

ДОГОВОР

№ 142000086

Днес, 26.08.2014 год., в гр. Козлодуй между:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Иван Киров Генев – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

"Енергосервиз" АД, гр. София, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 200334806, представлявано от Георги Здравков Манчев – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл. 41 и следващите от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение № АД-2293/31.07.2014г. на Изпълнителния директор на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: "**Доставка и внедряване в АИСИДК на индивидуални електронни дозиметри измерващи гама лъчение**" се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да:

1.1.1. достави индивидуални електронни дозиметри, измерващи гама лъчения, наричани за краткост "стока"

1.1.2. извърши интегриране и въвеждане в експлоатация на доставените дозиметри;

1.1.3. обучи минимум 5 специалиста на Възложителя,

в обем, номенклатура, технически данни и единични цени, съгласно Приложение №2 – Техническо задание №2014.30.РК.ХQ.ТЗ.1215, Приложение №3 – Предложение за изпълнение на поръчката и Приложение №4 – Предлагана цена – неразделна част от настоящия договор.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Общата цена по настоящия договор е в размер на 72 990 лв. /седемдесет и две хиляди деветстотин и деветдесет лева / без ДДС, съгласно Приложение №4 – Предлагана цена .

2.2. Цената е окончателна и валидна до пълното изпълнение на договора.

2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. чрез банков превод в срок до 30 календарни дни от интегриране на доставените индивидуални електронни дозиметри към АИСИДК, срещу представени оригинална фактура, приемно-предавателен протокол, протокол за извършен общ входящ контрол без забележки, протокол за извършена функционална проверка и протокол за проведено обучение.

2.4. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банка: Обединена Българска Банка АД, БЦ Черни връх;

IBAN: BG20 UBBS 8002 1088 6916 20;

BIC: UBBS BGSF.

3. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

3.1. Общият срок за изпълнение на предмета на договора е в размер на 182 /сто осемдесет и два/ календарни дни считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К", като срокът за:

3.1.1. доставка е 120 /сто и двадесет/ календарни дни, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К";

3.1.2. интегриране и въвеждане в експлоатация е 60 /шестдесет/ календарни дни, считано от датата на доставка;

3.1.3. обучение минимум на 5 /пет/ специалиста на Възложителя е 2 /два/ календарни дни. Обучението се провежда след внедряването и започва най-много 5 /пет/ дни след поискване от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право на предсрочно изпълнение на предмета на договора, при което стойността му ще остане непроменена.

4. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРОИЗВОДСТВОТО. ТРАНСПОРТИРАНЕ. ПРЕДАВАНЕ НА СТОКАТА. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА

4.1. Доставените дозиметри трябва да не бъдат производство преди 2014 г. Определеният им работен ресурс да бъде не по-малък от 10 години.

4.2. При предаване на стоката страните подписват приемно - предавателен протокол, който ги обвързва относно факта на предаването.

4.3. Рискът от погиване и повреждане на стоката преминават върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в момента на подписването на приемно-предавателен протокол, а собствеността преминава върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след окончателното плащане на стоката в пълен размер..

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** транспортира стоката до склад "АЕЦ Козлодуй" ЕАД на свои разноски и риск в оригиналната опаковка на производителя, предпазваща от повреди при транспортиране и съхранение.

4.5. Известие за готовност за експедиране трябва да бъде изпратено на факс 0973/72047 до "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, най-малко 3 (три) работни дни преди датата на експедиция на стоката.

4.6. Съпроводителната документация на експедираната стока трябва да съдържа :-

- Удостоверение за одобрен тип;
- Декларация/ Сертификат за произход;
- Декларация/ Сертификат за съответствие;
- Протоколи от извършени заводски изпитания /тестове;
- Документи от изпитания за електромагнитна съвместимост;
- Документи за първоначална метрологична проверка;
- Инструкция за експлоатация и техническо обслужване на дозиметрите и четеца;
- Техническо описание за работата на софтуера с пълно описание на протокола и алгоритъма за комуникация между дозиметър и компютър;
- Софтуер за работа с дозиметрите на оптичен носител;

4.6.1. Изброените документи да бъдат представени в оригинал и превод на български език.

4.7. Доставените дозиметри трябва да отговарят на съществените изисквания и да имат нанесена маркировка за съответствие.

4.8. За дата на доставка се счита датата на подписване на приемно-предавателния протокол, а за дата на приемане на доставката от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита датата на подписан протокол за общ входящ контрол без забележки.

4.9. Софтуерни продукти, доставяни от трети лица (извън Изпълнителя и Производителя), се предават на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, така както са получени от съответния разработчик (pass through), като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя лицензия за краен потребител на името на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Всички взаимоотношения и претенции свързани с посочените продукти се осъществяват директно с доставчика на продукта, съгласно условията на предоставената лицензия.

5. ИНТЕГРИРАНЕ И ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ. ОБУЧЕНИЕ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва интегриране на доставените дозиметри към АИСИДК, което започва съгласно срока указан в т.3.1.2.

5.2. Достъпът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД ще се осъществява съгласно реда, определен в "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", ДБК.КД.ИН.028.

