



ДОГОВОР

№ 228000016

Днес, 30 . 11 . 2012 год., в гр. Козлодуй между:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Валентин Алексиев Николов – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

"ЕНЕРГОСЕРВИЗ" АД, гр. София, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 200334806, представлявано от Георги Здравков Манчев – Изпълнителен Директор с **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ "ЕНПРО КОНСУЛТ" ООД гр. София**, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 121657107, представлявано от Йотко Иванов Йотов – Управител, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, на основание чл.101е от Закона за обществените поръчки и във връзка с утвърден протокол от Изпълнителния директор на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД от работата на комисията за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: **"Разработване на инвестиционен проект , авторски надзор (АН) и техническа помощ (ТП) по тема: Модернизиране на система за радиационен контрол в ХОГ"**, се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни проектиране на тема: Разработване на инвестиционен проект , авторски надзор (АН) и техническа помощ (ТП) по тема: Модернизиране на система за радиационен контрол в ХОГ, съгласно Приложение № 2 - Техническо задание № 12.50.ХОГ.ТЗ.55 на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Приложение № 3 - Работна програма и График на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Приложение № 4 - Предлагана цена на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – неразделна част от настоящия договор.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши проектирането, АН и ТП в съответствие с изискванията на нормативните актове и съгласно Техническо задание № 12.50.ХОГ.ТЗ.55 на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на работния проект е в размер на 48 400.00 (четиридесет и осем хиляди и четиристотин) лева без ДДС.

2.2. Единичната дневна ставка за оказване на авторски надзор и техническа помощ е 350.00 (триста и петдесет) лева без ДДС.

2.3. Плащанията по настоящия договор не могат да надвишават стойността определена в чл. 14 ал., 4 т., 2 от ЗОП – 66 000 лв. без ДДС.

2.4. Цената е окончателна и валидна до пълното изпълнение на договора.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената както следва:

Плащане по т. 2.1. поэтапно в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след представяне на разработките за съответния етап от Работната програма на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и приемането им на Экспертен Технически Съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, срещу представени оригинална фактура и протокол от Экспертен Технически Съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане без забележки.

Плащане по т. 2.2. в рамките на 30 (тридесет) календарни дни, след представяне на Протокол за извършен авторски надзор и техническа помощ, придружен с хонорар-сметка, констатиращ, че услугата е извършена и оригинална фактура.

2.6. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банка: Обединена Българска Банка АД, БЦ Черни връх ;

IBAN: BG20 UBBS 8002 1088 6916 20;

BIC: UBBS BG SF;

3. СРОКОВЕ

3.1. Срокът за изработване на Работния проект е 9 (девет) месеца, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К".

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право на предсрочно изпълнение на проектите, които стойността му ще остане непроменена.

3.3. Срокът за изпълнение на договора е до завършване на услугите по АН и ТП по време на СМР на модеризираната система за радиационен контрол в ХОГ, но не повече от 5 години от датата на сключване на настоящия договор.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

4.1.1. Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложената му работа;

4.1.2. Да определи дата за провеждане на среща за начало на проекта съгласно т. 5.1.3 от настоящия договор;

4.1.3. Да представи необходимите входни данни в срок от до 20 работни дни от датата на провеждане на срещата за начало на проекта;

4.1.4. Да назначи Експертен Технически Съвет, който да разгледа и приеме работния проект при условията на настоящия договор;

4.1.5. Да уведоми 3 (три) работни дни предварително **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за участие в Експертен Технически Съвет, като при необходимост предоставя и писмените становища, с които разполага;

4.1.6. Да приеме изработеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с оглед изискванията на този договор;

4.1.7. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;

4.1.8. Да уведомява своевременно **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при приемането на отделните видове строително-монтажни работи или етапи при изпълнението на обектите, както и при възникване на проблеми от проектантско или изпълнителско естество;

4.1.9. Да изпрати писмено уведомление при необходимост от АН и ТП по време на СМР на обекта с обем, съдържание и срок за изпълнение, ако е необходимо.

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в сроковете, посочени в Приложение № 3 – Работна програма и График на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

5.1.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя разработките в съответствие с изискванията на БДС и другите действащи в Република България нормативни актове. Позоваването и използването на други нормативни документи задължително се мотивира и съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

5.1.3. Да представи предварителен списък за необходимите входни данни в срок от 10 дни от датата на подписване на договора. Окончателния списък на входните данни необходими за изпълнение на настоящия договор ще бъде представен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след провеждането на среща за начало на проекта, която следва да се проведе в срок от 5 работни дни от получаване на предварителния списък за необходимите входни данни;

5.1.4. Да предаде изработения проект на хартиен носител в 7 (седем) екземпляра на български език и 1 (един) брой на оптичен носител в оригиналния формат на изготвяне (с изключение на отчетните документи) в doc и AutoCAD формати;

5.1.5. Да отстрани за своя сметка в 15 (петнадесет) дневен срок констатираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** непълноти и грешки в представената документация и подмени коригираните чертежи лично. Всички корекции или редакции да бъдат представени и на оптичен носител;

5.1.6. Да присъства при необходимост при разглеждане на резултатите на Експертен Технически Съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

5.1.7. Да завери всеки екземпляр от разработката с печат за пълна проектантска правоспособност;

5.1.8. Да осигури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** регламентиран достъп до всички материали и документи във връзка с договора през всички етапи на работа по предмета на договора;

5.1.9. Да представи всички документи по т. 2.5. от настоящия ^{Договор за Плащане на} **ТЪРГОВСКА ТАЙНА** съответния етап до 30 /тридесет/ дни след приключване на дейностите;

5.1.10. Да упражнява авторски надзор и да оказва техническа помощ качествено и в срок, съгласно изискванията на нормативните разпоредби;

5.1.11. Да оказва всестранна техническа помощ и консултации за решаване на проблеми, възникнали по време на СМР на обекта;

5.1.12. Да дава предписания за отстраняване на грешки и пропуски по време на СМР на обекта;

5.1.13. Да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работните срещи, провеждани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

5.1.14. При констатиране на пропуски и/или несъответствия в проектната разработка по време на СМР на обекта, да се явява не по-късно от 3 (три) дни след писмено уведомление от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Разходите по отстраняване на нарушението са за сметка на допусналия нарушението.

