



“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй

Т Е Л Е Ф А К С

ДО ВСИЧКИ ФИРМИ, ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ОТ УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: “ИЗПЪЛНЕНИЕ НА РЕМОНТНИ И ЕЛЕКТРОМОНТАЖНИ ДЕЙНОСТИ ПО ОСНОВНО И СПОМАГАТЕЛНО ОБОРУДВАНЕ И СИСТЕМИ НА ЯДРЕНИ ЕНЕРГИЙНИ БЛОКОВЕ 5 И 6 ПО ВРЕМЕ И/ИЛИ СВЪРЗАНИ С ПЛАНОВИ ГОДИШНИ РЕМОНТИ ПРЕЗ 2013 ГОДИНА”	ОТ: ВАЛЕНТИН НИКОЛОВ ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
	НАШ № 1546
	ДАТА: 22.02.2013г.
	ВАШ №
	БРОЙ СТРАНИЦИ (ОБЩО): 8

Уважаеми дами и господа,

Във връзка с постъпили въпроси от заинтересовано лице за участие в процедурата с горепосочения предмет, Ви предоставяме следната информация:

ВЪПРОС 1: В обявлението за ОП (т.П.1.8) е посочено, че офертите могат да се подават за една или повече обособени позиции. Останалата част от документацията Ви третира обособените позиции, като групирани между обособени позиции № 1, № 2, № 3 и между обособени позиции № 4 и № 5. В тази връзка молим да ни поясните дали можем да подаваме оферта, за която и да е от обособените позиции от № 1 до № 5 или сме задължени (ограничени) да подаваме оферта едновременно за обособени позиции № 1, № 2 и № 3 или едновременно за обособени позиции № 4 и № 5.

ОТГОВОР 1: Съгласно т.П.1.8 от Обявлението за поръчка- Специални сектори, Директива 2004/17/ЕО, участниците подават оферти за една или повече обособени позиции. Обособените позиции са пет, съответно могат да се подават оферти за една, няколко или всички.

ВЪПРОС 2: Възложителят е обект от значение за не упоменатата сигурност. Разрешението за работа в него се получава след щателна проверка от компетентните полицейски агенти и органите по сигурност. Това се отразява пряко на персонала, с който смятаме да изпълним ОП. В тази връзка молим да ни поясните: 2.1. Какви документи следва да представим за нуждите на тази проверка? 2.2. Кога следва да ги представим и на кого да ги предадем? 2.3. Колко време отнема проверката? 2.4. Как влияе това време на сроковете за изпълнение на сключения договор за ОП?

ОТГОВОР 2: Допускането на лица на територията на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД става в съответствие с изискванията, посочени в „Инструкция за пропускателен режим в „АЕЦ Козлодуй” ЕАД”.

Пропуски за лица се издават след представяне на разрешена Заявка за достъп на лице /Приложение № 1/ и документ за самоличност или Заповед за работа /Приложение №3/.

Заявката за достъп на лице се разрешава за период в рамките на работната седмица и важи с придружител. /За осигуряване на временен достъп в КЗ заявката за достъп на лице задължително се съгласува от Служба “Трудова медицина” и КЦ “ПД”, откъдето лицето получава номер на Индивидуален дозиметър /ИД/.

При сключен договор се изготвя Заповед за работа /Приложение №3/.

Заповедта за работа се съгласува от посочените в Приложение №3 длъжностни лица и се извежда с номер в деловодство на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД. Лицата, включени в заповедта е необходимо да представят в Управление “Сигурност” посочените в Приложение №11

документи за искане на разрешение, съгласно чл.4, ал.4 от Закона за ДАНС и чл.40 т.2, чл.44 и чл.45 от ППЗДАНС за работа в стратегически обект.

Ръководителите на структурни звена подготвят заповедта за работа на чуждестранни специалисти, изпълняващи дейности при тях. Заповедта се представя за съгласуване в Управление "Сигурност" с необходимите документи съгласно Приложение №11 /П/.

На основание утвърдена заповед за работа и документ за самоличност на служителите от външната организация /фирма/ ще бъдат предоставени пропуски.

Приложение към настоящото писмо са: Заповед за работа; Регистрационна бланка; Приложение 11; Заявка за достъп на лице.

