



“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр.Козлодуй

ОДОБРЯВАМ
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР



ИВАН ГЕНОВ

ДОКУМЕНТАЦИЯ

За участие в процедура на договаряне с обявление с предмет:

“Изпълнение на топлоизолационни работи в КЗ-2 на 5,6 Еб, СК-3, Машинна зала 5,6 Еб,

ОСК и Пречиствателен комплекс по време и извън ПГР 2014”

гр. Козлодуй 2013г.

СЪДЪРЖАНИЕ

На документация за участие в процедура на договаряне с обявление
с предмет: **“Изпълнение на топлоизолационни работи в КЗ-2 на 5,6 ЕБ, СК-3, Машинна зала 5,6 ЕБ, ОСК и Пречиствателен комплекс по време и извън ПГР 2014”**

Ча ст	Наименование	Брой Стран ици
1	Решение за откриване на процедура	5
2	Обявление за обществената поръчка	10
3	<p>Техническо задание № 2013.30.РО.00.ТЗ.1156 с приложени количествени сметки, както следва:</p> <p>I. Количествена сметка за топлоизолационни дейности през 2014г. В ЕП2</p> <p>1.Топлоизолационни работи по време на ПГР -2014 на 5,6 ЕБ</p> <p>1.1. Топлоизолационни работи в херметичен обем на Контролираната зона на 5,6 ЕБ - Таблица №1-1 блок №5; Таблица №1-2- блок №6;</p> <p>1.2. Топлоизолационни работи в контролираната зона на 5,6 ЕБ - Таблица №2;</p> <p>2.Топлоизолационни дейности извън времето на ПГР – 2014</p> <p>2.1. В контролираната зона</p> <p>2.1.1. Топлоизолационни работи по тръбопроводи и топлообменици на Спецкорпус -3 - Таблица №3;</p> <p>2.1.2. Топлоизолационни работи по вентилационни системи на СК-3 - Таблица №4;</p> <p>2.2. Топлоизолационни работи в надзираваната зона</p> <p>2.2.1. Топлоизолационни работи по вентилационни системи на 5ЕБ - Таблица №5;</p> <p>2.2.2. Топлоизолационни работи по вентилационни системи на 6ЕБ - Таблица №6;</p> <p>2.2.3. Топлоизолационни работи по вентилационни системи на Спецкорпус – 3 - Таблица №7;</p> <p>2.2.4. Топлоизолационни работи по вентилационни системи в Машина зала на 5ЕБ - Таблица №8;</p> <p>2.2.5. Топлоизолационни работи по вентилационни системи в Машина зала на 6ЕБ - Таблица №9;</p> <p>2.2.6. Топлоизолационни работи по вентилационни системи в ОСК - Таблица №10;</p> <p>2.2.7. Топлоизолационни работи в Пречиствателен комплекс- Таблица №11;</p>	31
4	Образец на оферта (титул на оферта) с образец на “Показатели за ценообразуване”, Образец на “Спецификация на материалите” и “Обобщена количествена сметка (количествено-стойностни сметки)”	10
5	Указания за подготовка на заявлението и попълване на офертата	5
6	Проект на договор	14
6.1	Специфични условия на договора	5
6.2	Общи условия на договора	9
7	Образци на документи	

7.1	Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.1, ал.5, т.1 от ЗОП	1
7.2	Образец на декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 т.2 и т.3, ал.5 т.2 от ЗОП	1
7.3	Образец на банкова гаранция за изпълнение на договор и на банкова гаранция за участие в процедурата	2
7.4	Образец на декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП	1
7.5	Декларация за подаване на оферта	1
7.6	Образец на информационен лист	1



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ

- Проект на решение
 Решение за публикуване

Номер: ЗОП-Р- *231* от 22/10/2013 дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура
 Б) за промяна
 В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

Обектът на обществената поръчка е по:

- чл. 3, ал. 1 от ЗОП
 чл. 3, ал. 2 от ЗОП
 Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00353

Поделение: _____

Исходящ номер: ЗОП-Р- *231* от дата *22/10/2013*

Коментар на възложителя:

ИД - 56.5893

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
 по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование
"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Адрес
3321, гр. Козлодуй

Град
Козлодуй

Пощенски код
3321

Държава
Република
България

За контакти
отдел "Обществени поръчки", у-
ние "Търговско"

Телефон
0973 72477

Лице за контакт
Йордан Георгиев - специалист "ОП"

Електронна поща
usgeorgie@npp.bg

Факс
0973 72441

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:
www.kznpp.org

Адрес на профила на купувача: http://www.kznpp.org/index.php? lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders	
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и: (попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)	
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с: (попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)	
<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

А) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

II: ОТКРИВАНЕ

ОТКРИВАМ

- процедура за възлагане на обществена поръчка
 конкурс за проект
 процедура за създаване на система за предварителен подбор

II.1) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>
Ускорена ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>
Състезателен диалог	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>	
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input checked="" type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>

III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Чл. 16, ал. 8 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 84, т. ____, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 90, ал.1, т. ____, от ЗОП	<input type="checkbox"/>

Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 84, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		
Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
точка: _____		

IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

- Строителство
- Доставки
- Услуги

IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект

Обществена поръчка с предмет: "Изпълнение на топлоизолационни работи в КЗ-2 на 5,6 ЕБ, СК-3, Машинна зала 5,6 ЕБ, ОСК и Пречиствателен комплекс по време и извън ПГР-2014г." има за предмет:

1. Демонтаж на съществуващата топлоизолация на съдове и тръбопроводи от основно и спомагателно оборудване на 5 и 6 блок, с цел обезпечаване на планирания експлоатационен контрол на метала.
2. Временно складиране на демонтирана ТИ (в ограничени пространства) и последващия ѝ монтаж.
3. Изработване на възглавници от вата с цел замяна на неизползваемите количества.
4. Подмяна на ламаринена обшивка по съдове, тръбопроводи, колена, тройници и кутии за арматури.
5. Възстановяване на проектните експлоатационни параметри на повредена топлоизолация на съдове и тръбопроводи по основно и спомагателно оборудване от I контур на 5 и 6 блок и Спецкорпус - 3.
6. Общи топлоизолационни дейности по привеждане на оборудване в добър експлоатационен вид.
7. Демонтаж на повредени поддържащи гривни за ламаринената обшивка, възстановяване и обратен монтаж, както и монтаж на липсващи такива.
8. Всички дейности предвидени по т.1. до т.7. се изпълняват в херметичните обеми на 5 и 6 блок и СК-3 и надзираваната зона на 5 и 6 блок.

(Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

IV.2) Зелена обществена поръчка

IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчаване на зелените обществени поръчки: Да Не

IV.2.1.1) Продуктова група

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Копирна и графична хартия | <input type="checkbox"/> Климатици |
| <input type="checkbox"/> Офис ИТ оборудване | <input type="checkbox"/> Почистващи продукти и услуги |
| <input type="checkbox"/> Офис осветление | <input type="checkbox"/> Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях |
| <input type="checkbox"/> Улично осветление | <input type="checkbox"/> Електрически превозни средства и системи за зареждане |

IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:

Техническата спецификация	_____	(брой)
Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП	_____	(брой)
Показателите за оценка на офертите	_____	(брой)
Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекто-договора)	_____	(брой)

IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация) Да Не

V: МОТИВИ**V.1) Мотиви за избора на процедура**

Възложителите по чл. 7, т. 5 и 6 вземат решение за възлагане на обществени поръчки чрез открита процедура, ограничена процедура и процедура на договаряне с обявление винаги, когато не са налице условията за провеждане на процедура на договаряне без обявление.

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)

V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):

открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг
 публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален №
 _____ - _____ - _____ (nnnnn-yyyy-xxxx)

Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):

	без ДДС	с ДДС	Стойност на ДДС (в %)
на обща стойност _____ Валута:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____

VI: ОДОБРЯВАМ

- обявлението и документацията за участие
 обявлението и описателния документ
 поканата за обществена поръчка
 поканата за обществена поръчка и документацията
 обявлението и конкурсната програма
 обявлението

VII: ОБЖАЛВАНЕ**VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование
 Комисия за защита на конкуренцията

Адрес
 бул. Витоша 18

Град	Пощенски код	Държава
София	1000	Република България

	Телефон 02 9884070
Електронна поща срсadmin@срс.bg	Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): www.срс.bg	
VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП	
VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)	
IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение	
Дата: 22/10/2013 дд/мм/гггг	
Възложител:	
Трите имена: /подпис и печат/ ИВАН КИРОВ ГЕНОВ	
Длъжност: Изпълнителен Директор	



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЧЛ. 7, Т. 5 ИЛИ 6 ОТ ЗОП

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация	
Партида на възложителя: 00353	
Поделение: _____	
Изходящ номер: ЗОП-О- <i>241</i>	от дата 22/10/2013
Коментар на възложителя: <i>УД - 565895</i>	

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование "АЕЦ Козлодуй" ЕАД		
Адрес 3321, гр. Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Държава България
За контакти Отдел "Обществени поръчки", у- ние "Търговско"	Телефон 0973 72477	
Лице за контакти Йордан Георгиев - специалист "ОП"		
Електронна поща YSGeorgiev@npp.bg	Факс 0973 72441	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.kznpp.org Адрес на профила на купувача (URL): http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.І		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ		
I.2) Основна/и дейност/и на възложителя, свързана/и с:		

<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**II.1) Описание****II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**

Изпълнение на топлоизолационни работи в КЗ-2 на 5,6 ЕБ, СК-3, Машинна зала 5,6 ЕБ, ОСК и Пречиствателен комплекс по време и извън ПГР-2014г.

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства на конкретния предмет на вашата поръчка или покупка/и)

<input checked="" type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input checked="" type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството "АЕЦ Козлодуй" ЕАД код NUTS: BG313	Място на изпълнение на доставката код NUTS:	Място на изпълнение на услугата код NUTS:

II.1.3) Настоящото обявление е за

- Възлагане на обществена поръчка
 Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
- Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамково споразумение (когато е приложимо)

- Рамково споразумение с няколко изпълнители
 Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:
или от: _____ до _____ Валута:

Честота на поръчките, които ще бъдат възложени (ако е известно):

II.1.5) Кратко описание на поръчката:

Обществена поръчка с предмет: "Изпълнение на топлоизолационни работи в КЗ-2 на 5,6 ЕБ, СК-3, Машинна зала 5,6 ЕБ, ОСК и Пречиствателен комплекс по време и извън ПГР-2014г." има за предмет:

1. Демонтаж на съществуващата топлоизолация на съдове и тръбопроводи от основно и спомагателно оборудване на 5 и 6 блок, с цел обезпечаване на планирания експлоатационен контрол на метала.
2. Временно складиране на демонтирана ТИ (в ограничени пространства) и последващия ѝ монтаж.
3. Изработване на възглавници от вата с цел замяна на неизползваемите количества.
4. Подмяна на ламаринена обшивка по съдове, тръбопроводи, колена, тройници и кутии за арматури.
5. Възстановяване на проектните експлоатационни параметри на повредена топлоизолация на съдове и тръбопроводи по основно и спомагателно оборудване от I контур на 5 и 6 блок и Спецкорпус - 3.
6. Общи топлоизолационни дейности по привеждане на оборудване в добър експлоатационен вид.
7. Демонтаж на повредени поддържащи гривни за ламаринената обшивка, възстановяване и обратен монтаж, както и монтаж на липсващи такива.
8. Всички дейности предвидени по т.1. до т.7. се изпълняват в херметичните обеми на 5 и 6 блок и СК-3 и надзираваната зона на 5 и 6 блок.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	44164000	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да Не

II.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

- само за една обособена позиция за една или повече обособени позиции за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката**II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

Съгласно приложените към техническо задание №2013.30.РО.00.ТЗ.1156 количествени сметки (таблицы)

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 950000 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да Не

от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо) Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват: след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)
Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____
В случай на повторение прогнозен график (ако е известно): след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата на изпълнението 31/12/2014 дд/мм/гггг
--

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката**

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции: Гаранция за участие в процедурата - 9 500,00лв. Гаранция за изпълнение на договора - в размер 3 % от стойността му.
III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат: Разплащането се извършва в срок от 30 дни, след приемане на дейностите без забележки на всеки от обектите предмет на поръчката срещупроткол за установяване на натурални видове работи, протоколи от входящия контрол на материалите подписани без забележки от страна на възложителя и фактура.
III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо): не
III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Ако да, опишете ги: 1. Съгласно посоченото в техническо задание № 2013.30.Р0.00.ТЗ.1156: 1.1.Необходимите скелета и подвижни платформи за дейността в Контролираната зона, са собственост на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и се съхраняват в разглобен вид в Контролираната зона, но извън херметичната част на обема. При изразходване на наличните количества тръбно скеле и работни площадки и невъзможност на Възложителя да предостави допълнителни такива, Изпълнителят трябва да има готовност да осигури използването на собствени материали. 1.2. В Контролираната зона, Изпълнителят ще използва кранисти на цех "Оборудване I-ви контур", като всички дейности предварително се съгласуват с Възложителя. 1.3. При изпълнение на дейности извън Контролираната зона, в помещения или на открито, изискващи използване на подемно-транспортно оборудване (ПТО), но липсва щатно такова, Изпълнителят използва собствено ПТО. 1.4. Избраният изпълнител е длъжен да подготви и представи в Дирекция "Безопасност и Качество" (Б и К) необходимите документи за оформяне на Протокол за готовност за дейностите, имащи

отношение към безопасността.

1.5. Персонала на Изпълнителя да няма медицински противопоказания за работа в среда с йонизиращи лъчения.

1.6. Персонала на Изпълнителя трябва успешно да е преминал обучения за работа в среда с източници на йонизиращи лъчения и за управление на радиоактивни отпадъци.

1.7. Изпълнението на услугата за оборудването и тръбопроводите разположени в СК-3 извън Контролираната зона, както и по общостанционните съоръжения, се извършва в междуремонтните периоди (извън времето на ПГР на блокове 5 и 6) през целия срок на действие на договора, като оборудването се подава поетапно, съгласно приоритетите на дейността. Работата се изпълнява след съгласувани заявки, осигурени технологични условия и изведени за ремонт системи и/или компоненти (изключено и обезопасено оборудване, тръбопроводи и др.).

1.8. Изпълнението на услугата за оборудването и тръбопроводите разположени в СК-3, се извършва в между ремонтните периоди (извън времето на ПГР на блокове 5 и 6) през целия срок на действие на договора, като оборудването се подава поетапно, съгласно приоритетите на дейността. Дейностите се изпълняват в среда на йонизираща радиация. Работата се изпълнява след съгласувани заявки, осигурени технологични условия и изведени за ремонт системи и/или компоненти (изключено и обезопасено оборудване, тръбопроводи и др.).

1.9.Срокът за изпълнение на дейността в херметичната част на Контролираната зона е 20 календарни дни за един блок:

1.9.1. За блок №5, Плановият Годишен Ремонт (ПГР) стартира ориентировъчно около 20.04.2014 г.

1.9.2. За блок №6 Плановият Годишен Ремонт (ПГР) стартира ориентировъчно около 20.09.2014 г.

1.10. Всички дейности в Контролираната зона се извършват по работна и дозиметрична нарядна система.

2. Минимални гаранционни срокове за изпълнените топлоизолационни работи – не по-малки от 3години от приемането им от страна на Възложителя.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

1 Списък на документите, съдържащи се в заявлението

2 Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.

3. Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл. 50 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка:

4. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка:

5. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.2 и т.3 и ал. 5, т. 2 от ЗОП.

6. Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.1 и ал. 5, т. 1 от ЗОП.

7. Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката.

8. Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка
 9. Декларация за приемане на условията в проекта на договор
 10. Документ за гаранция за участие;
 11. Декларация за подаване на оферта.
 12. Информационен лист.
- Възложителят отстранява от участие кандидати, за които са налице условията по чл.47, ал. 1 и 5 от ЗОП.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

Минимални изисквания: Кандидатите да имат валидна застраховка за професионална отговорност съгласно чл.171, ал.1 от ЗУТ и НАРЕДБА за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството

Изискуеми документи: Копие от застрахователната полица по чл.171, ал.1 от ЗУТ.

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

Минимални изисквания:

1. Кандидатите да имат опит и поддържани умения в изпълнение на дейности по демонтаж и монтаж на топлоизолация (минерална вата и алуминиева ламаринена обшивка) по съдове и тръбопроводи, .

2. Кандидатите трябва да разполагат с персонал с необходимата квалификация за изпълнение на възлаганите дейности, в съответствие с основните принципи и изисквания, посочени в т. 1.3.11, 1.3.17÷19 от ДБК.КД.ИН.028 – “ИК. Работа на външни организации при сключен договор” и т. 1.3.19 от 30.ОУ.ОК.ИК.40 – “ИК. Превантивно техническо обслужване и ремонт на конструкции и компоненти от технологични системи на ЕП –2”:

– персоналят да притежава следната необходима квалификация по правилник за безопасност при работа по неелектрически уредби (ПБР-НУ): – членове на бригадата по работни наряди – минимум II кв.гр по ПБР-НУ; изпълнители на работата по работни наряди – минимум IV кв.гр по ПБР-НУ; отговорни ръководители по работни наряди – V кв.гр по ПБР-НУ.

