



**“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр.Козлодуй**

ОДОБРЯВАМ,  
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

ВАЛЕНТИН НИКОЛОВ



# ДОКУМЕНТАЦИЯ

За участие в открита процедура с предмет:

**“ Подмяна на линии за солна киселина (от рампа за реагенти до  
IC50S01) с такива от PVC-C”**

гр. Козлодуй 2012 г.

# СЪДЪРЖАНИЕ

На документация за участие в открита процедура  
с предмет: “ Подмяна на линии за солна киселина (от рампа за реагенти до IC50S01) с  
такива от PVC-C”

Част	Наименование	Брой Страници
1.	Решение за откриване на процедура	5
2.	Обявление за обществената поръчка	11
3.	Техническо задание № 2012.30.ХК.ІС.ТЗ.1080	7
4.	Образец на оферта	6
5.	Указания за подготовка на заявлението и попълване на офертата	5
6.	Проект на договор	14
6.1	Специфични условия на договора	5
6.2	Общи условия на договора	9
7.	Образци на документи	1
7.1	Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.1, ал.5, т.1 от ЗОП	1
7.2	Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 т.2 и т.3, ал.5 т.2 от ЗОП	1
7.3	Образец на банкова гаранция за изпълнение на договор	1
7.4	Образец на декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП	1
7.5.	Декларация за извършен оглед на обекта и запознаване със специфичните особености и условия на работа	1
7.6	Образец на информационен лист	1



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лере 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg), [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## РЕШЕНИЕ

- Проект на решение  
 Решение за публикуване

Номер: ЗОП-Р- *194* от 24/07/2012 дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура  
 Б) за промяна  
 В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

### Обектът на обществената поръчка е по:

- чл. 3, ал. 1 от ЗОП  
 чл. 3, ал. 2 от ЗОП  
 Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на уеб-сайта Електронен подател

## ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

### Деловодна информация

Партида на възложителя: 00353

Поделение: \_\_\_\_\_

Исходящ номер: ЗОП-Р- *194* от дата 24/07/2012

Коментар на възложителя:

*UD-492321*

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)  
 по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

### I.1) Наименование и адрес

Официално наименование  
"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Адрес  
3321, гр. Козлодуй

Град  
Козлодуй

Пощенски код  
3321

Държава  
Република  
България

За контакти  
отдел "Обществени поръчки", у-  
ние "Търговско"

Телефон  
0973 76151

Лице за контакт  
Елмира Попова

Електронна поща  
[erorova@npp.bg](mailto:erorova@npp.bg)

Факс  
0973 72441

Интернет адрес/и (когато е приложимо)  
Адрес на възложителя:  
[www.kznpp.org](http://www.kznpp.org)

Адрес на профила на купувача:

[http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&pl=communally\\_orders](http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders)

**I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:**

(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения | <input type="checkbox"/> Обществени услуги   |
| <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба   | <input type="checkbox"/> Отбрана   |
| <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган   | <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност                                   |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба  | <input type="checkbox"/> Околна среда  |
| <input type="checkbox"/> Публичноправна организация  | <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност                            |
| <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация                                  | <input type="checkbox"/> Здравеопазване  |
| <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____   | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура |
|  | <input type="checkbox"/> Социална закрила  |
|  | <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия                                    |
|  | <input type="checkbox"/> Образование   |
|  | <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____                               |

**I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:**

(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия | <input type="checkbox"/> Пощенски услуги  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия   | <input type="checkbox"/> Железопътни услуги   |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт                   | <input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива         | <input type="checkbox"/> Пристанищни дейности   |
| <input type="checkbox"/> Вода  | <input type="checkbox"/> Летищни дейности   |

**A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**II: ОТКРИВАНЕ**

**ОТКРИВАМ**

- процедура за възлагане на обществена поръчка
- конкурс за проект
- процедура за създаване на система за предварителен подбор

**II.1) Вид на процедурата**

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

- |                               |   |                          |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| Открита процедура             | <input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> |
| Ограничена процедура          | <input type="checkbox"/> Договаряне без обявление           | <input type="checkbox"/> |
| Ускорена ограничена процедура | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит         | <input type="checkbox"/> |
| Състезателен диалог           | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен      | <input type="checkbox"/> |
| Договаряне с обявление        | <input type="checkbox"/>                                    | <input type="checkbox"/> |

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП

- |                        |  |                          |
|------------------------|--|--------------------------|
| Открита процедура      | <input checked="" type="checkbox"/> Договаряне без обявление | <input type="checkbox"/> |
| Ограничена процедура   | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит          | <input type="checkbox"/> |
| Договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен       | <input type="checkbox"/> |

**III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ**

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

- |  |   |                          |
|--|---|--------------------------|
| Чл. 16, ал. 8 от ЗОП                         | <input type="checkbox"/> Чл. 84, т. ____, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП | <input type="checkbox"/> Чл. 90, ал.1, т. ____, от ЗОП                  | <input type="checkbox"/> |

Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 84, т. _____ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. _____ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		
Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. _____ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. _____ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
точка: _____		

**IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА**

- Строителство
- Доставки
- Услуги

**IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект**

Предметът на поръчката е "Подмяна на линии за солна киселина (от рампа за реагенти до IC50S01) с такива от PVC-C" и обхваща доставката на необходимите количества материали за изпълнение на планирания обем монтажни работи (съгласно приложение № 1 от техническо задание № 2012.30.ХК.ИС.ТЗ.1080 ), демонтиране на старата амортизирана тръбопроводна линия за солна киселина и монтиране на нова тръбопроводна линия с тръби от PVC-C /хлориран поливинилхлорид/.

Система IC (стопанство за солна киселина в ХВО-2) има за цел да обезпечи разтоварването на солна киселина, която пристига в цистерни в трите стационарни цистерни, да подготви необходимото количество солна киселина в дозаторния съд и посредством мембранни дозиращи помпи да транспортира солната киселина към Н-катионитовите филтри на ВПИ за регенерация. Съществуващите тръбопроводи са изпълнени от стоманени тръби, гумирани по вътрешната повърхност, всяка на фланцеви съединения.

(Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

**IV.2) Зелена обществена поръчка**

**IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчаване на зелените обществени поръчки:** Да  Не

**IV.2.1.1) Продуктова група**

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Копирна и графична хартия | <input type="checkbox"/> Климатици  |
| <input type="checkbox"/> Офис ИТ оборудване        | <input type="checkbox"/> Почистващи продукти и услуги                                 |
| <input type="checkbox"/> Офис осветление           | <input type="checkbox"/> Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях |
| <input type="checkbox"/> Улично осветление         | <input type="checkbox"/> Електрически превозни средства и системи за зареждане        |

**IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:**

Техническата спецификация	_____	(брой)
Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП	_____	(брой)
Показателите за оценка на офертите	_____	(брой)
Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекто-договора)	_____	(брой)

**IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация)** Да  Не

**V: МОТИВИ****V.1) Мотиви за избора на процедура**

Възложителите по чл. 7, т. 5 и 6 вземат решение за възлагане на обществени поръчки чрез открита процедура, ограничена процедура и процедура на договаряне с обявление винаги, когато не са налице условията за провеждане на процедура на договаряне без обявление.

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

**V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)****V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):**

открита с решение № \_\_\_\_\_ от дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг  
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален №  
\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ (nnnnn-yyyy-xxxx)

**Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):**

на обща стойност \_\_\_\_\_ Валута:  без ДДС  с ДДС Стойност на ДДС (в %) \_\_\_\_\_

**VI: ОДОБРЯВАМ**

- обявлението и документацията за участие  
 обявлението и описателния документ  
 поканата за обществена поръчка  
 поканата за обществена поръчка и документацията  
 обявлението и конкурсната програма  
 обявлението

**VII: ОБЖАЛВАНЕ****VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република  
България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

srcadmin@src.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

www.src.bg

**VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП****VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)**

Към VII.2 Жалба може да се подава в 10-дневен срок пред КЗК от публикуване на настоящето решение и обявлението.