ВЪПРОС 3: В обявлението т. III.2.3. Технически възможности, в Минимални изисквания е посочено в поз. 16. (Участниците) да разполагат с лаборатория, акредитирана съгласно БДС EN ISO/IEC 17020/2005 за извършване на контрол на метали и заварени съединения и в поз.17. Да разполага със сертифицирани специалисти за контрол на метала и заверените съединения, съгласно БДС EN 473 за изпитване и контрол по различните методи.

Ще приеме ли Възложителя, че Участника отговаря на минималните изисквания по отношение на акредитирана лаборатория по БДС EN ISO/IEC 17020:2005 и сертифицирани специалисти съгласно БДС EN 473 при деклариран подизпълнител за покриване на тези изисквания?

ОТГОВОР 3: Съгласно т.2.3. от указанията за подготовка на заявлението и попълване на офертата, "Когато участник в процедурата декларира участие на подизпълнители документите по т. 2.1.2 до 2.1.15 се представят за всеки от подизпълнителите, посочени в декларацията по т. 2.1.9. Изискванията за подизпълнителите се прилагат съобразно вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие в изпълнението на поръчката. В зависимост от Обособената позиция, за която се кандидатства."

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
ВАЛЕНТИН НИКОЛОВ





“ А Е Ц К О З Л О Д У Й ” Е А Д
УПРАВЛЕНИЕ "СИГУРНОСТ"

З А Я В К А

ЗА

ДОСТЪП НА ЛИЦЕ N _____ / _____ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ДОСТЪП В АЕЦ "КОЗЛОДУЙ" ОТ:

име	презиме	фамилия	ЕГН
месторождение гр./с./	област	месторабота	гр./с./ длъжност
Постоянен адрес		основание за достъп /контакти, проверка, репортаж, здр.служба и др./	
документ за самоличност – вид, N, серия	издаден от МВР – гр.	дата на издаване	

Притежавате ли лично късо оръжие? _____ /ДА, НЕ/ **РАЗРЕШИТЕЛНО** N _____.

ПРИДРУЖИТЕЛ:

име	презиме	фамилия	пр. АПС	месторабота	сл.тел.
име	презиме	фамилия	пр. АПС	месторабота	сл.тел.
име	презиме	фамилия	пр. АПС	месторабота	сл.тел.

ДЕКЛАРИРАМЕ, че ще спазваме Инструкция за пропускателен режим, ПВТР и изискванията за радиационна и пожарна безопасност. Ще спазваме посочените маршрути, няма да се отклоняваме от определеното работно място, а при завършване на пребиваването в АЕЦ "Козлодуй" ще върнем пропуска на заявителя в бюро "Пропуски" до 16.00 часа

Запознати сме с „Инструктаж за безопасност при посещение на площадката на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД”

При посещение по определените маршрути на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и по време на пребиваването Ви в централата, следва да спазвате следните правила:

- Стриктно спазвайте указанията, които ще Ви бъдат дадени в началото и по време на посещението от придружаващите Ви лица.
- Следвайте Вашия придружител неотлъчно, без да се отклонявате от определения маршрут!
- Не преминавайте зад червена или жълта линия, ако видите такава.
- Използвайте предпазните каски, които ще Ви бъдат предоставени, на местата обозначени със съответния знак.
- На Блочния Щит за Управление /БЩУ/ свалете предпазните каски и изключете своите мобилни телефони.
- Не докосвайте оборудването и електрическите табла.
- Не докосвайте оборудването и тръбопроводи с висока температура.
- Не се доближавайте до оборудване с въртящи се елементи.
- Избягвайте преминаването и стоенето под повдигателни съоръжения.
- Избягвайте надвесването през парапети и ограждения.
- При изкачване или слизане по стъпала бъдете внимателни, не бързайте и се придържайте към парапета. Ако се почувствате некомфортно или смятате, че е възникнала ситуация, която Ви тревожи, обърнете се незабавно към вашия придружител и стриктно следвайте неговите указания.

Подпис на придружителя: 1. _____

Подпис на заявителя: _____ 2. _____

3. _____

РАЗРЕШЕНИЕ ЗА ДОСТЪП НА ЛИЦЕ В "АЕЦ КОЗЛОДУЙ" ЕАД:

Гл. п-л 1-4	М	З	БЩУ			КЗ1 /з ет./		ДГС	ХОГ ВЗ	Х О Г	ХСС ОЯГ	Гл. п-л 5-6	МЗ	БЩУ		С Б	КЗ2			ЦПС			ДГС			Н	СП РАО	КЗ РАО	Б П С						
	1-2	3-4	1-2	3	4	КЗ	С							РО 1,2	РО 3,4		1	2	5	6	3	6	Р	О	К					3	4	1	2	3	1

СЪГЛАСУВАЛ: _____ За периода ОТ _____ ДО _____ 201__ год

Съгласуващият предлага зони за достъп, като с ДА отбелязва необходимите, а с НЕ всички останали.

