

ДОГОВОР

№ 850000007

Днес, 18.02.2015 год., в гр. Козлодуй между:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Димитър Костадинов Ангелов – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

"Боди-М-Травъл" ООД гр. Враца, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 121603586, представлявано от Златка Господинова Илиева – Управител, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл. 41 и следващите /част втора, глава трета, раздел шести/ от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение № АД-60/13.01.2015г. на Изпълнителния Директор на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: "Извършване на специализиран автобусен превоз на работници и служители на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за 3 годишен период" се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва специализиран автобусен превоз на работници и служители на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за 3 годишен период, съгласно Приложение № 2 – Техническо задание с приложенията към него; Приложение № 3 – Предлагана цена и Анализ на единичната цена.

1.2. Автобусният превоз на работници и служители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се извършва с превозни средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задържава да извършва техническо обслужване, ремонт и поддръжка на автобусите, съгласно изискванията посочени в Приложение № 2.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Единичната цена за изминат километър пробег е в размер на 2,65 лева (Два лева и шестдесет и пет стотинки) без ДДС, съгласно Приложение № 3. Предлагана цена и Анализ на единичната цена, представляваща към настоящия договор.

2.2. Месечната цена на услугата се изчислява и определя в двустранно подписан протокол като произведение на действително изминатите километри по всяка от линиите и единичната цена за 1 км пробег, определени в т.2.1 от настоящия договор.

2.3. Плащанията по договора се извършват ежемесечно в български лева по банков път, на база стойността на реално изминатите километри през месеца, в срок до 30 календарни дни след двустранно подписан протокол от отговорните технически лица на двете страни по договора за изминатите километри през месеца, за всяка линия поотделно и издаване на оригинална фактура.

2.4. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банка: Уни Кредит Булбанк;
IBAN: BG69UNCR96601013052500;
BIC: UNCRBGSF

47

3. СРОК НА ДОГОВОРА

3.1. Сроктът за изпълнение на дейностите е 3 /три/ години.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

4.1.1. Да контролира **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по отношение изпълнението на този договор по всяко време и по начин, който не възпрепятства **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

4.1.2. Да осъществява ежедневен контрол съвместно с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** върху редовността на пътниците по отношение на наличие на документи, даващи им разрешение да пътуват по съответната линия.

4.1.3. При извършване на проверки, съгласно изискванията на Приложение № 2 се съставят констативни протоколи, които се подписват от представители на двете страни.

4.1.4. Да извършва внезапни проверки, във връзка с изпълнение на т. 5.2.9, т. 5.2.10, т. 5.2.11 и т. 5.2.12. При констатиране на неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по посочените точки се съставят констативни протоколи.

4.1.5. Да осигурява достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно утвърдения пропускателния режим.

4.1.6. Да осигурява почистването и опесъчаването на пътищата около "АЕЦ Козлодуй" ЕАД при зимни условия.

4.1.7. Да получи срочно и качествено изпълнение на възложената работа, съгласно условията включени в настоящия договор;

4.1.8. Да получава редовно и при поискване информация за осъществяването на възложената с настоящия договор работа, както и да проверява дали **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** притежава необходимите документи и разрешения за извършване на дейността.

4.1.9. Да променя отделните линии, като е длъжен в едномесечен срок преди извършване на промяната да уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за това.

4.1.10. Да поиска да се монтират в автобусите електронни или друг вид четящи устройства за регистрация на пътниците.

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е длъжен:

4.2.1. Да заплаща своевременно за извършената работа.

4.2.2. Да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** актуализирани списъци на пътуващите по всяка отделна линия.

4.2.3. Да издаде документ съдържащ идентификационни данни на пътуващия и маршрута, който документ се прилага към всяка карта за извършване на специализиран превоз издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.2.4. Да проведе обучение на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с Аварийния план в условията на кризи и военни конфликти съгласно т. 5.10 от настоящият договор.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има право:

5.1.1. Да получи уговореното възнаграждение за извършената услуга в размера и в сроковете посочени в настоящия договор.

5.1.2. Да осъществява ежедневен контрол съвместно с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** върху редовността на пътниците по отношение на наличие на документи, включително и платежни такива, даващи им разрешение да пътуват по съответната линия.

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен:

5.2.1. Да осъществява превоза на работниците и служителите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД по установените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** маршрути и утвърдено разписание в съответствие с настоящия договор и приложенията към него както и да спазва всички изисквания на действащите нормативни актове.

Am

5.2.2. Да осъществява превоза, само срещу издадена от него карта, за извършване на специализиран превоз /чл. 36/1/ от Закона за автомобилните превози/, придружена с документ с идентификационни данни на пътуващия издадени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.2.3. Да осигурява ежедневно необходимите на брой междуградски и градски автобуси и съответния брой правоспособен персонал за извършване на услугата по съответните линии.

5.2.4. Да осигури:

5.2.4.1. техническа изправност на автобусите;

5.2.4.2. добро хигиенно състояние в автобусите;

5.2.4.3. отопление през зимния период в автобусите;

5.2.4.4. нормална работа на климатичните инсталации в автобусите през летния сезон;

5.2.4.5. водачи на автобусите, които да бъдат в трезво състояние при изпълнение на задълженията си.

5.2.5. При възникнали неизправности на автобусите по време на движение да ги отстрани във възможно най- кратък срок за своя сметка или да осигури друг автобус за своя сметка, с който да извърши превоза, така че да обезпечи спазването на договореното разписание. /т. 3.1.2.18 от ТЗ/.

5.2.6. Да не възпрепятства упълномощените служители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при осъществяване на контрол по отношение изпълнението на този договор.

