



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00353 Поделение: _____ Изходящ номер: ЗОП-О-107 от дата 23/05/2013 Коментар на възложителя:</p>

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Възложител АЕЦ Козлодуй ЕАД		
Адрес гр. Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Страна РБългария
Място/места за контакт Управление "Търговско"	Телефон 0973 73773	
Лице за контакт (може и повече от едно лице) Александър Ангелов		
E-mail ARangelov@npp.bg	Факс 0973 76007	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: www.kznpp.org Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата): www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders		

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката		
<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
Кратко описание Разработка на управляващ модул и модернизация на моделиращи програми за оценка на индивидуални и колективни дози за населението и микроклиматичен анализ. Реконструкция и модернизация на съществуващите моделиращи програми за оценка на индивидуалните ефективни дози за населението при газоаерозолни и течни изхвърляния на радиоактивни вещества от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.		
Общ терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	48600000	

РАЗДЕЛ III**Количество или обем**

Разработка на управляващ модул и модернизация на моделиращи програми за оценка на индивидуални и колективни дози за населението и извършване на микроклиматичен анализ.

Разработка на Единна База Данни (ЕБД), Единен Управляващ Модул (ЕУМ) и софтуер за Микроклиматичен анализ съгласно Техническо задание № 13.РМ.ТЗ.188

Прогнозна стойност

(в цифри): 66000 Валута: BGN

Място на извършване

АЕЦ Козлодуй ЕАД

код NUTS:
BG313

Изисквания за изпълнение на поръчката

1. Изискванията за изпълнение на настоящата поръчка са подробно описани в Техническо Задание № 13.РМ.ТЗ.188

2. Изисквания към Участниците:

2.1. Участниците трябва да са изпълнявали услуги свързани с разработка на моделиращи програми за оценки на индивидуални и колективни дози от облъчване на населението, през последните три години и да притежават референции за това.

2.2. Участниците трябва да притежават квалифициран персонал за изпълнение на предмета на поръчката, като представи списък на техническите лица, които ще изпълняват предмета на поръчката.

2.3. Лицата, които ще изпълняват предмета на поръчката трябва да притежават практически опит в областта на радиационния контрол и радиационната защита, както и специалисти в областта на програмирането, като се представят документи от които да е видно това.

2.4 Документ удостоверяващ, че участника притежава сертифицирана система за осигуряване на качеството по ВДС ISO 9001:2008 с включени дейности, покриващи предмета на поръчката

3. Всички изисквания, поставени от ТЗ се отнасят и за евентуални подизпълнители на основния изпълнител по договора, в зависимост от дейностите, които ще изпълняват.

4. При сключване на договор, определеният за изпълнител участник представя в 7 (седем) дневен срок документи за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1 от ЗОП и декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

Критерий за възлагане

най-ниска цена

икономически най-изгодна оферта

Показатели за оценка на офертите**Срок за получаване на офертите**

Дата: 04/06/2013 дд/мм/гггг

Час: 16:00

Европейско финансиране

Да Не

Допълнителна информация

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

Указанията за участие и изискванията за изпълнение са посочени в Указания към участниците и Техническо Задание № 13.РМ.ТЗ.188,

които могат да бъдат намерени на Интернет адреса, посочен в настоящето обявление.

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително)

Дата: 04/06/2013 дд/мм/гггг

“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

Блок: ОСО

УТВЪРЖДАВАМ

Система: РадиоекOLOGичен мониторинг

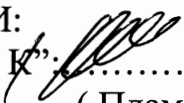
ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР: 

Подразделение: Управление “Б”

/АЛЕКСАНДЪР НИКОЛОВ/

21...../05..... 2013 г.

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР “Б и К”: 

...19.03.13..... (Пламен Василев)

ДИРЕКТОР

“ПРОИЗВОДСТВО”: 

.....20.05.13..... (Емилиян Едрев)

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 13. РМ. ТЗ. 188

за разработка на управляващ модул и модернизация на моделиращи програми за оценка на индивидуални и колективни дози за населението и микроклиматичен анализ

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на поръчката и техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

1. Предмет на дейността

Реконструкция и модернизация на съществуващите моделиращи програми за оценка на индивидуални ефективни дози за населението при газоаерозолни и течни изхвърляния на радиоактивни вещества от АЕЦ Козлодуй ЕАД.

