



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: http://www.aop.bg

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00353

Поделение: _____

Изходящ номер: ЗОП-О-248

от дата 25/11/2014

Коментар на възложителя:

140 - 9036546

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:

Възложител

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Адрес

гр. Козлодуй

Град

Козлодуй

Пощенски код

3321

Страна

РБългария

Място/места за контакт

Управление "Търговско"

Телефон

0973 76510

Лице за контакт (може и повече от едно лице)

Стела Григорова

E-mail

svgrigorova@npp.bg

Факс

0973 72441

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

www.kznpp.org

Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата):

[http://www.kznpp.org/index.php?](http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders&psub=com_procedures&id=2125&page=0)[lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders&psub=com_procedures&id=2125&page=0](http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders&psub=com_procedures&id=2125&page=0)[&view_offset=&offers_per_page=](http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&p=actuality&pl=communally_orders&psub=com_procedures&id=2125&page=0)

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката

 Строителство Доставки Услуги

Кратко описание

"Ремонт на РШ1, изливни шахти на 5-ти и 6-ти енергоблокове и прилежащите им слаботоковни канали при ПГР-2015 г.". Обемът и вида дейности, както и изискванията към изпълнението им са подробно описани в Количествено-стойностните сметки и Техническо задание №ХТС-179/24.10.2014.

Общ терминологичен речник (CPV)

Осн. код

Доп. код (когато е приложимо)

Осн. предмет

45259000

РАЗДЕЛ III

Количество или обем (Когато е приложимо)

Обемът и вида дейности са описани в Количествено-стойностните сметки

Прогнозна стойност

(в цифри): 263000 Валута: BGN

Място на извършване

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

код NUTS: BG313

Изисквания за изпълнение на поръчката

1. Изискванията за изпълнение на настоящата поръчка са описани в Количествените сметки и в Указанията за подготовка на оферта към настоящата публична покана.
2. Изисквания към участниците:
 - 2.1. Участникът да притежава удостоверение за вписване в Централен професионален регистър на строителя за изпълнение на обекти IV група, III категория или I група, III категория.
 - 2.2. Участниците да са изпълнили строителство, сходно с предмета на поръчката (строителство и ремонт на хидротехнически съоръжения) през последните пет години.
 - 2.3. Участникът да разполага с квалифициран персонал притежаващ строителна квалификация по специалности от област "Строителство", техническият ръководител да е с квалификация строителен техник или строителен инженер, отговорните лица за безопасността при работа с наряд/нареждане да притежават V-та квалификационна група по Правилник по безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения
 - 2.4. Изпълнителят да е сертифициран със сертификат за управление на качеството по ISO 9001:2008.
 - 2.5. Участниците трябва да се запознаят с чертежите на място, за което попълват и подават декларация по образец.
 - 2.6. При сключване на договор, определеният за изпълнител представя документи за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т.1 от ЗОП (освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на Възложителя) и декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

Критерий за възлагане най-ниска цена икономически най-изгодна оферта**Показатели за оценка на офертите****Срок за получаване на офертите**

Дата: 16/12/2014 дд/мм/гггг

Час: 16:00

Европейско финансиранеДа Не **Допълнителна информация**

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

Отварянето на офертите ще се извърши на 17.12.2014 г. от 10:00 часа в Управление "Търговско", "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

РАЗДЕЛ IV**Срок на валидност на публичната покана (включително)**

Дата: 16/12/2014 дд/мм/гггг



“А Е Ц К О З Л О Д У Й” ЕАД, гр.Козлодуй

Цех ХТС и СК

Дирекция “Производство”
Управление ОДО
Цех ХТС и СК

УТВЪРЖДАВАМ,

И.Д. ЗАМ.ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

24.10. 2014 г.



ИВАН АНДРЕЕВ

СЪГЛАСУВАЛИ,

ДИРЕКТОР Б и К:
22.10. 2014 г. /ПЛАМЕН ВАСИЛЕВ/

ДИРЕКТОР П:
24.10. 2014 г. /ЕМИЛИЯН ЕДРЕВ/

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

за “Ремонт на РШ1, изливни шахти на 5^{-ти} и 6^{-ти} енергоблокове и прилежащите им слабонапорни канали при ПГР - 2015г.”

№ ХТС-179 / 24.10.2014

Настоящото техническо задание съдържа пълно описание на обекта на поръчката и техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки.

1.Предмет на дейността

През 2015г. е предвидено да се извърши ремонт на Разпределителна шахта 1(РШ1), Изливни шахти на 5^{-ти} и 6^{-ти} енергоблокове, както и прилежащите слабонапорни канали, както следва:

- слабонапорни канали №№1,2,3 от изливни шахти на 5^{-ти} енергоблок към РШ1;
- слабонапорен канал №9 от РШ1 до НТК1;
- изливни шахти на 5^{-ти} енергоблок(3броя);
- Разпределителна шахта 1 (РШ1);
- изливни шахти на 6^{-ти} енергоблок(3 броя);
- слабонапорни канали №№1,2,3 от изливни шахти към РШ2;
- слабонапорни канали №№13, 14, 15, 16 от РШ2 до РШ1.

Отведената топла вода от кондензаторите на турбините на 5^{-ти} и 6^{-ти} блок се изпраща в изливни шахти, а посредством прилежащите им слабонапорни канали до РШ1 и РШ2. От РШ1 посредством слабонапорни канали 9, 10, 11 и 12 водата се отвежда в Топъл канал 1 (ТК1) - (Приложение №1).

1.1. Изливни шахти №№1, 2, 3 отвеждат водите от кондензаторите на 5^{-ти} и 6^{-ти} блокове и чрез слабонапорни канали в РШ1 или РШ2. Те са с правоъгълно сечение и са изградени от стоманобетон с размери 11,30/5,00/8,64м. Отвътре е положен стоманоторкрет 3см. Достъпа до вътрешността на шахтите се осъществява през кръгъл метален люк Ф630(Приложение №2).

1.2.Слабонапорни канали №№1,2,3 от изливни шахти на 5^{-ти} и 6^{-ти} енергоблокове до РШ1 или РШ2 са изградени от стоманобетон, във вид на единични касети с дължина по 25м. и дебелина на стените 0.50м. Те са с правоъгълно напречно сечение с размери – 3,50м/3,20м (Приложение № 3).

1.3. Разпределителна шахта 1(РШ1) на 5^{-ти} енергоблок е с правоъгълно сечение с размери на шахтата в план - 22,0х20,0м, и коти: дъно – 28,10м, било стена – 39,00м.. Предназначението им е чрез монтираните саваци в тях, водния поток от 5^{-ти} и 6^{-ти} ЕБ да се насочи към ТК1 или РШ2 и респективно към ТК2 (Приложение №№4,5). Конструкцията им е изпълнена изцяло от монолитен стоманобетон. Вътрешната хидроизолация на шахтата е от торкрет – 3см.

1.4.Слабонапорен канал № 9 има правоъгълно напречно сечение с ширина 2.60м. и височина 3.20м. Изграден е от стоманобетон, във вид на единични касети с дължина по 25м. и дебелина на стените 0.50м. По вътрешната страна на стените му е положен два пласта торкрет с дебелина съответно 2см. и 1см. Между отделните секции са оформени дилатационни фуги с гумена лента, импрегнирана дъска и запълваща паста. Дължината на слабонапорния канал № 9 е 930м. от РШ1 до НТК1 (Приложение №6).

1.5.Слабонапорни канали №№ 13, 14, 15, 16 имат правоъгълно напречно сечение с ширина 2.10м. и височина 3.50м. Изградени са от стоманобетон, във вид на единични касети с дължина по 25м. и дебелина на стените 0.50м. По вътрешната страна на стените им е положен два пласта торкрет с дебелина съответно 2см. и 1см. Между отделните секции са оформени дилатационни фуги с гумена лента, импрегнирана дъска и запълваща паста. Дължината на каналите е 170м. за всеки от РШ2 до РШ1(Приложение №7).

Ремонтът на слабонапорните канали, РШ1 и изливни шахти ще се изпълни съгласно изискванията, детайлите и технологиите, предложени в Документ №39 “Работен проект за извършване на ремонтни дейности на слабонапорни канали и РШ” версия 1, изготвен от консорциум “Риск-Хидро” по Договор № 3309266/12.05.2003г.

1.6. Ремонтът на РШ1 се състои от:

- възстановяване на разрушен торкрет по стени;
- възстановяване на обрушен бетон по стени и греди;
- възстановяване водоплътността на облицовката около сливовете ;
- обработка на пукнатини;
- саниране на бетонови повърхности;
- изравнителна циментова замазка по дъно;
- монтаж чугунени рейки ;
- боядисване на метални конструкции;
- почистване от строителни и други отпадъци;
- обезопасяване на шахтата за достъп до дъното.

1.7.Ремонтът на слабонапорните канали №№ 1,2,3 от изливни шахти на 5^{-ти} , 6^{-ти} енергоблокове и слабонапорен канал №9 от РШ1 до НТК1 се състои от:

- подобряване водоплътността на дилатационните фугите;
- възстановяване на разрушен торкрет по стени и тавани;
- възстановяване водоплътността на облицовката около сливовете ;
- обработка на пукнатини;

- доушлътняване на стари фуги чрез поставяне на допълнителни нови дюбели;
- боядисване на метални конструкции;
- почистване от строителни и други отпадъци;
- обезопасяване на шахти за достъп до каналите.

1.8. Ремонтът на Изливни шахти на 5^{-ти} и 6^{-ти} енерблокове се състои от:

- възстановяване на разрушен торкрет по стени и тавани;
- възстановяване водоплътността на облицовката около сливовете ;
- обработка на пукнатини;
- изравнителна циментова замазка по дъно;
- направа метална панцеровка по дъно шахти под сливни тръби;
- направа укрепващи метални профили на сливни тръби;
- боядисване на метални конструкции;
- почистване от строителни и други отпадъци;
- обезопасяване на шахти за достъп до тях.

2. Обем на извършваните мероприятия (дейности) при ремонта

Ремонтните работи ще се извършват с изпълнението на следните дейности:

2.1.осушаване на съоръженията

Осушаването на съоръженията посочени в т.1 се извършва с приносими помпи, осигурени от Изпълнителя , които се поставят за водочерпене по указания от Възложителя. Осушаването ще бъде подсигурано чрез спиране на циркуляционни помпи за 5^{-ти} и 6^{-ти} енерблокове, затваряне (спускане на саваци) на вход и изход на слабонапорни канали ВРШ1, РШ2 към РШ1 и НТК1, затваряне на затвори на сливовете в изливни шахти, РШ1 и РШ2. Водочерпене на РШ1 и прилежащите му слабонапорни канали от РШ1 до НТК1, от РШ1 до изливни шахти 5^{-ти} бл. и от РШ1 до РШ2 – осушаване (машиносмени 1мсм=8часа за помпени агрегати, с препомпвано общо водно количество 240л/с.за височина до 20м.

Отделянето на определените за ремонта съоръжения ще бъде осигурено от Възложителя – цех ХТСиСК. Същите е необходимо да са осушени и поддържани в такова състояние за период от 35 календарни дни за свързаните с РШ1 и за 35 календарни дни за свързаните с РШ2.

Поради невъзможността за постигане на абсолютна водоплътност на саваците и наличие на течове от дефектни фуги, по време на ремонта ще се извършва денонощно дрениране за поддържане на минимално водно ниво в съответните съоръжения.

Ремонтните дейности ще се извършват при неработещ 5^{-ти} или 6^{-ти} енерблокове и циркуляционни тръбопроводи от ЦПС3 или ЦПС4 .

2.2. Поставяне на временно осветление.

Осигуряването на временно осветление в каналите (до 12 V) е от изпълнителя. Най-дългия възможен участък за осветление при ремонта на съоръженията през 2015г. с дължина приблизително 300м.

2.3. Извършване на оглед при осушени съоръжения.

Извършва се оглед на осушеното съоръжение и се определя обема на ремонта – брой фуги за ремонт, обем на подлежаща за възстановяване торкретна облицовка, обем за възстановяване водоплътността на облицовката около сливовете, обем на обработка на пукнатини, възстановяване на обрушен бетон, ерозирани бетонови повърхности, направа на метална панцеровка, укрепващи метални профили, монтаж и демонтаж на метални стълби за достъп до съоръженията.

Огледът се извършва от Възложителя съвместно с отговорното техническо лице на Изпълнителя.

2.4. Ремонт на дефектирани дилатационни фуги.

