



“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр.Козлодуй

ОДОБРЯВАМ,
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР


ВАЛЕНТИН НИКОЛОВ

ДОКУМЕНТАЦИЯ

За участие в открита процедура с предмет:

“Поддържане на зелената система на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”

СЪДЪРЖАНИЕ

На документация за участие в открита процедура с предмет: “Поддържане на зелената система на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”

Част	Наименование	Брой Страници
1.	Решение за откриване на процедура	4
2.	Обявление за обществената поръчка	10
3.	Техническо задание	40
4.	Образец на оферта	22
5.	Указания за подготовка на офертата	5
6.	Проект на договор	
7.1	Специфични условия на договора	3
7.2	Общи условия на договора	9
7.	Образци на документи	
8.1	Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.1, ал.5, т.1 от ЗОП	1
8.2	Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 т.2 и т.3, ал.5 т.2 от ЗОП	1
8.3	Образец на банкова гаранция за участие в процедурата	
8.4	Образец на банкова гаранция за изпълнение на договор	1
8.5	Образец на декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП	1
8.6	Образец на декларация за извършен оглед и запознаване с обектите	1
8.7	Образец на информационен лист	1



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
 1000 София, ул. Лера 4
 факс: 940 7078
 e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ

- Проект на решение
- Решение за публикуване

Номер: ЗОП-Р- 249 от 26/09/2012 дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура
- Б) за промяна
- В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

Обектът на обществената поръчка е по:

- чл. 3, ал. 1 от ЗОП
- чл. 3, ал. 2 от ЗОП
- Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00353 Поделение: _____ Изходящ номер: ЗОП-Р- 249 от дата 26/09/2012 Коментар на възложителя: 501108</p>

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
- по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес		
Официално наименование "АЕЦ Козлодуй" ЕАД		
Адрес 3321, гр. Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Държава Република България
За контакти отдел "Обществени поръчки", у- ние "Търговско"	Телефон 0973 76590	
Лице за контакт Мариела Стефанова		
Електронна поща MISTefanova@npp.bg	Факс 0973 76007	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: www.kznpp.org		

Адрес на профила на купувача:

http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p-actuality&p1-communally_orders

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

(попълва се от възложители по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП)

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения | <input type="checkbox"/> Обществени услуги |
| <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба | <input type="checkbox"/> Отбрана |
| <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган | <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба | <input type="checkbox"/> Околна среда |
| <input type="checkbox"/> Публично-правна организация | <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност |
| <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация | <input type="checkbox"/> Здравеопазване |
| <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура |
| | <input type="checkbox"/> Социална закрила |
| | <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия |
| | <input type="checkbox"/> Образование |
| | <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ |

I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:

(попълва се от възложител по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия | <input type="checkbox"/> Пощенски услуги |
| <input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия | <input type="checkbox"/> Железопътни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт | <input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива | <input type="checkbox"/> Пристанищни дейности |
| <input type="checkbox"/> Вода | <input type="checkbox"/> Летищни дейности |

A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

II: ОТКРИВАНЕ

ОТКРИВАМ

- процедура за възлагане на обществена поръчка
 конкурс за проект
 процедура за създаване на система за предварителен подбор

II.1) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП

- | | | |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| Открита процедура | <input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> |
| Ограничена процедура | <input type="checkbox"/> Договаряне без обявление | <input type="checkbox"/> |
| Ускорена ограничена процедура | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит | <input type="checkbox"/> |
| Състезателен диалог | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен | <input type="checkbox"/> |
| Договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Попълва се от възложител по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП

- | | | |
|------------------------|--|--------------------------|
| Открита процедура | <input checked="" type="checkbox"/> Договаряне без обявление | <input type="checkbox"/> |
| Ограничена процедура | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит | <input type="checkbox"/> |
| Договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен | <input type="checkbox"/> |

III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП

- | | | |
|--|--|--------------------------|
| Чл. 16, ал. 8 от ЗОП | <input type="checkbox"/> Чл. 84, т. _____, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП | <input type="checkbox"/> Чл. 90, ал. 1, т. _____ от ЗОП | <input type="checkbox"/> |

Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>	Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 84, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>	Чл. 119в, ал. 3, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Понялва се от възложител по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП			
Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/>	Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>	Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>	Чл. 119в, ал. 3, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>

точка: _____

IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

Строителство
 Доставки
 Услуги

IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект

Поддържане на зелената система на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

(Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

IV.2) Зелена обществена поръчка

IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчаване на зелените обществени поръчки: Да Не

IV.2.1.1) Продуктова група

<input type="checkbox"/> Копирна и графична хартия	<input type="checkbox"/> Климатици
<input type="checkbox"/> Офис IT оборудване	<input type="checkbox"/> Почистващи продукти и услуги
<input type="checkbox"/> Офис осветление	<input type="checkbox"/> Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях
<input type="checkbox"/> Улично осветление	<input type="checkbox"/> Електрически превозни средства и системи за зареждане

IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:

Техническата спецификация	_____	(брой)
Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП	_____	(брой)
Показателите за оценка на офертите	_____	(брой)
Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проектодоговора)	_____	(брой)

IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация) Да Не

V: МОТИВИ**V.1) Мотиви за избора на процедура**

Възложителите по чл. 7, т. 5 и 6 вземат решение за възлагане на обществени поръчки чрез открита процедура, ограничена процедура и процедура на договаряне с обявление винаги, когато не са налице условията за провеждане на процедура на договаряне без обявление.

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)

V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):

открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг
 публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален №
 _____ (nnnnn-uuuu-xxxx)

Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):

на обща стойност _____ Валута: без ДДС с ДДС Стойност на ДДС (в %) _____

VI: ОДОБРЯВАМ

- обявлението и документацията за участие
 обявлението и описателния документ
 поканата за обществена поръчка
 поканата за обществена поръчка и документацията
 обявлението и конкурсната програма
 обявлението

VII: ОБЖАЛВАНЕ**VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша 18

Град
СофияПощенски код
1000Държава
Република
БългарияТелефон
02 9884070Електронна поща
cpcadmin@cpc.bgФакс
02 9807315Интернет адрес (URL):
www.cpc.bg**VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП****VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)**

Към VII.2 Жалба може да се подава в 10-дневен срок пред КЗК от публикуване на настоящето решение и обявлението.

IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение

Дата: 26/09/2012 дд/мм/гггг

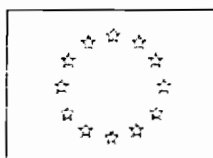
Взложител:**Трите имена:**

/подпис и печат/

Валентин Алексиев Николов

Длъжност:

Изпълнителен Директор



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 E-mail: ojss@publications.europa.eu

Информация и онлайн-формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА — СПЕЦИАЛНИ СЕКТОРИ

- Проект на обявление
- Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт		
Официално наименование "АЕЦ Козлодуй" ЕАД		
Пощенски адрес 3321, гр. Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Страна Република България
Място/места за контакт Отдел "Обществени поръчки", у- ние "Търговско"		Телефон 00359 97376590
На вниманието на Мариела Стефанова		
E-mail MIStefanova@npp.bg		Факс 00359 97376007
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възложителя (URL): www.kznpp.org Адрес на профила на купувача (URL): http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Спецификациите и допълнителните документи (включително документи за динамична система за покупки) може да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.11		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.111		
I.2) Основна дейност или дейности на възложителя		
<input type="checkbox"/> производство, пренос и разпределение на газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> пощенски услуги	
<input checked="" type="checkbox"/> електрическа енергия	<input type="checkbox"/> железопътни услуги	
<input type="checkbox"/> проучване и добив на газ или нефт	<input type="checkbox"/> градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги	
<input type="checkbox"/> проучване и добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> пристанищни дейности	
<input type="checkbox"/> вода	<input type="checkbox"/> летищни дейности	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКА**II.1) Описание**

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възложителя: Поддържане на зелената система на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.		
II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)		
<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, съответстващо на изискванията, указани от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	Категория услуга No 27 (относно категории услуги 1—27, моля, вижте приложения XVIIА и XVIIБ към Директива 2004/17/ЕО)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството	Основно място на доставка	Основно място на предоставяне на услугите
		"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
код NUTS:	код NUTS:	код NUTS: BG313
II.1.3) Настоящото обявление обхваща		
<input checked="" type="checkbox"/> Обществена поръчка <input type="checkbox"/> Създаването на динамична система за покупки (ДСП)		
<input type="checkbox"/> Сключването на рамково споразумение		
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)		
<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор		
Брой: _____ или, в приложимите случаи, максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение		
Срок на действие на рамковото споразумение: Срок на действие в година/и: _____ или в месец/и: _____		
Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи: посочете само цифри): Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: _____ или обхват: между _____ и _____ Валута: _____		
Честота на поръчките, които трябва да бъдат възложени (ако е известна): _____		
II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/ите Поддържане на зелената система на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Осигуряване на добър естетичен вид на ландшафта на обекти собственост на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД; Освобождаване на дружеството от извършване на неприсъща дейност; Заплащане само работа с доказан ефект.		

II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)		
	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	77300000	
II.1.7) Поръчка, обхваната от Споразумението за държавни поръчки (GPA)		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.8) Разделяне на обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, офертите трябва да бъдат представени за (попълнете само една клетка):		
<input type="checkbox"/> само една позиция <input type="checkbox"/> една или повече позиции <input type="checkbox"/> всички позиции		
II.1.9) Ще бъдат приемани варианти		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

II.2) Количество или обем на поръчката**II.2.1) Съвкупно количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, в приложимите случаи)**

Обемът на дейностите е подробно описан в Техническото задание. Ако е известна, прогнозната стойност, без да се включва ДДС (в приложимите случаи: посочете само цифри):

2312000 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? обхват: между _____ и _____ Валута:

Да Не **II.2.2) Опции (в приложимите случаи)**Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Ако е известен, прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или дни: _____ (от възлагането на поръчката)

Брой на възможните подновявания (ако има такива): _____ или обхват: между _____ и _____

Ако е известен, в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или дни: _____ (от възлагането на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 36 или дни: _____ (от възлагането на поръчката) или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия във връзка с поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи)**

Гаранция за участие – 10 000 лв.

Гаранция за изпълнение на договора – до 3% от стойността му

Участникът представя гаранция за участие в размера, указан в т. III.1.1) от обявлението в една от следните форми:

1. парична сума, внесена по следните банкови реквизити КТБ София ЦУ, офис гр.Козлодуй, IBAN: BG31 KOPB 9220 1000 2240 01, BIC: KOPBEGSF, клон Враца с титуляр "АЕЦ Козлодуй" ЕАД или в брой в _____

касата на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД,
 2. банкова гаранция (неотменима) със срок на валидност 120 дни от крайният срок за подаване на офертите.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената на извършената услуга ежемесечно, чрез банков превод, в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след представяне на двустранно подписани приемно-предавателни протоколи за обема и вида на извършените дейности по поддръжка на площите със специален режим на експлоатация и по всяка схема, двустранно подписан приемно-предавателен протокол за обема и вида на извършената модернизация и данъчна фактура. Цените по отделните схеми, за поддръжката на площите със специален режим на експлоатация и модернизацията не могат да надвишават тези от Приложение № 3 – Предлагана цена.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи)

III.1.4) Други особени условия, приложими към изпълнението на поръчката (в приложимите случаи)

Да Не

Ако да, описание на особените условия:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали са изпълнени изискванията:

I. Документи за подбор

I.1. Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър;

I.2. Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл. 50 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка;

I.3. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка; I.3.1.

I.4. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 5, т. 1 от ЗОП;

I.5. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2, т. 3 и т. 4 и ал. 5, т. 2 от ЗОП;

I.6. Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката;

I.7. Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка;

I.8. Декларация за приемане на условията на проекта на

договор;

Г.9. Документ за гаранция за участие

Г.10. Декларация за отход на обектите

Г.11. Информационен лист.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали са изпълнени изискванията (в приложимите случаи):

Минимални изисквания:

1.) Участниците да имат изпълнени услуги с подобен предмет за последните три години.

Изискуеми документи:

1.) Информация за общия оборот и за оборота на услугите, които са предмет на поръчката, за последните три години в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си.

III.2.3) Технически възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали са изпълнени изискванията (в приложимите случаи):

Минимални изисквания:

1.) Участниците трябва да имат изпълнен поне един договор с подобен предмет (озеленяване, поддържане на зелени площи и др.) през последните три години;

2.) Участниците трябва да разполагат с технически персонал, които да е правоспособен да управлява специализираните машини за изпълнение на услугата;

3.) Участниците трябва да притежават сертифицирана системата за управление на качеството;

4.) Участниците трябва да притежават собствената или наетата техника за косене, резитба, презатревяване и химична обработка и специализирани машини (булдозер, трактор, водоноска и др.);

5.) Участниците трябва да притежават и предлагат препарати, материали, лични предпазни средства и инструменти;

6.) Участниците трябва да разполагат с обучен технически ръководен персонал – поне едно лице с висше образование, степен магистър в една от следните специалности: Ландшафтна архитектура, Горско стопанство, Екология и опазване на околната среда или еквивалентни и поне трима със средно професионално образование в областта на поддържането на различни георграфски групи от зелената система и с правоспособен персонал, който да управлява специализираните машини за изпълнение на услугата – булдозер, трактор, водоноска и други по предложение на участника.

Изискуеми документи:

1.) Списък на основните договори за услуги, изпълнени през последните три години, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение;

2.) Списък на лицата, които ще управляват специализираните машини за изпълнение на услугата;

3.) Сертификат, издаден от независими лица, акредитирани от български или от чуждестранен орган по акредитация, който е пълноправен член на Европейската организация по акредитация или еквивалентни сертификати, удостоверяващи съответствието на системата за управление на качеството на кандидата с БДС EN ISO 9001, за дейностите, покриващи предмета на обществената поръчка;

4.) Декларация с пълното описание (по възможност – каталожни или проспектни материали), модела и производителя на собствената или наетата техника за косене, резитба, презатревяване и химична обработка и специализираните машини (булдозер, трактор, водоноска и др.), с която ще се изпълни поръчката. За наетата техника кандидатите трябва да докажат, че ще имат на разположение тези ресурси при изпълнение на поръчката;

5.) Декларация с пълното описание (по възможност – каталожни или проспектни материали), вида и производителя на предлаганите и притежаваните препарати, материали, лични предпазни средства и инструменти;

6.) Списък на техническия ръководен персонал, на който ще бъде въвлячено изпълнението на услугата, както и документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на лицата от списъците по по т. 2.) и т. 6.) (Дипломи, сертификати, документи за правоспособност и др.).