2. Обем на извършваната услуга

За да може да бъде направена оценка на индивидуалните ефективни дози за населението при изхвърляния на радиоактивни вещества от АЕЦ Козлодуй са необходими следните входни данни:

- преносни коефициенти и фактори за радионуклидите;
- демографски данни за населението в 30 км зона;
- данни за потребление (консумации на хранителни продукти, потребление на вода) на населението;
- навици (престой в близост до водни басейни, плуване и т.н.) на населението в 30 км зона
- данни за р.Дунав;
- микроклиматични данни.

Тези данни трябва да се актуализират във времето, за да бъде оценката адекватна. В момента всеки от съществуващите софтуери ползва собствена база данни с входни данни за изчисленията. При актуализирането на тези данни се налага промяна на информацията във всички бази данни, което е неудобно и предизвиква допълнителна възможност от субективни грешки. За да се избегне това е нужно да се създаде единна база данни (ЕБД) за радионуклиди, преносни коефициенти и фактори, данни за населението и климатични данни.

За да може да бъде модифицирана информацията в новата база данни от едно единствено място е необходимо да се създаде Единен Управляващ Модул (ЕУМ) със следните функции:

- стартиране на програмните модули за оценка на индивидуални ефективни дози (DARR-СМ и ЦИТ Нормална експлоатация 2.0);
- стартиране на програмен модул за микроклиматичен анализ;
- въвеждане на нови радионуклиди;
- добавяне на коефициенти и фактори новите радионуклиди;
- редакция на коефициенти и фактори;
- редакция и добавяне на нови демографски данни;
- редакция и добавяне на нови данни за потребление (консумация) на населението;

- редакция и добавяне на нови данни за р.Дунав;
- редакция и добавяне на нови данни за навици и привични дейности.

Програмите „DARR-СМ” и „ЩИТ Нормална експлоатация 2.0” трябва да бъдат модифицирани по следният начин:

- да могат да работят с новите таблици за входни данни от ЕБД;
- да се премахне възможността за редакция на входни данни от съществуващите приложения, защото това вече ще става през ЕУМ.

Софтуерът за микроклиматичен анализ трябва да прави импорт на климатичните данни директно в новата ЕБД.

След изграждането на базата данни е необходимо актуализиране на информацията с допълване на:

- нови радионуклиди
- добавяне на коефициенти и фактори за новите радионуклиди
- актуализиране на коефициенти и фактори
- демографски данни
- данни за потребление (консумация) на населението
- данни за навиците на населението

С цел допълване данните за годишният отчет на АЕЦ Козлодуй е необходимо:

- да се направи съвместна оценка за дозовите натоварвания от течни и газоаерозолни изхвърляния за населените места по река Дунав;
- да се добавят нови отчети и справки за съвместните оценки на дозовите натоварвания;
- автоматизиране на резултатите от приложенията във форма и вид за годишният отчет на АЕЦ Козлодуй.

В софтуерът за микроклиматичен анализ трябва да бъдат добавени нови справки и графики за разпределенията на скорост на вятъра, температура, налягане и клас атмосферна стабилност.

3. Управляващ софтуер за приложни програми DARR-СМ, ЩИТ Нормална експлоатация 2.0 и Еко Климат

3.1. Класификация на софтуера

Този софтуер се определя като категория С.

При разработването на софтуера трябва да се изпълняват фазите в съответствие с "Правила за осигуряване на качеството за заявяване, разработване и въвеждане в експлоатация на софтуер", идентификационен No ДОД.ОУ.ПОК.218/01.

3.2. Потребители

Основен потребител на софтуера е Отдел "Радиоecологичен мониторинг"

3.3. Доставка и инсталиране на специализиран софтуер:

Разработваният управляващ софтуер ще бъде client-server application.

3.4. Връзка с други системи

Няма връзка с други системи

3.5. Системни връзки

Няма

3.6. Системни интерфейси

Няма

3.7. Потребителски интерфейс

Изисквания за операционната система на работната станция: Windows XP или по-висока.