–Кандидатите да разполагат с достатъчно кадрови ресурси за осигуряване на двусменен режим на работа по възложените обеми за 5-ти и 6-ти ядрени енергийни блокове и ОСО, имащи отношение към работата на енергоблоковете на стационарно ниво на мощност, включително и за паралелно извършване на дейности.

3. Кандидатите да имат на разположение работилница (подвижна или стационарна) за срока на договора, която да може а обезпечава, ритмичност на необходимите доставки в рамките на един работен ден, свързани с всички технологични и оперативни дейности. Работилницата да бъде обзаведена с оборудване пряко свързано с изработка на възглавници от минерална вата, мантили, колена, канали и кутии от алуминиева ламарина.

5. Кандидатите да са внедрили система за управление на качеството по БДС EN ISO 9001:2008.

Изискуеми документи:

1. Списък на основните договори за СМР, изпълнени през последните пет години, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение;

2. Копия на документите доказващи квалификационна група, на персонала който ще изпълнява дейностите, по ПБР-НУ.

3. Списък на персонала, които ще изпълнява дейностите, с указване на придобитото образование, квалификацията, заеманата длъжност и придобитата категория по ПБР-НУ.	
4. Декларация за техническото оборудване, с което разполага кандидатът за изпълнение на обществената поръчка.	
5. Копие от сертификата по БДС EN ISO 9001:2008 на кандидата.	
III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания	
<input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания	

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:	
III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура**

IV.1.1) Вид процедура	
<input type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input checked="" type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>	

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)	
<input checked="" type="checkbox"/> най-ниска цена или	
<input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при	
<input type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)	
<input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне	
Показатели	Тежест
IV.2.2) Ще се използва електронен търг	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)
БД АЕЦ Търговия 25789

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>							
Ако да, посочете къде:									
<input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП	<input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача								
Номер на обявлението в РОП: _____ от _____									
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)									
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система за доставки)									
Срок за получаване на документация за участие									
Дата: 15/11/2013 дд/мм/гггг	Час: 16:00								
Платими документи		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>							
Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:									
Условия и начин за плащане:									

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие									
Дата: 22/11/2013 дд/мм/гггг	Час: 16:00								
IV.3.5) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие									
<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> FI
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL	<input type="checkbox"/> SV
Друг: Български									
IV.3.6) Срок на валидност на офертите (открита процедура)									
До дата: _____ дд/мм/гггг									
или в месеци: _____ или дни: _____ (от крайния срок за получаване на оферти)									
IV.3.7) Условия при отваряне на офертите									
Дата: 25/11/2013 дд/мм/гггг	Час: 10:00								
Място (когато е приложимо): "АЕЦ Козлодуй" ЕАД									
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)		Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>							
Лица с представителни функции, съгласно регистрацията на участника или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел имат право да присъстват при отваряне на офертите.									
РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ									
VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>							
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:									

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирани от фондове на ЕС		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>							
Ако да, посочете проекта/програмата:									

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
Телефон 02 9884070		
Електронна поща срсadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Телефон		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 или при необходимост раздел VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл.120, ал.4 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование АЕЦ Козлодуй ЕАД, Управление "Търговско", отдел "Обществени поръчки"		
Адрес гр. Козлодуй		
Град гр. Козлодуй	Пощенски код 3321	Държава Република България
Телефон 0973 73230		
Електронна поща kkkamenova@npp.bg	Факс 0973 76007	

Интернет адрес (URL): www.kznpp.org
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 22/10/2013 дд/мм/гггг

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	

Интернет адрес (URL):	

"АЕЦ КОЗЛОДУЙ" ЕАД

Блок: 5 и 6

Система: 00

Подразделение: Цех "О I контур"

УТВЪРЖДАВАМ

ЗАМ. ИЗП. ДИРЕКТОР:

..л. 2013 / Ал. Николов /



ДИРЕКТОР "Б и К":

..... 12.07.13... (Пл. Василев)

ДИРЕКТОР

"ПРОИЗВОДСТВО":

..... 12.07.13... (Е. Едрев)

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 2013.30.Р0.00.ТЗ.1156

за изпълнение на топлоизолационни работи по съдове и тръбопроводи от основно и спомагателно оборудване от I-ви контур и вентилационни системи на 5 и 6 блок и Спецкорпус-3 през 2014 г.

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на поръчката и техническа спецификация, съгласно Закона за обществените поръчки

1. Предмет на дейността

1.1. Демонтаж на съществуващата топлоизолация на съдове и тръбопроводи от основно и спомагателно оборудване на I-ви контур на 5 и 6 блок, с цел обезпечаване на планирания експлоатационен контрол метала.

1.2. Временно складиране на демонтирана ТИ /в ограничени пространства/, и последващият ѝ монтаж.

1.3. Изработване на възглавници от вата с цел замяна на неизползваемите количества.

1.4. Подмяна на ламаринена обшивка по съдове, тръбопроводи, колена, тройници и кутии за арматури.

1.5. Възстановяване на проектните експлоатационни параметри на повредена топлоизолация на съдове и тръбопроводи по основно и спомагателно оборудване от I-ви контур на 5 и 6 блок и Спецкорпус-3.

1.6. Общи топлоизолационни дейности по привеждане на оборудване в добър експлоатационен вид.

1.7. Демонтаж на повредени поддържащи гривни за ламаринената обшивка, възстановяване и обратен монтаж, както и монтаж на липсващи такива.

1.8. Всички дейности предвидени по т.1.1÷1.7 се изпълняват в херметичните обеми на 5 и 6 блок, Контролираната зона на 5 и 6 блок и СК-3 и надзираваната зона на 5 и 6 блок.

2. Обем на извършваната услуга / работа

1. Количествата са указани в Приложение №1 – Количествена сметка за топлоизолационни дейности през 2014г. в ЕП-2

Като цяло дейността обхваща:

2.1. Демонтаж и монтаж на топлоизолация на съдове с диаметър до Ø1500 мм и тръбопроводи с диаметър до Ø800 мм по оборудването от първи контур, разположено в херметичната част на Контролираната зона на 5, 6 блок и Спецкорпус-3 (среда с пряко въздействие на йонизираща радиация). Преди монтажа на топлоизолацията в херметичната част на Контролираната зона - подмяна или монтаж на топлоизолационен картон под поддържащите гривни на алуминиевата обшивка, както и демонтаж за възстановяване на самите гривни в необходимия обем.

2.2. Подмяна на участъци повредена топлоизолация (ламарина, вата или и двете) по съдове, тръбопроводи и арматура от вентилационните системи в Надзираваната зона на 5 и 6 блок.

2.3. Доставка на стъклоплатно и минерална вата, изработка и монтаж на възглавници за подмяна на повредена и/или неизползваема топлоизолация. Оценката на неизползваемите количества се извършва на място, след демонтаж, съвместно с представители на Възложителя, за което се съставя Констативен протокол . Техническите характеристики на

материалите са посочени в т.2.6. Възглавниците трябва да са изработени чрез всестранно покриване на минералната вата със стъклоплатно и машинно зашиване (виж забележката към т.2.6).

2.4. Доставка на алуминиева ламарина и направа от нея на ламаринена обшивка във вид на мантили за съдове с диаметър до Ø1500 мм, канали и колена за тръбопроводи с диаметър до Ø800 мм и кутии за арматури до Ду159.

2.5. Изграждане, демонтиране и изнасяне на скелета, при условията посочени в т.3.3.4.

2.6. Изискванията към техническите характеристики на материалите.

За топлоизолационните конструкции в херметичния обем и Контролираната зона трябва да се използват материали, съхраняващи физико-механичните си свойства при едновременното въздействие на радиация и висока температура, както следва:

- стъклоплатно - тип КТ-11 по ОСТ 6-11-376-74 и ТУ 6-48-64-91 или аналог за полагане като първи слой при двуслойната топлоизолация на оборудването по таблици №№1-1 и 1-2 от Приложение 1 и основен слой при еднослойната топлоизолация на оборудването по таблици №№ 1-1 и 1-2 с работна температура над 300°C;

- стъклоплатно - тип Т-13 по ГОСТ 19170-2001 (допуска се и Т-23 по ТУ 6-11-214-76) или аналог, за полагане като втори слой при двуслойната топлоизолация на оборудването по таблици №№ 1-1 и 1-2 от Приложение 1, основен слой при еднослойната топлоизолация на оборудването по таблици №№ 1-1 и 1-2 с работна температура под 300°C и цялостно полагане на останалото оборудване от Приложение 1 (таблици №№ 2÷11);

- минерална (каменна) вата тип БСТВ-сп по РСТ УССР 5013-81 и ТУУ В.2.7. 88 023.025-96 или аналог за сградни или промишлени инсталации съгласно EN 14303, устойчива на максимална температура до 650÷700°C, плътност 50÷65 kg/m³, негорима (евроклас на реакция на огън А1 по EN 13501-1 или съответстващ); без допълнително покритие от фолио, хартия, мрежа или ламарина.

Дебелини на ватата 50; 60; 70 и 80 мм, съгласно Приложение 1.

Забележка: При използване на вата тип БСТВ-сп, изработката на възглавниците да се извършва с коефициент на уплътняване на изходния материал 2,2÷3,0 (т.е. до плътност 50-65 kg/m³). Допуска се използването на фабрични възглавници, изготвени съгласно ТУ 21 УССР 356-83, със стъклотъкани от посочените по горе типове (КТ-11 и Т13 или съответно Т23) и плътност 50-70 kg/m³.

- влакно за ушиване на възглавници първи слой при двуслойната топлоизолация на оборудването по таблици №№1-1 и 1-2 от Приложение 1 и основен слой при еднослойната топлоизолация на оборудването с работна температура над 300°C по таблици №№ 1-1 и 1-2, - тип К11С6-180 по ОСТ 6-11-376-74 или аналог, негоримо, нетоксично.

- влакно за ушиване на възглавници втори слой при двуслойната топлоизолация на оборудването по таблици №№ 1-1 и 1-2 от Приложение 1, основен слой при еднослойната топлоизолация на оборудването по таблици №№ 1-1 и 1-2 с работна температура под 300°C и основен слой по останалото оборудване от Приложение 1 (таблици №№ 2÷11); - тип БС6-28Х1Х2 (100) по ГОСТ 8325-78 или аналог, негоримо, нетоксично;

- алуминиева ламарина - $\delta=0,7$ мм; материал АД0 или АД1 по ГОСТ 21631-76 и ГОСТ 4784-97 или аналог по EN 573-3 и EN 485-2.

- самопробивни самонарезни винтове 4x12.01 съгласно ГОСТ 10621-80 или аналог по ISO 15482 или DIN 7504-N за укрепване на алуминиевата ламарина.

- базалтов топлоизолационен картон – марка ТЗК-2 по РСТ УССР 1951-84 и ТУУ 88.023.018-95 или аналог, дебелина 5 мм, плътност не повече от 300 кг/м³, негорим, нетоксичен, безазбестов, без допълнителни покрития.

- тел за стягане на възглавниците – \varnothing 2 мм, нисковъглеродна с общо предназначение, термично обработена, черна - марка 2-О-Ч по ГОСТ 3282-74 или аналог по DIN 177-88.

2.7. В обема на задълженията на Изпълнителя, влизат и съпътстващи спомагателни работи като:

- системно подреждане на демонтираната топлоизолация върху полиетилен, опаковане в чували, организиране на радиационно измерване и маркиране;

- почистване на работните места/площадки (както и засегнатото от дейността около или по-ниско разположено оборудване) в процеса на демонтаж/монтаж на топлоизолацията с цел максимално ограничаване на възможността за разнасяне на замърсяване. Почистването следва да бъде извършвано с промишлени прахосмукачки;

- изнасяне на демонтираната топлоизолация извън обсега на работните площадки на определените за целта междинни места;

- организиране на радиационно измерване на неизползваемите количества топлоизолация и управлението ѝ като конвенционален или радиоактивен отпадък, съгласно изискванията посочени в 30.РАО.00.АД.02 "Инструкция за управление на твърди радиоактивни отпадъци в КЗ-2";

- извозване със собствен транспорт на нерадиоактивните отпадъци от мястото на демонтаж до определено от "АЕЦ Козлодуй" депо на разстояние до 10 км (сумарно за един курс);

- пренасяне от и до работните места необходимите материали за изграждането на тръбни скелета и подвижни площадки.

- демонтаж, ремонт, възстановяване или подмяна на поддържащите гривни за алуминиевата обшивка на високоенергийните тръбопроводи (пара и питателна вода на ПГ) в

херметичния обем, съпътствано от монтаж или подмяна на топлоизолационната подложка (картон) между гривните и тръбопровода.

3. Организация на работата

3.1. Инвеститор

Инвеститорските функции по отношение на приемане и контрол на работата ще се изпълняват от длъжностни лица на Възложителя - Направление "Ремонт", ЕП-2 .

Техническият контрол ще се изпълнява от длъжностни лица на Възложителя - Направление "Ремонт", ЕП-2 .

3.2. План за изпълнение на услугата/работата

3.2.1. Теплоизолационни работи по време на ПГР на 5 и 6 блок в Херметичния обем и Контролираната зона (Таблицы №№1-1, 1-2 и 2 от Приложение 1).

Работата се изпълнява по време на планов годишен ремонт (ПГР) на 5-ти и 6-ти ядрени енергийни блокове (ЯЕБ) при изведено за ремонт (изключено и обезопасено) оборудване, тръбопроводи и др.

Основното оборудване и тръбопроводи по първи контур на реакторните установки, по които се извършва дейността, са разположени в херметичната част от Контролираната зона. Това е обособен обем, характеризиращ се с повишено радиационно излъчване и значими нива на радиоактивни замърсявания. Достъпа до помещенията в Контролираната зона е регулиран. Херметичната част се отваря след привеждането на блока в студено състояние и се затваря преди началото на предпусковите функционални изпитания. При затворена херметична част, извършването на топлоизолационни дейности не се допуска. Това е важно условие за организацията на работа и е свързано с безопасността на персонала. Всички дейности в Контролираната зона се извършват по работна и дозиметрична нарядна система.

Изпълнението на услугата в херметичната част от Контролираната зона може да стартира веднага след спирането на съответния блок за ремонт, като оборудването се подава съгласно графици за ремонт. Разрешаването, организирането и отчета на дейностите свързани с ПГР на съответния блок, се извършва два пъти дневно в оперативен порядък през активния ремонтен период.

Срокът за изпълнение на дейността в херметичната част на Контролираната зона е 20 календарни дни за един блок.

За блок №5, Плановият Годишен Ремонт (ПГР) стартира ориентировъчно около 20.04.2014 г.

За блок №6 Плановият Годишен Ремонт (ПГР) стартира ориентировъчно около 20.09.2014 г.

Допускат се промени на началните дати, за което Изпълнителя ще бъде своевременно уведомяван и към което Изпълнителя е длъжен да проявява активен системен интерес в оперативен порядък.

3.2.2. Топлоизолационни работи извън времето на ПГР-2014 (Таблицы №№ 3÷11 от Приложение 1)

3.2.2.1. Дейности в Контролираната зона (среда на йонизираща радиация).

Изпълнението на услугата за оборудването и тръбопроводите разположени в СК-3, се извършва в между ремонтните периоди (извън времето на ПГР на блокове 5 и 6) през целия срок на действие на договора, като оборудването се подава поетапно, съгласно приоритетите на дейността. Дейностите се изпълняват в среда на йонизираща радиация. Работата се изпълнява след съгласувани заявки, осигурени технологични условия и изведени за ремонт системи и/или компоненти (изключено и обезопасено оборудване, тръбопроводи и др.).

3.2.2.2. Дейности извън Контролираната зона.

Изпълнението на услугата за оборудването и тръбопроводите разположени в СК-3 извън Контролираната зона, както и по общостанционните съоръжения, се извършва в между ремонтните периоди (извън времето на ПГР на блокове 5 и 6) през целия срок на действие на договора, като оборудването се подава поетапно, съгласно приоритетите на дейността. Работата се изпълнява след съгласувани заявки, осигурени технологични условия и изведени за ремонт системи и/или компоненти (изключено и обезопасено оборудване, тръбопроводи и др.).

3.3. Условия за изпълнение на услугата/работата

На Изпълнителя ще бъдат предоставени съответните срокове за изпълнение на отделните дейности. При промяна в графици, Изпълнителя ще бъде своевременно уведомен.

Персонала на Изпълнителя да няма медицински противопоказания за работа в среда с йонизиращи лъчения.

Персонала на Изпълнителя трябва успешно да е преминал обучения за работа в среда с източници на йонизиращи лъчения и за управление на радиоактивни отпадъци.

Изпълнителя трябва да има достатъчно персонал с възможност и готовност за преминаване при необходимост на двусменен режим на работа, без това да влошава качеството на извършваната работа или да възпрепятства нормалното изпълнение на заложените в графици ремонтни дейности.

Изпълнителят да има на разположение подвижна или стационарна работилница в района на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за срока на договора. Работилницата да е обзаведена с оборудване пряко свързано с изработка на възглавници от минерална вата, мантили, колена, канали и кутии от алуминиева ламарина, както и обезпечаваща покриване на всички технологични и оперативни необходиминости за дейността. Не се допуска обосноваване на невъзможност или неспазване на зададени срокове на дейност, поради липсата на работилница отговаряща на посочените условия.

