



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация	
Партида на възложителя: 00353	
Поделение: _____	
Изходящ номер: ЗОП-О-100	от дата 17/05/2013
Коментар на възложителя:	

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Възложител АЕЦ Козлодуй ЕАД		
Адрес гр. Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Страна РБългария
Място/места за контакт Управление "Търговско"	Телефон 0973 73335	
Лице за контакт (може и повече от едно лице) Петър Хайдutow		
E-mail PAHaidutov@npp.bg	Факс 0973 76007	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: www.kznpp.org Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата): www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders		

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката		
<input type="checkbox"/> Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> Доставки	<input type="checkbox"/> Услуги
Кратко описание Доставка на преносим ултразвуков еталон и спомагателно оборудване за измерване на разход на въздух (други газове)		
Общ терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	38420000	

РАЗДЕЛ III**Количество или обем**

Да се достави 1 бр. преносим ултразвуков еталон и спомагателно оборудване за измерване на разход на въздух (други газове)

Прогнозна стойност

(в цифри): _____ Валута:

Място на извършване

АЕЦ Козлодуй ЕАД

код NUTS:
BG313

Изисквания за изпълнение на поръчката

1. Изискванията за изпълнение на настоящата поръчка са подробно описани в Техническо задание №12.УК.ТЗ.142
2. Изисквания към Участниците:
 - 2.1. Фирмата производител трябва да притежава сертифицирана система по качеството.
3. Всички изисквания, поставени от ТЗ се отнасят и за евентуални подизпълнители на основния изпълнител по договора, в зависимост от дейностите, които ще изпълняват.
4. При сключване на договор, определеният за изпълнител участник представя в 7 (седем) дневен срок документи за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП и декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

Критерий за възлагане

най-ниска цена

икономически най-изгодна оферта

Показатели за оценка на офертите**Срок за получаване на офертите**

Дата: 30/05/2013 дд/мм/гггг

Час: 16:00

Европейско финансиране

Да Не

Допълнителна информация

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

Указанията за участие и изискванията за изпълнение са посочени в Указания към участниците и Техническо задание №12.УК.ТЗ.142, които могат да бъдат намерени на Интернет адреса, посочен в настоящата публична покана.

РАЗДЕЛ IV**Срок на валидност на публичната покана (включително)**

Дата: 30/05/2013 дд/мм/гггг

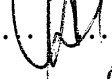
Блок: 3-6

Система: Отдел ”МО”

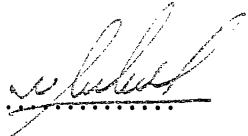
Подразделение: Лаборатория ”ИНРН”


УТВЪРЖДАВАМ,

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

.....  Александър Николов
..... 03 05 2012 г.

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР “Б и К” : 
..... 02. 05. 12 /Митко Янков/

ДИРЕКТОР “П” : 
..... 27. 04. 12 /Емилиян Едрев/

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 12.УИ.ТЗ.142

за доставка

на преносим ултразвуков еталон и спомагателно оборудване за измерване на разход
на въздух (други газове)

**Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на поръчката и
техническа спецификация съгласно Закона за обществени поръчки**

1. Описание на доставката

1.1. Описание на доставяното оборудване

За осигуряване на метрологичната проверка на средства за измерване на разход на място на експлоатация е необходимо закупуването на преносим ултразвуков разходомер, който ще се използва като работен еталон. По този начин ще се избегне демонтирането на средствата за измерване (СИ), което значително ще улесни, облекчи и намали времето за дейността по метрологичното осигуряване на СИ на звената експлоатиращи тези СИ.

Доставката включва един брой преносим ултразвуков разходомер за въздух (други газове) в комплект с първични преобразуватели. Броя на комплектите първични преобразуватели се определя в зависимост от диаметъра на тръбопровода.