Отремонтиране на дефектирани дилатационни фуги по детайл от проекта на Консорциум "Риск - Хидро" – Документ №39 "Работен проект за извършване на ремонтни дейности на слаботонапорни канали и РЩ" версия 1 – (проектът е на разположение в цех ХТС и СК). При тази технология се покрива фугата и участъка от двете и страни (по двадесет сантиметра от ляво и дясно) с транспортна лента 5x400мм. Транспортната лента ляга в двата си края върху микропореста подложна гума 20x40мм., като гумата и лентата се анкерират към стоманобетоновата стена с шини 7x40мм.и анкери, разположени през 25 до 30см. (Детайли-Приложения №№6, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2). Преди монтажа на гумените уплътнения, необходимата площ се почиства от отложения и налени. След това цялата допирна повърхност се почиства внимателно с телена четка. При обрушване около фугите след почистването и преди монтажа на гумените уплътнения, обрушванията се възстановяват с цименто-пясъчна замазка 1:2, като 20% от водата се замества със СВ-свързваща емулсия. Обмазване на третираната повърхност с NB1 – изолационна суспензия 2кг/м² и СВ-свързваща емулсия – 0.32кг/м². Характеристиките на тези материали и на всички останали материали, произведени от фирма "Köster"-Германия са дадени в Приложения № 15.

2.5. Възстановяване на разрушена торкретна облицовка

Възстановяването на разрушена торкретна облицовка се извършва с циментно-пясъчна замазка 1:2, като 20% от водата се замества със СВ-свързваща емулсия. Обмазване на третираната повърхност с NB1 – изолационна суспензия 2кг/м² и СВ-свързваща емулсия – 0.32кг/м². Преди полагането на циментно-пясъчната замазка се извършва премахване на подкожувана и силно напукана торкретна замазка и почистване на мястото от налеп и нанос.

2.6. Обработка на мокри дълбоки хоризонтални и вертикални пукнатини и работни граници -(Приложение№8).

Такива дефекти се отстраняват чрез инжектирането им с Водореактивна полиуретанова инжекционна смола за инжектиране на течещи пукнатини и фуги - KB-PUR 2 in 1 на Köster. Начинът на приложение е следният:

- Уеднаквява се температурата на материала с тази на въздуха;
- Почиства се пукнатината и участъците на 20 cm около оста и до здрава основа;
- Отбелязват се местата за отворите като се разполагат от двете страни на пукнатината шахматно по т. нар. "ципов метод". Отворите са наклонени под ъгъл 45° спрямо стената. Разстоянието между отворите е 20 ÷ 25 cm;

- Пробиват се отворите с диаметър \varnothing 10 mm. Дълбочината на отворите зависи от дебелината на конструктивния елемент (стената). Те трябва да се пробият така, че да пресичат пукнатината в средата или при по-дебели конструкции минимум на 25 cm от повърхността. Отстранява се прахта от пробиването чрез промиване с водна помпа;

- Поставят се пакерите и се затягат добре. За да се получи оптимална здравина на стягане, мястото на притягане трябва да бъде минимум 5 mm под повърхността на конструктивния елемент.

- Отворите на пукнатината се изолират с KB-фикс или подобен бързо втвърдяващ цимент.

- Прибавя се компонент В към компонент А и се разбърква добре с бавноскоростен миксер докато се получи хомогенна смес.

- Разтворът се инжектира с помпа DESOL-PED-3D или подобна на нея. Инжектирането продължава, докато материалът започне да излиза от следващия пакер отгоре или отстранява, или от пукнатината;

- Еднократно се инжектират сухи или влажни пукнатини. При инжектиране на течещи пукнатини KB-PUR 2 in 1 се инжектира двукратно:

- След 10 - 20 минути се инжектира отново KB-PUR 2 in 1 през същите пакери.

- Разходната норма на KB-PUR 2 in 1 е:

- 1.1 кг/л кухня - за смола;

- След 24 часа нипелите с кръгла глава се развиват бавно от опорното им тяло. По този начин се проверява дали все още съществува налягане между конструктивния елемент, паке-

та и кръглата глава на нипела (да се съблюдават правилата за безопасност). Ако съществува налягане, материалът започва да излиза и нипелът трябва отново да се завие;

-Срязват се или се изчукват стърчащите от структурния елемент части на инжекционните пакери.

-Отворите се запечатват с материал КВ-Фикс 1;

-Площта се обработва на участък с приблизителна ширина по 20 см от двете страни на пукнатината с NB I - Изолационна суспензия, пластифицирана с SB - Свързваща емулсия;

➤ Разход на материали при прилагане на технологията:

- КВ-Фикс 1 - 1.8 кг/л кухня;

- NB I - Изолационна суспензия - 4.0 кг/м²;

- SB - Свързваща емулсия - 0.32 кг/м² при трикратна (три пласта) обработка.

2.7. Възстановяване водоплътността на облицовката около сливовете (Приложение №9).

За обработка на фугите между тръбите на сливовете и стените се прилага следната технология:

-Разкрива се участък около тръбата на слива и бетона;

-Измива се и се почиства участъка;

-Запълване на разкритието с КВ - Флекс 200;

-Запечатване с NB - Еластик, на два пласта, като върху първия пласт се поставя еластична лента K 120.

➤ Разход на материали при прилагане на технологията:

- NB - еластик - 4.0 кг/м²;

- КВ - Флекс 200 – 1,6 кг/л кухня.

2.8. Доуплътняване на стари фути чрез поставяне на допълнителни нови анкери

За доуплътняването на стари фути се пробиват нови отвори и се поставят нови анкери дублиращи старите, които се натягат до плътното притискане на порестата уплътняваща гума.

2.9. Възстановяване на обрушен бетон по греди и стени.

Възстановяването на обрушен бетон по греди и стени се извършва с циментно-пясъчна замазка 1:2, като 20% от водата се замества със SB-свързваща емулсия. Обмазване на третираната повърхност с NB1 – изолационна суспензия 2кг/м² и SB-свързваща емулсия – 0.32кг/м². Преди полагането на циментно-пясъчната замазка се извършва премахване на подкожухена и силно напукана торкретна замазка и почистване на мястото от налеп и нанос чрез хидробластиране със силна струя вода под налягане 200 – 250 бара , а за задържане и ограничаване на разтвора на места при необходимост се изгражда кофраж.

2.10. Саниране на бетонови повърхности се извършва с изолационна суспензия KÖSTER NB I-сив с разход на материали при прилагане на технологията(Приложение №10):

- NB I - Изолационна суспензия - 4.0 кг/м²;

- SB - Свързваща емулсия - 0.32 кг/м² при трикратна (три пласта) обработка.

Полагането на изолационна суспензия KÖSTER NB I-сив се извършва след почистване на бетоновата повърхност чрез хидробластиране със силна струя вода под налягане 200 – 250 бара .

2.11. Полагане на изравнителна циментова замазка 1:1 по дъно на РШ1 и Изливни шахти на 5-ти енергоблок.

Полагането на изравнителна циментова замазка 1:1 по дъно се извършва след хидробластиране със силна струя вода под налягане 200 – 250 бара, почистване, саниране на бетонови повърхности с изолационна суспензия KÖSTER NB I-сив. След полагането на замазката се оформя холкер с h=100мм. от разтвор KÖSTER WU в ъглите между дъното и стените на шахтите.

2.12. Метална панцеровка по дъно изливни шахти

Извършва се демонтаж на старата панцеровка в участъка под сливните тръби (Приложение №№11,11.1), чрез изрязване на заварките с ъглошлиф. Изпълнява се почистване на бетонната повърхност по дъното на изливната шахта чрез хидробластиране със силна струя вода под налягане 200 – 250 бара. Извършва се минизиране на закладните части Ч-1 (черт. №205-21074).

Поставянето на нова металната панцеровка на дъно изливни шахти на 5^{-ти} енергоблок се изпълнява от горещо валцувана ламарина с дебелина 6 мм, под сливните тръби Ф2020 по дъното. След полагането на панцеровката се укрепват допълнително с анкери НСТ М10Х110/30 през 40 см. по дължина на елементите-двустранно (Приложение №12).

2.13. Монтаж на метални стълби.

На изходите на съоръженията са предвидени по проект стълби за достъп до слабонапорните канали (Приложение №13). С течение на времето същите са силно корозирали и са с разрушени стъпала.

Монтирането и закрепването на стълбите ще се осъществи чрез пробиване и монтиране на метални анкери Ф20/150 в ст.бетоновите стени на каналите и съоръженията и чрез заварка се прикрепват металните стълби към тях.

2.14. Метални подпори на сливни тръби (2бр. във всяка изливна шахта)

Металните подпори на сливните тръби се монтират (заваряват) след поставяне на металната панцеровка на дъното на изливните шахти. Те представляват метални Г-профили (горещо валцовани) с размери L80/80/8 на 90° и се заваряват на сливните тръби с шев L= 20 см и дъното, като в долния край се поставя метална планка 20/20/10 заварена с d=6mm за панцеровката (Приложение №12). Тяхната дължина е 3,50м.

2.15. Монтаж чугунена рейка в РШ1

Монтирането на чугунените рейки се извършва по южната стена на РШ1 от кота 31,00м. до кота 39,00м., като рейките се осигуряват от Възложителя. Монтирането се осъществява с по два броя дюбели за бетон НСА М10/120 по предварителни разграфяване по стената за монтаж от геодезист на Възложителя.

2.16. Грундиране и боядисване на метални конструкции (шини, парапети, панцеровка, подпори, стълби и др.)

Предварително се почистват металните конструкции където е възможно с пясъкоструене, а на местата където не е възможно с телена четка. След което се грундират с епоксиден грунд и се боядисат двукратно с епоксиден емайллак.

2.17. Почистване на съоръженията от наноси, бетонови и метални отпадъци, отпадъци от ремонта, както и тяхното сортиране и извозване на депо за нерадиоактивни отпадъци.

Дейностите по почистването, сортирането и извозването на строителни отпадъци се извършват от Изпълнителя по установения ред на Възложителя.

Възложителят осигурява депо на 6 км. от АЕЦ и складовете на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

3. Организация на работата

3.1. Инвеститор

Инвеститорските функции по отношение на приемане и контрол на работата ще се изпълняват от Цех ХТС и СК.

3.2. План за изпълнение на работата

3.2.1. **I-ви етап** - по време на ПГР на бл.5, съгласно “График за натоварване “ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД- 2015г.” - 15.04.2015г. до 20.05.2015г. за следните обекти:

- слабонапорни канали №№1,2,3 от изливни шахти на 5^{-ти} енергоблок към РШ1;

- слабонапорен канал №9 от РШ1 до НТК1;
- изливни шахти на 5^{-ти} енергоблок;
- Разпределителна шахта 1(РШ1).

3.2.2. **II-ви етап** - по време на ПГР на бл.6, съгласно “График за натоварване на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД- 2015г.” - 05.09.2015г. до 20.10.2015г. за следните обекти:

- изливни шахти на 6^{-ти} енергоблок(3 броя);
- слабонапорни канали №№1,2,3 от изливни шахти към РШ2;
- слабонапорни канали №№13, 14, 15, 16 от РШ2 до РШ1.

Появата на непреодолими обстоятелства и невъзможност от изпълнение на определенния обем ремонтни дейности, не влияе на функционалната годност на съоръженията и същите могат да бъдат въведени в експлоатация.

3.3. Условия за изпълнение на работата

3.3.1. От страна на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД

- Подсигуряване на подходящи места и мощности за подвързване с ел. енергия;
- Затваряне (спускане на саваци) на вход и изход на слабонапорни канали;
- Спиране на циркулационни помпи за 5^{-ти} и 6^{-ти} енергоблокове;
- Затваряне на дискови затвори на сликове в изливни шахти на 5,6 енергоблокове и РШ1 и РШ2;
- Представители на Възложителя “АЕЦ Козлодуй”ЕАД ще упражняват постоянен контрол по време на изпълнението и ще дават указания за конкретни ремонтни дейности;
- “АЕЦ Козлодуй”ЕАД писмено да съобщи имената на длъжностните лица които ще упражняват инвеститорски контрол, длъжностните лица, които ще приемат и извършват проверки и лицата които ще инструктират външният ръководен и изпълнителен персонал на изпълнителя.

