



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лего 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00353

Поделение: _____

Изходящ номер: ЗОП-О-19 от дата 23/01/2014

Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:

Възложител

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Адрес

гр. Козлодуй

Град

Козлодуй

Пощенски код

3321

Страна

РБългария

Място/места за контакт

Управление "Търговско"

Телефон

0973 76598

Лице за контакт (може и повече от едно лице)

Лора Лазарова

E-mail

lv.lazarova@npp.bg

Факс

0973 76007

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

www.kznpp.org

Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата):

www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката

Строителство

Доставки

Услуги

Кратко описание

Предоставяне на куриерски услуги в страната и чужбина

Общ терминологичен речник (CPV)

Осн. код

Доп. код (когато е приложимо)

Осн. предмет

64120000

РАЗДЕЛ III**Количество или обем**

Предоставяне на куриерски услуги в страната и чужбина, както следва:

Първа обособена позиция - Вътрешни куриерски услуги;

Втора обособена позиция - Международни куриерски услуги;

Прогнозна стойност

(в цифри): 66000 Валута: BGN

Място на извършване

Обекти собственост на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, на територията на гр. Козлодуй.

код NUTS:
BG313

Изисквания за изпълнение на поръчката

1.Изискванията за изпълнение на настоящата поръчка са подробно описани в публикуваните Техническо задание за изпълнение на услуга и Указания за подаване на оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана, които могат да бъдат намерени в Профила на купувача, почтен в т.І.1) на настоящата публична покана.

2.Изисквания към Участниците:

2.1.Участниците следва да притежават сертифицирана система за управление на качеството, в съответствие с ISO 9001.

2.2.Участниците следва да са вписани в регистъра на оператори, извършващи неуниверсални пощенски услуги, с обхват куриерски услуги;

2.3.Участниците следва да са вписани в регистъра на администраторите на лични данни и водените от тях регистри.

2.4.Участниците за втора обособена позиция следва да притежават сертификат за одобрен икономически оператор издаден от Агенция митници

2.5.Участниците следва да притежават опит в областта на куриерските услуги вътрешни и/или международни, в зависимост от обособената позиция за която участват и да могат да представят референции за това (поне две);

2.6.Участниците следва да разполагат с изградена мрежа от клонове и офиси, както следва:

2.6.1.участниците по първа обособена позиция - на територията на страната,

2.6.2.участниците по втора обособена позиция - на територията на страните от Европа, Азия и Америка;

2.7.Всички изисквания, поставени от публичната покана, Указанията към нея и приложеното Техническо задание се отнасят и за евентуални подизпълнители на основния изпълнител по договора, в зависимост от дейностите, които ще изпълняват.

3.При сключване на договор, определеният за изпълнител представя в 7 (седем) дневен срок, документи за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1 от ЗОП и декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

Критерий за възлагане

най-ниска цена

икономически най-изгодна оферта

Показатели за оценка на офертите

Срок за получаване на офертите

Дата: 06/02/2014 дд/мм/гггг	Час: 16:00
Европейско финансиране	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Допълнителна информация Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго: Предложението за изпълнение трябва да бъде изготвено въз основа на изискванията на Техническото задание и в съответствие с Указанията за подаване на оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана Услугата, предмет на настоящата поръчка ще бъде извършвана за срок от сключване на договор, до една година или до изчерпване на лимита по чл.14, ал.4, т.2 от ЗОП, за изпълнение на услугата по двете обособени позиции.	

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително) Дата: 06/02/2014 дд/мм/гггг
--

"АЕЦ КОЗЛОДУЙ" ЕАД

Блок: 0

Система: ОК

Подразделение: АиК

УТВЪРЖДАВАМ,

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

/Александър Николов/



2013 г.

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР БиК:

/Пламен Василев/

ДИРЕКТОР ИиФ:

/Сийка Пенкова/

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 14. УАК.ТЗ.008

за Предоставяне на куриерски услуги в страната и чужбина

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на поръчката и техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки

1. Предмет на дейността

Предоставяне на куриерски услуги в страната и чужбина, както следва:

- 1.1. Първа обособена позиция - вътрешни куриерски услуги.
- 1.2. Втора обособена позиция - международни куриерски услуги.