Изпълнителят трябва да обезпечава поэтапното своевременно подаване на необходимите за монтаж възглавници вата и ламаринени заготовки на територията на ЕП-2, така че, да не се допуска струпване или недостиг на материали на работните площадки.

Необходимите скелета и работни площадки за дейностите, трябва да бъдат осигурени от Изпълнителя, като е приложимо условието за разпознаваемост по т.3.3.4.

За съхранение на използваните инструменти, приспособления и други, при работа по топлоизолацията по съоръженията извън Контролираната зона, Изпълнителят следва да осигури собствен контейнер, който може да бъде разположен на територията на ЕП-2 при условията на т.3.3.7.

3.3.1. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

- Участие във входящ контрол на новодоставено оборудване, материали и други – след предварително уведомяване и покана от страна на Изпълнителя;
- Попълване на вътрешни и външни заявки за извеждане на оборудването;
- Провеждане на инструктажи;
- Издаване на работни и огневи наряди;
- Издаване на дозиметрични наряди за дейностите в Контролираната зона;
- Обезопасяване на изведените в ремонт технологични системи и съоръжения;
- Допускане до работа;
- Проверка и съгласуване на програми за осигуряване на качеството (ПОК) и планове по качеството (ПК) в обем, посочен в списъка на дейностите, съставляващ част от техническото задание;
- Периодичен технически контрол;
- Независим контрол на качеството;
- Проверка и съгласуване обема, формата и съдържанието на отчетните документи за възложените дейности;
- Проверка, съгласуване и регистриране на отчетни документи за извършените дейности;
- Архивиране и съхранение на оригиналните комплекти (пакети) отчетни документи;

- Оценка на пълнотата и качеството на извършената работа и приемане на дейностите – съгласно възложения обем и т.3.2 от техническото задание.

- При необходимост, предоставяне на Изпълнителя на помещение в Контролираната зона, за съхранение на използваните инструменти при работа по топлоизолацията в Херметичните обеми, съответно на блокове 5 и 6. Помещенията се предоставят за времето на ППР на съответния блок с приемо-предавателен протокол, Приложение 1 от “Списък на технологичните помещения и площадки на ЕП-2”, 30.ОУ.00.СПН.05.

- осигуряване на условия за внасяне на материали в Контролираната зона при готовност на Изпълнителя.

- предоставяне на необходимите полиетилен и чували за управление на демонтираните неизползваеми топлоизолационни материали, както и за временното им съхранение след демонтаж.

3.3.2. Условия за достъп на персонала на Изпълнителя

Достъп на персонала на Изпълнителя до площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД се осигурява съгласно ДБК.КД.ИН.028 - Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор.

3.3.3. Условия за разрешение за работа

Изпълнителят е длъжен да подготви и представи в Дирекция “Безопасност и Качество” (Б и К) необходимите документи за оформяне на Протокол за готовност за дейностите, имащи отношение към безопасността.

3.3.4. Условия за използване на инструменти и приспособления, собственост на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

Дейностите се изпълняват с инструменти и приспособления, собственост на Изпълнителя.

При необходимост от използване на инструменти и приспособления, собственост на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, същите се предоставят след оформяне на двустранен протокол за предаване/приемане - в свободна форма, подписан от отговорно лице от страна на Възложителя (ЕП-2) и Изпълнителя.

Необходимите скелета и подвижни платформи за дейността в Контролираната зона, са собственост на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и се съхраняват в разглобен вид в Контролираната зона, но извън херметичната част на обема. При изразходване на наличните количества тръбно скеле и работни площадки и невъзможност на Възложителя да предостави допълнителни такива, Изпълнителят трябва да има готовност да осигури използването на собствени материали. Използваните собствени материали при внасяне трябва да са обявени,

еднозначно маркирани и разпознаваеми с цел избягване ощетяване на Възложителя или Изпълнителя след завършване на работа и изнасяне на оборудването.

3.3.5. Условия за използване на кранове, ел. телфери и други съоръжения с повишена опасност, както собственост на АЕЦ, така и на Изпълнителя

В Контролираната зона, Изпълнителят ще използва кранисти на цех "Оборудване I-ви контур", като всички дейности предварително се съгласуват с Възложителя.

При изпълнение на дейности извън Контролираната зона, в помещения или на открито, изискващи използване на подемно-транспортно оборудване (ПТО), но липсва щатно такова, Изпълнителят използва собствено ПТО.

3.3.6. Необходимост от доставка на материали и стоки, които ще бъдат вложени при изпълнение на дейностите

Необходимите за доставка видове материали са съгласно т.2.6, с количества съгласно Приложение 1.

Входящ контрол на доставените и подготвените от Изпълнителят за влагане материали и консумативи, се извършва в съответствие с изискванията на ДОД.КД.ИК.112 – "Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в АЕЦ Козлодуй".

Всички доставки трябва еднозначно да отговарят на изискванията поставени в т.2.6. и да бъдат придружени от сертификати съдържащи необходимата техническа информация за материалите. Материалите трябва да бъдат във вид, обвързващ ги с представените сертификати.

Всички доставки, преди поръчка за закупуване от Изпълнителя, да се съгласуват от оторизиран представител/-ли на Възложителя "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

Всички установени по вина на Изпълнителя несъответствия на материалите след доставка, следва да бъдат отстранени за сметка на Изпълнителя в писмено декларирани, съгласувани от Възложителя срокове.

3.3.7. Необходимост от изготвяне на схеми и подробни (линейни) графици за изпълнение на услугата/работата

След подписване на договора, съобразно сроковете подадени от Възложителя, Изпълнителят е длъжен да изготви и спазва подробни (линейни) графици за изпълнение на възложените услуги/работи и съставлящите ги поддейности до ниво на подробност, позволяващо интегриране с графици на Възложителя и добро координиране на изпълнението и контрола.

Преди утвърждаване, подробните графици на Изпълнителя трябва да се представят за проверка и координиране от Ръководител сектор „Планиране и координация” (РС „ПК”) към отдел „Подготовка и контрол качеството на ремонта” (ПККР) на направление „Ремонт” и да се съгласуват от отговорните длъжностни лица от ЕП -2 на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

Графиците за дейностите да се изготвят за всеки енергиен блок съгласно изискванията (начало, продължителност и др.), посочени в план-графици за ремонт и презареждане на 5 и 6 блок, информация за които “АЕЦ Козлодуй” ЕАД ще предостави след тяхното утвърждаване, преди началото на ПГР на съответния енергиен блок.

Изпълнителят е длъжен да спазва и поддържа графиците в актуално състояние и да следи тяхното изпълнение през целия период – до пълната реализация. Статусът на изпълнение да се съобщава на РС „ПК” и отговорника по договора от ЕП-2. Всяко отклонение от утвърдените периоди за изпълнение (изпреварване и изоставане) и породилата го причина да се съобщят на отговорника по договора от ЕП -2 и РС „ПК”, в рамките на работния ден, след идентифициране.

Информацията за изпълнението да се предоставя на определеното в договора отговорно длъжностно лице от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД - по определени от него срокове, вид и начин на представяне.

При изготвяне на документацията за участие в процедурата, предварително да се предоставят примерни графици.

Представените графици трябва да са съобразени с допустимите периоди за изпълнение на възложените дейности на съгласно т.3.2. от Техническото задание.

Графиците за дейностите извън периодите на плановите годишни ремонти да се изготвят в аналогична форма на графиците при ПГР. Конкретните дати да се съгласуват и с отговорните по договора длъжностни лица от ЕП-2 на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД си запазва правото на промени в допустимите периоди за изпълнение на възложените дейности, като за това своевременно ще уведоми Изпълнителя.

Изпълнителят е длъжен да изготви и представи схема за разполагане на оборудването на площадката на ЕП-2 (ако се предвижда такава дейност), съгласувана от РС ПБЗН-АЕЦ и Главен инженер ЕП-2.

3.3.8. Необходимост от изготвяне на програми и планове за осигуряване на качеството

Изпълнителят трябва да изготви и представи програма/-ми за осигуряване на качеството (ПОК) и план/-ове за контрол на качеството (ПКК) за дейностите, които са предпоставка за стартиране на работата по договора.

Изготвените ПОК и ПКК за съответните дейности се представят в Дирекция "Б и К" и подлежат на проверка и съгласуване от отговорните длъжностни лица от ЕП-2 на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

Изпълнителят стриктно да спазва съгласуваните за изпълнение на дейността програми и планове по качеството.

3.3.9. Необходимост от спазване на безопасност и охрана на труда и поддържане на експлоатационния ред.

Изпълнителят е длъжен да изготви Оценка на риска по ЗБУТ и сключи споразумение за безопасност и охрана на труда и поддържане на експлоатационния ред при извършване на работите.

Изпълнителят е длъжен непрекъснато да поддържа ред, чистота и външния експлоатационен вид на оборудването, съоръженията и площадките, както при изпълнение на всяка от възложените дейности, така и в края на работния ден. През целия период на извършване на възложената дейност, Изпълнителят е длъжен правилно да съхранява и защитава, както технологичните надписи, знаци и табелки, така и постоянните ограждения, парапети, площадки, защитни съоръжения и др. След окончателното изпълнение на дейността (дейностите) се извършва основно почистване и възстановяване експлоатационния вид на съоръженията, оборудването, тръбопроводите и помещението/района, където Изпълнителят е работил.

Състоянието се приема от представители на Възложителя (ЕП-2), като се оформя Акт за чистота (Приложение 32 от 30.ОУ.ОК.ИК.40) и Двустранен протокол (Приложение 31 от 30.ОУ.ОК.ИК.40).

Изпълнителят спазва стриктно изискванията за чист монтаж (условията), посочени в 30.ОУ.ОК.ИК.18 - "ИК. Организация на работата за непопадане на странични предмети и поддържане на чистотата при ремонт, монтаж и прилагане на "специален режим".

Изпълнителят е длъжен правилно да експлоатира и стопанисва предоставените от ЕП-2 инструменти, приспособления, подемно-транспортно оборудване и други. Също така, при изпълнение на дейностите, персоналет на Изпълнителя е длъжен да не поврежда съседно оборудване, електросъоръжения, строителни конструкции и други.

Изпълнителят е длъжен да не нарушава експлоатационния вид на оборудването и работните площадки. При констатирани нарушения, съгласувано с отговорните по договора длъжностни лица от ЕП-2, отстраняването на забележките да е в най-краткия възможен срок. Не се допуска използването на технологично оборудване като работни или помощни площадки. При междинните проверки и поэтапното приемане на дейността, не се допуска стъпването върху приеманото или друго оборудване, което не е работна или помощна площадка.

При повреда, Изпълнителят е длъжен незабавно да предприеме действия, съгласувано с отговорните длъжностни лица от ЕП-2, по възстановяване на съответното оборудване, съоръжения, строителни конструкции и други със свои сили и за негова сметка. Отговорното лице по договора от ЕП-2 или упълномощен/-ни от него специалист/-ти, в присъствието на ръководителя на звеното от ВО, причинила повреда, съставя констативен протокол (съгласно Приложение 28 от 30.ОУ.ОК.ИК.40 или в свободна форма), в който подробно се описват повредите/щетите, подписва се от всички участвали в констатациите представители на Възложителя и Изпълнителя и се предприемат съответните правни действия за възстановяване на нанесените от Изпълнителя щети.

При изпълнение на работите в Контролираната зона на ЕП-2 (КЗ-2), Изпълнителят строго да спазва изискванията, посочени в 30.РАО.00.АД.02 "Инструкция за управление на твърди радиоактивни отпадъци в КЗ-2" и принципа "ALARA".

Изпълнителят трябва да спазва изискванията (условията) на съответните технологии, програми, процедури и други нормативно-технически документи за дейността.

При изграждането, работата със и на скелета, както и при демонтажа им, да се спазват стриктно изискванията на "Наредба № 2/22.03.2004 година за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи" и "Наредба № 7/23.09.1999 година за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване", както и конкретните указания на 30.ОБ.00.ИБ.05 - "Инструкция по безопасност. Инструкция за осигуряване на техническата безопасност при монтаж, демонтаж и експлоатация на работни скелета на територията на ЕП2".

Изпълнителят е длъжен да се съобразява с указанията на контролиращите лица от ЕП-2, касаещи работните му места/площадки и свързани със съвместяване на дейности изпълнявани от различни звена.

Изпълнителят е длъжен стриктно да спазва изискванията на "Инструкция за радиационна защита в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Електропроизводство-2, ид.№ 30.ОБ.00.РБ.01. Констатираното неспазване на инструкция 30.ОБ.00.РБ.01 се отразява в протокол и е предпоставка за отнемане на достъпа на нарушителя до Контролираната зона.

3.4. Критерии за приемане на работата

Преди започване на дейностите, се извършва първоначален входящ контрол на декларирано количество доставени материали, в оригиналните заводски опаковки с представени сертификати и декларации за съответствие. Преди внасяне на изработените

заготовки в Контролираната зона за монтаж, се извършва оперативен контрол на качеството от персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД упълномощени да контролират извършването на услугата. Аналогичен контрол се извършва и при дейностите извън Контролираната зона. Съответствието на количеството заготовки с количеството на доставените материали преминали входящ контрол се контролира чрез записи в специализиран дневник. Не се допуска оперативен контрол на заготовки надвишаващи количеството на доставените материали преминали входящ контрол.

При изпълнение на дейностите се извършват инспекции и проверки от определените представители на ЕП-2 за съответствие на изпълнението с изискванията на съгласуваните и утвърдени документи (графици, програми, планове, правилници, технически спецификации и други). Всеки етап от изпълнение на работата – демонтаж, почистване, възстановяване на опорните гривни, послоен монтаж на възглавници вата и монтаж на ламаринената обшивка се приема от упълномощени лица от АЕЦ Козлодуй и цех "О I контур", след извършване на оглед на дадената дейност и запис в дневника за междинни актове.

Преди монтажа на топлоизолацията всички опорни гривни по съоръженията трябва да са в механична цялост, с проектна геометрия, подложен топлоизолационен картон и укрепени с шатни болтове. Опорните гривни по тръбопроводите да са разположени по цялата им дължина със стъпка приблизително един метър.

Монтажа на възглавниците вата да се извършва с коефициент на уплътняване в границите $1,15 \div 1,5$, в съответствие с Приложение 1. Контрола се извършва послойно и върху окончателната дебелина след монтиране. Не се допуска локално коефициент на уплътняване по-голям от 1,5. При оборудване с наклон, монтажа да се извършва в посока обратна на наклона, а при вертикални повърхности - отдолу нагоре, без да се допуска свличане или възможност за последващо неконтролирано самоволно изместване на топлоизолацията. Възглавниците трябва плътно да прилягат към повърхността на оборудването - провисване не се допуска. Възглавниците трябва плътно да прилягат една към друга – "просвет" между тях не се допуска. При многослойната топлоизолация, местата на прилягане на възглавниците от долния слой, трябва да се покриват от горния слой – не се допуска съвпадане на съединения между двата слоя. При монтажа на възглавниците, уплътняването се постига чрез пристягане с тел. Стъпката на пристягане на телта трябва да бъде не по-голяма от 250 мм. При многослойната топлоизолация, местата на пристягане на възглавниците от долния слой, трябва да се разминават с местата на пристягане на горния слой с разстояние половин стъпка – не се допуска съвпадане на пристягане на двата слоя.

При изработка на ламаринената обшивка, каналите да се прикрепват един към друг посредством изпъкнали кантове с радиуси 5 и 6 мм, съответно на застъпвания и застъпвания канал. Кантът на застъпвания канал да е разположен на 40 мм от края на ламарината. При

тръбопроводите с диаметър на изолацията по-голям от 600 мм, каналите се фиксират допълнително един към друг посредством винтове, монтирани на 20 мм от края на застъпващия канал. При полагане на ламаринената обшивка върху оборудване с наклон, монтажа да се извършва в посока обратна на наклона, а при вертикални повърхности - отдолу нагоре. Ламаринената обшивка по тръбопроводите трябва да е монтирана така, че да позволява изтичане на флуиди от вътре навън и да възпрепятства попадането на флуиди отвън навътре. На хоризонталните тръбопроводи в херметичния обем, на разстояние през около 4 метра, да се оставят температурни шевове за поемане разширенията на оборудването при разгръване, като обшивката се монтира само с презастъпване от не по-малко от 80 мм. Застъпващия канал при температурните шевове да има изпъкнал кант с радиус 5 мм. За вертикални участъци на тръбопроводи с диаметър на изолацията по-малък от 600 мм, температурните шевове да са с презастъпване не по-малко от 40 мм, като свличането се ограничава от изпъкнал кант с радиус 5 мм, изработен на застъпения канал на 40 мм от края на ламарината. Надлъжното оформяне на каналите и сегментите на колената да става с презастъпване от 40 мм, като застъпващия край на ламарината има изпъкнал кант с радиус 5 мм. При тръбопроводи с диаметър на изолацията по-малък от 200 мм, не се изисква надлъжен кант на застъпващия край на ламарината.

