



**“АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД, гр.Козлодуй**

ОДОБРЯВАМ,  
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР  
ДИМИТЪР АНГЕЛОВ



# ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в договаряне с обявление с предмет:

**“Обосновка за продължаването на срока на експлоатация на блок 5 на АЕЦ “Козлодуй”, чрез определяне на действителните характеристики на бетона, стоманата и армировката на някои сгради и съоръжения на блок 5, общостанционни сгради и съоръжения. При доказана необходимост разработване статични и динамични анализи за потвърждаване на коефициентите на сигурност”**

## СЪДЪРЖАНИЕ

на документация за участие в процедура на договаряне с обявление  
с предмет: **“Обосновка за продължаването на срока на експлоатация на блок 5 на АЕЦ  
“Козлодуй”, чрез определяне на действителните характеристики на бетона, стоманата и  
армировката на някои сгради и съоръжения на блок 5, общостанционни сгради и  
съоръжения. При доказана необходимост разработване статични и динамични анализи  
за потвърждаване на коефициентите на сигурност”**

Част	Наименование	Брой Страници
1	Решение за откриване на процедура	4
2	Обявление за обществената поръчка	11
3	Техническо задание № ХТС-105/20.06.2014	14
5	Образец на оферта	4
6	Указания за подготовка на заявлението и офертата	6
7	Проект на договор	14
7.1	Специфични условия на договора	4
7.2	Общи условия на договора	10
8	Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП.	2
9	Образец на декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП	1
10	Образец на декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП	1
11	Образец на декларация по чл. 56, ал. 1, т.12 от ЗОП	1
12	Образец на декларация за извършен отлед и/или запознаване с чертежите на обектите	1
13	Образец на декларация за подаване на оферта	1
14	Образец на информационен лист	1



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лега 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg), [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

### РЕШЕНИЕ

- Проект на решение  
 Решение за публикуване  
 Номер: ЗОП-Р- *280* от 26/11/2014 дд/мм/гггг  
 А) за откриване на процедура  
 Б) за промяна  
 В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

#### Обектът на обществената поръчка е по:

- чл. 3, ал. 1 от ЗОП  
 чл. 3, ал. 2 от ЗОП  
 Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<b>Деловодна информация</b> Партида на възложителя: 00353 Поделение: _____ Изходящ номер: ЗОП-Р- <i>280</i> от дата 26/11/2014 Коментар на възложителя: <i>UA-635169</i>
---

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)  
 по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

<b>I.1) Наименование и адрес</b>		
Официално наименование "АЕЦ Козлодуй" ЕАД		
Адрес 3321, гр. Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Държава Република България
За контакти отдел "Обществени поръчки", У-ние "Търговско"	Телефон 0973 74185	
Лице за контакт Траян Йорданов		
Електронна поща TIYordanov@npp.bg	Факс 0973 72441	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: <a href="http://www.kznpp.org">www.kznpp.org</a> Адрес на профила на купувача: <a href="http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&amp;p=actuality&amp;p1=communally_orders&amp;id=2127">http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&amp;p=actuality&amp;p1=communally_orders&amp;id=2127</a>		

**I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:**

(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения | <input type="checkbox"/> Обществени услуги   |
| <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба   | <input type="checkbox"/> Отбрана   |
| <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган   | <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност                                   |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба  | <input type="checkbox"/> Околна среда  |
| <input type="checkbox"/> Публичноправна организация  | <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност                            |
| <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация                                  | <input type="checkbox"/> Здравеопазване  |
| <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____   | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура |
|  | <input type="checkbox"/> Социална закрила  |
|  | <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия                                    |
|  | <input type="checkbox"/> Образование   |
|  | <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____                               |

**I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:**

(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия | <input type="checkbox"/> Пощенски услуги  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия   | <input type="checkbox"/> Железопътни услуги   |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт                   | <input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива         | <input type="checkbox"/> Пристанищни дейности   |
| <input type="checkbox"/> Вода  | <input type="checkbox"/> Летищни дейности   |

**А) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА****II: ОТКРИВАНЕ****ОТКРИВАМ**

- процедура за възлагане на обществена поръчка  
 конкурс за проект  
 процедура за създаване на система за предварителен подбор

**II.1) Вид на процедурата**

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

- |                               |   |                          |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| Открита процедура             | <input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> |
| Ограничена процедура          | <input type="checkbox"/> Договаряне без обявление           | <input type="checkbox"/> |
| Ускорена ограничена процедура | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит         | <input type="checkbox"/> |
| Състезателен диалог           | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен      | <input type="checkbox"/> |
| Договаряне с обявление        | <input type="checkbox"/>                                    |                          |

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП

- |                        |   |                          |
|------------------------|---|--------------------------|
| Открита процедура      | <input type="checkbox"/> Договаряне без обявление                 | <input type="checkbox"/> |
| Ограничена процедура   | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит               | <input type="checkbox"/> |
| Договаряне с обявление | <input checked="" type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен | <input type="checkbox"/> |

**III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ**

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

- |  |   |                          |
|--|---|--------------------------|
| Чл. 16, ал. 8 от ЗОП                         | <input type="checkbox"/> Чл. 84, т. ____, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП | <input type="checkbox"/> Чл. 90, ал.1, т. ____, от ЗОП                  | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП                        | <input type="checkbox"/> Чл. 94, ал. 2 от ЗОП                           | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 84, т. ____ от ЗОП                       | <input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ____ от ЗОП                | <input type="checkbox"/> |

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП

- |                                |  |                          |
|--------------------------------|--|--------------------------|
| Чл. 103, ал. 1 от ЗОП          | <input checked="" type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1 от ЗОП                  | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 103, ал. 2, т. ____ от ЗОП | <input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП | <input type="checkbox"/> |

Чл. 94, ал. 2 от ЗОП

 Чл. 119в, ал. 3, т. \_\_\_\_\_ от ЗОП

точка: \_\_\_\_\_

**IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА**

- Строителство  
 Доставки  
 Услуги

**IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект**

Обосновка за продължаването на срока на експлоатация на блок 5 на АЕЦ "Козлодуй", чрез определяне на действителните характеристики на бетона, стоманата и армировката на някои сгради и съоръжения на блок 5, общостанционни сгради и съоръжения. При доказана необходимост разработване статични и динамични анализи за потвърждаване на коефициентите на сигурност.

(Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

**IV.2) Зелена обществена поръчка**

**IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчване на зелените обществени поръчки:**

Да  Не **IV.2.1.1) Продуктова група**

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Копирна и графична хартия | <input type="checkbox"/> Климатици  |
| <input type="checkbox"/> Офис ИТ оборудване        | <input type="checkbox"/> Почистващи продукти и услуги                                 |
| <input type="checkbox"/> Офис осветление           | <input type="checkbox"/> Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях |
| <input type="checkbox"/> Улично осветление         | <input type="checkbox"/> Електрически превозни средства и системи за зареждане        |

**IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:**

Техническата спецификация	_____	(брой)
Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП	_____	(брой)
Показателите за оценка на офертите	_____	(брой)
Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекто-договора)	_____	(брой)

**IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация)**

Да  Не **V: МОТИВИ****V.1) Мотиви за избора на процедура**

Възложителите по чл. 7, т. 5 и 6 вземат решение за възлагане на обществени поръчки чрез открита процедура, ограничена процедура и процедура на договаряне с обявление винаги, когато не са налице условията за провеждане на процедура на договаряне без обявление. (Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

**V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)**


---



---



---

**V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):**

открита с решение № \_\_\_\_\_ от дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № - - - - - (nnnnn-уууу-хххх)			
<b>Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):</b>			
	без ДДС	с ДДС	Стойност на ДДС (в %)
на обща стойност _____	Валута:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**VI: ОДОБРЯВАМ**

<input checked="" type="checkbox"/> обявлението и документацията за участие
<input type="checkbox"/> обявлението и описателния документ
<input type="checkbox"/> поканата за обществена поръчка
<input type="checkbox"/> поканата за обществена поръчка и документацията
<input type="checkbox"/> обявлението и конкурсната програма
<input type="checkbox"/> обявлението

**VII: ОБЖАЛВАНЕ**

<b>VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща срсadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): www.срс.bg		
<b>VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП</b>		

**VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)**


**IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение**

Дата: 26/11/2014 дд/мм/гггг
-----------------------------

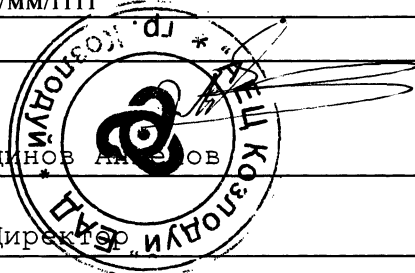
**Взложител:****Трите имена:**

/подпис и печат/

Димитър Костадинов Ангелов

**Длъжност:**

Изпълнителен Директор





АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лере 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg), [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЧЛ.7, Т.5 ИЛИ 6 от ЗОП

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<b>Деловодна информация</b>	
Партида на възложителя: 00353	
Поделение:	
Изходящ номер: ЗОП-О- 249	от дата 26/11/2014
Коментар на възложителя: ИЮ-635173	

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

<b>I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:</b>		
Официално наименование "АЕЦ Козлодуй" ЕАД		
Адрес 3321, гр. Козлодуй		
Град Козлодуй	Пощенски код 3321	Държава България
За контакти Отдел "Обществени поръчки", У-ние "Търговско"	Телефон 0973 74185	
Лице за контакти Траян Йорданов		
Електронна поща TYYordanov@npp.bg	Факс 0973 72441	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): <a href="http://www.kznpp.org">www.kznpp.org</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&amp;p=actuality&amp;pl=communally_orders&amp;id=2127">http://www.kznpp.org/index.php?lang=bg&amp;p=actuality&amp;pl=communally_orders&amp;id=2127</a>		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
<b>I.2) Основна/и дейност/и на възложителя, свързана/и с:</b>		
<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги	

<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

### II.1) Описание

#### II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

Обосновка за продължаването на срока на експлоатация на блок 5 на АЕЦ "Козлодуй", чрез определяне на действителните характеристики на бетона, стоманата и армировката на някои сгради и съоръжения на блок 5, общостанционни сгради и съоръжения. При доказана необходимост разработване статични и динамични анализи за потвърждаване на коефициентите на сигурност.

#### II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства на конкретния предмет на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No 27 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата "АЕЦ Козлодуй" ЕАД код NUTS: BG313

#### II.1.3) Настоящото обявление е за

- Възлагане на обществена поръчка
  Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
- Сключване на рамково споразумение

#### II.1.4) Информация относно рамково споразумение (когато е приложимо)

- Рамково споразумение с няколко изпълнители
  Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: \_\_\_\_\_ или (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_ на участниците в предвиденото рамково споразумение

#### Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: \_\_\_\_\_ или в месеци: \_\_\_\_\_

#### Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

#### Честота на поръчките, които ще бъдат възложени (ако е известно):



**II.1.5) Кратко описание на поръчката:**

Обосновка за продължаването на срока на експлоатация на блок 5 на АЕЦ "Козлодуй", чрез определяне на действителните характеристики на бетона, стоманата и армировката на някои сгради и съоръжения на блок 5, общостанционни сгради и съоръжения. При доказана необходимост разработване статични и динамични анализи за потвърждаване на коефициентите на сигурност.

Във връзка с изтичане срока на действие на Лицензия № 03000/02.10.2009 г., за експлоатация на блок 5 на АЕЦ "Козлодуй" и Лицензия №03001/02.10.2009 г., за експлоатация на блок 6 на АЕЦ "Козлодуй", в Дружеството са инициирани дейности по подновяване на лицензиите на двата блока съответно през 2017 г. и 2019 г. и осигуряване на дългосрочната им експлоатация. Възлаганите изследвания включват инспекция на обледените обекти, измервания на място, вземане на проби и лабораторни анализи. Те ще представят действителното състояние на физико-механичните качества и химичните изменения на материалите на описаните конструкции. На база на изследванията ще се изготвят отчети с крайни резултати и допълнителни анализи.

**II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	71610000	
Доп. предмети	71620000	

**II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA)** Да  Не   
на Световната търговска организация

**II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)** Да  Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция       за една или повече обособени позиции       за всички обособени позиции

**II.1.9) Ще бъдат приемани варианти** Да  Не

**II.2) Количество или обем на поръчката****II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

Изготвяне на анализи и отчети съгласно т.4 от Техническо задание №ХТС-105/20.06.2014 г. Документацията и техническото задание се намират в профила на купувача, на посочения в т.І.1 по горе интернет адрес.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 500000 Валута: BGN

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**II.2.2) Опции (когато е приложимо)** Да  Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: \_\_\_\_\_ месеца или: \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): \_\_\_\_\_ или: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: \_\_\_\_\_ месеца или : \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора

**II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката**

Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)  
или  
начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг  
крайна дата на изпълнението \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

### РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

#### III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

##### III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Гаранция за участие - Няма

Гаранция за изпълнение на договора - Няма

##### III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената по т. 2.1. от проекта на договора поетапно както следва:

- Първо плащане, чрез банков превод в рамките на 30 /тридесет/ дни след представяне на комплексна програма за организацията и изпълнението на обследването и полевите измервания, и технология за възстановяването на местата от които ще се изрежат пробни тела, срещу представена оригинална фактура за стойността на отчета и протокол от Експертен технически Съвет на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за приемане без забележки.
- Второ плащане, чрез банков превод в рамките на 30 /тридесет/ дни след представяне на отчети за хода на изпълнение на обследването, включващи лабораторните резултати от проведените измервания на материалите и изпълнение на дейности за възстановяване на нарушените участъци от вземаните пробни тела, срещу представена оригинална фактура за стойността на отчета и протокол от Експертен технически Съвет на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за приемане без забележки
- Трето плащане, чрез банков превод в рамките на 30 /тридесет/ дни след представяне на количествени оценки на остатъчния ресурс, при доказана необходимост Документация за статични и динамични анализи на напрегнатото и деформираното състояние на конструкциите за потвърждаване на коефициентите на сигурност, документи съдържащи обследвания, количествени оценки и заключения относно остатъчния ресурс на строителните конструкции, програма за поддръжка на сеизмичната квалификация на конструкциите и оборудването в ОРУ. Сеизмична оценка на неукрепените автотрансформатори на ОРУ, срещу представена оригинална фактура за стойността на окончателния отчет и протокол от Експертен технически Съвет на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за приемане без забележки
- Четвърто плащане, чрез банков превод в рамките на 30 /тридесет/ дни след представяне на отчет "Предложения и препоръки за актуализация на отчета по анализ на безопасността (ОАБ) на 5-ти блок на АЕЦ"Козлодуй, срещу представена оригинална фактура за стойността на отчета и протокол от Експертен технически Съвет на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за приемане без забележки

##### III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

не

##### III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да  Не

Ако да, опишете ги:

I. При изготвяне на заявлението, кандидатите да имат предвид, че изпълнителите по договорите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в заявлението. В съответствие с чл. 45а, ал. 2 от ЗОП Изпълнителите нямат право да:

1. сключват договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5;

2. възлагат изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на лица, които не са подизпълнители;

3. заменят посочен в офертата подизпълнител, освен когато:

а) за предложени подизпълнител е налице или възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5;

б) предложени подизпълнител престане да отговаря на нормативно изискване за изпълнение на една или повече от дейностите, включени в предмета на договора за подизпълнение;

в) договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя, включително в случаите по ал. 6.

