

# ДОГОВОР

№ 552000006-B

Днес, 07.04.2015 год., в гр. София между:

“Енергоремонт Холдинг” АД, гр. София, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 831914845, представлявано от Теодор Росенов Осиковски - Главен Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

“Енергоремонт Бобов дол” АД, със седалище: 2635 с. Големо село, обл. Кюстендил, общ. Бобов дол; тел.: 0701/ 5 01 01; факс: 0701/5 01 48; регистрирано в Търговския регистър при Агенцията по вписвания; ЕИК 819380859; Разплащателна сметка: IBAN: BG37UNCR70001521782397, BIC: UNCRBGSF, при „Уникредит Булбанк” АД, гр. Дупница, представлявано от **инж. Кирил Зарев – Изпълнителен директор**, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание Договор между „АЕЦ Козлодуй” ЕАД и “Енергоремонт - Холдинг” АД за: **“Изпълнение на ремонтни и електромонтажни дейности по основно и спомагателно оборудване и системи на ядрени енергийни блокове 5 и 6 по време и/или свързани с плановите годишни ремонти през 2015 г. ”**

се сключи настоящият Договор за следното:

## 1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** ще предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срещу заплащане персонал за изпълнение на **ремонтни дейности по основно и спомагателно оборудване и системи на ядрен енергиен блок 5 по време и/или свързани с плановия годишен ремонт през 2015 г.**

1.2. Персоналът за изпълнение на дейностите е на брой 28 души, от които 1 брой ръководител.

## 2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на услугата по настоящия договор е в размер на \_\_\_\_\_ лв/човекоден при 7- часов работен ден, при непрекъснат режим на работа и включва всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за предоставения персонал.

2.2. Цената по т.2.1 е предварителна, като действителната цена на договора се определя на база реално изработени човекодни, удостоверени с двустранно изготвена присъствена форма.

2.3. Разценката 230 лв/ човекоден е валидна до пълното изпълнение на договора и не подлежи на промяна.

2.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т.2.1 след изпълнение на договора и подписване на приемо-предавателен протокол и фактура.

2.5. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод по сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

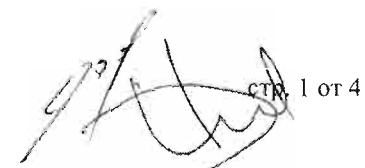
## 3. СРОКОВЕ

3.1. Срока на действие на настоящия договор е 30 дни от започване на работа на обекта, съгласно общия график за ремонт на блок 5.

3.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** ще уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за датата на започване на работа след утвърждаване график за ремонт на Блок 5 в „АЕЦ Козлодуй” ЕАД

## 4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

стр. 1 от 4



#### **4.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ Е ДЛЪЖЕН:**

4.1.1. Да осигури достъп до обекта на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** чрез своя упълномощен представител - „Енергоремонт Козлодуй” ЕООД.

4.1.2. Да определи със заповед отговорно лице за изпълнение на договора.

4.1.3. Да ръководи и възлага дейности чрез своя упълномощен представител, Енергоремонт Козлодуй” ЕООД на предоставения от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** персонал, като при необходимост, преразпределя персонала, с цел недопускане на престой.

4.1.4. Да проведе първоначален инструктаж на работниците на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в съответствие с мястото и конкретните условия на работа.

4.1.5. Да осигури съдействие за инструктиране на предоставения персонал, според изискванията за работа на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

4.1.6. Да осигури съдействие за спазване изискванията на пропускателния режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

4.1.7. Да дава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в края на всеки работен ден задание с посочени видове и количества работа, които следва да бъдат извършени през следващия ден.

4.1.8. Да осигури всички необходими резервни части, необходимите прокладъчни и смазочни материали, фасонни детайли, консумативи и други материали, за което се съставя приемо - предавателен протокол.

4.1.9. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение съобразно реда и условията на този договор;

4.1.10. При необходимост, за определени дейности да предостави чрез „АЕЦ Козлодуй” ЕАД за използване общи налични консумативи - въздух, пара, ХОВ и техническа вода.

4.1.11. Дейностите по договора се изпълняват с инструменти и приспособления на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, но при необходимост **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** предоставя специални инструменти и приспособления, както и складове и помещения след оформяне на двустранни протоколи.

