



**“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр. Козлодуй**

ОДОБРЯВАМ,  
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР



# ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в открита процедура с предмет:

**„Избор на сертифицираща организация за сертифициране на системата за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД по БДС EN ISO 9001 "Системи за управление на качеството. Изисквания", издаване на сертификат с надзорен период от 3 години”**

гр. Козлодуй 2014 г.

## СЪДЪРЖАНИЕ

на документация за участие в открита процедура с предмет:  
"Избор на сертифицираща организация за сертифициране на системата за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД по БДС EN ISO 9001 "Системи за управление на качеството. Изисквания", издаване на сертификат с надзорен период от 3 години"

Част	Наименование	Брой страници
1	Решение за откриване на процедура	4
2	Обявление за обществената поръчка	10
3	Техническо задание	7
4	Методика за оценка на офертите	4
5	Образец на оферта	4
6	Указания за подготовка на офертата	4
7	Проект на договор	
7.1	Специфични условия на договора	2
7.2	Общи условия на договора	10
8	Образци на документи	
8.1	Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.1 и ал.5, т.1 от ЗОП.	1
8.2	Декларация за отсъствие на обстоятелствата чл. 47, ал. 1, т. 2 и т. 3 и ал.5, т.2	1
8.3	Образец на банкова гаранция за изпълнение на договора	1
8.4	Образец на декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП	1
8.5	Образец на декларация за сертификация на интегрирани системи	1
8.6	Образец на декларация за познаване на документите на МААЕ	1
8.7	Образец на декларация за липса на противоположения за работа в среда с йонизиращи лъчения на членовете на екипа от одитори	1
8.8	Образец на декларации за компетентността на одиторите	1
8.9	Образец на информационен лист	1



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лега 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg), [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## РЕШЕНИЕ

- Проект на решение  
 Решение за публикуване

Номер: ЗОП-Р- 137 от 28/04/2014 дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура  
 Б) за промяна  
 В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

Обектът на обществената поръчка е по:

- чл. 3, ал. 1 от ЗОП  
 чл. 3, ал. 2 от ЗОП  
 Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

## ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00353

Поделение:

Изходящ номер: ЗОП-Р- 137 от дата 28/04/2014

Коментар на възложителя:

112 - 601128

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)  
 по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

## I.1) Наименование и адрес

Официално наименование  
"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Адрес  
3321, гр. Козлодуй

Град  
Козлодуй

Пощенски код  
3321

Държава  
Република  
България

За контакти  
отдел "Обществени поръчки", У-ние  
"Търговско"

Телефон  
0973 76162

Лице за контакт  
Георги Захариев

Електронна поща  
[gzahariev@npp.bg](mailto:gzahariev@npp.bg)

Факс  
0973 76007

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:  
[www.kznpp.org](http://www.kznpp.org)

Адрес на профила на купувача:

[http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&pl=communally\\_orders](http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders)

## I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

**I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:**  
(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

**A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**II: ОТКРИВАНЕ**

**ОТКРИВАМ**

- процедура за възлагане на обществена поръчка
- конкурс за проект
- процедура за създаване на система за предварителен подбор

**II.1) Вид на процедурата**

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

Открита процедура	<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>
Ускорена ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>
Състезателен диалог	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП

Открита процедура	<input checked="" type="checkbox"/> Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>

**III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ**

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

Чл. 16, ал. 8 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 84, т. ____, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 90, ал.1, т. ____, от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 84, т. ____, от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ____, от ЗОП	<input type="checkbox"/>

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП

Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. ____, от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ____, от ЗОП	<input type="checkbox"/>

точка: \_\_\_\_\_

**IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА**

- Строителство  
 Доставки  
 Услуги

**IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект**

Избор на сертифицираща организация за сертифициране на системата за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД по ВДС EN ISO 9001 "Системи за управление на качеството. Изисквания", издаване на сертификат с надзорен период от 3 години.

(Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

**IV.2) Зелена обществена поръчка**

**IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчаване на зелените обществени поръчки:**

Да  Не

**IV.2.1.1) Продуктова група**

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Копирна и графична хартия | <input type="checkbox"/> Климатици  |
| <input type="checkbox"/> Офис ИТ оборудване        | <input type="checkbox"/> Почистващи продукти и услуги                                 |
| <input type="checkbox"/> Офис осветление           | <input type="checkbox"/> Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях |
| <input type="checkbox"/> Улично осветление         | <input type="checkbox"/> Електрически превозни средства и системи за зареждане        |

**IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:**

Техническата спецификация	_____	(брой)
Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП	_____	(брой)
Показателите за оценка на офертите	_____	(брой)
Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекто-договора)	_____	(брой)

**IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация)**

Да  Не

**V: МОТИВИ****V.1) Мотиви за избора на процедура**

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

**V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)****V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):**

открита с решение № \_\_\_\_\_ от дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ (nnnnn-yyyy-xxxx)

**Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):**

без ДДС      с ДДС

Стойност на ДДС (в %)

**VI: ОДОБРЯВАМ**

- обявлението и документацията за участие  
 обявлението и описателния документ  
 поканата за обществена поръчка  
 поканата за обществена поръчка и документацията  
 обявлението и конкурсната програма  
 обявлението

**VII: ОБЖАЛВАНЕ****VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република  
България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

cpcadmin@cpc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

www.cpc.bg

**VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП****VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)****IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение**

Дата: 28/04/2014 дд/мм/гггг

**Възложител:**

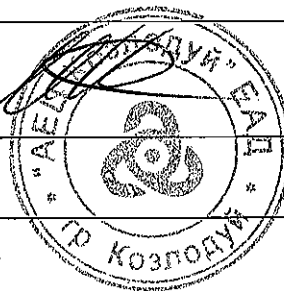
Трите имена:

/подпис и печат/

Иван Киров Генев

Длъжност:

Изпълнителен директор





АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лего 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg), [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЧЛ.7, Т.5  
ИЛИ 6 от ЗОП**

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

**ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ**

<b>Деловодна информация</b>	
Партида на възложителя: 00353	
Поделение: _____	
Изходящ номер: ЗОП-О- 118	от дата 28/04/2014
Коментар на възложителя: ИД - 601130	

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

<b>I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:</b>		
Официално наименование "АЕЦ Козлодуй" ЕАД		
Адрес 3321, гр. Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Държава Република България
За контакти Отдел "Обществени поръчки", у- ние "Търговско"	Телефон 00359 97376162	
Лице за контакти Георги Захариев		
Електронна поща <a href="mailto:gzahariev@npp.bg">gzahariev@npp.bg</a>	Факс 00359 97376007	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): <a href="http://www.kznpp.org">www.kznpp.org</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&amp;p=actuality&amp;pl=communally_orders">http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&amp;p=actuality&amp;pl=communally_orders</a>		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.П		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.Ш		

**I.2) Основна/и дейност/и на възложителя, свързана/и с:**

- Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия
- Електрическа енергия
- Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт
- Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива
- Вода
- Пощенски услуги
- Железопътни услуги
- Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
- Пристанищни дейности
- Летищни дейности

**РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА****II.1) Описание****II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**

Избор на сертифицираща организация за сертифициране на системата за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД по БДС EN ISO 9001 "Системи за управление на качеството. Изисквания", издаване на сертификат с надзорен период от 3 години.

**II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства на конкретния предмет на вашата поръчка или покупка/и)**

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No 27 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата Област Враца код NUTS: BG313

**II.1.3) Настоящото обявление е за**

- Възлагане на обществена поръчка
- Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
- Сключване на рамково споразумение

**II.1.4) Информация относно рамково споразумение (когато е приложимо)**

- Рамково споразумение с няколко изпълнители
- Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: \_\_\_\_\_ или (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_ на участниците в предвиденото рамково споразумение

**Срок на рамковото споразумение:**

Срок в години: \_\_\_\_\_ или в месеци: \_\_\_\_\_

**Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):**

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута: \_\_\_\_\_  
 или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута: \_\_\_\_\_



**Честота на поръчките, които ще бъдат възложени (ако е известно):****П.1.5) Кратко описание на поръчката:**

Избор на сертифицираща организация за сертифициране на системата за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД по БДС EN ISO 9001 "Системи за управление на качеството. Изисквания", издаване на сертификат с надзорен период от 3 години.