В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по чл. 45а, ал. 2 от ЗОП.

### **III.2) Условия за участие**

#### **III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**

Изискуеми документи и информация:

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в заявлението
2. Представяне на кандидата, което включва:
  - 2.1. Единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че не е посочен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, кандидатите – юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своето заявление за участие и удостоверения за актуално състояние. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени.
  - 2.2. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП. В декларацията се включва и информацията относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, е длъжен да предоставя информацията за тези обстоятелства служебно на възложителя.
3. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка.
4. Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8 от ЗОП.
5. Декларация за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители.
6. Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка
7. Декларация за извършен оглед и/или запознаване с чертежите на обектите.

8. Декларация за приемане на условията в проекта на договор.  
9. Декларация за подаване на оферта.

Възложителят отстранява от участие кандидатите, за които са налице обстоятелствата по чл. 47, ал.1, ал.2, т.2 и ал.5 от ЗОП  
6.

### III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

Няма изисквания

### III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ:

1. Минимални изисквания:

- 1.1. Кандидатите да имат опит в услуги, свързани с анализи и разчети, както и кратък доклад, включващ резултатите, приложени методики и програми, съответстващи на препоръчителните документи на МААЕ и на приетите стандарти и регулаторни изисквания за Атомни централи в Европейски съюз изпълнени през последните 3 години.
- 1.2. Кандидатите да разполагат с персонал, притежаващ съответната квалификация съобразно типа дейност, която ще изпълнява.
- 1.3. Кандидатите да разполагат с кадрови ресурс, който ще изпълнява разработването на отчетите и който ипритежава удостоверения за пълна проктантска правоспособност за съответната част на отчетите.
- 1.4. Кандидатите да имат изградена система за управление на качеството, сертифицирана съгласно ISO 9001/2008, с област на приложение, покриваща дейностите, включени в предмета на поръчката.

ИЗИСКУЕМИ ДОКУМЕНТИ:

1. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка ( услуги свързани с анализи и разчети, както и кратък доклад, включващ резултатите, приложени методики и програми, съответстващи на препоръчителните документи на МААЕ и на приетите стандарти и регулаторни изисквания за Атомни централи в Европейски съюз), изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на заявлението.
  - 1.1. Посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.
  - 1.2. Удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. Удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт.
2. Списък на техническите лица /ръководен и изпълнителски персонал/, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството с посочване на имената, професионалната квалификация.
3. Списък на техническите лица, на които ще бъде възложено изпълнението на договора, в т.ч. разработването на отчетите с посочване на имената, професионалната квалификация, професионалния опит (включително: посочване на номера на удостоверението за пълна проектантска правоспособност).
4. Сертификат, удостоверяващ съответствието на кандидата със стандарт за системи за управление на качеството ISO 9001:2008 с област на приложение, покриваща дейностите, по предмета на поръчката.

### III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)

Да  Не

Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

### III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да  Не   
Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да  Не

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Вид процедура

#### IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Договаряне Има вече избрани кандидати: Да  Не

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

### IV.2) Критерий за оценка на офертите

#### IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена

или

икономически най-изгодна оферта при

посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне

**Показатели**

**Тежест**

IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да  Не

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

### IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

БД АЕЦ Търговия ОП 28976

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка Да  Не

Ако да, посочете къде:

Предварително обявление за ОП

Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система за доставки)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 05/01/2015 дд/мм/гггг

Час: 16:00

Платими документи

Да  Не

Ако да, цена (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:

Условия и начин за плащане:

<b>IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие</b>	
Дата: 05/01/2015 дд/мм/гггг	Час: 16:00
<b>IV.3.5) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие</b>	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
<b>IV.3.6) Срок на валидност на офертите (открита процедура)</b>	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: _____ (от крайния срок за получаване на оферти)	
<b>IV.3.7) Условия при отваряне на офертите</b>	
Дата: 06/01/2015 дд/мм/гггг	Час: 10:00
Място (когато е приложимо): "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, У-е "Търговско"	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Лица с представителни функции, съгласно регистрацията на кандидата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.	

**РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

<b>VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	
<b>VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирани от фондове на ЕС</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете проекта/програмата:	
<b>VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)</b>	

**VI.4) Процедури по обжалване**

<b>VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>		
Официално наименование		
Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес		
бул. Витоша № 18		
Град	Пощенски код	Държава
София	1000	Република България
Телефон		
02 9884070		

Електронна поща срсadmin@срс.bg		Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.срс.bg			
<b>Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)</b>			
Официално наименование			
Адрес			
Град		Пощенски код	Държава
		Телефон	
Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 или при необходимост раздел VI.4.3)</b>			
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл.120 от ЗОП.			
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби</b>			
Официално наименование АЕЦ Козлодуй ЕАД, Управление "Търговско", Отдел "Обществени поръчки"			
Адрес гр. Козлодуй			
Град Козлодуй		Пощенски код 3321	Държава България
		Телефон 0973 73230	
Електронна поща sbreshkova@npp.bg		Факс 0973 76007	
Интернет адрес (URL): www.kznpp.org			
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 26/11/2014 дд/мм/гггг			

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>			
Официално наименование			
Адрес			
Град		Пощенски код	Държава
За контакти		Телефон	
Лице за контакти			
Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			

<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		







Блок: 5  
Система: КСК  
Подразделение: ЕП2

УТВЪРЖДАВАМ,  
ЗАМ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:  
19.06.2014 г. /АЛЕКСАНДЪР НИКОЛОВ/



СЪГЛАСУВАЛИ,  
ДИРЕКТОР Б и К:   
18.06.2014 г. /ПЛАМЕН ВАСИЛЕВ/  
ДИРЕКТОР П:   
18.06.14 г. /ЕМИЛИЯН ЕДРЕВ/

## ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ ХТС-105/20.06.2014

за изследване

### ТЕМА :

Обосновка за продължаването на срока на експлоатация на блок 5 на АЕЦ “Козлодуй” чрез определяне на действителните характеристики на бетона, стоманата и армировката на някои сгради и съоръжения на Блок 5, общостанционни сгради и съоръжения. При доказана необходимост разработване статични и динамични анализи за потвърждаване на коефициентите на сигурност.

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация и пълно описание на обекта на поръчката съгласно Закона за обществените поръчки.

#### 1. Кратко описание на техническото задание.

##### 1.1. Основание за разработване.

Във връзка с изтичане срока на действие на Лицензия № 03000/02.10.2009 г., за експлоатация на блок 5 на АЕЦ “Козлодуй” и Лицензия № 03001/02.10.2009 г., за експлоатация на блок 6 на АЕЦ “Козлодуй”, в Дружеството са инициирани дейности по подновяване на лицензиите на двата блока съответно през 2017 и 2019г. и осигуряване на дългосрочната им експлоатация. През 2013г. стартира проект и програма за ”Продължаване срока на експлоатация (ПСЕ) на 5 и 6 блок на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”.

Това задание е част от изпълнението на мерки по Програмата за подготовка за ПСЕ за “Специализирано обследване и анализ за потвърждаване на предварителния

остатъчен ресурс на строителните конструкции” – област 3: Строителни конструкции (PLEX-DQA-KNPP-0003-1), в която се планират мерки за реализация на втория етап от проекта.

## **1.2. Основни цели на изследването.**

Актуализацията на Отчета по анализ на безопасността (ОАБ) на 5 блок, която следва да се направи с оглед прелицензирането, е поставена като условие в чл. 22.3 т. “в” от Лицензия № 03000/02.10.2009 г. за експлоатация на блок 5 на АЕЦ “Козлодуй”.

Основни цели на изследването, обект на настоящото задание са:

**1.2.1.** Да бъде обосновано удължаването на срокът на експлоатация, в изпълнение на мерките за провеждане на допълнителни анализи и количествена оценка на остатъчния ресурс, с идентификационни кодове съгласно Програмата за подготовка за ПСЕ. PLEX-DQA-KNPP-0003-01.

**1.2.2.** Определянето на действителните характеристики на материалите от конструкциите на сградите и съоръженията, и анализ за потвърждаване на предварителния остатъчен ресурс на строителните конструкции, с цел за продължаване срока на експлоатация на 5-и блок.

Обследването трябва да представи действителните якостни, деформационни, физико-механични и химични характеристики на строителните материали изграждащи строителните конструкции.

**1.2.3.** При доказана необходимост от изпълнението на проведеното обследване да се разработят статични и динамични анализи на напрегнатото и деформираното състояние на конструкциите за потвърждаване на коефициентите на сигурност.

**1.2.4.** На основание на изпълнените анализи, разчети и количествена оценка на остатъчния ресурс на КСК, да се подготвят предложения и препоръки за актуализация на Отчета за анализ на безопасността (ОАБ) на 5 блок във формат, съгласуван с Възложителя с оглед прелицензирането на 5 блок, което е поставено като условие в чл. 22.2 т. “в” от действащата към настоящия момент Лицензия № 03000/02.10.2009 г.

## **1.3. Съществуващо положение и извършени дейности**

Изпълнено е комплексното обследване в периода 2012-2013 г на двата блока по методология, отговаряща на очакваното високо ниво за страна членка на Европейския съюз, осигуряваща обосновка за продължаване експлоатацията на блокове 5 и 6.

Блоковете са в експлоатация съответно от 1988г. и 1991г.

По предварителната оценка вследствие извършеното обследване на 5-ти енергоблок по-голямата част от елементите включени в обследването имат необходимия остатъчен ресурс. Също така са определени и елементите, за които е необходимо извършването на допълнителни дейности по оценка и потвърждаване на остатъчния ресурс по специални методики и програми от специализирани организации.

## **2. Обхват и съдържание на изследването.**

Изследванията да включват инспекция на обследваните обекти, измервания на място, вземане на проби и лабораторни анализи.

Те ще представят действителното състояние за физико-механичните качества и химичните изменения на материалите на описаните конструкции.

На базата на изследванията ще се изготвят отчети с крайни резултати и допълнителни анализи.

### **2.1. Определяне на действителните характеристики на бетона, стоманата и армировката на следните обекти:**

- Стоманобетоновата конструкция на фундамента на турбината на Блок 5;
- Сгради на Спецкорпус – част СВО, част ХРАО разширение от 27 до 31 оси, монолитната и сглобяемата части на ВСГ;
- Вентилационен комин към СК;
- Носещата конструкции на реактор 1Ре и секциите на ОРУ;

- Двоен канал за техническо водоснабдяване Студен канал 1 и Гопъл канал1;
- Шахови Помпени Станции – ббр.;
- Строителните конструкции на Дизелово-маслено стопанство;
- Стоманобетонните конструкции в секциите на ОРУ.

## **2.2. Специфичен обхват.**

Полевите изследвания да включват:

- Прозвучаване с ултразвук за установяване на реалното качество и плътността на вложения в конструкциите бетон;
- Електромагнитна диагностика на вложената армировка – вид, местоположение, дебелина на бетоновото покритие;
- Безразрушителни изпитвания на бетона с помощта на твърдомерни апарати;
- Определяне на степента на карбонизация на бетона;
- Безразрушително определяне на степента на корозия на армировката;
- Вземане на проби от бетона за лабораторни изследвания;
- Вземане на проби от армировката.

Необходимо е Изпълнителят да обоснове достатъчността и представителността на определения брой опитни точки и пробни тела. Задължително е да се цитира нормативен документ в тази област.

При необходимост Изпълнителят да направи изследвания и на други характеристики, така че да извърши Специализирано обследване и анализ за потвърждаване на предварителния остатъчен ресурс на строителните конструкции без да се налагат нови (допълнителни) измервания.

## **2.3. Крайни резултати**

2.3.1. Съпоставка на получените резултати с проектните и с нормативните изисквания.

2.3.2. При доказана необходимост Изпълнителя да разработи статични и динамични анализи на състоянието на конструкциите за потвърждаване на коефициентите на сигурност при всички проектни вътрешни и външни въздействия.

2.3.3. Изготвяне на документация за усилване на конструкциите при необходимост (Работени проекти).

2.3.4. Определяне на остатъчен ресурс - продължен срок на експлоатация.

2.3.5. Изготвяне на Програма за управление на остатъчния ресурс.

## **2.4. Допълнителни анализи**

2.4.1. Анализ на действителната носеща способност на строителните конструкции на НМС. Обследването да установи причините за пукнатините на стената и колоните под ред А. При доказана необходимост за ремонтни работи и укрепване, да бъде разработена документация (Работни проекти) с предписания за извършване на ремонтно-възстановителни работи и укрепване, с оглед за продължаване на безопасната му експлоатация на сградата.