3.3.2. От страна на ВО

- Условия за достъп на персонала на ВО – съгласно “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”, идент. № ДБК.КД.ИН.028;
- Условия за разрешение за работа – съгласно “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”, идент. № ДБК.КД.ИН.028;
- Условия за използване на инструменти и приспособления, собственост на АЕЦ – съгласно действащия установен ред в АЕЦ;
- Условия за използване на складове и помещения на АЕЦ - съгласно действащия установен ред в АЕЦ;
- Изготвен и представен “План за безопасност и здраве” съгласно изискванията на Наредба № 2 от 22.03.2004. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.
- При извършване на ремонтните дейности да се спазват изискванията на Наредба Из-1971/29.10.2009г./за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар/ и Наредба Из-2377/15.09.2011г. /за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация/;
- Необходимите материали, консумативи и строителни изделия за изпълнението на дейностите се доставят от Изпълнителя. Същите да са придружени с декларация за съответствие от производителя им. Изискванията към гуменото уплътнение от транспортна лента за ремонт на фугите са дадени в Приложение № 14;

➤ Всички необходими материали и консумативи за осигуряване на условия за работа – ел.агрегати, компресори, помпени агрегати, трансформатори, кабели, осветителни тела и др. се осигуряват от Изпълнителя;

➤ Ремонтните дейности да бъдат извършвани при стриктно спазване на технологичните изисквания, разходни норми и технически характеристики на материалите;

➤ Изпълнителя да разработи График за изпълнение на дейностите;

➤ Изпълнителя да представи спецификация и технически характеристики на всички използвани материали – които да отговарят на “НАРЕДБА за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти” /Приета с ПМС № 325 от 6.12.2006 г., обн., ДВ, бр. 106 от 27.12.2006 г./;

➤ Изготвя и представя Споразумителен протокол за здравословни и безопасни условия на труда и поддържане на експлоатационния ред – персоналът на Изпълнителя се задължава да спазва изискванията за безопасност и охрана на труда и поддържане на експлоатационния ред при изпълнение на дейностите съгласно установения ред в АЕЦ;

➤ Протокол за Оценка на риска при изпълнението на дейността.

➤ Изпълнителят се задължава да инсталира за първоначалното водочерпене помпени агрегати с общо водочерпно водно количество не по-малко от 240л/с.

➤ Изпълнителят е необходимо да разполага с оборудване за принудителна вентилация на затворени помещения.

3.4. Критерии за приемане на работата

➤ По време на работата се осъществява ежедневен технически и инвеститорски контрол от цех ХТСиСК;

➤ Изпълнението и приемането на извършените работи да става съгласно “Правилник за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи” и Плана за контрол на качеството;

➤ Двустранен протокол за завършване на дейността с оценка на изпълнението (Инструкция по качество. Сключване на договори в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, идент. № ДОД.ТД.ИН.007);

➤ Вложените при ремонта материали и строителни изделия да отговарят на изискванията на проекта. Вложената плоска стомана(шина) трябва предварително да бъде двустранно грундирана и боядисана;

➤ След завършване ремонта от фугите не трябва да има видими течове, както и да не се появява теч при оказване на натиск върху положената транспортна лента. Снаждането на транспортната лента да се изпълни качествено, съгласно изискванията на проекта;

➤ .Обработените места на пукнатини, повърхности с навлажнявания и фути около сливовете не трябва да са мокри и навлажнени.

4. Документация

4.1. Документи представени от ВО

➤ Необходимите документи според “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”, идент. № ДБК.КД.ИН.28;

➤ Изпълнителят изготвя и представя за съгласуване от АЕЦ “Козлодуй” “План за качеството във вид и обем съгласно изискванията на “Инструкция по качество. Изисквания към формата и съдържанието на ръководни и работни документи”, идент. № ДБК.ОК.ИН.005;

➤ Изпълнителят да въведе “Заповедна книга на строежа”, съгласно чл.7, ал.3, т.4 от НАРЕДБА № 3 от 31.07.2003 г., в която се вписват всички изменения по време на строително-ремонтни работи;

➤ Изпълнителят изготвя и представя за съгласуване от АЕЦ “Козлодуй”, “План за Безопасност и Здраве”, съгласно Наредба №2 за минималните изисквания за безопасни условия на труд при изпълнението на СМР;

➤ Протокол за оценка на риска при изпълнение на дейността, съгласно чл.18 от ЗЗБУТ.

4.2. Предаване на ексекутиви, актуализиран проект и Заповедна книга(дневник)

➤ Подробен дневник за изпълнение на работите с вписване на всички особености в процеса на ремонта, като дневникът се подписва двустранно;

➤ По време на монтажните и строителни дейности е възможно да възникнат изменения в първоначалния проект. Измененията се документират, съгласно чл. 8, ал.2 от НАРЕДБА № 3

от 31.07.2003. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Чертежите се наричат "екзекутив", маркират се с червено мастило на местата, претърпели изменение и след приключване на работата се предават на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД. Изпълнителя е длъжен да използва "Заповедна книга на строежа", съгласно чл. 7, ал.3, т.4 от НАРЕДБА № 3 от 31.07.2003. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, в която да въвежда измененията в проекта по време на строително-монтажни работи. В случай на проектно изменение се издава заповед, която се записва в Заповедната книга. След приключване на работата заповедната книга се предава за архивиране заедно с останалите отчетни документи.

- Документи свързани с отчитане на извършените дейности съгласно Наредба 3;

4.3. Документи представени от АЕЦ.

➤ Работен проект на Консорциум "Риск-Хидро" за ремонт на фуги – Документ №39 "Работен проект за извършване на ремонтни дейности на слабонапорни канали и РШ". Проектът е на разположение в цех ХТСиСК ;

- Технически изисквания към транспортна лента (Приложение № 14);
- Примерно съдържание на План за качество, от Инструкция по качество, идент. № . ДБК.ОК.ИН.005(Приложение №16).
- Технически характеристики на материали на фирма "Köster"- Германия (Приложения №15);
- Количествена сметка на ремонтните дейности (Приложение № 17-етап1 и Приложение № 17-етап2).

4.4. Отчетни документи

След приключване на всички дейности по мероприятията, включени в настоящото задание следва да се оформи и представи отчетна документация, включваща следните документи:

- Протокол за започване на строителството (спускане на савака в начало топъл канал, савак в РШ и започване на водочерпене), образец №2 по наредба №3;
- Протокол за определяне на вида и броя на констатираните дефекти (Протокол за оглед на съответния слабонапорен канал);
- Протокол за установяване на завършени работи по договора;
- Актове за строително монтажните работи;
- Заповедната книга на обекта;
- Декларации за съответствие на вложените материали и продукти.

4.5. Ред за влизане в сила на документите

➤ План за Качество на ВО влиза в сила след проверка и съгласуване от Дирекция БиК и цех ХТСиСК;

➤ План за Безопасност и Здраве, съгласно Наредба №2 за минималните изисквания за безопасни условия на труд при изпълнението на СМР влиза в сила след Съгласуван от Дирекция БиК и цех ХТСиСК ;

➤ Допълнително изработени детайли и чертежи влизат в сила след съгласуване от цех ХТС и СК.

5. Осигуряване на качеството

5.1. Специфични изисквания

Фирмата – изпълнител да притежава сертифицирана СУК, която да съответства на EN ISO 9001:2008 .

Изпълнителят да предостави копие от сертификата си.

5.2. Документация, удостоверяваща качеството на извършената работа.

Изпълнителят да представи План за контрол на качеството (ПКК) за дейностите в обхвата на настоящето техническо задание. ПКК на ВО влиза в сила след проверка и съгласуване от Дирекция БиК.

5.3. Квалификация на персонала на Изпълнителя

Персоналът на Изпълнителя трябва да притежава квалификация:

- строителна квалификация по специалности от област "Строителство";

- **ТЕХНИЧЕСКИ РЪКОВОДИТЕЛ** с квалификация строителен техник или строителен инженер;
- квалификационна група, съгласно Правилник по безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения/обн. ДВ, бр.32 от 2004г;
- отговорните лица за безопасността при работа с наряд/нареждане трябва да притежават V квалификационна група по Правилник по безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения/обн. ДВ, бр.32 от 2004г.;

5.4. Документация на вложените материали и оборудване

Изпълнителят е длъжен да спазва наредбите за съществените изисквания към материалите и да представи документацията изискана за тях.

5.5. Необходими лицензии

Удостоверение за членство в Камарата на строителите – за четвърта група строежи, трета категория или първа група строежи трета категория.

5.6. Изисквания за опит на Изпълнителя

Изпълнителя да притежава доказан опит в изпълнението на подобни обекти – строителство и ремонт на хидротехнически съоръжения..

5.7. Изисквания за обучение на персонала на АЕЦ “Козлодуй”

Няма.

6. Контрол от страна на “АЕЦ Козлодуй”

АЕЦ “Козлодуй” при необходимост има право да провежда одити на системата по качество на Кандидатите(одит от втора страна) при спазване изискванията на “Инструкция по качество. Провеждане на одити на външни организации”, идент. № ДОД.ОК.ИН.049. Изпълнителят трябва писмено да гарантира съгласието си с това условие.

АЕЦ “Козлодуй” има право да извършва инспекции и проверки на дейностите, извършвани на площадката. Изпълнителят трябва писмено да гарантира съгласието си с това условие и да осигури достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от него.

7. Прилагане на изискванията към подизпълнители на основния изпълнител

7.1. Всички изисквания, поставени по-горе в това Техническо задание трябва да бъдат изпълнявани и от всички евентуални подизпълнители на основния изпълнител по договора в зависимост от дейностите, които ще изпълняват.

7.2. Основният изпълнител по договора носи отговорност за контрол на качеството на работата на подизпълнителите. При използване на подизпълнители се назначава лице за контрол на качеството (супервайзер) от страна на основния изпълнител.

Приложения: има

Приложение №1 – Схема на слабонапорни канали на АЕЦ”Козлодуй” – 1бр.

Приложение №2 – Схема на изливни шахти 5-ти енергоблок-1бр.

Приложение №3 – Схема на слабонапорни канали №№1,2,3 от изливни шахти 5^{-ти} и 6^{-ти} блок до РШ1 или РШ2-1бр.

Приложение №4 – Черт.№№ 205-19762 за РШ1-1бр.

Приложение №5 – Черт.№205-19764,– 2бр. за РШ1-1бр.

Приложение №6 – Детайл за ремонт на фуги с транспортна лента – слабонапорен канал № 9, от РШ-1 до НТК1 – 3бр.

Приложение №7 - Разрез-Детайл за ремонт на фуги с транспортна лента на сл.нап.каналы от изливни шахти на 5^{-ти} и 6^{-ти} ЕБ– 3бр.

Приложение №8- Детайл за инжектиране работни граници и течащи пукнатини – 1бр.

Приложение №9 - Детайл за ремонт на фуги между стоманобетон и сливове – 1бр.

Приложение №9.1 -Детайл за ремонт на концентрирани течове и сливове – 1бр.

- Приложение №9 - Детайл за ремонт на фути между стоманобетон и сливове – 1бр.
Приложение №9.1 -Детайл за ремонт на концентрирани течове и сливове – 1бр.
Приложение №10 – Детайл за обработка на ерозирани бетонови повърхности -1бр.
Приложение №10.1- Детайл за обработка на ерозирани бетонови пукнатини -1бр.
Приложение №11- Черт.№ 205-19660- дъно изливни шахти 5^{-ти} и 6^{-ти} ЕБ -1бр.
Приложение №11.1- Черт.№ 205-21074- закладна част закрепване панцеровка на дъно изливни шахти 5^{-ти} и 6^{-ти} ЕБ -1бр.
Приложение №12 – Детайли възстановяване панцеровка дъно изливни шахти 5^{-ти} и 6^{-ти} ЕБ и укрепване сливни тръби в тях – 1бр.
Приложение №13 – Чертеж на метални стълби за достъп до сл.нап.канални – 1бр.
Приложение №14 -Технически изисквания към транспортна лента – 1бр.
Приложение №15 -Технически характеристики на материали на фирма “Köster”- Германия – 6бр.
Приложение №16-План за Качество – 1бр.
Приложение №17-Количествена сметка за ремонт на слабонапорни канали през 2015г.– 2бр.
- Етап I - ПГР на бл.5, съгласно “График за натоварване “ на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД- 2015г.” - 15.04.2015г. до 20.05.2015г.
- Етап II - ПГР на бл.6, съгласно “График за натоварване на “АЕЦ Козлодуй”ЕАД- 2015г.” - 05.09.2015г. до 20.10.2015г.

**Изисквания към транспортната лента за направа фуги
по детайл на „Енергопроект”**

1. ГТЛ 400 EP 200/2,2 + 1, Z, B=6мм, некантована

- ширина 400мм
- клас на якост EP 200
- брой текстилни вложки -2
- текстил EP 100
- протектори 2+1мм (работен 2мм, неработен 1мм)
- клас на гуменото покритие Z-обикновена
- некантована

Off. Test Certificate, Institute for Hygiene, Gelsenkirchen – Контейнери и покрития за контейнери, съгласно Наредбите на DVGW, Технически Наредби.