5.2.7. Да спазва установения в обектите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** пропускателен режим, работно време, както и заповедите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно забраната на тютюнопушенето и употребата на алкохол.

5.2.8. Да осигурява за своя сметка текущата поддръжка и основен ремонт на превозните средства, както и необходимите за извършване на услугата горива, масла и други консумативи, включително и заплащането на годишните данъци, винетни стикери и застраховки.

5.2.9. Да поддържа валиден лиценз за извършване на дейността без прекъсване по време на изпълнение на договора.

5.2.10. Да осигурява превоза на персонала и аварийните формирования на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД при активиране на Аварийния план и в условията на кризи и военни конфликти, съгласно описаното в Приложение № 4 от Техническото задание.

5.2.11. Да подсигури необходимите транспортни средства и персонал за евакуация на персонала, при провеждане на учения по Аварийен план или при обявяване на защитна мярка „Евакуация“, съгласно Приложение № 4 от Техническото задание.

5.2.12. Да подсигури стационарен, дежурен телефонен пост, посредством, който да бъде осъществявана постоянна 24-часова връзка между неговият персонал/ или него и диспечера на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД – автобаза 1.

5.2.13. Да обучава периодично персонала си по Аварийния план, който участва пряко в изпълнение на предмета на договора, вкл и по т. 5.2.10 и т. 5.2.11.

5.2.14. Да изпълнява всички описани в т. 3.1.2 от ТЗ задължения.

5.2.15. Да спазва утвърдените разписания и маршрути.

5.2.16. Да превозва пътници срещу издадени карти за съответната линия.

5.2.17. Да заплаща всички наложени от компетентните органи в страната глоби и санкции за извършени нарушения от него или контролирани от него лица.

5.2.18. Да изпълнява стриктно и своевременно препоръките на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, дадени по реда на т. 6.4 от договора.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТТА

6.1. Двустранния протокол за изминатите километри се изготвя от отговорните технически лица по договора в срок от 7 /седем/ работни дни след изтичане на календарния месец.

6.2. Възложената, съгласно настоящия договор работа се извършва съгласно изготвени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** маршрути и графици с превозни средства, осигурени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може по всяко време чрез свои упълномощени представители да проверява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** относно спазването на клаузите на настоящия договор.

6.4. Контролът по изпълнението на договора от страна на представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се изразява в даването на препоръки за извършване на дейността в съответствие с действащите нормативни актове и с клаузите на този договор, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е длъжен да изпълнява, констатиране на нарушения и начисляване на неустойки, предвидени в настоящия договор.

6.5. Резултатите от извършените проверки се обобщават в констативен протокол, който се подписва от представители на двете страни. Въз основа на протокола се извършва начисляването на предвидените в договора неустойки, както и други санкции по договора.

7. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

7.1. При всяко едно неизпълнение на задълженията, включително за забавено и неточно изпълнение, с изключение на т.7.3 и т.7.4 от договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2000 /две хиляди / лева за всеки конкретен случай.

7.2. При установени три и повече нарушения (неизпълнение) за един календарен месец, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 10 % от стойността на услугата за съответния месец.

7.3. При установяване на нарушение (неизпълнение) по т.5.2.4 и т.5.2.6 по която и да е от линиите, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** заплаща неустойка в размер на 25 % от стойността на услугата за съответния месец за всеки конкретен случай.

7.4. При установяване на нарушение по т.5.2.8, т. 5.2.10, т. 5.2.11 и т. 5.2.12 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** заплаща неустойка в размер на 50% от стойността на услугата за съответния месец за всеки конкретен случай.

7.5. За забавено плащане, неизправната страна дължи на изправната освен полагащата ѝ се сума и законната лихва за периода на забавата.

7.6. За дължими суми по договора, неизпълнение на задължения по него и начислени неустойки **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** има право да усвои предоставената в негова полза гаранция за добро изпълнение.

8. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА ИЗВЪН СЛУЧАИТЕ ПО

т. 17 от ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ

8.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора без да отправа предизвестие при констатирано и документирано неизпълнение на задълженията по т. 5.2.10 и т. 5.2.11 за невъзможност да осигури превоза на персонала и аварийните формирования на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД при активиране на Аварийния план, или при провеждане на учения по Аварийен план, или при обявяване на защитна мярка „Евакуация”.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

9.1 Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.2 Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 – Общи условия на договора;

Приложение № 2 – Техническо задание с приложенията към него;

Приложение № 3 – Предлагана цена и Анализ на единичната цена;

9.3 Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е Красимир Емилов Трендафилов – ИД Н-к отдел “Автотранспорт”, У-ние “ОДО”, тел.: 0973/7 27 72.

9.4 Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е Златка Илиева – Управител, тел.: 092 652763.

9.5 Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един оригинал за всяка от страните.

10. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

“Боди-М-Травъл” ООД
гр. Враца 3000
ул. “Полк. Кетхудов” № 33, вх. Б, ап. 15
тел/факс: 092 652763; 092 990 344
E-mail: body_m_travel@abv.bg
ЕИК 121603586
ИН по ЗДДС BG 121603586

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ

ЗЛАТКА ИЛИЕВА

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
E-mail: commercial@ppr.bg
ЕИК 106503772
ИН по ЗДДС BG 106503772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
ДИМИТЪР АНГЕЛОВ

Зам. Изпълнителен Директор:

19 . 02 . 2015 г. /Ив. Андреев/

Директор Производство

12 . 02 . 2015 г. /Я. Янков/

Директор “И и Ф”:

11 . 02 . 2015 г. /Б. Димитров/

Р-л У-е “Търговско”:

11 . 02 . 2015 г. /Кр. Каменова/

Р-л У-е “Правно”:

11 . 02 . 2015 г. /Ив. Иванов/

ИД Н-к отдел “АТ”, У-е “ОДО”:

10 . 02 . 2015 г. /Кр. Трендафилов/

Н-к отдел “ОП”:

09 . 02 . 2015 г. /С. Бредкова/

Гл. Експерт “ОП”:

09 . 02 . 2015 г. /Г. Стефанов/

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ	2
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	3
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО	3
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА	4
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА	4
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД	5
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	7
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	7
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА	7
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	7
16.	НЕУСТОЙКИ	7
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	8
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	8
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ	8
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	9
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ	9
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	9
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	10
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА	10

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОРА

- 1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.
- 1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.
- 1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.
- 1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор".