2.4.2. Разработване и изпълнение на програма за поддръжка на сеизмичната квалификация на конструкциите и оборудването в ОРУ.

2.4.3. Сеизмична оценка на неукрепените автотрансформатори на ОРУ.

## **3. Общи изисквания към изследването**

3.1. Изпълнителят следва да представи като неразделна част от техническото си предложение План за организацията и изпълнението на изследването, който да включва:

- Приложимите за извършване на обследването кодове и стандарти;
- Подход за управление на проекта, ресурсно обезпечаване, организационна структура и квалификация на персонала;
- Описание на методиките за изпълнение на обследванията;

- Общ график за изпълнение на Плана, съобразен с общия план-график за изпълнението на дейностите по ПСЕ на 5 блок по Програма за продължаване срока на експлоатация PLEX-DQA-KNPP-0003-01;
- Предварителен списък на необходимите входни данни и приоритети за тяхното предаване от Възложителя на Изпълнителя.

**3.2.** Планът за организацията и изпълнението на обследванията трябва да съответства на международно приетите стандарти, прилагани при изпълнението на проекти за ПСЕ, на територията на Европейския съюз.

**3.3.** Изпълнителят трябва да обоснове, че съответните методики и работни програми, приложими за целите на обследването, не противоречат на изискванията на българското законодателство.

**3.4.** Изпълнителят следва да представи референции за изпълнени подобни дейности от обследвания.

**3.5.** Да представи кратък доклад, включващ методиките за обследване и работната програма, които да съответстват на препоръчителните документи на МААЕ и на приетите стандарти и регулаторни изисквания за Атомни централи в Европейския съюз.

**3.6.** Комплексна програма за изпълнение на обследването трябва да се представи в началния отчет. Тя се разработва върху основата на изготвения План за организация и изпълнение на обследването, включително всички изисквания към него.

**3.7.** Окончателния отчет от обследването ще бъде съгласуван с регулаторния орган (АЯР) на Република България в рамките на актуализирания ОАБ. Изпълнителят следва да осигури експертна поддръжка и да подготви при необходимост допълнителни оценки (мнения, становища, допълнителни пояснения), необходими за защита пред регулаторния орган.

**3.8.** При извършване на обследването Изпълнителят следва да отчита вече извършените изменения в проекта по време на изпълнените мерки от Програмата за модернизация на 5 и 6 блок, и други такива през досегашния експлоатационен период.

**3.9.** При извършване на обследването Изпълнителят трябва да отчита резултатите от извършеното комплексно обследване на същите обекти в периода 2012-2013г.

**3.10.** Изпълнителят трябва да определи и оцени, като минимум следните характеристики на материалите :

- вероятна якост на натиск на бетона и коефициента за съгласуване със стандартните зависимости съгласно изискванията на Еврокод;
- оценка степента на неутрализация на бетона - изследване извършено въз основа на химичен анализ на изрязаните от бетона ядки;
- обемна плътност на бетона чрез ултразвуков контрол. Този метод се основава на наличието на установена зависимост между якостта на натиск и плътността на бетона и скоростта на разпространение на ултразвук в него;
- определяне съответствието на дебелината на бетоновото покритие с проектното;
- съпротивляемостта на бетона и оценка на риска от развитие на корозионни процеси на армировката в него;
- степента на корозия на армировката от отделни елементи на конструкцията по безразрушителен път;
- модул на еластичността на бетона чрез ултразвуков контрол.

**3.11.** Да се разработи технология за възстановяване на нарушените конструктивни елементи и изпълни в най кратки срокове от изпълнителя.

**3.12.** В зависимост от сложността и спецификата на отделните съставни части на обследването, Изпълнителят може да формулира съответни подзадачи, да избира и сключва

договори със съответни подизпълнители при необходимост за изпълнение на конкретните изследвания и анализи. Подизпълнителите следва да бъдат посочени на етап подаване на заявления. Изпълнителят носи пълна отговорност за изпълнението на дейността на своите подизпълнители.

#### **4. Описание на етапите.**

Работата по обследването и вземането на проби се извършва последователно на етапи, като всеки следващ етап е обвързан с резултатите от предишния и съгласуването на отчетните документи с АЕЦ, както следва:

**4.1. Етап 1. Разработване на План за осигуряване на качеството, Комплексна програма за организацията и изпълнението на обследването и полевите измервания, и технология за възстановяването на местата от които ще се изрежат пробни тела.**

##### **4.1.1. План за осигуряване на качеството.**

Изпълнителят да представи План за осигуряване на качеството (ПОК) за дейностите в обхвата на настоящето техническо задание съгласно изискванията на т.7.

**4.1.2. Комплексна програма за организацията и изпълнението на обследването и полевите измервания.**

4.1.2.1. Комплексната програма трябва да се изготви като се изпълняват изискванията на т.3. от ТЗ, свързани с нея.

4.1.2.2. В Комплексната програма е необходимо да има описание на Нормативно-техническа документация (НТД), използвани за провеждане на обследването, включително списък/каталог и описание на съществуващите или разработени специализирани методики за анализи, разчети и количествени оценки на остатъчния ресурс на строителните конструкции въз основа данните от измерванията.

4.1.2.2.1 Общи изисквания към Методиките за обследването.

Методиките за обследването трябва да:

- отчитат последиците от деградация вследствие на стареенето;
- включват ограничаващите срока на служба (ресурса) допускания;
- отчитат определените като релевантни при създаване на определенията за безопасност изисквания от националните наредби;
- включват заключения или да осигуряват базата за заключения свързани със способността на конструкциите да изпълняват предназначенията им функции;
- съдържат или да включват референции към действащата нормативна уредба.

4.1.2.2.2. Изисквания към съдържанието на Методиките за обследването

• Списък (каталог) на потенциалните специфични за всеки компонент механизми на стареене. В списъка следва да бъде направена селекция и категоризация в йерархичен ред на доминиращите по значимост потенциални механизми за стареене;

• Оценка и прогнозиране на ефекта от стареене върху остатъчния ресурс за всички критични елементи. Дефиниране на количествени критерии за оценка на този ефект;

• Обвързване на количествената оценка на ефекта от стареене с количествена оценка (вероятностна или детерминистична) на безопасността. Резултатът от това обвързване трябва да бъде основа за дефиниране на текущите граници на безопасност при продължаване срока на експлоатация и потвърждаване възможността за работа в обосновани срокове;

• Подходи за практическото прилагане на методиките, кодовете и изчислителните модели и начин за документирание. Документирането трябва да позволява лесна проследимост на получените резултати и оценки.

4.1.2.3. В Комплексната програма трябва да бъде включено:

- цел и основание за дейностите;
- обхват на дейностите, включително обеми изпълнявани от други организации, данни за договора и срока (ове) за изпълнение;
- етапите на изпълнение и отговорностите на участващите организации/звена;

- продуктите, които ще бъдат доставени като изходен елемент от изпълнение на дейностите;
- данни за ТЗ и документи, използвани за изпълнение на дейностите;
- изисквания, относно получаване на разрешение от надзорни органи и поставени условия за осъществяване на взаимовръзки с национални надзорни органи, възложителя и други;
- необходимост от изпълнение на дейности на площадката на АЕЦ;
- организация за управление на "входни данни";
- методи за изпълнение на изследването;
- данни и изисквания за използваните програмни продукти;
- изисквания за ресурсите, квалификацията на специалистите, необходими за провеждане на прегледите и проверките на проекта;
  - специфични изисквания за обучение;
  - график за изпълнение на проекта, ключови дейности и точки за контрол;
  - връзки с други проекти;
- описание на организацията и координацията на екипите (изследователските групи) и разпределение на задълженията при изпълнение на изследването.

4.1.2.4. Към Комплексната програма трябва да бъде изготвен Подробен времеви график за изпълнение на изследванията за всеки обект, представящ последователността, необходимото време и ресурси за изпълнение на съответната задача. Времевият график трябва да кореспондира с общия план график, изготвен по изискванията на т.3.1. В графика трябва да има последователността, необходимото време и ресурси за изпълнение на съответните задачи. Времевият график трябва да отчита товаровия график и плановите годишни ремонти на блоковете.

4.1.2.5. Допълнителни изисквания към комплексната програма:

- Определяне и обосновка на приложимите критерии за приемливост за всеки етап на анализа;
  - Описание на границите на аналитичните изследвания за различните видове дейности;
  - Обосновка на избора на компонентите, подложени на анализ;
  - Преглед, подход и интерпретиране на пакета входни данни, които ще се използват за стартиране и изпълнение на аналитично изследователските дейности, в контекста на спецификата на анализа;
  - Интерфейси с предходни и последващи етапи (задачи) от аналитично изследователските дейности;
  - Информация за изчислителните средства, чрез които се изпълнява анализа и доказателство, че те са пригодни да изпълнят поставените междинни и крайни аналитично-приложни задачи;
  - Информация за използваните модели на анализирани процеси и обекти, както и верификацията и валидацията им спрямо съответните процеси и КСК на 5 блок АЕЦ "Козлодуй";
  - Схема за взаимодействието между отделните изчислителни средства в процеса на анализ. Ако някои от задачите се решават с куплирани изчислителни средства, следва да посочи как ще се проследяват и отчитат междинните резултати;
  - Информация за основните допускания, опростявания, обобщавания, които се приемат в процеса на анализ;
  - Информация за итерационни, интерполационни, екстраполационни и друг вид техника които се прилагат в анализа;
  - Процедури за проследимост на междинните и крайните резултати;
  - Подход за интерпретация и оценка на междинните и крайните резултати.

4.1.2.6 Изисквания към Изпълнителя свързани с изготвяне и реализация на Комплексната програма.

Изпълнителите по отделните подзадачи следва да използват адекватни кодове, приложни програми и специализиран софтуер и/или техники за идентифициране и оценяване на ефектите на стареене. Изпълнението на специфичните анализи, разчети и количествени оценки на остатъчния ресурс трябва да включва:

- Запознаване с експертната инженерна оценка на актуалното физическо състояние и съществуващите оценки на остатъчния ресурс на съответните критични КСК, извършена в рамките на комплексното обследване на 5 блок;
- Преглед на входните данни и наличната проектна и експлоатационна документация;
- Оценка на всички изменения, засягащи ресурса на изследваното оборудване (модификации, замени, реконструкции);
- Анализ на условията за експлоатация, дефиниране на експлоатационните причини, предизвикващи ефекти на стареене (деградация) в изследваните компоненти;
- Определяне на необходимата информация за контрол и проследяване на ефекта от идентифицираните механизми на стареене, която може да бъде събрана от вече внедрени диагностични и информационни системи;
- Методическо осигуряване процеса за откриване и намаляване на деградацията вследствие на стареенето;
- Систематичен подход, показващ до каква степен идентифицираните механизми на деградация и техните ефекти ще бъдат правилно управлявани посредством прилаганите програми.

4.1.2.7. В Комплексната програма е необходимо да бъде представено описание на технологията за възстановяване на бетона и арматурата от местата на вземането на проби.

**4.2. Етап 2. Извършване на полевите измервания съгласно Комплексната програма. Изпълнение на дейности за възстановяване на нарушените участъци от вземаните пробни тела.**

4.2.1. Полевите измервания и лабораторни изследвания се извършват съгласно одобрената Комплексна програма за организацията и изпълнението на обследването и полевите измервания. Изпълнението на програмата се документира, като документирането включва:

- Представяне на отчет за хода на изпълнение на отделните задачи и дейности по съответните обекти на комплексното обследване. В отчета трябва да се включат:
  - описание по обекти на извършваните изпитания на място и местата на взетите проби(снимков материал, обозначение и номериране);
  - резултатите от изпитанията и лабораторните проби.
- Поддържане в систематизиран вид на актуална информация за дейностите по настоящето техническо задание, с оглед необходимостта от проверка по всяко време и съгласуване от страна на Възложителя по изпълнение на Програмата за комплексното обследване и оценките на остатъчния ресурс.

4.2.2. Изпълнение на дейности за възстановяване на нарушените участъци от вземаните пробни тела.

**4.3. Етап 3. Количествени оценки на остатъчния ресурс. При доказана необходимост изготвяне на Документация с извършени статични и динамични анализи на напрегнатото и деформираното състояние на конструкциите за потвърждаване на коефициентите на сигурност (При необходимост от усиляване на конструкциите Изпълнителя изготвя документация за необходимите строителни дейности).Разработване и изпълнение на програма за поддръжка на сеизмичната квалификация на конструкциите и оборудването в ОРУ. Сеизмична оценка на неукрепените автотрансформатори на ОРУ.**

4.3.1.Този етап трябва да даде количествени резултати от специфичните анализи, разчети и оценки на ресурса. За тази цел следва да се спазва следната обща последователност при представяне на резултатите в отчетните документи:

- Описание на обследваните КСК;
- Описание на процеса на подбор на критичните КСК;
- Описание на критичните КСК, съдържащо обобщение на информацията за всеки компонент;
- Описание на механизмите на деградация, потенциални и установени, за критичните КСК в обхвата на настоящето техническо задание;
- Представяне на кратка информация(или препратки към програми, методики) за методите и средствата за контрол, методиките за анализ, използваните изчислителни модели, оценки и прогнозиране на техническото състояние, надеждността и ресурсните характеристики;
- Изследване за влияние на потенциалните механизми на стареене и определяне на най-важните ефекти на стареене и деградация на критичните по отношение на стареенето компоненти;
- Класификация на ефектите на стареене в зависимост от тяхната значимост;
- Резултатите от извършените дейности по анализ на актуалното състояние на обектите;
- Заключение, съдържащи количествена и експертна оценка на остатъчния ресурс на обектите.