Обхват на сертификацията - Използване на ядрена енергия за производство на електрическа и топлинна енергия, експлоатация на хранилище за отработено гориво, инвестиционна дейност във връзка с дейността на Дружеството, строителна, монтажна и ремонтни дейности в областта на електропроизводството и топлопроизводството, търговия и пренос на електроенергия на високо напрежение, продажба на топлоенергия, специализирано обучение за дейности в ядрени съоръжения, които имат влияние върху безопасността, инженерни дейности, свързани с управление на проекта на съоръженията и управление на ядрено-горивния цикъл, консултантски услуги във връзка с дейността на Дружеството, включително управление на ресурса, управление на радиоактивни отпадъци, мониторинг на околната среда, управление на околната среда нерадиационни аспекти, метрологично осигуряване, осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

**П.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	72225000	

**П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация** Да  Не

**П.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)** Да  Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция       за една или повече обособени позиции       за всички обособени позиции

**П.1.9) Ще бъдат приемани варианти** Да  Не

**П.2) Количество или обем на поръчката**

**П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

Обемът на дейностите по поръчката е подробно описан в техническото задание за изпълнение на услугата.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 125000 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да  Не

от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**П.2.2) Опции (когато е приложимо)** Да  Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: \_\_\_\_\_ месеца или: \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): \_\_\_\_\_ или: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: \_\_\_\_\_ месеца или : \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора

### Ц.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 36 или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)

или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

## РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

#### III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Гаранция за добро изпълнение на договора – 3 % от стойността му.

#### III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената за извършване на всеки етап от Работната програма в съответствие със стойността му срещу представени оригинална данъчна фактура и протокол за приемане на съответния етапа от експертен технически съвет без забележки.

#### III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

---



---



---

#### III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да  Не

Ако да, опишете ги:

---



---



---



---

### III.2) Условия за участие

#### III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

Списък на документите:

I. Документи за подбор:

I.1. Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър;

I.2. Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл. 50 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка;

I.3. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка;

I.4. Валиден към крайната дата за подаване на оферти сертификат за акредитация, съгласно изискванията на ISO/IEC 17021:2011, за

извършване на сертификация на системи за управление, като обхватът на акредитацията трябва да включва икономическите дейности съгласно т. 5.1.2. от Техническото задание, сертификация на системи за управление на качеството съгласно ISO 9001, системи за управление на околната среда съгласно ISO 14001 и системи за управление на здраве и безопасност при работа съгласно BS OHSAS 18001;

I.5. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 5, т. 1 от ЗОП, във връзка с чл. 47, ал. 9 от ЗОП;

I.6. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и т. 3 и ал. 5, т. 2 от ЗОП, във връзка с чл. 47, ал. 9 от ЗОП;

I.7. Декларация за използване или не използване на подизпълнители при изпълнението на поръчката;

I.8. Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка;

I.9. Декларация за приемане на условията на проекта на договор;

I.10. Декларация за сертификация на интегрирани системи;

I.11. Декларация за познаване на документите на МААЕ;

I.12. Декларация за липса на противоположания за работа в среда с йонизиращи лъчения на членовете на екипа от одитори;

I.13. Декларации за компетентността на одиторите за всяка техническа област и за всяка функция при дейностите по сертификация;

I.14. Информационен лист.

II. Предложение за изпълнение на поръчката, което съдържа:

II.1. Програма за осигуряване на качеството за изпълнение на дейностите;

II.2. Брой квалифицирани одитори по IRCA с кодове по IAF 11; 25; 39, с подкодове NACE 38.1, 38.2, 39 и 79;

II.3. График за изпълнение на поръчката;

II.4. Друга информация, ако участникът смята за необходимо да представи.

III. Предлагана цена, за съответната обособена позиция, съдържаща:

III.1. Ценова таблица (по приложения образец).

Възложителят отстранява участници, за които са налице обстоятелства по чл. 47 ал. 1 и 5 от ЗОП.

### **III.2.2) Икономически и финансови възможности**

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

Минимални изисквания:

1.) Участниците трябва да имат не по-малко от 50 000,00 лева общ оборот от изпълнени услуги за сертифициране на системи за управление за последните три години.

Изискуеми документи:

1.) Информация за общия оборот и за оборота на услугите за сертифициране на системи за управление за последните три години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си.

### **III.2.3) Технически възможности**

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

Минимални изисквания:

1.) Участниците трябва да имат най-малко 5 (пет) договора, придружени от поне една препоръка за добро изпълнение, сключени

през последните три години, с предмет сертифициране на системи за управление;

2.) Участниците трябва да имат най-малко 1 (един) договор за сертифициране на организация, експлоатираща ядрени съоръжения, изпълнен през последните 3 (три) години;

3.) Участниците трябва да са издали валидни към датата на подаване на офертите сертификати на системи за управление на поне 3 (три) организации в областта на енергетиката, като поне един да е на организация, експлоатираща ядрено съоръжение;

4.) Участниците трябва да разполагат с минимум 5-ма (петима) одитора с валидни към датата на подаване на оферти сертификати EOQ и компетентни в областите на сертификация.

Изискуеми документи:

1.) Списък на основните договори за сертифициране на системи за управление, изпълнени през последните 3 (три) години, включително стойностите, датите и получателите, придружен от поне една препоръка за добро изпълнение на договор от списъка;

2.) Списък на договорите за сертифициране на организации, експлоатиращи ядрени съоръжения, изпълнени през последните 3 (три) години, включително стойностите, датите и получателите, придружен от поне една препоръка за добро изпълнение на договор от списъка;

3.) Списък на валидни към датата на подаване на офертата сертификати на системи за управление на поне 3 организации в областта на енергетиката, като поне един да е на организация, експлоатираща ядрено съоръжение;

4.) Списък на одиторите с квалификация и компетентност, придружен от документ за всеки одитор за валидни към датата на подаване на оферти сертификати EOQ и документи, доказващи компетентност в областите на сертификация.

#### III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)

Да  Не

Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

#### III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

##### III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия

Да  Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

Одитори с валидни към датата на подаване на оферти сертификати EOQ и компетентни в областите на сертификация и/или квалификация по IRCA за одитор по качество.

##### III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата

Да  Не

### РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

#### IV.1) Вид процедура

##### IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Договаряне Има вече избрани кандидати:

Да  Не

*Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в*

*раздел V1.3) Допълнителна информация*

**IV.2) Критерий за оценка на офертите**

**IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**

(моля, отбележете приложимото)

- най-ниска цена  
или  
 икономически най-изгодна оферта при  
 посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)  
 показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне

	<b>Показатели</b>	<b>Тежест</b>
1	Програма за осигуряване на качеството за изпълнение на дейностите	40
2	Брой квалифицирани одитори по IRCA с кодове по IAF 11; 25; 39, с подкодове NACE 38.1, 38.2, 39 и 79	10
3	Цена	50

**IV.2.2) Ще се използва електронен търг**

Да  Не

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

**IV.3) Административна информация**

**IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)**

БД АЕЦ Търговия 26614

**IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка**

Да  Не

Ако да, посочете къде:

- Предварително обявление за ОП  Обявление на профила на купувача  
Номер на обявлението в РОП: \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Други предишни публикации (когато е приложимо)

**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система за доставки)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 19/05/2014 дд/мм/гггг

Час: 16:00

**Платими документи**

Да  Не

Ако да, цена (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:

Условия и начин за плащане:

**IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие**

Дата: 26/05/2014 дд/мм/гггг

Час: 16:00

**IV.3.5) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие**

- ES  DA  ET  EN  IT  LT  MT  PL  SK  FI  
 CS  DE  EL  FR  LV  HU  NL  PT  SL  SV

Друг: Български

**IV.3.6) Срок на валидност на офертите (открита процедура)**

До дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или в месеци: \_\_\_\_\_ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)

**IV.3.7) Условия при отваряне на офертите**

Дата: 27/05/2014 дд/мм/гггг

Час: 13:30

Място (когато е приложимо): "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, 3321

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да  Не 

Лица с представителни функции, съгласно регистрацията на кандидата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел имат право да присъстват при отваряне на заявленията.

**РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да  Не 

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирани от фондове на ЕС Да  Не 

Ако да, посочете проекта/програмата:

**VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)****VI.4) Процедури по обжалване****VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

srcadmin@src.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.src.bg>**Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)**

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 или при необходимост раздел VI.4.3)</b> Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл.120 от ЗОП.		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Управление "Търговско", Отдел "Обществени поръчки"		
Адрес 3321, гр. Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Държава Република България
	Телефон 00359 97373230	
Електронна поща kkkamenova@npp.bg	Факс 00359 97376007	
Интернет адрес (URL): www.kznpp.org		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 28/04/2014 дд/мм/гггг		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки)</b>		
Официално наименование		
Адрес		

Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		



# “АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

Блок: АЕЦ  
Система: ОК  
Подразделение: У “Качество”

УТВЪРЖДАВАМ

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

..... 2014 г. / А. Николов



СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР Б и К.....  
..... ПЛАМЕН ВАСИЛЕВ

ДИРЕКТОР П.....  
..... ЕМИЛИЯН ЕДРЕВ

## ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 14. УК. ТЗ. 115

за услуга

**Тема:** Сертификация на системата за управление на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД съгласно изискванията на стандарта БДС EN ISO 9001 „Системи за управление на качеството. Изисквания”.

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на поръчката и техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

### 1. Предмет на дейността

1.1. Сертификация на система за управление на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД съгласно изискванията на стандарта БДС EN ISO 9001 „Системи за управление на качеството. Изисквания”.

1.2. Обхват на сертификацията - Използване на ядрена енергия за производство на електрическа и топлинна енергия, експлоатация на хранилище за отработено гориво, инвестиционна дейност във връзка с дейността на Дружеството, строителна, монтажна и ремонтни дейности в областта на електропроизводството и топлопроизводството, търговия и пренос на електроенергия на високо напрежение, продажба на топлоенергия, специализирано обучение за дейности в ядрени съоръжения, които имат влияние върху безопасността, инженерни дейности, свързани с управление на проекта на съоръженията и управление на ядрено-горивния цикъл, консултански услуги във връзка с дейността на Дружеството, включително управление на ресурса, управление на радиоактивни отпадъци, мониторинг на околната среда, управление на околната среда нерадиационни аспекти, метрологично осигуряване, осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

1.3. Брой персонал на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД – 3563, в това число 634 работещи на смени.

1.4. Обект на сертификация - територията и инфраструктурата на Дружеството, разположена на една площадка.

1.5. Сертификацията обхваща структурните звена на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД с изключение на управление ”Допълнителни стопански дейности” и неговите обекти.

1.6. “АЕЦ Козлодуй” поддържа интегрирана система за управление, разработена в съответствие с изискванията на GS-R-3 “The Management System for Facilities and Activities”, съгласно Закон за безопасно използване на ядрената енергия , наредбите на Агенция за ядрено регулиране и условията на лицензиите за експлоатация на блокове 5, 6 и ХОГ.

## **2. Обем на извършваната услуга**

Изпълнителят да извърши следните дейности:

2.1. Потвърждаване на обхвата на сертификация.

2.2. Извършване на първоначален сертификационен одит (етап 1 и етап 2) на внедрената СУ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД за оценка съответствието ѝ с изискванията на БДС EN ISO 9001 „Системи за управление на качеството. Изисквания”.

2.3. Издаване на сертификат за съответствие на СУ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД с изискванията на стандарта.

2.4. Извършване на контрол за поддържане на съответствие на сертифицираната СУ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД с изискванията на БДС EN ISO 9001 „Системи за управление на качеството. Изисквания.” през периода на валидност на сертификата, чрез надзорни (контролни) одити през първата и втората година, и одит за подновяване на сертификацията през третата година, преди изтичането срока на валидност на сертификата.

## **3. Организация на работата**

3.1. План за изпълнение на дейностите

3.1.1. Извършване на одит на етап 1, за да се оцени документацията, областта на приложение и процесите на СУ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно изискванията на БДС EN ISO 9001 „Системи за управление на качеството. Изисквания”.

3.1.2. Резултатите от одита на етап 1 да бъдат документирани в доклад, съдържащ идентификация на областите, в които са открити слабости в изпълнение на изискванията на стандарта и решение относно възможността за планиране на етап 2.

Интервалът между двата етапа на одита да не е по-голям от три месеца.

3.1.3. Извършване на одит на етап 2, за да се оцени степента на внедряване и ефективността на СУ на Дружеството. Одитът да се проведе на място при Възложителя.

3.1.4. Докладът от одита на етап 2 да съдържа решение за сертификация, което се основава на оценка на резултатите и заключенията от одита и на всяка друга подходяща информация.

Този етап завършва с издаване на сертификат за съответствие на системата за управление на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД с изискванията на стандарта.

3.1.5. Извършване на надзорни одити за съответствие на сертифицираната СУ "АЕЦ Козлодуй" ЕАД с изискванията на БДС EN ISO 9001 „Системи за управление на качеството. Изисквания" най – малко веднъж годишно в рамките на срока на валидност на сертификата.

3.2. Условия за изпълнение на услугата

3.2.1. При изпълнение на дейностите по сертификация на СУ на АЕЦ "Козлодуй", Изпълнителят да спазва изискванията на следните документи, действащи в Дружеството:

- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", ДБК.КД.ИН.028

- "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", УС.ФЗ.ИН.015

3.2.2. Изпълнителят се задължава да не изисква промяна по същество на интегрираната система за управление по отношение на:

- бизнес план;
- интегриран подход към политиката и целите;
- процесен подход;
- интегрирана документация;
- единно управление;
- комплексен подход за вътрешен одит, коригиращи и превантивни мерки.

3.2.3. Изпълнителят се задължава да не разпространява, предоставя на трети лица или използва за други цели, не касаещи настоящата услуга, предоставената му информация, входни данни и документи.

3.2.4. Дейности, които трябва да изпълни АЕЦ "Козлодуй":

- предоставяне на необходимите входни данни за изпълнение на дейностите от етапите, посочени в т. 3.1

- определяне длъжностните лица от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, които ще работят заедно с Изпълнителя на различните етапи от изпълнение на дейностите

- осигуряване на инфраструктура за работа на одиторския екип и представителите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3.3. Критерии за приемане изпълнението на услугата

3.3.1. Етап 1 приключва с предаване на доклада от предварителния сертификационен одит.

3.3.2. Етап 2 на одита завършва с доклад и заключение за издаване на сертификат за съответствие на СУ на АЕЦ "Козлодуй" с изискванията на стандарта.

3.3.3. Доклади от извършване на два надзорни одита в рамките на валидността на издадения сертификат.

## 4. Документация

4.1. Документи и информация представени от Изпълнителя

4.1.1. Подробно описание на първоначалните и последващи процеси за сертификация, включително кандидатстването, първоначалните сертификационни одити, надзорни одити и процеса на предоставяне, поддържане, ограничаване, разширяване, прекратяване или отнемане на сертификация и повторна сертификация.

4.1.2. Основните изисквания за сертификация.

4.1.3. Информация относно тарифите съответно за кандидатстване, за първоначална сертификация (сертификационен одит - I-ви и II-ри етап) и за поддържане на сертификацията (. I-ви. и II-ри надзорни одит).

4.1.4. Информация за всяко изменение на изискванията за сертификация, което Изпълнителя предвижда.

