

ДОГОВОР

№ 216 000002



Днес, 20.01.....2014 год., в гр. Козлодуй между:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Иван Киров Генов – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

"Национален център по радиобиология и радиационна защита" – МЗ, гр. София, регистрирано с ЕИК 000662801, представлявано от Радостина Тенева Георгиева – Директор, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл. 41 и следващите /част втора, глава трета, раздел шести/ от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение № АД-3601/27.12.2013 г. на Изпълнителния Директор на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: **"Определяне на дозовото натоварване на персонала от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД – 140 лица, работещи в контролираната зона, чрез индивидуални филмови дозиметри през 2014 година"** се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши определяне на дозовото натоварване на персонала от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД – 140 лица, работещи в контролираната зона, чрез индивидуални филмови дозиметри през 2014 година, съгласно Приложение № 2 – Техническо задание № 13.КЦПД.ТЗ.463, Приложение № 3 – Работна програма на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, Приложение № 4 – Срок и календарен график на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Приложение № 5 – Предлагана цена на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – неразделна част от настоящия договор.

1.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши предмета на договора в съответствие с изискванията на нормативните актове и съгласно Техническото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на настоящия договор е в размер на 29 954,00 лв. /двадесет и девет хиляди деветстотин петдесет и четири лева и 0 стотинки/ без ДДС, съгласно Приложение № 5 – Предлагана цена на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1., както следва:

2.2.1. Първо плащане в размер на 14 977,00 (четиринадесет хиляди деветстотин седемдесет и седем лева), в срок до 30 (тридесет) календарни дни след представяне на 6-месечния отчет, протокол от Специализиран технически съвет (СТС) за приемане на етапа без забележки и оригинална фактура;

2.2.2. Второ плащане в размер на 14 977,00 (четиринадесет хиляди деветстотин седемдесет и седем лева), в срок до 30 (тридесет) календарни дни след представяне на годишен отчет, протокол от Специализиран технически съвет (СТС) за приемане на етапа без забележки и оригинална фактура;

2.3. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банка: БНБ Централно управление;
IBAN: BG10 BNBG 9661 3100 1510 01;
BIC: BN BG BG SD;

3. СРОКОВЕ

3.1. Срокът за изпълнение на дейностите по предмета на договора е в периода 01.01.2014 г. – 31.12.2014 г. като сроковете за предаване на отчетите са съответно за първия отчет до 31.08.2013 г. и за годишния отчет до 28.02.2015 г..

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

4.1.1. Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложената му работа и при необходимост да му предава необходимата информация;

4.1.2. Да предостави списък с имената на лицата от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, контролирани с филмови дозиметри до 10 число на следващия месец;

4.1.3. Да назначи Специализиран технически съвет (СТС), който да разгледа и приеме отчетите за извършената работа при условията на настоящия договор;

4.1.4. Да приеме резултатите от проведените измервания от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с оглед изискванията на този договор;

4.1.5. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да спазва вътрешния ред в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, установен с действащите инструкции;

5.1.2. Да изпълни качествено възложената му дейност в сроковете, посочени в Приложение № 4 – Срок и календарен график;

5.1.3. Да изготвя и представя отчети на Възложителя, включващи резултатите от измерванията, оценки и анализи, съгласно т.4.3. от Приложение № 2 – Техническо задание № 13.КЦПД.ТЗ.463;

5.1.4. Да извърши дейностите, предмет на настоящия договор със собствени материали и средства;

5.1.5. Да осигури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** регламентиран достъп до всички материали и документи във връзка с изпълнение на договора през всички етапи на работа по предмета на договора;

5.1.6. Да спазва и изпълнява стриктно всички произтичащи от действащото законодателство задължения, свързани с безопасността на труда, дозовото натоварване на персонала, квалификацията на своите специалисти и присвоената им квалификационна група по безопасност на труда при изпълнение на настоящия договор;

