



“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр. Козлодуй

ОДОБРЯВАМ
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
ВАЛЕНТИН НИКОЛОВ



ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в открита процедура с предмет:

**“ИЗВЪРШВАНЕ НА СПЕЦИАЛИЗИРАН АВТОБУСЕН ПРЕВОЗ НА
РАБОТНИЦИ И СЛУЖИТЕЛИ НА “АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД”**

гр. Козлодуй 2012 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

на документация за участие в открита процедура с предмет: "Извършване на специализиран автобусен превоз на работници и служители на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД"

Час т	Наименование	Брой Стран ици
1	Решение за откриване на процедура	4
2	Обявление за обществената поръчка	12
3	Техническо задание	14
4	Образец на оферта	4
5	Указания за попълване на офертата	5
6	Проект на договор	13
6.1	Специфични условия на договора	4
6.2	Общи условия на договора	9
7	Образец на Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.1 и ал.5, т.1 от ЗОП	1
8	Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 т. 2 и т. 3 и ал.5 т.2 от ЗОП	1
9	Образец на банкова гаранция за участие в процедурата	1
10	Образец на банкова гаранция за изпълнение на договор	1
11	Образец на Декларация за приемане условията в проекта на договор по чл. 56 ал. 1 т. 12 от Закона за обществените поръчки	1
12	Образец на информационен лист	1



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
 1000 София, ул. Лега 4
 факс: 940 7078
 e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ

- Проект на решение
- Решение за публикуване

Номер: ЗОП-Р *252* от 26/09/2012 дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура
- Б) за промяна
- В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

Обектът на обществената поръчка е по:

- чл. 3, ал. 1 от ЗОП
- чл. 3, ал. 2 от ЗОП
- Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация
 Партида на възложителя: 00353
 Поделение: _____
 Изходящ номер: ЗОП-Р- *252* от дата 26/09/2012
 Коментар на възложителя:
1.2 - 01203

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
- по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес		
Официално наименование "АЕЦ Козлодуй" ЕАД		
Адрес 3321, гр. Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Държава Република България
За контакти отдел "Обществени поръчки", У- ние "Търговско"	Телефон 0973 73822	
Лице за контакт Георги Стефанов		
Електронна поща GISTefanov@npp.bg	Факс 0973 76007	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: www.kznpp.org		

Адрес на профила на купувача:

www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

- | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения | <input type="checkbox"/> Обществени услуги |
| <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба | <input type="checkbox"/> Отбрана |
| <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган | <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба | <input type="checkbox"/> Околна среда |
| <input type="checkbox"/> Публичноправна организация | <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност |
| <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация | <input type="checkbox"/> Здравеопазване |
| <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура |
| | <input type="checkbox"/> Социална закрила |
| | <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия |
| | <input type="checkbox"/> Образование |
| | <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ |

I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:

(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

- | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия | <input type="checkbox"/> Пощенски услуги |
| <input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия | <input type="checkbox"/> Железопътни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт | <input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива | <input type="checkbox"/> Пристанищни дейности |
| <input type="checkbox"/> Вода | <input type="checkbox"/> Летищни дейности |

A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**II: ОТКРИВАНЕ****ОТКРИВАМ**

- процедура за възлагане на обществена поръчка
 конкурс за проект
 процедура за създаване на система за предварителен подбор

II.1) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

- | | | |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Открита процедура | <input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> |
| Ограничена процедура | <input type="checkbox"/> Договаряне без обявление | <input type="checkbox"/> |
| Ускорена ограничена процедура | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит | <input type="checkbox"/> |
| Състезателен диалог | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен | <input type="checkbox"/> |
| Договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП

- | | | |
|------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Открита процедура | <input checked="" type="checkbox"/> Договаряне без обявление | <input type="checkbox"/> |
| Ограничена процедура | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит | <input type="checkbox"/> |
| Договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен | <input type="checkbox"/> |

III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

- | | | |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Чл. 16, ал. 8 от ЗОП | <input type="checkbox"/> Чл. 84, т. ____, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП | <input type="checkbox"/> Чл. 90, ал.1, т. ____, от ЗОП | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП | <input type="checkbox"/> Чл. 94, ал. 2 от ЗОП | <input type="checkbox"/> |

Чл. 84, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		
Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
точка: _____		

IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

<input type="checkbox"/> Строителство
<input type="checkbox"/> Доставки
<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект Извършване на специализиран автобусен превоз на работници и служители на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД (Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

IV.2) Зелена обществена поръчка

IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчаване на зелените обществени поръчки:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
IV.2.1.1) Продуктова група	
<input type="checkbox"/> Копирна и графична хартия	<input type="checkbox"/> Климатизици
<input type="checkbox"/> Офис ИТ оборудване	<input type="checkbox"/> Почистващи продукти и услуги
<input type="checkbox"/> Офис осветление	<input type="checkbox"/> Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях
<input type="checkbox"/> Улично осветление	<input type="checkbox"/> Електрически превозни средства и системи за зареждане
IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:	
Техническата спецификация	_____ (брой)
Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП	_____ (брой)
Показателите за оценка на офертите	_____ (брой)
Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекто-договора)	_____ (брой)
IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритерията в полето за друга информация)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

V: МОТИВИ

V.1) Мотиви за избора на процедура Възложителите по чл. 7, т. 5 и 6 вземат решение за възлагане на обществени поръчки чрез открита процедура, ограничена процедура и процедура на договаряне с обявление винаги, когато не са налице условията за провеждане на процедура на договаряне без обявление. (Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)
V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо) _____ _____

V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):		
открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг		
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____ (nnnnn-yyyy-xxxx)		
Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):		
	без ДДС	с ДДС
на обща стойност _____	Валута: <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Стойност на ДДС (в %) _____

VI: ОДОБРЯВАМ

<input checked="" type="checkbox"/> обявлението и документацията за участие
<input type="checkbox"/> обявлението и описателния документ
<input type="checkbox"/> поканата за обществена поръчка
<input type="checkbox"/> поканата за обществена поръчка и документацията
<input type="checkbox"/> обявлението и конкурсната програма
<input type="checkbox"/> обявлението

VII: ОБЖАЛВАНЕ

VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Електронна поща срсadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): www.срс.bg		
VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП		

VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)

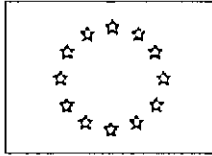
Към VII.2 Жалба може да се подава в 10-дневен срок пред КЗК от публикуване на настоящето решение и обявлението

IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение

Дата: 26/09/2012 дд/мм/гггг

Взложител:

Трите имена: /подпис и печат/ Валентин Алексиев Николов	
Длъжност: Изпълнителен Директор	

3(2) 1-251/26-09/21
172-501206

ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 E-mail: ojs@publications.europa.eu

Информация и онлайн-формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА — СПЕЦИАЛНИ СЕКТОРИ

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт		
Официално наименование "АЕЦ Козлодуй" ЕАД		
Пощенски адрес 3321 гр. Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Страна Република България
Място/места за контакт Отдел "Обществени поръчки", Управление "Търговско"		Телефон 00359973 73822
На вниманието на Георги Стефанов		
E-mail GISTefanov@npp.bg		Факс 00359973 76007
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възложителя (URL): www.kznpp.org Адрес на профила на купувача (URL): http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Спецификациите и допълнителните документи (включително документи за динамична система за покупки) може да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.11		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.111		
I.2) Основна дейност или дейности на възложителя		
<input type="checkbox"/> производство, пренос и разпределение на газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> пощенски услуги	
<input checked="" type="checkbox"/> електрическа енергия	<input type="checkbox"/> железопътни услуги	
<input type="checkbox"/> проучване и добив на газ или нефт	<input type="checkbox"/> градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги	
<input type="checkbox"/> проучване и добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> пристанищни дейности	
<input type="checkbox"/> вода	<input type="checkbox"/> летищни дейности	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКА**II.1) Описание**

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възложителя: Извършване на специализиран автобусен превоз на работници и служители на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД		
II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)		
<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, съответстващо на изискванията, указани от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	Категория услуга No 2 (относно категории услуги 1—27, моля, вижте приложения XVIIА и XVIIБ към Директива 2004/17/ЕО)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството	Основно място на доставка	Основно място на предоставяне на услугите
_____	_____	гр. Козлодуй общ. Враца
код NUTS: _____	код NUTS: _____	код NUTS: BG313
II.1.3) Настоящото обявление обхваща		
<input checked="" type="checkbox"/> Обществена поръчка <input type="checkbox"/> Създаването на динамична система за покупки (ДСП)		
<input type="checkbox"/> Сключването на рамково споразумение		
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)		
<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор		
Брой: _____ или, в приложимите случаи, максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение		
Срок на действие на рамковото споразумение: Срок на действие в година/и: _____ или в месец/и: _____		
Обща прогнозна стойност на покунките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи; носочете само цифри): Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: _____ или обхват: между _____ и _____ Валута: _____		
Честота на поръчките, които трябва да бъдат възложени (ако е известна): _____		
II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/ите Извършване на специализиран автобусен превоз на работници и служители на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно приложено Техническо задание.		
II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)		
	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
	60130000	

II.1.7) Поръчка, обхващата от Споразумението за държавни поръчки (GPA)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.8) Разделяне на обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, офертите трябва да бъдат представени за (попълнете само една клетка): <input type="checkbox"/> само една позиция <input checked="" type="checkbox"/> една или повече позиции <input type="checkbox"/> всички позиции	
II.1.9) Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

II.2) Количество или обем на поръчката**II.2.1) Съвкупно количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, в приложимите случаи)**

Маршрутите са разпределени в 32 транспортни линии, групирани в четири обособени позиции.

