



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация Партида на възложителя: 00353 Поделение: _____ Изходящ номер: ЗОП-О- 56 от дата 24/02/2014 Коментар на възложителя: КД - 902 6137

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Възложител АЕЦ Козлодуй ЕАД		
Адрес гр. Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Страна РБългария
Място/места за контакт Управление "Търговско"	Телефон 0973 72477	
Лице за контакт (може и повече от едно лице) Йордан Георгиев - специалист "ОП", Управление "Търговско"		
Е-mail YSGeorgiev@npp.bg	Факс 0973 72441	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: www.kznpp.org Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата): www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&p1=communally_orders		

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката <input checked="" type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставки <input type="checkbox"/> Услуги
Кратко описание Публична покана с предмет: "Смяна на покривна хидроизолация на високата част на ОСК-2 на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД" третира смяната на хидроизолацията на високата част с горно осветление. Покривът на сградата ОСК-2 е стоманобетонен, сглобяем, много корабен с горно осветление. Покривът е тип "топъл плосък" с вътрешно водоотвеждане. Дейностите по подмяна на хидроизолацията включват следния обем СМР: <input type="checkbox"/> Демонтаж, почистване и изстъргване на съществуваща хидроизолация; <input type="checkbox"/> Демонтаж на съществуващ тръбопровод и монтаж на нов тръбопровод;

- Демонтаж метална конструкция;
- Полагане битумен грунд;
- Доставка и полагане перфорирана битумна мембрана АПП /Атактен полипропилен/ ;
- Доставка и полагане газопламъчно на два пласта хидроизолационна битумна мембрана с дебелина на пласта 3,5-4,5мм. модифицирана с АПП /атактен полипропилен/ и основа от полиестер, като завършващият слой ще е със защитен слой от минерална посипка – хоризонтално;
- Доставка и полагане газопламъчно на два пласта хидроизолационна битумна мембрана с дебелина на пласта 3,5-4,5мм. модифицирана с АПП /атактен полипропилен/ и основа от полиестер, като завършващият слой ще е със защитен слой от минерална посипка – вертикално;
- Укрепване на бордове върху изолационни плоскости на фонари с шина 20/2 и самонарезни винтове;
- Демонтаж на ламаринени капаци по външни бордове;
- Демонтаж на ламаринена обшивка (капаци и поли) по вътрешен борд;
- Заготовка и монтаж ламаринена обшивка по бордове на покрив;
- Ръчно натоварване и извозване на отпадъци на 16 км.;

Общ терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45261400	
Доп. предмети	45261420	

РАЗДЕЛ III**Количество или обем**

Количеството и обемът на дейностите са посочени в Техническо задание № ХТС-200/09.12.2013 и количествена сметка

Прогнозна стойност

(в цифри): 212000 Валута: BGN

Място на извършване

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

код NUTS:
BG313

Изисквания за изпълнение на поръчката

1. Изискванията за изпълнение на настоящата поръчка са подробно описани в Техническо задание № ХТС-17/24.01.2014 и в указанията за подаване на оферта към настоящата публична покана

2. Изисквания към Участниците:

2.1. Да са сертифицирани със сертификат за управление на качеството по ISO 9001:2008 или еквивалент;

2.2. Да притежават доказан опит в изпълнението на подобен вид строително – монтажни дейности през последните две години, и да представят препоръки за изпълнение на договорите;

2.3. Да разполагат с персонал притежаващ най-малко следната квалификация:

2.3.1. Персоналът, който ще изпълнява работи на площадката на АЕЦ, трябва да притежава съответната квалификационна група съгласно правилниците за безопасна работа.

2.3.2. Отговорните лица за безопасността при работа с наряд/нареждане трябва да притежават IV квалификационна група;

2.4. Участниците следва да са вписани Централния професионален регистър на строителя за строежи първа група, четвърта и пета

<p>категория;</p> <p>3. Всички изисквания, поставени от ТЗ и настоящата публична покана се отнасят и за евентуални подизпълнители на основния изпълнител по договора, в зависимост от дейностите, които ще изпълняват.</p> <p>4. При сключване на договор, определеният за изпълнител представя в 7 /седем/ дневен срок документи за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП и декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.</p> <p>4.2. Застраховка по чл. 171, ал. от ЗУТ за професионална отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или трети лица, в следствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнението на задълженията им.</p> <p>4.3. Застраховка, покриваща материалните вреди причинени на възложителя, настъпили през гаранционния срок. Застрахователната полица се представя в петдневен срок след подписване на протоколи за приемане на работите предмет на договора със срок на валидност до изтичане на гаранционния срок и застрахователна сума в размер на 3% от стойността на приетите работи.</p>	
<p>Критерий за възлагане</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> най-ниска цена <input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта</p>	
<p>Показатели за оценка на офертите</p> <hr/>	
<p>Срок за получаване на офертите</p> <p>Дата: 10/03/2014 дд/мм/гггг Час: 16:00</p>	
<p>Европейско финансиране Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>	
<p>Допълнителна информация</p> <p>Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:</p> <p>1. Указанията към участниците, Образеца на оферта, Техническо задание № ХТС-200/09.12.2013 и Количествената сметка могат да бъдат намерени на Интернет адреса, посочен в настоящата публична покана.</p>	
<p>РАЗДЕЛ IV</p>	
<p>Срок на валидност на публичната покана (включително)</p> <p>Дата: 10/03/2014 дд/мм/гггг</p>	



