



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лега 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg), [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ПУБЛИЧНА ПОКАНА

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p><b>Деловодна информация</b>          Партида на възложителя: 00353          Поделение: _____          Изходящ номер: ЗОП-О-176 от дата 26/06/2012          Коментар на възложителя:</p>

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

<b>I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:</b>		
Възложител АЕЦ Козлодуй ЕАД		
Адрес гр. Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Страна РБългария
Място/места за контакт Управление "Търговско"	Телефон 0973 76136	
Лице за контакт (може и повече от едно лице) Маргарита Маринова		
E-mail <a href="mailto:mvmarina1@npp.bg">mvmarina1@npp.bg</a>	Факс 0973 76007	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: <a href="http://www.kznpp.org">www.kznpp.org</a> Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата): <a href="http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&amp;p=actuality&amp;pl=communally_orders">www.kznpp.org/index.php?lang=bg&amp;p=actuality&amp;pl=communally_orders</a>		

### РАЗДЕЛ II

<b>Обект на поръчката</b>		
<input type="checkbox"/> Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> Доставки	<input type="checkbox"/> Услуги
<b>Кратко описание</b> Доставка на шумоизолирани кабинички за оперативен персонал на с-р ЕТО и с-р ЕХО		
<b>Общ терминологичен речник (CPV)</b>		
	<b>Осн. код</b>	<b>Доп. код (когато е приложимо)</b>
<b>Осн. предмет</b>	44211110	

**РАЗДЕЛ III**

<b>Количество или обем</b> Доставка на 5 броя шумоизолирани кабинки Прогнозна стойност (в цифри): _____ Валута:	
<b>Място на извършване</b> АЕЦ Козлодуй ЕАД	код NUTS: BG313
<b>Изисквания за изпълнение на поръчката</b> 1. Изискванията за изпълнение на настоящата поръчка са подробно описани в Техническа спецификация № 2012.30.ТО.00.ТСП.250. 2. Изисквания към Участниците: 2.1. Участниците следва да са производители или упълномощени представители на производителя. 3. Всички изисквания, поставени от ТС се отнасят и за евентуални подизпълнители на основния изпълнител по договора, в зависимост от дейностите, които ще изпълняват. 4. При сключване на договор, определеният за изпълнител представя документи за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1 от ЗОП и декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.	
<b>Критерий за възлагане</b> <input checked="" type="checkbox"/> най-ниска цена <input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта	
<b>Показатели за оценка на офертите</b> _____	
<b>Срок за получаване на офертите</b> Дата: 12/07/2012 дд/мм/гггг Час: 16:00	
<b>Европейско финансиране</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>Допълнителна информация</b> Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго: Указанията за участие и изискванията за изпълнение са посочени в Указания към участниците и Техническа спецификация № 2012.30.ТО.00.ТСП.250, които могат да бъдат намерени на Интернет адреса, посочен в настоящата публична покана.	

**РАЗДЕЛ IV**

<b>Срок на валидност на публичната покана (включително)</b> Дата: 12/07/2012 дд/мм/гггг
--

## **УКАЗАНИЯ за подаване на оферта за възлагане на обществена поръчка чрез ПУБЛИЧНА ПОКАНА**

### **1. Общи условия**

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Глава осма “а” на Закона за обществените поръчки.
- 1.2. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.
- 1.3. Всички образци на спецификация, ценова таблица, информационен лист, декларации и Общите условия на договора могат да бъдат намерени в Профила на Купувача на Интернет адреса, посочен в Публичната покана.
- 1.4. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
- 1.5. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.
- 1.6. Всеки участник има право да представи само една оферта.
- 1.7. Всеки участник е длъжен да представи оферта включваща всички позиции от спецификацията.
- 1.8. Представената предлагана цена не подлежи на актуализация.
- 1.9. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в Публичната покана.
- 1.10. Офертата на участника съдържа: **“Документи за подбор”, “Предложение за изпълнение на поръчката” и “Предлагана цена”**.