**IX: ДАТА на изпращане на настоящето решение**

Дата: 24/07/2012 дд/мм/гггг

**Възложител:****Трите имена:**

/подпис и печат/

Валентин Алексиев Николов

**Длъжност:**

Изпълнителен Директор





АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лега 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [gor@aop.bg](mailto:gor@aop.bg), [e-gor@aop.bg](mailto:e-gor@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЧЛ.7, Т.5  
ИЛИ 6 от ЗОП**

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

**ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ**

<b>Деловодна информация</b>	
Партида на възложителя: 00353	
Поделение: _____	
Изходящ номер: ЗОП-0 - 208	от дата 24/07/2012
Коментар на възложителя: LD - 492323	

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

<b>I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:</b>		
Официално наименование "АЕЦ Козлодуй" ЕАД		
Адрес 3321, гр. Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Държава България
За контакти Отдел "Обществени поръчки", У- ние "Търговско"	Телефон 0973 76151	
Лице за контакти Елмира Попова		
Електронна поща <a href="mailto:eropova@npp.bg">eropova@npp.bg</a>	Факс 0973 72441	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): <a href="http://www.kznpp.org">www.kznpp.org</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&amp;p=actuality&amp;pl=communally_orders">http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&amp;p=actuality&amp;pl=communally_orders</a>		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
<b>I.2) Основна/и дейност/и на възложителя, свързана/и с:</b>		



<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

### II.1) Описание

#### II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

"Подмяна на линии за солна киселина (от рампа за реагенти до IC50S01) с такива от PVC-C"

#### II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само една категория — строителство, доставка или услуги, която съответства на конкретния предмет на вашата поръчка или покупка/и)

<input checked="" type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input checked="" type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОИ)
Място на изпълнение на строителството "АЕЦ Козлодуй" ЕАД  код NUTS: BG313	Място на изпълнение на доставката  код NUTS:	Място на изпълнение на услугата  код NUTS:

#### II.1.3) Настоящото обявление е за

- Възлагане на обществена поръчка  Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
- Сключване на рамково споразумение

#### II.1.4) Информация относно рамково споразумение (когато е приложимо)

- Рамково споразумение с няколко изпълнители  Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: \_\_\_\_\_ или (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_ на участниците в предвиденото рамково споразумение

#### Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: \_\_\_\_\_ или в месеци: \_\_\_\_\_

#### Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:  
или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

#### Честота на поръчките, които ще бъдат възложени (ако е известно):

**II.1.5) Кратко описание на поръчката:**

Предметът на поръчката обхваща доставката на необходимите количества материали за изпълнение на планирания обем монтажни работи (съгласно приложение № 1 от техническо задание № 2012.30.ХК.ИС.ТЗ.1080 ), демонтиране на старата амортизирана тръбопроводна линия за солна киселина и монтиране на нова тръбопроводна линия с тръби от PVC-C /хлориран поливинилхлорид/.

Система IS (стопанство за солна киселина в ХВО-2) има за цел да обезпечи разтоварването на солна киселина, която пристига в цистерни в трите стационарни цистерни, да подготви необходимото количество солна киселина в дозаторния съд и посредством мембранни дозиращи помпи да транспортира солната киселина към H-катионитовите филтри на ВПИ за регенерация. Съществуващите тръбопроводи са изпълнени от стоманени тръби, гумирани по вътрешната повърхност, всяка на фланцеви съединения.

**II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45231111	
Доп. предмети	44162000	

**II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация** Да  Не

**II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)** Да  Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция       за една или повече обособени позиции       за всички обособени позиции

**II.1.9) Ще бъдат приемани варианти** Да  Не

**II.2) Количество или обем на поръчката**

**II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

съгласно количествените сметки и спецификациите, приложени към документацията за участие

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 98000.00 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да  Не

от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**II.2.2) Опции (когато е приложимо)** Да  Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: \_\_\_\_\_ месеца или: \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): \_\_\_\_\_ или: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: \_\_\_\_\_ месеца или : \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора

**II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката**

Срок на изпълнение в месеци: \_\_\_\_\_ или дни 35 (от сключване на договора)  
или  
начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг  
крайна дата на изпълнението \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

## РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

#### III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Гаранция за изпълнение на договора – в размер до 3 % от стойността му.

Гаранция за участие – не се изисква

#### III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената след изпълнение в пълен обем на дейностите по количествената сметка, извършени функционални изпитания и въвеждане в експлоатация на линиите за солна киселина, до 30 календарни дни срещу представени Протокол за установяване на натурални видове СМР и заплащането им, протокол/и от входящ контрол на материалите без забележки, протоколи за успешно преминали функционални изпитания на подменените линии за солна киселина и въвеждането им в експлоатация и оригинална фактура.

#### III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

не

#### III.1.4) Други особенни условия (когато е приложимо)

Да  Не

Ако да, опишете ги:

- 1/ Гаранционни срокове на изпълнените видове монтажни работи, съоръжения и обекти не могат да бъдат по-малки от регламентираните минимални гаранционни срокове съгласно Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (изд. от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 72 от 15.08.2003 г., изм. и доп., бр. 49 от 14.06.2005 г.)
- 2/ При доставката на материалите се извършва входящ контрол и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да влага материали и оборудване, което не е преминало такъв контрол без забележки.
- 3/ Ако бъде избран за изпълнител на обществената поръчка, участникът трябва да представи необходимите съгласно ЗОП и ППЗОП документи за сключване на договор, включително и застраховка за професионална отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията ни за изпълнение на строежи I категория в съответствие с Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (обн., ДВ, бр. 17 от 2.03.2004 г.).
- 4/ Участникът трябва да направи оглед на обекта и да се запознае със специфичните условия и особености и състоянието на обекта, което се удостоверява с декларация. За запознаване със

състоянието на обекта в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД съдействие ще окажат следните лица за контакти: Анатолии Генадиев, на тел. 0973/7 38-46 и г-н Ивайло Кутев на тел. 0973/73695. Във връзка с особеностите на пропускателния режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, желателно е участниците да се свържат с посочените лица за контакти за уточняване на евентуалната дата на посещението, реда и необходимата информация за издаване на разрешение за допускане на територията на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

### **III.2) Условия за участие**

#### **III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**

Изискуеми документи и информация:

1. Документи за подбор

1.1. Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър;

1.2. Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл. 50 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка;

1.3. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка;

1.4. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 5, т. 1 от ЗОП;

1.5. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и т. 3 и ал. 5, т. 2 от ЗОП;

1.6. Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката;

1.7. Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка;

1.8. Декларация за приемане на условията на проекта на договор;

1.9. Декларация за извършен оглед на обекта и запознаване със специфичните особености и условия на работа;

1.10. Информационен лист.

2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката

2.1. Количествена сметка (по образец);

2.2. Спецификация на основните материали с доказателства за съответствие с изискванията на техническото задание и количествената сметка на възложителя.

2.3. План - график за изпълнение на дейностите със сроковете за изпълнение като продължителност в календарни дни, без точни дати;

2.4. Декларация, включваща:

2.4.1 общия срок за изпълнение на поръчката в календарни дни и срок за доставка на материалите в кал. дни съгласно т. 3.1 и 3.2 на договора;

2.4.2 гаранционен срок за изпълнените работи / в месеци или години/ и срок за изпращане на представител при рекламация /в часове/.

3. Предлагана цена

3.1. Количествено-стойностна сметка

3.2. Ценови показатели

3.3. Компакт диск с анализи на единични цени (записани в PDF формат)

3.4. Разделителна ведомост между основния изпълнител и подизпълнителя/ите с конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще изпълнява всеки от тях, и стойността на съответната част в лева и в процент от общата стойност на поръчката (в случай, че се използва подизпълнител).

Възложителят отстранява от участие участници, за които са налице обстоятелствата по чл.47, ал.1 и ал.5 от ЗОП.

### **III.2.2) Икономически и финансови възможности**

**Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):**

Минимални изисквания: Участникът да има оборот от изпълнение на монтаж и ремонт на тръбопроводи от полимерни материали, за което да представи декларация.

Изискуеми документи: Информация за общия оборот и за оборота на строителството, което е предмет на поръчката, за последните три години в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си.

### **III.2.3) Технически възможности**

**Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):**

Минимални изисквания

- Участникът да има опит в изпълнението на монтаж и ремонт на тръбопроводи от полимерни материали като например полиетилен, полипропилен, поливинил хлорид
- Участникът да притежава сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с БДС EN ISO 9001:2008, с област на приложение покриваща предмета на поръчката.
- Участникът да представи удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за строежи III група I категория
- Персоналът на Изпълнителя да е квалифициран за дейностите по настоящата поръчка, да притежава необходимите документи за професионална квалификация и правоспособност – квалифицирани монтажници и шлосери, правоспособни заварчици съгласно Наредба 7/11.10.2002г. и сертифицирани съгласно БДС EN 287 и БДС EN ISO 9606 заварчици. Квалифицираният персонал да притежава необходимите квалификационни групи в съответствие с ПБРЗ-ЕУ и ПБР-НУ и задълженията, които ще изпълнява – отговорни ръководители, изпълнители и членове на бригада.
- Отговорните лица за безопасността при работа с наряд/нареждане трябва да притежават квалификационна група IV и V в съответствие с чл.60 табл.1 от Правилник за безопасност при работа в неелектрическите уредби на електрически и топлофикационни централи и и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения.
- Изпълнителят осигурява необходимите инструменти и приспособления за изпълнение на предмета на поръчката, затова трябва да докаже, че разполага с такива.

Изискуеми документи:

1.Списък с поръчките/договорите за строителство, придружен от препоръки за добро изпълнение. Препоръките следва да съдържат стойността, датата и мястото на строителството, както и дали то е изпълнено професионално и в съответствие с нормативните изисквания.