“А Е Ц К О З Л О Д У Й” ЕАД, гр.Козлодуй

Цех ХТС и СК

Блок: ОСО

Система: АСЧ

Подразделение: АЕЦ “Козлодуй”

УТВЪРЖДАВАМ,

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

08.12.13 /АЛЕКСАНДЪР НИКОЛОВ/

СЪГЛАСУВАЛИ,

ДИРЕКТОР “Б и К”:

09.12.13 /ПЛАМЕН ВАСИЛЕВ/

ДИРЕКТОР “ПРОИЗВОДСТВО”:

09.12.13 /ЕМИЛИЯН ЕДРЕВ/

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ ХТС-200 /09.12.2013

за “Смяна на покривна хидроизолация на високата част на ОСК – 2 на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на поръчката и техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

1. Предмет на дейността.

Покривът на сградата ОСК-2 е стоманобетонен, сглобяем, много корабен с горно осветление. Покривът е тип “топъл плосък” с вътрешно водоотвеждане.

Настоящото техническо задание третира смяната на хидроизолацията на високата част с горно осветление на ОСК 2.

2. Обем на извършваната работа.

Дейностите по подмяна на хидроизолацията включват следния обем СМР:

- Демонтаж, почистване и изстъргване на съществуваща хидроизолация;
- Демонтаж на съществуващ тръбопровод и монтаж на нов тръбопровод;
- Демонтаж метална конструкция;
- Полагане битумен грунд;
- Доставка и полагане перфорирана битумна мембрана АПП /Атактен полипропилен/;
- Доставка и полагане газопламъчно на два пласта хидроизолационна битумна мембрана с дебелина на пласта 3,5-4,5мм. модифицирана с АПП /атактен полипропилен/ и основа от полиестер, като завършващият слой ще е със защитен слой от минерална посипка – хоризонтално;

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД Цех “ХТС и СК”	ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ смяна на покривна хидроизолация на ОСК – 2 на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД	Редакция № 1 стр. 2/5
--------------------------------------	---	--------------------------

- Доставка и полагане газопламъчно на два пласта хидроизолационна битумна мембрана с дебелина на пласта 3,5-4,5мм. модифицирана с АПП /атактен полипропилен/ и основа от полиестер, като завършващият слой ще е със защитен слой от минерална посипка – вертикално;
- Укрепване на бордове върху изолационни плоскости на фонари с шина 20/2 и самонарезни винтове;
- Демонтаж на ламаринени капаци по външни бордове;
- Демонтаж на ламаринена обшивка (капаци и поли) по вътрешен борд;
- Заготовка и монтаж ламаринена обшивка по бордове на покрив;
- Ръчно натоварване и извозване на отпадъци на 16 км.;

3. Организация на работата

3.1. Инвеститор

Инвеститорските функции по отношение на приемане и контрол на работата ще се изпълняват от специалисти от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД .

3.2. План за изпълнение на работата

Изпълнението на дейностите по т. 2 могат да започнат след подписване на договор с Изпълнителя и при подходящи метеорологични условия, като дейностите ще приключат в срок определен от договора.

3.3. Условия за изпълнение на работата

3.3.1. От страна на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

➤ Представители на Възложителя “АЕЦ Козлодуй” ЕАД ще упражнява постоянен контрол по време на изпълнението и ще дават указания за конкретни ремонтни дейности;

➤ “АЕЦ Козлодуй” ЕАД писмено да съобщи имената на длъжностните лица които ще упражняват инвеститорски контрол, длъжностните лица, които ще приемат и извършват проверки и лицата които ще инструктират външният ръководен и изпълнителен персонал на изпълнителя.

➤ Общ входящ контрол на материали и стоки, които ще бъдат вложени при изпълнение на дейностите, съгласно “Инструкция по качество. Провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектоващи изделия в “АЕЦ Козлодуй””, идент. № ДОД.КД.ИК.112.

3.3.2. От страна на ВО

➤ Условия за достъп на персонала на ВО – съгласно “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”, идент. № ДБК.КД.ИН.028;

➤ Условия за разрешение за работа – съгласно “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”, идент. № ДБК.КД.ИН.028;

➤ Условия за използване на инструменти и приспособления, собственост на АЕЦ – съгласно действащия установен ред в АЕЦ;

➤ Условия за използване на складове и помещения на АЕЦ - съгласно действащия установен ред в АЕЦ;

➤ Изготвен и представен “План за безопасност и здраве” съгласно изискванията на Наредба № 2 от 22.03.2004. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

➤ При извършване на ремонтните дейности да се спазват изискванията на Наредба Из-1971/29.10.2009г./за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар/ и Наредба Из-2377/15.09.2011г. /за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация/.