Колената 90° да се състоят от 6 броя 15°-ви сегмента, като се допуска крайните сегменти да са с по-голяма дължина от междинните (които са еднакви). Колената различни от 90° се изработват чрез премахване на необходимия брой междинни сегменти. При изработката на сегментите, крайните да се оформят с изпъкнали кантове с радиус 5 мм на краищата към правите участъци от тръбопровода, като и двата крайни сегмента са застъпващи прилежащите канали с температурни шевове. Вътрешните краища на крайните сегменти се изработват съответно - вдлъбнат кант с радиус 5 мм за левия и изпъкнал кант с радиус 5 мм за десния (гледано перпендикулярно на равнината на коляното). Междинните сегменти се изработват със съответстващи ляв и десен, съответно изпъкнал и вдлъбнат кант. Фиксирането на сегментите един към друг се извършва чрез закачане на кантовете (тип кука). Надлъжното фиксиране на ламарината при монтажа на каналите да се извършва с винтове, монтирани на 20 мм от застъпващия край на ламарината оформяща канала със стъпка на винтовете 150 мм, а при колената – по един винт в двата края в зоните на презастъпване на отделните сегменти. За тръбопроводи с диаметър на изолацията по-голям от 600 мм, за напречно фиксиране на каналите един към друг – стъпка на винтовете дъга с дължина 350 мм.

Всички изисквания към монтажа и критериите за приемане на възстановената и новоположената ТИ са в съответствие с проектните изисквания за оборудване и

тръбопроводи съгласно 086-06-11-ТИ-3 - "Рабочая документация по тепловой изоляции оборудования и трубопроводов. Реакторное отделение".

Изпълнителят е длъжен своевременно да уведоми определените представители от ЕП-2 за извършване контрол на качеството на отделните етапи (точки на контрол).

Контролът на качеството при изпълнение на дейността, отделните етапи и работи, посочени в плана за контрол на качеството се осъществява съгласно изискванията на 30.ОУ.ОК.ИК.31 - "ИК. Изпълнение на проверки за съответствия и контрол на качеството при извършване дейности, свързани с ремонта на конструкции, системи и компоненти в ЕП-2".

4. Документация

4.1. Документи представени от Изпълнителя

- документи за правоспособност на персонала, потвърждаващи необходимата квалификация съгласно точки 5.2 и 5.3 от техническото задание;

- програма за осигуряване на качеството за изпълняваните дейности;

- работна програма за изпълнение на услуга по демонтаж и монтаж на ТИ;

- план за безопасност и здраве;

- програма за оценка на риска;

- примерен график за дейностите, съобразен с допустимите периоди за изпълнение съгласно т.3.2.

- списък, съдържащ описание на наличните за използване при работата оборудване, устройства, инструменти (включително специалните) и средства, транспортна и подемно-транспортна техника, и др., за доказване наличието на материално-технически условия и техническа възможност за извършване на дейностите, чието възлагане ще се договаря.

4.1.1. Преди изпълнение на конкретните дейности на съответния енергиен блок или обект, Изпълнителят предоставя на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД:

- списък на лицата от Изпълнителя, определени да работят като отговорни ръководители, изпълнители и членове на бригадата по работни и дозиметрични наряди;

- сертификати за съответствие на материалите и консумативите, включително и протоколи за проведен без забележки входящ контрол, преди влагането им при изпълнение на дейностите;

- декларация за съответствие на изработените заготовки с доставените материали, преминали входящия контрол;

- други документи, потвърждаващи готовността за започване изпълнението на дейността и такива, удостоверяващи изискваната квалификация за конкретната дейност на персонала от Изпълнителя.

4.2. Документи, представени от АЕЦ

- изпълнителни схеми на оборудването и тръбопроводите в херметичния обем, подлежащи на експлоатационен контрол на метала;

- срокове за извършване на работата за отделното оборудване.

Забележка: Цялата необходима техническата документация се предоставя за преглед от Изпълнителя на територията на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, ЕП-2, официално по установения ред. След завършване и приемане на възложените дейности, Изпълнителят е длъжен да върне на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД всички предоставени документи. През цялото време на ползване се забранява копиране, размножаване, разгласяване, позоваване и публикуване на предоставените документи, без изричното писмено съгласие на Собственика - "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

4.3. Отчетни документи

В процеса на работа и при завършване на дейността, Изпълнителят оформя междинни и окончателни документи за изпълнение на възложените дейности съгласно установения ред в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, както следва:

- Констативни протоколи за монтажа/наличието на опорни гривни за ламаринената обшивка и поставянето/наличието на топлоизолационен картон.

- Констативни протоколи след завършване на монтажа на възглавници вата за всеки слой и за всяко отделно съоръжение.

- Констативни протоколи след завършване на монтажа на ламаринената обшивка за всяко отделено съоръжение.

- Акт за извършена работа за цялостно изпълнение на работата.

Констативните протоколи са съгласно Приложение 28.2, а акта за извършена работа – съгласно Приложение 37 от 30.ОУ.ОК.ИК.40 "Инструкция по качество. Превантивно техническо обслужване и ремонт на конструкции и компоненти от технологични системи на ЕП-2".

Конкретният обем отчетни документи, които Изпълнителят трябва да подготви, да бъде описан в програмите за осигуряване на качеството и плановете по качеството.

Пълният комплект отчетна документация, съгласувана по утвърдения в ЕП-2 ред, следва да се представи за окончателна проверка и регистриране в Отдел "Подготовка и

контрол качеството на ремонта”, Сектор “Планиране и координация” (ПК) към Направление “Ремонт”, не по-късно от 3 денонощия след завършване на работата.

Отчетните документи от Изпълнителя се считат за окончателно предадени след проверка и съгласуване от съответните отговорни длъжностни лица от ЕП-2 и регистриране в сектор “ПК” на Направление “Ремонт”.

5. Осигуряване на качеството

5.1. Общи изисквания

5.1.1. Изпълнителят да декларира внедрена система за управление на качеството съгласно БДС EN ISO 9001:2008.

5.1.2. Изпълнителят трябва да изготви и представи Програма за осигуряване на качеството (ПОК) и планове за контрол на качеството за етапите/ дейностите в обхвата на настоящето Техническо задание в срок до 1 (един) месец след подписване на договора. В ПОК да са определени отговорностите по всяка от дейностите и реда за изпълнението им. ПОК и ПКК подлежат на преглед и съгласуване от Възложителя. ПОК да се разработи съгласно образец представен от Възложителя в съответствие с ДБК.ОК.ИК.005 “Инструкция по качество. Изисквания към формата и съдържанието на ръководни и работни документи”, Приложение 12. Допуска се да бъде изготвен общ план за контрол на качеството за еднотипни дейности по различни технологични системи на даден ядрен енергиен блок или общоблочен обект/-и, като трябва ясно да са разграничени дейностите по различните системи и подсистеми.

5.1.3 При изготвянето на ПОК за дейностите по договора, Изпълнителят трябва да отчете изискванията на:

- техническото задание и договора;
- собствената си система за управление на качеството.
- приложимите стандарти и нормативни документи, имащи отношение към дейността по договора.

5.1.4. Технологичната последователност на дейностите, включително управление на радиоактивните и нерадиоактивните отпадъци, също да бъдат отразени в ПОК или ПКК, които подлежат на съгласуване на упълномощени лица от с-р ”СР”, цех ”О I контур” и сектор “ИППК”.

5.2 Квалификация на персонала на Изпълнителя

Изпълнителят трябва да разполага с персонал с необходимата квалификация за изпълнение на възлаганите дейности, в съответствие с основните принципи и изисквания,

посочени в т. 1.3.11, 1.3.17÷19 от ДБК.КД.ИН.028 - "ИК. Работа на външни организации при сключен договор" и т. 1.3.19 от 30.ОУ.ОК.ИК.40 - "ИК. Превантивно техническо обслужване и ремонт на конструкции и компоненти от технологични системи на ЕП -2", като докаже със съответните валидни документи, че:

- персоналт притежава следната необходима квалификация по правилник за безопасност при работа по неелектрически уредби (ПБР-НУ) – членове на бригадата по работни наряди - минимум II кв.гр по ПБР-НУ; изпълнители на работата по работни наряди – минимум IV кв.гр по ПБР-НУ; отговорни ръководители по работни наряди - V кв.гр по ПБР-НУ.

- разполага с достатъчно кадрови ресурси за осигуряване на двусменен режим на работа по възложените обеми за 5-ти и 6-ти ядрени енергийни блокове и ОСО, имащи отношение към работата на енергоблоковете на стационарно ниво на мощност, включително и за паралелно извършване на дейности.

Квалификацията на персонала, който ще изпълнява дейностите, с информация за притежавано образование, заемана длъжност и квалификационна група по ПБР-НУ, да бъдат доказана с документи.

5.3. Изисквания за опит на Изпълнителя

Изпълнителят да има опит и поддържани умения в изпълнение на дейности по демонтаж и монтаж на топлоизолация (минерална вата и алуминиева ламаринена обшивка) по съдове и тръбопроводи, което следва да бъде потвърдено с документи и чрез референции за извършени аналогични дейности по промишлено оборудване през последните три години.

6. Контрол от страна на АЕЦ

6.1. Инспекции и проверки на площадката

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД, при необходимост, има право да провежда одити на системата по качество на Кандидатите (одит от втора страна) при спазване изискванията на ДОД.ОК.ИК.049 "Инструкция по качество. Провеждане на одити на външни организации". Кандидатите трябва писмено да потвърдят съгласието си с това условие.

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на дейностите извършвани на площадката. Кандидатите трябва писмено да потвърдят съгласието си с това условие и да гарантират осигуряване на достъп до персонал, съоръжения, инструменти и документи, използвани от Изпълнителя и негови подизпълнители (ако има такива).


7. Прилагане на изискванията към под-изпълнители на основния изпълнител

Всички изисквания, поставени по-горе в това Техническо задание трябва да бъдат изпълнявани и от всички евентуални подизпълнители на основния изпълнител по договора, за дейностите за които отговарят.

Основният изпълнител по договора носи отговорност за контрол на качеството на работата на подизпълнителите. При използване на подизпълнители се назначава лице за контрол на качеството от страна на основния изпълнител.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

2. Приложение №1 Количествена сметка за топлоизолационни дейности през 2014г.
в ЕП-2

ГЛ. ИНЖЕНЕР ЕП-2: 
/ Я. Янков /

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
I. КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА ЗА ТОПЛОИЗОЛАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ ПРЕЗ 2014 Г. В ЕП-2
1. ТОПЛОИЗОЛАЦИОННИ РАБОТИ ПО ВРЕМЕ НА ПГР-2014 НА 5,6 ЕБ.

1.1. Топлоизолационни работи в Херметичен обем на Контролираната зона на 5,6 ЕБ.

Блок №5 Таблица №1-1

Оборудване	Участък	Ламарина м ²	Вата, м ²		Забележка
			1-ви слой	2-ри слой	
5YB10W01 Тръбопровод питателна вода Ø426	Прав участък	47	41	47	1-ви слой - възглавници с дебелина 70мм., платно КТ-11. Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм. (коэффициент на уплътняване 1,4)
	Колена 7 бр 1x35°;2x60°;2x70°;2x90°	35	30	35	2-ри слой - възглавници с дебелина 70мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм. (коэффициент на уплътняване 1,4)
	Обратни клапани Ду400 2 бр. кутии	12	11	12	100% подмяна на ламарина и вата
5YB10W01 Паропровод Ø630	Прав участък	75	67	75	1-ви слой - възглавници с дебелина 70мм., платно КТ-11. Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм. (коэффициент на уплътняване 1,4)
	Колена 5 бр 1x50°;2x60°;1x70°;1x90°	42	38	42	2-ри слой - възглавници с дебелина 80мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж - 60 мм. (коэффициент на уплътняване 1,35)
	ПГ Паяк Ду219	16 40	12 32	16 40	100% подмяна на ламарина и вата
5 RY Тръбопровод продуквка на ПП, Ø 89	Прав участък	82	82		възглавници с дебелина 60мм, платно КТ-11.
	Колена 41 бр.	13	13		Дебелина на изолацията след монтаж - 60 мм.
	Кутии за арматура 8 бр.	8	8		100% подмяна на ламарина и вата.
5TY-1 Дренаж на ПЦК, Ø38	Прав участък	10	10		възглавници с дебелина 50мм., платно КТ-11. Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм. 100% подмяна на ламарина и вата
	5TK80W01 Регенеративен топлообменник Ø860, H4260	18	16	18	1-ви слой - възглавници с дебелина 70мм., платно КТ-11. Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм. (коэффициент на уплътняване 1,4) 2-ри слой - възглавници с дебелина 80мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж - 60 мм. (коэффициент на уплътняване 1,35) 100% подмяна на ламарина и вата

STK80W02 Доохладител на продукцията Ø920, H2510		12	12	възглавници с дебелина 70мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм. (коэффициент на уплътняване 1,4) 100% подмяна на ламарина и вата
Тръбопроводи техническа вода към двигатели ГЦП (за 4 броя двигателя)	Тръбопровод Ø 89, Колена 10 бр.	48 12	48 12	възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм. 100% подмяна на ламарина и вата
Тръбопроводи между ПККО "Семпел" и ББ.	Тръбопровод Ø 38, Колена 15 бр.	8 3	8 3	възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм. 100% подмяна на ламарина и вата
Поддържащи тръби по тръбопроводи	Ø 219			Демонтаж и ремонт – 14 бр., направа – 20 бр., монтаж – 20 бр.
	Ø 426			Демонтаж и ремонт – 8 бр., направа – 12 бр., монтаж – 20 бр.
	Ø 630			Демонтаж и ремонт – 14 бр., направа – 12 бр., монтаж – 25 бр.

Общо за блок №5:

№	Вид	Мярка	С платно КТ-11	С платно Т-13	Сумарно
1	възглавници с дебелина 80мм	м ²		201	201
2	възглавници с дебелина 70мм	м ²	257	106	363
3	възглавници с дебелина 60мм	м ²	103		103
4	възглавници с дебелина 50мм	м ²	10	71	81

– Ламарина – 491 м²;

– топлоизолационен картон с дебелина 5 мм – 4 м².

Забележка:

1. Дебелина на ламаринената обшивка – 0,7мм.
2. Изработка тръбно скеле с конфигурация по място (Монтаж и демонтаж) - 150 м².
3. Изнасяне и транспорт на демонтирана ГИ до пункт за събиране на отпадъци на 5 км. от 5,6ББ.

Блок №6 Таблица №1-2

Оборудване	Участък	Ламинарна м ²	Вата, м ²		Забелеска
			1-ви слой	2-ри слой	
6УВ10W01 Тръбопровод питателна вода на ІІІ Ø426	Прав участък Колена 7 бр 1x35°-2x60°-2x70°-2x 90°	47 35	41	47	1-ви слой – възглавници с дебелина 70мм., платно КТ-11. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм. (коэффициент на уплътняване 1,4) 2-ри слой – възглавници с дебелина 70мм, платно Г-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм. (коэффициент на уплътняване 1,4) 100% подмяна на ламарина и вата
			30	35	
6УВ10W01 Паропровод Ø630	Обратни клапани Ду400 2 бр. Кутии	12	11	12	1-ви слой – възглавници с дебелина 70мм., платно КТ-11. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм. (коэффициент на уплътняване 1,4) 2-ри слой – възглавници с дебелина 80мм, платно Г-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 60 мм. (коэффициент на уплътняване 1,35) 100% подмяна на ламарина и вата
			72	80	
6УВ10W01 Паяк Ду219	Прав участък Колена 5 бр 1x50°-2x60°-1x70°-1x 90°	80 47	43	47	1-ви слой – възглавници с дебелина 80мм., платно КТ-11. Дебелина на изолацията след монтаж – 70 мм. (коэффициент на уплътняване 1,15)
			16	16	
6ТК Тръбопровод подпята- провода на 1-ви контур	Прав участък Колена 90° - 10 бр.	115 14	12	40	възглавници с дебелина 60мм., платно КТ-11. Дебелина на изолацията след монтаж – 60 мм. 100% подмяна на ламарина и вата
			32	40	
6ТК Тръбопровод подпята- провода на 1-ви контур	Прав участък Ø133 Колена Ø133, 14 бр.	115 14	115	115	възглавници с дебелина 80мм., платно КТ-11. Дебелина на изолацията след монтаж – 70 мм. (коэффициент на уплътняване 1,15)
			14	14	
6ТК Тръбопровод подпята- провода на 1-ви контур	Прав участък Ø108 Колена Ø108, 4 бр.	22 3	22	3	възглавници с дебелина 60мм., платно КТ-11. Дебелина на изолацията след монтаж – 60 мм. 100% подмяна на ламарина и вата
			3	3	
6ТК Тръбопровод подпята- провода на 1-ви контур	Прав участък Ø76 Колена Ø76, 5бр.	7 3	7	3	възглавници с дебелина 60мм., платно КТ-11. Дебелина на изолацията след монтаж – 60 мм. 100% подмяна на ламарина и вата
			3	3	
6 RY Тръбопровод продуква на ІІІ, Ø 89	Прав участък Ø57 Колена Ø57, 14 бр.	62 7	62	7	възглавници с дебелина 50мм., платно КТ-11. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм. 100% подмяна на ламарина и вата
			7	7	
6 RY Тръбопровод продуква на ІІІ, Ø 89	Прав участък Колена 41 бр. Кутии за арматура 8 бр.	82 13	82	13	възглавници с дебелина 60мм., платно КТ-11. Дебелина на изолацията след монтаж – 60 мм. 100% подмяна на ламарина и вата
			13	8	
6ТУ-1 Дренаж на ІІЦ, Ø38	Прав участък	10	10		възглавници с дебелина 50мм., платно КТ-11. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм. 100% подмяна на ламарина и вата

6ТС40N01 Ø1130, Н-4400	филтър	27	23	2x 25	1-ви слой - възглавници с дебелина 60мм., платно КТ-11. Дебелина на изолацията след монтаж - 40 мм. (коэффициент на уплътняване 1,5) 2-ри и 3-ти слой - възглавници с дебелина 60мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията на всеки от слоевете след монтаж - 40 мм. (коэффициент на уплътняване 1,5) 100% подмяна на ламарина и вата
6ТС40B01 Ø432, Н-1200	Филтър-ловушка	5	4	5	1-ви слой - възглавници с дебелина 70мм., платно КТ-11. Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм. (коэффициент на уплътняване 1,4) 2-ри слой - възглавници с дебелина 80мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж - 60 мм. (коэффициент на уплътняване 1,35) 100% подмяна на ламарина и вата
Тръбопровода техническа вода към двигатели ГЦП (за 4 броя двигателя)	Тръбопровод Ø 89, Колена 10 бр.	48	48		възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13.
		12	12		Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм. 100% подмяна на ламарина и вата
Тръбопровода между ПКСО "Семпел" и ББ.	Тръбопровод Ø 38, Колена 15 бр.	8	8		възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13.
		3	3		Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм. 100% подмяна на ламарина и вата
Поддържащи тривни по тръбопровода	Ø 219 Ø 426 Ø 630				Демонтаж и ремонт - 14 бр., направа - 20 бр., монтаж - 20 бр.
					Демонтаж и ремонт - 8 бр., направа - 12 бр., монтаж - 19 бр.
					Демонтаж и ремонт - 14 бр., направа - 12 бр., монтаж - 25 бр.