III.2.4) Запазени поръчки (в приложимите случаи): Да Не

Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрита

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да Не

Ако да, позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Договаряне Вече има избрани кандидати: Да Не

Ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3) "Допълнителна информация"

IV.2) Критерии за възлагане

IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, попълнете съответната/ите клетка/и)

Най-ниска цена
или

икономически най-изгодна оферта с оглед на

посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)

критериите, посочени в спецификациите или в поканата за представяне на оферта или за договаряне

Критерии

Тежест

IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да Не

Ако да, допълнителна информация относно електронния търг (в подходящите случаи)

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възложителя (в приложимите случаи)

БД АЕЦ "Търговия" 23084

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка

Да Не

Ако да:

Периодично индикативно обявление Обявление в профила на купувача
 Номер на обявлението в ОВ: 2012/S172-284866 от 07/09/2012 дд/мм/гггг

Други предишни публикации (в приложимите случаи)

IV.3.3) Условия за получаване на спецификациите и допълнителни документи (с изключение на ДСП)

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 26/10/2012 дд/мм/гггг

Час: 16:00

Платими документи

Да Не

Ако да, цена (посочете само цифри): _____ Валута:

Условия и начини на плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 05/11/2012 дд/мм/гггг

Час: 16:00

IV.3.5) Език/ци, на които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

ES DA ET EN IT LT MT PL SK FI
 CS DE EL FR LV HU NL PT SL SV

Друг: Български

IV.3.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или продължителност в месец/и: _____ или дни: 90 (от обявената дата за получаване на оферти)

IV.3.7) Условия за отваряне на офертите

Дата: 06/11/2012 дд/мм/гггг

Час: 13:30

Място (в приложимите случаи): Управление "Търговско", "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Лица, които са упълномощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)

Да Не

Лица с представителни функции, съгласно регистрацията на участника или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел имат право да присъстват при отваряне на офертите.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично повтаряща се поръчка (в приложимите случаи)	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:	
VI.2) Поръчка/поръчки във връзка с проект и/или програма, финансирани от обществени фондове	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, позоваване на проектите или програмата/ите:	
VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)	

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Страна Република България
		Телефон 02 9884070
E-mail cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
		Телефон
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ, при необходимост, рубрика VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния/те срок/ове за подаване на жалби:		

Съгласно чл. 120, ал.5 от ЗОП

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

"АФИ Козлодуй" ЕАД, Управление "Търговско", отдел "Обществени поръчки"

Пощенски адрес

3321, гр. Козлодуй

Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Страна Република България
	Телефон 00359 97373230	
E-mail kkkamenova@nppr.bg	Факс 00359 97376007	
Интернет адрес (URL): www.kznpp.org		

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

26/09/2012 дд/мм/гггг

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ

I) Адреси и места за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които може да се получат спецификациите и допълнителни документи (включително документи относно динамична система за покупки)		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
E-mail	Факс	

Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Е-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		

“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

Обекти на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД в и
извън площадката и гр. Козлодуй

УТВЪРЖДАВАМ

Подразделение: Управление „А и К“

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

..... г. Александър Николов

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР “Б и К”:

Митко Янков

ДИРЕКТОР „ПРОИЗВОДСТВО“:

Емилиян Едрев

12 (ДК, 73, 174) ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

за услуга с предмет „Поддържане на зелената система на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД“

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на поръчката и техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки

1. Предмет на дейността

Поддържане на зелената система на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

2. Обем на извършваната услуга

Зелени площи за поддържане	
Защитена зона (I група)	дка 308,22
Зона с особен режим и контролиран достъп около АЕЦ (II група)	147,65
Обекти извън Зона с особен режим и контролиран достъп (III група)	14,42
Обекти на У “ДСД” и Дом на енергетика (IV група)	9,75
Общо:	480,04
Пътища, тротоари и растери за поддържане	
В Защитената зона (I група)	дка 51,21
Зона с особен режим и контролиран достъп около АЕЦ (II група)	91,149
Обекти извън Зона с особен режим и контролиран достъп (III група)	4,929
Обекти на Дирекция “ДСД” (IV група)	3,042
Общо:	150,33

Подробно описание на обема, вида и периодичността на дейностите свързани с услугата, разпределени по обекти са дадени в "Проект за поддържане на зелената система на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", приложен към настоящото Техническо задание (Приложение 1).

Ориентировъчна преценка на Възложителя за ресурсите, необходими за изпълнение на договора:

- 1) Персонал:
 - Работници - около 40 човека
 - Ръководен технически персонал на обектите - 4 човека
- 2) Технически средства:
 - Водоноска - 2 броя
 - Високопроизводителни роторни косачки и райдери - 3 броя
 - Техника за извозване на растителните отпадъци и превоз на инертни материали - 2 броя.
 - Моторни коси и храксторези - 3 броя
 - Моторен трион - 2 броя
 - Моторни ножици за храсти и жив плет - 2 броя
 - Фреза - 2 броя
 - Булдозер, Фадрома и друга механизация
 - Инструменти - гребла, мотики, лопати, фаражи, сачки и др. инструменти и помощни материали.

3. Организация на работата

3.1. План за изпълнение на дейностите по услугата

Изпълнението на работата по "Поддържане на зелената система на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД" стартира след двустранно подписан договор за изпълнение на услугата, предмет на настоящото техническо задание и двустранно подписан протокол за приемане на обектите за поддръжка.

Подробен план за изпълнение на видовете дейности и сроковете по обекти и елементи на зелената система фигурира в "Проект за поддържане на зелената система на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", приложен към настоящото Техническо задание (Приложение 1).

3.2. Условия за изпълнение на услугата

3.2.1. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от АЕЦ:

Възложителят осигурява достъп на персонала на изпълнителя до площадката на "АЕЦ Козлодуй", съгласно изискванията на "Инструкция по качество, Работа на външни организации при сключен договор", илент. №ДБК.КД.ИН.028/*.

АЕЦ предоставя за използване помещения за съблекални и място за разположение на фургони.

3.2.2. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от Изпълнителя:

3.2.2.1. Задължително извършване на оглед на обектите на място преди изготвяне на офертата.

3.2.2.2. Осигуряване на достатъчен брой квалифицирани работници и служители за гаранционно обезпечаване на обема и качеството на изпълнение на услугата.

3.2.2.3. Осигуряване на достатъчна налична специализирана механизация и инструменти за изпълнението на услугата към момента на сключване на договора

3.2.2.4. Материалите и консумативите, обезпечавачи дейностите обект на договора, се осигуряват от Изпълнителя в съответствие с условията на договора.

3.2.2.5. Задължава се да спазва вътрешния ред на обекта, установен с действащите инструкции, правилата за БТ, РЗ, ЯБ и ПБ.

3.2.2.6. Осигурява подходящо оборудване и техника (изправно и обезопасено оборудване и техника, специални инструменти и средства за индивидуална защита) за извършване на дейността, предмет на договора.

3.2.2.7. Изхвърлянето на отпадъците да става само в определените места съгласно действащите инструкции в АЕЦ и изискванията на община Козлодуй. В настоящия момент най-близкото депо за отпадъци се намира в гр. Оряхово (на около 25 км. от АЕЦ).

3.2.2.8. Задължително е персоналът на Изпълнителя да премине медицински преглед за работа, първоначално и периодично – 1 път годишно в съответствие с Наредба № 29 от 16.09.2005 г. за здравни норми и изисквания при работа в среда на йонизиращи лъчения, издадена от министъра на здравеопазването, обн., ДВ, бр.78 от 30.09.2005 г.

3.2.2.9. Изпълнителят поема за своя сметка медицинските прегледи на персонала си в служба грудова медицина (СТМ) в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД по определен със заповед ценоразпис (Приложение 2)

3.2.2.10. Изпълнителят поема за своя сметка изпитването на пропуски за АПС по определен със заповед ценоразпис (Приложение 2)

3.2.2.11. Изпълнителят е длъжен да осигурява провеждане на видовете инструктажи за безопасна работа, в съответствие с изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009 г. За условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

3.2.2.12. Транспортните разходи за пътуване на персонала на изпълнителя до и от местоработата са за сметка на Изпълнителя.

3.2.2.13. Използването на лични предпазни средства е задължително.

3.2.2.14. Не се допускат до работа лица, които не са в състояние да изпълняват задълженията си.

3.2.2.15. Не се разрешава работа на лица не навършили 18 години.

3.3. Критерии за приемане изпълнението на услугата

Приемането на работата се извършва ежемесечно с двустранно подписан протокол за реално извършената работа в съответствие с критериите за изпълнение на дейностите, съгласно Проекта за поддържане на зелената система и условията на Договора.

4. Документация

4.1. Документи представени от изпълнителя

Изпълнителят предоставя документи, удостоверяващи преминаването през обучение, регламентирано в действащите инструкции на АЕЦ – обучение “Въведение за работа в АЕЦ”, както и специализирано обучение на персонала:

4.1.1. “Въведение в АЕЦ”, в обем от 14 уч. часа. Провежда се задължително за персонала на ВО и лица при започване на работа в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД по договор:

4.1.2. “Въведение в АЕЦ”, съкратен, в обем от 7 уч. часа (атестация) – за персонала на ВО и лица, преминати обучение по курс “Въведение в АЕЦ” преди не повече от 1 год..

Проведените обучение и начален инструктаж се заплащат от Изпълнителя по тарифа, утвърдена със заповед на Изпълнителния директор (Приложение 2).

4.1.3. Документи за завършен професионален курс по озеленяване и работа с техника по озеленяване.

4.2. Документи, представени от АЕЦ

Взложителят предоставя “Проект за поддържане на зелената система”, приложен към Техническото задание.

Възложителят предоставя програма за дейностите по поддръжка на зелената система за всеки следващ месец.

4.3. Отчетни документи

4.3.1. Работата стартира с двустранно подписан протокол за приемане на обектите за поддръжка

4.3.2. Периодично в рамките на месеца се съставят двустранно подписани Констативни протоколи за изпълнение/неизпълнение на изискванията по Договора.

4.3.3. В края на всеки месец се съставя и подписва двустранно Приемо-предавателен протокол за извършената работа през месеца в съответствие с условията на Договора.

4.4. Ред за влизане в сила на документите

Всички документи по договора се проверяват и съгласуват от отговорните лица по договора и Ръководител управление „Общостанционни дейности и обекти“.

5. Осигуряване на качеството

5.1. Общи изисквания

Изпълнителя да има внедрена сертифицирана система за управление на качеството по БДС EN ISO 9001.

5.2. Документация, удостоверяваща качеството на извършената работа

Качеството на извършената работа се удостоверява текущо с констативните протоколи и се приема с двустранно подписан Приемо-предавателен протокол за извършената работа през месеца по видове и обеми дейности, съгласно условията на договора.

Произходът и качеството на вложения посалъчен материал в изпълнението на услугата да бъдат доказани със сертификати и документи за доставка.

5.3. Квалификация на персонала на изпълнителя

Изпълнителят трябва да докаже, че разполага към момента на договора с достатъчен брой квалифицирани кадри за извършването на дейности като косене, резигба, претатревяване и химична обработка, правоспособни водачи на спец. машини (булдозер, трактор, водоноска и др.), квалифициран технически ръководен персонал (магистър ЛТУ - София).

5.4. Изисквания за опит на изпълнителя

Изпълнителят трябва да удостовери опита си в поддържане на зелени системи най-малко 3 години.

6. Контрол от страна на АЕЦ

6.1. Възложителят има право да осъществява контрол върху цялата дейност по поддържане на зелените площи.

6.2. Възложителят има право да осъществява контрол за спазване на работното време.

6.3. Възложителят при необходимост има право да провежда одити на системата по качество (СУК) на Изпълнителя (одит от втора страна) при спазване изискванията на «Инструкция по качество. Провеждане на одити на външни организации», ДОД.ОК.ИП.049/».

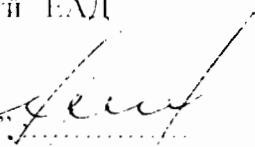
7. Прилагане на изискванията към подизпълнители на основния изпълнител

При използване на под-изпълнители, основният изпълнител по договора носи отговорност за изпълнението на изискванията на Техническо задание от подизпълнителите, както и за качеството на тяхната работа.

Приложения:

1. Проект за подтържане на зелената система на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД
2. Ценова разлика на услугите за външни фирми и организации

Р-л управление „ОДО“


Александър Виденов

Цени на услугите за външни фирми и организации, определени със заповед на Изпълнителния директор

1. Цени на идентификационна карта пропуск за АПС – 19,50 лв. за 1 човек
2. Цени на медицински преглед в служба „Трудова медицина“ във връзка с изискванията на Наредба № 29 от 16.09.2005 г. за здравни норми и изисквания при работа в среда на йонизиращи лъчения:
 - Жени: 79,75 лв. за човек
 - Мъже: 72,00 лв. за човек

Цялостно медицинско обслужване за срок от 1 година на повече от 50 работещи се прави 20% отстъпка и цените стават:

- Жени: 63,80 лв. за човек
- Мъже: 57,60 лв. за човек

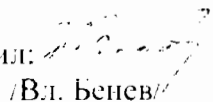
3. Цени за обучение в АЕЦ

Курс	Цена на курса за 1 човек (лв.)
Въведение за работа в АЕЦ - начален	38,50
Въведение за работа в АЕЦ - периодичен	19,25
Радиационна защита - начален	30,25
Радиационна защита - периодичен	5,50

ЗАБЕЛЕЖКА:

Всички посочени цени са с включен ДДС и са валидни към датата на изготвяне на техническото задание. Възложителят има право да променя стойностите на услугите.