Системата за управление на базата данни да бъде MS SQL Server 2005 Express.

3.8. Специфични изисквания към потребителския интерфейс

Управляващият софтуер да бъде конструиран по начин, осигуряващ винаги контрол от страна на потребителя.

Управляващият софтуер да се характеризира с липса на модални режими на работа. В случаи, че конструктивното решение не може да бъде реализирано по друг начин, модалните режими да бъдат разбираеми, изобразени, резултат от потребителски еднозначен избор, лесно отказвани.

Управляващият софтуер да се характеризира с обработка на потребителските, физически и субективни грешки. Обработката да защитава целостта на въвежданите и манипулирани данни.

Управляващият софтуер да осигурява обратна връзка към потребителя в отговор на неговите действия.

Управляващият софтуер да бъде локализирана спрямо възприетите български стандарти. Това означава да притежава характерните свойства на възприетите формати данни в Република България и изискванията на "АЕЦ Козлодуй".

Следните точки от настоящия раздел определят специфичните изисквания към управляващият софтуер:

- да притежава написана на български език текстова информация, използвана в help файлове, заглавни страници, менюта, други контроли, съобщения.;
- българският текст, използван в информацията, да бъде свободен от всякакви неясни определения, които могат да притежават няколко значения за различен текст, както и без употребата на жаргон и неправилни съкращения;
- клавиатурните съкращения, използвани в разработваната програма, да отговарят на системните съкращения на платформата. Не се допуска дублиране на допълнителните клавиатурни съкращения, разработени специално за софтуера, със системните;
- използваните кодови таблици да са на кирилица;
- форматите на данните и текстовата информация да бъдат следните:

Категория	ФОРМАТ
Дата	dd.mm.yy (кратък формат) dd.mm.yyyy (дълъг формат)
Час	hh:mm:ss (24h) (GMT + 2)
Измерителна система	метрична (SI)
Валута	Лев (0.00 лв.)
Сепаратор	групиращ (шпация) по 3 цифри в група десетичен (.) Например 1 000.00 лв.
Телефонен номер	(-) сепаратор за регионален код
Календар	(ПВСЧПСН) пет дневна работна седмица
Адрес	Държава, пощенски код, град, улица/ ж.к., блок, вход етаж. апартамент номер
Страница	Европейски формат

Указаните формати да бъдат заложи в конструкцията на софтуера без значение субективните предпочитания, които могат да бъдат определяни от отделните потребители.

3.9. Хардуерни интерфейси

няма

3.10. Комуникация

няма

3.11. Спецификация на употреба на други софтуерни продукти

няма

3.12. Софтуерни интерфейси

няма

3.13. Експлоатация

Определя се нормален режим на експлоатация.

4. Организация на работата

4.1. План за изпълнение на дейностите по услугата

Темата включва три основни дейности:

- разработване на единна база данни (ЕБД),
- модифициране на съществуващи софтуерни продукти за работа с ЕБД,
- разработване и внедряване на управляващ софтуер.

Разработването на базата данни трябва да бъде извършено за един месец.

Модифицирането на съществуващите софтуерни продукти трябва да бъде извършено за един месец.

Разработването и внедряването на управляващият модул за ЕБД трябва да бъде завършено два месеца след изграждането на ЕБД.

Дейността по цялата тема да бъде завършена три месеца и половина след издаване разрешение за работа. Изпълнителят да състави график за работа по отделните етапи като сроковете бъдат съобразени с изискванията на Възложителя.

4.2. Инвеститорски контрол по отношение на контрол и координация на работата, от страна на Възложителя ще упражнява Управление “Инвестиции”. Технически контрол и приемане ще се изпълнява от отдел “Радиоекологичен мониторинг”.

4.3. Критерии за приемане изпълнението на услугата

- Работоспособност на съществуващите софтуери с новата единна база данни (ЕБД);
- Модулът за управление на ЕБД да отговаря на настоящото техническо задание.
- Да се представи пълна документация по проекта.