Технически и метрологични характеристики:

- Тип на уреда – преносим ултразвуков разходомер за измерване на обемен и масов разход на въздух. Измервателни единици – m^3/h и нейните производни. Допуска се използването на l/h .
- Показания – моментен и сумарен разход (брояч). Възможност за нулиране на брояча.
- Принцип на измерване – разпространение на ултразвукови вълни в измерваната среда.
- Безразрушителен метод на измерване, който се постига чрез директен монтаж на първичните преобразуватели върху тръбопровода.
- Обхвата на измерване може да се раздели на няколко подобхвата, които се реализират чрез различни комплекти първични преобразуватели
 - Работен флуид – въздух (други газове);
 - Вътрешен диаметър на тръбопровода – минимум 7 mm до максимум 200 mm;
 - Материал на тръбопровода върху който ще се монтира – уреда трябва да има възможност да извършва измерването при различни видове материал на тръбопровода, основно е стомана;
 - Точност на измерването – 1% от обхвата на измерването или по-добра.
 - Възможност за измерване на дебелината на тръбопровода.
 - Електрическо захранване – 220 V, 50 Hz, както и работа със собствена акумулаторна батерия не по-малко от 3 часа. Собствено зарядно устройство.
 - Околна температура за работа на разходомера -10 °C ... +60 °C.
 - Работна температура на флуида 10°C ... +60 °C.
 - Работно меню на английски език. Възможност на български или руски език е предимство.

Предимство е разходомера да притежава следните допълнителни функции:

- Възможност за измерване на температурата на газа и въвеждане на поправка в показанията в зависимост от нейната стойност;
- Софтуер и хардуер за прехвърляне на данни към персонален компютър във формат съвместим с версия на Windows.

1.2. Нестандартни/специализирани елементи, резервни части и инструменти към доставката

- Размерна линия за монтаж на първичните преобразуватели;
- Фиксирането на първичните преобразуватели към тръбопровода да се осъществява посредством гъвкава връзка
- Контактна паста за първичните преобразуватели – количество необходимо за период от 1 година;

- Собствен куфар или калъф за пренасяне на уреда;

По преценка на Изпълнителя могат да се предвидят и други допълнителни елементи и инструменти.

2. Основни характеристики на оборудването и материалите

2.1. Квалификация на оборудването

Разходомерът трябва да бъде калибриран. Лабораторията, която ще извърши калибрирането трябва да притежава необходимите технически средства и нормативни документи за извършване на тази дейност. Тя се избира от Изпълнителя. Допуска се калибрирането да се извърши в лаборатория на производителя.

2.2. Условия при работа в среда с йонизиращи лъчения

Уреда, предмет на настоящето техническо задание е предназначен за работа в нормални условия на радиационен риск, без пряко въздействие на йонизиращи лъчения.

3. Опаковане, транспортиране и съхранение

3.1. Изисквания към доставката и опаковката

Разходомерът да бъде доставен в опаковка на производителя. Спазването на изискванията за транспорт така, както са посочени от производителя, е задължение на Изпълнителя. Всяка промяна на заводските характеристики или механична повреда на уреда до неговото получаване е за сметка на Изпълнителя. Всяко несъответствие с посочените от производителя характеристики, както и видими механични повреди при доставката спира изпълнението на договора.

3.2. Условия за съхранение

Условията за съхранение се определят от производителя на разходомера и са посочени в съпътстващата го документация. Тяхното изпълнение до неговото получаване е задължение на Изпълнителя, а след това на Възложителя. Неспазването на тези условия може да доведе до снемане на гаранционния срок на уреда, което е за сметка на допусналия нарушението.

4. Изисквания към производството

4.1. Тестване на продуктите и материалите по време на производство

Не се изискват допълнителни изпитания, освен предвидените от завода производител.

4.2. Контрол от страна на АЕЦ “Козлодуй” по време на производството

Не се изисква допълнителен контрол от страна на АЕЦ “Козлодуй”.

5. Входящ контрол, монтаж и въвеждане в експлоатация

5.1. Тестване на продуктите и материалите при входящ контрол при приемане на доставката, след монтаж и по време на експлоатация

Доставеното оборудване ще премине общ входящ контрол по установения в “АЕЦ Козлодуй” ред на “Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в “АЕЦ Козлодуй””- ДОД.КД.ИК.112.

Входящият контрол на уреда се извършва при получаване на доставката. Той включва следните три операции:

- Представяне на уреда в пълната му комплектност.
- Външен оглед на уреда за механична цялост.
- Представяне на съпътстващите документи съгласно т.5.2.
- При доставка на уред, несъответстващ на изискванията на договора, същият не се приема и на Изпълнителя се налага санкция, в съответствие с клаузите на договора.

5.2. Документи, които се изискват при доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация.