5.2. Всички санкции, наложени от общински и държавни органи във връзка с проектирането са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ПРИЕМАНЕ

6.1. При завършване на възложената задача **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прегледа и приеме съответния етап.

6.2. Предаването на Работния проект се извършва в Управление „Инвестиции”. Приемането на проекта се извършва по преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от назначен от него Експертен Технически Съвет не по-късно от 30 (тридесет) дни след представянето му. По преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, е възможно повторно разглеждане на разработката от Експертен Технически Съвет след наложилите се корекции.

6.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

6.3.1. Да приеме разработката безусловно;

6.3.2. Да приеме разработката с условие за отстраняване в срок до 15 (петнадесет) дни на несъществени недостатъци или допълване;

6.3.3. Да отложи приемането или определи допълнителен срок за доработване, ако пропуските и недостатъците са отстранени;

6.3.4. Да откаже приемането поради съществени неотстраними пропуски и недостатъци и да развали договора.

6.4. Ако в срок от 30 (тридесет) дни **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не се произнесе по приемането на документацията, то тя се счита за приета по реда на т.6.3.1.

7. ПРАВА ВЪРХУ РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получава изключително право на използване по смисъла на Закона за авторското право и сродните му права на резултатите от изпълнението на услугата в страната и чужбина за срок от 10 години.

7.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** запазва авторските си права върху резултатите по договора определен от Закона за авторското право и сродните му права в Глава IV, Раздел I, чл.15, с изключение на ал.1, т.8, пак там.

7.3. Двете страни могат да внасят изменения в приетата разработка само при взаимна договореност. В противен случай, внесените изменения са единствено на отговорността на извършителя.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че разработките по договора са патентно чисти и трети лица не притежават права върху тях. В случай, че трети лица предявяват основателни претенции **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** понася всички загуби, произтичащи от това.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

8.1 Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

8.2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не следва да представя гаранция за изпълнение, съгласно раздел 2 на Приложение № 1 – Общи условия на договора.

8.3 Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

ТЪРГОВСКА ТАЙНА

Приложение № 1 – Общи условия на договора;

Приложение № 2 – Техническо задание № 12.50.ХОГ.ТЗ.55 на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

Приложение № 3 – Работна програма и График на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 4 – Предлагана цена на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

8.4 Отговорни лица по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са: Елена Храмова – Ръководител сектор “ПО”, У-е “Инвестиции”, тел.: 0973/7 28 44 и Димо Иванов - Р-л сектор “ИПК” П-Е-ХОГ, тел.: 0973/7 38 06.

8.5 Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е Дилиан Драганов, тел.: 0973/7 28 49; 0885 877 818

8.6 Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

9. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

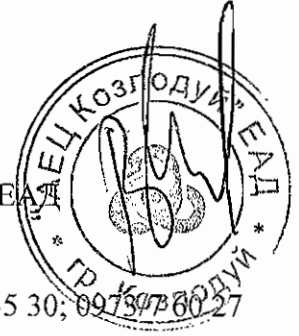
ИЗПЪЛНИТЕЛ:

“ЕНЕРГОСЕРВИЗ” АД
гр. София
жк. Южен парк – 3, бл.43,офис – 2
тел/факс: 02/871 38 07; 02/871 00 96
ЕИК 200334806
ИН по ЗДДС BG 200334806

ЕнергоСервиз АД
София

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/7 35 30; 0973/7 60 27
ЕИК 106513772
ИН по ЗДДС BG 106513772



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:
ГЕОРГИ МАНЧЕВ

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:
ВАЛЕНТИН НИКОЛОВ

Съгласували:

Директор “П”.....
12.11 2012 г. /Е. Едрев/

Р-л У-е “Търговско”.....
23.11 2012 г. /Г. Добрев/

Р-л сектор “ПО”, У-ние “И”.....
16.11 2012 г. /Е. Храмова/

Гл. Юрисконсулт “ДП и ДС”, У-е “П” :.....
14.11 2012 г. /Д. Димов/

Директор “И и Ф”.....
21.11 2012 г. /Б. Димитров/

Р-л У-е “Правно”.....
21.11 2012 г. /Ил. Карамфилова/

Р-л сектор “ИПК” П-Е-ХОГ.....
14.11 2012 г. /Д. Иванов/

Н-к отдел “ОП”.....
14.11 2012 г. /Кр. Каменова/

Изготвил:

Специалист “Д”.....
14.11 2012 г. /Ал. Ангелов/

9M

97

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	2
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	3
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	3
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА....	3
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	4
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	5
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	6
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	6
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА.....	7
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	7
16.	НЕУСТОЙКИ	7
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	7
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	8
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	8
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	8
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	8
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	8
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	9
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА	9

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор".

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ползва за подизпълнители само декларираните от него в офертата си.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.5. Всички условия към изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.6. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно лице и при изпълнението на Договора е извършвал дейности (услуги) за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на територията на РБългария, които дейности **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е задължен да заплати, то от всяко дължимо плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** удържа 10% данък при източника.

