



# **“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй**

България, 3321 гр. Козлодуй тел: 359 973 7 35 30, факс: 359 973 7 60 27

## **О Б Я В Л Е Н И Е**

За възлагане на обществена поръчка по реда на чл.14, ал.5, т.2 от ЗОП

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД кани всички заинтересовани да подадат оферти за участие в конкурс по оферти при следните условия:

### **РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

I.1) Наименование, адреси и място за контакт:		
Възложител: “АЕЦ Козлодуй” ЕАД		
Град: Козлодуй	Пощенски код: 3321	Страна: Р. България
Лице за контакт: Маргарита Михайлова Специалист “Договори”		Телефон: 0973 7 38 73
E-mail: MVMihaylova@npp.bg		Факс 0973 76027
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: <a href="http://www.kznpp.org">www.kznpp.org</a>		
Адрес на профила на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата): <a href="http://www.kznpp.org">www.kznpp.org</a>		

### **РАЗДЕЛ II**

Обект на поръчката:
<input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставки <input checked="" type="checkbox"/> Услуги
Кратко описание:
1). Проект по тема: “Проектиране на вентилация, климатизация, ел. захранване и осветление на Лоби – бар “Истър”.
2). Предмет на настоящия конкурс по оферти е изготвяне на идеен и работен проект за проектиране на вентилация, климатизация, ел. захранване и осветление на Лоби – бар “Истър”.
Идейният проект включва следните части: “ОВК”, “Електрическа и КИПиА” и “Архитектурна”.
Работният проект включва следните части: “Архитектурна”, “Строително - конструктивна”, “Енергийна ефективност”, “Електрическа и КИП и А”, “ТОВК” (топлоснабдяване, отопление, вентилация и климатизация), “Пожарна безопасност”, “План за безопасност и здраве”.

### **РАЗДЕЛ III**

Количество или обем:	
Проектирането да се извърши двуфазно - във фаза Идеен и Работен проект, в части съгласно Техническо задание № 2014.УИН.8.061.1.ТЗ.19	
Прогнозна стойност (в цифри): 20 000,00	Валута: BGN

Място на извършване:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД

Изисквания за изпълнение на поръчката:

1. Изискванията за изпълнение на настоящата поръчка са подробно описани в Техническо задание № 2014.УИН.8.061.1.ТЗ.19.
2. Изисквания към Участниците:
  - 2.1. Участниците трябва да са изпълнявали през последните 3 години договори за проектиране на вентилация, климатизация, ел. захранване и осветление и да притежават препоръки за добро изпълнение.
  - 2.2. Участниците трябва да разполагат с квалифициран персонал за изпълнение на предмета на поръчката.
  - 2.3. Лицата, които ще изпълняват проектирането трябва да притежават пълна проектантска правоспособност по отделните части на проекта.
  - 2.4. Участниците трябва да притежават сертифицирана система за осигуряване на качеството по ISO 9001:2008 с включени дейности, покриващи предмета на поръчката.
  - 2.5. Участниците трябва да притежават програмни продукти и модели за пресмятания и/или анализи, верифицирани и валидирани, приложими за изпълнение на конкретната задача.
3. Всички изисквания, поставени от Техническото задание се отнасят и за евентуални подизпълнители на основния изпълнител по договора, в зависимост от дейностите, които ще изпълняват.

Критерий за оценка на офертите

най-ниска цена

икономически най-изгодна оферта

Срок за получаване на офертите

Дата: 14/07/2014      дд/мм/гггг

Час: 16.00

Допълнителна информация:

1. Приложение към обявлението са:
  - 1) Техническо задание № 2014.УИН.8.061.1.ТЗ.19.
  - 2) Указания към участниците
  - 3) Образец на работна програма по т.2.2. от Указанията
  - 4) Образец на предлагана цена по т.2.3. от Указанията
  - 5) Показатели и методика за определяне на комплексната оценка на офертите
  - 6) Образец на Информационен лист



Блок: 0  
Система:  
Подразделение:

УТВЪРЖДАВАМ  
ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:  
АЛЕКСАНДЪР НИКОЛОВ



СЪГЛАСУВАЛИ:  
ДИРЕКТОР Б и К: .....  
...03...06...2014... ПЛАМЕН ВАСИЛЕВ  
ДИРЕКТОР И и Ф: .....  
...31...05...2014... СИЙКА ПЕНКОВА

## ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 2014, УИИ.8.06/1.ТЗ.19

за проектиране

Фаза на проектиране: Идеен и работен проект

### ТЕМА:

**Проектиране на вентилация, климатизация, ел.захранване и осветление на  
Лоби-бар “Истър”**

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация и пълно описание на обекта на поръчката съгласно Закона за обществените поръчки.

#### 1 Кратко описание на техническото задание

Хотел “Истър” се състои от хотелска част, ресторант и лоби-бар. През периода от построяването на хотелския комплекс до момента са правени частични ремонти на отделните части, свързани с необходимостта от поддръжка и промяна в изискванията на нормативната уредба.