При доставката се изискват следните документи:

- инструкция за експлоатация и съхранение на български език;
- техническа спецификация на уреда на български език. Допуска се тя да бъде обединена в един документ с инструкцията за експлоатация;

- свидетелство за калибриране;
- сертификат за произход;
- опаковъчен лист;
- приемо-предавателен протокол;
- декларация от производителя за произхода на доставеното оборудване;
- данъчна фактура.

6. Гаранции, гаранционно обслужване и след гаранционно обслужване

6.1. Услуги след продажбата

След доставката на еталонното и спомагателно оборудване Доставчикът се задължава при необходимост да оказва техническа помощ, доставка на резервни части, гаранционна поддръжка.

6.2. Гаранционно обслужване

Разходомерът подлежи на гаранционна поддръжка. Гаранционната поддръжка е задължение на Изпълнителя. Тя включва ремонтна дейност с цел отстраняване на възникнали дефекти и не включва стандартни операции за профилактика. Гаранционният срок на уреда е не по-малко от 24 месеца след доставката.

В рамките на гаранционния срок дефектите се отстраняват от Изпълнителя за негова сметка и с негови сили след писмено съобщение от страна на Възложителя.

7. Осигуряване на качеството

7.1. Общи изисквания към осигуряване на качеството

Производителят да има сертифицирана система за управление на качеството по ISO 9001.

7.2. Приемане на доставката

Приемането на доставката става след положително заключение от входящия контрол, проведен в “АЕЦ – Козлодуй” ЕАД.

УКАЗАНИЯ за подаване на оферта за възлагане на обществена поръчка чрез ПУБЛИЧНА ПОКАНА

1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Глава осма “а” на Закона за обществените поръчки.
- 1.2. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.
- 1.3. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
- 1.4. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.
- 1.5. Всеки участник има право да представи само една оферта.
- 1.6. Представената предлагана цена не подлежи на актуализация.
- 1.7. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в Публичната покана.
- 1.8. Всички образци на Спецификация, Ценова таблица, Информационен лист, Декларации и Общите условия на договора могат да бъдат намерени в Профила на Купувача на Интернет адреса, посочен в Публичната покана.
- 1.9. Офертата на участника съдържа: **“Документи за подбор”, “Предложение за изпълнение на поръчката” и “Предлагана цена”**.

2. Изисквания към офертата

- 2.1. **Документи за подбор:**
 - 2.1.1 **Списък на документите, съдържащи се в офертата.** Документът се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.
 - 2.1.2. **Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.** Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.
 - 2.1.3. **Сертификат за въведена система за управление за качество от фирмата производител, съгласно ISO 9001:2008, издаден от акредитирани институции или агенции за управление на качеството.** Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.
 - 2.1.4. **Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката.** При участие на подизпълнители при изпълнението на поръчката, в декларацията се посочват подизпълнителите, процентът от общата стойност и конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще бъде изпълнена от всеки подизпълнител. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.
 - 2.1.5. **Информационен лист.** Документът се изготвя съгласно публикувания образец в Профила на купувача, подписва се от лице с представителни функции и се представя в оригинал.
 - 2.1.6. Документите по т. 2.1.1. до 2.1.3. се представят за всеки от подизпълнителите, посочени в декларацията по т. 2.1.4. Изискванията за подизпълнителите се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие в изпълнението на поръчката.
 - 2.1.7. Когато участник в обществената поръчка чрез публична покана е обединение, което не е юридическо лице, документите по т. 2.1.1 до 2.1.4. се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Изискванията за изпълнение на обществената поръчка се прилагат към обединението като цяло. Представя се и копие от учредителния документ на обединението, заверено с гриф “Вярно с оригинала”, подпис на лицата с представителни функции и свеж печат.
- 2.2. **Предложение за изпълнение на поръчката** трябва да съдържа:
 - 2.2.1. Спецификация на стоките, предмет на поръчката, която съдържа наименование, тип, марка, описание на вида, характеристиките и др. **(по образец)**.
 - 2.2.2. Списък на документите, които ще придружават стоката съгласно изискванията на т. 5.2 от Техническо задание №12.УК.ТЗ.142.

2.2.3. Гаранционен срок – минимум 24 месеца от датата на доставка.

2.2.4. Срок и условия на доставка – **възможно най-кратък**.

2.3. **Предлаганата цена** трябва да съдържа:

2.3.1. Ценова таблица с единична цена на всяка позиция в лева без ДДС, формирана при условие на доставка DDP Козлодуй (Incoterm's 2010) с включени всички разходи за доставка до склад на Възложителя, опаковка, транспорт, такси и други дължими суми (**по образец**).