Work Sheet W 270, Декември 1990, Размножаване на микроорганизмите върху материалите в близост до питейните води.

Off. Certificate, Institute for Hygiene, Gelsenkirchen – Контейнери и покрития за контейнери, съгласно Инструкциите на научния колектив. "Trinkwasserbelange" /питейната вода/ на Комисията за синтетика на Федералната Здравна Служба

АКТИВНА ДЪЛБОЧИННА И КРИСТАЛИЗАЦИОННА ИЗОЛАЦИОННА СИСТЕМА НА ЦИМЕНТОВА ОСНОВА

ОПИСАНИЕ

Изоляционната суспензия NB I представлява минерално покритие с отлични капилярни изолационни свойства. Тя съдържа кристализиращи вещества, които проникват дълбоко в порите и капиллярите, запълват ги и по този начин влизат във взаимодействие с влагата и съставките на субстрата, образуват кристали и създават изолационен ефект, не пропускат почвената влага, както и водата под налягане и водата без налягане върху двете страни - позитивната и негативната. Изоляционната суспензия NB I става неразделна част от самия основен субстрат. Веднъж нанесена върху основата, тя се превръща в покритие, притежаващо отлична натискова, абразивна и химическа устойчивост.

NB I може да се използва само при основи, при които няма пукнатини.

Прибавянето на SB-Свързващата емулсия увеличава задържането на вода и по този начин предотвратява дехидратацията при неблагоприятни атмосферни условия /високи температури, ветрове/, които могат да причинят пукнатини в покритието. SB-Свързващата емулсия прави Изоляционната суспензия NB I по-еластична и подобрява устойчивостта ѝ на различни термални влияния.

Тъй като Изоляционната суспензия NB I влиза във взаимодействие със свободния варовик в субстрата, тя използва устойчивостта и намалената порьозност на

основата, за да създаде изолационния си ефект. Може да се употребява, както върху позитивната, така и върху негативната страна.

ТЕХНИЧЕСКИ ХАРАКТЕРИСТИКИ

Якост на натиск *25.6 N/mm²*

Якост на огъване *6.2 N/mm²*

Якост на опън *1.1 N/mm²*

Непромокаемост спрямо вода под налягане
до 10 бара

Коефициент на устойчивост спрямо
дифузията на водна пара *60*

Водопромокаемост откъм позитивната
страна *140 м воден напор
/14.06 бара/*

Водопромокаемост откъм негативната страна
*140 м воден напор
/14.06 бара/*

Трайност след смесване на компонентите
прибл. 2 часа

Устойчивост на пешеходен трафик
след около 2 дена

Завършен процес на втвърдяване
след около 2 седм.

СФЕРА НА ПРИЛОЖЕНИЕ

Изоляционната суспензия NB I изолира хоризонтални и вертикални повърхности, направени от бетон, зидария или циментова мазилка във влажни стаи, бани, нови изби, контейнери, басейни, силози, канализационни предприятия, шахти, подпорни стени и др. Изоляционната суспензия NB I може да се прилага, както върху позитивната,

ДВУКОМПОНЕНТНО ЕЛАСТИЧНО МИНЕРАЛНО ПОКРИТИЕ

ОПИСАНИЕ

NB-Еластик представлява водонепропускливо, еластично покритие, устойчиво на износване и скъсване, осигуряващо в същото време отлично свързване с всички минерални субстрати. NB-Еластик е устойчив на пешеходен трафик и абразия. Тъй като е на минерална основа, той е устойчив и на ултравиолетовите лъчи и представлява идеален материал при ремонтването на тераси. Той запълва пукнатини до 2 мм след 5-часово действие.

ТЕХНИЧЕСКИ ХАРАКТЕРИСТИКИ

Свързващи /синтетични/ комп.	мин. 52M.-%
Температура на полагане	мин. +2° C/35.6° F
Удължение при разрушаване	50 %
Якост на опън при разрушаване	0.8 N/мм2
Съединяване на пукнатини /дебелина на пласта 2 мм/	2 мм
Устойчивост на водно налягане	прибл. 7 бара
Температура на полагане	прибл. 2° C/35.6° F
Устойчивост на пешеходен трафик	след около 24 часа
Трайност след смесване на компонентите /23 ° C/	2 часа
Полагане на следващ пласт	след около 2 дни

СФЕРА НА ПРИЛОЖЕНИЕ

Използва се за обработване на повърхности, подложени на механичен натиск. Например: хидроизолиращ пласт върху тераси и балкони, за предпазване на бетонови повърхности, ползвани за пешеходен трафик, както и за хидроизолация на резервоари за питейна вода, басейни, влажни помещения и като подложен пласт и лепило за плочки и керамични облицовки.

ПОДГОТОВКА НА ОСНОВАТА

Повърхността трябва да бъде твърда и здрава, без остатъци от циментно мляко, боя, кофражно масло и други замърсители, които биха могли да повлияят отрицателно върху свързващите процеси. Това включва също така мазилките и шпакловките, чиито свързващи качества не могат да бъдат проверени. Подходящи инструменти и методи са телени четки, водоструйни и пясъкоструйни апарати. Пукнатините и повърхностните шупли трябва да се издълбаят и отворят така, че да дават възможност да се постигне гладко и равномерно покритие. Пукнатините и шуплите с размери по-големи от 5 мм се запълват с Хоросан за ремонти и се оставят да престоят поне 24 часа. За подобряване на свързването, якостта и водоустойчивостта ние винаги препоръваме да се използва Polysil. С цел избягване образуването на шупли поради възможността субстрата да "си открадне" вода от покритието, предизвиквайки по този начин предварителна реакция на хидравличната система и последващо влошено качество, основният субстрат трябва винаги добре да се намокря, така че да бъде напоен с вода преди започване на полагането на NB-Еластик.

НАЧИН НА ПРИЛОЖЕНИЕ

Двата компонента са в пропорционални количества. Разбъркайте ги добре с бавно-скоростен миксер като прибавяте прахообразния компонент към течния. Грундирайте предварително хигроскопичните субстрати с Polysil /прибл. 100 – 150 г/м2/. Нанесете минимум 2 ръце NB –Еластик с четка или мистрия. В областите,

Горната информация и инструкции са дадени въз основа на нашите теоретически и практически познания и дълбоки убеждения, базирани на тестове и дългосрочен опит в тази сфера. Правилното и успешно приложение не е предмет на нашия контрол. Ето защо, ние даваме гаранция само за качеството на нашите продукти, а не и за тяхното успешно приложение.

предразположени към напукване поставете
Стъклена фибрантна мрежа в
първия пласт докато той е още пресен и го
покрийте поне с още един пласт NB -Еластик
- Поставете Еластична лента К 120
в пресния първи слой при свързките
между стените и подовете, както и в ъглите и
покрийте стърчащите краища на мрежата с
NB -Еластик KÖSTER.

РАЗХОДНА НОРМА

За предпазване от почвена влага

Дебелина 2 мм = 3.0 кг/м²

За предпазване от вода, която не е под
налягане

Дебелина 3 мм = 4.5 кг/м²

За предпазване от вода под налягане

Дебелина 4 мм = 6.0 кг/м²

ЗАПОМНЕТЕ

NB -Еластик се предлага и в бързо
втвърдяваща версия / NB -Еластик Фикс/
подходяща за употреба при по-сурови
климатични условия, където се изисква по-

бързо време за втвърдяване. /устойчив на
пешеходен трафик – след около 5 часа/.

ПОЧИСТВАНЕ НА ИНСТРУМЕНТИТЕ

Почистват се с вода веднага след употреба.

ОПАКОВКА

Прахообразен състав: 25 кг торба

Течен състав: 8 л пластмасов бидон

СРОК НА ГОДНОСТ И СЪХРАНЕНИЕ

На сухо, припл. 12 месеца в неразпечатани
контейнери. Материалът следва да се
съхранява в хладни, но не хладилни
помещения.

МЕРКИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ

Носете предпазни очила и ръкавици по време
на работа.

Горната информация и инструкции са дадени въз основа на нашите теоретически и практически познания и дълбоки
убеждения, базирани на тестове и дългосрочен опит в тази сфера. Правилното и успешно приложение не е предмет на
нашия контрол. Ето защо, ние даваме гаранция само за качеството на нашите продукти, а не и за тяхното успешно
приложение.

SB-СВЪРЗВАЩА ЕМУЛСИЯ

Техническа брошура/Код на продукта 2.11

Издадена: 04 октомври 2002 г.

МОДИФИЦИРАЩА ХОРОСАНИТЕ ДИСПЕРСИЯ, БЕЗ СЪДЪРЖАНИЕ НА ПЛАСТИФИКАТОРИ, КОЯТО СЪЗДАВА СВЪРЗВАЩИ МОСТОВЕ И ЕЛАСТИФИЦИРА НВ-ИЗОЛАЦИОННИТЕ СУСПЕНЗИИ KÖSTER

СВОЙСТВА

SB-Свързващата емулсия представлява дисперсия на водна основа, без съдържание на пластификатори, на основата на карбоксилатния бутациен-стеринов каучук. Тя е съвместима с всички стандартни цименти поради не-йонната си стабилизация.

ТЕХНИЧЕСКИ ХАРАКТЕРИСТИКИ НА ЧИСТИЯ ТЕЧЕН СИНТЕТИЧЕН МАТЕРИАЛ/

Твърди съставки	44± 1%
РН стойност	10.5 – 11.5
Вискозитет	120 mPa.s
Повърхностно напрежение	прибл. 50mN/m
Специфично тегло	прибл. 1.00
Минимална температура на покриване с филм	0° C / 32°
Температура на стъклофикация	-6° C / 21.2° F
Удължение при разрушаване	700 %
Натоварване, което предизвиква разрушаване	4.0 N/ mm ²

Тези цифри отразяват нормалните технически параметри.

СФЕРА НА ПРИЛОЖЕНИЕ

- Използва се обикновено като добавка към НВ-Изоляционните суспензии като ги пластифицира и подпомага нормалното им полагане. Тя увеличава задържането на водата и по този начин предотвратява бързото втвърдяване. Подобрява свързването с основния субстрат, увеличава еластичността и устойчивостта спрямо агресивните компоненти на почвата.
- Осигурява отлично сцепване със зидарията, мазилката, бетона и замазката, когато се комбинира с цимент и пясък.
- Образува свързващи и ремонтни хоросани, както и слабо свързващи хоросани.
- Добавка към хоросана при изравнителните замазки до нулево ниво
- Създава водонепромокаеми покрития, мазилки и замазки при ремонти. Подобрява значително еластичната якост на опън на бетона и хоросана, намалявайки конструктивното напукване.
- Притежава висока абразивна устойчивост и образува непрахостделящи мазилки и замазки.
- Значително подобрява устойчивостта на замръзване и размръзване на хоросана и бетона
- Намалява промокаемостта на маща и разредители
- Повишава химическата устойчивост
- Добавка към хоросана и корозионна защита на металните повърхности
- Устойчива на сулфати, хлориди и ръжди

ПОВЪРХНОСТ

Отстранете прахта и свободните частици. Изчистете мазните и замърсени повърхности с почистващи вещества като след това ги изплакнете добре с вода. Ако е необходимо използвайте и пясъкоструен апарат. Намокрете добре повърхността, но не я наводнявайте.

НАЧИН НА ПРИЛОЖЕНИЕ И УПОТРЕБА

1. Модификация на NB-Изоляционните суспензии
Заместете 15 – 20 % от водата за образуване на разтвора със SB-Свързващата емулсия
2. Свързващ мост
Смесете SB-Свързващата емулсия с вода в съотношение 1:2, цимент/пясък – 1:2 и образувайте еднородна смес. Нанесете с твърда четка. Разходна норма на SB-Свързващата емулсия – приблизително 200г/м².

ОСНОВНА ДОБАВКА КЪМ ХОРОСАНА И БЕТОНА

Придава на хоросана и бетона пластична консистенция в съответствие с изискванията по DIN. Прибавянето на 5 – 20 % от SB-Свързващата емулсия съобразно теглото на цимента формира максимално добри качества на бетона и хоросана. По-тънките покрития изискват по-голямо количество SB-Свързваща емулсия, а по-дебелите – по-малко.

Постигнатите механически свойства зависят значително от качеството на останалите

компоненти /цимент, водно съдържание и последваща обработка/

Винаги добавяйте SB-Свързващата емулсия към водата за разтвора.