4.1.12. Да осигури място за разполагане на фургон и инструментални шкафове.

4.1.13. Да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стационарни подемни съоръжения при наличие на такива за изпълнение на ремонтните дейности по основно оборудване и спомагателно оборудване и системи на блок 5

#### **4.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ИМА ПРАВО**

4.2.1. Да развали договора, ако стане явно, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма да спази срока за изпълнение или няма да извърши ремонтните работи по уговорения начин или с нужното качество.

4.2.2. Да упражнява контрол върху ежедневното изпълнение на трудовите задължения на предоставения персонал.

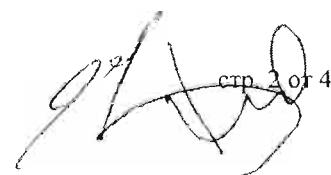
4.2.3. Да направи промени в графици за ПГР като за това своевременно се уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.2.4. Да прави възражения по изпълнението на работата и да иска корекции и поправяне на изпълненото при констатиране на неправилно и/или некачествено изпълнени работи.

4.2.5. Да откаже приемане и заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци.

4.2.6. Да не одобри персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, изпълняващ дейности, свързани с предмета на договора, който според **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е съвместим с успешното им изпълнение. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** с писмено уведомление изисква отстраняването на служители, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е задължен да го отстрани от работа и замени с друг квалифициран служител.

#### **5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

 стр. 3 от 4

## **5.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ Е ДЛЪЖЕН:**

5.1.1. Да определи със заповед ръководител от своя страна на предоставения персонал, който да контактува с отговорните лица на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или неговия упълномощен представител.

5.1.2. Да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

5.1.3. При технологична необходимост и при закъснение спрямо графика за изпълнение да се осигури денонощен сменен режим на работа.

5.1.4. В случай на трудова злополука с лице от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата да уведомява ръководството на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и „АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, след което да предприеме мерки и да оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

5.1.5. Да прави промени в персонала както и отсъствие на такъв от обекта само след писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.6. Да осигури нов персонал на обекта в случаите по т.4.2.6 от настоящия договор

5.1.7. Да изпълни качествено възложените му ремонтните дейности, в съответствие с правилници, норми, стандарти и технически условия, действащи в атомни централи към момента на сключване на настоящия договор, БДС и другите действащи в Република България нормативни актове, както и вътрешни документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.8. Да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, чрез ръководителя на групата, заповед и другите документи, които се изискват от правилниците по безопасността на труда при приемане на външния персонал на територията на АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

5.1.9. Да съхранява и опазва машините и съоръженията от приемането им за ремонт до предаването им на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и предоставените му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** инструменти и приспособления. Доказаните щети се възстановяват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.1.10. Да опазва от повреди и замърсявания останалите съоръжения на обекта.

5.1.11. Да участва в оперативни съвещания, организирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и „АЕЦ Козлодуй” ЕАД във връзка с изпълнението на предмета на договора.

5.1.12. Да изготвя необходимата отчетна документация за работите съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и други приложими нормативни актове, действащи в Р. България и да предоставя отчетната документация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.13. До 5 дни от приемане на работата да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимите документи срещу които се извършва плащането.

5.1.14. Да предава съоръженията и работните площадки почистени и в добър вид, съгласно изискванията на ПТЕ и ПТБ.

5.1.15. Да извършва заваръчните дейности съгласно предварително изготвена, утвърдена и атестирана (одобрена) заваръчна технология (процедура), съгласно изискванията на проектанта, документацията на съответната технологична система или компонент от нея от V, VI енергиен блок и общоблочен проект.

5.1.16. При извършване на изпитания и заваръчни дейности да спазва изискванията действащото законодателство и стандарти както и действащите в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД правила.

5.1.17. Да извърши оценка на риска, съгласно чл.15 от НАРЕДБА № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи и в обем съгласно чл.20, ал.3 от НАРЕДБА № 5 от 11.05.1999 г. за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска и предаде документите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.18. Да състави и представи за съгласуване от отговорното лице по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** преди допускане до обекта за работа Протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на дейността, приложение № 23 към “Инструкция по качеството за работа на външни организации по сключен договор” ИД № ДБК.КД.ИН.028/05 на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

  
стр. 3 от 4

5.1.19. Да предостави своя персонал за съвместни действия и под ръководството на персонала на ЕР Козлодуй.