2.3.2. Обща цена за изпълнение на поръчката, формирана на база единични цени, количество и обща стойност.

2.3.3. Разделителна ведомост за обема работа и цената, която основния изпълнител и подизпълнителя/ите ще си разпределят (в случай, че има подизпълнители).

2.3.4. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.

2.3.5. При несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между цифровата и изписаната словом цена, ще се взема предвид изписаната словом.

2.3.6. Плащането ще бъде извършено:

2.3.6.1. Плащане, в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след приемане на доставката, срещу представени оригинална фактура, приемо-предавателен протокол и протокол за извършен общ входящ контрол без забележки.

2.4. **Срок на валидност на офертата** – минимум 30 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

3. Изисквания към оформянето

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф “вярно с оригинала“, свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.

3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.

3.3. Офертата се подава на български език. Когато участник в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения документът за регистрация се представя в официален превод. Документите, предложението за изпълнение на поръчката и предлаганата цена, когато са на чужд език, се представят и в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

3.5. Желателно е документите за подбор, предложението за изпълнение на поръчката и предлаганата цена да бъдат поставени в папка.

4. Окомплектоване и подаване на офертата

4.1. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва “Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: **“Доставка на преносим ултразвуков еталон и спомагателно оборудване за измерване на разход на въздух (други газове)”**”.

4.2. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Централно деловодство.

4.3. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.4. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

4.5. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

4.6. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан, или плик с нарушена цялост.

5. Разглеждане на офертите и възлагане на поръчката

5.1. Комисия, назначена със заповед на Изпълнителния директор на АЕЦ Козлодуй ще разгледа офертите.

5.2. Участниците ще бъдат информирани писмено за резултатите на посочените в информационния лист координати.

5.3. С определения за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор. При сключване на договор, определеният за изпълнител представя документи за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП и декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП в 7 (седем) дневен срок от датата на уведомяването му.

За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК № и ИН по ЗДДС № /

СПЕЦИФИКАЦИЯ

към Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет:

“Доставка на преносим ултразвуков еталон и спомагателно оборудване за измерване на разход на въздух (други газове)”

Технически данни и характеристики на стоките, които се предлагат от Участника											
№	ID	Наименование и описание, съгласно техническата спецификация на възложителя	Един. Мярка	Кол-во	Наименование, тип, марка и описание на вида и характеристиките на предлаганата стока	Стандарт	Производител и страна на произход	Срок на доставка	Гаранционен срок	Поз. по приложен каталог	Забележка
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1											
2											
3											
.											
.											

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (дата)

ЗАБЕЛЕЖКА:

1. Колони от 1 до 5 се попълват съгласно Техническото задание, приложено към документацията за участие в публичната покана, като Участникът е длъжен да спазва последователността на позициите от ТЗ.
2. Задължително се попълват всички колони на приложението (които са приложими).

 /пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК № и ИН по ЗДДС №/

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

към Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет:

“Доставка на преносим ултразвуков еталон и спомагателно оборудване за измерване на разход на въздух (други газове)”

№	ID	Наименование и описание, съгласно техническото предложение	Един. Мярка	Кол-во	Един. Цена	Обща стойност
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>
1						
2						
3						
.						
.						
ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА (лева без ДДС)						

НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ (съгласно т.2.3.6.):

ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА (съгласно т.2.4):

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (дата)

ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА КАНДИДАТА/УЧАСТНИКА

Наименование на Участника:	<i>Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация</i>
Седалище по регистрация:	<i>Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата</i>
Точен адрес за кореспонденция	<i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i>
Лице за контакти	<i>Посочете име, фамилия и длъжност</i>
Телефонен номер	<i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i>
Факс номер	<i>Посочете код на населеното място и номер на факс</i>
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	<i>Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде</i>
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	<i>Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....</i>
ИН/ЕИК	
Банкови реквизити	<i>Банка: IBAN: BIC:</i>
Предмет на поръчката	<i>Посочете наименование на поръчката (трябва да съвпада с наименованието, дадено от Възложителя)</i>
Номер на поръчката	<i>Посочете номер на поръчката от Регистъра/Портала за обществени поръчки</i>
Дата на изготвяне на офертата	<i>Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 21 април 2013г.</i>

До: (Наименование на Възложителя)

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия
Кандидата/Участника)

_____ (наименование на Кандидата/Участника)