Съществуващата вентилационна инсталация в Лоби-бар “Истър” не удовлетворява изискванията на Наредба №15 от 2005 г. за техническите правила и нормативи за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за

производство, пренос и разпределение на топливната енергия и европейските изисквания за енергийна ефективност.

Електрическата инсталация в помещенията на бара е необходимо да се приведе в състояние, съответстващо на наредба №3 от 2004 г. за устройство на електрическите уредби и електропроводни линии.

Да се разработи проект на нова вентилационна инсталация, климатизация, ел.захранване и осветление на лоби-бар "Истър".

### **1.1 Обем на извършваната работа**

Обемът на извършваната работа е разделен в няколко позиции в зависимост от спецификата ѝ.

#### **1.1.1 ОВК инсталации**

- Проектиране на нова вентилационно-климатична инсталация с възможност за рекуперация на топлината от смукателната инсталация и дебит на обработвания въздух минимум 7000 м<sup>3</sup>/ч;

- Преизчисляване на въздуховодите съгласно действащите норми и актуалното предназначение на помещенията; където е възможно да се използват съществуващите въздуховоди:

- Преизчисляване на охладителния товар за помещенията;

- Да се проектира централизирано автоматизирано управление на вентилационната система, като се предвидят съответните датчици, контролни и изпълнителни механизми за поддържане на предварително зададени параметри на микроклимата в помещенията, както и ново табло за управление, кабелни трасета и др.:

- Всички въздуховоди да бъдат топлинно изолирани;

- Външното тяло на чилъра да бъде разположено на ниския покрив на лоби-бара и да се предвиди шумоизолиращ параван.

- Да се предвиди подмяна на съществуващите отоплителни тела по северната страна с глидерни алуминиеви отоплителни тела и да се подменят предпазните решетки.

- Да се предвидят подходящи алуминиеви отоплителни тела, разположени на колоните от южната страна.

#### **1.1.2. Електрозахранване и осветление**

- Да се предвиди цялостно препроектиране и подмяна на ел.инсталацията, съгласно новото конструктивно решение за тавана:

- Да се предвиди смяна на осветлението с енергоспестяващо LED осветление във всички помещения;

- Да се предвиди ново захранване за захранващото табло от ГРГ на хотел "Истър";

- Да се предвиди евакуационно осветление;

- Да се предвиди панел за управление на вентилационно-климатичната инсталация и осветлението от бара.

### **1.1.3. Вътрешно разпределение и оформление на помещенията**

- Да се предвиди цялостна подмяна на дограмата, съгласно доклада за обследване за енергийна ефективност:

- Между колоните да се предвиди PVC дограма, чрез която да се отдели терасата. Да се предвидят 2 врати към терасата.

- Терасата да се обособи като място за пушене през зимата и открит бар през лятото. Да се предвиди дограма, съгласно доклада за енергийна ефективност, която да се сватя/отваря през лятото.

- Да се предвиди нов окачен таван смесен тип – гипсокартон и армстронг. В тавана да се предвидят на необходимите места ревизионни отвори с подходящи размери за нормално обслужване на инсталациите и да се предвиди растер на новия окачен таван в залата на Лоби бар:

- Да се предвиди аварен изход от Лоби бара към хотелската част:

- Помещението вдясно от бара да се обособи като хладилно. Останалите помещения зад бара да се обособят като два склада и съблекалня за персонала:

- Да се предвиди съвременно покритие (мазилка) за стените:

- Да се предвиди ново противопожарно табло:

- Да се обособи самостоятелно помещение за ел.таблата, като се използва съществуващото технологично помещение в хотелската част.

- Изготвяне на необходимата документация, съгласно действащите нормативни документи.

## **2 Изисквания към проекта**

Проектната разработка ще бъде двуфазна – **Идеен и Работен проект**.

### **Основание за разработване на проекта:**

Привеждане на съществуващите вентилационна и климатична инсталации в съответствие изискванията на Наредба № 15 от 2005 г. за техническите правила и нормативи за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинната енергия и на електрическата и осветителни инсталации в съответствие изискванията на Наредба №3 от 2004 г. за устройство на електрическите уредби и електропроводни линии.

### **2.1 Общи изисквания:**

2.1.1. Да се изготви двуфазно проект (идейна и работна фаза) в обем и съдържание съответстващо на изискванията на Наредба № 4 от 2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти:

2.1.2. В проекта да бъде определена категорията на строежа:

2.1.3. При проектирането проектантът използва задължително следните нормативни документи и стандарти:

- Наредба № 15 от 2005 г. за техническите правила и нормативи за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинната енергия;

- Наредба №3 от 2004 г. за устройство на електрическите уредби и електропроводни линии.

- Наредба № 2 от 2004 г. за основните положения за проектиране на конвекциите на строежите и за въздействията върху тях.

- Наредба № 7 от 2004 г. за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради.

- Наредба № Из-1971 от 2009 г. за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

- Наредба № Из-2377 от 2011 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите.

- Други приложими, по решение на Проектанта и/или указани в настоящото ТЗ.

2.1.4. Проектът да се изпълни в съответствие с действащите в страната и на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД правилници, стандарти, нормативи и закони.