ОПАКОВКА

Бидони от 30 кг, 10 кг и 5 кг.

СЪХРАНЕНИЕ

В хладни, но не хладилни помещения. Отворените опаковки запечатвайте отново добре. При продължително съхранение може да се образува седиментация, затова разбърквайте до постигане на еднородна консистенция. Да се избягва излагане на температура по-висока от 30 °C /95° F.

СРОК НА ГОДНОСТ

24 месеца в оригинални запечатани опаковки.

ЗАБЕЛЕЖКА

Да се избягва директния контакт с медни и магнезиеви йони, тъй като каучукът, както всички останали бутадиени, е чувствителен спрямо тях.

МЕРКИ НА БЕЗОПАСНОСТ

Избягвайте контакт с очите /носете предпазни очила/.

Можете да направите справка със следните технически брошури:

NB I Сив	3.021
NB II Бял	3.022
Хоросан за ремонти KÖSTER	5.030

Горната информация и инструкции са дадени въз основа на нашите теоретически и практически познания и дълбоки убеждения, базирани на тестове и дългосрочен опит в тази сфера. Правилното и успешно приложение не е предмет на нашия контрол. Ето защо, ние даваме гаранция само за качеството на нашите продукти, не и за тяхното успешно приложение.

KB-Flex 200

Техническа брошура/Код на продукта 8.05

Издадена: 02 юли 2004 г.

ПОСТОЯННО ПЛАСТИЧЕН, ВЛАГО И ВОДОУСТОЙЧИВ МАТЕРИАЛ ЗА ХИДРОИЗОЛАЦИЯ СРЕЩУ ВОДА ПОД НАЛЯГАНЕ

ОПИСАНИЕ

Постоянно пластичен материал за изолация на отвори за кабели и други подобни, където съществува вода под налягане и влага. Той не се втвърдява, остава пластичен и може да се префасонира по всяко време. Прилепва отлично, както към сухи, така и към влажни субстрати.

ТЕХНИЧЕСКИ ХАРАКТЕРИСТИКИ

Основен материал	полиолефин
Цвят	сив
Специфично тегло /20 °C/	1.60 g/cm ³
Топлоустойчивост	+ 50 °C
Консистенция	пластична
Температура на полагане	+ 5 °C - + 35 °C
Температура на субстрата	+ 5 °C - + 30 °C

СФЕРА НА ПРИЛОЖЕНИЕ

Изолация на отвори за тръби и кабели в сутерени и прилежащи стени. Може да се използва и за изолация на водни течове.

ПОДГОТОВКА НА ОСНОВАТА

Основата може да бъде суха, влажна или мокра – да не съдържа мазнини, масла, смоли и други замърсители, които могат да повлияят неблагоприятно на свързването. Подходящи основи са бетона, тухлите, циментово-пясъчните субстрати, мазилки и всички останали минерални строителни материали. KB-Flex 200 се свързва също и към керамика, PVC, полистилен и полипропилен, стъкло, метал, дърво и др.

НАЧИН НА ПРИЛОЖЕНИЕ

Преди да започнете работа, затоплете KB-Flex 200 до 30 °C на водна баня, за да достигне консистенция, подходяща за работа. Повърхността, която ще се обработва да се

почисти добре от прах, пясък и други замърсители.

При нетечащи отвори преди полагането на KB-Flex 200 направете преграда от бързо втвърдяваща се полиуретанова, силиконова или друга пяна на дълбочина 10 см, за да няма преразход на материал. Поставете патронника KB-Flex 200 в пистолета и започнете работа. След изолацията на отворите, наместете кабела и оформете KB-Flex 200 в отвора с помощта на шпатула. За допълнителна безопасност препоръчваме краят на отвора да се запечата с KB-Fix 5 или циментово-пясъчен разтвор.

Ако някога по-късно трябва да се прибави нов кабел, отстранете KB-Fix 5; промушете кабела през съществуващия KB-Flex 200. Оформете отново KB-Flex 200 с помощта на шпатула – ако е необходимо прибавете допълнително KB-Flex 200.

ПОЧИСТВАНЕ НА ИНСТРУМЕНТИТЕ

Всички инструменти се почистват с препарат за почистване на битуми

РАЗХОДНА НОРМА

1.6 kg/l празнина

ОПАКОВКА

850 г патронници
20 патронника/кутия

СЪХРАНЕНИЕ

При температура около 20 °C. Срок на съхранение – 2 години.

Можете да направите справка със следните технически брошури:

KB-Fix 5	5.015
Препарат за почистване на битуми	9.03

Горната информация и инструкции са дадени въз основа на нашите теоретически и практически познания и дълбоки убеждения, базирани на местове и дългосрочен опит в тази сфера. Правилното и успешно приложение не е предмет на нашия контрол. Ето защо, ние даваме гаранция само за качеството на нашите продукти, не и за тяхното успешно приложение.

KB – Fix 1, 3, 5, 8, 10

Техническа брошура/Код на продукта **5.011**

Издадена: 21 февруари 2002 г.

БЪРЗО ВТВЪРДЯВАЩ ЦИМЕНТ ЗА МАЛКИ ЗАДАЧИ

ОПИСАНИЕ

Готов за употреба хоросан с кратко време на втвърдяване / KB – Fix 1 = 1 минута, KB – Fix 3 = 3 минути, KB – Fix 5 = 5 минути и т. н./.

Материалът се ползва без усилие и се характеризира с лесно разбъркване, добро свързване и бързо втвърдяване.

ТЕХНИЧЕСКИ ХАРАКТЕРИСТИКИ

Започва да се втвърдява

прибл. 60 сек. /20 ° C/

Полагане на следващия пласт

прибл. 2 часа по-късно

СФЕРА НА ПРИЛОЖЕНИЕ

Идеален материал за бързо запълване и фиксиране на дупки и пукнатини в мазилката и зидарията. KB – Fix – хоросаните бързо фиксират кукички, дюбели, анкери, болтове, фиксатори за водосточни тръби и олуци, перила, решетки, отоплителни елементи, както и подпомагат извършването на бързи ремонти в дома, изолират водопроводи и могат да се използват, както за външни така и за вътрешни ремонти.

ПОДГОТОВКА НА ОСНОВАТА

Повърхността трябва да бъде твърда и здрава, без остатъци от циментно мляко, боя, кофражно масло и други замърсители, които биха могли да повлияят отрицателно върху свързващите процеси. Това включва също така мазилките и шпакловките, чиито свързващи качества не могат да бъдат проверени. Подходящи инструменти и методи са телени четки, водоструйни и пясъкоструйни апарати. За подобряване на свързването, якостта и водоустойчивостта, ние винаги препоръчваме да се използва Polysil.

С цел избягване образуването на шупли поради възможността субстрата да “си открадне” вода от покритието, предизвиквайки по този начин предварителна реакция на хидравличната система и последващо влошено качество, основният субстрат трябва винаги добре да се намокря, така че да бъде напоен с вода преди започване на същинската обработка.

НАЧИН НА ПРИЛОЖЕНИЕ

Смесете 3 части KB – Fix 1 с 1 част вода до получаването на гъст вискозен хоросан. Притиснете хоросана към мястото посредством дъска или мистрия, докато той започне да се втвърдява. Този метод се използва при по-големи площи. При студено време смесете KB – Fix 1 с топла вода /прибл. 20 ° C/. KB – Fix може да бъде модифициран /увеличен/ като се използва промит пясък и портланд цимент /предварително да се направи тестуване/.

РАЗХОДНА НОРМА

Приблизително 1.8 кг/л кухня.

ПОЧИСТВАНЕ НА ИНСТРУМЕНТИТЕ

Почистват се с вода веднага след употреба.

ОПАКОВКА

15 кг пластмасови бидони

СЪХРАНЕНИЕ

На сухо, в оригинални запечатани опаковки, прибл. 6 месеца.

МЕРКИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ

Носете предпазни очила и ръкавици.

Горната информация и инструкции са дадени въз основа на нашите теоретически и практически познания и дълбоки убеждения, базирани на тестове и дългосрочен опит в тази сфера. Правилното и успешно приложение не е предмет на нашия контрол. Ето защо, ние даваме гаранция само за качеството на нашите продукти, не и за тяхното успешно приложение.

КЪОСТЕР Разтвор за ремонти WU

Техническа карта / Артикулен номер 5.032

Издадена: 28 ноември 2013 г.

Водоплътен бързостягащ минерален ремонтен разтвор, който се полага с мистрия

Описание

Разтворът за ремонти WU КЪОСТЕР представлява водоплътен, бързостягащ минерален ремонтен разтвор, който се полага с мистрия и е устойчив на вода под налягане, положен с дебелина 4 мм. Той се втвърдява бързо и се характеризира с висока устойчивост на натиск и абразия, висока химическа устойчивост, както и с устойчивост на соли в субстрата.

Технически характеристики

Плътност на пресния разтвор	1.8 кг/л
Якост на натиск /след 7 дни/	> 35 N/mm ²
Якост на натиск /след 28 дни/	> 50 N/mm ²
Якост на опън при огъване /след 7 дни/	> 6 N/mm ²
Якост на опън при огъване /след 28 дни/	> 7 N/mm ²
Якост на опън	> 1.5 N/mm ²
Трайност на работния разтвор	20 минути
Максимална дебелина на слоя	~ 3 см

Сфера на приложение

Разтворът за ремонти WU КЪОСТЕР се използва в новото строителство, както и за ремонтване на бетон, зидария, циментови мазилки във влажни помещения, сутерени, резервоари, шахти и др.

Разтворът за ремонти WU КЪОСТЕР е също така подходящ за последваща вътрешна хидроизолация срещу негативно налягане в сутерени и подземни паркинги. Материалът може да се използва и за ремонтен разтвор, както и за направа на холкери във връзката стена/под.

Не се препоръчва за спиране на активни течове.

Подготовка на основата

Минералният субстрат трябва да бъде с отворена структура, здрав, чист и да не съдържа масла и мазнини. Намокрете предварително субстрата преди полагането на Разтвора за ремонти WU КЪОСТЕР. Избягвайте образуването на локви. Прашните и солени субстрати третирайте с Полизил TG 500 КЪОСТЕР.

Смесване

Разбъркайте 25 кг Разтвор за ремонти WU КЪОСТЕР с 5 – 5.5 л вода, за да достигнете желаната консистенция. Бъркайте до получаването на хомогенна, мажеща се консистенция, без наличие на бучки. Време на бъркане ~ 3 минути.

Начин на полагане

Полагайте Разтвора за ремонти WU КЪОСТЕР с подходящи мазачески инструменти. Стандартно Разтворът за ремонти WU КЪОСТЕР се полага на няколко слоя (минимум два). Избягвайте образуването на въздушни джобове в разтвора. Разтворът, достигнал подходящата консистенция, може да бъде и нахвърлян върху повърхността.

Разходна норма

Прибл. 1.8 кг/л кухня
Прибл. 18 кг/м² при 1 см дебелина

Почистване на инструментите

Почистват се с вода веднага след употреба.

Опаковка

25 кг торби

Съхранение

На сухо, в оригинални запечатани опаковки ~ 6 месеца.

Мерки за безопасност

Носете предпазни очила и ръкавици.

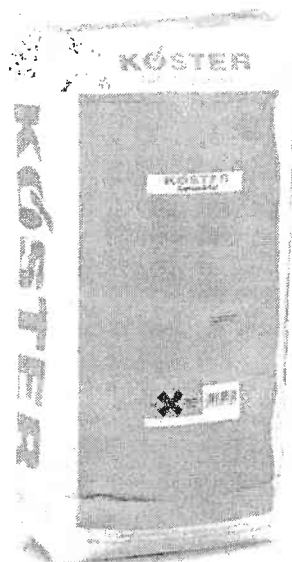
Цитирани технически карти

Полизил TG 500 КЪОСТЕР

Арт.№ 4.011

Торговата информация е базирана на резултатите от нашите изследвания и практически опит в тази сфера. Данните от тестването са средни стойности, получени при определени условия. Правилното, ефективно и успешно приложение на нашите продукти не е предмет на нашия контрол. Апликаторът е отговорен за правилното приложение, съобразено със специфичните условия на строителния обект, както и за крайния резултат от строителния процес. Това би могло да изисква и допълнителни указания освен препоръките, дадени тук и отнасящи се за стандартни случаи. Служебните, изпратени от наши служители или представители, които се различават от съдържащите се в тази техническа карта, изискват писмено потвърждение. Валидните стандарти за тестване и ползване, технически данни и технически правила на приложение, трябва винаги да бъдат съблюдавани. Гаранцията е валидна само по отношение на качеството на нашите продукти съгласно нашите прокове и условия. Не е по отношение на тяхното ефективно и успешно полагане. Тези инструкции са технически ревизирани и отменят всички предходни варианти.

