

ДОГОВОР

№ 34000005

Днес 07.11.2014 год.. в гр. Козлодуй между:
 "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Димитър Костадинов Ангелов – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

"АТП-Атомтоплопроект" ООД, гр. София, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 131360321, представлявано от Стефан Цветков Симовски – Управител с **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ**:

"Енергомонтаж-МК" ЕООД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 202363027, представлявано от Димитър Маринов Колев – Управител, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл. 41 и следващите /част втора, глава трета, раздел шести/ от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение № АД-2682/10.09.2014 г. на Изпълнителния директор на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: **"Проектиране, доставка и монтаж на дизел помпени агрегати 5,6UJ81,82D01 и 5,6VB23,24D01"** се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни проектиране, доставка и монтаж на дизел помпени агрегати 5,6UJ81,82D01 и 5,6VB23,24D01, съгласно Приложение № 2 – Техническо задание № 2012.30.ТО.UJ.T3.1079, Приложение № 3 – Работна програма, Приложение № 4 – Срок и Календарен график и Приложение № 5 – Предлагана цена, неразделни части от настоящия договор.

1.2. Дейността по т.1.1 включва следните етапи:

- 1.2.1. Идеен проект;
- 1.2.2. Работен проект;
- 1.2.3. Доставка на оборудване, резервни части;
- 1.2.4. Монтаж, функционални изпитания и въвеждане в експлоатация;
- 1.2.5. Обучение

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на настоящия договор е в размер на 997 433,12 лв. /деветстотин деветдесет и седем хиляди четиристотин тридесет и три лева и 12 стотинки/ без ДДС, в това число:

2.1.1. Цената за Идеен проект е в размер на 35 200,00 лв. /тридесет и пет хиляди и двеста лева/ без ДДС.

2.1.2. Цената за Работен проект е в размер на 44 800,00 лв. /четиридесет и четири хиляди и осемстотин лева/ без ДДС.

2.1.3. Цената за оборудването, резервни части е в размер на 832 331,20 лв. /осемстотин тридесет и две хиляди триста тридесет и един лев и 20 стотинки/ без ДДС при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2010.

2.1.4. Цената за монтаж, функционални изпитания и въвеждане в експлоатация е в размер на 85 101,92 лв. /осемдесет и пет хиляди сто и един лев и 92 стотинки/ без ДДС.

2.2. Посочените в Приложение № 5 Предлагана цена единични цени са твърди и не подлежат на промяна, фиксират се със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.

2.3. Посочените общи цени в Приложение № 5 се доказват по време на изпълнение на договора на база отчетни документи, които са двустранно подписани.

2.4. Цената по т.2.1. е пределна и валидна до пълното изпълнение на договора и не подлежи на промяна.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. по етапи от Работната програма и графика на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

– **Плащане** в размер на 90% /деветдесет процента/ от стойността на съответния етап, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след представяне на Идеен проект и приемането му на Експертен Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, срещу представена оригинална фактура за стойността на проекта и Протокол от Експертен Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане без забележки

– **Плащане** в размер на 90% /деветдесет процента/ от стойността на съответния етап, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след представяне на Работен проект и приемането му на Експертен Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, срещу представена оригинална фактура за стойността на проекта и Протокол от Експертен Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане без забележки.

– **Плащане** в размер на 90% /деветдесет процента/ от стойността на съответния етап, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след приемане на доставката на оборудването срещу представени оригинална фактура, приемно-предавателен протокол и протокол за извършен входящ контрол без забележки.

– **Плащане** в размер на 90% /деветдесет процента/ от стойността на съответния етап, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след представяне на Протокол за установяване завършването на натурални видове монтажни работи, функционални изпитания и въвеждане в експлоатация и представена оригинална фактура за стойността им и Протокол за извършено обучение.

– **Окончателно плащане** в размер на 10% /десет процента/ от стойността на договора, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след представяне на всички документи свързани с изпълнение на дейностите по договора, включително екзекутивната документация по т. 5.1.14 срещу представяне на Акт за функционални изпитания.

2.6. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банка: Централна Кооперативна Банка АД;

IBAN: BG25 CECB 9790 10C4 0389 01

BIC: CECB BGSF

3. СРОКОВЕ

3.1. Срокът за изпълнение на дейностите е 281 календарни дни, съгласно Приложение № 4 – Срок и Календарен график, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К”.

3.2. Сроковете за изпълнение на отделните етапи са както следва:

3.2.1. Срок за представяне на Идеен проект е 70 календарни дни, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К”.

3.2.2. Срок за представяне на Работен проект е 80 календарни дни, считано от датата на утвърден протокол за приемане на Идеен проект на Технически съвет на Възложителя без забележки.

3.2.3. Срок за доставка на оборудването – до 1 месец преди ПГР за съответния блок, и наличието на утвърден протокол за приемане на Работния проект на Технически съвет на Възложителя без забележки.

3.2.4. Сроковете за монтаж, функционални изпитания, въвеждане в експлоатация започват да текат от датата на осигуряване фронт за работа и са съгласно Приложение № 4 Срок и Календарен график.

3.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право на предсрочно изпълнение на предмета на договора, при което стойността му ще остане непроменена.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

- 4.1.1. Да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** утвърдено Техническо задание.
 - 4.1.2. Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложената му работа;
 - 4.1.3. Да предостави необходимите входни данни на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок от 20 (двадесет) работни дни след поискването им.
 - 4.1.4. Да назначи експертен технически съвет, който да разгледа и приеме проекта при условията на настоящия договор.
 - 4.1.5. Да уведоми три работни дни предварително **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за участие в Техническия съвет;
 - 4.1.6. Да приеме изработеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с оглед изискванията на този договор;
 - 4.1.7. Да бъде извършен входящ контрол в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице, при който се проверяват отсъствието на явни недостатъци, комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката със сертификати/декларации за съответствие, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не приема стоката.
 - 4.1.8. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;
- ##### **4.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:
- 4.2.1. Да приеме разработката безусловно;
 - 4.2.2. Да приеме разработката с условие за отстраняване в срок до 15 дни на несъществени недостатъци или допълване;
 - 4.2.3. Да отложи приемането или определи допълнителен срок за доработване, ако пропуските и недостатъците са отстранени;
 - 4.2.4. Да откаже приемането поради съществени неотстранени пропуски и недостатъци и да развали договора.
 - 4.2.5. Ако в срок от 30 (тридесет) дни **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не се произнесе по приемането на документацията, то тя се счита за приета по реда на т.6.2.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

- 5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в сроковете, посочени в Срок и Календарния график – Приложение № 4;
- 5.1.2. Да представи списък за необходимите проектни входни данни, в срок от 10 (десет) работни дни след сключване на договора.
- 5.1.3. Да предаде изработения проект в 7 (седем) екземпляра на хартиен носител и 1 (един) брой на оптичен/магнитен носител.
- 5.1.4. Да отстрани за своя сметка в 15 (петнадесет) дневен срок констатираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** непълноти и грешки в представената документация и подмени корегираниите проекти лично. Всички корекции или редакции да бъдат представени и на магнитен носител.
- 5.1.5. Да присъства при необходимост при разглеждане на резултатите на Експертен Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
- 5.1.6. Да изготви окончателна Техническа спецификация за доставка на оборудване на етап Работен проект, която става неразделна част от настоящия договор.
- 5.1.7. Да изготви окончателна количествена сметка с шифри за видовете работи на етап Работен проект.
- 5.1.8. След приемането на Идеен проект и Работен проект, да остойности количествената сметка и техническата спецификация за доставка, в съответствие с ценовите показатели в Приложение №5-Предлагана цена. След съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, количествено-стойността сметка и спецификацията за доставка стават неразделна част от настоящия договор.

5.1.9. Да извърши доставката след приемане на Работния проект на Експертен Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** без забележки.

5.1.10. Да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им.

5.1.11. Да завери всеки екземпляр от проекта с печат за пълна проектантска правоспособност;

5.1.12. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.

5.1.13. Да представи всички документи по т. 2.5. от настоящия договор за плащане на съответния етап до 30 /тридесет/ дни след приключване на дейностите.

5.1.14. Да осигури за своя сметка обучение на специалистите на Възложителя от ремонтния и оперативния персонал (за всички смени), в рамките на монтажа и наладката. Проведеното обучение се документира с Протокол за проведено обучение на персонала (съвместно с ЕП-2)

5.1.15. Да извърши монтажа по време на ПГР.

5.2. Работният проект следва да отговаря на изискванията на Наредба № 4/21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

6. ПРИЕМАНЕ

6.1. При завършване на всеки етап от възложената задача **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прегледа и приеме съответния етап.

6.2. Предаването на Идейния проект и Работния проект се извършва в Управление „Инвестиции“. Приемането на проекта се извършва по преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от назначен от него Експертен Технически съвет не по-късно от 30 (тридесет) дни след представянето му. По преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, е възможно повторно разглеждане на разработката от Експертен Технически съвет след наложилите се корекции.

6.3. При предаване и приемане на оборудването страните подписват приемно - предавателен протокол, който ги обвързва относно факта на предаването и отсъствието на явни недостатъци.

6.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** транспортира стоката до склад “АЕЦ Козлодуй” ЕАД на свои разноски и риск.

6.5. Известие за готовност за експедиране трябва да бъде изпратено на факс 0973/7-20-47 или e-mail: commercial@npp.bg до “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, най-малко 3 (три) работни дни преди датата на експедиция на стоката.

6.6. Съпроводителната документация на експедираната стока трябва да съдържа : Документацията по доставката да бъде на български език и да включва следното:

1) Техническа документация:

- Паспорти на оборудването и сборъчни чертежи;
- Инструкция за монтаж;
- Инструкция за експлоатация с описание на принципа на работа на новото оборудване, изисквания към експлоатацията му, възможни неизправности, начини, методи и средства за отстраняването им;
- Инструкция за ремонт и техническото обслужване с описание на периодичността и обема на дейностите по техническо обслужване;
- Програми за единични и комплексни изпитания;
- Програма и план за обучение.