(подпис, фамилия, длъжност)

ВАЛИДНОСТ: ОТ _____ ДО _____ 201__ год

За следните зони на достъп: _____

РАЗРЕШИЛ: _____
(подпис, фамилия)

ЗАВЕРКА В БЮРО "ПРОПУСКИ"

Извършена проверка в БД на ____/____/201__ от Гл. специалист "ПР" _____ Подпис: _____

Издаден: вр. харг. пропуск N _____ Пропуск АПС N _____ /КЗ _____ Подпис: _____

Получих вр. харг. пропуск N _____ Пропуск АПС N _____ Подпис на посетителя: _____

Пропускът е върнат в бюро "Пропуски" на ____/____/201__ год. на Специалист "ПР" _____ Подпис: _____

ЗАБЕЛЕЖКИ: 1. Заявката се попълва в 1 екземпляр за бюро "Пропуски" - четливо, без корекции.

2. Зоните за достъп се описват от Разрешаващия, които вписва фамилията си и се подписва.
3. Пропускът се издава на заявителя в присъствието на придружителя.
4. Отговорни за връщането на пропуска са заявителя и придружителя. Връщането се отразява с подпис в заявката.



"АЕЦ КОЗЛОДУЙ" ЕАД

УПРАВЛЕНИЕ "СИГУРНОСТ"

Необходими документи за искане на разрешение за работа в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл.4 ал.4 от Закона за ДАНС и чл.40 т.2, чл.44 и чл.45 от Правилника за прилагане на Закона за ДАНС

I. За български граждани

1. Регистрационна бланка */по образец, попълнена собственоръчно от лицето и заверена с подпис и печат от фирмата, организацията/* - 1 бр.
2. Лична карта */ксерокопие/* - 1 бр.
3. Свидетелство за съдимост - 1 бр.
4. Удостоверение от психиатрично заведение - 1 бр.
5. Списък на лицата, който да съдържа: трите имена; ЕГН; месторождение; адрес; предприятие; длъжност; задача; срок */заверен с подпис и печат от Ръководителя на фирмата/* - 2 бр.
6. Списък на лицата, който да съдържа: искане номер, дата, трите имена; ЕГН; месторождение; адрес; предприятие; длъжност; задача; срок */на електронен носител/*
7. Придружително писмо */с описание на приложените документи, заверено с подпис, печат и изходящ номер/* - 1 бр.

II. За чуждестранни граждани

1. Придружително писмо с описание на приложените документи - 1бр.
2. Списък на лицата, който да съдържа: имена по документ за самоличност; личен номер на чужденец - ЛНЧ */за чуждестранни граждани, разполагащи със статут на пребиваване в РБългария/*; дата, месец, година на раждане; месторождение; адрес; предприятие; длъжност; задача; срок - 2 бр.
3. Обосновка - данни на лицата, основание за идването в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, срок на пребиваване - 2 бр.
4. Копие от документ за самоличност */на страницата със снимката/* - 2 бр.
5. Справка за съдимост, наркомания и психическо състояние - оригинал и заверен превод на преводач от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД - 1бр.
6. Регистрационна бланка с данни по документ за самоличност - */след пристигане на лицето/* - 1 бр.
7. Списък на лицата, който да съдържа: искане номер, дата, имена по документ за самоличност; личен номер на чужденец - ЛНЧ */за чуждестранни граждани, разполагащи със статут на пребиваване в РБългария/*; дата, месец, година на раждане; месторождение; адрес; предприятие; длъжност; задача; срок */на електронен носител/*



“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД
УПРАВЛЕНИЕ "СИГУРНОСТ"

БД N _____

РЕГИСТРАЦИОННА БЛАНКА

1. Име _____ Презиме _____ Фамилия _____

2. ЕГН | | | | | | | | | | 3. Месторождение: _____
/ град (село), област/

4. Документ за самоличност: _____, _____ / _____ / _____ / _____, валиден до _____ / _____ / _____
/ номер / издаден от МВР / дата, месец, год. / дата, месец, год. /