5.1.7. Да отговаря за професионалната квалификация на своя персонал и тази по безопасността на труда, както и за спазване на всички нормативни документи и вътрешни правила, действащи в „АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не следва да изпълнява дейностите по т.2.3. от Приложение № 2 – Техническо задание № 13.КЦПД.ТЗ.463, свързани с извършване на калибриране на филмовите дозиметри за фотонни и/или бета, и/или неутронни полета Нр (0.07) и т.2.5. от Приложение № 2 – Техническо задание № 13.КЦПД.ТЗ.463 свързани с оценка на еквивалентните индивидуални дози Нр(0.07)

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

6.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

- 6.2. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:
 Приложение № 1 – Общи условия на договора;
 Приложение № 2 – Техническо задание № 13.КЦПД.ТЗ.463;
 Приложение № 3 – Работна програма на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
 Приложение № 4 – Срок и календарен график на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
 Приложение № 5 – Предлагана цена на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.3. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е Мариан Геновски – Гл. експерт професионално облъчване, тел.: 0973/73482

6.4. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е Орлин Сашков Стоянов, завеждащ сектор "Дозиметричен контрол" тел.: 02/8623214, 0878124463

6.5. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един оригинал за всяка от страните.

7. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
 "НЦРРЗ – МЗ"
 гр. София
 ул. "Св. Георги Софийски" 3
 тел/факс: 02/9549875; 02/8621059
 ЕИК 000662801
 ИН по ЗДДС BG 000662801

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
 "АЕЦ Козлодуй" ЕАД
 3321 Козлодуй
 БЪЛГАРИЯ
 тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
 ЕИК 106513772
 ИН по ЗДДС BG 106513772

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
ДИРЕКТОР
РАДОСТИНА ГЕОРГИЕВА



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
ИВАН ГЕНОВСКИ



Съгласували:
 Зам. Изп. директор:
 14.04.2014 г. /Ил. Николов/
 Директор "Б и К":
 07.01.2014 г. /Пл. Василев/
 Директор "И и Ф":
 03.01.2014 г. /С. Пенкова/
 Р-л У-е "Търговско":
 05.01.2014 г. /Кр. Каменова/
 Р-л У-е "Правно":
 09.01.2014 г. /Ил. Карамфилова/

Гл. Експерт ПО:
 07.01.2014 г. /М. Геновски/
 Ст. Юриконсулт, У-ние "П":
 08.01.2014 г. /Р. Арсенова/
 Н-к отдел "ОП":
 07.01.2014 г. /С. Врешкова/
Изготвил:
 Специалист "ОП":
 07.01.2014 г. /Т. Йорданов/

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	2
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	3
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	3
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА....	3
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	4
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	5
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	6
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	6
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА	7
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	7
16.	НЕУСТОЙКИ	7
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	7
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	8
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ	8
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	8
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	8
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	8
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	9
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА	9

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

- 1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.
- 1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.
- 1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.
- 1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор".

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

- 2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.
- 2.2. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.
- 2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

- 3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.
- 3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

- 4.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ползва за подизпълнители само декларираните от него в офертата си.
- 4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.
- 4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.
- 4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.
- 4.5. Всички условия към изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 4.6. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 4.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

- 5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.
- 5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно лице и при изпълнението на Договора е извършвал дейности (услуги) за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на територията на РБългария, които дейности **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е задължен да заплати, то от всяко дължимо плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** удържа 10% данък при източника.

6.2. За размера на удържаната сума **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** официален документ от съответната данъчна служба в РБългария. Размерът на удържаната сума може да бъде намален в последствие, при условие че РБългария има сключена двустранна спогодба за избягване на двойното данъчно облагане с държавата по регистрация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и същия представи изискуемите документи за прилагане на спогодбата.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" и се предават във вида, в който са налични. За всеки предаден пакет входни данни се изготвя и двустранно се подписва Приемно-предавателен протокол.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система по качество с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не притежава сертифицирана система по качество, той разработва Програма или План за осигуряване на качеството, по образец на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.3. Ако в Техническото задание се изисква Програма за осигуряване на качеството за изпълнение на дейността по договора, в срок от 20 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва програма, по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.4. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или Плана за осигуряване на качеството, могат да бъдат изискани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.5. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.6. Програмите за осигуряване на качеството и Планове за контрол на качеството се изготвят, съгласуват от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, утвърждават и разпространяват преди стартиране на дейностите, включени в тях.