2) Съпроводителна документация

- Товарителница;
- Опаковъчен лист;
- Сертификат за съответствие с техническата спецификация от производителя;
- Сертификат за произход на помпени агрегати;

- Сертификат за произход на вложените материали;
- Декларация/сертификат за съответствие с техническата документация от Производителя;
- Документи, отчитащи успешното преминаване на заводските хидростатични тестове, тест за плътност и др. (протоколи, сертификати и др. документи)

6.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи съпроводителната документация на стоката на български език.

6.8. За дата на доставка се счита датата на подписване на приемно-предавателния протокол, а за дата на приемане на доставката от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита датата на подписан протокол за специализиран входящ контрол без забележки.

6.9. Ако при извършване на входящ контрол на доставените материали се установи негодност на партидата или на част от нея, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя нови стоки за своя сметка в срок до 30 календарни дни от датата на писменото уведомяване за това от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6.10. Специализираният контрол, който трябва да бъде извършен при монтаж, преди въвеждане в експлоатация и по време на експлоатация (функционални изпитания) да бъде съгласно предписанията в съпровождащата експлоатационна документация.

6.11. Дейностите по монтажа се приемат съгласно изискванията на т.7.6. от № 2012.30.ТО.УЈ.ТЗ.1079.

6.12. Дейностите по договора се считат за приключени след изпълнение на комплексни функционални изпитания, потвърждаващи съответствието с характеристиките определени в проекта.

7. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

7.1. Оборудването трябва да бъде доставено с качество, отговарящо на стандартите, техническите условия на страната-производител и условията на настоящия договор, и потвърдено със сертификат за съответствие.

7.2. За оборудването се установява гаранционен срок в рамките на 24 месеца, от въвеждане в експлоатация.

7.3. За монтажните дейности се установяват гаранционен срок в рамките на 5 години от датата на подписване на протокол за приемането им.

7.4. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в срок от 3 /три/ работни дни от датата на писмената reklamация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

7.5. Ако се установи, че дефектът не може да бъде отстранен, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя нови стоки за своя сметка в срок от 30 /тридесет/ дни. Върху новодоставената стока се установява нов гаранционен срок, равен на този от т.7.2.

7.6. Рекламации за появили се дефекти трябва да се извършат не по-късно от 30 /тридесет/ дни от датата на изтичане на гаранционния срок /т. 7.2./.

7.7. Рекламациите се оформят в писмен вид и трябва да съдържат описание на появилия се дефект, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които reklamацията се счита за уредена.

8. ПРАВА ВЪРХУ РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ДОГОВОРА

8.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получава изключително право на използване по смисъла на Закона за авторското право и сродните му права на резултатите от изпълнението на услугата в страната и чужбина за период от 10 години.

8.2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** запазва авторските си права върху резултатите по договора определен от Закона за авторското право и сродните му права в Глава IV, Раздел I, чл.15, с изключение на ал.1, т.8, пак там.

8.3 Двете страни могат да внасят изменения в приетата разработка само при взаимна договореност. В противен случай, внесените изменения са единствено на отговорността на извършителя.

8.4 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че разработките по договора са патентно чисти и трети лица не притежават права върху тях. В случай, че трети лица предявяват основателни претенции **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** понася всички загуби, произтичащи от това.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

9.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К".

9.2. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

9.3. Приложение № 1 – Общи условия на договора;

9.4. Приложение № 2 – Техническо задание № 2012.30.ТО.У.ТЗ.1079;

9.5. Приложение № 3 – Работна програма;

9.6. Приложение № 4 – Срок и Календарен график;

9.7. Приложение № 5 – Предлагана цена;

9.8. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е Таня Димитрова – Р-л с-р "ИК-МТЧ", тел.: 0973/72962, Иван Караабов – Р-л с-р "ЕТО", тел.: 0973/73058 и Огнян Гечев – Н-к цех "СОПЗ", тел.: 0973/73899

9.9. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е инж. Димитър Николов – Началник отдел, тел.: 0886 840 806

9.10. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

10. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

"АТП-Атомтоплопроект" ООД
1113 гр. София
ул. Фр. Ж. Кюри №20, ет.6
тел/факс:02/8164530; 02/8164532
E-mail: mail@atomtoploproekt.com
ЕИК 131360321
ИН по ЗДДС BG131360321

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

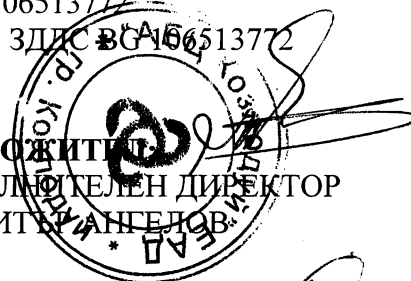
УПРАВИТЕЛ
СТЕФАН СИМОВСКИ



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
E-mail: commercial@npp.bg
ЕИК 106513772
ИН по ЗДДС BG106513772

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
ДИМИТЪР АНГЕЛОВ



Съгласували:

Директор "П":.....
01.11. 2014 г. /Ем. Едрев/

Директор "И и Ф":.....
01.11. 2014 г. /С. Пенкова/

Р-л У-е "Търговско":.....
31.10. 2014 г. /Кр. Каменова/

Р-л У-е "Правно":.....
05.11. 2014 г. /Ил. Карамфилова/

Р-л с-р "ИК-МТЧ":.....
03.10. 2014 г. /Т. Димитрова/

Н-к цех "СОПЗ":.....
01.10. 2014 г. /О. Гечев/

Р-л с-р "ЕТО":.....
07.10. 2014 г. /И. Караабов/

Н-к отдел, У-ние "П":.....
03.11. 2014 г. /Е. Танкулова/

Н-к отдел "ОП":.....
30.09. 2014 г. /С. Брешкова/

Изготвил:
Специалист "ОП":.....
30.09. 2014 г. /Т. Йорданов/

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	2
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	3
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	3
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА....	4
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	4
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	5
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	7
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	7
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА.....	7
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	7
16.	НЕУСТОЙКИ	7
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА.....	8
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	8
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	8
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.....	9
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	9
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	9
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	10
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА	10

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор".

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неиспълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ползва за подизпълнители само декларираните от него в офертата си.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.5. Всички условия към изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.6. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система по качество с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. Ако в Техническото задание се изисква Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството,

в срок от 20 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва, изискваните документи по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изисквани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.4. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.5. Програмите за осигуряване на качеството (Плановете по качеството) и Плановете за контрол на качеството се изготвят, съгласуват от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, утвърждават и разпространяват преди стартиране на дейностите, включени в тях.

8.6. Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** става неразделна част от договора.

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества, Приета с ПМС № 224 от 25.08.2004 г., обн., ДВ, бр. 77 от 3.09.2004 г.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл. чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно

ЗБИЯЕ. изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по оборудване, имащо отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в зоните със строг режим на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция по радиационна защита на V и VI блок", идент. № 30.ОБ.00.РБ.01;

- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", идент. № ХОГ.ИРЗ.01;

- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", идент. № ДБК.КД.ИН.028

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в зона строг режим (ЗСР) задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в ЗСР, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгл. чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. Изпълнителят предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, командированият персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

- „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”

- „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”

11.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

11.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрял производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.4. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

- 11.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.
- 11.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по "Въведение в АЕЦ" и "Радиационна защита" в УТЦ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.
- 11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.
- 11.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.
- 11.9. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.
- 11.10. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и да предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.
- 11.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.
- 11.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.
- 11.13. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор "Техническа безопасност" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.
- 11.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва действащите в АЕЦ нормативни документи и правилници по отношение на ЗБУТ, ПАБ съгласно действащите норми за ремонти и СМР.
- 11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.
- 11.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по охрана на труда.
- 11.17. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.
- 11.18. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.
- 11.19. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № Из-2377 от 15.09.2011 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- Правила за пожарна и аварийна безопасност в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, идент. № ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по желание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за управление на отпадъците.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да осигури тяхното депониране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешните изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.3. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета на основния договор, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2. неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен документ.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна. Страните оформят отношенията си с двустранен протокол.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на фактическите направени разходи, а така също и неустойка по т.16.2., но не повече от сумата определена в Раздел 2 на Основния договор, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** забави плащането на дължимите суми, повече от 30 (тридесет) дни.

17.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.16.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

17.7. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което пречатства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена;

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, по пощата (с обратна разписка), телефакс на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис на приемащата страна.

22.3. Валидните адреси и факс номера на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация с оглед улесняване на работата като телефонен разговор, електронно съобщение и други подобни форми. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета, ако не е в писмената форма, определена по горе.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** по всяко време от изпълнение на договора при провеждане на официални и неофициални разговори и при работни срещи има право да изисква преводач от чуждия език на български, ако счете за необходимо, при това **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е длъжен да заплаща допълнително за тези си искания.

22.7. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.8. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата

страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При прстиворечие на текстовете на различните езици, валиден е българския текст, освен ако не е определено друго в договора.

24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Страните по договор за обществена поръчка могат да го променят или допълват само в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

"АТП-Атомтоплопроект" ООД
1113 гр. София
ул. Фр. Ж. Кюри №20, ет.6
тел/факс:02/8164530; 02/8164532
E-mail: mail@atomtoploproekt.com
ЕИК 131360321
ИН по ЗДДС BG131360321

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
УПРАВИТЕЛ
СТЕФАН СИМОВСКИ



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
E-mail: commercial@npp.bg
ЕИК 106513772
ИН по ЗДДС *BG106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
ДИМИТЪР АНГЕЛОВ




“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

Блок: 5,6

Система: UJ, VB

Подразделение: Сектор “Е” на ТО

УТВЪРЖДАВАМ

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

...*[Signature]*... 2012 г. / А. Николов

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР “Б и К”:

..... (М. Янков)

ДИРЕКТОР

“ПРОИЗВОДСТВО”:

..... (В. Едрев)

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ№ 2012.30.ТО.У.ТЗ.1079

ТЕМА:

Проектиране, доставка и монтаж на дизел помпени агрегати 5,6UJ81,82D01 и 5,6VB23,24D01

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на поръчката и техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки

1. Кратко описание на техническото задание

Изискването на Техническото задание (ТЗ) е да се извърши проектиране, доставка на нови дизел помпени агрегати, демонтаж на старите, монтаж на новите 5,6UJ81,82D01 и 5,6VB23, 24D01 и въвеждането им в експлоатация.