2. Декларация – списък за техническото оборудване, с което изпълнителя ще осъществява изпълнението на поръчката.
3. Списък на квалифицирани монтажници и шлосери и копия на документите за квалификация.
4. Списък на правоспособни заварчици съгласно Наредба 7/11.10.2002г. и сертифицирани съгласно ВДС EN 287 и ВДС EN ISO 9606.
5. Списък на квалифицирания персонал с правоспособност по техника на безопасност с упоменати квалификационни групи по ПБРЗ-ЕУ и ПБР-НУ, длъжност и задълженията, които ще изпълняват (отговорен ръководител, изпълнител и член на бригада)
6. Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за строежи III група I категория.
7. Сертификат за въведена система за управление на качеството, съгласно ISO 9001:2008, издаден от акредитирани институции или агенции за управление на качеството с област на приложение, покриваща дейностите по настоящата поръчка.

- III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)** Да  Не
- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

### III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

- III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия** Да  Не
- Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

- III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата** Да  Не

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Вид процедура

#### IV.1.1) Вид процедура

- Открита
- Ограничена
- Договаряне Има вече избрани кандидати: Да  Не
- Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

### IV.2) Критерий за оценка на офертите

#### IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

- най-ниска цена  
или
- икономически най-изгодна оферта при
- посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)
- показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне

**Показатели**

**Тежест**

**IV.2.2) Ще се използва електронен търг**Да  Не 

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

**IV.3) Административна информация****IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)**

БД АЕЦ Търговия ОП 22236

**IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка**Да  Не 

Ако да, посочете къде:

 Предварително обявление за ОП  Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

 Други предишни публикации (когато е приложимо)**IV.3.3) Условня за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система за доставки)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 14/08/2012 дд/мм/гггг

Час: 16:00

**Платими документи**Да  Не 

Ако да, цена (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:

Условия и начин за плащане:

**IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие**

Дата: 21/08/2012 дд/мм/гггг

Час: 16:00

**IV.3.5) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие** ES  DA  ET  EN  IT  LT  MT  PL  SK  FI  
 CS  DE  EL  FR  LV  HU  NL  PT  SL  SV

Друг: Български

**IV.3.6) Срок на валидност на офертите (открита процедура)**

До дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или в месеци: \_\_\_\_\_ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)

**IV.3.7) Условня при отваряне на офертите**

Дата: 23/08/2012 дд/мм/гггг

Час: 11:00

Място (когато е приложимо): "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

**Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)** Да  Не 

Лица с представителни функции, съгласно регистрацията на участника или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел имат право да присъстват при отваряне на офертите.

**РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

<b>VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	
<b>VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирани от фондове на ЕС</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете проекта/програмата:	
<b>VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)</b>	

**VI.4) Процедури по обжалване**

<b>VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
Телефон 02 9884070		
Електронна поща срadmin@срс.бг	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		
<b>Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Телефон		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 или при необходимост раздел VI.4.3)</b>		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:		



Съгласно чл.120, ал.5 от ЗОП.		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование АЕЦ Козлодуй ЕАД, Управление "Търговско", отдел "Обществени поръчки"		
Адрес гр. Козлодуй		
Град гр. Козлодуй	Пощенски код 3321	Държава Република България
		Телефон 0973 73230
Електронна поща kkkamenova@npp.bg	Факс 0973 76007	
Интернет адрес (URL): www.kznpp.org		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 24/07/2012 дд/мм/гггг		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	

Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

Блок: ХВО-2

Система: IC

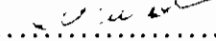
Подразделение: сектор “ПБО”

УТВЪРЖДАВАМ

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР :

...*Б*... *СЗ*... 2012 г. / А. Николов 

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР “Б и К”:.....

.....*СЗ*..... ( М. Янков )

ДИРЕКТОР

“ПРОИЗВОДСТВО”:.....

.....*СЗ*..... ( Е. Едрев )

## ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 2012.30.ХР IC.ТЗ 1030

за доставка и подмяна на линии за солна киселина с такива от PVC-C”.

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на поръчката и техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки

### 1. Предмет на дейността

Основна цел на дейностите по настоящето техническо задание е:

- доставка на необходимите количества материали за изпълнение на планирания обем монтажни работи (съгласно Приложение 1 на настоящото ТЗ);
- демонтиране на старата амортизирана тръбопроводна линия за солна киселина;
- монтиране на нова тръбопроводна линия с тръби от PVC-C /хлориран поливинилхлорид/.

### 2. Обем на извършваните строителни и монтажни работи

Обемът и видът на необходимите СМР и доставки е в съответствие с количествената сметка, която е неразделна част от настоящето техническо задание и тръжната документация. Същата е изготвена от Възложителя на база разработено и утвърдено за изпълнение техническо решение № 4215/01.02.2012г. :„Подмяна на линии за солна киселина (от рампа за реагенти до IC50S01) с такива от PVC-C”.

### **3. Организация на работата**

#### **3.1. Инвеститор**

Инвеститорски и технически контрол ще се упражнява от Направление "Р", ЕП-2.

#### **3.2. План за изпълнение на строителните и монтажни работи**

Изпълнението на СМР не е свързано с периода на плановия годишен ремонт (ПГР) на блокове 5 и 6 на АЕЦ.

Изпълнителят да изготви и предостави за съгласуване с Възложителя график за изпълнение на дейността.

Тъй като съоръжението е разположено на открито, дейностите и организацията на работа трябва да се съобразяват с метеорологичните и климатични условия.

Препоръчителна продължителност за изпълнение на дейността – 35 календарни дни от датата на даване фронт за работа.

#### **3.3. Условия за изпълнение на работата**

Изпълнението на дейността ще започне при изпълнение на следните условия:

- Условия за достъп на персонала на ВО, съгласно ДБК.КД.ИН.028 Инструкция по качество.Работа на външни организации при сключен договор.
- Условия за разрешение за работа, съгласно ДБК.КД.ИН.028 Инструкция по качество.Работа на външни организации при сключен договор.
- Контрол на материали и стоки, които ще бъдат вложени при изпълнение на дейностите, съгласно ДОД.КД.ИК.112 "Инструкция по качество. Провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектовачи изделия в "АЕЦ Козлодуй".
- При извършване на ремонтните дейности да се спазват изискванията и критериите на 30.ОУ.ОК.ИК.12 - "Инструкция за подържане на експлоатационния ред и експлоатационното състояние на оборудването в ЕП-2".
- При извършване на ремонтните дейности да се спазват изискванията на Наредба Из- 2377 /15.09.2011г. за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация.
- Възложителят (ЕП-2, с-р "Е-ХО") осигурява дейностите по обезпечаване на работните наряди, контрол и координация на външната организация с другите звена на площадката. Отговорното лице по договора оказва съдействие на Изпълнителя съгласно ДБК.КД.ИН.028 Инструкция по качество.Работа на външни организации при сключен договор
- Изпълнителят осигурява необходимите инструменти и приспособления за изпълнение на работите по договора. При ползването на съоръжения с повишена опасност

да се спазват всички изисквания на действащата нормативна база по техника на безопасност.

- Възложителят не предоставя ползуването на складове и помещения по време на изпълнението на СМР.
- Възложителят ще обезпечи ползуването на общи налични консумативи необходими за изпълнението на работата – вода, електричество, сг. въздух и др.
- Изпълнителят подлежи на инструктаж и трябва да спазва изискванията за безопасност и охрана на труда, както и поддържане на експлоатационния ред на определеното работно място. Изпълнителят по указание на сектора собственик трябва да извозва на определените за това депа за отпадъци – строителни метални и др.

### **3.4. Критерии за приемане на работата**

Контролът за приемане на дейностите се осъществява по реда на "ИК. Организация и контрол при монтаж на оборудване и тръбопроводи", 30.ОУ.ОК.ИК.25 при следните критерии:

- успешно проведен входящ контрол на доставените материали;
- изпълнени в пълен обем дейности съгласно техническото решение и количествената сметка и **представени от Изпълнителя гаранционни срокове съгласно Наредба №2/31.07.2003г.**
- предадена и регистрирана отчетна документация.
- предадени ексекутивни чертежи

## **4. Документация**

### **4.1. Документи представени от изпълнителя**

- Документи, необходими за допускане на работа, съгласно ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор".
- План - график за изпълнение на строително-монтажните работи.
- План за контрол на качеството за конкретна дейност с указани точки на контрол и точки на независим контрол на качеството от страна на ЕП-2;
- Декларации или сертификати за произход на доставеното оборудване.
- Декларации или сертификати за съответствие на вложените материали и консумативи, изискващи се от съответните наредби за съществените изисквания.