8.7. Програмата за осигуряване на качеството на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е неразделна част от договора.

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно Инstrukция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представи Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества, Приета с ПМС № 224 от 25.08.2004 г., обн., ДВ, бр. 77 от 3.09.2004 г.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по оборудване, имащо отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в зоните със строг режим на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция по радиационна защита на V и VI блок", идент. № 30.ОБ.00.РБ.01;

- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", идент. № ХОГ.ИРЗ.01;

- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", идент. № ДБК.КД.ИН.028;

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда и радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в зона строг режим (ЗСР) задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в ЗСР, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгл. чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. Изпълнителят предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, командированият персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

– „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”

– „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”

11.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.3. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по "Въведение в АЕЦ" и "Радиационна защита" в УТЦ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.8. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.9. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и да предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.12. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва действащите в АЕЦ нормативни документи и правилници по отношение на ЗБУТ, ПАБ съгласно действащите норми за ремонти и СМР.

11.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по охрана на труда, по пожаробезопасност и по безопасност на движението по време на строителството.

11.16. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД.

11.18. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № Из-2377 от 15.09.2011 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- Правила за пожарна и аварийна безопасност в “АЕЦ Козлодуй”ЕАД, идент.№ ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по желание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за управление на отпадъците.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да осигури тяхното депониране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешно-нормативна база на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета на основния договор, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на дължимото плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен документ.

17.2. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна. Страните оформят отношенията си с двустранен протокол.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на фактическите направени разходи, а така също и неустойка по т.16.2., но не повече от сумата определена в Раздел 2 на Основния договор, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** забави плащането на дължимите суми, повече от 30 (тридесет) дни.

17.6. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което пречатства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена;

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, по пощата (с обратна разписка), телефакс на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис на приемащата страна.

22.3. Валидните адреси и факс номера на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация с оглед улесняване на работата като телефонен разговор, електронно съобщение и други подобни форми. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета, ако не е в писмената форма, определена по горе.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** по всяко време от изпълнение на договора при провеждане на официални и неофициални разговори и при работни срещи има право да изисква преводач от чуждия език на български, ако счете за необходимо, при това **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е длъжен да заплаща допълнително за тези си искания.

22.7. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.8. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договорът с местни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се съставя и подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни изпълнители, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора, по два еднообразни екземпляра на всеки от езиците. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Съгласно чл. 43, ал. 2 от ЗОП изменение на договор за обществена поръчка по изключение.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

“НЦРРЗ – МЗ”

гр. София

ул. “Св. Георги Софийски” 3

сграда 7 в корпуса на ВМА

тел/факс: 02/9549875; 02/8621059

ЕИК 000662801

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ДИРЕКТОР

РАДОСТИНА ГЕОРГИЕВА



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/73530; 0973/76027

ЕИК 106513772

ИН по ЗДДС BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

ИВАН ГЕНОВ



“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД

Блок: 5,6 и ХОГ
 Система: Професионално облъчване
 Подразделение: ОК(С) – КЦ ПД

УТВЪРЖДАВАМ

ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
 ...И... ..М..... 2013 г. / *Ал. Николов*



ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ *13. КЦ ПД. ТЗ. 463*

за изпълнение на услуга “Индивидуален дозиметричен контрол с индивидуални филмови дозиметри на 140 лица от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, работещи с източници на йонизиращи лъчения през 2014 година”

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на поръчката и техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки

1. Предмет на дейността

1.1. Регистриране на индивидуалните дози от комплексни радиационни полета при външно облъчване, в професионални условия, на работещи в контролираните зони на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

1.2. Потвърждаване на резултатите от ведомствения контрол на дозовото натоварване на персонала с индивидуални термолуминесцентни дозиметри, извършван от Орган за контрол от вида С – Контролен център “Персонална дозиметрия” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД в изпълнение на Наредба №32 за условията и реда за извършване на индивидуален дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

1.3. Сравнение и анализ на получените резултати с предходните години.