В заключенията трябва да бъдат указани:

- Критериите за оценка и способите за потвърждаване на остатъчния ресурс на КСК с необходимата надеждност за периода на допълнителния срок на работа;
- Прогнозиране на действителните механизми на стареене, които оказват влияние върху безотказното функциониране на съответните критични КСК през предвидения период на ПСЕ;
- Организационно-техническите(компенсиращи) мероприятия за подържане на необходимата надеждност на КСК;
- Анализ на програмите, средствата и методите за предотвратяване и ограничаване на ефектите от стареенето, мониторинг на състоянието и работоспособността на критичните КСК за предвидения период на ПСЕ;
- Препоръки за усъвършенстване на контрола на техническото състояние и диагностика на КСК на блока.

**4.3.2.** Изпълнителя представя Отчетни документи, които съдържат освен описаното в т.4.3.1 и резултатите (Протоколи от лицензирани лаборатории) от изпълнените безразрушителни и разрушителни методи за изследвания на материалите на строителните конструкции доказващи физико- механичните характеристики на материалите.

**4.3.3.** Изпълнението на специфичните анализи, разчети и оценки на ресурса по настоящето задание изисква документирание на процеса, което следва да включва като минимум:

- Представяне на периодични отчети за хода на изпълнение на отделните задачи по обекти и дейности по съответните задачи (подзадачи) на изследването;
- Поддържане в систематизиран вид на актуална информация за дейностите по настоящето техническо задание, с оглед необходимостта от проверка по всяко време и представяне на регулиращия орган за дейностите на периодични отчети по изпълнение на изследването (създаване на информационна база данни за проекта);
- Реализацията на базата данни трябва да е с технически средства и конфигурация на файловата система, позволяващи максимално улеснен достъп до част или цялата информация за изследването и да притежава адаптивна структура, позволяваща текуща актуализация на информацията за всеки обект или задача;

**4.3.4** При доказана необходимост Изпълнителят представя извършени статични и динамични анализи на напрегнатото и деформираното състояние на конструкциите за потвърждаване на коефициентите на сигурност.



При необходимост от усилване на конструкциите Изпълнителя изготвя документация за необходимите строителни дейности (Работен проект и количествени сметки);

**4.3.5.** В отчетния документ да се включи:

- Разработване и изпълнение на програма за поддръжка на сеизмичната квалификация на конструкциите и оборудването в ОРУ;
- Сеизмична оценка на неукрепените автотрансформатори на ОРУ.

**4.4. Етап 4. Предложения и препоръки за актуализация на отчета по анализ на безопасността (ОАБ) на 5-ти блок на АЕЦ "Козлодуй".**

**4.4.1.** Изпълнителят да представи в отчет по Етап 4 заключения, изводи и предложения за актуализация на "Отчета за анализ на безопасността" на 5 блок в съгласувана с Възложителя форма. Измененията и допълненията да съответстват на ПНАЭ Г-01-036-95 "Требования к содержанию отчета по обоснованию безопасности АС с реактором типа ВВЭР" и Методика за актуализиране на ОАБ, 30.ОБ.00.МТ.16.

**4.4.2.** В обхвата на измененията и допълненията в част заключения на представения отчет, еднозначно и категорично да бъдат представени изводите относно осигуряването на функциите по безопасност.

**4.4.3.** В отчета трябва да бъдат включени:

- списък на всички проведени анализи и разчети;
- списък на методиките и програмите, използвани за обосноваване на безопасността с указание за областите на приложение, приетите допускания, сведения за атестация на използваните програми;

- анализ на резултатите;

- изводи.

**4.4.4.** Необходимо е към частите "анализ на проекта" на системните описания в ОАБ да се представят и:

- допълнителни изисквания и ограничения (тестове, ремонтни графици, експлоатационни режими, предели на безопасност);
- промени в предвидения по проект контрол на състоянието на обектите.

**4.5. Списък на норми и стандарти**

При извършване дейностите по изследването Изпълнителят трябва да спазва нормите и стандартите, както следва:

- ЗАКОН за безопасното използване на ядрената енергия, 2002 г.
- НАРЕДБА за осигуряване на безопасността на ядрени централи, 2004г.
- НАРЕДБА за реда за издаване на лицензии и разрешения за безопасно използване на ядрената енергия, 2004 г.
- Наредба № 4/21.05.2001г. за обхват и съдържание на инвестиционните проекти;
- ТЕХНОЛОГИЧЕН РЕГЛАМЕНТ за безопасна експлоатация на блок № 5 и 6 на АЕЦ "Козлодуй" с реактор ВВЕР – 1000 /В-320/ - № 35.ОБ.00.Р.01.
- IAEA, Ageing Management for Nuclear Power Plants - SAFETY STANDARDS SERIES No. NS-G-2.12. VIENNA, 2009;
- IAEA, Periodic Safety Review for Nuclear Power Plants - SAFETY STANDARDS SERIES No. SSG-25, Vienna, 2013;
- IAEA, Data collection and record keeping for the management of nuclear power plant ageing., No. 50-P-3, IAEA, Vienna, 1991;
- IAEA, Implementation and review of a nuclear power plant ageing management programme., SAFETY REPORTS SERIES No. 15, Vienna, 1999;
- IAEA, Equipment qualification in operational nuclear power plants : upgrading, preserving and reviewing., SAFETY REPORTS SERIES No. 3, Vienna, 1998;
- IAEA, Maintenance, Surveillance and In-service Inspection in Nuclear Power Plants. - SAFETY STANDARDS SERIES No. NS-G-2.6. VIENNA, 2002;

- IAEA, Препоръки за обема и съдържанието на програмите за безопасна дългосрочна експлоатация - EBP-LTO-25 – SALTO, Vienna, 2007;
  - IAEA, Safe operation of nuclear power plants - SAFETY REPORTS SERIES No. 57, Vienna, 2008;
  - Нормы расчета на прочность оборудования и трубопроводов атомных энергетических установок - ПНАЭ Г-7-002-86;
  - “Правила устройства и безопасной эксплуатации оборудования и трубопроводов атомных энергетических установок” – ПНАЭГ -7-008-89.
  - “Общие положения обеспечения безопасности атомных станций” ОПБ-88/97 - ПНАЭ Г-01-011-97;
  - Нормы строительного проектирование АЭС - ПНАЭ 5.6 1986;
  - Нормы проектирование железобетонных сооружений локализирующих систем безопасности Атомных станций - ПНАЭ Г-10-007-89;
- Изпълнителят може да използва и други нормативни документи и стандарти, като изборът им трябва да бъде обоснован.

## **5. Входни данни**

**5.1.** Изпълнителят да подготви и предостави на Възложителя списъци на необходимите му входни данни за изпълнение на дейностите в съответствие на настоящето техническо задание.

**5.2.** Възложителят предоставя наличните входни данни на Изпълнителя след проверка и оценка на списъка на изискваните входни данни.

**5.3.** Входните данни, необходими за изпълнение на дейностите по настоящето техническо задание, ще бъдат предавани на Изпълнителя във вида и формата, в която са налични в “АЕЦ Козлодуй”ЕАД.

**5.4.** Входните данни се предават от Възложителя на Изпълнителя с приемо-предавателен протокол в рамките на 30 календарни дни от датата на тяхното поискване от страна на Изпълнителя.

## **6. Изходни документи, резултат от договора**

В съответствие с план графика и изискванията в т. 7 от настоящето техническо задание и на “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор” ДБК.КД.ИН.028, на Възложителя се предава следната отчетна документация:

**6.1.** При представяне на Техническото предложение, към него да бъде включен “План за организацията и изпълнението на изследването”.

### **6.2. Етап 1. Начален отчет.**

План за осигуряване на качеството и Комплексна програма за организацията и изпълнението на обследването. Технология за възстановяването на местата от които ще се изрежат пробни тела.

### **6.3. Етап 2. Междинен отчет.**

Представяне на отчет за хода на изпълнение на отделните задачи и дейности по съответните обекти на комплексното обследване. Изпълнение на дейности за възстановяване на нарушените участъци от вземаните пробни тела.

### **6.4. Етап 3. Окончателен отчет.**

Документ съдържащ обследвания, количествени оценки и заключения относно остатъчния ресурс на строителните конструкции описани в т.2.1. Неразделна част ще са действителните якостни, деформационни и физико-механични характеристики на строителните материали. В приложения ще са протоколите от проведените изпитания. При доказана необходимост се изготвя Документация за статични и динамични анализи на напрегнатото и деформираното състояние на конструкциите за потвърждаване на

коэффициентите на сигурност (При необходимост от усилване на конструкциите Изпълнителя изготвя документация за необходимите строителни дейности). Представя се разработена програма за поддръжка на сеизмичната квалификация на конструкциите и оборудването в ОРУ. Сеизмична оценка на неукрепените автотрансформатори на ОРУ.

**6.5. Етап 4.** Отчет “Предложения и препоръки за актуализация на отчета по анализ на безопасността (ОАБ) на 5-ти блок на АЕЦ”Козлодуй”.

Всички отчети трябва да бъдат разгледани и приети на Експертен технически съвет (ЕТС) в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД. Приемането на проекта от страна на АЕЦ не освобождава проектанта от отговорност, а служи само за определяне на целесъобразност и приемливост на представените проектни решения.

## **7. Осигуряване на качеството**

### **7.1. Общи изисквания**

**7.1.1.** Изпълнителят да притежава сертифицирана система за управление на качеството в съответствие с ISO 9001:2008, обхващаща дейностите в техническото задание.

**7.1.2.** Изпълнителят да изготви План за осигуряване на качеството (ПОК) за дейностите при изпълнение на изследването в срок до един месец след сключване на договора. Планът подлежи на преглед и съгласуване от Възложителя и е предпоставка за стартиране на дейностите по договора. ПОК трябва да бъде изготвен на основата на:

- техническото задание и договора;
- системата за управление на качеството на Изпълнителя;
- приложимите изисквания на IAEA Safety Standards Series The Management System for Nuclear Installations, Safety Guide, GS-G-3.5, Vienna, 2009 (т. 5.84 ÷5.140 касаещи процеса на проектиране);

• ПОК да се изготви със съдържание отговарящо на т.5 на ISO 10005:2008 „Системи за управление на качеството. Указания за планове по качество”с отчитане на специфичните изисквания на Възложителя и документа на МААЕ GS-G-3.5 за системи за управление за ядрени инсталации.

**7.1.3.** Планът за осигуряване качеството (ПОК) да включва:

- Политика по качеството на организацията-изпълнител;
- Подходи и средства при изпълнение на всяка от задачите в състава на изследването;
- Ресурси за изпълнение на задачите;
- Планираната организация за изпълнение на договора от страна на изпълнителя и подизпълнителите (организационно структура на проекта), описание на тяхното участие и изисквания за квалификация, отговорности и взаимоотношения при изпълнение на дейностите и предложение за ролята на Възложителя;
- Поименен списък на членовете на екипа на Изпълнителя и подизпълнителите;
- План за комуникация при изпълнение на договора;
- Очакваните цели и резултати от всяка дейност;
- Общо описание на необходимата входна информация (или други необходими условия, които Възложителя да изпълни или осигури – приоритети и последователност на предаване на входни данни);
- Методи за преглед, верификация и валидация на изходните документи от изследването, включително преглед и приемане от АЕЦ;
- Изисквания за комуникация;
- Изисквания за управление на документацията;
- Управление на несъответствията и коригиращи мерки;
- Одити по качеството;
- Конфигурация на файловата система на информационната база данни, третираща всички файлове с информация по подготовка и изпълнение на дейностите по изследването, като работни документи.

7.1.4. Изпълнителят следва да представи ясни и убедителни референции за изпълнени специфични анализи и разчети, както и кратък доклад, включващ резултатите, от приложени методики и програми, съответстващи на препоръчителните документи на МААЕ и на приетите стандарти и регулаторни изисквания за Атомни централи в Европейския съюз.

7.1.5. В зависимост от сложността и спецификата на отделните съставни части на изследването, Изпълнителят при необходимост възлага изпълнението на подзадачи (конкретни анализи и разчети) на Подизпълнители. Изпълнителят носи пълна отговорност за изпълнението на дейността на своите подизпълнители, които следва да представят ясни и убедителни референции и доказателства за своя опит в специфичните анализи, изследвания и проекти за атомни централи.

7.1.6. При използване на подизпълнители, основният изпълнител да определи и документира в ПОК:

- начина на оценка на квалификацията (лицензиране) на подизпълнителя и критериите за избора му с представяне на съответните документи;
- разпределянето на отговорностите, задачите и начина на координация при изпълнение на отделните задачи или етапи;
- начина на контрол от страна на Изпълнителя на неговите Подизпълнители;
- правото на достъп на Възложителя за одити на системата по качество на Подизпълнители и проверка на извършената от тях работа.

## **7.2. Специфични изисквания по осигуряване на качеството:**

7.2.1. Документите, изготвени от Изпълнителя при изпълнение на заданието трябва да бъдат обозначени съгласно изискванията определени в ПОК. Всеки отделен документ трябва да има един уникален индекс, определен във връзка с индекса на заданието или договора. Приетите корекции в изходните документи се въвеждат чрез издаване на нова редакция.

7.2.2. Обозначаването на обектите в документите от изследването трябва да се извършва чрез съответните технологични обозначения, заложи в проекта на АЕЦ и по правилата за присвояване на технологични обозначения, съгласно 30.ОУ.ОК.ИК.15.

7.2.3. Изходните документи, изготвени в изпълнение на задачата трябва да съдържат списък на всички използвани от Изпълнителя входни данни, съдържащ наименованието на документите и приложимите раздели, с ясно обозначение на точките в които се прилагат конкретните изисквания. Предоставените от АЕЦ документи, съдържащи "входни данни" също се включват в този списък.

7.2.4. В изходните документи да бъдат посочени използваните от изпълнителя проектни основи, ясно обозначени с наименование на документа, точката от документа, която поставя конкретните изисквания.

7.2.5. Окончателният отчет да съдържа списък на всички документи, които са изготвени в резултат на изследването с наименование, индекс и статус (дата на утвърждаване и последна редакция) към момента на предаването му – на съответния етап или окончателно;

7.2.6. Документите в резултат от обследванията да бъдат представени в пет екземпляра на български език и два екземпляра на английски и руски език на хартиен носител, и по един екземпляр в електронна форма в оригиналния формат на изготвянето им (във формат PDF за отчетните документи).