Подготвил:


/Вл. Бенев/

УТВЪРЖДАВАМ

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

12.02.2012 г. /АЛЕКСАНДЪР НИКОЛОВ/

ПРОЕКТ

ЗА ПОДДЪРЖАНЕ НА ЗЕЛЕНАТА СИСТЕМА НА "АЕЦ КОЗЛОДУЙ" ЕАД

ОБЕКТ: "АЕЦ КОЗЛОДУЙ" ЕАД
СИСТЕМА:
ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ: У "А и К"

гр. Козлодуй
2012г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

I. ОБЩА ЧАСТ	2
1. Общи положения.....	3
II. СПЕЦИАЛИЗИРАНА ЧАСТ	4
1. ПРИЛОЖЕНИЕ 1 - Номерация на площите.....	5
2. ПРИЛОЖЕНИЕ 2 - Зониране и номерация на площите.....	8
3. ПРИЛОЖЕНИЕ 3 - Списък на дейностите необходими за поддържане на зелената система на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.....	9
4. ПРИЛОЖЕНИЕ 4-Паспортизация на зелената система на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.....	24
5. ПРИЛОЖЕНИЕ 5 - Паспортизация на настилки на АЕЦ.....	29
6. ПРИЛОЖЕНИЕ 6 -Обобщена паспортизация на зелената система и на настилки на АЕЦ.....	31
III. МОДЕРНИЗАЦИЯ НА ЗЕЛЕНАТА СИСТЕМА	37

Проект
за поддържане на зелената система на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

I. ОБЩА ЧАСТ

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящият документ съдържа 36 стр. текстови материал и 9 стр. графичен материал.

Обект на настоящия проект е разработката на технологична схема за поддръжка на зелената система на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в едногодишен разрез от време, с възможност за дългосрочно приложение, включваща общо **480,04дка** зелени площи.

В основата му е залегнала систематика на зелените площи, вземаща под внимание както пространствената обособеност на отделните площи, така и структурата на зелената система по елементи / дървесна, храстова растителност, цветни фигури, тревни площи и т.н. /

Въведена е категоризация на зелените площи в съответствие с представителността им, технологичните изисквания към площите при обектите- сгради и съоръжения, определящи различна интензивност на поддържане, както следва:

КАТЕГОРИЯ "А" - Представителни зелени площи около важни административни сгради, представителни маршрути или съоръжения със специални изисквания към площите около тях, предопределени от технологични особености/пожарна безопасност, замърсяване и др. /

КАТЕГОРИЯ "В" - обикновени зелени площи

КАТЕГОРИЯ "С" - екстензивно поддържани зелени площи

КАТЕГОРИЯ "D" - зона със специален режим на експлоатация на зелените площи. Включва охранителна полоса, оградаща защитената зона на площ 25дка. и 73,51дка. извън стерилна зона.

КАТЕГОРИЯ "Е" - Площи на ХТС (Студен канал от ЦПС3 до Варско стопанство , Топъл канал от ЦПС1 до оградата на първа клетка)

Първият елемент от шифъра регламентира с буквен индекс зоната, в която се намира конкретната площ, с оглед интензивността на поддръжката и.

Втория елемент от шифъра регламентира обекта / сградата или съоръжението /, около което е разположена площта с цифров индекс, в съответствие с Приложение1 и Приложение2.

В зависимост от режима на достъп до съответните зелени обекти, с оглед на по добрата организация на работния процес, зелените площи са групирани в четири групи, както следва:

I група -Защитна зона (ЕП1, ЕП2, БПС, Канали за техническо водоснабдяване от ЦПС3 до Варово стопанство и от ЦПС1 до оградата на Първа клетка, МОС, Охранителна полоса)

II група -Зона с особен режим и контролиран достъп около АЕЦ (УТЦ, Административна сграда-Управление, Административна сграда-ЕП2, паркинг ЕП2, КПП4 юг, Ведомствен път(от фунда КПП Хърлец до разклон за Лукойл), ИЦ, У"М и И", дървесни масиви АС -Управление югозапад, дървесен масив южно от паркинг автомобили, дървесен масив-АС -ИЦ, дървесен масив АЕР -ЕП2; РСПАБ)

III група -Обекти извън Зона с особен режим (Хотел" Истър", Пансион"Фортуна", Дом на енергетика)

IV група -Обекти на СБКО(СОК, Обществитие № 1, 2, 4)

Проект
за поддържане на зелената система на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

II. СПЕЦИАЛИЗИРАНА ЧАСТ

Проект
за поддържане на зелената система на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

НОМЕРАЦИЯ НА ОБЕКТИТЕ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

№	ЗОИ А	ОБЕКТ
20	D	Охранителна полоса
21	A	Административна сграда ЕП 2
22	A	Паркинг частни автомобили ЕП 2
23	A	КПП 4,5 юг
24	B	РСПАБ
25	A	СТМ
26	A	ИЛК
27	A	ДГС2/ 5 РО юг
28	A	5 РО
29	A	5 М3
30	B	ТРС и Iви участък
31	A	6 РО
32	A	6 М3
33	B	ЦПС 3
34	B	ЦПС 4
35	B	КПП 6
36	B	ХВО ЕП 2
37	B	ОСК 2

№	ЗОНА	ОБЕКТ
1	A	ЦУА
2	A	АКС и ресивери
3	A	СБК1
4	A	Около водно огледало
5	A	Личен състав и УТ
6	A	ХВО -ЕП1
7	A	Спец корпус 1
8	A	СБК 2
9	A	Спец корпус 2
10	A	ДСАП 4
11	A	3,4 РО
12	B	ОСК 1
13	A	ДСАП 3
14	B	ДГС 1,2
15	B	ММС
16	B	ХОГ(изток и запад)
17	B	ЦПС 1,2
18	B	Трансформаторна площадка 1-4
19	E	Студен канал от ЦПС3 до Варово стопанство ,Топъл канал,средна дига от ЦПС1 до Първа клетка

Този документ е собственост на "АЕЦ Козлодуй"ЕАД. Всяко ползване, разгласяване и публикуване се разрешава единствено с писменото съгласие на собственика

НОМЕРАЦИЯ НА ОБЕКТИТЕ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

№	ЗОНА	ОБЕКТ
38	A	Спец корпус 3-(СКЗ)
39	B	Нафтено маслено стопанство-(НМС)
40	B	Ресиверно стопанство
41	B	РАО и ОЯГ
42	C	Пречиствателен комплекс-(ПК)
43	C	Бризгални басейни ЕП2-(ББ)
44	A	ПиУТЦ
45	A	Административна сграда-Управление
46	B	Дървесен масив-Административна сграда югозапад
47	B	Дървесен масив южно от Паркинг автомобили
48	B	Дървесен масив-Административна сграда Управление-ИЦ
49	A	Информационен център(ИЦ)
50	A	М и И 5,6 блок
51	A	Ведомствен път(разклон "Лукойл" -пост 24)-(ВП)
52	B	БПС
53	B	Общежитие 2 и бл.2г

№	ЗОНА	ОБЕКТ
54	B	Общежитие 4
55	C	Общежитие 1
56	A	Дом на енергетика-(ДЕ)
57	A	Хотелски комплекс" Истър"
58	A	Пансион "Фортуна"
59	A	СОК
60	A	МОС
61	C	Дървесен масив АЕР -ЕП2

Проект
за поддържане на зелената система на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

ЗОНИРАНЕ И НОМЕРАЦИЯ НА ПЛОЩИТЕ

Проект
за поддържане на зелената система на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

СПИСЪК НА ДЕЙНОСТИТЕ НЕОБХОДИМИ ЗА ПОДДРЪЖКА НА ЗЕЛЕНАТА СИСТЕМА НА “АЕЦ КОЗЛОДУЙ”

СПИСОК НА ДЕЙНОСТИТЕ НЕОБХОДИМИ ЗА ПОДДРЪЖКА НА ЗЕЛЕНАТА СИСТЕМА
НА "АЕЦ КОЗЛОДУЙ"
ПРИЛОЖЕНИЕ 3

СХЕМА 1
ПОДДРЪЖКА НА ДЕКОРАТИВНИ ДЪРВЕТА, ЕДИНИЧНО, В ГРУПИ И МАСИВИ-
36706бр.

Дейност	Период/ месец	Повторяемост
Резитба за оформяне (повдигане на корони,почистване основни и стр. разклонения при многостволкови дървета,болни и сухи клони и дървета сd<0.25m,h<8m.)20%годишно- 734бр	1-12	1
Събиране на клони след резитба и извозване до отредените за това места-20%-734 бр.	1-12	1
Санитарна резитба(сан.сеч на дървета с d>0.25m,h~15m.) -2%-74бр.	1-12	1
Събиране, кастрене, превоз и изхвърляне на изрязани клони2%-74бр.	1-12	1
Замазване на отрезии-20%-734бр.	1-12	1
Окопаване на дълбочина 15см.-1%-37бр.	3-11	2
Почистване на издънки-20%-734бр.	3-11	4
Поливане с водоноска-1%-37бр.	6-9	1
Третиране с инсектицид- 2%годишно- 74 бр.	3-9	1
Събиране и извозване на клони след ветроломи, снеголоми и други природни непредвидени бедствия-5%-184бр.	1-12	2

СХЕМА 2

ПОДДЪРЖАНЕ НА ДЕКОРАТИВНИ ХРАСТИ ЕДИНИЧНО И В ГРУПИ -4577,2кв.м. /в.ч.декоративни лиани-50кв.м./

Дейност	Период/ месец	Повторяемост
Резитба за оформяне-30%-1373,16кв.м.	1-12	3
Третиране с инсектицид-10%-457,7кв.м.	3-9	3
Събиране на клони след резитба и извозване до отредените за това места-30%-1373,16кв.м.	1-12	3
Окопаване на дълбочина 15см.-30%-1373,16 кв.м.	3-9	3
Поливане на храсти с водоноска-30%-1373,16кв.м.	5-9	7

**ПОДДРЪЖКА НА ПРОЛЕТНОЦЪФТЯЩИ, ЛЕТНИ И ЕСЕННИ ЦВЕТА ВЪВ
ФИГУРИ (сезонни-450,61 кв.м.; есенни цветя-113кв.м.)**

Дейност	Период/ месец	Повторяемост
Изкореняване на цветя и изнасяне на отпадъци -450,61кв.м.	5-10	2
Разкопаване с мотика, разбиване на буци и изхвърляне на отпадъци-450,61кв.м.	5-10	2
Подравняване с гребло и оформяне на разкопани терени-450,61кв.м.	5-10	2
Разчертаване на фигури, засаждане и мулчиране на цветя (в т.ч. пролетно цъфтящи, луковичи, летни цветя) -450,61кв.м.	5-10	2
Поливане с водоноска-450,61кв.м.	3-11	72
Торене с минерални торове	5-10	2
Прекопаване на лехи с мотика, прашене-450,61кв.м.	5-10	10
Почистване от прецъфтели цветове и изсъхнали стъбла-450,61кв.м.	5-10	8
Третиране с препарати за растителна защита	5-10	2
Текущ ремонт и подмяна на фракция, каменен и цветен PVC бордюр-560м.л.	4-10	1
Засаждане на есенни цветя(хризантеми и др.)-25%-113кв.м (сезонни и луковични за подмяна при загуба на ефект)	8-9	2
Пресаждане, засаждане, преместване, почистване и поддържане(прекопаване-3п., поливане-3п.) на есенни цветя-25%-113кв.м. (сезонни и луковични за подмяна при загуба на ефект)	10-3	2

Забележка:

1. При засаждане на цветарниците да се внася частично тераует и допълване с торопочвена смес.

СХЕМА 4

ПОДДРЪЖКА НА МНОГОГОДИШНИ ЦВЕТА В ГРУПИ, МАСИВИ И АЛПИНЕУМИ 704кв.м.

Дейност	Период/ месец	Повторяемост
Поливане с водоноска	4-10	26
Засаждане на нови растения при 20% отсъстващи-140,8кв.м	4-10	1
Прекопаване на лехи с мотика, прашене	4-10	8
Почистване от прецъфтели цветове и изсъхнали стъбла	4-10	8
Торене с растежни стимулатори и минерални торове	4-10	4
Третиране с препарати за растителна защита	4-10	1
Прореждане, разделяне и пресаждане-20%-140,8кв.м.	4-10	1
Текущ ремонт на алпинеуми /скални блокове, фракция, тераси, растения и др. / -10%- 70,4кв.м.	4-10	1

СХЕМА 5

ПОДДЪРЖАНЕ НА СВОБОДНО СТОЯЩИ МЛАДИ ДЪРВЕТА - 5856бр. (в т.ч. контейнерни фиданки)

Дейност	Период/ месец	Повторяемост
Резитба за оформяне	3-10	1
Окопаване на дълбочина 15см	3-11	5
Торене с растежни стимулатори и торове	3-11	2
Поливане с водоноска	4-10	24
Третиране с препарати за растителна защита-50%-293бр.	5-9	2
Зазимяване на не зимоустойчивите видове(в т.ч. привързване и стабилизиране с колчета и мрежи)-20%-117бр.	10-11	1
Отзимяване на не зимоустойчивите видове20%- 117бр.	3-4	1

СХЕМА 6

ПОДДРЪЖКА НА "ЧАЙНО -ХИБРИДНИ" РСЗИ – 648,6кв.м.

Дейност	Период/ месец	Повторяемост
Зазимяване и зариване	10-11	1
Отзимяване и отриване	3	1
Прекопаване на рози в лехи	4-10	11
Зимна резитба и изнасяне на отпадъци до отредените за това места	10-11	1
Лятна резитба, почистване от прецъфтели цветове и изнасяне на отпадъци до отредените за това места	5-7	4
Пролетна резитба и изнасяне на отпадъци до отредените за това места	3	1
Поливане с водоноска	3-9	9
Торене с растежни стимулатори и минерални торове	5-9	5
Третиране с препарати за растителна защита-40%-259,4кв.м.	4-10	4
Зазимяване на щамови рози-5%-32,4кв.м.	10-11	1
Отзимяване на щамови рози-5%-32,4кв.м.	3	1

СХЕМА 8

ПОДДРЪЖКА НА ТРЕВНИ ПЛОЩИ КАТЕГОРИЯ "А" -149,035 дка.