2. Обем на извършваната услуга

2.1. Извършване на месечен контрол на избран контингент от 113 работещи в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

Ал

2.2. Извършване на тримесечен контрол на избран контингент от 27 работещи в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

2.3. Извършване на калибриране на филмовите дозиметри за фотонни, и/или бета и/или неутронни полета ($H_p(10)$, $H_p(0.07)$ и $H_p(3)$).

2.4. Получаване и подготовка на дозиметрите за измерване.

2.5. Оценка на еквивалентните индивидуалните дози ($H_p(10)$, $H_p(0.07)$ и $H_p(3)$) от фотонни, бета и неутронни йонизиращи лъчения на контролираният съгласно 2.1 и 2.2 персонал.

2.6. Оценка на ефективната доза на контролираният съгласно 2.1 и 2.2 персонал.

2.7. Статистическа оценка на резултатите и изводи от извършения контрол, отразена в полугодишен (на 6 месеца) и годишен отчет за извършената дейност за “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

2.8. Съхранение на обработеният филмов материал, съгласно изискванията на чл. 9 от Наредба № 32 от 07.11.2005 г. на Министерство на здравеопазването.

3. Организация на работата

3.1. План за изпълнение на услугата

Получаване на индивидуалните дозиметри от изминалия контролен период – до 10 число на текущия месец/тримесечие.

Химическа обработка на филмовите дозиметри от изминалия контролен период, отчитане на резултатите, анализ на получената дозиметрична информация и изпращане на получените резултати до Директор на дирекция “Безопасност и качество” – до 25 число на текущия месец/тримесечие.

3.2. Условия за изпълнение на услугата

Да извърши контрола със собствени материали и средства (дозиметрични филми и химикали).

Да не разпространява информацията или част от нея, станала му известна при или по повод на изпълнението на настоящия договор, без съгласието на Възложителя.

3.3. Критерии за приемане на работата

Полугодишният отчет на работата по договора да съдържа резултатите, анализите и изводите от работата през периода 01.01.2014 ÷ 30.06.2014 година.

Годишният отчет на работата по договора трябва да съдържа методиката за оценка на дозата от външно облъчване, метрологичните проверки, резултатите от ежемесечните измервания, изводи, сравнителни анализи и заключения за периода: 01.01.2014 ÷ 31.12.2014 г.

Отчетите се разглеждат и приемат от специализиран технически съвет (СТС).

3.4. График /срокове/

3.4.1. Начална дата за изпълнение на услугата – 01.01.2014 г.

3.4.2. Крайна дата за изпълнение на услугата – 31.12.2014 г.

3.4.3. Представяне на шестмесечен отчет – втората половина на месец Август 2014 г.

3.4.4. Представяне на годишния отчет – втората половина на месец Февруари 2015 г.

3.4.5. Провеждане на СТС – не по-късно от три седмици след представяне на отчета.

3.4.6. Плащане – на два етапа, след представяне на счетоводен документ за финансови разходи и протокол от СТС.

4. Документация

4.1. Документи представяни от Изпълнителя на етап предложение за участие:

4.1.1. Документ (сертификат) за акредитация на дейността и системата за управление, съгласно БДС EN ISO/IEC 17020 и/или БДС EN ISO/IEC 17025 +AC:2006.

4.1.2. Удостоверение за одобрен тип на филмовата дозиметрична система.