## 6. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

6.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност за работата на своите работници и служители.

6.2. При некачествено изпълнение на възложените работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява всички забележки за своя сметка, със свои материали и работна ръка. При невъзможност възстановява на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички направени разходи по отстраняване на забележките, извън санкциите и неустойките, които заплаща по настоящия договор.

6.3. Гаранционните срокове за изпълнените видове работи са съгласно Наредба № 2 от 2003 г. на МРРБ.

6.4. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, нарушение от страна на работници на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на инструкции, правилници и получен инструктаж за работа в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** санкция в размер на 200лв.. Санкциите в тази точка се налагат при наличие на протокол от звено “Контрол на производствената дейност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД или от длъжностните лица на допускащи до работа.

## 7. НОСЕНЕ НА РИСКА:

7.1. Рискът от случайно погиване или повреждане на извършено, но не прието строителство (ремонт), конструкции, материали, строителна техника и др. се носи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

7.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи риска от погиване или повреждане на вече приети етапи, съответно СМР (ремонтни работи) ако погиването не е по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и последният не е могъл да ги предотврати.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

8.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване.

8.2. Спорове, които възникват във връзка с изпълнението на настоящия договор се решават по взаимно съгласие от страните, чрез писмено споразумение, което става неразделна част от договора. При непостигане на споразумение, споровете се отнасят за разрешаване пред компетентния съд в Република България.

8.3. Всяка дейност от предмета на договора ще бъде оценявана поотделно за отношението и към ядрената безопасност като при наличие на такова отношение се подписва Протокол за проверка на документите от Дирекция “Безопасност и Качество” към „АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

8.4. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение №1 - Общи условия на договора между „АЕЦ Козлодуй” ЕАД и “Енергоремонт - Холдинг” АД;

Приложение №2 - Допълнително споразумение за съвместно осигуряване на **ЗБР** и опазване на околната среда;


Приложение №3 - Допълнително споразумение за спазване изискванията по отношение на социална отговорност.

8.5. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....

  
/инж. К. Зарев/

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....

  
/инж. Т. Осиковски/

## ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

|     |   |    |
|-----|---|----|
| 1.  | РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР.....          | 2  |
| 2.  | ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....                                 | 2  |
| 3.  | ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА .....                        | 2  |
| 4.  | ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....   | 2  |
| 5.  | ОБЕДИНЕНИЯ.....   | 3  |
| 6.  | ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ.....             | 3  |
| 7.  | ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА .....                 | 3  |
| 8.  | УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....                               | 4  |
| 9.  | ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА.... | 4  |
| 10. | ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....              | 4  |
| 11. | БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....    | 5  |
| 12. | ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ .....                                   | 7  |
| 13. | ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ .....                           | 7  |
| 14. | ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА.....                             | 7  |
| 15. | СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ .....                                    | 8  |
| 16. | НЕУСТОЙКИ .....   | 8  |
| 17. | ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА .....                  | 8  |
| 18. | НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА .....                                     | 9  |
| 19. | РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ .....                          | 9  |
| 20. | ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ .....               | 9  |
| 21. | ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....                | 9  |
| 22. | КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ .....                            | 9  |
| 23. | ЕЗИК НА ДОГОВОРА .....                                      | 10 |
| 24. | ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА .....                                    | 10 |

## 1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор".

## 2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Когато предметът на договора се изпълнява на етапи, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** включва в специфичните условия клауза за частично освобождаване на гаранцията на изпълнената част от предмета на обществената поръчка.

2.3. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

## 3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

## 4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за тях са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.5. Всички условия към изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** вадат в пълна сила за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.6. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.



## 5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## 6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

## 7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

## 8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система по качество с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. Ако в Техническото задание се изисква Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, в срок от 20 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва, изискваните документи по указания на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изисквани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.4. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.5. Програмите за осигуряване на качеството (Плановите по качеството) и Плановите за контрол на качеството се изготвят, съгласуват от упълномощен персонал на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, утвърждават и разпространяват преди стартиране на дейностите, включени в тях.