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД Цех "ХТС и СК"	ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ смяна на покривна хидроизолация на ОСК – 2 на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД	Редакция № 1 стр. 3/5
--------------------------------------	---	--------------------------

➤ Всички необходими материали, консумативи и строителни изделия за изпълнението на ремонта се доставят и осигуряват от Изпълнителя. Същите да са придружени със сертификат/декларация за съответствие;

➤ Да се спазва предложената технология от производителя на изолационните материали;

➤ Изпълнителя да разработи График за изпълнение на дейностите;

➤ Изпълнителя представи спецификация и технически характеристики на всички използвани материали – които да отговарят на "НАРЕДБА за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти" (Приета с ПМС № 325 от 6.12.2006 г., обн., ДВ, бр. 106 от 27.12.2006 г.).

3.4. Критерии за приемане на работата

➤ Изпълнението и приемането на извършените работи да става съгласно "Правилник за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи" и Плана за контрол на качеството;

➤ Влагането на материалите да става след издаден протокол за входящ контрол от Изпълнителя.

➤ Двустранен протокол за завършване на дейността с оценка на изпълнението.

4. Документация

4.1. Документи представени от изпълнителя (ВО)

➤ Необходимите документи според "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", идент. № ДБК.КД.ИН.028;

➤ Изпълнителя изготвя и представя за съгласуване План за качество, във вид и обем съгласно изискванията на "Инструкция по качество. Изисквания към формата и съдържанието на ръководни и работни документи", идент. № ДБК.ОК.ИН.005;

➤ Изпълнителят да въведе "Заповедна книга на строежа", съгласно чл.7, ал.3, т.4 от НАРЕДБА № 3 от 31.07.2003г., в която се вписват всички изменения по време на строително-ремонтни работи.

4.2. Предаване на ексекутиви и Заповедна книга

По време на монтажни и строителни дейности е възможно да възникнат изменения в първоначалния проект. Измененията се документират, съгласно чл. 8, ал.2 от НАРЕДБА № 3 от 31.07.2003. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Чертежите се наричат "ексекутив", маркират се с червено мастило на местата, претърпели изменение и след приключване на работата се предават на "АЕЦ Козлодуй".

Изпълнителя е длъжен да използва "Заповедна книга на строежа", съгласно чл. 7, ал.3, т.4 от НАРЕДБА № 3 от 31.07.2003. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, в която да въвежда измененията в проекта по време на строително-монтажни работи. В случай на проектно изменение се издава заповед, която се записва в Заповедната книга. След приключване на работата заповедната книга се предава за архивиране заедно с останалите отчетни документи.

4.3. Документи, представени от АЕЦ

➤ План на покрив ОСК-2;

➤ Примерно съдържание на План за качество, от Инструкция по качество, идент. № . ДБК.ОК.ИН.005.

4.4. Отчетни документи

➤ Протокол за установяване на завършени работи по договора;

➤ Актове за строително монтажните работи;

- Заповедната книга на обекта;
- Декларации за съответствие на вложените материали и продукти.

5. Осигуряване на качеството

5.1. Общи изисквания

➤ Изпълнителят да представи План за контрол на качеството (ПКК) за дейностите в обхвата на настоящето техническо задание. ПКК на ВО влиза в сила след проверка и съгласуване от Дирекция “БиК”.

5.2. Документация удостоверяваща качеството на извършената работа

➤ Изпълнителят да представи документи от входящ контрол на влаганите в производството материали и сертификати за произход с декларация за съответствие.

5.3. Квалификация на персонала на изпълнителя

➤ Персоналът, който ще изпълнява работи на площадката на АЕЦ, трябва да притежава съответната квалификационна група съгласно правилниците за безопасна работа.

➤ Отговорните лица за безопасността при работа с наряд/нареждане трябва да притежават IV квалификационна група.

5.4. Необходими лицензии

➤ Фирмата – изпълнител да притежава сертифицирана система по качеството в съответствие с ISO 9001:2008, и да представи копие от сертификата;

➤ Изпълнителят да представи удостоверение, че е вписан в Централния професионален регистър на строителя за първа група строежи, четвърта и пета категория.

5.5. Изисквания за опит на Изпълнителя

➤ Изпълнителят да притежава доказан опит в изпълнението на подобен вид строително – монтажни дейности, като за целта представи референции и списък на изпълнените обекти през последните две години

5.6. Изисквания за обучение на персонала на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

Няма.

6. Контрол от страна на АЕЦ

6.1. Инспекции и проверки на площадката

➤ “АЕЦ Козлодуй” ЕАД при необходимост има право да провежда одити на системата по качество на Изпълнителя (одит от втора страна) при спазване изискванията на “Инструкция по качество. Провеждане на одити на външни организации”, идент. № ДОД.ОК.ИН.049. Изпълнителят трябва писмено да гарантират съгласието си с това условие;

➤ “АЕЦ Козлодуй” ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на дейностите извършвани на обекта. Изпълнителят трябва писмено да гарантират съгласието си с това условие и да гарантират осигуряване на достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации и техни под-изпълнители.