4.1.3. Документи, удостоверяващи метрологичното потвърждаване на използваните филмови дозиметри: актуално свидетелство за калибриране, протокол от извършена държавна метрологична проверка на средствата за измерване.

4.1.4. Документ за атестация на персонала.

Документите се предават на хартиен носител в един екземпляр на български език.

4.2. Документи представяни от Възложителя

4.2.1. Списък на лицата от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, контролирани с филмови дозиметри до 10 число на следващия месец.

4.3. Отчетни документи:

Списък на отчетните документите, които трябва да бъдат предадени от Изпълнителя по време и в края на изпълнение на дейността:

- Протокол с резултати за индивидуалните ефективни дози от външно облъчване на персонала, контролиран с филмови дозиметри през изминалия контролен период – до 25 число на текущия месец/тримесечие;

- Отчет за резултатите от извършената работа за периода 01.01.2014 ÷ 30.06.2014 г. (групирани в дозови диапазони: <0.20 mSv; 0.21 ÷ 0.50 mSv; 0.51 ÷ 1.00 mSv; 1.01 ÷ 2.00 mSv; 2.01 ÷ 5.00 mSv; 5.01 ÷ 10.00 mSv и >10.01 mSv) – да се представи в срок до 31.08.2014 година;

- Отчет за резултатите от извършената работа за периода 01.01.2014 ÷ 31.12.2014 г. (групирани в дозови диапазони: <0.20 mSv; 0.21 ÷ 0.50 mSv; 0.51 ÷ 1.00 mSv; 1.01 ÷ 2.00 mSv; 2.01 ÷ 5.00 mSv; 5.01 ÷ 10.00 mSv и >10.01 mSv) – да се представи в срок до 28.02.2015 година.

4.4. Ред за влизане в сила на документите

Проверка и потвърждаване на приложимостта на документите, изготвени от Изпълнителя (Външна организация), от страна на АЕЦ се извършва от Дирекция “Безопасност и Качество”.

5. Осигуряване на качеството

5.1. Общи изисквания

5.1.1. Изпълнителят на работата да представи на етап предложение за участие Програма за осигуряване на качеството (ПОК) за изпълнение на предмета на дейността по Техническото задание.

ПОК да послужи за определяне на отговорностите по всяка от дейностите и реда за изпълнението им.

При изготвянето на ПОК за дейностите, Изпълнителят да отчете изискванията на:

- техническото задание;
- методиките за извършване на филмов дозиметричен контрол;
- собствената си система за управление;
- изискванията към ПОК, предоставени от Възложителя в примерно съдържание на ПОК на "Инструкция по качество. Изисквания към формата и съдържанието на ръководни и работни документи", ДБК.ОК.ИК.005.

5.1.2. Обозначаването на документите, изготвени от Изпълнителя в изпълнение на ТЗ да съдържат индекса на ТЗ или номера на договора.

5.1.3. Отчетната документация да съдържа списък на всички използвани от Изпълнителя документи и литература.

5.1.4. Изпълнителят на услугата "Индивидуален дозиметричен контрол с индивидуални филмови дозиметри на 140 лица от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, работещи с източници на йонизиращи лъчения през 2014 година" да притежава опит в изпълнението на подобен вид дейности, за което да представи референции на етап предложение за участие.

5.2. Специфични изисквания

5.2.1. Изпълнителят да притежава документирана система по качеството, съгласно БДС EN ISO/IEC 17020 и/или БДС EN ISO/IEC 17025 +AC:2006.


5.2.2. Квалификация на персонала на Изпълнителя

Изпълнителят следва да притежава необходимата квалификация и опит по извършване на дейностите по изпълнение на услуга "Индивидуален дозиметричен контрол с индивидуални филмови дозиметри на 140 лица от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, работещи с източници на йонизиращи лъчения през 2014 година".