5.3. Достъпът до контролираната зона и спазването на правилата за работа и поведение в нея ще се извършва съгласно "Инструкция за радиационна защита в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, ЕП2", 30.ОБ.00.РБ.01.

5.4. Внедряването ще се извърши при изпълнение на Наредба №2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

5.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да извършва инспекции и проверки на извършваните дейности. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва писмено да гарантира съгласието си с това условие и да гарантира съдействие.

5.6. Документи, които е необходимо да бъдат предоставени след завършване на интегрирането и въвеждане в експлоатация на дозиметрите:

- свидетелство за метрологична проверка, извършена в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД;
- акт за завършен монтаж, акт за извършена работа;
- протокол за извършени изпитания.

5.6.1. Документите, които ще се предават на етапа на въвеждане в експлоатация, подлежат на проверка и съгласуване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да проведе практическо обучение на минимум 5 специалиста на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Обучението да обхваща устройствата, принципа на работа и обема на експлоатационно и ремонтно поддържане. Обучението да се извърши след интегриране на дозиметрите към АИСИДК. За проведеното обучение да се състави протокол.

6. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

6.1. Стоките, предмет на настоящия договор, ще бъдат доставени с качество, отговарящо на стандартите, техническите условия на производителя и условията на настоящия договор, и потвърдено със сертификат/декларация за съответствие.

6.2. На стоката, предмет на настоящият договор, ще бъде извършен общ входящ контрол от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице, при който се проверяват отсъствието на явни недостатъци, комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на стоката със сертификати/декларации за съответствие, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не приема стоката.

6.3. Преди въвеждане в експлоатация ще бъдат извършени функционални изпитания в обем потвърждаващ работоспособността и техническите характеристики на дозиметричната система.

6.4. Функционалните изпитания ще бъдат проведени на мястото за експлоатация, след внедряване на дозиметрите, под ръководството на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. За извършените изпитания ще бъде съставен протокол.

6.5. За стоките, предмет на настоящия договор, се установява гаранционен срок в рамките на 36 /тридесет и шест/ месеца от датата на доставка, съобразно Гаранционните условия, част от Приложение № 3 – Предложение за изпълнение на поръчката.

6.6. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в срок от 30 /тридесет/ дни от датата на писмената рекламация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6.7. Ако се установи, че дефектът не може да бъде отстранен, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя нови стоки за своя сметка в срок от 45 /четиридесет и пет/ дни. Гаранционния срок на стоката се удължава с времето, през което експлоатацията на стоката е било невъзможно, поради възникналия дефект.

6.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да предяви рекламационна претенция по телефон, имейл, факс или по друг начин. Писмената рекламация трябва да се подаде не по-късно от 30 /тридесет/ дни, след изтичане на гаранционния срок, но само, ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е уведомил за нея по друг начин, в рамките на гаранционния срок.

6.9. Рекламациите се оформят в писмен вид и трябва да съдържат описание на появилия се дефект. След отстраняване на дефекта/замяната на стоката се съставя протокол, който съдържа начина на отстраняването му. Двамата документа трябва да съдържат фабричен

номер на изделието и дата.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

7.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

7.2. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 - Общи условия на договора;

Приложение № 2 - Техническо задание №2014.30.РК.ХQ.ТЗ.1215;

Приложение № 3 - Предложение за изпълнение на поръчката;

Приложение № 4 - Предлагана цена.

7.3. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е Калин Лилов – Р-л сектор ОРДК, тел.: 0973/72723.

7.4. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е Пламен Цанков – Мениджър продажби, тел.: 02/8713807.

7.5. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

8. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

"Енергосервиз" АД

1408 София

ул. ж.к. Южен парк, бл.43, вх.Б

тел/факс: 02/8713807; 8710096

e-mail: office@energoservice.bg

ЕИК 200334806

ИН по ЗДДС BG 200334806

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

ГЕОРГИ МАНЧЕВ

ЕнергоСервиз Ад
София

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/73530; 0973/76027

e-mail: commercial@npp.bg

ЕИК 106513772

ИН по ЗДДС BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

ИВАН ГЕНОВ 22.08.14



Съгласували:

Зам. Изпълнителен Директор
14.08.2014 г. /Ал. Николов/

Директор "И и Ф":
19.08.2014 г. /С. Пенкова/

Р-л У-ние "Правно":
19.08.2014 г. /Ил. Карамфилова/

Гл.специалист "ИД", У-ние "И":
18.08.2014 г. /В. Каменов/

Н-к отдел "ОП":
11.08.2014 г. /С. Брешкова/

Директор „Производство“:
10.08.2014 г. /Ем. Едрев/

Р-л У-ние "Търговско":
19.08.2014 г. /Кр. Каменова/

Ст.юрисконсулт У-ние "Правно":
18.08.2014 г. /П. Илиева/

Р-л сектор "ОРДК", ЕП2:
18.08.2014 г. /К. Лилов/

Изготвил, Специалист "ОП":
12.08.2014 г. /Н. Русева/

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

| | | |
|-----|---|----|
| 1. | РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР | 2 |
| 2. | ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ | 2 |
| 3. | ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА | 2 |
| 4. | ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ | 2 |
| 5. | ОБЕДИНЕНИЯ | 2 |
| 6. | ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ | 3 |
| 7. | ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА | 3 |
| 8. | УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО | 3 |
| 9. | ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА ... | 4 |
| 10. | ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА | 4 |
| 11. | БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД | 5 |
| 12. | ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ | 7 |
| 13. | ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ | 7 |
| 14. | ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА | 7 |
| 15. | СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ | 7 |
| 16. | НЕУСТОЙКИ | 7 |
| 17. | ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА | 8 |
| 18. | НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА | 8 |
| 19. | РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ | 8 |
| 20. | ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ | 9 |
| 21. | ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ | 9 |
| 22. | КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ | 9 |
| 23. | ЕЗИК НА ДОГОВОРА | 10 |
| 24. | ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА | 10 |

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

- 1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.
- 1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.
- 1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.
- 1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор".