5. Адрес /по местоживеене/: _____ тел. _____
/ град (село), област, улица, №, блок, вх., ап. /

6. Постоянен адрес: _____ тел. _____
/ град (село), област, улица, №, блок, вх., ап. /

7. E-mail: _____ 8.Сл.тел.: _____ 9.Образование: _____

10. Гражданство: _____ 11. Имате ли друго гражданство, освен посоченото в т.10?: _____
/с думи: НЕ или какво гражданство/

12. Осъждан/а/ ли сте?: _____
/ с думи : НЕ или по чл., кога, за какво, колко /

13. Психически заболявания, епилепсия, наркомания, алкохолизъм, диабет и други: _____
/ с думи : НЕ или от какво, кога /

14. Освобождаван/а/ ли сте дисциплинарно от работа от АЕЦ “Козлодуй”?: _____
/ НЕ или кога, за какво, чл. от КТ /

15. Опишете трудова си дейност през последните 10 години:

Предприятие/фирма	Град	От ___ 19___ г. До ___ 200___ г.	Освободен по чл. от КТ
1.			
2.			
3.			
4.			

16. Съгласни ли сте да Ви бъде извършена проверка за благонадежност?: _____ /ДА или НЕ/

17. Притежавате ли лично късо оръжие? _____ /ДА, НЕ/ *РАЗРЕШИТЕЛНО* N _____

Декларирам , че съм съгласен отнасящите се до мен лични данни да се използват за целите на регистрите с лични данни , поддържани и обработвани от “ АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

Декларирам , че съм съгласен “АЕЦ Козлодуй” ЕАД да предоставя отнасящите се до мен лични данни на други администратори на лични данни, когато това се налага в изпълнение на нормативно задължение.

Известно ми е, че за неверни данни не се разрешава достъп до АЕЦ и нося наказателна отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата: _____ / _____ год. Подпис: _____

Регистрационната бланка се попълва собственоръчно и четливо от кандидата за допуск в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

ЗАВЕРЯВА СЕ ОТ ЛИЧЕН СЪСТАВ /РЪКОВОДИТЕЛ НА ВЪНШНА ОРГАНИЗАЦИЯ/:

Лицето /ще/ работи в _____ на длъжност: _____
/посочва се предприятие, фирма/

Дата на постъпване: _____ / _____ / _____ год. Подпис и печат: _____, _____ Дата: _____ / _____ / 200__ год.
/фамилия/



“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр. Козлодуй

ЗАПОВЕД ЗА РАБОТА

№ _____

гр. Козлодуй, _____ год.

На основание:

1. Заповед № _____ / _____ год. за _____ на фирма _____ ;
2. Договор № _____ / _____ година на _____ ;
с **ИЗПЪЛНИТЕЛ** _____ ;
3. Договор № _____ / _____ година на _____ ;
с **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ** _____ ;
за блок _____ ; обект _____ ; подобект _____ ;
предмет на дейност _____ ;
4. Срок за изпълнение: от _____ до _____ година
5. Утвърдено ТР № _____ , Разрешение от АЯР № _____ , _____ ;
/подпис, фамилия, дата/
6. Протокол за проверка на документите: _____ ;
/подпис, фамилия, дата/

НАРЕЖДАМ:

1. За започване на работа по договор № _____ / _____ год., да се допуснат съгласно действащите наредби, правилници, инструкции и процедури в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД следните лица и МПС от _____ , през Пропускателни Пунктове _____
/фирма, организация/ /посочват се Портали - ЕП1 ЕП2 /БПС/АТ/УТЦ/ЗС/

и зони на Автоматизирана пропускна система _____ ,

/МЗ 3-6; БЩУЗ-6; КЗ1/Зет./; КЗ1; РОЗ,4; ХОГ-ВЗ; ХОГ; ДГС1,2;
СББлица:КЗ2; КЗ 2 РО5;КЗ 2 РО6; КЗ 2 СК-3; ДГС1 кл2кл,3кл; НРЗ; Пл.Тр.5; ЦПСЗ,4; РАО; КЗ-РАО/

1.
/име, презиме, фамилия/ ЕГН /пропуск N/
2.
/име, презиме, фамилия/ ЕГН /пропуск N/
- п.
/име, презиме, фамилия/ ЕГН /пропуск N/

и МПС през Портал/и за МПС _____

/Гл. 1-4 блок, Западен 1-4, Гл. 5-6 блок, Северен 5-6, БПС, АТ/

1. МПС ДК№....., марка....., собственост, основание.....

