



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00353 Поделение: _____ Изходящ номер: ЗОП - О - 178 от дата 27/06/2012 Коментар на възложителя:</p>

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Възложител АЕЦ Козлодуй ЕАД		
Адрес гр. Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Страна Р България
Място/места за контакт Управление "Търговско"	Телефон 0973 76598	
Лице за контакт (може и повече от едно лице) Лора Лазарова		
Е-mail lvlazarova@npp.bg	Факс 0973 76027	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: www.kznpp.org Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата): www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders		

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката		
<input checked="" type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input type="checkbox"/> Услуги
Кратко описание Ремонт сгради и възстановяване на вертикална планировка на прилежащ терен в склад "Сдружение" стопанисвано от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД		
Общ терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45000000	
Доп. предмети	45200000	

РАЗДЕЛ III

Количество или обем Количеството и обемът са посочени в Количествената сметка.	
Прогнозна стойност (в цифри): _____ Валута:	
Място на извършване АЕЦ Козлодуй ЕАД	код NUTS:

BG313

Изисквания за изпълнение на поръчката

1. Изискванията за изпълнение на настоящата поръчка са описани в Указанията за подаване на оферта, към настоящата публична покана.
2. Изпълнителят на строително-монтажните работи да притежава:
- 2.1. Да има изпълнени най-малко 3 договори/поръчки, по които са извършвани строително – ремонтни дейности, включени в количествената сметка, през последните 3 години и да представи препоръки за изпълнението на договорите.
- 2.2. Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за строежи трета група трета категория
3. Всички изисквания, поставени по т. 2.1. и 2.2. се отнасят и за евентуални подизпълнители на основния изпълнител по договора, съобразно вида и дела на тяхното участие в изпълнението на поръчката.
4. При сключване на договор, определеният за изпълнител представя:
- 4.1. Документи за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1 от ЗОП и декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП;
- 4.2. Застраховка по чл.171, ал.1 от ЗУТ за професионална отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им.
- 4.3. Застраховка, покриваща материалните вреди, причинени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, настъпили през гаранционния срок. Застрахователната полица ще представим в петдневен срок след подписване на протокола за приемане на работите, със срок на валидност до изтичане на гаранционния срок и застрахователна сума в размер на 3% от стойността на договора.

Критерий за възлагане най-ниска цена икономически най-изгодна оферта**Показатели за оценка на офертите****Срок за получаване на офертите**

Дата: 13/07/2012 дд/мм/гггг

Час: 16:00

Европейско финансиранеДа Не **Допълнителна информация**

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

Указанията за участие и изискванията за изпълнение могат да бъдат намерени на Интернет адреса, посочен в настоящето обявление. Срокът за изпълнение на дейностите е 30.10.2012г.

РАЗДЕЛ IV**Срок на валидност на публичната покана (включително)**

Дата: 13/07/2012 дд/мм/гггг

УКАЗАНИЯ за подаване на оферта за възлагане на обществена поръчка чрез ПУБЛИЧНА ПОКАНА

1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Глава осма “а” на Закона за обществените поръчки.
- 1.2. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.
- 1.3. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
- 1.4. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.
- 1.5. Всеки участник има право да представи само една оферта, с включени всички позиции от сметка.
- 1.6. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в Публичната покана.
- 1.7. Всички образци на Информационен лист, Декларации и Общите условия на договора могат да бъдат намерени в Профила на Купувача на Интернет адреса, посочен в Публичната покана, както и списък на необходимите документите за изготвяне и утвърждаване от Дирекция “Б и К”, на протокол за проверка на документите.
- 1.8. Офертата на участника съдържа: **“Документи за подбор”, “Техническо предложение за изпълнение на поръчката” и “Предлагана цена”.**

2. Изисквания към офертата

2.1. Документи за подбор:

Титулът на офертата представлява изготвена оферта, съгласно приложения образец в документацията за участие в процедурата, съдържаща точен списък на документите, които участникът представя в офертата си. Документът се представя в оригинал и се подписва от лице с представителни функции.

2.1.1 Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър. Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.1.2. Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за строежи трета група трета категория. Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции;

2.1.3. Списък на основните договори за извършвани строително – ремонтни дейности, включени в количествената сметка, през последните 3 години и да представи препоръки за изпълнението на договорите. Списъкът да съдържа предмет на договора, възложител, обекта, на който са извършвани дейностите, кратко описание на работите, които са изпълнявани по договора. Документът се представя в оригинал и се подписват задължително от лице с представителни функции.