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

- 2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.
- 2.2. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.
- 2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

- 3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.
- 3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

- 4.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ползва за подизпълнители само декларираните от него в офертата си.
- 4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.
- 4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.
- 4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.
- 4.5. Всички условия към изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 4.6. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 4.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

- 5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

91

Н. П. П.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система по качество с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. Ако в Техническото задание се изисква Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството,

в срок от 20 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва, изискваните документи по указания на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

8.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.4. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

8.5. Програмите за осигуряване на качеството (Плановите по качеството) и Плановите за контрол на качеството се изготвят, съгласуват от упълномощен персонал на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, утвърждават и разпространяват преди стартиране на дейностите, включени в тях.

8.6. Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** става неразделна част от договора.

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно Инструкцията за пропускателен режим в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества, Приета с ПМС № 224 от 25.08.2004 г., обн., ДВ, бр. 77 от 3.09.2004 г.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно чл. чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция “Национална сигурност”.

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД в обем и срок, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно

ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по оборудване, имащо отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в зоните със строг режим на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция по радиационна защита на V и VI блок", идент. № 30.ОБ.00.РБ.01;

- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", идент. № ХОГ.ИР3.01;

- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", идент. № ДБК.КД.ИН.028

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в зона строг режим (ЗСР) задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в ЗСР, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгл. чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. Изпълнителят предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, командированият персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

- „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”

- „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”

11.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

11.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрял производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.4. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

am

H. P. P.

- 11.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.
- 11.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, по “Въведение в АЕЦ” и “Радиационна защита” в УТЦ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.
- 11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.
- 11.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), който да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.
- 11.9. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.
- 11.10. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и да предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.
- 11.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.
- 11.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.
- 11.13. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.
- 11.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва действащите в АЕЦ нормативни документи и правилници по отношение на ЗБУТ, ПАБ съгласно действащите норми за ремонти и СМР.
- 11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.
- 11.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по охрана на труда.
- 11.17. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.
- 11.18. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.
- 11.19. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № Из-2377 от 15.09.2011 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- Правила за пожарна и аварийна безопасност в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, идент. № ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирирането на одит може да стане по желание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за управление на отпадъците.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да осигури тяхното депониране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешните изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.3. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета на основния договор, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен документ.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна. Страните оформят отношенията си с двустранен протокол.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на фактическите направени разходи, а така също и неустойка по т.16.2., но не повече от сумата определена в Раздел 2 на Основния договор, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** забави плащането на дължимите суми, повече от 30 (тридесет) дни.

17.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.16.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

17.7. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което пречи на неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

м

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена;

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, по пощата (с обратна разписка), телефакс на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис на приемащата страна.

22.3. Валидните адреси и факс номера на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация с оглед улесняване на работата като телефонен разговор, електронно съобщение и други подобни форми. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета, ако не е в писмената форма, определена по горе.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** по всяко време от изпълнение на договора при провеждане на официални и неофициални разговори и при работни срещи има право да изисква преводач от чуждия език на български, ако счете за необходимо, при това **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е длъжен да заплаща допълнително за тези си искания.

22.7. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.8. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата

СМ

страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българския текст, освен ако не е определено друго в договора.

24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Страните по договор за обществена поръчка могат да го променят или допълват само в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

“Енергосервиз” АД

1408 София

ул. ж.к. Южен парк, бл.43, вх.Б

тел/факс: 02/8713807; 8710096

e-mail: office@energyservice.bg

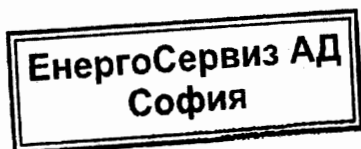
ЕИК 200334806

ИН по ЗДДС BG 200334806

ИЗПЪЛНИТЕЛ: 

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

ГЕОРГИ МАНЧЕВ



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/73530; 0973/76027

e-mail: commercial@npp.bg

ЕИК 106513772

ИН по ЗДДС BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР 

ИВАН ГЕНОВ





Блок: ОСО

Система: XQ

Подразделение: сектор ОРДК

УТВЪРЖДАВАМ

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

27.03.14 2014 г. / А. Николов



СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР “Б и К”

27.03.14 (П. Василев)

ДИРЕКТОР

“ПРОИЗВОДСТВО”:

27.03.14 (Е. Едрев)

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 2014 30 РК XQ.T3.12.15

за доставка и внедряване в АИСИДК на индивидуални електронни дозиметри
измерващи гама-лъчение

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на поръчката и техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки

1. Описание на доставката

1.1. Описание на изработваното и доставяното оборудване или материали

Оперативният индивидуален дозиметричен контрол на персонала работещ в контролираната зона на “АЕЦ Козлодуй” се извършва от сектор “ОРДК” посредством индивидуални електронни дозиметри, измерващи индивидуална еквивалентна доза Нp(10) от гама-лъчение. Индивидуалните дозиметри са интегрирани в автоматизирана измервателна система за дозиметричен контрол (АИСИДК). Чрез АИСИДК се извършва допускане до контролираната зона, обработка на информацията от дозиметрите и архивиране на натрупаните дози на контролирания персонал.

