

ДОГОВОР

№ 152000078



"АЕЦ КОЗЛОДУЙ" ЕАД
ТЪРГОВСКА ТАЙНА

Днес, 15.09.2013 год., в гр. Козлодуй между:
"АЕЦ Козлодуй" ЕАД", гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Иван Киров Генев – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и
"АДЕН ГРУП" ООД, гр. София, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 201639907, представлявано от Евген Юревич – Управител, с **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ**:

"ПСС България" ООД гр. София, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 200856605, представлявано от Антон Петров Гаджев – Управител, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, на основание чл.101е от Закона за обществените поръчки и във връзка с утвърден протокол от работата на комисията от Изпълнителния директор на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: **"Осигуряване на резервно хранване на изправители EQ60, EQ61 в ОСК"** се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни осигуряване на резервно хранване на изправители EQ60, EQ61 в ОСК, съгласно Приложение № 2 - Техническо задание № 2013.30.ОСО.EQ.TЗ.1143, Приложение № 3 - Работна програма и конценция, Приложение № 4 – Спецификация за доставка на оборудването, Приложение № 5 – Срок и календарен график и Приложение № 6 - Предлагана цена, неразделни части от настоящия договор.

1.2. Дейността по т.1.1 включва следните етапи:

1.2.1 Разработване на работен проект;

1.2.2. Доставка на оборудване

1.2.3. Обучение на 3 специалисти в условия на

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Заличено на основание чл.33, ал.4 от ЗОП

Заличено на основание чл.33, ал.4 от ЗОП

3. СРОКОВЕ

3.1. Срокът за изпълнение на дейностите е 6 месеца, считано от датата на двустранното подписване на договора.

3.2. Сроковете за изпълнение на отделните етапи, съгласно Приложение № 5 -- Срок и календарен график са както следва:

3.2.1. Срок за представяне на Работен проект -- 3 месеца, считано от датата на двустранното подписване на договора.

3.2.2. Срок за доставка на оборудването и обучение на персонала -- 3 месеца, считано от датата на приемане на Работения проект на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.2.3. Окончателен график за изпълнение на дейностите се съставя от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, след сключване на договора на база Приложение № 5- Срок и календарен график. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да съгласува графика с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и да се съобрази с дадените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** условия при изготвянето му.

3.3 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право на предрочно изпълнение на предмета на договора, при което стойността му ще остане непроменена.

4 ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

4.1.1. Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложената му работа;

4.1.2. Да предостави необходимите входни данни в срок от 15 работни дни след писменото им поискване;

4.1.3. Да назначи технически съвет, който да разгледа и приеме проекта при условията на настоящия договор;

4.1.4. Да уведоми три работни дни предварително **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за участие в Технически съвет;

4.1.5. Да приеме изработеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с оглед изискванията на този договор;

4.1.6. Да бъде извършен входящ контрол в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице, при който се проверяват отсъствието на явни недостатъци, комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката със сертификати/декларации за съответствие, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не приема стоката.

4.1.7. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;



5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в съответствие с нормите, стандартите и техническите условия, действащи в атомни централи към момента на сключване на настоящия договор, правилници, инструкции и други документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и другите действащи в Република България нормативни документи и в сроковете, посочени в Срок и календарния график – Приложение № 5;

5.1.2. Да представи списък на необходимите проектни входни данни, в срок от 10 (десет) работни дни след сключване на договора.

5.1.3. Да предаде изработеният проект в във формат и брой екземпляри, съгласно т. 9.9. от Приложение № 2 - Техническо задание № 2013.30.ОСО.ЕQ.ТЗ.1143

5.1.4. Да отстрани за своя сметка в 15 (петнадесет) дневен срок констатираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** непълноти и грешки в представената документация и подмени коригираните проекти лично. Всички корекции или редакции да бъдат представени и на магнитен носител.

5.1.5. Да присъства при необходимост при разглеждане на резултатите на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.6. Да изготви окончателна Техническа спецификация за доставка на оборудването и резервните части на етап Работен проект, която става неразделна част от настоящия договор.

5.1.7. Да извърши доставката след приемане на Работния проект на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** без забележки.

5.1.8. Да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им.

5.1.7. Да завери всеки екземпляр от проектите с печат за пълна проектантска правоспособност;

5.1.8. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.

5.1.9. Да представи всички документи по т. 2.4. от настоящия договор за плащане на съответния етап до 30 /тридесет/ дни след приключване на дейностите.

5.2. Проектите следва да отговарят на изискванията на Наредба № 4/21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

6. ПРИЕМАНЕ

6.1. При завършване на всеки етап от възложената задача **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прегледа и приеме съответния етап.

6.2. Предаването на Работния проект се извършва в Управление „Инвестиции“. Приемането на проекта се извършва по преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от назначен от него Технически съвет не по-късно от 30 (тридесет) дни след представянето му. По преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, е възможно повторно разглеждане на разработката от Технически съвет след наложилите се корекции.

6.3. При предаване и приемане на оборудването страните подписват приемно - предавателен протокол, който ги обвързва относно факта на предаването и отсъствието на явни недостатъци.

6.4. Собствеността и рискът от погиването и повреждането на оборудването преминават върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в момента на подписването на протокол без забележки от извършен входящ контрол на доставката.

6.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** транспортира стоката до склад “АЕЦ Козлодуй”ЕАД на свои разноски и риск.



6.6. Известие за готовност за експедиране трябва да бъде изпратено на факс 0973/7-20-47 до "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, най-малко 3 (три) работни дни преди датата на експедиция на стоката.

6.7. Съпроводителната документация на експедираната стока трябва да съдържа:

Декларации за съответствие;
Протоколи от заводски изпитания;
Декларации за произход;
Паспорт от производителя с номиналните технически данни;
Инструкции за експлоатация на товарното устройство;
Свидетелство за калибриране от завода производител.

6.8. За дата на доставка се счита датата на подписване на приемно-предавателния протокол, а за дата на приемане на доставката от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита датата на подписан протокол за входящ контрол без забележки.

6.9. След проведени настройки и обучение, изпълнението на работата се счита за приета след двустранно подписване на Протокол за успешно проведени настройки и проведено обучение на персонала.

7. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

7.1. Оборудването трябва да бъде доставено с качество, отговарящо на стандартите, техническите условия на страната-производител и условията на настоящия договор, и потвърдено със декларация за съответствие.

7.2. Опаковките да не позволяват, каквито и да е повреди при транспорта, товаро-разтоварните работи и съхранението. Видът на опаковката на доставката трябва да е съобразен с условията за транспортиране от завода производител до мястото на монтаж.

7.3. За оборудването се установява гаранционен срок посочен в Приложение № 4 -- Спецификация за доставка на оборудването.