Техническото задание да бъде изпълнено на три части:

- I-ва част - “Проектиране” да съдържа две фази - изготвяне на идеен и на работен проект;
- II-ра част – “Доставка”;
- III-та част – “Монтаж”.

2. Изисквания към проекта

2.1. Основание за разработване

Дизел помпите 5,6UJ81D01, 5,6UJ82D01 служат да подават вода в противопожарния пръстен, обхващащ машинна зала, апаратно отделение, ЦПС-3,4 и всички външни обекти в случаите, когато няма електрозахранване на противопожарните помпи 5,6UJ31÷33D01 (ППП).

Дизел помпите 5,6VB23D01 и 5,6VB24D01 служат да подават вода за подпитка на Бризгални басейни при обезточване на щатните помпи 5,6VB21,22D01.

Дизел помпите 5,6UJ81,82D01 и 5,6VB23,24D01 са по два броя на блок и се помещават в две отделни съседни помещения, съответно на ЦПС-3 и ЦПС- 4.

Дизел помпите (общо 8 на брой) са морално остарели, трудни за поддръжка и обслужване.

2.2. Основни функции на проекта, който ще се разработва

- Да се подменят сега съществуващите дизел помпени агрегати с нови, по-надеждни и съвременни, осигуряващи удобство за експлоатация и поддръжка;
- Проектът да осигурява удобство за обслужване, както на агрегатите, така и на монтираните по тях КИП и арматура, свързаните към тях тръбопроводи и спомагателни системи;
- Намаляване на средствата за техническо обслужване и ремонт.

2.3. Общи технически изисквания към проекта

2.3.1. Идеен проект

Проектантът трябва да представи минимум два варианта на фаза идеен проект със сравнителен анализ на предложените варианти и препоръка от страна на проектанта за приемане на един от вариантите от страна на Възложителя. Приемането на идейния проект от Възложителя, не освобождава Проектанта от отговорност при неефективност или неработоспособност на системата, а служи само за определяне на целесъобразност и приемливост на представените проектни решения.

2.3.2. Работен проект

Работният проект да се изготви поотделно за 5 и 6 ЕБ.

2.3.3. *Границите на проектиране* да бъдат съгласувани предварително с представител на Възложителя.

2.3.4. *При проектирането на новото оборудване да се спазват изискванията на следната действаща нормативно-техническа документация:*

- “Наредба №9 за техническа експлоатация на електрически централи и мрежи” (НТЕЕЦМ);
- “Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения” и др.;
- “Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”;
- Наредба №4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;
- Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар
- Наредба №2 за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР;
- “Наредба Из-2377 за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите”-2011 г

3. Описание на изискванията към отделните части на проекта

3.1. Общи изисквания

3.1.1. Проектът трябва да се изработи в съответствие с НАРЕДБА № 4 от 21.05.2001 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, а част “ПБЗ”, в съответствие с Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

3.1.2. Частите на проекта, във всички фази да съдържат обяснителна записка, изчислителна записка и графичен материал (чертежи) със спецификация към тях, изискванията към които са посочени в т.4.

3.2. Част “Машинно-технологична”

3.2.1. Да се изготвят чертежи и схеми на новото оборудване.

3.2.2. Да се изготвят монтажни документи и чертежи на връзките между съществуващото и новомонтираното механично оборудване с включена спецификация на сборните единици. Обозначаването на оборудването в разработваната документация да се извършва по правилата за присвояване на технологични обозначения съгласно изискванията на 30.ОУ.ОК.ИК15.

3.2.3. Да се укажат начините за присъединяване към съществуващото оборудване – фланци, заварки и др. За заваръчните съединения да се изготвят заваръчни карти и да се укажат местата с необходимост от контрол на заваръчните съединения.

3.2.4. Да се изготви списък на замененото или/и модифицирано оборудване.

3.2.5. Да се укажат взаимовръзките със съществуващото оборудване.

3.2.6. В идейния проект да се обсъди вариант за връзка между системи UJ и VB през отсекателна арматура, с цел възможност за взаимно резервиране.

3.3. Част “Електрическа”

3.3.1. В идейния проект да се обсъди вариант за реализация на автоматично отваряне на напорен електрически (електромагнитен) вентил с постояннотоково управление.

3.3.2. В идейния проект да се обсъди вариант за проектиране на акумулаторна батерия (АБ), която да може да захрани стартирането на двигателя, арматурите за напор и рециркулация и схемата за управление. Да се предложат варианти за местно и дистанционно управление, както и за пуск от АБ и сгъстен въздух.

3.3.3. Да се изготвят монтажни документи, схеми и чертежи на електрическото захранване на новомонтираното оборудване. В монтажните документи и електрическите схеми да са указани:

- Изисквания за категория и параметри на електрозахранването – моно- или трифазно електрозахранване, ток, напрежение, мощност;
- Номинални и максимални електрически параметри на оборудването;
- Степен на защита;
- Таблата и местата за присъединяване на електрозахранването;
- Спецификация и характеристики на комутиращите и защитните елементи;
- Местата на монтаж на електрическите табла на новомонтираното оборудване;
- Кабелни трасета на захранващите кабели с маркировка в съответствие с изискванията на «АЕЦ Козлодуй» 30.ОУ.ОК.ИК.15;
- Кабелен журнал на използваните за захранващи кабели;
- Маркировка на захранващите кабели и кабелни жила;
- Изисквания към ел. монтажните работи;

3.4. Част “КИП и А”

3.4.1. В идейния проект да се обсъди вариант за реализация на автоматичен пуск на рециркулация на 5,6UJ81,82D01 при липса на ел. захранване на 5,6UJ31,32,33D01 и ниско налягане във ВПП.

3.4.2. В идейния проект да се обсъди вариант за реализация на дистанционен пуск на рециркулация от ключ на нов панел в командна зала на ЦПС-3,4.

3.4.3. Да се изготвят монтажни документи, схеми и чертежи на КИП и А за новомонтираното оборудване. В монтажните документи и електрическите схеми да са указани:

- Схеми на връзките между новомонтирано и съществуващо КИП и А оборудване и панела за управление;
- Схеми на връзките между панела за управление и датчиците и електрическата запорно-регулираща арматура;
- Схеми за сигнализация;
- Спецификация и характеристики на управляващите, комутиращите и защитните елементи;
- Местата на монтаж на панелите за управление на новомонтираното оборудване;
- Кабелни трасета с маркировка в съответствие с изискванията на АЕЦ на 30.ОУ.ОК.ИК.15;
- Кабелен журнал на използваните кабели;
- Описание на работата на защитите и блокировките на новото оборудване.

3.5. Част "Вентилация, климатизация и отопление"

Да се укажат изискванията към средата за работа на новомонтираното оборудване.

3.6. Част "Конструктивна"

Новото оборудване да бъде укрепено, анкерено в зависимост от местонахождението му (етажен спектър на реагиране) и собствената му маса. Укрепването да бъде изчислено и конструирано.

3.7. Част "Архитектурна"

3.7.1. Проектът да бъде съобразен със съществуващите строителни конструкции.

3.7.2. Монтажът на новото оборудване да бъде съобразен с конфигурацията и геометричните характеристики на съществуващото оборудване. Габаритните размери на дизел помпените агрегати да позволяват разполагането им в сега съществуващите помещения на ЦПС-3,4.

3.8. Част "План за безопасност и здраве"

3.8.1. Изпълнителят да предостави План за безопасност и здраве, който включва:

- описание и ред на демонтажните и монтажни операции, демонтаж старо оборудване, монтаж на ново оборудване, монтаж на обслужващи площадки, възстановяване експлоатационния вид на механичните и строителни конструкции;
- график на изпълнение с предвидено време за наладка и изпитания на системата, както и за обучение на персонала, като за демонтаж и монтаж на технологичното оборудване не трябва да надхвърля 10 календарни дни, а за възстановяване на архитектурно-строителната част – не повече от 15 календарни дни;

- технологии за заваряване.

3.8.2. Да се подготви схема за транспортно-технологичните операции със съществуващото повдигателно и транспортно оборудване.

3.9. Част "Пожарна безопасност"

- Категория по функционална пожарна опасност – Ф5;
- Категория по пожарна опасност – Ф5Г;
- Степен на огнеустойчивост – I;
- Клас по отношение на ел.съоръжения – П-I.

Част "Пожарна безопасност" да се изготви съгласно НАРЕДБА Из- 1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

4. Изисквания към съдържанието на разделите на проекта

Проектът да съдържа:

- **Обяснителна записка (Описание на проектното решение)** – описват се приетите проектни решения и функциите на отделната част от проекта, с приетите режими на работа, компановъчни решения, избрано технологично оборудване и т.н. В обяснителната записка, на идейния проект, се описват най-малко две концептуални решения и сравнителен анализ между тях.

Записките се изготвят в обем не по-малък от определените в Глави от 8 до 17 на НАРЕДБА №4 от 21.05.2001 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

Към записките се изготвя кратко резюме, подписано от проектанта, съдържащо данните за реда за осъществяване на държавен противопожарен контрол, а именно:

- данни индивидуализиращи обекта по вид, разгъната застроена площ (РЗП), категория на производство по пожарна опасност и др.;
- информация за ползваните в обекта суровини и материали.

- **Взаимовръзки със съществуващия проект** – описват се границите на проектиране. Те трябва да са ясно определени чрез конкретен списък от елементи, до които се включва проекта. Границите на проектиране трябва да са определени към действителното състояние на системите. При проектиране, в резултат на което се въвеждат нови една или повече технологични системи трябва да се определят ясно границите на системите. При наличие на допълнителни изисквания към взаимовръзките със съществуващия проект те се описват конкретно.

- **Изисквания към работата на оборудването** – описват се изисквания, отнасящи се към работата системата, техническа характеристика, експлоатационни режими.

Описва се редът за включване на системата, ограниченията при работа, контролираните параметри, аварийни режими и действия на персонала за отстраняване на неизправностите.

- **Изчислителна записка и пресмятания** – представят се изчисленията, обосноваващи проектните решения по отношение на надеждност, якост, функционалност, включващи товарни състояния, изчислителен модел на тръбопровода, якостни разчети на тръбопровода, сеизмична устойчивост, хидравлични пресмятания, оразмеряване на конструктивните елементи и др. Трябва да съдържа обосновка на функционалността на проекта при всички експлоатационни режими и преходни процеси. Включва описание на извършената проверка (верификация) за установяване на техническото съответствие.