Ако е известна, прогнозната стойност, без да се включва ДДС (в приложимите случаи; посочете само цифри):

8900000 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да Не

обхват: между _____ и _____ Валута:

II.2.2) Опции (в приложимите случаи)

Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Ако е известен, прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или дни: _____ (от възлагането на поръчката)

Брой на възможните подновявания (ако има такива): _____ или обхват: между _____ и _____

Ако е известен, в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или дни: _____ (от възлагането на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 36 или дни _____ (от възлагането на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия във връзка с поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи)**

Гаранция за участие:

- за обособена позиция № 1 – 16 000 лева или 8000 евро;
- за обособена позиция № 2 – 17 000 лева или 8500 евро;
- за обособена позиция № 3 – 21 000 лева или 10500 евро;
- за обособена позиция № 4 – 26 000 лева или 13000 евро;

Гаранция за участие за всички обособени позиции е 80 000лв. или 40 000 EUR. Участникът представя гаранция за участие в размер, съобразно броя на обособените позиции, за които кандидатства, съобразно представената Декларация за кои обособени позиции ще участва участника.

Гаранция за изпълнение на договора:

- за обособена позиция № 1 – 40 000 лева или 20 000 евро;
 - за обособена позиция № 2 – 42 000 лева или 21 000 евро;
 - за обособена позиция № 3 – 53 000 лева или 26 500 евро;
 - за обособена позиция № 4 – 65 000 лева или 32 500 евро;
- Гаранция за изпълнение на договора за всички обособени позиции е 200 000лв. или 100 000 EUR. Участникът представя гаранция за изпълнение в размер, съобразно броя на обособените позиции, които участникът е спечелил.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат

Плащанията по договора се извършват ежемесечно със стойността за реално изминатите километри, в български лева по банков път до 30 календарни дни след двустранно подписан протокол от отговорните технически лица на двете страни по договора за изминатите километри за месеца, за всяка линия поотделно и издаване на оригинална фактура

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи)

няма

III.1.4) Други особени условия, приложими към изпълнението на поръчката (в приложимите случаи)

Да Не

Ако да, описание на особените условия:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали са изпълнени изискванията:

Списък на документите;

- 1.1. Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър;
- 1.2. Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл.50 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка;
- 1.3. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл.51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка;
- 1.4. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 т.1 и ал.5 т.1 от ЗОП;
- 1.5. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.2 и т.3 и ал. 5, т. 2 от ЗОП.
- 1.6. Декларация за използване или не използване на подизпълнители при изпълнението на поръчката.
- 1.7. Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка.
- 1.8. Документ за гаранция за участие.
- 1.9. Декларация за приемане условията в проекта на договор (по чл. 56 ал. 1 т. 12).

1.10. Информационен лист.

Възложителят отстранява от участие Кандидати, за които са налице обстоятелства по чл.47 ал. 1 и 5 от ЗОП.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали са изпълнени изискванията (в приложимите случаи):

Минимални изисквания: 1. Участникът трябва да е редовен платец и да няма необслужвани кредити.

Изискуеми документи: 1. Удостоверения от обслужващите банки, с което участника да докаже, че е редовен платец и че няма необслужвани кредити.

III.2.3) Технически възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали са изпълнени изискванията (в приложимите случаи):

Минимални изисквания: 1.Наличие на валидна лицензия към 31.12.2012г.; 2. Участниците да имат опит в извършването на подобни дейности и да имат изпълнени договори с подобен обект през последните 3 години; 3. Участниците да имат на разположение достатъчен брой автобуси за изпълнение на поръчката, съобразно линиите за превоз, за които е деклариран, че участва; 4. Автобусите посочени по-горе да отговарят на всички технически изисквания на възложителя и да са произведени не по-рано от 01.01.2007 г. за обособени позиции № 1, 2 и 3, а за обособена позиция № 4 да са произведени не по-рано от 01.01.2005г. 5. Участниците да разполагат с необходимия брой водачи на МПС с придобита правоспособност за управление на МПС, съобразно линиите за превоз, за които е деклариран, че участва; 6. Наличие на валиден сертификат БДС EN ISO 9001:2008 на участника, за дейностите покриващи предмета на обществената поръчка.

Изискуеми документи: 1. Действаща лицензия и всички приложения към нея по Наредба № 33 от 1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България, издадена от Министерството на транспорта и съобщенията; 2. Списък на договорите с подобни дейности, изпълнени през последните 3 години, придружен от препоръки за добро изпълнение. Тези препоръки посочват стойността, датата и мястото на обекта, както и дали тези дейности са изпълнени в съответствие с нормативните изисквания; 3.Описание на техническото оборудване, с което разполага участника; 4.Списък на техническите лица, които са на разположение на участника; 5. Валиден сертификат, издаден от акредитирана институция или агенция за управление на качеството, удостоверяващ съответствието на системата за управление на качеството на кандидата с БДС EN ISO 9001:2008, за дейностите, покриващи предмета на обществената поръчка.

Под подобен обект се разбира извършване на автобусен превоз.

III.2.4) Запазени поръчки (в приложимите случаи):Да Не

Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрита

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия

Да Не

Ако да, позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

1. Закон за автомобилните превози;
2. Наредба № 33/03.11.1999г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България.

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

<input checked="" type="checkbox"/> Открита
<input type="checkbox"/> Ограничена
<input type="checkbox"/> Договаряне Вече има избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3) "Допълнителна информация"

IV.2) Критерии за възлагане

IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, попълнете съответната/ите клетка/и)

- Най-ниска цена
или
- икономически най-изгодна оферта с оглед на
- посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)
 - критериите, посочени в спецификациите или в поканата за представяне на оферта или за договаряне

Критерии	Тежест
IV.2.2) Ще се използва електронен търг	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, допълнителна информация относно електронния търг (в подходящите случаи)	

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Референтен номер на доснето, определен от възложителя (в приложимите случаи)

БД ОП-22689

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка Да Не

Ако да:

- Периодично индикативно обявление Обявление в профила на купувача
 Номер на обявлението в ОВ: 2012/S145-242810 от 31/07/2012 дд/мм/гггг
- Други предишни публикации (в приложимите случаи)

IV.3.3) Условия за получаване на спецификациите и допълнителни документи (с изключение на ДСП)

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 26/10/2012 дд/мм/гггг

Час: 16:00

Платими документи Да Не

Ако да, цена (посочете само цифри): _____ Валута:

Условия и начини на плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие	
Дата: 05/11/2012 дд/мм/гггг	Час: 16:00
IV.3.5) Език/ци, на които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
IV.3.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата (открита процедура)	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или продължителност в месец/и: _____ или дни: 90 (от обявената дата за получаване на оферти)	
IV.3.7) Условия за отваряне на офертите	
Дата: 06/11/2012 дд/мм/гггг	Час: 10:00
Място (в приложимите случаи): Управление "Търговско", "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, 3321	
Лица, които са упълномощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Лица с представителни функции, съгласно регистрацията на участника или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел имат право да присъстват при отваряне на заявленията.	

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично повтаряща се поръчка (в приложимите случаи)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:	
VI.2) Поръчка/поръчки във връзка с проект и/или програма, финансирана от обществни фондове	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, позоваване на проекта/ите или програмата/ите:	
VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)	
За изпълнител на обществената поръчка ще бъде избран този участник, който предложи най-малка стойност за изминаване на посочените километри за всички линии от съответната обособена позиция, т.е. сборът от колона 5 от Ценовата таблица за съответната обособена позиция е най-нисък. В ценовата таблица за всяка обособена позиция да са включени дължината за отиване и връщане в километри (т.е. маршрута за всяка една линия), единичната цена за километър пробег (в лева за 1 км) и стойността на всяка една линия (в лева).	
VI.4) Процедури по обжалване	
VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване	
Официално наименование	

Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Страна Република България
		Телефон 02 9884070
E-mail cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
		Телефон
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ, при необходимост, рубрика VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния/те срок/ове за подаване на жалби: съгл. чл. 120 ал. 5 от ЗОП		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Управление "Търговско", Отдел "Обществени поръчки"		
Пощенски адрес 3321, гр. Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Страна Република България
		Телефон 00359 97373230
E-mail kkkamenova@npp.bg	Факс 00359 97376007	
Интернет адрес (URL): www.kznpp.org		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление 26/09/2012 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които може да се получат спецификациите и допълнителни документи (включително документи относно динамична система за покупки)		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция №: 1 Заглавие: Линия № 1, 3, 4, 7, 29 см, 30

1) Кратко описание		
Линия № 1 – 110 км		
Линия № 3 – 120 км		
Линия № 4 – 80 км		
Линия № 7 – 118 км		
Линия № 29 сменен – 120 км		
Линия № 30 – 66 км.		
2) Общ терминологичен речник (CPV)		
	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	60130000	
3) Количество или обем		
Общата дължина на линиите отиване и връщане за обособената позиция е 614км		
Ако е известна, прогнозна стойност, без да се включва ДДС (в приложимите случаи, посочете само цифри)		
1780000 Валута: BGN		
Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>		
обхват: между _____ и _____ Валута:		
4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)		
Продължителност в месеци: 36 или дни _____ (от възлагането на поръчката)		
или		
начало _____ дд/мм/гггг		
завършване _____ дд/мм/гггг		
5) Допълнителна информация относно обособените позиции		

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция №: 2 Заглавие: Линия № 11 пред, 11см, 12, 13, 16, 22, 24, 25

1) Кратко описание		
Линия № 11 редовна – 102 км		
Линия № 11 сменна – 140 км		
Линия № 12 – 96 км		
Линия № 13 – 68 км		
Линия № 16 – 74 км		
Линия № 22 – 38 км		
Линия № 24 – 50 км		
Линия № 25 – 64 км		
2) Общ терминологичен речник (CPV)		
	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	60130000	

3) Количество или обем
 Общата дължина на линиите отиване и връщане за обособената позиция е 632 км
 Ако е известна, прогнозна стойност, без да се включва ДДС (в приложимите случаи, посочете само цифри)
 1870000 Валута: BGN
 Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да Не
 обхват: между _____ и _____ Валута:

4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)
 Продължителност в месеци: 36 или дни _____ (от възлагането на поръчката)
 или
 начало _____ дд/мм/гггг
 завършване _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация относно обособените позиции

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция №: 3 Заглавие: Линия № 8, 9, 10 ред, 10а см, 10б ред

1) Кратко описание
 Линия № 8 - 160 км
 Линия № 9 - 160 км
 Линия № 10 редовна - 160 км
 Линия № 10а сменен - 160 км
 Линия № 10б редовна - 160 км

2) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	60130000	

3) Количество или обем
 Общата дължина на линиите отиване и връщане за обособената позиция е 800 км
 Ако е известна, прогнозна стойност, без да се включва ДДС (в приложимите случаи, посочете само цифри)
 2400000 Валута: BGN
 Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да Не
 обхват: между _____ и _____ Валута:

4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)
 Продължителност в месеци: _____ или дни _____ (от възлагането на поръчката)
 или
 начало _____ дд/мм/гггг
 завършване _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация относно обособените позиции

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция №: 4 Заглавие: Линия № 14, 15, 17, 18, 19, 20, 21, 26 см, 27, 31, 32, 33 см, 33 ред

1) Кратко описание		
Линия № 14 – 60 км		
Линия № 15 – 60 км		
Линия № 17 – 84 км		
Линия № 18 – 84 км		
Линия № 19 – 30 км		
Линия № 20 – 30 км		
Линия № 21 – 30 км		
Линия № 26 сменен – 120 км		
Линия № 27 – 76 км		
Линия № 31 – 16 км		
Линия № 32 – 22 км		
Линия № 33 сменен – 48 км		
Линия № 33 редовна – 312км		
2) Общ терминологичен речник (CPV)		
	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	60130000	
3) Количество или обем		
Общата дължина на линиите отиване и връщане за обособената позиция е 972 км		
Ако е известна, прогнозна стойност, без да се включва ДДС (в приложимите случаи, посочете само цифри)		
2850000 Валута: BGN		
Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>		
обхват: между _____ и _____ Валута:		
4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)		
Продължителност в месеци: _____ или дни _____ (от възлагането на поръчката)		
или		
начало _____ дд/мм/гггг		
завършване _____ дд/мм/гггг		
5) Допълнителна информация относно обособените позиции		

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Г.Н.Д-701 С.С.С.Т. 101

“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

АЕЦ “Козлодуй”

УТВЪРЖДАВАМ

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

24..... 07..... 2012 г.

Подразделение: АЕЦ “Козлодуй”

/ АЛЕКСАНДЪР НИКОЛОВ



СЪГЛАСУВАЛИ:

ГЛАВЕН АДМ. СЕКРЕТАР:.....

(К. Стануков)

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:.....

(М. Илиева)

ДИРЕКТОР “Б и К”:

(М. Янков)

ДИРЕКТОР “Г”:

(Е. Едрев)

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 12.030.ТЗ.194

за услуга

**Извършване на специализиран автобусен превоз на работници и служители на
“АЕЦ Козлодуй” ЕАД**

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на поръчката и техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

1. Предмет на дейността

Извършване на специализиран автобусен превоз от фирма за срок от 3 (три) години на работници и служители на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД по линиите, указани в приложение № 1.

2. Обем на извършваната услуга

2.1. Превоз на работници и служители на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД – редовна смяна (8.00 ч.- 16.00 ч.);

2.2. Превоз на работници и служители на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД – сменен персонал

(8.00ч. -16.00 ч.; 16.00ч. – 24.00 ч.; 00.00 ч. – 8.00 ч.);

2.3. Осигурява превоза на персонала и аварийните формирования на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, при активиране на Аварийния план на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и в условията на кризи и военни конфликти.

2.4. Превоз на персонал на външни организации, по зададени списъци от Възложителя.

3. Организация на работата

3.1. Условия за изпълнение на услугата

3.1.1. Възложител

3.1.1.1. Осигурява безпрепятствен достъп на Изпълнителя до площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след подписване на договор, съгласно пропускателният режим, утвърден в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД;

3.1.2. Изпълнител

3.1.2.1. Осъществява превоза на работниците и служителите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД по установените от Възложителя маршрути и утвърдено разписание (приложение № 1, 2 и 3);

3.1.2.2. Изпълнителят осигурява карта на всеки пътник удостоверяваща правото му да пътува по съответния маршрут;

3.1.2.3. Изпълнителят извършва превоз, съгласно изискванията на Закона за автомобилните превози и Наредба №33/ 3.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България;

3.1.2.4. Осигурява необходимите автобуси и персонал за извършване на услугата за своя сметка;

3.1.2.5. Изпълнителят се задължава да извърши услугата с междуградски автобуси снабдени с кондиционери и капацитет над 45 места за седящи пътници;

3.1.2.6. Допуска се Изпълнителят да извърши услугата по линиите с дължина в едната посока до 20 км. съгласно Приложение 1 с автобуси “градски тип”, снабдени с кондиционери;

3.1.2.7. Поема за своя сметка, текущата поддръжка и основния ремонт на автобусите;

3.1.2.8. Осигурява, за своя сметка, необходимите му горива и масла за извършване на дейността;

3.1.2.9. Осигурява, за своя сметка, плащането на застраховките, годишните такси и данъци за извършването на дейността;

3.1.2.10. Осъществява ежедневен контрол върху своевременното отчитане на превозните документи;

3.1.2.11. Ежеседмично представя на Възложителя справка (отчет) за брой пътуващи по всяка една линия;

3.1.2.12. Изготвя месечни справки за изминати километри по съответните линии;

3.1.2.13. Изпълнителят се задължава да осигури:

- а) техническа изправност на автобусите;
- б) добро хигиенно състояние в автобусите;
- в) отопление през зимния сезон в автобусите;
- г) нормална работа на климатичните инсталации през летния сезон.

В случай на възникнали неизправности да ги отстрани във възможно най-кратък срок или за своя сметка да осигури друг автобус, с който да извърши превоза така, че да обезпечи спазването на договореното разписание;

3.1.2.14. Автобусите, с които ще се извършва услугата по обособени позиции № 1, № 2, и № 3 да са произведени не по-рано от 01.01.2007 г. и да отговарят на всички технически изисквания на Възложителя.

3.1.2.15. Автобусите, с които ще се извършва услугата по обособена позиция № 4 да са произведени не по-рано от 01.01.2005 г. и да отговарят на всички технически изисквания на Възложителя.

3.1.2.16. Изпълнителят се задължава при обявяване на защитна мярка “Евакуация”, да осигури необходимите транспортни средства по съответната обособена позиция за евакуация на персонала от площадката на АЕЦ “Козлодуй” съгласно Приложение 4.

3.1.2.17. Изпълнителят по обособена позиция № 4 се задължава да осигури местодомуване на автобусите, обслужващи линии № 33-сменна и № 33-редовна на територията на гр. Козлодуй.

3.1.2.18. Превозвачите се задължават да представят за отсрочване от повикване във Въоръжените сили при мобилизация всички автобуси, превозващи персонал на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и водачите им в съответствие с реда, определен с “Наредба за отсрочване от повикване във Въоръжените сили при мобилизация на резервисти и техника”, Приета с ПМС № 150 от 13.06.2001 г., обн., ДВ, бр. 57 от 26.06.2001 г., в сила от 1.01.2001 г., изм. и доп., бр. 27 от 25.03.2003 г., в сила от 1.01.2003 г., изм., бр. 78 от 30.09.2005 г., в сила от 1.10.2005 г., бр. 96 от 30.11.2005 г., в сила от 1.12.2005 г., изм. и доп., бр. 83 от 13.10.2006 г.

3.2. Критерии за приемане на работата

3.2.1. Спазване на утвърдените разписания и маршрути;

3.2.2. Спазване изискванията за превоз на пътници само срещу издадени карти, удостоверяваща правото на всеки пътник за пътуване по съответния маршрут;

4. Документация

4.1. Документи, представени от Изпълнителя

4.1.1. Действаща лицензия и всички приложения към нея по Наредба № 33 от 1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България, издадена от Министерството на транспорта и съобщенията – представя се в цветно копие;

4.1.2. Документи за платени застраховки, такси и данъци (след подписване на договор);

4.1.3. Изпълнителят трябва да има опит в извършването на специализиран автобусен превоз, който да бъде доказан с референции от клиенти на етап представяне на оферта.

4.2 Документи, представени от Възложителя

4.2.1. Маршрути на автобусните линии, с посочени точни разстояния на всяка линия;

4.2.2. Разписание за движението на автобусите;

4.2.3. Актуализирани списъци на пътуващите.

4.3. Отчетни документи

4.3.1. Отчитането на дейността по договора за месеца става до 5 число на месеца следващ отчетния, съгласно двустранно подписан протокол за извършената услуга отразяващ реално изминатите километри по всяка една от линиите по образец, предоставен от Възложителя. Изготвянето на двустранните протоколи е задължение на Изпълнителя.

4.3.2. Фактура за извършена услуга.

5. Осигуряване на качеството

5.1. Специфични изисквания

5.1.1 Изпълнителят трябва да притежава сертифицирана система по качество за извършваните дейности по обществен превоз на пътници в съответствие с EN ISO 9001:2008.

5.1.2. Всички дейности извършвани на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да са съгласно изискванията на:

5.1.2.1. "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор" *ДБК.КД.ИН.028.*

5.1.2.2. "Аварийен план на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД" *УБ.АГ.ПЛ.001;*

5.1.2.3. "План за действие на отдел "Автотранспорт" при аварийна ситуация" *УБ.АГ.ПЛ.075;*

5.1.2.4. "Национален план за защита при бедствия част III. Външен аварийен план за АЕЦ "Козлодуй" *ДОД. АГ.ПЛ.781.*

5.2. Квалификация на персонала на Изпълнителя

Изпълнителят е длъжен да разполага с квалифициран персонал за качественото изпълнение на възложената му услуга съгласно изискванията на Закона за автомобилните превози и Наредба №33/ 3.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България .