7.4. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в срок от 3 /три/ работни дни от датата на писмената reklamация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

7.5. Ако се установи, че дефектът не може да бъде отстранен, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя нови стоки за своя сметка в срок от 30 /тридесет/ дни. Върху новодоставената стока се установява нов гаранционен срок, равен на този от т.7.3.

7.6. Рекламации за появили се дефекти трябва да се извършат не по-късно от 30 /тридесет/ дни от датата на изтичане на гаранционния срок /т. 7.3./.

7.7. Рекламациите се оформят в писмен вид и трябва да съдържат описание на появилия се дефект, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които reklamацията се счита за уредена.

8. ПРАВА ВЪРХУ РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ДОГОВОРА

8.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получава изключително право на използване по смисъла на Закона за авторското право и сродните му права на резултатите от изпълнението на услугата в страната и чужбина за срок от 10 години.

8.2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** запазва авторските си права върху резултатите по договора определен от Закона за авторското право и сродните му права в Глава IV, Раздел I, чл.15, с изключение на ал.1, т.8, пак там.

8.3 Двете страни могат да внасят изменения в приетата разработка само при взаимна договореност. В противен случай, внесените изменения са единствено на отговорността на извършителя.

8.4 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че разработките по договора са патентно чисти и трети лица не притежават права върху тях. В случай, че трети лица предявяват основателни претенции **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** понася всички загуби, произтичащи от това.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

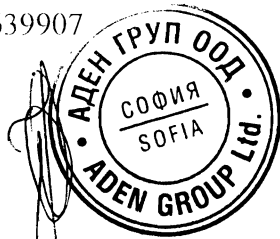
- 9.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване.
- 9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не следва да представя гаранция за изпълнение, съгласно раздел 2 на Приложение № 1 – Общи условия на договора.
- 9.3. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:
 Приложение № 1 – Общи условия на договора;
 Приложение № 2 – Техническо задание № 2013.30.ОСО.ЕQ.ТЗ.1143;
 Приложение № 3 – Работна програма и концепция;
 Приложение № 4 – Спецификация за доставка на оборудването
 Приложение № 5 – Срок и Календарен график;
 Приложение № 6 - Предлагана цена;
- 9.4. Отговорни лица по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са Стелиян Стефанов – Ръководител сектор "ИД", тел.: 0973/7 2694 и Андриан Деков – Р-л група "ИЗ", тел.: 0973/72874.
- 9.5. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е Ивайло Александров - Експерт инженеринг, тел.: 0973-7-60-29; 0973-7-40-13
- 9.6. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

10. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

"АДЕН ГРУП" ООД
 1324 гр. София
 ул. "Д-р Петър Дертлиев" 42/19
 тел/факс: 02/443 9929; 0973/7 6029.
 ЕИК 201639907
 ИН по ЗДДС BG201639907

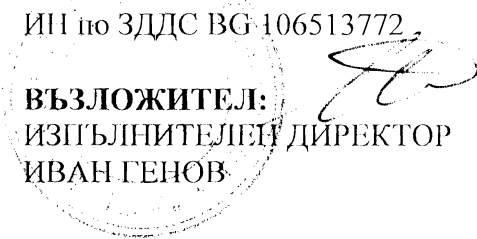
ИЗПЪЛНИТЕЛ:
 УПРАВИТЕЛ
 ЕВГЕН ЮРЕВИЧ



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
 3321 Козлодуй
 БЪЛГАРИЯ
 тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
 ЕИК 106513772
 ИН по ЗДДС BG-106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
 ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
 ИВАН ГЕНОВ



Съгласували:

Зам. Изп. директор:
 _____ 2013 г. /Ал. Николов/
 Директор "П":
 _____ 2013 г. /Ем. Едрев/
 Директор "И и Ф":
 _____ 2013 г. /С. Пенкова/
 Р-л У-е "Търговско":
 _____ 2013 г. /Юр. Каменова/
 Р-л У-е "Правно":
 _____ 2013 г. /Ил. Карамфилова/

Р-л сектор "ИД":
 _____ 09.09 2013 г. /Ст. Стефанов/
 Р-л група "ИЗ", ЕП-2:
 _____ 12.09 2013 г. /А. Деков/
 Гл. Юриконсулт, У-ние "П":
 _____ 09.09 2013 г. /В. Гетов/
 И-к отдел "ОП":
 _____ 09.09 2013 г. /С. Прешкова/

Изготвил:
 Специалист "ОП":
 _____ 09.09 2013 г. /Г. Йорданов/

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР2

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....2

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА2

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....2

5. ОБЕДИНЕНИЯ.....2

6. ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ.....3

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА3

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....3

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА....3

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....4

11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....5

12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ6

13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ6

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА7

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ7

16. НЕУСТОЙКИ7

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА7

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА8

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....8

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ8

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....8

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ8

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА9

24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА9

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

- 1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.
- 1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.
- 1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.
- 1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор".

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

- 2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.
- 2.2. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.
- 2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

- 3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.
- 3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

- 4.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ползва за подизпълнители само декларираните от него в офертата си.
- 4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.
- 4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.
- 4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.
- 4.5. Всички условия към изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 4.6. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 4.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

- 5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.
- 5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно лице и при изпълнението на Договора е извършвал дейности (услуги) за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на територията на РБългария, които дейности **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е задължен да заплати, то от всяко дължимо плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** удържа 10% данък при източника.

6.2. За размера на удържаната сума **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** официален документ от съответната данъчна служба в РБългария. Размерът на удържаната сума може да бъде намален в следствие, при условие че РБългария има сключена двустранна спогодба за избягване на двойното данъчно облагане с държавата по регистрация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и същия представи изискуемите документи за прилагане на спогодбата.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в “АЕЦ Козлодуй” и се предават във вида, в който са налични. За всеки предаден пакет входни данни се изготвя и двустранно се подписва Приемно-предавателен протокол.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система по качество с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не притежава сертифицирана система по качество, той разработва Програма или План за осигуряване на качеството, по образец на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

8.3. Ако в Техническото задание се изисква Програма за осигуряване на качеството за изпълнение на дейността по договора, в срок от 20 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва програма, по указания на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

8.4. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или Плана за осигуряване на качеството, могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

8.6. Програмите за осигуряване на качеството и Плановете за контрол на качеството се изготвят, съгласуват от упълномощен персонал на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, утвърждават и разпространяват преди стартиране на дейностите, включени в тях.

8.7. Програмата за осигуряване на качеството на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е неразделна част от договора.

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно Инstrukция за пропускателен режим в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества, Приета с ПМС № 224 от 25.08.2004 г., обн., ДВ, бр. 77 от 3.09.2004 г.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция “Национална сигурност”.

