

# ДОГОВОР

№ 448000021

Днес, 17 08 2014 год., в гр. Козлодуй между:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Иван Киров Генов – Изпълнителен директор на дружеството, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

“Интерприборсервиз” ООД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 831577794, представлявано от Атанас Койчев Атанасов – Управител, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

от друга страна и на основание чл. 41 и следващите /част втора, глава трета, раздел шести/ от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение № АД 1958/30.06.2014г. на Изпълнителния Директор на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: “**Модернизирание на административна компютърна мрежа на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД**” се сключи настоящият Договор за следното:

## 1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни **модернизирание на административна компютърна мрежа на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД** съгласно Приложение № 2 - Техническо задание № 14.ИСКТ.ТЗ.012, Приложение № 3 – Предложение за изпълнение и Приложение № 4 - Предлагана цена, неразделни части от настоящия договор.

1.2. Дейността по т.1.1 включва следните етапи:

1.2.1. Работно проектиране;

1.2.2. Монтаж, пуско-наладъчни дейности и функционални изпитания;

## 2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на стоките и услугите по настоящия договор е в размер на **28 783,54** лв. /словом: двадесет и осем хиляди седемстотин осемдесет и три лева и 54ст./ без ДДС, в това число:

2.1.1. Цената за проектиране е в размер на **6 210,00** лв. /словом шест хиляди двеста и десет лева / без ДДС.

2.1.2. Цената за монтаж, настройка и функционални изпитания е в размер на **22 573,54** лв. /словом: двадесет и две хиляди петстотин седемдесет и три лева и 54ст./ без ДДС.

2.2. Посочените в Приложение № 4 Предлагана цена единични цени са твърди, фиксират се със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.

2.3. Посочените общи цени в Приложение № 4 Предлагана цена са пределни. Доказват се по време на изпълнение на договора на база отчетни документи, които са двустранно подписани.

2.4. Цената по т.2.1. е пределна и валидна до пълното изпълнение на договора.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. от договора както следва:

– **Плащане** в размер на 90% /деветдесет процента/ от стойността на проектирането, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след представяне на Работен проект и приемането му на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, срещу представена оригинална фактура за стойността на проекта и Протокол от Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане без забележки.

– **Плащане** в размер на 90% /деветдесет процента/ от стойността на съответния етап на СМР, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след представяне на приемно-предавателен протокол и протокол за извършен входящ контрол без забележки, Протокол за установяване завършването и за заплащане на натурални видове монтажни работи, двустранно подписан Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа и оригинална фактура за стойността на доставките, монтажа и функционалните изпитания.

H. P.

– **Окончателно плащане** в размер на 10% /десет процента/ от стойността на договора, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след представяне на всички документи свързани с изпълнение на дейностите по договора, включително екзекутивната документация.

2.6. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банка: Уникредит Булбанк АД; IBAN: BG31UNCR9660 1020001003; BIG: UNCRBGSF

### 3. СРОКОВЕ

3.1.Сроковете за изпълнение на отделните етапи са както следва:

3.1.1. Срокът за представяне на работния проект е посочени в Приложение №3 Предложение за изпълнение, считано от датата на сключване на договора.

3.1.2. Срок за изпълнение на СМР по отделни подобекти са посочени в Приложение №3 Предложение за изпълнение и са валидни от даване на фронт за работа за всеки от подобектите.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право на предсрочно изпълнение на предмета на договора, в случай, че Възложителят може да осигури съответните условия за това, при което стойността му ще остане непроменена. Възложителят си запазва правото при предсрочно изпълнение на обекта да заплати дължимите суми след изтичане на първоначалните срокове по договора.

### 4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

4.1.1. Да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** утвърдено Техническо задание.

4.1.2. Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложената му работа;

4.1.3. В срок до 15 /петнадесет/ дни след поискването, да представи допълнителните входни данни за изготвяне на проекта.

4.1.4. Да назначи технически съвет, който да разгледа и приеме проекта при условията на настоящия договор;

4.1.5. Да уведоми три работни дни предварително **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за участие в Техническия съвет;

4.1.6. Да приеме изработеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с оглед изискванията на този договор;

4.1.7. Да извърши входящ контрол в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице, при който се проверяват отсъствието на явни недостатъци, комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката със сертификати/декларации за съответствие, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не приема стоката. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не осигури свой представител при провеждането на входящ контрол, се счита че същият приема всички констатации вписани в протокола от представителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4.1.8. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

4.2.1. Да контролира изпълнението на дейностите на всеки един етап от изпълнението им.

4.2.2. Да приеме проекта по чл. 1.2.1 от договора без забележки или при констатиране на несъответствия да го върне на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** със срок за отстраняването им.

4.2.3. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на доставеното оборудване при извършване на входящ контрол, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да не приема стоката, за която са констатирани несъответствия.

4.2.4. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на изпълнените дейности с техническите изисквания и/или нормативната уредба, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има

право да не приема работите и да прекрати плащанията към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до отстраняване на несъответствията и качествено изпълнение на дейностите.

4.2.5. Предсрочно да развали договора, ако стане явно, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма да спази срока за изпълнение или няма да извърши строително-монтажните работи по уговорения начин или с нужното качество.

## 5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в сроковете, посочени в Календарния график част от Приложение № 3 и съгласно Раздел 3 от настоящия договор;

5.1.2. Да представи списък за допълнителни входни данни, ако е необходимо, в срок от 10 (десет) работни дни след сключване на договора.

5.1.3. Да предаде изработения проект в 7 (седем) екземпляра на хартиен носител и 1 (един) брой на оптичен/магнитен носител.

5.1.4. Да отстрани за своя сметка в 15 (петнадесет) дневен срок констатираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** непълноти и грешки в представената документация. Всички корекции и/или редакции да бъдат представени по реда на т. 6.2. от настоящия договор.

5.1.5. Да присъства при необходимост при разглеждане на резултатите на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.6. Да изготви окончателна Техническа спецификация за доставка на оборудване на етап работен проект, която става неразделна част от настоящия договор.

5.1.7. Да изготви окончателна количествена сметка с шифри за видовете работи на етап работен проект.

5.1.8. След приемането на работния проект, да остойности количествената сметка като изготви анализи на единичните цени, в съответствие с ценовите показатели в Приложение №5-Предлагана цена. След съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, количествено-стойностната сметка става неразделна част от настоящия договор.

5.1.9. Да поддържа застраховката за професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им.

5.1.10. Да завери всеки екземпляр от проекта с печат за пълна проектантска правоспособност;

5.1.11. Да достави материалите и оборудването по договора при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2010 и да извърши входящ контрол на доставките в присъствието на упълномощено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, при който се проверяват комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. Документите, придружаващи доставката, се представят на български език.

5.1.12. Да осигури необходимата за монтажните дейности механизация.

5.1.13. Да състави необходимата документация по време на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, други приложими за дейността нормативни документи и/или вътрешни документи на АЕЦ.

5.1.14. Да извърши доставката след приемане на Работния проект на Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.15. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.

5.1.16. Да уведоми писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за завършване на монтажните дейности и готовност за провеждане на функционални изпитания и 72 часова проба.

5.1.17. Да изготви и предаде в два екземпляра работна екзекутивна документация след фактическото завършване на строежа съгласно чл. 175 ал. 1 и 2 от ЗУТ.

5.1.18. Да изготви и предаде актуализирани проектни документи (екзекутиви) в три екземпляра на хартиен носител и един екземпляр на електронен носител.

5.1.19. Да предава съоръженията и работните площадки почистени и в добър вид, съгласно изискванията на ПБЗР-ЕУ, ПБР-НУ и НТЕЕЦМ.

5.1.20. Да представи всички документи по т. 2.5. от настоящия договор за плащане на съответния етап до 15 /петнадесет/ работни дни след приключване на дейностите.

5.1.21. Работният проект следва да отговаря на изискванията на Наредба № 4/21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и Наредба за осигуряване безопасността на ядрените централи. Обн., ДВ. бр.66 от 30.07.2004 г., посл. изм. ДВ, бр.5 от 19.01.2010 г.(прил.5, т.66) (където е приложимо).

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

5.2.1. На предсрочно изпълнение на предмета на договора, при което стойността му ще остане непроменена.

5.2.2. Да получи уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор.

## 6. ПРИЕМАНЕ

6.1. При завършване на всеки етап от възложената задача **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прегледа и приеме съответния етап.

6.2. Предаването на работния проект се извършва в Управление „Инвестиции”. Приемането на проекта се извършва по преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от назначен от него Технически съвет не по-късно от 30 (тридесет) дни след представянето му. По преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, е възможно повторно разглеждане на разработката от Технически съвет след наложилите се корекции.

6.3. При предаване и приемане на оборудването страните подписват приемно - предавателен протокол, който ги обвързва относно факта на предаването и отсъствието на явни недостатъци.

6.4. Собствеността и рискът от погиването и повреждането на стоката преминават върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в момента на подписването на приемно - предавателния протокол.

6.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** транспортира стоката до склад “АЕЦ Козлодуй” ЕАД на свои разноски и риск.

6.6. Известие за готовност за експедиране трябва да бъде изпратено до “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, на факс 0973/7-20-47 или e-mail: commercial@npp.bg, най-малко 3 (три) работни дни преди датата на експедиция на стоката.

6.7. Съпроводителната документация на експедираната стока трябва да съдържа:

- Декларация/ Сертификат за произход-1 екз;
- Декларация /сертификат за съответствие – 1 екз;

6.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи съпроводителната документация на стоката на български език или с превод на български език.

6.9. За дата на доставка се счита датата на подписване на приемно-предавателния протокол, а за дата на приемане на доставката от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита датата на подписан протокол за входящ контрол без забележки.

## 7. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

7.1. Доставките във връзка с изпълнението на настоящия договор трябва да бъдат с качество, отговарящо на стандартите, приложимите нормативни актове и условията на настоящия договор, и потвърдено със сертификат за съответствие.

7.2. За изпълнените монтажни дейности гаранционните срокове са съгласно посоченото в Приложение №3 – Предложение за изпълнение.

7.3. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили и за своя сметка в минимално възможните технологични срокове.

7.4. Рекламации за появили се дефекти трябва да се извършат не по-късно от 30 /тридесет/ дни от датата на изтичане на гаранционния срок /т. 7.2. /.

7.5. Рекламациите се оформят в писмен вид и трябва да съдържат описание на появилия се дефект, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

8.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване.

8.2. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

8.2.1. Приложение № 1 - Общи условия на договора;

8.2.2. Приложение № 2 - Техническо задание № 14.ИСКТ.ТЗ.012;

8.2.3. Приложение № 3 - Предложение за изпълнение;

8.2.4. Приложение № 4 - Предлагана цена.

8.3. Отговорни лица по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са:

8.3.1. Веселка Тракийска - Ръководител сектор ИК - електрочаст и системи за контрол и управление", управление "Инвестиции" тел.: 0973/73103;

8.3.2. Томаш Трон - Ръководител сектор "Компютърна техника", , Управление "Експлоатация", тел. 0973/73023;

8.4. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е Николай Андреев - Директор Дирекция "Сервизно ремонтна дейност", тел.: 0973/72245;

8.5. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

## 9. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

"Интерприборсервиз" ООД

3321 Козлодуй

България

тел/факс: 0973/72013; 72205; 72245

E-mail: [ips@inpris.com](mailto:ips@inpris.com)

ЕИК 831577794

ИН по ЗДДС BG 831577794

### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ

АТАНАС КОЙЧЕВ



### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/73530; 0973/76027

E-mail: [commercial@npp.bg](mailto:commercial@npp.bg)

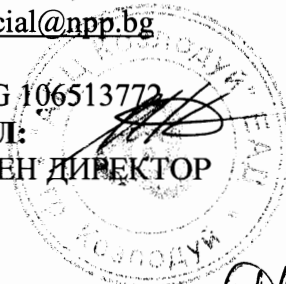
ЕИК 106513772

ИН по ЗДДС BG 106513772

### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

ИВАН ГЕНОВ



Съгласували:

Зам. Изпълнителен Директор

\_\_\_ . \_\_\_ . 2014г. /Ал. Николов/

/ Директор "П":

14 . 07 . 2014г. /Е. Едрев/

Директор "И и Ф":

15 . 07 . 2014г. /С. Пенкова/

Р-л Управление "Правно":

15 . 07 . 2014 г. /Ил. Карамфилова/

Р-л Управление "Търговско":

14 . 07 . 2014г. /Кр. Каменова/

Р-л с-р "ЕЧиСКУ", У-ние "Инвестиции":

11 . 07 . 2014г. /В. Тракийска/

Р-л с-р "КТ", У-ние "Е":

09 . 07 . 2014г. /Т. Трон /

Н-к отдел "ОП", Управление "Т":

108 . 07 . 2014г. /С. Брешкова/

Главен юрисконсулт, "ДПиДС", У "Правно":

17 . 07 . 2014г. /В. Гетов/

Изготвил, специалист "ОП":

08 . 07 . 2014г. /Й. Георгиев/

## ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР.....	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА .....	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	2
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА .....	3
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	3
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА....	4
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	4
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	5
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ .....	7
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ .....	7
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА .....	7
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ .....	7
16.	НЕУСТОЙКИ .....	7
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА .....	8
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА .....	8
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ .....	8
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ .....	9
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	9
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ .....	9
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА .....	10
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА .....	10

## 1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОРА

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор".

## 2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

## 3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

## 4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ползва за подизпълнители само декларираните от него в офертата си.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.5. Всички условия към изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.6. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## 5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## 6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

## 7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

## 8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система по качество с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. Ако в Техническото задание се изисква Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството,



в срок от 20 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва, изискваните документи по указания на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

8.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изисквани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.4. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

8.5. Програмите за осигуряване на качеството (Плановите по качеството) и Плановите за контрол на качеството се изготвят, съгласуват от упълномощен персонал на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, утвърждават и разпространяват преди стартиране на дейностите, включени в тях.