6. Контрол от страна на АЕЦ

6.1. “АЕЦ Козлодуй” ЕАД осъществява контрол, чрез определени свои представители за спазване изискванията на нормативните документи и клаузите на договора, касаещи дейността;

6.2. “АЕЦ Козлодуй” ЕАД по всяко време, чрез определени свои представители контролира и оценява изпълнението на възложената услуга, като извършва проверки по линиите. При извършените проверки се изготвят констативни протоколи, резултатите от които се отразяват в протокола за приемане на услугата по т.4.3.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение № 1: Линии и направления за превоз на работници и служители на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД;

Приложение № 2: Разписание на автобусният превоз – редовна смяна;

Приложение № 3: Разписание на автобусен превоз – трисменен режим на работа;

Приложение № 4: Условия за обезпечаване на Аварийния план на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

Р-л У-ние “ОДО”
/ Александър Виденов /

МАРШРУТИ ЗА ПРЕВОЗ НА РАБОТНИЦИ И СЛУЖИТЕЛИ НА "АЕЦ КОЗЛОДУЙ"

ЕАД
обособена позиция N 1

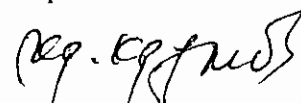
Линия №	Направление	Разстояние в км
1	Лом- Ковачица - АЕЦ	55
	АЕЦ - Ковачица - Лом	55
3	Лом - АЕЦ	60
	АЕЦ - Лом	60
4	Разград - Златия -Горни цибър- Игнатово - АЕЦ	40
	АЕЦ - Игнатово-Горни цибър - Златия - Разград	40
7	Вълчедръм - Септемврийци - Михайлово - Хайредин - Крива бара - Бутан - АЕЦ	59
	АЕЦ - Бутан - Крива бара - Хайредин - Михайлово - Септемврийци - Вълчедръм	59
29 сменен	Громшин - Лехчево - Михайлово - Монастирище - Хайредин - Крива бара - Бутан - Софрониево - АЕЦ	60
	АЕЦ - Софрониево - Бутан - Крива бара - Хайредин - Монастирище - Михайлово - Лехчево - Громшин	60
30	Манастирище -Крива бара - АЕЦ	33
	АЕЦ -Крива Бара - Манастирище	33

Общо: 614

Забележка: Разстоянията са отначална до крайна спирка, без да е включено разстоянието от мястото за домуване до началната спирка

Н-к отдел "Автотранспорт"

/ Кр.Емилов /



МАРШРУТИ ЗА ПРЕВОЗ НА РАБОТНИЦИ И СЛУЖИТЕЛИ НА "АЕЦ КОЗЛОДУЙ"
ЕАД
обособена позиция N 2

Линия №	Направление	Разстояние в км
11 редовна	Кнежа - АЕЦ	51
	АЕЦ - Кнежа	51
11 сменна	Кнежа - Бяла Слатина - Търнава - Галиче - Липница - Крушовица - Войводово - Мизия - Гложене - Хърлец - АЕЦ	70
	АЕЦ - Хърлец - Гложене - Мизия - Войводово - Крушовица - Липница - Галиче - Търнава - Бяла Слатина - Кнежа	70
12	Бяла Слатина - АЕЦ	48
	АЕЦ - Бяла Слатина	48
13	Галиче - АЕЦ	34
	АЕЦ - Галиче	34
16	Търнава - АЕЦ	37
	АЕЦ - Търнава	37
22	Софрониево - АЕЦ	19
	АЕЦ - Софрониево	19
24	Крушовица - АЕЦ	25
	АЕЦ - Крушовица	25
25	Липница - Крушовица - Войводово - Мизия - АЕЦ	32
	АЕЦ - Мизия - Войводово - Крушовица - Липница	32

Общо: 632

Забележка: Разстоянията са отначална до крайна спирка, без да е включено разстоянието от мястото за домуване до началната спирка

Н-к отдел "Автотранспорт"
 / Кр.Емилов /

Кр. Емилов

МАРШРУТИ ЗА ПРЕВОЗ НА РАБОТНИЦИ И СЛУЖИТЕЛИ НА "АЕЦ КОЗЛОДУЙ"

ЕАД

обособена позиция N 3

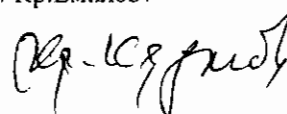
Линия №	Направление	Разстояние в км
8	Враца - АЕЦ	80
	АЕЦ - Враца	80
9	Враца - АЕЦ	80
	АЕЦ - Враца	80
10 редовна	Враца - Баница - Добролево - АЕЦ	80
	АЕЦ - Добролево - Баница - Враца	80
10 а сменен	Враца - Баница - Добролево - Алтимир - АЕЦ	80
	АЕЦ - Алтимир - Добролево - Баница - Враца	80
10 б редовна	Враца - Борован - Добролево - АЕЦ	80
	АЕЦ - Добролево - Борован - Враца	80

Общо: 800

Забележка: Разстоянията са отначална до крайна спирка, без да е включено разстоянието от мястото за домуване до началната спирка

Н-к отдел "Автотранспорт"

/ Кр.Емилов /



МАРШРУТИ ЗА ПРЕВОЗ НА РАБОТНИЦИ И СЛУЖИТЕЛИ НА "АЕЦ КОЗЛОДУЙ"
ЕАД
обособена позиция N 4

Линия №	Направление	Разстояние в км
14	Оряхово - АЕЦ	30
	АЕЦ - Оряхово	30
15	Оряхово - АЕЦ	30
	АЕЦ - Оряхово	30
17	Селановци - АЕЦ	42
	АЕЦ - Селановци	42
18	Селановци - АЕЦ	42
	АЕЦ - Селановци	42
19	Мизия - АЕЦ	15
	АЕЦ - Мизия	15
20	Мизия - АЕЦ	15
	АЕЦ - Мизия	15
21	Бутан - АЕЦ	15
	АЕЦ - Бутан	15
26 сменен	Остров-Селановци - Оряхово - Мизия - Гложене - Хърлец - АЕЦ	60
	АЕЦ - Хърлец - Гложене - Мизия - Оряхово - Селановци - Остров	60
27	Лесковец - Оряхово - Сараево - АЕЦ	38
	АЕЦ - Сараево - Оряхово - Лесковец	38
31	Хърлец - АЕЦ	8
	АЕЦ - Хърлец	8
32	Гложене - АЕЦ	11
	АЕЦ - Гложене	11
33 сменен	Козлодуй - АЕЦ - БПС	24
	БПС - АЕЦ - Козлодуй	24
33 редовна	АЕЦ - Козлодуй 13бр.Х 12км.	156
	Козлодуй - АЕЦ 13бр.Х 12км.	156

Общо: 972

Забележка: Разстоянията са отначална до крайна спирка, без да е включено разстоянието от мястото за домуване до началната спирка

Н-к отдел "Автотранспорт"

/ Кр.Емилов /

Кр. Емилов

Разписание
на автобусните линии, превозващи служители и работници на "АЕЦ Козлодуй"
ЕАД - редовна смяна

Линия №	Направление	Час на тръгване	Час на пристиган е на ЕП 1	Час на пристиган е на ЕП 2	Час на тръгване от ЕП1	Час на тръгване от ЕП2
1	Лом - Ковачица - АЕЦ	6,30 ч	7,30 ч	7,20 ч	16,25 ч	16,30 ч
2	Лом - АЕЦ	6,30 ч	7,30 ч	7,20 ч	16,25 ч	16,30 ч
3	Лом - АЕЦ	6,30 ч	7,30 ч	7,20 ч	16,25 ч	16,30 ч
4	Разград - Златия -Горни цибър- Игнатово - АЕЦ	6,30 ч	7,30 ч	7,20 ч	16,25 ч	16,30 ч
7	Вълчедръм - АЕЦ	6,30 ч	7,30 ч	7,20 ч	16,25 ч	16,30 ч
8	Враца - АЕЦ	6,10 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
9	Враца - АЕЦ	6,10 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
10	Враца - АЕЦ	6,10 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
10 а сменна	АЕЦ - Враца - АЕЦ	8,20 ч	8,30 ч	8,35 ч	16,30 ч	16,25 ч
10 б редовна	Враца -Борован - Добролево - АЕЦ	6,10 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
11	Кнежа - АЕЦ	6,10 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
12	Бяла Слатина - АЕЦ	6,45 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
13	Галиче - АЕЦ	6,45 ч	7,20 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
14	Оряхово - АЕЦ	6,50 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
15	Оряхово - АЕЦ	6,50 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
16	Търнава - АЕЦ	6,40 ч	7,20 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
17	Селановци - АЕЦ	6,40 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
18	Селановци - АЕЦ	6,40 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
19	Мизия - АЕЦ	7,00 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
20	Мизия - АЕЦ	7,00 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
21	Бутан - АЕЦ	7,00 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
22	Софрониево - АЕЦ	7,00 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
24	Крушовица - АЕЦ	6,50 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
25	Липница - Крушовица - Войводово - Мизия - АЕЦ	6.45	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
27	Лесковец - Оряхово - Сараево - АЕЦ	6,30 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
30	Манастирище -Крива бара - АЕЦ	6,20 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
31	Хърлец - АЕЦ	7,15 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
32	Гложене - АЕЦ	7,10 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч

33	Козлодуй (спирка Бриз) - АЕЦ	6,45 ч	7,00 ч	6,55 ч	7,05 ч	7,10 ч
		7,25 ч	7,50 ч	7,45 ч	16,25 ч	
	Козлодуй (спирка Бриз) - АЕЦ	6,55 ч	7,10 ч	7,05 ч	7,10 ч	7,15 ч
		7,30 ч	7,50 ч	7,45 ч	16,25 ч	
	Козлодуй (спирка Бриз) - АЕЦ	7,00 ч	7,15 ч	7,10 ч	16,25 ч	
	Козлодуй (спирка Бриз) - АЕЦ -ОЦ	7,05 ч	7,20 ч	7,15 ч	7,40 ч	7,45 ч
	Козлодуй (спирка Бриз) - АЕЦ - 2 бр.	7,10 ч	7,25 ч	7,20 ч		16,25 ч
	Козлодуй (Птицекомбинат) - АЕЦ	7,10 ч	7,25 ч	7,20 ч		16,25 ч
	Козлодуй (спирка Бриз) - АЕЦ - 2 бр.	7,15 ч	7,35 ч	7,30 ч	16,25 ч	
Козлодуй (ТЯЕ) - АЕЦ	7,15 ч	7,35 ч	7,30 ч		16,25 ч	
Козлодуй (спирка Бриз) - АЕЦ	7,20 ч	7,50 ч	7,45 ч		16,25 ч	

Н-к отдел "Автотранспорт":

Красимир Емилов

Разписание

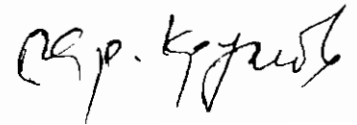
на автобусните линии, превозващи служители и работници на "АЕЦ
Козлодуй" ЕАД - трисменен режим

Линия №	Направление	I смяна		II смяна		III смяна	
11 сменна	Кнежа	22.00 ч	1,55 ч	6,20 ч	10,10 ч	14,00 ч	17,15 ч
	Бяла Слатина	22.30 ч	1,25 ч		9,55 ч	14,15 ч	
	Търнава	22.35 ч	1,20 ч		9,50 ч	14,25 ч	
	Галиче	22.45 ч	1,10 ч		9,35 ч	14,30 ч	
	Липница	22.55 ч	1,00 ч		9,25 ч	14,40 ч	
	Крушовица	23.05 ч	0,50 ч		9,05 ч	15,00 ч	
	Войводово	23.10 ч	0,45 ч		8,55 ч	15,05 ч	
	Мизия	23.15 ч	0,40 ч		8,45 ч	15,10 ч	
	АЕЦ - ЕП 1	23.25 ч	0,30 ч	7,25 ч	8,30 ч	15,25 ч	16,30 ч
	АЕЦ -ЕП 2	23.30 ч	0,25 ч	7,30 ч	8,25 ч	15,30 ч	16,25 ч
26 сменен	Остров	21,30 ч	2,15 ч	5,40 ч	10,15 ч	13,30 ч	18,15 ч
	Лесковец	21,15 ч	2,00 ч	5,50 ч	10,00 ч	13,50 ч	18,00 ч
	Оряхово	22,00 ч	1,50 ч	6,00 ч	9,50 ч	14,00 ч	17,50 ч
	Селановци	22,25 ч	1,30 ч	6,25 ч	9,30 ч	14,25 ч	17,30 ч
	Оряхово	22,45 ч	1,10 ч	6,45 ч	9,00 ч	14,45 ч	17,10 ч
	Мизия	23,15 ч	0,40 ч	7,15 ч	8,40 ч	15,15 ч	16,40 ч
	Хърлец	23,20 ч	0,35 ч	7,20 ч	8,35 ч	15,20 ч	16,35 ч
	АЕЦ - ЕП 1	23,25 ч	0,30 ч	7,25 ч	8,30 ч	15,25 ч	16,30 ч
	АЕЦ -ЕП 2	23,30 ч	0,25 ч	7,30 ч	8,25 ч	15,30 ч	16,25 ч
29 сменен	Громшин	21,40 ч	2,25 ч	5,50 ч	10,25 ч	13,50 ч	18,25 ч
	Лехчево	21,50 ч	2,15 ч	6,00 ч	10,15 ч	14,00 ч	18,15 ч
	Михайлово	22,00 ч	2,05 ч	6,10 ч	10,05 ч	14,10 ч	18,05 ч
	Септемврийци	22,10 ч	1,55 ч	6,20 ч	9,55 ч	14,20 ч	17,55 ч
	Монастирище	22,30 ч	1,35 ч	6,40 ч	9,35 ч	14,40 ч	17,35 ч
	Хайредин	22,40 ч	1,25 ч	6,50 ч	9,25 ч	14,50 ч	17,25 ч
	Крива Бара	22,45 ч	1,15 ч	6,55 ч	9,15 ч	14,55 ч	17,15 ч
	Буган	22,50 ч	1,05 ч	7,00 ч	9,05 ч	15,00 ч	7,05 ч
	Софрониево	22,55 ч	0,55 ч	7,05 ч	8,55 ч	15,05 ч	16,55 ч
	Гложене	23,10 ч	0,45 ч	7,20 ч	8,45 ч	15,15 ч	16,45 ч
	АЕЦ - ЕП 1	23,15 ч	0,30 ч	7,25 ч	8,30 ч	15,25 ч	16,30 ч
	АЕЦ - ЕП 2	23,20 ч	0,25 ч	7,30 ч	8,25 ч	15,30 ч	16,25 ч
	ОЦ	23,30 ч	24,00 ч				
33 сменна	(Пристанище)	23,05 ч	00,55 ч	7,05 ч	8,55 ч	15,05 ч	16,50 ч
	Бриз	23,15 ч	00,45 ч	7,10 ч	8,45 ч	15,15 ч	16,40 ч
	АЕЦ - ЕП 2	23,25 ч	00,35ч	7,20 ч	8,30 ч	15,25 ч	16,25 ч
	АЕЦ - ЕП 1	23,30 ч	00,25 ч	7,25 ч	8,25 ч	15,30 ч	16,20 ч
	БПС	23,50 ч	00,05ч	7,40 ч	8,05 ч	15,55 ч	16,05 ч

10А сменна	Направление	час на тръгване	час на пристигане в ЕП-1	час на пристигане в ЕП-2	час на тръгване от Враца	час на пристигане в АЕЦ
	АЕЦ Козлодуй	8.20 ч	8.30 ч	8.35 ч	14.00 ч	15.25 ч
	с. Борован			9.00 ч		
	бл.26			9.20 ч		
	бл.18			9.25 ч		
	Лабрадор			9.30 ч		
	Стария пазар			9.35 ч		
	Суми			9.40 ч		
	Болницата			9.45 ч		
	кв. "Младост"			9.55 ч		

Н-к отдел "Автотранспорт":

Красимир Емилов

УСЛОВИЯ
ЗА ОСИГУРЯВАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО
НА АВАРИЙНИЯ ПЛАН НА “АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

1. Поддържане на 24-часово дежурство от длъжностно лице на превозвача, обслужващ линиите по обособена позиция 4, а от останалите превозвачи – в работни дни във времето от 06: 00 ч. до 17:00 ч. При активиран аварийен план на АЕЦ, на 24-часово дежурство преминават и дежурните на превозвачите по обособени позиции 1, 2 и 3.

2. Превозвача постоянно поддържа в изправност, определените за превоз на персонала на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД транспортни средства.

3. Общ обем на евакуационните мероприятия:

- В рамките на работен ден – 3500 души;
- В извън работно време – 600 души.

Указаният обем се разпределя от АЕЦ между превозвачите.

4. Време за явяване на автобусите на сборните места за евакуация – 30 мин. след оповестяването на дежурното длъжностно лице на превозвача за извършване на евакуация от Отговорния дежурен (диспечера на Автобаза 1) на АЕЦ.

НАЧАЛНИК ОТДЕЛ “АВАРИЙНА ГОТОВНОСТ”:


(Н. БОНОВ)

ДО
"АЕЦ КОЗЛОДУЙ" ЕАД
ГР. КОЗЛОДУЙ

ОФЕРТА

за участие в открита процедура с предмет: **"Извършване на специализиран автобусен превоз на работници и служители на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД"**

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, предлагаме да изпълним настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на документацията за сумата посочена в Предлагана цена, която е неразделна част от офертата.

Ако бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка ние сме съгласни при подписване на договора да представим парична/банкова (*непужното се зачертава*) гаранция за изпълнение на задълженията по договора в размер на **3 %** от стойността на договора.

Ние сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде **90** календарни дни от датата на отваряне на офертата и ще остане обвързваща за нас, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Списък на документите съдържащи се в офертата:

I. Документи за подбор

- 1.1. Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър;
- 1.2. Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл.50 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка;
- 1.3. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл.51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка;
- 1.4. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 т.1 и ал.5 т.1 от ЗОП;
- 1.5. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.2 и т.3 и ал. 5, т. 2 от ЗОП.
- 1.6. Декларация за използване или не използване на подизпълнители при изпълнението на поръчката.
- 1.7. Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка.
- 1.8. Документ за гаранция за участие.
- 1.9. Декларация за кои обособени позиции ще участва участника.
- 1.10. Декларация за приемане условията в проекта на договор (по чл. 56 ал. 1 т. 12).
- 1.11. Информационен лист.

II. Предложение за изпълнение на поръчката

- 2.1. План за изпълнение на услугата;
- 2.2. Друга информация, ако Участника смята за необходимо да представи;

III. Предлагана цена

3.1. Ценова таблица, съгласно приложения образци;

3.2. Разделителна ведомост за обема работа и цената, която основния изпълнител и подизпълнителя/ите ще си разпределят (в случай, че има подизпълнители);

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК и ИН по ЗДДС/

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

за участие в открита процедура с предмет: **“Извършване на специализиран автобусен превоз на работници и служители на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД”**

Обособена позиция № /наименование/

№ на обособената позиция	Линия №	километри	Ед. Цена лева/км.	Стойност за линията /кол. 3 х кол. 4/
1	2	3	4	5
	Линия № ...			
	Линия № ...			
			
