



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лего 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00353

Поделение: _____

Изходящ номер: ЗОП-О-99 от дата 13/05/2013

Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:

Възложител

АЕЦ Козлодуй ЕАД

Адрес

гр. Козлодуй

Град

Козлодуй

Пощенски код

3321

Страна

РБългария

Място/места за контакт

Управление "Търговско"

Телефон

0973 74184

Лице за контакт (може и повече от едно лице)

Ангел Големанов

E-mail

aegolemanov@npp.bg

Факс

0973 72441

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

www.kznpp.org

Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата):

www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката

Строителство

Доставки

Услуги

Кратко описание

Доставка на въздушни дихателни апарати.

Общ терминологичен речник (CPV)

Осн. код

Доп. код (когато е приложимо)

Осн. предмет

35810000

РАЗДЕЛ III**Количество или обем**

Доставка на 28 броя въздушни дихателни апарати съгласно
Техническа спецификация № 13.УБ.ТСП.2013

Прогнозна стойност

(в цифри): _____ Валута:

Място на извършване

АЕЦ Козлодуй ЕАД

код NUTS:
BG313

Изисквания за изпълнение на поръчката

1. Изискванията за изпълнение на настоящата поръчка са подробно описани в Техническа спецификация № 13.УБ.ТСП.2013.
2. Изисквания към Участниците:
 - 2.1. Участниците следва да са производители или упълномощени представители на производителя.
3. Всички изисквания, поставени от ТС се отнасят и за евентуални подизпълнители на основния изпълнител по договора, в зависимост от дейностите, които ще изпълняват.
4. При сключване на договор, определеният за изпълнител представя документи за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП и декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

Критерий за възлагане

най-ниска цена

икономически най-изгодна оферта

Показатели за оценка на офертите**Срок за получаване на офертите**

Дата: 27/05/2013 дд/мм/гггг

Час: 16:00

Европейско финансиране

Да Не

Допълнителна информация

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

Указанията за участие и изискванията за изпълнение на обществената поръчка са посочени в Указания към участниците и Техническа спецификация № 13.УБ.ТСП.203, които могат да бъдат намерени на Интернет адреса, посочен в настоящата публична покана.

РАЗДЕЛ IV**Срок на валидност на публичната покана (включително)**

Дата: 27/05/2013 дд/мм/гггг

Блок: ОСО

УТВЪРЖДАВАМ,

Система: АГ

ЗАМ.- ИЗП. ДИРЕКТОР:

Подразделения: О-л АГ на У-е Б и ОРУ

22.02.2013 г.


(А. НИКОЛОВ)

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ 13.УБ.ТСР.203

Настоящата техническа спецификация съдържа и пълното описание на обекта на поръчката съгласно ЗОП.

1. Описание на доставката

1.1. Описание

Настоящата спецификация е разработена в изпълнение на Аварийния план за осигуряване на аварийни екипи и резервната смяна и Решение №4 от Протокол № ТС-9/07.02.2013 г. от ЕТС, утвърден от Изпълнителния директор на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

1.2. Нормативно-технически документи

- EN 137:2006 или хармонизирания стандарт БДС EN 137:2006
- АТЕХ: II 1 G IIC T6 (Ta -300C To +600C)

2. Основни характеристики на оборудването и материалите

2.1. Работно налягане

- 300 Bar (30 MPa)

2.2. Комплектация

2.2.1 Самар /носеца рама/ - антистатичен, ергономичен, от лек удароустойчив материал и да включва:

- ергономични ремъци за раменете с подплънки и възможност за сваляне, почистване и самостоятелна подмяна, снабдени с хватки за по-добро захващане при притягане и недопускащи приплъзване;
- колан за кръста с катарама снабдена с устройство против самоотваряне;
- придържаща система за бутилка по-голяма от 6 l. на 300 Bar;
- ръкохватки /приспособления/ за безопасно носене и съхраняване

2.2.2. Белодробен автомат

- делим, за повишено налягане, с куплунг за бързо свързване към маската и шланга за средно налягане, ергономичен позволяващ работа с една ръка, да се активира с едно вдишване и да се отделя от маската с бутон/и. Да е сертифициран заедно с апарата по БДС EN 137:2006 или еквивалент.