8.6. Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** става неразделна част от договора.

## 9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно Инструкция за пропускателен режим в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества, Приета с ПМС № 224 от 25.08.2004 г., обн., ДВ, бр. 77 от 3.09.2004 г.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно чл. чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция “Национална сигурност”.

## 10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД в обем и срок, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно

ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по оборудване, имащо отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в зоните със строг режим на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- “Инструкция по радиационна защита на V и VI блок”, идент. № 30.ОБ.00.РБ.01;

- “Инструкция по радиационна защита в ХОГ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, идент. № ХОГ.ИРЗ.01;

- “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”, идент. № ДБК.КД.ИН.028

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в зона строг режим (ЗСР) задължително се извършва измерване на цялостната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в ЗСР, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгл. чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. Изпълнителят предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

## 11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, командираният персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

– „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”

– „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”

11.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

11.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.4. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, по “Въведение в АЕЦ” и “Радиационна защита” в УТЦ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.9. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.10. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и да предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.13. В случай на трудова злоупотреба с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злоупотуката.

11.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва действащите в АЕЦ нормативни документи и правилници по отношение на ЗБУТ, ПАБ съгласно действащите норми за ремонти и СМР.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по охрана на труда.

11.17. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.18. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

11.19. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## 12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № Из-2377 от 15.09.2011 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- Правила за пожарна и аварийна безопасност в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, идент. № ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

## 13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по желание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

## 14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за управление на отпадъците.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да осигури тяхното депониране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешните изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.3. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

## 15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета на основния договор, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

## 16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

## 17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен документ.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна. Страните оформят отношенията си с двустранен протокол.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на фактическите направени разходи, а така също и неустойка по т.16.2., но не повече от сумата определена в Раздел 2 на Основния договор, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** забави плащането на дължимите суми, повече от 30 (тридесет) дни.

17.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.16.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

17.7. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

## 18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което пречатства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

## 19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена;

## 20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## 21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## 22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, по пощата (с обратна разписка), телефакс на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис на приемащата страна.

22.3. Валидните адреси и факс номера на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация с оглед улесняване на работата като телефонен разговор, електронно съобщение и други подобни форми. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета, ако не е в писмената форма, определена по горе.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** по всяко време от изпълнение на договора при провеждане на официални и неофициални разговори и при работни срещи има право да изисква преводач от чуждия език на български, ако счете за необходимо, при това **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е длъжен да заплаща допълнително за тези си искания.

22.7. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.8. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата

страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

### 23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

### 24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Страните по договор за обществена поръчка могат да го променят или допълват само в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

#### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

“Интерприборсервиз” ООД  
3321 Козлодуй  
България  
тел/факс: 0973/72013; 72205; 72245  
E-mail: [ips@inpris.com](mailto:ips@inpris.com)  
ЕИК 831577794  
ИН по ЗДДС BG 831577794

#### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ  
АТАНАС КОЙЧЕВ



#### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД  
3321 Козлодуй  
БЪЛГАРИЯ  
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027  
E-mail: [commercial@npp.bg](mailto:commercial@npp.bg)  
ЕИК 106513772  
ИН по ЗДДС BG 106513772

#### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР  
ИВАН ГЕНОВ



# “АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

Блок: ОСО

УТВЪРЖДАВАМ

Система: Информационна система

ЗАМ.ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР.....

Подразделение: ИС и КТ

.....17.....01.....2013г.



СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР Б и К:.....

П. ВАСИЛЕВ

ДИРЕКТОР

„ПРОИЗВОДСТВО“:.....

ЕМ. ЕДРЕВ

## ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 14. ИСКТ. ТЗ. 012

Тема:

### Модернизирание на административна компютърна мрежа на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на поръчката и техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

#### 1. Кратко описание на техническото задание

Сегашната архитектура на компютърната мрежа не позволява сегментиране, което води до голям процент паразитен трафик, забавящ информационния обем.

Настоящото техническо задание има за цел да определи изискванията към активното и пасивното мрежово оборудване, необходимо за модернизирание на административната компютърна мрежа в сградите: Хотел „Истър” и складовете 105 - 108.

В Хотел „Истър” е необходимо да се изгради сървърно помещение и да осигури локално покриване с интернет източната страна на сградата.

Складовете 105 – 108 са свързани с административна компютърна мрежа (административна сграда на СС) посредством UTP кабел на открито, на което изолацията е



повредена заради атмосферни влияния. Захранването на активното устройство в склад 108 се изключва (по заповед), когато персоналът отсъства, останалите работни места остават без компютърна мрежа.

## **2. Изисквания към проекта**

Проекта трябва да бъде изпълнен еднофазно във фаза Работен проект със следните части: Електрическа и ПБЗ.

Работния проект да бъде изготвен съгласно Наредба №4/21.05.2001 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

### **Описание на изискванията към отделните части на проекта:**

- Част "Електрическа"

#### **2.1. Хотел „Истър“**

2.1.1. Да се изгради съвършно помещение в съблекалня на 4. етаж. Идентификацията на новия комуникационен шкаф ще е 00MA0006HOI500

2.1.2. Да се доставят и монтират безжични устройства (SXT G-2HnD) на етажите според приложени схеми.

2.1.3. Да се изгради кабелна структура с кабел UTP cat 5e 24AWG 2×4×2×0.5 между съвършното помещение и потребителските станции, както и между съвършното помещение и безжичните устройства.

#### **2.2. Складово стопанство**

2.2.1. Да се монтира 19" комуникационен шкаф (наличен в "АЕЦ Козлодуй") в склад 108. Идентификацията на новия комуникационен шкаф ще е 20MA2035SKL108.

2.2.2. Да се изтегли нов захранващ кабел 3x1,5 мм<sup>2</sup> за комуникационния шкаф в склад 108.

2.2.3. Да се изтегли нов моно модов оптичен кабел с 8 влакна между комуникационните шкаfoве 20MA2013SKS06 и 20MA2035SKL108.

2.2.4. Да се доставят и монтират нови активни мрежови устройства в шкаfoвете 20MA2013SKS06 и 20MA2035SKL108.

- Част "ПБЗ"

Част "ПБЗ" да се разработи съгласно Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

### **Изисквания към съдържанието на разделите на проекта**

За част Електрическа на проекта Изпълнителят трябва да представи:

- **Обяснителна записка** (описание на проектното решение) – Да се опишат приетите проектни решения и функции на проекта, компановъчно решение, избрано технологично

оборудване и т.н. Като минимум се изготвя в обем съгласно Наредба № 4 от 21.05.2001г. за обхват и съдържание на инвестиционните проекти;

- **Изчислителна записка и пресмятания** – Съгласно приложимите норми и правилници. Като минимум се изготвя в обем съгласно Наредба № 4 от 21.05.2001г. за обхват и съдържание на инвестиционните проекти;

- **Чертежи, схеми и графични материали** – Да се разработят необходимите графични изображения на приетите проектни решения, по които могат да се изпълняват СМР, технологични планове и схеми, разрези и аксонометрични схеми;

- **Количествена сметка** – В количествената сметка да са описани всички необходими за изпълнение строително монтажни и пуско-наладъчни дейности, необходими за реализация на разработения проект.

Количествените сметки да се изготвят с шифри на единичните видове работи от ТНС, УСН, ЕТНС или ВТНС, а за работите, необхванати от тях, да се изработят анализи с конкретни количествени разходи за труд, механизация и материали. Да се изготвят за всички части на проекта поотделно.

### **Списък на норми и стандарти**

Изпълнителят да използва действащите норми и стандарти в Република България, обезпечаващи спазване на изискванията на чл.169 от ЗУТ. Всички части на работния проект трябва да са с описани нормативни документи, въз основа на които са разработени, с наименование и дата на издаване.

Проектната разработка да се изготви в съответствие със следните нормативни документи:

- Наредба №4 от 21.05.2001 г. за обхват и съдържание на инвестиционните проекти;
- Наредба №3 от 9.06.2004 г. за устройство на електрическите уредби и електропроводни линии;
- Наредба №9 от 9.06.2004 г. за техническа експлоатация на електрически централи и мрежи;
- Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително –технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Наредба №2 от 22.03.2004 г. за минимални изисквания за ЗБУТ при извършване на СМР;
- Наредба №3 от 19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място;
- Наредба №17 от 03.06.2005 г. за правилата за изграждане на кабелни далекосъобщителни мрежи и съоръженията към тях.

### **3. Изисквания към монтажа**

3.1. Материалите и консумативите, които ще се вложат от Изпълнителя при извършване на дейностите, да преминат общ входящ контрол по реда на ДОД.КД.ИК.112 “Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в АЕЦ“Козлодуй”.

3.2. Монтажните работи да се извършват със заявка/наряд при спазване на изискванията на ДБК.КД.ИН.028 “ Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор” и стриктно спазване на изискванията по безопасност и охрана на труда и поддържане на експлоатационния ред.

3.3. Монтажът да се извърши по подробен график за всеки подобект по отделно, изготвен от Изпълнителя и съгласуван от Възложителя.

3.4 След завършване на монтажа, Изпълнителя да извърши наладка (ПНР) и функционални изпитания по Програма, съгласувана от Възложителя.

3.5. Изпълнителят да предостави на Възложителя документация, която да отчита изпълнените дейности в обем, определен от Наредба 3 от 31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и документи, изброени в т.5.2.

3.6. Изпълнителя да осигури авторски надзор и техническа помощ по време на реализация на проекта и предаване на актуализирани проектни схеми.

3.7. Изпълнителят е длъжен да използва “Заповедна книга на строежа” при извършване на инвестиционните дейности, съгласно чл.7, ал.3, т.4 от на НАРЕДБА №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, в която се въвеждат измененията в проекта по време на строително-монтажните работи. В случаи на проектно изменение се издава заповед, която се вписва в заповедната книга. След приключване на работата, заповедната книга се предава за архивиране заедно с останалите отчетни документи.

#### **4. Входни данни**

4.1. Входните данни се предават на Изпълнителя след сключване на договор.

4.2. Изпълнителят подготвя и представя списък на необходимите му входни данни за изпълнение на дейностите по настоящето техническо задание.

4.3. Възложителят, след проверка и оценка на списъка, да предостави Входните данни на Изпълнителя;

4.4. Входните данни, необходими за изпълнение на дейностите по настоящето техническо задание, ще бъдат предавани на Изпълнителя във вида и формата, в която са налични в “АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

4.5. Технически данни /характеристики/ на оборудването, което е задължение на “АЕЦ Козлодуй”, ще бъдат предоставени като входни данни след сключване на договора за доставка.

## **5. Изходни документи, резултат от договора**

5.1. На етап проектиране да се представят документи с обхват и съдържание съгласно т.2 от настоящето ТЗ.

### **5.2. На етап монтаж:**

- Декларации за съответствие и сертификати за произход на материалите и консумативите, вложени от Изпълнителя при извършване на дейностите, изискващи се от съответните наредби за съществените изисквания.

- Отчетни документи за монтажните дейности, оформени по установения от Възложителя ред - актове за монтаж, актове за извършена работа, протоколи от ПНР и други съгласно Наредба 3 от 31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

След приключване на монтажните дейности:

-Актуализирани проектни схеми (Екзекутиви) въз основа на измененията от монтажа и строителството, преиздадени с пореден номер на редакция.

-Протокол от входящ контрол.

-Акт за завършен монтаж.

-Протокол за извършена работа и др., включени в работния проект.

Документите, изготвени на етап монтаж, влизат в сила след утвърждаването им от упълномощените лица от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

## **6. Критерии за приемане на работата**

6.1. Дейностите по проектиране се считат за приключени след преглед и приемане от страна на “АЕЦ Козлодуй” на работния проект без забележки. Този етап от ТЗ се приема на специализиран технически съвет (СТС), за което се оформя Протокол. Към следващия етап се преминава след утвърждаване на Протокола за приемане на работния проект.

6.2. Дейностите по монтажа започват да текат след осигуряване фронт за работа за всеки подобект поотделно и се считат за приключени след:

- успешен общ входящ контрол.

- успешно извършени ПНР.

- успешно проведени функционални изпитания и въвеждане на системата в експлоатация.

- предадена и регистрирана отчетна документация.

6.3. Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работни срещи и технически съвети, провеждани на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, имащи отношение към изготвяния проект и монтаж.

## 7. Осигуряване на качеството

7.1. Изпълнителят да притежава сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с ISO 9001:2008.

7.2. Да се изготви План за осигуряване на качеството за изпълнение на проекта до един месец след подписване на договора. Планът служи за определяне на подробен график, отговорностите по всяка от задачите по договора и ред за изпълнението им. Планът подлежи на съгласуване от АЕЦ. Планът трябва да бъде изготвен на основание на:

- Техническото задание и договора;
- Системата за управление на качество на Изпълнителя;
- Съдържанието на Плана трябва да отговаря на т.5 от ISO 10005 "Планове по качество".

7.3. Използваните програмни продукти и модели за пресмятания или анализи трябва да бъдат верифицирани и валидирани и това да бъде доказано с документи. В проекта трябва да бъде описана приложимостта на тези програмни продукти и модели, ограниченията при използването им и доказана приложимостта им за изпълнение на конкретната задача.

Изпълнителят трябва да представи документация, доказваща закупуването на използваните програмни продукти.

7.4. Изготвеният проект трябва да премине независима проверка от персонал на проектанта, не участвал в изготвянето му.

7.5. Изготвеният проект трябва да бъде приет на Специализиран технически съвет (СТС) на Възложителя. Приемането на проекта на СТС от страна на АЕЦ не освобождава проектанта от отговорност, а служи само за определяне на целесъобразност и приемливост на представените проектни решения.

7.6. Специфични изисквания по отношение на осигуряване на качеството:

- обозначаването на оборудването в проекта трябва да се извършва по правилата за присвояване на технологични обозначения и както това е указано в настоящето задание.

