



# **”АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй**

България, 3321 гр. Козлодуй тел: 359 973 7 35 30, факс: 359 973 7 60 27

## **О Б Я В Л Е Н И Е**

За възлагане на обществена поръчка по реда на чл.14, ал.5, т.2 от ЗОП

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД на основание чл.14, ал.5, т.2 от ЗОП кани всички заинтересовани да подадат оферти за участие в конкурс по оферти при следните условия:

### **РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

I.1) Наименование, адреси и място за контакт:		
Възложител: АЕЦ Козлодуй ЕАД		
Град: Козлодуй	Пощенски код: 3321	Страна: РБългария
Лице за контакт: Ясенка Глухова Специалист “Договори”		Телефон: 0973 76506
E-mail: <a href="mailto:yygluhova@npp.bg">yygluhova@npp.bg</a>		Факс 0973 76027
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: <a href="http://www.kznpp.org">www.kznpp.org</a>		
Адрес на профила на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата): <a href="http://www.kznpp.org">www.kznpp.org</a>		

### **РАЗДЕЛ II**

Обект на поръчката:
<input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставка <input checked="" type="checkbox"/> Услуги
<i>Кратко описание:</i>
1. Проект на тема: <b>"Проект за модернизация на телевизионната система за видео наблюдение в охраняемата полоса на ЕП2 в „АЕЦ Козлодуй” ЕАД"</b> .
2. Предмет на настоящия конкурс по оферти е проект за модернизация на телевизионната система за видео наблюдение в охраняемата полоса на ЕП2 в „АЕЦ Козлодуй” ЕАД, с цел повишаване качеството на изображение и неговата разделителна способност, както следва:
2.1. Проектиране и подмяна на старата аналогова мрежа, изградена с UTP кабел, с нова оптична (single-mode) в охраняемата полоса на ЕП2, като сигналите се пренасят по едно влакно (WDM BiDi).
2.2. Да се проектира подмяна на старите аналогови камери с нови IP камери.
2.3. Да се предвиди в проекта замяна на старите метални табла, хранящи камерите.
2.4. Да се предвиди в проекта електрозахранване ~ 220V, на всички нови мрежови (оптични) табла от съществуващото захранване в охраняемата полоса..
2.5 Да се проектира изграждането на мрежова комуникация (ТСП/IP).
2.6 Да се представи кабелен журнал и чертежи на детайлите, необходими за закрепване на новото оборудване.

**Основни функции на проекта са:**

Повишаване качеството на изображение и неговата разделителна способност.

Работният проект ще се разработи по части: “Технически системи за сигурност”, “План за безопасност и здраве”, и “Пожарна безопасност”.

**РАЗДЕЛ III**

Количество или обем:

Проектирането да се извърши еднофазно;

Работен проект в части съгласно Техническо задание № 14.УС.ТЗ.05/07.04.2014 г. с описание на целите и съответните изисквания за постигането им.

Прогнозна стойност

(в цифри): 6 000,00 Валута: BGN

Място на извършване:

АЕЦ Козлодуй ЕАД

Изисквания за изпълнение на поръчката:

1. Изискванията за изпълнение на настоящата поръчка са подробно описани в Техническо Задание № 14.УС.ТЗ.05/07.04.2014 г.

2. Изисквания към Участниците:

2.1. Участниците трябва да са изпълнявали услуги свързани с проектиране на телевизионни системи за видеоналюдение, и да притежават препоръки за добро изпълнение през последните 3 (три) години.

2.2. Участниците трябва да разполагат с квалифициран персонал за изпълнение на предмета на поръчката, като представят списък на техническите лица, които ще изпълняват предмета на поръчката.

2.3. Лицата, които ще изпълняват проектирането трябва да притежават пълна проектантска правоспособност по отделните части на проекта.

2.4. Участниците трябва да притежават програмни продукти и модели за пресмятания и/или анализи, верифицирани и валидирани за изпълнение на конкретната задача.

2.5. Участниците трябва да притежават сертифицирана система за осигуряване на качеството по ISO 9001:2008 с включени дейности, покриващи предмета на поръчката, като представят копие на сертификата.

3. Всички изисквания, поставени от ТЗ се отнасят и за евентуални подизпълнители на основния изпълнител по договора, в зависимост от дейностите, които ще изпълняват.