2.2.3. Редуцирвентил

- да осигурява работа с 300 Bar бутилки, поток по-голям от 1000 l/min. и минимум шест годишен период без обслужване. С резба, отговаряща на БДС EN 144:2000 или еквивалент.

2.2.4. Шланг/ове за високо и средно налягане

- изработен/и от химически и температуроустойчив материал, издържащ UV лъчи, устойчивост на огъване и запазване на свойствата си след огъване и да притежава необходимата механична здравина.

2.2.5. Бутилка за сгъстен въздух

- композитна по-голяма от 6 l на 300 Bar, с тегло на празна бутилка с вентила да не е повече от 4,5 kg. Спирателният вентил да е снабден с устройство непозволяващо пренатягане на бутилката. Да съответства на БДС EN 144:2000 или еквивалент.

2.2.6. Лицева маска

- целолицева, химически и температуроустойчива, издържаща UV лъчи, универсален размер с разговорна мембрана, ремък за носене и куплунг за бързо свързване. Да е с панорамен, поликарбонатен визьор с възможност за подмяна. Да съответства на БДС EN 136 клас 3 или еквивалент и да е сертифицирана заедно с апарата по БДС EN 137:2006 или еквивалент.

2.2.7. Сигнално-звуково устройство

- изведено на удобно място в близост до слуховите органи, задействащо се при понижаване на налягането в бутилката под 55 ± 5 Bar.

2.2.8. Контролен манометър

- тариран през 10 Bar, защитен от механични повреди, изведен на удобно място и позволяващ следене на налягането при ограничена видимост.

2.3. Година на производство /на всички компоненти/

- годината на доставката.

2.4. Сервиз

- осигуряване на гаранционен и след гаранционен сервиз на място, съгласно предписанията на фирмата производител. Да се представи документ за оторизация на сервиза от производителя и документ удостоверяващ квалификацията на персонала.

2.5. Инструкция за експлоатация

- инструкция за експлоатация на български език. Инструкцията трябва да обхваща дихателния апарат и неговите компоненти, маската, бутилките и да регламентира сроковете на задължителните тествания, видовете проверки и списък на задължително подменящите се елементи и консумативи, периодичност на тяхната подмяна, както и граничните стойности на различните налягания при тестване на апарата и маската.

2.6. Допълнителни изисквания

- кутия за съхранение с прозрачен капак и с възможност за закрепване на стена или шкаф.

2.7. Изисквания към срок на годност и жизнен цикъл

Експлоатационния срок на доставяното оборудване трябва да е минимум 10 години от производителя. Оборудването трябва да е осигурено с резервни части и консумативи от производителя за минимум 5 (пет) години след доставката.

3. Входящ контрол

Общ входящ контрол, съгласно "Инструкция за провеждане на входящ контрол на доставени материали, суровини и комплектуващи изделия в "АЕЦ Козлодуй" с идн. № ДОД.КД.ИК.112/04.

4. Опаковане, транспортиране, временно складиране

4.1. Изисквания към доставката и опаковката

Заявените оборудване и материали трябва да бъдат доставени в складовете на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД в оригиналната опаковка на производителя.

4.2. Условия за съхранение

Доставяните оборудване и материали, трябва да бъдат съхранени при указаните от производителя параметри на околната среда.

5. Входящ контрол, доставка и въвеждане в експлоатация

5.1. Тестване на продуктите и материалите при входящ контрол при приемане на доставката.

Заявените оборудване и материали подлежат на входящ контрол от страна на специалистите на отдел „АГ“ и сектор "Техническа безопасност".

При доставката на оборудването се проверява съответствието му със заявените параметри по спецификацията от договора за доставка.