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД в обем и срок, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по оборудване, имащо отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в зоните със строг режим на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- “Инструкция по радиационна защита на V и VI блок”, идент. № 30.ОБ.00.РБ.01;

- “Инструкция по радиационна защита в ХОГ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, идент. № ХОГ.ИРЗ.01;

- “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”, идент. № ДБК.КД.ИН.028;

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда и радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в зона строг режим (ЗСР) задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в ЗСР, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгл. чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. Изпълнителят предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, командированият персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

– „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”

– „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”

11.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.3. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, по “Въведение в АЕЦ” и “Радиационна защита” в УТЦ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.8. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускация, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.9. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и да предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.12. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва действащите в АЕЦ нормативни документи и правилници по отношение на ЗБУТ, ПАБ съгласно действащите норми за ремонти и СМР.

11.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по охрана на труда, по пожаробезопасност и по безопасност на движението по време на строителството.

11.16. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД.

11.18. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № Из-2377 от 15.09.2011 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- Правила за пожарна и аварийна безопасност в “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, идент.№ ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирирането на одит може да стане по желание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за управление на отпадъците.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да осигури тяхното депониране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешно-нормативна база на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета на основния договор, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на дължимото плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен документ.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна. Страните оформят отношенията си с двустранен протокол.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на постите с договора задължения.

17.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на фактическите направени разходи, а така също и неустойка по т.16.2., но не повече от сумата определена в Раздел 2 на Основния договор, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** забави плащането на дължимите суми, повече от 30 (тридесет) дни.

17.6. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което препятства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена;

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменени между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, по пощата (с обратна разписка), телефакс на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис на приемащата страна.

22.3. Валидните адреси и факс номера на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация с оглед улесняване на работата като телефонен разговор, електронно съобщение и други подобни форми. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета, ако не е в писмената форма, определена по горе.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** по всяко време от изпълнение на договора при провеждане на официални и неофициални разговори и при работни срещи има право да изисква преводач от чуждия език на български, ако счете за необходимо, при това **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е длъжен да заплаща допълнително за тези си искания.

22.7. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.8. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Съгласно чл. 43, ал. 2 от ЗОП изменение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

“АДЕН ГРУП” ООД
1324 гр. София
ул. “Д-р Петър Дертлиев” 42/19
тел/факс: 02/443 9929; 0973/7 6029.
ЕИК 201639907
ИН по ЗДДС BG201639907

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
УПРАВИТЕЛ
ЕВГЕН ЮРЕВИЧ



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
ЕИК 106513772
ИН по ЗДДС BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
ИВАН ГЕНОВ

 **“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД**

УТВЪРЖДАВАМ

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
...08... 02... 2013 г. / А. Николов



ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 2013 30. ВСО. ЕР. ПЗ. 1143

за проектиране и доставка

ТЕМА:

Осигуряване на резервно захранване за изправителите EQ60, EQ61 в ОСК

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на поръчката и техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

1. Кратко описание на техническото задание

Предмет на настоящото техническо задание е изработване на работен проект за резервно захранване за изправителите EQ60 и EQ61 на АБП60 в ОСК и доставка на оборудването по проекта.

2. Изисквания към проекта

2.1. Основание за разработване на проекта:

По действащата в момента електрическа схема за захранване на изправителите EQ60 и EQ61 на АБП60 в ОСК, те се захранват от секция CZ10, която получава напрежение единствено от секция 6kV BF през трансформатор BZ10 - 6/0.23kV . Няма резервираност на това захранване и при ремонт или авария на секция BF или трансформатор BZ10, АБП60 в ОСК остава без захранване за изправителите си и ще продължи да работи със захранване само от акумулаторната батерия, което представлява аварен режим на работа. Съществува стар изправител EQ64, който се използва за разряд на акумулаторната батерия и временно

(по време на планирани ремонти) за захранване на АБП60, но тъй като той е с изтекъл ресурс на своите елементи няма гаранции за надеждната му работа. При включване в работа на този изправител от секция 0,4kV CZ13, се налагат сложни превключвания, създаващи предпоставки за операторски и технологични грешки. Конструкцията на секция CZ13 е морално остаряла, с открити тоководещи части, галванично разделена на отделни подсекции, което е предпоставка за злополуки с обслужващия персонал. За подобряване функционалността на схемата за захранване на изправителите на АБП60 се налага проектиране и доставка на трансформатор б/0,23kV, стационарно разрядно устройство за батерия EA60, преработка на секция CZ13, демонтаж на старият изправител заедно с всички допълнителни вериги необходими за неговата работа, заземяване на неутралите на вторичната страна на трансформаторите за захранване на секции CZ10 и CZ13.

2.2. Основни функции на проекта:

С изпълнението на новият проект се цели:

- Да се повиши безопасността при работа на оперативния и обслужващия персонал, с цел защита срещу поражение от електрически ток;
- Да се премахне старата и ненадеждна апаратура;
- Да се резервира захранването за изправителите;
- Да се подобри експлоатационния вид на оборудването;
- Да се опрости и усъвършенства схемата за захранване на страна 0,4 kV;
- Да се заземи ниската страна на захранващите трансформатори;
- Да се осигури възможност за извеждане на секция BF в ремонт.

2.3. Класификация на системите и оборудването:

- Класификация на оборудването по безопасност - съоръженията, които ще се доставят са част от системата за непрекъснато електрозахранване на потребители първа категория на ОСК и се класифицират в съответствие с ОПБ 88/97 "Общи положения Безопасности" като: Клас по безопасност "4-Н".
- Категория по пожарна опасност – помещения № ОСК 145/2 и ОСК118, където ще бъдат монтирани новите устройства са с категория по пожарна безопасност "Ф5Г".
- Категория по сеизмоустойчивост - съоръженията ще бъдат монтирани в помещения № ОСК 145/2, ОСК118 и се класифицират с клас на сеизмоустойчивост -3-та категория по сеизмоустойчивост по НП-031-01 "Нормы проектирования сейсмостойких АЭС". В съответствие с **Мярка 23111 от ПМ на 5 и 6 блок**, отчет "Основни цели, методология и изисквания за новата сеизмична категоризация на АЕЦ "Козлодуй", т.5: "За сгради със сеизмична категория 3, националният сеизмичен код да бъде приложен като се използват сеизмичните



характеристики (максимално ускорение, спектри на реагиране), одобрени за площадката на АЕЦ.”