## **2.2 Описание на изискванията към отделните части на проекта**

### **2.2.1 Идеен проект**

2.2.1.1 В идейна фаза да се разработят части "ОВК", "Електрическа и КИПиА" и "Архитектурна".

2.2.1.2 В част "Архитектурна" на идейния проект да се предложат минимум 2 варианта за вида и растера на тавана и вида и разположението на дограмата. Растерът на дограмата да е в синхрон с фасадното решение.

2.2.1.3 В част "ТОВК" на идейния проект да се предложат минимум 2 варианта за вида и монтажа на вентилационно-климатичната инсталация

2.2.1.4 В част "Електрическа и КИПиА" на идейния проект да се предложат минимум 2 варианта за разположение на таблата и местата за управление на осветлението и вентилацията/климатизацията.

### **2.2.2 Работен проект**

#### **2.2.2.1. Част "Архитектурна"**

2.2.2.1.1 Проектът да е съобразен с архитектурното разпределение и изискванията на бъдещата експлоатация на помещението и оборудването.

2.2.2.1.2 Ако се наложи въздуховодите да минават през стени, тавани или прегради и/или да се сменят местоположенията на новото оборудване, да се предвидят всички допълнителни дейности, необходими да се извършат за ремонт на стените.

подовете и таваните (ремонт на мазилки, шпакловки, подови замазки и настилки и боядисване), като се отразят в КС.

2.2.2.1.3 Да се интегрират предлаганите решения с дизайна на лобби-бара и прилежащите помещения.

2.2.2.1.4 Да се предложи нов окачен таван, съобразен с новопроектираните инсталации и вътрешно оформление на лобби-бара.

### **2.2.2.2.Част “Строително-конструктивна”**

2.2.2.2.1. Да се изчисли, конструира и представи графически укрепването (захвашането и/или анкерването) на въздуховоди, табла, окачен таван и друго ново оборудване за носещата строителна конструкция, където е необходимо.

### **2.2.2.3 Част “Енергийна ефективност”**

Не се изисква, тъй като реконструкцията засяга само малка част от сградата. Има изготвен проект по част ЕЕф за цялата сграда.

### **2.2.2.4.Част “Електрическа и Кип и А” на работния проект**

2.2.2.4.1.В проекта да се предвидят системи за автоматизирано управление на проектираните инсталации, табла за управление, кабелни трасета (канални, скари), изпълнителни механизми и др.

2.2.2.4.2.В проекта да се предвиди преместване на съществуващото табло в помещение, отговарящо на изискванията на Наредба №3 от 2004 г. за устройство на електрическите уредби и електропроводни линии.

2.2.2.4.3.Да се проектира ново енергоспестяващо осветление, което да замени сегашното осветление с осветела тип “луна”, при спазване на нормите за осветеност.

2.2.2.4.4.При разработката на тази част да се спазят изискванията на Наредба №3 от 2004 г. за устройство на електрическите уредби и електропроводни линии, Наредба № 1 от 2010 год. за проектиране, изграждане и поддържане на електрически уредби за ниско напрежение в сгради.

2.2.2.4.5.Да се представят еднолинейни и монтажни схеми.

2.2.2.4.6.Да се представят чертежи с разположение на оборудването и кабелни трасета с отбелязан начина на полагане на кабелите във всяко помещение.

2.2.2.4.7.Да се представят светлотехнически изчисления за всяко помещение.

### **2.2.2.5.Част ТОВК /топлоснабдяване, отопление, вентилация и климатизация/**

2.2.2.5.1. Да се проектира нова вентилационно-климатична система, отговаряща на изискванията на Наредба № 15 от 2005 г. за техническите правила и нормативи за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинната енергия:

#### **2.2.2.6. Част “Пожарна безопасност”**

Проектът да е съобразен с изискванията на Наредба № Из-1971 от 2009 г. за строително – технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

#### **2.2.2.7 Част “План за безопасност и здраве”**

2.2.2.7.1. Да се изготви в обем съгласно Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР.

2.2.2.7.2. Обяснителна записка с обосновка на избраната технология за извършване на СМР -- избор на строителна механизация, раздел класификация на опасностите при различните етапи и фази на изпълнение на строителството, мерките за обезпечаване на здравословни и безопасни условия на труд, пожарна безопасност конкретна за всеки етап и фаза от изпълнението.

2.2.2.7.3. Схеми и чертежи съгласно чл. 10 от Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

2.2.2.7.4. Да се определят конкретни мероприятия за осигуряване на пожарна безопасност при извършване на огневи работи.

### **2.3 Изисквания към съдържанието на частите на проекта**

За всички части на проекта в раздели от 2.2.2.1 до 2.2.2.5, Изпълнителят трябва да представи:

#### ***Обяснителна записка***

Пълно описание на проектното решение и функциите на отделната част от проекта, с приетите режими на работа и компановъчни решения. Записките се изготвят в обем съгласно Наредба № 4, 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

***Изчислителна записка и пресмятания*** – Проектантът да представи пресмятания обосноваващи проекта за избор на съоръжения, оразмеряване на въздуховодите, якост и надеждност на конструкцията и скрепителните елементи.