7.2.7. Изпълнителят да извърши оценка на съответствието на резултатите от изследването с критериите за приемливост на резултатите и да представи към съответния отчет документите от проведената верификация.

7.2.8. Персоналът на Изпълнителя и неговите подизпълнители, които ще изпълняват работи или проучвания на площадката на АЕЦ се допуска при спазване на изискванията на "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", ДБК.КД.ИН.028.

## **8. Организационни изисквания**

Дейностите по проектиране се считат приключени след преглед и приемане от страна на АЕЦ.

8.1. В срок от 1 месец от влизане в сила на договора Изпълнителят да планира и организира стартираща среща, на която да представи плана за организация и изпълнение на изследването, списъка и приоритетите на необходимите му входни данни.

8.2. Дейностите по договора следва да бъдат извършени в срокове, съобразени с изискването в т. 3 на настоящото задание, но не-повече от 12 месеца, с отчитане на необходимото време за съгласуване на отчетната документация с регулиращия орган (АЯР). Етапите са представени по-долу в таблицата:

Етапи	Документ	Срок за етапа	Доставка (Исходни документи)	Съгласуване/ Приемане от АЕЦ
<b>Етап 1</b>	Начален отчет	1 м.	1.1. План за осигуряване на качеството. 1.2. Комплексна програма за организацията и изпълнението на изследването, полевите измервания и технология за възстановяването местата от които ще се изрежат пробни тела.	Съгласуване на ПОК от Дирекция БиК Приемане Комплексна програма на ЕТС
<b>Етап 2</b>	Междинен отчет	5 м.	2.1.Отчети за хода на изпълнение на обследването, включващи лабораторните резултати от проведените измервания на материалите. 2.2.Изпълнение на дейности за възстановяване на нарушените участъци от вземаните пробни тела.	Приемане на ЕТС
<b>Етап 3</b>	Окончателен отчет	5м.	3.1. Количествени оценки на остатъчния ресурс. 3.2. При доказана необходимост Документация за статични и динамични анализи на напрегнатото и деформираното състояние на конструкциите за потвърждаване на коефициентите на сигурност (При необходимост от усилване на конструкциите Изпълнителя представя документация за необходимите строителни дейности). 3.3. Документи съдържащи обследвания, количествени оценки и заключения относно остатъчния ресурс на строителните конструкции. 3.4. Програма за поддръжка на сеизмичната квалификация на конструкциите и оборудването в ОРУ. Сеизмична оценка на неукрепените автотрансформатори на ОРУ.	Приемане на ЕТС
<b>Етап 4</b>	Изводи и предложения	1м.	Отчет "Предложения и препоръки за актуализация на отчета по анализ на безопасността (ОАБ) на 5-ти блок на АЕЦ"Козлодуй	Приемане на ЕТС

8.3. Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой

компетентен персонал имащ отношение към изготвяното обследване и полеви дейности на работните срещи и технически съвети, провеждани на площадката на АЕЦ,

8.4. Изпълнителят е длъжен да съдейства на АЕЦ "Козлодуй" при защита на анализите и изследването пред АЯР.

8.5. При обходи на площадката, представителите на Изпълнителя са длъжни да спазват правилата за вътрешния ред, безопасността на труда и противопожарната безопасност в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

8.6. Представителите на изпълнителя на площадка АЕЦ следва да спазват действащите вътрешни процедури в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, свързани с разрешаване изпълнението на дейности и с допускане в АЕЦ "Козлодуй", определени в Инструкцията по качеството за "Работа на външни организации при сключен договор" с идентификационен № ДБК.КД.ИН.028/07 и в "Инструкция за пропускателен режим в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД" с идентификационен № УС.ФЗ.ИН 015/03.

8.7. Изпълнителят да осигури транспорт за своя сметка, на персонала свързан с изпълнение на дейностите на изпълнителите и подизпълнителите си.

Н-к Цех ХТС и СК .....

/Цветомир Маринов/

ХТС-105/20 об. КМН стр. 2

До  
“АЕЦ Козлодуй” ЕАД  
гр. Козлодуй

## О Ф Е Р Т А

за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет:  
**“Обосновка за продължаването на срока на експлоатация на блок 5 на АЕЦ “Козлодуй”, чрез определяне на действителните характеристики на бетона, стоманата и армировката на някои сгради и съоръжения на блок 5, общостанционни сгради и съоръжения. При доказана необходимост разработване статични и динамични анализи за потвърждаване на коефициентите на сигурност”**

### УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, с настоящата оферта заявяваме, че желаем да участваме в откритата процедура за избор на изпълнител при условията обявени в документацията и приети от нас без възражения.

Ние сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 90 календарни дни от крайния срок за получаване на оферти и ще остане обвързваща за нас, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.

Ние потвърждаваме, че настоящата оферта е съобразена с изискванията, посочени в документацията за участие в процедурата.

До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Запознати сме с проекта на договора, приемаме го и ако бъдем определени за изпълнител, ние ще представим всички документи необходими за подписването му в законоустановения срок.

Списък на документите, съдържащи се в офертата:

### **I. Техническо предложение за изпълнение на поръчката**

I.1. Работна програма разделена за всеки от етапите описани в Техническото задание (минимално съдържание): - пълно описание на организацията на дейностите (обем, последователност и срокове, за проектирането – разпределението във времето на човешките ресурси); отговорности и правомощия на участника по време на изпълнение на дейностите; начини и методи на контрол на целия процес;

I.2. Концепция (план за действие) за изпълнение на дейностите, разделена за всеки от етапите описани в Техническото задание;

I.3. **Общ срок за изпълнение на обществената поръчка и календарен график** за отделните видове дейности;

I.4. Декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП, ако е приложимо

I.5. Друга информация, ако е необходимо.

**II. Ценово предложение**

II.1. Цена (без ДДС) за всеки от етапите описани в техническото задание;

II.2. Обща предлагана цена (без ДДС)

II.3. Разделителна ведомост между основния изпълнител и подизпълнителя/ите с конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще изпълнява всеки от тях, и стойността на съответната част в лева и в процент от общата стойност на поръчката (в случай, че се използва подизпълнител);

II.4. Предложение за изменения и/или допълнения на клаузите на проекта на договор, ако има такива.

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)



**РАБОТНА ПРОГРАМА**

за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет:

“Обосновка за продължаването на срока на експлоатация на блок 5 на АЕЦ “Козлодуй”, чрез определяне на действителните характеристики на бетона, стоманата и армировката на някои сгради и съоръжения на блок 5, общостанционни сгради и съоръжения. При доказана необходимост разработване статични и динамични анализи за потвърждаване на коефициентите на сигурност”

№	Описание на видовете работи	Необходими човеко- месеци, /бр./	Отчетен документ	Изпълнител
1				
2				
n				

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и Фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)

**ОБРАЗЕЦ по т.П.1 към офертата**

**ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА**

за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет:

**“Обосновка за продължаването на срока на експлоатация на блок 5 на АЕЦ “Козлодуй”,  
чрез определяне на действителните характеристики на бетона, стоманата и армировката  
на някои сгради и съоръжения на блок 5, общостанционни сгради и съоръжения. При  
доказана необходимост разработване статични и динамични анализи за потвърждаване  
на коефициентите на сигурност”**

No	Етапи от Работната програма	Необходими човеко- месеци (бр.)	Единична месечна ставка	Общо (А*В)
		А	В	С
1.				
2.				
n				
<b>Обща цена за проектиране (лв. без ДДС) /цифром и словом/</b>				

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и Фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на участника)

**П.2. Обща Предлагана цена за изпълнение предмета на поръчката .....**  
лв. без ДДС /цифром и словом/.

## УКАЗАНИЯ

### За подготовка на заявлението и на офертата

#### 1. Общи условия

- 1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки (ЗОП). Процедурата за възлагане на обществената поръчка дава равни възможности за участие на всички кандидати/участници, отговарящи на изискванията на възложителя.
- 1.2. Документацията за участие в процедурата и разясненията по нея се публикуват в Регистъра за обществени поръчки и в Профила на купувача на Интернет адреса, посочен в т. т. I.1) от обявлението.
- 1.3. При изготвяне на заявлението или офертата всеки кандидат или участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.
- 1.4. До изтичането на срока за подаване на заявленията или офертите всеки кандидат или участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли заявлението или офертата си.
- 1.5. Всеки кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само едно заявление и само една оферта.
- 1.6. Кандидатите/Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата на договаряне с обявление.
- 1.7. Кандидатите/Участниците нямат право да използват документ или информация от документацията за участие в процедурата за цели различни от подготовката на заявлението и офертата за срока на подготовката им и до 5 /пет/ години след това.

#### 2. Подготовка на заявлението за участие в процедурата

*„Кандидат” е физическо или юридическо лице или тяхно обединение, което е подало заявление за участие в процедура на договаряне с обявление.*

2.1. Всеки кандидат може да подаде заявление за участие в предварителния подбор в срока посочен в т. IV.3.4) от обявлението.

**2.2. Заявлението за участие в предварителния подбор трябва да съдържа:**

**2.2.1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в заявлението,** подписан от участника (лице с представителни функции).

Документът се представя в оригинал.

**2.2.2. Представяне на кандидата,** което включва:

**2.2.2.1. Единен идентификационен код** по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.

Документът се изготвя по приложения образец на Информационен лист към настоящата документация и се представя в оригинал. Подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

*Забележка:* В случай, че не е посочен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, кандидатите - юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своето заявление за участие и удостоверения за актуално състояние. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени. Документът следва да е с дата на издаване, предшестваща отварянето на заявлението, не повече от 3 месеца. Документът се представя в оригинал или заверено копие с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

**2.2.2.2. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП** за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП.

Декларацията се подписва и се подава от лицата, представляващи кандидата (по чл. 47, ал. 4 от ЗОП). Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация и се представя в оригинал. Кандидатите са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата в 7-дневен срок от настъпването им.

В декларацията се включва и информацията относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

**2.2.3. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка:**

**2.2.3.1. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, свързани с анализи и разчети, както и кратък доклад, включващ резултатите, приложени методики и програми, съответстващи на препоръчителните документи на МААЕ и на приетите стандарти и регулаторни изисквания за Атомни централи в Европейски съюз, изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга.**

Списъкът се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.2.3.1.1. Посочване на публичен регистър, в който е публикувана информацията за услугата. Документът се представя в оригинал, свободен текст, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

или

2.2.3.1.2. Удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. Удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт.

Удостоверенията за добро изпълнение се представят в заверени с гриф "Вярно с оригинала" копия, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

или

**2.2.3.2. Списък на техническите лица /ръководен и изпълнителски персонал/, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството с посочване на имената, професионалната квалификация.**

Документът се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

**2.2.3.3. Списък на техническите лица, на които ще бъде възложено изпълнението на договора, в т.ч. проектирането с посочване на имената, професионалната квалификация, професионалният опит (включително: посочване на номера на удостоверението за пълна проектантска правоспособност), проекти, в които са участвали и др. От списъка следва да е видно точно кое лице ще изпълнява съответната част и с каква правоспособност е то**  
Документът се представя в оригинал и се подписва задължително от лице с представителни функции.

Документът се подписва от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

**2.2.3.4. Сертификат, удостоверяващ съответствието на кандидата със стандарт за системи за управление на качеството ISO 9001:2008 с област на приложение, покриваща дейностите, по предмета на поръчката**

Документът се представя в заверено с гриф "Вярно с оригинала" копие, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

**2.2.4. Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал.8 от ЗОП.**

Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

**2.2.5. Декларация за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители.**

Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал по приложения към документацията образец.

**2.2.6. Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при**

изпълнението на обществената поръчка с предмет: “Обосновка за продължаването на срока на експлоатация на блок 5 на АЕЦ “Козлодуй”, чрез определяне на действителните характеристики на бетона, стоманата и армировката на някои сгради и съоръжения на блок 5, общостанционни сгради и съоръжения. При доказана необходимост разработване статични и динамични анализи за потвърждаване на коефициентите на сигурност”.

Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

**2.2.7. Декларация за извършен оглед и/или запознаване с чертежите на обектите описани в т.2.1. от Техническото задание;** След запознаване с чертежите на обектите и/или оглед, се попълва Декларация по образец, която участниците представят заедно със заявлението.

**2.2.8. Декларация за приемане на условията в проекта на договор.**

Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

**2.2.9. Декларация за подаване на оферта.**

Документът се изготвя по приложения образец на Декларация към настоящата документация. Декларацията се подписва задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

**2.2.10. Друга информация, посочена в обявлението и документацията за участие.**

2.2.11. Когато кандидат доказва съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на трети лица, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, кандидатът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.

**2.2.12. Когато кандидат в процедурата е обединение:**

2.2.12.1. Към заявлението за участие се прилага копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

Документът/ите се представя/т заверен/и с гриф “Вярно с оригинала”, свеж печат и подпис от лице с представителни функции.

2.2.13. Когато кандидат в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:

2.2.13.1. Документите по т. 2.2.2.1 и т. 2.2.2.2 се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението

2.2.13.2. Документите по т. 2.2.3. се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор, съгласно минималните изисквания, посочени в т. III.2.3) от обявлението. В случаите по чл. 49 от ЗОП, изискването за регистрация се доказва от участника в обединението, който ще изпълни съответната дейност.

**2.3. Когато кандидат в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения,** заявлението се подава на български език, документите по т.2.2.2 се представят в официален превод, а всички останали документи, се представят и в превод.

**2.4. Изисквания за представяне на заявлението.**

2.4.1. Всички документи, свързани със заявлението следва да са на български език или да са придружени с превод на български език.

2.4.2. Желателно е заявлението да бъде поставено в папка и подредено по реда, посочен в т.2.2.1. от настоящите указания.