	Линия № ...			
	Общо за об. поз.		-	

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

А Н А Л И З

На предложената цена за 1 километър от Ценовата таблица за
**“Извършване на специализиран автобусен превоз на работници и служители на
 “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”**

за Обособена позиция № /наименование/

№	ВИД РАЗХОД	Лв. без ДДС
1	Гориво	
2	Материали (Масла, Антифриз, Филтри, Гуми и др.)	
3	Услуги	
4	Амортизации	
5	Труд	
6	Осигуровки	
7	Допълнителни разходи (ако има такива да бъдат упоменати конкретно)	
8	Други разходи (ако има такива да бъдат упоменати конкретно)	
	Всичко разходи:	
9	Печалба -.....%	
	Цена за един километър	

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

УКАЗАНИЕ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ОФЕРТАТА

1. Общи условия

1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки. Откритата процедура за възлагане на обществена поръчка дава равни възможности за участие на всички заинтересовани лица, отговарящи на изискванията на възложителя.

1.2. Документацията за участие в процедурата, разясненията по нея и информационното съобщение за отварянето на ценовите оферти се публикуват в Регистъра за обществени поръчки и в Профила на купувача на Интернет адреса, посочен в т. т. I.1) от обявлението.

1.3. Всички образци на декларации, информационен лист, банкова гаранция за изпълнение на договор и общите условия на договора могат да бъдат намерени в Профила на Купувача на Интернет адреса, посочен в т. I.1) от обявлението.

1.4. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Офертата се изготвя по образеца, приложен към документацията за участие в откритата процедура.

1.5. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.

1.6. До изтичането на срока за получаване на офертите всеки участник в откритата процедура може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

1.7. Всеки участник в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

1.8. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата. Всички заинтересовани лица могат да подадат оферта за участие в откритата процедура в срока посочен в т. IV.3.4) от обявлението.

1.9. Офертата на участника съдържа: **“Документи за подбор”, “Техническо предложение за изпълнение на поръчката” и “Предлагана цена”**.

2. Изисквания към офертата.

2.1. Документи за подбор:

2.1.1. **Попълнен образец на оферта, съдържащ списък на документите, съдържащи се в офертата.** Документът се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.2. **Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.** Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, кандидатите - юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите заявления за участие и **удостоверения за актуално състояние**. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени. Документът следва да е с дата на издаване, предшестваща отварянето на заявлението, не по-късно от 3 месеца. Документът се представя в оригинал или заверено копие с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.1.3. **Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл. 50 от ЗОП,** посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка. За доказване на икономическото и финансовото състояние на участниците представят:

2.1.3.1. Декларация с наименованията на обслужващите банки;

2.1.3.2. Удостоверения от обслужващите банки, с което участника да докаже, че е редовен платец и че няма необслужвани кредити.

2.1.3.3. Документите се представят в оригинал и се подписват задължително от лице с представителни функции.

2.1.4. **Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл.51 от ЗОП,** посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка. За доказване на техническите възможности и/или квалификацията, възложителят изисква следните документи:

2.1.4.1. **Действаща лицензия** и всички приложения към нея по Наредба № 33 от 1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България, издадена от Министерството на транспорта и съобщенията – представя се в цветно копие.

2.1.4.2. Списък на договорите с подобни дейности, изпълнени през последните 3 години, придружен от препоръки за добро изпълнение. Тези препоръки посочват стойността, датата и мястото на обекта, както и дали тези дейности са изпълнени в съответствие с нормативните изисквания. Документът се подписва от лице с представителни функции и представя в оригинал.

2.1.4.3. Описание на техническото оборудване, с което разполага участника – Описанието е под формата на декларация, която съдържа: Списък на автобусите на участника, с които ще се извършва услугата включващ: регистрационен номер, марка, модел, година на производство, номер на удостоверение за техническа годност, наличие/липса на кондиционер и Копие от талоните на автобусите.

2.1.4.4. Списък на техническите лица, които са на разположение на участника – Списъкът е под формата на декларация, съдържаща имената на водачите на автобусите с тяхната възраст и придобита категория за правоспособност, копия от свидетелствата за управление на МПС както и доказателства, че лицата са в договорни отношения с кандидата, списък с имената на ръководните им служители с тяхната квалификация. Документът се подписва от лице с представителни функции и представя в оригинал;

2.1.4.5. Валиден сертификат, издаден от акредитирана институция или агенция за управление на качеството, удостоверяващ съответствието на системата за управление на качеството на кандидата с БДС EN ISO 9001:2008, за дейностите, покриващи обекта на обществената поръчка. Документът се представя заверено гриф “Вярно с оригинала” и се подписват задължително от лице с представителни функции).

2.1.5. **Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.1 и ал. 5, т. 1 от ЗОП.** Декларациите се подписват и се подават от лицата по чл.47 ал.4 от ЗОП. Документите се изготвят по приложения образец на декларация към настоящата документация и се представят в оригинал. Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата в 7-дневен срок от настъпването им.

2.1.6. **Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.2 и т.3 и ал. 5, т. 2 от ЗОП.** Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции. Когато Участник/Подизпълнител е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват. Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация и се представя в оригинал. Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата в 7-дневен срок от настъпването им.

2.1.7. **Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката.** При участие на подизпълнители при изпълнението на поръчката, в декларацията се посочват подизпълнителите, вида на работите, които ще бъдат изпълнени от всеки подизпълнител и дела на тяхното участие в процент от общата стойност и конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще бъде изпълнена от всеки подизпълнител. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.8. **Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка с предмет: “Извършване на специализиран автобусен превоз на работници и служители на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД” за обособени позиции №№ ... /наименование на обособените позиции/. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.**

2.1.9. **Документ за гаранция за участие.** Участникът представя гаранция за участие в размера, указан в т.Ш.1.1) от обявлението в една от следните форми:

2.1.9.1. Парична сума, внесена по следните банкови реквизити: “Корпоративна Търговска Банка” офис Козлодуй с титуляр “АЕЦ Козлодуй” ЕАД по IBAN в лева:

BG31 KОРP 9220 1000 2240 01, BIC: KОРPBGSF; IBAN в свро: BG13 KОРP 9220 1400 2240 01 или в брой в касата на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, за открита процедура с предмет: **"Извършване на специализиран автобусен превоз на работници и служители на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД"**. Документът се представя в оригинал или заверено копие с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.1.9.2. Банкова гаранция (неотменима) със срок на валидност 120 дни. Документът се изготвя по приложения образец на банкова гаранция към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.1.10. **Декларация за кои обособени позиции ще участва участника.** Декларацията се подава в свободен текст, подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.11. **Декларация за приемане условията в проекта на договор** – Документът се изготвя по приложения образец на декларация към настоящата документация, подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.12. **Информационен лист.** Документът се изготвя по приложения образец към настоящата документация, подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:

Към офертата се прилага договор за създаване на обединението, в който задължително се посочва представляващият и разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите. Документът се представя заверен с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции;

Документите по т. 2.1.2., т. 2.1.5. и т. 2.1.6. се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;

Документите по т. 2.1.3. и т. 2.1.4. се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с минималните изисквания посочени в т. III.2.2) и т. III.2.3) от обявлението;

2.3. Когато участник в процедурата декларира участие на подизпълнители документите по т. 2.1.2 до 2.1.6 и т. 2.1.10 се представят за всеки от подизпълнителите, посочени в декларацията по т. 2.1.7. Изискванията за подизпълнителите се прилагат съобразно вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие в изпълнението на поръчката.

2.4. **Предложение за изпълнение на поръчката:**

2.4.1. Да бъде изготвено въз основа на изискванията на техническото задание и пълното описание на предмета на поръчката;

2.4.2. Да съдържа всички документи и образци, указани в т. II от образеца на оферта;

2.4.3. Плана за изпълнение на услугата да съдържа виждането на кандидата за организацията на дейността като цяло относно извършване на автобусния превоз и по отделните линии. Описва се техническото и организационно обезпечаване на дейността.

2.5. **Предлагана цена:**

2.5.1. Да бъде изготвена съгласно таблицата по двата образца по т. 3.1 от офертата.

2.5.2. Да бъде изготвена за всичките линии включени в съответната обособена позиция, както и да бъдат попълнени всички редове от образеца на ценовата таблица;

2.5.3. Единичните цени от Ценовата таблица за всяка обособена позиция трябва да се придружават с Анализи на цената за 1 /един/ километър;

2.5.4. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участника;

2.5.5. При несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между цифровата и изписаната словом цена, ще се взема предвид изписаната словом;

2.5.6. Участникът предлага цена за 1 км пробег за всяка линия в обособената позиция и стойност за същата линия по посочените километри за съответните линии (кол. 3 x кол. 4).

2.5.7. Офертата трябва да има обща стойност, която се получава като сбор от стойностите на всички линии по кол. 5, както и да съдържа стойността и процентът от общата стойност на всеки от подизпълнителите, в случай че участникът ще използва подизпълнители;

2.5.8. За изпълнител на обществената поръчка ще бъде избран този участник, който предложи най-малка стойност за изминаване на посочените километри за всички линии от съответната обособена позиция, т.е. сборът от колона 5 от Ценовата таблица за съответната обособена позиция е най-нисък. В ценовата таблица за всяка обособена позиция да са включени дължината за отиване и връщане в километри (т.е. маршрута за всяка една линия), единичната цена за километър пробег (в лева за 1 км) и стойността на всяка една линия (в лева).

2.5.9. Да съдържа единични цени за всяка позиция ценовата таблица и обща стойност за изпълнение на поръчката.

2.5.10. Ценовата таблица:

2.5.10.1. в Колона 1 се описва номера на обособената позиция.

2.5.10.2. в Колона 2 се описва номера на линиите, които са включени в съответната обособена позиция

2.5.10.3. в Колона 3 се описват километрите, които са посочени за съответната линия (отиване и връщане)

2.5.10.4. в колона 4 се посочва единичната цена на съответната линия

2.5.10.5. След като се попълни произведението в колона 5, същата се сумира, за да се получи сумата за обособената позиция.

2.5.10.6. попълват се толкова таблици, за колкото обособени позиции кандидатства участника.

2.5.11. При несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между цифровата и изписаната словом цена, ще се взема предвид изписаната словом.