Общо за блок №6:

№	Вид	Мярка	С платно КТ-11	С платно Т-13	Сумарно
1	възглавници с дебелина 80мм	м ²	154	188	342
2	възглавници с дебелина 70мм	м ²	245	94	339
3	възглавници с дебелина 60мм	м ²	136	50	186
4	възглавници с дебелина 50мм	м ²	79	71	150

- Ламарина - 726 м²;

- топлоизолационен картон с дебелина 5 мм - 4 м².

Забележка:

1. Дебелина на ламаринената обшивка - 0,7мм.
2. Изработка тръбно скеле с конфигурация по място (Монтаж и демонтаж) - 150 м².
3. Изнасяне и транспорт на демонтирана ТИ до пункт за събиране на отпадъци на 5 км. от 5,БЕБ.

1.2. Топлоизолационни работи в контролираната зона на 5,6 ЕБ.

Таблица №2

Помещение/оборудване	Дейност	Ламарина, м ²	Вата, м ²	Забележка
5А 037 -5RY10W01	Подмяна ламаринена обшивка на топлообменник ф500	10	-	
5А 319 -5TK20S01	Подмяна ламаринена обшивка на кутия Ду 150	1	-	
5А 328 -5TK40S01	Подмяна ламаринена обшивка на кутия Ду 100	1	-	
5А 417/1 -5TS21W02 към 5UJX	Подмяна ламаринена обшивка тръбопровод ф38	1	-	
5АВ416 -5VFS7S10;1RY към 5RY	Подмяна ламаринена обшивка тръбопровод ф 38	3	-	
5А414/1,2,3,4	Подмяна на ТИ на тръбопровод ф800; колена 90°, 2 бр.	65	65	възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13.
	Подмяна на ТИ на тръбопровод ф600; колена 90°, 2 бр.	35	35	Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм.
	Подмяна на ТИ на тръбопровод ф150;	22	22	
		96	96	
		4	4	
		Σ=316 м²	Σ=300 м²	

6А 024 -6ТВ30S16, тр-д ф89	Подмяна ламаринена обшивка на кутия Ду 80	5	-	
6А 037 -6VB към 6RY10W01	Подмяна ламаринена обшивка тръбопровод ф89	5	-	
6А 328 -6ТР15S03 тр-д ф 57	Подмяна ламаринена обшивка на кутия Ду 50	5	-	
6А 417/2 -6УХ12S61 към 6 TS	Подмяна ламаринена обшивка на кутия Ду 32	3	-	
6А 417/3	Подмяна ламаринена обшивка тръбопровод ф 38	3	-	
6VФ30 към 6 TS23	Подмяна ламаринена обшивка тръбопровод ф 38	4	-	
6А414/1,2,3,4	Подмяна на ТИ на тръбопровод ф800; колена 90°, 2 бр.	65	65	възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13.
	Подмяна на ТИ на тръбопровод ф600; колена 90°, 2 бр.	35	35	Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм.
	Подмяна на ТИ на тръбопровод ф150;	22	22	
		96	96	
		4	4	
		Σ=325 м²	Σ=300 м²	

Забележка: 1. Дебелина на ламаринената обшивка - 0,7мм.

2. Изработка тръбно скеле с конфигурация по място (Монтаж и демонтаж) - 100 м².

3. Изнасяне и транспорт на демонтирана ТИ до пункт за събиране на отпадъци на 5 км. от 5,6ЕБ.

Р-л с-р "РО": И. Томов

2. ТОПЛОИЗОЛАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ ИЗВЪН ВРЕМЕТО НА ПГР-2014.

2.1. В контролираната зона.

2.1.1. Топлоизолационни работи по тръбопроводи и топлообменници на Спецкорпус - 3.

Таблица №3

Помещение	Дейност	Ламарина, м ²	Вата, м ²	Забележка
C118/2	Подмяна ламаринена обшивка на тръбопровод ф57;	10	-	
C119	Подмяна ламаринена обшивка на тръбопровод ф89;	6	-	
C124	Подмяна ламаринена обшивка на тръбопровод ф57;	10	-	
C126	Подмяна ламаринена обшивка на тръбопровод ф89;	3	-	
C129	Подмяна на ТИ на тръбопровод ф57;	60	60	възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм.
C125/1	Подмяна ламаринена обшивка на тръбопровод ф57;	350	-	
	Подмяна ламаринена обшивка на тръбопровод ф25;	24	-	
	Подмяна ламаринена обшивка на тръбопровод ф14;	2	-	
C214	Подмяна ламаринена обшивка на тръбопровод ф57;	25	-	
C216	Подмяна ламаринена обшивка на тръбопровод ф57;	60	-	
C238	Подмяна ламаринена обшивка на тръбопровод ф57;	37	-	
C317/2	Подмяна ламаринена обшивка на тръбопровод ф89;	150	-	
	Подмяна ламаринена обшивка на тръбопровод ф57;	50	-	
	Подмяна ламаринена обшивка на тръбопровод ф25;	10	-	
C317/3-	Подмяна ламаринена обшивка на тръбопровод ф57;	30	-	
C318	Подмяна на ТИ на тръбопровод ф630;	150	150	възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13.
	Подмяна на ТИ на тръбопровод ф325;	80	80	Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм.
	Подмяна на ТИ на тръбопровод ф57;	3	3	
	Подмяна на ТИ на тръбопровод ф25;	4	4	
C320/1	Подмяна ламаринена обшивка на тръбопровод ф57;	150	-	
C329	Подмяна ламаринена обшивка на тръбопровод ф57;	30	-	
АИС/КДГ	Подмяна ламаринена обшивка на топлообменник;	30	-	
C417	Подмяна на ТИ на тръбопровод ф42;	18	18	възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13.
C216/2	Подмяна на ТИ на тръбопровод ф57;	15	15	Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм.
C216/3	Подмяна на ТИ на тръбопровод ф57;	15	15	
Доизпител	Подмяна ламаринена обшивка на топлообменник;	35	-	
		Σ=1357 м²	Σ=345 м²	

2.1.2. Топлоизолационни работи по вентилационни системи на СК-3.

Таблица №4

Помещение/оборудване	Дейност	Ламарина, м ²	Вата, м ²	Забележка
С122 - 0ТL18D01,02;	Подмяна на ТИ тръбопровод ф57	1	1	възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
С311 – коридор	Подмяна на ТИ тръбопровод ф159	20	20	
	Подмяна на ТИ тръбопровод. ф57	25	25	
	Подмяна на ТИ на Арматури ф159 - 4 бр кутии	4	4	
С311 към С317/2 - UM51,60S70;	Подмяна на ТИ тръбопровод ф76;	72	72	
	Подмяна на ТИ тръбопровод ф57	15	15	
	Подмяна на ТИ на Арматури ф76 - 2 бр кутии	2	2	
С315 към С317	Подмяна на ТИ тръбопровод ф76;	4	4	
С317	Подмяна на ТИ тръбопровод ф89	12	12	
С329	Подмяна на ТИ тръбопровод ф89	12	12	
	Подмяна на ТИ тръбопровод ф76;	5	5	
	Подмяна на ТИ тръбопровод ф57;	8	8	
	Подмяна на ТИ на Арматури ф89 - 2 бр кутии	1	1	
	Подмяна на ТИ на Арматури ф76 - 4 бр кутии	2	2	
	Подмяна на ТИ на Арматури ф57 - 3 бр кутии	1	1	
Б714	Подмяна на ТИ тръбопровод ф159	20	20	
	Подмяна на ТИ на Арматури ф159 - 4 бр кутии	2	2	
Р420 - 0ТL77D05,06;	Подмяна на ТИ тръбопровод ф76;	135	135	
КЗ - 0ТL83D01,02;	Подмяна на ТИ тръбопровод ф76;	11	11	
	Подмяна на ТИ тръбопровод ф57;	5	5	
	Подмяна на ТИ тръбопровод ф38;	4	4	
		Σ=361 м²	Σ=361 м²	

2.2. Топлоизолационни работи в Надзираваната зона.
2.2.1. Топлоизолационни работи по вентилационни системи на СЕБ.

Таблица №5

Помещение/оборудване	Дейност	Ламарина, м ²	Вата, м ²	Забелешка
5AB815/1,2 - Системи SUV53, SUV45; SUV44, SUV47, SUV41, 5TL46, SUV56D02,03,04, SUV03, SUV54, SUV46, SUV42, SUV43, SUV47.	Подмяна на вата тръбопровод ф800;	-	19	възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
	Подмяна на ламаринена обшивка тръбопровод ф57;	5	-	
	Подмяна на вата тръбопровод ф25;	-	8	възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13.
	Подмяна на вата тръбопровод ф32;	-	21	Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
	Подмяна на вата тръбопровод ф57;	-	30	
	Подмяна на вата тръбопровод ф89;	-	30	
	Подмяна ламаринена обшивка кутни Ду 25 - 8 бр.	4	-	
	Подмяна ламаринена обшивка кутни Ду 32 - 40 бр.	25	-	
	Подмяна ламаринена обшивка кутни Ду 57 - 12 бр.	6	-	
	Подмяна на ТИ колена ф89 – 12 бр.	5	5	възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13.
	Подмяна на ТИ колена ф57 – 30 бр.	9	9	Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
	Подмяна на ТИ тръбопровод ф57;	5	5	
	Подмяна на ТИ тръбопровод ф108;	26	26	
5AB911/1,2	Подмяна ламаринена обшивка кутни Ду 57 - 10 бр.	5	-	
	Подмяна ламаринена обшивка кутни Ду 108 - 8 бр.	8	-	
5AB1033/1,2,3	Подмяна на ТИ колена ф57 – 12 бр.	4	4	възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13.
	Подмяна на ТИ колена ф108 – 18 бр.	7	7	Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
	Подмяна на ТИ тръбопровод ф25;	2	2	
		Σ=111 м²	Σ=166 м²	

2.2.2. Топлоизолационни работи по вентилационни системи на 6 ЕБ.

Таблица №6

Помещения/оборудване	Дейност	Ламарина, м ²	Вата, м ²	Забележка
6AB15/1,2 - 6UV03, 6UV54, 6UV46, 6UV53, 6UV45, 6UV44	Подмяна на вата тръбопровод ф25;	-	28	възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13.
	Подмяна на вата тръбопровод ф57;	-	25	Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм.
	Подмяна на вата тръбопровод ф89;	-	30	
6AB911/2 - 6UV41, 6TL43, 6UV48, 6TL45	Подмяна ламаринена обшивка кутии Ду 57 - 6 бр	3	-	
	Подмяна ламаринена обшивка кутии Ду 89 - 10 бр.	8	-	
	Подмяна на ТИ колена ф89 - 12 бр.	5	5	възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13.
	Подмяна на ТИ колена ф57 - 12 бр.	4	4	Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм.
	Подмяна на ТИ тръбопровод ф57;	10	-	
6AB1033/1 - 6UM42S38Б;	Подмяна на ТИ тръбопровод ф108;	33	-	
	Подмяна ламаринена обшивка кутии Ду 57 - 12 бр.	3	-	
	Подмяна ламаринена обшивка кутии Ду 108 - 16 бр.	16	-	
	Подмяна на ТИ колена ф57 - 18 бр.	6	6	възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13.
	Подмяна на ТИ колена ф108 - 20 бр.	8	8	Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм.
6AB1033/1,2,3 - 6UM42S36,36А,36Б; 6AB911/1 - 6UM42S60; 6UM; 6UX;	Подмяна ламаринена обшивка тръбопровод ф89;	1	-	
	Подмяна ламаринена обшивка тръбопровод ф89;	3	-	
	Подмяна на ТИ тръбопровод ф89;	3	3	възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13.
	Подмяна на ТИ тръбопровод ф89;	15	-	Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм.
	Подмяна ламаринена обшивка тръбопровод ф89;	4	4	възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13.
6AB911/2 - 6UV06D03; 6UX22S42; 6TL45D02	Подмяна ламаринена обшивка тръбопровод ф89;	3	-	Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм.
	Подмяна на ТИ тръбопровод ф89;	10	10	възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13.
	Подмяна на ТИ тръбопровод ф800;	3	3	Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм.
	Подмяна на ТИ тръбопровод ф57;	2	2	
	Подмяна на ТИ тръбопровод ф800;	31	31	
6AB750A - 6UV26D01,02 6AB734/2 - 6UV10 6AB734/3Б 6AB425 - 6UV35; 6AB051/1 - 6UV02D01	Подмяна на ТИ тръбопровод ф89;	15	-	
	Подмяна на ТИ тръбопровод ф800;	10	10	възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13.
	Подмяна на ТИ тръбопровод ф57;	3	3	Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм.
	Подмяна на ТИ тръбопровод ф57;	2	2	
	Подмяна на ТИ тръбопровод ф800;	15	15	
6AB051/3 - 6UV01,02	Подмяна на ТИ тръбопровод ф22;	2	2	
	Подмяна на ТИ тръбопровод ф22;	1	1	
		Σ=189 м ²	Σ=177 м ²	

2.2.3. Топлоизолационни работи по вентилационни системи на Спецкорпус - 3.

Таблица №7

Помещения/оборудване	Дейност	Ламарина, м ²	Вата, м ²	Забелеска
M143 - Абонатна станция No.1	Подмяна на ТИ тръбопровод ф219;	13	13	възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм.
M143	Подмяна на ТИ тръбопровод ф76;	3	3	
M215 - OUM60S31.33;	Подмяна на ТИ тръбопровод ф108;	7	7	
OUX31S22; OUV59D02;	Подмяна на ТИ тръбопровод ф76;	5	5	
M217 - 0TL82D01;	Подмяна на ТИ тръбопровод ф76;	48	48	
C315 - Абонатна станция NO.2	Подмяна на ТИ тръбопровод ф159;	10	10	
C315 - OUMX02S02; 0TL73D03;	Подмяна на ТИ тръбопровод ф108;	2	2	
0TL73S46; 0TL75D02; 0TL75S43	Подмяна на ТИ тръбопровод ф76	5	5	
P422 - 0TL77D05;	Подмяна на ТИ тръбопровод ф76;	3	3	
B711 - OUV61D01; OUMX02S06;	Подмяна на ТИ тръбопровод ф76;	20	20	
B713/1 - OUMX01,02S09;	Подмяна на ТИ тръбопровод ф108;	2	2	
OUV62D04; OUV62S77;	Подмяна на ТИ тръбопровод ф76;	2	2	
B713/2 - OUV63D05,06;	Подмяна ламаринена обшивка тръбопровод ф108;	1	-	възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж - 50 мм.
B714/1 - OUX	Подмяна на ТИ тръбопровод ф219;	11	11	
	Подмяна ламаринена обшивка тръбопровод ф219;	4	-	
		Σ=136 м²	Σ=131 м²	

2.2.4. Топлоизолационни работи по вентилационни системи в Машинна зала на 5ББ.