- **Чертежи, схеми и графични материали** – да се разработят необходимите графични изображения (чертежи) на приетите проектни решения, по които могат да се изпълняват строително-монтажни работи, технологични планове и схеми, разреза и аксонометрични схеми. Включват се машинно-конструктивни чертежи за нестандартни и некаталогизирани елементи.

- **Количествена и стойностна сметка** – в работният проект, да има изготвена спецификация на оборудването и материалите, които ще бъдат вложени при реализацията му. Количествените сметки да се изготвят със шифри на единичните видове работи от ТНС, УСН, ЕТНС или ВТНС, а за работите, необхванати от тях, да се изработят анализи с конкретни количествени разходи за труд, механизация и материали. Да се изготвят за всички части на проекта поотделно.

- **Списък на норми и стандарти** – описват се проектните основи, които проектантът трябва да използва задължително при проектирането. Те могат да бъдат български държавни стандарти или международни стандарти. Когато такива се посочват – за тях се записва номер и пълно наименование.

Проектните основи трябва да са ясно описани, което се осигурява чрез:

- точно определение на нормативните документи, които са основа за проектиране с индекс, редакция, наименование и дата на издаване. Нормативните документи се включват в списък на проектните основи, използвани от проектанта като част от проектната документация.

- точно формулиране на конкретни условия или изисквания, при необходимост с конкретни параметри;

- точно формулиране на конкретно изискване за съответствие на новия проект с проектните основи на съществуващия проект – в този случай се изисква от проектанта да изготви списъка на проектните основи на етап проектно техническо задание.

5. Изисквания към доставката

5.1. Обхват на доставката

5.1.1. Доставката е предназначена за подмяна на 8 (осем) дизел помпени агрегата - 5,6UJ81,82D01 и 5,6VB23,24D01.

Доставката включва по 4 (четири) броя дизел помпени агрегата поотделно за V-ти и VI-ти блок или общо 8 броя (осем) броя дизел помпени агрегата за двата блока.

5.1.2. Допълнителни елементи, резервни части и инструменти към доставката

- челно уплътнение - 16 броя;
- комплект лагери - 8 броя;
- Напорна арматура, вентил за рециркулация с електрическо задвижване(пневмо) – по 8 броя;
- Свързващи елементи;
- Резервни и бързоизносващи се части.

5.1.3. Нестандартни/специализирани елементи, резервни части и инструменти към доставката

При необходимост от използването на специални инструменти за монтаж, инструменти за ремонт или поддръжка, те трябва да представляват част от доставката.

5.1.4. Документи, които задължително трябва да придружават доставката

Документацията по доставката да бъде на български език и да включва следното:

1) Техническа документация:

- Паспорти на оборудването и сборъчни чертежи;
- Инструкция за монтаж;
- Инструкция за експлоатация с описание на принципа на работа на новото оборудване, изисквания към експлоатацията му, възможни неизправности, начини, методи и средства за отстраняването им;
- Инструкция за ремонт и техническото обслужване с описание на периодичността и обема на дейностите по техническо обслужване;
- Програми за единични и комплексни изпитания;
- Програма и план за обучение.

2) Съпроводителна документация

- Товарителница;
- Данъчна фактура;
- Опаковъчен лист;
- Сертификат за произход на вложените материали;

- Декларация/сертификат за съответствие с техническата документация от Производителя;
- Документи, отчитащи успешното преминаване на заводските хидростатични тестове, тест за плътност и др. (протоколи, сертификати и др. документи).

5.2. Основни характеристики на оборудването и материалите

5.2.1. Класификация на оборудването

- **Категория по сеизмоустойчивост – 3**, съгласно НП-031-01 “Нормы проектирования сейсмостойких атомных станций”;
- **клас по безопасност – 4-Н**, съгласно НП-001-97 (ОПБ-88/97) “Общие положения обеспечения безопасности атомных станций.

5.2.2. Квалификация на оборудването

Няма отношение.

5.2.3. Физически и геометрични характеристики

Изисквания към специфични, физически и геометрични характеристики на новите дизел помпени агрегати:

1) Характеристики на помпата:

- Разход – 290 - 600 m³/h;
- Напор – 90 – 120m H₂O;
- Максимално допустимо налягане на напора на помпата - до 10 kgf/cm²;
- Работна среда – дунавска вода;
- Разчетна температура на водата - от +1 до +33 °С;
- Околна температура:
 - при зимни условия: минимална – под 5°С;
 - при летни условия - максимална - +40°С.

2) Размери на присъединителните тръбопроводи към помпата и съответните арматури:

- на вход на помпата (на всас) – ф325;
- на изход от помпата (на напор)- ф219;
- арматура на напора – Ду200; Ру25.

3) Характеристики на двигателя на дизел помпата:

Съгласно комплектовката на помпата.

Съгласно комплектовката на помпата.

4) Геометрични характеристики

- Размери на помещението на помпи 5,6UJ81,82D01 (5,6VB23,24D01):
 - 5, 60 x 6, 80 x 9, 200m
- Габарити на дизел помпените агрегати:
 - На двигателя на дизел помпата: 1100x1250mm;
 - На помпата: 1650x900mm.

Забележка:

Размерите са ориентировъчни.

5) Технологични схеми на оборудването:

- 35.ТО.UJ.TC.30 “Система противопожарни съоръжения в ЦПС-3”
- 36.ТО.UJ.TC.30 “Система противопожарни съоръжения в ЦПС-4”
- 35.ТО.UJ06.TC.59 “Спомагателни системи на дизелпомпите”
- 36.ТО.UJ06.TC.59 “Спомагателни системи на дизелпомпите”
- 35.ТО.VB.TC.61 “Спомагателни системи на дизелпомпите за Бризгални басейни”
- 36.ТО.VB.TC.61 “Спомагателни системи на дизелпомпите за Бризгални басейни”

б) Оборудването да има възможност за автоматично и ръчно управление.

5.2.4. Характеристики на материалите

Използваните конструктивни материали да са от стомана, ерозионно- и корозионноустойчива на параметрите на средата.

За предпочитане е използването на конструктивни материали от неръждаеми стомани и използването на челни уплътнения и уплътнения от разширен графит, контрафланците да бъдат от Ст20.

5.2.5. Нормативно-технически документи

Доставката трябва да отговаря на нормативно-техническите изисквания за употреба в Европейския съюз, както и на:

- БДС 6345-77 “Помпи центробежни. Типове и основни параметри”;
- DIN 8075 – “Общи изисквания за качество. Изпитания”;

- Правила устройства и безопасной эксплуатации оборудования и трубопроводов атомных энергетических установок, ПН АЭ Г-7-008-89 с изменением №1 от 27.12.1999 г.;
- Общие положения обеспечения безопасности атомных станций. ОПБ-88/97. НП-001-97 (ПНАЭ Г-01-011-97).

5.2.6. Изисквания към срок на годност и жизнен цикъл

Експлоатационният ресурс да е не по-малко от 30 години от датата на доставка;

5.2.7. Изисквания към доставката и опаковката

Опаковката на изделието да е съгласно стандартите на завода-производител. Помпените агрегати да са опаковани херметично във външна и вътрешна опаковка. Помпените агрегати да бъдат маркирани с уникален заводски номер.

1) Външната опаковка да има:

- маркировка за горна и долна част на сандъците;
- маркировка за положението на сандъка при транспортиране и съхранение;
- маркирани места за захващане при товарене;
- маркировка за името на страната производител, името на завода-производител, наименование на изделието (маса и брой), дата на изработка;

2) На опаковката да са обозначени теглото и указател за позициониране на товара

3) Съпровождащата документация да е в полиетиленов плик и да е на удобно за изваждане място.

5.2.8. Транспортиране

Да се транспортират в закрит транспорт.

5.2.9. Място и условия на доставката

Помпените агрегати трябва да бъдат доставени на площадката на «АЕЦ Козлодуй»ЕАД, гр. Козлодуй при условие DDP Козлодуй съгласно ИНКОТЕРМС 2010.

5.2.10. Условия за съхранение

Доставката да е придружена с предписание за съхранение до времето за монтаж.

6. Изисквания към производството

6.1. Правилници, стандарти, нормативни документи за производство и изпитване

- Конструктивно-техническа документация за производство;
- DIN 8075 – Общи изисквания за качество;
- БДС 5862 -75 “Помпи центробежни.Методи на изпитване”.

Доставчикът/производителят може да използва и други нормативни документи и стандарти, чиито изисквания са съпоставими или по-високи и чиито избор да обоснове в документите към офертата.

6.2. Тестване на продуктите и материалите по време на производство

Доставката да се придружава със съответни документи, потвърждаващи преминали успешно заводски тестове и изпитания.

Видовете изпитания, които да бъдат извършени при производителя:

- хидростатични тестове;
- тест за плътност при работно налягане и температура;
- тест за хидравлично изпитание.

Изпитанията да се извършат от акредитиран орган за контрол и изготвените документи за всеки от тези тестове да придружават доставката.

Изпълнителят по договора е длъжен своевременно да съгласува с Възложителя всяко изменение в конструкциите, характеристиките на параметрите и условията на изпитване, влияещи на тестовите резултати.

6.3. Контрол от страна на АЕЦ “Козлодуй” по време на производството

Не е необходим контрол от представители на “АЕЦ Козлодуй”.

7. Входящ контрол, монтаж и въвеждане в експлоатация

7.1. Цялата доставка подлежи на входящ контрол съгласно ДОД КД.ИК.112 “Инструкция по качество за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”.

Общият входящ контрол при доставка на помпените агрегати на площадката на АЕЦ “Козлодуй” включва:

- проверка за пълно комплектоване на изделието;
- проверка за наличие на придружаваща документация;
- проверка за механични повреди по опаковката и изделието.

7.2. Материали и елементи, които да бъдат осигурени от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД – складова база за съхранение на оборудването, както и разтоваро-повдигателна техника за товаро-разтоварните дейности.

7.3. Доставката се счита за приета след подписване на протокол за общ входящ контрол без забележки.

7.4. Новото оборудване да бъде доставено с качество и параметри, отговарящи на зададените в това ТЗ.