2.4. Обхват на проектирането

Проектирането да се извърши във фаза работен проект, който да съдържа следните части: Строително-конструктивна; Електрическа; ПБЗ; ПБ

2.5. Изисквания към избора на основното оборудване:

2.5.1. За силов трансформатор с метална обвивка (кожух):

- Напрежение първично:.....6,3 kV
- Напрежение вторично:.....0,23 kV
- Тип:.....сух
- Брой фази:.....трифазен
- Брой намотки:.....двунамотъчен
- Номинална мощност:.....400 kVA
- Номинална честота:.....50 Hz
- Номинален ток:.....1000 A
- Напрежение на к.с.:.....>5 %
- Клас на изолация :.....F
- Схема на свързване:.....Dyn11
- Надморска височина на инсталиране:.....<1000м
- Вид на охлаждане:.....Естествено с въздух
- Цвят на металния кожух:.....RAL7032 прахово боядисване
- Вътрешни повърхности на кожуха:.....Галванизирани
- IP на металния кожух:.....31
- Закрепване към основата:.....Стационарно
- Подвеждане на кабелите:.....От долу, през неразпространяващи горенето щуцери
- Място на монтиране:.....В закрито помещение с климатизация, суха околна среда
- На металния кожух да има табела с техническите данни
- Панела за достъп до електрическите връзки на металния кожух да е снабден с дръжки.
- Да има видим плетен кабел за заземяване към металния кожух.

2.5.2. За разрядно (товарно) устройство за акумулаторна батерия:

- Номинално напрежение на батерията:.....220 V
- Максимален ток на разряд:.....120 A

- Характеристики на разряд:.....Програмируеми с възможност за постоянен ток, постоянна мощност, профил по ток и по напрежение
- Продължителност на теста:.....10 часа
- Закрепване към основата:.....Стационарно по начин предмет на проектирането
- Място на монтиране:.....В закрито помещение с климатизация, суха околна среда
- Цвят:.....RAL7032 прахово боядисване
- Човеко-машинен интерфейс:.....цифров дисплей, светлина сигнализация, запис на данни от теста, комуникация с Windows базирано РС
- Надморска височина на инсталиране:.....<1000м

2.5.3. За шкафа за кабелна връзка към силов трансформатор

- Закрепване към основата:.....Стационарно
- Място на монтиране:.....В закрито помещение с климатизация, суха околна среда
- Цвят:.....RAL7032 прахово боядисване
- IP на шкафа:.....31
- Местоположение:.....От към страна НН на трансформатора
- Вътрешни повърхности на шкафа:.....Галванизирани
- Геометрични размери:.....Предмет на проектирането

2.6. Изискване към обозначаването

Проектираните елементи трябва да са маркирани съгласно действащата инструкция в "АЕЦ Козлодуй"ЕАД, ЕП2 - 30.ОУ.00.АД.29- Административна инструкция за оформяне на маркировката на конскрукции, системи и компоненти в ЕП-2.

3. Описание на изискванията към отделните части на проекта

3.1. Част Строително-конструктивна

Тази част трябва да съдържа:

- Описание на механичната част и кабелните трасета, които подлежат на реконструкция;
- Монтажен план и инструкции за монтаж на новото оборудване;
- Разположение на новия трансформатор ВZ15 в помещението на АБП60;
- Да определя разположение на новото товарно устройство за разряд на Акумулаторна батерия ЕА60 в помещението на АБП60;
- Да определя обема дейности за демонтаж на стария изправител EQ64 и възстановяване на подовото покритие;

- Строително-конструктивното изпълнение с необходимите детайли за изпълнение и монтиране на новото оборудване;
- Закрепването на оборудването към основата и на елементите разположени вътре в него да отговаря на изискванията за сеизмоустойчивост на оборудването за мястото на монтиране;
- Проверка и оценка на носещата и укрепваща конструкция на елементите от сградата за новите натоварвания;
- Архитектурни разпределения, разрези и детайли; Статично и динамично измеряване на механичното закрепване на новите съоръжения.

3.2. Част Електрическа

Тази част трябва да съдържа чертежи на модификациите и новите връзки по първична и вторична комутация. Сигнализациите и блокировките трябва да са в съответствие с действащите в момента проекти.

3.2.1. Модификация на секция CZ13 само с твърди шини:

- Разединител P1 килия 1г да стане въведен на секция CZ13 от трансформатор BZ13;
- Да се премахне разединител P5 заедно с прилежащите кабели входящи и изходящи от килия 1д. В същата килия 1д да се премахне връзката към BZ10 и се подвърже с твърди шини към шините на секция CZ13 разединител P4, като килия 1д стане резервен извод за секция CZ14;
- Да се премахне шкафа, който служи за килия 4 на секция CZ13;
- Да се актуализира мнемосхемата, така че в килия 1г да е разединител P1 въвод от трансформатор BZ13, в килия 2 да е разединител P2 резервен извод за секция CZ12, в килия 3 да е разединител P3 резервен извод за секция CZ11, в килия 1д да е разединител P4 резервен извод за секция CZ14;
- В проекта да се укаже преобоядисването на секция CZ13 в цвят RAL7032 и направата на нова, отговаряща на промяната, мнемосхема.

3.2.2. Модификация на секция CZ10

- Килия 3 да стане изход за изправителите EQ60 и EQ61;
- Килия 1 да стане въвод от новият трансформатор BZ15;
- Килия 2 да стане въвод от трансформатор BZ10, като се премахва стария кабел към изправител EQ64;
- Защитите на новия трансформатор BZ15 и на трансформатор BZ10 да се съгласуват със защитите на прекъсвачите в CZ10.

3.2.3. Модификация на трансформатор BZ10



- Да се премахнат следните елементи от кабелния отсек: SF1; SF2; SF3; SA1; траф 220/380V и всички кабели свързани с тези елементи;
- SF4 в DZ13 шк.2 да стане резервен;
- Да се премахне разрядника от нулевата шина и се свърже галванично звездния център към земя;
- Да се премахнат шините и се подмени шкафа за кабелната връзка с нов.

3.3. Част План за безопасност и здраве

Да бъде изготвен съгласно изискванията на "Наредба 2 от 22.03.2004г за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи" и като минимум трябва да съдържа:

- Комплексен график за извършване на СМР – СМР да се извършват извън ПГР на 5ЕБ и 6ЕБ.
- Строително ситуационен план;
- Мерки и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве при извършване на СМР, включително за местата със специфични рискове;
- Схема на временната организация и безопасността по транспортиране от и до монтажната площадка и подходите към нея;
- Планове за предотвратяване и ликвидиране на пожари и аварии и за евакуация на работещите и намиращите се на монтажната площадка;
- Условия за монтаж, изпитания и въвеждане в експлоатация;
- Условия за използване на кранове, складове и др.