7. Прилагане на изискванията към под-изпълнители на основния изпълнител

➤ Всички изисквания, поставени по-горе в това Техническо задание трябва да бъдат изпълнявани и от всички евентуални под-изпълнители на основния изпълнител по договора в зависимост от дейностите, които ще изпълняват;

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД Цех "ХТС и СК"	ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ смяна на покривна хидроизолация на ОСК – 2 на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД	Редакция № 1 стр. 5/5
--------------------------------------	---	--------------------------

➤ Основният изпълнител по договора носи отговорност за контрол на качеството на работата на под-изпълнителите. При използване на под-изпълнители се назначава лице за контрол на качеството (супервайзор) от страна на основния изпълнител.

Приложения:

Приложение 1. – Количествено стойностна сметка на дейностите;

Приложение 2. – План на покрива на ОСК – 2;

Приложение 3. – План за качество (образец).

Н-к Цех "ХТС и СК":

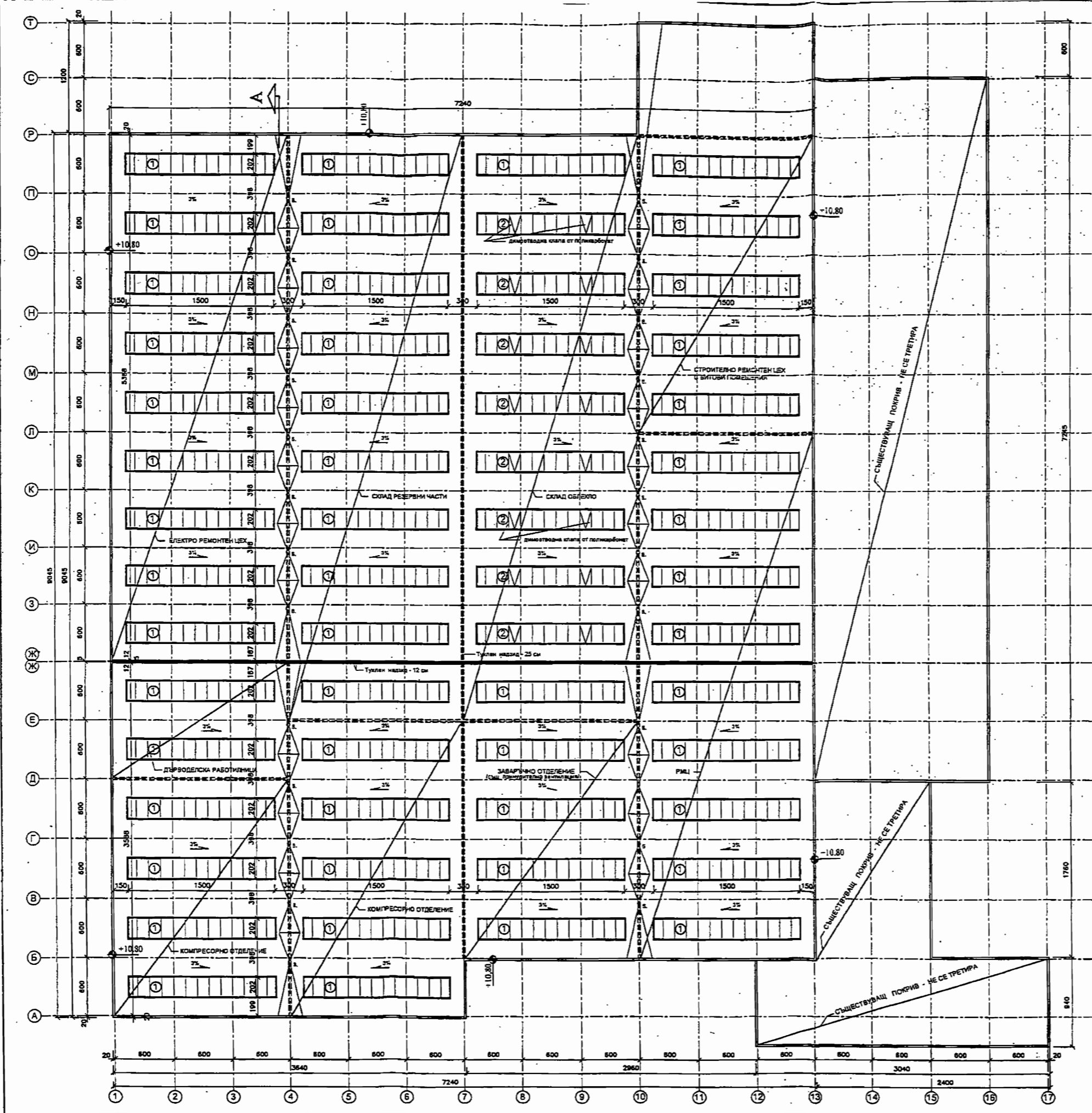

/ Цветомир Маринов/

Програма за финансиране

Наименование на програмата за финансиране (ИП, ПП, РП и др.)	№ на мярка от програма / код на мероприятие МИС Ваан
РП 142	20000279