Критерий за оценка на офертите

най-ниска цена

икономически най-изгодна оферта

Срок за получаване на офертите

Дата: 23/05/2014 дд/мм/гггг

Час: 16.00

Допълнителна информация:

1. Приложение към обявлението са:

1). Техническо задание № 14.УС.ТЗ.05/07.04.2014 г;

2). Указания към участниците;

3). Образец на работна програма, съгласно т. 2.2 от Указанията към участниците;

4). Образец на предлагана цена съгласно т. 2.3 от Указанията към участниците;

5). Показатели и методика за определяне на комплексната оценка на офертите;

6). Образец на информационен лист.



# “А Е Ц КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр. Козлодуй

Блок: ОСО

Система: Видео система за  
наблюдение - ПСОС

Подразделение: У-е “Сигурност”

УТВЪРЖДАВАМ

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

..... /Александър Николов/

07.07.....2014 г.

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР Б и К:.....

.....09.07.2014.....(Пламен Василев)

ДИРЕКТОР П:.....

.....07.07.14.....(Емилиян Едрев)

## ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№М.УСТЗ.07 07.07.2014г.

за проектиране

Фаза на проектиране: Работен проект

**ТЕМА:** Проект за модернизация на телевизионната система за видео наблюдение в охраняемата полоса на ЕП-2 “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация и пълно описание на обекта на поръчката съгласно Закона за обществените поръчки.

### 1. Кратко описание на техническото задание

Предмет на настоящото техническо задание е изработване на проект за модернизация на телевизионната система за видео наблюдение в охраняемата полоса на ЕП-2 “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

Чрез модернизацията и новите технологии ще се повиши качеството на изображение и неговата разделителната способност.

## **2. Описание на изискванията към отделните части на проекта**

### **2.1. Общи изисквания към проекта.**

2.1.1. Проектът да се изпълни в обем и съдържание, съответстващ на изискванията на Наредба №4/2001 год. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

2.1.2. Проектът да се изпълни в съответствие с други приложими за дейността нормативни документи от националното законодателство.

2.1.3. Проектирането да се извърши еднофазно във фаза работен проект, който да съдържа:

- окончателно проектно решение с ясно определени граници на проектиране и описание на функциите на проекта;
- проектни основи, отговарящи на съвременните европейски стандарти;
- подробни работни чертежи;
- необходими изчисления за потвърждаване на съответствието на проекта с изискванията на нормативните документи за проектиране и изискванията на Възложителя;
- подробно описание на режимите за нормална експлоатация;
- подробно описание на аварийните режими при експлоатация;
- техническа спецификация на оборудването;
- количествена сметка на видовете СМР.

### **2.2. Изисквания към отделните части на проекта**

#### **2.2.1. Част "Технически системи за сигурност"**

В тази част е необходимо да се изпълнят следните изисквания:

Да се проектира подмяната на старата аналогова мрежа, изградена с UTP кабел, с нова оптична (single-mode) в охраняемата полоса на ЕП-2, като сигналите да се пренасят по едно влакно (WDM BiDi). Новата топология на мрежата и новите мрежови (оптични) табла да бъдат обсъдени и съгласувани с възложителя.

Да се проектира подмяната на старите аналогови камери с нови IP камери, които да имат автоматичен фокус и оптичен зум (минимум x16), и да са съвместими със софтуер „Nextiva 6.1“.

Да се предвиди в проекта замяната на старите метални табла, захранващи камерите в охраняемата полоса, намиращи се на стълбовете, на които са монтирани камерите, с нови пластмасови UV устойчиви.

Да се предвиди в проекта електозахранване с ~220V, на всички нови мрежови (оптични) табла от съществуващото захранване в охраняемата полоса.

Да се проектира изграждането на мрежова комуникация (TCP/IP) до всяка една камера,

посредством оптични кабели и концентратори.

Да се представи кабелен журнал и чертежи на детайлите необходими за закрепване на новото оборудване.

След проектиране и цялостното изграждане на новата оптична мрежа, тя да бъде измерена и измерванията да бъдат документирани.

#### 2.2.2. Част "ПБ" (Пожарна безопасност)

Обхватът и съдържанието на част "ПБ" на инвестиционният проект са определени в Приложение № 3 от Наредбата Из – 1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

#### 2.2.3. Част "ПБЗ" (План за безопасност и здраве)

Да се изготви План за безопасност и здраве съгласно Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. За изпълнение на обекта да се изготви линеен график, съобразен с обемите и последователността на подготвителните и монтажни работи.