7.5. Да не се допуска нарушаване на механичната цялост и повърхностни наранявания на оборудването.

7.6. Условия за монтаж, частичен монтаж и демонтаж

7.6.1. Организация на работата.

1) Инвеститор

Инвеститорски функции по отношение на приемане, контрол и координация на работата ще упражнява Управление "Инвестиции".

Длъжностно лице от страна на Заявителя ще осъществява контрол за изпълнение на дейностите.

2) Условия за изпълнение на монтажа.

При изпълнение на монтажа да се спазват условията и реда посочени в ДБК.КД.ИН.0285 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор" и 30.ОУ.ОК.ИК.25 "Инструкция по качество. Организация и контрол при монтаж и ремонт на оборудване и тръбопроводи" и всички действащи в РБългария нормативни документи.

Изпълнителят е длъжен да използва "Заповедна книга на строежа" при извършване на инвестиционни дейности, съгласно чл.7, ал.3, т.4 от НАРЕДБА №3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, в която да въвежда измененията в проекта по време на строително-монтажните работи. В случай на проектно изменение се издава заповед, която се записва в Заповедната книга. След приключване на работата Заповедната книга се предава за архивиране заедно с останалите отчетни документи.

По време на реализацията на проекта, Изпълнителят да осигури авторски надзор и техническа помощ.

Допускане до работа на Изпълнителя се извършва съгласувано с Възложителя, по издадени заявки, работни наряди и при стриктно спазване на изискванията по безопасност и охрана на труда и поддържане на експлоатационния ред..

Монтажът ще се извършва по време на ППР.

7.6.2. Монтажна документация

Документирането на монтажните дейности да се извършва съгласно изискванията на Инструкция по качество. Организация и контрол при монтаж на оборудване и тръбопроводи, 30.ОУ.ОК.ИК.25 и Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Документите като минимум да включват:

- 1) Програма за осигуряване на качеството (ПОК) и Планове за контрол на качеството (ПКК), които включват описание и ред за изпълнение на демонтажните и монтажни операции, график на изпълнение с предвидено време за наладка и изпитания на системата, както и за обучение на персонала, технологии за заваряване.
- 2) След изпълнение на дейностите да бъде актуализирана проектната документация в частта на модифицираните части на съществуващия проект.
- 3) “Заповедна книга на строежа” издадена по установения ред.
- 4) Актове за извършен контрол съгласно Технологиите по заваряване.
- 5) Акт за завършен монтаж.
- 6) Акт за извършена работа.
- 7) Да бъде разработена Програма за функционално изпитание на системата, съгласувана с ЕП-2, преди пускането на системата в експлоатация.
- 8) Акт за функционални изпитания (съвместно с ЕП-2).
- 9) Протокол за проведено обучение на персонала (съвместно с ЕП-2)
- 10) Други, неуточнени по-горе и отчитащи изпълнението на отделните операции по монтаж.
- 11) Протокол образец 2 за откриване на строителна площадка.
- 12) Акт образец 12 за установяване на всички видове СМР подлежащи на закриване.
- 13) Протоколи за проведени ПНР.

7.6.3. Критерии за приемане на работата

- Дейностите по проектиране се считат приключени след преглед и приемане от страна на “АЕЦ Козлодуй” на Работния проект (РП) без забележки. Този етап от ТЗ се приема на ЕТС, като изпълнението се оформя с протокол. Към следващия етап се преминава след утвърждаване на протокола;
- Дейностите по доставка се считат приключени след успешно завършен входящ контрол. Към следващия етап се преминава след подписване на Протокол за входящ контрол без забележки;
- Специализираният контрол, който трябва да бъде извършен при монтаж, преди въвеждане в експлоатация и по време на експлоатация (функционални изпитания) да бъде съгласно предписанията в съпровождащата експлоатационна документация;
- Дейностите по договора се считат за приключени след изпълнение на комплексни функционални изпитания, потвърждаващи съответствието с характеристиките определени в проекта;

- Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работните срещи и технически съвети, провеждани на площадката на “АЕЦ Козлодуй”, имащи отношение към изготвяния проект и монтаж;
- Изпълнителят да декларира, че при поискване от страна на АЕЦ “Козлодуй”, ще осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал при монтажа и изпитанията на помпените агрегати на площадката на “АЕЦ Козлодуй”.

8. Изходни документи, резултат от договора

Документи, изготвени от изпълнителя, които трябва да бъдат предоставени на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и да са валидни към датата на доставката:

- Комплект документи за проектиране в обем, съответстващ на етапа на проектиране;
- Актуализирани проектни схеми (екзекутиви) въз основа на измененията от монтажа и строителството, преиздадени с пореден номер на редакция.
- Инструкции или обем и периодичност на функционалните изпитания на оборудването и системите след изпълнение на проекта при необходимост;
- Технически спецификации за доставка на ново оборудване и Технически паспорти на арматурите;
- Анализи и сертификати от заводски изпитания;
- Документи от входящ контрол на материала от производителя;
- Инструкция за монтаж;
- Инструкция за експлоатация;
- Инструкция(методика) за техническа поддръжка и ремонт;
- Протоколи от изпитания;
- Списъци на резервни части;
- Общи и детайлни чертежи и спецификация;
- Паспорт на агрегата;
- Сертификат за съответствие с техническата спецификация от производителя;
- Сертификат за вложените материали, консумативи и готови продукти (помпи);
- Документи съгласно изискванията на Наредба №3/31.07.03 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

9. Гаранции, гаранционно обслужване и следгаранционно обслужване

9.1. Услуги след продажбата

Да се осигури доставката на резервни части минимум 10 г. след приемането на обекта.

9.2. Гаранционно обслужване

- За изделията, предмет на доставка, да се установи гаранционен срок не по-малък от 24 месеца от пускането в експлоатация.
- Доставчикът да изготви програма за гаранционна поддръжка, където писмено се определят правилата. Програмата се съгласува от персонал на АЕЦ "Козлодуй" с подписването на договора;
- В рамките на гаранционния срок евентуално възникнали дефекти се отстраняват от Изпълнителя за негова сметка и с негови сили:
 - Отстраняване на дефектите да се извърши в рамките на 15 работни дни от датата на писмено съобщение от страна на Възложителя;
 - Отстраняване на дефекта, при невъзможност на място – до 30 календарни дни от датата на писменото уведомяване от страна на Възложителя;
 - Ако се установи, че дефектът не може да бъде отстранен, Изпълнителят доставя резервна част или възел за своя сметка. Върху тях се установява нов гаранционен срок, като за новодоставено оборудване;
 - След изтичане на гаранционния период Изпълнителят да съдейства за отстраняване на появили се дефекти, на преференциални цени, договорени чрез двустранно споразумение с Възложителя.

10. Входни данни

- 1) Изпълнителят да подготви и предостави списък на необходимите му допълнителни входни данни за изпълнение на дейностите по настоящето техническо задание.
- 2) Възложителят, след проверка и оценка за възможност и целесъобразност, да предостави исканите входни данни на Изпълнителя.
- 3) Входните данни ще бъдат предавани на Изпълнителя във вида и формата, в която са налични в "АЕЦ Козлодуй" след сключване на договор.
- 4) Входните данни се предават на Изпълнителя след сключване на договор.

11. Осигуряване на качеството

11.1.Общи изисквания

11.1.1 Изпълнителят да притежава сертифицирана система за управление на качеството (СУК) в съответствие с EN ISO 9001:2008.

11.1.2 Изпълнителят да изготви Програма за осигуряване на качеството (ПОК) и Планове за контрол на качеството (ПКК) с примерно съдържание указано от Възложителя до един месец след подписване на договора. ПОК трябва да бъде изготвена на основание на:

- Техническото задание и договора;
- Системата за управление на качеството на изпълнителя;
- Други нормативни и стандарти документи, имащи отношение към дейностите в обхвата на настоящето техническо задание .

11.1.3 ПОК подлежи на преглед и съгласуване от Възложителя и е предпоставка за стартиране на дейностите по договора.

11.2. Специфични изисквания

11.2.1 Използваните програмни продукти и модели за пресмятания или анализи, трябва да бъдат верифицирани и валидирани и това да бъде доказано с документи. В проекта трябва да бъде описана приложимостта на тези програмни продукти и модели, ограниченията при използването им и доказана приложимостта им за изпълнение на конкретната задача.

11.2.2 Изпълнителят трябва да представи документация, доказваща закупуването на използваните програмни продукти.

11.2.3 Компютърните програми, аналитичните методи и моделите, използвани при оценките на безопасността, трябва да бъдат верифицирани и валидирани. Неопределеността на резултатите, трябва да бъде количествено определена.

11.2.4 Обозначаването на оборудването в разработваната документация да се извършва по правилата за присвояване на технологични обозначения, съгласно изисквания на 30.ОУ.ОК.ИК.15 “Инструкция по качество. Правила за присвояване на технологични обозначения на конструкции, системи и компоненти на 5, 6 блок” .

11.2.5 Обозначаването на документите, изготвени от Изпълнителя в изпълнението на ТЗ, да съдържат индекса на ТЗ или номера на договора. Всеки отделен документ да има уникален индекс и номер на редакция. Корекциите, приети в проектната документация, се въвеждат чрез издаване на нова редакция.

11.2.6 Проектните документи се предават на хартиен носител в един екземпляр на оригиналния език и в седем екземпляра на български език и на оптичен носител в оригиналния формат на изготвяне.

11.2.7 Проектът да съдържа списък на всички използвани от проектанта проектни основи, ясно обозначени с наименование на документа, точката от документа, която поставя конкретните изисквания, и изискванията, поставени в ТЗ. Данните от предоставените от АЕЦ документи, съдържащи "входни данни" също се включват в този списък;

11.2.8 Проектът да съдържа списък на всички документи, които са изготвени в резултат на проектирането с наименование, индекс, дата на утвърждаване и последна редакция към момента на предаването му – на съответния етап или окончателно.

11.2.9 По време на реализацията на проекта Изпълнителят да осигури авторски надзор и предаване на актуализирани проектни схеми и чертежи, отразяващи направените изменения в проекта по време на монтажа, подпечатани на всяка страница с червен мокър печат "Екзекутив"

11.2.10 Актуализираните проектни документи (екзекутиви) се предават на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в три екземпляра на хартиен носител и един екземпляр на магнитен носител.