4.1.5. Списък с необходимите му входни данни за изпълнение на дейностите в съответствие с настоящето техническо задание.

4.1.6. Доклад за извършен одит на всеки етап от изпълнение на договора, включващ съответните документи (план за одит, доклади за несъответствия/констатации, препоръки за подобряване).

4.2. Документи, представени от Възложителя

4.2.1. „АЕЦ Козлодуй” ЕАД ще представи за преглед и оценка необходимите документи, описващи действащата СУ за потвърждаване на обхвата на сертификация и/или за първоначалния сертификационен одит I етап.

Входните данни, необходими за изпълнение на дейностите по настоящето техническо задание, ще бъдат предавани на Изпълнителя във вида и формата, в която са налични в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

4.3. Отчетни документи

4.3.1. Доклад от извършения сертификационен одит на СУ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД за оценка съответствието ѝ с изискванията на БДС EN ISO 9001 „Системи за управление на качеството. Изисквания”.

4.3.2. Сертификат за съответствие на СУ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД с изискванията на БДС EN ISO 9001 „Системи за управление на качеството. Изисквания”.

4.3.3. Доклади от извършените надзорни одити (на 12 и 24 месец след сертифицирането) на СУ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

## 5. Осигуряване на качеството

5.1. Общи изисквания

5.1.1. Изпълнителят да е акредитиран за извършване на сертификация на системи за управление, съгласно изискванията на EN ISO/IEC 17021:2011 - Оценка на съответствието. изисквания към органите, извършващи одит и сертификация на системи за управление.

5.1.2. Обхвата на акредитацията за извършване на сертификация на системи за управление на Изпълнителя да включва кодове и подкодове, като минимум:

IAF код*	Наименование икономическата дейност	Подкод NACE – Division/ Group/Class __ (rev.2)
11	Ядрено гориво /Nuclear fuel/	24.46

IAF код*	Наименование икономическата дейност	Подкод NACE – Division/ Group/Class __ (rev.2)
18	<i>Машини и оборудване /Machinery and equipment/</i> Ремонт на метални изделия; Ремонт на машини и оборудване, с общо и специално предназначение; Инсталиране на машини и оборудване	33.11, 33.12, 33.2
19	<i>Електрическо и оптическо оборудване/ Electrical and optical equipment/</i> Ремонт на електронни и оптични уреди и апарати, Ремонт на електрически съоръжения	33.13, 33.14
23	<i>Неквалифицирано производство /Manufacturing not elsewhere/</i> Ремонт на друго оборудване	33.19
25	<i>Електроснабдяване /Electricity supply/</i> Производство на електрическа енергия; Пренос на електрическа енергия; Разпределение на електрическа енергия; Търговия с електрическа енергия; Доставка на топлоенергия.	35.1, 35.3
28	<i>Строителство /Construction/</i> Изграждане на електрически инсталации; Изграждане на водопроводни, канализационни, отоплителни и климатични инсталации	43.21, 43.22
34	<i>Инженерни услуги /Engineering services/</i> Инженерни дейности и технически консултации; Технически изпитвания и анализи; Специализирани дейности в областта на дизайна (конструирането).	71.12, 71.20, 74.1
37	<i>Образование /Education/</i> Спомагателни дейности в областта на образованието	85.6
39	<i>Други социални дейности /Other social services/</i> Събиране на отпадъци, Обработване и обезвреждане на отпадъци, Възстановяване и други услуги по управление на отпадъци.	38.1, 38.2, 39, 79

Забележка: IAF кодове са съгласно IAF Informative Document for QMS Scopes of Accreditation (IAF ID 1: 2010).

5.1.3. Изпълнителят трябва да притежава опит в сертифицирането на системи за управление на организации, развиващи дейност в областта на ядрената енергетика.

5.1.4. Като част от предложението за изпълнение на договора да се представи Програма за осигуряване на качеството за изпълнение на този договор. Програмата да бъде изготвен на основата на:

- настоящето техническо задание;
- системата за управление;
- сертификационна процедура на Изпълнителя.

5.1.5. Изпълнителят, при подписване на договора, поема задължението да спазва действащите инструкции за организация на работата в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

5.1.6. Одобрението на докладите за извършената работа да става с протокол от заседание на експертен технически съвет, назначен от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

5.2. Документация, удостоверяваща качеството на извършената работа

5.2.1. Документи, с които се отчитат отделните етапи: доклади за етап 1, 2 и надзорни одити и сертификат за съответствие на СУ на АЕЦ "Козлодуй" с изискванията на БДС EN ISO 9001.

5.3. Квалификация на персонала на изпълнителя

5.3.1. Квалификацията и компетентността на членовете на одиторския екип да отговаря на изискванията на EN ISO/IEC 17021 – Оценяване на съответствието. Изисквания към органите, извършващи одит и сертификация на системи за управление.

5.3.2. Одиторският екип на Изпълнителя да има нужната компетентност да:

- поддържа европейски сертификат EOQ и да представи доказателства за компетентност в областите на сертификация и/или квалификация по IRCA за одитор по качество;

5.4. Изисквания за опит на изпълнителя

5.4.1. Изпълнителят трябва да поддържа валидни сертификати на поне 3 организации в областта на енергетиката, като един да е в областта на ядрената енергетика. Това се доказва с извадка от справочника на валидните сертификати на Изпълнителя.

5.4.2. Изпълнителят трябва да разполага с необходимия брой одитори с изискващата се квалификация, съгласно EN ISO/IEC 17021:2011 - Оценяване на съответствието. Изисквания към органите, извършващи одит и сертификация на системи за управление и т. 5.3. от това задание.

## **6. Контрол от страна на АЕЦ**

6.1. Одобрението на изпълнените работи от Изпълнителя ще се извършва на базата на доклади, които ще бъдат разглеждани и приемани от експертен технически съвет, назначен от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

**7. Прилагане на изискванията към подизпълнители на основния изпълнител**

При използване на подизпълнител, отговорността за изпълнението на изискванията по техническото задание се носи от основния изпълнител по договора.

Р-л У "Качество":.....

  
/Галия Николова/



# “АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр. Козлодуй

УТВЪРДИЛ  
ЗАМ. ИЗП. ДИРЕКТОР:  
/Д. И. НИКОЛОВ/



СЪГЛАСУВАЛ:  
ДИРЕКТОР “И и Ф”:

/С. ПЕНКОВА/

## МЕТОДИКА

за определяне на комплексната оценка на офертите,  
подадени за участие в откритата процедура с предмет:

**“Избор на сертифицираща организация за сертифициране на системата за управление на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД по БДС EN ISO 9001 “Системи за управление на качеството. Изисквания”, издаване на сертификат с надзорен период от 3 години”**

**1. Показатели за оценка на офертата и относителната им тежест в комплексната оценка.**

Показатели за оценка на офертата	Относителна тежест на показателите в комплексната оценка в проценти (К <sub>T</sub> )
К <sub>1</sub> . Програма за осигуряване на качеството за изпълнение на дейностите	40 %
К <sub>2</sub> . Брой квалифицирани одитори по IRCA с кодове по IAF 11; 25; 39, с подкодове NACE 38.1, 38.2, 39 и 79	10 %
К <sub>3</sub> . Предлагана цена	50 %

## **2. Принципи и методи за оценяване на офертите**

2.1. При оценка на постъпилите оферти първо се оценява техническата част на офертата, след това финансовата и накрая двете оценки се обединяват в една комплексна оценка.

2.2. Оценката се извършва на базата на определени показатели. Определени в раздел 3 на тази методика.

2.3. При оценката на офертата комисията ще използва предоставената от Участника информация в техническата и финансова оферта.

## **3. Техническа оценка (Тп)**

3.1. До техническа оценка се допускат участниците, които са представили оферти, отговарящи на предварително обявените условия (изисквания на ЗОП и документация за участие в процедурата).