6.2. За размера на удържаната сума **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** официален документ от съответната данъчна служба в РБългария. Размерът на удържаната сума може да бъде намален в последствие, при условие че РБългария има сключена двустранна спогодба за избягване на двойното данъчно облагане с държавата по регистрация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и същия представи изискуемите документи за прилагане на спогодбата.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" и се предават във вида, в който са налични. За всеки предаден пакет входни данни се изготвя и двустранно се подписва Приемно-предавателен протокол.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система по качество с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не притежава сертифицирана система по качество, той разработва Програма или План за осигуряване на качеството, по образец на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.3. Ако в Техническото задание се изисква Програма за осигуряване на качеството за изпълнение на дейността по договора, в срок от 20 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва програма, по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.4. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или Плана за осигуряване на качеството, могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.6. Програмите за осигуряване на качеството и Планове за контрол на качеството се изготвят, съгласуват от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, утвърждават и разпространяват преди стартиране на дейностите, включени в тях.

8.7. Програмата за осигуряване на качеството на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е неразделна част от договора.

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно Инstrukция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД № УС.ФЗ.ИН-015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества, Приета с ПМС № 224 от 25.08.2004 г., обн., ДВ, бр. 77 от 3.09.2004 г.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по оборудване, имащо отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в зоните със строг режим на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция по радиационна защита", идент. № ЕИ.РБид-18;
- "Инструкция по радиационна защита на V и VI блок", идент. № 30.ОБ.00.РБ.01;
- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", идент. № ХОГ.ИР3.01;
- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", идент. № ДБК.КД.ИН.028;

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда и радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в зона строг режим (ЗСР) задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в ЗСР, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгл. чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. Изпълнителят предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, командированият персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

– „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”

– „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”

11.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.3. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по "Въведение в АЕЦ" и "Радиационна защита" в УТЦ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.8. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.9. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и да предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.12. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва действащите в АЕЦ нормативни документи и правилници по отношение на ЗБУТ, ПАБ съгласно действащите норми за ремонти и СМР.

11.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по охрана на труда, по пожаробезопасност и по безопасност на движението по време на строителството.

11.16. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД.

11.18. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № Из-2377 от 15.09.2011 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- Правила за пожарна и аварийна безопасност в “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, идент.№ ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Инициерирането на одит може да стане по желание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за управление на отпадъците.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да осигури тяхното депониране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешно-нормативна база на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета на основния договор, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на дължимото плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен документ.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна. Страните оформят отношенията си с двустранен протокол.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на фактическите направени разходи, а така също и неустойка по т.16.2., но не повече от сумата определена в Раздел 2 на Основния договор, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** забави плащането на дължимите суми, повече от 30 (тридесет) дни.

17.6. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което пречатства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договорът да бъде прекратен.

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена;

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, по пощата (с обратна разписка), телефакс на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис на приемащата страна.

22.3. Валидните адреси и факс номера на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валиден адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация с оглед улесняване на работата като телефонен разговор, електронно съобщение и други подобни форми. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета, ако не е в писмената форма, определена по горе.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** по всяко време от изпълнение на договора при провеждане на официални и неофициални разговори и при работни срещи има право да изисква преводач от чуждия език на български, ако счете за необходимо, при това **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е длъжен да заплаща допълнително за тези си искания.

22.7. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.8. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Съгласно чл. 43, ал. 1 от ЗОП Страните по договор за обществена поръчка не могат да го променят или допълват.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

“ЕНЕРГОСЕРВИЗ” АД **ЕнергоСервиз АД**

гр. София

жк. Южен парк – 3, бл. 43, офис 2
тел/факс: 02/871 38 07; 02/871 00 96

ЕИК 200334806

ИН по ЗДДС BG 200334806

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/7 35 30; 0973/7 60 27

ЕИК 106513772

ИН по ЗДДС BG 106513772

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:


ГЕОРГИ МАНЧЕВ

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

ВАЛЕНТИН НИКОЛОВ




“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

Блок: ОСО

Система: Радиационен контрол

Подразделение: ХОГ

УТВЪРЖДАВАМ

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

25.07.2012 г. АЛЕКСАНДЪР НИКОЛОВ



СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР “Б и К”:

25.07.12..... (М. Янков)

ДИРЕКТОР

“ПРОИЗВОДСТВО”:

25.07.12..... (Е. Едрев)

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ№ 12.50.ХОГ.73.55

за проектиране/изследване

Фаза на проектиране: *работен проект***ТЕМА:**

Модернизиране на система за радиационен контрол в ХОГ

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация и пълно описание на обекта на поръчката съгласно Закона за обществените поръчки

1. Кратко описание на техническото задание

ТЗ е за проектиране на модернизирана система за радиационен контрол в ХОГ, включва подмяна на прибори със съвременни с автоматично записване на показанията в база данни Microsoft SQL и добавяне на допълнителни прибори осигуряващи мониторинг на дейностите по запълване и заваряване на контейнери тип Констор 440/84.

Системата трябва да отговаря на нормативните изисквания за съоръжения и сгради за съхранение на отработено ядрено гориво.

2. Класификация на системата

Модернизираната система за радиационен контрол в ХОГ да бъде с:

- Клас по безопасност - 3 по ОПБ 88/97 или еквивалентен на този, ако се прилага друг документ за класификация по безопасност;
- Сензвична квалификация - II по III-031-01 или еквивалентна на тази, ако се прилага друг документ за сензвична квалификация.