Минимално изискване: да са изпълнени най-малко 3 поръчки/договора.

2.1.4. Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката. При участие на подизпълнители при изпълнението на поръчката, в декларацията се посочват подизпълнителите, процентът от общата стойност и конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще бъде изпълнена от всеки подизпълнител. Декларацията се изготвя по образец, подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.5. Информационен лист. Документът се изготвя съгласно публикувания образец в Профила на купувача, подписва се от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.6. Документите по т. 2.1.1. до 2.1.4. се представят за всеки от подизпълнителите, посочени в декларацията по т. 2.1.5. Изискванията за подизпълнителите се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие в изпълнението на поръчката.

2.1.7. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по т. 2.1.1. до 2.1.4. се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в

обединението. Изискванията за изпълнение на обществената поръчка се прилагат към обединението като цяло. Представя се и копие от учредителния документ на обединението, заверено с гриф "Вярно с оригинала", подпис на лицата с представителни функции и свеж печат.

2.2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, което трябва да съдържа:

2.2.1. Работна програма за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката, която да включва минимум следното съдържание:

- пълно описание на организацията на дейностите (обем, последователност и контрол);
- разпределението във времето на техническите и човешките ресурси (общ брой работници; бригади и брой членове в бригадата), съобразени с условията за изпълнение на дейностите от количествената сметка;
- отговорностите и правомощията на участника по време на изпълнението на дейностите;
- начини и методи на контрол на целия процес

2.2.2. Спецификация на всички използвани материали, която съдържа наименование, тип, марка, стандарт, описание на вида и характеристиките на материалите. Техническите характеристики на предлаганите материали трябва да отговаря на посочените такива в Осметка.

2.2.3. Линеен график за изпълнение на дейностите.

Графикът да се изготви без конкретни дати като отразява продължителността на изпълнение на дейностите в календарни дни. Графикът следва да съответства на технологичната последователност, необходима за изпълнение на дейностите, обема и вида на дейностите, описани в количествено-стойностната сметка;

2.2.4. Срок за изпълнение на дейностите:

- **За всички дейности от количествената сметка срокът е възможно най-кратък, не по – късно от 30.10.2012г.**

2.2.5. Друга информация (ако Участника смята за необходимо да представи);

2.3. Предлагана цена, която трябва да съдържа:

2.3.1. Количествено-стойностна сметка;

Участниците трябва да попълнят единични и обща цена за всяка позиция върху количествено-стойностната сметка, приложение към настоящата Публична покана, и обща цена (без ДДС). Позиции, от сметка на Възложителя, за които няма попълнени стойности или цени при тяхното изпълнение няма да бъдат заплащани от Възложителя и ще бъде считано, че са покрити от другите стойности и цени, посочени в сметка.

2.3.2. Показатели за ценообразуване, систематизирани по вида на дейностите, които ще се изпълняват по отношение на часовите ставки, а за механизацията, според вида на механизацията. Всички евентуални претенции за утежнени условия, които биха възникнали по време на изпълнение на работите да се включат в офертата (коэффициент за условия на труд). Источници на разходни норми могат да бъдат: УСН, ТНС и ЕТНС.

В случай, че дадена разходна норма се взема с допълнително уточнение същото се посочва под формата на забележка. При липса на стандартизирана норма, участника посочва своя норма.

2.3.2. Разделителна ведомост между основния изпълнител и подизпълнителя/ите (в случай че има подизпълнители) за обема и вида работи и цената, която основния изпълнител и подизпълнителя/ите ще си разпределят;

2.3.3. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.

2.3.4. При несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между цифровата и изписаната словом цена, ще се взема предвид изписаната словом.

Забележка: Количествено стойностната сметка да е попълнена четливо и да е спазена поредността на позициите в приложената КС.

2.3.5. Плащането ще бъде извършено в рамките на 30 (календарни) дни на база извършени и приети работи срещу представени Протокол за установяване завършването и за заплащане на натурални видове СМР и оригинална фактура за стойността на изпълнените работи.

3. Изисквания към оформянето

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф “вярно с оригинала“, свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.

3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.