- обозначаването на документите, изготвени от Изпълнителя в изпълнение на ТЗ трябва да съдържат индекса на ТЗ или номера на договора. Всеки отделен документ трябва да има един уникален индекс, поставен от разработчика/проектанта и номер на редакция. Корекциите, приети в проектната документация, се въвеждат чрез издаване на нова редакция.

- проектната документация се предава на хартиен носител в един екземпляр на оригиналния език и в седем екземпляра на български език.

- проектната документация се предава на магнитен носител в оригиналния формат на изготвяне (MS Word, AutoCAD и т.н.) и pdf формат със сканирани първи страници на отделните части на проекта с подписи и печат на Проектанта.

- проекта да съдържа списък на всички документи, които са изготвени в резултат на проектирането с наименование, индекс, дата на утвърждаване и последна редакция към момента на предаването му – на съответния етап или окончателно.

- проекта да съдържа списък на всички използвани от проектанта проектни основи, ясно обозначени с наименование на документа, точката от документа, която поставя конкретните изисквания, и изискванията, поставени в ТЗ. Данните от предоставените от АЕЦ документи, съдържащи "входни данни" също се включват в този списък;

7.7.Актуализираните проектни документи (екзекутиви) се предават на "АЕЦ Козлодуй" в три екземпляра на хартиен носител и един екземпляр на електронен носител.

## **8. Квалификация на персонала на изпълнителя**

8.1 Квалификацията на персонала на Изпълнителя, който ще вземе участие в разработването на проекта, трябва да отговаря на условието да разполага с проектант с пълна проектантска правоспособност за съответната част на проекта, която ще разработва.

8.2. Изпълнителите и ръководителите на монтажните дейности да притежават съответните квалификационни групи по техника на безопасност, съгласно правилниците по ТБ (ПБРЗ-ЕУ и ПБР-НУ).

Изпълнителят да разполага с кадрови ресурси притежаващи 4 (5) квалификационна група, съгласно "Правилник за безопасност при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи" и 5 квалификационна група, съгласно "Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топло преносни мрежи и хидротехнически съоръжения" и да представи списъци на ниво оферта.

8.3. Кандидатът, който ще изпълнява СМР, трябва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя, за обекти трета група, трета категория, което да бъде доказано с удостоверение.

## **9. Спазване на реда в АЕЦ "Козлодуй"**

Инвеститорски контрол по отношение на приемане, контрол и координация на работата, от страна на Възложителя ще упражнява Управление "Инвестиции".

Технически контрол от страна на Възложителя, ще се изпълнява от Отдел "Информационни системи и компютърна техника", Управление "Експлоатация".

Действащи в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД документи, които Изпълнителят трябва да спазва при изпълнение на договора:

-ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор";

-ДОД.КД.ИК.112 "Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в АЕЦ"Козлодуй";

**10. Прилагане на изискванията към подизпълнители на основния изпълнител**

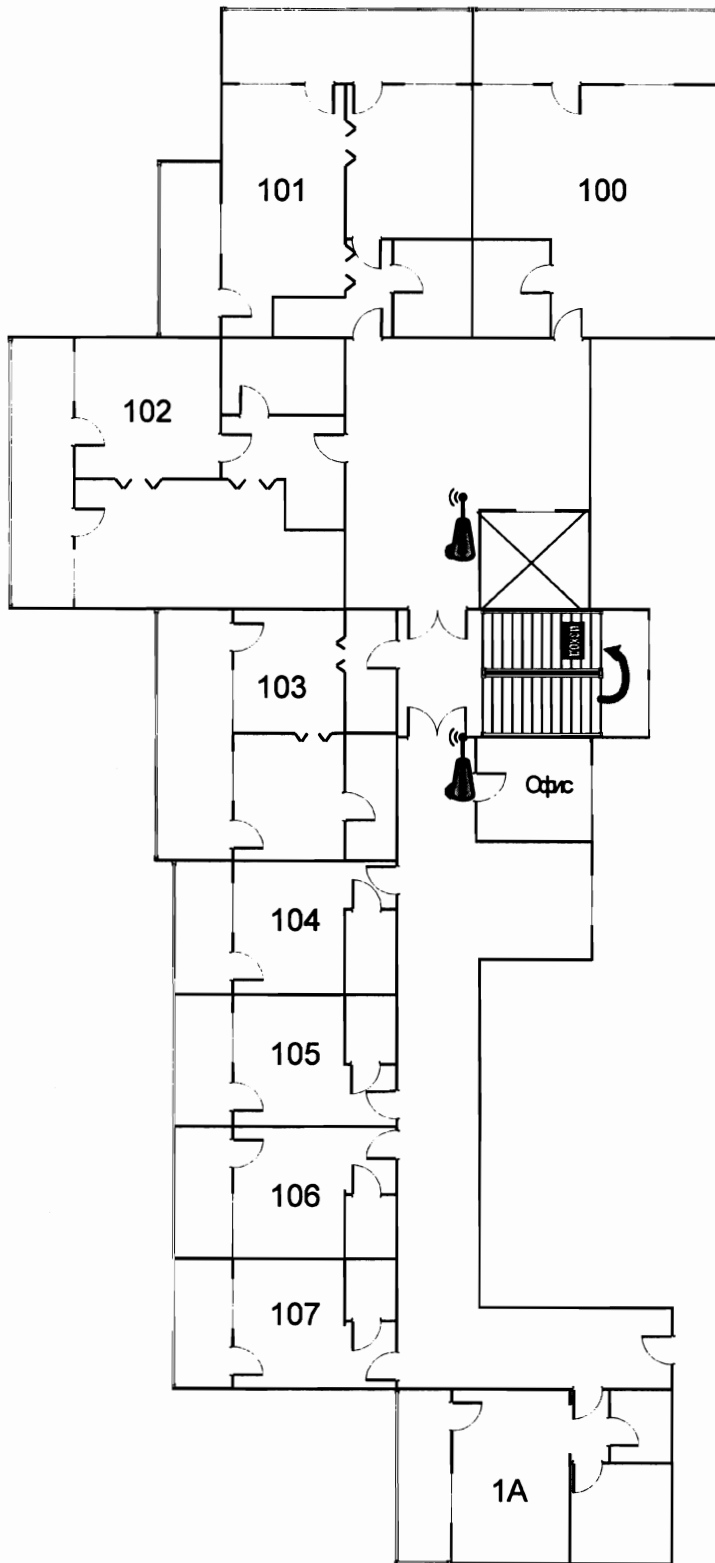
10.1. Всички изисквания, поставени по-горе в това Техническо задание трябва да бъдат изпълнявани в приложима степен от всички евентуални подизпълнители на основния изпълнител по договора.

10.2. При използване на подизпълнители, основният изпълнител по договора носи отговорност за изпълнението на изискванията на Техническо задание от подизпълнителите, както и за качеството на тяхната работа.

Н-к отдел ИСиКТ:.....  
  
 /Анастас Христов/

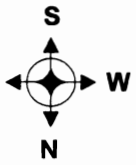


Хотел Истър 1. етаж

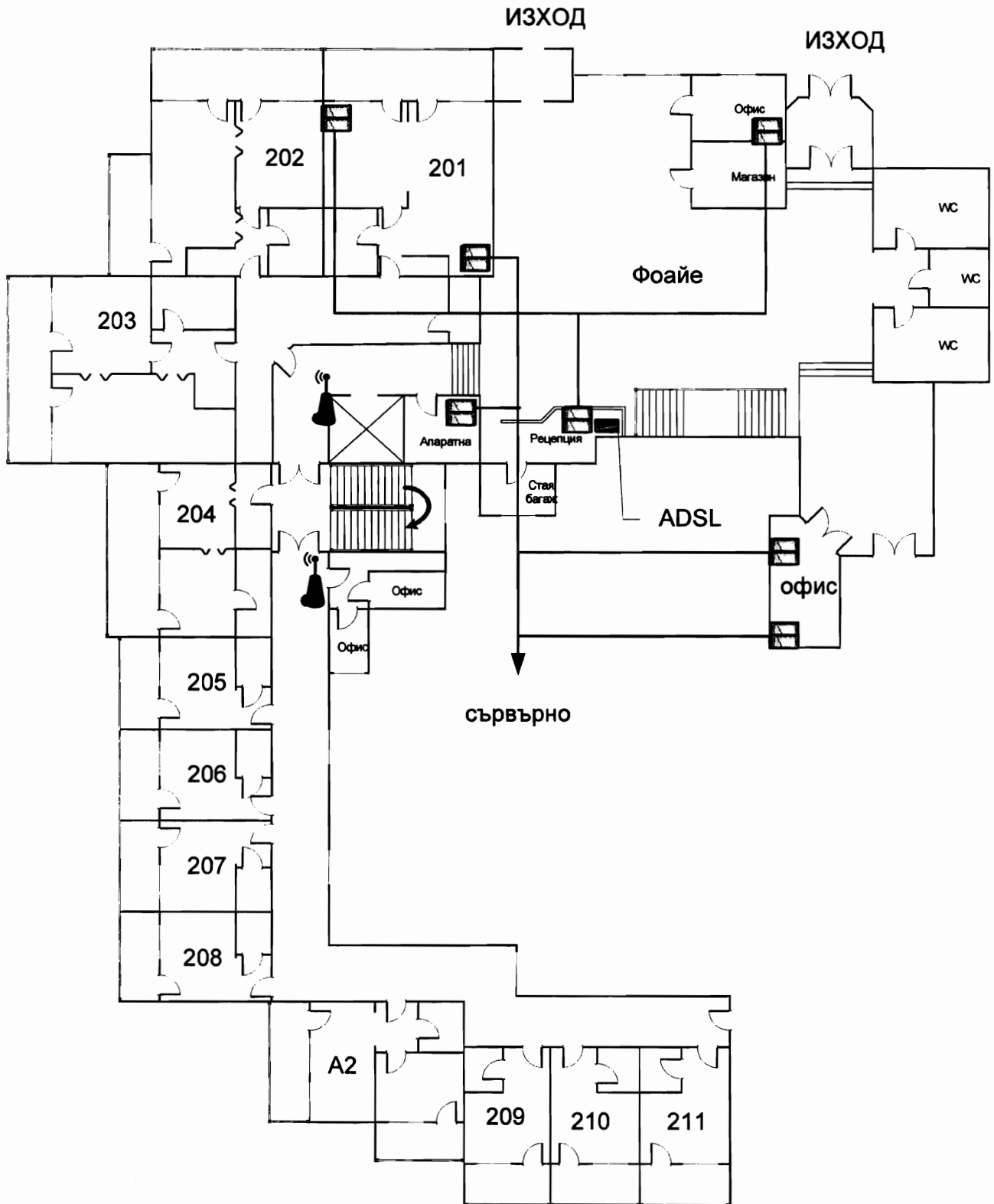


*Handwritten signature*

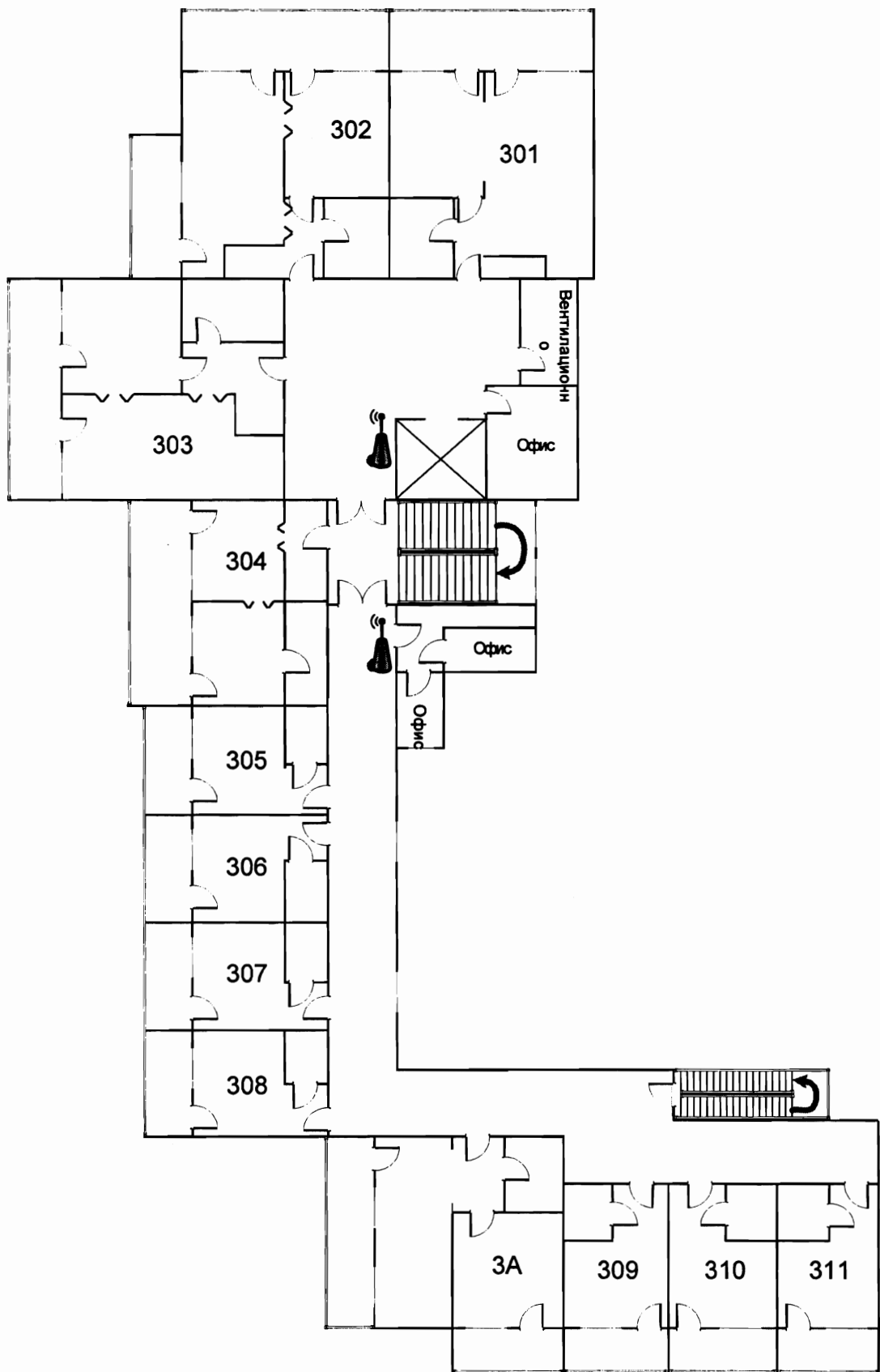
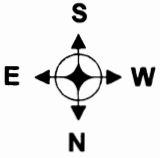