3. Изисквания към проекта

Основание за разработване на проекта е:

– Наредба за осигуряване безопасността при управление на отработено ядрено гориво от 13.08.2004 г. (Глава пета, Раздел II, чл.98, чл.99, чл.100, чл. 101 и чл.103).

– Изпълнение на мероприятие 3.942.1 от инвестиционна програма на цех “ХОГ” за 2012г.

Проектът да се разработи в една фаза: *работен* проект.

Обемът и съдържанието на проекта да е в съответствие с Наредба № 4 от 21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

Проектно решение да е с ясно определени граници на проектиране, да са показани връзките със съществуващото оборудване.

При проектирането да се използват максимално съществуващите ресурси от реализирането на работен проект за модернизираната система за радиационен контрол в ХОГ по договор №2309549/16.03.2003г.:

- Съществуващи кабелни трасета;
- Стационарни интелигентни гама сонди GIM 207-7 (LPDU/Si) – 14 броя;
- Стек монитор на вентилационна тръба на ХОГ – аерозолен монитор АВРМ-201L, монитор на радиоактивни благородни газове (РБГ) NGM-204L и разходомер;
- Арки за повърхностно замърсяване на персонала РЗБА-04-04М (02) – 2 броя;
- Софтуер за поддържане и настройка MASS на MIRION Technologies;
- Софтуер за събиране на данни RAMSYS на MIRION Technologies;
- Софтуер за визуализация и наблюдение RAMVISION на MIRION Technologies.

При проектирането да се използват максимално съществуващите ресурси от системата за радиационен контрол от проекта на ХОГ:

- Съществуващи кабелни трасета;
- Радиометър РКС2-03 “Калина” и 20 въздухо-отбиращи устройства от помещенията (с аналитични филтри АФА-РМП-20);
- Сигнализатор за повърхностна замърсеност с бета емитери СЗБ-04 – 6 бр.

При проектирането да се предвиди замяна на съществуващите ресурси от реализирането на работен проект за модернизираната система за радиационен контрол в ХОГ по договор №2309549/16.03.2003г. и системата за радиационен контрол от проекта на ХОГ, както следва:

1. Монитор за контрол на радиоактивното замърсяване на персонала РВГ-61 1

С/М

97

брой да се замени със съвременен монитор за контрол на радиоактивното замърсяване на персонала със следните характеристики:

- Безгазови тънкослойни пластични сцинтилационни бета детектори с обща площ – минимум 13000 см²;
- Границите на разкриване (в контакт и към всяка страна) не са по-високи от:
¹⁴C - 250Bq, ⁶⁰Co – 50Bq, ³⁶Cl – 25Bq, ⁹⁰Sr – 15Bq, ¹³⁷Cs – 35Bq
 (където сигма е 1.65+1.65; фон 0.1μSv/h; време за измерване 10s);
- Времето за измерване се изчислява автоматично или се настройва ръчно;
- Детекторите имат минимална чувствителност към гама радиацията, както и:
 - o Автоматично компенсират фона;
 - o Трябва да могат да изпълняват самодиагностика;
 - o Да бъдат в съответствие с изискванията на международния стандарт; IEC61098 “Installed personnel surface contamination monitoring assemblies for alpha and beta emitters”.
- Конфигурацията на детекторите трябва да позволява и измерване на повърхностното замърсяването на главата и рамената на персонала;
- Монитора да е окомплектован със сигнализатор за замърсяване на малки предмети;
- Монитора да е окомплектован със звуков и светлинен сигнализатор за достигане на алармен праг;
- Изхода на монитора да е окомплектован с рестриктираща бариера;
- Монитора да е окомплектована с Ethernet интерфейс и софтуер за дистанционно наблюдение и архивиране на данните от измерването във формат съвместим със СУБД Microsoft SQL;
- Тестове извършени по стандарт IEC 61098 “Installed personnel surface contamination monitoring assemblies for alpha and beta emitters”.
- Сертификат CE;
- Сертификат и маркировка съгласно изискванията на ЕК за електромагнитна съвместимост;
- Максимални размери на монитора: ширина 130 см. височина 230см. дължина 130см;
- Минимален светъл отвор на монитора: ширина: 60см и височина: 195см;
- Минимален работен температурен диапазон от 0 до +40 °C;
- Работа при влажност, без кондензация, по-ниска от 80% при 40°C;
- Захранващо напрежение: 220VAC 50Hz.

9м

2. Електронни сигнализиращи индивидуални дозиметри RAD100S – 40бр и една станция за прочитане и конфигуриране да се заменят с 40 бр. електронни сигнализиращи индивидуални дозиметри със съответна на типа им станция за прочитане и конфигуриране със следните изисквания:
 - Сертификат за одобрен тип на средство за измерване в Р България, по смисъла на Закон за измерванията, Обн., ДВ, бр. 46 от 7.05.2002 г ;
 - Пълна софтуерна съвместимост със софтуерния комплект за индивидуален дозиметричен контрол EPD System на фирма Termo Scientific;
 - Директно показание за Hp(10) за гама и неутронно лъчение
 - Диапазон на регистрираната мощност на дозата – 1 μ Sv/h до 4 Sv/h;
 - Диапазон на регистрираната доза – 1 μ Sv до 100 mSv;
 - Енергиен диапазон на гама лъчението: 25 keV – 10 MeV;
 - Енергиен диапазон на неутронно лъчение: 0.025 eV – 10 MeV;

3. Сървър със СУБД ORACLE9i да се замени с нов сървър със СУБД Microsoft SQL и следните минимални характеристики:
 - Резервирани HDD с капацитет достатъчен за съхраняване на минимум 10 годишен архив на данните от работата на системата;
 - 2 (резервирани) hot-swap захранващи блока;
 - Индустриално изпълнение със UL, CSA сертификати и CE маркировка;
 - Да бъде окомплектован със средства за on-line архивирание;
 - Сървърна операционна система на фирма Microsoft;
 - Да бъде окомплектован със средства за дистанционно наблюдение и управление.