### **4.2. Документи, представени от АЕЦ**

За изпълнение и контрол на възложените дейности, свързани с монтажа:

- техническо решение № 4215/01.02.2012г. : „Подмяна на линии за солна киселина (от рампа за реагенти до IC50S01) с такива от PVC-C”.
- Количествена сметка – Приложение № 1 ;
- образец на План за контрол на качеството

### **4.3. Отчетни документи**

- Протокол за установяване на завършени работи по договора
- Актове за скрити работи:
- Акт за завършен монтаж:
- Акт за извършена работа.

## **5. Осигуряване на качеството**

### **5.1. Общи изисквания**

5.1.1. Фирмата изпълнител да притежава сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с БДС EN ISO 9001:2008 и да представи сертификата за това.

5.1.2. Изпълнителят да изготви и представи План за контрол на качеството (ПКК) за дейностите в обхвата на настоящето техническо задание до един месец след сключване на договора. ПКК подлежат на преглед и съгласуване от отговорни лица от ЕП-2 и са предпоставка за стартиране на дейностите по договора. ПКК да бъдат изготвени по образец, предоставен от Възложителя.

### **5.2. Квалификация на персонала на Изпълнителя**

• Изпълнителя да притежава техническа възможност и квалифициран персонал за изпълнение на дейностите описани в количествените сметки за обекта. Необходими са монтажници, шлосери и заварчици.

Изпълнителя да представи:

- доказателства за техническата възможност за изпълнение на дейността- списък на машини, приспособления и инструменти за изпълнение на дейността
- списък на квалифицирани монтажници и шлосери и копия от свидетелствата за професионална квалификация.
- списък на правоспособни (съгласно Наредба 7/11.10.2002) и сертифицирани (съгласно БДС EN 287, БДС EN ISO9606) заварчици.
- списък на квалифицирания персонал с правоспособност по техника на безопасност - квалификационни групи по ПБРЗ-ЕУ и ПБР-НУ (правилниците по ТБ при работа по електрическите и неелектрически машини)и задълженията които ще изпълняват /отговорни ръководители, изпълнители и членове на бригада.
- Отговорните лица за безопасността при работа с наряд/нареждане трябва да притежават квалификационна група минимум IV в съответствие с чл.60 табл.1 от Правилник за безопасност при работа в неелектрическите уредби на електрически и топлофикационни централи и и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения.

### **5.3. Документация на вложените материали и оборудване**

- Доставените материали да бъдат придружени с необходимите паспорти, сертификати и декларации за съответствие.

### **6. Контрол от страна на АЕЦ**

АЕЦ "Козлодуй" има право да извършва инспекции и проверки на дейностите извършвани на площадката. Кандидатите трябва писмено да гарантират съгласието си с това условие и да гарантират осигуряване на достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации и техни под-изпълнители.

### **7. Прилагане на изискванията към под-изпълнители на основния изпълнител**

Всички изисквания, поставени по-горе в това Техническо задание трябва да бъдат изпълнявани от всички евентуални под-изпълнители на основния изпълнител на договора в зависимост от дейностите които ще изпълняват.

Основният изпълнител на договора носи отговорност за контрол на качеството на работа на под-изпълнителите. При използване на под-изпълнител се назначава лице за контрол на качеството (супервайзор) от страна на основния изпълнител.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1: Количествено стойностна сметка.

ГЛ. ИНЖЕНЕР ЕП-2:.....  
/ Я. Янков /



# “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй

## ЕЛЕКТРОПРОИЗВОДСТВО-2

### КОЛИЧЕСТВЕНА СТОЙНОСТНА СМЕТКА

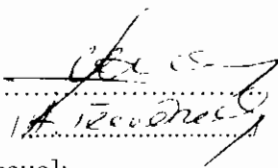
№	Наименование на дейностите, необходими за изпълнение	Мярка	Количество	Ед. цена /лв./ Анализ	Общо /лв./
1	2	3	4	5	6
1	Демонтаж на стар тръбопровод ф57х3,5 стомана 20.	м.	365		
2	Доставка на Тръба от PVC-C Ду=50; Ру=1,6 МПа; двън.=63 mm.; дебелина на стената 4,7 mm.	м.	265		
3	Монтаж чрез залепване на тръбопровод от PVC-C Ду50	м.	365		
4	Доставка на Коляно от PVC-C 90 с краища за лепене Ду=50; Ру=1,6 МПа; двътр.=63 mm.	бр.	80		
5	Монтаж чрез залепване на колена от PVC-C Ду50	бр.	160		
6	Доставка на Тройник равнопроходен от PVC-C с краища за лепене Ду=50; Ру=1,6 МПа; двътр.=63 mm.	бр.	10		
7	Монтаж чрез залепване на тройник от PVC-C Ду50	бр.	25		
8	Доставка на Берт (предфл. връзка) от PVC-C, за лепене Ду=50; Ру=1,6 МПа; двътр.=63 mm.; Дберт=90 mm.	бр.	20		
9	Монтаж чрез залепване на берт и въртящ се фланец от PVC-C Ду50	бр.	40		
10	Доставка на Муфа от PVC-C с краища за лепене Ду=50; Ру=1,6 МПа; двътр.=63 mm.; двънш. 76 mm.; L=79 mm.	бр.	54		
11	Монтаж чрез залепване на муфа от PVC-C Ду50	бр.	73		
12	Доставка на държач (укрепваща скоба) за захващане на тръба Ду=50	бр.	265		
13	Монтаж на държач (укрепваща скоба) скоби за тръба Ду50	бр.	265		
14	Доставка на кран сферичен - ръчен от PVC-C /двън.=63/Ду=50; Ру=1,6 МПа; с холендрови краища; L=186 mm.	бр.	29		
15	Монтаж чрез залепване на кран сферичен - ръчен от PVC-C, /двън.=63/Ду=50; Ру=1,6 МПа; с холендрови краища; L=186 mm.	бр.	29		
16	Доставка на кран сферичен с пневматично управление от PVC-C /двън.=63/Ду=50; Ру=1,6 МПа; с холендрови краища.; L=186 mm.	бр.	10		
17	Монтаж чрез залепване кран сферичен от PVC-C с пневматично управление /двън.=63/Ду=50; Ру=1,6 МПа; хол. кр.; L=186 mm.	бр.	10		
18	Доставка и монтаж чрез залепване на тапа (end cap) от PVC-C с край за лепене Ру=1,6 МПа;	бр.	2		



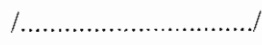
	MPa; дъвтр.=63 mm.				
19	Доставка на лепило за PVC-C /с почистител/	кг.	20		
20	Доставка и монтаж на стомана ъглова неравностранна № 45x30x3мм за конструкция опорна	кг.	200		
21	Монтаж /анкерирание/ без доставка на планка стоманена 120x120x3мм	бр.	15		
22	Доставка на болтове анкерни M8, L=60мм	бр.	30		

Заявители:

Изготвил:.....



[Р-л стр. звено]:.....



До

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД

гр. Козлодуй

## **О Б Р А З Е Ц Н А О Ф Е Р Т А**

за участие в открита процедура с предмет:

**“ Подмяна на линии за солна киселина (от рампа за реагенти до IC50S01) с такива от PVC-C”**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, с настоящата оферта заявявам, че желаем да участвам в откритата процедура за избор на изпълнител при условията обявени в документацията и приети от нас без възражения.

Запознати сме с проекта на договора, присмаме го и ако бъдем определени за изпълнител, ние ще представим всички документи необходими за подписването му в законоустановения срок.

Ако бъдем определени за Изпълнител на обществената поръчка ние сме съгласни:

1. при подписване на договора да представим парична/банкова<sup>2</sup> гаранция за изпълнение на задълженията по договора в размер на **3 %** от стойността на договора.

2. при подписване на договор да представим застраховка за професионална отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията ни за изпълнение на строежи I категория в съответствие с Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (обн., ДВ, бр. 17 от 2.03.2004 г.);

Ние ще гарантираме изпълнението на ангажиментите ни по гаранционните срокове със застрахователна полица по чл. 173, ал. 1 от ЗУТ със застрахователна сума, равна на гаранцията за изпълнение на договора и срок на валидност до изтичане на гаранционния срок, покриваща материалните вреди, причинени на Възложителя в рамките на гаранционния срок. Политата ще представим в срок до 5 работни дни от датата на въвеждане в експлоатация на обекта.

Ние сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 90 календарни дни от крайния срок за получаване на оферти и ще остане обвързваща за нас, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготовянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото присмание от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Списък на документите, съдържащи се в офертата:

## **1. Документи за подбор**

1.1. Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър;

1.2. Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл.50 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка:

1.2.1. Информация за общия оборот и за оборота на строителството, които са предмет на поръчката, за последните три години в зависимост от датата, на която кандидатагът или участникът е учреден или е започнал дейността си;

1.3. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл.51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка:

1.3.1.Списък с поръчките/договорите за строителство, придружен от препоръки за добро изпълнение.

1.3.2. Декларация - списък за техническото оборудване, с което изпълнителя ще осъществява изпълнението на поръчката.