### **2. Изисквания към офертата**

- 2.1. **Документи за подбор:**
  - 2.1.1 **Списък на документите, съдържащи се в офертата.** Документът се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.
  - 2.1.2. **Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.** Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.
  - 2.1.3. **Надлежно оформен от производителя документ, даващ разрешение за продажба (дистрибуция) на стоките (в случай, че участникът не е производител).** Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.
  - 2.1.4. **Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката.** При участие на подизпълнители при изпълнението на поръчката, в декларацията се посочват подизпълнителите, процентът от общата стойност и конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще бъде изпълнена от всеки подизпълнител. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.
  - 2.1.5. **Информационен лист.** Документът се изготвя съгласно публикувания образец в Профила на купувача, подписва се от лице с представителни функции и се представя в оригинал.
  - 2.1.6. Документите по т. 2.1.1. до 2.1.3. се представят за всеки от подизпълнителите, посочени в декларацията по т. 2.1.4. Изискванията за подизпълнителите се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие в изпълнението на поръчката.
  - 2.1.7. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по т. 2.1.1 до 2.1.3. се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Изискванията за изпълнение на обществената поръчка се прилагат към обединението като цяло. Представя се и копие от учредителния документ на обединението, заверено с гриф “Вярно с оригинала”, подпис на лицата с представителни функции и свеж печат.

## 2.2. Предложението за изпълнение на поръчката трябва да съдържа:

- 2.2.1. Спецификация на стоките, предмет на поръчката, която съдържа наименование, тип, марка, описание на вида, характеристиките и др. **(по образец)**.
- 2.2.2. Списък на документите, които ще придружават стоката.
- 2.2.3. Срок на доставка – **възможно най-кратък**.

## 2.3. Предлагащата цена трябва да съдържа:

- 2.3.1. Ценова таблица с единична цена на всяка позиция в лева без ДДС, формирана при условие на доставка DDP Козлодуй (Incoterm's 2010) с включени всички разходи за доставка до склад на Възложителя, опаковка, транспорт, такси и други дължими суми **(по образец)**.
- 2.3.2. Обща цена за изпълнение на поръчката, формирана на база единични цени, количество и обща стойност.
- 2.3.3. Разделителна ведомост за обема работа и цената, която основния изпълнител и подизпълнителя/ите ще си разпределят (в случай, че има подизпълнители).
- 2.3.4. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.
- 2.3.5. При несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между цифровата и изписаната словом цена, ще се взема предвид изписаната словом.
- 2.3.6. Плащането ще бъде извършено:
  - 2.3.6.1. Плащане, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след приемане на доставката, срещу представени оригинална фактура, приемно-предавателен протокол и протокол за извършен входящ контрол без забележки.
  - 2.3.7. Срок на валидност на офертата – минимум 40 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

## 3. Изисквания към оформянето

- 3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф “вярно с оригинала“, свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.
- 3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.
- 3.3. Офертата се подава на български език. Когато участник в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения документът за регистрация се представя в официален превод. Документите, техническото предложение за изпълнение на поръчката и предлаганата цена, когато са на чужд език, се представят и в превод.
- 3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.
- 3.5. Желателно е документите за подбор, предложението за изпълнение на поръчката и предлаганата цена да бъдат поставени в папка.

## 4. Окомплектоване и подаване на офертата

- 4.1. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва “Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: **“Доставка на шумоизолирани кабинни за оперативен персонал на с-р ЕТО и с-р ЕХО”**.”
- 4.2. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Централно деловодство.

- 4.3. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.
- 4.4. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.
- 4.5. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.
- 4.6. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан, или плик с нарушена цялост.

#### **5. Разглеждане на офертите и възлагане на поръчката**

- 5.1. Комисия, назначена със заповед на Изпълнителния директор на АЕЦ Козлодуй ще разгледа офертите.
- 5.2. Участниците ще бъдат информирани писмено за резултатите на посочените в информационния лист координати.
- 5.3. С определения за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор. При сключване на договор, определеният за изпълнител представя документи за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП и декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

**За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.**

Блок: 5,6 блок

Система: МЗ

Подразделение: С-р “Е” ТО

УТВЪРЖДАВАМ

ГЛАВЕН ИНЖЕНЕР ЕП. 

...08... .. 2012 г. / Я. Янков /

## ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ 2012.30.ТД.00.ТСП.250

за доставка на шумоизолирани кабинки за оперативния персонал

### 1. Описание на доставката

#### 1.1. Описание на изработваното и доставяното оборудване или материали

Подмяна на съществуващите шумоизолирани кабинки, поради лош неугледен вид, не възможност за ремонт, и повишение на шума от изпадащата изолация..