4. Концентратор MGP Instruments да се замени с нов концентратор със следните минимални характеристики:
 - Индустриално изпълнение със UL, CSA сертификати и CE маркировка;
 - Резервирани HDD;
 - 2 (резервирани) hot-swap захранващи блока;
 - Да бъде окомплектован с комуникационна(и) карта(и) с капацитет N+15% комуникационни канала, където N е броя на измервателните прибори в RAMSYS конфигурация;
 - Операционна система на фирма Microsoft, поддържана от MASS . RAMSYS и RAMVISION софтуерите на MIRION Technologies;
 - Да бъде окомплектован със средства за дистанционно наблюдение и управление.

5. Работни станции – 4бр. да бъдат заменени с 6 бр. нови със следните минимални характеристики:
- LCD дисплей – минимум 19”;
 - Кутия с хоризонтален форм фактор: SlimLine или UltraSlimLine;
 - Операционна система на фирма Microsoft, поддържана от RAMVISION на MIRION Technologies;
 - Да бъдат окомплектовани със средства за дистанционно наблюдение и управление.

При проектирането да се предвидят нови ресурси:

1. Стационарна интелигентна гама сонди GIM 207-7 (LPDU/Si) – 1 брой за резерв на инсталираните интелигентни гама сонди;
2. Стационарни интелигентни неутронни детекторни блокове (ДБ) - 5 бр. със следните характеристики:
 - Пълна хардуерна и софтуерна съвместимост с MASS и RAMSYS софтуерите на MIRION Technologies;
 - Вграден дисплей и модули за светлинна и звукова сигнализация при достигане на алармени нива;
 - Минимум 2 свободно конфигурируеми алармени нива;
 - Работен диапазон на измерване – от 0.1 $\mu\text{Sv/h}$ до 100 mSv/h ;
 - Енергиен диапазон на неутронно лъчение: 0.025 eV – 16 MeV;
 - 1 ДБ в резерв, 1 ДБ - монтирана в пом. 101 и 3 ДБ - монтирани в пом. 202 на ХОГ.
3. Приложен софтуер за on-line архивиране на данните от измервателните канали в СУБД Microsoft SQL.
4. Приложен софтуер за визуализиране на архивирани в СУБД Microsoft SQL данни от измервателните канали.
5. Приложен софтуер за извличане на справки от архивирани в СУБД Microsoft SQL данни от измервателните канали.

4. Описание на изискванията към отделните части на проекта

Проекта да се изработи в съответствие с НАРЕДБА № 4 от 21.05.2001 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, а част “ПБЗ” в съответствие с Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Проектните части са:

4.1. Част “Електрическа”

Да се изготвят монтажни документи, схеми и чертежи на електрическото захранване

на подмененото и ново монтираното оборудване. В монтажните документи и електрическите схеми да са указани:

- категория и параметри на електрозахранването – електрозахранване, ток, напрежение, мощност;
- номинални и максимални електрически параметри на оборудването;
- таблата и местата за присъединяване на електрозахранването;
- спецификация и характеристики на комутиращите и защитните елементи;
- местата на свързване на новомонтираното оборудване към електрическите табла;
- кабелни трасета на захранващите кабели с маркировка в съответствие с изискванията на действащата система за технологични обозначения в ХОГ;
- кабелен журнал на използваните захранващи кабели;
- маркировка на захранващите кабели и кабелни жила;

4.2. Част "КИП и А"

Да се изготвят монтажни документи, схеми и чертежи на новомонтираното оборудване. В монтажните документи и електрическите схеми да са указани:

- схеми на връзките между ново монтирано и съществуващо оборудване;
- спецификация и характеристики на приборите;
- местата на монтаж на новомонтираното оборудване;
- кабелни трасета с маркировка в съответствие с изискванията на действащата система за технологични обозначения в ХОГ;
- кабелен журнал на използваните кабели.

4.3. Част "Строително конструктивна"

Част "Строително – Конструктивна" трябва да включва всички СМР, необходими за реализиране на проекта със съответните изчисления, чертежи, спецификации на материалите и др.

Закрепването на оборудването на новата система трябва да бъде в съответствие с изчисления, включващи и сеизмичното въздействие за съответното място на монтиране като се отчита и реакцията на междинни конструкции (например, опорни метални конструкции, фундаменти и т.н.).

4.4. Част "ПБЗ" (План за безопасност и здраве)

Изпълнителят да предостави План за безопасност и здраве, изготвен съгласно Наредба № 2/22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР.

4.5. Част "Радиационна защита"

Лица от външните организации и фирми получават достъп до КЗ на цех ХОГ и организация на индивидуалния дозиметричен контрол съгласно Инструкция по качество "Работа на външни организации при сключен договор" с № ДБК.КД.ИН.028.

Изпълнение на организационни и технически мероприятия за осигуряване на радиационна защита при работа в КЗ на ХОГ съгласно "Инструкция по радиационна защита за ХОГ на АЕЦ "Козлодуй" – ЕАД" идент. № ХОГ.ИРЗ.01.

Изпълнение на основни санитарно хигиенни правила и изисквания за осигуряване на радиационна защита на персонала работещ в КЗ на ХОГ съгласно "Инструкция по радиационна защита за ХОГ на АЕЦ "Козлодуй" – ЕАД" идент. № ХОГ.ИРЗ.01.