1.3.3.Списък на квалифицирани монтажници и шлюсери и копия на документите за квалификация.

1.3.4.Списък на правоспособни заварчици съгласно Наредба 7/11.10.2002г. и сертифицирани съгласно БДС EN 287 и БДС EN ISO 9606.

1.3.5.Списък на квалифицирания персонал с правоспособност по техника на безопасност с упоменати квалификационни групи по ПБРЗ-ЕУ и ПБР-НУ, длъжност и задълженията, който ще изпълняват (отговорен ръководител, изпълнител и член на бригада)

1.3.6.Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за строежи III група I категория.

1.3.7.Сертификат за въведена система за управление на качеството, съгласно ISO 9001:2008, издаден от акредитирани институции или агенции за управление на качеството с област на приложение, покриваща дейностите по настоящата поръчка.

1.4. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1 и ал.5, т.1 от ЗОП;

1.5. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.2 и т.3 и ал.5, т.2 от ЗОП;

1.6. Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката;

1.7. Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка;

1.8. Декларация за приемане на условията на проекта на договор;

1.9. Декларация за предварителен оглед на обекта и запознаване със специфичните особености и условия на работа.

1.10. Информационен лист.

## **2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката**

2.1.Количествена сметка (по образец);

2.2. Спецификация на основните материали с доказателства за съответствие с изискванията на техническото задание и количествената сметка на възложителя.

2.3. План – график за изпълнение на дейностите със сроковете за изпълнение като продължителност в календарни дни, без точни дати;

2.4.Декларация, включваща:

2.4.1 общия срок за изпълнение на поръчката в календарни дни и срок за доставка на материалите в кал. дни съгласно условията на договора;

2.4.2 гаранционен срок за изпълнените работи / в месеци или години/ и срок за изпращане на представител при рекламация /в часове/.

### **3. Предлагана цена**

3.1. Количествено-стойностна сметка

3.2. Ценови показатели

3.3. Компакт диск с анализи на единични цени (записани в PDF формат)

3.4. Разделителна ведомост между основния изпълнител и подизпълнителя/ите с конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще изпълнява вески от тях, и стойността на съответната част в лева и в процент от общата стойност на поръчката (в случай, че се използва подизпълнител)

#### **ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)

\_\_\_\_\_ /пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ИН и ИН по ЗДДС/

### СПЕЦИФИКАЦИЯ на материали

към Оферта за участие в открита процедура с предмет: "Подмяна на линии за солна киселина (от рампа за реагенти до IC50S01) с такива от PVC-C"

Технически данни и характеристики на стоките, изискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ		Технически данни и характеристики на стоките, които се предлагат от УЧАСТНИКА				
№ по ред	Наименование и характеристики на материалите съгласно КСС на Възложителя	Наименование и характеристики на материалите, които предлага участника за изпълнение на поръчката	стандарт	Производител и страна производителя	Срок на годност/гаранционен срок	Забележка
1	2	3	4	5		6
1						
2						
3						
n						

ПОДПИС и ПЕЧАТ: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)

**КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА**

за участие в откритата процедура с обект:

“ Подмяна на липни за солна киселина (от рампа за реагенти до IC50S01) с такива от PVC-C”

№	Наименование на дейността описана в количествената сметка, необходима за изпълнение	Един. мярка	К-во	Основаие (Източник) и шифър	Корекц. коефициенти	Човеко-часове	Общо човеко-часове
1	2	3	4	5	6	7	8

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и Фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)

## ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ

за участие в открита процедура с предмет:

“ Подмяна на линии за солна киселина (от рампа за реагенти до IC50S01) с такива от PVC-C”

Наименование	Стойност
1	2
Часова ставка диференцирана по видове работа – лева	
Вид работа ..... Ч.С.=..... <sup>1</sup> бр x ..... <sup>3</sup> /168	.....лв.
Вид работа ..... Ч.С.=..... бр x ...../.....	.....лв.
Вид работа ..... Ч.С.=..... бр x ...../.....	.....лв.
Допълнителни разходи върху труда – в % от стойността на труда	.....% от ФРЗ
Допълнителни разходи върху механизацията по видове механизация в % от стойността на механизацията:	
Вид механизация ..... допълнителни разходи в %	.....лв.
Цени на машиносмените по видове механизация:	
Вид механизация ..... единична цена на машиносмяна	.....лв.
Доставно складови разходи – в % от стойността на материалите	.....%
Коефициенти за утежнени условия (ако има такива)	.....
K1..... K2.....	.....
Печалба - % върху стойността на СМР	.....%

Други показатели на ценообразуване<sup>4</sup>:**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и Фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)

<sup>2</sup> Попълва се брой мин. Работни заплати<sup>3</sup> Попълва се размера на минималната работна заплата за страната<sup>4</sup> Други показатели, характеризиращи ценообразуването, ако има се дописват

## **УКАЗАНИЯ** **за подготовка на офертата**

### **1. Общи условия**

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки. Откритата процедура за възлагане на обществена поръчка дава равни възможности за участие на всички заинтересовани лица, отговарящи на изискванията на възложителя.
- 1.2. Документацията за участие в процедурата и разясненията по нея се публикуват в Регистъра за обществени поръчки и в Профила на купувача на Интернет адреса, посочен в т. т. 1.1) от обявлението.
- 1.3. Всички образци на декларации, информационен лист, банкова гаранция за изпълнение на договор и общите условия на договора могат да бъдат намсрени в Профила на Купувача на Интернет адреса, посочен в т. 1.1) от обявлението.
- 1.4. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Офертата се изготвя по образеца, приложен към документацията за участие в откритата процедура.
- 1.5. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
- 1.6. До изтичането на срока за получаване на офертите всеки участник в откритата процедура може да промени, допълни или да оттегли офертата си.
- 1.7. Всеки участник в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.
- 1.8. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата. Всички заинтересовани лица могат да подадат оферта за участие в откритата процедура в срока посочен в т. IV.3.4) от обявлението.
- 1.9. Офертата на участника съдържа: **“Документи за подбор”, “Предложение за изпълнение на поръчката” и “Предлагана цена”**.

### **2. Изисквания към документите за подбор, предложението за изпълнение на поръчката и предлаганата цена**

Титулът на офертата представлява изготвена оферта, съгласно приложния образец в документацията за участие в процедурата, съдържаща точен списък на документите, които участникът прилага. Документът се представя в оригинал и се подписва от лице с представителни функции.

#### **2.1. Документи за подбор:**

2.1.1. **Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.** Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.1.1.1. Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците - юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите оферти за участие и удостоверения за актуално състояние. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени. Документът следва да е с дата на издаване, предшестваща отварянето на офертите, не повече от 3 месеца. Документът се представя в оригинал или заверено копие с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.1.2. **Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл. 50 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка:**

2.1.2.1. Информация за общия оборот и за оборота на строителството, които са предмет на поръчката, за последните три години в зависимост от датата, на която кандидатът или участникът е учреден или е започнал дейността си.

2.1.3. **Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка:**



2.1.3.1. Списък с поръчките/договорите за строителство, придружен от препоръки за добро изпълнение. Препоръките следва да съдържат стойността, датата и мястото на строителството, както и дали то е изпълнено професионално и в съответствие с нормативните изисквания.

Списъкът да включва предмет на договора, възложител, стойност, година на започване на изпълнението, година на приключване на договора, кратко описание на работите, които са изпълнявани. Списъкът да доказва изпълнение поне на един договор, по който е извършвано монтаж и ремонт на тръбопроводи от полимерни материали като например полиетилен, полипропилен, поливинил хлорид. Документът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.3.2. Декларация - списък за техническото оборудване, с което изпълнителя ще осъществява изпълнението на поръчката. Документът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.3.3. Списък на квалифицирани монтажници и шлюсери и копия на документите за квалификация. Списъкът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал, а копията на документите се заверяват с гриф "Вярно с оригинала" копие, подпис и свеж печат от лице с представителни функции.

2.1.3.4. Списък на правоспособни заварчици съгласно Наредба 7/11.10.2002г. и сертифицирани съгласно БДС EN 287 и БДС EN ISO 9606. Документът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал

2.1.3.5. Списък на квалифицирания персонал с правоспособност по техника на безопасност с упоменати квалификационни групи по ПБРЗ-ЕУ и ПБР-НУ, длъжност и задълженията, който ще изпълнявават (отговорен ръководител, изпълнител и член на бригада) Документът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.3.6. Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за строежи III група I категория. Документът се представя в заверено с гриф "Вярно с оригинала" копие, подпис и свеж печат от лице с представителни функции.

2.1.3.7. Сертификат за въведена система за управление на качеството, съгласно ISO 9001:2008, издаден от акредитирани институции или агенции за управление на качеството с област на приложение, покриваща дейностите по настоящата поръчка. Документът се представя в заверено с гриф "Вярно с оригинала" копие, подпис и свеж печат от лице с представителни функции.