Част от използваните дозиметри са морално остарели и проявяват много дефекти, това създава сериозни затруднения при допускане на персонала до работа в контролираната зона.

За осъществяването на надежден индивидуален дозиметричен контрол на персонала в контролираната зона и спазване на нормативните изисквания е необходима доставка на:

- 100 (сто) броя индивидуални електронни дозиметри за измерване на индивидуална еквивалентна доза Нp(10) от гама-лъчение;
- 4 (четири) броя четящи устройства за комуникация между дозиметър и компютър;
- софтуер за работа с доставените дозиметри;
- интегриране на доставените индивидуални електронни дозиметри към АИСИДК;

1.2. Нестандартни/специализирани елементи, резервни части и инструменти към доставката

Четири броя четящи устройства за осъществяване на комуникация между дозиметър и компютър. Четящите устройства трябва да имат възможност за свързване към стандартен комуникационен порт на компютър. Четящото устройство да има конструкция осигуряваща позиционирането на дозиметъра при четене и запис на данни. С дозиметрите да бъде доставен преносим компютър с необходимия софтуер и комуникатор за извършване на проверки и настройки.

Преносимия компютър да бъде минимум със следните характеристики:

1. ПРОЦЕСОР - *INTEL CORE i7 - 2600 8M 3.4GHz*
2. КАПАЦИТЕТ HDD - *1000 GB*
3. КАПАЦИТЕТ RAM - *6 GB*
4. ДИСПЛЕЙ - *15" – LED*
5. ОПЕРАЦИОННА СИСТЕМА - *WINDOWS 7 HOME PREMIUM*
6. ОПТИЧНО УСТРОЙСТВО - *DVD+-RW 24x*
7. БРОЙ USB ПОРТОВЕ – *6*
8. ДРУГИ ПОРТОВЕ - *HDMI, DVI, Audio*
9. КАБЕЛ-ПРЕХОД - *USB - RS232*

Софтуер за работа с дозиметъра.

Софтуерът трябва да обхваща и използва всички възможности на дозиметъра (предаване/записване на данни, настройка, проверка и др.). Със софтуерът да се достави ръководство за работа и пълно описание на протокола и алгоритъма за комуникация между дозиметър и компютър. По възможност, помощната информация и текстовата част на интерфейса на софтуера да бъде на български език.

2. Основни характеристики на оборудването и материалите

2.1. Квалификация на оборудването

Доставените дозиметри да бъдат със степен на защита, по отношение на проникване на прах и влага, не по-ниска от IP56.

Доставените дозиметри да отговарят на изискванията за електромагнитна съвместимост и показанията им да не се влияят от електромагнитни смущения в обхвата от 30Hz до 100 kHz.

Дозиметрите да запазват своята работоспособност при условия на околната среда:

- температура от - 10 °C до + 50 °C;
- влажност - до 90 %.

2.2. Физически и геометрични характеристики

Индивидуалните електронни дозиметри трябва да измерват индивидуална еквивалентна доза $H_p(10)$ от гама-лъчение, със следните характеристики:

- обхват на измерване по доза не по-малко от - от 1 μSv до 10 Sv;
- обхват на измерване по мощност на доза не по-малко от - от 1 $\mu\text{Sv/h}$ до 1 Sv/h;
- енергиен диапазон - гама от 50 keV до 7 MeV;
- грешка на измерване - гама по-малка от $\pm 10\%$;

Дозиметрите да имат възможност за настройка на поне две прагови нива за сработване на алармен звук и светлинен сигнал. Алармените прагове да могат свободно да се избират в целия измерителен обхват със стъпка 1 μSv или 1 $\mu\text{Sv/h}$. Да могат да се задават две алармени нива за доза, като ниво 2 винаги да е по-голямо от ниво 1.

Сила на звуковия сигнал: не по-малко от 85 dB.

Захранване: Батерии/акумулатори осигуряващи работа на дозиметъра с едно зареждане минимум 240 часа (при фоновата мощност на дозата). Когато капацитетът спадне под 30% да се задейства звукова и визуална сигнализация. При отпадане на захранването данните на дозиметъра да се запазват в енергонезависима памет.

Приблизителни размери - 90x60x30 mm.

Тегло: до 100 g

2.3. Характеристики на материалите

Корпусът на дозиметрите да бъде изработен от материал, който не задържа радиоактивно замърсяване и позволява лесна дезактивация.

2.4. Условия при работа в среда с йонизиращи лъчения

Дозиметрите да възстановяват своята работоспособност след облъчване с мощност на еквивалентна доза от 10 Sv/h.