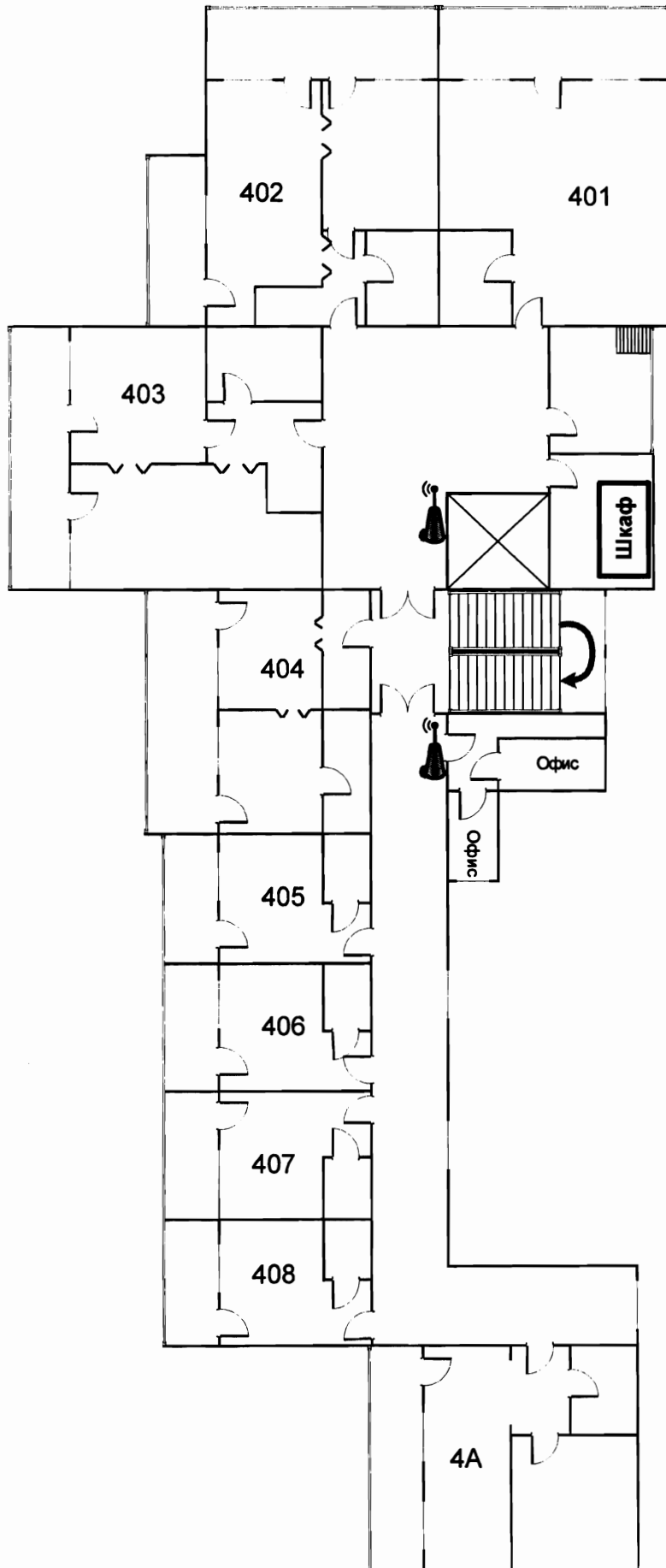
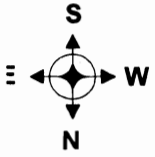


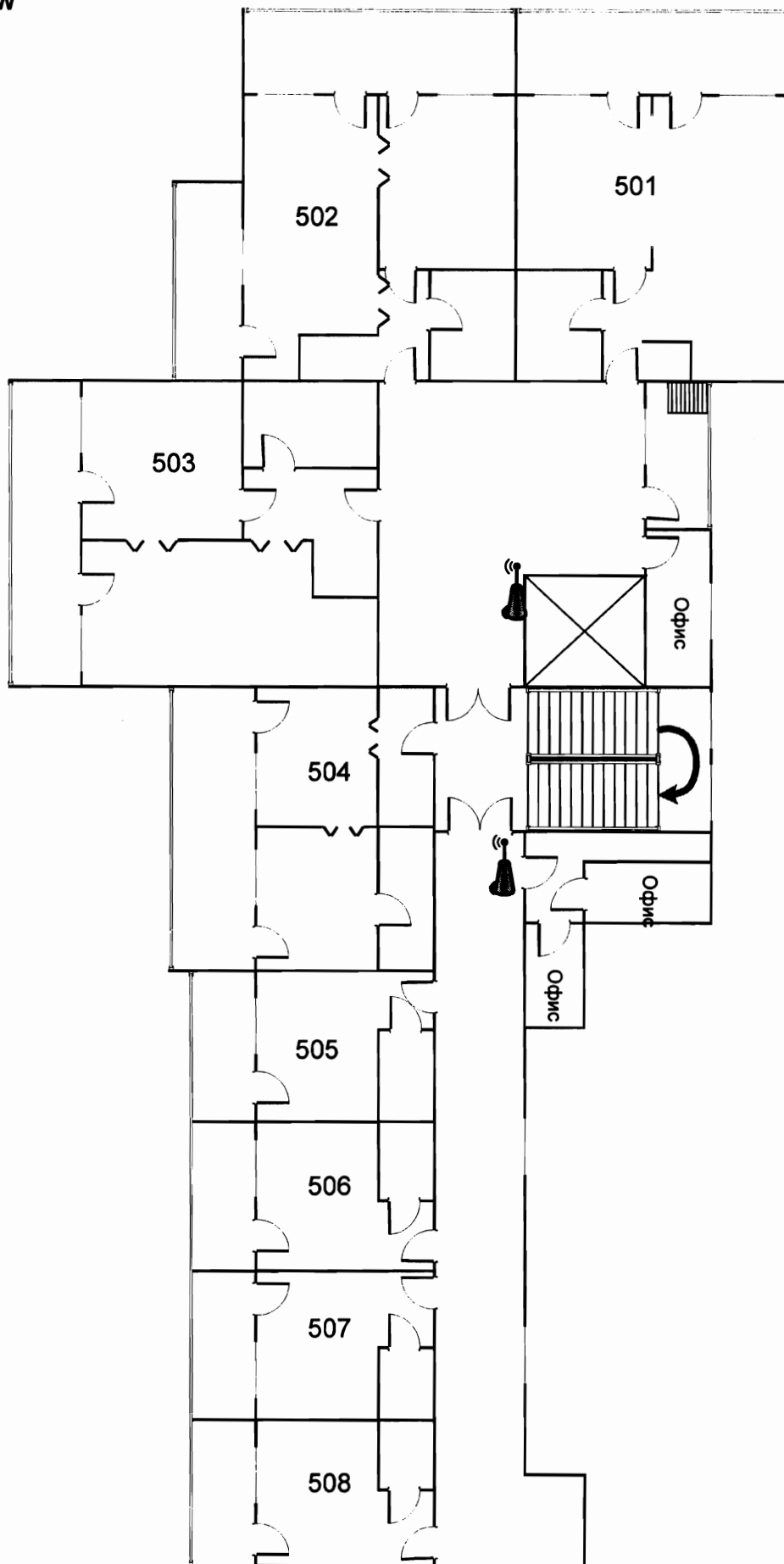
Хотел Истър 2. етаж

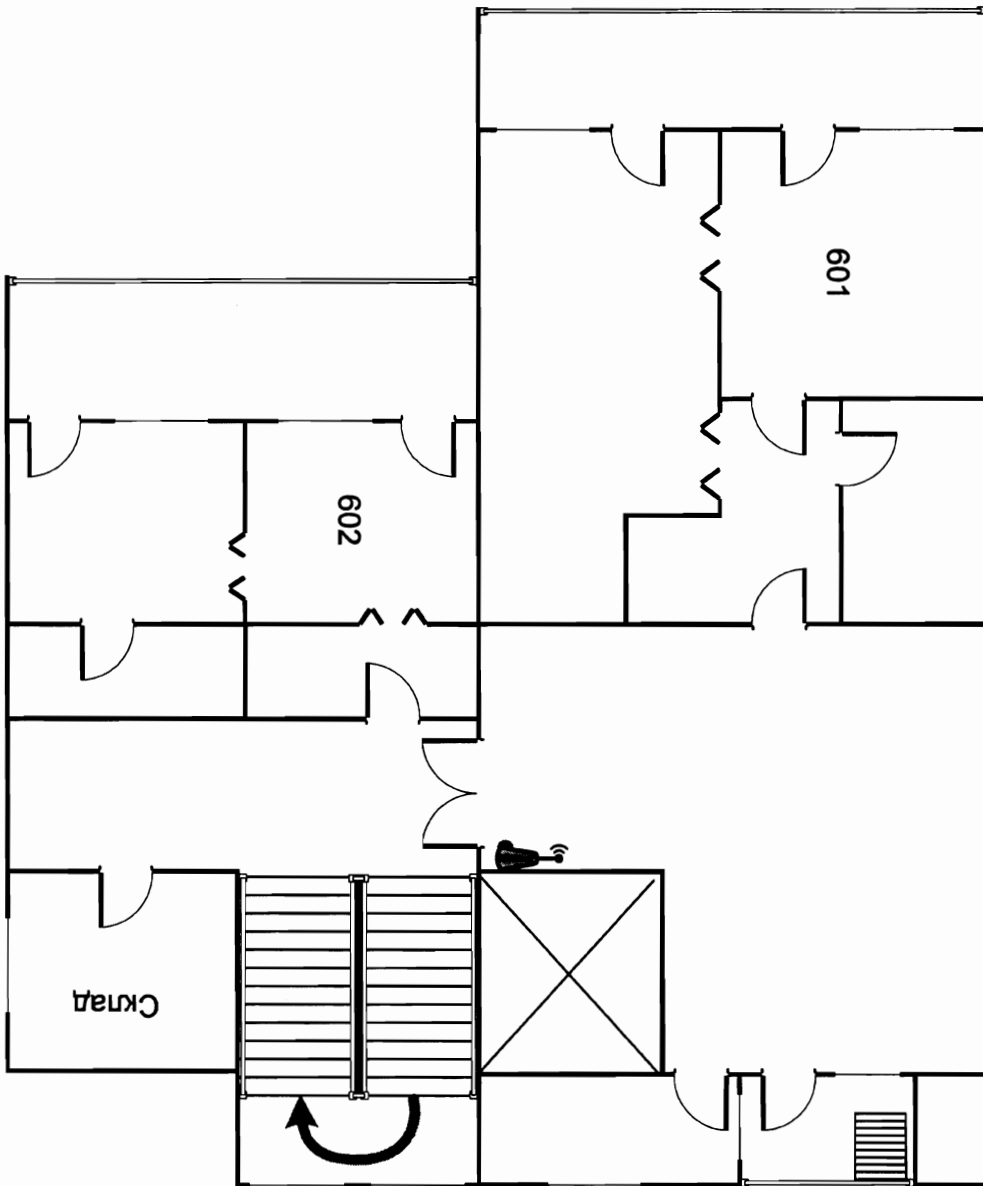
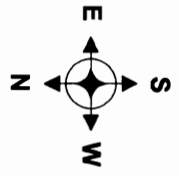