3.4. Част "ПБ"

Да се разработи съгласно действаща нормативна уредба, в обем, определен в Приложение № 3 от Наредба № Из-1971/2009 год. на МВР и МРРБ за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

4. Изисквания към съдържанието на частите на проект

За всяка от частите на проекта - т 3.1 и 3.2, Изпълнителят трябва да представи:

Обяснителна записка (Описание на проектното решение), която да описва приетите проектни решения и функциите на отделната част от проекта, с приетите режими на работа, компановъчни решения, избрано технологично оборудване, граници на проектиране и взаимовръзки със действащия проект.

Взаимовръзки със съществуващия проект – границите на проектиране да бъдат ясно определени и описани в обяснителната записка, както и ясно обозначени в чертежите. Взаимовръзките със съществуващото оборудване в действащия проект да бъдат съгласувани с Възложителя в хода на проектирането, като една от възможностите по сега съществуващата ел.схема са:

- Резервно захранване на секция 0,4kV CZ10 от секция 6kV ВН килия 2 през сух трансформатор със заземен звезден център 6/0,23kV BZ15:

- Разрядно устройство EQ01C01 за акумулаторна батерия EA60 свързващо се чрез куплунг с EA60 в EE60л03 и към 0,4kV през прекъсвач в CZ14к.Здолу или от резервен автомат от сборка DZ13.

Изисквания към работата на оборудването – новопроектираните елементи на системата да не променят класификацията ѝ по безопасност, по качество и по сеизмоустойчивост (дадени в т.1.), съгласно действащия проект.

Изчислителна записка и пресмятания – да се представят всички изготвени изчисления за доказване на съответствието на проекта с основните функции на системата.

Чертежи, схеми и графични материали – изготвят се работни чертежи по посочените части на проекта. Работните чертежи да са в необходимия и достатъчен обем за извършването на строителни и монтажни дейности по изпълнението на проекта. Ако е необходимо изработването на нестандартни и некаталогизирани изделия, за тях задължително се представят детайлни чертежи.

Количествена сметка – изготвя се техническа спецификация със всички технически характеристики на оборудването, необходими за доставка му. Изготвят се количествени сметки за СМР с шифри на единичните видове работи от ТНС, УСН, ЕТНС или ВТНС.

Списък на норми и стандарти – проектните основи да са ясно и точно описани и обосновани. Нормативните документи, които са основа за проектиране и са използвани от Изпълнителя в хода на проектирането да се включат в списък на проектните основи с точно наименование, индекс, редакция, и дата на издаване.

Проектирането да се извърши в съответствие със следните норми и стандарти, без това да ограничава проектанта да използва и други норми и стандарти при обоснована необходимост:

- Наредба №3 от 9.06.2004 г. за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии;
- Наредба №4 от 21.05.2001 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;
- Наредба №9 от 09.06.2004г за техническа експлоатация на електрически централи и мрежи;
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрическите уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи - 2004г;
- Наредба №1з-1971 Обн., ДВ, бр. 96/04. 12.2009г.; попр., ДВ, бр. 17/02.03.2010 г;
- Наредба №2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР – 2004г;
- Правилник по безопасността на труда при заваряване и рязане на метали - 1999г;
- IEC 60027 – Буквени символи използвани в електротехниката;



- IEC 60671 – Графични символи за схеми;
- IEC 60076 – Силови трансформатори;
- IEC 60364 – Електрически уредби в сгради;
- IEC 60529 – Степени на защита осигурени от обвивката;
- IEC 61140 – Защита срещу поражения от електрически ток;
- IEC 60947 – Комплектни комутационни устройства за ниско напрежение;
- CENELEC – Европейски комитет за електротехническа стандартизация, документи за хармонизация отнасящи се за сух тип трансформатори - HD 398-1÷5; HD 538-2 S1:1995; HD 464 S1:1988/A4:1995.

5. Изисквания към доставката

5.1. Класификация на оборудването

Доставеното оборудване условно се води резервно на съществуващото и може да го замества за неопределено дълго време, за това трябва да отговаря на класификацията на работното и изискванията за него, съгласно т. 2.3.

5.2. Физически и геометрични характеристики

Характеристиките на основното оборудване да отговарят на изискванията, определени в т.2.5. на настоящото задание. Цялата доставка да отговаря на техническата спецификация от приетия работен проект.

5.3. Изисквания към срок на годност и жизнен цикъл

Минималния жизнен цикъл на доставеното оборудване трябва да е не по-малко от 20 години.

Датата на производство да не е преди 2012 година.

5.4. Изисквания към доставката и опаковката

Опаковките да не позволяват повреди при транспорта, товаро-разтоварните работи и съхранението. Видът на опаковката на доставяното оборудване да е съобразен с условията за транспортиране от завода производител до мястото за монтаж, както и с условията за съхранение в складово стопанство на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

При доставка да се извърши общ входящ контрол по установения в АЕЦ “Козлодуй” ред, съгласно “Инструкция за провеждане на Входящ контрол на доставени материали, суровини и комплектуващи изделия в АЕЦ Козлодуй” – ДОД.КД.ИК.112.

Ако при извършване на входящ контрол на доставените материали, се установи негодност на партидата или част от нея, Изпълнителят доставя нови със свои сили и за своя сметка. Повторната доставка на стоки и материали не удължава договореният срок.

Новото оборудване да бъде доставено с качество и параметри, отговарящи на зададените в техническата спецификация, работния проект и нормативните изисквания и придружено със следните документи:

- паспорт от производителя с номиналните технически данни, тип, начин на монтиране, видове ремонт, поддръжка и настройка;
- протокол с резултати от заводски изпитания;
- сертификат или декларация за съответствие от производителя;
- сертификат или декларация за съответствие на продукта с националните и международните хармонизирани стандарти посочени в т.4.
- товарното устройство да се придружава от заводска инструкция за експлоатация на български език и свидетелство за калибриране от завода производител.

6. Изисквания към производството

6.1. Тестване на трансформатора по време на производство

В протокола от заводските изпитания като минимум трябва да има следните измерени параметри:

- съпротивление на намотките;
- трансформаторно отношение и векторна група;
- напрежение на късо съединение;
- загуби под товар;
- загуби на празен ход и ток на празен ход.

Не са необходими допълнителни специализирани тестове.

6.2. Тестване на товарното устройство по време на производство

Не са необходими специални тестове освен тези, предвидени от завода производител.