2.5.12. Анализът на цената за 1 км:

2.5.12.1. Цената на горивото е до 30% от цената за 1 км., съобразно дължината на линиите;

2.5.12.2. Всеки един вид разход в анализа да бъде аргументиран -- нормативно или да е налице причинно-следствена връзка

2.5.12.3. Анализът се предоставя толкова пъти, колкото различни единични цени е предложил кандидатът за един километър за отделните линии за всяка обособена позиция в Ценовата таблица.

2.5.12.4. Цената на 1км е определена на база цената на дизеловото гориво на „Лукойл България“ ЕООД, гр. София към (на 20-я ден от датата на публикуване на обявлението в РОП) в размер на лв. за 1 литър.

2.5.13. Офертата трябва да има обща стойност както и да съдържа стойността и процентът от общата стойност на всеки от подизпълнителите, в случай че участникът ще използва подизпълнители.

3. Изисквания към офертата

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф “вярно с оригинала”, свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.

3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.

3.3. Офертата се представя на български език, а когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, документът по т. 2.1.2 се представя в официален превод, а останалите документи, които са на чужд език, се представя в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания и корекции, освен ако не са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

3.5. Желателно е документите за подбор, предложението за изпълнение на поръчката и предлаганата цена да бъдат поставени в папки.

4. Окомплектоване и подаване на офертата

4.1. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез курирска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва: Оферта за участие в открита процедура с предмет: **“Извършване на специализиран автобусен превоз на работници и служители на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”** за обособени позиции №№ ... /наименование на обособените позиции/..

4.2. Пликът по т. 4.1 съдържа три отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика:

4.2.1. **Плик № 1 с надпис “Документи за подбор”**, за обособени позиции №№ ... /наименование на обособените позиции/, в който се поставят документите, изброени в т. 1 от Образеца на оферта и Титулът на офертата. За всички обособени позиции се представят едни документи за подбор в плик №1

4.2.2. **Плик № 2 с надпис “Предложение за изпълнение на поръчката”**, за обособена позиция № ... /наименование на обособената позиция/, в който се поставят документите, изброени в т. 2 от Образеца на оферта. За всяка обособена позиция участниците представят отделен плик №2;

4.2.3. **Плик № 3 с надпис “Предлагана цена”**, за обособена позиция № ... /наименование на обособената позиция/, в който се поставят документите, изброени в т. 3 от Образеца на оферта. За всяка обособена позиция участниците представят отделен плик №3;

4.3. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Централно дсловодство;

4.4. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за Участника.

4.5. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

4.6. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

4.7. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в запечатан, или плик с нарушена цялост.

5. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

ДОГОВОР

№.....

Днес,2012 год., в гр. Козлодуй между:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Валентин Алексисв Николов – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

“.....”, гр., вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК, представлявано от – Управител, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл. 41 и следващите /част втора, глава трета, раздел шести/ от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение №/..... 2012г. на Изпълнителния Директор на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с обект: “**Извършване на специализиран автобусен превоз на работници и служители на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД**” се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва специализиран автобусен превоз на работници и служители на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД по обособени позиции - № №, съгласно Приложение № 2 - Техническо задание с приложенията към него; Приложение № 3 – Ценова таблица с единични цени за всяка обособена позиция и отделните линии и Анализи на единичните цени.

1.2. Автобусният превоз на работници и служители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се извършва с превозни средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извършва техническо обслужване, ремонт и поддръжка на автобусите, съгласно изискванията посочени в Приложение № 2.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената за изминат километър за всяка отделна линия в обособената позиция се определя, съгласно Ценова таблица с единични цени за всяка обособена позиция и всяка отделна линия и Анализи на единичните цени, представляваща Приложение № 3 към настоящия договор.

2.2. Месечната цена на услугата се изчислява и определя в двустранно подписан протокол като произведение на действително изминатите километри по всяка от линиите и цената за съответната линия, определени в т.2.1. от настоящия договор.

2.3. Плащанията по договора се извършват ежемесечно със стойността за реално изминатите километри, в български лева по банков път до 30 календарни дни след двустранно подписан протокол от отговорните технически лица на двете страни по договора за изминатите километри за месеца, за всяка линия поотделно и издаване на оригинална фактура.

2.4. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банка:.....;

IBAN:.....;

BIC:

3. СРОК НА ДОГОВОРА

3.1. Срокът за изпълнение на дейностите е 3 /три/ години, считано от (дата).

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може по всяко време и по начин, който не възпрепятства **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да го контролира по отношение изпълнението на този договор;

4.2. При извършване на проверки, съгласно предходната т. 4.1 се съставят констативни протоколи, които се подписват от представители на двете страни и са основание за начисляване на неустойки в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатиране на неточно изпълнение на договора.

4.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно утвърдения пропускателния режим.

4.4. При зимни условия **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява почистването и опесъчаването на пътищата около "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

4.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да получи срочно и качествено изпълнение на възложената с настоящия договор работа;

4.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да получава редовно и при поискване информация за осъществяването на възложената с настоящия договор работа, както и да проверява дали **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** притежава необходимите документи и разрешения за извършване на дейността.

4.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплаща своевременно за извършената работа.

4.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** чрез отговорното си техническо лице е длъжен да следи за цената на горивото в страната. При намаляване на цената му с повече от 5%, се прилага т. 6.6. от настоящия договор.

4.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право по всяко време на срока на договора, да променя отделните линии, като е длъжен в едномесечен срок преди извършване на промяната да уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за това.

4.10. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** актуализирани списъци на пътуващите по всяка отделна линия.

4.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да издаде документ съдържащ идентификационни данни на пътуващия и маршрута, който документ се прилага към всяка карта за извършване на специализиран превоз издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да проведе обучение на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с Аварийния план в условията на кризи и военни конфликти съгласно т. 5.10 от настоящият договор.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осъществява превоза на работниците и служителите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД по установените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** маршрути и утвърдено разписание в съответствие с настоящия договор и приложенията към него както и да спазва всички изисквания на действащите нормативни актове.

5.2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осъществява превоза, само срещу издадена от него карта, за извършване на специализиран превоз /чл. 36/1/ от Закона за автомобилните превози/

5.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури:

5.3.1. технически изправни автобуси,

5.3.2. в добро хигиенно състояние

5.3.3. отопление през зимния период,

5.3.4. нормална работа на климатичните инсталации през летния сезон.

5.3.5 при възникнали несправности да ги отстрани във възможно най- кратък срок

за своя сметка или да осигури друг автобус за своя сметка, с който да извърши превоза, така че да обезпечи спазването на договореното разписание. /т. 3.1.2.13 ТЗ/.

5.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не възпрепятства упълномощените служители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при осъществяване на контрол по отношение изпълнението на този договор;

5.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва установения в обектите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** пропускателен режим, работно време, както и заповедите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно забраната на тютюнопушенето и употребата на алкохол;

5.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява необходимото работно облекло и предпазни средства на персонала за осъществяване на дейността, съгласно изискванията на правилниците по ТБ и Закона за безопасни условия на труд.

5.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва за своя сметка текущата поддръжка и основен ремонт на превозните средства.

5.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява за своя сметка необходимите за извършване на услугата горива, масла и други консумативи.

5.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява за своя сметка плащането на застраховките, годишните такси и данъци на превозните средства.

5.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява превоза на персонала и аварийните формирования на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД при активиране на Аварийния план и в условията на кризи и военни конфликти съгласно описаното в Приложение № 4 от Техническото задание.

5.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да подsigури своят персонал за провеждане на обучение по Аварийен план съгласно точка 5.10 и т. 4.12 от настоящият договор.

5.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да подsigури стационарен, дежурен телефонен пост, посредством, който да бъде осъществявана постоянна връзка между неговият персонал/ или него и диспечера на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД – автобаза 1.

5.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да заплаща всички наложи от компетентните органи в страната глоби и санкции за извършени нарушения от него или контролирани от него лица;

5.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ чрез отговорното си техническо лице е длъжен да следи за цената на гориво в страната, с което се движат автобусите. При увеличение на цената му с повече от 5%, се прилага т. 6.6. от настоящия договор.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТТА

6.1. Двустранния протокол за изминатите километри се изготвя от отговорните технически лица по договора в срок от 7 /седем/ работни дни след изтичане на календарния месец.

6.2. Възложената, съгласно настоящия договор работа се извършва съгласно изготвени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** маршрути и графици с превозни средства, осигурени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може по всяко време чрез свои упълномощени представители да проверява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** относно спазването на клаузите на настоящия договор.

6.4. Контролът по изпълнението на договора от страна на представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се изразява в даването на препоръки за извършване на дейността в съответствие с действащите нормативни актове и с клаузите на този договор, които

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е длъжен да изпълнява, констатиране на нарушения и начисляване на неустойки, предвидени в настоящия договор.

6.5. Резултатите от извършените проверки се обобщават в констативен протокол, който се подписва от представители на двете страни. Въз основа на протокола се извършва начисляването на предвидените в договора неустойки, както и други санкции по договора.

6.6. При промяна на цената на горивата с 5% и повече процента спрямо цената от Приложение №3, двете страни могат да коригират само стойността на горивото формиращо цената за 1 км. по съответният анализ с толкова процента, колкото е процентното ценово изменение на горивото спрямо приетата базова цена. За базова цена на използваните горива се приема цената на "Лукойл България" ЕООД за / на 20 ден от дата на публикуване на обявлението в РОП/ в размер на лв. За 1 литър.

6.7. Страните могат да коригират цената на 1 км със съответното намаление или увеличение след двустранно подписан констативен протокол от отговорните технически лица по договора и приложена разпечатка към него от електронната страница (сайта) на "Лукойл България" ЕООД за цената на горивата, и проведени преговори между страните в съответствие с пачина за коригиране посочен в т. 6.6 от настоящия договор.

6.8. При последваща промяна на цената на горивото, съобразно т. 6.6 и 6.7, за базова цена се приема цената определена за формираща стойност за 1 км. /по съответният анализ/ от предходното изменение, прието при постигнатите договореност между страните по реда на т. 6.7.