КЪОСТЕР БЪЛГАРИЯ ООД · гр. Костинброд · обл. София
тел: +359 721 61 004 · GSM: 0888 62 67 25 · koster_bg@abx.bg · www.koster-bg.com



КЪОСТЕР Разтвор за ремонти WU е продукт, който комбинира много различни характеристики и свойства, което позволява използването му за няколко различни видове приложения.

КЪОСТЕР Разтвор за ремонти WU представлява бързостягащ разтвор на минерална основа за хидроизолация срещу вода под налягане, когато се полага с минимална дебелина 4 мм. Продуктът е идеален за ремонтване на дефекти в повърхностите.

Други сфери на приложение са направата на холкери и последващи плоски или вътрешни хидроизолации срещу негативно водно налягане – напр. в сутерени и подземни паркинги. КЪОСТЕР Разтвор за ремонти WU е устойчив на високо налягане и абразия и има добра химическа устойчивост спрямо солите в зидарията. Материалът се смесва докато придобие пастообразен вид, но може също така да се приготви и в подходяща за шприцоване консистенция.

Сфери на приложение:

Ремонтиране на повърхностни дефекти

Репрофилиране на повърхности

Изравняване на повърхности

Вътрешна хидроизолация

Направа на холкери

ОБЕКТ: "Ремонт на РШ1, изливни шахти на 5-ти и 6-ти енерглокове и прилежащите им слабонапорни канали при ПГР - 2015г."

ЕТАП I - ПГР на 5 ЕБ

Количествено-стойностна сметка

№		Осн	Видове СМР	Мярка	Количество	Еден. цена	Стойност
1	2	3	4	5	6	7	
			Водочерпене на РШ1 и прилежащите му слабонапорни канали от РШ1 до НТК1, от РШ1 до изливни шахти 5-ти бл и от РШ1 до РШ2 – осушаване (машиносмени 1мсм=8часа за помпени агрегати, с препомпвано водно количество 1000 до 3600л/мин.на височина до 20м.)	м/см	315		
1			Водочерпене на РШ1 и прилежащите му слабонапорни канали от РШ1 до НТК1, от РШ1 до изливни шахти 5-ти бл и от РШ1 до РШ2– поддържане на мин водно ниво (за всички канали и съоръжения) при ремонта (машиносмени 1мсм=8часа с препомпвано водно количество от 500 до 1000л/мин. на височина до 20м.)	м/см	105		
2			Полагане кабел и фасунги за временно осветление (без цената на кабела).	м	1800		
3			Демонтаж стари фуги, почистване и изнасяне строител. отпадъци.	м	420		
4			Ремонт фуги по детайл "Енергопроект"	м	420		
5			Грундиране и боядисване (двукратно) стоманена лента 7/40мм. преди полагане.				
6				м2	42		
7			Натягане дюбели на стари фуги	бр.	80		
8			Пробиване отвори и поставяне на нови дюбели на старите фуги	бр.	350		
9			Ремонт фуга между тръба на слив	м	20		
10			Възстановяване торкретна облицовка и нарушена повърхност за полагане на транспортна лента при ремонт фуги	м2	170		
11			Ремонт пукнатини с течове	м	160		
12			Ремонт на ерозирани бет. повърхности с NB-еластик	м2	100		
13			Ремонт на ерозирани бет. повърхности с NB-1	м2	1000		
14			Ремонт на обрушен бетон по греди и стени	м2	240		
15			Кофраж за подливане ст.бет.греди	м2	60		
16			Изравнителна замазка по дъно РШ1 и Изливни шахти	м3	20		
17			Метална панцеровка под сливни тръби Изливни шахти	м2	19		
18			Грундиране стоманена панцеровка преди полагане.	м2	38		

№	Осн	Видове СМР	Мярка	Количество	Еден. цена	Стойност
1	2	3	4	5	6	7
19		Доставка и монтаж на метални подпори изливни тръби в изл. шахти	м	84		
20		Доставка и монтаж дюбели HST M10x110/30	бр.	340		
21		Изпълняване на фасадно тръбно скеле	м2	1800		
22		Почистване дъно канали от стр.отпадъци	м3	10		
23		Монтаж и наладка на метални клинове в савачни ниши	бр.	12		
24		Монтаж на чугунени рейки	бр.	8		
25		Изработка и монтаж на метални стълби	бр.	2		
Общо:						

ОБЕКТ: "Ремонт на РШ1, изливни шахти на 5-ти и 6-ти енерглокове и прилежащите им слабонапорни канали при ПГР - 2015г."

ЕТАП II - ПГР 6ЕБ

Количествено-стойностна сметка

№	Осн	Видове СМР	Марка	Количество	Еден. Цена	Стойност
1		Водочерпене на слабонапорни канали и изливни шахти(канал №№ 1, 2, 3) от 6-ти блок до РШ и между РШ1 и РШ2, – поддържане на мин водно ниво (за всички канали) при ремонт (машиносмени 1см=8часа с препомпвано водно количество от 500 до 1000л/мин. на височина до 20м.)	бр.	60		
3		Полагане кабел и фасунги за временно осветление (без цената на кабела).	м	300		
4		Демонтаж стари фуги и почистване от строителни отпадъци.	м	300		
5		Ремонт фуги по детайл "Енергопроект"	м	300		
6		Грундиране и боядисване (двукратно) стоманена лента 7/40мм. преди полагане.	м2	25		
7		Пробиване отвори и поставяне на нови дюбели на старите фуги	бр.	250		
9		Възстановяване торкретна облицовка и нарушени бетонови повърхности	м2	45		
10		Ремонт пукнатини с течове	м	48		
11		Ремонт на ерозирани бет. повърхности с NB-еластик	м2	100		
12		Изравнителна замазка по дъно Изливни шахти	м3	3		
13		Метална панцеровка под сливни тръби Изливни шахти	м2	19		
14		Грундиране стоманена панцеровка преди полагане.	м2	38		
15		Доставка и монтаж дюбели HST M10x110/30	бр.	340		
16		Доставка и монтаж на метални подпори изливни тръби в изл.шахти	м	84		
17		Демонтаж на стари кородирани стълби	м	11		
18		Направа и монтаж на метални стълби за достъп до сл.нап. канали	бр.	1		
19		Почистване дъно канали от стр.отпадъци	м3	4		
Общо:						

До

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД

гр. Козлодуй

О Ф Е Р Т А

за участие в обществена поръчка чрез публична покана с предмет:
“Ремонт на РШ1, изливни шахти на 5-ти и 6-ти енергоблокове и прилежащите им
слабонапорни канали при ПГР-2015 г.”

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в обществената поръчка чрез публична покана, с настоящата оферта заявяваме, че желаем да участваме в публичната покана при условията обявени в документацията и приети от нас без възражения.

Задължаваме се, в случай, че нашата оферта бъде приета, да изпълним качествено дейностите по предмета на поръчката с цена, посочена в Приложение № III.1 и в сроковете, посочени в Приложение № II.2 - График за изпълнение на дейностите.

Ние сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 45 календарни дни от крайния срок за получаване на оферти и ще остане обвързваща за нас, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготовянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата:

I. Документи и информация

I.1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата.

I.2. Представяне на участника, което включва:

I.2.1. Единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на публичната покана.

I.3. Доказателства за упражняване на професионална дейност по чл. 49, ал. 1 от ЗОП

I.3.1. Удостоверение за вписване в Централен професионален регистър на строителя за изпълнение на обекти IV група, III категория или I група, III категория.

Забележка: В случай че не е представено Удостоверение за вписване в Централен професионален регистър на строителя, участникът представя информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя

I.4. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация за изпълнение на поръчката, посочени от възложителя в публичната покана за обществена поръчка:

I.4.1. Списък на строителството, изпълнено през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата. Списъкът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

За строителството, което е еднакво или сходно с предмета на поръчката, и:

I.4.1.1. Посочване на публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението,

мястото и вида на строителството. Документът се представя в оригинал, свободен текст, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

или

I.4.1.2. Удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. Удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт. Удостоверенията за добро изпълнение се представят заверени с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

или

I.4.1.3. Копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности. Документите се представят заверени с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции

I.4.2. Списък на техническите лица /ръководен и изпълнителски персонал/, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на участника и/или на ръководните му служители, включително на лицата, които отговарят за извършването на строителството. За изпълнителите на дейностите по предмета на обществената поръчка се изисква да притежават строителна квалификация по специалности от област "Строителство", техническият ръководител да е с квалификация строителен техник или строителен инженер, отговорните лица за безопасността при работа с наряд/нареждане да притежават V-та квалификационна група по Правилник по безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения.

I.4.3. Сертификат удостоверяващ съответствието на участника със стандарт за системи за управление на качеството ISO 9001:2008.

I.5. Декларация за приемане условията в проекта на договор.

I.6. Декларация за запознаване с чертежите на място.

I.7. Декларация за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители.

II. Техническо предложение

II.1. Работна програма за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката;

II.2. График за изпълнение на дейностите;

II.3. Срок за изпълнение;

II.4. Гаранционен срок на изпълнените видове работи;

II.5. Декларация по чл.33, ал. 4 от ЗОП (ако е приложимо).

III. Ценово предложение

III.1. Количествено-стойностни сметки;

III.2. Рекапитулация;

III.3. Анализи на единични цени;

III.4. Показатели за ценообразуване;

III.5. Вида работа, стойността и процентът от общата стойност на всеки от подизпълнителите, в случай че участникът ще използва подизпълнители или е обединение.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

РЕКАПИТУЛАЦИЯ

на предлаганата цена за участие в публична покана с предмет:
 “Ремонт на РШ1, изливни шахти на 5-ти и 6-ти енергоблокове и прилежащите им
 слаботопорни канали при ПГР-2015 г.”

№	КСС част	Стойност в лв. без ДДС
1	2	3
I	Етап I – ПГР на 5 ЕБ	
II	Етап II – ПГР на 6 ЕБ	
III	10% върху стойността на р.I+р.II за непредвидени разходи	
ОБЩО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА		р.I + р.II + р.III

Словом:.....

..... лв. без ДДС

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ

за участие в публична покана с предмет:

“Ремонт на РШ1, изливни шахти на 5-ти и 6-ти енергоблокове и прилежащите им
слабонапорни канали при ПГР-2015 г.”

Наименование	Стойност
1	2
Часова ставка както следва – лева	
Част: Ч.С.=..... ¹ бр x ² /166,70 ³ЛВ.
Част: Ч.С.=..... бр x/166,70ЛВ.
Част: Ч.С.=..... бр x/166,70ЛВ.
Допълнителни разходи върху труда – в % от стойността на труда%
Допълнителни разходи върху механизацията в % от стойността на механизацията:%
Цени на машиносмените по видове механизация: Вид механизация единична цена на машиносмянаЛВ.
Доставно складови разходи – в % от стойността на материалите%
Печалба - % върху стойността на СМР%
Разходните норми за труд, материали и механизация: (УСН, ТНС, ЕТНС, СЕК)	
Коефициенти за утежнени условия (ако има такива) За К1= За К2=	

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

¹ Попълва се брой мин. Работни заплати² Попълва се размера на минималната работна заплата за страната³ Попълват се средно-месечните часове за всяка текуща година (за 2014 г. са 166,70)

УКАЗАНИЯ за подготовка на оферта за възлагане на обществена поръчка чрез ПУБЛИЧНА ПОКАНА

1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Глава осма "а" на Закона за обществените поръчки.
- 1.2. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия.
- 1.3. Публичната покана, разясненията по нея и Протокола от работата на комисията се публикуват в Профила на купувача на Интернет адреса, посочен в Публичната покана.
- 1.4. Всички образци на Спецификация, Ценова таблица, Информационен лист, Декларации и Общите условия на договора могат да бъдат намерени в Профила на Купувача.
- 1.5. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.
- 1.6. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в публичната покана може да промени, допълни или да оттегли офертата си.
- 1.7. Всеки участник има право да представи само една оферта.
- 1.8. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.
- 1.9. С офертата си участниците може без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители.
- 1.10. Представената предлагана цена не подлежи на актуализация.
- 1.11. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в Публичната покана.
- 1.12. Офертата на участника съдържа: "Документи и информация", "Техническо предложение" и "Ценово предложение".

2. Изисквания към офертата

2.1. Документи и информация:

2.1.1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата. Документът се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.2. Представяне на участника, което включва:

2.1.2.1. Единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на публичната покана.