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

- 2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.
- 2.2. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.
- 2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

- 3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.
- 3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

- 4.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ползва за подизпълнители само декларираните от него в офертата си.
- 4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.
- 4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.
- 4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.
- 4.5. Всички условия към изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 4.6. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 4.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

- 5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система по качество с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. Ако в Техническото задание се изисква Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството,

в срок от 20 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва, изискваните документи по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изисквани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.4. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.5. Програмите за осигуряване на качеството (Плановете по качеството) и Плановете за контрол на качеството се изготвят, съгласуват от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, утвърждават и разпространяват преди стартиране на дейностите, включени в тях.

8.6. Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** става неразделна част от договора.

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно Инструкцията за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представи Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества, Приета с ПМС № 224 от 25.08.2004 г., обн., ДВ, бр. 77 от 3.09.2004 г.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл. чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно

ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по оборудване, имащо отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в зоните със строг режим на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция по радиационна защита на V и VI блок", идент. № 30.ОБ.00.РБ.01;

- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", идент. № ХОГ.ИР3.01;

- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", идент. № ДБК.КД.ИН.028

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в зона строг режим (ЗСР) задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в ЗСР, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгл. чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. Изпълнителят предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, командированият персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

- „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”

- „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”

11.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

11.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.4. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по "Въведение в АЕЦ" и "Радиационна защита" в УТЦ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.9. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.10. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и да предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.13. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор "Техническа безопасност" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва действащите в АЕЦ нормативни документи и правилници по отношение на ЗБУТ, ПАБ съгласно действащите норми за ремонти и СМР.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по охрана на труда.

11.17. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.18. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

11.19. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № Из-2377 от 15.09.2011 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- Правила за пожарна и аварийна безопасност в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, идент. № ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по желание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за управление на отпадъците.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да осигури тяхното депониране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешните изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.3. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета на основния договор, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен документ.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна. Страните оформят отношенията си с двустранен протокол.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на фактическите направени разходи, а така също и неустойка по т.16.2., но не повече от сумата определена в Раздел 2 на Основния договор, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** забави плащането на дължимите суми, повече от 30 (тридесет) дни.

17.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.16.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

17.7. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което прещатства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена;

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, по пощата (с обратна разписка), телефакс на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис на приемащата страна.

22.3. Валидните адреси и факс номера на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация с оглед улесняване на работата като телефонен разговор, електронно съобщение и други подобни форми. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета, ако не е в писмената форма, определена по горе.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** по всяко време от изпълнение на договора при провеждане на официални и неофициални разговори и при работни срещи има право да изисква преводач от чуждия език на български, ако счете за необходимо, при това **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е длъжен да заплаща допълнително за тези си искания.

22.7. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.8. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата

страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Страните по договор за обществена поръчка могат да го променят или допълват само в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

"Боди-М-Травъл" ООД

гр. Враца 3000

ул. "Полк. Кетхудов" № 33, вх. Б, ап. 15

тел/факс: 0888 938 353, 092 652763

E-mail: body_m_travel@abv.bg

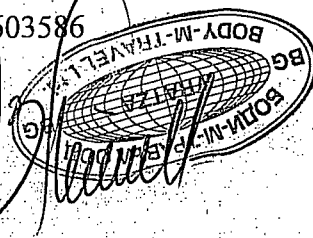
ЕИК 121603586

ИН по ЗДДС BG 121603586

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ

ЗЛАТКА ИЛИЕВА



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/73530; 0973/76027

E-mail: abvcommercial@ppp.bg

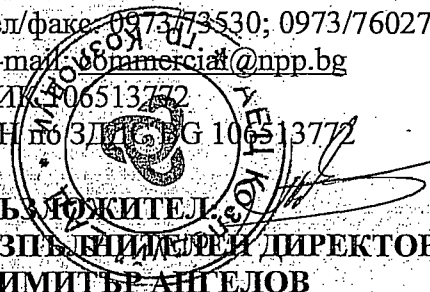
ЕИК 106513772

ИН по ЗДДС BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

ДИМИТЪР АНГЕЛОВ



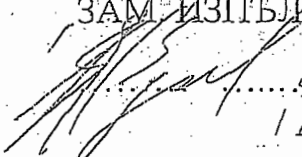
 "АЕЦ КОЗЛОДУЙ" ЕАД

АЕЦ "Козлодуй"


УТВЪРЖДАВАМ


ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

Подразделение: АЕЦ "Козлодуй"

 06.08.2013 г.
/ АЛЕКСАНДЪР НИКОЛОВ /

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР Б и К: 
..... 06.08.2013 г. (Пл. Василев)

ДИРЕКТОР П 
..... 05.08.13 г. (Ем. Едрев)

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 13.000-ТЗ.353

за услуга

Извършване на специализиран автобусен превоз на работници и служители на
"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на поръчката и техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

1. Предмет на дейността

Извършване на специализиран автобусен превоз на работници и служители на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД по линии, указани в Приложение №1.