*Handwritten signature*

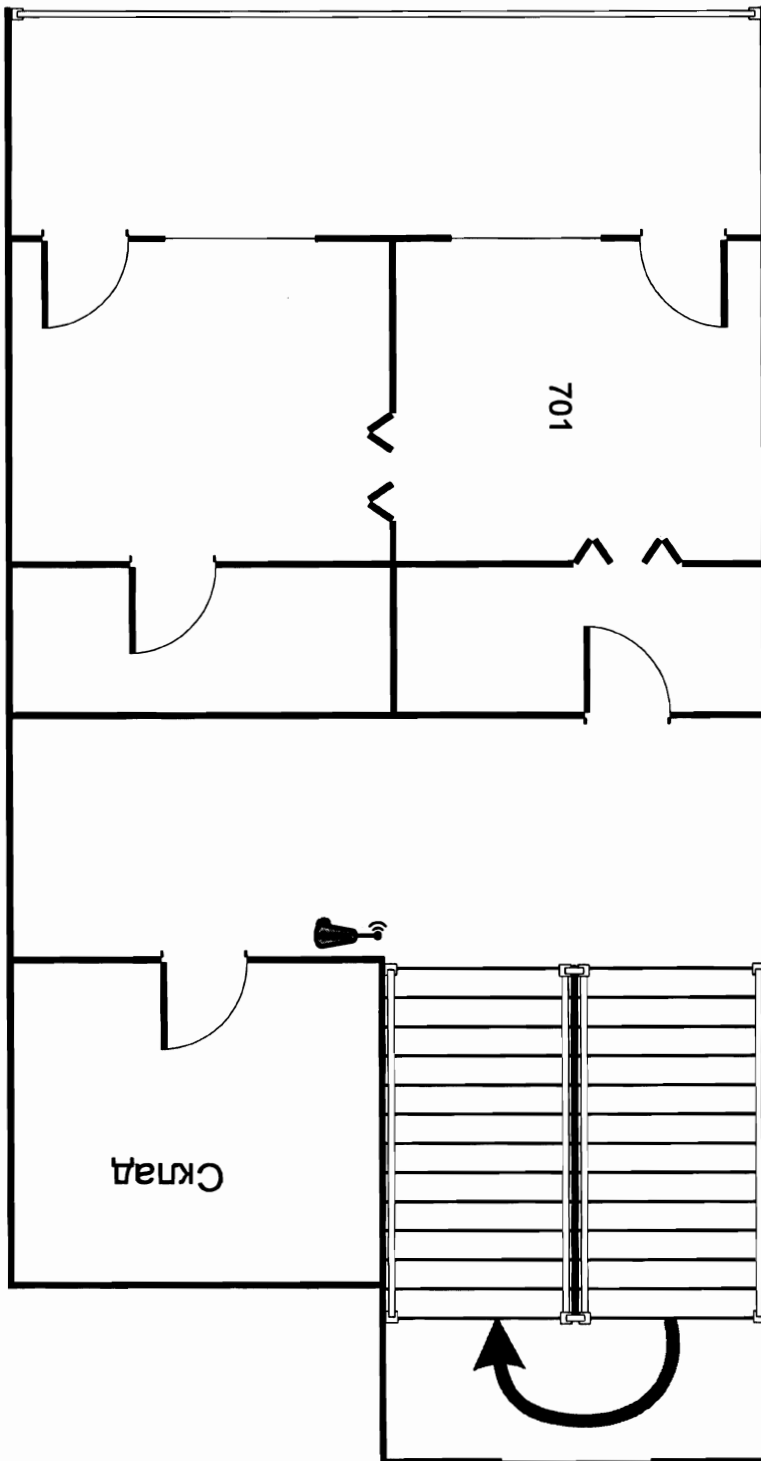
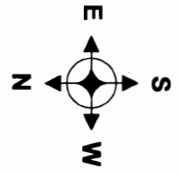




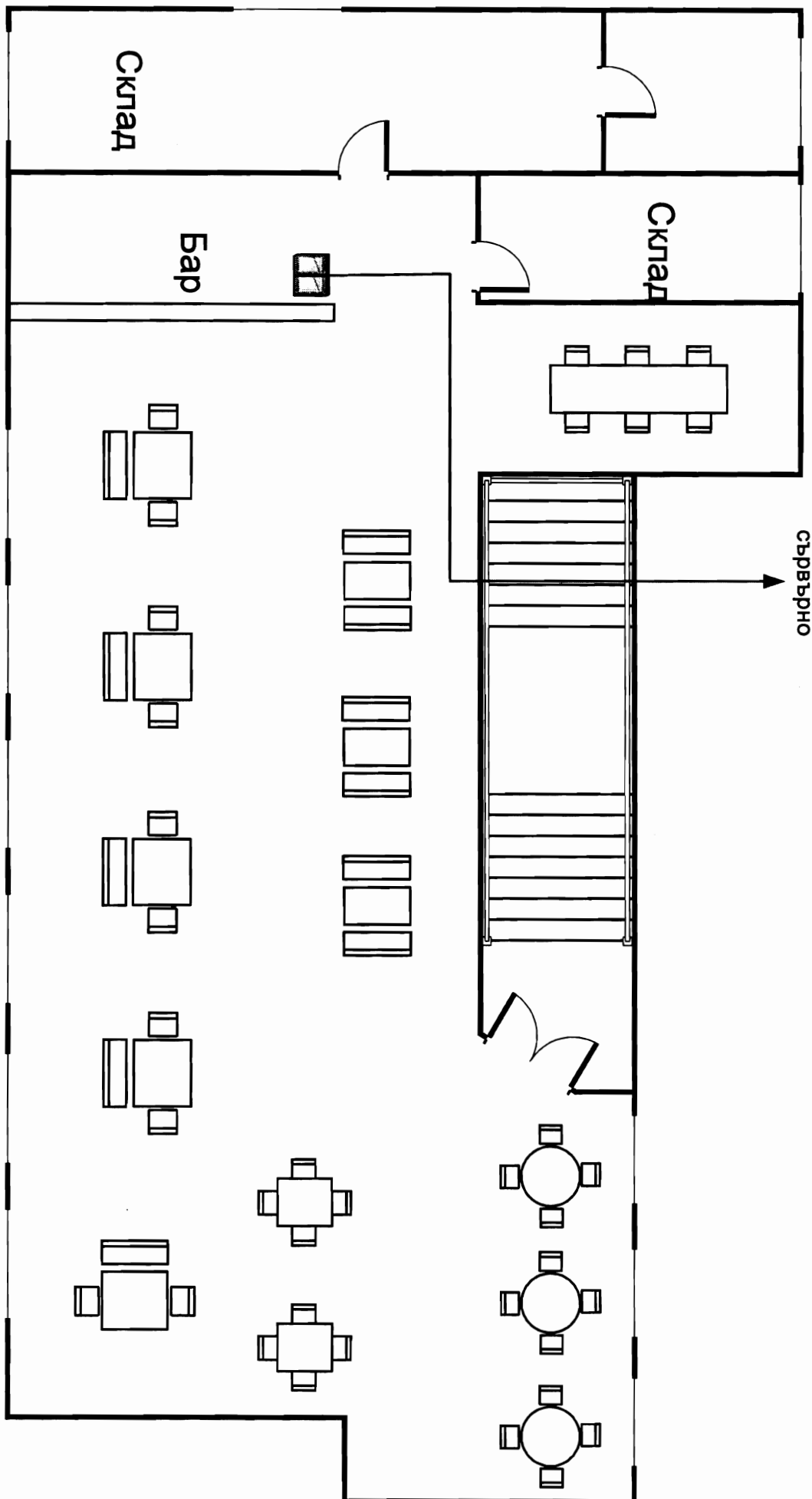
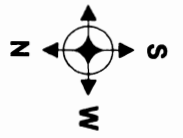




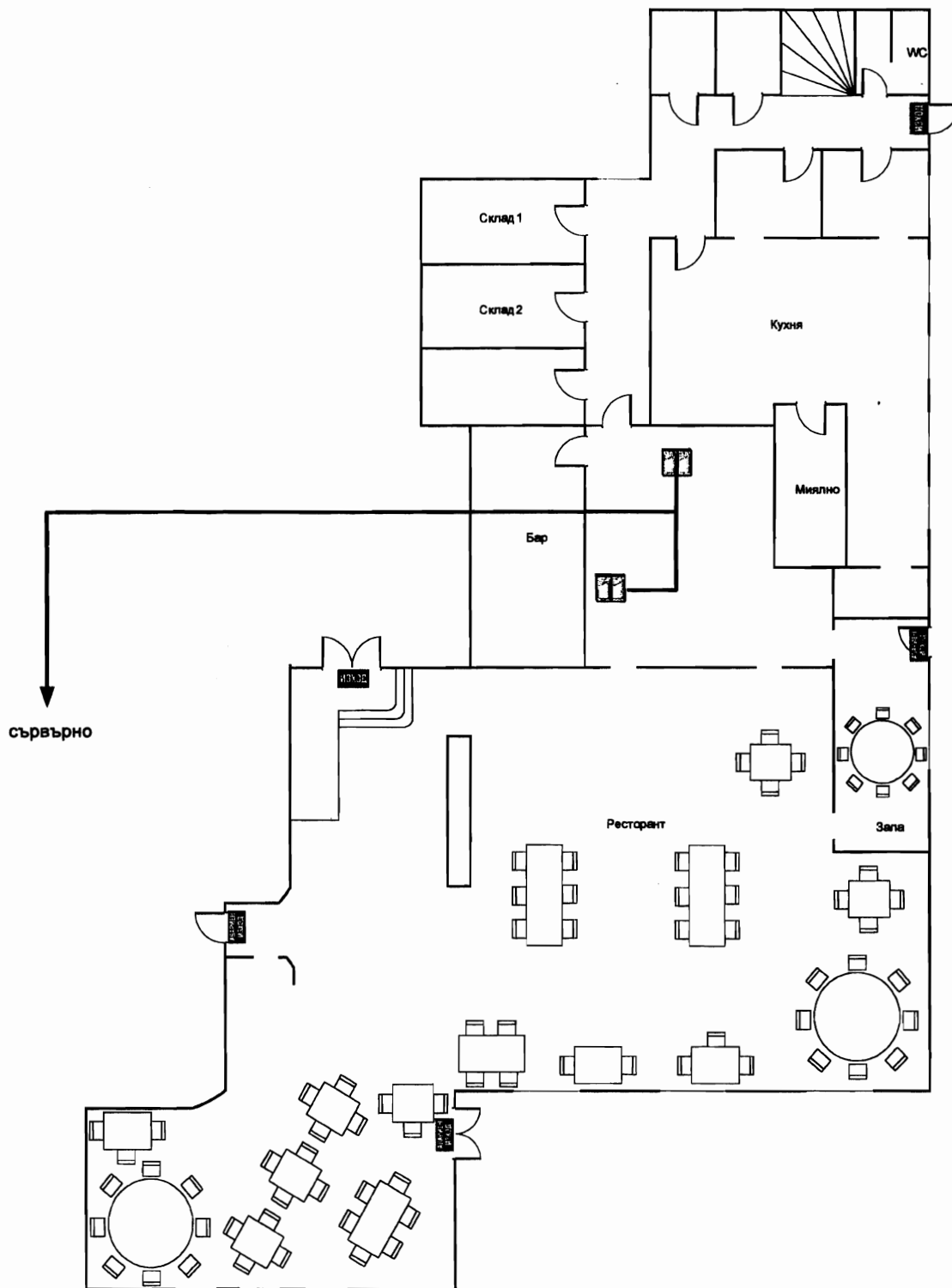
Хотел Истар 6. етаж



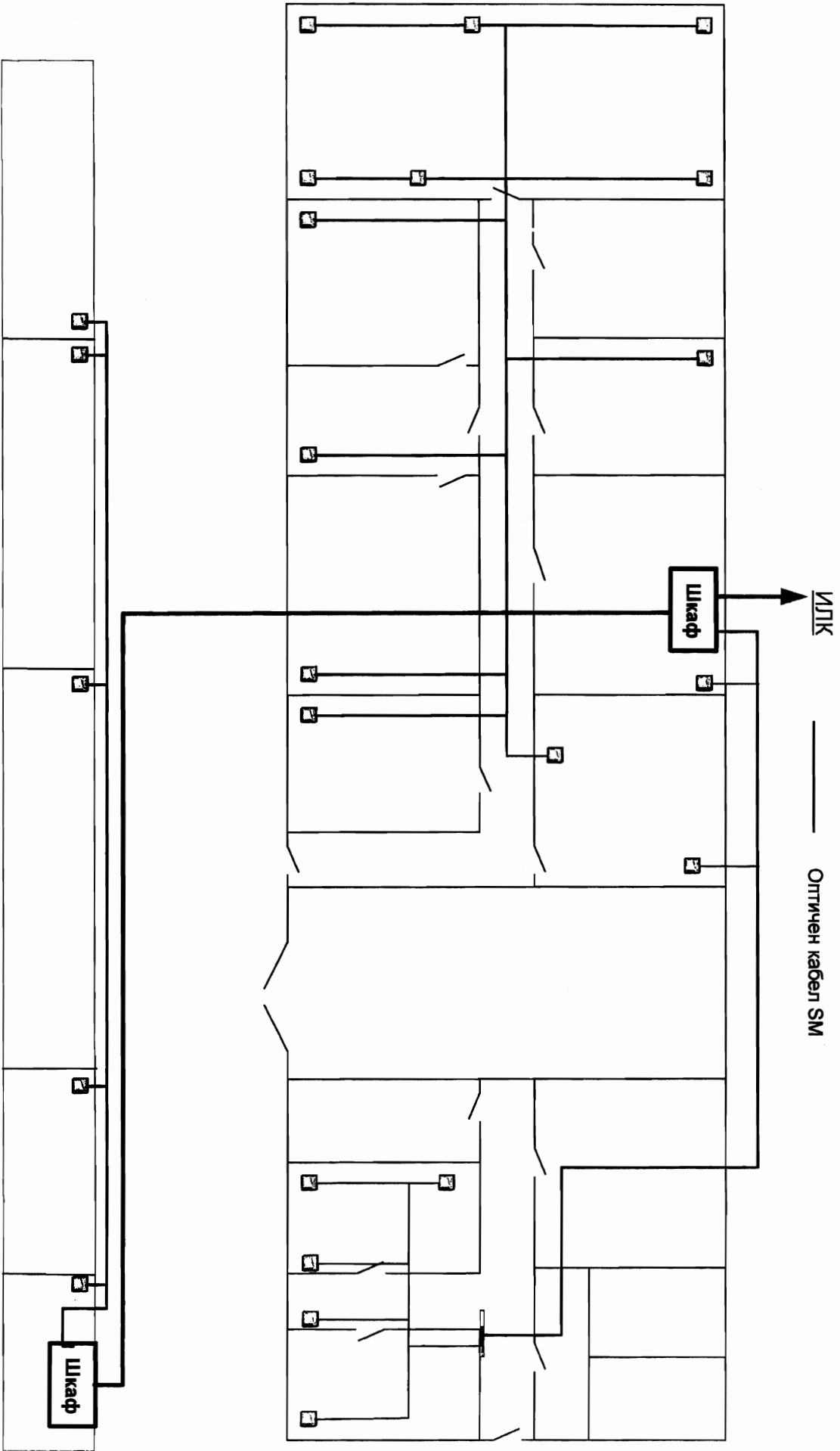
11.04



Хотел Истър Лоби бар







Складово с-во

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*



3321 гр. Козлодуй тел.: (+359 973) 7 2013, тел./факс: (+359 973) 7 6670, e-mail: ips@inpris.com, www.inpris.com