### **3. Изисквания към съдържанието на разделите на проекта**

За всяка от частите на проекта в точки от 2.2.1 до 2.2.3. Изпълнителят трябва да представи:

**3.1. Обяснителна записка (Описание на проектното решение)** – описва се приетото проектно решение, приетите режими на работа, компановъчни решения, избрано оборудване и др.

**3.2. Изисквания към работата на оборудването** – описват се всички изисквания, отнасящи се към работата на отделните елементи на оборудването, по отношение на бъдещата му експлоатация и ремонт.

**3.3. Изчислителна записка и пресмятания** – да се изготви с цел обосновка на проектното решение. Проектантът трябва да представи пресмятания, включващи: надеждност, разполагаемост, оразмеряване на конструктивните елементи и др.

**3.4. Чертежи, схеми и графични материали** – проектантът трябва да представи графични изображения на приети проектни решения, по които могат да се изпълняват строително-монтажните работи, разреза и детайли.

**3.5. Количествена сметка** – да съдържа описание на всички строително-монтажни работи, необходими за изпълнение на работния проект.

**3.6. Техническа спецификация за доставка** – да съдържа цялото оборудване необходимо за доставка, за да се реализира работния проект и изисквания към оборудването.

**3.7. Списък на норми и стандарти** – опис на всички документи, използвани при проектирането. Проектът трябва да отговаря на изискванията на действащата в Република България законова и нормативна база.

#### **4. Входни данни**

Изпълнителят да подготви и предостави списък на необходимите му входни данни за изпълнение на дейностите по настоящето техническо задание.

Възложителят, след проверка и оценка на списъка, да предостави исканите входни данни на Изпълнителя.

Входните данни, необходими за изпълнение на дейностите по настоящето техническо задание, ще бъдат предавани на Изпълнителя във вида и формата, в която са налични в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

Входните данни се предават на Изпълнителя след сключване на договор.

#### **5. Изходни документи, резултат от договора**

5.1 Програма за ОК осигуряване на качеството.

5.2 Работен проект, документи за проектиране в пълен обем – до 3 месеца след предаване на входни данни.

#### **6. Осигуряване на качеството**

6.1. Изпълнителят да притежава сертифицирана система за управление на качеството по ISO 9001:2008.

6.2. Да се изготви програма за осигуряване на качеството до 20 дни след подписване на договора. Програмата служи за определяне на подробен график, отговорностите по всяка от задачите по договора и ред за изпълнението им. Програмата подлежи на съгласуване от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД. Програмата трябва да бъде изготвена на основание на:

- техническото задание и договора;
- системата по качество на Изпълнителя;

ПОК да бъде изготвена с примерно съдържание, предоставено от Възложителя.

6.3. Използваните програмни продукти и модели за пресмятания или анализи трябва да бъдат верифицирани и валидирани и това да бъде доказано с документи. В проекта трябва да бъде описана приложимостта на тези програмни продукти и модели, ограниченията при използването им и доказана приложимостта им за изпълнение на конкретната задача.

6.4. Изготвеният проект се приема на експертен технически съвет на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Приемането на проекта на Технически съвет не освобождава проектанта от отговорност, а служи само за определяне на целесъобразност и приемливост на представените проектни решения.

6.5. Специфични изисквания по отношение на осигуряване на качеството:

- обозначаването на оборудването в проекта трябва да се извършва по правилата за присвояване на технологични обозначения;

- обозначаването на документите, изготвени от Изпълнителя в изпълнение на ТЗ трябва да съдържат индекса на ТЗ или номера на договора. Всеки отделен документ трябва да има един уникален индекс, поставен от разработчика/проектанта и номер на редакция. Корекциите, приети в проектната документация, се въвеждат чрез издаване на нова редакция;

- проектите се предават на хартиен носител в един екземпляр на оригиналния език и в седем екземпляра на български език;

- проектите се предават на оптичен носител в оригиналния формат на изготвяне (с изключение на отчетните документи);

- проектът да съдържа списък на всички използвани от проектанта проектни основи, ясно обозначени с наименование на документа, точката от документа, която поставя конкретните изисквания, и изискванията, поставени в ТЗ. Данните от предоставените от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД документи, съдържащи "входни данни" също се включват в този списък.