2.4.3. Заявлението се представя в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес: гр.Козлодуй. “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, Централно деловодство. Върху плика кандидатът изписва “Заявление за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет: “Обосновка за продължаването на срока на експлоатация на блок 5 на АЕЦ “Козлодуй”, чрез определяне на действителните характеристики на бетона, стоманата и

армировката на някои сгради и съоръжения на блок 5, общостанционни сгради и съоръжения. При доказана необходимост разработване статични и динамични анализи за потвърждаване на коефициентите на сигурност”, точното си наименование, адрес по регистрация, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

2.4.4. При приемане на заявлението върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

2.4.5. Възложителят не приема заявления, съобщени по телефона или изпратени по факс или електронен път.

2.4.6. При предварителния подбор възложителят няма право да изисква и кандидатът няма право да представя оферта.

2.4.7. Възложителят изпраща покана за участие в договарянето до избраните кандидати в 7-дневен срок, определен по реда на чл. 79, ал.13 от ЗОП.

### **3. Подготовка на офертата за участие в процедурата**

*„Участник” е физическо или юридическо лице или тяхно обединение, което е представило оферта.*

3.1. Оферта за участие в процедура на договаряне с обявление подава кандидат, който е получил писмена покана от Възложителя.

3.2. Участникът представя офертата си в срок, посочен в поканата за участие в договарянето.

3.3. Офертата се изготвя по образца, приложен към документацията за участие в процедурата. Условието в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

3.4. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител.

3.5. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.

### **4. Съдържание на офертата и изисквания при изготвянето ѝ**

#### **4.1. Офертата на участника съдържа:**

4.1.1. **“Техническо предложение”**, което трябва да съдържа документите по т. I. от образца на офертата;

4.1.1.1. **Работна програма разделена за всеки от етапите описани в Техническото задание** с подробно описание на видовете дейности, които ще се изпълняват в хронологичен ред, необходимия брой човеко-месеци за отделните видове дейности и документите, с които ще се отчитат. В случай, че участникът ще използва подизпълнители или е обединение, в работната програма се посочва коя дейност от кой ще се изпълнява;

4.1.1.2. **Концепция (план за действие) за изпълнение на дейностите, разделена за всеки от етапите описани в Техническото задание**, която включва описание на организацията за изпълнението на дейностите (обем, последователност, обезпеченост и контрол), разпределение във времето на техническите и човешките ресурси и съобразен с условията за изпълнение, както и задълбочен анализ на дейностите по Техническото задание, отговорностите и правомощията на персонала на участника по време на изпълнението на дейностите, начин и методите на контрол на целия процес и т. н.;

4.1.1.3. **Общ срок за изпълнение на обществената поръчка и календарен график** за отделните видове дейности изготвен въз основа на изискванията на техническото задание и работната програма за всеки от етапите описани в техническото задание.

4.1.1.4. **Декларация по чл.33, ал. 4 от ЗОП** (ако е приложимо).

Забележка: Всяка информация, невключена в декларацията по чл. 33, ал. 4 от ЗОП, подлежи на публикуване в Профила на купувача, съгласно чл. 22б от ЗОП.

4.1.1.5. **Друга информация**, ако участникът смята за необходимо да представи.

4.1.2. **“Ценово предложение”**, което трябва да съдържа документите по т. II. от образца на офертата като:

4.1.2.1. **Цена (без ДДС) за всеки от етапите описани в техническото задание**, формирана както следва: брой на необходимите човеко-месеци, единичната месечна ставка и производението от двете

4.1.2.2. **Обща предлагана цена (без ДДС) за изпълнение на предмета на поръчката** формирана като сбор от цената за всеки от етапите описани в техническото задание

**4.1.2.3. Разделителната ведомост** съдържа вида работа, стойността и процентът от общата стойност на всеки от подизпълнителите, в случай че участникът ще използва подизпълнители или е обединение;

4.1.3.Посочените в офертата цени подлежат на договаряне, но се фиксират със сключването на договор.

**4.1.4. Разработването на ПОК/ПК, когато се изисква съгласно техническото задание и е включено като етап от Работната програма, не трябва да се остойносттава и да бъде етап за плащане**

4.1.5. Допуснати в офертата технически грешки и пропуски в определянето на цената са единствено за сметка на участниците.

4.1.6. Участникът задължително предлага начин на плащане в съответствие с проекта на договор, приложен към настоящата документация.

4.1.7. В случай че има несъгласие с някоя от клаузите на проекта на договора, участника прилага и Предложение за изменение и/или допълнение на клаузите на проекта на договор.

4.2. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф "вярно с оригинала", подпис на лицето, представляващо участника и свеж печат.

4.3. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.

4.4. Всички документи, свързани с офертата следва да са на български език или да са придружени с превод на български език.

4.5. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лицето представляващо участника и свеж печат.

4.6. Желателно е "Техническо предложение" и "Ценово предложение" да бъдат поставени в папки.

## **5. Окомплектоване и подаване на офертата**

5.1. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка (респ. чрез куриерска служба). Върху плика се посочва наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва "Оферта за участие в процедура на договаряне с обявление с предмет: **"Обосновка за продължаването на срока на експлоатация на блок 5 на АЕЦ "Козлодуй", чрез определяне на действителните характеристики на бетона, стоманата и армировката на някои сгради и съоръжения на блок 5, общостанционни сгради и съоръжения. При доказана необходимост разработване статични и динамични анализи за потвърждаване на коефициентите на сигурност"**.

5.2. Пликът по т. 5.1. съдържа два отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика, както следва:

5.2.1. **Плик № 1 с надпис "Предложение за изпълнение на поръчката"**, в който се поставят документите, изброени в т. I от Образеца на оферта и ако е приложимо – декларацията по чл. 33, ал. 4 от ЗОП.

5.2.2. **Плик № 2 с надпис "Предлагана цена"**, в който се поставят документите, изброени в т. II от Образеца на оферта.

5.3. Офертата се изпраща на адрес: гр. Козлодуй, "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, Централно деловодство.

5.4. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Разходите за подаване на офертата са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

5.5. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

5.6. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя

се издава документ.

5.7. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан, или плик с нарушена цялост.

**6. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.**

**7. Други**

Предвид спецификата на предмета на поръчката е необходимо да се извърши оглед и/или запознаване с чертежите обектите посочени в т.2.1. от Техническото задание.

Лице за контакт:

Станислав Христатиев - Р-л сектор "СК", Цех "ХТСиСК" - 0973/76549;



**ДОГОВОР**

№.....

Днес, \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ . 2014 год., в гр. Козлодуй между:

“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр. Козлодуй, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 106513772, представлявано от Димитър Костадинов Ангелов – Изпълнителен Директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и “.....”, гр. ...., вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК ....., представлявано от ..... – Управител, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна и на основание чл. 41 и следващите /част втора, глава трета, раздел шести/ от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение № ...../..... г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за класиране на офертата и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: **“Обосновка за продължаването на срока на експлоатация на блок 5 на АЕЦ “Козлодуй”, чрез определяне на действителните характеристики на бетона, стоманата и армировката на някои сгради и съоръжения на блок 5, общостанционни сгради и съоръжения. При доказана необходимост разработване статични и динамични анализи за потвърждаване на коефициентите на сигурност”** се сключи настоящият Договор за следното:

**1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага и заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни изготвяне на обосновка за продължаването на срока на експлоатация на блок 5 на АЕЦ “Козлодуй”, чрез определяне на действителните характеристики на бетона, стоманата и армировката на някои сгради и съоръжения на блок 5, общостанционни сгради и съоръжения. При доказана необходимост разработване статични и динамични анализи за потвърждаване на коефициентите на сигурност, съгласно Приложение № 2 - Техническо задание № ХТС-105/20.06.2014, Приложение № 3 - Работна програма, Приложение № 4 – Срок и Календарен График за изпълнение, Приложение № 5 - Концепция за изпълнение на дейностите и Приложение № 6 - Предлагана цена – неразделна част от настоящия договор.

1.2. Дейността по т.1.1 включва следните етапи:

1.2.1. Етап I – Разработване на комплексна програма за организацията и изпълнението на обследването и полевите измервания, и технология за възстановяването на местата от които ще се изрежат пробни тела (Начален отчет)

1.2.2. Етап II - Извършване на полевите измервания съгласно Комплексната програма. Изпълнение на дейности за възстановяване на нарушените участъци от вземаните пробни тела (Междинен отчет)

1.2.3. Етап III - Количествени оценки на остатъчния ресурс. Разработване и изпълнение на програма за поддръжка на сеизмичната квалификация на конструкциите и оборудването в ОРУ. Сеизмична оценка на неукрепените автотрансформатори на ОРУ (Окончателен отчет)

1.2.4. Етап IV - Предложения и препоръки за актуализация на отчета по анализ на безопасността (ОАБ) на 5-ти блок на АЕЦ “Козлодуй” (Изводи и предложения)

**2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

2.1. Общата цена на настоящия договор е в размер на..... лв. /...../ без ДДС в т.ч.:

2.1.1. Цена за Етап I в размер на..... лв. /...../ без ДДС

2.1.2. Цена за Етап II в размер на ..... лв. /...../ без ДДС

- 2.1.3. Цена за Етап III в размер на..... лв. /...../ без ДДС  
2.1.4. Цена за Етап IV в размер на..... лв. /...../ без ДДС  
2.2. Цената е окончателна, пределна и валидна до пълното изпълнение на договора  
2.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по т. 2.1. по етапи от Работната програма и

графика на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** както следва:

- **Първо плащане**, чрез банков превод в рамките на 30 /тридесет/ дни след представяне на комплексна програма за организацията и изпълнението на обследването и полевите измервания, и технология за възстановяването на местата от които ще се изрежат пробни тела, срещу представена оригинална фактура за стойността на отчета и протокол от Експертен технически Съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане без забележки.

- **Второ плащане**, чрез банков превод в рамките на 30 /тридесет/ дни след представяне на отчети за хода на изпълнение на обследването, включващи лабораторните резултати от проведените измервания на материалите и изпълнение на дейности за възстановяване на нарушените участъци от вземаните пробни тела, срещу представена оригинална фактура за стойността на отчета и протокол от Експертен технически Съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане без забележки

- **Трето плащане**, чрез банков превод в рамките на 30 /тридесет/ дни след представяне на количествени оценки на остатъчния ресурс, при доказана необходимост Документация за статични и динамични анализи на напрегнатото и деформираното състояние на конструкциите за потвърждаване на коефициентите на сигурност, документи съдържащи обследвания, количествени оценки и заключения относно остатъчния ресурс на строителните конструкции, програма за поддръжка на сеизмичната квалификация на конструкциите и оборудването в ОРУ. Сеизмична оценка на неукрепените автотрансформатори на ОРУ, срещу представена оригинална фактура за стойността на окончателния отчет и протокол от Експертен технически Съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане без забележки

- **Четвърто плащане**, чрез банков превод в рамките на 30 /тридесет/ дни след представяне на отчет "Предложения и препоръки за актуализация на отчета по анализ на безопасността (ОАБ) на 5-ти блок на АЕЦ"Козлодуй, срещу представена оригинална фактура за стойността на отчета и протокол от Експертен технически Съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане без забележки

2.4. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следните банкови реквизити:

Банка: .....

IBAN: .....

BIC: .....

### 3. СРОКОВЕ

3.1 Срокът за изпълнение на дейностите е ..... /...../ месеца/седмици, съгласно Приложение № 4 – Срок и календарен график, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К":

3.1.1. Срокът за представяне на Начален отчет е ..... /...../ месеца/седмици след уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция "Б и К.

3.1.2. Срокът за представяне на Междинен отчет е ..... /...../ месеца/седмици от датата на приемане на Началния отчет на Експертен технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** без забележки.

3.1.3. Срокът за представяне на Окончателен отчет е ..... /...../ месеца/седмици от датата на приемане на Междинния отчет на Експертен технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** без забележки.

3.1.4. Срокът за представяне на Изводи и предложения е ..... /...../ месеца/седмици от датата на приемане на Окончателния отчет на Експертен технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** без забележки.

#### **4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

##### **4.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

4.1.1. Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложената му работа;

4.1.2. Да представи необходимите входни данни до 30 дни от поискването им, във вида и формата, налични в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

4.1.3. Да назначи Експертен технически съвет, който да разгледа и приеме отчетите при условията на настоящия договор;

4.1.4. Да уведоми три работни дни предварително **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за участие в Експертен технически съвет, като при необходимост предоставя и писмените становища, с които разполага;

4.1.5. Да приеме изработеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с оглед изискванията на този договор;

4.1.6. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;

4.1.7. Да изпрати възлагателно писмо за исканата услуга с обем, съдържание и срок за изпълнение, ако е необходимо;

4.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

#### **5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

##### **5.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен:

5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в сроковете, посочени в Срок и Календарен график за изпълнение – Приложение № 4;

5.1.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя анализите в съответствие с изискванията на БДС и другите действащи в Република България нормативни актове. Позоваването и използването на други нормативни документи задължително се мотивира и съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

5.1.3. В срок от 1 (един) месец след подписване на договора да планира и организира стартираща среща.

5.1.4. Да представи списък за необходимите входни данни в срок от 10 работни дни от датата на провеждане на срещата по т.5.1.3. от настоящия договор.

5.1.5. Да предаде документите в резултат на обследванията при условията на т.7.2.6. от Приложение № 2 - Техническо задание № ХТС-105/20.06.2014

5.1.6. Да отстрани за своя сметка в 15 (петнадесет) дневен срок констатираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** непълноти и грешки в представената документация. Всички корекции или редакции да бъдат представени и на оптичен носител.

5.1.7. Да присъства при необходимост при разглеждане на отчетите на Експертен технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.8. Да осигури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** регламентиран достъп до всички материали и документи във връзка с договора.

5.1.9. Да представи всички документи по т. 2.3. от настоящия договор за плащане на съответния етап до 30 /тридесет/ дни след приключване на дейностите.