Дейност	Период/ месец	Повторяемост
Греблосване на тревни площи-10%-14,9дка	3-12	1
Механизирано косене с роторна косачка-80%-119,23дка	3-12	32
Кантоване, косене с моторна коса -20%-29,8дка	3-12	32
Поливане с шланг и воднооска-30дка (без площите с автоматична поливна инсталация)	5-9	5
Третиране със селективен хербицид-10%-14,9 дка	5-10	1
Частични ремонти(в т.ч. макро моделиране по изискване на възложителя, изораване, фрезовање, засяване на тревна смеска, заравяне, валиране и първично поливане чрез дъждуване, внасяне на растежен стимулатор)-15% -22,36дка от общата площ.	3-12	1
Греблосване, събиране, товарене и извозване до отредените за това места на шума- 81,32дка(тревни площи с широколистна растителност)	9-4	15
Третиране срещу кърлежи и комари-100% от зелените площи	5-9	2
Оборка(1 път месечно)	1-12	12
Косене на аборигена едногодишна(летораста в двуметрова ивица на <u>Ведомствен път-50%от дължината-5,784дка</u>)	4-9	6

Забележка: 1. След кантоване с моторна коса на тревните площи да се почистват прилежащите настилки от окосената трева (метене и изнасяне на растителните отпадъци)

2. При поява на къртици и др. вредители в зелените площи провеждане на мероприятия за борба с тях, съгласувано с инвеститора.

Този документ е собственост на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Всяко позоваване и публикуване се разрешава единствено с писменото съгласие на собственика

СХЕМА 10

ПОДДРЪЖКА НА ТРЕВНИ ПЛОЩИ КАТЕГОРИЯ "С" - 31.328 дка.

Дейност	Период/ месец	Повторяемост
Механизирано косене с роторна косачка-80%- 25,0624дка	4-11	8
Кантоване, косене с моторна коса-20%-6,2656дка	4-11	8
Оборка	1-12	4
Прочистване от аборигенна растителност(в т.ч.резитба на храсти и дървета) и косене на допълнителни, непредвидени площи-територии на складове, стопански обекти и др.-10%-3.13дка.	1-12	1

Забележка:След кантоване с моторна коса на тревните площи да се почистват прилежащите настилки от окосената трева (метене и изнасяне на растителните отпадъци)

**ПОДДРЪЖКА НА ТРЕВНИ ПЛОЩИ КАТЕГОРИЯ "D"
ОХРАНИТЕЛНА ПОЛОСА – 98,51дка.**

Дейност	Период/ месец	повторяемост
Третиране с тотален хербицид-от вътрешната страна на двойната периметрова ограда-25дка.	3-9	6
Косене с моторна коса от вътрешната страна на двойната периметрова ограда-40%(от 25дка)-10дка.	3-9	5
Косене с роторна косачка -100%(Северна полоса от Варово стопанство до БПС и Южна полоса от Оранжерии до БПС)-66,84дка	4-10	7
Косене с моторна коса,почистване и извозване на окосената трева-(полоса в у-к КПП-БПС-Вишка Гранична полиция)6,67дка	4-9	5
Резитба на храсти и издънки на цялата охранителна полоса (при 5% захрастеност-4,93дка)	3-10	3

1. Поддръжката на охранителната полоса включва поддържане на площите в двойната периметрова ограда около ЕП1 и ЕП2-25дка.
2. Северната полоса в у-ка от Варово стопанство до мост Валята със стерилна ивица северно от оградата-5м.-18,98дка.
3. Северната полоса в у-ка от мост Валята до БПС със стерилна ивица северно от оградата 5м.-21,17дка.
4. Южната полоса в у-ка от Оранжерии до мост Валята със стерилна ивица 1,5м южно от оградата-10,26дка.
5. Южната полоса в у-ка от мост Валята до БПС със стерилна ивица 3м.южно от оградата-16,43дка.
6. Полосата от КПП -БПС до металната врата с 10% затревеност-0,67дка.
7. Полосата от металната врата на БПС до Вишка Гранична полиция при 50% затревеност е 6дка.

СХЕМА 12

**ПОДДЪРЖАНЕ НА ТРЕВНИ ПЛОЩИ КАТЕГОРИЯ"Е" - 26,158 дка.
ПЛОЩИ НА ХТС (Студен канал от ЦПС3 до Варово стопанство ,Топъл
канал и средна дига от ЦПС1 до оградата на първа клетка)**

Дейност	Период/ месец	повторяемост
Механизирано косене с роторна косачка-80%-20,93дка	3-12	23
Косене с моторна коса-20%-5,23дка	3-12	23
Събиране и извозване на окосената трева-20%-5,23дка	3-12	23

1. Да не се допуска обезтревяване и ерозия на откосите
2. Да не се допуска попадане на трева и отпадъци в СК и ТК
3. При косене и извозване на трева да се предпазват съоръженията от КИС от повреди (пиезометри, сондажи и репери)
4. При работа с механизация да се предотврати образуването на коловози

Забележка: След кантоване с моторна коса на тревните площи да се почистват прилежащите настилки от окосената трева (метене и изнасяне на растителните отпадъци)

СХЕМА 13

ПОДДРЪЖКА НА УЛИЦИ, ПЛОЧНИЦИ, ТРОТОАРИ 150,33 дка.

Дейност	Период/ месец	Повторяемост
Текуща поддръжка на плочници и тротоари -метене и оборка- (2 пъти месечно за периода март-ноември-9 месеца)-80,297дка плочници и тротоари	3-11	18
Почистване от пясък, товарене и извозване до отредените за това места-70,033 дка(двустранно на улиците)	2-4	1
Измиване с водоноска след събирането на пясъка от улиците- 70,033дка.	2-4	1
Третиране с тотален хербицид на плочници, тротоари и улици с последващо почистване -150,33дка.	5-10	2

Забележка:

1. Да не се допуска опесъчаване и засоляване на прилежащите зелени площи. При констатирано
такова да се възстановят тревните площи за сметка на Изпълнителя.
2. При третиране с тотален хербицид да се използва ограничител за предпазване на тревните
площи.

Проект
за поддържане на зелената система на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

ПАСПОРТИЗАЦИЯ НА ЗЕЛЕНАТА СИСТЕМА НА АЕЦ

Шифър и наименование на обекта	Дърв. 3-5год бр.	Дървета/бр	Храсти /кв.м.	Жив плет м.л.	Рози кв.м.	Сезон ни цветя кв.м.	Много годиш ни цветя кв.м.	Тревн и площ Категория А/дка 9	Тревн и площ Категория В/дка 10	Тревн и площ Категория С/дка 11	Тревн и площ Категория D/дка 12	Тревн и площ Категория Е/дка 13
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1А ЦУА	46	18	20	0	0	0	30	1.906	0	0	0	0
2А АКС и Ресивери	0	54	5	0	0	0	0	6.9	0	0	0	0
3А СБК 1	3	9	0	0	0	6	0	1.12	0	0	0	0
4А Около в.огледало	3	43	125	0	0	24	0	2.452	0	0	0	0
5А ЛС и Гл.портал	0	26	109	0	120	40	0	2.708	0	0	0	0
6А ХВО -ЕП1	0	3	0	0	0	5	0	0.732	0	0	0	0
7А СК 1	0	10	25	0	0	0	0	1.98	0	0	0	0
8А СБК 2	0	31	54	0	0	0	0	1.02	0	0	0	0
9А СК 2	0	13	4	0	0	0	0	1.488	0	0	0	0
10А ДСАП 4	0	1	0	0	0	0	0	2.515	0	0	0	0
11А 3,4 РО	0	2	0	0	0	0	0	1.27	0	0	0	0
12В ОСК 1	0	85	0	0	127	0	0	0	3.258	0	0	0
13А ДСАП 3	0	0	0	0	0	0	0	1.539	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
14В ДГС 2	0	2	0	0	0	0	0	0	2.755	0	0	0
15В ММС	0	24	10	0	0	0	0	0	2.934	0	0	0
16В ХОГ -Е, W	0	0	0	0	0	0	0	0	1.637	0	0	0
17В ЦПС1,2	0	5	30	0	0	0	0	0	22.681	0	0	0
18В ТП 1-4	0	0	0	0	0	0	0	0	5,13	0	0	0
19Е Студен канал (ЦПС3-ВС), Топъл канал и средна дига (ЦПС1-1 кл.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	26.158
20D Охранителна полоса	0	0	1125	0	0	0	0	0	0	0	98.51	0
21А АС -ЕП2	6	32	9	12	6,75	2	3,6	1,28	0	0	0	0
22А Паркинг Частни автомобили ЕП2	0	373	104	0	0	0	0	18.6	0	0	0	0
23А КПП4,5 S	7	156	198	20	9	10	318	5.91	0	0	0	0
24В РСПАБ	0	203	76	21	4.8	9.31	0	0	33	0	0	0
25А СТМ	0	23	10	37	0	22.4	24,7	3.119	0	0	0	0
26А ИЛК	8	62	61	0	0,5	28	128	1.93	0	0	0	0
27А ДГС2 / 5PO S	0	46	85	0	0	28.9	20,00	5.31	0	0	0	0

ПАСПОРТИЗАЦИЯ НА ТЕХНИКАТА СИСТЕМА НА АЕЦ

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
28А 5РО	5	6	0	0	0	0	0	4.11	0	0	0	0
29А 5МЗ	21	7	0	0	0	0	0	9.73	0	0	0	0
30В ТРС и първи участък	0	2	0	0	0	0	0	0	7.056	0	0	0
31А 6РО	15	6	40	40	0	0	0	6.62	0	0	0	0
32А 6МЗ	0	5	33	0	0	0	0	8.53	0	0	0	0
33В ЦПС3	12	4	2	9	0	1	0	0	3.492	0	0	0
34В ЦПС4	0	17	0	0	0	0	0	0	4.824	0	0	0
35В КПП6	5	2	0	0	0	0	0	0	11.16	0	0	0
36В ХВО-ЕП2	7	36	34	28	48	0	0	0	7.09	0	0	0
37В ОСК 2	1	11	1	23	56	0	0	0	5.32	0	0	0
38А СК3	6	13	0	0	120	0	0	10.13	0	0	0	0
39В НМС	0	3	0	0	0	0	0	0	6.06	0	0	0
40В Ресиверно стоп.	0	0	0	0	0	0	0	0	2.01	0	0	0
41В РАО, ОЯГ (извън оградата)	0	6	0	0	0	0	0	0	2.826	0	0	0
42С ГК	36	0	207	0	35,3	0	0	0	0	13.5	0	0
43С ББ	0	0	30	0	0	0	0	0	0	1.602	0	0
44А ПиУТЦ	24	159	188	0	56	22	2	3.266	0	0	0	0
45А АС -У	35	80	114	132	0	42	53.5	4.7	0	0	0	0

ПАСПОРТИЗАЦИЯ НА СЕЛЕНАТА СИСТЕМА НА АЕЛ

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
46B Дървесен масив АС -SW	0	94	0	0	0	0	0	0	6.37	0	0	0
47B Дървесен мас.парк.авт. S	0	69	0	0	0	0	0	0	3.588	0	0	0
48B Дървесен масив АС -У-ИЦ	6	1081	0	9.6	0	0	1	0.14	30	0	0	0
49A ИЦ	0	53	150	0	0	0	28.5	3.5	0	0	0	0
50A Мили	0	38	121	0	0	0	0	1.98	0	0	0	0
51A ВП	197	136	11	900	18.8	0	96	19.8	0	5,8	0	0
52B БПС	0	33	298	257	85	54	5	0	3.2	0	0	0
53B Об.2	0	40	35	0	0	0	0	0	5,17	0	0	0
54B Об.4	0	28	20	0	0	0	0	0	4,98	0	0	0
55B Об.1	0	17	12	0	0	0	0	0	0,47	0	0	0
56A ДЕ	55	85	1001	0	4	34	0	3.7	0	0	0	0
57A ХК"Истър"	45	27	135	74	0	71	14	4.38	0	0	0	0
58A П"Фортуна"	7	46	1.2	0	0	25	2	1.67	0	0	0	0
59A СОК	29	16	82	0	0	9	0	3.8	0	0	0	0
60A МОС	6	26	12	28	0	17	26	1.2	0	0,706	0	0
61C Дървесен масив АЕР -ЕП2	0	303	0	0	0	0	0	0	0	9.72	0	0

Проект
за поддържане на зелената система на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

ПАСПОРТИЗАЦИЯ НА НАСТИЛКИ НА АЕЦ

Обект	Плочници, Тротоари /дка.	Улици /дка.-10% от общата площ	Настилка-обща площ /дка.	Обект	Плочници, Тротоари /дка.	Улици /дка.-10% от общата площ	Настилка-обща площ /дка.
ЕП1	18,056	4,110	22,166	Информационен център-до 100% от общата площ	1,334	4,095	5,429
ЕП2	21,406	5,835	27,241	У"М и И"-до 100% от общата площ	0,775	1,994	2,769
БПС	0,978	0,656	1,624	РСПАБ	1,858	1,012	2,870
МОС	0,116	0,063	0,179	Хотел "Истър"	0	0,012	0,012
ПиУТЦ	3,991	0,408	4,339	Пансион "Фортуна"	0,619	0,168	0,787
АС - Управление-до 100% от общата площ	5,979	17,237	23,216	Дом на Енергетика	1,97	2,34	4,31
АС -ЕП 2	0,788	0	0,788	СОК	1,206	0,054	1,26
Паркинг ЕП 2-до 100% от общата площ	0,636	8,678	9,314	Общежитие 2	0,719	0	0,719
КПП 4 юг-до 100% от общата площ	2,310	7,070	9,380	Общежитие 4	1,063	0	1,063
Ведомствен път	16,7	16,258	32,958	СУМА	80,297	70,033	150,33

Проект
за поддържане на зелената система на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

ОБОБЩЕНА ПАСПОРТИЗАЦИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

I.ОБОБЩЕНА ПАСПОРТИЗАЦИЯ ЗЕЛЕНА СИСТЕМА

Млади дървета /бр.	Дървета/бр	Храсти Лиани /кв.м.	Жив плет /м.л.	Рози /кв.м	Сезон ни цветя /кв.м.	Много годиш ни цветя Алпи неуми /кв.м.	Тревни площи Категория А /Дка.	Тревни площи Категория В /Дка.	Тревни площи Категория С /Дка.	Тревни площи Категория D /Дка.	Тревни площи Категория E /Дка.
585	3670	4577,2	1562,6	648,6	450,61	704	149,035	175,009	31,328	98,51	26.158

II.ОБОБЩЕНА ПАСПОРТИЗАЦИЯ НАСТИЛКИ

Настилки-плочки и тротоари/дка.	Настилки-улицы /дка.-10% от общата площ(0.30м от бордюра)	Настилка-обща площ /дка.
75,297	70,033	145,33

Проект
за поддържане на зелената система на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

III.МОДЕРНИЗАЦИЯ НА ЗЕЛЕНАТА СИСТЕМА

Този документ е собственост на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД. Всяко позоваване, разгласяване и публикуване се разрешава единствено с писменото съгласие на собственика.