Таблица №8

Помещение/оборудване	Дейност	Ламарина, м ²	Вата, м ²	Забележка
5Д2701 - 5UV66D01,05,06	Подмяна на ТИ тръбопровод ф57;	20	20	възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
5ББ кота 15 - 5UV14D01-04	Подмяна на ТИ тръбопровод ф89;	8	8	
	Подмяна на ТИ тръбопровод ф150;	16	16	
	Подмяна ламаринена обшивка кутин Ду 150 - 8 бр.	8	-	
	Подмяна на ТИ колена ф89 – 12 бр.	5	5	възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13.
5ДВ1516 - 5UV70D01;	Подмяна на ТИ колена ф150 – 12 бр.	6	6	Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
	Подмяна на ТИ тръбопровод ф57;	5	5	
		$\Sigma=68 \text{ м}^2$	$\Sigma=60 \text{ м}^2$	

2.2.5. Топлоизолационни работи по вентилационни системи в Машинна Зала на 6ББ.

Таблица №9

Помещение/оборудване	Дейност	Ламарина, м ²	Вата, м ²	Забележка
Кота 15 - 6UV14D01-06; 6UX21S73;	Подмяна на ТИ тръбопровод ф89;	1	1	възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
	Подмяна ламаринена обшивка тръбопровод ф89;	1	-	
	Подмяна на ТИ тръбопровод ф89;	42	42	възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13.
	Подмяна на ТИ тръбопровод ф150;	32	32	Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
	Подмяна ламаринена обшивка кутин Ду 150 - 8 бр.	8	-	
	Подмяна на ТИ колена ф150 – 10 бр.	5	5	възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13.
Кота 15, пом 6ДВ1516 - 6UV70D01; 6UM33, 6UX21,22	Подмяна на ТИ колена ф89 – 12 бр.	5	5	
	Подмяна на ТИ тръбопровод ф57;	3	3	
	Подмяна ламаринена обшивка тръбопровод ф57;	20	-	
Кота 27 - 6UM32S08;	Подмяна на ТИ тръбопровод ф57;	1	1	възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13. Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
ДПС - 6GV, 6GW, 6GX, 6UW19,29,39S11; 6UM11,21,31S10-16	Подмяна ламаринена обшивка тръбопровод ф 89;	20	-	
		$\Sigma=138 \text{ м}^2$	$\Sigma=89 \text{ м}^2$	

2.2.6. Топлоизолационни работи по вентилационни системи в ОСК.

Таблица №10

Помещение/оборудване	Дейност	Ламарина, м ²	Вата, м ²	Забележка
АЦ – ОСК 123/6	Подмяна на ТИ тръбопровод ф57;	25	25	възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13.
	Подмяна на ТИ тръбопровод ф32;	6	6	Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
ОСК 120	Подмяна на ТИ тръбопровод ф57;	25	25	
ОСК 105	Подмяна на ТИ тръбопровод ф57;	15	15	
	Подмяна на ТИ тръбопровод ф32;	4	4	
ОСК 104	Подмяна на ТИ тръбопровод ф32;	12	12	
		$\Sigma=87 \text{ м}^2$	$\Sigma=87 \text{ м}^2$	

2.2.7. Топлоизолационни работи в Пречиствателен Комплекс.

Таблица №11

Помещение/оборудване	Дейност	Ламарина, м ²	Вата, м ²	Забележка
Л - 101	Подмяна на ТИ тръбопровод ф32;	12	12	възглавници с дебелина 50мм, платно Т-13.
ПС - 101	Подмяна на ТИ тръбопровод ф57;	20	20	Дебелина на изолацията след монтаж – 50 мм.
	Подмяна на ТИ тръбопровод ф32;	12	12	
ПС - 104	Подмяна на ТИ тръбопровод ф57;	5	5	
	Подмяна на ТИ тръбопровод ф32;	16	16	
ДК - 101	Подмяна на ТИ тръбопровод ф32;	24	24	
П - 103	Подмяна на ТИ тръбопровод ф22;	24	24	
КМУ	Подмяна на ТИ тръбопровод ф108;	27	27	
НЯ.001	Подмяна на ТИ тръбопровод ф57;	15	15	
	Подмяна на ТИ тръбопровод ф22;	12	12	
		$\Sigma=167 \text{ м}^2$	$\Sigma=167 \text{ м}^2$	

Забележка: Важи за таблици №№ 3÷11

1. Дебелина на ламаринената обшивка - 0,7мм.
1. Определението "Подмяна на ТИ" включва вата и ламаринена обшивка.
1. Изработка тръбно скеле с конфигурация по място (Монтаж и демонтаж) - 350 м².
2. Изнасяне и транспорт на демонтирана ТИ до пункт за събиране на отпадъци на 5 км. от 5,6ЕБ и СК-3.

ДО
“АЕЦ КОЗЛОДУЙ”ЕАД
ГР. КОЗЛОДУЙ

ОФЕРТА

за участие в процедура на договаряне с обявление с обект:

“Изпълнение на топлоизолационни работи в КЗ-2 на 5,6 ЕБ, СК-3, Машинна зала 5,6 ЕБ, ОСК и Пречиствателен комплекс по време и извън ПГР-2014г.”

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, предлагаме да изпълним настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на документацията за сумата посочена в Предлаганата цена, което е неразделна част от офертата.

Задължаваме се, в случай, че нашата оферта се приеме да извършим дейности предмет на процедурата, в сроковете посочени в примерните графици част от Предложението за изпълнение.

Гаранционния	срок	за	изпълнените	дейности	е:
.....					
.....					
.....					

В случай на рекламация ще изпратим наш представител в местонахождението на възложителя в срок до часа от получаване на писмената му рекламация, за подписване на констативен протокол и уточняване на евентуалните срокове за отстраняване на дефектите.

Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, ще ги отстраним със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите извършим в минимално възможния срок по график допълнително съгласуван с Възложителя.

Ако бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка ние сме съгласни да представим парична/банкова (*ненужното се зачертава*) гаранция за изпълнение на задълженията по договора в размер на 3 % от стойността на договора.

Ние сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 90 календарни дни от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготовянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Нашата оферта включва:

I. ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА.

I.1. Работната програма за организация и изпълнение на дейностите, със следното минимално съдържание:

- Пълно описание на организацията на дейностите;

- Подробни линейни графици съобразно таблиците от количествените сметки на Възложителя, даващи възможност за оценката на разход на труд и срок за изпълнение на поръчката, технологична последователност и обвързаност при изпълнение на отделните дейности и лимитиращи доставки. Графиците са придружени с диаграма на работната ръка. (графици за: Топлоизолационни Работи в херметичния обем на контролираната зона на 5 и 6 ЕБ (блок №5 таблица №1-1); Топлоизолационни Работи в херметичния обем на контролираната зона на 5 и 6 ЕБ (блок №6 таблица №1-2); Топлоизолационни работи в контролираната зона на 5 и 6 ЕБ (таблица №2); Топлоизолационни работи по тръбопроводи и топлообменици на Спецкорпус 3 (Таблица №3); Топлоизолационни работи по вентилационни системи на СК-3 (Таблица №4); Топлоизолационни работи по вентилационни системи на 5ЕБ (Таблица №5); Топлоизолационни работи по вентилационни системи на 6ЕБ (Таблица № 6); Топлоизолационни работи по вентилационни системи на Спецкорпус 3 (Таблица №7); Топлоизолационни работи по вентилационни системи в Машинна зала на 5ЕБ (Таблица №8); Топлоизолационни работи по вентилационни системи в Машинна зала на 6ЕБ (Таблица №9); Топлоизолационни работи по вентилационни системи в ОСК (Таблица №10); Топлоизолационни работи в пречиствателен комплекс (Таблица №11));

I.2. Спецификация на материали с доказателства за съответствие с изискванията на техническото задание на Възложителя;

I.3. Друга информация, ако участниците смятат за необходимо да представят;

II. ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

II.1. Количествено-стойностни сметки ;

II.2. Анализи на единичните цени за изпълнение на дейностите на СД

II.3. Показатели за ценообразуване;

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

**ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ЦЕНООБРАЗУВАНЕТО
НА ПРЕДВИДЕНИТЕ РАБОТИ ПО ПРОЦЕДУРА НА ДОГОВАРЯНЕ С ОБЯВЛЕНИЕ
С ОБЕКТ: "ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ТОПЛОИЗОЛАЦИОННИ РАБОТИ В КЗ-2 НА 5,6 ЕБ,
СК-3, МАШИННА ЗАЛА 5,6 ЕБ, ОСК И ПРЕЧИСТВАТЕЛЕН КОМПЛЕКС ПО ВРЕМЕ
И ИЗВЪН ПГР-2014Г.", ДИФЕРЕНЦИРАНИ ПО ВИДОВЕ РАБОТА:**

Наименование	Стойност
1	2
Часова ставка диференцирана по видове работа – лева Вид работа Ч.С.=..... ¹ бр x ² /168 Вид работа Ч.С.=..... бр x/168ЛВ.ЛВ.ЛВ.
Допълнителни разходи върху труда – в % от стойността на труда% от ФРЗ
Допълнителни разходи върху механизацията по видове механизация в % от стойността на механизацията: Вид механизация допълнителни разходи в % от стойността на механизацията%.
Цени на машиносмените по видове механизация: Вид механизация единична цена на машиносмяна Вид механизация единична цена на машиносмянаЛВ.ЛВ.
Доставно складови разходи – в % от стойността на материалите%
Разходни норми на труд, материали и механизация съгласно:	
Корекционни коефициенти:	
Печалба - % върху стойността на СМР ³%

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)
 _____ (дата)
 _____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)
 _____ (наименование на участника)

¹ Попълва се брой минимални работни заплати

² Попълва се размера на минималната работна заплата за страната

³ Други показатели характеризиращи ценообразуването, ако има се дописват

ОБРАЗЕЦ по предложението за изпълнение към офертата т.1.2

_____ /пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ИН № и ИН по ЗДДС №

СПЕЦИФИКАЦИЯ

към Оферта за участие в процедура на договаряне с обявление с обект

“Изпълнение на топлоизолационни работи в КЗ-2 на 5,6 ЕБ, СК-3, Машинна зала 5,6 ЕБ, ОСК и Пречиствателен комплекс по време и извън ПГР-2014г.”

№	Наименование и описание на вида и характеристиките на предлаганата стока	Един. Мярка	Кол-во	Стандарт	Производител и страна на произход	Забележка
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД гр. Козлодуй
ЕЛЕКТРОПРОИЗВОДСТВО - 2

ОБОБЩЕНА КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

ПО

Техническо задание № 2013.30.РО.00.ТЗ.1156 за изпълнение на топлоизолационни работи по съдове и тръбопроводи от основно и спомагателно оборудване от I-ви контур и вентилационни системи на 5 и 6 блок и Спецкорпус-3 през 2014 г.

ТОПЛОИЗОЛАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ ПРЕЗ 2014 г. В ЕП-2					
1.ТИ работи по време на ППР-2014 на 5,6 ЕБ					
№ по ред	Наименование на дейностите, необходими за изпълнение	Мярка	Количество	Ед. Цена	Стойност
1	2	3	4	5	6
	1.1. Топлоизолационни работи в Херметичен обем на Контролираната зона на 5,6 ЕБ.				
	1.1.1. 5 блок				
1	Демонтаж, направа и монтаж на възглавници от стъклоплатно и минерална вата б=50 мм	м ²	150		
2	Демонтаж, направа и монтаж на възглавници от стъклоплатно и минерална вата б=60 мм	м ²	103		
3	Демонтаж, направа и монтаж на възглавници от стъклоплатно и минерална вата б=70 мм	м ²	363		
4	Демонтаж, направа и монтаж на възглавници от стъклоплатно и минерална вата б=80 мм	м ²	201		
5	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 150 мм	м ²	148		
6	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 400 мм	м ²	16		
7	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 800 мм	м ²	122		
8	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на колена до 150 мм	м ²	28		
9	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на колена до 400 мм	м ²	40		

10	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на колена до 800 мм	м ²	77		
11	Демонтаж, направа и монтаж алум. обшивка по кутии за арматура от 2 части над 1,2 м ²	м ²	20		
12	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на съдове с височина до 10 м и до 30 м ²	м ²	77		
13	Доставка и монтаж на топлоизолационен картон 5 мм	м ²	4		
14	Демонтаж на гривни 40 бр. х 3,3 кг.	кг.	132		
15	Монтаж на гривни 64 бр. х 3,3 кг.	кг.	211		
16	Монтаж и демонтаж на скеле	м ³	150		
17	Изнасяне и транспорт на демонтираната ТИ на 10 км.	т	2		
	Общо				
	1.1.2. 6 блок				
1	Демонтаж, направа и монтаж на възглавници от стъклоплатно и минерална вата б=50 мм	м ²	150		
2	Демонтаж, направа и монтаж на възглавници от стъклоплатно и минерална вата б=60 мм	м ²	186		
3	Демонтаж, направа и монтаж на възглавници от стъклоплатно и минерална вата б=70 мм	м ²	339		
4	Демонтаж, направа и монтаж на възглавници от стъклоплатно и минерална вата б=80 мм	м ²	342		
5	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 150 мм	м ²	354		
6	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 400 мм	м ²	16		
7	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 800 мм	м ²	122		
8	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на колена до 150 мм	м ²	55		
9	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на колена до 400 мм	м ²	40		
10	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на колена до 800 мм	м ²	77		
11	Демонтаж, направа и монтаж алум. обшивка по кутии за арматура от 2 части над 1,2 м ²	м ²	20		
12	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на съдове с височина до 10 м и до 30 м ²	м ²	32		
13	Доставка и монтаж на топлоизолационен картон 5 мм	м ²	4		
14	Демонтаж на гривни 40 бр. х 3,3 кг.	кг.	132		
15	Монтаж на гривни 64 бр. х 3,3 кг.	кг.	211		

16	Монтаж и демонтаж на скеле	м ³	150		
17	Изнасяне и транспорт на демонтираната ТИ на 10 км.	т	2.7		
	Общо				
	1.2. Топлоизолационни работи в Контролираната зона на 5,6 ЕБ.				
1	Демонтаж, направа и монтаж на възглавници от стъклоплатно и минерална вата б=50 мм	м ²	600		
2	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 150 мм	м ²	11		
3	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 400 мм	м ²	197		
4	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 800 мм	м ²	286		
5	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на колена до 400 мм	м ²	8		
6	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на колена до 800 мм	м ²	114		
7	Демонтаж, направа и монтаж алум. обшивка по кутии за арматура от 2 части над 1,2 м ²	м ²	15		
8	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на съдове с височина до 10 м и до 30 м ²	м ²	10		
9	Монтаж и демонтаж на скеле	м ³	100		
10	Изнасяне и транспорт на демонтираната ТИ на 10 км.	т	1.8		
	Общо				
	Общо т.1				
	2.ТИ работи извън времето на ППР-2014 на 5,6 ЕБ				
	2.1.В контролираната зона				
	2.1.1.Топлоизолационни работи по тръбопроводи и топлообменници на СК-3				
1	Демонтаж, направа и монтаж на възглавници от стъклоплатно и минерална вата б=50 мм	м ²	345		
2	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 150 мм	м ²	408		
3	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 400 мм	м ²	654		
4	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 800 мм	м ²	230		
5	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на съдове с височина до 10 м и до 30 м ²	м ²	65		
	Общо				
	2.1.2.Топлоизолационни работи по вентилационни системи на СК-3				

1	Демонтаж, направа и монтаж на възглавници от стъклоплатно и минерална вата б=50 мм	м ²	361		
2	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 150 мм	м ²	4		
3	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 400 мм	м ²	345		
4	Демонтаж, направа и монтаж алум. обшивка по кутии за арматура от 2 части над 1,2 м ²	м ²	12		
	Общо				
	2.2. Теплоизолационни работи в Надзираваната зона.				
	2.2.1.Теплоизолационни работи по вентилационни системи на 5 ЕБ.				
1	Демонтаж, направа и монтаж на възглавници от стъклоплатно и минерална вата б=50 мм	м ²	166		
2	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 150 мм	м ²	2		
3	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 400 мм	м ²	36		
4	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на колена до 400 мм	м ²	25		
5	Демонтаж, направа и монтаж алум. обшивка по кутии за арматура от 2 части над 1,2 м ²	м ²	48		
	Общо				
	2.2.2.Теплоизолационни работи по вентилационни системи на 6 ЕБ.				
1	Демонтаж, направа и монтаж на възглавници от стъклоплатно и минерална вата б=50 мм	м ²	177		
2	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 150 мм	м ²	3		
3	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 400 мм	м ²	92		
4	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 800 мм	м ²	41		
5	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на колена до 400 мм	м ²	23		
6	Демонтаж, направа и монтаж алум. обшивка по кутии за арматура от 2 части над 1,2 м ²	м ²	30		
	Общо				
	2.2.3.Теплоизолационни работи по вентилационни системи на СК-3.				
1	Демонтаж, направа и монтаж на възглавници от стъклоплатно и минерална вата б=50 мм	м ²	131		

2	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 400 мм	м ²	136		
	Общо				
	2.2.4.Топлоизолационни работи по вентилационни системи в Машинна зала на 5 ЕБ.				
1	Демонтаж, направа и монтаж на възглавници от стъклоплатно и минерална вата б=50 мм	м ²	60		
2	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 150 мм	м ²	49		
3	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на колена до 400 мм	м ²	11		
4	Демонтаж, направа и монтаж алум. обшивка по кутии за арматура от 2 части над 1,2 м ²	м ²	8		
	Общо				
	2.2.5.Топлоизолационни работи по вентилационни системи в Машинна зала на 6 ЕБ.				
1	Демонтаж, направа и монтаж на възглавници от стъклоплатно и минерална вата б=50 мм	м ²	89		
2	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 150 мм	м ²	120		
3	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на колена до 400 мм	м ²	10		
4	Демонтаж, направа и монтаж алум. обшивка по кутии за арматура от 2 части над 1,2 м ²	м ²	8		
	Общо				
	2.2.6.Топлоизолационни работи по вентилационни системи в ОСК.				
1	Демонтаж, направа и монтаж на възглавници от стъклоплатно и минерална вата б=50 мм	м ²	87		
2	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 150 мм	м ²	22		
3	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 400 мм	м ²	65		
	Общо				
	2.2.7.Топлоизолационни работи в Пречиствателен Комплекс.				
1	Демонтаж, направа и монтаж на възглавници от стъклоплатно и минерална вата б=50 мм	м ²	167		
2	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 150 мм	м ²	100		
3	Демонтаж, направа и монтаж на Al обшивка на прав участък до 400 мм	м ²	67		
	Общо				
	Общи операции за т.2				
1	Монтаж и демонтаж на скеле	м ³	350		

2	Изнасяне и транспорт на демонтираната ТИ на 10 км.	т	6.6		
	Общо				
	Общо за т.2				
	Общо за т.1 + т.2				

Забележка: Ламаринената обшивка е с дебелина 0,7 мм.