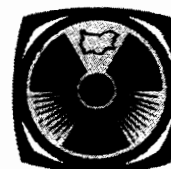
6. Контрол от страна на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД в лицето на Орган за контрол от вида С – “Контролен център “Персонална дозиметрия” осъществява контрол на всеки етап от изпълнение на договора.

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД при необходимост има право да провежда одити на системата по качество на Кандидатите (одит от втора страна) и/ или инспекции при спазване изискванията на ДОД.ОК.ИК.049 “Инструкция по качество. Провеждане на одити на външни организации”. Кандидатите трябва писмено да потвърдят съгласието си с това условие.

Ръководител Орган за контрол от вида С –
Контролен център “Персонална дозиметрия”: 
/Атанас Николов/

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО
НАЦИОНАЛЕН ЦЕНТЪР ПО РАДИОБИОЛОГИЯ
И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА



София 1606, бул. Св. Георги Софийски 3, Сграда 7
 тел: (3592)8621123; факс: (3592)8621059; e-mail: ncrrp@ncrrp.org

РАБОТНА ПРОГРАМА

за участие в процедура на договаряне без обявление с предмет:

“Определяне на дозовото патоварване на персонала от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД -140 лица, работещи в контролираната зона, чрез индивидуални филмови дозиметри през 2014 година”

№	Описание на видовете работи по отделните части от Техническото задание	Необходими човеко-месеци, /бр./	Отчетен документ	Изпълнител
1	Калибриране на дозиметрите в операционната величина Hp(10), mSv, Hp(0.07), Hp(3) mSv със стандартни фотонни лъчения.	1.2	Свидетелства и протоколи	НЦРРЗ
2	Контрол на професионално облъчване на 140 лица от персонала на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД с обхват на контрола по параметър индивидуална ефективна доза и еквивалентни дози за кожа и очна леща от фотонно лъчение с филмова дозиметрична система - 113 лица на месечен и 27 лица на тримесечен контрол. Общ брой дозиметри за годината - 2142. - НЦРРЗ изпраща всички персонални дозиметри, необходими за изпълнение на задачата при сключване на договор. - Едновременно обработване на персоналните и еталонните филмови дозиметри. - Изпращане на резултата с протокол до 20 дни след получаване на ФД в НЦРРЗ.	8.4	Протоколи	НЦРРЗ
3	Представяне на обобщени резултати за първо 6 месечие. Изготвяне и представяне на отчет за извършената работа за периода на договора и сравнение на резултатите с предходната година.	0,7	Отчети	НЦРРЗ

18.12.2013 г.

ДИРЕКТОР НА НЦРРЗ
 ПРОФ. Р. ГЕОРГИЕВА, ДМН



Handwritten signature

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО
НАЦИОНАЛЕН ЦЕНТЪР ПО РАДИОБИОЛОГИЯ
И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА



София 1606, бул. Св. Георги Софийски №3, Сграда 7
тел: (359 2) 862 11 23, факс: (359 2) 862 10 59, e-mail: ncrrp@ncrrp.org

СРОК И ГРАФИК
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Графикът за работа за изпълнение на услуга: “Определяне на дозовото натоварване на персонала от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД -140 лица, работещи в контролираната зона, чрез индивидуални филмови дозиметри през 2014 година”, изготвен съгласно Техническо задание № 13-КЦПД-ТЗ.463, т.3.1 – план за изпълнение на услугата.

Начална дата за изпълнение на услугата – 01.01.2014 г.

Крайна дата за изпълнение на услугата – 31.12.2014 г.

Представяне на шестмесечен отчет – 31.08.2014 г.

Представяне на годишен отчет за извършената работа в срок до 28.02.2015 г.

Участие в СТС на възложителя – не по-късно от 3 седмици след представяне на отчета.

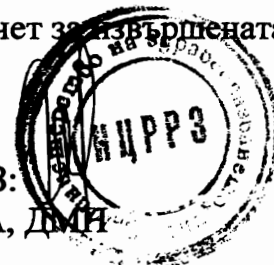
Получаване на използваните индивидуални дозиметри от изминалия контролен период – до 10 число на текущия месец/тримесечие.