#### 1.2. Нестандартни/специализирани елементи, резервни части и инструменти към доставката

Кабинките да са изработени от шумоизолационни материали като измерената стойност на шума в тях да не надвишава повече от 85 децибела

### 2. Основни характеристики на оборудването и материалите

#### 2.1. Класификация на оборудването

Кабинките да лежат на гумени тампони които да обират вибрациите от пода на МЗ и предотвратяват предаването им върху пода на кабинката.

#### 2.2. Квалификация на оборудването

Кабинките трябва да са шумо, топло и вибрационно изолирани .

#### 2.3. Физически и геометрични характеристики

##### 2.3.2. Изработване на три броя кабинки със следните размери:

##### 1. Размери на кабинката:

- широчина-2200мм.
- височина-2200мм.
- дължина-2800мм.

2. Кабинките да са шумоизолирани като в тях шума да не превишава 85dB.

3. Кабинките да са с климатик монтиран на дългата страна.

4. Кабинките да са оборудвани с метална картотека монтирана на дългата страна с размери:

- широчина-500мм.

- височина-800мм.
- дължина-1000мм.

5. Кабинките да са оборудвани с 3(три) броя стелажи с размери монтирани над картотеката:

- широчина-450мм.
- дълбочина-450мм.
- дължина-1000мм.
- височина м/у стелажите- 450мм.

6. Да има бюро от метална конструкция с дървен плот и метални чекмеджета с размери на бюрото:

- широчина-450мм.
- височина-700мм.
- дължина-900мм.

7. Дългата задна(2800мм.) страна където ще се монтира картотеката и стелажите да е от плътна стена.

8. На предната дълга стена да е монтирана вратата отваряща се на вън.

9. Пода да е от рифелова нераждаема ламарина с дебелина 3мм.

10. Кабинките да са оборудвани с осветление ,контакти и кабел с розетка за телефон

### **2.3.2. Изработване на два броя кабинки със следните размери:**

1. Размери на кабинката:

- широчина-2200мм.
- височина-2200мм.
- дължина-3800мм.

2. Кабинките да са шумоизолирани като в тях шума да не превишава 85dB.

3. Кабинките да са с климатик монтиран на срещуположната страна на вратата.

4. Кабинките да са оборудвани с метална картотека монтирана на дългата страна с размери:

- широчина-500мм.
- височина-800мм.
- дължина-1000мм.

5. Кабинките да са оборудвани с 3(три) броя стелажи с размери монтирани над картотеката:

- широчина-450мм.
- дълбочина-450мм.
- дължина-1000мм.
- височина м/у стелажите- 450мм.

6. Да има бюро( два броя) от метална конструкция с дървен плот и метални чекмеджета с размери на бюрото:

- широчина-450мм.
- височина-700мм.
- дължина-900мм.

7. Дългата задна(3800мм.) страна където ще се монтира картотеката и стелажите да е от плътна стена.

8. На предната дълга стена да е монтирана вратата отваряща се на вън.

9. Пода да е от рифелова нераждаема ламарина с дебелина 3мм.

10. Кабинките да са оборудвани с осветление ,контакти и кабел с розетка за телефон

### **2.4. Характеристики на материалите**

Не се изисква.

### **2.5. Химични, механични, металургични и/или други свойства**

Не се изисква.

### **2.6. Условия при работа в среда с йонизиращи лъчения**

Не се изисква.

### **2.7. Нормативно-технически документи**

Шумо изолираните кабинки трябва да отговарят на БДС-за ниско съдържание на шум и пожаро безопасни.

### **2.8. Изисквания към срок на годност и жизнен цикъл**

Срок на годност 10 години след монтирането

## **3. Опаковане, транспортиране, временно складиране**

### **3.1. Изисквания към доставката и опаковката**

Всяка една от кабинките да е опакована по еденично и да са монтирани прихвати за възможност за разтоварване с кран.

### **3.2. Условия за съхранение**

Не се изисква.