С водач:
/име, презиме, фамилия/ ЕГН /пропуск N/

п. МПС ДК№....., марка....., собственост, основание.....

С водач:
/име, презиме, фамилия/ ЕГН /пропуск N/

2. Допуснатите лица по време на работата им в _____ се контролират от _____
/посочва се конкретното място/

Ръководителя на съответното структурно подразделение _____
/посочва се име, фамилия, длъжност./

като за отговорно лице по организация и контрол на качеството на работата по изпълнение на _____ от страна на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

определям: _____
/посочва се конкретната цел/

3. Контакти с представители на _____ за изпълнение на работите по _____
/име, презиме, фамилия/ /длъжност/
/фирмата, организацията, ведомствата/

_____ да се извършват с отговорните лица от страна на изпълнителя
 съгласно заповед N _____ на _____, както следва:
 /фирмата, организацията, ведомствата/

1. Отговорник за изпълнение на договора: _____
 /име, фамилия / /длъжност/
2. За контрол на качеството на работата: _____
 /име, фамилия / /длъжност/
3. За спазване на изискванията за радиационна защита: _____
 /име, фамилия / /длъжност/
4. За контрол по ТБ и ПБ: _____
 /име, фамилия / /длъжност/

Заповедта да се сведе до знанието на Управление "Сигурност" и на заинтересованите лица за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на:

_____ /име, фамилия / /длъжност/
Директор Дирекция "Б и К" _____
 (подпис)

Ръководител Ръководител
 Управление "Сигурност" Управление "Безопасност"
 (подпис, фамилия) (подпис, фамилия)

Предложили:

1. Ръководител ВО: _____
 (фамилия, подпис, печат)
2. Ръководител на структурно звено /заявител/ _____
 / Главни инженери, Н-к БПС, ОРУ, ХОГ, ИЦ "ДиК", Ръководители Управления, които определят отговорните лица по контрол и качество от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, режима на работа и осигуряват проверка за квалификация на външния персонал и комплекта документи в съответствие с "Инструкция за работа на ВО при сключен договор/
 Режим на работа: _____ посочва се съответния режим – нормален, двусменен, трисменен /

Съгласували:

1. Служба "Трудова медицина": _____ срок _____ (за/без КЗ)
 (фамилия, подпис, печат)
2. Ръководител Упр. "ПиУТЦ": _____ срок _____ (за/без КЗ)
 (подпис, фамилия)
3. Ръководител Управление "Търговско": _____ срок на договора _____
 (подпис, фамилия)
4. Ръководител на подразделение/на чиято територия се извършва дейността/ _____
 / Главни инженери, Н-к БПС, ОРУ, ХОГ, и др./ (подпис, фамилия)

Отпечатано в екз.

- №1 – Деловодство
 №2 и 3 – Управление „Сигурност“
 №4 – ВО

Доразмножено в екз.

№5

Рег. №...../...../...../200... год./екз.

При необходимост заповедта се съгласува допълнително от Ръководителите на структурни подразделения, които не са посочени в поле съгласували, но участват пряко в дейността /Р-ли Управления, Н-к БПС, ОРУ, ХОГ и др./ 1. Лицата в заповедта да бъдат подредени по азбучен ред. 2. За КЗ е необходимо да се впишат ИД номера и заверят от ОКС-КЦ"ПД". 3. Заповедта се подготвя в 4 екземпляра – за Деловодство, Управление "Сигурност"/2екз./ и Външната организация. Външната организация подготвя, а деловодство изпраща копия за Ръководител Управление "Ремонт", Главен инженер, Отговорно лице по изпълнение на заповедта, Лицето осъществяващо контрол по изпълнение на заповедта и лицата допълнително съгласували заповедта. За работа в КЗ се подготвят копия за ОКС-КЦ"ПД"и Ръководител сектор ОРДК/РЗК.4. В Заповедта се включва само МПС, за което има доказана необходимост. При завършване на товаро-разтоварните дейности е необходимо незабавно да напусне територията на „АЕЦ Козлодуй“. Водачите задължително се вписват в списъка на лицата.

5 Изисквания към формата на Заповедите: Разстояние между текста и граници на страниците: От ляво 3 см; От дясно – 1,5 см; От горе – 1,5 см; От долу – 1 см; Шрифт: Times New Roman, 12 pt.