*[Handwritten signature]*

## РАБОТНА ПРОГРАМА

**ОБЕКТ:** АЕЦ КОЗЛОДУЙ

**ФАЗА:** РАБОТЕН ПРОЕКТ

**ЧАСТИ:** ЕЛЕКТРИЧЕСКА, ПБЗ

**ТЕМА:** Модернизирание на административната компютърна мрежа на „АЕЦ КОЗЛОДУЙ ЕАД“

№	Описание на видовете работа	Необходими човекомесеци, /бр./	Отчетен документ	Изпълнител
1	ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЧАСТ			
1.1	<u>ПОДОБЕКТ:</u> Хотел Истър			„Интерприборсервиз“ ООД

*[Handwritten signature]*



3321 гр. Козлодуй тел.: (+359 973) 7 2013, тел/факс (+359 973) 7 6670, e-mail: ips@inpris.com, www.inpris.com

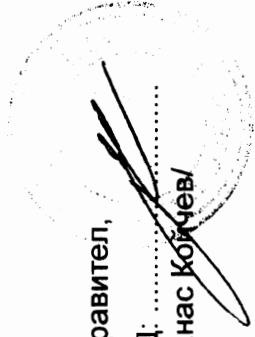
1.1.1	Получаване и преглед на необходимите входни данни	0,07		
1.1.2	Извършване на обходи, уточняване и съгласуване с АЕЦ на трасировъчни маршрути и нови кабелни трасета в подобектите	0,08		
1.1.3	Изготвяне на трасировъчни чертежи на кабелните трасета	0,28		
1.1.4	Изготвяне на чертежи за разположение и укрепване на 19" шкафове	0,08		
1.2.	<b>ПОДОБЕКТ: Складове №108 и №105</b>			<b>„Интерприборсервиз“ ООД</b>
1.2.1	Получаване и преглед на необходимите входни данни	0,06		
1.2.2	Извършване на обходи, уточняване и съгласуване с АЕЦ на трасировъчни маршрути и нови кабелни трасета в подобектите	0,08		
1.2.3	Изготвяне на трасировъчни чертежи на кабелните трасета	0,21		
1.2.4	Изготвяне на чертежи за разположение и укрепване на 19" шкафове	0,08		
1.3	Изготвяне на спецификации	0,15		<b>„Интерприборсервиз“ ООД</b>
1.4	Изготвяне на количествени сметки	0,15		<b>„Интерприборсервиз“ ООД</b>
1.5	Изготвяне на кабелен албум	0,15		<b>„Интерприборсервиз“ ООД</b>
1.6	Изготвяне на обяснителна записка	0,2		<b>„Интерприборсервиз“ ООД</b>
2	<b>ОБЩО ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЧАСТ:</b> Част ПБЗ	1,59	Протокол от СТС	<b>„Интерприборсервиз“ ООД</b>
2.1.	Уточняване на необходимото оборудване и съоръжения, които трябва да се използват при реализация на проекта	0,14		
2.2.	Разработване на необходимите условия за	0,14		



3321 гр. Козлодуй тел.: (+359 973) 7 2013, тел./факс: (+359 973) 7 6670, e-mail: ips@inpris.com, www.inpris.com

организацията за изпълнението на проекта			
2.3. Изготвяне на обяснителна записка	0,2	Протокол от СТС	
ОБЩО ПБЗ:	0,48		
<b>ОБЩО</b>	<b>2,07</b>		

17.06.2014г.



Управител,  
„Интерприборсервиз“ ООД: .....  
/Атанас Койчев/

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*  
14.7.14

*Handwritten signature*



3321 гр. Козлодуй тел.: (+359 973) 72013, тел./факс: (+359 973) 76670, e-mail: ips@inpris.com, www.inpris.com

## РАБОТНА ПРОГРАМА

за

организация и изпълнение на СМР по:

„Модернизирани на административна компютърна мрежа на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД “

№	Описание на видовете работа	Отчетен документ	Изпълнител
1	2	3	4
1	Доставка на оборудване	Протокол от входящ контрол	Интерприборсервиз"ООД гр.Козлодуй
2	Модернизирани на административната компютърна мрежа на "АЕЦ Козлодуй"ЕАД"- хотел ИСТЪР		"Интерприборсервиз" ООД гр.Козлодуй/направление,"ИТО"-1бр. Експерт инженеринг извършващ контрол на СМР; сектор,"Електро-монтажни дейности" - 8бр.ел.монтажници; група,"Специализирани измервания" - 1бр.експерт;
2.1	Демонтажни работи		"Интерприборсервиз"ООД гр.Козлодуй /сектор,"Електро-монтажни дейности"- 3бр.ел.монтажници/

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

1	2	3	4
	-разбиване на неармиран бетон/ръчно/  - демонтаж на охранна тръба и кабели	Акт за извършена работа  Акт за извършен демонтаж;Приемо-предавателен протокол	"Интерприборсервиз"ООД гр.Козлодуй /сектор,, Електро-монтажни дейности"- 3бр.ел.монтажници/  "Интерприборсервиз"ООД гр.Козлодуй /сектор,, Електро-монтажни дейности"- 3бр.ел.монтажници/  "Интерприборсервиз"ООД гр.Козлодуй /сектор,, Електро-монтажни дейности"- 7бр.ел.монтажници/  "Интерприборсервиз"ООД гр.Козлодуй /сектор,, Електро-монтажни дейности"- 3бр.ел.монтажници/  "Интерприборсервиз"ООД гр.Козлодуй /сектор,, Електро-монтажни дейности"- 2бр.ел.монтажници/  "Интерприборсервиз"ООД гр.Козлодуй /сектор,, Електро-монтажни дейности"- 3бр.ел.монтажници/  "Интерприборсервиз"ООД гр.Козлодуй /сектор,, Електро-монтажни дейности"- 2бр.ел.монтажници/  "Интерприборсервиз"ООД гр.Козлодуй /сектор,, Електро-монтажни дейности"- 4бр.ел.монтажници/  "Интерприборсервиз"ООД гр.Козлодуй /сектор,, Електро-монтажни дейности"- 4бр.ел.монтажници/
<b>2.2</b>	<b>Монтажни работи</b>  - монтаж на охранна тръба и полагане на фиброоптичен кабел от покрива до новото съвърно помещение на ет.4  - монтаж на комуникационен шкаф номер:00МА0006НО1500 в съвърното помещение на ет.4 и полагане на захранващ кабел  - монтаж на ФО кабел от съвърно помещение ет.4 до съвърно помещение ет.2  - монтаж на безжични устройства SXTG-2HnD на етажите, според приложените схеми  - монтаж на охранни тръби и полагане на UTP кабел от съвърно помещение ет.4, до безжичните устройства на всеки етаж  - полагане на FTP и UTP кабели и монтаж на розетки от съвърното помещение ет.2 до всички компютърни работни станции	Акт за завършен монтаж  Акт за завършен монтаж  Акт за завършен монтаж  Акт за завършен монтаж  Акт за завършен монтаж  Акт за завършен монтаж	"Интерприборсервиз"ООД гр.Козлодуй /сектор,, Електро-монтажни дейности"- 3бр.ел.монтажници/  "Интерприборсервиз"ООД гр.Козлодуй /сектор,, Електро-монтажни дейности"- 3бр.ел.монтажници/  "Интерприборсервиз"ООД гр.Козлодуй /сектор,, Електро-монтажни дейности"- 7бр.ел.монтажници/  "Интерприборсервиз"ООД гр.Козлодуй /сектор,, Електро-монтажни дейности"- 3бр.ел.монтажници/  "Интерприборсервиз"ООД гр.Козлодуй /сектор,, Електро-монтажни дейности"- 2бр.ел.монтажници/  "Интерприборсервиз"ООД гр.Козлодуй /сектор,, Електро-монтажни дейности"- 3бр.ел.монтажници/  "Интерприборсервиз"ООД гр.Козлодуй /сектор,, Електро-монтажни дейности"- 2бр.ел.монтажници/  "Интерприборсервиз"ООД гр.Козлодуй /сектор,, Електро-монтажни дейности"- 4бр.ел.монтажници/  "Интерприборсервиз"ООД гр.Козлодуй /сектор,, Електро-монтажни дейности"- 4бр.ел.монтажници/

1	2	3	4
	- полагане на охранна тръба Ф26 на северния паркинг	Акт за завършен монтаж	"Интерприборсервиз" ООД гр. Козлодуй /сектор „Електро-монтажни дейности"- 3бр.ел.монтажници/
	- полагане на FTP кабел от съвърно помещение ет.2, до дистанционното устройство на северния паркинг	Акт за завършен монтаж	"Интерприборсервиз" ООД гр. Козлодуй /сектор „Електро-монтажни дейности"- 3бр.ел.монтажници/
2.3	Полагане на бетонова настилка	Акт за извършена работа	"Интерприборсервиз" ООД гр.Козлодуй /сектор „Електро-монтажни дейности"- 3бр.ел.монтажници/
2.4	ПНР	Сертификат за контрол на „Акредитиран орган за контрол от вид С" за измерване изолацията на захр. кабели и съпротивление на оземките	"Интерприборсервиз" ООД гр.Козлодуй /направление „ИТО"-1бр. Експерт инженеринг,група „Специализирани измервания"- 1бр.Специалист; Експерт ТК /
3	Модернизирани на административната компютърна мрежа на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД"- складове 105 и 108		"Интерприборсервиз" ООД гр.Козлодуй/направление„ИТО"-1бр. Експерт инженеринг извършващ контрол на СМР; сектор „Електро-монтажни дейности" - 8бр.ел.монтажници; група „Специализирани измервания"- 1бр.експерт;
3.1	Демонтажни работи		"Интерприборсервиз" ООД гр.Козлодуй /сектор „Електро-монтажни дейности"- 3бр.ел.монтажници/
	-разбиване на неармиран бетон/ръчно/	Акт за извършена работа	"Интерприборсервиз" ООД гр.Козлодуй /сектор „Електро-монтажни дейности"- 3бр.ел.монтажници/

1	2	3	4
1	- демонтаж на охранна тръба и кабели	Акт за извършен демонтаж. Приемно-предавателен протокол	„Интерприборсервиз“ ООД гр. Козлодуй /сектор „Електро-монтажни дейности“- 3бр. ел. монтажници/
3.2	<b>Монтажни работи</b>		„Интерприборсервиз“ ООД гр. Козлодуй /сектор „Електро-монтажни дейности“- 6бр. ел. монтажници/
	- монтаж на комуникационен шкаф номер: 20МА2035SKL108	Акт за завършен монтаж	„Интерприборсервиз“ ООД гр. Козлодуй /сектор „Електро-монтажни дейности“- 2бр. ел. монтажници/
	- полагане и подсъединяване на нов захранващ кабел за комуникационния шкаф	Акт за завършен монтаж	„Интерприборсервиз“ ООД гр. Козлодуй /сектор „Електро-монтажни дейности“- 3бр. ел. монтажници/
	- монтаж на нови активни мрежови устройства в двата шкафа	Акт за завършен монтаж	„Интерприборсервиз“ ООД гр. Козлодуй /сектор „Електро-монтажни дейности“- 2бр. ел. монтажници/
	- монтаж на охранни тръби за фиброоптичен кабел между складове 105 и 108	Акт за завършен монтаж	„Интерприборсервиз“ ООД гр. Козлодуй /сектор „Електро-монтажни дейности“- 6бр. ел. монтажници; заварчик-1бр/
	- монтаж на фиброоптичен кабел между шкафове номер: 20МА2013SKS06 и номер: 20МА2035SKL108	Акт за завършен монтаж	„Интерприборсервиз“ ООД гр. Козлодуй /сектор „Електро-монтажни дейности“- 6бр. ел. монтажници/



Page 5 of 5	1	2	3	4	Работна програма
	Модернизирани на административна компютърна мрежа на "АЕЦ КОЗЛОДУЙ" ЕАД				
3.3	Полагане на бетонова настилка	Акт за извършена работа	„Интерприборсервиз“ ООД гр.Козлодуй /сектор „Електро-монтажни дейности“ - 3бр.ел.монтажници/		
3.4	ПНР	Сертификат за контрол на „Акредитиран орган за контрол от вид С“ за измерване изолацията на захр. кабели и съпротивление на оземките	„Интерприборсервиз“ ООД гр.Козлодуй /направление „ИТО“ - 1бр. Експерт инженеринг, група „Специализирани измервания“ - 1бр. Специалист; Експерт ТК /		

**Забележка:**

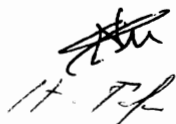
Списък на работниците, които ще изпълняват предвидените СМР и техните длъжности, са показани в ПРИЛОЖЕНИЕ 1 към Работната програма;

**ПОДПИС И ПЕЧАТ:**



/Атанас Койчев/  
17.06.2014г.  
Управител

„Интерприборсервиз“ ООД - гр.Козлодуй



17.06





3321 гр.Козлодуй тел.: (+359 973) 7 2013, тел./факс: (+359 973) 7 6670, e-mail: ips@inpris.com, www.inpris.com

Приложение 1

Открита процедура с предмет:

**„Модернизиране на административна компютърна мрежа на „АЕЦ Козлодуй” ЕАД**

**СПИСЪК**

на работниците, които ще работят на обекта с данни за длъжността, която ще изпълняват на обекта.