8.6. Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** става неразделна част от договора.

## 9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества, Приета с ПМС № 224 от 25.08.2004 г., обн., ДВ, бр. 77 от 3.09.2004 г.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно чл. чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност".

## 10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в обем и срок, съгласно ДБК.КД.ИН.028.



10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по оборудване, имащо отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в зоните със строг режим на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- "Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2", идент. № 30.ОБ.00.РБ.01;

- "Инструкция по радиационна защита в ХОГ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД", идент. № ХОГ.ИР3.01;

- "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", идент. № ДБК.КД.ИН.028.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в зона строг режим (ЗСР) задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в ЗСР, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгл. чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

## 11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, командированият персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

- „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопрепосни мрежи и хидротехнически съоръжения”

- „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”

11.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

11.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или срян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.4. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по "Въведение в АЕЦ" и "Радиационна защита" в УТИЦ на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.9. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускация, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.10. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и да предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.13. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор "Техническа безопасност" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва действащите в АЕЦ нормативни документи и правилници по отношение на ЗБУТ, ПАБ съгласно действащите норми за ремонти и СМР.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по охрана на труда.

11.17. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.18. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

11.19. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## 12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № Из-2377 от 15.09.2011 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- Правила за пожарна и аварийна безопасност в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, идент. № ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

## 13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по желание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

## 14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за управление на отпадъците.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да осигури тяхното депониране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешните изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.3. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

## 15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

## 16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

16.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 11 и 12 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 200 лв. за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено "Контрол на производствената дейност" или от длъжностните лица на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, допускащи до работа.

16.6. При три или повече нарушения по т. 16.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

## 17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

17.2. Всяка от страните може да прекрати договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

17.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.16.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че

**ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

17.7. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

## 18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което пренятства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

## 19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена;

## 20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## 21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## 22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменени между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

22.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

### 23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договор с български **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ**, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

### 24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Страните по договор за обществена поръчка могат да го променят или допълват само в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

#### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

"Енергоремонт - Холдинг" АД  
1202 гр. София  
ул. "Козлодуй" № 14  
тел/факс: 02/8133577; 02/8133506  
E-mail: info@erhold.bg  
ЕИК 831914845  
ИН по ЗДДС BG 831914845

ИЗПЪЛНИТЕЛ  
ГЛАВЕН ИЗПЪЛНИТЕЛ И ДИРЕКТОР  
ТЕОДОР ОСИКОВСКИ

#### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД  
3321 Козлодуй  
БЪЛГАРИЯ  
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027  
E-mail: commercial@npp.bg  
ЕИК 106513772  
ИН по ЗДДС BG 106513772

ВЪЗЛОЖИТЕЛ  
ИЗПЪЛНИТЕЛ И ДИРЕКТОР  
ДИМИТЪР АНГЕЛОВ

## ДОПЪЛНИТЕЛНО СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА СЪВМЕСТНО ОСИГУРЯВАНЕ НА ЗБР И ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

### ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. За координирането на съвместните мероприятия по осигуряване на ЗБР и опазване на околната среда отговорност носят:
  - от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – Ивелин Симеонов;
  - от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – *Ивайло Захариев* ..... –  
на длъжност: *геофректоскотист* .....
2. Включването и изключването на работната площадка на всички видове инсталации и временни проводници се извършва от оторизираните технически лица на Лукойл Енергия и Саз България.
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява преносима аптечка, заредена с медикамента, материали и инструкции за оказване на първа долекарска помощ на своите работници.
4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за организацията на противопожарната охрана в помещенията, които ползва и района, в който извършва работи.
5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен незабавно да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в случай на извънредна ситуация или злополука, станали на територията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има право да отстранява от работа отделни или всички работници и служители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителите му за неспазване на правилата и нормите за безопасност и здраве при работа, като неустойките за неизпълнение на планираните работи в тези случаи са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за осигуряване на безопасното състояние на собственото си работно оборудване и за безопасното използване на работно оборудване на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по време на изпълнение на договорените работи.
8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за въвеждането в експлоатация, поддръжката, надзора, периодичните проверки и измерванията, доказващи безопасното състояние на работното оборудване по време на изпълнението на договорените работи.
9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, преди започването на работите по договора е длъжен да представи списък, който съдържа видовете работи, за които ще се използват осигурени от него лични предпазна средства на работниците и служителите, както и конкретните опасности, за които те ще се прилагат.
10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен да спазва стриктно всички Процедури (правила), предоставени му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