***Чертежи, схеми и графични материали*** – Спецификация на материалите, вертикален разрез на основните носещи и ограждащи елементи (монтажни схеми), детайли за монтаж на носещи и ограждащи елементи (изгледи и разрезни), детайли и начин на укрепване на инсталациите и дограмата.

***Количествена сметка и техническа спецификация*** – Да се представят количествени сметки, в които да са описани всички строително-монтажни и пуско-наладъчни дейности, необходими за реализация на разработения проект.

Количествените сметки да се изготвят с шифри на единичните видове работи от ТНС, УСН, ЕТНС или ВТНС, а за работите, необхванати от тях, да се изработят анализи с конкретни количествени разходи за труд, механизация и материали.

Техническа спецификация на основното оборудване – да е описано основното оборудване, необходимо за доставка.



Техническа спецификация на резервните части – да са описани резервните части, необходими за доставка, които са неразделна част от доставката (при необходимост).

Количествените сметки и технически спецификации да се изготвят за венчки части на проекта поотделно.

**Списък на норми и стандарти** – Проектантът трябва да представи списък на всички използвани от него нормативни документи и стандарти, като за тях се записва номер и пълно наименование и тяхната приложимост в настоящия проект.

### **3 Входни данни:**

3.1. В Приложение 1 са дадени инсталираните мощности в лобн-бара, за които трябва да се предвиди захранване.

3.2. Възложителят ще представи наличната проектна документация за инсталациите, предмет на реконструкция.

3.3. При липса на пълна екзекутивна документация е необходимо Изпълнителят да извърши заснемания на място и да подготви и предостави списък на необходимите му входни данни за изпълнението на дейностите по настоящето ТЗ.

3.4. Възложителят, след проверка и оценка на списъка ще предостави исканите входни данни на Изпълнителя.

3.5. Входните данни се представят на изпълнителя след сключване на договор във вида и формата, в която са налични в „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

### **4 Изходни документи, резултат от договора**

4.1 Изпълнителят представя идеен и работен проект по всички части описани в т.2 от настоящето задание.

### **5 Осигуряване на качеството**

5.1. Изпълнителят да притежава сертифицирана система за управление на качеството по ISO 9001:2008 с обхват за дейностите, покриващи предмета на техническото задание.

5.2. Да се разработи и представи “План за осигуряване на качеството за изпълнение на дейностите” в срок до 20 календарни дни след подписване на Договора. Планът служи за определяне на подробен график, отговорностите по всяка от задачите и реда за изпълнението им.

Планът подлежи на съгласуване от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и трябва да е изготвен на основание на:

- Техническото задание и Договора;
- Системата по качество на Изпълнителя;
- Съдържанието на плана трябва да отговаря на т. 5 от ISO 10005 “Планове по качество”.

5.3. Използваните програмни продукти и модели за пресмятания или анализи трябва да бъдат верифицирани и валидирани и това да бъде доказано с документи. Б

проекта трябва да бъде описана приложимостта на тези програмни продукти и модели, ограниченията при използването им и доказана приложимостта им за изпълнение на конкретната задача.

Изпълнителят трябва да представи документация, доказваща закупуването на използваните програмни продукти.

5.4 Проектните документи се предават на хартиен носител в седем екземпляра на български език и в един екземпляр на оригиналния език, ако е различен от български.

Проектните документи се предават на магнитен носител (1 бр.) в оригиналния формат на изготвяне (с изключение на отчетните документи) и във формат PDF.

5.5. Изготвеният проект трябва да премине независима проверка от персонал на проектанта, не участвал в изготвянето му.

5.6. Идейнният и работният проекти се приемат на специализиран технически съвет на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Приемането на проектите от страна на АЕЦ, не освобождава проектанта от отговорност, а служи само за определяне на целесъобразност и приемливост на представеното проектно решение.

5.7. Обозначаването на документите, изготвени от Изпълнителя в изпълнение на ТЗ трябва да съдържат индекса на ТЗ. Всеки отделен документ трябва да има един уникален индекс, поставен от разработчика/проектанта и номер на редакция.

5.8. Корекции в проектната документация се въвеждат чрез издаване на нова редакция на документа или изменения в отделни страници по преценка на специализирания технически съвет, като във втория случай контрол по внасяне на измененията в проектната документация се извършва от ръководителите на структурните звена, посочени в заповедта за СТС.

5.9. Проектът да съдържа списък на венчки използвани от проектанта проектни основи, ясно обозначени с наименование на документа, точката от документа, която поставя конкретните изисквания, и изискванията, поставени в ТЗ. Данните от предоставените от АЕЦ документи, съдържащи "входни данни" също се включват в този списък.

5.10. Проектът да съдържа списък на всички документи, които са изготвени в резултат на проектирането с наименование, индекс, дата на утвърждаване и последна редакция към момента на предаването му – на съответния етап или окончателно.

5.11. Изпълнителят да разполага с персонал, притежаващ пълна проектантска правоспособност по съответните части на проекта.