4.6. Част "ТОБ"

Изпълнителят да разработи оценка на безопасността. Обхвата на оценката на безопасността за е даден в т.7.2.1.1 до 7.2.1.5. на ПНАЭ Г-01-036-95 "Требования к содержанию безопасности АС с реакторами типа ВВЭР.

4.7. Част "Програмно осигуряване (софтуер)"

Проектното описание на софтуера да се изготви съгласно "Правила за осигуряване на качеството за заявяване, разработване и въвеждане в експлоатация на софтуер", идент. № ДОД.ОУ.ПОК.218.

Да се специфицират като минимум интерфейсите за обмен на данни между:

- измервателните канали и MGR Концентратора;
- измервателните канали и СУБД;
- MGR Концентратора и СУБД;
- Арка за контрол на замърсеността на персонала и СУБД;
- RAMVISION и СУБД;
- EPD System и СУБД;
- Потребителския интерфейс към СУБД.

Да се разработи и верифицира структурата на СУБД, като се отчетат следните процеси и източници на данни:

- On-line мониторинг на радиационната обстановка в ХОГ (включително: алармени прагове, статус и грешка в измервателен канал) – RAMSYS и RAMVISION;
- On-line контрол на замърсеността на персонала;
- Система за индивидуален дозиметричен контрол - EPD System;
- Мониторинг на радиационната обстановка в помещенията в ХОГ;
- Анализ на водно проби от отсеците за съхраняване на гориво;
- Газоаерозолни изхвърляния през вентилационна тръба на ХОГ - РКС2-03 "Калина";
- Оформяне и контрол на работа по дозиметрични наряди;

- Регистриране/изчисляване на средна, минимална и максимална стойност на измерване за период от 1 ден;
- Списъци на лицата с достъп до КЗ на ХОГ.

Да се разработи WEB базиран потребителски интерфейс към СУБД, позволяващ:

- Изобразяване на трендове;
- Изобразяване на таблици;
- Извличане на справки от съхранените данни за конфигурируеми периоди от време;
- Печат на справки от съхранените данни за конфигурируеми периоди от време и обект на контрол и фиксирани периоди от време (смяна, ден, месец, година);

Да се разработи Програма за тестване, верификация и валидация на СУБД;

Да се разработят Програми за тестване, верификация и валидация на всеки отделен интерфейс към СУБД;

5. Изисквания към съдържанието на разделите на проекта

За всяка от частите на проекта в точки от 4.1 до 4.7 Изпълнителят трябва да представи:

Обяснителна записка – поясняваща предлаганите проектни решения.

Обяснителните записки към разделите се изготвят в обем не по-малък от определените в Глави от 8 до 17 на НАРЕДБА № 4 от 21.05.2001 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

Взаимовръзки със съществуващия проект – Описват се границите и връзките със съществуващото оборудване.

Изисквания към работата на оборудването :

Минимален работен температурен диапазон от 0 до +40 °С;

Работа при влажност, без кондензация, по-ниска от 80% при 40°С;

Захранващо напрежение: 220VAC 50Hz;

Жизнен цикъл не по малко от 10 години.

Чертежи, схеми и графични материали – да бъдат изготвени всички необходими схеми и чертежи за реализацията на проекта.

Количествена и стойностна сметка – да се изготвят спецификации на необходимото за доставка оборудване и Количествени сметки на видовете работи необходими за реализиране на проекта. Спецификациите и количествените сметки да се изготвят за всички части на проекта поотделно.

Списък на норми и стандарти – Работният проект трябва да се разработи на база:

– Наредба за основните норми за радиационна защита (ОНРЗ-2004), Обн., ДВ, бр. 73 от 20.08.2004г.

9/11

9

– Наредба за осигуряване безопасността при управление на отработено ядрено гориво от 13.08.2004 г.

– Закон за измерванията, Обн., ДВ, бр. 46 от 7.05.2002 г

– “Наредба № 4/21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти”;

– “Наредба № 9 за техническа експлоатация на електрически централи и мрежи” (НТЕЕЦМ);

– “Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”;

– “Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”.

6. Входни данни

Изпълнителят подготвя и представя списък на необходимите му входни данни за изпълнение на дейностите по настоящето техническо задание.

Входните данни се предават на Изпълнителя след сключване на договор.

Възложителят, след проверка и оценка на списъка, да предостави Входните данни на Изпълнителя, а при липса на такива, Изпълнителят да заснеме на място съществуващото положение.

Входните данни, необходими за изпълнение на дейностите по настоящето техническо задание, ще бъдат предавани на Изпълнителя във вида и формата, в която са налични в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

7. Изходни документи, резултат от договора

Изисква се от Изпълнителя да представи:

1. Работен проект по всички части;
2. Програма за тестване, верификация и валидация на СУБД;
3. Програми за тестване, верификация и валидация на всеки отделен интерфейсите към СУБД.

8. Осигуряване на качеството

8.1. Общи изисквания

Изпълнителят да притежава сертифицирана система за управление на качеството по ISO 9001:2008. Копие от сертификата да бъде представен, като част от предложението за участие.

Изпълнителят да представи План за осигуряване на качеството за изпълнение на дейностите (ПОК) в срок от един месец след сключването на договора. ПОК да съдържа

всички дейности, които ще се изпълняват в рамките на договора, последователност, срокове и отговорности на Изпълнителя и на АЕЦ "Козлодуй". ПОК подлежи на съгласуване с Възложителя. ПОК да бъде изготвен на основание на:

- техническото задание и договора;
- системата по качество на Изпълнителя;
- съдържанието на плана трябва да отговаря на т.5 от ISO 10005 "Планове по качество";
- други стандарти и нормативни документи, имащи отношение към осигуряване на качеството, в зависимост от вида на работата.