3.3. Офертата се подава на български език. Когато участник в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения документът за регистрация се представя в официален превод. Документите, техническото предложение за изпълнение на поръчката и предлаганата цена, когато са на чужд език, се представят и в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

3.5. Желателно е документите за подбор, техническото предложение за изпълнение на поръчката и предлаганата цена да бъдат поставени в папка.

4. Окомплектоване и подаване на офертата

4.1. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва “Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: **“Ремонт сгради и възстановяване на вертикална планировка на прилежащ терен в склад “Сдружение” стопанисвано от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”**”.

4.2. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Централно деловодство;

4.3. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.4. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

4.5. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

4.6. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан, или плик с нарушена цялост.

5. Разглеждане на офертите и възлагане на поръчката

5.1. Комисия, назначена със заповед на Изпълнителния директор на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, ще разгледа офертите. Критерият за оценка на офертите е “Най-ниска цена”.

5.2. Участниците ще бъдат информирани писмено за резултатите на посочените в информационния лист координати.

5.3. С определения за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор. При сключване на договор, определеният за изпълнител представя документи за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1 от ЗОП и декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

До
“АЕЦ Козлодуй” ЕАД
гр. Козлодуй

О Б Р А З Е Ц Н А О Ф Е Р Т А

за участие в обществена поръчка чрез публична покана с предмет:
**“Ремонт сгради и възстановяване на вертикална планировка на прилежащ терен в склад
“Сдружение” стопанисвано от “АЕЦ Козлодуй”ЕАД”.**

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци по публичната покана за участие в процедурата, предлагаме да изпълним предмета на настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на възложителя за сумата, посочена в Предлагана цена.

Задължаваме се, в случай, че нашата оферта бъде приета да изпълним качествено дейностите, описани в Количествената сметка при следните условия:

1. Обща предлагана цена -ЛВ.
/Словом...../

съгласно Количествено-стойностна сметка, Приложение № 3.1 от нашата оферта.

2. Общ срок за изпълнение на поръчката – до календарни дни, след двустранно подписан договор и считано от датата на даване фронт за работа

3. За всички дейности от количествената сметка срокът е възможно най-кратък, не по – късно от 30.10.2012г.

4. Сроковете за отделните видове дейности и последователността на изпълнение на дейностите е описана в Линейния график, приложение № 2.1 от нашата оферта.

5. Гаранционните срокове, за изпълнените дейности са не по-малки от определените минимални такива в Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (изд. от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 72 от 15.08.2003 г.) и по-конкретно:

- вид строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти:.....- години; -

вид строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти:.....- години;

- вид строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти:.....- години,

считано от датата на въвеждане в експлоатация на обекта

6. Гаранционните срокове за вложените материали и стоки, чиято доставка е наше задължение, съгласно количествено-стойностната сметка, са описани в техническа спецификация на основните материали;

В случай на рекламация по материалите и/или стоките ще изпратим наш представител в местонахождението на Възложителя до часа от получаване на рекламацията от Възложителя за уточняване причините за рекламацията и срокове за отстраняване на дефектите;

7. Отстраняването на дефекти в гаранционния срок ще извършим в срок до календарни дни.

8. Ако се установи, че дефектът във вложените стоки не може да бъде отстранен, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** го подменя (доставя и монтира) с ново такова за своя сметка в срок от /...../ дни. Върху новодоставените материали се установява нов гаранционен срок, равен на този от т.3

9. Ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка:

10.1. При сключване на договор ще представим документи за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1 от ЗОП и декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП

10.2. При сключването на договор ще представим застраховка по чл.171, ал.1 от ЗУТ за професионална отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им, в съответствие с Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (ДВ, бр.17 от 02.03.2004) и ще я поддържаме валидна за срока на изпълнение на договора.

10.3. Застраховка, покриваща материалните вреди, причинени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, настъпили през гаранционния срок. Застрахователната полица ще представим в петдневен срок след подписване на протокола за приемане на работите, със срок на валидност до изтичане на гаранционния срок и застрахователна сума в размер на 3% от стойността на договора.

Валидността на нашата оферта е 30 календарни дни от датата на отваряне на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Съдържание на офертата:

I. Документи за подбор:

- 1.1. Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.
- 1.2. Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за строежи трета група трета категория;
- 1.3. Списък на поръчките/договорите, по които са извършвани строително – ремонтни дейности, включени в количествената сметка през последните 3 години, придружен от препоръки за изпълнението на договорите;
- 1.4. Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката.
- 1.5. Информационен лист.