2.1.4. **Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.2 и т.3 и ал. 5, т. 2 от ЗОП.** Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции. Когато Участник/Подизпълнител е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват. Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация и се представя в оригинал. Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата в 7-дневен срок от настъпването им.

2.1.5. **Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.1 и ал. 5, т. 1 от ЗОП.** Декларациите се подписват и се подават от лицата по чл.47 ал.4 от ЗОП. Документите се изготвят по приложения образец на декларация към настоящата документация и се представят в оригинал. Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата в 7-дневен срок от настъпването им.

2.1.6. **Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката.** При участие на подизпълнители при изпълнението на поръчката, в декларацията се посочват подизпълнителите, вида на работите, които ще бъдат изпълнени от всеки подизпълнител и дела на тяхното участие. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.7. **Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка с предмет: " Подмяна на линии за солна**

киселина (от рампа за реагенти до IC50S01) с такива от PVC-C". Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.8. **Декларация за присмване на условията на проекта на договор.** Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация и се представя в оригинал. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.9. **Декларация за предварителен оглед на обекта и запознаване със специфичните особености и условия на работа.** Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация и се представя в оригинал. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.10. **Информационен лист.** Документът се изготвя по приложения образец към настоящата документация и се представя в оригинал. Подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.11. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:

2.1.11.1. Към офертата в раздел I "Документи за подбор" се прилага договор за създаване на обединението, в който задължително се посочва представляващият и разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите. Документът се представя завършен с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.1.11.2. Документите по т. 2.1.1., т. 2.1.4. и т. 2.1.5. се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;

2.1.11.3. Документите по т. 2.1.2. и т. 2.1.3. се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с минималните изисквания посочени в т. III.2.2) и т. III.2.3) от обявлението;

2.1.12. Когато участник в процедурата декларира участие на подизпълнители документите по т. 2.1.1 до 2.1.5 и т.2.1.7 се представят за всеки от подизпълнителите, посочени в декларацията по т. 2.1.6. Изискванията за подизпълнителите се прилагат съобразно вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие в изпълнението на поръчката.

## 2.2. **Предложение за изпълнение на поръчката**

2.2.1. Техническото предложение за изпълнение на поръчката съдържа изброените в т. 2 от образца на оферта документи.

2.2.2. Количествената сметка се изготвя в съответствие с образца по т. II.1 от образца на оферта като участникът трябва да се придържа към обособяването на дейностите така, както са обособени от Възложителя в количествената сметка, приложена към Техническото задание. За позиции, за които са необходими допълнителни уточнения, същите се прилагат на допълнителни листи.

2.2.3. Участниците посочват в количествената сметка необходимите човечески часове за единица мярка за труд, шифрите и източниците на разходните норми на труд и материали (източници на разходни норми могат да бъдат: УСН, ТНС и ЕТНС). В случай, че дадена разходна норма се взема с допълнително уточнение същото се посочва под формата на забележка по количествената сметка. При липса на стандартизирана норма, участника посочва своя норма. Всички евентуални претенции за утежнени условия, които биха възникнали по време на изпълнение на работите да се включат в офертата (коэффициент за условия на труд), т.к. няма да се разглеждат допълнително.

2.2.4. Спецификацията на основните материали с изискванията на техническото задание и количествената сметка на възложителя се изготвя по образца в документацията. Към него се прилагат доказателства за съответствието на техническото задание и количествената сметка (каталожна информация, без цени; заводски документи и др.). Да са посочени физически и геометрични характеристики на материалите.

## 2.3. **Предлагана цена**

2.3.1. Предлаганата цена се изготвя съгласно приложения образец по т. 3 от образеца на оферта;

2.3.2. Участниците трябва да попълнят единична и обща цена за всяка позиция на **количествено-стойностната сметка**, както и обща цена (без ДДС), като се приложат и анализи на единичните цени за всяка позиция от КСС – на компакт диск (в PDF формат). На всеки анализ да се запише за коя позиция от количествено-стойностната сметка се отнася. В случай, че един анализ е еднакъв за няколко различни позиции от количествено-стойностната сметка, то в него се обозначава за кои позиции се отнася. Компактдискът да е с надпис, включващ № на процедурата (информацията за номера се взема от т. IV.3.1 от Обявлението за обществената поръчка) и наименованието на участника.

2.3.3. Позиции, от количествената сметка на Възложителя, за които няма попълнени стойности или цени при тяхното изпълнение няма да бъдат заплащани от Възложителя и ще бъде считано, че са покрити от другите стойности и цени, посочени в количествената сметка;

2.3.4. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.

2.3.5. При допуснати аритметични грешки изразяващи се в несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между цифровата и изписаната словом цена, ще се взема предвид изписаната словом.

### **3. Изисквания към оформянето**

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф “вярно с оригинала”, свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.

3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в документа за регистрация и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.

3.3. Когато участник в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, офертата се подава на български език. Документът по т. 2.1.1 се представя в официален превод, а останалите документи, които са на чужд език, се представят и в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

3.5. Желателно е документите за подбор, предложението за изпълнението на поръчката и предлаганата цена да бъдат поставени в папки.

### **4. Окомплектоване и подаване на офертата**

4.1. Офертата се представя в запечатан, непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес. На плика се записва Оферта за участие в открита процедура с предмет: “ **Подмяна на линии за солна киселина (от рампа за реагенти до IC50S01) с такива от PVC-C**”.

4.2. Пликът по т. 4.1. съдържа три отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика;

4.2.1. Плик № 1 с надпис „Документи за подбор”, в който се поставят документите, изброени в т. 1 от Образеца на оферта и титулът на офертата, съгласно приложения в документацията образец на оферта;

4.2.2. Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”, в който се поставят документите, изброени в т. 2 от Образеца на оферта;

4.2.3. Плик № 3 с надпис „Предлагана цена”, в който се поставят документите, изброени в т. 3 от Образеца на оферта;

4.3. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Централно деловодство.

- 4.4. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.
- 4.5. Възложителят не се ангажира да съдейства за получаването на офертата на адреса и в срока, определен от него.
- 4.6. При присмане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.
- 4.7. Възложителят не присма за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в не запечатан, прозрачен или скъсан плик.
- 5. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.**

# ДОГОВОР

№.....

Днес, ..... год., в гр. Козлодуй между:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Валентин Алексиев Пиколов – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

“.....”, гр. ...., вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК ....., представлявано от ..... – ....., наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

с подизпълнител “.....”, гр. ...., вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК ....., представлявано от ..... – ....., наричано по-нататък в Договора **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ**

и на основание чл. 41 и следващите от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение № ...../..... г. на ..... за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: “ **Подмяна на линии за солна киселина (от рампа за реагенти до IC50S01) с такива от PVC-C**” се сключи настоящият Договор за следното:

## 1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** присма да изпълни **подмяна на линии за солна киселина (от рампа за реагенти до IC50S01) с такива от PVC-C**, съгласно Приложение № 2 - Техническо задание №2012.30.ХК.ИС.ТЗ.1080, Приложение № 3 Количествено-стойностна сметка и Приложение № 4 - График за изпълнение, неразделна част от настоящия договор.

## 2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на настоящия договор с в размер на .....лв. /..... словом..... / без ДДС.

2.2. Единичните цени за изпълнение на възложените видове работи са образувани при следните базови показатели:

2.2.1. Часова ставка .....

2.2.2. Допълнителни разходи върху труда

2.2.3. Допълнителни разходи върху механизацията.....

2.2.4. Разходни норми за труд материали и механизация .....

2.2.5. Цени на материали по фактури, съгласно цени на производител или официален дистрибутор с .....% доставно-складови разходи, без материалите на възложителя.

2.2.6. Печалба .....% начислена върху обема СМР, намален с материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2.2.7. Цени на машиносмените на строителната механизация.....

2.3. Посочените в Приложение № 3 Количествено-стойностни сметки единични цени са твърди и не подлежат на промяна, фиксират се със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.

2.4. В случай на замяна на едни обеми работа с други, ценообразуването на новите видове работи е съгласно показателите за ценообразуване в т.2.2 или на базата на показатели за изпълнение на сходни работи съгласно количествено-стойностна сметка, в случай че са

указани в нея. Разходните норми за труд, материали и механизация са съгласно т.2.2.3. Доказват се по време на изпълнение на договора на база отчетни документи, които са двустранно подписани.

2.5. Цената по т.2.1. с пределна и валидна до пълното изпълнение на договора и не подлежи на промяна.

2.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. след изпълнение в пълен обем на дейностите по количествената сметка, извършени функционални изпитания и въвеждане в експлоатация на линиите за солна киселина, до 30 календарни дни срещу представени Протокол за установяване на натурални видове СМР и заплащането им, протокол/и от входящ контрол на материалите без забележки, протоколи за успешно преминали функционални изпитания на подменните линии за солна киселина и въвеждането им в експлоатация и оригинална фактура.