12. Лицензи, сертификати и разрешения, свързани с доставката

Производителят на оборудването да има опит в производството и/или доставката на подобен тип оборудване, за което да представи референции за опита си и резултати, потвърждаващи ефективността и надеждността на оборудването.

Доставеното оборудване да отговаря на съществените изисквания за безопасност и електромагнитна съвместимост и да има маркировка за съответствие – СЕ. Да се представят необходимите документи за квалификация на оборудването и материалите, лицензи, сертификати, разрешения, които да съпровождат доставката:

- Сертификат за съответствие с техническата спецификация от производителя;
- Сертификат за произход на помпените агрегати.

13. Квалификация на изпълнителя и неговия персонал

Изпълнителят да притежава документи, доказващи опит в извършването на подобни дейности и доставки.

Квалификацията на персонала на Изпълнителя, който ще изпълнява работи на площадката на АЕЦ трябва да отговаря на следните условия:

- да разполага с проектантска с пълна проектантска правоспособност за съответните части на проекта;
- изпълнителите и ръководителите на монтажните дейности да притежават необходимата за съответната дейност квалификационна група по “Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи” (ПБЗР-ЕУ) и “Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения” (ПБЗР-НУ) и др.

14. Обучение и квалификация на персонала на АЕЦ “Козлодуй”

Изпълнителят осигурява за своя сметка обучение на специалистите на Възложителя от ремонтния и оперативния персонал (за всички смени), в рамките на монтажа и наладката. Проведеното обучение се документира с Протокол за проведено обучение на персонала (съвместно с ЕП-2).

15. Провеждане на одит от страна на АЕЦ “Козлодуй”

АЕЦ “Козлодуй” при необходимост има право да провежда одити на системата по качество на изпълнителя (одит от втора страна) при спазване изискванията на ДОД.ОК.ИН.049 “Инструкция по качество. Провеждане на одити на външни организации”. Кандидатите трябва писмено да потвърдят съгласието си с това условие.

16. Спазване на реда в “АЕЦ Козлодуй”.

Действащи в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД документи, които Изпълнителят трябва да спазва при изпълнение на договора:

-ДБК.КД.ИН.028 “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”.

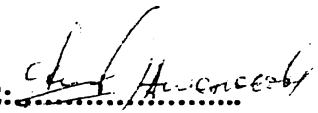
-ДОД.КД.ИК.112 “Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в АЕЦ “Козлодуй”,

-30.ОУ.ОК.ИК.25 “Инструкция по качеството. Организация и контрол при монтаж и ремонт на оборудване и тръбопроводи”.

-ДОД.ОК.ИН.049 “Инструкция по качество. Провеждане на одити на външни организации”.

17. Прилагане на изискванията към под-изпълнители на основния изпълнител

При използване на подизпълнители, основният изпълнител по договора носи отговорност за изпълнението на изискванията на Техническо задание от подизпълнителите, както и за качеството на тяхната работа. Всички изисквания, поставени от ТЗ се отнасят и за евентуални подизпълнители на основния изпълнител по договора, в зависимост от дейностите, които ще изпълняват.

ГЛ. ИНЖЕНЕР ЕП-2: 

/ М. 06.120 /

/ Я. ЯНКОВ /

РАБОТНА ПРОГРАМА
в част проектиране
за участие в открита процедура с предмет:
**„Проектиране, доставка и монтаж на дизел помпени агрегати
5,6UJ81,82D01 и 5,6VB23,24D01”**

№	Описание на видовете работи	Необходими човеко- месеци, /бр./	Отчетен документ	Изпълнител
1.	Изготвяне на Програма за осигуряване на качеството и план за контрол на качеството по образец на Възложителя	0,5	ПОК – одобрява се от Възложителя	АТП
2.	Набиране на входни данни <ul style="list-style-type: none"> • Заснемане на съществуващото положение • Запознаване с проекта на съществуващите системи • Определяне на новата компановка 	0,5	Анализ на достатъчността за събраните входни данни	АЕЦ АТП
3.	Изготвяне на идеен проект в два варианта за блок 5 с технико – икономическа обосновка за избор на един от тях. На този етап се предвижда изготвяне на обяснителна записка с включени анализи на разработените варианти. На етап идеен проект ще се покажат необходимите промени в строителните конструкции за монтаж на новите агрегати. Ще се очертаят границите на проектиране, местата и начините на свързване на новите агрегати към съществуващите системи. Ще се направи предложение за изграждане на нов тръбопровод за рециркулация с необходимата арматура и управление. Ще се покаже начинът на пуск на агрегатите от два независими източника, като ще се ползват максимално съществуващите в момента системи. Идейният проект ще се разработи в части: <ul style="list-style-type: none"> • МТ • СК • Електрическа • КИП и А 	3,5	Идеен проект (приема се на ЕТС)	АТП

№	Описание на видовете работи	Необходими човеко-месеци, /бр./	Отчетен документ	Изпълнител
	<ul style="list-style-type: none">• ПБ Идейният проект се разработва поотделно за двата блока			
4.	Адаптиране на идейния проект към блок 6	1,5	Идеен проект (приема се на ЕТС)	АТП
5.	<p>Изготвяне на работен проект за блок 5 в части:</p> <ul style="list-style-type: none">• МТ <p>В тази част ще се изготвят обяснителни и изчислителни записки на тръбопроводите и опорите, чертежи на трасетата като цяло с изгледи и разрези, чертежи на отделни детайли, трасиране на нов тръбопровод за рециркулация</p> <ul style="list-style-type: none">• СК <p>Включва обяснителни и изчислителни записки на строителните/опорните конструкции, анкерирането на оборудване и табла</p> <ul style="list-style-type: none">• Архитектурна (при необходимост) <p>При необходимост ще се разработи проект за възстановяване на нарушени покрития от извършените СМР.</p> <ul style="list-style-type: none">• Електрическа <p>Включва обяснителна записка, монтажни схеми и чертежи на електрозахранването с включени изисквания към параметрите и степента на защита.</p> <p>Кабелни трасета, кабелен албум и маркировка на кабелите.</p> <ul style="list-style-type: none">• КИП и А <p>В тази част, след избор на вариант за управление на дизел помпите ще се разработи окончателен вариант на пусковата система.</p> <p>Ще се даде списък с монтираните прибори за контрол и управление с местата им за монтаж. Приоритет ще бъде даден на прибори за местен контрол.</p> <p>Ще се разработят кабелни трасета, кабелен албум и маркировка на</p>	5	Работен проект (приема се на ЕТС)	АТП

№	Описание на видовете работи	Необходими човеко-месеци, /бр./	Отчетен документ	Изпълнител
	<p>кабелите.</p> <ul style="list-style-type: none">• ОВ и К <p>След избора на вариант за компановка, в тази част ще се направи оценка на условията на работната среда при работещи агрегати.</p> <ul style="list-style-type: none">• ПБ <p>Част пожарна безопасност ще се разработи в обем, съгл. прил. 3 към Наредба 13-1971.</p> <ul style="list-style-type: none">• ПБЗ <p>Част ПБЗ се изготвя в обем, съгласно изискванията на чл.10 от Наредба №2 от 22.03.2004г</p> <p>Във всички части ще бъдат включени спецификации и количествени сметки.</p>			
6.	<p>Изготвяне на работен проект за блок 6 в части:</p> <ul style="list-style-type: none">• МТ <p>В тази част ще се изготвят обяснителни и изчислителни записки на тръбопроводите и опорите, чертежи на трасетата като цяло с изгледи и разрези, чертежи на отделни детайли, трасиране на нов тръбопровод за рециркулация</p> <ul style="list-style-type: none">• СК <p>Включва обяснителни и изчислителни записки на строителните/опорните конструкции, анкерирането на оборудване и табла</p> <ul style="list-style-type: none">• Архитектурна (при необходимост) <p>При необходимост ще се разработи проект за възстановяване на нарушени покрития от извършените СМР.</p> <ul style="list-style-type: none">• Електрическа <p>Включва обяснителна записка, монтажни схеми и чертежи на електрозахранването с включени изисквания към параметрите и степента на защита.</p> <p>Кабелни трасета, кабелен албум и маркировка на кабелите.</p>	2	Работен проект (приема се на ЕТС)	АТП

№	Описание на видовете работи	Необходими човеко-месеци, /бр./	Отчетен документ	Изпълнител
	<ul style="list-style-type: none"> • КИП и А В тази част, след избор на вариант за управление на дизел помпите ще се разработи окончателен вариант на пусковата система. Ще се даде списък с монтираните прибори за контрол и управление с местата им за монтаж. Приоритет ще бъде даден на прибори за местен контрол. Ще се разработят кабелни трасета, кабелен албум и маркировка на кабелите. • ПБ Част пожарна безопасност ще се разработи в обем, съгл. прил. 3 към Наредба 13-1971. • ПБЗ Част ПБЗ се изготвя в обем, съгласно изискванията на чл. 10 от Наредба №2 от 22.03.2004г Във всички части ще бъдат включени спецификации и количествени сметки. 			
7.	Екзекутивна документация за 5 блок	0,5	Екзекутиви	АТП
8.	Екзекутивна документация за 6 блок	0,5		АТП

Всички дейности по проектирането ще се извършват от проектантите с ППП по съответната част.

Контролът за качеството ще бъде осъществяван, съгласно въведената Интегрирана система за управление в „АТП – Атомтоплопроект“ ООД, въз основа на утвърдени от Възложителя Програма за осигуряване на качеството и План за контрол на качеството.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

_____ Стефан Симовски

_____ 25.07.2014 г.

_____ Управител

(длъжност на управляващия/представяващия участника)

„АТП-АТОМТОПЛОПРОЕКТ“ ООД (наименование на участника)



[Handwritten signature]

КОНЦЕПЦИЯ

за изпълнение на дейностите в съответствие с Техническото задание за изпълнение на:
„Проектиране, доставка и монтаж на дизел помпени агрегати 5,6UJ81,82D01 и
5,6VB23,24D01”

I. Етап проектиране:

I.1. Идеен проект

В идейния проект ще се разработят варианти на новото разположение на помпите, арматурите и трасировката на тръбопроводите с отчитане на съществуващото положение и обосновка на предложените варианти за промяна на трасировката на тръбопроводите, отчитайки разликите в разположението на фланците на старите и новите помпи, евентуалните разлики в габаритите на арматурата. Новата компановка ще се прави с цел максимално използване на съществуващото положение.