Дейност

	Обекти	Общ обем
<p>Почистване от дървесно-храстова растителност и озеленяване по проект – моделиране на терена, вкл. изкоп и насип (при необходимост), провеждане на резитби, почистване, изкореняване на дървесно-храстова растителност, извозване на растителните отпадъци, подравняване и озеленяване по проект на възложителя (затревяване, засаждане на декоративна дървесна, храстова растителност и многогодишни цветя, аранжиране с декоративен камък и т.н.)</p>	<p>МОС-0,7 дка., РСПАБ-0,1 дка., Бризгални басейни ЕП2-1,6 дка. ЕП1-0,5 дка, ДЕ -0,24 дка, бл.22-0,25 дка; Хотел "Истор"-0,120 дка.; АС-Управление-0,4 дка.</p>	<p>3,91 дка.</p>
<p>Почистване от аборигена дървесно-храстова растителност - Резитба на аборигенна дървесно-храстова растителност/ до 3 годишни летораста/ , Резитба и оформяне корони на дървесно-храстова растителност/ над 3 годишни издънки и стволоче/ и събиране и извозване на растителни отпадъци до отредените за това места.</p>	<p>ВП- 6,2 дка /до 3 годишна възраст/ ВП-1,4 дка /над 3 год.възраст/</p>	<p>7,6 дка.</p>
<p>Засаждане на декоративна дървесна растителност (широколистни и иглолистни)-видов състав, местоположение и посадъчна схема съгласуван с възложителя</p>	<p>РСПАБ-50бр.; ИЦ, масиви, СОК, БПС, ПФ, Об.2,4, У-е"Т", ЕП1-269бр.22 бл.- 40 бр.; ДЕ-25бр.; Хотел "Истор"-30бр.</p>	<p>414бр.</p>
<p>Засаждане на декоративна храстова растителност-видов състав, местоположение и посадъчна схема съгласуван с възложителя</p>	<p>РСПАБ-70бр.; СОК, БПС, Об.2,4-372бр. бл.22-20 бр.; Хотел "Истор"-30бр.; ДЕ-25бр</p>	<p>517бр.</p>
<p>Засаждане на рози-видов състав, местоположение и посадъчна схема съгласуван с възложителя</p>	<p>РСПАБ-50бр.; ИЦ, СОК, ПФ-31бр.</p>	<p>81бр.</p>

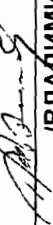
Дейност	Обекти	Общ обем
<p>Монтаж и обслужване на автоматична система за напояване - Доставка и монтаж, поддръжка в рамките на договора, подмяна на необходимите части по време на експлоатация и др.</p>	<p>"МОС"-1,2дка., "ПиУТЦ"-0,3 дка., М и И - 1,4 дка</p>	<p>2,9 дка.</p>
<p>Прореждане, сечи и окастряне на издънкова, дървесна и друга растителност със замазване на отрезки (вкл. многостолови дървета) и извозване на растителни отпадъци до отредените за това места.</p>	<p><u>Контур на площи -</u> <u>Информационен център -ВП юг-1дка.</u></p>	<p>1дка.</p>
<p>Основен ремонт и реконструкция на тревни площи- Изгребване и извозване на 30см.от старата почва,макромоделирание,изораване, фрезозване, подравняване, засяване, заравяне на тревна смеска, валиране, първо поливане с дъждуване и внасяне на растежен стимулатор)</p>	<p>ЕП2-18дка.; ДЕ-1,4 дка, ИЦ - 0,8 дка, М и И -1,4 дка, бл.22 - 2,1 дка</p>	<p>23,7 дка</p>
<p>Доставка и монтаж на кътове за отдих по проект на възложителя-доставка на пейки, кошчета за боклук, паркови комплекти от маси с пейки и др.паркови елементи, монтаж и поддръжка за срока на договора</p>	<p><u>Масив АЕР-ЕП2-комплекти за отдих.-маси с пейки-3бр., кошчета за боклук-3бр.;Масив У-е Т - 4 бр., УТЦ - 3 бр.ЕП1 - 10 бр. пейки и 5 бр.кошчета;СОК-4бр.пейки</u></p>	<p>10 бр.к-ти 15 бр.кошчета 14 бр.пейки</p>

Дейност	Обекти	Общ обем
<p>Прочистване от аборигенна растителност на масиви-резитба на дървета и храсти, косене на тревни и бурени, борка от отпадъци, почистване на настилки от наноси и плевели, метене, събиране, товарене и извозване на отпадъците до отредените за това места., възстановяване на пейки /20 л. м. скари/.</p>	<p>Масив срещу Информационен център юг.</p>	<p>12дка.масив 5дка.настилки</p>
<p>Резитба на тополи- резитба на опасни топоволи насаждения, над 25год., обработка на дънерите, събиране, товарене и превоз на отпадъците.</p>	<p>Ведомствен път КПП6-БПС</p>	<p>390бр.</p>

СЪГЛАСУВАЛИ,

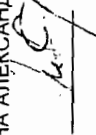
РЪКОВОДИТЕЛ УПРАВЛЕНИЕ "Аик":  /СТЕФКА ПЕТРОВА/

РЪКОВОДИТЕЛ УПРАВЛЕНИЕ "ОДО":  /АЛЕКСАНДЪР ВИДЕНОВ/


РЪКОВОДИТЕЛ СЕКТОР "АО":  /ВЛАДИМИР БЕНЕВ

ИЗГОТВИЛИ,

ГЛ. СПЕЦ. ОЗЕЛЕНЯВАНЕ:  /ЕВЕЛИНА АЛЕКСАНДРОВА/

ГЛ. СПЕЦ. ОЗЕЛЕНЯВАНЕ: 

/КАТЕРИНА ЛИКУРИЕВА/

ГЛ. СПЕЦ. ОЗЕЛЕНЯВАНЕ: 

/НАТАША ЦЕПЕНИШЕВА/

До

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД

гр. Козлодуй

О Б Р А З Е Ц Н А О Ф Е Р Т А

за участие в открита процедура с предмет:

“Поддържане на зелената система на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, с настоящата оферта заявяваме, че желаем да участваме в откритата процедура за избор на изпълнител при условията обявени в документацията и приети от нас без възражения.

Ние сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 90 календарни дни от крайния срок за получаване на оферти и ще остане обвързваща за нас, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Запознати сме с проекта на договора, приемаме го и ако бъдем определени за изпълнител, ние ще представим всички документи необходими за подписването му в законоустановения срок.

Списък на документите, съдържащи се в офертата:

1. Документи за подбор

1.1. Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър;

1.2. Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл.50 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка:

1.2.1. Информация за общия оборот и за оборота на услугите предмет на поръчката, за последните три години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си. Документът се представя в оригинал, свободен текст, с подпис и свеж печат от лице с представителни функции.

1.3. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл.51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка:

1.3.1 Списък на основните договори за услуги, изпълнени през последните три години, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение. Документът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

1.3.2 Списък на лицата, които ще управляват специализираните машини за изпълнение на услугата. Документът се поднася задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал;

1.3.3. Сертификат, издаден от независими лица, акредитирани от ИА „Българска служба по акредитация“ или от чуждестранен орган по акредитация, който е пълноправен член на Европейската организация по акредитация или еквивалентни сертификати, удостоверяващи съответствието на системата за управление на качеството на кандидата с БДС EN ISO 9001, за дейностите, покриващи предмета на обществената поръчка. Документът се представя в заверено копие с гриф “Вярно с оригинала”, подпис и свеж печат от лице с представителни функции;

1.3.4. Декларация с пълното описание (по възможност - каталожни или проспектни материали), модела и производителя на собствената или наетата техника за косене, резитба, презатревяване и химична обработка и специализираните машини (булдозер, трактор, волоноска и др.), с която ще се изпълни поръчката. За наетата техника кандидатите трябва да докажат, че ще имат на разположение тези ресурси при изпълнение на поръчката. Документът се представя в заверено копие с гриф “Вярно с оригинала”, подпис и свеж печат от лице с представителни функции;

1.3.5. Декларация с пълното описание (по възможност - каталожни или проспектни материали), вида и производителя на предлаганите и притежаваните препарати, материали, лични предпазни средства и инструменти. Документът се представя в заверено копие с гриф “Вярно с оригинала”, подпис и свеж печат от лице с представителни функции;

1.3.6. Списък на техническия персонал, на които ще бъде възложено изпълнението на услугата, както и документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на лицата по т. 1.3.2. и т. 1.3.6 (Дипломи, сертификати, документи за правоспособност и др.). Документът се представя в заверено копие с гриф “Вярно с оригинала”, подпис и свеж печат от лице с представителни функции.

- 1.4. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1 и ал.5, т.1 от ЗОП;
- 1.5. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.2 и т.3 и ал.5, т.2 от ЗОП;
- 1.6. Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката;
- 1.7. Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка;
- 1.8. Документ за гаранция за участие;
- 1.9. Декларация за приемане на условията на проекта на договор;
- 1.10. Декларация за извършен оглед и запознаване с обектите;
- 1.11. Информационен лист.

2. Предложение за изпълнение на поръчката, което съдържа:

- 2.1. Концепция за реализиране на обществената поръчка, която съдържа:
 - а.) Технология за изпълнение на дейностите по озеленяване в зависимост от сезона и вида на растителността - представя се подробна разработка с описание на дейностите и техническите средства, с които ще се изпълнява услугата;
 - б.) Организацията и нивото на контрол при изпълнение на услугата - представя се подробно описание на реда, организацията и контрола върху качеството при изпълнение на дейностите и състоянието на растителността;

2.2. Друга информация, ако участникът смята за необходимо да представи.

3. Предлагана цена

- 3.1. Ценова таблица по приложения образец:
- 3.2. Анализ на цената на видовете дейности:

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

за участие в открита процедура с предмет:

„Поддържане на зелената система на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД”Образци на цената по схеми съгласно условията, описани в „Проект за поддържане на зелената система на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД към Техническото задание:

Схема 1 „Поддръжка на декоративни дървета, единично, в групи и масиви” -3670 бр.

№	Дейност	Период/ месец	Пов- торяе- мост	Ед. цена за бр.	Дървета (бр.)	Стойно ст (4x5x6)
1	2	3	4	5	6	7
1	Резитба за оформяне (повдигане на корони,почистване основни и стр. разклонения при многостолови дървета,болни и сухи клони и дървета	1-12	1		734	
2	Събиране на клони след резитба и извозване до отредените за това места-20%-734 бр.	1-12	1		734	
3	Санитарна резитба(сан.сеч на дървета с d>0.25m,h~15m.) -2%-74бр.	1-12	1		74	
4	Събиране, кастрене, превоз и изхвърляне на изрязани клони2%-74бр.	1-12	1		74	
5	Замазване на отрезии-20%-734бр	1-12	1		734	
6	Окопаване на дълбочина 15см.-1%-37бр.	3-11	2		37	
7	Почистване на издънки-20%-734бр	3-11	4		734	
8	Поливане с водоноска-1%-37бр.	6-9	1		37	
9	Третиране с инсектицид-2%годишно- 74 бр.	3-9	1		74	
10	Събиране и извозване на клони след ветроломи, снеголоми и други природни непредвидени бедствия-5%-184бр.	1-12	2		184	
Цена за една година:						
Цена за три години:						

Схема 2 „Поддържане на декоративни храсти, единично и групи-4577.2 кв.м. (вкл. декоративни лиани)“-50 кв.м.

№	Дейност	Период/месец	Повторяемост	Ед. цена за м ²	Площ (м ²)	Стойност (4x5x6)
1	2	3	4	5	6	7
1	Резитба за оформяне-30%-1373,16кв.м.	1-12	3		1373,16	
2	Третиране с инсектицид-10%-457,7кв.м.	3-9	3		457,7	
3	Събиране на клони след резитба и извозване до отредените за това места-30%-1373,16кв.м.	1-12	3		1373,16	
4	Окопаване на дълбочина 15см.-30%-1373.16 кв.м.	3-9	3		1373.16	
5	Поливане на храсти с водоноска-30%-1373,16кв.м	5-9	7		1373,16	
Цена за една година:						
Цена за три години:						

Схема 3 „Поддръжка на едногодишни и двугодишни цветя във фигури“ (сезонни-450,61 кв.м.;сесни цветя-113кв.м.)

№	Дейност	Период/месец	Повторяемост	Ед. цена за м ²	Площ (м ²)	Стойност (4x5x6)
1	2	3	4	5	6	7
1	Изкореняване на цветя и изнасяне на отпадъци -450,61кв.м	5-10	2		450,61	
2	Разкопаване с мотика, разбиване на буци и изхвърляне на отпадъци-450,61кв.м	5-10	2		450,61	
3	Подравняване с гребло и оформяне на разкопани терени-450,61кв.м.	5-10	2		450,61	
4	Разчертаване на фигури,засаждане и мулчиране на цветя (в т.ч.пролетно цъфтящи,луковици,летни цветя) -450,61 кв.м.	5-10	2		450,61	
5	Поливане с водоноска-450,61 кв.м.	3-11	72		450,61	
6	Торене с минерални торове	5-10	2		450,61	
7	Прекопаване на лехи с мотика, прашене-450,61кв.м	5-10	10		450,61	
8	Почистване от прецъфтели цветове и изсъхнали стъбла-450,61кв.м.	5-10	8		450,61	

9	Третиране с препарати за растителна защита	5-10	2		450,61
10	Текущ ремонт и подмяна на фракция,каменен и цветен PVC бордюр-560м.л	4-10	1		560
11	Засаждане на есенни цветя(хризантеми и др.)-25%-113кв.м (сезонни и луковични за подмяна при загуба на ефект)	8-9	2		113
12	Пресаждане,разсаждане,преместване,почистване и поддържане(прекопаване-3п.,поливане-3п.)на есенни цветя-25%-113кв.м. (сезонни и луковични за подмяна при загуба на ефект)	10-3	2		113
Цена за една година:					
Цена за три години:					

Забележка:

1. При засаждане на цветарниците да се внася частично торауейт и допълване с торопочвена смес.