№	Име, презиме, фамилия	Длъжност
1.	Адриан Петров Ангелов	електромонтажник
2.	Александър Ивановия Овчинников	електромонтажник
3.	Александър Йонков Денков	електромонтажник
4.	Антонио Денчев Косев	електромонтажник
5.	Валентин Дамянов Илиев	р-л група
6.	Валентин Йончев Димитров	електромонтажник
7.	Валентин Стефанов Иванов	електромонтажник
8.	Валери Луканов Вълков	електромонтажник
9.	Васил Александров Любенов	електромонтажник
10.	Деян Динев Драгиев	ръководител проект
11.	Диян Борисов Балев	експерт технически контрол
12.	Емилиян Ангелов Бойчев	заварчик
13.	Красимир Григоров Личев	експерт инженеринг
14.	Пламен Йорданов Маринов	ръководител екип ЕМ
15.	Георги Николов Хрисков	проектант

17.06.2014г.

УПРАВИТЕЛ:

/Атанас Койчев/

14. 7. 14



3321 гр.Козлодуй тел.: (+359 973) 72013, тел./факс: (+359 973) 76670, e-mail: ips@inpris.com, www.inpris.com

**Срок и календарен график**  
за открита процедура с предмет:

**„Разширяване и модернизиране на административната  
компютърна мрежа на „АЕЦ Козлодуй ЕАД“**

№	Наименование на видовете работа	Краен продукт	Начало/ край на етапа
1.	Получаване на входни данни за проектиране		ДП + 2 седм
2.	Изготвяне на работен проект	Работен проект	ДП + 4 седм
4.	Доставка на материали		ДП + 5 седм/ ДП + 8 седм/
5.	Монтажни работи		
5.1.	Монтаж в хотел „Истър“	Акт за завършен монтаж Сертификат за контрол на „Акредитиран орган за контрол от вид С“ за измерване изолацията на захр. кабели и съпротивление на оземките	ДП + 8 седм/ ДП + 10 седм/

№	Наименование на видовете работа	Краен продукт	Начало/ край на етапа
5.2.	Монтаж в складове №105 и № 108	Акт за завършен монтаж Сертификат за контрол на „Акредитиран орган за контрол от вид С“ за измерване на изолацията на захр. кабели и съпротивление на оземките	ДП + 10 седм/ ДП + 11 седм/

\* ДП - дата на подписване на договора

Поредността на СМР и точните дати за започване на работа, зависят от даването на фронт за работа от „АЕЦ Козлодуй“ за всеки подобект.

16.06.2014г.

Управител,  
„Интерприборсервиз“ ООД: .....  
/Атанас Койчев/



*Handwritten signature*

*Handwritten signature*  
16.7.14

*Handwritten signature*



3327 гр. Козлодуй тел.: (+359 073) 7 2013, тел./факс: (+359 073) 7 4870, e-mail: info@ibsv.com, www.ibsv.com

**"Модернизация на административната компютърна мрежа на "АЕЦ Козлодуй ЕАД"**  
График за изпълнение на поръчка:

№	Вид работи	Начало	Край	Срок
1	МОДЕРНИЗИРАНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНА КОМПЮТЪРНА МРЕЖА НА "АЕЦ КОЗЛОДУЙ" ЕАД	Mon 9/1/14	Tue 9/23/14	17 days
2	Хотел "Истор" Демонтажни работи	Mon 9/1/14	Fri 9/12/14	10 days
3	Ръчно въртене на бетон	Mon 9/1/14	Tue 9/2/14	2 days
4	Демонтаж на охр. тръба и кабели	Mon 9/1/14	Mon 9/1/14	1 day
5	Монтажни работи	Tue 9/2/14	Tue 9/2/14	1 day
6	Монтаж на охр. тръба и полагане на фиброоптичен кабел от покрива до новото съвременно помещение на ет.4	Fri 9/12/14	Fri 9/12/14	10 days
7	Монтаж на комуникационен шкаф №00МА0006Н01500 в съвременно помещение на ет4 и полагане на захранващ кабел	Mon 9/1/14	Mon 9/1/14	1 day
8	Монтаж на фо кабел от съвременно помещение ет.4 до съвременно помещение ет.2	Mon 9/1/14	Mon 9/1/14	1 day
9	Монтаж на безжични устройства SXT G-2HnD на етажите според приложените схеми	Tue 9/2/14	Tue 9/2/14	1 day
10	Монтаж на охр. тръби и полагане на UTR кабел от съвременно помещение ет.4 до безжични устройства на всеки етаж	Wed 9/3/14	Thu 9/4/14	2 days
11	Полагане на FTP и UTR кабели и монтаж на розетки от съвременно помещение ет.2 до всички компютърни работни станции	Fri 9/5/14	Tue 9/9/14	3 days
12	Полагане на охр. тръба ф26 на северния паркинг.	Wed 9/10/14	Fri 9/12/14	3 days
13	Полагане на FTP кабел от съвременно помещение ет2 до дистанционно устройство на северен паркинг	Wed 9/3/14	Wed 9/3/14	1 day
14	Възстановяване на бетонната настилка в паркинга	Thu 9/4/14	Thu 9/4/14	1 day
15	Складове №108 и №105	Fri 9/5/14	Fri 9/5/14	1 day
16	Демонтажни работи	Fri 9/12/14	Fri 9/12/14	1 day
17	Ръчно въртене на бетон	Mon 9/15/14	Tue 9/23/14	7 days
18	Демонтаж на охр. тръба и кабели	Mon 9/15/14	Tue 9/16/14	2 days
19	Монтажни работи	Mon 9/15/14	Mon 9/15/14	1 day
20	Монтаж на комуникационен шкаф №20МА2035SKL108	Tue 9/16/14	Tue 9/16/14	1 day
21	Полагане и подсвърдяване на нов захранващ кабел за комуникационния шкаф	Mon 9/22/14	Mon 9/22/14	6 days
22	Монтаж на нови активни мрежови устройства в двата шкафа	Mon 9/15/14	Mon 9/15/14	1 day
23	Монтаж на охранны тръби за фиброоптичен кабел между №108 и №105	Mon 9/15/14	Mon 9/15/14	1 day
24	Монтаж на фо кабел между 20МА2013SKS06 и 20МА2035SKL108	Mon 9/15/14	Mon 9/15/14	1 day
25	Възстановяване на бетонната настилка	Mon 9/15/14	Mon 9/15/14	1 day
26	Монтаж на нови активни мрежови устройства в двата шкафа	Tue 9/16/14	Tue 9/16/14	1 day
27	Монтаж на охранны тръби за фиброоптичен кабел между №108 и №105	Wed 9/17/14	Thu 9/18/14	2 days
28	Монтаж на фо кабел между 20МА2013SKS06 и 20МА2035SKL108	Fri 9/19/14	Mon 9/22/14	2 days
29	Възстановяване на бетонната настилка	Tue 9/23/14	Tue 9/23/14	1 day
30	ПНР	Tue 9/23/14	Tue 9/23/14	1 day

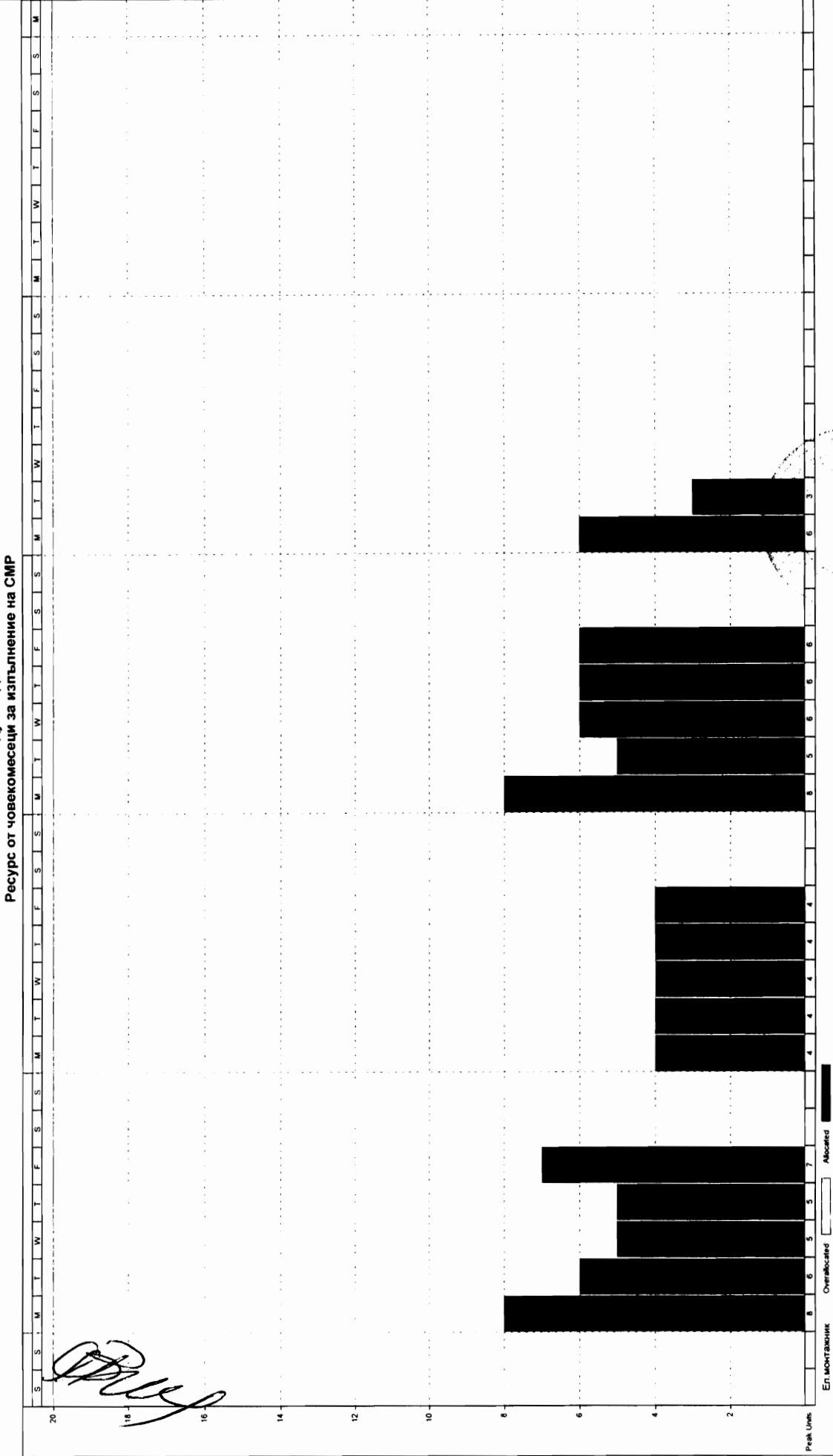
*Handwritten signature*

Забележка: Предложените стартови дати за изпълнение на СМР са примерни. Същите ще бъдат актуализирани след подписване на договора  
Дата : 16.06.2014

Управител,  
Интербибсервис" ООД  
Дунавски Конеч



Диаграма на работната сила за изпълнение на СМР за открита процедура с предмет „Модернизирание на административната компютърна мрежа на „АЕЦ Козлодуй ЕАД“  
Ресурс от човекомесеци за изпълнение на СМР



*[Handwritten signature]*

16.06.2014 г.  
Учредител:  
„Интерроботекс“ ООД  
(Атланс Коувей)

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
11.07

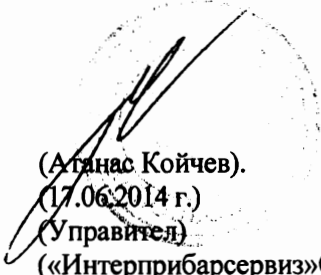
**Финансово предложение за формиране  
Цената на проектирането  
по открита процедура с предмет:**

**"Модернизирание на административната компютърна мрежа на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД "**

№	Наименование на дейността /доставката	Ед. мярка-човеко месец	Кол-во	Единична цена в лв. без ДДС за човекомесец	Обща цена в лв. без ДДС
<b>1.</b>	<b>ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЧАСТ</b>				
<b>1.1.</b>	<b>ПОДОБЕКТ: Хотел Истър</b>				
1.1.1.	Получаване и преглед на необходимите входни данни	ЧМ	0,07	3000,00	210,00
1.1.2.	Извършване на обходи, уточняване и съгласуване с АЕЦ на трасировъчни маршрути и нови кабелни трасета в подобектите	ЧМ	0,08	3000,00	240,00
1.1.3.	Изготвяне на трасировъчни чертежи на кабелните трасета	ЧМ	0,28	3000,00	840,00
1.1.4.	Изготвяне на чертеж за разположение и укрепване на 19" шкаф	ЧМ	0,08	3000,00	240,00
<b>Обща цена без ДДС за подобекта</b>					<b>1530,00</b>
<b>1.2.</b>	<b>ПОДОБЕКТ: Складове № 108 и № 105</b>				
1.2.1.	Получаване и преглед на необходимите входни данни	ЧМ	0,06	3000,00	180,00
1.2.2.	Извършване на обходи, уточняване и съгласуване с АЕЦ на трасировъчните маршрути и нови кабелни трасета в подобектите	ЧМ	0,08	3000,00	240,00
1.2.3.	Изготвяне на трасировъчни чертежи на кабелните трасета	ЧМ	0,21	3000,00	630,00
1.2.4.	Изготвяне на чертежи за разположение и укрепване на	ЧМ	0,08	3000,00	240,00
1.3	Изготвяне на спецификации	ЧМ	0,15	3000,00	450,00
1.4.	Изготвяне на количествени сметки	ЧМ	0,15	3000,00	450,00
1.5	Изготвяне на кабелен албум	ЧМ	0,15	3000,00	450,00

1.6.	Изготвяне на обяснителна записка	ЧМ	0,2	3000,00	600,00
				<b>Обща цена без ДДС за подобекта</b>	<b>3240,00</b>
<b>2.</b>	<b>Част ПБЗ</b>				
2.1.	Уточняване на необходимото оборудване и съоръжения, които трябва да се използват при реализацията на проекта	ЧМ	0,14	3000,00	420,00
2.2.	Разработване на необходимите условия за организация на изпълнението на проекта	ЧМ	0,14	3000,00	420,00
2.3.	Изготвяне на обяснителна записка	ЧМ	0,2	3000,00	600,00
				<b>Обща цена без ДДС за подобекта</b>	<b>1440,00</b>
<b>Предлагана цена за изпълнение проектирането включено поръчката в лева без ДДС: Шест хиляди двеста и десет лева</b>				<b>6210,00 лв.</b>	