2. Обем на извършваната услуга

2.1. Превоз на работници и служители на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД – редовна смяна (8.00 ч.- 16.00 ч.);

2.2. Превоз на работници и служители на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД – сменен персонал (8.00ч.-16.00 ч.; 16.00ч. – 24.00 ч.; 00.00 ч. – 8.00 ч.);



2.3. Осигурява превоза на персонала и аварийните формирования на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, при активиране на Аварийния план на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и в условията на кризи и военни конфликти.

2.4. Превоз на персонал на външни организации, по зададени списъци от Възложителя.

3. Организация на работата

3.1. Условия за изпълнение на услугата

3.1.1. Възложител

3.1.1.1. Осигурява безпрепятствен достъп на Изпълнителя до площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, след подписване на договор, съгласно пропускателният режим, утвърден в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД;

3.1.1.2. Възложителят осъществява ежедневен съвместен контрол с Изпълнителя върху редовността на пътниците по отношение на наличие на документи, даващи им разрешение да пътуват по съответната линия.

3.1.2. Изпълнител

3.1.2.1. Изпълнителят осъществява превоза на работниците и служителите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД по установените от Възложителя маршрути и утвърдено разписание (приложение № 1, 2 и 3);

3.1.2.2. Изпълнителят осигурява карта на всеки пътник удостоверяваща правото му да пътува по съответния маршрут;

3.1.2.3. Изпълнителят извършва превоз, съгласно изискванията на Закона за автомобилните превози и Наредба №33/ 3.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България /с изменения/;

3.1.2.4. Изпълнителят осигурява необходимите автобуси и персонал за извършване на услугата за своя сметка;

3.1.2.5. Изпълнителят се задължава да извършва транспортната услуга по линиите с не по-малко от 44 автобуса.

3.1.2.6. Изпълнителят се задължава да извърши услугата с междуградски автобуси, снабдени с кондиционери и капацитет не по-малко от 45 места за седящи пътници по линии №№1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 25, 26, 27, 28.

3.1.2.7. Изпълнителят се задължава да извърши услугата с автобуси "градски тип" с общ капацитет за превоз на не по-малко от 90 пътника по линии №№ 21, 22, 23, 24, 29, 30, 31, 32. По линиите с дължина в една посока над 24км. Автобусите да бъдат снабдени с кондиционери.

3.1.2.8. Изпълнителят поема за своя сметка, текущата поддръжка и основния ремонт на автобусите.

3.1.2.9. Изпълнителят осигурява, за своя сметка, необходимите му горива и масла за извършване на дейността.

3.1.2.10. Изпълнителят осигурява, за своя сметка, плащането на застраховките, годишните такси и данъци за извършването на дейността.

3.1.2.11. Изпълнителят осъществява ежедневен контрол върху своевременното отчитане на превозните документи.

3.1.2.12. Изпълнителят осъществява ежедневен съвместен контрол с Възложителя върху редовността на пътниците по отношение на наличие на документи даващи им разрешение да пътуват по съответната линия.

3.1.2.13. Изпълнителят се задължава да оборудва всеки автобус с табела, на която е обозначен номера на линията, по която пътува.

3.1.2.14. Изпълнителят се задължава, при поискване от Възложителя, да разреши и съдейства за монтиране в автобусите на електронни или друг вид четящи устройства за регистрация на пътниците.

3.1.2.15. Ежемесечно представя на Възложителя справка (отчет) за брой пътуващи по всяка една линия за всеки ден от предходния период

3.1.2.16. Изготвя месечни справки за изминати километри по съответните линии;

3.1.2.17. Изпълнителят се задължава да осигури:

а) техническа изправност на автобусите;

б) добро хигиенно състояние в автобусите;

в) отопление през зимния сезон в автобусите;

г) нормална работа на климатичните инсталации през летния сезон.

3.1.2.18. В случай на възникнали неизправности и дефекти по време на движение и невъзможност да бъдат отстранени в рамките на 30 min Изпълнителят осигурява за своя сметка изправен автобус, с който да извърши превоза;

3.1.2.19. Автобусите, с които ще се извършва услугата да отговарят на всички технически изисквания по действащата Наредба № 33 1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Р.България и Министерството на транспорта и съобщенията.

3.1.2.20. Изпълнителят се задължава при обявяване на защитна мярка "Евакуация", да осигури необходимите транспортни средства за евакуация на персонала от площадката на АЕЦ "Козлодуй" съгласно Приложение 4.

3.1.2.21. За осигуряване на Аварийния План Изпълнителят се задължава да осигури местодомуване на територията на гр. Козлодуй на автобусите обслужващи линии № 31 и № 32.

3.1.2.22. Изпълнителят се задължава да представи за отсрочване от повикване във Въоръжените сили при мобилизация всички автобуси, превозващи персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и водачите им в съответствие с реда, определен с "Наредба за отсрочване от повикване във Въоръжените сили при мобилизация на резервисти и техника", Приета с ПМС № 150 от 13.06.2001 г., обн., ДВ, бр. 57 от 26.06.2001 г., в сила от 1.01.2001 г., изм. и доп., бр. 27 от 25.03.2003 г., в сила от 1.01.2003 г., изм., бр. 78 от 30.09.2005 г., в сила от 1.10.2005 г., бр. 96 от 30.11.2005 г., в сила от 1.12.2005 г., изм. и доп., бр. 83 от 13.10.2006 г., изм., бр. 49 от 29.06.2012 г., в сила от 30.06.2012 г. – до 01.01.2014 г., а след тази дата в съответствие с реда определен с "Наредба за отсрочване на запасни и техника-запас от повикване във въоръжените сили при мобилизация", Приета с ПМС № 114 от 16.05.2013 г., обн., ДВ, бр. 47 от 28.05.2013 г.