5.2. Документи, които се изискват при доставка и въвеждане в експлоатация.

Заедно със специфицираните изделия е необходимо е да се доставят:

- Сертификат за съответствие с изискванията;
- Сертификат за произход;
- Гаранционна карта ;
- Приемо -предавателен протокол - 2екз.;
- Опаковъчен лист – 2екз.;
- Данъчна фактура – 1 екз.

УКАЗАНИЯ за подаване на оферта за възлагане на обществена поръчка чрез ПУБЛИЧНА ПОКАНА

1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Глава осма “а” на Закона за обществените поръчки.
- 1.2. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.
- 1.3. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
- 1.4. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.
- 1.5. Всеки участник има право да представи само една оферта.
- 1.6. Представената предлагана цена не подлежи на актуализация.
- 1.7. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в Публичната покана.
- 1.8. Всички образци на Спецификация, Ценова таблица, Информационен лист, Декларации и Общите условия на договора могат да бъдат намерени в Профила на Купувача на Интернет адреса, посочен в Публичната покана.
- 1.9. Офертата на участника съдържа: **“Документи за подбор”, “Предложение за изпълнение на поръчката” и “Предлагана цена”**.

2. Изисквания към офертата

- 2.1. **Документи за подбор:**
 - 2.1.1 **Списък на документите, съдържащи се в офертата.** Документът се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.
 - 2.1.2. **Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.** Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.
 - 2.1.3. **Надлежно оформен от производителя документ, даващ разрешение за продажба (дистрибуция) на стоките (в случай, че участникът не е производител).** Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.
 - 2.1.4. **Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката.** При участие на подизпълнители при изпълнението на поръчката, в декларацията се посочват подизпълнителите, процентът от общата стойност и конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще бъде изпълнена от всеки подизпълнител. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.
 - 2.1.5. **Информационен лист.** Документът се изготвя съгласно публикувания образец в Профила на купувача, подписва се от лице с представителни функции и се представя в оригинал.
 - 2.1.6. Документите по т. 2.1.1. до 2.1.3 се представят за всеки от подизпълнителите, посочени в декларацията по т. 2.1.4. Изискванията за подизпълнителите се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие в изпълнението на поръчката.
 - 2.1.7. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по т. 2.1.1 до 2.1.3. се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Изискванията за изпълнение на обществената поръчка се прилагат към обединението като цяло. Представя се и копие от учредителния документ на обединението, заверено с гриф “Вярно с оригинала”, подпис на лицата с представителни функции и свеж печат.
- 2.2. **Предложение за изпълнение на поръчката** трябва да съдържа:
 - 2.2.1. Спецификация на стоката, предмет на поръчката, която съдържа наименование, тип, марка, описание на вида, характеристиките и др. **(по образец)**.
 - 2.2.2. Декларация за страна на произход и производител на стоката.

- 2.2.3. Срок за изпълнение на поръчката – **възможно най-кратък**.
- 2.2.4. Списък на документите, които ще придружават стоката – съгласно изискванията на Техническата спецификация.
- 2.2.5. Друга информация, ако Участника смята за необходимо да представи.

2.3. **Предлаганата цена** трябва да съдържа **(по образец)**:

- 2.3.1. Ценова таблица за доставка на стоката с единична цена на всяка позиция в лева без ДДС, формирана при условие на доставка DDP Козлодуй (Incoterm's 2010) с включени всички разходи за доставка до склад на Възложителя, опаковка, транспорт, такси и други дължими суми.
- 2.3.2. Обща цена за изпълнение на поръчката, формирана на база единични цени, количество и обща стойност.
- 2.3.3. Разделителна ведомост за обема работа и цената, която основния изпълнител и подизпълнителя/ите ще си разпределят (в случай, че има подизпълнители).
- 2.3.4. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.
- 2.3.5. При несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между цифровата и изписаната словом цена, ще се взема предвид изписаната словом.
- 2.3.6. Плащането ще бъде извършено:
- 2.3.6.1. Плащане, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след приемане на доставката, срещу представени оригинална фактура, приемно-предавателен протокол и протокол за извършен общ входящ контрол без забележки.
- 2.3.7. **Срок на валидност на офертата** – минимум 30 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

