



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация	
Партида на възложителя: 00353	
Поделение: _____	
Изходящ номер: ЗОП-О-232	от дата 14/08/2012
Коментар на възложителя:	

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Възложител АЕЦ Козлодуй ЕАД		
Адрес гр. Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Страна Р България
Място/места за контакт Управление "Търговско"	Телефон 0973 76598	
Лице за контакт (може и повече от едно лице) Лора Лазарова		
E-mail lvlazarova@npp.bg	Факс 0973 76027	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: www.kznpp.org Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата): www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders		

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката		
<input checked="" type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input type="checkbox"/> Услуги
Кратко описание "Подмяна на топло и хидроизолация на тръбопроводи и резервоари чиста вода в цех ВПС".		
Общ терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	44164100	
Доп. предмети	44164000	

РАЗДЕЛ III**Количество или обем**

Доставка и подмяна на топло и хидроизолация на тръбопроводи и резервоари за чиста вода в количества и обем съгласно приложени количествени сметки.

Прогнозна стойност

(в цифри): _____ Валута:

Място на извършване

АЕЦ Козлодуй ЕАД

код NUTS:

BG313

Изисквания за изпълнение на поръчката

Изискванията за изпълнение на настоящата поръчка са подробно описани в Техническо задание № 12.ВПС.ТЗ.15;

Изисквания към Участниците:

1. Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя
2. Валидни удостоверения на ръководителите на наряди за V-та Квалификационна група, съгласно "Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения" от 21.08.2004 г.
3. Валидно "Свидетелство за правоспособност на заварчик" на лицата, които ще изпълняват заваръчни дейности,
4. Изпълнителят трябва да притежава валидна Застраховка за професионална отговорност по чл. 171 от ЗУТ
5. Изпълнителят да притежава доказан опит в изпълнението на подобен вид СМР (дейности, подобни на тези по количествените сметки) за последните три години.
6. Всички изисквания, поставени от Техническото задание се отнасят и за евентуални подизпълнители на основния изпълнител по договора, в зависимост от дейностите, които ще изпълняват.
7. При сключване на договор, определеният за изпълнител представя в 7 (седем) дневен срок документи за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1 от ЗОП и декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

Критерий за възлагане

най-ниска цена

икономически най-изгодна оферта

Показатели за оценка на офертите**Срок за получаване на офертите**

Дата: 29/08/2012 дд/мм/гггг

Час: 16:00

Европейско финансиране

Да Не

Допълнителна информация

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

Указанията за участие и изискванията за изпълнение са посочени в Указания към участниците и Техническо задание № 12.ВПС.ТЗ.15, които могат да бъдат намерени на Интернет адреса, посочен в настоящата публична покана.

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително)

Дата: 29/08/2012 дд/мм/гггг

УКАЗАНИЯ

за подаване на оферта за възлагане на обществена поръчка чрез ПУБЛИЧНА ПОКАНА

1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Глава осма “а” на Закона за обществените поръчки.
- 1.2. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.
- 1.3. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
- 1.4. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.
- 1.5. Всеки участник има право да представи само една оферта, с включени всички позиции от сметка.
- 1.6. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в Публичната покана.
- 1.7. Всички образци на Информационен лист, Декларации и Общите условия на договора могат да бъдат намерени в Профила на Купувача на Интернет адреса, посочен в Публичната покана, както и списък на необходимите документите за изготвяне и утвърждаване от дирекция “Б и К”, на протокол за проверка на документите.
- 1.8. Офертата на участника съдържа: **“Документи за подбор”, “Техническо предложение за изпълнение на поръчката” и “Предлагана цена”**.

2. Изисквания към офертата

2.1. Документи за подбор:

Титулът на офертата представлява изготвена оферта, съгласно приложения образец в документацията за участие в процедурата, съдържаща точен списък на документите, които участникът представя в офертата си. Документът се представя в оригинал и се подписва от лице с представителни функции.