3.2. Критерии за приемане на работата

3.2.1. Спазване на утвърдените разписания и маршрути;

3.2.2. Спазване изискванията за превоз на пътници само срещу издадени карти, удостоверяваща правото на всеки пътник за пътуване по съответния маршрут;

3.2.3. Осигуряване на условията по т.3.1.2.17.

4. Документация

4.1. Документи, представени от Изпълнителя

4.1.1. Действаща лицензия и всички приложения по действащата Наредба № 33 от 1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България /с изменения/, издадена от Министерството на транспорта и съобщенията – представя се в цветно копие.

4.1.2. Документи за платени застраховки, такси и данъци (при подписване на договор и по време на действието му).

4.2 Документи, представени от Възложителя

4.2.1. Документи предоставени от Възложителя преди сключване на договор

4.2.1.1. Маршрути на автобусните линии с посочени точни разстояния на всяка линия;

4.2.1.2. Разписание за движението на автобусите.

4.2.2. Документи предоставени от Възложителя след сключване на договор

4.2.2.1. Актуализирани списъци на пътуващите;

4.2.2.2. "Аварийен план на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД" УБ.АГ.ПЛ.001 / част "Евакуация"/;

4.2.2.3. "План за действие на отдел "Автотранспорт" при аварийна ситуация"

ДОД.АГ.ПЛ.075;

4.2.2.3. "Национален план за защита при бедствия част III. Външен аварийен план за АЕЦ "Козлодуй" ДОД. АГ.ПЛ.781 / част "Евакуация"/.

4.3. Отчетни документи

4.3.1. Отчитането на дейността по договора за месеца става до 5 число на месеца следващ отчетния, съгласно двустранно подписан протокол за извършената услуга отразяващ реално изминатите километри и броя пътуващи по всяка една от линиите по образец, предоставен от Възложителя. Изготвянето на двустранните протоколи е задължение на Изпълнителя.

4.3.2. Фактура за извършена услуга.

5. Осигуряване на качеството

5.1.1. Специфични изисквания

5.1.1.1. Изпълнителят трябва да представи съгласно "Инструкция по качество, Работа на външни организации при сключен договор" **ДБК.КД.ИН.028:**

- Декларация за готовност за започване на работа от ръководителя;

- Заповед на ръководителя на ВО за определяне на отговорните лица за извършване на дейността.

5.1.1.2. След сключване на договора, Изпълнителят да премине специализирано обучение в "П и УТЦ" на тема: "Възпителни действия по Аварийния план ниво 1. Действие по време на евакуация."

5.1.2. Всички дейности, изпълнявани на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да са съгласно изискванията на:

5.1.2.1. "Инструкция по качество, Работа на външни организации при сключен договор" **ДБК.КД.ИН.028.**

5.1.2.2. "Аварийен план на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД" УБ.АГ.ПЛ.001 / част "Евакуация"/;

5.1.2.3. "План за действие на отдел "Автотранспорт" при аварийна ситуация" **ДОД.АГ.ПЛ.075;**

5.1.2.4. "Национален план за защита при бедствия част III. Външен аварийен план за АЕЦ "Козлодуй" ДОД. АГ.ПЛ.781001 / част "Евакуация"/.

5.2. Квалификация на персонала на Изпълнителя

Изпълнителят е длъжен да разполага с квалифициран персонал за качественото изпълнение на възложената му услуга съгласно изискванията на Закона за автомобилните

превози и Наредба №33/ 3.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България /с изменения/.

6. Контрол от страна на АЕЦ

6.1. "АЕЦ Козлодуй" ЕАД осъществява контрол, чрез определени свои представители за спазване изискванията на нормативните документи и клаузите на договора, касаещи дейността;

6.2. "АЕЦ Козлодуй" ЕАД по всяко време, чрез определени свои представители контролира и оценява изпълнението на възложената услуга, като извършва проверки по линиите. При извършените проверки се изготвят констативни протоколи, резултатите от които се отразяват в протокола за приемане на услугата по т.4.3.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

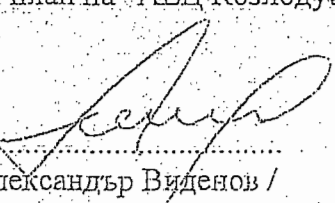
Приложение № 1: Линии и направления за превоз на работници и служители на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД;

Приложение № 2: Разписание на автобусен превоз – редовна смяна;

Приложение № 3: Разписание на автобусен превоз – трисменен режим на работа;

Приложение № 4: Условия за обезпечаване на Аварийния план на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

Р-л У-ние "ОДО"