6.6. Дейностите по проектиране да бъдат изпълнени от проектант, притежаващи пълна проектантска правоспособност по съответните части на проекта.

6.7. Изпълнителят следва да има опит в проектиране на локални компютърни мрежи и системи за сигурност.

## **7. Организационни изисквания**

Дейностите по проектиране се считат приключени след преглед и приемане от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работните срещи и технически съвети, провеждани на площадката на АЕЦ "Козлодуй", имащи отношение към изготвяния проект.

Ръководител Управление "Сигурност": .....

  
/Цветко Цветков/

**Програма за финансиране**

Наименование на програмата за финансиране (ИП, ПП, РП и др.)	№ на мярка от програма /код на мероприятие МИС ВааН
ИП	144.39.44918210.530TV



## **УКАЗАНИЯ за подаване на оферта за възлагане на обществена поръчка чрез КОНКУРС ПО ОФЕРТИ**

### **1. Общи условия**

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно чл. 14, ал. 5, т. 2 от ЗОП, без провеждане на процедура.
- 1.2. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.
- 1.3. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
- 1.4. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в конкурса може да промени, допълни или да оттегли офертата си.
- 1.5. Всеки участник има право да представи само една оферта.
- 1.6. Всеки участник е длъжен да представи оферта, включваща всички позиции от спецификацията.
- 1.7. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в Обявлението за възлагане на обществена поръчка чрез конкурс по оферти.
- 1.8. Всички образци на Работна програма, Предлагана цена и Информационен лист могат да бъдат намерени в Профила на Купувача на Интернет адреса, посочен в Обявлението.
- 1.9. Офертата на участника съдържа: **“Документи за подбор”, “Предложение за изпълнение на поръчката” и “Предлагана цена”**.

### **2. Изисквания към офертата**

- 2.1. **Документи за подбор:**
  - 2.1.1. **Списък на документите, съдържащи се в офертата.** Документът се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.
  - 2.1.2. **Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.** Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.
  - 2.1.3. **Списък на договорите с подобен предмет (Проектиране на телевизионни системи за видео наблюдение), изпълнени през последните три години, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение.** Списъкът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал, а доказателствата към него заверени с гриф “Вярно с оригинала”
  - 2.1.4. **Списък на специалистите, които ще изпълняват предмета на поръчката, с данни за професионалната им квалификация и трудов стаж.** Списъкът се представя в оригинал и се подписва задължително от лице с представителни функции, а доказателствата към него – заверени с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.
  - 2.1.5. **Удостоверения за пълна проектантска правоспособност на лицата, които ще изпълняват проектирането, съгласно частите на проекта описани в Техническото задание.** Документите се представят заверени с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.
  - 2.1.6. **Документи доказващи закупуването/правото на ползване на използваните програмни продукти и доказателства, че използваните програмни продукти и модели за пресмятания или анализи, са верифицирани и валидирани, както и описание на приложимостта им, ограниченията при използването им и доказване на приложимостта им за изпълнение на конкретната задача.** Документите се представят заверени с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.
  - 2.1.7. **Документ удостоверяващ, че участника притежава сертифицирана система за осигуряване на качеството по ISO 9001:2008 с включени дейности, покриващи предмета на поръчката.** Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.1.8. **Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката.** При участие на подизпълнители при изпълнението на поръчката, в декларацията се посочват подизпълнителите, процентът от общата стойност и конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще бъде изпълнена от всеки подизпълнител. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.9. **Информационен лист.** Документът се изготвя съгласно публикувания образец в Профила на купувача, подписва се от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.10. Документите по т. 2.1.1. и 2.1.2. се представят за всеки от подизпълнителите, посочени в декларацията по т. 2.1.8. Изискванията за подизпълнителите се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие в изпълнението на поръчката.

2.1.11. Когато участник в конкурса по оферти е обединение, което не е юридическо лице, документите по т. 2.1.1 до 2.1.8. се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Изискванията за изпълнение на обществената поръчка се прилагат към обединението като цяло. Представя се и копие от учредителния документ на обединението, заверено с гриф “Вярно с оригинала”, подпис на лицата с представителни функции и свеж печат.