## **4. Входящ контрол**

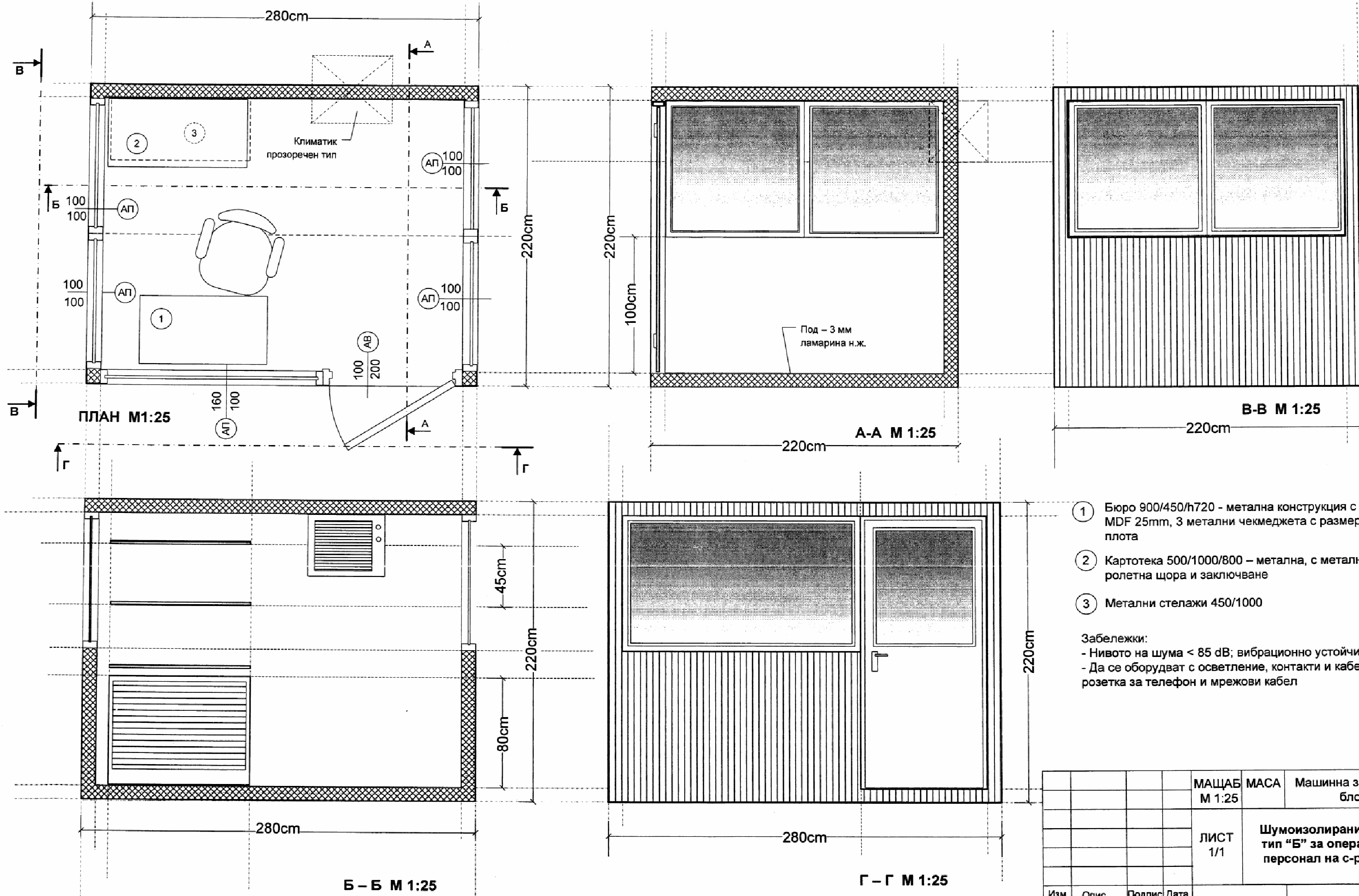
Общ входящ контрол

## **Програма за финансиране**

Наименование на програмата за финансиране (ИП, ПП, РП и др.)	№ на мярка от програма / код на мероприятие МИС ВааН
<i>Инвестиционна програма -2012г.</i>	Пр. 124 / Мероприятие 44289810