6.9. Превоза на пътници се извършва само срещу издадени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** карти за специализиран превоз придружен с документ с идентификационни данни на пътуващия издаден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

7. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

7.1. При неизпълнение на задълженията си, включително за забавено и неточно изпълнение **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2000 /две хиляди / лева за всеки конкретен случай.

7.2. При установени повече от три нарушения за един календарен месец, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 5 % от стойността на услугата за съответния месец.

7.3. За забавено плащане, неизправната страна дължи на изправната освен полагащата й се сума и законната лихва за периода на забавата.

7.4. За дължими суми по договора, неизпълнение на задължения по него и начислени неустойки **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** има право да усвои предоставената в негова полза гаранция за добро изпълнение.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

8.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на договора както следва:

- за обособена позиция № 1 - 40 000 лева или 20 000 евро;
- за обособена позиция № 2 - 42 000 лева или 21 000 евро;
- за обособена позиция № 3 - 53 000 лева или 26 500 евро;
- за обособена позиция № 4 - 65 000 лева или 32 500 евро;

8.3. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 – Общи условия на договора;

Приложение № 2 – Техническо задание с приложенията към него;

Приложение № 3 – Ценова таблица с единични цени по обособени позиции и отделните линии и Анализи на единичните цени;

8.4. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е, тел.: 0973/7.....

8.5. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е, тел.:

8.6. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

9. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
гр.....
ул.
тел/факс:
ЕИК
ИН по ЗЛДС

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ
.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
ЕИК 106513772
ИН по ЗЛДС BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
.....

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	2
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	3
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	3
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА....	3
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	4
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	5
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	6
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	6
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА	7
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	7
16.	НЕУСТОЙКИ	7
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	7
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	8
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	8
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	8
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	8
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	8
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	9
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА	9

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция ДБК.КД.ИИ.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор".

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % от стойността му - парична сума или посотмснима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престоляли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ползва за подизпълнители само декларираните от него в офертата си.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.5. Всички условия към изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.6. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно лице и при изпълнението на Договора с извършвал дейности (услуги) за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на територията на Р България, които дейности **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е задължен да заплати, то от всяко дължимо плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** удържа 10% данък при източника.

6.2. За размера на удържаната сума **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** официален документ от съответната данъчна служба в Р България. Размерът на удържаната сума може да бъде намален в следствие, при условие че Р България има сключена двустранна спогодба за избягване на двойното данъчно облагане с държавата по регистрацията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и същия представи изискуемите документи за прилагане на спогодбата.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" и се предават във вида, в който са налични. За всеки предаден пакет входни данни се изготвя и двустранно се подписва Приемно-предавателен протокол.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система по качество с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не притежава сертифицирана система по качество, той разработва Програма или План за осигуряване на качеството, по образец на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.3. Ако в Техническото задание се изисква Програма за осигуряване на качеството за изпълнение на дейността по договора, в срок от 20 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва програма, по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.4. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или Плана за осигуряване на качеството, могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.6. Програмите за осигуряване на качеството и Планове за контрол на качеството се изготвят, съгласуват от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, утвърждават и разпространяват преди стартиране на дейностите, включени в тях.

8.7. Програмата за осигуряване на качеството на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е неразделна част от договора.

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества, Приета с ПМС № 224 от 25.08.2004 г., обн., ДВ, бр. 77 от 3.09.2004 г.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по оборудване, имащо отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в зоните със строг режим на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция по радиационна защита", идент. № ЕИ.РБид-18;

- "Инструкция по радиационна защита на V и VI блок", идент. № 30.ОБ.00.РБ.01;

- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", идент. № ХОГ.ИР3.01;

- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", идент. № ДБК.КД.ИН.028;

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда и радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в зона строг режим (ЗСР) задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в ЗСР, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгл. чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. Изпълнителят предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, командированият персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

– „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”

– „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”

11.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрял производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.3. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чисто оборудване/на чиято територия се работи.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по "Въведение в АЕЦ" и "Радиационна защита" в УТЦ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.8. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускация, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.9. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и да предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.12. В случай на трудова злополука с лице наесто от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва действащите в АЕЦ нормативни документи и правилници по отношение на ЗБУТ, ПАБ съгласно действащите норми за ремонти и СМР.

11.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по охрана на труда, по пожаробезопасност и по безопасност на движението по време на строителството.

11.16. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

11.18. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № 1-209 от 22.11.2004 г. за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация.

- Правила за пожарна и аварийна безопасност в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, идент. № ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** посма ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по желание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за управление на отпадъците.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да осигури тяхното депоиране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешно-нормативна база на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета на основния договор, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на дължимото плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен документ.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна. Страните оформят отношенията си с двустранен протокол.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на постите с договора задължения.

17.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска зашляване на фактическите направени разходи, а така също и неустойка по т.16.2., но не повече от сумата определена в Раздел 2 на Основния договор, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** забави плащането на дължимите суми, повече от 30 (тридесет) дни.

17.6. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което пренятства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да ес позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договорът да бъде прекратен.

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОН, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена;

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, по пощата (с обратна разписка), телефакс на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис на присмащата страна.

22.3. Валидните адреси и факс номера на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валиден адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация с оглед улесняване на работата като телефонен разговор, електронно съобщение и други подобни форми. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета, ако не е в писмената форма, определена по горе.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** по всяко време от изпълнение на договора при провеждане на официални и неофициални разговори и при работни срещи има право да изисква преводач от чуждия език на български, ако счете за необходимо, при това **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е длъжен да заплаща допълнително за тези си искания.

22.7. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.8. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българския текст, освен ако не е определено друго в договора.

24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Съгласно чл. 43, ал. 1 от ЗОП Страните по договор за обществена поръчка не могат да го променят или допълват.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
гр.....
ул.
тел/факс:
БИК
ИН по ЗДДС

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ
.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
ЕИК 106513772
ИН по ЗДДС BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
.....

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 1 т.1 и ал.5 т.1 от ЗОП, във връзка с чл.47, ал.9 от ЗОП
от участник в открита процедура с предмет: **"Извършване на специализиран автобусен
превоз на работници и служители на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД"**

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управленис: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
2. Не съм свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____г

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 1 т. 2 и т. 3 и ал.5 т.2 от ЗОП, във връзка с чл.47 ал.9 от ЗОП от участник в открита процедура с предмет: **“Извършване на специализиран автобусен превоз на работници и служители на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД”**

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. _____, когото представлявам:
- а) Не е обявено в несъстоятелност;
 - б) Не се намира в производство по ликвидация или в друга подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.
 - в) Не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____ г

Декларатор: _____

Забележка: Когато Кандидатът/Участникът е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА

До
“.....” ЕАД
гр.

Известени сме, че нашият Клиент, _____ [наименование и адрес на кандидата], наричан за краткост по-долу КАНДИДАТ/УЧАСТНИК, ще участва в откритата с Ваше Решение № _____ / _____ г. [посочва се № и дата на Решението за откриването на процедурата] процедура за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ [описва се обекта и съответната обособена позиция, както и идентификационния номер, ако има такива].

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, КАНДИДАТ/УЧАСТНИКА трябва да представи в офертата си банкова гаранция за участие в процедурата, открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията съгласно обявлението по процедурата].

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [наименование и адрес на Банката], с настоящето поемаме несотмснимо и безусловно задължение да заплатим по посочената от Вас банкова сметка, сумата от _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаване на първо Ваше писмено искане, съдържащо Вашата декларация, че КАНДИДАТЪТ/УЧАСТНИКЪТ е извършил едно от следните действия:

- а) оттегли заявлението си след изтичане на срока за получаване на заявления или оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;
- б) е поканен да подаде оферта, но не подаде такава;
- в) е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка;

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обелужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телеке, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от ____ часа на _____ г. [посочва се датата и часа на крайния срок за представяне на офертите/заявленията].

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече в ____ часа на _____ г. [посочва се дата и час съобразени с валидността на офертата на Кандидата/Участника], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,
(БАНКА)

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР**

До
“ ” ЕАД
гр.

Известени сме, че нашият Клиент, _____ [наименование и адрес на кандидата], наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № _____ / _____ г. [посочва се № и дата на Решението за класиране] с класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ [описва се обекта и съответната обособена позиция, ако има такава], с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за добро изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ % [посочва се размера от обявлението за участие] от общата стойност на поръчката, а именно _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [Банка], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на _____ [посочва се дата и час на валидност на гаранцията съобразени с договорените условия], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,
(БАНКА)

ДЕКЛАРАЦИЯ

за приемане условията в проекта на договор по чл. 56 ал. 1 т. 12 от Закона за обществените поръчки от участник в открита процедура с предмет: "Извършване на специализиран автобусен превоз на работници и служители на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД"

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ,

че

Приемам условията в специфичните и общите условия на проекта на договор, приложен към документацията за участие в процедурата.

_____г

Декларатор: _____

Забележка: Когато Кандидатът/Участникът е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА УЧАСТНИКА

Наименование на Участника:	<i>Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация</i>
Седалище по регистрация:	<i>Посочете държавата и адрес на седалището на участника</i>
Точен адрес за кореспонденция	<i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i>
Лице за контакти	<i>Посочете име, фамилия и длъжност</i>
Телефонен номер	<i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i>
Факс номер	<i>Посочете код на населеното място и номер на факс</i>
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	<i>Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде</i>
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	<i>Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....</i>
ИН/ЕИК	
Банкови реквизити	<i>Банка: IBAN: BIC:</i>
Предмет на поръчката	<i>Посочете наименование на поръчката (трябва да съвпада с наименованието, дадено от Възложителя)</i>
Номер на поръчката	<i>Посочете номер на поръчката от Регистъра за обществени поръчки</i>
Дата на изготвяне на заявлението/офертата	<i>Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 21 април 2009г.</i>

До: (Наименование на Възложителя)

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)