2. Обем на извършваната услуга

2.1. Изпълнителят на услугата трябва да извършва дейности по приемане, пренасяне и доставяне на куриерски пратки – международни и на територията на Република България, включващи следните изисквания:

- избор на тарифа - икономична, обикновена, експресна;
- застраховка на товара;
- вземане от адрес;
- доставка на адрес;
- проследяване на пратката;
- възможност за смяна на направлението и получателя в движение;
- доставка във фиксиран час;
- пълно покритие на територията на Република България;

- максимално международно покритие;
- обезщетение за пропуснати ползи.

3. Организация на работата

3.1. План за изпълнение на дейностите по услугата.

Началната дата за започване на работа е датата на подписания двустранен договор за изпълнение на услугата. Срокът за изпълнение на договора е една година от датата на сключването му.

3.1.1. По първа обособена позиция – вътрешни куриерски услуги – пратките, които се изпращат за сметка на Възложителя се вземат ежедневно до 16.00 часа в работен ден, от територията на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

В случай на необходимост от изпращане на пратки след 16.00 часа, представител на Възложителя е длъжен да представи пратките в офиса на куриерската служба в град Козлодуй.

3.1.2. По втора обособена позиция – международни куриерски услуги – пратките, които се изпращат за сметка на Възложителя се вземат ежедневно до 12.30 часа в работен ден, от територията на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

3.2. Условия за изпълнение на услугата

3.2.1. Достъпът на персонала на изпълнителя до територията на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД, се осигурява съгласно „Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”, ДБК.КД.ИН.028.

3.3. Критерии за приемане изпълнението на услугата

Услугата се приема от Възложителя след извършване на проверка по опис на всички изпратени пратки през предходния месец.

4. Осигуряване на качеството

4.1. Общи изисквания

За осигуряване на качеството при изпълнение на договора, Изпълнителят трябва да притежава сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с изискванията на ISO 9001:2008.

4.2. По първа обособена позиция - вътрешни куриерски услуги.

4.2.1. Изпълнителят трябва да разполага с офис на територията на град Козлодуй.

4.2.2. Изпълнителят трябва да притежава добре изградена мрежа от клонове и офиси в страната, което да позволява получаването или вземането на експресни пратки във всяка точка на страната на следващия работен ден след изпращането им, респективно заявяването им.

4.2.3. Изпълнителят трябва да е вписан в регистър на оператори, извършващи неуниверсални пощенски услуги по чл. 38, т. 1 – 3 от ЗПУ на Комисията за регулиране на съобщенията с обхват извършване на куриерски услуги.

4.3. По втора обособена позиция - международни куриерски услуги.

4.3.1. Изпълнителят трябва да притежава добре изградена мрежа от клонове и офиси в страните от Европа, Азия и Америка, което да позволява получаването или вземането на пратки във всяка точка на страните до пет работни дни след изпращането им, респективно заявяването им.

4.3.2. Изпълнителят трябва да е вписан в регистър на оператори, извършващи неуниверсални пощенски услуги по чл. 38, т. 1 – 3 от ЗПУ на Комисията за регулиране на съобщенията с обхват извършване на куриерски услуги.

4.3.3. Изпълнителят трябва да притежава Сертификат за одобрен икономически оператор (ОИО), издаден от Агенция митници.

5. Контрол от страна на АЕЦ

АЕЦ Козлодуй ЕАД има право да извършва постоянен контрол на качеството на услугата и да уведомява Изпълнителя за възникнали проблеми по време на изпълнението на договора.

6. Прилагане на изискванията към подизпълнители на основния изпълнител

При използване на подизпълнители, основният изпълнител по договора носи отговорност за изпълнението на изискванията на Техническо задание от подизпълнителите, както и за качеството на тяхната работа.