2.2. **Предложение за изпълнение на поръчката** трябва да съдържа:

2.2.1. Концепция за организация и изпълнение на дейностите в зависимост от изискванията на Техническото задание, която да включва: Анализ/Интерпретация на Техническото задание и коментари по него, които според Участника имат ключово значение за изпълнение на поръчката, Описание на конкретните дейности, които Участникът ще изпълнява за реализиране на предмета на поръчката.

2.2.2. Работна програма в табличен вид, с пълно описание на видовете дейности, които ще се изпълняват в съответствие с изискванията на Техническото задание, в хронологичен ред, обвързани с необходимия брой човеко-месеци за отделните видове дейности и документите, с които ще се отчитат (по образец);

2.2.3. Срок и Календарен график за изпълнение на поръчката, изготвен въз основа на изискванията на техническото задание и работната програма. При изготвяне на графика следва да се вземат предвид сроковете за представяне на входни данни и отстраняване на пропуски и недостатъци.

2.3. **Предлаганата цена** трябва да съдържа:

2.3.1. Предлагана цена в табличен вид, съответстваща на Работната програма, с необходимия ресурс от човекомесеци, единична месечна ставка, произведение от двете и обща стойност (без ДДС) за изпълнение на задачата (по образец);

2.3.2. Разработването на ПОК/ПК, когато се изисква съгласно техническото задание и е включено като етап от Работната програма, не трябва да бъде етап за плащане;

2.3.3. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.

2.3.4. При несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между цифровата и изписаната словом цена, ще се взема предвид изписаната словом.

2.3.5. Плащането ще бъде извършено:

2.3.5.1. Еднократно, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след приемане на работния проект на Технически съвет на Възложителя, срещу представени оригинална фактура и протокол от Технически съвет за приемане без забележки.

2.4. **Срок на валидност на офертата** – минимум 30 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

### **3. Изисквания към оформянето**

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф "вярно с оригинала", свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.

3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.

3.3. Офертата се подава на български език. Когато участник в конкурса е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения документът за регистрация се представя в официален превод. Документите, техническото предложение за изпълнение на поръчката и предлаганата цена, когато са на чужд език, се представят и в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

3.5. Желателно е документите за подбор, предложението за изпълнение на поръчката и предлаганата цена да бъдат поставени в папка.

### **4. Окомплектоване и подаване на офертата**

4.1. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва "Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез конкурс по оферти № 27843 с предмет: **"Проект за модернизация на телевизионната система за видео наблюдение в охраняемата полоса на ЕП2 в „АЕЦ Козлодуй” ЕАД"**.

4.2. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Централно деловодство.

4.3. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.4. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

4.5. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

4.6. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан, или плик с нарушена цялост.

### **5. Разглеждане на офертите и възлагане на поръчката**

5.1. Комисия, назначена със заповед на Изпълнителния директор на АЕЦ Козлодуй ще разгледа офертите.

5.2. Комисията ще извърши оценка на представените оферти съгласно предварително обявения в обявлението критерий и показатели за оценка на офертите. Показателите и методите за оценка са подробно разписани в Приложение № 5 към Обявлението.

5.3. Участниците ще бъдат информирани писмено за резултатите на посочените в информационния лист координати.

5.4. С определения за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор.

**За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.**

**РАБОТНА ПРОГРАМА**

за възлагане на обществена поръчка чрез конкурс с предмет:

**“Проект за модернизация на телевизионната система за видео наблюдение в охраняемата полоса на ЕП2 в „АЕЦ Козлодуй” ЕАД”**

№	Описание на видовете работи	Необходими човеко-месеци, /бр./	Отчетен документ	Изпълнител
1				
2				
n				

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и Фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)

Оразец по т. 2.3 към Указанията

**ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА**

за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет:

**“Проект за модернизация на телевизионната система за видео наблюдение в охраняемата полоса на ЕП2 в „АЕЦ Козлодуй” ЕАД”**

No	Етапи от Работната програма	Необходими човеко- месеци (бр.)	Единична месечна ставка	Общо (А*В)
		А	В	С
1				
2				
n				
<b>Предлагана цена за проектиране (лв. без ДДС)</b>				

**Забележка:** Разработването на ПОК/ПК, когато се изисква съгласно техническото задание и е включено като етап от Работната програма, не трябва да бъде етап за плащане.