7. Входни данни

След сключване на договор, на избрания Изпълнител ще бъдат предадени следните документи като входни данни:

- Главна оперативна ел. схема на ЕП-2 - 30.ЕЧ.ГС.ЕС.01;
- Еднолинейна схема за захранване на АБП-ОСК 30.ЕЧ.АВР.ЕС.43;
- Работен проект на разпределително табло НН – CZ10 за променлив ток ITBU-2004-0608;
- Комплановка на помещение от работен проект за АБП-ОСК ITBU-2004-0617;
- Захранване на токоизправители от работен проект за АБП-ОСК ITBU-2004-0625;
- Отвори в пода на помещение на АБП-ОСК ITBU-2004-0634;
- Кабелен журнал на АБП-ОСК ITBU-2004-0622;
- Настройка на защитите на прекъсвачите на АБП-ОСК ITBU-2004-0624;

- 30.ОУ.ОК.ИК.14 Инструкция по качество. Управление на разработване на проекти, Приложение 2.

В случай, че Изпълнителят се нуждае от допълнителни входни данни в хода на проектирането, той е длъжен да ги изисква чрез официална кореспонденция.

8. Изходни документи, резултат от договора

Работен проект по частите, определени в настоящото задание, съдържащ обяснителна записка, изчислителни записки, работни и монтажни чертежи, техническа спецификация, количествена сметка, програма за единични и комплексни изпитания на системата, План за безопасност и здраве.

9. Осигуряване на качеството

9.1. Изпълнителя да притежава сертификат на система за управление на качеството по ISO 9001. Изпълнителя да удостовери и проектантската правоспособност на екипа си.

9.2. Да се изготви План за осигуряване на качеството за изпълнение на проекта. Планът служи за определяне на подробен график, отговорностите по всяка от задачите по договора и ред за изпълнението им. Планът подлежи на съгласуване от АЕЦ. Планът трябва да бъде изготвен на основание на:

- техническото задание и договора;
- системата по качество на Изпълнителя;
- съдържанието на плана трябва да отговаря на т.5 от ISO 10005 "Планове по качество".

9.3. При обозначаването на новото оборудване да се спазват изискванията за поставяне на технологични обозначения, определени в "Инструкция по качество. Правила за присвояване на технологични обозначения на конструкции, системи и компоненти на 5, 6 блок", 30.ОУ.ОК.ИК.15.

9.4. Софтуера към разрядното (товарно) устройство да е лицензиран.

9.5. Проектът да съдържа списък на всички използвани от проектанта проектни основи, ясно обозначени с наименование на документа, точката от документа, която поставя конкретните изисквания, и изискванията, поставени в ТЗ. Данните от предоставените от АЕЦ документи, съдържащи "входни данни" също се включват в този списък.

9.6. Обозначаването на документите, изготвени от Изпълнителя в изпълнение на ТЗ трябва да съдържат индекса на ТЗ или номера на договора. Всеки отделен документ трябва да има един уникален индекс, поставен от разработчика/проектанта и номер на редакция, съгласно "Правила за идентификация на проектна и конструктивна документация", Приложение 2 на "Инструкция по качество. Управление на разработване на проекти" – 30.ОУ.ОК.ИК.14. Корекциите, приети в проектната документация, се въвеждат чрез издаване на нова редакция.



9.7. Проектът да съдържа списък на всички документи, които са изготвени в резултат на проектирането с наименование, индекс, дата на утвърждаване и последна редакция към момента на предаването му – на съответния етап или окончателно.

9.8. Изготвеният проект трябва да премине независима проверка от персонал на проектанта, не участвувал в изготвянето му;

9.9. Документите, изготвени в резултат на проектирането се предават на Възложителя на хартиен носител в един екземпляр на оригиналния език и в седем екземпляра на български език.

- документите се предават на магнитен носител в оригиналния формат на изготвяне (с изключение на отчетните документи), doc или pdf формат за текстовите документи и dwg формат за чертежи и схеми, със сканирани начални страници с оригинални подписи и печати

9.10. Изготвеният проект трябва да бъде приет на СТС от персонал на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД. Приемането от страна на АЕЦ не освобождава проектанта от отговорност, а служи само за определяне на целесъобразност и приемливост на представените проектни решения.

9.11. Дейностите по проектиране се считат приключени след преглед и приемане на изготвения работен проект на Технически съвет от страна на АЕЦ. Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работните срещи и технически съвети, провеждани на площадката на АЕЦ, имащи отношение към изготвяния проект.

9.12. “АЕЦ Козлодуй” ЕАД има право да извършва одит от втора страна при решение на ръководството на централата. Кандидатите трябва писмено да декларират съгласието си с това условие и да гарантират осигуряване на достъп до персонал, помещения и документи.

10. Квалификация на Изпълнителя, неговият персонал и неговите съоръжения

Изпълнителят трябва да има опит в проектирането и производството и/или доставката на електросилово оборудване, които да бъдат доказани с референции от клиенти. Персоналът, който ще изпълнява дейностите по проектиране да има пълна проектантска правоспособност по съответните части от проекта.

11. Обучение и квалификация на персонала на АЕЦ “Козлодуй”

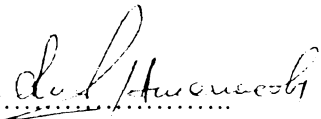
Изпълнителя да проведе обучение за работа с товарното устройство за разряд на акумулаторни батерии на обслужващият го персонал по предварително съгласуван с Възложителя план.

12. Спазване на реда в АЕЦ “Козлодуй”

При извършване на работа на площадката на АЕЦ “Козлодуй”. Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на ДБК.КД.ИН.028 “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”.

13. Прилагане на изискванията към под-изпълнители на основния изпълнител

При използване на под-изпълнители, основният Изпълнител по договора носи отговорност за изпълнението на изискванията на Техническо задание от под-изпълнителите, както и за качеството на тяхната работа.

ГЛ. ИНЖЕНЕР ЕП-2: 
/ 29.08.13г. / Я. Янков /





„АДЕН ГРУП” ООД



1324 гр. София р-н Люлин-7,
ул. Д-р Петър Дертлиев №42/19,
3321 гр. Козлодуй АЕЦ „Козлодуй“
сграда „Развитие и модернизация“

тел./факс: 02/443 99
29

факс: 0973/76029
тел.: 0973/72021


e-mail: adengroup@abv.bg

РАБОТНА ПРОГРАМА (Проектиране)

за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет:
"Осигуряване на резервно захранване на изправители EQ60, EQ61 в ОСК"

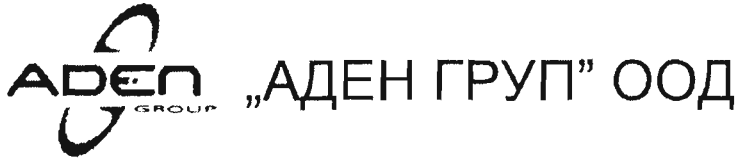
№	Описание на видовете работи	Необходими човеко-месеци, (бр.)	Отчетен документ	Изпълнител
1.	Описание на входни данни данни	1		„АДЕН ГРУП” ООД
2.	Изготвяне на проект Ел. част	5		„ПСС България” ООД
3.	Изготвяне на проект МТ. част	2		„ПСС България” ООД
	Изготвяне на проект част СМР	2		„ПСС България” ООД
	Изготвяне на план по Безопасност на здравето	1		„ПСС България” ООД
	Изготвяне на част Пожарна Безопасност	1		„ПСС България” ООД

ПОДПИС И ПЕЧАТ:


Евген Юревич
22.08/2013
Управител
„АДЕН ГРУП” ООД







1324 гр. София р-н Люлин-7,
ул. Д-р Петър Дертлиев №42/19,
3321 гр. Козлодуй АЕЦ „Козлодуй“
сграда „Развитие и модернизация“

тел./факс: 02/443 99 29

факс: 0973/76029
тел.: 0973/72021

e-mail: adengroup@abv.bg

Концепция

към оферта

„Осигуряване на резервно захранване на изправители EQ60, EQ61 в ОСК“

2013г.