3.2. Оценката на техническите оферти се извършва от членовете на комисията, в съответствие с приетите показатели за оценка и тяхната тежест, и се отразява в таблицата-лист за индивидуална оценка.

3.3. Оценката се записва в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка, умножава се по коефициента за тежест за съответния показател / $K_T$ / и полученият резултат се записва в съответната графа.

3.4. Оценка по техническите показатели се формира, както следва:

- $K_1$ . Програма за осигуряване на качеството за изпълнение на дейностите.

*Оценява се съгласно следното:*

Показател “ $K_1$ . Програма за осигуряване на качеството за изпълнение на дейностите” се изчислява както следва:

Показател	Точки	Условия за получаване
<p><math>K_1</math> Програма за осигуряване на качеството за изпълнение на дейностите</p>	<p>Максимално 40 точки</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Предложената от всеки участник програма за осигуряване на качеството за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката, се проверява за съответствие с изискванията на стандарт ISO 10005 и Техническото задание. Програма за осигуряване на качеството за изпълнение на дейностите, покриваща напълно всички изисквания по т. 5 на ISO 10005, които са: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Общи положения;</li> <li>– Област на приложение;</li> <li>– Входни елементи за програмата за качество;</li> <li>– Цели по качеството;</li> <li>– Отговорности на ръководството;</li> <li>– Управление на документите и данните;</li> <li>– Управление на записите;</li> <li>– Ресурси;</li> <li>– Изисквания;</li> <li>– Обмен на информация.</li> </ul>                     Получава 40 точки                 </li> <li>• За всяко несъответствие с изискванията за изготвяне на плана в съответствие със стандарт ISO 10005, включително пропуск в обхват на съдържанието на програмата съгласно изброените по-горе изисквания по т. 5 от стандарта, от максималната оценка се отнемат 4 точки.</li> </ul>

- $K_2$ . Брой квалифицирани одитори по IRCA одиторите с кодове по IAF 11; 25; 39, с подкодове NACE 38.1, 38.2, 39 и 79.

*Оценява се съгласно следното:*

Показател "К<sub>2</sub>. Брой квалифицирани одитори по IRCA одиторите с кодове по IAF 11; 25; 39, с подкодове NACE 38.1, 38.2, 39 и 79" се изчислява както следва:

Показател	Точки	Условия за получаване
К <sub>2</sub> Брой квалифицирани одитори по IRCA одиторите с кодове по IAF 11; 25; 39, с подкодове NACE 38.1, 38.2, 39 и 79	Максимално 10 точки	<ul style="list-style-type: none"> <li>За всеки одитор, член на екипа за изпълнение на поръчката, доказал квалификация с кодове по IAF 11, 25 и 39 с подкодове NACE 38.1, 38.2, 39 и 79 – Офертата получава 2 точки</li> </ul>

#### 4. Финансова оценка (Фп)

4.1. Към оценка на предлаганата цена се преминава след приключване на техническата оценка.

4.2. Финансовите оферти се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата.

4.3. Констатираните аритметични грешки се отстраняват при спазване на следните правила:

4.3.1. При различия между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата.

4.3.2. Когато общата цена не съответства на произведението от единичната цена и количеството, за вярно се приема единичната цена и общата съответно се коригира.

4.4. Показателят "К<sub>3</sub> Цена" се изчислява по формулата:

$$K_3 = (P_{\min}/P_i) * 100, \text{ където}$$

K<sub>3</sub> е оценката на n-тата предлагана цена,

P<sub>min</sub> е най-ниската предлагана цена,

P<sub>i</sub> е i-тата предлагана цена.

4.5. Оценката се записва в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка.

#### 5. Комплексна оценка (К<sub>Σ</sub>)

5.1. Обединяване на оценките на техническите и финансовите оферти.

След определяне на оценките по показателите, те се умножават по съответните им коефициенти на тежест и се сумират, както следва:

$$K_{\Sigma} = K_1 + K_2 + K_3$$

K<sub>n</sub> е оценката по съответния показател за оценка,

K<sub>T1...Tn</sub> е коефициента за тежест за съответния показател.

5.2. Всеки член на комисията нанася комплексната оценка K<sub>Σ</sub>, изчислена от него, в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка.

5.3. Председателят на комисията, на основание попълнените таблици-лист за индивидуална оценка на всеки член на комисията, попълва таблица-лист за окончателна оценка. В нея нанася изчислените от членовете на комисията индивидуални оценки K<sub>Σ</sub> и изчислява общата средноаритметичната оценка E<sub>n</sub> /=на сумата от общите оценки K<sub>Σ</sub> на всеки от членовете на комисията, за всеки от участниците, разделена на броя на членовете на комисията/.

#### 6. Крайно класиране на участниците

6.1. Крайното класиране на участниците се извършва по величината на средноаритметичната оценка E<sub>n</sub>, събрана от всеки от допуснатите до класиране участници.

6.2. На първо място се класира участникът с най-висока оценка (най-голям брой точки =  $E_n$ ).

6.3. В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател. При невъзможност да се определи и по този ред, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

6.4. Комисията изготвя доклад до Възложителя, в който му предлага класиране на участниците. Неразделна част от доклада са таблиците-листи за индивидуална и окончателна оценка.

До

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД

гр. Козлодуй

## О Ф Е Р Т А

за участие в открита процедура с предмет:

**“Избор на сертифицираща организация за сертифициране на системата за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД по БДС EN ISO 9001 "Системи за управление на качеството. Изисквания", издаване на сертификат с надзорен период от 3 години”**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, с настоящата оферта заявяваме, че желаем да участваме в откритата процедура за избор на изпълнител при условията обявени в документацията и приети от нас без възражения.

Ние сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 90 календарни дни от крайния срок за получаване на оферти и ще остане обвързваща за нас, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.

Ако бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, ние сме съгласни да представим парична/банкова (*ненужното се зачертава*) гаранция за изпълнение на задълженията си по договора в размер на 3 % от стойността му.

До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Запознати сме с проекта на договора, приемаме го и ако бъдем определени за изпълнител, ние ще представим всички документи необходими за подписването му в законоустановения срок.

Списък на документите, съдържащи се в офертата:

**I. Документи за подбор:**

- I.1. Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър;
- I.2. Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл.50 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка;
- I.3. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка;

I.4. Валиден към крайната дата за подаване на оферти сертификат за акредитация за извършване на сертификация на системи за управление, съгласно изискванията на ISO/IEC 17021:2011;

I.5. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 5, т. 1 от ЗОП, във връзка с чл. 47, ал. 9 от ЗОП;

I.6. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и т. 3 и ал. 5, т. 2 от ЗОП, във връзка с чл. 47, ал. 9 от ЗОП;

I.7. Декларация за използване или не използване на подизпълнители при изпълнението на поръчката;

I.8. Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка;

I.9. Декларация за приемане на условията на проекта на договор;

I.10. Декларация за сертификация на интегрирани системи;

I.11. Декларация за познаване на документите на МААЕ;

I.12. Декларация за липса на противопоказания за работа в среда с йонизиращи лъчения на членовете на екипа от одитори;

I.13. Декларации за компетентността на одиторите за всяка техническа област и за всяка функция при дейностите по сертификация;

I.14. Информационен лист.

**II. Предложение за изпълнение на поръчката**, което съдържа:

II.1. Програма за осигуряване на качеството за изпълнение на дейностите;

II.2. Брой квалифицирани одитори по IRCA с кодове по IAF 11; 25; 39, с подкодове NACE 38.1, 38.2, 39 и 79;

II.3. График за изпълнение на поръчката;

II.4. Друга информация, ако участникът смята за необходимо да представи.

**III. Предлагана цена**, за съответната обособена позиция, съдържаща:

III.1. Ценова таблица (по приложения образец).