Изготвя се Информационен лист по приложения образец към настоящата документация, подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.2.2. Доказателства за упражняване на професионална дейност по чл. 49, ал. 1 от ЗОП

2.1.2.2.1. Удостоверение за вписване в Централен професионален регистър на строителя за изпълнение на обекти IV група, III категория или I група, III категория. Документът се представя заверен с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

Забележка: В случай че не е представено Удостоверение за вписване в Централен професионален регистър на строителя, участникът представя информацията относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информацията за тези обстоятелства служебно на възложителя

2.1.3. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация за изпълнение на поръчката, посочени от възложителя в публичната покана за обществена поръчка:

2.1.3.1. Списък на строителството, изпълнено през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата. Списъкът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

За строителството, което е еднакво или сходно с предмета на поръчката, и:

2.1.3.1.1. Посочване на публичните регистри, в които се съдържа информацията за актовете за

въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството. Документът се представя в оригинал, свободен текст, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

или

2.1.3.1.2. Удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. Удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт. Удостоверенията за добро изпълнение се представят заверени с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

или

2.1.3.1.3. Копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности. Документите се представят заверени с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции

2.1.3.2. Списък на техническите лица /ръководен и изпълнителски персонал/, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на участника и/или на ръководните му служители, включително на лицата, които отговарят за извършването на строителството. За изпълнителите на дейностите по предмета на обществената поръчка се изисква да притежават строителна квалификация по специалности от област "Строителство", техническият ръководител да е с квалификация строителен техник или строителен инженер, отговорните лица за безопасността при работа с наряд/нареждане да притежават V-та квалификационна група по Правилник по безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения.

Документът се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.3.3. Сертификат удостоверяващ съответствието на участника със стандарт за системи за управление на качеството ISO 9001:2008. Документът се представя заверен с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.1.4. Декларация за приемане условията в проекта на договор. Декларацията се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.5. Декларация за запознаване с чертежите на място. Документът се изготвя по приложения образец на декларация към настоящата документация, подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.6. Декларация за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители.

Декларацията се изготвя по приложения образец, подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.1.7. Когато участник доказва съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на трети лица, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. Трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.

2.1.8. Когато участникът е обединение:

2.1.8.1. Към документите и информацията по т. 2.1. се прилага копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. Документът/ите се представя/т заверен/и с гриф "Вярно с оригинала", свеж печат и подпис от лице с представителни функции

2.1.9. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице:

2.1.9.1. Документът по т. 2.1.2.1 се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

2.1.9.2. Документите по т. 2.1.2.2. и т. 2.1.3. се представят само за лицата, чрез които обединението доказва съответствието с посочените изисквания.

2.2. Техническо предложение, което трябва да съдържа:

2.2.1. Работна програма за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката, която да включва: пълно описание на организацията на дейностите (обем, последователност, обезпеченост и контрол); разпределението във времето на техническите и човешките ресурси (общ брой работници; бригади и брой членове в бригадата), съобразени с условията за изпълнение на дейностите от количествените сметки; отговорностите и правомощията на участника по време на изпълнението на дейностите; начини и методи на контрол на целия процес.

2.2.2. График за изпълнение на дейностите. Графикът да се изготви без конкретни дати като отразява продължителността на изпълнение на дейностите в календарни дни. Графикът следва да съответства на технологичната последователност, необходима за изпълнение на дейностите, обема и вида на дейностите, описани в количествено-стойностните сметки.

2.2.3. Срок за изпълнение, представен под формата на декларация в свободен текст (в оригинал), подписана от лице с представителни функции.

2.2.4. Гаранционен срок на изпълнените видове работи, представен под формата на декларация в свободен текст (в оригинал), подписана от лице с представителни функции.

2.2.5. Декларация по чл.33, ал. 4 от ЗОП (ако е приложимо).

Забележка: Всяка информация, невключена в декларацията по чл. 33, ал. 4 от ЗОП, подлежи на публикуване в Профила на купувача, съгласно чл. 101г, ал.4 и 101е, ал. 4 от ЗОП, във връзка с чл. 22б от ЗОП.

2.3. Ценовото предложение, което трябва да съдържа:

2.3.1. Количествено-стойностни сметки. Участниците трябва да попълнят единична и обща цена (в лв. без ДДС) по всяка позиция върху количествено-стойностните сметки на Възложителя, приложени към документацията.

2.3.2. Рекапитулация, изготвена по приложения образец.

2.3.3. Анализи на единични цени. Участниците трябва да изготвят анализи на единичните цени за всяка позиция от количествено-стойностните сметки. Всеки анализ трябва да е обозначен с номер и наименование на вида СМР, съответстващо на наименованието на позицията от количествената сметка, за която се отнася и да е посочен конкретния шифър или конкретното основание за използваната разходна норма: (източниците на разходни норми могат да бъдат: УСН; ТНС; ЕТНС, СЕК); Анализът на всяка ед. цена да включва необходимите разходи за изпълнението съобразно вида работа от съответната позиция – разходи за труд, допълнителни разходи върху труда, разходи за механизация и допълнителни разходи върху механизацията (ако такава е необходима за изпълнение на съответната работа); материали; доставно-складови разходи за материалите/ и печалба.

2.3.4. Показатели за ценообразуване, систематизирани по вида дейности, които ще се изпълняват по отношение на часовите ставки, а за механизацията, според вида на механизацията

2.3.5. Да съдържа вида работа, стойността и процентът от общата стойност на всеки от подизпълнителите, в случай че участникът ще използва подизпълнители или е обединение;

2.3.6. Позиции, от количествените сметки на Възложителя, за които няма попълнени стойности или цени при тяхното изпълнение няма да бъдат заплащани от Възложителя и ще бъде считано, че са покрити от другите стойности и цени, посочени в количествените сметки;

2.3.7. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.

2.3.8. При допуснати аритметични грешки изразяващи се в несъответствие между единична и обща цена, ще се взема предвид единичната. При несъответствие между изписаната цифром и словом, за върна се приема изписаната словом.

3. Изисквания към оформянето

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф "вярно с оригинала", свеж печат и подпис на лицето, представляващо участника.

3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение

на такива функции.

3.3. Офертата се подава на български език. Когато участник в публичната покана е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения документът за регистрация се представя в официален превод. Документите и информацията, техническото предложение и ценовото предложение, когато са на чужд език, се представят и в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

4. Окомплектоване и подаване на офертата

4.1. Офертата се представя в запечатан, непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва "Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: **"Ремонт на РШ1, изливни шахти на 5-ти и 6-ти енергоблокове и прилежащите им слабонапорни канали при ПГР-2015 г."**

4.2. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Централно деловодство.

4.3. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата е за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

4.4. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

4.5. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

4.6. Възложителят не приема за участие в публичната покана и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан, или плик с нарушена цялост.

5. Получаване, разглеждане и оценка на офертите

5.1. Комисия, назначена със заповед на Зам. изпълнителния директор на АЕЦ Козлодуй ще разгледа и оцени офертите по ред определен от вътрешни правила.

5.2. Комисията ще извърши оценка на представените оферти съгласно предварително обявения критерий за възлагане "най-ниска цена".

5.3. Участниците ще бъдат информирани писмено за резултатите на посочените в информационния лист координати.

5.4. С определения за изпълнител участник ще бъде сключен писмен договор. При сключване на договор, определеният за изпълнител представя документи за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП (освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на Възложителя) и декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП в 7 (седем) дневен срок от датата на уведомяването му.

5.5. Договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, аварийна готовност и/или радиационната защита, влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета им започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, съгласно раздел 10 от Общите условия.

6. Други

6.1. За запознаване с чертежите съдействие ще окаже Юрик Мартинов - Ръководител сектор "Хидротехнически съоръжения", Цех "Хидротехнически съоръжения и строителни конструкции", тел.: 0973/7 27 65.

6.2. След запознаване с чертежите, се попълва Декларация по образец, която участниците представят заедно с офертата.

7. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

ДОГОВОР

№.....

Днес, год., в гр. Козлодуй между:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от –
, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и
 “.....”, гр., вписано в търговския регистър към Агенция
 по вписванията с ЕИК, представлявано от –,
 наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл.101е от
 Закона за обществените поръчки и във връзка с утвърден протокол от Заместник
 изпълнителния директор на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД от работата на комисията за класиране на
 офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: “**Ремонт на РШ1,
 изливни шахти на 5-ти и 6-ти енергоблокове и прилежащите им слабонапорни канали
 при ПГР-2015 г.**” се сключи настоящият Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши ремонт на РШ1, изливни шахти на 5-ти и 6-ти енергоблокове и прилежащите им слабонапорни канали при ПГР-2015 г., съгласно Приложение № 3 – Количествено-стойностни сметки, основни показатели за ценообразуване и анализи на единични цени, Приложение № 4 – График за изпълнение и Приложение № 5 – Работна програма, неразделна част от настоящия договор.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1 Цената на настоящия договор е в размер налв.
 /словом..... / без ДДС и включва:

2.1.1. Цена за СМР съгласно Приложение № 2 –лв.
 /словом..... / без ДДС;

2.1.2. Стойност за непредвидени разходи /до 10% върху стойността по т.2.1.1./ -
лв. /словом..... / без ДДС.

2.2. Единичните цени за изпълнение на възложените видове работи са образувани при следните ценови показатели:

2.2.1. Часова ставка

2.2.2. Допълнителни разходи върху труда

2.2.3. Допълнителни разходи върху механизацията

2.2.4. Цени на машиносмените на строителната механизация:

2.2.5. Цени на материали по фактури, съгласно цени на производител или официален дистрибутор с % доставно-складови разходи, без материалите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

2.2.6. Печалба% начислена върху обема СМР, намален с материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

2.2.7. Разходните норми за труд, материали и механизация съгласно

2.3. Посочените в Приложение № 3 – Количествено-стойностни сметки единични цени са твърди и не подлежат на промяна, фиксират се със сключването на договор и остават в сила през време на изпълнението на договора.

2.4. В случай на замяна на едни обеми работа с други, ценообразуването на новите видове работи е съгласно показателите за ценообразуване в т.2.2 или на базата на показатели за изпълнение на сходни работи, съгласно количествено-стойностна сметка, в случай че са указани в нея. Разходните норми за труд, материали и механизация са съгласно от т.2.2.7. Количествата и видовете СМР се доказват по време на изпълнение на договора на база отчетни

документи, които са двустранно подписани и утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Констативен протокол, придружен със заменителна таблица.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. по следния начин:

2.5.1. 90% (деветдесет процента) от стойността по т.2.1.1 поетапно, на база завършени и приети работи, до 30 календарни дни след представяне на Протокол за установяване на натурални видове СМР и оригинална фактура.

2.5.2. 90% (деветдесет процента) от стойността по т.2.1.2 на база завършени и приети работи, до 30 календарни дни след представяне на утвърдения Констативен протокол по т. 2.5.5., двустранно подписани количествена сметка, Протокол за установяване на натурални видове СМР и заплащането им, придружен с анализни цени и оригинална фактура.

2.5.3. Останалите 10% (десет процента) от стойността на подписаните Протоколи за установяване на натурални видове СМР, се заплащат след окончателното изпълнение на всички дейности по договора, включително предаване на екзекутивната документация по т. 5.1.13, срещу представяне на Акт за извършена работа.

2.5.4. Остойносттаването на непредвидените разходи за СМР, които не са предвидени в Приложение № 3 – Количествено-стойностни сметки, се извършва съгласно ценовите показатели по т. 2.2. от настоящия договор.

2.5.5. Непредвидени разходи за СМР са разходите, свързани с увеличаване на заложи количества СМР и/или добавяне на нови видове и количества СМР, които не са могли да бъдат предвидени преди сключване на договора. Непредвидените работи се възлагат за изпълнение след като са предварително одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и е оформен Констативен протокол, утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2.5.6. При необходимост от извършване на непредвидени работи, възникнали след сключването на този договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** отразява в заповедната книга на обекта необходимостта от изпълнението на допълнителните количества/ видове СМР.

2.6. Цената по т.2.1. е пределна и валидна до пълното изпълнение на договора.

2.7. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банка:

IBAN:

BIC:

3. СРОКОВЕ

3.1. Срокът за изпълнение на дейностите е календарни дни, съгласно Приложение № 4 - График за изпълнение, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" и даване фронт за работа.

3.2. Сроковете по отделните етапи на изпълнение са посочени в Приложение № 4 – График за изпълнение. При възникване на необходимост от промяна на срока (за цялостно завършване или на отделен етап) поради изпълнение на непредвидени СМР, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предлага актуализиран график, който след съгласуване и утвърждаване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** става неразделна част от Договора.