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

  
 (Атанас Койчев).  
 (17.06.2014 г.)  
 (Управител)  
 («Интерприбарсервиз»ООД)



3321 гр.Козлодуй тел.: (+359 973) 7 2013, тел./факс: (+359 973) 7 6670, e-mail: ips@inpris.com, www.inpris.com

**Количествено стойностна сметка за формиране  
Цената на изпълнението и доставките  
по открита процедура с предмет:**

**"Модернизирание на административната компютърна мрежа на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД "**

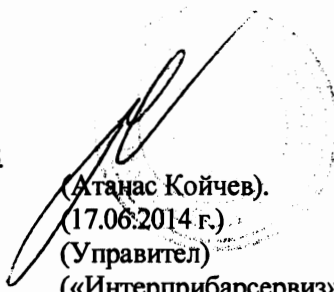
№	Основание Шифър	Наименование на действието /доставката	Ед. мярка	Кол- во	Единична цена в лв. без ДДС	Обща цена в лв. без ДДС
<b>1.</b>		<b>Складове №105 и №108</b>				
<b>1.1.</b>	Анализ *000000021	Доставка на фиброоптичен кабел ZKS-XXOTKtsFo 8J	м	100	2,23	223,00
<b>1.2.</b>	Анализ *000000023	Доставка на кабел UTP PVC cat 5e 24 AWG 2x4x2x0.5 мм2	м	98	0,30	29,40
<b>1.3.</b>	Анализ *000000024	Доставка на кабел NYU 3 x 1.5 мм2	м	10	1,85	18,50
<b>1.4.</b>	Анализ *000000025	Доставка на тръба S63W FT	м	18	19,31	347,58
<b>1.5.</b>	Анализ *000000027	Доставка на муфи за стоманени тръби ф63	бр.	6	9,31	55,86
<b>1.6.</b>	Анализ *000000026	Доставка на тръба S25W	бр.	100	6,72	672,00
<b>1.7.</b>	Анализ *000000028	Доставка на PVC канал 25x20	м	80	1,69	135,20
<b>1.8.</b>	Анализ *000000029	Доставка на съединителни муфи за тръби ф 25	бр.	44	2,44	107,36
<b>1.9.</b>	Анализ *000000030	Доставка на суич Catalyst 2960 Plus 48 10/100+2T/SFP Lan Lite	бр.	1	1540,46	1540,46
<b>1.10.</b>	Анализ *000000031	Доставка на трансферен модул 1300nm	бр.	2	1533,71	3067,42
<b>1.11.</b>	Анализ *000000032	Доставка заземителен кабел HO5V-K	м	15	1,60	24,00
<b>1.12.</b>	Анализ *000000033	Доставка розетки единични Asfora 1RJ45	бр.	20	7,46	149,20
<b>1.13.</b>	Анализ *000000034	Доставка на Pach cord	бр.	20	22,47	449,40
<b>1.14.</b>	Анализ *000000035	Доставка на бетон клас B15	м3	0,5	84,27	42,14
<b>Обща цена без ДДС за подобекта</b>						<b>6861,52</b>
<b>2.</b>	<b>Хотел "Истър"</b>					
<b>2.1.</b>	Анализ *000000022	Доставка на фиброоптичен кабел ZKS-XXOTKtsFo 8J	м	90	2,23	200,70
<b>2.2.</b>	Анализ *000000049	Доставка на бетон клас B15	м3	1,5	84,27	126,40

2.3.	Анализ *000000038	Доставка на кабел UTP PVC cat 5e 24 AWG 2x4x2x0.5 мм2	бр.	575	0,30	172,50
2.4.	Анализ *000000039	Доставка на кабел FTP PVC cat 5e 2x4x2x0.5 мм2	бр.	195	0,33	64,35
2.5.	Анализ *000000040	Доставка на PVC канал 25x20	бр.	575	1,69	971,75
2.6.	Анализ *000000041	Доставка на суич Catalyst 2960 Plus 48 10/100+2T/SFP Lan Lite	бр.	1	878,66	878,66
2.7.	Анализ *000000042	Доставка заземителен кабел HO5V-K	м	17	1,60	27,20
2.8.	Анализ	Доставка на съединителни муфи за тръби ф 25	бр.	20	2,44	48,80
2.9.	Анализ *000000044	Доставка на кабел NYU 3 x 1.5 мм2	м	10	1,85	18,50
2.10.	Анализ *000000045	Доставка на рутери SXT G- 2HnD	бр.	12	114,61	1375,32
2.11.	Анализ *000000046	Доставка на трансферен модул 1310nm	бр.	1	1533,71	1533,71
2.12.	Анализ *000000047	Доставка розетки единични Asfora 1RJ45	бр.	10	7,46	74,60
2.13.	Анализ *000000048	Доставка на Pach cord	бр.	10	1,1	11,00
2.14.	Анализ *000000036	Доставка на тръба S25W	м	90	6,72	604,80
<b>Обща цена без ДДС за подобекта</b>						<b>6108,29</b>
<b>3</b>	<b>Складове №105 и №108</b>					
3.1.	Анализ *000000001	Полагане на фиброоптичен кабел ZKS-XXOTKtsFo 8J в	м	100	2,19	219,00
3.2.	Анализ *000000002	Монтаж на тръба по стоманена конструкция	м	100	6,89	689,00
3.3.	Анализ *000000003	Полагане на метална тръба ф63 в земен изкоп - свободно лежаща	м	18	12,97	233,46
3.4.	Анализ 8212111110	Полагане на кабел UTP cat 5e 24AWG 2x4x2x0.5хв панел канал	м	80	0,91	72,80
3.5.	Анализ *000000004	Изтегляне на кабел UTP в тръба	м	18	2,19	39,42
3.6.	Анализ *000000005	Монтаж на кабелен канал PVC	м	80	6,88	550,40
3.7.	Анализ *000000007	Отваряне и затваряне на кабелни проходки	бр.	8	20,87	166,96
3.8.	Анализ *000000008	Демонтаж на кабел от тръба	м	50	0,88	44,00
3.9.	Анализ *000000009	Разбиване на неармиран бетон	м3	0,5	87,00	43,50
3.10.	Анализ *000000010	Полагане на захранващ кабел по стена - открито	м	10	7,53	75,30

3.11.	Анализ *000000011	Направа и монтаж на оземки	бр.	30	7,95	238,50
3.12.	Анализ 8211273500	Монтаж на единична розетка	бр.	20	3,93	78,60
3.13.	Анализ *000000012	Измерване на съпротивлението на контура на защитно заземление,.../до 30 точки/	бр.	1	76,32	76,32
3.14.	Анализ *000000013	Изпитване изолацията на захранващ кабел до 1kV/за едно присъединение/	бр.	1	28,62	28,62
3.15.	Анализ 8102070411	Приготвяне и полагане на бетон М75	м3	0,5	12,97	6,48
3.16.	Анализ *000000019	Монтаж на комуникационен шкаф	бр.	1	43,38	43,38
			<b>Обща цена без ДДС за подобекта</b>			<b>2605,75</b>
4.	<b>Хотел "Истър"</b>					
4.1.	Анализ *000000001	Полагане на фиброоптичен кабел ZKS-XXOTKtsFo 8J в тръба	м	90	2,19	197,10
4.2.	Анализ 8211122060	Полагане на тръба в изкоп - свободно лежаща	м	30	5,34	160,20
4.3.	Анализ *000000014	Полагане на метална тръба по метална	м	60	9,66	579,60
4.4.	Анализ 8212111110	Полагане на кабел UTP cat 5e 24AWG 2x4x2x0.5хв панел канал	м	575	0,91	523,25
4.5.	Анализ *000000015	Полагане на FTP кабел в съществуващи кабелни	м	195	1,25	243,75
4.6.	Анализ *000000005	Монтаж на кабелен канал PVC	м	575	6,88	3956,00
4.7.	Анализ 8211311220	Монтаж на комуникационен шкаф	бр.	1	43,38	43,38
4.8.	Анализ *000000007	Отваряне и затваряне на кабелни проходки	бр.	25	20,87	521,75
4.9.	Анализ *000000010	Полагане на захранващ кабел по стена - открито	м	10	7,53	75,30
4.10.	Анализ *000000017	Демонтаж на кабел от тръба	м	50	0,88	44,00
4.11.	Анализ *000000018	Демонтаж на стоманена тръба - от изкоп	м	30	2,14	64,20
4.12.	Анализ *000000009	Разбиване на неармиран бетон	м3	1,5	87	130,50
4.13.	Анализ 8102070411	Приготвяне и полагане на бетон М75	м3	1,5	12,97	19,46
4.14.	Анализ 8211273500	Монтаж на единична розетка	бр.	10	3,93	39,30
4.15.	Анализ *000000011	Направа и монтаж на оземки	бр.	34	7,95	270,30
4.16.	Анализ *000000012	Измерване на съпротивлението на контура на защитно заземление,.../до 30 точки/	бр.	1	76,32	76,32

4.17	Анализ *000000013	Изпитване изолацията на захранващ кабел до 1kV/за едно присъединение/	бр.	1	28,62	28,62
4.18	Анализ *000000020	Монтаж на рутери	бр.	12	2,08	24,96
			<b>Обща цена без ДДС за подобекта</b>			<b>6997,99</b>
<b>Предлагана цена за изпълнение и осъществяване на доставките в лева без ДДС за вички подобекти: Двадесет и две хиляди петстотин седемдесет и три лева 0,75 стотинки</b>					<b>22573,54 лв.</b>	
<b>Предлагана цена за цялостно изпълнение на обекта (проектиране, доставки и изпълнение) Двадесет и осем хиляди седемстотин осемдесет и три лева и 0,54 стотинки.</b>					<b>28783,54 лв.</b>	

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

  
 (Атанас Койчев).  
 (17.06.2014 г.)  
 (Управител)  
 («Интерприбарсервиз»ООД)



3321 гр.Козлодуй тел.: (+359 973) 7 2013, тел./факс: (+359 973) 7 6670, e-mail: ips@inpris.com, www.inpris.com

**ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ**

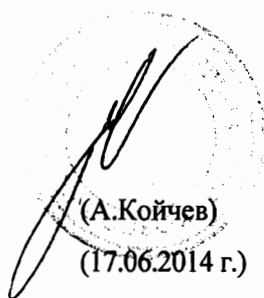
за участие в обществена поръчка чрез открита процедура с предмет:

**"Модернизирание на административната компютърна мрежа на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД "**

Наименование	Стойност
1	2
Часова ставка диференцирана по видове работа – лева	
Вид работа - СМР Ч.С.= 2,47 'бр.х340.00 <sup>2</sup> /168.00	5.00 лв.
Вид работа –Проектантски услуги за изготвяне на Работен проект -Ч.М. = 3000,00 лв.	3000,00 лв.
Допълнителни разходи върху труда - в % от стойността на труда	80 % от ФРЗ
Допълнителни разходи върху механизацията по видове механизация в % от стойността на механизацията:	
Вид механизация.....допълнителни разходи в %	..... лв.
Цени на машиносмените по видове механизация:	
Вид механизация.....единична цена на машиносмяната	.....лв.
Доставно складови разходи в % от стойността на материалите	6 %
Печалба - % върху стойността на СМР <sup>3</sup>	6 %
Разходните норми са съгласно – УСН, ТНС и РЦ	

Други показатели на ценообразуване<sup>3</sup>:

ПОДПИС и ПЕЧАТ;



(А.Койчев)

(17.06.2014 г.)

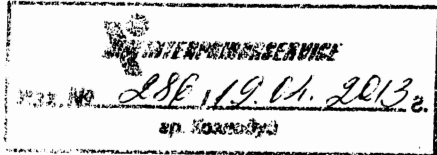
(Управител)

(„Интерприборсервиз”ООД)

<sup>1</sup> Попълва се брой мин. Работни заплати

<sup>2</sup> Попълва се размера на минималната работна заплата за страната

<sup>3</sup> Попълват се корекционни коефициенти и други допълнителни показатели, ако участникът смята за необходимо



## ПЪЛНОМОЩНО

Долуподписаният **АТАНАС КОЙЧЕВ АТАНАСОВ**, ЕГН: 5005222226, с лична карта № 642205063, издадена на 11.04.2011 г. от МВР – гр. София, с адрес: гр. София, Ж.К „Младост 1А“, бл. 528, вх. 2, ет. 4, ап. 23

в качеството си на Управител на „Интерприборсервиз“ ООД, със седалище и адрес на управление гр. Козлодуй, Площадка на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, Булстат 831577794, Дан. № BG831577794, регистрирано по ф.д. 358/2001 г. на Врачански окръжен съд,

## УПЪЛНОМОЩАВАМ:

**НИКОЛАЙ ВЕСЕЛИНОВ АНДРЕЕВ**, ЕГН: 6203251902, с лична карта № 640086892, издадена на 11.02.2010 г. от МВР Враца с адрес: гр. Козлодуй, обл. Враца, ж.к. 2, бл. 61, вх. Г, ап.14. в качеството му на Директор „Сервизно-ремонтна дейност“

Да представлява дружеството пред всички държавни и общински органи и ведомства; съдилища, юридически и физически лица, включително банки, като подписва платежни документи, да подписва цялата текуща документация и кореспонденция, да води преговори и участва в срещи, комисии; да извършва други действия и подписва други документи, произтичащи от правата и задълженията ми на Управител

### с изключение на:

трудова правни въпроси обхващащи назначения и уволнения на работници и служители на Дружеството.

УПЪЛНОМОЩИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ  
**АТАНАС КОЙЧЕВ**