2.5. Нормативно-технически документи

Дозиметрите да отговарят на изискванията на "Наредба за средствата за измерване, които подлежат на метрологичен контрол".

Дозиметрите да бъде от одобрен тип за използване в Р. България в съответствие с изискванията на "Закон за измерванията - Раздел II, одобряване на типа на средства за измерване".

Доставените дозиметри да отговарят на изискванията за електромагнитна съвместимост съгласно "Наредба за съществените изисквания и оценяване на съответствието за електромагнитна съвместимост" или съответните европейски директиви и стандарти.

2.6. Изисквания към срок на годност и жизнен цикъл

Доставените дозиметри да не са произведени преди 2014 година, с определен ресурс на работа не по-малък от 10 години от датата на доставка.

3. Опаковане, транспортиране, временно складиране

3.1. Изисквания към доставката и опаковката

Изпълнителят да достави дозиметрите в оригиналните опаковки на производителя, непозволяващи повреди при транспортиране.

4. Изисквания към производството

4.1. Правилници, стандарти, нормативни документи за производство и изпитване

Дозиметрите да бъдат изпитани и да съответстват на изискванията на IEC 60526 - "Radiation protection instrumentation - Measurement of personal dose equivalents $H_p(10)$ and $H_p(0,07)$ for X, gamma, neutron and beta radiations - Direct reading personal dose equivalent meters and monitors" или на съответстващи стандарти.

4.2. Тестване на продуктите и материалите по време на производство

Доставените дозиметри трябва да бъдат от одобрен тип за използване в страните от Европейския съюз.

5. Входящ контрол, монтаж и въвеждане в експлоатация

5.1. Тестване на продуктите и материалите при входящ контрол при приемане на доставката, след монтаж и по време на експлоатация

Доставените дозиметри да са преминали държавна метрологична проверка в съответствие с изискванията на "Закон за измерванията - Раздел III, първоначална и последваща проверка на средства за измерване".

Доставените в "АЕЦ Козлодуй" дозиметри да преминат общ входящ контрол, съгласно "Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените материали, суровини и комплектуващи изделия в АЕЦ "Козлодуй"", ДОД.КД.ИК.112.

5.2. Отговорности по време на пуск

Да бъде извършена функционална проверка на доставените дозиметри, като се демонстрира работоспособността на дозиметрите, четящите устройства и софтуера за комуникация между индивидуалния дозиметър и персонален компютър, както и работата на дозиметрите с АИСИДК. Функционалната проверка да се извърши под ръководство на изпълнителя на доставката.

За извършената проверка да се състави протокол.

5.3. Документи, които се изискват при доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация

Доставените дозиметри да бъдат придружени със следните документи:

- Удостоверение за одобрен тип;
- Декларация/ Сертификат за произход;
- Декларация/ Сертификати за съответствие;
- Протоколи от извършени заводски изпитания и тестове;
- Документи за изпитания за електромагнитна съвместимост;
- Документи за първоначална метрологична проверка;
- Инструкция за експлоатация и техническо обслужване дозиметрите и четеца на български език и в оригинал;
- Техническо описание за работата на софтуера с пълно описание на протокола и алгоритъма за комуникация между дозиметър и компютър, на български език и в оригинал.
- Софтуер за работа с дозиметрите на оптичен носител

6. Гаранции, гаранционно обслужване и следгаранционно обслужване

6.1. Гаранционно обслужване

Периодът на гаранционна поддръжка да бъде не по-малко от 24 месеца от датата на въвеждане в експлоатация. Срокът за отстраняване на открити дефекти, да бъде не по-голям от един месец от датата на писменото уведомяване.

7. Осигуряване на качеството

7.1. Общи изисквания

Производителят на дозиметрите да притежава сертифицирана система за управление на качеството по ISO 9001:2008.

7.2. Квалификация, лицензи, сертификати и разрешения

Доставените дозиметри да отговарят на съществените изисквания и изискванията за електромагнитна съвместимост и да имат нанесена маркировка за съответствие. Изпълнителят да представи с доставката Декларация или Сертификати за съответствие.

Дозиметрите да бъдат от одобрен тип, за което да бъде представено удостоверение.

Доставените дозиметри да са преминали първоначална метрологична и да са маркирани със съответния знак.

7.3. Квалификация на изпълнителя и неговия персонал

Изпълнителят на доставката да бъде производител на оборудването или упълномощен (оторизиран) представител на производителя.

Персоналът на изпълнителя да притежава квалификация за извършване на гаранционната поддръжка на доставените дозиметри и внедряването им към система АИСИДК.

7.4. Обучение и квалификация на персонала на АЕЦ "Козлодуй"

Изпълнителят да проведе обучение на минимум 5 специалиста от АЕЦ Козлодуй за работа на дозиметрите с доставения софтуер, предмет на доставката. Обучението да се извърши след внедряването в система АИСИДК на територията на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.


За проведеното обучение да се състави протокол.

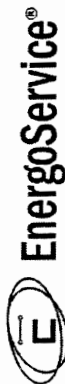
7.5. Приемане на доставката

Доставката да се извърши до склад на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД гр. Козлодуй.

Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал за входящия контрол, провеждан на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

Критерий за приемане на доставката – успешно преминал общ входящ контрол и протокол за извършена функционална проверка по т.5.2.

ГЛ. ИНЖЕНЕР ЕП-2 
/ Я. Янков /



Вулкана автоматика

Жилищна група „Ожен парк-3“
бл. 43, вх. Б, офис 2
София 1408

Т: 871 00 96; 871 38 07
Ф: 871 00 96
е-mail: office@energoservice.bg

ОБРАЗЕЦ по т. 1.1. към офертата

СПЕЦИФИКАЦИЯ

към „Предложение за изпълнение на поръчката“ в оферта за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет „Доставка и внедряване в АИСИДК на индивидуални електронни дозиметри измеращи гама лъчение“

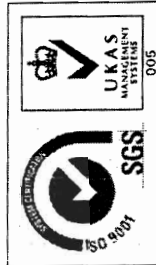
| № | Наименование, описание и характеристики на предлаганата стока | Кол-во | Един. Мярка | Общ срок за изпълнение (в календарн и дни) | Година на производс тво | Работен ресурс | Гаранционен срок от датата на доставка (не по-малък от 24 месеца) | Срок за отстраняване на открити дефекти (не по-голям от 30 кал. дни от датата на писмено уведомяване | Забеле жка |
|---|--|--------|-------------|--|-------------------------|----------------|---|--|------------|
| 1 | Персонален електронен дозиметър Mirion DMS 3000 за измерване на индивидуална еквивалентна доза Нp(10) от гама лъчение. <u>Общи характеристики:</u> • Силна аларма, 85 dB • Вибрираща аларма | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | | 100 | бр. | 120 | 2014 г. | 10 години | 36 месеца от датата на внедряване | 30 календарни дни | |

Адрес по съдебна регистрация:
София 1408
ж.к. „Южен парк“, бл. 43, вх. Б,
Офис 2

ЕИК: 200334806
Дан.№ BG 200334806

Обединена Българска Банка АД
БЦ „Черни връх“
бул. „Черни връх“ №1
София
IBAN: BG20 UBBS 8002 1088 6916 20 (BGN)
IBAN: BG82 UBBS 8002 1433 1955 10 (EUR)

BIC: UBBSBGGS



ISO 14001:2004 SA 8000:2008
ISO/IEC 27001:2005

Handwritten signature



EnergoService®

Ядрена автоматика

| № | Наименование, описание и характеристики на предлаганата стока | Кол-во | Един. Мярка | Общ срок за изпълнение (в календарни дни) | Година на производство | Работен ресурс | Гаранционен срок от датата на доставка (не по-малък от 24 месеца) | Срок за отстраняване на открити дефекти (не по-голям от 30 кал. дни от датата на писмено уведомяване) | Забележка |
|---|---|--------|-------------|---|------------------------|----------------|---|---|-----------|
| 1 | <p>2</p> <ul style="list-style-type: none"> Голям LCD дисплей с подсветка Лесна навигация с два бутона Аларми за доза / мощност на доза регулируеми по целия диапазон на показване Повишаване на дозата с 1 μSv се записва на енергонезависима памет (EEPROM) в конфигурируеми стъпки (10 сек, 60 сек, 10 мин, 1 час, 24 часа) Съответства на IEC 61526 изд. 3, ANSI 42.20(*) <p>(*) изотропия за 241Am и 137Cs с ъгъл $\pm 75^\circ$</p> <p><u>Технически характеристики:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> обхват на измерване на доза: <ul style="list-style-type: none"> от 1 μSv до 10 Sv; обхват на измерване на мощност на Доза: <ul style="list-style-type: none"> от 0.1 $\mu\text{Sv/h}$ до 20 Sv/h енергиен диапазон: <ul style="list-style-type: none"> от 15 keV до 7 MeV. точност Hp(10): $\pm 10\%$ (137Cs, ~ 24 mSv/h); $\pm 15\%$ (241Am, ~ 23 mSv/h); | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

qm

Н. Пей



Energoservice®

ЗНАЧЕНИЯ ВЕНЕЦИЈА

am

| № | Наименование, описание и характеристики на предлаганата стока | Кол-во | Един. Мярка | Общ срок за изпълнение (в календарни дни) | Година на производство | Работен ресурс | Гаранционен срок от датата на доставка (не по-малък от 24 месеца) | Срок за отстраняване на открити дефекти (не по-голям от 30 кал. дни от датата на писменото уведомяване) | Забележка |
|---|--|--------|-------------|---|------------------------|----------------|---|---|-----------|
| 1 | <p>2</p> <p>$\leq \pm 19\%^{**}$ X-ray 16keV</p> <p>(*включително $\pm 5\%$ разширена неопределеност $k=2$);</p> <p>(** включително $\pm 9\%$ разширена неопределеност $k=2$)</p> <ul style="list-style-type: none">• мерни единици: mSv, μSv или mrem <p><u>Електрически характеристики:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• захранване: стандартна алкална батерия тип AAA (LR03) 1.5 V• живот на батерията: 9 месеца (обикновено 8 часа на ден, 5 дни в седмицата в режим „Работа“, без многобройни аларми)*• 2500ч. продължителност на работа * <p>*0.2% от времето в аларми</p> <p><u>Механични характеристики:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• здрава, устойчива на удари• поликарбонатна-ABS кутия• размери: 86 x 56 x 21 mm без щипка• тегло с алкална батерия и щипка: < 88 g | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