3. Изисквания към оформянето

- 3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф “вярно с оригинала“, свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.
- 3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.
- 3.3. Офертата се подава на български език. Когато участник в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения документът за регистрация се представя в официален превод. Документите, предложението за изпълнение на поръчката и предлаганата цена, когато са на чужд език, се представят и в превод.
- 3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.
- 3.5. Желателно е документите за подбор, предложението за изпълнение на поръчката и предлаганата цена да бъдат поставени в папка.

4. Окомплектоване и подаване на офертата

- 4.1. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва “Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: **“Доставка на въздушни дихателни апарати”**”.
- 4.2. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Централно деловодство;

4.3. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.4. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

4.5. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

4.6. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан, или плик с нарушена цялост.

5. Разглеждане на офертите и възлагане на поръчката

5.1. Комисия, назначена със заповед на Изпълнителния директор на АЕЦ Козлодуй ще разгледа офертите.

5.2. Комисията ще извърши оценка на представените оферти съгласно предварително обявения критерий за възлагане “най-ниска цена”.

5.3. Участниците ще бъдат информирани писмено за резултатите на посочените в информационния лист координати.

5.4. С определения за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор. Определеният за изпълнител участник, представя документи за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП и декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП в 7 (седем) дневен срок от датата на уведомяването му.

5.5. Договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита, влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета им започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно раздел 10 от Общите условия.

За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК № и ИН по ЗДДС № /

СПЕЦИФИКАЦИЯ

към Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет:
 “Доставка на въдушни дихателни апарати ”

Технически данни и характеристики на стоките, които се предлагат от Участника											
№	Наименование и описание, съгласно техническата спецификация на Възложителя	Един. Мярка	Кол-во	Наименование, тип, описание на вида и характеристиките на предлаганата стока	Стандарт	Производител и страна на произход	Срок на доставка	Година на производство	Гаранционен срок	Срок на годност	Забележка
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1											
2											
3											
n											

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ЗАБЕЛЕЖКА:

Колони от 1 до 4 се попълват съгласно Техническата спецификация, приложена към документацията за участие в публичната покана, като Участникът задължително попълва всички колони на приложението (**които са приложими**).

ОБРАЗЕЦ по т.2.3.1. от УКАЗАНИЯ за подаване на оферта

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК № и ИН по ЗДДС №/

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

към Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет:
“Доставка на въздушни дихателни апарати”

№	Наименование и описание, съгласно техническото предложение	Един. Мярка	Кол-во	Един. Цена	Обща стойност
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
1					
2					
3					
.					
ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА в лева без ДДС					

НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ (съгласно т.2.3.6.):

ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА (съгласно т.2.3.7):

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (дата)

_____ (наименование на участника)

ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА КАНДИДАТА/УЧАСТНИКА

Наименование на Участника:	<i>Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация</i>
Седалище по регистрация:	<i>Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата</i>
Точен адрес за кореспонденция	<i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i>
Лице за контакти	<i>Посочете име, фамилия и длъжност</i>
Телефонен номер	<i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i>
Факс номер	<i>Посочете код на населеното място и номер на факс</i>
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	<i>Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде</i>
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	<i>Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....</i>
ИН/ЕИК	
Банкови реквизити	<i>Банка: IBAN: BIC:</i>
Предмет на поръчката	<i>Посочете наименование на поръчката (трябва да съвпада с наименованието, дадено от Възложителя)</i>
Номер на поръчката	<i>Посочете номер на поръчката от Регистъра/Портала за обществени поръчки</i>
Дата на изготвяне на офертата	<i>Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 21 април 2013г.</i>

До: (Наименование на Възложителя)

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия
Кандидата/Участника)

_____ (наименование на Кандидата/Участника)