/ Александър Виденов /

6

МАРШРУТИ ЗА ПРЕВОЗ НА РАБОТНИЦИ И СЛУЖИТЕЛИ НА "АЕЦ КОЗЛОДУЙ"
ЕАД

Линия №	Направление	Разстояние в км
1	Лом- Ковачица - АЕЦ	55
	АЕЦ - Ковачица - Лом	55
2	Лом - АЕЦ	60
	АЕЦ - Лом	60
3	Разград - Златия -Горни цибър- Игнатово - АЕЦ	40
	АЕЦ - Игнатово-Горни цибър - Златия - Разград	40
4	Вълчедръм - Септемврийци - Михайлово - Хайредин - Крива бара - Бутан - АЕЦ	59
	АЕЦ - Бутан - Крива бара - Хайредин - Михайлово - Септемврийци - Вълчедръм	59
5	Враца - АЕЦ	80
	АЕЦ - Враца	80
6	Враца - АЕЦ	80
	АЕЦ - Враца	80
7	Враца - Баница - Добролево - АЕЦ	80
	АЕЦ -Добролево - Баница - Враца	80
8	Враца -Борован - Добролево - АЕЦ	80
	АЕЦ -Добролево - Борован - Враца	80
9	Враца - Баница - Добролево - Алтимир - АЕЦ	80
	АЕЦ -Алтимир - Добролево -Баница - Враца	80
10	Кнежа - АЕЦ	51
	АЕЦ - Кнежа	51
11	Кнежа - Бяла Слатина - Търнава - Галиче - Липница - Крушовица - Войводово - Мизия - Гложене - Хърлец - АЕЦ	70
	АЕЦ - Хърлец - Гложене - Мизия - Войводово - Крушовица - Липница - Галиче - Търнава - Бяла Слатина - Кнежа	70
		70
12	Бяла Слатина - АЕЦ	48
	АЕЦ - Бяла Слатина	48
13	Галиче - АЕЦ	34
	АЕЦ - Галиче	34
14	Оряхово - АЕЦ	30
	АЕЦ - Оряхово	30
15	Оряхово - АЕЦ	30
	АЕЦ - Оряхово	30
16	Търнава - АЕЦ	37
	АЕЦ - Търнава	37
17	Селановци - АЕЦ	42
	АЕЦ - Селановци	42
18	Селановци - АЕЦ	42
	АЕЦ - Селановци	42
19	Крушовица - АЕЦ	25
	АЕЦ - Крушовица	25
20	Липница - Крушовица - Войводово - Мизия - АЕЦ	32
	АЕЦ - Мизия - Войводово - Крушовица - Липница	32
21	Мизия - АЕЦ	15
	АЕЦ - Мизия	15
22	Мизия - АЕЦ	15
	АЕЦ - Мизия	15
23	Бутан - АЕЦ	15
	АЕЦ - Бутан	15
24	Софрониево - АЕЦ	19
	АЕЦ - Софрониево	19
25	Остров-Селановци - Оряхово - Мизия - Гложене - Хърлец -АЕЦ	60
	АЕЦ - Хърлец -Гложене - Мизия - Оряхово - Селановци - Остров	60

Линия №	Направление	Разстояние в км
26	Лесковец - Оряхово - Сараево - АЕЦ	38
	АЕЦ - Сараево - Оряхово - Лесковец	38
27 сменен	Громшин - Лехчево - Михайлово - Монастирище - Хайредин - Крива бара - Бутан - Софрониево - АЕЦ	60
	АЕЦ - Софрониево - Бутан - Крива бара - Хайредин - Монастирище - Михайлово - Лехчево - Громшин	60
28	Манастирище - Крива бара - АЕЦ	33
	АЕЦ - Крива Бара - Манастирище	33
29	Хърлец - АЕЦ	8
	АЕЦ - Хърлец	8
30	Гложене - АЕЦ	11
	АЕЦ - Гложене	11
31 редовна	АЕЦ - Козлодуй 13бр.Х 12км.	156
	Козлодуй - АЕЦ 13бр.Х 12км.	156
32 сменен	Козлодуй - АЕЦ - БПС	24
	БПС - АЕЦ - Козлодуй	24

Общо: 3018

Забележка: Разстоянията са отначална до крайна спирка, без да е включено разстоянието от мястото за домуване до началната спирка

Ръководител сектор :

/ Красимир Емилов /

Разписание

на автобусен превоз редовна смяна

Линия №	Направление	Час на тръгване	Час на пристига не на ЕП 1	Час на пристига не на ЕП 2	Час на тръгване от ЕП1	Час на тръгване от ЕП2
1	Лом - Ковачица - АЕЦ	6,30 ч	7,30 ч	7,20 ч	16,25 ч	16,30 ч
2	Лом - АЕЦ	6,30 ч	7,30 ч	7,20 ч	16,25 ч	16,30 ч
3	Разград - Златия - Горни цибър- Игнатово - АЕЦ	6,30 ч	7,30 ч	7,20 ч	16,25 ч	16,30 ч
4	Вълчедръм - Септемврийци - Михайлово - Хайредин - Крива бара - Буган - АЕЦ	6,30 ч	7,30 ч	7,20 ч	16,25 ч	16,30 ч
5	Враца - АЕЦ	6,10 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
6	Враца - АЕЦ	6,10 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
7	Враца - Баница - Добролево - АЕЦ	6,10 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
8	Враца - Борован - Добролево - АЕЦ	6,10 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
10	Кнежа - АЕЦ	6,10 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
12	Бяла Слатина - АЕЦ	6,45 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
13	Галиче - АЕЦ	6,45 ч	7,20 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
14	Оряхово - АЕЦ	6,50 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
15	Оряхово - АЕЦ	6,50 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
16	Търнава - АЕЦ	6,40 ч	7,20 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
17	Селановци - АЕЦ	6,40 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
18	Селановци - АЕЦ	6,40 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
19	Крушовица - АЕЦ	6,50 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
20	Липница - Крушовица - Войводово - Мизия - АЕЦ	6,45	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
21	Мизия - АЕЦ	7,00 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
22	Мизия - АЕЦ	7,00 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
23	Буган - АЕЦ	7,00 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
24	Софрониево - АЕЦ	7,00 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
26	Лесковец - Оряхово - Сараев - АЕЦ	6,30 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
28	Манастирище - Крива бара - АЕЦ	6,20 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
29	Хърлец - АЕЦ	7,15 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
30	Гложене - АЕЦ	7,10 ч	7,25 ч	7,30 ч	16,30 ч	16,25 ч
31	Козлодуй (спирка Бриз) - АЕЦ	6,45 ч	7,00 ч	6,55 ч	7,05 ч	7,10 ч
		7,25 ч	7,50 ч	7,45 ч	16,25 ч	
	Козлодуй (спирка Бриз) - АЕЦ	6,55 ч	7,10 ч	7,05 ч	7,10 ч	7,15 ч
		7,30 ч	7,50 ч	7,45 ч	16,25 ч	
Козлодуй (спирка Бриз) - АЕЦ	7,00 ч	7,15 ч	7,10 ч	16,25 ч		