К. Б. Каринев

УКАЗАНИЯ

за подготовка на заявлението и попълване на офертата

1. Общи условия

1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки. Процедурата на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка дава равни възможности за участие на всички заинтересовани лица, отговарящи на изискванията на възложителя.

1.2. Документацията за участие в процедурата и разясненията по нея се публикуват в Регистъра за обществени поръчки и в Профила на купувача на Интернет адреса, посочен в т. т. I.1) от обявлението.

1.3. Всички образци на декларации, информационен лист, банкова гаранция за изпълнение на договор и общите условия на договора могат да бъдат намерени в Профила на Купувача на Интернет адреса, посочен в т. I.1) от обявлението.

1.4. При изготвяне на заявлението/офертата всеки кандидат/участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Офертата се изготвя по образца, приложен към документацията за участие.

1.5. Всички разходи по изготвяне и подаване на заявленията/офертите са за сметка на кандидатите/участниците.

1.6. До изтичането на срока за получаване на заявленията/офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли заявлението/офертата си.

1.7. Всеки кандидат/участник в процедурата на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка има право да представи само едно заявление и само една оферта.

1.8. Кандидатите/Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата. Всички заинтересовани лица могат да подадат заявление за участие в процедурата в срока посочен в т. IV.3.4) от обявлението, а оферта за участие в процедурата могат да подадат кандидатите, които са получили писмена покана за подаване на такава.

2. Съдържание на заявлението за участие и изисквания към оформянето му

2.1. Заявлението за участие в предварителния подбор трябва да съдържа:

2.1.1. **Списък на документите**, съдържащи се в заявлението, подписан от лице с представителни функции. Документът се представя в оригинал

2.1.2. **Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.** Документът се представя заверен с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.1.2.1. Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, кандидатите - юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите оферти за участие и удостоверения за актуално състояние. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени. Документът следва да е с дата на издаване, предшестваща отварянето на офертите, не по-късно от 3 месеца. Документът се представя в оригинал или заверено копие с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.1.3. **Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл. 50 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка:**

2.1.3.1. **Копие от застрахователната полица по чл.171, ал.1 от ЗУТ заверено с подпис, печат и гриф "Вярно с оригинала".**

Забележка: Изискването се отнася само кандидата, не и до евентуалните подизпълнители.

2.1.4. **Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка:**

2.1.4.1. Списък на основните договори за СМР, изпълнени през последните пет години, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение. Списъкът се представя в оригинал, като включените в него договори следва да доказват минималните изискванията на Възложителя. Референциите

(препоръките) следва да се представят като копия заверени с печат подпис и гриф “Вярно с оригинала”

2.1.4.2. Копия на документите доказващи квалификационна група, на персонала който ще изпълнява дейностите, по ПБР-НУ, заверени с печат, подпис и гриф “Вярно с оригинала”.

2.1.4.3. Списък на персонала, които ще изпълнява дейностите, с указване на придобитото образование, квалификацията, заеманата длъжност и придобитата категория по ПБР-НУ. Документът се представя в оригинал. Броя на персонала включен в списъка и квалификацията му следва да доказва минималните изисквания на Възложителя.

2.1.4.4. Декларация за техническото оборудване, с което разполага кандидатът за изпълнение на обществената поръчка. Документът се представя в оригинал. Оборудването включено в списъка следва да доказва минималните изисквания на Възложителя.

2.1.4.5. Копие от сертификата по БДС EN ISO 9001:2008 заверен с подпис, печат и гриф “Вярно с оригинала”.

Забележка: Изискването за сертифицирана система за управление на качеството се отнася само кандидата, не и до евентуалните подизпълнители.

2.1.5. **Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.2 и т.3 и ал. 5, т. 2 от ЗОП.** Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции. Когато Кандидат/Подизпълнител е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват. Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация и се представя в оригинал. Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата в 7-дневен срок от настъпването им.

2.1.6. **Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.1 и ал. 5, т. 1 от ЗОП.** Декларациите се подписват и се подават от лицата по чл.47 ал.4 от ЗОП. Документите се изготвят по приложения образец на декларация към настоящата документация и се представят в оригинал. Кандидатите са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата в 7-дневен срок от настъпването им.

2.1.7. **Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката.** При участие на подизпълнители при изпълнението на поръчката, в декларацията се посочват подизпълнителите, вида на работите, които ще бъдат изпълнени от всеки подизпълнител и дела на тяхното участие. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.8. **Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка с предмет: “Изпълнение на топлоизолационни работи в КЗ-2 на 5,6 ЕБ, СК-3, Машинна зала 5,6 ЕБ, ОСК и Пречиствателен комплекс по време и извън ПГР-2014г.”.** Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.9. **Декларация за приемане на условията в проекта на договор.** Декларацията се изготвя по приложения към настоящата документация образец, подписва се от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.10. Документ за гаранция за участие. Когато кандидатът, участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. В случай, че кандидатът участва с банкова гаранция същата се представя в оригинал, когато кандидатът участва с гаранция под формата на паричен превод по сметка на възложителя, представя се копие от платежното нареждане заверено с гриф “Вярно с оригинала” подпис и печат. Валидността на банковата гаранция е необходимо да бъде не по-малък от 120 дни от датата на отваряне на заявленията. Банкова сметка на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД: КТБ София ЦУ, офис гр.Козлодуй, IBAN: BG31 KORP 9220 1000 2240 01, BIC: KORPBGSF, клон Враца. Паричната гаранция може да се внесе и в брой в касата на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

2.1.11. **Декларация за подаване на оферта.** Документът се изготвя по приложения образец на декларация към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.1.12. **Информационен лист.** Документът се изготвя по приложения образец към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.1.13. Когато кандидат в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:

2.1.13.1. Към заявлението се прилага договор за създаване на обединението, в който задължително се посочва представляващият и разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите. Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции;

2.1.13.2. В списъкът по т.2.1.1 да се включи документът по т.2.1.12.1 и всички документи, които се представят за участниците в обединението.

2.1.13.3. Документите по т. 2.1.2., т. 2.1.5. и т. 2.1.6. се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;

2.1.13.4. Документите по т. 2.1.3. и т. 2.1.4. се представят само за участниците в обединение, чрез които обединението доказва съответствието си с минималните изисквания посочени в т. III.2.2) и т. III.2.3) от обявлението;

2.1.14. Когато кандидат в процедурата декларира участие на подизпълнители документите по т. 2.1.2 до 2.1.6 и т.2.1.8 се представят за всеки от подизпълнителите, посочени в декларацията по т. 2.1.7., с изключение на документите за които изрично е указано за кого се представят. Изискванията за подизпълнителите се прилагат съобразно вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие в изпълнението на поръчката. В списъкът по т.2.1.1 се включват и документите, които се представят за подизпълнителите.

2.1.15. Когато кандидат в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, офертата се подава на български език. Документът по т. 2.1.2 се представя в официален превод, а останалите документи, които са на чужд език, се представят и в превод..

2.2. Изисквания за представяне на заявлението.

2.2.1. Желателно е заявлението да бъде поставено в папка и подредено по реда, посочен в т.2.1 от настоящите указания.

2.2.2. Заявлението се представя в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес: гр. Козлодуй, “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Централно деловодство. Върху плика кандидатът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва и: **“Заявление за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет: “Изпълнение на топлоизолационни работи в КЗ-2 на 5,6 ЕБ, СК-3, Машинна зала 5,6 ЕБ, ОСК и Пречиствателен комплекс по време и извън ПГР-2014г.”.**

2.2.3. При приемане на заявлението върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

2.2.4. Възложителят не приема заявления, заявени по телефона или изпратени по факс или електронен път.

2.2.6. При предварителния подбор възложителят няма право да изисква и кандидатът няма право да представя оферта.

2.2.7. Възложителят изпраща едновременно писмени покани за участие в договарянето на всички определени при предварителния подбор кандидати.

3. Подготовка на офертата за участие в процедурата

3.1. Оферта за участие в процедура на договаряне с обявление подава кандидат, който е получил писмена покана от Възложителя.

3.2. Участникът представя офертата си в срока, посочен в поканата за участие в договарянето

3.3. Офертата се изготвя по образца, приложен към документацията за участие в процедурата. Условиата в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

3.4. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.

3.5. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител.

4. Съдържание на офертата и изисквания за оформянето ѝ

4.1. Офертата на участника съдържа: **“Предложение за изпълнение на поръчката” и “Предлагана цена”.**

4.2. **Изисквания към Предложението за изпълнение на поръчката и предлаганата цена**

4.2.1. Предложението за изпълнение на поръчката

4.2.1.1. **Работната програма за изпълнение на дейностите, в съответствие с Техническото задание, със следното минимално съдържание:**

- **Пълно описание на организацията на дейностите** (обем, последователност, обезпеченост и контрол); посочване броя лица, които ще работят на обекта с данни за длъжността, която ще изпълняват на обекта и квалификационната им група съгласно правилниците за безопасност на труда; разпределението във времето на техническите и човешките ресурси (общ брой работници; бригади и брой членове в бригадата), съобразени с условията за изпълнение на дейностите от техническото задание; отговорностите и правомощията на участника по време на изпълнението на дейностите; начини и методи на контрол на целия процес;

- **Подробни линейни графици** съобразно таблиците от количествените сметки на Възложителя, даващи възможност за оценката на разход на труд и срок за изпълнение на поръчката, технологична последователност и обвързаност при изпълнение на отделните дейности и лимитиращи доставки. Графиците са придружени с диаграма на работната ръка. (графици за: Топлоизолационни Работи в херметичния обем на контролираната зона на 5 и 6 ЕБ (блок №5 таблица №1-1); Топлоизолационни Работи в херметичния обем на контролираната зона на 5 и 6 ЕБ (блок №6 таблица №1-2); Топлоизолационни работи в контролираната зона на 5 и 6 ЕБ (таблица №2); Топлоизолационни работи по тръбопроводи и топлообменици на Спецкорпус 3 (Таблица №3); Топлоизолационни работи по вентилационни системи на СК-3 (Таблица №4); Топлоизолационни работи по вентилационни системи на 5ЕБ (Таблица №5); Топлоизолационни работи по вентилационни системи на 6ЕБ (Таблица № 6); Топлоизолационни работи по вентилационни системи на Спецкорпус 3 (Таблица №7); Топлоизолационни работи по вентилационни системи в Машинна зала на 5ЕБ (Таблица №8); Топлоизолационни работи по вентилационни системи в Машинна зала на 6ЕБ (Таблица №9); Топлоизолационни работи по вентилационни системи в ОСК (Таблица №10); Топлоизолационни работи в пречиствателен комплекс (Таблица №11));

4.2.1.2. **Спецификация на материали с доказателства за съответствие с изискванията на техническото задание на Възложителя;**

4.2.2. Предлагана цена

4.2.2.1. **Количествено-стойностни сметки - бланка за количествено стойностната сметка е приложена към документацията за участие под наименованието “Обобщена количествена сметка”;**

4.2.2.3. **Анализи на единичните цени на дейностите на СД;**

4.2.2.4. **Показатели за ценообразуване на предвидените дейности;**

4.2.2.5. Особени условия за предлаганата цена:

4.2.2.5.1. **Участниците указват в количествено-стойностните сметки, единична и обща цена за всеки ред от тях, както и обща цена но без ДДС.**

4.2.2.5.2. **Участниците трябва да приложат и анализи на единичните цени за всяка позиция от количествено-стойностните сметки – на компакт диск (в PDF формат). На всяка анализна цена да се запише за коя позиция от количествено-стойностната сметка се отнася. В случай, че един анализ е еднакъв за няколко различни позиции от количествено-стойностната сметка, то в него се обозначава за кои позиции се отнася. Компактдискът да е с надпис, включващ № на процедурата (информацията за номера се взема от т. IV.3.1 от Обявлението за обществената поръчка) и наименованието на участника.**

4.2.2.5.3. Позиции, от количествената сметка на Възложителя, за които няма попълнени стойности или цени при тяхното изпълнение няма да бъдат заплащани от Възложителя и ще бъде считано, че са покрити от другите стойности и цени, посочени в количествената сметка;

4.2.2.5.4. Допуснати в офертата технически грешки в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.

4.2.2.5.5. При допуснати аритметични грешки изразяващи се в несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната.

4.2.2.5.6. Участниците предлагат цена на доставката при условия на доставка DDP площадка на АЕЦ Козлодуй съгласно INCOTERMS'2010, без ДДС.

4.2.2.5.7. Посочените в офертата единични цени подлежат на договаряне, но се фиксират със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.

5. Изисквания към оформянето

5.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф "вярно с оригинала", свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.

5.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в документа за регистрация и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.

5.3. Когато участник в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, офертата се подава на български език и всички документи, които са част от нея и са на чужд език, се представят и в превод.

5.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

5.5. Желателно е предложението за изпълнението на поръчката и предлаганата цена да бъдат поставени в папки.

6. Окомплектоване и подаване на офертата

6.1. Офертата се представя в запечатан, непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес. На плика се записва Оферта за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет: **"Изпълнение на топлоизолационни работи в КЗ-2 на 5,6 ЕБ, СК-3, Машинна зала 5,6 ЕБ, ОСК и Пречиствателен комплекс по време и извън ПГР-2014г."**

6.2. Предлаганата цена се представя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагана цена", поставен в плика с офертата;

6.3. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Централно деловодство.

6.4. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

6.5. Възложителят не се ангажира да съдейства за получаването на офертата на адреса и в срока, определен от него.

6.6. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

6.7. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в не запечатан, прозрачен или скъсан плик.

7. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

ДОГОВОР

№.....

Днес, год., в гр. Козлодуй между:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Иван Киров Генов – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и “.....”, гр., вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от –, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

с подизпълнител¹ “.....”, гр., вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК, представлявано от –, наричано по-нататък в Договора

ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ

Обединение² “.....”, гр., с участници както следва: “.....”, гр., вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК, представлявано от –

“.....”, гр., вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК, представлявано от –

с водещ участник в обединението “.....”, гр. Обединението е вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК, представлявано от –, наричано по-нататък в

ДОГОВОРА ИЗПЪЛНИТЕЛ

от друга страна

и на основание чл. 41 и следващите /част втора, глава трета, раздел шести/ от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение №/..... г. на за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: **“Изпълнение на топлоизолационни работи в КЗ-2 на 5,6 ЕБ, СК-3, Машинна зала 5,6 ЕБ, ОСК и Пречиствателен комплекс по време и извън ПГР-2014г.”**

се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни топлоизолационни работи в КЗ-2 на 5,6 ЕБ, СК-3, Машинна зала 5,6 ЕБ, ОСК и Пречиствателен комплекс по време и извън ПГР-2014г, съгласно ПРИЛОЖЕНИЕ № 1- Общи условия на договора, ПРИЛОЖЕНИЕ № 2– Предложение за изпълнение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ПРИЛОЖЕНИЕ № 3- Техническо задание № 2013.ЗО.РО.00.ТЗ.1156, ПРИЛОЖЕНИЕ № 4- Предлагана цена неразделна част от настоящия договор.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената стоките и услугите по настоящия договор е в размер налв. /словом..... / без ДДС.

2.2. Единичните цени за изпълнение на възложените видове работи са образувани при следните базови показатели:

2.2.1. Часова ставка

2.2.2. Допълнителни разходи върху труда и механизацията.....