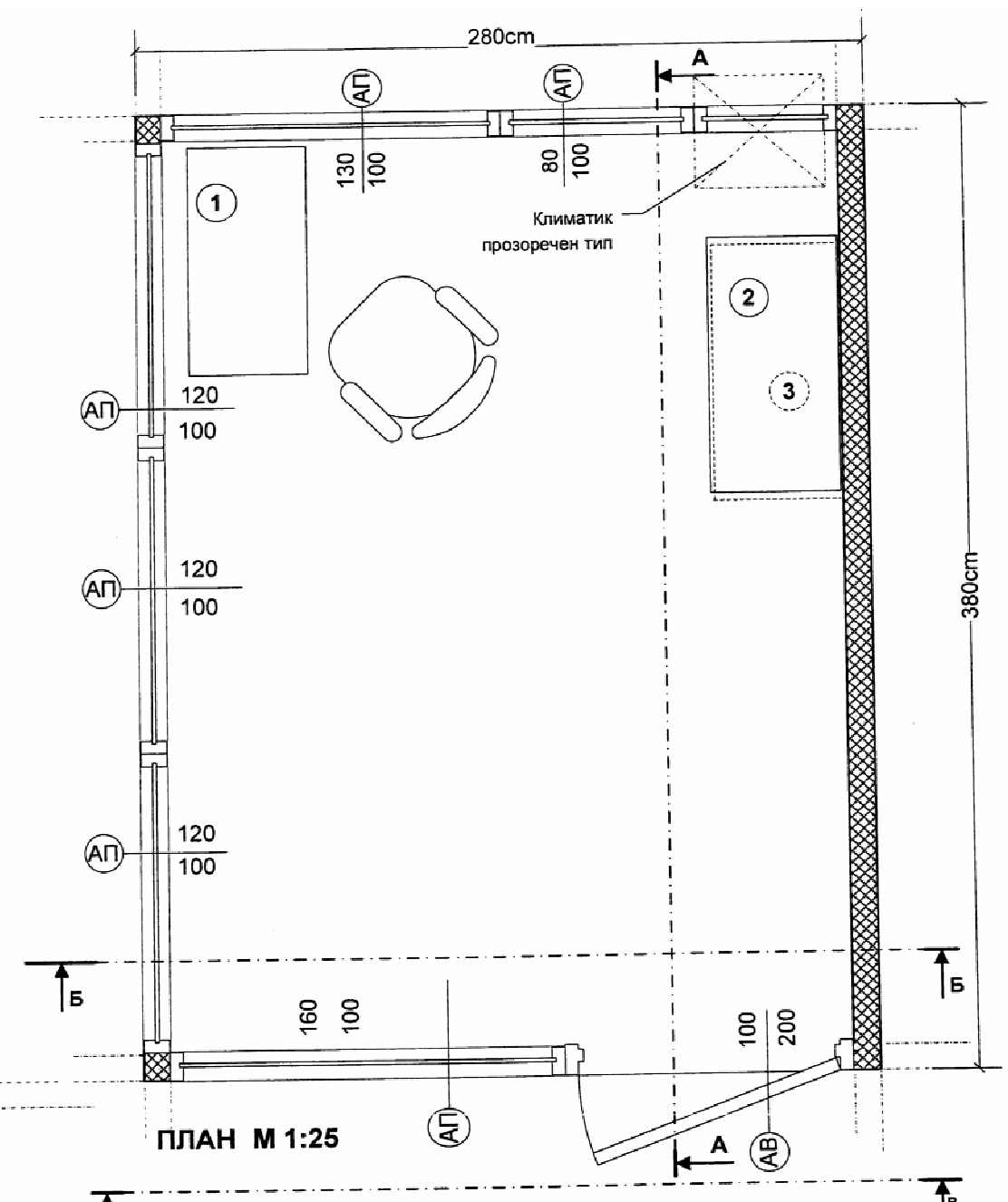