Схема 4 „Поддръжка на многогодишни цветя в групи, масиви и алпинеуми” – 704 кв.м.

№	Дейност	Период/месец	Повторяемост	Ед. цена за м ²	Площ (м ²)	Стойност (4x5x6)
1	2	3	4	5	6	7
1	Поливане с водоноска	4-10	26		704,00	
2	Засаждане на нови растения при 20% отсъстващи-140,8кв.м	4-10	1		140,8	
3	Прекопаване на лехи с мотика, прашене	4-10	8		704,00	
4	Почистване от прецъфтели цветове и изсъхнали стъбла	4-10	8		704,00	
5	Торене с растежни стимулатори и минерални торове	4-10	4		704,00	
6	Третиране с препарати за растителна защита	4-10	1		704,00	
7	Прореждане, разделяне и пресаждане-20%-140,8кв.м	4-10	1		140,8	
8	Текущ ремонт на алпинеуми /скални блокове, фракция, тераси, растения и др. / -10%- 70,4кв.м.	4-10	1		70,4	

Цена за една година:	
Цена за три години:	

Схема 5 Поддържане на свободно стоящи млади дървета 585бр.
(в т.ч.коптейнерни фиданки)

№	Дейност	Период/ месец	Пов- торяе- мост	Ед. цена за м ²	Дървета (бр.)	Стойност (4x5x6)
1	2	3	4	5	6	7
1	Резитба за оформяне	3-10	1		585	
2	Окопаване на дълбочина 15см	3-11	5		585	
3	Горене с растежни стимулатори и	3-11	2		585	
4	Поливане с водоноска	4-10	24		585	
5	Третиране с препарати за растителна защита-50%-293бр.	5-9	2		293	
6	Зазимяване на не зимоустойчивите видове(в т.ч.привързване и стабилизиране с колчета и мрежи)- 20%-117бр.	10-11	1		117	
7	Отзимяване на не зимоустойчивите видове20%- 117бр.	3-4	1		117	
Цена за една година:						
Цена за три години:						

Схема 6 „Поддръжка на “чайно-хибридни” рози”- 648,6 кв.м.

№	Дейност	Период/ месец	Пов- торяе- мост	Ед. цена за м ²	Площ (м ²)	Стойност (4x5x6)
1	2	3	4	5	6	7
1	Зазимяване и зариване	10-11	1		648,6	
2	Отзимяване и отриване	3	1		648,6	
3	Прескопаване на рози в лехи	4-10	11		648,6	
4	Зимна резитба и изнасяне на отпадъци до отредените за това места	10-11	1		648,6	
5	Лятна резитба, почистване от прецъфтели цветове и изнасяне на отпадъци до отредените за това	5-7	4		648,6	
6	Пролетна резитба и изнасяне на отпадъци до отредените за това места	3	1		648,6	
7	Поливане с водоноска	3-9	9		648,6	

8	Горене с растежни стимулатори и минерални торове	5-9	5		648,6
9	Третиране с препарати за растителна защита-40%-259,44кв.м.	4-10	4		259,44
10	Зазимяване на щамови рози-5%-32,4кв.м	10-11	1		32,4
11	Отзимяване на щамови рози-5%-32,4кв.м.	3	1		32,4
Цена за една година:					
Цена за три години:					

Схема 7 „Поддръжка на храсти за жив плет” 1562,6 м.л.

№	Дейност	Период/месец	Повторяемост	Ед. цена за м	Дължина (м)	Стойност (4x5x6)
1	2	3	4	5	6	7
1	Прекопаване с окаптяване и почистване	3-9	2		1562,6	
2	Допълване с растения при 20% отсъстващи-312,5м.л	2-10	1		312,5	
3	Резитба и изнасяне на отпадъците до отредените за това места	4-10	6		1562,6	
4	Поливане с водоноска	4-10	5		1562,6	
5	Третиране с препарати за растителна защита-20%-312,5м.л.	4-10	3		312,5	
Цена за една година:						
Цена за три години:						

Схема 8 „Поддръжка на тревни площи категория “А” – 149,035 дка

№	Дейност	Период/месец	Повторяемост	Ед. цена за дка	Площ (дка)	Стойност (4x5x6)
1	2	3	4	5	6	7
1	Греблосване на тревни площи-10%-14,9дка	3-12	1		14,9	
2	Механизирано косене с роторна косачка-80%-119,23дка	3-12	32		119,23	
3	Кантоване, косене с моторна коса - 20%-29,8дка	3-12	32		29,8	

4	Поливане с шланг и воднооска-30дка (без площите с автоматична поливна инсталация)	5-9	5		30,000	
5	Третиране със селективен хербицид-10%-14,9 дка	5-10	1		14,9	
6	Частични ремонти(в т.ч.макро моделиране по изискване на възложителя,изораване,фрезоване, за сяване на тревна смеска, заравяне,валиране и първично поливане чрез дъждуване,внасяне на растежен стимулатор)-15% - 22,36дка от общата площ	3-12	1		22,36	
7	Греблюване, събиране, товарене и извозване до отредените за това места на шума- 81,32дка(тревни площи с широколистна растителност)	9-4	15		81,320	
8	Третиране срещу кърлежи и комари-100% от зелените площи	1-12	2		149,035	
9	Оборка(1 път месечно)	1-12	12		149,035	
10	Косене на аборигена едногодишна(летораста в двуметрова ивица на <u>Ведомствен път</u> -50%от дължината-5,784дка)	4-9	6		5,784	
Цена за една година:						
Цена за три години:						

Забележка: 1. След кантоване с моторна коса на тревните площи да се почистват прилежащите настилки от окосената трева (метене и изнасяне на растителните отпадъци)

2. При поява на къртици и др. вредители в зелените площи провеждаме на мероприятия за борба с тях, съгласувано с инвеститора.

Схема 9 „Поддръжка на тревни площи категория “В”-175,009 дка

№	Дейност	Период/месец	Пов-горяемост	Ед. цена за дка	Площ (дка)	Стойност (4x5x6)
1	2	3	4	5	6	7
1	Механизирано косене с роторна косачка-80%-140,0072дка	3-12	23		140,0072	
2	Кантоване, косене с моторна коса-20%-35,0018дка	3-12	23		35,0018	

3	Частични ремонти(в т.ч.макро моделиране по изискване на възложителя,изораване,фрезование, за сяване на тревна смеска, заравяне,валиране и първично поливане чрез дъждуване,впасяне на растежен стимулатор)-5% -от общата площ-9дка)	3-12	1		9,00	
4	Трегиране срещу кърлежи и комари-100% от зелените площи	5-9	2		175,009	
5	Оборка (1 път месечно)	1-12	12		175,009	
Цена за една година:						
Цена за три години:						

Забележка: След кантоване с моторна коса на тревните площи да се почистват прилежащите настъпки от окосената трева (метене и изнасяне на растителните отпадъци)

Схема 10 „Поддръжка на тревни площи категория “С” – 31,328 дка

№	Дейност	Период/месец	Повторяемост	Ед. цена за дка	Площ (дка)	Стойност (4x5x6)
1	2	3	4	5	6	7
1	Механизирано косене с роторна косачка-80%- 25,0624дка	4-11	8		31,328	
2	Кантоване, косене с моторна коса-20%-6,2656дка	4-11	8		6,2656	
3	Оборка	1-12	4		31,328	
4	Прочистване от аборигенна растителност(в т.ч.резитба на храсти и дървета) и косене на допълнителни, непредвидени площи-територии на складове, стопански обекти и др.-10%-3.13дка.	1-12	1		3,13	
Цена за една година:						
Цена за три години:						

Забележка: След кантоване с моторна коса на тревните площи да се почистват прилежащите настъпки от окосената трева (метене и изнасяне на растителните отпадъци)

Схема 11 „Поддръжка на тревни площи категория “D” охранителна полоса.- 98,51 дка

№	Дейност	Период/месец	Повторяемост	Ед. цена за дка	Площ (дка)	Стойност (4x5x6)
1	2	3	4	5	6	7
1	Третиране с тотален хербицид-от вътрешната страна на двойната периметрова ограда-25дка.	3-9	6		25,00	
2	Косене с моторна коса от вътрешната страна на двойната периметрова ограда-40%(от 25дка)-10дка.	3-9	5		10,00	
3	Косене с роторна косачка - 100%(Северна полоса от Варово стопанство до БПС и Южна полоса от Оранжерии до БПС)-66,84дка	4-10	7		66,84	
4	Косене с моторна коса,почистване и извозване на окосената трева-(полоса в у-к КПП-БПС-Вишка Гранична полиция)6,67дка	4-9	5		6,67	
5	Резитба на храсти и издънки на цялата охранителна полоса (при 5% захрастеност-4,93дка)	5-10	3		4,93	
Цена за една година:						
Цена за три години:						

1. Поддръжката на охранителната полоса включва поддържане на площите в двойната периметрова ограда около ЕП1 и ЕП2-25дка.
2. Северната полоса в у-ка от Варово стопанство до мост Валята със стерилна ивица северно от оградата-5м.- 18,98дка.
3. Северната полоса в у-ка от мост Валята до БПС със стерилна ивица северно от оградата 5м.- 21,17дка.
4. Южната полоса в у-ка от Оранжерии до мост Валята със стерилна ивица 1,5м южно от оградата-10,26дка.
5. Южната полоса в у-ка от мост Валята до БПС със стерилна ивица 3м.южно от оградата-16,43дка.
6. Полосата от КПП -БПС до металната врата с 10% затревеност-0,67дка.
7. Полосата от металната врата на БПС до Вишка Гранична полиция при 50% затревеност е бдка.

Схема 12 „Поддържане на тревни площи категория ”E”.- 26,158 дка Площи на ХТС (Студен канал от ЦПС 3 до “Варово стопанство”, Топъл канал и средна дига от ЦПС 1 до оградата на първа клетка)

№	Дейност	Период/месец	Повторяемост	Ед. цена за дка	Площ (дка)	Стойност (4x5x6)
1	2	3	4	5	6	7
1	Механизирано косене с роторна косачка-80%-20,93дка	3-12	23		20,93	

2	Косене с моторна коса-20%-5,23дка	3-12	23		5,23	
3	Събиране и извозване на окосената трева-20%-5,23дка	3-12	23		5,23	
Цена за една година:						
Цена за три години:						

1. Да не се допуска обезтревяване и ерозия на откосите
2. Да не се допуска попадане на трева и отпадъци в СК и ТК
3. При косене и извозване на трева да се предпазват съоръженията от КИС от повреди (писзометри, сондажи и ренери)
4. При работа с механизация да се предотврати образуването на коловози

Забележка: След кантоване с моторна коса на тревните площи да се почистват прилежащите настълки от окосената трева (метене и изнасяне на растителните отпадъци)

Схема 13 „Поддръжка на улици, плочници и тротоари”- 150,33 дка

№	Дейност	Период/месец	Повторяемост	Ед. цена за дка	Площ (дка)	Стойност (4x5x6)
1	2	3	4	5	6	7
1	Текуща поддръжка на плочници и тротоари -метене и оборка-(2 пъти месечно за периода март-ноември-9 месеца)-80,297дка	3-11	18		80,297	
2	Почистване от пясък, товарене и извозване до отредените за това места-70,033 дка(двустранно на улиците)	2-4	1		70,033	
3	Измиване с водопоска след събирането на пясъка от улиците-70,033дка.	2-4	1		70,033	
4	Третиране с тотален хербицид на плочници, тротоари и улици с последващо почистване -150,33дка	5-10	2		150,33	
Цена за една година:						
Цена за три години:						

Забележка:

1. Да не се допуска опесъчаване и засоляване на прилежащите зелени площи. При констатирано такова да се възстановят тревните площи за сметка на Изпълнителя.
2. При третиране с тотален хербицид да се използва ограничител за предпазване на тревните площи.

Модернизация на зелената система:

№	Дейност	Обекти	Ед. цена	Обем	Стойност (4x5x6)
1	2	3	5	6	7
1	Почистване от дървесно-храстова растителност и озеленяване по проект – моделиране на терена, вкл. изкоп и насип (при необходимост), провеждане на резитби, почистване, изкореняване на дървесно-храстова растителност, извозване на растителните отпадъци, подравняване и	МОС - 0,7 дка., РСПАБ - 0,1 дка., Бризгални басейни ЕП2-1,6 дка. ЕП1-0,5 дка, ДЕ - 0,24 дка, бл.22-0,25 дка; Хотел "Истър"- 0,120 дка.; АС- Управление-0,4 дка.		3,91 дка.	
2	Почистване от абorigена дървесно-храстова растителност - Резитба на абorigенна дървесно-храстова растителност/ до 3 годишни леторасти/ , Резитба и оформяне корони на дървесно-храстова растителност/ над 3 годишни издънки и стволове/ и събиране и извозване на растителни отпадъци до отредените за това места.	ВП- 6,2 дка /до 3 годишна възраст/ ВП-1,4 дка /над 3 год.възраст/		7,6 дка.	
3	Засаждане на декоративна дървесна растителност (широколистни и иглолистни)-видов състав, местоположение и посадъчна схема съгласуван с възложителя	РСПАБ-50бр.; ИЦ, масиви, СОК, БП С, ПФ, Об.2,4, У- е"Г", ЕП1-269бр.22 бл.- 40 бр.; ДЕ- 25бр.; Хотел "Истър"- 30бр.		4146бр.	
4	Засаждане на декоративна храстова растителност-видов състав, местоположение и посадъчна схема съгласуван с възложителя	РСПАБ- 70бр.; СОК, БПС, Об.2 ,4-372бр. бл.22-20 бр.; Хотел "Истър"-30бр.; ; ДЕ-25бр		517Бр.	
5	Засаждане на рози-видов състав, местоположение и посадъчна схема съгласуван с възложителя	РСПАБ- 50бр.; ИЦ, СОК, ПФ- 31бр		81Бр.	
6	Монтаж и обслужване на автоматична система за напояване - Доставка и монтаж, поддръжка в рамките на договора, подмяна на необходимите части по време на експлоатация и др.	"МОС"-1,2 дка., "ПиУТЦ"-0,3 дка., М и И - 1,4 дка		2,9 дка.	