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и Фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия  
участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)



## МЕТОДИКА

за определяне на комплексната оценка на офертите за проектиране

### 1. Показатели за оценка на офертата и относителната им тежест в комплексната оценка.

Показатели за оценка на техническата оферта	Относителна тежест на показателите в комплексната оценка в проценти ( $K_T$ )
К1. Предлаган подход, план за работа и организация описани в Концепция за организацията и изпълнението на дейностите в зависимост от изискванията на Техническото задание	50%
К2. Предлагана цена	50%

### 2. Принципи и методи за оценяване на офертите

2.1. При оценка на постъпилите оферти първо се оценява техническата част на офертата, след това финансовата и накрая двете оценки се обединяват в една комплексна оценка.

2.2. Оценката се извършва на базата на определени **показатели**. Определени в раздел 3 на тази методика.

2.3. При оценката на офертата комисията ще използва предоставената от Участника информация в техническата и финансова оферта.

### 3. Техническа оценка ( $T_n$ )

3.1. До техническа оценка се допускат участниците, които са представили оферти, отговарящи на предварително обявените условия.

3.2. Оценката на техническите оферти се извършва от членовете на комисията, в съответствие с приетите показатели за оценка и тяхната тежест, и се отразява в таблицата-лист за индивидуална оценка.

3.3. Техническа оценка не правят членовете на комисията, които не участват в нея като технически специалисти. В своите таблици те попълват усреднената техническа оценка, изчислена като средно-аритметично от оценките на останалите членове /технически специалисти/ на комисията.

3.4. Оценката се записва в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка, умножава се по коефициента за тежест за съответния показател / $K_T$ / и полученият резултат се записва в съответната графа.

3.5. Оценка по техническите показатели се формира, както следва:

- К.1. Предлаган подход, план за работа и организация описани в Концепция за организацията и изпълнението на дейностите в зависимост от изискванията на Техническото задание

*Оценява се съгласно следното:*

*Показател “К1. Предлаган подход, план за работа и организация описани в Концепция за организацията и изпълнението на дейностите в зависимост от изискванията на Техническото задание” се изчислява по следната формула:*

$$K1 = K1.1 + K1.2 + K1.3, \text{ където}$$

Подпоказател	Точки	Условия за получаване
<p>К.1.1. Анализ/Интерпретация на Техническото задание и коментари по него, които според Участника имат ключово значение за изпълнение на поръчката</p>	<p>Максимално 30 точки</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Предложения от Участника анализ на Техническото задание е задълбочен и включва подробни коментари на Техническото задание, което показва разбиране на спецификата на проекта Офертата получава 30 точки</li> <li>• При пропуски и непълно описание на един или няколко от компонентите по-горе – Офертата получава 20 точки.</li> <li>• При липса на един или няколко от компонентите и\или пропуски и непълно описание на организацията за изпълнение на дейността – Офертата получава 10 точки</li> </ul>
<p>К.1.2. Описание на конкретните дейности, които Участникът ще изпълнява за реализиране на предмета на поръчката</p>	<p>Максимално 20 точки</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дейностите, които ще бъдат извършени при изпълнение на предмета на поръчката са изброени и детайлно описани. Ясно, задълбочено и непротиворечиво участникът е посочил какво конкретно ще извърши при изпълнението на поръчката. Обяснена е логическата обвързаност между различните дейности, тяхната последователност. Изброяването на отделните проекти и документи е обвързано с направеното описание на дейностите за изпълнение на поръчката. Участникът е съобразил и описал разпределението във времето на техническите и човешките ресурси (брой проектантски по съответните части) и графикът е съобразен с условията за изпълнение на дейностите от техническото задание Офертата получава - 20 точки</li> <li>• В описанието на дейностите, които ще бъдат извършени при изпълнение на предмета на поръчката, са налице някои несъществени пропуски и не са изчерпателно описани един или няколко от компонентите по-горе – Офертата получава 10 точки</li> <li>• В описанието на дейностите, които ще</li> </ul>