Линия №	Направление	Час на трыване	Час на пристига не на ЕП 1	Час на пристига не на ЕП 2	Час на трыване от ЕП1	Час на трыване от ЕП2
31	Козлодуй (спирка Бриз) - АЕЦ -ОЦ	7,05 ч	7,20 ч	7,15 ч	7,40 ч	7,45 ч
	Козлодуй (спирка Бриз) - АЕЦ - 2 бр.	7,10 ч	7,25 ч	7,20 ч		16,25 ч
	Козлодуй (Птицекомбинат) - АЕЦ	7,10 ч	7,25 ч	7,20 ч		16,25 ч
	Козлодуй (спирка Бриз) - АЕЦ - 2 бр.	7,15 ч	7,35 ч	7,30 ч	16,25 ч	
	Козлодуй (ТЯЕ) - АЕЦ	7,15 ч	7,35 ч	7,30 ч		16,25 ч
	Козлодуй (спирка Бриз) - АЕЦ	7,20 ч	7,50 ч	7,45 ч		16,25 ч

Ръководител сектор:.....

/Красимир Емилов/

Разписание

на автобусен превоз - трисменен режим на работа

Линия №	Направление	I смяна		II смяна		III смяна	
11 сменна	Кнежа	22,00 ч	1,55 ч	6,20 ч	10,10 ч	14,00 ч	17,15 ч
	Бяла Слатина	22,30 ч	1,25 ч		9,55 ч	14,15 ч	
	Търнава	22,35 ч	1,20 ч		9,50 ч	14,25 ч	
	Галиче	22,45 ч	1,10 ч		9,35 ч	14,30 ч	
	Липница	22,55 ч	1,00 ч		9,25 ч	14,40 ч	
	Крушовица	23,05 ч	0,50 ч		9,05 ч	15,00 ч	
	Войводово	23,10 ч	0,45 ч		8,55 ч	15,05 ч	
	Мизия	23,15 ч	0,40 ч		8,45 ч	15,10 ч	
	АЕЦ - ЕП 1	23,25 ч	0,30 ч	7,25 ч	8,30 ч	15,25 ч	16,30 ч
	АЕЦ - ЕП 2	23,30 ч	0,25 ч	7,30 ч	8,25 ч	15,30 ч	16,25 ч
25 сменна	Остров	21,30 ч	2,15 ч	5,40 ч	10,15 ч	13,30 ч	18,15 ч
	Лесковец	21,15 ч	2,00 ч	5,50 ч	10,00 ч	13,50 ч	18,00 ч
	Оряхово	22,00 ч	1,50 ч	6,00 ч	9,50 ч	14,00 ч	17,50 ч
	Селановци	22,25 ч	1,30 ч	6,25 ч	9,30 ч	14,25 ч	17,30 ч
	Оряхово	22,45 ч	1,10 ч	6,45 ч	9,00 ч	14,45 ч	17,10 ч
	Мизия	23,15 ч	0,40 ч	7,15 ч	8,40 ч	15,15 ч	16,40 ч
	Хърлец	23,20 ч	0,35 ч	7,20 ч	8,35 ч	15,20 ч	16,35 ч
	АЕЦ - ЕП 1	23,25 ч	0,30 ч	7,25 ч	8,30 ч	15,25 ч	16,30 ч
	АЕЦ - ЕП 2	23,30 ч	0,25 ч	7,30 ч	8,25 ч	15,30 ч	16,25 ч
27 сменна	Громциин	21,40 ч	2,25 ч	5,50 ч	10,25 ч	13,50 ч	18,25 ч
	Лехчево	21,50 ч	2,15 ч	6,00 ч	10,15 ч	14,00 ч	18,15 ч
	Михайлово	22,00 ч	2,05 ч	6,10 ч	10,05 ч	14,10 ч	18,05 ч
	Септемврици	22,10 ч	1,55 ч	6,20 ч	9,55 ч	14,20 ч	17,55 ч
	Монастирище	22,30 ч	1,35 ч	6,40 ч	9,35 ч	14,40 ч	17,35 ч
	Хайредин	22,40 ч	1,25 ч	6,50 ч	9,25 ч	14,50 ч	17,25 ч
	Крива Бара	22,45 ч	1,15 ч	6,55 ч	9,15 ч	14,55 ч	17,15 ч
	Бутан	22,50 ч	1,05 ч	7,00 ч	9,05 ч	15,00 ч	17,05 ч
	Софрониево	22,55 ч	0,55 ч	7,05 ч	8,55 ч	15,05 ч	16,55 ч
	Гложене	23,10 ч	0,45 ч	7,20 ч	8,45 ч	15,15 ч	16,45 ч
	АЕЦ - ЕП 1	23,15 ч	0,30 ч	7,25 ч	8,30 ч	15,25 ч	16,30 ч
	АЕЦ - ЕП 2	23,20 ч	0,25 ч	7,30 ч	8,25 ч	15,30 ч	16,25 ч
ОЦ	23,30 ч	24,00 ч					
32 сменна	(Пристанище)	23,05 ч	00,55 ч	7,05 ч	8,55 ч	15,05 ч	16,50 ч
	Бриз	23,15 ч	00,45 ч	7,10 ч	8,45 ч	15,15 ч	16,40 ч
	АЕЦ - ЕП 2	23,25 ч	00,35 ч	7,20 ч	8,30 ч	15,25 ч	16,25 ч
	АЕЦ - ЕП 1	23,30 ч	00,25 ч	7,25 ч	8,25 ч	15,30 ч	16,20 ч
	БПС	23,50 ч	00,05 ч	7,40 ч	8,05 ч	15,55 ч	16,05 ч