УКАЗАНИЯ за подаване на оферта за възлагане на обществена поръчка чрез ПУБЛИЧНА ПОКАНА

1.Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Глава осма “а” на Закона за обществените поръчки.
- 1.2. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.
- 1.3. Всички образци на Информационен лист, Декларации и Общите условия на договора могат да бъдат намерени в Профила на Купувача на Интернет адреса, посочен посочен в т. I.1) от Публичната покана.
- 1.4. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
- 1.5. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.
- 1.6. Всеки участник има право да представи само една оферта.
- 1.7. Всеки участник може да подаде оферта за една или повече обособени позиции.
- 1.8. Представената предлагана цена не подлежи на актуализация.
- 1.9. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в Публичната покана.
- 1.10. Офертата на участника съдържа: **“Документи за подбор”, “Предложение за изпълнение на поръчката” и “Предлагана цена”.**

2.Изисквания към офертата

- 2.1. **Документи за подбор**, които следва да бъдат представени от Участниците:
 - 2.1.1. **Списък на документите, съдържащи се в офертата.** Документът се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.
 - 2.1.2. **Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.** Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.
 - 2.1.3. **Сертификат на Участника за въведена система за управление на качеството,** съгласно ISO 9001, издаден от акредитирана институция или агенция за управление на качеството с включени дейности, покриващи предмета на поръчката. Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, подпис и свеж печат от лице с представителни функции.
 - 2.1.4. **Удостоверение издадено от Комисия за регулиране на съобщенията,** удостоверяващо че участникът е вписан в регистъра на оператори, извършващи неуниверсални пощенски услуги по чл. 38, т. 1 - 3, от ЗПУ, с обхват куриерски услуги. Удостоверението се представя заверено с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции
Регистъра по чл. 39 и по чл. 38, т. 1 – 3 от ЗПУ е публичен и може да се представи само декларация, от която е видно номера под който участника е вписан в регистъра. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.
 - 2.1.5. **Удостоверение издадено от Комисия за защита на личните данни,** удостоверяващо че участникът е вписан в регистъра на администраторите на лични данни и водените от тях регистри, по чл.14 от ЗЗЛД. Удостоверението се представя заверено с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции
Регистъра по чл.14 от ЗЗЛД е публичен и може да се представи само декларация, от която е видно номера под който участника е вписан в регистъра. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.
 - 2.1.6. **Сертификат на Участника за одобрен икономически оператор** издаден от Агенция митници. Документът се представя **само от Участниците за втора обособена позиция,** заверен с гриф “Вярно с оригинала”, подпис и свеж печат от лице с представителни функции.
 - 2.1.7. **Списък на основните поръчки/договори** (поне два), за куриерски услуги /вътрешни и/или международни, в зависимост от обособената позиция за която участникът е подал

оферта/ изпълнени през последните три години, включително стойностите, датите и получателите, придружени от съответстващи на посочените в списъка договори, препоръки за добро изпълнение. Списъкът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал. Препоръките към него се представят заверени с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.1.8. Списък/Описание на изградена мрежа от клонове и офиси:

2.1.8.1. **Участниците по първа обособена позиция** представят списък с клоновете и/или офисите на територията на страната, с посочени адрес, позволяваща получаването или вземането на експресни пратки във всяка точка на страната на следващия работен ден след изпращането им, респективно заявяването им;

2.1.8.2. **Участниците по втора обособена позиция** представят списък с клоновете и/или офисите на територията на страните от Европа, Азия и Америка, с посочени адрес, позволяваща получаването или вземането на експресни пратки във всяка точка на страните до пет работни дни след изпращането им, респективно заявяването им;

Списъкът/Описанието по т .2.1.8. се подписва от лице с представителни функции и представя в оригинал.

2.1.9. **Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката.** При участие на подизпълнители при изпълнението на поръчката, в декларацията се посочват подизпълнителите, процентът от общата стойност и конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще бъде изпълнена от всеки подизпълнител. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.10. Документите по т. 2.1.1. до 2.1.8. (в съответствие с обособената позиция за която участникът е подал оферта) се представят за всеки от подизпълнителите, посочени в декларацията по т. 2.1.9. Изискванията за подизпълнителите се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие в изпълнението на поръчката.