2.7. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банка:.....;

IBAN:.....;

BIC: .....

### 3. СРОКОВЕ

3.1. Общият срок за изпълнение на дейностите по договора е до ..... календарни дни от датата на даване фронт за работа.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да разполага с материалите, преди започване на демонтажните работи. Доставка им ще осигури в срок до ..... кал. дни от сключване на договор. Възложителят не предоставя складове и помещения по време на изпълнение на СМР.

3.3. Сроковете по отделните етапи са съгласно Приложение № 4 – График за изпълнение.

3.4. Забавянето на отделни видове работи, което няма да доведе до забавяне на предаването на съответния етап, не е основание за посене на отговорност от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Забавата за предаване на отделен етап не удължава срока за цялостното предаване на обекта.

### 4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

4.1.1. В 5 дневен срок след подписване на договора да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** инвестиционния проект/необходимата техническа документация за изпълнение на работите.

4.1.2. Да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрял производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в "АЕЦ Козлодуй"ЕАД.

4.1.3. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за пристата работа съобразно реда и условията на този договор;

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

4.2.1. Да замени едни обемни работи с други с констативни протоколи.

4.2.2. Да контролира изпълнението на дейностите на всеки един етап от изпълнението им.

4.2.3. Да извърши входящ контрол на доставките на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката със сертификати/декларации за съответствие, при извършване на входящ контрол, или при липса на такива, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да не приема стоката или ремонта на съоръжението/оборудването в който е вложена стоката, за която са констатирани несъответствия.

4.2.4. Предсрочно да развали договора, ако стане явно, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще пресрочи срока за изпълнение или няма да извърши строително-монтажните работи по уговорения начин или с нужното качество.

4.2.5. Да задържи гаранцията за изпълнение на договора до изтичане на гаранционните срокове по настоящия договор, в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не представи застрахователна полица по т. 5.1.3., съгласно чл. 173, ал.1 от ЗУТ.

## 5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

### 5.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в съответствие с нормите, стандартите и техническите условия, действащи в атомни централи към момента на сключване на настоящия договор и "Правилник за извършване на ремонтните дейности в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД" идент. №00.0У.РД.АД.003 и БДС и другите действащи в Република България нормативни документи, в срока, посочен в т.3.1 от договора и в съответствие с Приложение № 2 - Техническо задание № 2012.30.ХК.ИС.ТЗ.1080.

5.1.2. Да поддържа актуална за срока на договора застраховка за професионалната отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им за изпълнение на стросжи първа категория.

5.1.3. Да сключи допълнителна застраховка по чл. 173, ал.1 от ЗУТ, покриваща материалните вреди, причинени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, настъпили през гаранционния срок. Застрахователната полица трябва да бъде представена в петдневен срок след подписване на протокола за приемане на работите, със срок на валидност до изтичане на гаранционния срок. Застрахователната сума следва да е равна по размер на гаранцията за изпълнение на договора.

5.1.4. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им и.

5.1.5. Да опазва от повреди и замърсявания останалите съоръжения на обекта.

5.1.6. Осигуряването на материали, детайли, конструкции, както и всичко друго, необходими за изпълнение на работите е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.1.7. Да доставя материалите и оборудването чиято доставка е негово задължение при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно "INCOTERMS' 2010".

5.1.8. Доставените материали да имат оригинална заводска маркировка за вида на материала и технически параметри.

5.1.9. Да извършва входящ контрол на доставките, които са негово задължение в приеждствието на упълномощено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, при който се проверяват отсъствието на явни недостатъци, комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи съгласно изискванията на Приложение № 2 - Техническо задание №2012.30.ХК.ИС.ТЗ.1080 (декларации или сертификати за съответствие на материалите, декларации или сертификати за произход и паспорти)

5.1.10. Да осигури изцяло необходимите инструменти и приспособления за изпълнение на демонтажните и монтажните работи.

5.1.11. Да участва в оперативни съвещания, организирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на предмета на договора.

5.1.12. При завършване на всеки етап от възложената задача да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прегледа и приеме съответния етап.

5.1.13. Да състави необходимата документация по време на строителството, съгласно ЗУТ, Наредба 3/31.07.2003.г, ПИПСМР.

5.1.14. Да изготви и предаде ексекутивната документация на хартиен и оптичен/магнитен носител след фактическото завършване на строежа съгласно чл. 175 ал. 1 и 2 от ЗУТ.

5.1.15. Да изготвя съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и му предоставя необходимата отчетна документация за изпълнение на работите като пълният комплект отчетни документи се предават не по-късно от 15 работни дни след окончателното изпълнение на дейността.

5.1.16. Да предава съоръженията и работните площадки почистени и в добър вид, съгласно изискванията на ПБЗР-БУ, ПБР-НУ и НТЕЕЦМ.

5.1.17. Да осигурява достъп на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до персонала, помещенията, съоръженията, инструментите и документи, използвани от него и подизпълнителите му, когато има такива.

5.1.18. Да състави и представи за съгласуване от отговорното лице по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** преди допускане до обекта за работа Протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на дейността, приложение № 23 към “Инструкция по качеството за работа на външни организации по сключен договор” ИД № ДБК.КД.ИП.028/06 на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

5.1.19. Всички санкции, наложени от компетентните органи във връзка със строително-монтажните и ремонтни работи, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право

5.2.1. На предсрочно изпълнение на предмета на договора, при което стойността му ще остане непроменена.

5.2.2. Да откаже изпълнението на указания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай, че последните са в нарушение на цитираните в този договор нормативи, строителните такива или води до съществено отклонение от поръчката.

## 6. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

6.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира за качеството на вложените материали, които са предмет на негова доставка. Той носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното качество и/или влошават качеството на извършените СМР и на обекта като цяло.

6.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** носи отговорност за качеството на доставените от него оборудване, резервни части и материали.

6.3. При доказано некачествено изпълнение на възложените работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява всички недостатъци за своя сметка, със свои материали и работна ръка. При невъзможност възстановява на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички направени разходи по отстраняване на недостатъците, извън санкциите и неустойките, които зашлага по настоящия договор.

6.4. За изпълнената работа се установяват гаранционни срокове както следва:

.....  
считано от датата на въвеждане в експлоатацията на подменените линии за солна киселина.

6.5. Вложените материали имат срок на годност съгласно указаното в Приложение № 5 – Спецификация на основните материали.

6.6. Рекламации относно качеството на работите и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да направи в рамките на предвидения гаранционен срок. Той е длъжен в този случай писмено да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Причините за рекламацията се отразяват в констативен протокол, който се съставя след съвместен оглед и анализ на причините от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена. За огледа **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпрати свой представител в местонахождението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок от ..... часа от получаване на рекламацията. Констативният протокол се счита за валидно оформен и в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпрати свой представител в срока по предходното изречение.

6.7. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили и материали и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в минимално допустимия технологичен срок, съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6.8. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпрати свой представител в срока по т.6.6 не отстрани дефектите в съгласувания с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок, откаже да отстрани дефектите или поради технологична необходимост е необходимо незабавно отстраняване на дефектите, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да ги отстрани със свои сили или с помощта на трети лица.

6.9. В случаите по т.6.8, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е предприел отстраняване на дефектите със свои сили или с помощта на трети лица, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** възстановява на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички направени разходи по отстраняване на дефектите, извън санкциите и неустойките по този договор.



## 7. НОСЕНЕ НА РИСКА

7.1. Рискът от случайно погиване или повреждане на извършените СМР, конструкции, материали, строителна техника и др. се носи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

7.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи риска от погиване или повреждане на вече приети етапи, съответно СМР, ако погиването не е по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и последният не е могъл да ги предотврати.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

8.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване.

8.2. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 - Общи условия на договора;

Приложение № 2 - Техническо задание № 2012.30.ХК.ИС.ТЗ.1080

Приложение № 3 - Количествено-стойностна сметка

Приложение № 4 – График за изпълнение;

Приложение № 5 – Ценови показатели и компакт диск с анализи

Приложение № 6 -- Спецификация на основните материали

8.3. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е ....., тел.: 0973/7.....

8.4. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е ....., тел.: .....

8.5. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

## 9. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

гр.....

ул. ....

тел/факс: .....

ИН .....

ИН по ЗДДС .....

### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/73530; 0973/76027

ИН 106513772

ИН по ЗДДС BG 106513772

### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ

.....

### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

.....

## ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР .....	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА .....	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	2
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА .....	3
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	3
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА....	3
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	4
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	5
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ .....	6
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ .....	6
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА .....	7
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ .....	7
16.	НЕУСТОЙКИ .....	7
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА .....	7
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА .....	8
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	8
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ .....	8
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	8
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ .....	8
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА .....	9
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА .....	9

## **1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР**

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция ДБК.КД.ИП.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор".