¹ В случаите на участие на подизпълнители

² В случаите на участие на обединение

- 2.2.3. Разходни норми за труд материали и механизация
- 2.2.4. Цени на материали по фактури, съгласно цени на производител или официален дистрибутор с% доставно-складови разходи, без материалите на възложителя.
- 2.2.5. Печалба% начислена върху обема СМР, намален с материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
- 2.2.6. Цени на машиносмените на строителната механизация.....
- 2.3. Посочените в ПРИЛОЖЕНИЕ № 4- Предлагана цена единични цени са твърди и не подлежат на промяна, фиксират се със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.
- 2.4. В случай на замяна на едни обеми работа с други, ценообразуването на новите видове работи е съгласно показателите за ценообразуване в т.2.2 или на базата на показатели за изпълнение на сходни работи съгласно количествено-стойностна сметка, в случай че са указани в нея. Разходните норми за труд, материали и механизация са съгласно т.2.2.3. Доказват се по време на изпълнение на договора на база отчетни документи, които са двустранно подписани.
- 2.5. Цената по т.2.1. е пределна и валидна до пълното изпълнение на договора.
- 2.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. в срок от 30 дни, след приемане на дейностите без забележки на всеки от обектите предмет на поръчката срещу Протокол за установяване на натурални видове работа, протоколи от входящия контрол на материалите подписани без забележки от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и фактура:
- 2.7. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:
Банка:.....; IBAN:.....; BIC:

3. СРОКОВЕ

- 3.1. Срокът за изпълнение на дейностите е до 31.12.2014, сроковете по отделни обекти на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са съгласно посочените в графиците част от ПРИЛОЖЕНИЕ № 2– Предложение за изпълнение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Сроковете текат от даване на фронт за работа.
- 3.2. След подписване на договора и окончателното съобщаване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за възможните срокове за изпълнение, графиците се актуализират в срок от 10 дни и съгласуват с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Актуализираните графици стават част от договора. При актуализацията на графиците се спазват сроковете посочени в първоначалните такива.
- 3.2. Забавянето на отделни СМР, което няма да доведе до забавяне на предаването на съответния обект на които се изпълняват, не е основание за носене на отговорност от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Забавата за предаване на отделен етап не удължава срока за цялостното предаване на обекта.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

- 4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:
- 4.1.1. В 5 дневен срок след подписване на договора да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимата техническа документация за изпълнение на работите.
- 4.1.2. Да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в "АЕЦ Козлодуй"ЕАД.
- 4.1.3. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;
- 4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:
- 4.2.1. Да замени едни обеми работа с други с констативни протоколи.
- 4.2.2. Да контролира изпълнението на дейностите на всеки един етап от изпълнението им.
- 4.2.3. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката със сертификати/декларации за съответствие, при извършване на входящ контрол, или при липса на такива, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да не приема стоката или ремонта на

съоръжението/оборудването в който е вложена стоката, за която са констатирани несъответствия.

4.2.4. Предсрочно да развали договора, ако стане явно, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще пресрочи срока за изпълнение или няма да извърши строително-монтажните работи по уговорения начин или с нужното качество.

4.2.5. Да задържи гаранцията за изпълнение на договора до изтичане на гаранционните срокове по настоящия договор, в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не представи застрахователна полица по т. 5.1.3., съгласно чл. 173, ал.2 от ЗУТ.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в съответствие с нормите, стандартите и техническите условия, действащи в атомни централи към момента на сключване на настоящия договор и "Правилник за извършване на ремонтните дейности в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД" идент. №00.0У.РД.АД.003 и БДС и другите действащи в Република България нормативни документи и и приложенията към настоящия договор.

5.1.2. Да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им в съответствие с категорията на строежа съгласно Наредба №1 от 2003г. за номенклатурата на видовете строежи, обн. в Държавен вестник, бр.72/2003г.

5.1.3. Да сключи допълнителни застраховки, покриващи материалните вреди, причинени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, настъпили през гаранционния срок. Застрахователните полици трябва да бъде представени в петдневен срок след подписване на протокола за приемане на работите, със срок на валидност до изтичане на гаранционния срок. Застрахователната сума по всяка полица следва да е равна на 3% от стойността на дейностите и доставките на съответния обект. Представянето на застрахователните полици е основание за освобождаване на гаранцията за изпълнение.

5.1.4. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.

5.1.5. Да съхранява и опазва машините и съоръженията от приемането им за ремонт до предаването им на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и предоставените му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** инструменти и приспособления. Доказаните щети се възстановяват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.1.6. Да опазва от повреди и замърсявания останалите съоръжения на обекта.

5.1.7. Осигуряването на материали, детайли, конструкции, както и всичко друго, необходими за изпълнение на работите е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.1.8. Да доставя материалите и оборудването чиято доставка е негово задължение при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно "INCOTERMS' 2010"

5.1.9. Да осигури изцяло необходимата за строителството механизация.

5.1.10. Да участва в оперативни съвещания, организирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на предмета на договора.

5.1.11. При завършване на всеки етап от възложената задача да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прегледа и приеме съответния етап.

5.1.12. Да състави необходимата документация по време на строителството, съгласно ЗУТ, Наредба 3/31.07.2003.г, ПИПСМР.

5.1.13. Да изготви и предаде ексекутивната документация на хартиен и оптичен/магнитен носител след фактическото завършване на строежа съгласно чл. 175 ал. 1 и 2 от ЗУТ.

5.1.14. Да изготвя съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и му предостави необходимата отчетна документация за работите в срок до 1 месец от окончателното изпълнение на всички дейности по договора

5.1.15. Да предава съоръженията и работните площадки почистени и в добър вид, съгласно изискванията на ПБЗР-ЕУ, ПБР-НУ и НТЕЕЦМ.

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право

5.2.1. На предсрочно изпълнение на предмета на договора, при което стойността му ще остане непроменена.

5.2.2. Да откаже изпълнението на указания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай, че последните са в нарушение на цитираните в този договор нормативи, строителните такива или води до съществено отклонение от поръчката.

6. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

6.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира за качеството на вложените материали, които са предмет на негова доставка. Той носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното качество и/или влошават качеството на извършените СМР и на обекта като цяло.

6.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** носи отговорност за качеството на доставените от него оборудване, резервни части и материали.

6.3. При доказано некачествено изпълнение на възложените работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява всички забележки за своя сметка, със свои материали и работна ръка. При невъзможност възстановява на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички направени разходи по отстраняване на забележките, извън санкциите и неустойките, които заплаща по настоящия договор.

6.4. За изпълнената работа се установяват гаранционни срокове както следва:

.....
.....

6.5. Рекламации относно качеството на работите **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да направи в рамките на предвидения гаранционен срок. Той е длъжен в този случай писмено да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Причините за рекламацията се отразяват в констативен протокол, който се съставя след съвместен оглед и анализ на причините от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпрати свой представител за огледа в срок от часа от получаване на писмената рекламация. Констативния протокол се счита за валидно оформен, ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпрати свой представител, след като е получил писмената рекламация.

6.6. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в минимално допустимия технологичен срок, съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6.7. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпрати свой представител в срока по т.6.5., не отстрани дефектите в съгласувания с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок, откаже да отстрани дефектите или поради технологична необходимост е необходимо незабавно отстраняване на дефектите, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да ги отстрани свой сили и средства или с помощта на трети лица, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички направени разходи по отстраняване на забележките и неустойките по този договор.

7. НОСЕНЕ НА РИСКА

7.1. Рискът от случайно погиване на или повреждане на извършените СМР, конструкции, материали, строителна техника и др. се носи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

7.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи риска от погиване или повреждане на вече приети етапи, съответно СМР, ако погиването не е по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и последният не е могъл да ги предотврати.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

8.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване.

8.2. Дейностите по настоящия договор имат отношение към радиационната защита и изпълнителят следва да представи необходимите документи за издаване на протокол от Дирекция "Бик" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД съобразно раздел 10 от ПРИЛОЖЕНИЕ №1 Общи условия.

8.3. Дейностите по настоящия договор имат отношение към техническата безопасност и се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да подпише Протокол за оценка на риска съгласно инструкция ДБК.КД.ИН.028/06 (Приложение 3 от нея).

8.4. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1. - Общи условия на договора

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2. – Предложение за изпълнение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3. - Техническо задание № 2013.ЗО.РО.00.ТЗ.1156

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4. - Предлагана цена

8.5. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е, тел.: 0973/7.....

8.6. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е, тел.:

8.7. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

9. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

гр.....

ул.

тел/факс:

ИН

ИН по ЗДДС

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/73530; 0973/76027

ИН 106513772

ИН по ЗДДС BG 106513772

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

ИВАН ГЕНОВ

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	2
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	3
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	3
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА....	3
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	4
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	5
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	6
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	6
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА	7
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	7
16.	НЕУСТОЙКИ	7
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	7
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	8
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	8
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	8
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	8
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	8
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	9
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА	9

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОРА

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор".

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ползва за подизпълнители само декларираните от него в офертата си.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.5. Всички условия към изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.6. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно лице и при изпълнението на Договора е извършвал дейности (услуги) за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на територията на РБългария, които дейности **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е задължен да заплати, то от всяко дължимо плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** удържа 10% данък при източника.

6.2. За размера на удържаната сума **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** официален документ от съответната данъчна служба в РБългария. Размерът на удържаната сума може да бъде намален в последствие, при условие че РБългария има сключена двустранна спогодба за избягване на двойното данъчно облагане с държавата по регистрация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и същия представи изискуемите документи за прилагане на спогодбата.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в “АЕЦ Козлодуй” и се предават във вида, в който са налични. За всеки предаден пакет входни данни се изготвя и двустранно се подписва Приемно-предавателен протокол.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система по качество с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не притежава сертифицирана система по качество, той разработва Програма или План за осигуряване на качеството, по образец на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

8.3. Ако в Техническото задание се изисква Програма за осигуряване на качеството за изпълнение на дейността по договора, в срок от 20 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва програма, по указания на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

8.4. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или Плана за осигуряване на качеството, могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

8.6. Програмите за осигуряване на качеството и Планове за контрол на качеството се изготвят, съгласуват от упълномощен персонал на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, утвърждават и разпространяват преди стартиране на дейностите, включени в тях.

8.7. Програмата за осигуряване на качеството на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е неразделна част от договора.

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно Инstrukция за пропускателен режим в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества, Приета с ПМС № 224 от 25.08.2004 г., обн., ДВ, бр. 77 от 3.09.2004 г.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция “Национална сигурност”.

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД в обем и срок, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по оборудване, имащо отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в зоните със строг режим на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- “Инструкция по радиационна защита на V и VI блок”, идент. № 30.ОБ.00.РБ.01;

- “Инструкция по радиационна защита в ХОГ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, идент. № ХОГ.ИР3.01;

- “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”, идент. № ДБК.КД.ИН.028;

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда и радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в зона строг режим (ЗСР) задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в ЗСР, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгл. чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. Изпълнителят предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, командированият персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

– „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”

– „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”

11.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.3. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, по “Въведение в АЕЦ” и “Радиационна защита” в УТЦ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.8. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.9. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и да предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.12. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва действащите в АЕЦ нормативни документи и правилници по отношение на ЗБУТ, ПАБ съгласно действащите норми за ремонти и СМР.

11.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по охрана на труда, по пожаробезопасност и по безопасност на движението по време на строителството.

11.16. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД.

11.18. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № Из-2377 от 15.09.2011 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- Правила за пожарна и аварийна безопасност в “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, идент.№ ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по желание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за управление на отпадъците.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД и да осигури тяхното депониране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешно-нормативна база на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета на основния договор, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на дължимото плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен документ.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна. Страните оформят отношенията си с двустранен протокол.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на фактическите направени разходи, а така също и неустойка по т.16.2., но не повече от сумата определена в Раздел 2 на Основния договор, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** забави плащането на дължимите суми, повече от 30 (тридесет) дни.

17.6. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което пречатства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договорът да бъде прекратен.

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена;

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменени между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, по пощата (с обратна разписка), телефакс на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис на приемащата страна.

22.3. Валидните адреси и факс номера на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация с оглед улесняване на работата като телефонен разговор, електронно съобщение и други подобни форми. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета, ако не е в писмената форма, определена по горе.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** по всяко време от изпълнение на договора при провеждане на официални и неофициални разговори и при работни срещи има право да изисква преводач от чуждия език на български, ако счете за необходимо, при това **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е длъжен да заплаща допълнително за тези си искания.

22.7. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.8. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Съгласно чл. 43, ал. 2 от ЗОП изменение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
гр.....
ул.
тел/факс:
ИН
ИН по ЗДДС

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
/...../

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
ЕИК 106513772
ИН по ЗДДС BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
/ИВАН ГЕНОВ/

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 1, т.1 и ал.5, т.1 от ЗОП, във връзка с чл.47, ал. 9 от ЗОП

във връзка с участие в процедура

с предмет: “.....”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:

- а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;
- б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
- в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

2. Не съм свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____ г

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 1, т. 2 и т. 3 и ал.5, т.2 от ЗОП, във връзка с чл. 47, ал. 9от ЗОП

във връзка с участие в процедура

с предмет:

“.....”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. _____, когото представлявам:

а) Не е обявено в несъстоятелност;

б) Не се намира в производство по ликвидация или в друга подобна процедура
съгласно националните закони и подзаконовни актове.

в) Не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и
установяване на конфликт на интереси.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по
чл.313 от НК.

_____ г

Декларатор: _____

Забележка: Когато Кандидатът/Участникът е юридическо лице е достатъчно подаване на
декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР**

До
“ ” ЕАД
гр.

Известени сме, че нашият Клиент, _____ [наименование и адрес на кандидата], наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № _____ / _____ г. [посочва се № и дата на Решението за класиране] е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ [описва се обекта и съответната обособена позиция, ако има такава], с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за добро изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ % [посочва се размера от обявлението за участие] от общата стойност на поръчката, а именно _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [Банка], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на _____ [посочва се дата и час на валидност на гаранцията съобразени с договорените условия], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,
(БАНКА)

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА**

До

“.....” ЕАД

гр.

Известени сме, че нашият Клиент, _____ [наименование и адрес на кандидата], наричан за краткост по-долу УЧАСТНИК, ще участва в откритата с Ваше Решение № _____ / _____ г. [посочва се № и дата на Решението за откриването на процедурата] процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: _____ [описва се обекта и съответната обособена позиция, както и идентификационния номер, ако има такива].

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, УЧАСТНИКА трябва да представи в офертата си банкова гаранция за участие в процедурата, открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията съгласно обявлението по процедурата].

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [наименование и адрес на Банката], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да заплатим по посочената от Вас банкова сметка, сумата от _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаване на първо Ваше писмено искане, съдържащо Вашата декларация, че УЧАСТНИКЪТ е извършил едно от следните действия:

- а) оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;
- б) е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка;

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от ___ часа на _____ г. [посочва се датата и часа на крайния срок за представяне на офертите].

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече в ___ часа на _____ г. [посочва се дата и час съобразени с валидността на офертата на Участника, до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,
(БАНКА)

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП

във връзка с участие в процедура
с предмет:

“.....”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Приемам условията в специфичните и общите условия на проекта на договор,
приложен към документацията за участие в процедурата.

_____ г

Декларатор: _____

Забележка: Когато Кандидатът/Участникът е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за подаване на оферта

във връзка с участие в процедура

с предмет:

“.....”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
в качеството си на _____, представляващ Кандидата _____
_____, със седалище _____,
адрес на управление: _____, тел./факс: _____
_____, ЕИК _____ и ИН по ЗДДС _____ съгласно
търговския регистър към Агенция по вписванията или съгласно ф.д. № ____ / ____ г. описано
в търговския регистър при _____ съд

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. В случай, че бъдем одобрени в предварителния подбор и бъдем поканени за участие в договарянето, ние ще представим оферта и ще се явим на определените от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД място, дата и час за провеждането им.

2. За подготовка и представяне на оферта, съгласно изискванията на документацията, за нас са необходими 10 календарни дни след получаване на писмена покана за представяне на оферта.

3. Ако Възложителят определи в поканата за участие срок за представяне на оферта посочения по-горе срок или по-дълъг, то ние приемаме, че сме постигнали споразумение с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД съгласно чл.104а, ал.3 от Закона за обществените поръчки, относно срока за представяне на офертите.

4. Запознати сме със законовото право на Възложителя, в случай че не постигне споразумение за срока за представяне на оферти с всички кандидати, да определи срок за представяне на офертите, който обаче не може да бъде по-кратък от 19 дни от датата на поканата за участие.

_____ г

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се попълва от управляващия и представляващия Кандидата по регистрация..

ОБРАЗЕЦ

До: (Наименование на Възложителя)

ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА УЧАСТНИКА

Наименование на Участника:	<i>Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация</i>
Седалище по регистрацията:	<i>Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата</i>
Точен адрес за кореспонденция	<i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i>
Лице за контакти	<i>Посочете име, фамилия и длъжност</i>
Телефонен номер	<i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i>
Факс номер	<i>Посочете код на населеното място и номер на факс</i>
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	<i>Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде</i>
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	<i>Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....</i>
ИН/ЕИК	
Банкови реквизити	<i>Банка: IBAN: BIC:</i>
Обект на поръчката	<i>Посочете наименование на поръчката (трябва да съвпада с наименованието, дадено от Възложителя)</i>
Номер на поръчката	<i>Посочете номер на поръчката от Регистъра за обществени поръчки</i>
Дата на изготвяне на офертата	<i>Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 21 април 2009г.</i>

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)
 _____ (дата)
 _____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)
 _____ (наименование на участника)