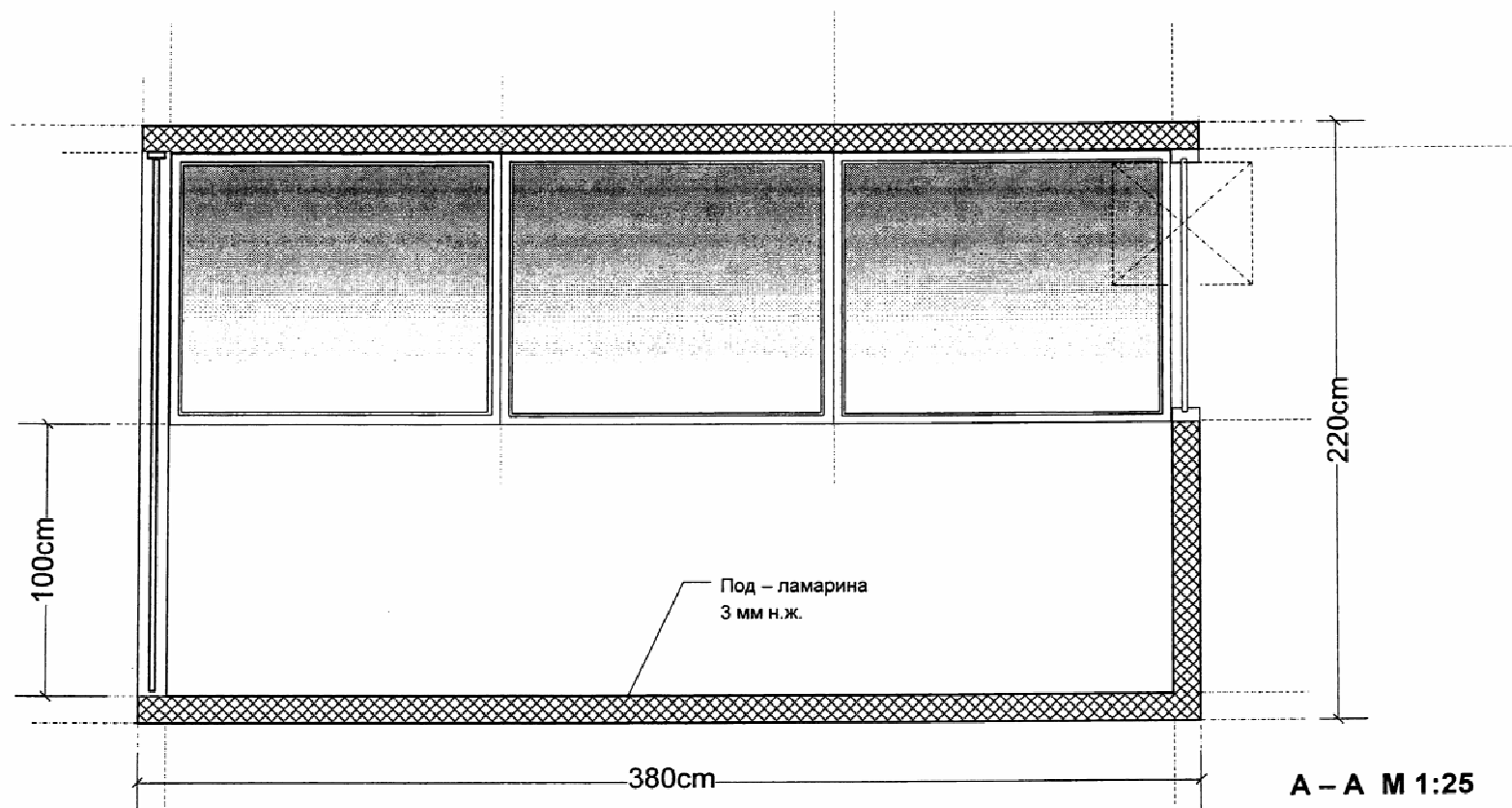