## **2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

## **3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА**

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

## **4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**

4.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ползва за подизпълнители само декларираните от него в офертата си.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.5. Всички условия към изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.6. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## **5. ОБЕДИНЕНИЯ**

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## **6. ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ**

6.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно лице и при изпълнението на Договора е извършвал дейности (услуги) за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на територията на Р България, които дейности **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е задължен да заплати, то от всяко дължимо плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** удържа 10% данък при източника.

6.2. За размера на удържаната сума **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** официален документ от съответната данъчна служба в Р България. Размерът на удържаната сума може да бъде намален в последствие, при условие че Р България има сключена двустранна спогодба за избягване на двойното данъчно облагане с държавата по регистрация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и същия представи изискуемите документи за прилагане на спогодбата.

## **7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА**

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" и се предават във вида, в който са налични. За всеки предаден пакет входни данни се изготвя и двустранно се подписва Приемно-предавателен протокол.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

## **8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО**

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система по качество с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не притежава сертифицирана система по качество, той разработва Програма или План за осигуряване на качеството, по образец на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.3. Ако в Техническото задание се изисква Програма за осигуряване на качеството за изпълнение на дейността по договора, в срок от 20 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва програма, по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.4. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или Плана за осигуряване на качеството, могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.6. Програмите за осигуряване на качеството и Плановите за контрол на качеството се изготвят, съгласуват от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, утвърждават и разпространяват преди стартиране на дейностите, включени в тях.

8.7. Програмата за осигуряване на качеството на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е неразделна част от договора.

## **9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА**

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно Инstrukция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно ДБК.КД.ИИ.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества, Приета с НМС № 224 от 25.08.2004 г., обн., ДВ, бр. 77 от 3.09.2004 г.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция “Национална сигурност”.

## 10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД в обем и срок, съгласно ДБК.КД.ИИ.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по оборудване, имащо отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в зоните със строг режим на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- “Инструкция по радиационна защита”, идент. № ЕИ.РБид-18;
- “Инструкция по радиационна защита на V и VI блок”, идент. № 30.ОБ.00.РБ.01;
- “Инструкция по радиационна защита в ХОГ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, идент. № ХОГ.ИРЗ.01;

- “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”, идент. № ДБК.КД.ИИ.028;

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото патоварване на персонала, който командирова за работа в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда и радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в зона строг режим (ЗСР) задължително се извършва измерване на цялостната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в ЗСР, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгл. чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. Изпълнителят предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

## 11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, командированият персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и с длъжен да спазва изискванията на:

– „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопрепосни мрежи и хидротехнически съоръжения”

– „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”

11.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрял производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.3. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по "Въведение в АЕЦ" и "Радиационна защита" в УТИЦ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да присмат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.8. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускация, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.9. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и да предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.12. В случай на трудова злополука с лице наесто от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва действащите в АЕЦ нормативни документи и правилници по отношение на ЗБУТ, ПАБ съгласно действащите норми за ремонти и СМР.

11.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по охрана на труда, по пожаробезопасност и по безопасност на движението по време на строителството.

11.16. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД.

11.18. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## 12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № 1-209 от 22.11.2004 г. за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация.

- Правила за пожарна и аварийна безопасност в “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, идент.№ ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

## 13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирирането на одит може да стане по желание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

#### **14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА**

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за управление на отпадъците.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да осигури тяхното депониране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешно-нормативна база на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

#### **15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета на основния договор, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

#### **16. НЕУСТОЙКИ**

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на дължимото плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

#### **17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА**

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен документ.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна. Страните оформят отношенията си с двустранен протокол.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на постите с договора задължения.



17.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на фактическите направени разходи, а така също и неустойка по т.16.2., но не повече от сумата определена в Раздел 2 на Основния договор, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** забави плащането на дължимите суми, повече от 30 (тридесет) дни.

17.6. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

## **18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което пречи на неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договорът да бъде прекратен.

## **19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ**

19.1. Всички спории въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОН, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена;

## **20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## **21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## **22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ**

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и обменени между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма -- лично, по пощата (с обратна разписка), телефакс на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис на приемащата страна.

22.3. Валидните адреси и факс номера на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация с оглед улесняване на работата като телефонен разговор, електронно съобщение и други подобни форми. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета, ако не е в писмената форма, определена по горе.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** по всяко време от изпълнение на договора при провеждане на официални и неофициални разговори и при работни срещи има право да изисква преводач от чуждия език на български, ако счете за необходимо, при това **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е длъжен да заплаща допълнително за тези си искания.

22.7. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.8. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

### 23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът е местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

### 24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Съгласно чл. 43, ал. 1 от ЗОП Страните по договор за обществена поръчка не могат да го променят или допълват.

#### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....  
гр.....  
ул. ....  
тел/факс: .....  
ИН .....  
ИН по ЗДДС .....

#### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД  
3321 Козлодуй  
БЪЛГАРИЯ  
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027  
ЕИК 106513772  
ИН по ЗДДС BG 106513772

#### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....  
.....

#### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР  
.....

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 47, ал. 1, т.2 и т.3 и ал.5, т.2 от ЗОП, във връзка с чл. 47 ал. 9от ЗОП

във връзка с участие в процедурата

с предмет: “ Подмяна на линии за солна киселина (от рампа за реагенти до IC50S01) с  
такива от PVC-C”

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес  
на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_,  
ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. \_\_\_\_\_, когото представлявам:

а) Не е обявено в несъстоятелност;

б) Не се намира в производство по ликвидация или в друга подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.

в) Не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

\_\_\_\_\_г

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Когато Кандидатът е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 47, ал. 1, т.1 и ал.5, т.1 от ЗОП, във връзка с чл.47, ал. 9 от ЗОП  
от Участник в процедура

с предмет: “ Подмяна на линии за солна киселина (от рампа за реагенти до IC50S01) с  
такива от PVC-C”

Долуподписаният /-нага/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес  
на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_,  
ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:
  - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиранс на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;
  - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
  - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
  - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
  - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
2. Не съм свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

\_\_\_\_\_г

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ  
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР**

До  
“ ” ЕАД  
гр.

Известни сме, че нашият Клиент, \_\_\_\_\_ [наименование и адрес на кандидата], наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г. [посочва се № и дата на Решението за класиране] е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: \_\_\_\_\_ [описва се обекта и съответната обособена позиция, ако има такава], с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за добро изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на \_\_\_\_\_ % [посочва се размера от обявлението за участие] от общата стойност на поръчката, а именно \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние \_\_\_\_\_ [Банка], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някоя от договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция с приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текет чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на \_\_\_\_\_ [посочва се дата и час на валидност на гаранцията срок на валидност 30 дни по-дълъг от срока на договора], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,  
(БАНКА)

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП

във връзка с участие в открита процедурата

с предмет: “ Подмяна на линии за солна киселина (от рампа за реагенти до IC50S01) с  
такива от PVC-C”

Долунодписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес  
на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_,  
ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Присмам условията в специфичните и общите условия на проекта на договор, приложен към документацията за участие в процедурата.

\_\_\_\_\_ г

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Когато Участникът е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

## ДЕКЛАРАЦИЯ

от Участник в открита процедура с предмет:

**“ Подмяна на линии за солна киселина (от рампа за реагенти до IC50S01) с такива от PVC-C”**

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес  
на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_,  
ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Аз и част от подопечния ми персонал посетихме участъка, обект на техническото задание на възложителя и сме се запознали със специфичните особености и условия на обекта.
2. В качеството си на участник, представящ оферта за участие, съм запознат с всички условия на обекта, които биха повлияли върху цената на предложението.
3. Задължавам се да спазвам изискванията на действащите нормативни актове в страната и в “АЕЦ Козлодуй” – ЕАД по безопасността, хигиената на труда и пожарна безопасност
4. Задължавам се да спазвам условията за участие в процедурата и всички технически норми и стандарти, които се отнасят до изпълнението на предмета на настоящата обществената поръчка.

Дата:.....

Декларатор:.....

/подпис и печат/

**Забележка:** Забележка: Когато Участникът е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

## ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА УЧАСТНИКА

Наименование на Участника:	<i>Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация</i>
Седалище по регистрация:	<i>Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата</i>
Точен адрес за кореспонденция	<i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i>
Лице за контакти	<i>Посочете име, фамилия и длъжност</i>
Телефонен номер	<i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i>
Факс номер	<i>Посочете код на населеното място и номер на факс</i>
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	<i>Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде</i>
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	<i>Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....</i>
ИН/ЕИК	
Банкови реквизити	<i>Банка: IBAN: BIC:</i>
Предмет на поръчката	<i>Посочва се предмета на поръчката</i>
Номер на поръчката	<i>Рег. № АОП:..... БД "АЕЦ Търговия" № .....</i>
Дата на изготвяне на офертата	<i>Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 17 септември 2011 г.</i>

До: (Наименование на Възложителя)

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)