5. Документация

5.1. Документи представени от изпълнителя

След приключване на разработката следната техническа документация трябва да бъде достъпна за ползване от Възложителя:

- Описание на единна база данни ;
- Ръководство за потребителя на ЕУМ;

- Модифицирани ръководства за потребителя - DARR-СМ, Щит Нормална Експлоатация 2.0 и Еко Климат

5.2. Документи, представени от АЕЦ

Не се изискват.

5.3. Отчетни документи

- Протокол за проведено обучение
- Протокол за инсталиране на ЕБД, ЕУМ и нови версии на DARR-СМ, Щит Нормална Експлоатация и Еко Климат
- Приемо-предавателен протокол

6. Осигуряване на качеството

6.1. Общи изисквания

Изпълнителят да има разработена и внедрена система по качество в съответствие с БДС EN ISO 9001:2008.

6.2. Документация, удостоверяваща качеството на извършената работа

Изпълнителят да представи Програма за осигуряване на качеството за изпълнение на дейността до един месец след подписване на договора. Програмата подлежи на съгласуване от АЕЦ. Програмата съдържа всички дейности, които ще се изпълняват в рамките на договора, последователно; срокове и отговорности на Изпълнителя и на "АЕЦ Козлодуй".

Програмата да бъде изготвена на основание на:

- техническото задание и договора;
- системата по качество на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- съдържанието на програмата да отговаря на т.5 от ISO 10005 "Планове по качество" и МААЕ Std 730-1989 "Планове за осигуряване на качеството на софтуер";
- други стандарти и нормативни документи, имащи отношение към осигуряване на качеството в зависимост от вида на работата.

Редът за управление на несъответствията да се определя в Програмата за осигуряване на качеството.

Документите, изготвени от Изпълнителя в изпълнение на договора да съдържат номера на договора и да бъдат уникално обозначени.

"АЕЦ Козлодуй" има право да извърши одит от втора страна (представители на "АЕЦ Козлодуй" извършват външен одит на структурите на Изпълнителя, които участват в изпълнението на договора по реда на ДОД.ОК.ИК.049/02 Инструкция по качество. Провеждане на одити на външни организации).

Документите по договора се представят на:

- хартиен носител в 1 екземпляр на български език (преводът е за сметка на Изпълнителя)
- електронен носител, с изключение на отчетните документи, в оригиналния формат, на който са изготвени и да позволяват евентуални корекции във файловете.

Всички изисквания, поставени в това Техническо задание да бъдат изпълнявани и от всички евентуални подизпълнители на основния изпълнител по договора.

6.3. Квалификация на персонала на изпълнителя

Изпълнителят да разполага с квалифициран персонал с научни изследвания, практически опит и разработки в областта на радиационния контрол и радиационната защита, аварийното планиране и готовност, моделиращи програми за оценки на индивидуални и колективни дози от облъчване на населението. Екипът да включва специалисти в областта на програмирането.

6.4. Необходими лицензии

няма

6.5. Изисквания за опит на изпълнителя

Изпълнителят да притежава опит в разработване на софтуер, отговарящ на описаните по -горе функции.

Кандидатите за сключване на договор да представят писмена справка за опита, който притежават до момента в извършването на подобна дейност и разработка на моделиращи програми за оценки на индивидуални и колективни дози от облъчване на населението, подкрепени от референции за добро изпълнение.

6.6. Изисквания за обучение на персонала на АЕЦ "Козлодуй"

Изпълнителят да обучи минимум 2 представители на "АЕЦ Козлодуй" за работа с Управляващият модул за ЕБД, модифицираните модули за оценка на индивидуални дози (DARR-СМ и Щит Нормална Експлоатация) и модула за микроклиматичен анализ. Обучението за работа със съществуващите вече софтуери ще включва само измененията и разликите от предишната версия на софтуера.

Обучението да се проведе на място. Обучените специалисти трябва свободно да умеят да работят със програмата, като да могат да въвеждат и обработват информацията; да ползват справки и отчети. Преминаването на обучение се удостоверява с двустранно подписан Протокол за обучение от представители на Възложителя и Изпълнителя.