7	Прореждане, сечи и окастрияне на издънкова, дървесна и друга растителност със замазване на отрезни (вкл. многостволови дървета) и извозване на растителни отпадъци до отредените за това места.	<u>Контур на площи - Информационен център - ВП юг-1дка.</u>		1дка.
8	Основен ремонт и реконструкция на тревни площи- Изгребване и извозване на 30см.от старата почва,макромоделлиране,изораване , фрезване, подравняване, засяване, заравяне на тревна смеска, валиране, първо поливане с дъждуване и вписяне на растежен стимулатор)	<u>ЕП2-18дка.; ДБ-1,4 дка, ИЦ – 0,8 дка, М и И -1,4 дка, бл.22 2,1 дка</u>		23,7 дка
9	Доставка и монтаж на къртове за отдих по проект на възложителя- доставка на пейки, кошчета за боклук, паркови комплекти от маси с пейки и др.паркови елементи, монтаж и поддръжка за срока на договора	<u>Масив АЕР-ЕП2- комплекти за отдих.- маси с пейки- 3бр.,кошчета за боклук-3бр.;Масив У-с Т – 4 бр.,УТЦ – 3 бр.ЕП1 – 10 бр. пейки и 5 бр.кошчета;СОК- 4бр.пейки</u>		10 бр.к-ти 15 бр.кошчета 14 бр.пейки
10	Прочистване от аборигенна растителност на масиви-резитба на дървета и храсти,косене на тревни и бурени,оборка от отпадъци,почистване на настилки от наноси и плевели,метене,събиране,товарене и извозване на отпадъците до отредените за това места.,възстановяване на пейки /20 л.м. скари/.	<u>Масив срещу Информационен център юг.</u>		12дка.масив 5дка.настилки
11	Резитба на тополи- резитба на опасни тополови насаждения,над 25год.,обработка на дънерите, събиране,товарене и превоз на отпадъците.	<u>Ведомствен път КПП6-БПС</u>		390бр.
Обща цена:				

ОБЩА ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА ЗА СРОК ОТ ТРИ ГОДИНИ:.....ЛВ. БЕЗ ДДС.

ОБРАЗЕЦ НА АНАЛИЗ

На цената по видове дейности по поддръжка на зелената система

№	Шифър ТНС.№9 или др.норм.до к.	Вид дейност	Ед. мярка	Норма време ч.ч.	Ст-г мате- риали	Ст-г механи- зация	Ст-г труд	Ед. цена	Допълн. р-ди	Доста- вно- сти ска.ови р-ци	Неча- ба	Ед. стойност лв.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13-9-10-11-12
1		Резитба за оформяне (повдигане на корони, почистване основни и стр. разклонения при многостволни дървета, болни и сухи клонове и дървета сd<0.25m, h<8m.) 20% годишно- 734бр										
2		Събиране на клонове след резитба и извозване до отредените за това места-20%-734 бр.										
3		Санитарна резитба(сан.сеч на дървета с d>0.25m, h-1.5m.) -2%-74бр.										
4		Събиране, кастрене, превоз и изхвърляне на изрязани клонове-2%-74бр.										
5		Замазване на отрезни-20%-734бр										
6		Окопаване на дълбочина 15см.-1%-37бр.										
7		Почистване на издължки-20%-734бр										
8		Поливане с водоноска-1%-37бр.										
9		Третиране с инсектицид-2%годишно- 74 бр.										
10		Събиране и извозване на клонове след вестроми, снегоми и други природни непредвидени бедствия-5%-184бр.										
11		Резитба за оформяне-30%-1373,16кв.м.										
12		Третиране с инсектицид-10%-457,7кв.м.										
13		Събиране на клонове след резитба и извозване до отредените за това места-30%-1373,16кв.м.										
14		Окопаване на дълбочина 15см.-30%-1373,16 кв.м.										
15		Поливане на храсти с водоноска-30%-1373,16кв.м										
16		Изкореняване на швега и изнасяне на отпадъци - 450,61 кв. м										

ПОКАЗАТЕЛИ:

1. Часова ставка: лв.
2. Донълни разходи: % от ФРЗ;
3. Разходи за механизация: лв.
4. Разходи за материали: лв.
5. Доставно-складови разходи: % от цената на материалите;
6. Печалба: %

Стойността на услугата за 1 (една) година е в размер на (.....*словом*.....) лева без ДДС.

Стойността на модернизацията е в размер на (.....*словом*.....) лева без ДДС.

Предлаганата от нас цена за изпълнение на настоящата обществена поръчка за период от 1 (една) година е в размер на (.....*словом*.....) лева без ДДС.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

УКАЗАНИЯ **за подготовка на офертата**

1. Общи условия

1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки. Откритата процедура за възлагане на обществена поръчка дава равни възможности за участие на всички заинтересовани лица, отговарящи на изискванията на възложителя.

1.2. Документацията за участие в процедурата, разясненията по нея и информационното съобщение за отварянето на ценовите оферти се публикуват в Регистъра за обществени поръчки и в Профила на купувача на Интернет адреса, посочен в т. т. I.1) от обявлението.

1.3. Всички образци на декларации, информационен лист, банкова гаранция за изпълнение на договор и общите условия на договора могат да бъдат намерени в Профила на Купувача на Интернет адреса, посочен в т. I.1) от обявлението.

1.4. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Офертата се изготвя по образеца, приложен към документацията за участие в откритата процедура.

1.5. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.

1.6. До изтичането на срока за получаване на офертите всеки участник в откритата процедура може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

1.7. Всеки участник в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

1.8. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата. Всички заинтересовани лица могат да подадат оферта за участие в откритата процедура в срока посочен в т. IV.3.4) от обявлението.

1.9. Офертата на участника съдържа: **“Документи за подбор”**, **“Техническо предложение за изпълнение на поръчката”** и **“Предлагана цена”**.

2. Изисквания към документите за подбор, техническото предложение за изпълнение на поръчката и предлаганата цена

Титулът на офертата представлява изготвена оферта, съгласно приложенния образец в документацията за участие в процедурата, съдържаща точен списък на документите, които участникът прилага. Документът се представя в оригинал и се подписва от лице с представителни функции.

2.1. Документи за подбор:

2.1.1. **Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.** Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.1.1.1. Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците - юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите оферти за участие и удостоверения за актуално състояние. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени. Документът следва да е с дата на издаване, предшестваща отварянето на офертите, не по-късно от 3 месеца. Документът се представя в оригинал или заверено копие с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.1.2. **Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл. 50 от ЗОП,** посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка.

2.1.2.1. За доказване на икономическото и финансовото състояние на кандидатите или техен подизпълнител представят:

2.1.2.1.1. Информация за общия оборот и за оборота на услугите които са предмет на поръчката, за последните три години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си. Документът се представя

в оригинал, свободен текст, с подпис и свеж печат от лице с представителни функции.

- 2.1.3. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП,** посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка.
- 2.1.3.1. За доказване на техническите възможности и/или квалификацията на кандидатите възложителят изисква следните документи:
- 2.1.3.1.1. Списък на основните договори за услуги, изпълнени през последните три години, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение. Документът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал;
- 2.1.3.1.2. Списък на лицата, които ще управляват специализираните машини за изпълнение на услугата. Документът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал;
- 2.1.3.1.3. Сертификат, издаден от независими лица, акредитирани от ИА „Българска служба по акредитация“ или от чуждестранен орган по акредитация, който е пълноправен член на Европейската организация по акредитация или еквивалентни сертификати, удостоверяващи съответствието на системата за управление на качеството на кандидата с БДС EN ISO 9001, за дейностите, покриващи предмета на обществената поръчка. Документът се представя в заверено копие с гриф “Вярно с оригинала”, подпис и свеж печат от лице с представителни функции;
- 2.1.3.1.4. Декларация с пълното описание (по възможност - каталожни или проспектни материали), модела и производителя на собствената или наетата техника за косене, резитба, презатревяване и химична обработка и специализираните машини (булдозер, трактор, водоноска и др.), с която ще се изпълни поръчката. За наетата техника участниците трябва да докажат, че ще имат на разположение тези ресурси при изпълнение на поръчката. Документът се представя в заверено копие с гриф “Вярно с оригинала”, подпис и свеж печат от лице с представителни функции;
- 2.1.3.1.5. Декларация с пълното описание (по възможност - каталожни или проспектни материали), вида и производителя на предлаганите и притежаваните препарати, материали, лични предпазни средства и инструменти. Документът се представя в заверено копие с гриф “Вярно с оригинала”, подпис и свеж печат от лице с представителни функции;
- 2.1.3.1.6. Списък на техническия ръководен персонал, на които ще бъде възложено изпълнението на услугата, (документът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал) както и документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на лицата по т. 2.1.3.1.2. и т. 2.1.3.1.6.. (Дипломи, сертификати, документи за правоспособност и др.). Документите се представят в заверено копие с гриф “Вярно с оригинала”, подпис и свеж печат от лице с представителни функции.
- 2.1.4. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.2 и т.3 и ал. 5, т. 2 от ЗОП.** Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции. Когато Участник/Подизпълнител е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват. Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация и се представя в оригинал. Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата в 7-дневен срок от настъпването им.
- 2.1.5. Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.1 и ал. 5, т. 1 от ЗОП.** Декларациите се подписват и се подават от лицата по чл.47 ал.4 от ЗОП. Документите се изготвят по приложения образец на декларация към настоящата документация и се представят в оригинал. Участниците са длъжни в процеса на

провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпнали промени в обстоятелствата в 7-дневен срок от настъпването им.

2.1.6. Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката. При участие на подизпълнители при изпълнението на поръчката, в декларацията се посочват подизпълнителите, вида на работите, които ще бъдат изпълнени от всеки подизпълнител и дела на тяхното участие. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.7. Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка с предмет: „Поддържане на зелената система на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД“. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.8. Документ за гаранция за участие. Участникът представя гаранция за участие в размера, указан в т.Ш.1.1) от обявлението в една от следните форми:

2.1.8.1. парична сума, внесена по следните банкови реквизити:

IBAN за лева (BGN) - BG 31 KORP 9220 1000 2240 01.

"Корпоративна Търговска Банка" АД.

BIC: KORP BGSE.

IBAN в евро (EUR) - BG 13 KORP 9220 1400 2240 01.

Corporate Commercial Bank.

BIC: KORP BGSE.

или в брой в касата на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, за открита процедура с предмет: **„Поддържане на зелената система на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД“** - документът се представя в оригинал или заверено копие с гриф „Вярно с оригинала“, свеж печат и подпис от лице с представителни функции, или

2.1.8.2.банкова гаранция (несотменима) със срок на валидност 120 дни от крайния срок за подаване на заявления. Документът се изготвя по приложения образец на банкова гаранция към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.1.9. Декларация за приемане на условията в проекта на договор. Декларацията се изготвя по приложения към настоящата документация образец, подписва се от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.10. Декларация за извършен оглед и запознаване с обектите. Декларацията се изготвя по приложения към настоящата документация образец, подписва се от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.11. Информационен лист. Документът се изготвя по приложения образец към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.1.12. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:

2.1.12.1. Към офертата се прилага договор за създаване на обединението, в който задължително се посочва представляващият и разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите. Документът се представя заверен с гриф „Вярно с оригинала“, свеж печат и подпис от лице с представителни функции;

2.1.12.2. Документите по т. 2.1.1., т. 2.1.4. и т. 2.1.5. се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;

2.1.12.3. Документите по т. 2.1.2. и т. 2.1.3. се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с минималните изисквания посочени в т. Ш.2.2) и т. Ш.2.3) от обявлението;

2.1.13. Когато участник в процедурата декларира участие на подизпълнители документите по т. 2.1.1 до 2.1.5 се представят за всеки от подизпълнителите, посочени в декларацията по т. 2.1.6. Изискванията за подизпълнителите се прилагат съобразно вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие в изпълнението на поръчката.

2.2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката

2.2.1 Предложение за изпълнение на поръчката, което трябва:

2.2.1.1 да бъде изготвено въз основа на изискванията на техническото задание;

2.2.1.2 да съдържа документите, указани в т. 1 от образеца на оферта, а именно:

– Концепция за реализиране на обществената поръчка, която съдържа

а.) Технология за изпълнение на дейностите по озеленяване в зависимост от сезона и вида на растителността – представя се подробна разработка с описание на дейностите и техническите средства, с които ще се изпълнява услугата;

б.) Организацията и пивото на контрол при изпълнение на услугата – представя се подробно описание на реда, организацията и контрола върху качеството при изпълнение на дейностите и състоянието на растителността;

– Друга информация, ако участникът смята за необходимо да представи.

3. Предлагана цена

3.3. Предлаганата цена се изготвя съгласно приложния образец по т. 3 от образеца на оферта;

3.3. Допуснати в офертата технически грешки в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.

3.3. При допуснати аритметични грешки изразяващи се в несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена, ще се взема предвид изписаната с думи.

4.1 Изисквания към оформянето

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф "вярно с оригинала", свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.

3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в документа за регистрация и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.

3.3. Когато участник в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, офертата се подава на български език. Документът по т. 2.1.1 се представя в официален превод, а останалите документи, които са на чужд език, се представят и в превод.

3.4. Когато е представен документ на чужд език, то се представя превод на документа на български език.

3.5. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

3.6. Желателно е документите за подбор, предложението за изпълнението на поръчката и предлаганата цена да бъдат поставени в папки.

4. Окомплектоване и подаване на офертата

4.1. Офертата се представя в запечатан, непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес. На плика се записва Оферта за участие в открита процедура с предмет: **"Поддържане на зелената система на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД"**.

4.2. Пликът по т. 4.1. съдържа три отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика:

4.2.1. **Плик № 1 с надпис „Документи за подбор"**, в който се поставят документите, изброени в т. 1 От Образеца на оферта;

4.2.2. **Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката"**, в който се поставят документите, изброени в т. 2 от Образеца на оферта.

4.2.3. **Плик № 3 с надпис „Предлагана цена"**, в който се поставят документите, изброени в т. 3 от Образеца на оферта.

4.3. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Централно деловодство.

4.4. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.5. Възложителят не се ангажира да съдейства за получаването на офертата на адреса и в срока, определен от него.

4.6. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

4.7. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в не запечатан, прозрачен или скъсан плик.

4.8. Във връзка с необходимостта от представяне на декларация за извършен оглед и запознаване с обектите телефоните за контакт от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са следните: 0973 72923 и 0973 72484.

5. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

ДОГОВОР

№.....