На този етап ще бъде разработен вариант на нова линия за рецикулация на помпи 5,6UJ81, 82D01.

В част КИПиА, имайки предвид, че дизел агрегатите се доставят окомплектовани с измервателни прибори, ще се направи оценка за необходимостта от монтаж на допълнителни прибори.

За всяка от частите на проекта ще се разработят записки, чертежи и схеми в обем, съгласно Наредба №4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

Ще се направи технико – икономическа обосновка за избор на един от вариантите в идейния проект.

Варианти за разположението ще се направят и за двата блока (двете ЦПС).

I.2. Работен проект

След като бъде избран вариант за нова компановка в работният проект ще се доразработят подробни схеми и чертежи по всички части, заложен в ТЗ.

Част МТ:

- Компановане на оборудването
- Трасиране на тръбопроводи
- Съставяне на изчислителен модел и извършване на якостни пресмятания на трасетата
- Укрепване на тръбопроводите на база извършените якостни изчисления
- Обяснителна и изчислителна записка
- Схеми, изометрични чертежи и план с разположение на оборудването и тръбопроводите на новите агрегати с ясно определени места на включване (граница на проектиране)
- Опоро – подвесна система – план с разположение и чертежи
- Техническа спецификация на тръби, фитинги, допълнителни материали и оборудване
- Количествена сметка
- Инструкция за пуско – настроенни работи
- Инструкция за ФИ

Част архитектурна и строително – конструктивна

- Обяснителна и изчислителна записка, включваща изчисления на анкерването на оборудването, опоро – подвесната система

9/20/16

- Схеми и чертежи
- Спецификация и количествена сметка

Част Електрическа и СКУ

- Обяснителна записка с изчисления на захранващите кабели, сигнализация
- Кабелни трасета
- Кабелни албуми
- Монтажни схеми
- Спецификация и количествена сметка

Част ТОВК

- Оценка на климата в помещението след монтаж на новите помпи.

Част Пожарна безопасност

- Разработва се в обем, съгл. прил. 3 към чл. 4 от Наредба 1з-1971.

Част План за безопасност и здраве

- Част ПБЗ се изготвя в обем, съгласно изискванията на чл.10 от Наредба №2 от 22.03.2004г

I.3. Екзекутивна документация

След завършване на монтажните дейности ще се изготвят екзекутивни документи, отразяващи реално съществените промени в съществуващите схеми. Въз основа на тях Възложителят нанася необходимите корекции в действащите вътрешни за АЕЦ документи.

II. Доставка на оборудване

Доставката на оборудването ще се извърши в склад на АЕЦ, след приемане на работния проект, съгласно условията на т. 5.2.7 от ТЗ. Оборудването ще бъде придружено с всички необходими документи за преминати заводски изпитания.

Предвид заложеното изискване за монтаж по време на ПГР на блоковете, предлагаме доставките да се извършат на два етапа, поотделно за двата блока, един месец преди съответния ПГР.

Доставеното оборудване ще бъде окомплектовано с необходимите документи, изброени в т. 5.1.4 на ТЗ.

За етапите на проектиране и доставка ще се представи Програма за осигуряване на качеството и план за контрол на качеството в съответствие с въведената в „АТП-Атомтоплопроект“ ООД Интегрирана система за управление.

III. Монтаж

По задание, монтажът трябва да се извърши по време на съответния ПГР на блокове 5 и 6.

Дейностите по монтажа включват няколко основни операции:

- Демонтаж и изнасяне на старите помпи и арматура;
- Претрасиране на тръбопроводите на вход и изход на помпите и трасиране на нова линия за рецикулация;
- Преработка на фундаментите за агрегатите;
- Монтаж и свързване на новите агрегати;
- Пуско – настроенни операции.

Операциите по демонтаж на старото и монтаж на новото оборудване ще се извършат от персонал с необходимата квалификация на подизпълнителя „Енергомонтаж МК“ ЕООД в присъствието на

Приложение № 3

проектанти, участвали в разработването на работния проект.

Участие в шеф-монтаж и пуско – настроечни операции ще вземе представител на производителя на оборудването.

За етапа на монтаж ще се представи Програма за осигуряване на качеството и план за контрол на качеството в съответствие с въведената в „Енергомонтаж МК“ ЕООД Система за управление на качеството.

IV. Обучение на персонал

След извършване на ФИ и приемане на монтажа, ще се извърши обучение на експлоатационен и ремонтен персонал, зает с обслужването и поддръжката на агрегатите.

По време на това обучение персоналот ще бъде запознат с измененията в технологичните схеми и редът за поддръжка, обслужване и работа с новите агрегати.

ПОДПИС и ПЕЧАТ



_____ Стефан Симовски

(име и фамилия)

_____ 25.07.2014 г.

(дата)

_____ Управител

(длъжност на управляващия/представяващия участника)

„АТП-АТОМТОПЛОПРОЕКТ“ ООД (наименование на участника)

ОБРАЗЕЦ по т.11.2. към офертата

СПЕЦИФИКАЦИЯ

за участие в открита процедура с предмет:

„Проектиране, доставка и монтаж на дизел помпени агрегати 5,6UJ81,82D01 и 5,6VVB23,24D01”

№	Наименование, тип, марка и описание на вида и характеристиките	Ед. мярка	Кол-во	Производител и страна на произход	Категория по сеизмоустойчивост; Клас по безопасност	Гаранционен срок	Забележка
1	Дизел помпен агрегат FIRE HSEF 6-18/424 D-V-X-A-B-B-F Разход - 600 m ³ /h Налягане (напор) - 90 m H ₂ O Мощност на двигателя - 208,4 kW	бр	8	Grundfos, Дания	III категория сеизмоустойчивост IV клас безопасност	24 месеца след пускане в експлоатация, но не повече от 30 месеца от дата на доставка	Стандарти: EN 12100-1: 2003, EN 12100-2: 2003, EN 809: 1998. EN 60204-1: 2006, EN 60439-1: 1999. EN 61000-6-2: 2005, EN 61000-6-3: 2007.
2	Комплект резервни части	бр	8	Grundfos, Дания			
3	Арматура DN 80, PN16 с електропривод Максимална работна температура 300°C	бр	4	«ГД СеверМаш», Русия	III категория сеизмоустойчивост IV клас безопасност	24 месеца след пускане в експлоатация, но не повече от 30 месеца от дата на доставка	

Приложение № 3

4	Шибър на заварка-ръчно задвижване-корпус 1.0619- DN200, PN16 Максимална работна температура 300°C	бр	10	«ТД СеверМаш», Русия	III категория сеизмоустойчивост IV клас безопасност	24 месеца след пускане в експлоатация, но не повече от 30 месеца от дата на доставка
5	Шибър на заварка-ръчно задвижване-корпус 1.0619- DN300, PN16 Максимална работна температура 300°C	бр	8	«ТД СеверМаш», Русия	III категория сеизмоустойчивост IV клас безопасност	24 месеца след пускане в експлоатация, но не повече от 30 месеца от дата на доставка

Забележка: Помпеният агрегат е окомплектован с табло за захранване и управление и акумулаторна батерия за стартиране.
Експлоатационният срок на основното оборудване е 30 години.



ПОЛШИС И ПЕЧАТ:

Стефан Стефанов Стефанов (своето име)

25.07.2014 г.

Управител

(длъжност на управляващия/представяващия участника)

„АТТ-АТОМТОПЛОПРОЕКТ“ ООД (наименование на участника)



АТП - АтомТоплоПроект ООД

1113 София, ул. "Фр.Ж.Кюри" №20, etn.6 тел.: (02) 816-45-30, 816-45-33, факс: 816-45-32, mail@atomtoploprojekt.com
 1113 Sofia, 20, Fr.Joliot Curie str., floor 6 tel.: (+359 2) 816-45-30, 816-45-33, fax: 816-45-32 www.atomtoploprojekt.com

EN ISO 9001:2008

EN ISO 14001:2004

BS OHSAS 18001:2007

График за изпълнение на поръчка

„Проектиране, доставка и монтаж на дизел помпени агрегати
 5,6UJ81,82D01 и 5,6VB23,24D01”

№	Етап	Срок за изпълнение	Забележка
I	Проектиране	180 дни	
I.1	ПОК и входни данни	30 дни	
I.2	Идеен проект	70 дни	След утвърждаване на ПОК и получаване на входни данни
I.3	Работен проект	80 дни	
II	Доставки		
II.1	Доставка за 5 блок	1 месец преди ПГР 5	При приет РП
II.2	Доставка за 6 блок	1 месец преди ПГР 6	При приет РП
III	Монтаж		
III.1	Монтаж на 5 блок	20 дни	По време на ПГР 5
III.2	Монтаж на 6 блок	20 дни	По време на ПГР 6
IV	Обучение на персонал	1 ден	След извършени ФИ на 5 блок

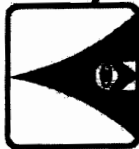
Забележка: Краен срок за изпълнение на поръчката като дата не може да бъде фиксиран, защото сроковете за монтаж зависят от графиците за ПГР на блокове 5 и 6. Срокът за пуск в експлоатация е края на ПГР на 6 блок през 2015 година.

Етапите за плащания по договора са съгласно етапите от настоящия график.