II. Предложение за изпълнение на поръчката, което включва:

- 2.1. Работна програма за изпълнение на дейностите;
- 2.2. Линеен график;
- 2.3. Спецификация на основни материали,
- 2.4. Друга информация, (ако Участника смята за необходимо да представи);

III. Предлагана цена, която включва:

- 3.1. Количествено-стойностна сметка (с единични и общи цени за всяка позиция, (без ДДС);
- 3.2. Основни показатели за ценообразуване;
- 3.3. Разделителна ведомост между основния изпълнител и подизпълнителя/ите с конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще изпълнява всеки от тях, и стойността на съответната част в лева и процентът от общата стойност на поръчката*;

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)
_____ (дата)
_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)
_____ (наименование на участника)

* Представя се само в случаите, когато участникът предвижда подизпълнители.

КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

Ремонт сгради и възстановяване на вертикална планировка на прилежащ терен в склад "Сдружение" стопанисвано от "АЕЦ Козлодуй"

№	Наименование на дейностите, необходими за изпълнение	Мярка	Количество
1	2	3	4
Вертикална планировка			
1.	Изкореняване на единични дървета с диаметър 16-20см.	Бр.	15
2.	Изкореняване дънери до ф80см.	Бр.	20
3.	Механично почистване на храсти с изкоренител	м ²	4524
4.	Извличане изкоренени дървета и пънове до 50м.	Бр.	35
5.	Изкоп с багер земни почви при нормални условия на отвал /за септична яма/	м ³	14
6.	Разриване с булдозер на земни почви с пробег до 100м. и засипване изкоп при нормални условия	м ³	50
7.	Разораване с тракторен плуг на леки и средни почви	м ²	5587
8.	Доставка и монтаж на стоманобетонени тръби ф1500 с h=1м.	Бр.	5
9.	Направа на дренаж пласт от чакъл /под ст.бетонени тръби/	м ³	1.5
10.	Монтаж на стоманобетонен капак ф1500 с ревизионен отвор / за обслужване /	Бр.	1
11.	Полагане на тръба ф200 за включване към новоизградено РЩ	м ¹	20
12.	Включване на събирателна шахта /за дъждовни води/ към новоизградената	Бр.	1
13.	Обратен насип и уплътняване /около новоизградената канализационна система/	м ³	10
14.	Демонтаж на съществуваща ограда от мрежа с поцинкована тел на квадрати / включително и стълбовете/	м ¹	205
15.	Разбиване на компрометирана бетонова основа на ограда	м ³	47
16.	Натоварване и извозване на бетонови отпадъци на 9км.	м ³	47
17.	Тънък изкоп за оформяне основа на ограда	м ³	20
18.	Кофраж за ивични основи на ограда	м ²	396
19.	Доставка и монтаж на армировка за ивични основи на ограда	Кг.	930

20.	Полагане бетон клас В15 за основа на ограда	м ³	85
21.	Доставка и монтаж на ограда /и стълбове/ тип Nylofor или подобен вид с височина 2030мм.	м ¹	205
22.	Доставка и монтаж на входни портални врати L= 7м./общо/ от тип Nylofor или подобен	Бр.	2
23.	Монтаж стълбове и демонтирана ограда от мрежа с поцинкована тел на квадрати 40/40мм. от източната страна на Сдружение	м ¹	101
24.	Монтаж на допълнителни планки /към демонираните стълбове/ за монтаж към съществуваща бетонова настилка 12/12см. с d=4мм.	Бр.	51
25.	Направа и монтаж на анкери от бетоново желязо №12. с дълж.40см. /за монтаж на стълбовете/	Кг.	75
26.	Почистване и измиване на основата	м ²	100
27.	Изработка и монтаж на армировка за бордюор.	Кг.	329
28.	Кофраж за стоманобетонов бордюор с h=15см.	м ²	30
29.	Полагане на бетон клас В15 за основа на ограда	м ³	4
Възстановяване и оформяне на тротоар пред "Сдружение"			
30.	Разбиване на компрометирана бетонова настилка на тротоар	м ³	7.5
31.	Възстановяване на компрометирана бетонова настилка с бетон клас В15	м ³	7.5
32.	Възстановяване на компрометирана бетонова настилка с бетон В12,5 /пред стара столова и алея/	м ²	200
Сграда на стара столова			
33.	Очукване на компрометирана вароциментна мазилка	м ²	78
34.	Изкърпване на външна гладка вароциментна мазилка	м ²	78
35.	Външна пръскана мазилка с готова смес	м ²	235
36.	Облицовка на цокъл с гранитогрес 33/33см.	м ²	25
37.	Демонтаж на лежаща покривна конструкция в съществуващи сгради включително изнасян е на материал	м ³	1.5
38.	Направа на лежаща покривна конструкция на съществуваща сграда	м ³	1.5
39.	Почистване на дървени повърхности/Врати и прозорци/.	м ²	35
40.	Блажно боядисване дървени врати и каси трикратно при ремонт.	м ²	35
Помещение за Охрана			
41.	Разваляне на тухлена зидария на вароциментен разтвор	м ³	1.2
42.	Почистване на стоманобетонова покривна плоча / с телени четки/	м ²	34
43.	Полагане битумен грунд	м ²	34