## **6 Организационни изисквания**

6.1 Дейностите по проектиране се считат за приключени след преглед и приемане без забележки от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД на идейния и работен проект на специализиран технически съвет (СТС), за което се оформя Протокол.

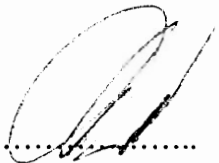
6.2 Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работните срещи и технически съвети, имащи отношение към изготвяния проект.

## **7 Прилагане на изискванията към подизпълнители на основния изпълнител**

7.1 Изискванията, поставени в Техническото задание, задължително да бъдат изпълнявани и от всички евентуални подизпълнители на основния Изпълнител по Договора, за изпълняваните от тях дейности.

7.2 Основният изпълнител по Договора носи отговорност за контрол на качеството на работата на подизпълнителите. При използване на подизпълнители се назначава лице за контрол на качеството от страна на основния Изпълнител.

**Приложение 1:** Списък на съществуващото и предетояно за закупуване електрическо оборудване на лоби бар

Р-л Управление "Инвестиции":.....

**ГЕОРГИ КИРКОВ**

## Оборудване за лоби бар "Испър" предстоящо да се купи

№	Наименование	технически характеристики	размери	мерна единица	к-во	мощност, kW	захранване	обща мощност, kW
	Витрина хладилна за съхранение на напитки, с една голяма остъклена врата	650 l.t.	710/710/2350	бр.	2	0.320	230 V / 50 Hz	0.640
	Миялна машина за чаши	капацитет на резервоара- 12 л.	415/465/670	бр.	1	2,6	231 V / 50 Hz	2.6

## Оборудване за лоби бар "Испър" съществуващо

№	Наименование	технически характеристики	размери	мерна единица	к-во	мощност, kW	захранване	обща мощност, kW
1	Групобар			бр.	1	0.500	230 V / 50 Hz	0.500
2	Телевизор			бр.	2		230 V / 50 Hz	
3	Машина за кафе NESCAFE		380/400/500	бр.	1	1.500	220-240 V / 50Hz	1.500
4	Кафемелачка			бр.	2	0.480	230 V / 50 Hz	0.960
5	Ледогенератор		550/550/800	бр.	1	0.537	230 V / 50 Hz	0.537
6	Кафе-машина професионална BRASILIA		650/550/360	бр.	1	3.000	380 V	3.000
7	Компютърна конфигурация, касов апарат и пос- терминал			бр.	1	0.400	230 V / 50 Hz	0.400
8	Витрина хладилна за съхранение на напитки, с една голяма остъклена врата	650 l.t.	710/710/2350	бр.	2	0.590	230 V / 50 Hz	1.180
9	Витрина малка хладилна за съхранение на напитки- малка, с една остъклена врата	150 l.t.	550/400/950	бр.	1	0.280	230 V / 50 Hz	0.280
10	Фризер за съхранение на сладолед	177 l.t.	750/650/850	бр.	1	0.263	230 V / 50 Hz	0.263
11	Хладилник с камера	170 l.t.	670/600/1770	бр.	2	0.320	230 V / 50 Hz	0.640
12	Хладилна витрина среднотемпературна ВЕКО	170 l.t.	550/600/1320	бр.	2	0.320	230 V / 50 Hz	0.640
13	Хладилна витрина среднотемпературна	170 l.t.	550/550/1550	бр.	1	0.358	230 V / 50 Hz	0.358
14	Хладилна витрина среднотемпературна	650 l.t.	600/650/2000	бр.	1	0.574	230 V / 50 Hz	0.574
15	Уредба с 3 тонколони x 50W			бр.	1		230 V / 50 Hz	
16	Витрина хладилна за съхранение на сладкарски изделия с една остъклена врата	170 l.t.	600/600/1600	бр.	1	0.500	230 V / 50 Hz	0.500
17	Витрина хладилна среднотемпературна за торти	170 l.t.	700/700/1200	бр.	1	0.295	230 V / 50 Hz	0.295
18	Табло за управление на климатизи			бр.	1		230 V / 50 Hz	

19	Климатизи											
	Външно тяло				ор.	3	6.090	380 V		18.270		
	Мотор вентилатор				ор.	3	0.310	220 V		0.930		
	Вътрешно тяло				ор.	3	0.310	220 V		0.930		

## **УКАЗАНИЯ за подаване на оферта за възлагане на обществена поръчка чрез КОНКУРС ПО ОФЕРТИ**

### **1. Общи условия**

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно чл. 14, ал. 5, т. 2 от ЗОП, без провеждане на процедура.
- 1.2. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.
- 1.3. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
- 1.4. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в конкурса може да промени, допълни или да оттегли офертата си.
- 1.5. Всеки участник има право да представи само една оферта.
- 1.6. Всеки участник е длъжен да представи оферта включваща всички позиции от спецификацията.
- 1.7. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в Обявлението за възлагане на обществена поръчка чрез конкурс по оферти.
- 1.8. Всички образци на Работна програма, Предлагана цена и Информационен лист могат да бъдат намерени в Профила на Купувача на Интернет адреса, посочен в Обявлението.
- 1.9. Офертата на участника съдържа: **“Документи за подбор”, “Предложение за изпълнение на поръчката” и “Предлагана цена”**.

