всяко дължимо плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** удържа 10% данък при източника.

6.2. За размера на удържаната сума **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** официален документ от съответната данъчна служба в Р.България. Размерът на удържаната сума може да бъде намален в последствие, при условие че Р.България има сключена двустранна спогодба за избягване на двойното данъчно облагане с държавата по регистрация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и същия представи изискуемите документи за прилагане на спогодбата.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" и се предават във вида, в който са налични. За всеки предаден пакет входни данни се изготвя и двустранно се подписва Приемно-предавателен протокол.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система по качество с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не притежава сертифицирана система по качество, той разработва Програма или План за осигуряване на качеството, по образец на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.3. Ако в Техническото задание се изисква Програма за осигуряване на качеството за изпълнение на дейността по договора, в срок от 20 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва програма, по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.4. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или Плана за осигуряване на качеството, могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.6. Програмите за осигуряване на качеството и Планове за контрол на качеството се изготвят, съгласуват от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, утвърждават и разпространяват преди стартиране на дейностите, включени в тях.

8.7. Програмата за осигуряване на качеството на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е неразделна част от договора.

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно Инструкцията за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества, Приета с ПМС № 224 от 25.08.2004 г., обн., ДВ, бр. 77 от 3.09.2004 г.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по оборудване, имащо отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в зоните със строг режим на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция по радиационна защита", идент. № ЕИ.РБид-18;

- "Инструкция по радиационна защита на V и VI блок", идент. № 30.ОБ.00.РБ.01;

- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", идент. № ХОГ.ИР3.01;

- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", идент. № ДБК.КД.ИН.028;

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда и радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в зона строг режим (ЗСР) задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в ЗСР, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгл. чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. Изпълнителят предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, командированият персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

– „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”

– „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”

11.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрял производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.3. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по "Въведение в АЕЦ" и "Радиационна защита" в УГЦ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.8. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверят изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.9. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и да предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпоредения на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.12. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва действащите в АЕЦ нормативни документи и правилници по отношение на ЗБУТ, ПАБ съгласно действащите норми за ремонти и СМР.

11.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по охрана на труда, по пожаробезопасност и по безопасност на движението по време на строителството.

11.16. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД.

11.18. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № I-209 от 22.11.2004 г. за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация.

- Правила за пожарна и аварийна безопасност в “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, идент.№ ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по желание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за управление на отпадъците.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да осигури тяхното депониране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешно-нормативна база на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета на основния договор, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на дължимото плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен документ.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна. Страните оформят отношенията си с двустранен протокол.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на постите с договора задължения.

17.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на фактическите направени разходи, а така също и неустойка по т.16.2., но не повече от сумата определена в Раздел 2 на Основния договор, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** забави плащането на дължимите суми, повече от 30 (тридесет) дни.

17.6. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което пречатства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договорът да бъде прекратен.

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена;

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и размисляни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, по пощата (с обратна разписка), телсфакс на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис на приемащата страна.

22.3. Валидните адреси и факс номера на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация с оглед улесняване на работата като телефонен разговор, електронно съобщение и други подобни форми. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета, ако не е в писмената форма, определена по горе.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** по всяко време от изпълнението на договора при провеждане на официални и неофициални разговори и при работни срещи има право да изисква преводач от чуждия език на български, ако счете за необходимо, при това **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е длъжен да заплаща допълнително за тези си искания.

22.7. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.8. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Съгласно чл. 43, ал. 1 от ЗОП Страните по договор за обществена поръчка не могат да го променят или допълват.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
гр.....
ул.
тел/факс:
ИН
ИН по ЗДДС

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
/...../

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
ЕИК 106513772
ИН по ЗДДС BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
/ВАЛЕНТИН НИКОЛОВ/

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 1, т.1 и ал.5, т.1 от ЗОП, във връзка с чл.47, ал. 9 от ЗОП
от Участник в открита процедура

с предмет: “.....”

Долуподписаният /-ната/ _____

с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____

от МВР, гр. _____, адрес: _____,

представляващ _____ в качеството си на _____

_____ със седалище _____ и адрес

на управление: _____, тел./факс: _____.

вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____.

ИП по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

2. Не съм свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____г

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 1, т.2 и т.3 и ал.5, т.2 от ЗОП, във връзка с чл. 47 ал. 9от ЗОП

във връзка с участие в открита процедурата

с предмет: “.....”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1., когото представлявам:

а) Не е обявено в несъстоятелност;

б) Не се намира в производство по ликвидация или в друга подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.

в) Не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Известно ми е, че при деклариране на невярни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____г

Декларатор: _____

Забележка: Когато Кандидатът е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

По т.1 г) Невярното се зачертава от лицето подписало декларацията.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП

във връзка с участие в открита процедурата

с предмет: “.....”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Приемам условията в специфичните и общите условия на проекта на договор, приложен към документацията за участие в процедурата.

_____ г

Декларатор: _____

Забележка: Когато Участникът е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА КАНДИДАТА

Наименование на Кандидата:	<i>Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация</i>
Седалище по регистрация:	<i>Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата</i>
Точен адрес за кореспонденция	<i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i>
Лице за контакти	<i>Посочете име, фамилия и длъжност</i>
Телефонен номер	<i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i>
Факс номер	<i>Посочете код на населеното място и номер на факс</i>
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	<i>Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде</i>
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	<i>Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....</i>
ИН/ЕИК	
Банкови реквизити	<i>Банка: IBAN: BIC:</i>
Обект на поръчката	<i>Посочете наименование на поръчката (трябва да съвпада с наименованието, дадено от Възложителя)</i>
Номер на поръчката	<i>Посочете номер на поръчката от Регистъра за обществени поръчки</i>
Дата на изготвяне на заявлението/офертата	<i>Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 21 април 2012г.</i>

До: (Наименование на Възложителя)

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия кандидата)

_____ (наименование на кандидата)