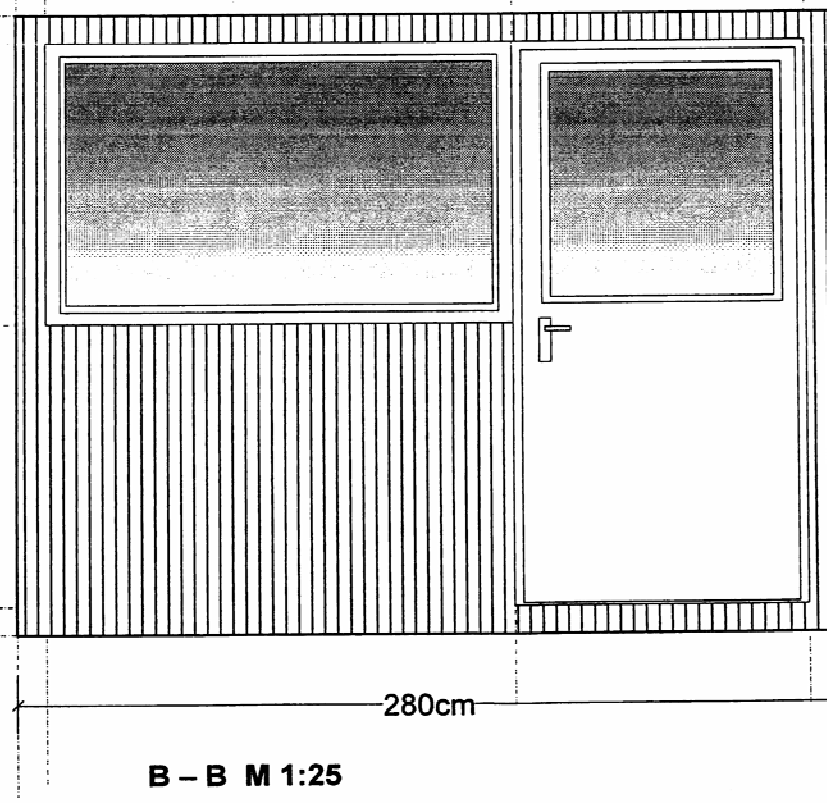
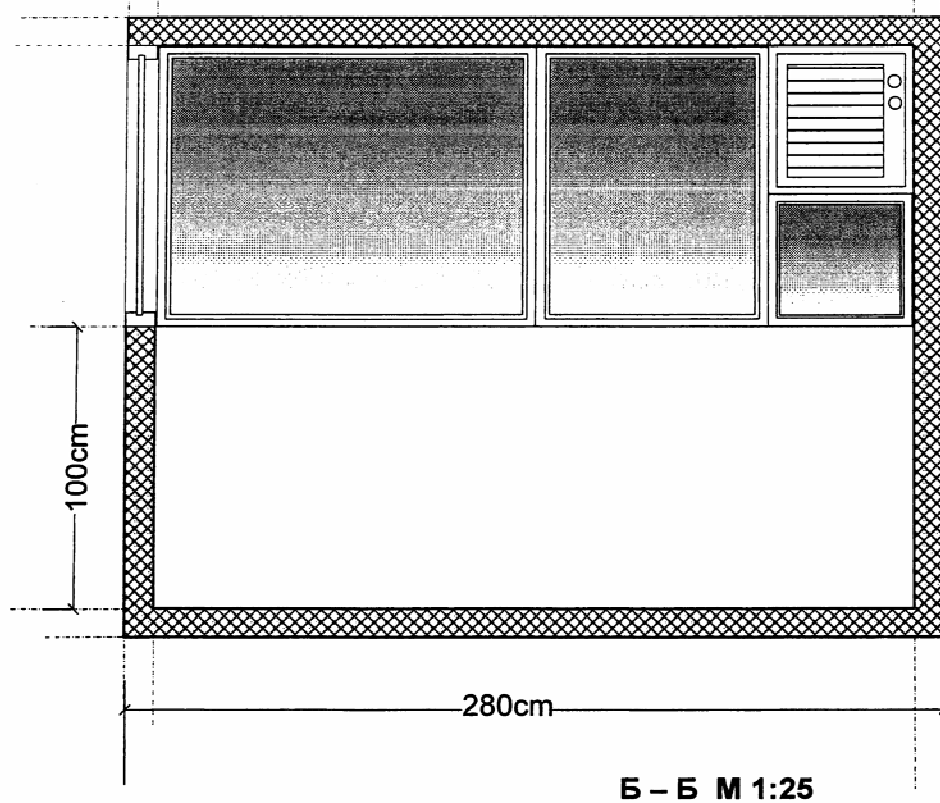