11. Преди започването на дейностите по договора, лицата по т.1 установяват с двустранно подписан протокол изпълнението на необходимите мероприятия по ЗБР.
12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на своите работници и служители колективни и лични предпазни средства.
13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за несъответствията в качеството на продукта, предмет на довършване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ
14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:
  - надлежно оформен списък на работниците, съдържащ следните данни: трите имена на работника; длъжност, вид работа, която ще изпълнява и опис на оборудване и материали, които ще ползва;
  - Копия от одобрени от работодателя инструкции за безопасна работа на обекта и опис на използваното при работите оборудване
15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информира отговорника на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за процедури /правила/, касаещи дейността на изпълнителя и инструктира по тях отговорника на подизпълнителя. Информацията относно опасностите, свързани с работа на площадката
16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да се увери, че всички работници под негов контрол, независимо дали са наети с временен или постоянен договор или са негов подизпълнител, са запознати с правилата за безопасна работа на площадката.
17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да не допуска до работа работници, които нямат необходимата квалификация, не са обучени за конкретната работа и не притежават необходимия документ за правоспособност.

## **ОБЕЗОПАСЯВАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ**

18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи на отдел ЗБР на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ извършената от негови специалисти Оценка на риска за здравето и безопасността за конкретните договорени работи, съгласно договора и Програма с мерките за управлението му преди започване на работите по договора.
19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи на отдел "ЗБР" на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ утвърдените от него писмени инструкции за извършваната дейност.
20. При наличие и на други фирми на същата работна площадка, ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ са длъжни да представят копия в отдел "ЗБР" от следните съвместно изготвени двустранно подписани помежду им документи преди започване на едновременните им строителни и монтажни работи:
  - Писмено споразумение между тях за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на договорените с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ работи;





- Обща Оценка на риска за здравето и безопасността и Общи мерки за управление на риска.

#### **ОСИГУРЯВАНЕ НА ДЕЙНОСТИ ОТНОСНО ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА**

21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява събирането на битовите си отпадъци генерирани на площадката, на която работи в определените за целта контейнери.
22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигурява разделното събиране на опасните, строителните и битовите отпадъци, да ги съхранява съгласно изискванията на българското законодателство /ЗУО/ и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да ги предава на фирми оторизирани за тези дейности, съгласно изискванията на ЗУО.
23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да докладва незабавно на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всеки разлив на химични вещества, материали или течни отпадъци.
24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа площадката на която работи чиста, а ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ да осигури необходимите съдове за събиране и временно съхранение на отпадъци.

#### **ОСИГУРЯВАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ОТНОСНО СЪХРАНЕНИЕТО И ИЗПОПЗВАНЕТО НА ХИМИЧНИ ВЕЩЕСТВА И ПРОДУКТИ**

25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва стриктно изискванията на българското законодателство в областта на химичните вещества и продукти.
26. Не се допуска използването и складирането на химични вещества и продукта, които не са етикетирани и за които няма налични информационна листовки за безопасност на площадката.

От страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Телефони за контакти: 0884 998 770

Лице, отговорно за ЗБР – Ивелин Симеонов

**1.1. За обекта: Ремонтни дейности по основно и спомагателно оборудване и системи на ядрен енергиен блок 5 по време и/или свързани с плановия годишен ремонт през 2015 г.**

От страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Телефон за контакти: 0885 809 886

Лице, отговорно за ЗБР – Ивайло Захариев

**1.2. За обекта: Ремонтни дейности по основно и спомагателно оборудване и системи на ядрен енергиен блок 5 по време и/или свързани с плановия годишен ремонт през 2015 г.**

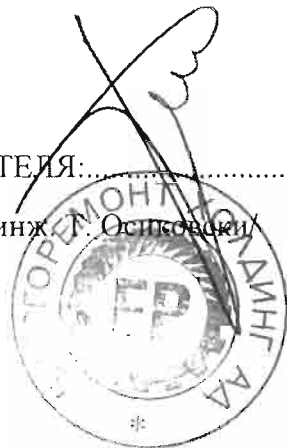


Настоящото Споразумение е неразделна част от основният договор и се състави и подписа в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните.