Обучението се провежда непосредствено след инсталиране на Управляващият модул за ЕБД, инсталиране на модифицираните модули за оценка на индивидуални дози (DARR-СМ и Щит Нормална Експлоатация) и модула за микроклиматичен анализ.

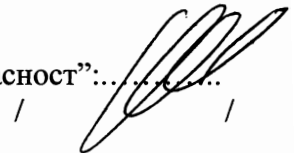
7. Контрол от страна на АЕЦ

АЕЦ “Козлодуй” при необходимост има право да провежда одити на системата по качество на Кандидатите (одит от втора страна) при спазване изискванията на ДОД.ОК.ИК.049/02 Инструкция по качество. Провеждане на одити на външни организации”.

8. Прилагане на изискванията към под-изпълнители на основния изпълнител

При използване на под-изпълнители, основният изпълнител по договора носи отговорност за изпълнението на изискванията на Техническо задание от под-изпълнителите, както и за качеството на тяхната работа.

Р-л Управление “Безопасност”.....



УКАЗАНИЯ за подаване на оферта за възлагане на обществена поръчка чрез ПУБЛИЧНА ПОКАНА

1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Глава осма “а” на Закона за обществените поръчки.
- 1.2. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.
- 1.3. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
- 1.4. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.
- 1.5. Всеки участник има право да представи само една оферта.
- 1.6. Всеки участник е длъжен да представи оферта включваща всички позиции от спецификацията.
- 1.7. Представената предлагана цена не подлежи на актуализация.
- 1.8. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в Публичната покана.
- 1.9. Всички образци на Работна програма, Предлагана цена, Информационен лист, Декларации и Общите условия на договора могат да бъдат намерени в Профила на Купувача на Интернет адреса, посочен в Публичната покана.
- 1.10. Офертата на участника съдържа: **“Документи за подбор”, “Предложение за изпълнение на поръчката” и “Предлагана цена”.**

2. Изисквания към офертата

- 2.1. **Документи за подбор:**
 - 2.1.1 **Списък на документите, съдържащи се в офертата.** Документът се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.
 - 2.1.2. **Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.** Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.
 - 2.1.3. **Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката.** При участие на подизпълнители при изпълнението на поръчката, в декларацията се посочват подизпълнителите, процентът от общата стойност и конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще бъде изпълнена от всеки подизпълнител. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.
 - 2.1.4. **Списък на договорите с подобен предмет изпълнени през последните три години, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение.** Списъкът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал, а доказателствата към него заверени с гриф “Вярно с оригинала”
 - 2.1.5. **Списък на специалистите, които ще изпълняват предмета на поръчката,** с данни за професионалната им квалификация и трудов стаж. Списъкът се представя в оригинал и се подписва задължително от лице с представителни функции, а доказателствата към него – заверени с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.
 - 2.1.6. **Документ удостоверяващ, че участника притежава сертифицирана система за осигуряване на качеството по БДС ISO 9001:2008 с включени дейности, покриващи предмета на поръчката.** Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.
 - 2.1.7. **Информационен лист.** Документът се изготвя съгласно публикувания образец в Профила на купувача, подписва се от лице с представителни функции и се представя в оригинал.
 - 2.1.8. Документите по т. 2.1.1. и 2.1.2. се представят за всеки от подизпълнителите, посочени в декларацията по т. 2.1.3. Изискванията за подизпълнителите се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие в изпълнението на поръчката.
 - 2.1.9. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по т. 2.1.1 до 2.1.3. се представят от всяко физическо или юридическо лице,

включено в обединението. Изискванията за изпълнение на обществената поръчка се прилагат към обединението като цяло. Представя се и копие от учредителния документ на обединението, заверено с гриф “Вярно с оригинала”, подпис на лицата с представителни функции и свеж печат.