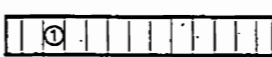

План за качество

СТР. ЗВЕНО	ПЛАН ЗА КАЧЕСТВО							индекс	страница
ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ:									
СЕКТОР/ОТДЕЛ:	съоръжение		Изпълнител						
Описание на работата:	[описание на работата]					Отговорен изпълнител	длъжност	фамилия	
Съставил:				Проверил:				Утвърдил:	
Фамилия:	Подпис:	Фамилия:		Подпис:	Фамилия:		Подпис:		
№	ПРОЦЕДУРА Технологична последователност на операциите	Регл. документ	планиран контрол			извършен контрол			Забележки
			ТК	ВК	КК	ТК	ВК	КК	
Легенда:	ТК – технически контрол	Отговорно лице за ТК			Отговорно лице за ВК			Отговорно лице за КК	
	ВК – вътрешен контрол	фамилия/сектор			фамилия/сектор			фамилия/сектор	
	КК – независим контрол на качеството	Работата завършена:			дата:			Отговорен изпълнител:	



ПЛАН ПОКРИВ ОСК-2

ЛЕГЕНДА:

- 
 Демонтаж на съществуващи фонари и монтаж на ново горно осветление от поликарбонат без димоотводни клапи - 50 бр.
- 
 Демонтаж на съществуващи фонари и монтаж на ново горно осветление от поликарбонат с две димоотводни клапи - 8 бр.

УКАЗАНИЯ за подаване на оферта за възлагане на обществена поръчка чрез ПУБЛИЧНА ПОКАНА

1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Глава осма "а" на Закона за обществените поръчки.
- 1.2. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.
- 1.3. Всеки участник има право да представи само една оферта, с включени всички позиции от количествената сметка
- 1.4. Представената предлагана цена не подлежи на актуализация
- 1.5. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
- 1.6. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.
- 1.7. Всеки участник има право да представи само една оферта.
- 1.8. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в Публичната покана.
- 1.9. Всички образци на Информационен лист, Декларации и Общите условия на договора могат да бъдат намерени в Профила на Купувача на Интернет адреса, посочен в Публичната покана, както и списък на необходимите документите за изготвяне и утвърждаване от дирекция "Б и К", на протокол за проверка на документите.
- 1.10. Офертата на участника съдържа: **"Документи за подбор", "Техническо предложение за изпълнение на поръчката" и "Предлагана цена"**.

2. Изисквания към офертата

2.1. Документи за подбор:

- 2.1.1 **Списък на документите, съдържащи се в офертата.** Документът се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.
- 2.1.2. **Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.** Документът се представя заверен с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции.
- 2.1.3. **Сертификат за въведена система за управление на качеството, съгласно ISO 9001:2008 или еквивалент,** издаден от акредитирани институции или агенции за управление на качеството. Документът се представя заверен с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции;
- 2.1.4. **Удостоверение за вписване Централния професионален регистър на строителя за строежи първа група, четвърта и пета категория.**
- 2.1.5. **Списък на изпълнените договори с подобен предмет през последните две години, придружен от препоръки за добро изпълнение.** Списъкът да съдържа предмет на договора, възложител, обекта, на който са извършвани дейностите, кратко описание на работите, които са изпълнявани по договора. Документът се представя в оригинал и се подписва задължително от лице с представителни функции. Към списъка се представят референции относно изпълнението на договорите включени в списъка. Последните се представят като ксерокопия заварени с гриф "Вярно с оригинала" подпис и свеж печат.

Минимални изисквания: Участниците да притежават доказан опит в изпълнението на подобен вид строително – монтажни дейности през последните две години, и да представят препоръки за изпълнение на договорите

2.1.6. **Списък на техническите лица, които ще изпълняват дейностите със съответните квалификационни степени**, с данни за притежаваната група по правилниците за безопасна работа.

Минимални изисквания: Персоналът, който ще изпълнява работи на площадката на АЕЦ, трябва да притежава съответната квалификационна група съгласно правилниците за безопасна работа и отговорните лица за безопасността при работа с наряд/нареждане трябва да притежават IV квалификационна група;

Списъкът се представя в оригинал и се подписва задължително от лице с представителни функции, а доказателствата към него – заверени с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.1.7. **Информационен лист.** Документът се изготвя съгласно публикувания образец в Профила на купувача, подписва се от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.8. **Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката.** При участие на подизпълнители при изпълнението на поръчката, в декларацията се посочват подизпълнителите, процентът от общата стойност и конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще бъде изпълнена от всеки подизпълнител. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.9. Документите по т. 2.1.2. до 2.1.7. се представят за всеки от подизпълнителите, посочени в декларацията по т. 2.1.8. Изискванията за подизпълнителите се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие в изпълнението на поръчката.

2.1.10. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по т. 2.1.1 до 2.1.8. се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Изискванията за изпълнение на обществената поръчка се прилагат към обединението като цяло. Представя се и копие от учредителния документ на обединението, заверено с гриф “Вярно с оригинала”, подпис на лицата с представителни функции и свеж печат.