2.1.1 **Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.** Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.1.2 **Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя** съгласно Закон за камарата на строителите. Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.1.3 **Застраховка за професионална отговорност** по чл. 171 от ЗУТ за строителство за изпълнителя на строително-монтажните дейности;

2.1.4 **Ръководителите на наряди да притежават V-та Квалификационна група,** съгласно “Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения” от 21.08.2004 г.

2.1.5 **Валидно “Свидетелство за правоспособност на заварчик” на лицата, които ще изпълняват заваръчни дейности,** за степен на правоспособност за изпълнение на ъглови шевове, съгласно “Наредба № 7 от 11.10.2002 г. за условията и реда за придобиване и признаване на правоспособност по заваряване”. Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции;

2.1.6 **Описание на разполагаемото техническо оборудване;** Документът се подписва от лице с представителни функции и представя в оригинал;

2.1.7 **Списък на основните договори за извършвани строително – ремонтни дейности,** включени в количествените сметки, през последните 3 години и да представи препоръки за изпълнението на договорите. Списъкът да съдържа предмет на договора, възложител, обекта, на който са извършвани дейностите, кратко описание на работите, които са изпълнявани по договора. Документът се представя в оригинал и се подписват задължително от лице с представителни функции.

Минимално изискване: да са изпълнени най-малко 3 поръчки/договора.

2.1.8. **Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката.** При участие на подизпълнители при изпълнението на поръчката, в декларацията се посочват подизпълнителите, процентът от общата стойност и конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще бъде изпълнена от всеки подизпълнител. Декларацията се изготвя по образец, подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.2. **Информационен лист.** Документът се изготвя съгласно публикувания образец в Профила на купувача, подписва се от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.3. Документите по т. 2.1.1. до 2.1.6. се представят за всеки от подизпълнителите, посочени в декларацията по т. 2.1.5. Изискванията за подизпълнителите се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие в изпълнението на поръчката.

2.1.4. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по т. 2.1.1. до 2.1.4. се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Изискванията за изпълнение на обществената поръчка се прилагат към обединението като цяло. Представя се и копие от учредителния документ на обединението, заверено с гриф "Вярно с оригинала", подпис на лицата с представителни функции и свеж печат.

2.2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, което трябва да съдържа:

2.2.1. Количествени сметки с необходимите човечасове за единица мярка за труд, шифрите и източниците на разходните норми на труд и материали (източници на разходни норми могат да бъдат: УСН, ТНС и ЕТНС).

В случай, че дадена разходна норма се взема с допълнително уточнение същото се посочва под формата на забележка по количествените сметки. При липса на стандартизирана норма, участника посочва своя норма. Необходимо е да се посочат и шифрите на нормите. Всички евентуални претенции за утежнени условия, които биха възникнали по време на изпълнение на работите да се включат в офертата (коефициент за условия на труд)

2.2.2. Спецификация на всички използвани материали, която съдържа наименование, тип, марка, стандарт, описание на вида и характеристиките на материалите

2.2.3. **Линеен график за изпълнение на дейностите.**

Графикът да се изготви без конкретни дати като отразява продължителността на изпълнение на дейностите в календарни дни. Графикът следва да съответства на технологичната последователност, необходима за изпълнение на дейностите, обема и вида на дейностите, описани в количествено-стойностните сметки;

2.2.4. **Срок за изпълнение на дейностите:**

- **За всички дейности от количествените сметки срокът е възможно най-кратък, не повече от 25 работни дни**

2.2.3. Гаранционни срокове на изпълнените видове работи (не по-малки от минималните такива съгласно Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (изд. от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 72 от 15.08.2003 г.)

2.2.4. Срок за изпращане на представител за оглед и съставяне на констативен протокол по време на гаранционния срок (в срок до часа от получаване на писмено уведомяване за открити дефекти в изпълнените работи);

2.3. Предлагана цена, която трябва да съдържа:

2.3.1. **Количествено-стойностни сметки;**

2.3.2. Участниците трябва да попълнят единични и обща цена за всяка позиция върху количествено-стойностните сметки, приложение към настоящата Публична покана, и обща цена (без ДДС). Позиции, от количествено-стойностните сметки, за които няма попълнени стойности или цени при тяхното изпълнение няма да бъдат заплащани от Възложителя и ще бъде считано, че са покрити от другите стойности и цени, посочени в сметката.