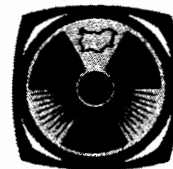
Химическа обработка на филмовите дозиметри от изминалия контролен период, отчитане на резултатите, анализ на получената дозиметрична информация и изпращане на получените резултати с протокол до Директор на дирекция „Безопасност и качество” – до 25 число на текущия месец/тримесечие.

Работата завършва с предаване на годишен отчет за извършената работа в срок до 28.02.2015 г.

12.12.2013 г.

ДИРЕКТОР НА НЦРРЗ:
ПРОФ. Р. ГЕОРГИЕВА, ДМН





МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО
НАЦИОНАЛЕН ЦЕНТЪР ПО РАДИОБИОЛОГИЯ
И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

София 1606, ул. Св. Георги Софийски 3
 тел: (3592)8621123; факс: (3592)8621059; e-mail: ncrrp@ncrrp.org, ЕИК 000662801

Ц Е Н О В А Т А Б Л И Ц А

за участие в процедура на договаряне без обявление с предмет:

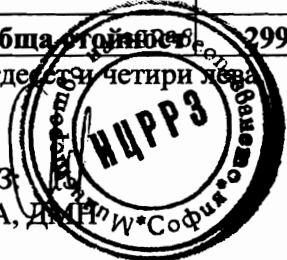
“Определяне на дозовото натоварване на персонала от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД -140 лица, работещи в контролираната зона, чрез индивидуални филмови дозиметри през 2014 година”

№	Описание на видовете работи по отделните части от Техническото задание	Цена, лв
1	Калибриране на дозиметрите в операционите величини Hp(10), mSv, Hp(0.07), Hp(3) mSv със стандартни фотонни лъчения.	2000.00
2	Контрол на професионално облъчване на 140 лица от персонала на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД с обхват на контрола по параметър индивидуална ефективна доза и еквивалентни дози за кожа и очна леща от фотонно лъчение с филмова дозиметрична система - 113 лица на месечен и 27 лица на тримесечен контрол. Общ брой дозиметри за годината - 2142. - НЦРРЗ изпраща всички персонални дозиметри, необходими за изпълнение на задачата при сключване на договор. - Едновременно обработване на персоналните и еталонните филмови дозиметри. - Изпращане на резултата с протокол до 20 дни след получаване на ФД в НЦРРЗ.	25704.00
3	Представяне на обобщени резултати за първо шестмесечие. Изготвяне и представяне на отчет за извършената работа за периода на договора и сравнение на резултатите с предходната година.	2250.00
Обща стойност		29954.00

Словом: Двадесет и девет хиляди деветстотин петдесет и четири лева

18.12.2013 г.

ДИРЕКТОР НА НЦРРЗ
 ПРОФ. Р. ГЕОРГИЕВА, ДМН, ДМТ, ДМВ*София





МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО
НАЦИОНАЛЕН ЦЕНТЪР ПО РАДИОБИОЛОГИЯ
И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

София 1606, бул. Св. Георги Софийски 3
 тел: (3592)8621123; факс: (3592)8621059; e-mail: ncrrp@ncrrp.org ЕИК 000662801

А Н А Л И З

На предложената цена за 1 етап от ценовата таблица за

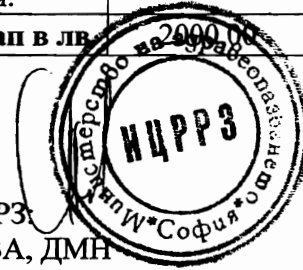
“Определяне на дозовото натоварване на персонала от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД -140 лица, работещи в контролираната зона, чрез индивидуални филмови дозиметри през 2014 година”

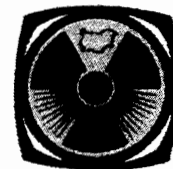
№	ВИД РАЗХОД	лева
I.	Описание на видовете работа	
1	Калибриране на дозиметрите в операционните величини Нp(10), mSv, Нp(0.07), Нp(3) mSv със стандартни фотонни лъчения.	2000.00
	Крайна цена за съответния етап в лв.	