2.2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, което трябва да съдържа:

2.2.1. **Работна програма за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката,** която да включва минимум следното съдържание:

- пълно описание на организацията на дейностите (обем, и срокове за всеки от обектите съобразно етапите посочени от Възложителя в техническото задание, разпределението на човешките ресурси по обекти);
- разпределението във времето на техническите и човешките ресурси (общ брой работници; бригади и брой членове в бригадата), съобразени с условията за изпълнение на дейностите от количествената сметка;
- отговорностите и правомощията на участника по време на изпълнението на дейностите;
- начини и методи на контрол на целия процес

2.2.2 **График за изпълнение на дейностите.**

Графикът да се изготви без конкретни дати като отразява продължителността на изпълнение на дейностите в календарни дни. Графикът следва да съответства на технологичната последователност, необходима за изпълнение на дейностите, обема и вида на дейностите, описани в количествено-стойностната сметка;

Забележка: Общата продължителност на договора може да е до 31.10.2014г.

2.2.3 **Гаранционен срок на извършените дейности** – Гаранционните срокове, за изпълнените дейности не могат да бъдат по-малки от определените минимални такива в Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите

в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (изд. от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 72 от 15.08.2003 г.) – Гаранционните срокове се указват в образеца на оферта.

2.2.4 **Спецификация на стоките предложени за изпълнение на дейностите.**

2.2.5 **Друга информация, ако участникът смята за необходимо да представи.**

2.1. **Предлаганата цена трябва да съдържа:**

2.3.1 **Количествено-стойностна сметка и показатели за ценообразуване**

Участниците трябва да предложат единична и обща цена за всяка позиция от Количествено-стойностната сметка, приложение към настоящата Публична покана, и обща цена (без ДДС). Позиции, за които няма попълнени стойности или цени при тяхното изпълнение няма да бъдат заплащани от Възложителя и ще бъде считано, че са покрити от другите стойности и цени, посочени в количествено-стойностната сметка. Всички материали и оборудване необходими за изпълнени на дейностите са доставки на изпълнителя.

2.3.2 **Показателите за ценообразуване да се систематизират по вида на дейностите, които ще се изпълняват по отношение на часовите ставки, а за механизацията, според вида на механизацията;**

2.3.3 **Участниците трябва да изготвят анализи на единичните цени за всяка позиция от количествено-стойностните сметки.** Анализите се представят към офертата, на компакт диск в PDF формат. Всеки анализ трябва да е обозначен с номер и наименование на вида СМР, съответстващо на наименованието на позицията от количествената сметка, за която се отнася и да е с посочен шифър или основание: (УСН; ТНС; ЕТНС.....); мярка: (м2; м3; м) и с включени всички необходими разходи за труд, материали, допълнителни разходи, доставно-складови и др.;

2.3.4 **Източниците на разходните норми могат да бъдат: УСН, ТНС и ЕТНС.** В случай че, дадена разходна норма се взема с допълнително уточнение същото се посочва под формата на забележка към анализа на единичната цена. При липса на стандартизирана норма участника посочва своя норма. Всички евентуални претенции за утежнени условия, които биха възникнали по време на изпълнение на работите да се включват в офертата (коефициент за условия на труд и др.), тъй като няма да се разглеждат допълнително

2.3.5 **Участниците следва да предложат в офертата си сума за непредвидени разходи в размер на 10 % от общата стойност на договора.**

2.3.5.1 **Непредвидени разходи за СМР са разходите, свързани с увеличаване на заложените количества СМР и/или добавяне на нови видове и количества СМР, които не са могли да бъдат предвидени преди сключване на договора. Непредвидените работи се възлагат за изпълнение след като са предварително одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и е оформен Констативен протокол, утвърден от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. При необходимост от извършване на непредвидени работи, възникнали след сключването на този договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ отразява в заповедната книга на обекта необходимостта от изпълнението на допълнителните количества/ видове СМР. Остойносттаването на непредвидените разходи за СМР, които не са предвидени в Количествено-стойностните сметки, ще се извършва съгласно ценовите показатели, които участникът е предложил в офертата си.**

2.3.6 **Позиции, от количествената сметка на Възложителя, за които няма попълнени стойности или цени при тяхното изпълнение няма да бъдат заплащани от Възложителя и ще бъде считано, че са покрити от другите стойности и цени, посочени в количествената сметка;**

2.3.7 **Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на**

цената са единствено за сметка на участника;

2.3.8 **При допуснати аритметични грешки**, изразяващи се в несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид общата. При несъответствие в цената, изписана цифром и словом, за вярна се приема изписаната словом.

2.3.9 **Начин на плащане:**

2.3.9.1 90% (деветдесет процента) от стойността на изпълнените дейности по Количествено-стойностната сметка поетапно, на база завършени и приети работи, до 30 календарни дни след представяне на Протокол за установяване на натурални видове СМР и оригинална фактура.

2.3.9.2 90% (деветдесет процента) от стойността на изпълнените непредвидени разходи на база завършени и приети работи, до 30 календарни дни след представяне на утвърдения Констативен протокол, обуславящ необходимостта от непредвидени разходи, двустранно подписани количествена сметка, Протокол за установяване на натурални видове СМР придружен с анализни цени и оригинална фактура.