**Забележка:** На Изпълнителя е предоставена Политиката по качество, здраве и безопасност при работа и околна среда на "ЕНЕРГОРЕМОНТ ХОЛДИНГ" АД, Оценка на аспектите на околната среда и Инструкции за оперативно управление на аспектите при изпълнение на дейностите.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:.....

/инж. Т. Осиповски/



ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:.....

/инж. К. Варев/



A handwritten signature in black ink, appearing to be "K. VAREV".

A handwritten signature in black ink, appearing to be "K. VAREV".

**ДОПЪЛНИТЕЛНО СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА СПАЗВАНЕ ИЗИСКВАНИЯТА НА  
"ЕНЕРГОРЕМОНТ ХОЛДИНГ" ПО ОТНОШЕНИЕ НА СОЦИАЛНАТА  
ОТГОВОРНОСТ**

Днес, 14.04.2015 г., между "ЕНЕРГОРЕМОНТ ХОЛДИНГ" АД в качеството си на ВЪЗЛОЖИТЕЛ,

и

„Енергоремонт Бобов дол” АД, наричан по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, се сключи споразумение за спазване на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по отношение на социалната отговорност от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Страните се споразумяха за следното:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ запознава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с изискванията на внедрената Система за управление на социалната отговорност чрез предоставяне на Политиката си за социална отговорност и "Процедура за закрила на деца и млади работници".
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да спазва "Етичния кодекс за социална отговорност на доставчиците и подизпълнителите на "ЕНЕРГОРЕМОНТ ХОЛДИНГ" АД".
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще информира представителя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за обекта в случай на наемане на лица под 18 години на работа и ще предоставя всички необходими за това назначение документи за проверка. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не наема или използва труда на лица под 16 години. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следи своите подизпълнители за използване на детски труд и предприема предвидените от закона действия за защита на децата в такива случаи.
4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:
  - не принуждава работниците си към работа, която те не желаят да извършват доброволно,
  - не прилага дискриминационни и дисциплинарни мерки спрямо работниците си, които накърняват човешкото им достойнство;
  - спазва договорните си отношения с работниците по отношение на свобода на сдружаване, работно време и заплащане;
  - осигурява лични предпазни средства и работно облекло на работниците си, грижи се за тяхното здраве и безопасност при работа и осигурява подходяща среда за труд и почивка.
5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следи за изпълнението на изискванията си чрез своя



представител за обекта 5 ЕБ и при нарушаването им изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ предприемането на съответни коригиращи действия и проверява тяхното прилагане, както и отстраняването на несъответствието в посочен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок.

#### КОНТРОЛ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕТО

От страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Телефони за контакти: 02/ 813 35 77

Лице, отговорно за СО – Надя Иванова

От страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

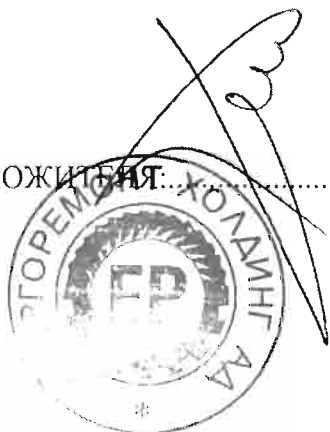
Телефон за контакти: 0701 15 01 01

Лице, отговорно за СО – Катерина Малешевска

Настоящото Споразумение е неразделна част от основният договор и се състави и подписа в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните.

**Забележка: На Изпълнителя е предоставена Политиката по социална отговорност на "ЕНЕРГОРЕМОНТ ХОЛДИНГ" АД, ОП 7 "Процедура за закрила на деца и млади работници" и "Етичен кодекс за социална отговорност на доставчиците и подизпълнителите на "ЕНЕРГОРЕМОНТ Холдинг" АД".**

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: .....



ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: .....