2.3.3. **Показатели за ценообразуване,** систематизирани по вида на дейностите, които ще се изпълняват по отношение на часовите ставки, а за механизацията, според вида на

механизацията. Всички евентуални претенции за утежнени условия, които биха възникнали по време на изпълнение на работите да се включат в офертата (коефициент за условия на труд). Източници на разходни норми могат да бъдат: УСН, ТНС и ЕТНС. В случай, че дадена разходна норма се взема с допълнително уточнение същото се посочва под формата на забележка. При липса на стандартизирана норма, участника посочва своя норма.

2.3.4. **Разделителна ведомост между основния изпълнител и подизпълнителя/ите** (в случай че има подизпълнители) за обема и вида работи и цената, която основния изпълнител и подизпълнителя/ите ще си разпределят;

2.3.5. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.

2.3.6. При несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между цифровата и изписаната словом цена, ще се взема предвид изписаната словом.

Забележка: Количествено стойностните сметки да е попълнена четливо и да е спазена поредността на позициите в приложената КС.

2.3.7. Плащането ще бъде извършено в рамките на 30 (календарни) дни на база извършени и приети работи срещу представени Протокол за установяване завършването и за заплащане на натурални видове СМР и оригинална фактура за стойността на изпълнените работи.

3. Изисквания към оформянето

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф “вярно с оригинала“, свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.

3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.

3.3. Офертата се подава на български език. Когато участник в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения документът за регистрация се представя в официален превод. Документите, техническото предложение за изпълнение на поръчката и предлаганата цена, когато са на чужд език, се представят и в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

3.5. Желателно е документите за подбор, техническото предложение за изпълнение на поръчката и предлаганата цена да бъдат поставени в папка.

4. Окомплектоване и подаване на офертата

4.1. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва “Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: **“Подмяна на топло и хидроизолация на тръбопроводи и резервоари чиста вода в цех БПС”**”.

4.2. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Централно деловодство;

4.3. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.4. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

4.5. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

4.6. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан, или плик с нарушена цялост.

5. Разглеждане на офертите и възлагане на поръчката

5.1. Комисия, назначена със заповед на Изпълнителния директор на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД, ще разгледа офертите. Критерият за оценка на офертите е “Най-ниска цена”.

5.2. Участниците ще бъдат информирани писмено за резултатите на посочените в информационния лист координати.

5.3. С определения за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор. При сключване на договор, определеният за изпълнител представя документи за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1 от ЗОП и декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП в 7 (седем) дневен срок от датата на уведомяването му.

6. Други

За запознаване с условията на обекта и извършване на оглед съдействие ще окаже господин Сергей Петров Младенов Енергетик“МЧ”, тел.: 0973/7 3447.

За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

Блок:

УТВЪРЖДАВАМ,

Система:

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

Подразделение: У-е "Е", цех БПС

АЛЕКСАНДЪР НИКОЛОВ

03.05.12 2012 г.

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР “Б и К”:

03.05.12 Митко Янков

ДИРЕКТОР "П" :

02.05.12 Емилиан Едрев

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

за изпълнение на услуга

№ 12.БПС.ТЗ.15

ТЕМА: Подмяна на топло и хидроизолация за тръбопроводи и резервоари за чиста вода в цех БПС.

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на поръчката и техническа спецификация, съгласно Закона за обществените поръчки.

1. Предмет на дейността

- 1.1. Доставка на топло и хидроизолация за тръбопроводи:
- 1.2. Подмяна на топло и хидроизолация на тръбопроводи:
- 1.3. Доставка на топло и хидроизолация за резервоари за чиста вода / РЧВ1 и РЧВ2 / и свързаните с тях тръбопроводи и арматура.
- 1.4. Подмяна на топло и хидроизолация на резервоари за чиста вода / РЧВ1 и РЧВ2/ и свързаните с тях тръбопроводи и арматура.