2.3.9.3 Останалите 10% (десет процента) от стойността на подписаните Протоколи за установяване на натурални видове СМР се заплащат след окончателното изпълнение на всички дейности по договора, включително предаване екзекутивната документация и цялата отчетна документация за изпълнение на работите и оригинална фактура.

3. Изисквания към оформянето

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф “вярно с оригинала“, свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.

3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.

3.3. Офертата се подава на български език. Когато участник в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения документът за регистрацията се представя в официален превод. Документите, техническото предложение за изпълнение на поръчката и предлаганата цена, когато са на чужд език, се представят и в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

3.5. Желателно е документите за подбор, предложението за изпълнение на поръчката и предлаганата цена да бъдат поставени в папка.

4. Комплектоване и подаване на офертата

4.1. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва : “Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: **“Смяна на покривна хидроизолация на високата част на ОСК – 2 на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”**”.

4.1. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Централно деловодство;

4.2. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.3. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

4.4. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

4.5. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан, или плик с нарушена цялост.

5. Разглеждане на офертите и възлагане на поръчката

5.1. Комисия, назначена със заповед на Изпълнителния директор на АЕЦ Козлодуй ще разгледа офертите.

5.2. Комисията ще извърши оценка на представените оферти съгласно предварително обявения критерий за възлагане “Най – ниска цена”. Участниците ще бъдат информирани за резултатите на посочените в информационния лист координати.

5.3. С определения за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор. При сключване на договор, определеният за изпълнител представя в 7 /седем/ дневен срок документи за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП и декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

6. Други

6.1. За осигуряването на физическата защита на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД като стратегически обект, е определен специален режим за контролиран достъп на лица и моторни превозни средства в съответствие с вътрешни правила. На основание чл.4, ал.4 от Закона за ДАНС при работа в стратегически обект, изпълнителя трябва да отговаря на чл.40 т.2, чл.44 и чл.45 от ППЗДАНС. Всички разходи, свързани с условията на достъп (необходимите медицински прегледи за работа в среда с йонизиращо лъчение и обучение в УТЦ) и работа на персонала на Изпълнителя на обекта /ите са за сметка на Изпълнителя.

6.2. Договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита, влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета им започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно раздел 10 от Общите условия и от датата на Протокол за даване на фронт за работа..

6.3. Договорът резултат от настоящата обществена поръчка има отношение към техническата безопасност, както и към осигуряване на качеството и управление на околната среда. Във връзка с последното следва след подписване на договора да се представи и съгласува план за контрол на качеството.

За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

До

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД

гр. Козлодуй

ОБРАЗЕЦ НА ОФЕРТА

за участие в обществена поръчка чрез публична покана с предмет:

“Смяна на покривна хидроизолация на високата част на ОСК – 2 на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци по публичната покана, предлагаме да изпълним предмета на настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на възложителя за сумата, посочена в Предлагана цена.

Задължаваме се, в случай, че нашата оферта бъде приета да изпълним качествено дейностите, подробно описани в Пълното описание обекта на поръчката и Количествено-стойностната сметка и работната програма при следните условия:

1. Обща предлагана цена -лв.
/Словом...../ съгласно Количествено-стойностна сметка, Приложения №№от нашата оферта. От които непредвидени разходи лв. (без ДДС).

2. Срок за изпълнение на СМР: календарни дни от даване на фронт за работа от страна на Възложителя.

2.1.Сроковете за отделните видове дейности от СМР и последователността на изпълнение на дейностите е описана в Линейният график.

3. Гаранционните срокове, за изпълнените дейности са не по-малки от определените минимални такива в Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (изд. от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 72 от 15.08.2003 г.) и по-конкретно:

- вид строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти:.....- години; считано от датата на въвеждане в експлоатация на обекта.
- Гаранционния срок за предлаганите материали е посочен в Списък на материалите (спецификация) Приложение№..... към настоящата оферта.

4. Рекламации относно качеството на работите, и появилите се скрити недостатъци и дефекти **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да направи в рамките на предвидения гаранционен срок и до 30 календарни дни от изтичането му, при условие, че скритите недостатъци и дефекти са се появили в рамките на гаранционния срок. Той е длъжен в този случай писмено да ни уведоми. Причините за рекламацията се отразяват в констативен протокол, който се съставя след съвместен оглед и анализ на причините от наши и на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** представители, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена. Ние се задължаваме да изпратим свой представител за огледа в срок от часа от получаване на писмената рекламация. Констативния протокол се счита за валидно оформен и ако не изпратим свой представител, след като сме получили писмената рекламация.

5. Ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, ще представим следните документи при сключване на договор:

5.1. Документи за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1 от ЗОП и декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП;

5.2. Застраховка по чл. 171, ал. от ЗУТ за професионална отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или трети лица, в следствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнението на задълженията им.

5.3. Застраховка, покриваща материалните вреди, причинени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, настъпили през гаранционния срок. Застрахователната полица ще представим в петдневен срок след подписване на протокола за приемане на работите, със срок на валидност до изтичане на гаранционния срок и застрахователна сума в размер на 3% от стойността на договора

Валидността на нашата оферта е 30 календарни дни от датата на отваряне на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Съдържание на офертата:

1. Документи за подбор:

1.1. Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.