### **2. Изисквания към офертата**

#### **2.1. Документи за подбор:**

- 2.1.1 **Списък на документите, съдържащи се в офертата.** Документът се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.
- 2.1.2 **Документ за регистрация на участника или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.** Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.
- 2.1.3 **Списък на договорите с подобен предмет, изпълнени през последните три години, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение.** Списъкът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал, а доказателствата към него заверени с гриф “Вярно с оригинала”
- 2.1.4 **Списък на специалистите, които ще изпълняват предмета на поръчката,** с данни за професионалната им квалификация и трудов стаж. Списъкът се представя в оригинал и се подписва задължително от лице с представителни функции, а доказателствата към него – заверени с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.
- 2.1.5 **Удостоверения за пълна проектантска правоспособност на лицата, които ще изпълняват проектирането, съгласно частите на проекта описани в Техническото задание.** Документите се представят заверени с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.
- 2.1.6 **Документ удостоверяващ, че участникът притежава сертифицирана система за осигуряване на качеството по ISO 9001:2008 с включени дейности, покриващи предмета на поръчката.** Документът се представя заверен с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.
- 2.1.7 **Документи, доказващи закупуването/правото на ползване на използваните програмни продукти и доказателства, че използваните програмни продукти и модели за пресмятания или анализи, са верифицирани и валидирани, както и описание на приложимостта им, ограниченията при използването им и доказване на приложимостта им за изпълнение на конкретната задача.** Документите се представят заверени с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.
- 2.1.8 **Декларация за използване или неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката.** При участие на подизпълнители при изпълнението на поръчката, в декларацията се посочват подизпълнителите, процентът от общата стойност и конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще бъде изпълнена от всеки подизпълнител. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.9. **Информационен лист.** Документът се изготвя съгласно публикувания образец в Профила на купувача, подписва се от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.10. Документите по т. 2.1.1. и 2.1.2. се представят за всеки от подизпълнителите, посочени в декларацията по т. 2.1.8. Изискванията за подизпълнителите се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие в изпълнението на поръчката.

2.1.11. Когато участник в конкурса по оферти е обединение, което не е юридическо лице, документите по т. 2.1.1 до 2.1.8. се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Изискванията за изпълнение на обществената поръчка се прилагат към обединението като цяло. Представя се и копие от учредителния документ на обединението, заверено с гриф "Вярно с оригинала", подпис на лицата с представителни функции и свеж печат.

2.2. **Предложение за изпълнение на поръчката** трябва да съдържа:

2.2.1. Концепция за организация и изпълнение на дейностите в зависимост от изискванията на Техническото задание, която да включва: Анализ/Интерпретация на Техническото задание и коментари по него, които според Участника имат ключово значение за изпълнение на поръчката. Описание на конкретните дейности, които Участникът ще изпълнява за реализиране на предмета на поръчката.

2.2.2. Работна програма в табличен вид, с пълно описание на видовете дейности, които ще се изпълняват в съответствие с изискванията на Техническото задание, в хронологичен ред, обвързани с необходимия брой човеко-месеци за отделните видове дейности и документите, с които ще се отчитат (по образец):

2.2.3. Срок и Календарен график за изпълнение на поръчката, изготвен въз основа на изискванията на техническото задание и работната програма. При изготвяне на графика следва да се вземат предвид сроковете за представяне на входни данни и отстраняване на пропуски и недостатъци:

2.3. **Предлаганата цена** трябва да съдържа:

2.3.1. Предлагана цена в табличен вид, съответстваща на Работната програма, с необходимия ресурс от човекомесеци, единична месечна ставка, произведение от двете и обща стойност (без ДДС) за изпълнение на задачата (по образец):

2.3.2. Разработването на ПОК/ПК, когато се изисква съгласно техническото задание и е включено като етап от Работната програма, не трябва да бъде етап за плащане:

2.3.3. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.

2.3.4. При несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между цифровата и изписаната словом цена, ще се взема предвид изписаната словом.

2.3.5. Плащането ще бъде извършено:

2.3.5.1. Еднократно, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след приемане на работния проект на Технически съвет на Възложителя, срещу представени оригинална фактура и протокол от Технически съвет за приемане без забележки.

2.4. **Срок на валидност на офертата** – минимум 30 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

### **3. Изисквания към оформянето**

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф "вярно с оригинала", свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.

3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.

3.3. Офертата се подава на български език. Когато участник в конкурса е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения документът за регистрация се представя в официален превод. Документите, техническото предложение за изпълнение на поръчката и предлаганата цена, когато са на чужд език, се представят и в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

3.5. Желателно е документите за подбор, предложението за изпълнение на поръчката и предлаганата цена да бъдат поставени в папка.

#### **4. Окомплектоване и подаване на офертата**

4.1. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва "Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез конкурс по оферти № 28040 с предмет: **Проект по тема: "Реконструкция на вентсистема 5,6 UV37D01-D04 в рамките на помещения 5,6АВ1023/1,2"**.