5.1.10. Да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им.

5.2. Всички санкции, наложени от общински и държавни органи във връзка с изпълнението са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

#### **6. ПРИЕМАНЕ**

6.1. Предаването на отчетите се извършва в Управление „Инвестиции”. Приемането на съответния етап от изпълнението на договора се извършва по преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от назначен от него Експертен технически съвет не по-късно от 30 (тридесет) дни след представянето му. По преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, е възможно повторно разглеждане на отчетите от Експертен технически съвет след наложилите се корекции.

6.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

6.2.1. Да приеме отчетите безусловно;

6.2.2. Да приеме отчетите с условие за отстраняване в срок до 15 дни на несъществени недостатъци или допълване;

6.2.3. Да отложи приемането или определи допълнителен срок за доработване, ако пропуските и недостатъците са отстранени;

6.2.4. Да откаже приемането поради съществени неотстранени пропуски и недостатъци и да развали договора.

6.3. Ако в срок от 30 (тридесет) дни **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не се произнесе по приемането на документацията, то тя се счита за приета по реда на т.6.2.1.

## 7. ПРАВА ВЪРХУ РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** придобива всички авторски права върху проектите, с изключение на неотчуждимите по закон.

7.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** може да внася изменения в разработката едностранно за целите за които е създадена след въвеждане на обекта в експлоатация.

7.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че разработките по договора са патентно чисти и трети лица не притежават права върху тях. В случай, че трети лица предявяват основателни претенции **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** понася всички загуби, произтичащи от това..

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не следва да представя гаранция за изпълнение, съгласно раздел 2 на Приложение № 1 – Общи условия на договора

8.2 Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърден Протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

8.3. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 - Общи условия на договора;

Приложение № 2 - Техническо задание № ХТС-105/20.06.2014;

Приложение № 3 - Работна програма;

Приложение № 4 – Срок и Календарен график за изпълнение;

Приложение № 5 – Концепция за изпълнение на дейностите;

Приложение № 6 - Предлагана цена

8.4. Отговорни лица по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е: ..... тел.:..... и ..... тел.:.....;

8.5. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е ....., тел.:.....

8.6. Настоящият договор е подписан в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

## 9. ЮРИДИЧЕСКИ АДРЕСИ

### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

гр.....

ул. ....

тел/факс: .....

E-mail: .....

ЕИК .....

ИН по ЗДДС .....

### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД

3321 Козлодуй

БЪЛГАРИЯ

тел/факс: 0973/73530; 0973/76027

E-mail: [commercial@npp.bg](mailto:commercial@npp.bg)

ЕИК: 106513772

ИН по ЗДДС: 106513772

### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

.....

### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....

.....

## ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1.	РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР .....	2
2.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....	2
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА .....	2
4.	ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	2
5.	ОБЕДИНЕНИЯ.....	3
6.	ДАНЪЦИ И ТАКСИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ.....	3
7.	ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА .....	3
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО.....	4
9.	ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА....	4
10.	ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА.....	4
11.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.....	5
12.	ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ .....	7
13.	ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ .....	7
14.	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА.....	7
15.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ .....	8
16.	НЕУСТОЙКИ .....	8
17.	ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА .....	8
18.	НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА .....	9
19.	РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ.....	9
20.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ .....	9
21.	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.....	9
22.	КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ .....	9
23.	ЕЗИК НА ДОГОВОРА .....	10
24.	ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА .....	10

## **1. РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОР**

1.1. Общите условия към договора се прилагат за всички договори сключвани от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

1.2. Общите условия са неразделна част от договора и не могат да се разглеждат самостоятелно.

1.3. Клаузите, съдържащи се в общите условия по договора, които нямат отношение към предмета на основния договор се считат за неприложими.

1.4. Редът за работата на външни организации на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД е съгласно действащата писмена инструкция ДБК.КД.ИН.028 “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”.

## **2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от стойността му - парична сума или неотменима, безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност 30 дни по-дълъг от този на договора, която се освобождава не по-късно от 15 работни дни след ефективно изпълнение на предмета на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с актуални банкови реквизити.

2.2. Когато предметът на договора се изпълнява на етапи, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** включва в специфичните условия клауза за частично освобождаване на гаранцията на изпълнената част от предмета на обществената поръчка.

2.3. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията, поети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

2.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода през който средствата по т. 2.1. от договора законно са престояли при него.

## **3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОГОВОРА**

3.1. Правата и задълженията на страните са регламентирани в договора.

3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля своите задължения по договора или част от тях на трета страна.

## **4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**

4.1. При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, то за тях са валидни всички приложими разпоредби на Закона за обществените поръчки.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

4.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да определи компетентни длъжностни лица, които да извършват контрол на работата на подизпълнителите.

4.5. Всички условия към изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.6. Комуникацията между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Подизпълнителите по договора се осъществява само чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на подизпълнители, по реда по който същите се извършват за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## 5. ОБЕДИНЕНИЯ

5.1. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, всички участници са солидарно отговорни за изпълнението на задълженията по договора.

5.2. Всяко изменение в структурата и участниците в обединението ще се счита за неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## 6. ДАНЪЦИ ЗА ЧУЖДЕСТРАННИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

6.1. Данък удържан при източника

6.1.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно юридическо лице, доходи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** реализира по Договора, могат да подлежат на облагане с данък при източника, когато за тях са приложими съответните разпоредби от българското данъчно законодателство. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да начисли и удържи данъка, да го декларира и внесе от името и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.1.2. При възникване на данъчното задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доход, свързан с плащане по Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще удържи от плащането данъка при източника, изчислен с данъчна основа и данъчна ставка, както са определени в приложимия закон, и ще го внесе в съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите (ТД на НАП) в законовия срок, освен ако за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има становище на орган по приходите за наличие на основания за прилагане на СИДДО и той се освобождава от облагане на дохода. Такова удържане и внасяне на данък при източника от плащане по Договора не се счита за неизпълнение на задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да плати договорена цена по условията на Договора.

6.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да получи от ТД на НАП удостоверение за внесения данък при източника по подадено от него искане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането, когато са налични при него.

6.2. Прилагане на СИДДО

6.2.1. Когато между Република България и страната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** има влязла в сила Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО), която предвижда данъчно облекчение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при облагане на неговия доход в Република България, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска прилагането на СИДДО, като след възникване на данъчното задължение за дохода удостовери основанията за това пред органа по приходите. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с осигуряване на необходими документи, прилагани към искането за прилагане на СИДДО, когато са налични при него или в правомощията му да ги издаде.

## 7. ВХОДНИ ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите входни данни за изпълнение на дейностите по договора.

7.2. Входни данни могат да бъдат съществуващи документи и данни в "АЕЦ Козлодуй" и се предават във вида, в който са налични.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предава необходимите входни данни на хартиен и електронен носител.

7.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

7.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица информацията по т.7.4.

## 8. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система по качество с отчитане изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.2. Ако в Техническото задание се изисква Програма за осигуряване на качеството (План по качеството) за изпълнение на дейността по договора и/или План за контрол на качеството, в срок от 20 работни дни след сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разработва, изискваните документи по указания на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

8.3. Всички документи, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са цитирани в Програмата или за осигуряване на качеството (Плана по качеството), могат да бъдат изисквани при необходимост от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за преглед и оценка, с оглед идентифициране на методиката и/или технологията, по която ще се извършват дейности.

8.4. Несъответствията по доставките и дейностите, предмет на договора се регистрират, идентифицират и управляват по реда за контрол на несъответствията, определен от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

8.5. Програмите за осигуряване на качеството (Планове по качеството) и Планове за контрол на качеството се изготвят, съгласуват от упълномощен персонал на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, утвърждават и разпространяват преди стартиране на дейностите, включени в тях.

8.6. Програмата за осигуряване на качеството (Плана по качеството) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** става неразделна част от договора.

## 9. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА, СИГУРНОСТ И ДОСТЪП ДО ЗАЩИТЕНАТА ЗОНА

9.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури достъп на персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията им по настоящия договор, съгласно Инstrukция за пропускателен режим в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД № УС.ФЗ.ИН 015.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата документация за достъп на персонала по изпълнение на договора до защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

9.3. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

9.4. Когато за изпълнение на задълженията по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва транспортни средства, той се задължава при въвеждането им в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД да представя Протокол за извършена проверка на конкретното МПС, с изричен запис в него, че то няма да бъде пряко или косвено източник на неправомерни действия, съгласно Наредба за осигуряване на физическата защита на ядрените съоръжения, ядрения материал и радиоактивните вещества, Приета с ПМС № 224 от 25.08.2004 г., обн., ДВ, бр. 77 от 3.09.2004 г.

9.5. Протокол за извършената проверка се оформя за всяко МПС, при всеки отделен случай и се подписва от Ръководителя или упълномощено за това длъжностно лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и водача на транспортното средство.

9.6. При неизпълнение на предходната точка от договора ще бъде отказан достъп на транспортните средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в защитената зона на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

9.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи преминаване проверка за надеждност на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, съгласно чл. чл.40, т.2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция “Национална сигурност”.

## 10. ЯДРЕНАТА БЕЗОПАСНОСТ И РАДИАЦИОННА ЗАЩИТА

10.1. За договори, които включват дейности, доставки или услуги, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита, се изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи необходимите документи за проверка от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД в обем и срок, съгласно ДБК.КД.ИН.028.



10.2. Договори, които имат отношение към ядрената безопасност, радиационната защита, аварийната готовност и/или физическата защита влизат в сила от момента на двустранното им подписване, а изпълнението на предмета на договора започва от датата на утвърждаване на Протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД. Сроковете, определени в договора, започват да се отчитат от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за утвърдения протокол за проверка на документите.

10.3. В случаите, когато дейността, предмет на конкретен договор с външна организация е свързана с реализацията на техническо решение, за което се изисква разрешение съгласно ЗБИЯЕ, изпълнението на дейностите по договора започва след издаване на разрешение за техническото решение от АЯР. В случай, че АЯР изиска допълнителни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги представи в посочените срокове.

10.4. Дейностите по оборудване, имащо отношение към безопасността се извършват спрямо писмени процедури, технологии и методологии.

10.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи запознаване на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, с общите изисквания за действия при авария в АЕЦ, да спазва процедурите при ликвидация на авария.

10.6. Персоналът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, които изпълняват дейности в зоните със строг режим на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД са длъжни да спазват изискванията на:

- “Инструкция за радиационна защита в АЕЦ Козлодуй ЕАД, ЕП-2”, идент. № 30.ОБ.00.РБ.01;

- “Инструкция по радиационна защита в ХОГ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД”, идент. № ХОГ.ИР3.01;

- “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”, идент. № ДБК.КД.ИН.028.

10.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за безопасността на труда и дозовото натоварване на персонала, който командирова за работа в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД за изпълнение на дейността по договора.

10.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по радиационна защита в организацията със заповед.

10.9. При необходимост от извършване на дейности в зона строг режим (ЗСР) задължително се извършва измерване на целотелесната активност на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително за лица работещи по граждански договор и представители на чуждестранни организации, преди започване и след завършване на работата по съответния договор на ВО.

10.10. За работа в ЗСР, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своя сметка специално работно облекло, лични предпазни средства, дозиметричен контрол и др. съгласно изискванията на Наредба № 32 от 07.11.2005 г. за условията и реда за извършване на дозиметричен контрол на лицата, работещи с източници на йонизиращи лъчения.

10.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира периодично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за полученото дозово натоварване на персонала, съгл. чл. 122 ал. 3 на Наредба за радиационна защита при дейности с източници на йонизиращи лъчения. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя данни за дозовото натоварване на персонала си преди първоначалното допускане до работа.

## 11. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

11.1. От гледна точка на техническата безопасност, командированият персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители, включително чуждестранни фирми, условно се приравнява (с изключение на правото за издаване на наряди и допускане до работа) към персонала на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и е длъжен да спазва изискванията на:

- „Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения”

- „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи”

- 11.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя отговорно лице по безопасност на труда в организацията със заповед.
- 11.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури фронт за работа съобразно съответните условия за непрекъснат или спрян производствен процес, като обезопаси съоръженията съгласно действащите правилници в АЕЦ и открие наряди за допуск до работа.
- 11.4. Издаването на наряди за работа, допускане до работа, контрол на дейността на ВО, относно изискванията на техническата документация, закриване на нарядите и приемане на работното място, контрола и отчитане на дозовото натоварване на персонала и др. се извършват според определения ред в съответното структурно звено, по чието оборудване/на чиято територия се работи.
- 11.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури инструктиране на външния персонал, според изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по цитираните в т.11.1 Правилници и в съответствие с мястото и конкретните условия на работа, която групата или част от нея ще извършва.
- 11.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи обучение и изпити на персонала, който ще работи на площадката на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, по “Въведение в АЕЦ” и “Радиационна защита” в УТЦ на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и съгласно НАРЕДБА за условията и реда за придобиване на професионална квалификация и за реда за издаване на лицензии за специализирано обучение и на удостоверения за правоспособност за използване на ядрената енергия.
- 11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва всички ограничения и забрани, за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасност на труда. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и тази по безопасността на труда.
- 11.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностното лице (или лица), които да приемат външния персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изискат и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи, включително и удостоверенията за притежаване квалификационна група по безопасност на труда.
- 11.9. Отговорният ръководител и (или) изпълнителят на работа приемат всяко работно място от допускащия, като проверяват изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната дейност.
- 11.10. Ръководителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване на правилниците по безопасност на труда от членовете на групата и да предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.
- 11.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения по изискванията на безопасността на труда.
- 11.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява писмените разпореждания на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.
- 11.13. В случай на трудова злополука с лице наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ръководителят на групата уведомява ръководството на фирмата – **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и сектор “Техническа безопасност” на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.
- 11.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва действащите в АЕЦ нормативни документи и правилници по отношение на ЗБУТ, ПАБ съгласно действащите норми за ремонти и СМР.
- 11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва законовите изисквания за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му, в гаранционния срок.
- 11.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на нормативните документи по охрана на труда.