44.	Доставка и полагане перфорирана битумна мембрана АПП /Атактен полипропилен/.	м ²	34
45.	Доставка и полагане газопламъчно на един пласт хидроизолационна битумна мембрана модифицирана с АПП (атактен полипропилен) и основа от полиестер с минерална посипка и дебелина на пласта 4,5мм – хоризонтално.	м ²	34
46.	Демонтиране каси на врати и прозорци	Бр.	5
47.	Монтаж на PVC дограма прозорци 180/150 от /5 камерн профил / 1/3 отваряема част	м ²	5.5
48.	Монтаж на PVC дограма прозорци от /5 камерен профил / не отваряем.	м ²	2.6
49.	Монтаж на PVC дограма врати 200/90	м ²	3.6
50.	Изкърпване мазилка по врати и прозорци с ширина до 20см.	м ²	5
51.	Армирана бетонова настилка d=10см. B15	м ²	12
52.	Доставка и монтаж армировка (мрежа) ф5;20/20см.	м ²	12
53.	Монтаж вратичка за комин	Бр.	1
54.	Монтаж розетка за комин	Бр.	1
55.	Външна вароцим. мазилка на комин	м ²	1
56.	Ремонт на ел. инсталация за скрита инсталация /два броя контакти и едно осветително тяло/	Бр.	1
57.	Изстъргване на постна боя по стени и тавани	м ²	60
58.	Боядисване с латекс двукратно по стени и тавани	м ²	60
59.	Боядисване на фасади с височина до 6м с фасаген двукратно	м ²	48
Ремонт фасади на трансформатор			
60.	Изработка и монтаж на метална врата 105/210см.	кг.	80
61.	Изработка и монтаж на предпазна решетка 100/50см.	кг.	30
62.	Блажно боядисване по стоманени повърхности двукратно	м ²	7
63.	Фасадно тръбно скеле с височина до30м.	м ²	76
64.	Изкърпване на външна вароциментна мазилка	м ²	7
65.	Изстъргване на компрометирана пръскана мазилка по стени	м ²	76
66.	Външна пръскана мазилка с готова смес	м ²	76
Фасадно боядисване на трансформатор собственост на ЧЕЗ			
67.	Външна пръскана мазилка с готова смес	м ²	92
68.	Фасадно тръбно скеле с височина до30м.	м ²	68
69.	Блажно боядисване по стоманени повърхности двукратно	м ²	4
Ремонт фасади на гаражни клетки			
70.	Изстъргване на стара боя по фасада	м ²	492
71.	Очукване на компрометирана вароциментна мазилка	м ²	75

72.	Изкърпване на външна гладка вароциментна мазилка	м ²	75
73.	Фасадно тръбно скеле с височина до30м	м ²	456
74.	Боядисване на фасади с височина до 6м с фазаген двукратно	м ²	492
75.	Грундиране с антикорозионен грунд при ремонти /ЛТ ламарина/	м ²	168
76.	Блажна боя по стоманени повърхности двукратно при ремонти	м ²	236
77.	Натоварване и извозване на отпадъци	м ³	16

Забележка: При започване на изкопни работи и възстановяване на вертикалната планировка да се маркират подземните комуникации.