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и Фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)

## РАБОТНА ПРОГРАМА

при изпълнение на обществена поръчка с предмет:

**“Избор на сертифицираща организация за сертифициране на системата за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД по БДС EN ISO 9001 "Системи за управление на качеството. Изисквания", издаване на сертификат с надзорен период от 3 години”**

№	Описание на видовете работи по етапи, в съответствие с т. 2 от Техническото задание	Необходими човеко-часове, (бр.)	Отчетен документ	Изпълнител
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1.				
2.				
п				

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и Фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)

## ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

“Избор на сертифицираща организация за сертифициране на системата за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД по БДС EN ISO 9001 "Системи за управление на качеството. Изисквания", издаване на сертификат с надзорен период от 3 години”

№	Етапи от Работната програма	Необходими човеко- месеци (бр.)	Единична месечна ставка	Общо (A*B)
		A	B	C
1	2	3	4	5
1.				
2.				
n				
Обща цена за изпълнение на поръчката в лв. без ДДС (цифром и словом):				

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и Фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)

## УКАЗАНИЯ за подготовка на офертата

### 1. Общи условия

1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки. Откритата процедура за възлагане на обществена поръчка дава равни възможности за участие на всички заинтересовани лица, отговарящи на изискванията на възложителя.

1.2. Документацията за участие в процедурата и разясненията по нея се публикуват в Регистъра за обществени поръчки и в Профила на купувача на Интернет адреса, посочен в т. т. I.1) от обявлението.

1.3. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Офертата се изготвя по образца, приложен към документацията за участие в откритата процедура.

1.4. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.

1.5. До изтичането на срока за получаване на офертите всеки участник в откритата процедура може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

1.6. Всеки участник в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

1.7. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата. Всички заинтересовани лица могат да подадат оферта за участие в откритата процедура в срока посочен в т. IV.3.4) от обявлението.

1.8. Офертата на участника съдържа: **“Документи за подбор”, “Предложение за изпълнение на поръчката” и “Предлагана цена”**.

### 2. Изисквания към **“Документи за подбор”, “Предложение за изпълнение на поръчката” и “Предлагана цена”**

#### 2.1. Документи за подбор:

2.1.1. **Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код**, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър. Документът се представя заверен с гриф **“Вярно с оригинала”**, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.1.2. **Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл. 50 от ЗОП**, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка.

2.1.2.1. За доказване на икономическото и финансовото състояние на участниците или техен подизпълнител представят:

2.1.2.1.1. **Информация за общия оборот и за оборота на услугите за сертифициране на системи за управление за последните три години** в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си. Документът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.3. **Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП**, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка.

2.1.3.1. За доказване на техническите възможности и/или квалификацията на участниците възложителят изисква следните документи:

2.1.3.1.1. **Списък на основните договори за сертифициране на системи за управление**, изпълнени през последните 3 (три) години, включително стойностите, датите и получателите, придружен от поне една препоръка за добро изпълнение на договор от списъка. Документът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал;

2.1.3.1.2. **Списък на договорите за сертифициране на организации, експлоатиращи ядрени съоръжения**, изпълнени през последните 3 (три) години, включително стойностите, датите и получателите, придружен от поне една препоръка за добро изпълнение на договор от списъка. Документът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал;



2.1.3.1.3. **Списък на валидни към датата на подаване на офертата сертификати на системи за управление на поне 3 организации в областта на енергетиката, като поне един да е на организация, експлоатираща ядрено съоръжение.** Документът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал;

2.1.3.1.4. **Списък на одиторите с квалификация и компетентност, придружен от документ за всеки одитор за валидни към датата на подаване на оферти сертификати ЕОQ и документи, доказващи компетентност в областите на сертификация.** Списъкът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал. Доказателствата за квалификация и компетентност се представят като заверени копия с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции;

2.1.4. **Валиден към крайната дата за подаване на оферти сертификат за акредитация, съгласно изискванията на ISO/IEC 17021:2011, за извършване на сертификация на системи за управление,** като обхватът на акредитацията трябва да включва икономическите дейности съгласно т. 5.1.2. от Техническото задание, сертификация на системи за управление на качеството съгласно ISO 9001, системи за управление на околната среда съгласно ISO 14001 и системи за управление на здраве и безопасност при работа съгласно BS OHSAS 18001. Документът се представя заверен с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.1.5. **Декларация за отсъствие на обстоятелствата по 47, ал. 1, т. 1 и ал. 5, т. 1 от ЗОП, във връзка с чл. 47, ал. 9 от ЗОП.** Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции. Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация и се представя в оригинал. Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата в 7-дневен срок от настъпването им.

2.1.6. **Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и т. 3 и ал. 5, т. 2 от ЗОП, във връзка с чл. 47, ал. 9 от ЗОП.** Декларациите се подписват и се подават от лицата по чл.47 ал.4 от ЗОП. Документите се изготвят по приложения образец на декларация към настоящата документация и се представят в оригинал. Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата в 7-дневен срок от настъпването им.

2.1.7. **Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката.** При участие на подизпълнители при изпълнението на поръчката, в декларацията се посочват подизпълнителите, процентът от общата стойност и конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще бъде изпълнена от всеки подизпълнител. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.8. **Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка с предмет: „Избор на сертифицираща организация за сертифициране на системата за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД по БДС EN ISO 9001 "Системи за управление на качеството. Изисквания", издаване на сертификат с надзорен период от 3 години".** Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.9. **Декларация за приемане на условията в проекта на договора.** Документът се изготвя по приложения образец на декларация към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.1.10. **Декларация за сертификация на интегрирани системи.** Документът се изготвя по приложения образец на декларация към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.1.11. **Декларация за познаване на документите на МААЕ.** Документът се изготвя по приложения образец на декларация към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.1.12. **Декларация за липса на противопоказания за работа в среда с йонизиращи лъчения на членовете на екипа от одитори.** Документът се изготвя по приложения образец на декларация към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.1.13. **Декларации за компетентността на одиторите за всяка техническа област и за всяка функция при дейностите по сертификация.** Документът се изготвя по приложения образец на декларация към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.1.14. **Информационен лист.** Документът се изготвя по приложения образец към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.1.15. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:

2.1.15.1. Към офертата се прилага договор за създаване на обединението, в който задължително се посочва представляващият и разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите. Документът се представя заверен с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции;

2.1.15.2. Документите по т. 2.1.1., т. 2.1.3., т. 2.1.4., т. 2.1.5. и т. 2.1.6. се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;

2.1.15.3. Документите по т. 2.1.2. се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с минималните изисквания посочени в т. III.2.2) и т. III.2.3) от обявлението;

2.1.15.4. Документите по т. 2.1.9., т. 2.1.10., т. 2.1.11., т. 2.1.12. и т. 2.1.13. се представят от представляващия обединението.

2.1.16. Когато участник в процедурата декларира участие на подизпълнителите документите по т. 2.1.1. до 2.1.6. се представят за всеки от подизпълнителите, посочени в декларацията по т.

2.1.7. Изискванията за подизпълнителите се прилагат съобразно вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие в изпълнението на поръчката.

2.2. **Предложение за изпълнение на поръчката**, което съдържа:

2.2.1. Програма за осигуряване на качеството за изпълнение на дейностите, която:

2.2.1.1. Да съдържа Работна програма, съдържаща като минимум етапите, посочени в т. 2 от Техническо задание № 14.УК.ТЗ.115;

2.2.1.2. Да съдържа елементите по т. 4.1. от Техническо задание № 14.УК.ТЗ.115;

2.2.1.3. Да бъде изготвена съгласно т. 5.1.4. от Техническо задание № 14.УК.ТЗ.115;

2.2.2. Брой квалифицирани одитори по IRCA с кодове по IAF 11; 25; 39, с подкодове NACE 38.1, 38.2, 39 и 79 – представя се списък на списък на одиторите, с доказана квалификация по IRCA с кодове по IAF 11, 25 и 39 с подкодове NACE 38.1, 38.2, 39 и 79.

2.2.3. График за изпълнение на поръчката;

2.2.4. Друга информация, ако участникът смята за необходимо да представи, без цени.