Днес, год., в гр. Козлодуй, между:

„АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от **Валентин Алекснев Николов** – Изпълнителен директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

.....”, гр. вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК представлявано от – наричано по-нататък в договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, на основание чл. 41 и следващите от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение №/..... г. на Изпълнителния директор на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с обект: „Поддържане на зелената система на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД” се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** присема да поддържа зелената система на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД съгласно Приложение № 2 - Техническо задание № 12.ОДО.ТЗ.174, Приложение № 3 - Предлагана цена и Приложение № 4 - Технология на озеленяване – неразделна част от настоящия договор.

1.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши дейностите по предходната разпоредба, в съответствие с изискванията на действащата нормативна уредба.

1.3. Видът и количеството на използваните консумативи, материали и препарати се съгласува предварително от представителите на двете страни.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената за изпълнение предмета на настоящия договор за срока по т. 3.1. е в размер на лева. (.....словом.....) без ДДС.

2.1.1. Цена на услугата за 1 (една) година, в размер на лева (словом.....) лв. без ДДС.

2.1.2. Цена на модернизацията, в размер на лева (словом.....) лв. без ДДС.

2.2. Цената на услугата се определя съгласно действително извършените работи, по пределните единични цени от Приложение № 3 - Предлагана цена по всяка отделна схема и всяка позиция от модернизацията. Цената за изпълнение предмета на настоящия договор е пределна.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. ежемесечно, чрез банков превод, в рамките на 30 (тридесет) календарни дни, след представяне на двустранно подписани приемно-предавателни протоколи за обема и вида на извършените дейности по поддръжка на площите по всяка схема, двустранно подписан приемно-предавателен протокол за обема и вида на извършената модернизация и данъчна фактура. Цените по отделните схеми и за модернизацията не могат да надвишават тези от Приложение № 3 - Предлагана цена.

2.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа неустойка в размер на 10 % (десет на сто) от стойността на неизвършените по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дейности, в съответствие с програмата по т. 4.1.3. Неизпълнението на съответните дейности се удостоверява с двустранен протокол.

2.5. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банка:.....:

IBAN:.....:

ВІС:

2.6. Всички разходи, свързани с условията на достъп и работа на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на обектите, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2.7. Всички разходи за електрическа енергия, отопление и вода за изпълнение на дейностите по договора са за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3. СРОКОВЕ

3.1. Срокът за предоставяне услугите е 36 (тридесет и шест) месеца, считано от датата на подписване на Договор за изпълнение на услугата и двустранно подписан протокол за приемане на обектите за поддръжка.

3.2. Протоколът по т. 3.1. трябва да бъде подписан не по-късно от 15 (петнадесет) календарни дни от датата на подписване на договора.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

4.1.1. Да осигури на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** помещение (при необходимост) за съхранение на необходимите материали, техника и инструменти за извършване на дейностите по т. 1.1.

4.1.2. Да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** извършената от него по този договор работа в срока и съгласно условията по т. 2.3.

4.1.3. Да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** програма за изпълнение на дейностите по поддръжка на зелената система за следващия месец най-късно до 29-то число на текущия.

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

4.2.1. Да получи срочно и качествено изпълнение на възложената с настоящия договор работа.

4.2.2. Да изисква дейностите по поддръжка на зелената система да се извършва в присъствието на негови служители в рамките на работното време на съответното структурно звено.

4.2.3. Да проверява редовно необходимите документи и сертификати относно срока на годност и начина на употреба за използваните консумативи, материали и препарати.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в сроковете, посочени в Раздел 3 и Приложение № 2 - Техническо задание № 12.ОДО.ТЗ.174 на настоящия договор;

5.1.2. Да не възпрепятства упълномощените служители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при осъществяването на контрол по отношение на изпълнението на този договор.

5.1.3. Да спазва всички изисквания на българското законодателство, както и на вътрешните нормативни документи за работа в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

5.1.4. Да спазва установения в обектите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** пропускателен режим, работно време, както и заповедите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно забраната за тютюнопушене и употреба на алкохол.

5.1.5. Да заплаща всички наложени от компетентни органи в страната глоби и санкции за извършени нарушения от него или от контролирани от него лица при/по повод изпълнението на дейностите по този договор.

5.1.6. Да осигури необходимата за изпълнение на задълженията му по този договор техника преди подписването на протокола по т. 3.1.

5.1.7. Да съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** вида и качеството на използваните препарати и консумативи.

5.1.8. Да поддържа обектите чисти и да изхвърля генерираните отпадъци в съответните съдове за съхранение.

5.1.9. Незабавно да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за причинени щети на имущество, собственост на последния, от него или от контролирани от него лица.

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи уговорената цена за извършените по този договор дейности.

6. КОНТРОЛ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА

6.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да контролира **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по отношение на задълженията на последния по този договор по всяко време и по начин, който не пречатва **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да дава препоръки в съответствие с действащите нормативни актове.

6.2. За резултатите по всяка проверка по т. 6.1. се съставя двустранно подписан Констативен протокол за изпълнение (неизпълнение) на задълженията по договора.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

7.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване.

7.2. Началото на предоставянето на услугата се установява след подписване на протокола по т. 3.1.

7.3. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 - Общи условия на договора;

Приложение № 2 - Техническо задание № 12.ОДО.ТЗ.174;

Приложение № 3 - Предлагана цена;

Приложение № 4 - Технологии на озеленяване;

7.4. Отговорно техническо лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е, тел.: 0973/7.....

7.5. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е, тел.:

7.6. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

8. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
гр.
ул.
тел/факс:
ЕИК
ИН по ЗДДС

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

„АЕЦ Козлодуй“ ЕАД
3321, Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/7-35-30; 0973/7-60-27
ЕИК: 106513772
ИН по ЗДДС: BG 106513772

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....:
/ /

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
/ /

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	2
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	3
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	3
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА....	3
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	4
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	5
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	6
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	6
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА.....	7
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	7
16.	НЕУСТОЙКИ	7
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	7
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	8
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	8
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	8
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	8
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	8
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	9
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА	9

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор".

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, пости от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ползва за подизпълнители само декларираните от него в офертата си.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.5. Всички условия към изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.6. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАЊЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно лице и при изпълнението на Договора е извършвал дейности (услуги) за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на територията на РБългария, които дейности **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е задължен да заплати, то от всяко дължимо плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** удържа 10% данък при източника.

6.2. За размера на удържаната сума **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** официален документ от съответната данъчна служба в РБългария. Размерът на удържаната сума може да бъде намален в последствие, при условие че РБългария има сключена двустранна спогодба за избягване на двойното данъчно облагане с държавата по регистрацията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и същия представи изискуемите документи за прилагане на спогодбата.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" и се предават във вида, в който са налични. За всеки предаден пакет входни данни се изготвя и двустранно се подписва Приемно-предавателен протокол.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система по качество с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не притежава сертифицирана система по качество, той разработва Програма или План за осигуряване на качеството, по образец на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.3. Ако в Техническото задание се изисква Програма за осигуряване на качеството за изпълнение на дейността по договора, в срок от 20 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва програма, по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.4. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или Плана за осигуряване на качеството, могат да бъдат изисквани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.6. Програмите за осигуряване на качеството и Плановите за контрол на качеството се изготвят, съгласуват от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, утвърждават и разпространяват преди стартиране на дейностите, включени в тях.

8.7. Програмата за осигуряване на качеството на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е неразделна част от договора.

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно Инstrukция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно ДБК.КД.ИП.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества, Приета с ПМС № 224 от 25.08.2004 г., обн., ДВ, бр. 77 от 3.09.2004 г.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно ДБК.КД.ИП.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по оборудване, имащо отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в зоните със строг режим на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция по радиационна защита", идент. № ЕИ.РБид-18;

- "Инструкция по радиационна защита на V и VI блок", идент. № 30.ОБ.00.РБ.01;

- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", идент. № ХОГ.ИРЗ.01;

- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор",

идент. № ДБК.КД.ИП.028;

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда и радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в зона строг режим (ЗСР) задължително се извършва измерване на телесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в ЗСР, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгл. чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. Изпълнителят предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, командираният персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

– „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения“

– „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи“

11.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрял производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.3. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по "Въведение в АЕЦ" и "Радиационна защита" в УТЦ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензи за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.8. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност

11.9. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и да предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпоредения на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.12. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор "Техническа безопасност" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополука.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва действащите в АЕЦ нормативни документи и правилници по отношение на ЗБУТ, ПАБ съгласно действащите норми за ремонти и СМР.

11.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по охрана на труда, по пожаробезопасност и по безопасност на движението по време на строителството.

11.16. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

11.18. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № 1-209 от 22.11.2004 г. за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация.

- Правила за пожарна и аварийна безопасност в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, идент. № ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** посма ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по желание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за управление на отпадъците.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да осигури тяхното деполиране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешно-нормативна база на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета на основния договор, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на дължимото плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2. неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен документ.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) днешно писмено предизвестие, отправено до другата страна. Страните оформят отношенията си с двустранен протокол.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) днешно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на постите с договора задължения.

17.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да развали договора и да понесе заплащане на фактическите направени разходи, а така също и неустойка по т.16.2., но не повече от сумата определена в Раздел 2 на Основния договор, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** забави плащането на дължимите суми, повече от 30 (тридесет) дни.

17.6. При отказ за излавяне на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което пречи на неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договорът да бъде прекратен.

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена;

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, по пощата (с обратна разписка), телефакс на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис на приемащата страна.

22.3. Валидните адреси и факс номера на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валиден адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация с оглед улесняване на работата като телефонен разговор, електронно съобщение и други подобни форми. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално причеса, ако не е в писмената форма, определена по горе.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** по всяко време от изпълнение на договора при провеждане на официални и неофициални разговори и при работни срещи има право да изисква преводач от чуждия език на български, ако счете за необходимо, при това **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е длъжен да заплаща допълнително за тези си искания.

22.7. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.8. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отпраща до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Съгласно чл. 43, ал. 1 от ЗОП Страните по договор за обществена поръчка не могат да го променят или допълват.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
гр.....
ул.
тел/факс:
ИН
ИН по ЗДДС

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
/...../

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"ЛЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/735330; 0973/76027
ЕИК 106513772
ИН по ЗДДС BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
/ВАЛЕНТИН НИКОЛОВ/

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 1, т.1 и ал.5, т.1 от ЗОП, във връзка с чл.47, ал. 9 от ЗОП
във връзка с участие в процедура

с предмет: “.....”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГП _____, притежаваш лична карта № _____, издалена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
2. Не съм свързано лице с възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация;

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____Г

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 1, т. 2 и т. 3 и ал.5, т.2 от ЗОП, във връзка с чл. 47, ал. 9от ЗОП

във връзка с участие в процедура

с предмет: “.....”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕПН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. когото представлявам:

а) Не е обявено в несъстоятелност:

б) Не се намира в производство по ликвидация или в друга подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.

в) Не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____г

Декларатор: _____

Забележка: Когато Кандидатът/Участникът е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП

във връзка с участие в процедура

с предмет: “.....”

Долуподписаният /-ната/ _____
е ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Приемам условията в специфичните и общите условия на проекта на договор, приложен към документацията за участие в процедурата.

_____ г

Декларатор: _____

Забележка: Когато Кандидатът/Участникът е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за извършен оглед и запознаване с обектите
във връзка с участие в откритата процедура с предмет: "Поддържане на зелената система на
"АЕЦ Козлодуй" ЕАД"

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕИП _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК _____ (ф.д.
№ _____ / _____ г. при _____ съд), ИИ по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ.

че

1. Аз и част от подопечният ми персонал сме се запознали с обектите за поддържане на зелената система на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

2. При изпълнението на дейностите ако бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, ще спазваме действащите закони и нормативни актове в страната, свързани с изискванията по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност и опазване на околната среда.

_____ г

Декларатор: _____

Извършил огледа и запознаване
с обектите, представител на
«АЕЦ Козлодуй» ЕАД: _____
(фамилия, длъжност)

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА

До
“.....” ЕАД
гр.

Известни сме, че нашият Клиент, _____ [наименование и адрес на кандидата], наричан за краткост по-долу КАНДИДАТ/УЧАСТНИК, ще участва в откритата с Ваше Решение № _____ / _____ г. [посочва се № и дата на Решението за откриването на процедурата] процедура за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ [описва се обекта и съответната обособена позиция, както и идентификационния номер, ако има такива].

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, КАНДИДАТА/УЧАСТНИКА трябва да представи в офертата си банкова гаранция за участие в процедурата, открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията съгласно обявлението по процедурата].

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [наименование и адрес на Банката], с настоящето посмаме неотменимо и безусловно задължение да заплатим по посочената от Вас банкова сметка, сумата от _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаване на първо Ваше писмено искане, съдържащо Вашата декларация, че КАНДИДАТЪТ/УЧАСТНИКЪТ е извършил едно от следните действия:

- а) оттегли заявлението си след изтичане на срока за получаване на заявления или оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;
- б) е поканен да подаде оферта, но не подаде такава;
- в) е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка;

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от ____ часа на _____ г. [посочва се датата и часа на крайния срок за представяне на офертите/заявленията].

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече в ____ часа на _____ г. [посочва се дата и час съобразени с валидността на офертата на Кандидата Участника], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпва по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,
(БАНКА)

ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА УЧАСТНИКА

Наименование на Кандидата:	<i>Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация</i>
Седалище по регистрацията:	<i>Посочете държавата и адрес на седалището на кантониста</i>
Точен адрес за кореспонденция	<i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i>
Лице за контакти	<i>Посочете име, фамилия и длъжност</i>
Телефонен номер	<i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i>
Факс номер	<i>Посочете код на населеното място и номер на факс</i>
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	<i>Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде</i>
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	<i>Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....</i>
ИН/ЕИК	
Банкови реквизити	<i>Банка: IBAN: BIC:</i>
Обект на поръчката	<i>Посочете наименование на поръчката (трябва да съвпада с наименованието, дадено от Възложителя)</i>
Номер на поръчката	<i>Посочете номер на поръчката от Регистъра за обществени поръчки</i>
Дата на изготвяне на заявлението/офертата	<i>Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 21 август 2012г.</i>

До: (Наименование на Възложителя)

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия кандидата)

_____ (наименование на кандидата)