Словом: Две хиляди лева.

18.12.2013 г.

ДИРЕКТОР НА НЦРРЗ
 ПРОФ. Р. ГЕОРГИЕВА, ДМН





МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО
НАЦИОНАЛЕН ЦЕНТЪР ПО РАДИОБИОЛОГИЯ
И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

София 1606, бул. Св. Георги Софийски 3
 тел: (3592)8621123; факс: (3592)8621059; e-mail: ncrrp@ncrrp.org ЕИК 000662801

АНАЛИЗ

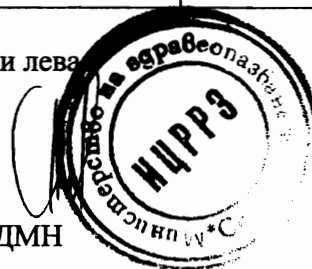
На предложената цена за 2 етап от ценовата таблица за
 “Определяне на дозовото натоварване на персонала от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД -140
 лица, работещи в контролираната зона, чрез индивидуални филмови дозиметри през
 2014 година”

№	ВИД РАЗХОД	лева
I.	Описание на видовете работа	
1	Контрол на професионално облъчване на 140 лица от персонала на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД с обхват на контрола по параметър индивидуална ефективна доза и еквивалентни дози за кожа и очна леща от фотонно лъчение с филмова дозиметрична система - 113 лица на месечен и 27 лица на тримесечен контрол. Общ брой дозиметри за годината - 2142. - НЦРРЗ изпраща всички персонални дозиметри, необходими за изпълнение на задачата при сключване на договор. - Едновременно обработване на персоналните и еталонните филмови дозиметри. - Изпращане на резултата с протокол до 20 дни след получаване на ФД в НЦРРЗ. Цената на етапа е определена съгласно Тарифа за таксите, които се събират от органите на държавния здравен контрол и националните центрове по проблемите на общественото здраве по закона за здравето. (загл. доп. - дв, бр. 38 от 2011 г.) <i>Приета с ПМС № 242 от 08.10.2007 г.</i>	25704.00
	Крайна цена за съответния етап в лв.	25704.00

Словом: Двадесет и пет хиляди седемстотин и четири лева

18.12.2013 г.

ДИРЕКТОР НА НЦРРЗ:
 ПРОФ. Р. ГЕОРГИЕВА, ДМН





МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО
НАЦИОНАЛЕН ЦЕНТЪР ПО РАДИОБИОЛОГИЯ
И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

София 1606, бул. Св. Георги Софийски 3
 тел: (3592)8621123; факс: (3592)8621059; e-mail: ncrrp@ncrrp.org, ЕИК 000662801

А Н А Л И З

На предложената цена за 3 етап от ценовата таблица за
 “Определяне на дозовото натоварване на персонала от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД -140
 лица, работещи в контролираната зона, чрез индивидуални филмови дозиметри през
 2014 година”

№	ВИД РАЗХОД	лева
I.	Описание на видовете работа	
1	Представяне на обобщени резултати за първите 6 месеца.	250.00
2	Изготвяне и представяне на отчет за извършената работа за периода на договора и сравнение на резултатите с предходната година.	750.00
II.	Други разходи	
1	Квартирни и дневни пари	750.00
2	Бензин	500.00
	Цена за съответния етап в лв.	2250.00

Словом: Две хиляди двеста и петдесет лева.

18.12.2013 г.

ДИРЕКТОР НА НЦРРЗ:
 ПРОФ. Р. ГЕОРГИЕВА, ДМН