2.3. **Предлагана цена:**

2.3.2. **Ценова таблица** (по приложения образец). С цена за всеки от етапите от Работната програма и обща стойност на поръчката;

### 3. **Изисквания към оформянето**

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф "вярно с оригинала", свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.

3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено упълномощено за изпълнение на такива функции.

3.3. Офертата се представя на български език, а когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, документът по т. 2.1.1. се представя в официален превод, а останалите документи, които са на чужд език, се представят и в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

3.5. Желателно е документите за подбор, предложението за изпълнение на поръчката и предлаганата цена да бъдат поставени в папки.

### 4. **Окомплектоване и подаване на офертата**

4.1. Офертата се представя в запечатан, непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна

разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес. На плика се записва Оферта за участие в откритата процедура с предмет: **„Избор на сертифицираща организация за сертифициране на системата за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД по БДС EN ISO 9001 "Системи за управление на качеството. Изисквания", издаване на сертификат с надзорен период от 3 години”**

4.2. Пликът по т. 4.1. съдържа три отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика;

4.2.1. **Плик № 1 с надпис „Документи за подбор”**, в който се поставят документите, изброени в т. I. от Образеца на оферта;

4.2.2. **Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”**, в който се поставят документите, изброени в т. II. от настоящите указания. Представя се отделен плик;

4.2.3. **Плик № 3 с надпис „Предлагана цена”**, в който се поставят документите, изброени в т. III. от настоящите указания. Представя се отделен плик.

4.3. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, 3321, „АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Централно деловодство.

4.4. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.5. Възложителят не се ангажира да съдейства за получаването на офертата на адреса и в срока, определен от него.

4.6. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

4.7. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в не запечатан, прозрачен или скъсан плик.

**5. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.**

## ДОГОВОР

№.....

Днес, ..... год., в гр. Козлодуй между:

„АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от **Иван Киров Генов** – Изпълнителен директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

„.....”, гр. ...., вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК ....., представлявано от ..... – Управител, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл. 41 и следващите от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение № ...../..... г. на Изпълнителния директор на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с обект: **„Избор на сертифицираща организация за сертифициране на системата за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД по БДС EN ISO 9001 "Системи за управление на качеството. Изисквания", издаване на сертификат с надзорен период от 3 години”** се сключи настоящият Договор за следното:

## 1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да сертифицира на системата за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД по БДС EN ISO 9001 "Системи за управление на качеството. Изисквания", издаване на сертификат с надзорен период от 3 години, съгласно Приложение № 2 - Техническо задание № 14.УК.ТЗ.115, Приложение № 3 - Предложение за изпълнение на поръчката, Приложение № 4 - График за изпълнение на поръчката, Приложение № 5 - Предлагана цена и Приложение № 6 - Списък на екипа одитори за изпълнение на поръчката, неразделна част от настоящия договор.

## 2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената за изпълнение предмета на настоящия договор е ..... лв. (.....), без ДДС.

2.2. Цената включва всички разходи и такси по изпълнението на договора. Цената е окончателна и валидна до пълното изпълнение на договора.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената за извършване на всеки етап от Работната програма в съответствие със стойността му по Приложение № 5 - Предлагана цена, срещу представени оригинална данъчна фактура и протокол за приемане на съответния етап от експертен технически съвет без забележки.

2.4. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банка: .....

IBAN: .....

BIC: .....

## 3. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

3.1. Срокът за изпълнение на предмета на настоящия договор е съгласно Приложение № 4 - График за изпълнение на поръчката.

3.2. В срок до 1 (един) месец от сключване на договора страните изготвят Протокол от двустранна среща за потвърждаване на обхвата на сертификация.

## 4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

4.1.1. Да контролира изпълнението по задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в рамките на този договор.

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

4.2.1. Да предостави за преглед и оценка необходимите документи по т. 4.2.1. от Приложение № 2 - Техническо задание № 14.УК.ТЗ.115.

4.2.2. В срок до 1 (един) месец от датата на протокола по т. 3.2. от настоящия договор да представи писмено поисканите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** входни данни във вида и формата, в която са налични.

## 5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.2. Да изпълни задължения си по настоящия договор в съответствие с изискванията, посочени в него.

5.3. Да поддържа за срока на действие на настоящия договор валиден сертификат за акредитация за извършване на сертификация на системи за управление, съгласно изискванията на ISO/IEC 17021:2011.

5.4. Да изпълнява задълженията си по този договор с екипа одитори, посочен в Приложение № 6 - Списък на екипа одитори за изпълнение на поръчката. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да ползва други одитори с не по-ниска и в същата област и обхват на компетентност като тази на одиторите от Приложение № 6.

5.5. Да познава действащите в срока на договора документите по безопасност на Международната агенция за атомна енергия (МААЕ).

## 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

6.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване.

6.2. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения

- Приложение № 1 - Общи условия на договора;
- Приложение № 2 - Техническо задание № 14.УК.ТЗ.115;
- Приложение № 3 - Предложение за изпълнение на поръчката;
- Приложение № 4 - График за изпълнение на поръчката;
- Приложение № 5 - Предлагана цена;
- Приложение № 6 - Списък на екипа одитори за изпълнение на поръчката.

6.3. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е ....., тел.: 0973/7.....

6.4. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е ....., тел.: .....

6.5. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

## 7. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

.....  
гр.....  
ул. ....  
тел/факс: .....  
ЕИК: .....  
ИН по ЗДДС: .....

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

„АЕЦ Козлодуй” ЕАД  
3321, гр. Козлодуй  
БЪЛГАРИЯ  
тел/факс: 0973/7-35-30; 0973/7-60-27  
ЕИК: 106513772  
ИН по ЗДДС: BG 106513772

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

УПРАВИТЕЛ  
.....

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР  
ИВАН ГЕНОВ

## ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР .....	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА .....	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	2
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА .....	3
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	3
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА....	4
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	4
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	5
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ .....	7
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ .....	7
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА.....	7
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ .....	7
16.	НЕУСТОЙКИ .....	7
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА .....	8
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА .....	8
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	8
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ .....	9
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	9
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ .....	9
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА .....	10
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА .....	10

## 1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

- 1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.
- 1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.
- 1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.
- 1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор".

## 2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

- 2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.
- 2.2. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.
- 2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

## 3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

- 3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.
- 3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

## 4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

- 4.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ползва за подизпълнители само декларираните от него в офертата си.
- 4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.
- 4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.
- 4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.
- 4.5. Всички условия към изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 4.6. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 4.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## 5. ОБЕДИНЕНИЯ

- 5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## 6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за вношения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходимите документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходимите документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

## 7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

## 8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система по качество с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. Ако в Техническото задание се изисква Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството,



в срок от 20 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва, изискваните документи по указания на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

8.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.4. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

8.5. Програмите за осигуряване на качеството (Плановите по качеството) и Плановите за контрол на качеството се изготвят, съгласуват от упълномощен персонал на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, утвърждават и разпространяват преди стартиране на дейностите, включени в тях.

8.6. Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** става неразделна част от договора.

## 9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно Инструкцията за пропускателен режим в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества, Приета с ПМС № 224 от 25.08.2004 г., обн., ДВ, бр. 77 от 3.09.2004 г.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно чл. чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция “Национална сигурност”.

## 10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност и/или радиационната защита се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД в обем и срок, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност и/или радиационната защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно

ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по оборудване, имащо отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в зоните със строг режим на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция по радиационна защита на V и VI блок", идент. № 30.ОБ.00.РБ.01;
- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", идент. № ХОГ.ИР3.01;

- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", идент. № ДБК.КД.ИН.028

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в зона строг режим (ЗСР) задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в ЗСР, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгл. чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. Изпълнителят предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

## 11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, командированият персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

- „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”

- „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”

11.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

11.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.4. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по "Въведение в АЕЦ" и "Радиационна защита" в УТЦ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.9. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускация, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.10. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и да предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.13. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор "Техническа безопасност" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва действащите в АЕЦ нормативни документи и правилници по отношение на ЗБУТ, ПАБ съгласно действащите норми за ремонти и СМР.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по охрана на труда.