Изпълнението на поръчката включва две основни направления:

- Проектиране
- Доставка на оборудване

Дейностите по проектиране и разработване се осъществяват от персонала на Проектантската организация. При проектиране и разработване се спазват всички действащи към момента нормативни документи за изпълнение на съответната система.

При осъществяване на нови разработки "ПТО" определя етапите, през които се извършва разработването и изготвя график за изпълнение на отделните етапи, преглед, проверка и потвърждаване, който се утвърждава от Управителя и етапите на проектиране и разработване са следните:

- Съставяне или получаване на техническо задание;
- Заснемане на ситуацията или изготвяне на скица;
- Разработване на идеен проект, инструкция за експлоатация или методика за изпитания според техническото задание;
- Изчисления или количествено – стойностна сметка;
- Разработване на работен проект;
- Преглед на проекта;
- Изменения;
- Утвърждаване;
- Предаване на клиента и внедряване

При необходимост се планират мероприятия за повишаване на квалификацията на персонала, извършващ проектантска, конструкторска и технологична дейност.

Проектирането включва:

1. Входни елементи на проектирането и разработването
 - 1.1. Основания за разработване на нов или усъвършенстване на съществуващ проект или продукт, могат да бъдат:
 - сключен договор с клиент;
 - обосновано писмено предложение от ръководителите на структурните звена на организацията, утвърдено и поставено като задача от Ръководството на Организацията;
 - Тренировъчно задание на ръководител н-е "НТП" или ръководител "ПТО" за обучение на персонала на "ПТО".
 - 1.2. Входните данни се документират чрез 1 "Техническо задание" 1 подготвено от персонала на "ПТО", съгласувано с клиента или задание от самия клиент.



1.3. Техническото задание е документ, който определя изискванията и нивото на проектиране и разработване, инженерингова и други дейности, свързани с проектирането. При необходимост се съгласува със съответни отговорни длъжностни лица, регистрира се в Деловодството и се предава на Управителя за утвърждаване и възлагане за проектиране.

1.4. В процеса на проектиране/разработване се извършва проверка за съответствие на входните данни и при необходимост се предприемат коригиращи действия, съгласувани с клиента.

2. Изходни елементи на проектирането и разработването

2.1. Проектирането на нов продукт, включва:

- подробно описание на продукта или системата с ясно определяне на характеристиките;
- определяне на необходимите ресурси и технически средства;
- създаване на система за оценка и управление на качеството на продукта и неговото функциониране.

2.2. Като изходни елементи на проектирането и разработването се приемат готовите проекти, подписани от Проектанта, проверени и съгласувани от Ръководител "ПТО", одобрени от Ръководител направление "НТП" и утвърдени от Управителя.

2.3. Всеки проект съдържа:

- "Титулна страница" ;
- Съдържание;
- Копие на техническото задание;
- Обяснителна записка;
- Спецификация на работите за изпълнение;
- Спецификация на материалите, машините и съоръженията;
- Изчисления или количествено – стойностна сметка;
- Графична част (чертежи и схеми).

2.4. Идентификацията на проекта се извършва по следния начин:

AA.BB.CCC.DD – № (номер на поръчка, договор или техническо решение), където

AA – вид на проекта (ИП – идеен проект; РП – работен проект; ТП – технологичен проект; ИП – инвестиционен проект);

BB – означение на основната дейност, съгласно П.01.1 "Управление на документите";

CCC – пореден номер на проекта за дадената основна дейност;

DD – пореден номер на ревизията.

Пример: РП.ПБ.001.01.–22433 (работен проект за системи по пожаробезопасност, пореден номер 1, ревизия 01 по поръчка 22433).

2.5. Отговорност за изготвянето и верността на проектите носят съответните проектанти, което се удостоверява с подписите им.

3. Преглед и проверка на проекта/разработката

3.1. Извършва се от Ръководител направление “НТП”, Ръководител “ПТО” или предварително определена от Управителя комисия на всяка нова разработка с цел отчитане на изпълнението на всеки предвиден етап от работата.

3.2. При договори за проектиране на нови разработки от външни клиенти, прегледите на проекти се извършват от комисия, определена от Управителя, която приема определените етапи по критерии за оценка на проекта, залегнали в договора с клиента.

3.3. Резултатите от прегледа се документират в “Протокол за приемане на проект/разработка” и записите се съхраняват.

3.4. Ръководител направление “НТП” и Ръководител “ПТО” периодично преглеждат хода и срока за изпълнението на проектите и разработваните документи.

3.5. Всеки чертеж се проверява за съответствие с изискванията на клиента, на нормативната база и за технологичност на изпълнение. В случаите на недостатъчна яснота в изискванията и/или в чертежа на клиента по дадена поръчка се изисква допълнително становище или становище на консултант.

3.6. Проверката за съответствие с изискванията на нормативната база се извършва от Специалист “ТК”.

3.7. Изходните данни от нови разработки и разработки за обслужване на производството – конструктивна, технологична документация и необходимата документация за уреди, приспособления и инструментална екипировка се сравняват с входните данни, за да се извърши оценка на ефективността на проектирането/разработването.

3.8. Ръководител “ПТО” проверява и съгласува създадените документи, а регистрирането им се извършва по реда на настоящата процедура.

3.9. При необходимост проекта се съгласува със съответните контролни държавни органи в съответствие с действащите нормативни документи.

4. Утвърждаване на проекта/разработката

- 4.1. На утвърждаване подлежи крайният продукт, при което се извършва проверка на икономическа ефективност, технологична пригодност, необходимо време за производство и др.
- 4.2. Проектът/разработката се утвърждава от Управителя, което е основание за внедряване или предаване на клиента.
- 4.3. За всеки проект се създава досие, което се съхранява в “ПТО”.