4.2. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Централно деловодство.

4.3. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.4. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

4.5. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

4.6. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан, или плик с нарушена цялост.

#### **5. Разглеждане на офертите и възлагане на поръчката**

5.1. Комисия, назначена със заповед на Изпълнителния директор на АЕЦ Козлодуй ще разгледа офертите.

5.2. Комисията ще извърши оценка на представените оферти съгласно предварително обявения в обявлението критерий и показатели за оценка на офертите. Показателите и методите за оценка са подробно разписани в Приложение № 5 към Обявлението.

5.3. Участниците ще бъдат информирани писмено за резултатите на посочените в информационния лист координати.

5.4. С определения за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор.

**За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.**



**РАБОТНА ПРОГРАМА**

за възлагане на обществена поръчка чрез конкурс по оферти с предмет:

**Проект по тема: “Проектиране на вентилация, климатизация, ел. захранване и осветление на Лоби – бар “Истър”**

№	Описание на видовете работи	Необходими човско-месечи, /бр./	Отчетен документ	Изпълнител
1				
2				
n				

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и Фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия  
участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)

**ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА**

за възлагане на обществена поръчка чрез конкурс по оферти с предмет:

**Проект по тема: “Проектиране на вентилация, климатизация, ел. захранване и осветление на Лоби – бар “Истър”**

No	Етапи от Работната програма	Необходими човеко- месеци (бр.)	Единична месечна ставка	Общо (A*B)
		A	B	C
1				
2				
n				
<b>Предлагана цена за проектиране (лв. без ДДС)</b>				

**ПОДПИС И ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и Фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия  
участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)



## МЕТОДИКА

за определяне на комплексната оценка на офертите за проектиране

### 1. Показатели за оценка на офертата и относителната им тежест в комплексната оценка.

Показатели за оценка на техническата оферта	Относителна тежест на показателите в комплексната оценка в проценти ( $K_T$ )
К1. Предлаган подход, план за работа и организация описани в Концепция за организацията и изпълнението на дейностите в зависимост от изискванията на Техническото задание	50%
К2. Предлагана цена	50%

### 2. Принципи и методи за оценяване на офертите

2.1. При оценка на постъпилите оферти първо се оценява техническата част на офертата, след това финансовата и накрая двете оценки се обединяват в една комплексна оценка.

2.2. Оценката се извършва на базата на определени **показатели**. Определени в раздел 3 на тази методика.

2.3. При оценката на офертата комисията ще използва предоставената от Участника информация в техническата и финансова оферта.

### 3. Техническа оценка ( $T_n$ )

3.1. До техническа оценка се допускат участниците, които са представили оферти, отговарящи на предварително обявените условия.

3.2. Оценката на техническите оферти се извършва от членовете на комисията, в съответствие с приетите показатели за оценка и тяхната тежест, и се отразява в таблицата-лист за индивидуална оценка.

3.3. Техническа оценка не правят членовете на комисията, които не участват в нея като технически специалисти. В своите таблици те попълват усреднената техническа оценка, изчислена като средно-аритметично от оценките на останалите членове /технически специалисти/ на комисията.

3.4. Оценката се записва в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка, умножава се по коефициента за тежест за съответния показател / $K_T$ / и полученият резултат се записва в съответната графа.

3.5. Оценка по техническите показатели се формира, както следва:

- К.1. Предлаган подход, план за работа и организация описани в Концепция за организацията и изпълнението на дейностите в зависимост от изискванията на Техническото задание

*Оценява се съгласно следното:*

*Показател “К1. Предлаган подход, план за работа и организация описани в Концепция за организацията и изпълнението на дейностите в зависимост от изискванията на Техническото задание” се изчислява по следната формула:*

$$K1 = K1.1 + K1.2 + K1.3, \text{ където}$$

Подпоказател	Точки	Условия за получаване
<p>К.1.1. Анализ/Интерпретация на Техническото задание и коментари по него, които според Участника имат ключово значение за изпълнение на поръчката</p>	<p>Максимално 30 точки</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Предложения от Участника анализ на Техническото задание е задълбочен и включва подробни коментари на Техническото задание, което показва разбиране на спецификата на проекта Офертата получава 30 точки</li> <li>• При пропуски и непълно описание на един или няколко от компонентите по-горе – Офертата получава 20 точки.</li> <li>• При липса на един или няколко от компонентите и/или пропуски и непълно описание на организацията за изпълнение на дейността – Офертата получава 10 точки</li> </ul>
<p>К.1.2. Описание на конкретните дейности, които Участникът ще изпълнява за реализиране на предмета на поръчката</p>	<p>Максимално 20 точки</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дейностите, които ще бъдат извършени при изпълнение на предмета на поръчката са изброени и детайлно описани. Ясно, задълбочено и непротиворечиво участникът е посочил какво конкретно ще извърши при изпълнението на поръчката. Обяснена е логическата обвързаност между различните дейности, тяхната последователност. Изброяването на отделните проекти и документи е обвързано с направеното описание на дейностите за изпълнение на поръчката. Участникът е съобразил и описал разпределението във времето на техническите и човешките ресурси (брой проектанти по съответните части) и графикът е съобразен с условията за изпълнение на дейностите от техническото задание Офертата получава - 20 точки</li> <li>• В описанието на дейностите, които ще бъдат извършени при изпълнение на предмета на поръчката, са налице някои несъществени пропуски и не са изчерпателно описани един или няколко от компонентите по-горе – Офертата получава 10 точки</li> <li>• В описанието на дейностите, които ще бъдат извършени при изпълнение на предмета на поръчката, липсва достатъчно аналитичност и собствено виждане на участника, като</li> </ul>