11.17. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.18. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

11.19. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## 12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № Из-2377 от 15.09.2011 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- Правила за пожарна и аварийна безопасност в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, идент.№ ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

## 13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирирането на одит може да стане по желание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

## 14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за управление на отпадъците.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да осигури тяхното депониране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешните изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.3. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

## 15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета на основния договор, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

## 16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

## 17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен документ.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна. Страните оформят отношенията си с двустранен протокол.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на фактическите направени разходи, а така също и неустойка по т.16.2., но не повече от сумата определена в Раздел 2 на Основния договор, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** забави плащането на дължимите суми, повече от 30 (тридесет) дни.

17.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.16.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

17.7. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

## 18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което препятства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

## 19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2: В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена;

## 20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## 21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## 22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, по пощата (с обратна разписка), телефакс на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис на приемащата страна.

22.3. Валидните адреси и факс-номера на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация с оглед улесняване на работата като телефонен разговор, електронно съобщение и други подобни форми. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета, ако не е в писмената форма, определена по горе.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** по всяко време от изпълнение на договора при провеждане на официални и неофициални разговори и при работни срещи има право да изисква преводач от чуждия език на български, ако счете за необходимо, при това **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е длъжен да заплаща допълнително за тези си искания.

22.7. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.8. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

### 23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

### 24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Страните по договор за обществена поръчка могат да го променят или допълват само в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

#### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....  
гр.....  
ул. ....  
тел/факс: .....  
E-mail: .....  
ЕИК .....  
ИН по ЗДДС .....

#### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД  
3321 Козлодуй  
БЪЛГАРИЯ  
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027  
E-mail: [commercial@npp.bg](mailto:commercial@npp.bg)  
ЕИК: 106513772  
ИН по ЗДДС: 106513772

#### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....  
.....

#### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....  
.....



## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 5, т. 1 от ЗОП, във връзка с чл. 47, ал. 9 от ЗОП

във връзка с участие в процедура с предмет:

**„Избор на сертифицираща организация за сертифициране на системата за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД по БДС EN ISO 9001 "Системи за управление на качеството.**

**Изисквания", издаване на сертификат с надзорен период от 3 години"**

Долюподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_

с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_

от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_

представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_

и адрес на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

2. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси с възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация;

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

\_\_\_\_\_ Г

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП.



## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 1, т. 2 и т. 3 и ал. 5, т. 2 от ЗОП, във връзка с чл. 47, ал. 9 от ЗОП

във връзка с участие в процедура с предмет:

**„Избор на сертифицираща организация за сертифициране на системата за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД по БДС EN ISO 9001 "Системи за управление на качеството. Изисквания", издаване на сертификат с надзорен период от 3 години"**

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_  
и адрес на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. \_\_\_\_\_, когото представлявам:
- а) Не е обявено в несъстоятелност;
  - б) Не се намира в производство по ликвидация или в друга подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.
  - в) Не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

\_\_\_\_\_ г

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Когато Кандидатът/Участникът е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

# ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП

във връзка с участие в процедура с предмет:

**„Избор на сертифицираща организация за сертифициране на системата за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД по БДС EN ISO 9001 "Системи за управление на качеството. Изисквания", издаване на сертификат с надзорен период от 3 години”**

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_

с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_

от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_

и адрес на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

## ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Приемам условията в специфичните и общите условия на проекта на договор, приложен към документацията за участие в процедурата.

\_\_\_\_\_ г. Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Когато Кандидатът/Участникът е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

# ДЕКЛАРАЦИЯ

за сертификация на интегрирани системи

във връзка с участие в процедура с предмет:

„Избор на сертифицираща организация за сертифициране на системата за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД по БДС EN ISO 9001 "Системи за управление на качеството.

Изисквания", издаване на сертификат с надзорен период от 3 години”

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_

с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_

от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_

и адрес на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

## ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

При сертификация на СУ на Възложителя ще отчитаме действащата ИСУ разработена в съответствие с GS-R-3 “Система за управление на съоръжения и дейности” съгласно Закона за безопасно използване на ядрената енергия, наредбите на Агенцията за ядрено регулиране и условията на лицензиите на блокове 5,6 и ХОГ и с отчитане на изискванията на ISO 14001:2004 и OHSAS 18001.

\_\_\_\_\_ г

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Когато Кандидатът/Участникът е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

## ДЕКЛАРАЦИЯ

за познаване на документите на МААЕ

във връзка с участие в процедура с предмет:

„Избор на сертифицираща организация за сертифициране на системата за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД по БДС EN ISO 9001 "Системи за управление на качеството.

Изисквания", издаване на сертификат с надзорен период от 3 години”

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_

с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_

от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_

и адрес на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Съм запознат с документите на Международната агенция за атомна енергия по безопасност.

\_\_\_\_\_ г

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Когато Кандидатът/Участникът е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

## ДЕКЛАРАЦИЯ

за липса на противопоказания за работа в среда с йонизиращи лъчения на членовете на  
екипа от одитори

във връзка с участие в процедура с предмет:

„Избор на сертифицираща организация за сертифициране на системата за управление  
на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД по БДС EN ISO 9001 "Системи за управление на качеството.  
Изисквания", издаване на сертификат с надзорен период от 3 години”

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_  
и адрес на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Нито един член от екипа одитори, посочен в списъка по т. 2.1.3.1.4. от указанията,  
който ще изпълнява дейностите по настоящата обществена поръчка, няма противопоказания  
за работа в среда с йонизиращи лъчения.

\_\_\_\_\_ г

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Когато Кандидатът/Участникът е юридическо лице е достатъчно подаване на  
декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

# ДЕКЛАРАЦИЯ

за компетентността на одиторите

във връзка с участие в процедура с предмет:

„Избор на сертифицираща организация за сертифициране на системата за управление на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД по БДС EN ISO 9001 "Системи за управление на качеството.

Изисквания", издаване на сертификат с надзорен период от 3 години”

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_  
и адрес на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

## ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Членовете от екипа одитори, посочен в списъка по т. 2.1.3.1.4. от указанията, притежават следната компетентност по отношение техническа област и функция при дейностите по сертификация в съответствие с т. 5.1.2. от Техническо задание № 14.УК.ТЗ.115:

1. \_\_\_\_\_ (име и фамилия) – \_\_\_\_\_(код, подкод и икономическа дейност);
2. \_\_\_\_\_ (име и фамилия) – \_\_\_\_\_(код, подкод и икономическа дейност);
3. \_\_\_\_\_ (име и фамилия) – \_\_\_\_\_(код, подкод и икономическа дейност);
- ... \_\_\_\_\_ (име и фамилия) – \_\_\_\_\_(код, подкод и икономическа дейност);

\_\_\_\_\_ г

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Когато Кандидатът/Участникът е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

## ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА УЧАСТНИКА

Наименование на Участника:	Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация
Седалище по регистрация:	Посочете държавата и адрес на седалището на участника
Точен адрес за кореспонденция	Посочете улица, град, пощенски код, държава
Лице за контакти	Посочете име, фамилия и длъжност
Телефонен номер	Посочете код на населеното място и телефонен номер
Факс номер	Посочете код на населеното място и номер на факс
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България, ИН по ЗДДС: BG .....
ИН/ЕИК	
Банкови реквизити	Банка: IBAN: BIC:
Обект на поръчката	Посочете наименование на поръчката (трябва да съвпада с наименованието, дадено от Възложителя)
Номер на поръчката	Посочете номер на поръчката от Регистъра за обществени поръчки
Дата на изготвяне на офертата	Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 21 април 2009г.

До: (Наименование на Възложителя)

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и Фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)