2.1.11. **Информационен лист.** Документът се изготвя съгласно публикувания образец в Профила на купувача, подписва се от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.12. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по т. 2.1.1 до 2.1.8. (в съответствие с обособената позиция за която участникът е подал оферта) се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Изискванията за изпълнение на обществената поръчка се прилагат към обединението като цяло. Представя се и копие от учредителния документ на обединението, заверено с гриф "Вярно с оригинала", подпис на лицата с представителни функции и свеж печат.

2.2. Предложението за изпълнение на поръчката трябва:

2.2.1. Да бъде изготвено въз основа на изискванията на Техническото задание;

2.2.2. Да съдържа:

2.2.2.1. **Концепция за изпълнение на дейностите**, чието минимално съдържание е:

а.) Начин и методите на контрол на целия процес;

б.) Описание на организацията за изпълнението на дейностите (срок за изпълнение, план за посещения по заявка и/ или планирани посещения, обезпеченост с техника и персонал за изпълнение на договора и др.), с включени всички изисквания на т.3 от Техническото задание;

в.) Описание на техническите параметри даващи възможност за проследяване на всяка пратка до връчването ѝ на получателя и получаване на обратна информация за датата, часа и начина на предаване на пратката (включително имената на получателя);

г.) Описание на използваната от Участника опаковка, осигуряваща сигурността на пратките, съобразена с вида на съдържанието им;

д.) Управление на договора, отговорности;

е.) Условието при които при които може да бъде променено направлението и получателя в движение по вече изпратена пратка.

2.2.3. **Срок и условия на изпълнение** – услугата, предмет на настоящата поръчка ще бъде извършвана за срок от сключване на договор, до една година или до изчерпване на лимита по чл.14, ал.4, т.2 от ЗОП, за изпълнение на услугата по двете обособени позиции.

2.2.4. Друга информация, ако участникът смята за необходимо да представи.

2.3. Предлаганата цена трябва да съдържа:

2.3.1. **Предлагана цена** за изпълнение на поръчката, формирана на база цени на куриерска услуга /от врата до врата/ за документална пратка (до 0,5 кг), с включени такса гориво, застраховка на пратката и всички други дължими данъци такси, посочени в Ценовата таблица за съответната обособена позиция (**по образец**).

Забележка: Предлаганата цена по приложения образец е за целите на сравнението на офертите, като за изпълнител на обществената поръчка ще бъде избран онзи Участник, който предложи най-малка стойност изчислена по посочените в ценовите таблици формули.

2.3.2. **Ценова тарифа**, с посочени крайни цени (**с включени такса гориво, застраховка на пратката и всички други дължими данъци такси**), за всички възможни параметри на услугата, която Участникът предлага, за икономична, обикновена и експресна доставка от врата до врата, по всички възможни дестинации (за територията на Република България – по първа обособена позиция и за съответните зони, с посочени държави, обслужвани в тях – по втора обособена позиция). Допълнителни такси, ако има такива при доставка с фиксиран час и/или обратна разписка.

2.3.3. Разделителна ведомост за обема работа и цената, която основния изпълнител и подизпълнителя/ите ще си разпределят (в случай, че има подизпълнители);

2.3.4. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.

2.3.5. При несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между цифровата и изписаната словом цена, ще се взема предвид изписаната словом.

2.3.6. Плащанията ще бъдат извършвани ежемесечно, чрез банков превод в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след представяне на опис на пратките за количествата и стойностите на извършените куриерски услуги през предходния месец, съгласно посочените единични цени посочени в **Ценова тарифа**, и данъчна фактура. За дестинации непосочени в **Ценова тарифа** плащанията ще се извършват на база предложена цена за най-близка дестинация. Непосочени в **Ценова тарифа** утежняващи цената обстоятелства няма да бъдат заплащани от Възложителя.