Разписание

на автобусен превоз - трисменен режим на работа

9 сменна	Направление	час на тръгване	час на пристигане в ЕЦ-1	час на пристигане в ЕЦ-2	час на тръгване от Враца	час на пристигане в АЕЦ
	АЕЦ Козлодуй	8.20 ч	8.30 ч	8.35 ч	14.00 ч	15.25 ч
	с. Борован			9.00 ч		
	бл.26			9.20 ч		
	бл.18			9.25 ч		
	Лабрадор			9.30 ч		
	Стария пазар			9.35 ч		
	Суми			9.40 ч		
	Болницата			9.45 ч		
	кв. "Младост"			9.55 ч		
събота и неделя	8.20 ч.	8.30 ч.		6.10 ч.	7.30 ч.	

Ръководител сектор.....
/Красимир Емилов/

УСЛОВИЯ
ЗА ОСИГУРЯВАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО
НА АВАРИЙНИЯ ПЛАН НА "АЕЦ КОЗЛОДУЙ" ЕАД

1. Поддържане на 24-часово дежурство от длъжностно лице на превозвача, осигуряващо евакуационните мероприятия при изпълнение на защитна мярка "Евакуация" от Аварийния план на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД,

2. Превозвачите поддържат постоянно в изправност определените за превоз на персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД транспортни средства.

3. Общ обем на евакуираният се персонал от площадката:

- В рамките на работен ден от 06:00 ч. до 17:00 ч. – 3500 души;

- В извън работно време и празнични дни – 600 души.

4. При стартиране изпълнението на защитна мярка "Евакуация" от Аварийния план на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД (в рамките на работния ден). Изпълнителят осигурява всички автобуси, обслужващи линиите по приложение № 1, както и допълнителни автобуси, необходими, за евакуация на допълнителни 400 души.

5. Време за явяване на автобусите на сборните места за евакуация – 30 мин., след оповестяване на дежурното длъжностно лице на превозвача за стартиране изпълнението на защитна мярка "Евакуация" от Аварийния план на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД от Отговорния дежурен (диспечера на Автобаза 1) на АЕЦ.

НАЧАЛНИК ОТДЕЛ "АВАРИЙНА ГОТОВНОСТ":


(Н. БОНОВ)



**"БОДИ-М-ТРАВЪЛ" ООД**

седалище: гр. Враца - 3000; ул. "Кетхудова" № 33; вх. "Б", ап. 15; ЕИК: 121603586; ИНД № BG121603586;
☎ телефон/ 092/ 65 27 63; факс 092/990344 ☎ мобилен телефон: 0888 93 83 53; 0888 54 87 94; 0888 34 06 81

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА НА ДОГОВАРЯНЕ С ОБЯВЛЕНИЕ С ПРЕДМЕТ: „Извършване на специализиран автобусен превоз на работници и служители на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД” за 3 годишен период”

След запознаване с всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, предлагаме да изпълним настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията и условията на документацията и Техническото задание, при цена за един километър пробег, която е еднаква за всички линии в размер от **2,65 лева (Два лева шестдесет и пет стотинки)** без ДДС.

гр. Враца
26.Януари 2015 г.

Управител



/ Златка Г. Илиева /

“БОДИ-М-ТРАВЪЛ“ ООД



"БОДИ-М-ТРАВЪЛ" ООД

Седалище гр. Враца, ул. "Кетхудова" №33, вх Б, ап. 15, ИД №121603586 ДДС№BG121603586
гр. Враца тел +35992652763, факс 092 990344 гр. Козлодуй тел/факс +35997386146-мобил. тел. +359888938353,
+359888548794

гр. Враца ул. Илинден - Монтанско шосе "Ведомствена Автобаза"

АНАЛИЗ

НА

ПРЕДЛОЖЕНАТА ЦЕНА ЗА 1 КИЛОМЕТЪР ОТ ЦЕНОВАТА ТАБЛИЦА

ЗА

"Извършване на специализиран автобусен превоз
на работници и служители от АЕЦ"Козлодуй"ЕАД"
за 3-годишен период

***АНАЛИЗ** на предложената цена от 2.65лв./Два лева и 65ст./без ДДС за 1км.

№	ВИД РАЗХОД	ЛЕВА без ДДС
1	Гориво	0,80 лв.
2	Материали / масла, антифриз, филтри, гуми и др./	0,32 лв.
3	Услуги /лекари, консултанти спец, и др./	0,11 лв.
4	Амортизации по чл.55 от ЗКПО	0,16 лв.
5	Труд	0,39 лв.
6	Осигуровки	0,13 лв.
7	Допълнителни разходи - в това число:	
7.1.	Управленчески	0,08 лв.
7.2.	Поддръжка на бази	0,16 лв.
7.3.	Непредвидени	0,13 лв.
8	Други разходи - в това число:	
8.1.	Пътен данък	0,03 лв.
8.2.	Винетни такси	0,05 лв.
8.3.	Застраховка "Гражданска отговорност"	0,08 лв.
	ВСИЧКО РАЗХОДИ:	2,44 лв.
9	ПЕЧАЛБА - 8 %	0,21 лв.
	Цена за един километър	2,65 лв.

гр. Враца
26.01.2015 г.

БОДИ-М-ТРАВЪЛ ООД

Управител.....

/Кирил Алексиев/
BODI-M-TRAVEL Ltd.