2. Обем на извършваната услуга

Обемът и вида на работите са описани в количествена сметка - Приложение № 1 и Приложение № 2.

За изпълнение на ремонта Изпълнителят трябва да извърши доставка на необходимите материали и консумативи. Топлоизолацията да бъде от минерална вата $\delta=50$ и $\delta=100$ мм. Хидроизолацията да бъде от поцинкована ламарина $\delta=0,5$ мм.

3. Организация на работата

3.1. План за изпълнение на услугата:

- срок за изпълнение на работата – 25 работни дни;
- да бъде изготвен план-график за изпълнение на дейностите. План-графикът се изготвя от Изпълнителя на етап оферта.

- преди изготвяне на офертата, изпълнителят да се запознае на място с обекта.

3.2. Условия за изпълнение на работата:

- спазване условията за достъп на персонала на ВО, съгласно “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор” с иден. № ДБК.КД.ИН.028;

- наряд за допускане до работа;

- разрешително за извършване на огнева работа;

- организация за доставка на материали, които ще бъдат вложени при изпълнение на дейностите;

- изпълнителят да разполага с необходимите съоръжения и техника за изпълнение на предвидените дейности и да изпълнява условията за използването им. При извършване на работа на височина, освен тръбните инвентарни скелета, изпълнителят може да ползва и други помощни средства (площадки, платформи и др.) за безопасно изпълнение на работата;

3.3. Критерии за приемане на работата:

- протокол за почистване от прах и корозия;

- протокол за грундиране;

- приемане на готовият ремонтиран обект;

- изпълнени в пълен обем дейности по количествената сметка;

- работите ще се приемат след окончателното им завършване, след оглед от представители на цех БПС и фирмата Изпълнител, а заплащането ще бъде съгласно действително извършените СМР;

- изготвяне на констативни протоколи;

4. Документация

4.1. Документи представени от ВО:

- актове за започване и завършване на отделните видове дейности;

-декларации за съответствие на вложените материали и други изделия, изискващи се от действащите наредби;

4.2. Документи, представени от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД:

- количествена сметка на обект:

1. Подмяна на топло и хидроизолация на тръбопроводи Тварт 069, Тварт 015 и Тварт 018.

2. Подмяна на топло и хидроизолация на резервоари за чиста вода /РЧВ1 и РЧВ2/ и свързаните с тях тръбопроводи и арматура.

5. Осигуряване на качеството

5.1. Квалификация на персонала на Изпълнителя.

- Изпълнителят да притежава опит в извършването на подобни дейности, за което да представи референции;

- при изпълнение на специални дейности се изисква квалификация на персонала, съгласно нормативната документация;

- ръководителите на наряди да притежават V^{та} квалификационна група според “Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;

5.2. Документация на вложените материали и оборудване.

При изпълнение на дейностите Изпълнителят е длъжен да спазва наредбите, нормативните изисквания и да използва материали и консумативи с доказан произход. Доставените материали да бъдат придружени с необходимите сертификати и декларации за съответствие.

6. Контрол от страна на АЕЦ

6.1. АЕЦ „Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй - цех БПС - Н-к цех БПС, Р-л с-р „П” цех БПС.

6.2. Инспекции и проверки на площадката

АЕЦ „Козлодуй” има право да извършва инспекции и проверки на дейностите, извършвани на площадката.

Кандидатите трябва писмено да гарантират съгласието си с това условие и да гарантират осигуряване на достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации, свързани с извършваната работа.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение № 1 – Количествена сметка на обект № 1: Подмяна на топло и хидроизолация на тръбопроводи: Тварт 069, Тварт 015 и Тварт 018.

Приложение № 2 – Количествена сметка на обект № 2: Подмяна на топло и хидроизолация на резервоари за чиста вода /РЧВ1 и РЧВ2/ и свързаните с тях тръбопроводи и арматура.

Н-к цех БПС:

Иво Божинов