Проектната документация се предава на хартиен носител в един екземпляр на оригиналния език и в седем екземпляра на български език, както и на оптичен носител в оригиналния формат на изготвяне.

8.2. Документация, удостоверяваща качеството на извършената работа

Използваните програмни продукти и модели за пресмятания или анализи трябва да бъдат верифицирани и валидирани и това да бъде доказано с документи. Трябва да бъде описана приложимостта на тези програмни продукти и модели, ограниченията при използването им и доказано прилагането им за изпълнение на конкретната задача.

Изпълнителят трябва да представи документация, доказваща, че притежава законни лицензи на използваните програмни продукти.

8.3. Квалификация на персонала на изпълнителя

Работният колектив за изпълнение на заданието трябва да е с опит в проектирането на системи за радиационен контрол на ядрено съоръжение /ЯС/. Изпълнителят трябва да поддържа документация, доказваща квалификацията на експертите.

8.4. Необходими лицензии

Персоналът на Изпълнителя, изготвящ проекта, трябва да притежава пълна проектантска правоспособност за определените части на проекта.

9. Организационни изисквания

Дейностите по проектиране се считат приключени след приемане на документи на Изпълнителя (изброени в т.5 на настоящото ТЗ) на експертен технически съвет (ЕТС) на Възложителя с протокол, без забележки..

Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работните срещи и технически съвети, провеждани на площадката на АЕЦ, имащи отношение към изготвяния проект.

Включват се допълнителни изисквания, ако има такива, по отношение на организацията на изпълнение на проектирането, честота на провеждани работни срещи между Изпълнителя и представители на Възложителя и други.

Р-л Управление "Експлоатация":



/Данко Бачийски/

9m

97

РАБОТНА ПРОГРАМА

за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет:

Разработване на инвестиционен проект, авторски надзор (АН) и техническа помощ (ТП), по тема: “Модернизирание на система за радиационен контрол в ХОГ.”

№	Описание на видовете работа	Необходими човеко- месеци, (бр.)	Отчетни документи	Изпълнител
1. Част „Електрическа“				
1.1	Изготвяне монтажни документни, схеми и чертежи за електрическото захранване на подмененото и новомонтирано оборудване съдържащи: <ul style="list-style-type: none"> - категория и параметри на електрозахранването; - номинални и максимални електрически параметри на оборудването; - таблата и местата за присъединяване на електрозахранването; - спецификация и характеристики на комутиращите и защитните елементи; - местата на свързване на новомонтираното оборудване към електрическите табла; - кабелни трасета на захранващите кабели с маркировка в съответствие с изискванията за действащата система за технологични обозначения в ХОГ; - кабелен журнал на използваните захранващи кабели; - маркировка на захранващите кабели и кабелни жила; 	1,75	Проект част „Електрическа“	ЕнергоСервиз ЕНПРО Консулт

9M

9M

9M

№	Описание на видовете работа	Необходими човеко-месеци, (бр.)	Отчетни документи	Изпълнител
2. Част „КИП и А”				
2.1	Изготвяне на монтажни документи, схеми и чертежи на ново монтираното оборудване. В монтажните документи и електрическите схеми ще са указани: <ul style="list-style-type: none"> - схеми на връзките между ново монтирано и съществуващо оборудване; - спецификация и характеристики на приборите; - местата на монтаж на ново монтираното оборудване; - кабелни трасета с маркировка в съответствие с изискванията на действащата система за технологични обозначения в ХОГ; - кабелен журнал на използваните кабели; 	2,25	Проект част “КИП и А”	ЕнергоСервиз ЕНПРО Консулт
3. Част „Строително конструктивна”				
3.1	Изготвяне на Строително монтажен проект: <ul style="list-style-type: none"> - изчисления, включващи сеизмичното въздействие за съответното място на монтиране, отчитащи реакцията на междинните конструкции; - чертежи и спецификация на материалите необходими за изпълнение на СМР. 	2	Проект част „Строително конструктивна”	ЕнергоСервиз ЕНПРО Консулт
4. Част „ПБЗ” План за безопасност и здраве				
4.1	Предоставяне на План за безопасност и здраве, изготвен съгласно Наредба № 2/22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР.	0,5	План за безопасност и здраве	ЕНПРО Консулт
5. Част „Радиационна защита”				
5.1	Изпълнение на организационни и технически мероприятия за	0,5	Работен проект за	ЕНПРО Консулт

gr

gr

gr

№	Описание на видовете работа	Необходими човеко-месеци, (бр.)	Отчетни документи	Изпълнител
	осигуряване на радиационна защита при работа в КЗ на ХОГ съгласно "Инструкция по радиационна защита за ХОГ на АЕЦ "Козлодуй" – ЕАД идент.№ХОГ.ИР3.01.		осигуряване на радиационна безопасност	
6. Част „ТОБ“				
6.1	Разработване ТОБ съгласно т.7.2.1.1 до 7.2.1.5 на ПНАЭ Г-01-036-95 „Требования к содержанию безопасности АС с реакторами типа ВВЭР“.	1	ТОБ	ЕНПРО Консулт
7. Част „Програмно осигуряване (Софтуер)“				
7.1	<p>Изготвяне на проектно описание на софтуера съгласно „Правила за осигуряване на качеството за заявяване, разработване и въвеждане в експлоатация на софтуер“, идент. № ДОД.ОУ.ПОК.218.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Специфициране на интерфейсите за обмен на данни между: - измервателните канали и MGP концентратора; - измервателните канали и СУБД; - MGP концентратора и СУБД; - Арка за контрол на замърсеността на персонала и СУБД; - RAMVISION и СУБД; - EPD System и СУБД; - Потребителския интерфейс към СУБД. <p>Разработване и верифициране на структурата на СУБД, като се отчетат следните процеси и източници на данни:</p> <ul style="list-style-type: none"> - On-line мониторинг на радиационната обстановка в ХОГ (включително: алармени прагове, статус и грешка в измервателен канал) – RAMSYS и RAMVISION; - On-line контрол на 	1,5	<ul style="list-style-type: none"> 1. Работен проект; 2. Програма за тестване, верификация и валидация на СУБД; 3. Програма за тестване, верификация и валидация на всеки отделен интерфейс към СУБД. 	ЕнергоСервиз