		предложението лаконично преповтаря заданието на възложителя като дейности, но не е детайлно описано тяхното изпълнение, последователност и логическа обвързаност - Офертата получава 5 точки
К.1.3. Обхват и съдържание на работната програма за изпълнение на дейностите в съответствие с изискванията на техническото задание	Максимално 50 точки	<ul style="list-style-type: none"> <li>• При подробно представен списък на работни чертежи и детайли, по които се изпълняват отделните видове СМР, обяснителна записка и изчисления обосноваващи проектните решения, съгласно НАРЕДБА № 4 от 21 .05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти Офертата получава 50 точки</li> <li>• При пропуски и непълно описание на един или няколко от компонентите по-горе – Офертата получава 25 точки.</li> <li>• При липса на един или няколко от компонентите и/или пропуски и непълно описание на обхвата и съдържанието на работната програма -- 10 точки</li> </ul>

#### 4. Финансова оценка (Фп)

4.1. Към оценка на предлаганата цена се преминава след приключване на техническата оценка.

4.2. Финансовите оферти се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с предварително обявените условия.

4.3. Констатираните аритметични грешки се отстраняват при спазване на следните правила:

4.3.1. При различия между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата.

4.3.2. Когато общата цена не съответства на произведението от единичната цена и количеството, за вярно се приема единичната цена и общата съответно се коригира.

4.4. Показателят “К2 Цена” се изчислява по формулата:

$$K2=K2.1+K2.2, \text{ където}$$

Подпоказател	Точки	Условия за получаване
К.2.1. Предлагана цена за проектиране	Максимално 100 точки	$K2.1 = (P_{\min}/P_i) * 100$ , където $K2.1$ е оценката на $n$ -тата предлагана цена, $P_{\min}$ е най-ниската предлагана цена, $P_i$ е $i$ -тата предлагана цена.

4.5. Оценката се записва в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка.

#### 5. Комплексна оценка (К<sub>Σ</sub>)

5.1. Обединяване на оценките на техническите и финансовите оферти.

След определяне на оценките по показателите, те се умножават по съответните им коефициенти на тежест и се сумират, както следва:

$$K_{\Sigma}=K1+K2$$

$K_n$  е оценката по съответния показател за оценка.

$K_{11..1n}$  е коефициента за тежест за съответния показател.

5.2. Всеки член на комисията нанася комплексната оценка  $K_{\Sigma}$ , изчислена от него, в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка.

5.3. Председателят на комисията, на основание попълнените таблици-лист за индивидуална оценка на всеки член на комисията, попълва таблица-лист за окончателна оценка. В нея нанася изчислените от членовете на комисията индивидуални оценки  $K_{\Sigma}$  и изчислява общата средноаритметичната оценка  $E_n$  (=на сумата от общите оценки  $K_{\Sigma}$  на всеки от членовете на комисията, за всеки от участниците, разделена на броя на членовете на комисията/.

## **6. Крайно класиране на участниците**

6.1. Крайното класиране на участниците се извършва по величината на средноаритметичната оценка  $E_n$ , събрана от всеки от допуснатите до класиране участници.

6.2. На първо място се класира участникът с най-висока оценка (най-голям брой точки =  $E_n$ ).

6.3. В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател. При невъзможност да се определи и по този ред, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

6.4. Комисията изготвя протокол до Възложителя, в който му предлага класиране на участниците. Неразделна част от протокола са таблиците-листи за индивидуална и окончателна оценка.

## ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА УЧАСТНИКА

Наименование на Участника:	<i>Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация</i>
Седалище по регистрация:	<i>Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата</i>
Точен адрес за кореспонденция	<i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i>
Лице за контакти	<i>Посочете име, фамилия и длъжност</i>
Телефонен номер	<i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i>
Факс номер	<i>Посочете код на населеното място и номер на факс</i>
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	<i>Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде</i>
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	<i>Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....</i>
ИН/ЕИК	
Банкови реквизити	<i>Банка: IBAN: BIC:</i>
Предмет на поръчката	<i>Посочете наименование на поръчката (трябва да съвпада с наименованието, дадено от Възложителя)</i>
Номер на поръчката	<i>Посочете номера на конкурса посочен в т. 4.1 от Указанията</i>
Дата на изготвяне на офертата	<i>Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 21 април 2014г.</i>

До: *(Наименование на Възложителя)*

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и Фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия Участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на Участника)