11.17. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира изпълнението на ремонтните дейности при непрекъснат режим на работа, с цел спазване срока на ремонта на съответния блок или друга технологична необходимост.

11.18. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява спазване на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи на територията на обектите на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

11.19. Всички санкции, наложени от компетентните органи за нарушенията или за щети нанесени от лица, наети от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително подизпълнителите му) са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## 12. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

12.1. При изпълнение на огневи работи Ръководителят и персонала на ВО изпълняващ дейности по договор с "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, е задължен да спазва изискванията на нормативно-техническите документи по пожарна безопасност:

- Наредба № Из-2377 от 15.09.2011 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- Правила за пожарна и аварийна безопасност в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, идент.№ ДОД.ПБ.ПБ.307;

12.2. При изпълнение на огневи работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя Списък на лицата, имащи право да бъдат ръководители на огневи работи.

## 13. ОДИТИ, ИНСПЕКЦИИ И ПРОВЕРКИ

13.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимент да допусне и окаже съдействие на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на одит по качеството по реда на утвърдени правила на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Иницирането на одит може да стане по желание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено известяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи отговорност за неразпространение на информацията, станала достъпна по време на извършване на одита.

13.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави достъп до строителни и монтажни площадки, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.

## 14. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за управление на отпадъците.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извози отпадъците от площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и да осигури тяхното депониране при спазване на изискванията на националното законодателство и вътрешните изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.3. При изпълнение на дейности, които засягат зелените площи и/или дълготрайната растителност на площадката на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да възстанови тревните площи и насажденията, съгласувано със съответните отговорни звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

## 15. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Когато по обективни причини от производствен или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на основния предмет на дейност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета договора, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удължи срока на договора с периода на забавата.

## 16. НЕУСТОЙКИ

16.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от основния договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.2. В случай на забавено плащане по раздел 2 от основния договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното плащане за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

16.3. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.16.1. и 16.2, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

16.4. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

16.5. За всяко констатирано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** нарушение на разпоредбите на раздел 11 и 12 от Общите условия на договора, както и на инструкции, правилници, получен инструктаж за работа в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД и поддържане на чистотата на работната площадка от страна на наети лица от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 200 лв. за всяко нарушение. Неустойките се налагат при наличие на протокол от звено “Контрол на производствената дейност” или от длъжностните лица на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, допускащи до работа.

16.6. При три или повече нарушения по т. 16.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкция, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.

## 17. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие изразено в двустранен протокол.

17.2. Всяка от страните може да прекрати договора с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

17.3. Договорът може да бъде прекратен по искане на всяка от двесте страни при настъпване на обстоятелства по Раздел 18 от общите условия на договора. В този случай страните подписват двустранен протокол за оформяне на отношенията между тях.

17.4. Договорът може да бъде развален чрез 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

17.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително изпълнените и приети дейности по договора, без да дължи обезщетение за претърпени вреди и /или пропуснати ползи.

17.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора и да поиска заплащане на неустойка по т.16.1. но не повече от сумата определена в раздел 2 на договора, в случай че

**ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по договора повече от 30 дни след датата за начало на изпълнението.

17.7. При отказ за издаване на протокол за проверка на документите от Дирекция “Б и К” двете страни не си дължат обезщетения и неустойки и договора се прекратява.

## **18. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

18.1. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер възникнало след сключване на договора, което пречатства неговото изпълнение, тя е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Това събитие следва да бъде потвърдено от БТПП, в противен случай страната не може да се позове на непреодолима сила.

18.2. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът на договора се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

18.3. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

## **19. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ**

19.1. Всички спорни въпроси, произлизащи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.)

19.2. В случай на спор между страните при тълкуването на настоящия договор, трябва да се спазва следния ред на приоритет на документите:

- Договорът, подписан от страните;
- Общи условия на договора;
- Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
- Техническо задание /техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Предлагана цена;

## **20. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

20.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и организира работата по договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## **21. ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ОТ СТРАНА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи отговорно лице по изпълнението на договора. Отговорното лице представя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и организира работата по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да смени отговорното лице по всяко време на изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се уведомява писмено за предприетата промяна.

## **22. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ**

22.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица чрез референта по договора. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

22.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма – лично, чрез електронна поща, телефакс или куриер, срещу потвърждение от приемащата страна.

22.3. Валидните адреси, факс номера и електронна поща на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – посочените в неговата оферта.

22.4. Между страните се допуска неформална комуникация по телефона с оглед улесняване на работата. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета.

22.5. Комуникацията с чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се осъществява на български език. Осигуряването на превод на документите на български език е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.6. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

22.7. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

## 23. ЕЗИК НА ДОГОВОРА

23.1. Договор с български **ИЗПЪЛНИТЕЛИ** се подписва на български език в 2 еднообразни екземпляра.

23.2. С чуждестранни **ИЗПЪЛНИТЕЛИ**, договора се подписва на български език и на друг език, ако това е упоменато в договора. При противоречие на текстовете на различните езици, валиден е българският текст, освен ако не е определено друго в договора.

## 24. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

24.1. Страните по договор за обществена поръчка могат да го променят или допълват само в предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....  
гр.....  
ул. ....  
тел/факс: .....  
E-mail: .....  
ЕИК: .....  
ИН по ЗДДС: BG .....

### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

"АЕЦ Козлодуй" ЕАД  
3321 Козлодуй  
БЪЛГАРИЯ  
тел/факс: 0973/73530; 0973/76027  
E-mail: [commercial@npp.bg](mailto:commercial@npp.bg)  
ЕИК: 106513772  
ИН по ЗДДС: BG 106513772

### ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....  
.....

### ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....  
.....

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 47, ал. 9 от ЗОП

(за обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП)

от Кандидат в процедура на договаряне с обявление с предмет:

**“Обосновка за продължаването на срока на експлоатация на блок 5 на АЕЦ “Козлодуй”, чрез определяне на действителните характеристики на бетона, стоманата и армировката на някои сгради и съоръжения на блок 5, общостанционни сгради и съоръжения. При доказана необходимост разработване статични и динамични анализи за потвърждаване на коефициентите на сигурност”**

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес  
на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_,  
ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:
  - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;
  - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
  - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
  - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
  - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.
2. Не съм свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.
3. Кандидатът/Участникът, който представлявам:
  - а) не е обявен в несъстоятелност;
  - б) не се намира в производство по ликвидация или в друга подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;
  - в) не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;

г) не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;

д) няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган\*, или

- има задължения по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно.осигурителния процесуален кодекс, но е допуснато разсрочване или отсрочване на тези задължения и няма задължения за данъци\*, или

- няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установен\*;

( невярното се зачертава)

.....  
/информация относно публичните регистри, в които се съдържат горепосочените обстоятелства/  
или

.....  
/компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя/  
.....

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

\_\_\_\_\_г.

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забелсжка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП



**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП

от Кандидат в процедура на договаряне с обявление с предмет:

**“Обосновка за продължаването на срока на експлоатация на блок 5 на АЕЦ “Козлодуй”,  
чрез определяне на действителните характеристики на бетона, стоманата и  
армировката на някои сгради и съоръжения на блок 5, общостанционни сгради и  
съоръжения. При доказана необходимост разработване статични и динамични анализи  
за потвърждаване на коефициентите на сигурност”**

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес  
на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_,  
ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. За Кандидатът/Участникът, когото представлявам не е налице свързаност с друг участник/кандидат в процедурата в съответствие с чл. 55, ал. 7 от Закона за обществените поръчки.

2. За Кандидатът/Участникът, когото представлявам не е налице обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

\_\_\_\_\_ г.

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП

от кандидат в процедура на договаряне с обявление с предмет:

**“Обосновка за продължаването на срока на експлоатация на блок 5 на АЕЦ “Козлодуй”, чрез определяне на действителните характеристики на бетона, стоманата и арматурата на някои сгради и съоръжения на блок 5, общостанционни сгради и съоръжения. При доказана необходимост разработване статични и динамични анализи за потвърждаване на коефициентите на сигурност”**

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес  
на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър при \_\_\_\_\_ съд по ф.д. № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г.  
ЕИК \_\_\_\_\_ и ИН по ЗДДС \_\_\_\_\_

## ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Няма да предложа на подизпълнители видове работи от предмета на обществената поръчка/Ще предложа на подизпълнител/и следните видове работи\*:

I. Видове работи от предмета на поръчката:.....  
.....  
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка ( .....%) на следния подизпълнител: .....  
*(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията на му)*

II. Видове работи от предмета на поръчката:.....  
.....  
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка ( .....%) на следния подизпълнител: .....  
*(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията на му)*

III. Видове работи от предмета на поръчката:.....  
.....  
със съответстващия им дял в % от стойността на обществената поръчка ( .....%) на следния подизпълнител: .....  
*(наименование на подизпълнителя съгласно регистрацията на му)*

..... Г

Декларатор: .....

\*Невярното се зачертава.

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП

във връзка с участие в процедура на договаряне с обявление  
с предмет: **“Обосновка за продължаването на срока на експлоатация на блок 5 на АЕЦ  
“Козлодуй”, чрез определяне на действителните характеристики на бетона, стоманата и  
армировката на някои сгради и съоръжения на блок 5, общостанционни сгради и  
съоръжения. При доказана необходимост разработване статични и динамични анализи за  
потвърждаване на коефициентите на сигурност”**

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес  
на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_,  
ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Приемам условията в специфичните и общите условия на проекта на договор, приложен  
към документацията за участие в процедурата.

\_\_\_\_\_Г

Декларатор: \_\_\_\_\_

# ДЕКЛАРАЦИЯ

за извършен оглед и/или запознаване с чертежите на обектите  
във връзка с участие в процедура на договаряне с обявление с предмет:

**“Обосновка за продължаването на срока на експлоатация на блок 5 на АЕЦ “Козлодуй”,  
чрез определяне на действителните характеристики на бетона, стоманата и армировката  
на някои сгради и съоръжения на блок 5, общостанционни сгради и съоръжения. При  
доказана необходимост разработване статични и динамични анализи за потвърждаване  
на коефициентите на сигурност ”**

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
със седалище \_\_\_\_\_ и адрес  
на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК \_\_\_\_\_  
(ф.д. № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г. при \_\_\_\_\_ съд), ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

## ДЕКЛАРИРАМ,

Че

1. Аз и/или упълномощени от мен лица сме/са се запознали с чертежите и/или сме извършили оглед на следните обекти:

.....

2. При изпълнението на дейностите ако бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, ще спазваме действащите закони и нормативни актове в страната, свързани с изискванията по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност и опазване на околната среда.

3. Ще спазим срокът за изпълнение на договора посочен в работната програма и документацията за участие в процедурата.

\_\_\_\_\_ г

Декларатор: \_\_\_\_\_

Извършил огледа и запознаване  
с обекта, представител на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

\_\_\_\_\_  
(фамилия, длъжност, подпис)

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

# ДЕКЛАРАЦИЯ

за подаване на оферта

от Кандидат за участие в процедура на договаряне с обявление

с предмет: **“Обосновка за продължаването на срока на експлоатация на блок 5 на АЕЦ “Козлодуй”, чрез определяне на действителните характеристики на бетона, стоманата и армировката на някои сгради и съоръжения на блок 5, общостанционни сгради и съоръжения. При доказана необходимост разработване статични и динамични анализи за потвърждаване на коефициентите на сигурност”**

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес  
на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (ф.д. № / \_\_\_\_\_ г. при \_\_\_\_\_ съд), ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

## ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. В случай, че бъдем одобрени в предварителния подбор и бъдем поканени за участие в договарянето, ние ще представим първоначална оферта и ще се явим на определените от “АЕЦ Козлодуй” ЕАД място, дата и час за провеждането им.

2. За подготовка и представяне на оферта, съгласно изискванията на документацията, за нас са необходими 10 календарни дни след получаване на писмена покана за представяне на оферта.

3. Ако Възложителят определи в поканата за участие срок за представяне на оферта посочения по-горе срок или по-дълъг, то ние приемаме, че сме постигнали споразумение с “АЕЦ Козлодуй” ЕАД съгласно чл.104а, ал.3 от Закона за обществените поръчки, относно срока за представяне на офертите.

4. Запознати сме със законовото право на Възложителя, в случай че не постигне споразумение за срока за представяне на оферти с всички кандидати, да определи срок за представяне на офертите, който обаче не може да бъде по-кратък от 19 дни от датата на поканата за участие.

\_\_\_\_\_ г

Декларатор: \_\_\_\_\_

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

## ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА КАНДИДАТА/УЧАСТНИКА

<b>Наименование на кандидата/участника:</b>	<i>Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация</i>
<b>Седалище по регистрация:</b>	<i>Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата/участника</i>
<b>Точен адрес за кореспонденция</b>	<i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i>
<b>Лице за контакти</b>	<i>Посочете име, фамилия и длъжност</i>
<b>Телефонен номер</b>	<i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i>
<b>Факс номер</b>	<i>Посочете код на населеното място и номер на факс</i>
<b>Електронен адрес</b>	
<b>Интернет адрес</b>	
<b>Правен статус</b>	<i>Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде</i>
<b>ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация</b>	<i>Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България .....</i>
<b>ЕИК /Булстат и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът/участникът е установен/</b>	
<b>Банкови реквизити</b>	<i>Банка: IBAN: BIC:</i>
<b>Предмет на поръчката</b>	
<b>Номер на поръчката</b>	<i>Посочете номер на поръчката от Регистъра за обществени поръчки</i>
<b>Дата на изготвяне на заявлението/офертата</b>	<i>Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 17 септември 2015 г.</i>

До: (Наименование на Възложителя)

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (длъжност на управляващия/представяващия кандидата/участника)

\_\_\_\_\_ (наименование на кандидата/участника)