4.74



EnergovService®

Видео на автомата

| № | Наименование, описание и характеристики на предлаганата стока | Кол-во | Един. Мярка | Общ срок за изпълнение (в календарни дни) | Година на производство | Работен ресурс | Гаранционен срок от датата на доставка (не по-малък от 24 месеца) | Срок за отстраняване на дефекти (не по-голям от 30 кал. дни от датата на писмено уведомяване) | Забележка |
|---|--|--------|-------------|---|------------------------|----------------|---|---|-----------|
| 1 | <p><u>Характеристики на околната среда:</u></p> <ul style="list-style-type: none">температурен диапазон: -10 °С до +50 °Сотносителна влажност: < 90% при 42 °Ссъхранение: -20 °С до 71 °С, без батерияустойчив на удари, вибрации и изпускане (от височина 1.5 метра върху бетон)степен на водонепроницаемост IP67: 1m в продължение на 1 ч. <p>EMC: съответства и превишава значително стандартите (CE съответствие, номер на сертификата: 153720)</p> | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 2 | <p>Четец за комуникация между дозиметър и компютър - Mirion LDM 320D</p> <p><u>Характеристики:</u></p> <ul style="list-style-type: none">Безжична комуникация с дозиметърЗахранването и комуникацията с компютър се осъществяват чрез USB порт | 4 | бр. | 120 | 2014 година | 10 години | 36 месеца от датата на внедряване | 30 календарни дни | |



EnergService®

Центр за автоматизация

22

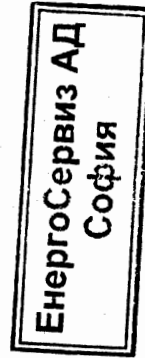
| № | Наименование, описание и характеристики на предлаганата стока | Кол-во | Един. Мярка | Общ срок за изпълнение (в календарни дни) | Година на производство | Работен ресурс | Гаранционен срок от датата на доставка (не по-малък от 24 месеца) | Срок за отстраняване на открити дефекти (не по-голям от 30 кал. дни от датата на писемното уведомяване) | Забележка |
|---|--|--------|-------------|---|------------------------|----------------|---|---|-----------|
| 1 | 2 <ul style="list-style-type: none">3 индикаторни светодиодаТемпературен диапазон: от 0°C до +50°CEMC: съответства и превишава значително стандартите (CE съответствие, номер на сертификата: 151508) | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 3 | Софтуер за настройване на параметрите на дозиметъра – DmcUser software | 1 | бр. | 120 | - | - | - | - | - |
| 4 | Софтуер за комуникация между дозиметър и компютър - Mirion LdmNet. При доставката на софтуера ще се предостави протокол и алгоритъм за комуникация. | 1 | бр. | 120 | - | - | - | - | - |
| 5 | Преносим компютър <u>Минимални технически характеристики:</u> <ul style="list-style-type: none">Процесор: Intel Core i7HDD: 1TBRAM: 6GBДисплей: 15.6" LEDОптично устройство: DVD+RW 24x | 1 | бр. | 120 | 2014 година | 5 години | 36 месеца от датата на внедряване | 30 календарни дни | - |

H. P. J.

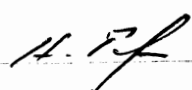
| № | Наименование, описание и характеристики на предлаганата стока | Кол-во | Един. Мярка | Общ срок за изпълнение (в календарни дни) | Година на производство | Работен ресурс | Гаранционен срок от датата на доставка (не по-малък от 24 месеца) | Срок за отстраняване на открити дефекти (не по-голям от 30 кал. дни от датата на писменото уведомяване) | Забележка |
|---|---|--------|-------------|---|------------------------|----------------|---|---|-----------|
| 1 | • Портове: USB, HDMI, DVI, Audio | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

Срок по т.6.8. от проекта на договора: 30 (тридесет) календарни дни.
 Срок по т.3.1.1. от проекта на договора: 120 (сто и двадесет) календарни дни.
 Срок по т.3.1.2. от проекта на договора: 60 (шестдесет) календарни дни.
 Срок по т.3.1.3. от проекта на договора: 2 (два) календарни дни.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Георги Манчев
 Изпълнителен Директор
 ЕНЕРГОСЕРВИЗ АД



ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ

във връзка с участие в процедура на договаряне с предмет:

**“Доставка и внедряване в АИСИДК на индивидуални електронни дозиметри,
измерващи гама лъчение”**

1. Гаранционният срок на оборудването е 24 (двадесет и четири) месеца от датата на доставка.
2. Срокът за отстраняване на дефекти, съгласно т. 6.6. от проекта на договора е 30 (тридесет) дни.
3. Срокът за доставка на нови стоки, съгласно т. 6.7. от проекта на договора, е до 45 (четиридесет и пет) дни.
4. За дата на рекламацията се счита датата, на която тази рекламация е получена от Изпълнителя. Датата на удовлетворяване на рекламационната претенция се установява с протокол.
5. Срокът за отстраняване на дефект по приета рекламация започва да тече от деня, следващ датата на рекламацията.
6. Върху новодоставената стока и части се установява гаранционен срок, равен на остатъка от гаранционния срок на първоначално доставената стока, удължен с периода, през който експлоатацията на стоката е било невъзможно поради възникналия дефект.
7. Доставчикът разглежда рекламационната претенция, в т.ч. и чрез оглед и проверка на място, в срок от 3 (три) работни дни и я приема или отхвърля аргументирано. Ако не стори това в посочения срок се счита, че е приел рекламационната претенция.
8. Производителят/ Доставчикът не носи гаранционна отговорност в случай, че доставената по Договора стока прояви дефект, който се дължи на: (а) неправилно съхранение, експлоатация или поддръжка от страна на Възложителя или използване не по предназначение; (б) природни бедствия

Адрес по съдебна регистрация:
София 1408
ж.к. „Южен парк“, бл. 43, вх. Б,
Офис 2

ЕИК: 200334806
Дан.№ BG 200334806

Обединена Българска Банка АД
БЦ „Черни връх“
бул. „Черни връх“ №1
София
IBAN: BG20 UBBS 8002 1088 6916 20 (BGN)
IBAN: BG82 UBBS 8002 1433 1955 10 (EUR)
BIC: UBBSBG5F



ак

И.Т.Ф.

(вкл. но не само пожар, наводнения и други подобни) или аварии; (в) опит за, или извършени модификации в стоката без предварителното писмено съгласие на Производителя/ Доставчика; (г) дефект в работата на друго оборудване; (д) волни, неволни или злоумишлени действия на други лица, в т.ч. и персонал на клиента; (е) механични, химични или други интервенции - удари, изпускане, хвърляне, намокряния, въздействие с агресивни вещества или среда и други.

9. Компонентите представляващи консумативи се определят от производителя и върху тях гаранционните условия не се разпростират.

10. Доставчикът се освобождава от гаранционна отговорност, ако дефектът (дори и той да съответства напълно на гаранционните условия) или погиването на стоката е в следствие на събитие, което е обект на застрахователно покритие в полза на Възложителя и за което същият е получил дължимото застрахователно обещание.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:



Георги Манчев
24.07.2014г.
Изпълнителен Директор
ЕНЕРГОСЕРВИЗ АД

АДРЕС: РАДИОМАШИНА

 Жилцна група „Южен парк-3“
 бл. 43, вх. Б, офис 2
 София 1408

 т: 871 00 96; 871 38 07
 ф: 871 00 96
 e-mail: office@energосervice.bg

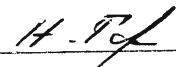
ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет:
 “Доставка и внедряване в АИСИДК на индивидуални електронни дозиметри, измерващи гама лъчение”

Посочените по-долу цени се заплащат съгласно клаузите на проекто-договора.

| № | Наименование и описание, съгласно техническото предложение | Един. Мярка | Кол-во | Един. цена в лв. без ДДС | Обща стойност в лв. без ДДС |
|--|---|-------------|--------|--------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| I. Доставка | | | | | |
| 1 | Персонален електронен дозиметър Mirion DMC 3000 за измерване на индивидуална еквивалентна доза Hp(10) от гама лъчение. | бр. | 100 | | Заличено на основание чл.33, ал.4 от ЗОП |
| 2 | Четец за комуникация между дозиметър и компютър - Mirion LDM 320D | бр. | 4 | | |
| 3 | Софтуер за настройване на параметрите на дозиметъра – DmcUser software | бр. | 1 | | |
| 4 | Софтуер за комуникация между дозиметър и компютър - Mirion LdmNet . При доставката на софтуера ще се предостави протокол и алгоритъм за комуникация. | бр. | 1 | | |
| 5 | Преносим компютър, съгласно т. 5 на Техническата спецификация | бр. | 1 | | |
| Заличено на основание чл.33, ал.4 от ЗОП | | | | | |
| II. Дейности по интегриране на дозиметрите и въвеждане в експлоатация | | | | | |
| 1 | Внедряване и интегриране на дозиметрите | бр. | 1 | | Заличено на основание чл.33, ал.4 от ЗОП |
| | | | | | Заличено на основание чл.33, ал.4 от ЗОП |

OK





EnergоService®

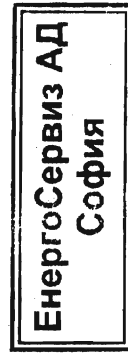
РЕФЕРЕН ЦИТОМАТИКА

04

| № | Наименование и описание, съгласно техническото предложение | Един. Мярка | Кол-во | Един. цена в лв. без ДДС | Обща стойност в лв. без ДДС |
|--|--|-------------|--------|--|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| III. Практическо обучение на минимум до 5 специалиста | | | | | |
| 1 | Обучение на минимум до 5 специалиста | бр. | 1 | | |
| | | | | Заличено на основание чл.33, ал.4 от ЗОП | |
| ОБЩА ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА в лв. без ДДС, цифром и словом: Седемдесет и две хиляди Деветстотин и деветдесет лева. | | | | 72 990,00 | |

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

инж. Георги Манчев
Изпълнителен директор
ЕнергоСервиз АД



14.10.14