2.2. Предложение за изпълнение на поръчката трябва да съдържа:

2.2.1. Работна програма в табличен вид с пълно описание на дейностите, включени в обема на ТЗ № 13.РМ.ТЗ.188, обвързана с необходимия ресурс в човекомесеци (по образец);

2.2.2. Срок и график за изпълнение;

2.2.3. Документи доказващи закупуването на използваните програмни продукти;

2.3. Предлагащата цена трябва да съдържа:

2.3.1. Предлагаща цена в табличен вид, съответстващо на Работната програма, с необходимия ресурс от човекомесеци, единична месечна ставка и произведение от двете (по образец);

2.3.2. Обща цена за изпълнение на поръчката, формирана на база единична цена, количество и обща стойност.

2.3.3. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.

2.3.4. При несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между цифровата и изписаната словом цена, ще се взема предвид изписаната словом.

2.3.5. Плащането ще бъде извършено:

2.3.5.1. Поетапно, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след представен отчетен документ за извършен вид работа, срещу представени оригинална фактура и приемо-предавателен протокол.

2.3.5.2 Еднократно, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след представен двустранно подписан протокол за обучение, срещу представена оригинална фактура.

2.4. Срок на валидност на офертата – минимум 30 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

3. Изисквания към оформянето

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф “вярно с оригинала“, свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.

3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.

3.3. Офертата се подава на български език. Когато участник в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения документът за регистрация се представя в официален превод. Документите, техническото предложение за изпълнение на поръчката и предлаганата цена, когато са на чужд език, се представят и в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

3.5. Желателно е документите за подбор, предложението за изпълнение на поръчката и предлаганата цена да бъдат поставени в папка.

4. Окомплектоване и подаване на офертата

4.1. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва “Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: **“Разработка**

на управляващ модул и модернизация на моделиращи програми за оценка на индивидуални и колективни дози за населението и микроклиматичен анализ”.

4.2. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Централно деловодство.

4.3. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.4. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

4.5. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

4.6. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан, или плик с нарушена цялост.

5. Разглеждане на офертите и възлагане на поръчката

5.1. Комисия, назначена със заповед на Изпълнителния директор на АЕЦ Козлодуй ще разгледа офертите.

5.2. Участниците ще бъдат информирани писмено за резултатите на посочените в информационния лист координати.

5.3. С определения за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор. Определеният за Изпълнител Участник, представя документи за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП и декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП в 7 (седем) дневен срок от датата на уведомяването му.

За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

ОБРАЗЕЦ по т.2.2.1. към УКАЗАНИЯТА

РАБОТНА ПРОГРАМА

за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет:

“Разработка на управляващ модул и модернизация на моделиращи програми за оценка на индивидуални и колективни дози за населението и микроклиматичен анализ”

No	Етапи от Работната програма	Необходими човеко-месеци (бр.)	Отчетен документ	Инпълнител
1				
2				
n				

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия
участника)

_____ (наименование на участника)

ОБРАЗЕЦ по т.2.3.1. към УКАЗАНИЯТА

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет:

“Разработка на управляващ модул и модернизация на моделиращи програми за оценка на индивидуални и колективни дози за населението и микроклиматичен анализ”

No	Етапи от Работната програма	Необходими човеко- месеци (бр.)	Единична месечна ставка	Общо (A*B)
		A	B	C
1				
2				
n				
Предлагана цена (лв. без ДДС)				

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия
участника)

_____ (наименование на участника)

ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА КАНДИДАТА/УЧАСТНИКА

Наименование на Участника:	<i>Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация</i>
Седалище по регистрация:	<i>Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата</i>
Точен адрес за кореспонденция	<i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i>
Лице за контакти	<i>Посочете име, фамилия и длъжност</i>
Телефонен номер	<i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i>
Факс номер	<i>Посочете код на населеното място и номер на факс</i>
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	<i>Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде</i>
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	<i>Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....</i>
ИН/ЕИК	
Банкови реквизити	<i>Банка: IBAN: BIC:</i>
Предмет на поръчката	<i>Посочете наименование на поръчката (трябва да съвпада с наименованието, дадено от Възложителя)</i>
Номер на поръчката	<i>Посочете номер на поръчката от Регистъра/Портала за обществени поръчки</i>
Дата на изготвяне на офертата	<i>Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 21 април 2013г.</i>

До: (Наименование на Възложителя)

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия
Кандидата/Участника)

_____ (наименование на Кандидата/Участника)