- ① Бюро 900/450/h720 - метална конструкция с плот MDF 25mm, 3 метални чекмеджета с размери на плота
  - ② Картотека 500/1000/800 – метална, с метална ролетна щора и заключване
  - ③ Метални стелажи 450/1000
- Забележки:  
 - Нивото на шума < 85 dB; вибрационно устойчиви  
 - Да се оборудват с осветление, контакти и кабели с розетка за телефон и мрежови кабел

				МАЩАБ М 1:25	МАСА	Машинна зала 5 и 6 блок
				ЛИСТ 1/1	Шумоизолирани кабинни тип "Б" за оперативния персонал на с-р "Е" ТО	
Изм.	Опис	Подпис	Дата			
Разр.	Р. Маринов		04.12	"АЕЦ Козлодуй"		12.30.ТО.00.РПР.3528
Пров.	Р. Драганов		04.12	ЕАД		
Норм.						



- ① Бюро 900/450/н720 – метална конструкция с плот MDF 25 мм, 3 метални чекмеджета с размерите на плота
  - ② Картотека 500/1000/н800 – метална, с метална ролетна щора и заключване
  - ③ Метални стелажи 450/1000
- Забележки:
- Нивото на шума <85 dB; вибрационно устойчиви
  - Да се оборудват с осветление, контакти и кабели с розетка за телефон и мрежови кабел



				МАЩАБ М 1:25	МАСА	Машинна зала 5 и 6 блок
				ЛИСТ 1/1	Шумоизолирани кабини тип "В" за оперативния персонал на с-р "Е" ТО	
Изм.	Опис	Подпис	Дата			
Разр.	Р. Маринов	[Signature]	04.12	"АЕЦ Козлодуй" ЕАД		12.30.ТО.00.РПР.3529
Пров.	Р. Драганов	[Signature]	04.12			
Норм.						

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК № и ИН по ЗДДС № /

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

към Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет:

“.....”

Технически данни и характеристики на стоките, които се предлагат от Участника											
№	ID	Наименование и описание, съгласно техническата спецификация на възложителя	Един. Мярка	Кол-во	Наименование, тип, марка и описание на вида и характеристиките на предлаганата стока	Стандарт	Производител и страна на произход	Срок на доставка	Гаранционен срок/Срок на годност	Поз. по приложен каталог	Забележка
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1											
2											
.											
.											

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (дата)

**ЗАБЕЛЕЖКА:**

- Колони от 1 до 5 се попълват съгласно Техническата спецификация, приложена към документацията за участие в публичната покана, като Участникът е длъжен да спазва последователността на позициите от ТС.
- Задължително се попълват всички колони на приложението (които са приложими).

**ОБРАЗЕЦ по т.2.3.1. от УКАЗАНИЯ за подаване на оферта**

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК № и ИН по ЗДДС №/

**ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА**

към Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет:

“.....”

№	ID	Наименование и описание, съгласно техническото предложение	Един. Мярка	Кол-во	Един. Цена	Обща стойност
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>
1						
2						
.						
.						
<b>ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА</b>						

**НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ (съгласно т.2.3.6.):**

**ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА (съгласно т.2.3.7.):**

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (дата)

## ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА КАНДИДАТА/УЧАСТНИКА

<b>Наименование на Участника:</b>	<i>Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация</i>
<b>Седалище по регистрация:</b>	<i>Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата</i>
<b>Точен адрес за кореспонденция</b>	<i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i>
<b>Лице за контакти</b>	<i>Посочете име, фамилия и длъжност</i>
<b>Телефонен номер</b>	<i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i>
<b>Факс номер</b>	<i>Посочете код на населеното място и номер на факс</i>
<b>Електронен адрес</b>	
<b>Интернет адрес</b>	
<b>Правен статус</b>	<i>Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде</i>
<b>ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация</b>	<i>Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....</i>
<b>ИН/ЕИК</b>	
<b>Банкови реквизити</b>	<i>Банка: IBAN: BIC:</i>
<b>Предмет на поръчката</b>	<i>Посочете наименование на поръчката (трябва да съвпада с наименованието, дадено от Възложителя)</i>
<b>Номер на поръчката</b>	<i>Посочете номер на поръчката от Регистъра/Портала за обществени поръчки</i>
<b>Дата на изготвяне на офертата</b>	<i>Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 21 април 2013г.</i>

До: (Наименование на Възложителя)

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и Фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия  
Кандидата/Участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на Кандидата/Участника)