2.4. Срок на валидност на офертата – минимум 40 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

3. Изисквания към оформянето

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф “вярно с оригинала“, свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.

3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.

3.3. Офертата се подава на български език. Когато участник в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения документът за регистрация се представя в официален превод. Документите, техническото предложение за изпълнение на поръчката и предлаганата цена, когато са на чужд език, се представят и в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

3.5. Желателно е документите за подбор, предложението за изпълнение на поръчката и предлаганата цена да бъдат поставени в папка.

4. Окомплектоване и подаване на офертата

4.1. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва “Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: **“Предоставяне на куриерски услуги в страната и чужбина”** за обособена позиция

4.2. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Централно деловодство;

4.3. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.4. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

4.5. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

4.6. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в запечатан, или плик с нарушена цялост.

5. Разглеждане на офертите и възлагане на поръчката

5.1. Комисия, назначена със заповед на Изпълнителния директор на АЕЦ Козлодуй ще разгледа офертите.

5.2. Участниците ще бъдат информирани писмено за резултатите на посочените в информационния лист координати.

5.3. С определения за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор. При сключване на договор, определеният за изпълнител представя в 7 /седем/ дневен срок документи за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл.47, ал.1, т.1 от ЗОП и декларация за липсата на обстоятелства по чл.47, ал.5 от ЗОП.

За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

/пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс, ЕИК № и ИН по ЗДДС №/

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

към Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет:

“Предоставяне на куриерски услуги в страната и чужбина”, по втора обособена позиция - международни куриерски услуги

Цена на куриерска услуга /от врата до врата/ за документална пратка (до 0,5 кг), с включени такса гориво, застраховка на пратката и всички други дължими данъци и такси					
№	Дестинация	Цена за икономична куриерска услуга, в лева, без ДДС		Цена за експресна куриерска услуга, в лева, без ДДС	
1	Площадка АЕЦ Козлодуй, гр. Козлодуй, Р България – Москва , Русия /Федерация/				
2	Площадка АЕЦ Козлодуй, гр. Козлодуй, Р България – Санкт- Петербург, Русия /Федерация/				
3	Площадка АЕЦ Козлодуй, гр. Козлодуй, Р България – Киев, Украйна				
4	Площадка АЕЦ Козлодуй, гр. Козлодуй, Р България – Люксембург , Люксембург				
5	Площадка АЕЦ Козлодуй, гр. Козлодуй, Р България – Виена, Австрия				
6	Площадка АЕЦ Козлодуй, гр. Козлодуй, Р България – Загреб, Хърватска				
7	Площадка АЕЦ Козлодуй, гр. Козлодуй, Р България – Берлин, Германия				
		Обща цена, в лева, без ДДС:	Ци	Обща цена, в лева, без ДДС:	Це

За целите на сравнение на офертите ще бъдат използвани среднопретеглените стойности на предложените тарифи по изброени по-горе дестинации, като за изпълнител на обществената поръчка ще бъде избран онзи Участник, за който предложи най-малка стойност получена по следната формула $C = (C_{и}/7)*0.6 + (C_{е}/7)*0.40$

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

към Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет:
 “Предоставяне на куриерски услуги в страната и чужбина”, по първа обособена позиция - вътрешни
 куриерски услуги

Цена на куриерска услуга /от врата до врата/ за документална пратка					
№	Дестинация	Икономична		Експресна	
1	Площадка АЕЦ Козлодуй, гр. Козлодуй – гр. София				
2	Площадка АЕЦ Козлодуй, гр. Козлодуй – гр. Варна				
		Обща цена, в лева, без ДДС:	Ци	Обща цена, в лева, без ДДС:	Це

За целите на сравнение на офертите ще бъдат използвани среднопретеглените стойности на предложените тарифи по изброени по-горе дестинации, а за изпълнител на обществената поръчка ще бъде избран онзи Участник, като който предложи най-малка стойност получена по следната формула $C = (C_{и}/2) * 0.6 + (C_{е}/2) * 0.40$