3.3. Забавянето на отделни СМР, което няма да доведе до забавяне на предаването на съответния етап, не е основание за носене на отговорност от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Забавата за предаване на отделен етап не удължава срока за цялостното предаване на обекта.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

4.1.1. В 5 (пет) дневен срок след подписване на договора да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** инвестиционния проект/необходимата техническа документация за изпълнение на работите.

4.1.2. Да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

4.1.3. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

4.2.1. Да замени едни обеми работа с други с констативни протоколи.

4.2.2. Да контролира изпълнението на дейностите на всеки един етап от изпълнението им.

4.2.3. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на оборудване и материали с изискваните документи или при липса на такива, при извършване на входящ контрол **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да не ги приеме или да не приеме строително-монтажните работи, които са изпълнени с тях.

4.2.4. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на изпълнените дейности с техническите изисквания и/или Нормативната уредба, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да не приема работите и да прекрати плащанията към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до отстраняване на несъответствията и качествено изпълнение на дейностите.

4.2.5. Предсрочно да прекрати договора, ако стане явно, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще пресрочи срока за изпълнение или няма да извърши строително-монтажните работи по уговорения начин или с нужното качество.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в съответствие с нормите, стандартите и техническите условия, действащи в атомни централи към момента на сключване на настоящия договор и другите действащи в Република България нормативни документи, вътрешни документи на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД (инструкции, правилници и др.) и в сроковете, посочени в Приложение № 4 - График за изпълнение.

5.1.2. Да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им в съответствие с категорията на строежа съгласно Наредба №1 от 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи, обн. в Държавен вестник, бр.72/2003г.

5.1.3. Да сключи допълнителна застраховка, покриваща материалните вреди, причинени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, настъпили през гаранционния срок. Застрахователната полица трябва да бъде представена в петдневен срок след подписване на протокола за приемане на работите, със срок на валидност до изтичане на гаранционния срок. Застрахователната сума следва да е равна на 5 % от стойността на договора.

5.1.4. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.

5.1.5. Да опазва от повреди и замърсявания останалите съоръжения на обекта.

5.1.6. Осигуряването на материали, детайли, конструкции, както и всичко друго, необходимо за изпълнение на работите е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.1.7. Да доставя материалите и оборудването, чиято доставка е негово задължение при условие на доставка DDP АЕЦ Козлодуй, съгласно INCOTERMS 2010.

5.1.8. Да извършва входящ контрол на доставките, задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в присъствието на упълномощено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, при който се проверяват отсъствието на явни недостатъци, комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. Документите, придружаващи доставката, се представят на български език.

5.1.9. Да осигури изцяло необходимата за строителството механизация.

5.1.10. Да участва в оперативни съвещания, организирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на предмета на договора.

5.1.11. При завършване на всеки етап от възложената задача да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прегледа и приеме съответния етап.

5.1.12. Да състави необходимата документация по време на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, други приложими за дейността нормативни документи и/или вътрешни документи на АЕЦ.

5.1.13. Да изготви и предаде в два екземпляра екзекутивната документация след фактическото завършване на строежа съгласно чл. 175 ал. 1 и 2 от ЗУТ.

5.1.14. Да изготвя съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и му предостави необходимата отчетна документация за работите в срок до 15 работни дни от окончателното изпълнение на всички дейности по договора

5.1.15. Да предава съоръженията и работните площадки почистени и в добър вид, съгласно изискванията на ПБЗР-ЕУ, ПБР-НУ и НТЕЕЦМ.

5.1.16. Да представи спецификация и технически характеристики на всички използвани материали, които да отговарят на "Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти"/Приета с ПМС № 325 от 06.12.2006 г., обн., ДВ, бр. 106 от 27.12.2006 г./

5.1.17. Да състави и представи за съгласуване от отговорното лице по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** преди допускане до обекта за работа Протокол за оценка на риска при изпълнение на дейността (Приложение № 3) и Споразумителен протокол за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (Приложение № 3-1) към "Инструкция по качеството за работа на външни организации по сключен договор" ИД № ДБК.КД.ИН.028/07 на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

5.2.1. На предсрочно изпълнение на предмета на договора, при което стойността му ще остане непроменена.

5.2.2. Да откаже изпълнението на указания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай, че последните са в нарушение на цитираните в този договор нормативи, строителните такива или води до съществено отклонение от поръчката.

6. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

6.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира за качеството на вложените материали, които са предмет на негова доставка. Той носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното качество и/или влошават качеството на извършените СМР и на обекта като цяло.

6.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за качеството на доставените от него оборудване, резервни части и материали.

6.3. При доказано некачествено изпълнение на възложените работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява всички забележки за своя сметка, със свои материали и работна ръка. При невъзможност възстановява на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички направени разходи по отстраняване на забележките, извън санкциите и неустойките, които заплаща по настоящия договор.

6.4. За изпълнената работа се установяват гаранционни срокове както следва:

..... от датата на приемане на обекта/въвеждане в експлоатация.

6.5. Рекламации относно качеството на работите **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да направи в рамките на предвидения гаранционен срок. Той е длъжен в този случай писмено да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Причините за рекламацията се отразяват в констативен протокол, който се съставя след съвместен оглед и анализ на причините от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след удовлетворяване на които рекламацията се счита за уредена.

6.6. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в минимално допустимия технологичен срок, съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

7. НОСЕНЕ НА РИСКА

7.1. Рискът от случайно погиване на или повреждане на извършените СМР, конструкции, материали, строителна техника и др. се носи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

7.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи риска от погиване или повреждане на вече приети етапи, съответно СМР, ако погиването не е по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и последният не е могъл да ги предотврати.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

8.1. Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а срокът за изпълнение на дейностите започва да тече от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” и даване фронт за работа.

8.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не следва да представя гаранция за изпълнение, съгласно раздел 2 на Приложение № 1 – Общи условия на договора.

8.3. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 - Общи условия на договора;

Приложение № 2 – Техническо задание №ХТС-179/24.10.2014;

Приложение № 3 – Количествено-стойностни сметки;

Приложение № 4 – График за изпълнение;

Приложение № 5 – Работна програма

8.4. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** е, тел.: 0973/7

8.5. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е, тел.:

8.6. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

9. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

гр.

ул.

тел/факс:

ЕИК

ИН по ЗДДС

E-mail:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/73530; 0973/76027

ЕИК 106513772

ИН по ЗДДС BG 106513772

E-mail: commercial@npp.bg

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ	3
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА	3
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО	4
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА ...	4
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА	4
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД	5
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	7
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ	7
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА	7
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	8
16.	НЕУСТОЙКИ	8
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА	8
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА	9
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ	9
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	9
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ	9
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ	9
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА	10
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА	10

1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР

- 1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.
- 1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.
- 1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.
- 1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция ДБК.КД.ИН.028 "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор".

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

- 2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.
- 2.2. Когато предметът на договора се изпълнява на етапи, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** включва в специфичните условия клауза за частично освобождаване на гаранцията на изпълнената част от предмета на обществената поръчка.
- 2.3. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.
- 2.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

- 3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.
- 3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

- 4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за тях са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.
- 4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.
- 4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.
- 4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.
- 4.5. Всички условия към изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 4.6. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 4.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система по качество с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. Ако в Техническото задание се изисква Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, в срок от 20 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва, изискваните документи по указания на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

8.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изисквани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.4. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

8.5. Програмите за осигуряване на качеството (Планове по качеството) и Планове за контрол на качеството се изготвят, съгласуват от упълномощен персонал на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, утвърждават и разпространяват преди стартиране на дейностите, включени в тях.

8.6. Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** става неразделна част от договора.

9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно Инструкция за пропускателен режим в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества, Приета с ПМС № 224 от 25.08.2004 г., обн., ДВ, бр. 77 от 3.09.2004 г.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно чл. чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция “Национална сигурност”.

10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД в обем и срок, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по оборудване, имащо отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в зоните със строг режим на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- “Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2”, идент. № 30.ОБ.00.РБ.01;

- “Инструкция по радиационна защита в ХОГ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, идент. № ХОГ.ИРЗ.01;

- “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”, идент. № ДБК.КД.ИН.028.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в зона строг режим (ЗСР) задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в ЗСР, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгл. чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, командированият персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

- „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”

- „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”

11.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.

11.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.

11.4. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.

11.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.

11.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, по “Въведение в АЕЦ” и “Радиационна защита” в УТЦ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.

11.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.

11.9. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.

11.10. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и да предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

11.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.

11.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

11.13. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

11.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва действащите в АЕЦ нормативни документи и правилници по отношение на ЗБУТ, ПАБ съгласно действащите норми за ремонти и СМР.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.

11.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по охрана на труда.

11.17. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.18. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

11.19. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № Из-2377 от 15.09.2011 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- Правила за пожарна и аварийна безопасност в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, идент.№ ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирирането на одит може да стане по желание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за управление на отпадъците.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и да осигури тяхното депониране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешните изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.3. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

16.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 11 и 12 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 200 лв. за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено "Контрол на производствената дейност" или от длъжностните лица на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, допускащи до работа.

16.6. При три или повече нарушения по т. 16.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

17.2. Всяка от страните може да прекрати договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двете страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

17.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.16.1, но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

17.7. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К" двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което пречатства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договорът да бъде прекратен.

19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена;

20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

22.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договор с български **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ**, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Страните по договор за обществена поръчка могат да го променят или допълват само в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
гр.....
ул.
тел/факс:
E-mail:
ЕИК:
ИН по ЗДДС: BG

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД
3321 Козлодуй
БЪЛГАРИЯ
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027
E-mail: commercial@npp.bg
ЕИК: 106513772
ИН по ЗДДС: BG 106513772

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....
.....

ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА УЧАСТНИКА

Наименование на Участника:	<i>Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация</i>
Седалище по регистрация:	<i>Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата</i>
Точен адрес за кореспонденция	<i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i>
Лице за контакти	<i>Посочете име, фамилия и длъжност</i>
Телефонен номер	<i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i>
Факс номер	<i>Посочете код на населеното място и номер на факс</i>
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	<i>Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде</i>
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	<i>Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....</i>
ИН/ЕИК	
Банкови реквизити	<i>Банка: IBAN: BIC:</i>
Предмет на поръчката	Ремонт на РШ1, изливни шахти на 5-ти и 6-ти енергоблокове и прилежащите им слабонапорни канали при ПГР-2015 г.
Номер на поръчката	<i>Посочете номер на поръчката от Регистъра за обществени поръчки</i>
Дата на изготвяне на офертата	<i>Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 17 септември 2014 г.</i>

До: (Наименование на Възложителя)

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (дата)

_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

_____ (наименование на участника)

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП

във връзка с участие в публична покана

с предмет:

“.....”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Приемам условията в специфичните и общите условия на проекта на договор,
приложен към документацията за участие в публичната покана.

_____ г

Декларатор: _____

Забележка: Когато Кандидатът/Участникът е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват

ДЕКЛАРАЦИЯ

във връзка с участие в обществена поръчка чрез публична покана с предмет:

“.....”

Долуподписаният /-ната/ _____
 с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
 от МВР, гр. _____, адрес: _____,
 представляващ _____ в качеството си на _____
 _____ със седалище _____ и адрес
 на управление: _____, тел./факс: _____,
 вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
 ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Аз и/или Упълномощени от мен лица сме/са* се запознали с чертежите, част от Техническото задание за изпълнение на поръчката.
2. Задължавам се да спазвам изискванията на действащите нормативни актове в страната и в “АЕЦ Козлодуй”ЕАД по безопасност, хигиена на труда и пожарна безопасност.
3. Задължавам се да спазвам условията за участие в публичната покана и всички технически норми и стандарти, които се отнасят до изпълнението на предмета на настоящата обществената поръчка.

Дата:.....

Декларатор:.....

/подпис и печат/

Забележка: Забележка: Когато Участникът е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

*ненужното се зачертава

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП

във връзка с участие в публична покана

с предмет:

“.....”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. № _____ / _____ г.
ЕИК _____ и ИН по ЗДДС _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Няма да предложа на подизпълнители видове работи от предмета на обществената поръчка/Ще предложа на подизпълнител/и следните видове работи*:

I. Видове работи от предмета на поръчката:.....
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

II. Видове работи от предмета на поръчката:.....
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

III. Видове работи от предмета на поръчката:.....
.....
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка (.....%) на следния подизпълнител:
(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията му)

..... Г

Декларатор:

*Невярното се зачертава.