25.07.2014

Управител "АТП - Атомтоплопроект"





АТП - АтомТоплоПроект ООД

1113 София, ул. „Фр.Ж.Кюру“ №20, ет.6 тел.: (02) 816-45-30, 816-45-33, факс: 816-45-32, mail@atomtoploprojekt.com
1113 Sofia, Fr.Jiblot Curie str., floor 6 tel.: (+359 2) 816-45-30, 816-45-33, fax: 816-45-32 www.atomtoploprojekt.com

EN ISO 9001:2008

EN ISO 14001:2004

BS OHSAS 18001:2007

Календарен график за етап проектиране

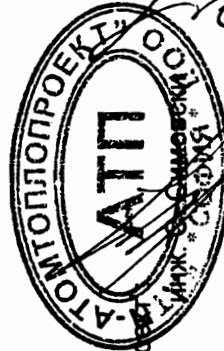
„Проектиране, доставка и монтаж на дизел помпени агрегати 5,6UJ81,82D01 и 5,6VB23,24D01”

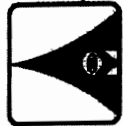
№	Видове дейности/седмичи	Проектиране																											
		Т0	Т0+1	Т0+2	Т0+3	Т0+4	Т0+5	Т0+6	Т0+7	Т0+8	Т0+9	Т0+10	Т0+11	Т0+12	Т0+13	Т0+14	Т0+15	Т0+16	Т0+17	Т0+18	Т0+19	Т0+20	Т0+21	Т0+22	Т0+23	Т0+24	Т0+25	Т0+26	
1	Изготвяне на ПОК, набиране на входни данни																												
2	Идеен проект за блок 5																												
3	Адаптиране на идеен проект за блок 6																												
4	Работен проект за блок 5																												
5	Работен проект за блок 6																												

Срокът за изпълнение на проектирането е 150 (сто и петдесет) дни след утвърждаване на ПОК и получаване на входни данни.
Идеен проект - 70 дни;
Работен проект - 80 дни.

25.07.2014

Управител "АТП - Атомтоплопроект"





АТП - АтомТоплоПроект ООД

1113 София, ул. "Др. Ж. Кючу" №20, ет. 6 тел.: (02) 816-45-30, 816-45-33, факс: 816-45-32, mail@atomtoploprojekt.com
1113 Sofia, 20, Dr. Joliot Curie str., floor 6 tel.: (+359 2) 816-45-30, 816-45-33, fax: 816-45-32 www.atomtoploprojekt.com

EN ISO 9001:2008

EN ISO 14001:2004

BS OHSAS 18001:2007

Календарен график за етап монтаж

„Проектиране, доставка и монтаж на дизел помпени агрегати 5,6UJ81,82D01 и 5,6VB23,24D01”

№	Видове дейности/дни	Т0	Т0+1	Т0+2	Т0+3	Т0+4	Т0+5	Т0+6	Т0+7	Т0+8	Т0+9	Т0+10	Т0+11	Т0+12	Т0+13	Т0+14	Т0+15	Т0+16	Т0+17	Т0+18	Т0+19	Т0+20	
1	Подготовка за транспортни операции в ЦПС	■																					
2	Демонтаж и извозване стари агрегати		■																				
3	Демонтаж и извозване на арматура и тръбопроводи			■																			
4	Преработка на фундаменти за агрегати				■																		
5	Преработка на тръбопроводи и монтаж на нова рециркулация					■																	
6	Монтаж на арматури						■																
7	Преработка на опоро - подвесна система на тръбопроводи							■															
8	Монтаж и свързване на агрегати								■														
9	Монтаж и изпитване на електрически връзки									■													
10	Пуско - настроечни работи и ФИ																						

Т0 - Ден на откриване на строителната площадка по време на ПГР 2015 на съответния блок

25.07.2014



Управител "АТП - Атомтоплопроект"

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

за участие в открита процедура с предмет:
**„Проектиране, доставка и монтаж на дизел помпени агрегати 5,6UJ81,82D01 и
 5,6VB23,24D01”**

III.1. Ценова таблица № 1 за формиране на цена на проектирането;

No	Етапи от Работната програма	Необходими човеко-месеци (бр.)	Единична месечна ставка	Общо (A*B)
		A	B	C
1.	Изготвяне на Програма за осигуряване на качеството и план за контрол на качеството	0,5	-	-
2.	Набиране на входни данни	0,5	6 400	3 200
3.	Идеен проект за блок 5	3,5	6 400	22 400
4.	Адаптиране на идейния проект към блок 6	1,5	6 400	9 600
5.	Работен проект за блок 5	5	6 400	32 000
6.	Работен проект за блок 6	2	6 400	12 800
7.	Екзекутивна документация за 5 блок	0,5	6 400	3 200
8.	Екзекутивна документация за 6 блок	0,5	6 400	3 200
Обща цена за проектиране (лв. без ДДС) /цифром и словом/ Словом: Осемдесет и шест хиляди и четиристотин лева				86 400

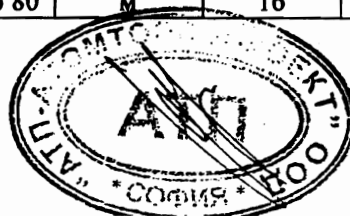
III.2. Ценова таблица № 2 за формиране на цената на оборудването и резервни части;

№	Описание	К-во/бр.	Ед. Цена в лева	Обща цена в лева
1.	Дизел помпен агрегат FIRE HSEF 6-18/424 D-B-X-A-B-B-F	8	97 285.00	778 280.00
2.	Резервни части за помпи: • компл. уплътнения, • компл. лагери • бързоизносващи се части	8	2 654.40	21 235.20
3.	Арматура DN 80	4	4 360.00	17 440.00
4.	Арматура DN 200	10	536.00	5 360.00
5.	Арматура DN 300	8	1 252.00	10 016.00
Обща цена за доставка (лв. без ДДС) /цифром и словом/ Осемстотин тридесет и две хиляди триста тридесет и един и 20/100 лв.				832 331.20



III.3. Ценова таблица №3 за формиране на цената на монтаж, функционални изпитания и въвеждане в експлоатация;

№	Основание за единична цена	Видове работи	Ед. мярка	К-во	Ед. Цена в лева	Обща цена
1	2	3	4	5	6	7
Демонтажни дейности						
1.	УСН 36/106/520	Демонтаж на ел. инсталация и табло	бр	8	223.30	1 786.40
2.	8116117111	Демонтаж капаци	бр	8	16.80	134.40
3.	УСН08/020/008	Демонтаж на въздуховод	бр	8	14.70	117.60
4.	ТНС 3-01-15-02-0485;ТНС 3-01-15-02-0485	Направа на скеле	м3	160	6.92	1 107.20
5.	УСН09/01/007	Демонтаж на водна система 2"	м	16	10.90	174.40
6.	УСН09/28/005	Демонтаж на фланец	бр	32	29.05	929.60
7.	УСН09/02/005	Демонтаж на тръба DN 200	м	16	29.60	473.60
8.	УСН09/10/004	Демонтаж коляно	бр	32	17.65	564.80
9.	УСН09/02/005	Демонтаж тръби	м	16	29.60	473.60
10.	УСН 41/02/017	Демонтаж на агрегата и помпа и извозване	бр	8	1045.40	8 363.20
11.	13-02-03-0033	Разбиване на стар фундамент	м3	12.8	288.35	3 690.88
12.	ТНС 1/51/248	Натоварване на строителни отпадъци и извозване до 5км	м3	12.8	48.50	620.80
Монтажни дейности						
13.	01-01-029	Направа изкоп	м3	8	68.85	550.80
14.	УСН 02-06-002	Заготовка и монтаж на армировка Ст.А1 и Ст.АIII	кг	440	4.65	2 046.00
15.	УСН 02-05-004	Направа кофраж за фундаменти	м2	32	40.87	1 307.84
16.	УСН 02-07-019	Полагане стоманобетон за фундаменти	м3	19.2	274.70	5 274.24
17.	ТНС 3 0710	Подливка на фундаменти с несвиваем разтвор на циментова основа	м3	19.2	341.55	6 557.76
18.	ТНС 6-09-01-32-0974	Монтаж на анкерна група ф 32	бр	32	173.60	5 555.20
19.	УСН 41/02/004	Монтаж помпа	бр	8	1138.80	9 110.40
20.	УСН 36/106/520	Монтаж и свързване на ел.табло	бр	8	452.70	3621.60
21.	УСН08/020/008	Монтаж въздуховод ф 200	бр	8	65.30	522.40
22.	УСН09/10/004	Монтаж коляно	бр	64	58.30	3 731.20
23.	УСН09/28/001	Монтаж фланци	бр	32	27.80	889.60
24.	8254211120	Монтаж арматура DN 80	бр	8	54.00	432.00
25.	8254211121	Монтаж арматура DN 200	бр	10	81.60	816.00
26.	8254211121	Монтаж арматура DN 300	бр	8	92.40	739.20
27.	УСН09/02/005	Монтаж черни тръби DN 200	м	32	88.95	2 846.40
28.	УСН09/01/007	Доставка и монтаж тръби ф 80	м	16	68.70	1 099.20



29.	УСН09/55/002	Доставка и монтаж тройник ф 80	бр	8	75.70	605.60
30.	ТНС18/01/01/01/0007/1000,' ТНС 18-01-02-00-0039/1000;УС Н12/01/038	Направа и монтаж на метална конструкция	кг	500	6.80	3 400.00
31.	УСН 32/ХІХ/1	Пуско – настроечни операции и ФИ	бр	8	1160.00	9 280.00
32.		Обучение на персонал	бр	1	1880.00	1 880.00
Обща цена за доставка (лв. без ДДС) /цифром и словом/ Седемдесет и осем хиляди седемстотин и един и 92/100 лева						78 701.92

III.4. Обща Предлагана цена за изпълнение обекта на поръчката 997 433.12

Деветстотин деветдесет и седем хиляди четристотин тридесет и три и 12/100 лева без ДДС /цифром и словом/.

ПОДПИС и ПЕЧАТ

_____ (име и фамилия)

25.07.2014 г. _____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

„АТП-АТОМТОПЛОПРОЕКТ“ ООД (наименование на участника)

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ

за изпълнение на дейностите за:

„Проектиране, доставка и монтаж на дизел помпени агрегати 5,6UJ81,82D01 и 5,6VB23,24D01”

1. Проектиране:

Месечна ставка за проектиране – 6 400 (шест хиляди и четиристотин) лева.

2. Строително – монтажни работи:

Часова ставка	- 2,40 лв./ч
Доставно-складови разходи	- 2 %
Допълнителни разходи:	
- върху труд;	- 90 %
- върху механизация;	- 30 %
Печалба	- 5 %

3. Обучение

Човекоден за един обучаващ на обучавано лице – 58,75 лв.

ПОДПИС и ПЕЧАТ



Стефан Симов (И. * Е. П. М. и Ф. Фамилия)

25.07.2014 г. (дата)

Управител (длъжност на управляващия/представяващия участника)

„АТП-АТОМТОПЛОПРОЕКТ” ООД (наименование на участника)