		бъдат извършени при изпълнение на предмета на поръчката, липсва достатъчно аналитичност и собствено виждане на участника, като предложението лаконично преповтаря заданието на възложителя като дейности, но не е детайлно описано тяхното изпълнение, последователност и логическа обвързаност - Офертата получава 5 точки
К.1.3. Обхват и съдържание на работната програма за изпълнение на дейностите в съответствие с изискванията на техническото задание	Максимално 50 точки	<ul style="list-style-type: none"> <li>• При подробно представен списък на работни чертежи и детайли, по които се изпълняват отделните видове СМР, обяснителна записка и изчисления обосноваващи проектните решения, съгласно НАРЕДБА № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти Офертата получава 50 точки</li> <li>• При пропуски и непълно описание на един или няколко от компонентите по-горе – Офертата получава 25 точки.</li> <li>• При липса на един или няколко от компонентите и\или пропуски и непълно описание на обхвата и съдържанието на работната програма – 10 точки</li> </ul>

#### 4. Финансова оценка (Фп)

4.1. Към оценка на предлаганата цена се преминава след приключване на техническата оценка.

4.2. Финансовите оферти се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с предварително обявените условия.

4.3. Констатираните аритметични грешки се отстраняват при спазване на следните правила:

4.3.1. При различия между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата.

4.3.2. Когато общата цена не съответства на произведението от единичната цена и количеството, за вярно се приема единичната цена и общата съответно се коригира.

4.4. Показателят “К2 Цена” се изчислява по формулата:

$$K2 = K2.1 + K2.2, \text{ където}$$

Подпоказател	Точки	Условия за получаване
К.2.1. Предлагана цена за проектиране	Максимално 90 точки	$K2.1 = (P_{min}/P_i) * 100$ , където K2.1 е оценката на n-тата предлагана цена , P <sub>min</sub> е най-ниската предлагана цена, P <sub>i</sub> е i-тата предлагана цена.

4.5. Оценката се записва в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка.



## **5. Комплексна оценка ( $K_{\Sigma}$ )**

5.1. Обединяване на оценките на техническите и финансовите оферти.

След определяне на оценките по показателите, те се умножават по съответните им коефициенти на тежест и се сумират, както следва:

$$K_{\Sigma} = K_1 + K_2$$

$K_n$  е оценката по съответния показател за оценка,

$K_{T1..Tn}$  е коефициента за тежест за съответния показател.

5.2. Всеки член на комисията нанася комплексната оценка  $K_{\Sigma}$ , изчислена от него, в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка.

5.3. Председателят на комисията, на основание попълнените таблици-лист за индивидуална оценка на всеки член на комисията, попълва таблица-лист за окончателна оценка. В нея нанася изчислените от членовете на комисията индивидуални оценки  $K_{\Sigma}$  и изчислява общата средноаритметичната оценка  $E_n$  /=на сумата от общите оценки  $K_{\Sigma}$  на всеки от членовете на комисията, за всеки от участниците, разделена на броя на членовете на комисията/.

## **6. Крайно класиране на участниците**

6.1. Крайното класиране на участниците се извършва по величината на средноаритметичната оценка  $E_n$ , събрана от всеки от допуснатите до класиране участници.

6.2. На първо място се класира участникът с най-висока оценка (най-голям брой точки =  $E_n$ ).

6.3. В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател. При невъзможност да се определи и по този ред, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

6.4. Комисията изготвя протокол до Възложителя, в който му предлага класиране на участниците. Неразделна част от протокола са таблиците-листи за индивидуална и окончателна оценка.

## ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА УЧАСТНИКА

<b>Наименование на Участника:</b>	<i>Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация</i>
<b>Седалище по регистрация:</b>	<i>Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата</i>
<b>Точен адрес за кореспонденция</b>	<i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i>
<b>Лице за контакти</b>	<i>Посочете име, фамилия и длъжност</i>
<b>Телефонен номер</b>	<i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i>
<b>Факс номер</b>	<i>Посочете код на населеното място и номер на факс</i>
<b>Електронен адрес</b>	
<b>Интернет адрес</b>	
<b>Правен статус</b>	<i>Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде</i>
<b>ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация</b>	<i>Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....</i>
<b>ИН/ЕИК</b>	
<b>Банкови реквизити</b>	<i>Банка: IBAN: BIC:</i>
<b>Предмет на поръчката</b>	<i>Посочете наименование на поръчката (трябва да съпада с наименованието, дадено от Възложителя)</i>
<b>Номер на поръчката</b>	<i>Посочете номера на конкурса посочен в т. 4.1 от Указанията</i>
<b>Дата на изготвяне на офертата</b>	<i>Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 21 април 2014 г.</i>

До: (Наименование на Възложителя)

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и Фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия Участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на Участника)