5. Изменения в проекта/разработката
- 5.1. Основания за внасяне на изменения в проекта/разработката могат да бъдат:
 - техническо решение на клиента;
 - промяна в нормативен документ;
 - прилагане на коригиращи и превантивни действия;
 - протокол от внедряване на проекта.
- 5.2. Измененията се извършват върху оригинала и копията на работните документи/чертежи от проектанта/конструктора, който ги е разработил.

- 5.3. Отговорникът на “Технически архив” организира разпространението на измененията до абонатите, ползватели документацията и при необходимост подменя работната документация като изема неактуалните документи. Върху заменените оригинали се поставя надпис “Заменен с документ от дата”.

Доставката на оборудване и материали е основна част по изпълнението на договора. За да се регламентира качество се определя ред за проверка на доставените консумативи, материали и резервни части.

Проверката на закупения и доставен продукт се изразява в извършване на входящ контрол. За извършване на входящия контрол Експерт „М” съставя “Предложение за входящ контрол”, регистрира го в електронен регистър и го предава на постоянната комисия за извършването му.

При входящия контрол се проверяват вида, количеството, комплектността, видимото качество на доставката, съгласно условията за доставка и съпроводителните документи, в т.ч. фактура и сертификат за качество.

Видимото качество на доставката се изразява в проверка състоянието на опаковката, външния вид на продукта, външни въздействия – влага, корозия, механични повреди, състояние на маркировката – четливост, пълнота и съответствие със съпроводителните документи.

При проверка на съпроводителните документи се проверяват наличието, вида, количеството, комплектността и качеството им, които трябва да съответстват на БДС или на условията на съответните договори.

Входящият контрол се извършва на определените за целта места в зависимост от конкретния случай, при спазване изискванията на съпроводителните документи за качество, стандарти, ОН, ТУ и паспорти за различните материали, оборудване, полуфабрикати, комплектуващи изделия, инструменти и резервни части.

За извършения входящ контрол се съставя "Акт за приемане и проверка на качеството на доставките", който става неразделна част от приемо-предавателните документи и на негово основание се заскладяват доставените продукти, когато не се предвижда извършване на допълнителен входящ контрол, или не се предявяват рекламации към доставчика.

Актът трябва да съдържа наименование на доставката, количество и списък на приложените към него съпроводителни документи по качеството на доставените продукти. Оригиналът на акта се съхранява от Специалист "ТК", а копия от него се дават на Управителя на склада за заскладяване на доставката, на направление "ПСД" или на клиента при продажба.

В случаите, когато резултатите от входящия контрол са отрицателни се предявяват рекламации към доставчика.

По преценка и предложение на комисията може да се извърши допълнителен входящ контрол на продуктите със съответни изпитания на технически параметри. Проверката се извършва непосредствено след доставката на продуктите, без да се заскладяват, но не по-късно от 10 дни след датата на получаване и преди изтичане на допустимия срок за рекламация.

При постъпване на "Сигнал за отклонение" с резолюция от Управителя за използване на продукта с отклонение Специалист "ТК", съгласувано с Технологи от "ПТО" съставя "Карта за съгласуване", която се утвърждава от Управителя.

Забранява се заскладяването на продукти, на които не е извършен входящ контрол в случаите, когато това е било предвидено.

При доставка на специално оборудване, за което се изисква входящ контрол по БДС, международни споразумения за контрол и условията на съответния договор за доставка, същият се извършва с участието на оторизиран орган за контрол.

Когато крайният клиент получава доставения продукт пряко от производителя, чрез Организацията като доставчик, входящият контрол, извършван от клиента, се явява входящ контрол и за Организацията. Екземпляр от протокола за входящ контрол се прилага към досието на договора за доставка.

На основание резултатите от извършената проверка на закупените продукти се извършва последваща оценка на доставчиците.



„АДЕН ГРУП” ООД



**BUREAU
VERITAS**
ISO 9001:2008
BG17916Q

1324 гр. София р-н Люлин-7,
ул. Д-р Петър Дертлиев №42/19,
3321 гр. Козлодуй АЕЦ „Козлодуй“
сграда „Развитие и модернизация“

тел./факс: 02/443 99
29

факс: 0973/76029
тел.: 0973/72021

e-mail: adengroup@abv.bg

СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ДОСТАВКА НА ОБОРУДВАНЕ

за участие в обществена поръчка чрез публична покана с предмет:
"Осигуряване на резервно хранване на изправители EQ60, EQ61 в ОСК"

Заличено на основание чл.33, ал.4 от ЗОП

Заличено на основание чл.33, ал.4 от ЗОП

Заличено на основание чл.33, ал.4 от ЗОП

Заличено на основание чл.33, ал.4 от ЗОП

Заличено на основание чл.33, ал.4 от ЗОП

2014

Заличено на основание чл.33, ал.4 от ЗОП

Handwritten mark

2017.05.17.16:00

Заличено на основание чл.33, ал.4 от ЗОП

2

1

Заличено на основание чл.33, ал.4 от ЗОП





„АДЕН ГРУП” ООД



**BUREAU
VERITAS**
ISO 9001:2008
BG17916Q

1324 гр. София р-н Люлин-7,
ул. Д-р Петър Дертлиев №42/19,
3321 гр. Козлодуй АЕЦ „Козлодуй“
сграда „Развитие и модернизация“

тел./факс: 02/443 99
29

факс: 0973/76029
тел.: 0973/72021

e-mail: adengroup@abv.bg

Срок и календарен график

„Осигуряване на резервно захранване на изправители EQ60, EQ61 в ОСК”

Дейност	I месец	II месец	III месец	IV месец	V месец	VI месец
Получаване на изходни данни	xxxx					
Проектиране		xxxx	xxxx			
Доставка на ободрудване				xxxx	xxxx	xxxx

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Евген Юревич
12.08/2013
Управител
„АДЕН ГРУП” ООД



**„АДЕН ГРУП” ООД**BUREAU
VERITAS
ISO 9001:2008
BG17916Q

1324 гр. София р-н Люлин-7,
ул. Д-р Петър Дертлиев №42/19,
3321 гр. Козлодуй АЕЦ „Козлодуй“
сграда „Развитие и модернизация“

тел./факс: 02/443 99
29

факс: 0973/76029
тел.: 0973/72021

e-mail: adengroup@abv.bg

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

за участие в обществена поръчка чрез публична покана с предмет:
"Осигуряване на резервно захранване на изправители EQ60, EQ61 в ОСК"

Заличено на основание чл.33, ал.4 от ЗОП

Заличено на основание чл.33, ал.4 от ЗОП

ПОЛПИС И ПЕЧАТ:



Евген Юревич
22.08.2013
Управител
„АДЕН ГРУП“ ООД