№	Описание на видовете работа	Необходими човеко-месеци, (бр.)	Отчетни документи	Изпълнител
	<p>замърсеността на персонала;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Система за индивидуален дозиметричен контрол – EPD System; - Мониторинг на радиационната обстановка в помещенията в ХОГ; - Анализ на водно проби от отсеците за съхраняване на гориво; - Газоаерозолни изхвърляния през вентилационна тръба на ХОГ – РКС2-03 „Калина“; - Оформяне и контрол на работа по дозиметрични наряди; - Регистриране /изчисляване на средна, минимална и максимална стойност на измерване за период от 1 ден; - Списъци на лицата с достъп до КЗ на ХОГ. <p>Разработване на WEB базиран потребителски интерфейс към СУБД, позволяващ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Изобразяване на трендове; - Изобразяване на таблици; - Извличане на справки от съхранените данни за конфигурируеми периоди от време; - Печат на справки от съхранените данни за конфигурируеми периоди от време и обект на контрол и фиксирани периоди от време (смяна, ден, месец, година); 			
7.2	Разработване на Програма за тестване, верификация и валидация на СУБД;			
7.3	Разработване на Програми за тестване, верификация и валидация на всеки отделен интерфейс към СУБД;			

gm

gm

97



№	Описание на видовете работа	Необходими човеко-месеци, (бр.)	Отчетни документи	Изпълнител
8: Обобщена сметка на материалите				
8	Обобщена сметка на материалите съгласно отделните части на проекта и ТЗ.	0,5	Обобщена сметка на материалите	ЕнергоСервиз ЕНПРО Консулт

Забележка: Всички отделни изходни документи за всеки от подпроектите (без №4) ще се изпълнят във вид и съдържание съгласно т.5 от ТЗ.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:



Георги Манчев
17.10.2012 г.
Изпълнителен директор
ЕнергоСервиз АД



EnergoService®

02 73 60 11 11

Жилищна група „Южен парк-3“
бл. 43, вх. Б, офис 2
София 1408

т.: 871 00 96; 871 38 07
ф.: 871 00 96
e-mail: g.manchev@energосervice.bg

ГРАФИК

за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет:

Разработване на инвестиционен проект, авторски надзор (АН) и техническа помощ (ТП), по тема: “Модернизирание на система за радиационен контрол в ХОГ.”

№	Етапи от работната програма	Общо време за изпълнение на проекта (месеци)																		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9										
1	Част „Електрическа“	█	█																	
2	Част „КИП и А“		█	█	█															
3	Част „Строително конструктивна“				█	█	█	█												
4	Част „ПБЗ“ План за безопасност и здраве								█	█	█									
5	Част „Радиационна защита“											█	█	█						
6	Част „ТОБ“																			
7	Част „Програмно осигуряване (Софтуер)“																			
	7.1. Работен проект „Правила за осигуряване на качеството за заявяване, разработване и въвеждане в експлоатация на софтуер“																			

gr

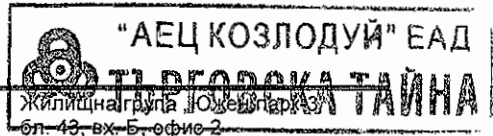
gr

ТЪРГОВСКА ТАЙНА



EnergoService®

Ядрена автоматика



т: 871 00 96; 871 38 07
ф: 871 00 96
e-mail:
g.manchev@energoservice.bg

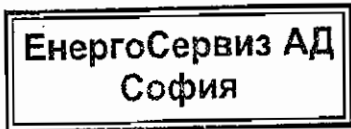
ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет:

Разработване на инвестиционен проект, авторски надзор (АН) и техническа помощ (ТП), по тема: "Модернизирание на система за радиационен контрол в ХОГ."

№	Етапи от Работната програма	Необходими човеко-месеци, (бр.)	Единична месечна ставка в лева	Общо (А*В) лева
		А	В	С
1	Част „Електрическа“	1,75	4 840,00	8 470,00
2	Част „КИП и А“	2,25	4 840,00	10 890,00
3	Част „Строително конструктивна“	2	4 840,00	9 680,00
4	Част „ПБЗ“ План за безопасност и здраве	0,5	4 840,00	2 420,00
5	Част „Радиационна защита“	0,5	4 840,00	2 420,00
6	Част „ТОБ“	1	4 840,00	4 840,00
7	Част „Програмно осигуряване (Софтуер)“	1,5	4 840,00	7 260,00
8	Изготвяне на Обобщена сметка на материалите.	0,5	4 840,00	2 420,00
Предлагана цена за проектиране (лв. без ДДС) (четиридесет и осем хиляди и четиристотин лева без ДДС)				48 400,00
Предлагана цена за АН и ТП, за 1 човеко/ден (лв. без ДДС) (триста и петдесет лева без ДДС)				350,00

ПОДПИС И ПЕЧАТ:



Георги Манчев
17.10.2012 г.
Изпълнителен директор
ЕнергоСервиз АД