1.2. Сертификат за въведена система за управление на качеството, съгласно ISO 9001:2008 или еквивалент, издаден от акредитирани институции или агенции за управление на качеството. Документът се представя заверен с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции;

1.3. Удостоверение за вписване Централния професионален регистър на строителя за строежи първа група, четвърта и пета категория.

1.4. Списък на изпълнените договори с подобен предмет през последните две години, придружен от препоръки за добро изпълнение.

1.5. Списък на техническите лица, които ще изпълняват дейностите със съответните квалификационни степени, с данни за притежаваната група по правилниците за безопасна работа.

1.6. Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката.

1.7. Информационен лист.

2. Предложение за изпълнение на поръчката, което включва:

2.1. Подробен линеен календарен график..

2.2. Работна програма;

2.3. Списък на основните материали (спецификация);

2.4. Друга информация, ако участникът смята за необходимо да представи;

3. Предлагана цена, която включва:

3.1. Количествено-стойностни сметки и анализи на единичните цени.

3.2. Показатели за ценообразуване, на база на които е образувана предлаганата цена.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА
за смяна на хидроизолация на ОСК - 2 (висока част)

№	Наименование на дейностите	Мярка	Количество	ед. цена в лева без ДДС	Обща цена в лева без ДДС
1	2	3	4		
1	Почистване и изстъргване на съществуваща хидроизолация	м ²	4740		
2	Демонтаж на хидроизолация по бордове	м ²	310		
3	Полагане на битумен грунд	м ²	5247.00		
4	Доставка и полагане перфорирана битумна мембрана АПП /атактен полипропилен/	м ²	5247.00		
5	Доставка и полагане газопламъчно на два пласта хидроизолационна битумна мембрана с дебелина на пласта 3,5-4,5мм. модифицирана с АПП /атактен полипропилен/ и основа от полиестер, като завършващият слой ще е със защитен слой от минерална посипка -хоризонтално.	м ²	4740		
6	Доставка и полагане газопламъчно на два пласта хидроизолационна битумна мембрана с дебелина на пласта 3,5-4,5мм. модифицирана с АПП /атактен полипропилен/ и основа от полиестер, като завършващият слой ще е със защитен слой от минерална посипка - вертикално	м ²	507		
7	Укрепване хидроизолация по бордове от изолационни плоскости на фонари с шина 20/2 и самонарезни винтове	м'	1972		
8	Демонтаж метална конструкция	кг.	320		
9	Демонтаж ламаринени капаци по външни бордове	м ²	105		
10	Демонтаж ламаринена обшивка (капаци и поли) по вътрешн борд	м ²	83,2		
11	Заготовка и монтаж ламаринена капаци по външни бордове	м ²	105		
12	Заготовка и монтаж ламаринена обшивка (капаци и поли) по вътрешни бордове	м ²	83,2		
13	Ръчно натоварване и извозване на отпадъци на 16км.	м ³	176.75		
14	Демонтаж – монтаж съществуващ тръбопровод	м'	25.00		
15	Непредвидени разходи в размер на 10% от общата цена				
				Общов лева без ДДС:	

Забележка: Височина на покрива до 10 м.

ПОДПИС И ПЕЧАТ

ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ

за участие в обществена поръчка чрез публична покана с предмет:

“Смяна на покривна хидроизолация на високата част на ОСК – 2 на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”

Наименование	Стойност
1	2
Часова ставка диференцирана по видове работа – лева	
Вид работа Ч.С.=..... ¹ бр x ² /168.00ЛВ.
Вид работа Ч.С.=..... бр x/168.00ЛВ.
Вид работа Ч.С.=..... бр x/168.00ЛВ.
Допълнителни разходи върху труда – в % от стойността на труда ³% от ФРЗ
Допълнителни разходи върху механизацията по видове механизация в % от стойността на механизацията:	
Вид механизация допълнителни разходи в %ЛВ.
Цени на машиносмените по видове механизация:	
Вид механизация единична цена на машиносмянаЛВ.
Доставно складови разходи – в % от стойността на материалите%
Печалба - % върху стойността на СМР%
Разходните норми са съгласно	

Други показатели на ценообразуване³:

.....

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)
 _____ (дата)
 _____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

¹ Попълва се брой мин. Работни заплати

² Попълва се размера на минималната работна заплата за страната

³ Попълват се корекционни коефициенти и други допълнителни показатели, ако участникът смята за необходимо

ОБРАЗЕЦ по т.2.3. към офертата

_____ /пълно наименование на участника, търговски адрес, телефон и факс,ИН № и ИН по ЗДДС №

СПЕЦИФИКАЦИЯ

към Оферта за участие в публична покана с предмет:

“Смяна на покривна хидроизолация на високата част на ОСК – 2 на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”

№	Наименование, тип, марка и описание на вида и характеристиките на предлаганата стока	Един. Мярка	Кол-во	Стандарт	Производител и произход	Срок на годност	Забележка
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
.							

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на

управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)